



MØTEINNKALLING

Utval: Komite for oppvekst
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 12.08.2014
Tid: 13:00

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Dersom du ønskjer din habilitet vurdert i ei sak, må du melde skriftleg frå til Fellesekretariatet om dette i god tid før møtet (Forvaltningslova § 8, 3. ledd).

Fosnavåg, 05.08.14

Linn-Therese Sævik
leiar

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 11/14	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 12/14	Protokoll frå førre møte
PS 13/14	Ny barnehage indre Herøy - forprosjekt
PS 14/14	Samanslåing av barnehageavdelinga og skuleavdelinga til ny felles oppvekstavdeling
PS 15/14	Årsrapport for Herøyskulen 2013

Orienteringssak:

Eigedomsléiar Robert Myklebust vil orientere om status ny barneskule på Bergsøy.

PS 11/14 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 12/14 Protokoll frå førre møte



Anlegg- og driftsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

-

Sakshandsamar:	JNP	Arkivsaknr:	2014/750
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
8/14	Plan og byggenemnd	02.06.2014
16/14	Arbeidsmiljøutvalet	02.06.2014
99/14	Formannskapet	10.06.2014
13/14	Komite for oppvekst	12.08.2014
	Formannskapet	19.08.2014
	Kommunestyret	28.08.2014

NY BARNEHAGE INDRE HERØY - FORPROSJEKT

Møtebehandling:

Saka vert utsett for handsaming i komite oppvekst.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteke.

Tilråding i Arbeidsmiljøutvalet - 02.06.2014

1. Framlagt forprosjekt for ny barnehage i indre Herøy vert godkjent.
2. Med bakgrunn i kostnadsoppsett vert det i tillegg til tidlegare løyving på 3,3 mill. kroner løyvd 37.56 mill. kroner.
3. Løyvinga vert finansiert ved låneopptak.
4. Plan- og byggenemnda får i oppdrag å gjennomføre prosjektet etter gjeldande prosedyre.

Møtebehandling:

Plan-og byggenemnda kom med slik ny samrøystes tilråding:

1. Framlagt forprosjekt for ny barnehage i indre Herøy vert godkjent.
2. Plan- og byggenemnda får i oppdrag å gjennomføre prosjektet etter gjeldande prosedyre, innanfor ei totalramme på kr 40,86 mill.
3. Prosjektet må fullfinansierast i budsjett 2015

Tilråding i Plan og byggenemnd - 02.06.2014

1. Framlagt forprosjekt for ny barnehage i indre Herøy vert godkjent.
2. Plan- og byggenemnda får i oppdrag å gjennomføre prosjektet etter gjeldande prosedyre, innanfor ei totalramme på kr 40,86 mill.
3. Prosjektet må fullfinansierast i budsjett 2015

Tilråding frå rådmannen:

5. Framlagt forprosjekt for ny barnehage i indre Herøy vert godkjent.
6. Med bakgrunn i kostnadsoppsett vert det i tillegg til tidlegare løyving på 3,3 mill. kroner løyvd 37.56 mill. kroner.
7. Løyvinga vert finansiert ved låneopptak.
8. Plan- og byggenemnda får i oppdrag å gjennomføre prosjektet etter gjeldande prosedyre.

Særutskrift:

- Eigedomsavdelinga
- Barnehageavdelinga

Vedlegg:

- 1 Div. korrespondanse. Fageiningar og arkitekt mm.
- 2 PBN-sak 11/13 av 29.05.2013
- 3 Arkitektskisser (Siste revisjon)

Bakgrunn:

Saka gjeld godkjenning av forprosjekt, kostnads kalkyle og evt. andre rammer vedkomande bygging av ny barnehage i indre Herøy, Myrvåg. Barnehagen er planlagt med 5 avdelingar og 60 plassar for barn i aldersgruppa 0-3 år.

Saksopplysningar:

Plan- og byggenemnda gjorde i PBN-sak 11/13 den 29.05.2013 følgjande vedtak. Sitat:

«1. Plan- og byggenemnda godkjenner funksjons- og arealanalysen for utviding av Myrsnipa barnehage.

2. Plan- og byggenemnda gir administrasjonen i oppdrag å få utarbeidd skisse og kostnadsrekning av prosjektet innafor ei maksimal ramme på 300.000 kroner.» Sitat slutt.

I budsjettet for 2014 er det avsett 3 mill. kroner og i økonomiplanen for 2015 er det lagt inn 32,8 mill. kroner til prosjektet.

Arbeidet med skisseprosjektet starta opp hausten 2013. Barnehagen er planlagt oppført på den gamle skuletomta i Myrvåg. Skulebygget vart reve våren 2014 og kostnadar knytt til dette er belasta prosjektløyvingane. Området er regulert til føremålet.

Skisse/forprosjekt:

Arkitekt Kibsgaard-Petersen vart engasjert som arkitekt i høve utarbeiding av forprosjektet, og fyrste utkast låg føre 6.november 2013. Utkastet viste ein 5 – avdelings barnehage over eit plan, og var tilnærma i samsvar med utarbeidd funksjons- og arealanalyse. Etter innspel og kommentarar frå fageiningane (barnehage og eigedom) har utkastet vorte revidert. Revideringa har medført forholdsvis stor auke i areal i forhold til tidlegare godkjent funksjons- og arealanalyse. Auken i nettoareal er omlag 240m². Bruttoarealet er 1847m². Bakgrunnen for endringane og auke i areal framgår detaljert av vedlegg til saka. Arealavviket skuldast primært tilført gangareal samt enkelte utvida romfunksjonar som td; reinhaldsrom, lager og personaldel. Dette er endringar som er utført av arbeidsmiljømessige omsyn.

Planløyvingane syner no 5 individuelle/sjølvstending avdelingar, med likeverdige kvalitetar. Eine avdelinga er i tillegg tilrettelagt for born med nedsett funksjonsevne.

Utanom arkitektbistand for utarbeiding av konsept, så er det ikkje rekvirert ytterlegare konsulentbistand. Ein er i samtaler med Norconsult for utarbeiding av kravsspesifikasjonar, og tilbud på dette arbeidet ligg føre. Endeleg bestilling blir avventa til prosjektet er realitetshandsama politisk.

Økonomi:

Kostnadsoppsett ekskl. mva. (Stipulerte kostnadar basert på siste revisjon):

Byggjekostnad (Kalkyle av 16.05.14)	35.920.000,-
Parkeringsplass	1.000.000,-
Demontering og remontering av ballbinge	400.000,-
Laust inventar (møblering og utstyr)	900.000,-
Leikeutstyr (inn- og utvendig)	1.300.000,-

Reinhaltsutstyr	250.000,-
IKT (utstyr utanom faste installasjonar)	300.000,-
Prosjektramme/budsjett (ekskl. mva):	40.070.000,-

Kommentar:

- Byggjekostnaden inkluderer reservepost og prosjektadministrasjon.
- Kostnadar knytt til opparbeiding av parkeringsplass er basert på estimat frå maskinentreprenør. Øvrige postar er stipulerte.
- IKT og reinhald er oppført med eigne postar. Dette som følgje av erfaringsmessig store og kostnadskrevjande utstyr. Innkjøp av inventar, utstyr, IKT mm lyt utførast av fageiningane i samråd med innkjøpsansvarleg i Herøy kommune.

Budsjett og rekneskap (beløp ekskl. mva):

Løyving 2013 (planleggingsmidlar):	300.000,-
Løyving 2014:	3.000.000,-
Løyvingar totalt:	3.300.000,-
Forbruk:	790.000,-*)
Restløyving pr dato:	2.510.000,-

*) Inkl. riving av gamle Myrvåg skule.

I økonomiplanen for 2015 er det for prosjektet avsett kr 32.8 mill.

Realisering av prosjektet slik det no ligg føre, medfører soleis følgjande behov for oppfinansiering:

Prosjektrammer – løyvingar pr dato: kr 40.070.000 – 2.510.000 = kr 37.560.000,-
(Dvs kr 4.760.000,- utover avsette midlar i økonomiplanen for 2015).

Vurdering og konklusjon:

Behovet for utvida barnehagekapasitet i indre Herøy er stort, og aukande. Området er under utvikling, med nyetableringar og folkeauke. Nye byggjefelt er etablert og nye er under planlegging/regulering. Oppføring av ny barnehage vil mogleggjere endra barnehagestruktur i indre Herøy.

Konseptet slik det no ligg føre er særst godt tilrettelagt for born, og det er teke gode arbeidsmiljømessige omsyn. Lokalisering og nærleik til Myrsnipa barnehage vil også medføre fleire positive effektar.

Barnehagefagleg uttale:

«Myrsnipa barnehage er ein kommunal barnehage, og rådmannen tenkjer utvide denne med 5 nye småbarnsavdelingar/avdelingar for å sikre full barnehagedekning også i framtida. Dei siste åra er det i dette området mangelen på barnehageplassar har vore størst. Barnehagen er sentralt plassert slik at innbyggjarar som bur i ytre Herøy og arbeider i regionen og kan nytte denne barnehagen til sine born. I tillegg forventar ein etablering av nye bustader i området som vil gi auka etterspurnad av barnehageplassar.

Kommunen er opptatt av å styre barnehageøkonomien betre ved å eige denne store barnehagen sjølv. Ein vil då kunne hauste stordriftsfordelar m.a ved samarbeid

over avdelingsgrensene eks ved akutt sjukdom, innkjøp m.m. Kostnader i kommunale barnehagar har stor innverknad på kommunale kostnader til private barnehagar.

Rådmannen har frå starten av planlegginga av denne barnehagen vore klar på at Leikanger barnehage skal bli ein del av denne nye Myrsnipa barnehage. Både for å sikre gode lokalitetar og større fagmiljø for Leikanger barnehage, no og i framtida, men også for å frigjere areal til Leikanger skule som har eit stort behov for dette frå skuleåret 2015/16.

Styrar og verneombod i både Leikanger og Myrsnipa barnehage er av denne grunn med i planlegging og møteverksemd vedkomande ny barnehage i Myrvåg».

Ved realisering/godkjenning av framlagde rammer så vil ein kunne oppnå ferdigstilling i løpet av 2015.

Konsekvensar for folkehelse:

Gode barnehagetilbod i moderne lokale med godt innemiljø og med gode uteområde som innbyr til fysisk aktivitet året rundt er folkehelsefremmande.

Konsekvensar for beredskap:

Barnehagen er planlagt og dimensjonert som småbarnbarnehage for ca 60 born i alderstrinnet 0-3 år. Konsekvensar ved t.d. brann er potensielt store, og i tillegg til lokalisering i forhold til kommunens brannberedskap. Ein tilrår difor at bygget blir utført fullsprinkla. Dette tiltaket vil samstundes forenkle brannteknisk prosjektering og utføring av byggverket.

Konsekvensar for drift:

Eigedomsavdelinga legg fram eige notat i høve driftskonsekvensar knytt til tiltaket.

Fosnavåg, 08.05.2014

Erlend Krumsvik
Rådmann

Jon Rune Våge
Avd.leiar

Sakshandsamar: John Normann Pettersen



John Normann Pettersen

Fra: Ola Kibsgaard-Petersen [ola@k-p.no]
Sendt: 16. mai 2014 16:11
Til: John Normann Pettersen
Kopi: Kenneth Gårdsvoll
Emne: Kalkyle skisseprosjekt Myrsnipa
Vedlegg: 892-20140506 Kalkyle skisseprosjekt.pdf

Hei John Normann

Her kommer kalkyle på selve bygget som avtalt (kfr. din epost pkt. 2). Kalkylen er som før basert på m2-priser fra Holteprosjekt, men er nå oppdatert med arealene fra foreliggende skisseprosjekt. Legg spesielt merke til post 7 Utomhusarbeider, der det er avsatt 3,7 mill. til terrengbehandling innenfor omsluttende gjerde. Her må du gjøre en vurdering og grensegang opp mot din kalkyle for utomhus lekeapparater. Vi minner som før om å ta nødvendige forbehold om at skisseprosjektet ikke er kvalitetsikret hos tekniske fag og at det heller ikke foreligger rammetillatelse pr.d.d.

Ring meg om du lurer på noe.

Med vennlig hilsen
for Kibsgaard-Petersen AS

Ola Kibsgaard-Petersen
90741937 / 70103884

www.k-p.no

KIBSGAARD – PETERSEN
arkitekter og planleggere

Prosjektnavn

Nye Myrsnipa barnehage

Budsjettnavn

Skisseprosjekt

Byggherre

Herøy kommune

Dokument

Budsjettdokument

Tittel

Investering

Dato	Revisjon nr.	Init
06.05.2014	1	

Generelt

Prosjektdokumentet gir en standard presentasjon av prosjektbudsjett med tilhørende forutsetninger. Et komplett dokument inneholder en spesifisering av forventede kostnader i byggets planlagte eller definerte brukstid, vedtatte rammer og styringsmål. Det er vanlig at prosjektets forutsetninger endrer seg gjennom de ulike faser. Dette betinger at dokumentet revideres i takt med endring av forutsetningene for prosjektet, slik at dokumentet inneholder en ajourført oversikt over prosjektets nøkkeldata. På denne måten kan budsjettdokumentet anvendes aktivt til styring og kvalitetssikring. Budsjettdokumentet er delt i:
Del 1: som omfatter budsjettsammendrag med de viktigste forutsetninger.
Del 2: som omfatter ytterligere budsjettspesifikasjon på tosfret nivå med tilhørende forutsetninger.

- Formålet med budsjettdokumente**
- Beslutningsunderlag i prosjektets tidlige faser
 - Premissdokument for planleggere
 - Dokumentasjon for kvalitetssikring

Budsjettdokument, Investering

Om budsjettdokument, Innholdsfortegnelse	2
Hovedforutsetninger, Program	3
Investeringsbudsjett, Sammendrag	4

Generelt

Et programprosjekt gir viktige planleggingspremisser og bør derfor vedtas som et eget dokument før tegnings- og konstruksjonsarbeidet begynner. Programprosjektet bør ikke endres uten tilsvarende kontroll og evt. justering av budsjettet. Viktige kostnadsparametre er prosjektets bruttoareal BTA og yttervegsareal pr. m2 BTA (YOM). Det gjelder også gjennomføringsmodellen, som er nærmere spesifisert på side 7, del 2.

DelprosjektBarnehage, 5
avd**Sum****Bygg-geometri**

Bruttoareal m2 BTA	1 850	1 850
Bebygd areal BYA m2	2 000	2 000
Bruttovolum BTV m3	5 200	5 200
Bruttoareal kjeller m2 BTK		
Yttervegsareal m2	780	780
Innervegsareal m2	1 100	1 100
Etasjeantall	1	

Forutsetninger

Generelt

Investeringsbudsjettet er basert på NS 3453 dog slik at reserver og marginer er delt på postene 0.1 og 0.2. Alle poster i sammendraget er spesifisert i budsjettokumentets del 2. På side 20 finner du et budsjettsammendrag med angivelse av kr/m² BTA. Behovet for avsetninger til reserver og marginer vil endre seg i takt med prosjektet og bør justeres etterhvert som prosjektet detaljeres og usikkerheten reduseres. Viktige usikkerhetsfaktorer fremgår av spesifikasjonen på side 19. Styringsmålet er et nøkkeltall for styring av kostnadene.

Delprosjekt	Barnehage, 5 avd	Sum
Bruttoareal m² BTA	1 850	1 850
1 Felleskostnader	1 809 300	1 809 300
2 Bygning	15 989 550	15 989 550
3 VVS	3 300 400	3 300 400
4 Elkraft	2 005 400	2 005 400
5 Tele og automatisering	728 900	728 900
6 Andre inst.	125 800	125 800
Huskostnad (1-6)	23 959 350	23 959 350
7 Utendørs	3 762 900	3 762 900
Entreprisekostnad (1-7)	27 722 250	27 722 250
8 Generelle kostnader	4 271 650	4 271 650
Byggekostnad (1-8)	31 993 900	31 993 900
9 Spesielle kostnader	7 999 849	7 999 849
Grunnkalkyle (1-9)	39 993 749	39 993 749
0.1 Forventede tillegg		1 999 960
Forventet prosjektkostnad		42 000 000
0.2 Sikkerhetsmargin		2 876 232
0.3 Avsetning første driftsår		
Rammekostnad		44 900 000

Prisnivå	01.05.2013
Styringsmål	kr 42 000 000
Kalkylespesifikasjon	Spesifikasjon av de enkelte poster fremgår av sidene 10 - 19 del 2
Kalkylemetode	Veiet arealprismetode basert på nøkkeltall gitt i kr/m ² BTA
Justering av nøkkeltall	Nøkkeltallene er justert med følgende faktorer:

Lokale forhold	1,00
Størrelsesfaktor	0,89
Markedsfaktor	1,00
Totalfaktor	0,89

Kommentarer

2

John Normann Pettersen

Fra: Vendel Brandal [Vendel@k-p.no]
Sendt: 15. mai 2014 10:19
Til: John Normann Pettersen
Kopi: Ola Kibsgaard-Petersen
Emne: Utomhusplan belegning
Vedlegg: A10-06 Utomhusplan belegning.pdf

Hei John Normann,

Oversender foreløpig utomhusplan med forslag til belegning og lekeapparat.

Vi har tegnet ulike former for fast dekke foran barnehagen frem til og med gangvegen, og naturlig skråning fra gangvegen og ned til gjerdet.

Uteområdet er utvidet ca 0.2 daa mot øst (for å dekke arealbehovet til utvendig LOA) ,der det møter uteområdet til eksisterende barnehage.

Utomhusplanen er basert på skisseprosjektet, og det tas forbehold om at det vil skje endringer i forbindelse med videre prosjektering.

Ta kontakt om du har spørsmål,

Med vennlig hilsen

Vendel Brandal
Arkitekt mnl
70 10 38 95
www.k-p.no

KIBSGAARD – PETERSEN

arkitekter og planleggere

TEGNFORKLARING

OVERFLATER

405 M2 ASFALT

5 M2 BETONGHELLER

125 M2 GRUS (EDDERKOPPS TIEN)

70 M2 TERRASSEBORD

520 M2 PLEN MED GRESSARMERINGSMATTE

240 M2 PLASSTØPT GUMMIBELEGG FARGE 1

170 M2 PLASSTØPT GUMMIBELEGG FARGE 2

280 M2 PLASSTØPT GUMMIBELEGG FARGE 3

46 M2 SANDMASSE

445 M2 BETONG

GJERDE CA 135 LM

PORT 5 STK CA 10 LM

EKSISTERENDE TRER

NYE TRER FOR EKS. ROGN-ELLER LØNNETRER

BEPLANT. FOR EKS. NING SOLSIKKER

EKSISTERENDE GJERDE

BIENDOMSGRENSE

UTOMMUSPLAN BASERT PÅ SKISSEPROSJEKTET DET VIL PROJEKTERES

Skissefase

Prosjekt: 892.1 Myrsnipa barnehage

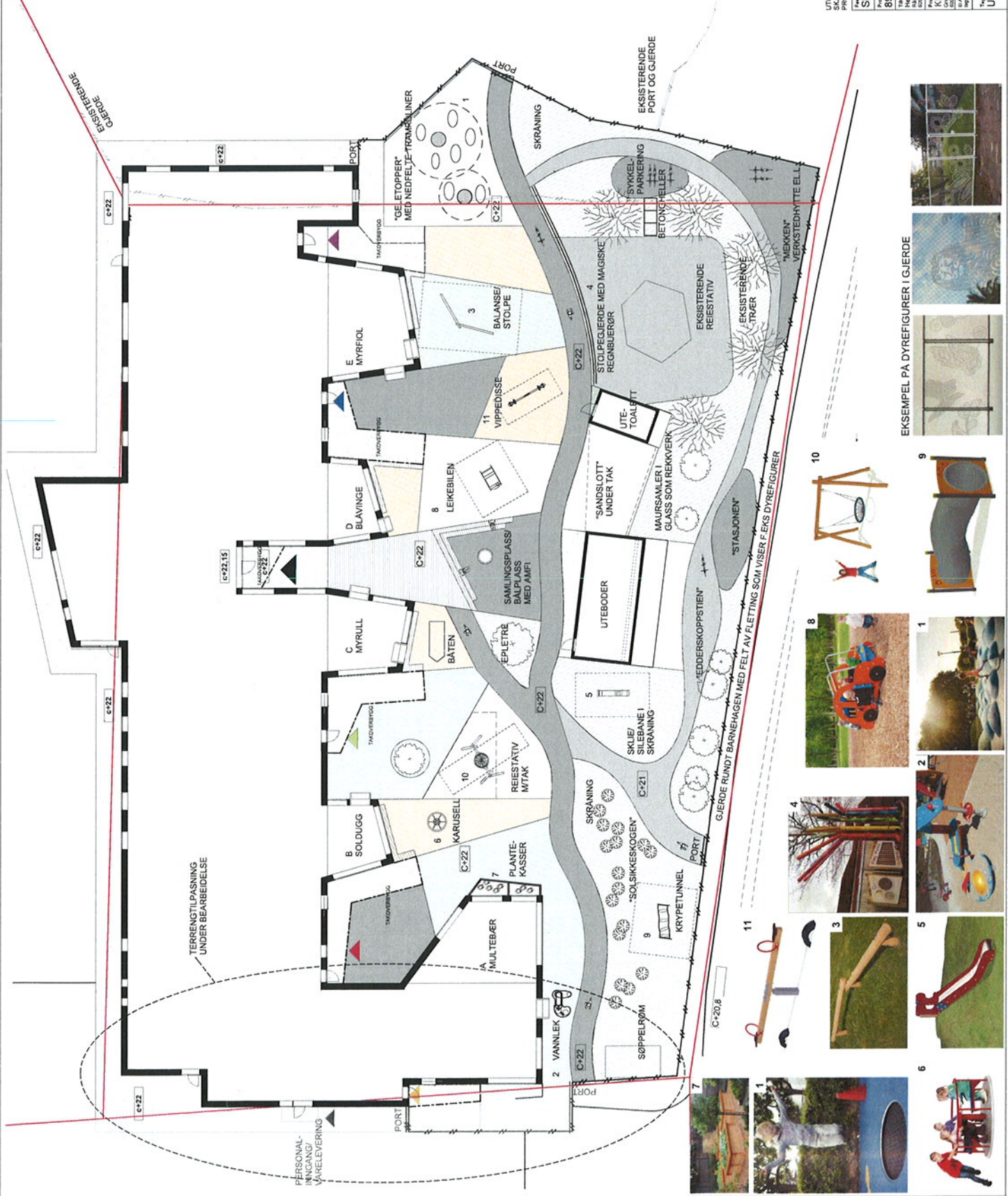
Arkitekt: Henry Kjørnhaug

Prosjektleder: KIBSGÅRD ERIKSEN

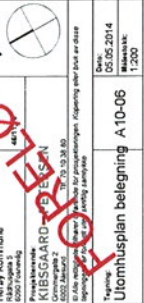
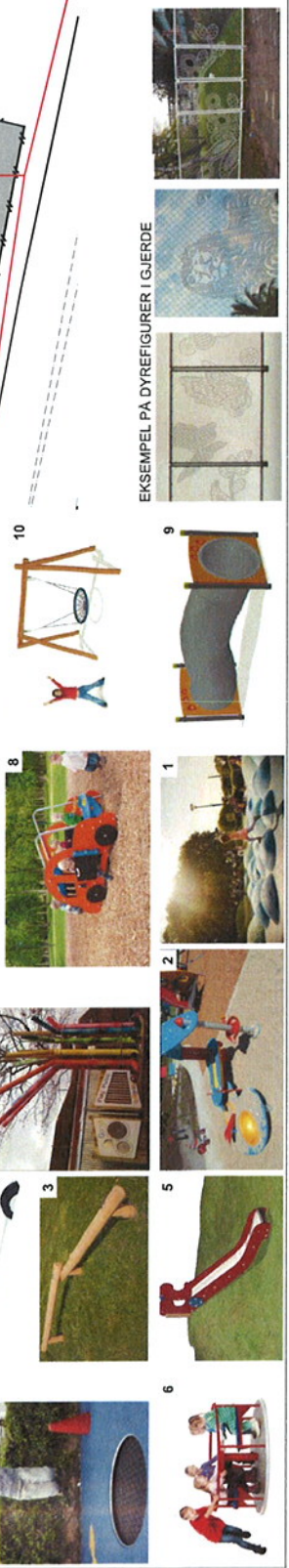
Byggherre: Myrsnipa barnehage

Dato: 05.05.2014

Utommusplan beleggning A10-06



EKSEMPEL PÅ DYREFIGURER I GJERDE



3

John Normann Pettersen

Fra: Vendel Brandal [Vendel@k-p.no]
Sendt: 6. mai 2014 14:22
Til: John Normann Pettersen
Kopi: Kenneth Gårdsvoll; Ola Kibsgaard-Petersen
Emne: Myrsnipa barnehage_referat og revidert arealoppsett
Vedlegg: 829 Myrsnipa bhg_Arealoppsett 20140506.pdf; 892-20140506 Møtereferat.pdf

Hei John Normann,

Oversender for ordens skyld et lite referat fra møtet 30.4.

Legger også ved revidert arealoppsett . Etter en intern gjennomgang her har vi revidert arealoppsettet og satt inn definisjoner på arealbegrep, for å unngå misforståelser. Vi har valgt å legge uisolert areal utenfor oppsettet, slik at det er lettere å skille.

Planløsningen med endringer som fremkom etter tilbakemeldinger fra brukere motatt på epost 27/2/14 og på møtet 30/4/14 gir en økning på BTA på 390 m2.

Sum Bruttoareal BTA uisolert uteareal på om lag 60 m2 må inkluderes i utomhus kostnadene. Dette er utebodene og søppelrommet.

På Bruttoarealet BTA har vi til informasjon brukt en beregningsfaktor på 1,25. (BTA = NTA x 1,25). Dette med bakgrunn i at tekniske fag ikke har gjennomgått tegninger enda og at det er noen usikre tall enda.

Ta kontakt om du har spørsmål,

Med vennlig hilsen

Vendel Brandal
Arkitekt mnal
70 10 38 95
www.k-p.no

KIBSGAARD – PETERSEN
arkitekter og planleggere

AREALOPPETT MYRHAUKEN - MYRSNIPA BARNEHAGE

27.03.2014

BRA = BRUKSAREAL (Areal innefor omsluttende yttervegger - inkludert innervegger)
BTA = BRUTTOAREAL (Areal begrenset av ytterveggens utside eller midt i delvegg)
NTA= Nettoareal (Areal begrenset av de omsluttende veggens innside)
Tomteareal ny barnehage 3,2 daa
Barnehagen (BTA) 1,45 daa
Utareal ny barnehage 1,3 daa
Utareal til overs fra eksist. barnehage 3 daa
Arealbehov fra eksist. barnehages uterområde 0 daa (ut fra kravet om 1919 m2)

Krav til Barnehagedel

Table with columns for room type, area, count, and total area. Includes rows for D-3 årsavdeling, Totalt antall barn, and Leike- og oppholdsareal.

AREALOPPSTILLING LEVERT SKISSEPROSJEKT 21.11.2013

Summary table for Arealoppstilling with columns: Romnr., funksjon, Areal, Antall, SUM BRA, LOA.

Barnehagen

Avdelinger

A- MULTIBAR

Table A- MULTIBAR listing rooms like A106 Leik og opphold, A107 Sovrom, A102 Fingarderobe, etc.

B- SOLLUGG

Table B- SOLLUGG listing rooms like B106 Leik og opphold, B107 Sovrom, B102 Fingarderobe, etc.

C- MYRSNIP

Table C- MYRSNIP listing rooms like C106 Leik og opphold, C107 Sovrom, C102 Fingarderobe, etc.

D- BLÅVINGE

Table D- BLÅVINGE listing rooms like D106 Leik og opphold, D107 Sovrom, D102 Fingarderobe, etc.

E- MYRSNIP

Table E- MYRSNIP listing rooms like E106 Leik og opphold, E107 Sovrom, E102 Fingarderobe, etc.

Sum 758,0

Table for Fellesrom listing A108 Felleskjøkken Multibar / Gymsal, F101 Gang hovedinngang, etc.

Sum 174,2

Table for Renhold/teknisk/avfall listing F117 Renholdsentral, F125 Teknisk rom, etc.

Sum 60

Administrasjon/ Personal

Table listing administrative and personal spaces like F110 Kontor/klass, F112 Arbeidsrom, F108 Spes. Ped, etc.

Sum 171

Sum 993,2
Beregnet BTA med faktor (1,25) BTA 1455 SUM LOA 565

Utomhus

Table listing outdoor areas like E/D/E 109 Barnevegrom, A109 Barnevegrom, etc.

REVIDERT AREALOPPETT MYRHAUKEN - MYRSNIPA BARNEHAGE

06.05.2014

Kad tekst- endringer i forhold til tilbakeemeldinger fra brukere dater 27.03.2014
BRA = BRUKSAREAL (Areal innefor omsluttende yttervegger - inkludert innervegger)
BTA = BRUTTOAREAL (Areal begrenset av ytterveggens utside eller midt i delvegg)
NTA= Nettoareal (Areal begrenset av de omsluttende veggens innside)

Tomteareal ny barnehage 3,2 daa
Barnehagen (BTA) 1,5 daa
Utareal ny barnehage 2,2 daa
Utareal til overs fra eksist. barnehage 3 daa
Arealbehov fra eksist. barnehages uterområde 0,2 daa (ut fra kravet om 1919 m2)

Krav til Barnehagedel

Table with columns for room type, area, count, and total area. Includes rows for D-3 årsavdeling, Totalt antall barn, and Leike- og oppholdsareal.

FORELØPIG AREALOPPSTILLING OVER REVIDERT PLAN ETTER TILBAKEMELDINGER:

Summary table for Arealoppstilling with columns: Romnr., funksjon, Areal, Antall, SUM BRA, LOA.

Barnehagen

Avdelinger

A- MULTIBAR

Table A- MULTIBAR listing rooms like A106 Leik og opphold, A107 Sovrom, A102 Fingarderobe, etc.

B- SOLLUGG (NC - viltareal)

Table B- SOLLUGG (NC - viltareal) listing rooms like B106 Leik og opphold, B107 Sovrom, B102 Fingarderobe, etc.

C- MYRSNIP (Levt større barn)

Table C- MYRSNIP (Levt større barn) listing rooms like C106 Leik og opphold, C107 Sovrom, C102 Fingarderobe, etc.

D- BLÅVINGE

Table D- BLÅVINGE listing rooms like D106 Leik og opphold, D107 Sovrom, D102 Fingarderobe, etc.

E- MYRSNIP

Table E- MYRSNIP listing rooms like E106 Leik og opphold, E107 Sovrom, E102 Fingarderobe, etc.

Sum 924,0

Table for Fellesrom listing A108 Felleskjøkken Multibar / Gymsal, F101 Gang hovedinngang, etc.

Sum 270

Table for Renhold/teknisk/avfall listing F117 Renholdsentral + vask D+E, F125 Teknisk rom, etc.

Sum 113,0

Administrasjon/ Personal

Table listing administrative and personal spaces like F110 Kontor/klass, F112 Arbeidsrom, F108 Spes. Ped, etc.

Sum 164

Sum 1108,0
Beregnet BTA med faktor (1,25) BTA 1617 SUM LOA 546,3

Utomhus isolert areal

Table listing outdoor areas like E/D/E-109 Barnevegrom, A109 Barnevegrom, etc.

Sum 91
Beregnet BTA med faktor (1,25) BTA 61

KIBSGAARD – PETERSEN

arkitekter og planleggere

+47 70 10 38 80
firmapost@k-p.no
www.k-p.no

Kibsgaard-Petersen AS
Grimmergata 2
6002 Ålesund



892-MYRSNIPA BARNEHAGE – HERØY KOMMUNE
MØTEREFERAT FRA MØTET 30.4.2014

Revidert plan

I forkant av møtet var tegningene revidert i henhold til tilbakemeldinger fra brukere mottatt på e-post 27.03.2014. Den reviderte planløsningen ble gjennomgått i møtet av ARK.

I hovedsak har allrommet (gymsalen) blitt mer sentrert i bygget, og det er mer gangareal for å gi enklere kommunikasjon mellom avdelinger og mellom avdelinger og administrasjon. Vognrommene er flyttet frem til sør-fasaden og inngangspartiene til avdelingene. Hver avdeling har eget avdelingskjøkken.

Tilbakemeldinger i møtet

Det var et ønske om å rette opp vegg mot øst på teknisk rom. Søppelrommet får en mer sentral plassering sørvest for barnehagebygget. ARK ser på en løsning med felles utkjøring fra losjehuset øst for parkeringsplassen. (Tegningene ble revidert og sendt over til prosjektleder mandag 05.05.2014.)

Det ble i møtet enighet om at foreliggende planløsning danner grunnlag for utarbeidelse av byggemeldingstegninger.

Areal

Den nye planløsningen gir etter tilbakemeldingene fra brukerne på e-post 27.03.14 en økt BTA på ca 370 m². Etter de øvrige tilbakemeldingene i møtet er det en økning på ca 390 m² sammenlignet med 1.utkastet til planløsningen. Revidert kalkyle for bygget oversendes snarlig.

Fremdrift

ARK jobber videre med byggemeldingstegninger.
Utomhus overflateplan og øvrige underlag for kalkylearbeid utarbeides fortløpende.

Før byggemeldingstegninger er ferdig har byggherre valgt å avvente ytelsesnotat fra tekniske fag.

Videre prosjektering og kalkyle vedrørende parkeringsplass, støyvoll og flytting av ballbinge håndteres av prosjektleder.

Møte i formannskapet 10.6

Kommunestyremøte 19.6

ARK leverer underlag til revidert kalkyle snarlig.

ARK leverer byggemeldingstegninger 28.5

Vi forutsetter at prosjektleder distribuerer referatet videre til involverte.

Ålesund 06.05.2014

Kibsgaard- Petersen AS

4

John Normann Pettersen

Fra: Vendel Brandal [Vendel@k-p.no]
Sendt: 5. mai 2014 12:15
Til: John Normann Pettersen
Kopi: Ola Kibsgaard-Petersen
Emne: Myrsnipa barnehage_reviderte tegninger
Vedlegg: 829 Myrsnipa barnehage romprogram 20140505.pdf; A10-05 Skisse parkering.PDF; A20-03 Plan.PDF; A20-04 Plan.PDF

Hei John Normann,

Takk for sist! Oversender som avtalt reviderte tegninger. Vegg på teknisk rom er rettet opp og søppelrommet er flyttet sør for barnehagebygget. Utkjørsel fra parkeringsplassen er nå felles med losjehuset. Oversender også revidert arealoversikt, slik tegningene foreligger nå.

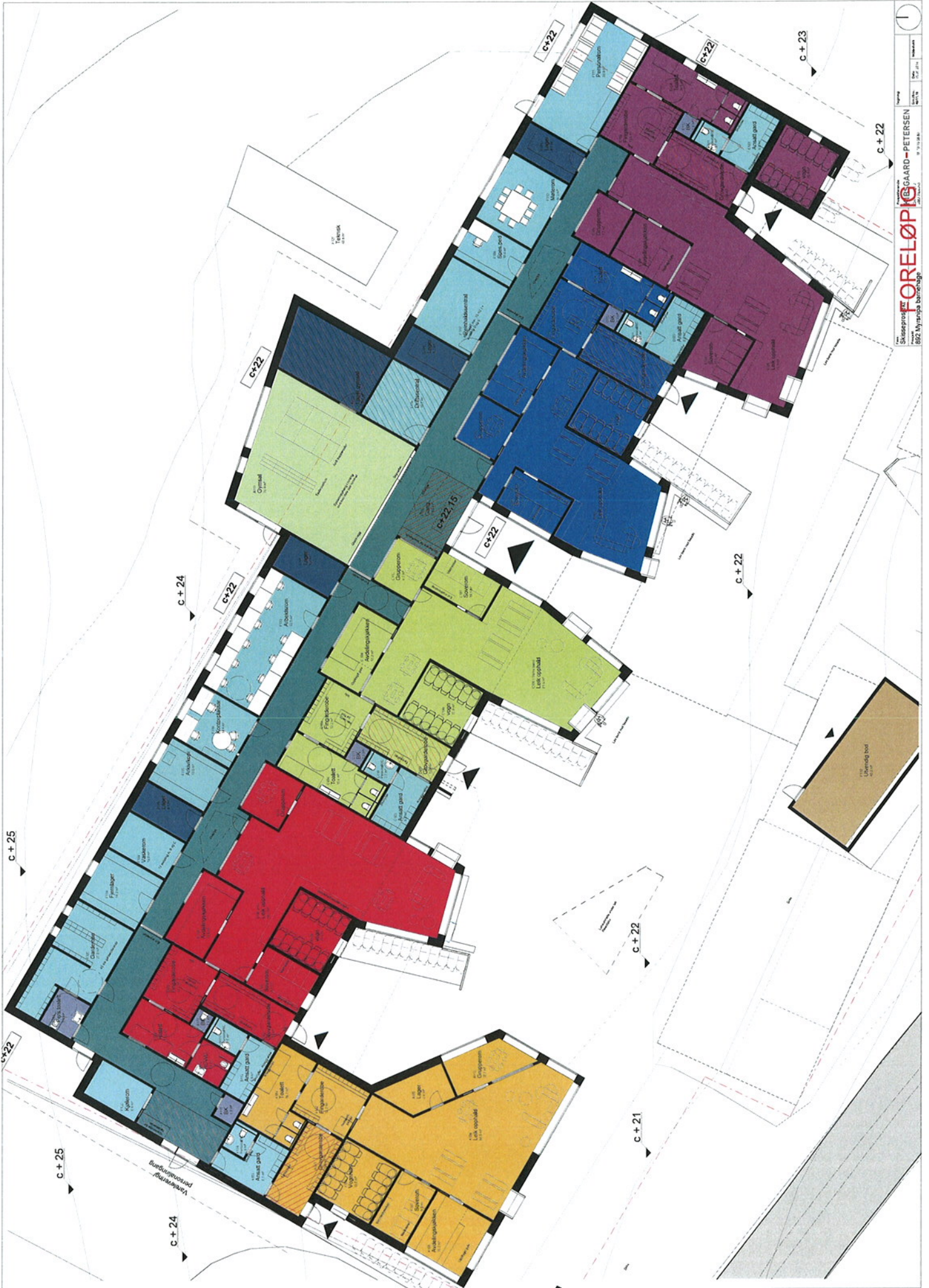
Ta kontakt hvis du har spørsmål,

Med vennlig hilsen

Vendel Brandal
Arkitekt mnal
70 10 38 95
www.k-p.no

KIBSGAARD – PETERSEN
arkitekter og planleggere





5

John Normann Pettersen

Fra: Vendel Brandal [Vendel@k-p.no]
Sendt: 29. april 2014 11:08
Til: John Normann Pettersen
Kopi: Ola Kibsgaard-Petersen
Emne: Oppsummering planendringer
Vedlegg: 892-20140429 Myrsnipa barnehage_status.pdf

Hei John Normann,

Oversender for ordens skyld en oppsummering over planendringene som har blitt gjort til møtet i morgen,

Med vennlig hilsen

Vendel Brandal
Arkitekt mnal
70 10 38 95
www.k-p.no

KIBSGAARD—PETERSEN
arkitekter og planleggere



892-MYRSNIPA BARNEHAGE – HERØY KOMMUNE STATUS

Oppsummering av endringer fra forrige planløsning

Vi har forsøkt å sortere tilbakemeldingene og få til de fleste endringene som brukerne har ønsket. Gymsalen har blitt mer sentrert i bygget, det er mer gangareal og enklere kommunikasjon mellom avdelinger og mellom avdelinger og administrasjon.

Noen av endringene medfører at ikke alle ønsker kan la seg gjøre i dette forslaget, f.eks deling av personaltoalett, og felles kjøkken på avdelingene, dette på grunn av at kabalen med kommunikasjon mellom rommene også skal gå opp. Vi vil se på alternativer dersom dette er viktig for brukerne, etter en samlet tilbakemelding i møtet onsdag 30.4.

Den nye planløsningen gir en økt BRA på ca 370 m², dette vil gi en betydelig økning i byggekostadene til prosjektet.

Under følger en oppsummering av de største endringene som har blitt gjort:

- Bakre del av bygget er rettet opp, og konseptet er at administrasjonen og de «praktiske» rommene som garderober/toalett/lager er regulære former for å gjøre det mer effektivt, mens det lekne i arkitekturen er forbeholdt leke- og oppholdsarealet til ungene.

Det gjør at en i fasaden vil se tydelig hvor det er barna oppholder seg, og det gir en skala som passer til barna. De små «avdelingshyttene» gir følelsen av en landsby og et område som er definert til barna. Administrasjonen ligger i bakkant og er ikke så i fokus. Takformene på gymsalen og avdelingene er tenkt i grønt sedumtak med en moderne fortolkning av saltaket, mens administrasjonen og resten av bygget får flatt tak. (høy gesimskant med god avrenning.)

«Avdelingshyttene» får innslag av varmt/farget treslag og av fargene til de ulike avdelingene, mens administrasjonen er foreløpig tenkt i hvit kledning.

- Atriumet er tatt bort, til fordel for en mer sentrert «allrom» (gymsal) som vil kunne fungere som det samlende elementet i barnehagen.
- Soverommene er flyttet nærmere lek- og oppholdsareal for hver avdeling.
- Vognrommene – i det første forslaget lå de som uisolerte rom på utsiden av fasadene, og skulle være kombinert oppbevaring av vogner + mulighet for å sove der. Nå er disse flyttet mot sør, ved inngangene til avdelingene, og er isolerte rom. Dette gir enklere tilgang til vognene for både foreldre og personale.

- Utenfor vognrommene er det takoverbygg med en levegg i front, som vognene kan stå under når barna skal sove. Alternativt kan dette rommet bli brukt til lek når det ikke står vogner der, og når været er dårlig. Foran tre av avdelingene er det lave plassbygde benker i fasaden og sitteplasser til barna.
- Avdeling B er tilpasset HC, avdeling C er til evt. større barn.
- Alle avdelingene unntatt avdeling A har inngang mot plassen i sør. Avdeling A har inngang fra vest, men har god visuell kontakt til plassen med store vinduer mot sør og øst.
- Etter tilbakemeldinger fra brukerne har vi sett på en løsning med gangareal mellom administrasjon og avdelingene, for enklere kommunikasjon og enklere arbeidsforhold for renhold. For at ikke det skal bli en veldig lang «tom» gang har vi jobbet med ulike bredder på gangen for å skape mer intensitet og bevegelse. Deler av gangen kan alternativt bli brukt som lek/oppholdsareal, og det er skissert inn tre mulige skyvedører i gangarealet for å kunne dele opp områder. Det er tenkt vinduer fra kjøkkensonen og grupperommene på avdelingene og ut mot gangen, som sikrer en god visuell kontakt mellom avdelingene og administrasjonen.
- Fra hovedinngangen vi man kunne se inn på «allrommet». Allrommet vil ha en funksjon som gymsal, men vi vil også se på en mulig oppdeling av rommet slik at det kan fungere til andre formål også.
- Lager til hver avdeling ligger i bakkant ved administrasjonen, men det er fremdeles kort avstand og lett tilgjengelig fra lek- og opphold på hver avdeling.
- Nye rom i dette planforslaget er: Kjølerom, ekstra vaskerom til avdelingene, bøttekott (tappestasjon) på avdelingene og avfallsrom.
- Noen rom har blitt større som følge av beskrivelse av antall arbeidsplasser/skap, for eksempel er arbeidsrommet nå 33,5 m² (min 24 m²), og personalgarderoben 33,5m². (min 15 m²)

Viktige avklaringer og spørsmål

Kjøkken på hver avdeling eller avdelingskjøkken

I det første forslaget var kjøkkenet gjennomgangssone og delt mellom to avdelinger. Dette var basert på første romprogrammet «Eitt kjøkken for to avdelinger + 1 kjøkken»

I det nye planforslaget var det mer praktisk at hver avdeling hadde eget kjøkken, for å få kabalen med de andre rommene og kommunikasjonen imellom til å gå opp.

Spm: Skal det være to felles avdelingskjøkkener og må disse ha direkte kontakt med lek og oppholdsareal til hver avdeling?

KIBSGAARD—PETERSEN

arkitekter og planleggere

Grupperommene

Grupperommene er i det nye planforslaget vist som egne rom, i det forrige var ikke dette definert i romprogrammet.

Uteoppholdsareal

Vi har tegnet takoverbygg over en felles sandkasse til de minste og over reiestativ til de minste. Er det behov for mer areal under tak?

Kibsgaard- Petersen AS

29.4.2014

PGN - April
F-skjema - 10 juni
K-skjema - 19 juni - siste frist.

Budsjettet mai/Hevst april.

Kommunestyre mai

6

Ny barnehage i Indre Herøy ; Myrsnipa barnehage

Referat frå møte fredag 14.02.2014.

Stilling	Namn	Møtte
Prosjektleder HK	John-Normann Pettersen	X
Eigedomsleder HK	Robert Myklebust	X
Barnehageleder HK	Laila Kvalsund Solhaug	X
Styrar Myrsnipa	Reidun Myrvågnes	X
Verneombod Myrsnipa	Elisabeth Jøsok	X
Styrar Leikanger	Oddrun Eidem Kleppe	X
HTV Udf	John Magne Løvoll	X
Frå Kibsgaard-Petersen:		
Fagleg leiar	Ola Kibsgaard-Petersen	X
Arkitekt	Vendel Brandal	X
Dagleg leiar	Kenneth Gårdsvoll	X

Kl 13.00-14.00 så møttes representantane frå Herøy kommune. Då gjekk vi gjennom det referatet som var skreve etter sist møte. Vi diskuterte utfordringane, men hadde inga løysing.

Kl 14.00-15.15 hadde vi fellesmøte med arkitektane. Først hadde vi ein kort presentasjon av alle, og så gjekk vi gjennom desse pkt-a:

- Gymsalen. Fokus bør vere at den er barnehagen sin, og tilgjengeleg for borna i begge bygga. Den treng ikkje ha kjøkken knytt til seg for utleige. Skal den leigast ut, må det bli for akt som passar barnehagen. Gymsalen blir ein samlingsstad, og scene må tenkast på
- Reinhold. Dette skal skje på dagtid, og det må vere mogleg å passere på ein lettvent måte. Tenke avstand til vaskerom og romslegheit overalt for trilla deira.
- Vi ønsker personaltoalett ute i avdelingane – plassering i personalgarderobe snakka vi om
- Reinholdssentralen treng eigedomsavdelinga åleine, så då må bhg-en ha eit rom der vi kan ha vaskemaskin og tørketrommel – eit rom som er felles for alle avdelingane.
- Møterom. Det er vanskeleg å sjå at der er plass til så mange som arealplanen tilseier, så vi ønsker dette innteikna
- Arbeidsrom. Må ha dør til gang – same her med innteikning av møblement
- Vaskerenna i fingardarobe – vi ønsker vaskerenna på bad
- Barnevognromma. Kan desse vere nabo med grovgardarobe?
- Aggregat. Korleis kome opp til driftssentral? Moglegheit for å kome til tak.
- HMS- tiltak for personalet. Heve-senke løysingar – antal og kvar?

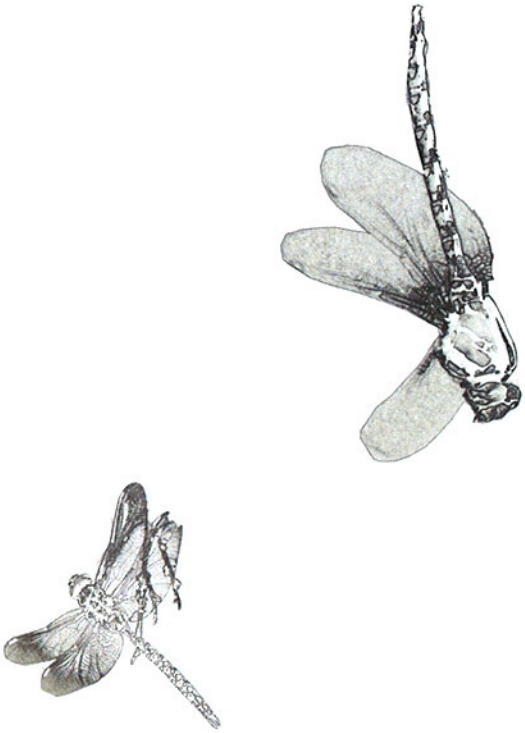
- Støydemping – bør kanskje tenke spesielt at ei avdeling er tilpassa brukarar med særlege behov – også plass til utstyr (utvida krav til den avdelinga som har eige kjøkken)
 - Varelevering. Tenke gode løysingar.(inngansdør)
 - Kjølehyrne/rom for lagring av mjølk og matvarer
 - Trafikkøysingar er svært viktig å få på plass – må takast kontakt med berørte partar
 - Utforming:
- "Baksida" av bygg kan med fordel følge grenselinje. Rettast ut veggliv. Behalde uttrykk i front.
- Tilstrebe mest mogleg vinkelrette innv. hjørner.
 - Bruksarealet skal samsvare med rom og funksjonsplan utarbeidd av HK. Evt auke i areal må synleggjerast.
 - Atrium utgår til fordel for andre romfunksjonar som td gymsal.
 - Etablere eigna soner for samling under tak (i front).
 - Ift meir konkrete tiltak som støydemping med mer, så blir dette å medta i kravspesifikasjon som eit utvida funksjonskrav.
 -

Vidare framdrift:

1. Kibsgaard-Petersen lagar ei romliste med funksjonar, og held denne oppdatert etter innspel frå oss (HK). Denne skal vere klar til 24.02.14.
2. Rådmann skal ha møte med barnehageleiar, eigeidomsleiar og anlegg- og driftsleiar den 24.02.14
3. K-P lagar ein gjennomføringsplan til møte den 24.02 med ulike fristar
4. Prosjektleiar kallar inn til forhands utvida byggekonferanse, der alle partar kan møtast slik at vi sikrar viktig informasjon og kunnskap om prosess.
5. John-Normann tek kontakt med eigarar og brukarar av Losjehusa og ballbingen

Møtet slutt ca 15.15

Reidun Myrvågnes
-ref.-



BARNEHAGE HERØY KOMMUNE



22.1. 2013



KIBSGAARD-PETERSEN

INNHOOLD

- VISJON/ INTENSJON / BRUKERGRUPPE
- PLANKART
- OVERSIKTSBILDE
- BILDER FRA TOMTEN
- STEDSANALYSE
- KONSEPT
- FARGEINSPIRASJON OG MULIGE AVDELINGSNAVN
- SKISSER
- UTOMHUSPLAN
- AKTIVITETER UTEOMRÅDE
- PLAN
- ILLUSTRASJONSSNIITT
- ILLUSTRASJONER
- FORLAG TIL MATERIALER
- INSPIRASJON INTERIØR
- AREALOVERSIKT
- ROMPROGRAM
- EVENTYR

VISJON / INTENSJON / BRUKERGRUPPE

Prosjektet:

Bygging av ny barnehage med 60 småbarnsplasser - 5 avdelinger . Opparbeide uteområdet . Det nye uteområdet skal knytte sammen det eksisterende bygget og det nye. Her blir egne aktiviteter for aldersgruppene, men også fine fellesområder der alle kan leke sammen.

Visjon:

Alle skal glede seg til å komme til Myrsnipa barnehage

Intensjon:

Skape og legge til rette for en velfungerende barnehage. Barna er i sentrum og det er deres barnehage. De små skal være trygge og kunne utvikle seg, alene og sammen med andre. De ansatte i barnehagen skal ha en inspirerende arbeidsplass som gjør hverdagen enklere, og føle at de blir satt pris på.

Brukergruppe:

Nybygg for de små barna. Alder 0-3 år

Barn i denne alderen:

Stort behov for å være i aktivitet i et trygt miljø.

Liker å utforske verden steg for steg

Sansene er under stadig utvikling, og de har et stort behov for stimulering av disse

Vi ønsker å legge til rette for:

Fine steder og utfolde og utfordre seg på

Leke alene og leke sammen

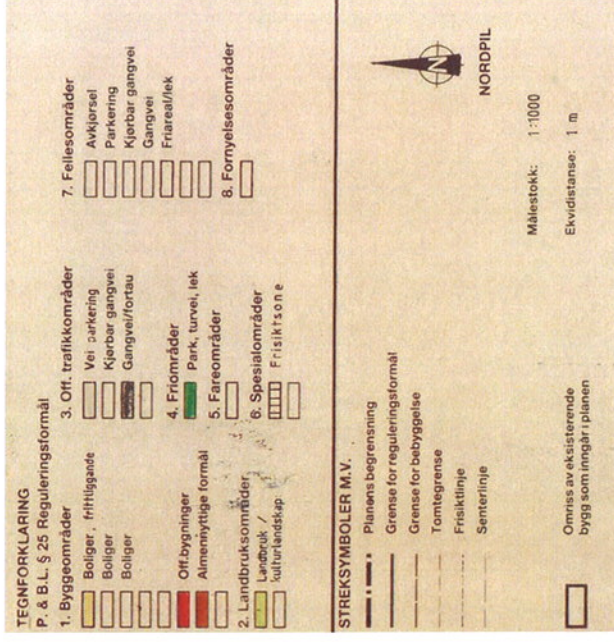
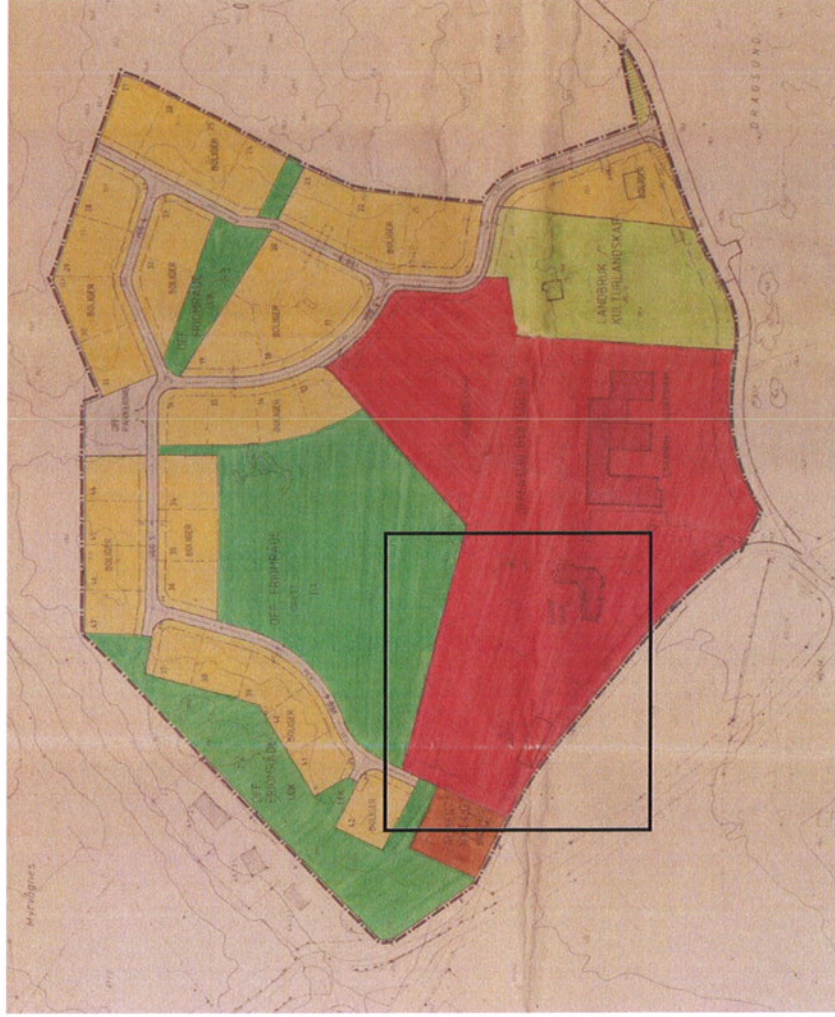
Aktiviteter opp til 1,5 m på veggene. Senke opplevelsen av høyde med f.eks maling opp til en viss høyde.

Muligheter for å skjerme seg for inntrykk . Rom i rommet, mulighet for aktiv og rolig lek i samme område

Muligheter for å være sammen med flere i gangareal, men med klare grenser mellom avdelingene



PLANKART

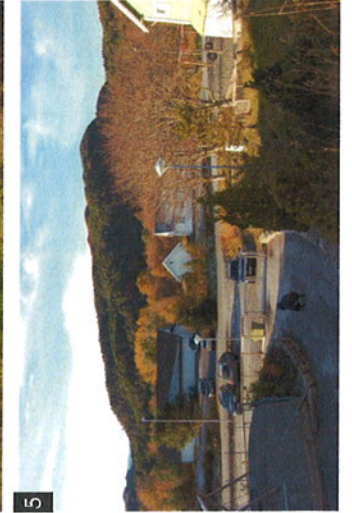


- Reguleringsplan for Myrvåg, Herøy kommune, datert 20.6.95, sist revidert 14.04.97

OVERSIKTSBILDE



BILDER FRA TOMTEN

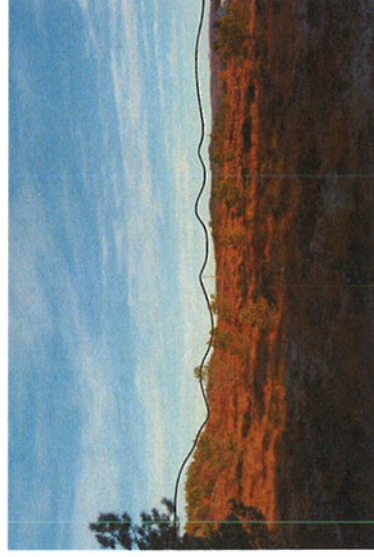


STEDSANALYSE

sykkelssti på "hauen"



myr, mose, lyng og tuer



kuppert kystlandskap



fjell danner rygg mot vest



klatretrær

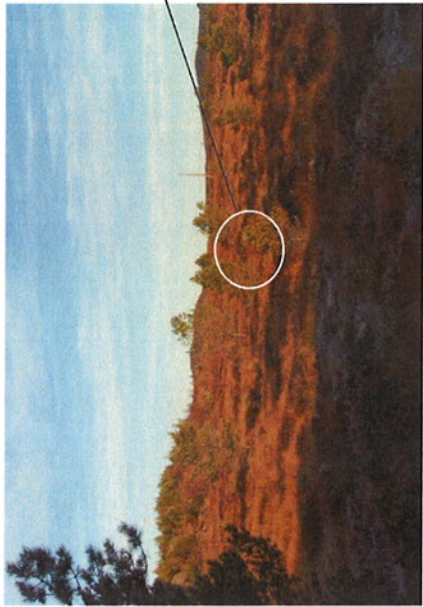


nivåer og store avstander



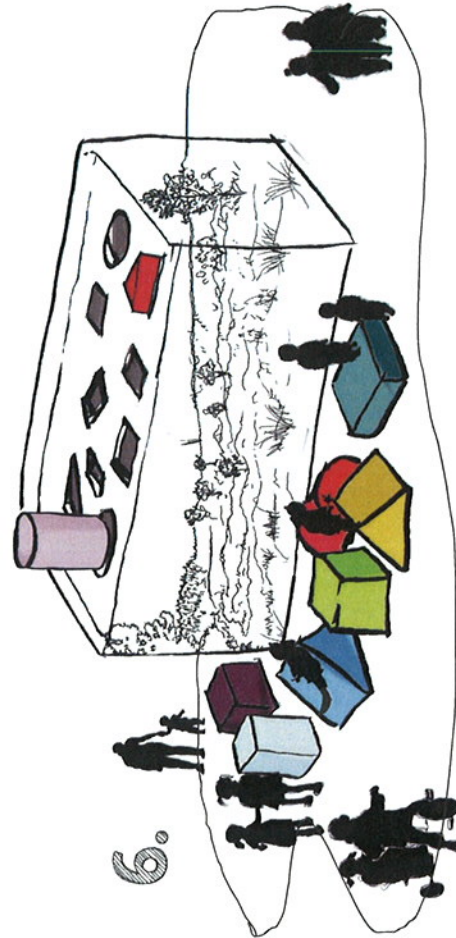
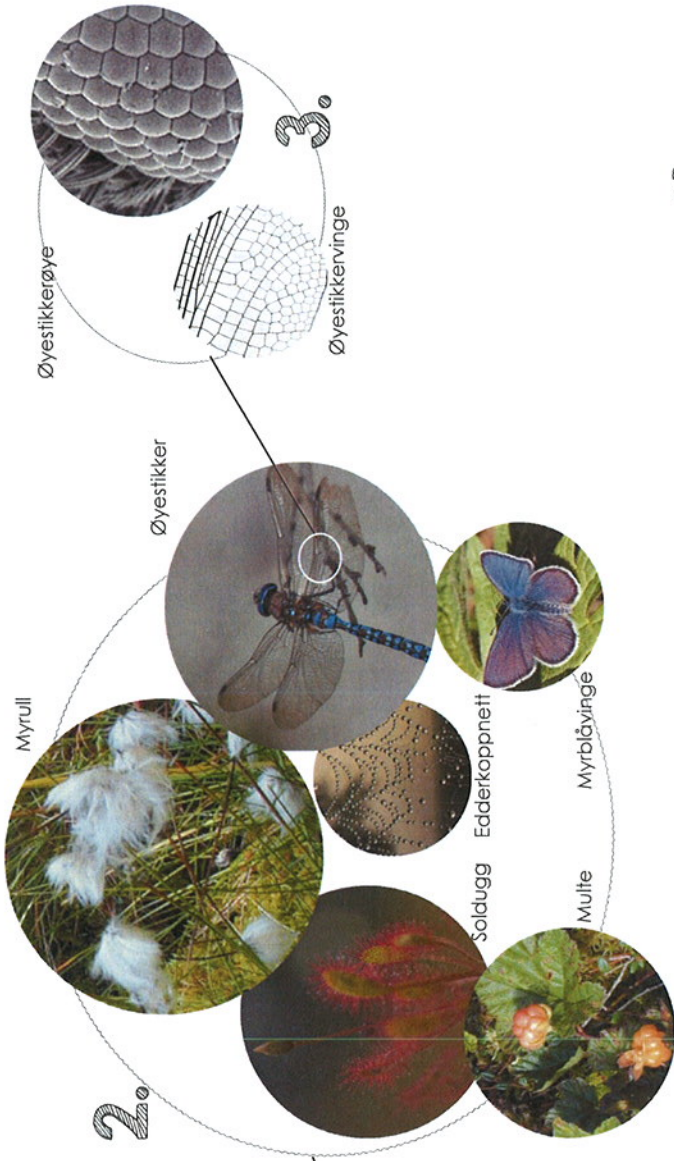
solrikt og flott utsikt mot sør

KONSEPT

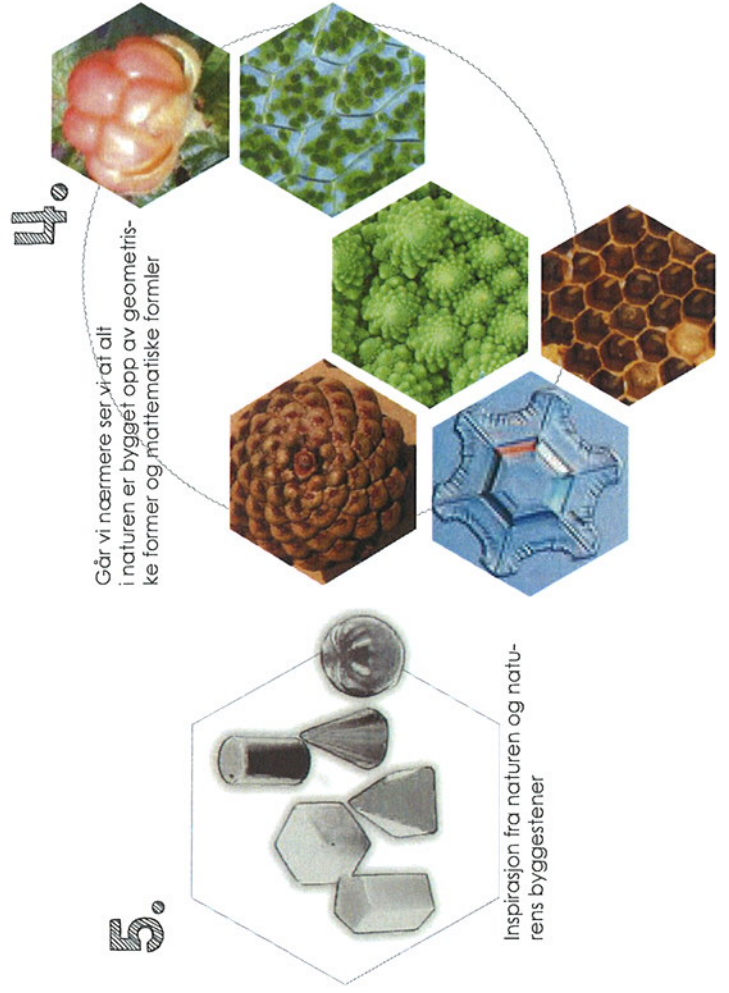


Myrlandskapet rundt tomten

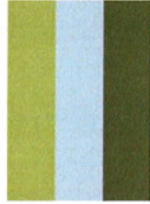
1.



Hovedtanken er at myrlandskapetets farger, teksturer og former skal være med på å prege det nye bygget og uteområdet. Det nye uteområdet skal binde sammen den eksisterende barnehagebygget med det nye. En sti som er full av spennende aktiviteter kan være med på å knytte de to byggene sammen.



FARGEINSPIRASJON FRA DYRE-OG FUGLELIVET I OMRÅDET



TEK 10 Vegfinning

Universell utforming:

I henhold til lovverket er det også satt krav om å markere viktige funksjoner og eventuelle utstikk med kontrastfarger med tilstrekkelig luminanskontrast. Her finnes også krav om å gjøre en planløsning enkel å lese. Vi bruker bevisst farger for å markere hvor de forskjellige avdelingene holder til. Farger er nyttig for barn å bruke i vegfinning.

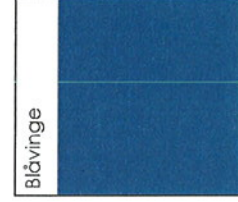
Fargene som markerer hovedinngangene vil også bli brukt innvendig i bygget for å videreføre fargebruken i logistikken.



Soldugg



Myrull



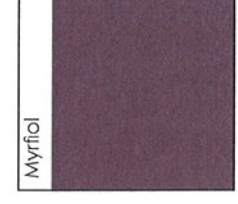
Blåvinge



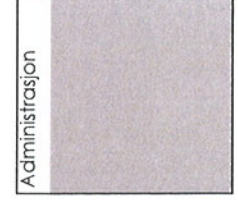
Gymsal



Mullebær

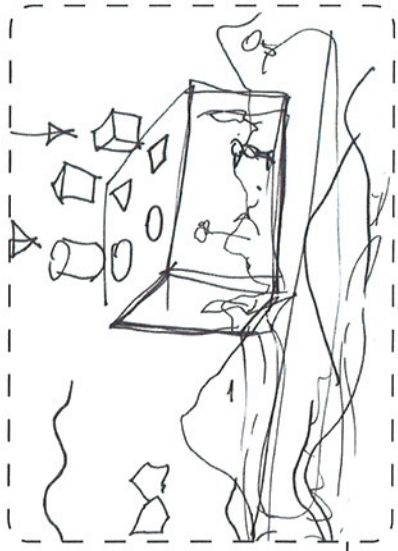


Myrflot

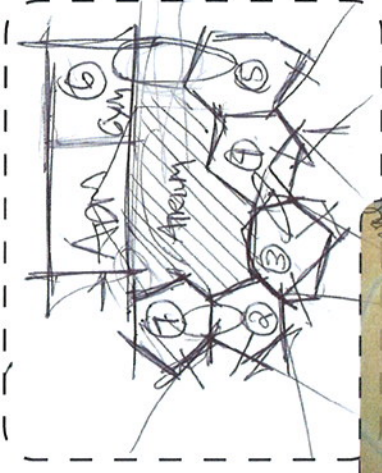
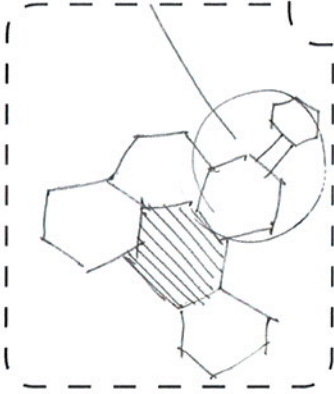
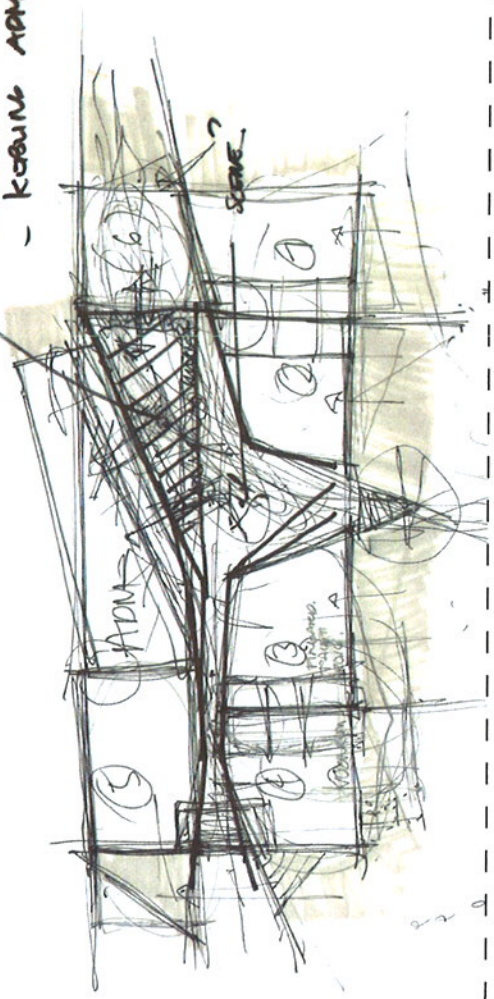


Administrasjon

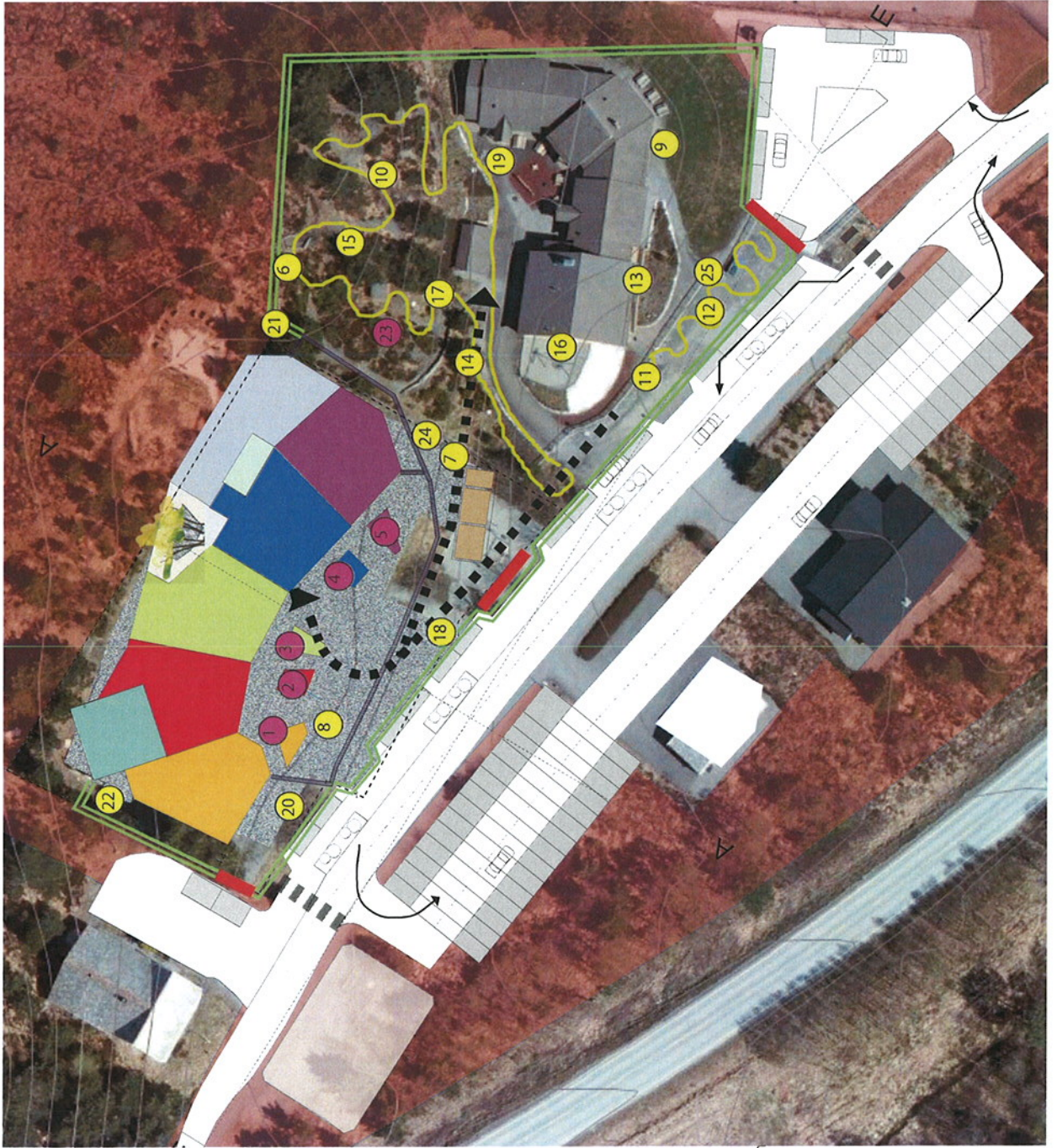
SKISSER



ARUMET
- KURSUNG GYMSAL
- KOBUNG GYM/S
- KOBUNG APH.



UTOMHUSPLAN



- 1 Traktoren
- 2 Gravemaskina
- 3 Klartrestativ
- 4 Båten
- 5 Husker
- 6 Sandslottet
- 7 Fabrikken
- 8 Putefjellet
- 9 Sukkerbakken
- 10 Edderkoppstien
- 11 Brua
- 12 Uendelige svingen
- 13 Parkeringsplassen
- 14 Stasjonen

- 15 Grillhytta
- 16 Piratbukta
- 17 Fossen
- 18 Gjerdet
- 19 Klatrefjellet
- 20 Kakaokogen
- 21 Regnbuehjørnet
- 22 Edderkoppnettet
- 23 Alveskogen
- 24 Kanel i svingane
- 25 Geleleppane

AKTIVITETER UTEOMRÅDET

Uteområdet skal ha utfordringer som gir mestringfølelse til alle barna. Aktiviteter som er ment spesielt for de små barna plasseres utenfor hver avdelingsinngang. Her har man god oversikt og klare siktelinjer. Aktiviteter som først og fremst er for de eldre barna legges nærme den eksisterende barnehagen. Felles aktiviteter legges på bestemte soner. En sykkelsti binder hele barnehageområdet sammen og gjør det gøy og utfolde seg og bevege seg langs hele tomten.

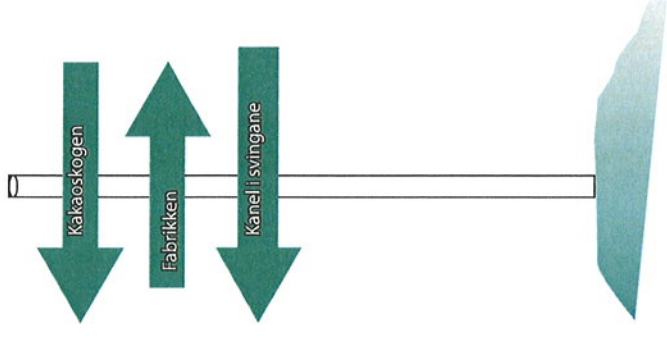
Der skal være steder hvor det er gøy å leke sammen og steder hvor det er gøy å leke mer alene.

For de minste

Aktiviteter nært inngangspartiet til hver andeling. Sand og vannlek, huskestativ og klatrestativ som passer aldersgruppen. Her ligger også to lekehytter. Det skal være moro og være nærme avdelingsinngangene. Praktisk i forhold til plassering av vognskurene.

For de litt større

Aktiviteter som i hovedsak ligger nærme den eksisterende barnehagen. Den bratteste delen av sykkelstien og de mest utfordrende klatrestativene er i hovedsak tenkt for de litt eldre barna.



Traktoren
En fin traktor mange barn kan leke i samtidig



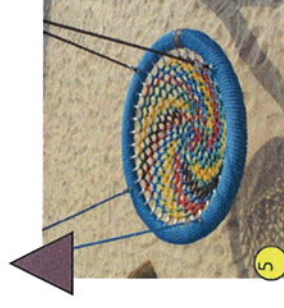
Gravemaskin
Mye sand og fine gravemaskiner nær avdelingene



Klatrestativ
utfordringer for de minste



Båten
En båt med sand eller fallmatte rundt

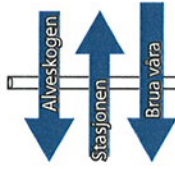


Huskestativ
Med husker alle kan bruke



Sandslottet

Sand og vannleik for de minste.
Nær avdelingane.



10

Edderkoppstien
Den kule sykkelstien som buktar seg fra Alvesfjellet og ned til Stasjonen og vidare til den Uendelige svingen.
Deler av Edderkoppstien skal også vere for de små barna.



11

Brua vâra

En del av sykkel løypa man kan sykle over. Under kan det vere et lite kryppn. Er det her trollet bør? En liten bomstasjon kan også intereres



7

Fabrikken

Så et frø, passe på spiren, nyte en gulrot, og kaste resten i komposthaugen. Her kan man dyrke urter, grønsaker og kanskje bær. Det er også mulig å lage en spennende insektfabrikk slik man kan følge med på hvordan insekt har det ute i naturen.



8

Geletoffene

Fallmatter i form av puter plassert nederfor en bakke gir sikker lek. Her ligger også skumkuler man kan hoppe på



12

Uendelige svingen

Sykelområde nede ved dei store barna sitt leikeområde. Dumper til å sykle over, stort huskestativ og klatrestativ
Gangveien opp til den nye barnehagen startar her.



13

Parkeringsplassen

Her er det fint å parkere framkomstmiddelstift mens en slår av en prat om laust og fast



9

Sukkerbakken

Efter at nysnøen har dryssa over bakken er det heilt supert å boltre seg med akebrettet. Akebakken har god belysning. Silebane som kan brukast om sommeren



14

Stasjonen

Her er fint å fylle drivstoff på sykkel, stikke innom kiosken og kanskje en tur innom verkstedet. Utefoalettet kan legges i forbindelse med stasjonen for å gjøre det mer gøy å ta et nødvendig stopp.



15

Drømmehytta

På A ugestikkartoppen bok Alveskogen ligger den kule Drømmehytta. Her er det fint å kunne trekke seg litt tilbake fra alle aktivitetene og nyte naturens ro.



16

Piratbukta

Den kule sjørøverskuta ligger slik at den er lett å nå for alle barna i barnehagen. I samhand- vet rundt skuta finnes det haier, blekkspruter og sjørormer.



17

Fossen

Vannlek for de litt større barna.



18

Gjerdet

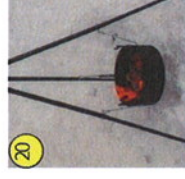
Gjerdet som går rundt barnehagen kan være varierende for et mindre monotont uttrykk. Deler av det kan være utkiksposter for å observere verden der ute



19

Klatrefjellet

Fine utforinger for de litt større barna



20

Kakaoskogen

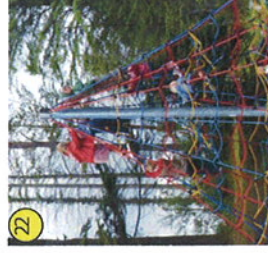
Det lille skogholtet er perfekt for en liten luftetur for de aller minste. Her er det fint å tenne et lite bål og ta en rastepause.



21

Regnbuehjørnet

Her kan en spille musikk uten- dørs og lytte etter fine lyder som kommer flyvende i luften gjennom de magiske regnbuerørerne. Disse er også fine å synge gjennom.



22

Edderkoppnettet

Artig klatrepyramide med utfor- dringer for alle barna



23

Alveskogen

På veg opp til hytta må en gå igjennom Alveskogen. Her bor der magiske skapninger som mennesker ser som små blin- kende lys



24

Kanel i svingene

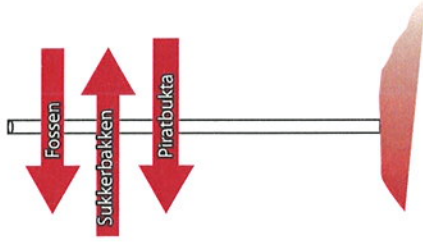
Lage en labyrintløype av et annet dekke. Her kan en ikke trekke utenfor strekene.

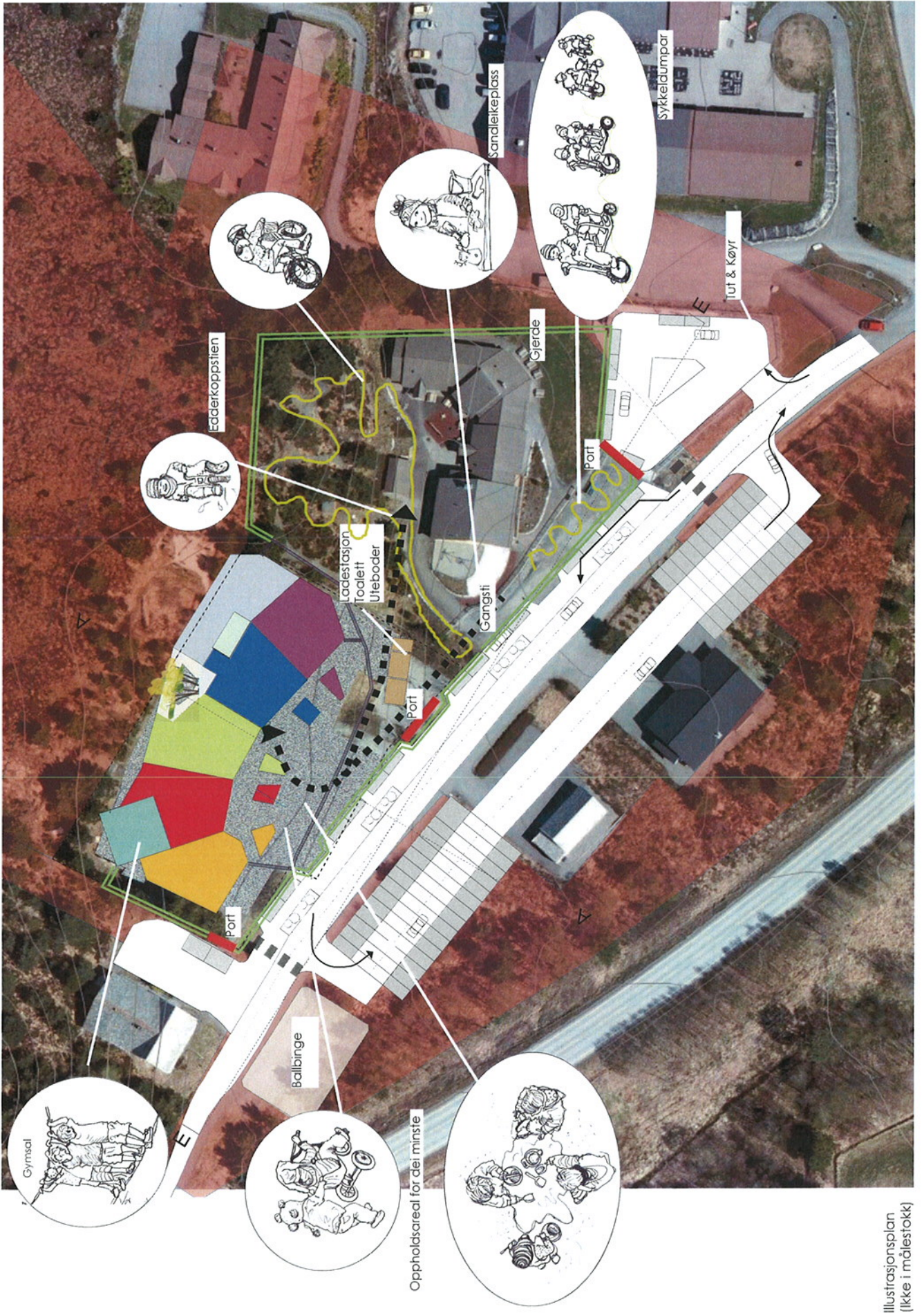


25

Geletoppene

Kule dumper man kan sykle over.



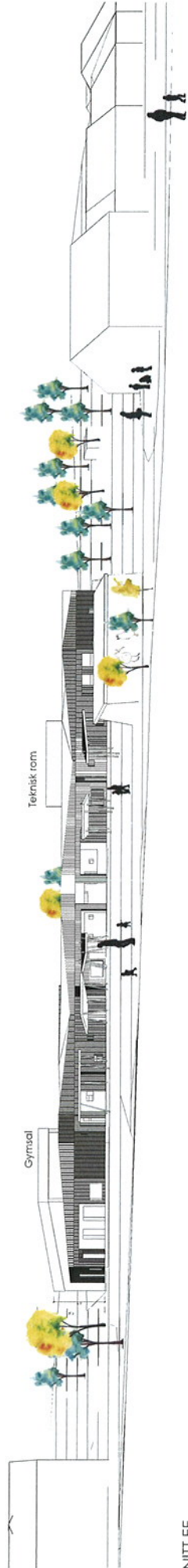


Illustrasjonsplan
(Ikke i målestokk)

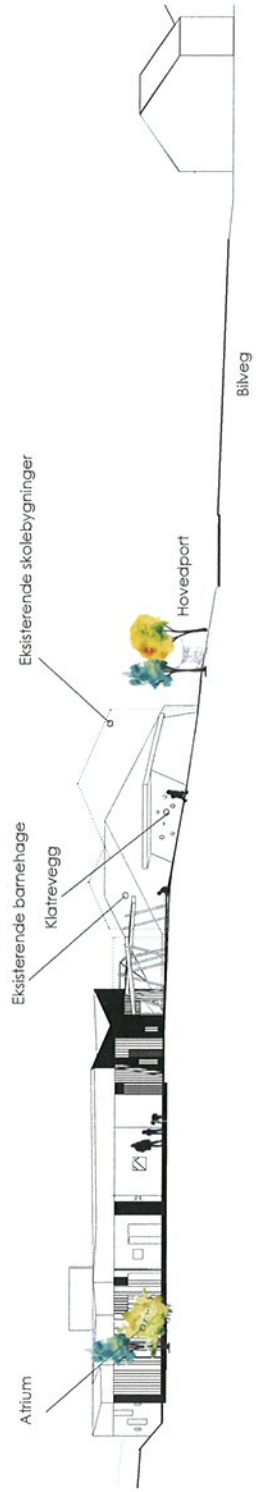


Plan 1:200

ILLUSTRASJONSSNITT



SNITT EE
(Ikke i målestokk)

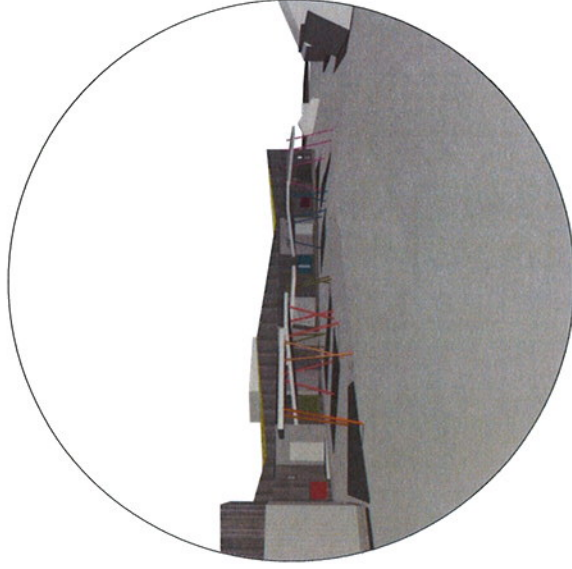


SNITT AA
(Ikke i målestokk)

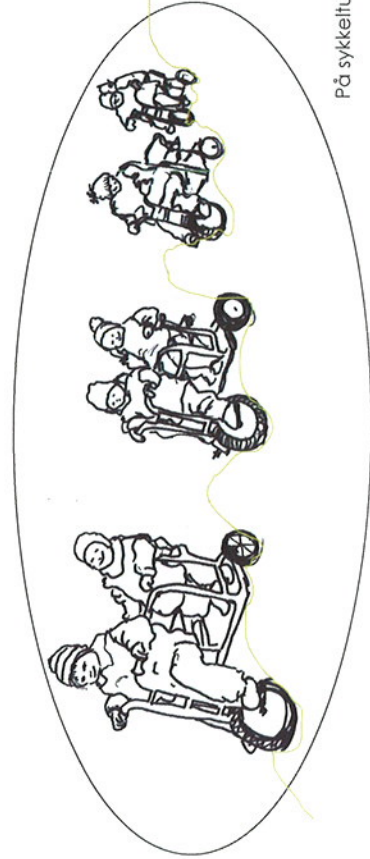
ILLUSTRASJONER



Overdekt uteareal for de minste nærme barnehagen



Utearealet og gangveg mellom de to byggene



På sykkeltur på edderkoppstien



FORSLAG TIL MATERIALPALETT

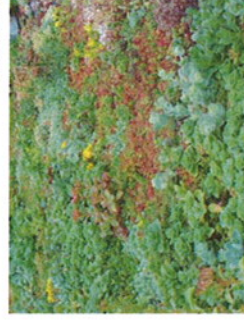
Gabionmur i bakkant / på sidene av bygget



Stående trekledning i varm fargenyansse f.eks oljet cedertre



Sedumtak



Transparente lysende rodecop plater på gymsal og teknisk rom.



Farger til avdelingene på f.eks utvendige vinduskarmer og barnevognrom.



På barnevognrom: Noe transparent som gir god lufing men som beskytter mot nedbør. Feks spilverk i ulike farger eller perforerte aluminiumsplater.

Inspirasjon for atriumet



Inspirasjon for interiør. Plassbygde detaljer

Inspirasjon :Vannlek av taknedløp

INSPIRASJON INTERIØR



Korridoren er alt annet enn kjedelig



Koselige kroker



Plassbygd interiør og spennende former



Dekorative akustikkvegger



Fargekodede garderobes



Utfordringer i gymsalen



Aktiviteter som er lavt plassert



Rom i rommet. Lager fine lekesoner og deler opp arealet samtidig som man har oversikt



MYRRHAUKEN - MYRSNIPA BARNHAGE

21.11.2013

Tomteareal ny barnehage	3,2 daa
Barnehagen (BRA)	1,38 daa
Utareal ny barnehage	1,3 daa
Utareal til overs fra eksist. barnehage	3 daa
Arealbeholdning for eksist. barnehages utemiddde	0,6 daa

Krav til Barnehagedel

0-3 årsavdeling	5,33	12	5	320
Totale antall barn	60			
Løke- og oppholdsarreal utomhus (6 x innvendig LØA)	6			320
LØA				320
Sum areal				1919

Rommnr.	Funksjon	Areall	Antall	SUM BRA	LØA
---------	----------	--------	--------	---------	-----

Barnehagen

MULTIBÅR					
Leik og opphold	77	1	1	10	10
Hvilerom	10	1	1	12	12
Fingderobe	12	1	1	9	9
Lager	8	1	1	8	8
Toalett	6	1	1	6	6
Toalett HCP WC	12	1	1	12	12
Grovarerobe	5	1	1	5	5
Personalgarderobe	12	1	1	12	12
Sum	94	1	1	94	94

SOLDUGG					
Leik og opphold	94	1	1	10	10
Hvilerom	10	1	1	12	12
Fingderobe	12	1	1	8	8
Lager	8	1	1	8	8
Toalett	6	1	1	6	6
Toalett HCP WC	12	1	1	12	12
Grovarerobe	5	1	1	5	5
Personalgarderobe	12	1	1	12	12
Sum	94	1	1	94	94

MTRULL					
Leik og opphold	94	1	1	10	10
Hvilerom	10	1	1	12	12
Fingderobe	12	1	1	8	8
Lager	8	1	1	8	8
Toalett	6	1	1	6	6
Toalett HCP WC	12	1	1	12	12
Grovarerobe	5	1	1	5	5
Personalgarderobe	12	1	1	12	12
Sum	94	1	1	94	94

BLÅVINGE					
Leik og opphold	84	1	1	10	10
Hvilerom	10	1	1	12	12
Fingderobe	13	1	1	8,5	8,5
Lager	8	1	1	8	8
Toalett	15	1	1	15	15
Grovarerobe	13	1	1	13	13
Personalgarderobe	5,6	1	1	5,6	5,6
Sum	88	1	1	88	88

MYRRIOL					
Leik og opphold	88	1	1	12	12
Hvilerom	12	1	1	13	13
Fingderobe	13	1	1	8	8
Lager	8	1	1	15	15
Toalett	15	1	1	13	13
Grovarerobe	13	1	1	5,6	5,6
Personalgarderobe	5,6	1	1	88	88
Sum	88	1	1	88	88

FELTEROM					
Leik og opphold	18	1	1	17	17
Feltskykkens Multebær / Gymsal	17	1	1	24	24
Feltskykkens Soltdugg / Myrrull	17	1	1	14	14
Gang Gymsal	14	1	1	24	24
Gang hovedinngang	24	1	1	17	17
Feltskykkens Blåvinge / Myrrull	24	1	1	18	18
Hovedinngang	24	1	1	20	20
Feltskykkens Blåvinge / Myrrull	20	1	1	24	24
Sum	117	1	1	117	117

RENHOID/TEKNIK/AVFALL					
Leik og opphold	15	1	1	15	15
Reinhoidssentral	30	1	1	30	30
Teknisk rom	15	1	1	15	15
Driftsentral	15	1	1	0	0
Avfallrom (utvendig)	0	1	1	0	0
Ventilasjonsrom	0	1	1	60	60
Sum	60	1	1	60	60

ADMINISTRASJON/PERSONAL					
Leik og opphold	13	1	1	13	13
Kontorpluss	13	1	1	25	25
Arbeidsrom	25	1	1	8	8
Spes. Ped	8	1	1	29	29
Personalsrom	29	1	1	11	11
Meterrom	11	1	1	10	10
Arkiv/kopi	10	1	1	17	17
Garderobe personal	17	1	1	5	5
HCPWC	5	1	1	4	4
WC	4	1	1	11	11
Lager	11	1	1	30	30
Gang	30	1	1	171	171
Sum	171	1	1	171	171

UTOMHUS					
Barneqrom	15	3	3	45	45
Barneqrom	12	1	1	12	12
Barneqrom	17	1	1	17	17
Utbeder	20	2	2	40	40
Utbede HCP WC/ stellerom	10	1	1	10	10
Arnum	72	1	1	72	72
Sum	138	1	1	138	138
BRA	1380				
Nettoareal Barnehage	1308				
SUM LØA	503				

HERØY KOMMUNE
FUNKSJONS- OG AREALANALYSE
VED BYGGEPROSJEKT

Førebels uttale frå lagavdeling og driftsavdeling

PROSJEKTOPPLYSINGAR	
Prosjektnummer / ansvar / funksjon / art:	51305 / 5111 / 221
Prosjektnamn:	Planlegging av ny småbarnsbarnehage i indre Herøy - Utviding av Myrsnipa barnehage.
Prosjektavdeling / prosjektleiar:	Anlegg- og driftsavdelinga / Jon Rune Våge
Budsjettår / budsjettpost:	2013 / kr. 300 000,- Budsjettet ligg på art 02700 Konsulenttenester
Fagavdeling / kontaktperson	Barnehageavdelinga / Laila Kvaisund Solhaug Myrsnipa barnehage / Reidun Myrvågnes
Driftsavdeling / kontaktperson	Eigedomsavdelinga v/ Robert Myklebust
Tomt:	På tomta til gamle Myrvåg skule. Den gamle skulen må rivas før bygging. Riving blir gjennomført som eige prosjekt i regi av Eigedomsavdelinga.
Regulering:	Areal/tomta er regulert til offentleg bruk, dvs. i samsvar med tenkt utnytting.
Generell skildring av prosjektet:	Bygging av ny barnehage med 60 småbarnsplassar (5 avdelingar) samt opparbeidd uteområde.

PROSESSBESKRIVING

Hensikta med dette dokumentet er å førebels avklare funksjonar og arealbehov for eit byggeprosjekt under utgreiing. Areal og funksjonsprogrammet skal godkjennast av Plan- og byggenemnda og eventuelt leggjast til grunn for eit eventuelt forprosjekt. Vedtak om fullfinansiering av byggeprosjektet skal baserast på areal- og funksjonsprogrammet samt det etterfyrjgande forprosjektet med kostnadsoverslag.

Endeleg brutto-nettoareal vil måtte fastsetjast etter finansieringsvedtaket, gjennom prosjekteringsfasen og møterdiskusjon med berørte fagavdelingar, organisasjonar, plan- og byggenemnd m.m.

FUNKSJONS- OG AREALBEHOV BYGNING				
Arealbehov med bakgrunn i gjeldande lover og forskrifter, læreplanar og tidlegare erfaringar frå drift og vedlikehald av gjeldande bygningsmasse. Arealbehovet skal oppgis som nettoareal golvflate (arealet mellom omsluttande bygningsdeiar).				
Funksjon	Dimensjonering	Min. areal	Totalareal	Merknad
Leike- og opphaldsareal	1 rom pr. avdeling (5 avdelingar) Totalt 60 / 3 år personar	Min. 65 m ² pr. rom. Ei avd 10m ² meir for å kunne vere fleksibel i høve alder, + ei avd. vere tilrettelagt for to funksjonshemma barn med behov for mykje utstyr. 25m ²	(325) 360	
Soverom	1 rom pr. avdeling	Min. 10 m ² pr. soverom	50	
Barnevegnrom	1 rom pr. avdeling	Min. 15 m ² pr. rom.	75	Gjerme med glasvegg inn til avdelinga.
Grovgarderobe	1 rom pr. avdeling	Min. 12m ² x 5	60	
Fingardarobe	1 rom pr. avdeling	Min. 12m ² x5	60	
Bad	1 rom pr. avdeling.	Min. 15 m ² pr. rom.	75	Kvart bad må ha toalett, stelplass og heiv/senk-stellebord
Ufetoalett	1 rom totalt	10m ² ? Tilrettelagt for funksjonshemma	10	Toalettet bør vere tilgjengeleg frå uteområdet, eventuelt via grovgarderobe. Nok med eitt slikt toalett i barnehagen.
Kjøkken	Eitt kjøkken for to avdelingar + 1 kjøkken for ei avdeling.	Min. 15 m ² for delt kjøkken. Min. 10 m ² for eige kjøkken.	40	
Lager	1 rom pr. avdeling.	Min. 8 m ² pr. lager.	40	Eit lager á 8 m ² pr. avdeling. Lett tilgjengeleg.
Gymsal	1 rom totalt	75m ²	75	

Lager for gymsal	1 rom totalt		6m2	
Personalgarderobe	21 årsverk (35 pers.)	15m2 fjerngarderobe med garderobeskap Garderobe yttertøy nær avdelinga 5m2 x 5	15 25m2 ?	Plass til 40 garderobeskap (b40 – hx - dy) Ei garderobe til yttertøy til personale i tilknytning til avdelinga. Ei anna garderobe med låsbare skap kan vere lenger vekk)
Personalrom	21 årsverk (35 pers.)	Min. 20 m2.	20	
Møterom		Min. 15 m2.	15	
Arbeidsrom	8 personar	Min. 24 m2.	24	
Personaltoalett	4 toalett.	Min. 4. m2.	16	Anbefalt norm tiseier 1 toalett pr. 10 ansatt og 2 pr. 15 ansatt.
Kontorplassar	1	Min. 12m2	12	For styrar.
Spesialpedagogisk rom	1	Min 8 m2	8	1 treningsrom
Fjernlager	1	Min 10m2	10	
Arkiv / kopirom	1	Min. 10m2	10	
Reinhalssentral	1	Min. 15m2	15	
Driftssentral	1	Min. 15m2	15	For teknisk driftspersonell.
Teknisk rom			30	Ventilasjon, varme og VVS
Overbygde uterom	1 rom pr. avdeling.	Min. 15 m2 pr. rom	75	Må gi mulegheit til å sove ute, under tak.

Utvendige bodar	1-2 bodar totalt.	Min 20m2 pr bod om det er 2 stk.	40	Må minimum ha plass til 3 turvogner pr. avd. samt uteleiker
Samla areal			1066	Inkludert utebodar og uteplass barnevogner: 1181m2

TILLEGGSPPLYSNINGAR BYGNING

Ønsker om antall etasjer, arkitektonisk uttrykk min.

Storbarmsavdeling
Prosjektet bør legges til rette for at ei avdelingane kan drivast som storbarmsavdeling (10 m2. meir for ei avdeling).

Gymsal
Ein bør også vurdere gymsal i tillegg slik at ein uansett kan ha fleksibel organisering, ta inn ekstra barn ved behov etc.

Tilrettelegging for eventuelt byggetrinn 2
Bygget bør prinsipielt tilretteleggast for eit eventuelt byggetrinn 2. Eit byggetrinn 2 kan tenkast utbygd i hegd. Forprosjektet bør avklare om dimensjonering for ei etasje 2 er fordyrande utover kost/nytte.

UTEOMRÅDE

Arealbehov med bakgrunn i lovverk, læreplanar, forskrifter m.m. der slikt føreligg + evt. ønska tilleggsareal pga. av fdlagare erfaringar, særskilde behov m.m.

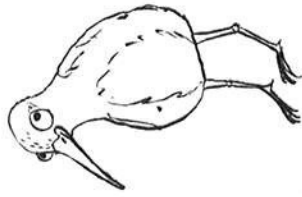
Funksjon	Dimensjonering	Min. areal	Totalareal	Merknad
Leike- og opphaldsareal	6 gonger leike- og opphaldsareal inne	2910		Ekstisterande barnehage har meir uteareal enn nødvendig, så noko av dette kan takast med som uteareal for nybygget
Parkeringsplassar	33 plassar?	20 m2. pr. plass	660	Personalet + ein plass per 5 barn
Samla areal			3230	

Tilleggsopplysningar om korleis ein tenkjer seg uteområdet skal innehalde/oppførast m.m.:

Leike- og opphaldsareal bør kunne delast opp, eventuelt brukast som eit stort område, avhengig av driftssituasjonen. Uteområdet bør også i størst mogleg grad nytte seg av eksisterande terreng og gi rom for varient. Viktig med sandkasse under tak og leikeapparat nær bygget for dei minste.

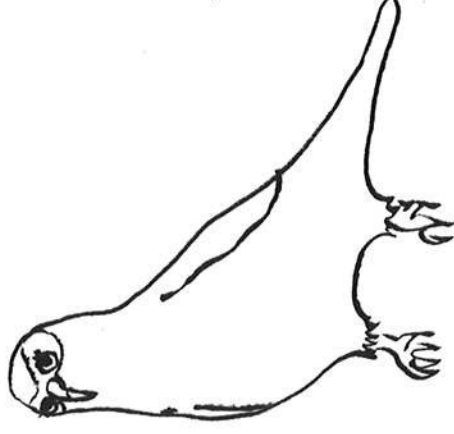
Parkeringsplass

Parkeringsplass må gi rom for effektiv til- og fråkøyring og minst mogleg rygging med bil. Dette for å redusere risikoen for påkjørsalar ved levering og henting av borna.



"Det var en gong ein Myrsnipa som budde opp i myra. Dagane hass gjekk med på å fiske etter godsakar nede ved sjøen, og oppe i myrdammene. Han hadde fine sanddunger å grave i, flotte dumpar å sykle på, og artige klatre-
tre å lumle rundt i. Men eigentleg var han litt einsam. Ein dag den vesle snipa var ute å spasererte på myra høyrde han ei ukjend stemme. Med eitt sto der den finaste fuglen han nokon gong hadde sett. "Umnskuld" sa den framande fuglen. "Eeeh.." var alt snipa klarte å svare. "Er dette ein kjekk plass å bu? Eg er nemleg på flyttefot og er på jakt etter ein ny heim." Kvitra fuglen framfor han. Snipa vart heile frå seg av glede og saman reiste dei rundt å utforska den fine myra han budde i. "Her vil eg gjerne bu om det er greit for deg" sa den nye fuglen. "Eg er ein myrhauk." "Hei Myrhauken svarta snipa. "Eg trur vi skal bli veldig gode venar." Og det vart dei."

Myrsnipa og myrhauken.



Myrsnipa



Myrhauken



Anlegg- og driftsavdelinga

SAKSPROTOKOLL

-

Sakshandsamar:	JRV	Arkivsaknr:	2013/629
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
11/13	Plan og byggenemnd	29.05.2013

UTVIDING AV MYRSNIPA BARNEHAGE (60 Plassar) - GODKJENNING AV AREAL- OG FUNKSJONSANALYSE OG UTLYSING AV SKISSEPROSJEKT MED KOSTNADSBEREKNING

Tilråding:

1. Plan- og byggenemnda godkjenner funksjons- og arealanalysen for utviding av Myrsnipa barnehage.
2. Plan- og byggenemnda gir administrasjonen i oppdrag å få utarbeidd skisse og kostnadsrekning av prosjektet innfor ei maksimal ramme på 300.000 kroner.

Møtebehandling:

Ap, Reidun Myrvågnes reiste habilitetsspørsmål då ho er styrar i Myrsnipa barnehage.

Ho gjekk frå under handsaming av habilitet.

Reidun Myrvågnes vart samrøystes kjend inhabil etter KL. §40, FVL. §6, bokstav e.

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Vedtak i Plan og byggenemnd - 29.05.2013

1. Plan- og byggenemnda godkjenner funksjons- og arealanalysen for utviding av Myrsnipa barnehage.
2. Plan- og byggenemnda gir administrasjonen i oppdrag å få utarbeidd skisse og kostnadsrekning av prosjektet innfor ei maksimal ramme på 300.000 kroner.

Særutskrift:

- Anleggs- og driftsavdelinga, her
- Eigedomsavdelinga, her
- Barnehageavdelinga, her
- Myrsnipa barnehage v/verneombod
- Hovudverneombod
- Økonomiavdelinga, her

Vedlegg

- Kopi av F-sak 99/13 av 14.05.2013 med vedlegg

Bakgrunn

I samband med handsaminga av budsjett 2013 og økonomiplan 2013-2016, i K-sak 211/12 den 13.12.2012, vart det i 2013 løyvd 300.000 kroner til planlegging av utviding av Myrsnipa barnehage. Vidare vart det i økonomiplanen under investering til dette formålet rekna med 3 mill. kroner i 2014 og 13 mill. i 2015.

I F-sak 99/13 den 14.05.2013 gjorde formannskapet følgjande vedtak, sitat:

- 1. Funksjons- og arealanalysen med tilhøyrande vedlegg vert tatt til vitande.**
- 2. Plan- og byggenemnda får fullmakt til å godkjenne funksjons- og arealanalysen, samt utarbeide skisseprosjekt og kostnadsberekning av prosjektet innafor ei maksimal ramme på 300.000 kroner. Sitat slutt.**

Denne saka gjeld:

- godkjenning av funksjons- og arealanalysen med tilhøyrande forslag til tomt
- godkjenning av at skisseprosjekt og kostnadsberekning vert utarbeidd

Saksopplysningar

Det vert vist til vedlagt kopi av F-sak 99/13 av 14.05.2013.

Vurdering og konklusjon:

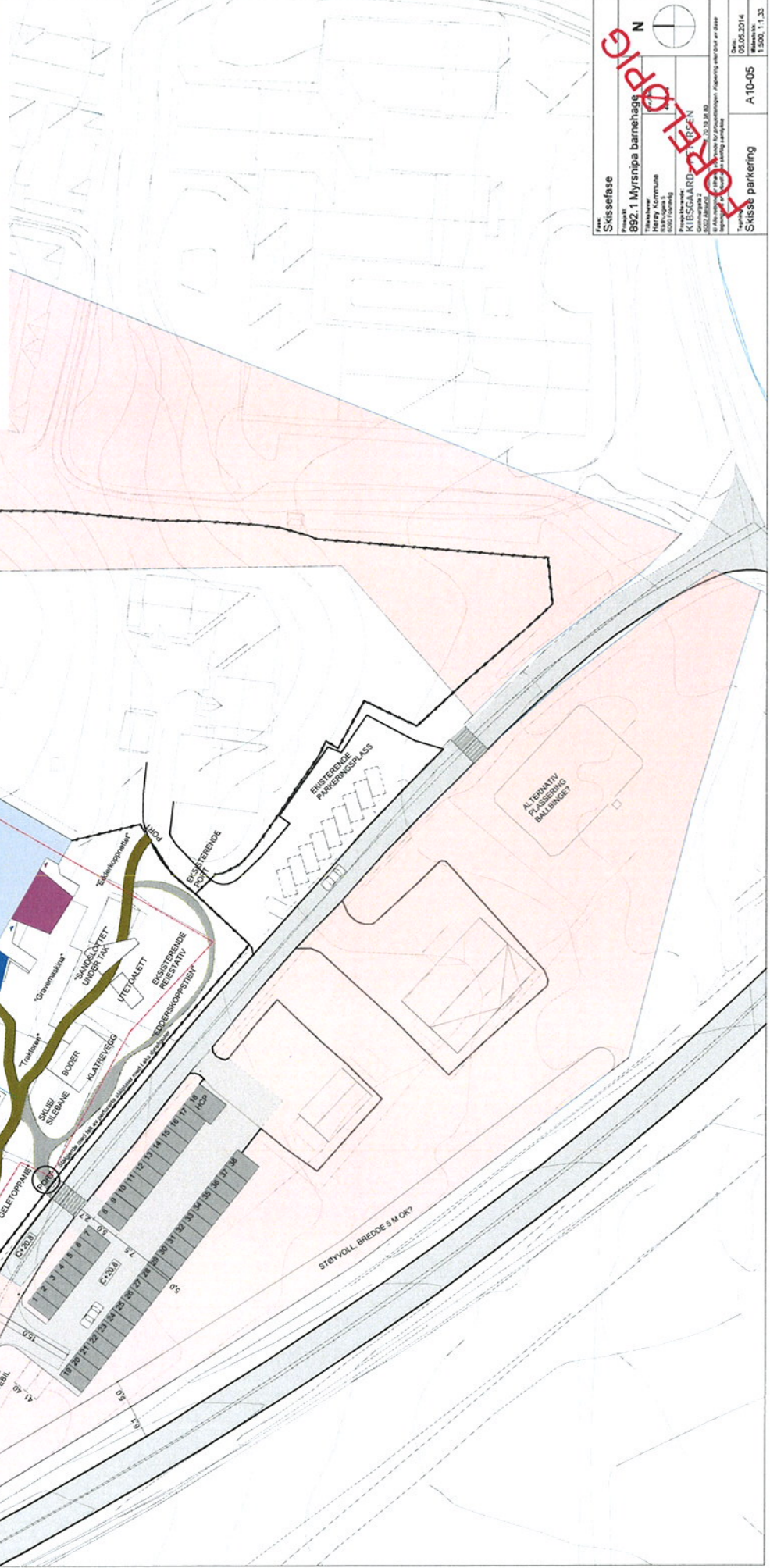
Det vert vist til vedlagt kopi av F-sak 99/13 av 14.05.2013.

Fosnavåg, 22.05.2013

Erlend Krumsvik
Rådmann

Jon Rune Våge
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge



Skissefase
 Prosjekt: **892.1 Myrsnipa barnehagg**
 Tegner: **Henny Kvernhaug**
 Tegningsnummer: **0205/100003**
 Prosjektleder: **TRISGARD**
 Dato: **23.12.14**
 Skissefase: **A10-05**
 Skisse: **1:500**

Skissefase
 Prosjekt: 892.1 Myrsnipa barnehagg
 Tegner: Henny Kvernhaug
 Tegningsnummer: 0205/100003
 Prosjektleder: TRISGARD
 Dato: 23.12.14
 Skissefase: A10-05
 Skisse: 1:500



PERSONAL
INNGANG/
VARELEVERING

REIESTATIV

SKLJE/
SLEBANE

PORT

38

HCP

18

17

16

15

14

13

12

11

10

9

8

7

6

5

4

3

2

1

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

4.5

6.0

18.0

15.0

39

40

17

18

19

20

21

22

23

24

MYRHAUKEN - MYRSNIPA BARNEHAGE

27.03.2014 (21.11.2013)
rev gymsal

Tomteareal ny barnehage 3,2 daa
Barnehagen (BRA) 1,38 daa
Uteareal ny barnehage 1,3 daa
Uteareal til overs fra eksist. barnehage 3 daa
Arealbehov fra eksist. barnehages utemråde 0,6 daa

Krav til Barnehagedel

0-3 årsavdeling	areal	rom/pr. areal	antall barn	sum areal
0-3 årsavdeling	5,33	12	5	320
Totalt antall barn				60
Leik- og oppholdsal		LOA		320
Leik- og oppholdsal uteomhus (6 x innvendig LOA)	6	303		1913

AREALOPSTILLING LEVERT SKISSEPROSJEKT 21.11.2013

Barnehagen	Romnr.	Funksjon	Areal	Antall	SUM BRA	LOA
A - MULTIBAR						
A106	Leik og opphold	77	1	77	77	
A107	Soverom	10	1	10	10	
A102	Fingarderobe	12	1	12		
A105	Lager	9	1	9		
A104	Toilett	8	1	8		
A110	Toilett HCP WC	6	1	6		
A101	Grovgarderobe	12	1	12		
A103	Ansattdarderobe	5	1	5		
B - SØLDUGG						
B106	Leik og opphold	94	1	94	94	
B107	Soverom	10	1	10	10	
B102	Fingarderobe	12	1	12		
B105	Lager	8	1	8		
B104	Toilett	15	1	15		
B101	Grovgarderobe	12	1	12		
B103	Ansattdarderobe	5	1	5		
C - MYRULL						
C106	Leik og opphold	94	1	94	94	
C107	Soverom	10	1	10	10	
C102	Fingarderobe	12	1	12		
C105	Lager	8	1	8		
C104	Toilett	15	1	15		
C101	Grovgarderobe	13	1	13		
C103	Ansattdarderobe	5	1	5		
D - BLÅVINGE						
D106	Leik og opphold	84	1	84	84	
D107	Soverom	10	1	10	10	
D102	Fingarderobe	13	1	13		
D105	Lager	8,5	1	8,5		
D104	Toilett	15	1	15		
D101	Grovgarderobe	13	1	13		
D103	Ansattdarderobe	5,8	1	5,8		
E - MYRFJOS						
E106	Leik og opphold	88	1	88	88	
E107	Soverom	12	1	12	12	
E102	Fingarderobe	13	1	13		
E105	Lager	8	1	8		
E104	Toilett	15	1	15		
E101	Grovgarderobe	13	1	13		
E103	Ansattdarderobe	5,6	1	5,6		

Sum					755,0
Fellestom					
A108	Felleskjenken Multibar / Gymsal	18	1	18	
B108/C108	Felleskjenken Søldugg / Myrull	17	1	17	
F101	Gang hovedringang	24	1	24	
F102	Gang Gymsal	14	1	14	
D108/E108	Felleskjenken Blåvinge / Myrfjøl	20	1	20	
A111	Gymsal	75	1	75	75
A112	Lager gymsal	6	1	6	
Sum					174
Renhold/teknisk/avfall					
F117	Renholdsentral	15	1	15	
F125	Teknisk rom	30	1	30	
F116	Driftsentral	15	1	15	
F127	Avfallsrom (utvendig)	0	1	0	
	Veslingsrom	0	1	0	
Sum					60

Administrasjon/ Personal

F110	Kontor plass	13	1	13	
F112	Arbeidsrom	25	1	25	
F108	Spes. Ped	8	1	8	
F111	Personallrom	29	1	29	
F113	Materialrom	11	1	11	
F115	Arkiv/kopi	10	1	10	
F105	Garderobe personal	17	1	17	
F104	HCPWC	5	1	5	
F104,6,7	WC	4	3	12	
F114	Lager	11	1	11	
F103	Gang	30	1	30	
Sum					171

Sum					1451
Sum					
BRA					1451
SUM LOA					564

Utomhus

E102/109	Barnevognrom	15	3	45
A109	Barnevognrom	12	1	12
C109	Barnevognrom	17	1	17
F119-120	Utøboder	20	2	40
F118	Utledo HCPWC/stellrom	10	1	10
	Alrum	72	1	72

MYRHAUKEN - MYRSNIPA BARNEHAGE

05.05.2014

Tomteareal ny barnehage 3,2 daa
Barnehagen (BRA) 1,5 daa
Uteareal ny barnehage 2,2 daa
Uteareal til overs fra eksist. barnehage 3 daa
Arealbehov fra eksist. barnehages utemråde 0,2 daa

FORELØPIG AREALOPSTILLING OVER REVIDERT PLAN ETTER TILBAKEMELDINGER:

Barnehagen	Romnr.	Funksjon	Areal	Antall	SUM BRA	LOA
A - MULTIBAR						
A106	Leik og opphold	66,5	1	66,5	66,5	
A107	Soverom	9,5	1	9,5	9,5	
A102	Fingarderobe	12,2	1	12,2		
A105	Lager	8,6	1	8,6		
A104	Toilett	16,1	1	16,1		
A110	Felleskjenke HCPWC					
A101	Grovgarderobe	12,9	1	12,9		
A103	Ansattdarderobe	9,1	1	9,1		
A108	Kjøkken	15,2	1	15,2		
A113	Grupperom	10,7	1	10,7	10,7	
A114	Personall WC	2,8	1	2,8		
A109	Vognrom	15	1	15		
A115	Båttekkert/apperstasjon	1,9	1	1,9		
B - SØLDUGG (HC - større areal)						
B106	Leik og opphold	89,2	1	89,2	89,2	
B107	Soverom	9,9	1	9,9	9,9	
B102	Fingarderobe	12,2	1	12,2		
B105	Lager	8,1	1	8,1		
B104	Toilett	11	1	11		
B101	Grovgarderobe	12,9	1	12,9		
B103	Ansattdarderobe	6,8	1	6,8		
B108	Kjøkken	13	1	13		
B109	Vognrom	15	1	15		
B110	Toilett HCP WC	4,8	1	4,8		
B111	Personall WC	3,5	1	3,5		
B112	Båttekkert/apperstasjon	1,3	1	1,3		
B113	Grupperom	8,7	1	8,7	8,7	
C - MYRULL (større areal)						
C106	Leik og opphold	81	1	81	81	
C107	Soverom	10,1	1	10,1	10,1	
C102	Fingarderobe	12,2	1	12,2		
C105	Lager	8,1	1	8,1		
C104	Toilett	15,8	1	15,8		
C101	Grovgarderobe	12,9	1	12,9		
C103	Ansattdarderobe	8	1	8		
C108	Kjøkken	13,2	1	13,2		
C109	Vognrom	15	1	15		
C110	Personall WC	2,7	1	2,7		
C111	Båttekkert/apperstasjon	1,3	1	1,3		
C112	Grupperom	8,3	1	8,3	8,3	
D - BLÅVINGE						
D106	Leik og opphold	67,7	1	67,7	67,7	
D107	Soverom	9,7	1	9,7	9,7	
D102	Fingarderobe	12,2	1	12,2		
D105	Lager	8,1	1	8,1		
D104	Toilett	15,8	1	15,8		
D101	Grovgarderobe	12,9	1	12,9		
D103	Ansattdarderobe	8	1	8		
D108	Kjøkken	13,3	1	13,3		
D109	Vognrom	15	1	15		
D110	Grupperom	8,4	1	8,4	8,4	
D111	Personall WC	2,7	1	2,7		
D112	Båttekkert/apperstasjon	1,3	1	1,3		
E - MYRFJOS						
E106	Leik og opphold	75	1	75	75	
E107	Soverom	10,5	1	10,5	10,5	
E102	Fingarderobe	13,9	1	13,9		
E105	Lager	8,1	1	8,1		
E104	Toilett	16,9	1	16,9		
E101	Grovgarderobe	12,9	1	12,9		
E103	Ansattdarderobe	8	1	8		
E108	Kjøkken	12,3	1	12,3		
E109	Vognrom	15	1	15		
E110	Grupperom	7,7	1	7,7	7,7	
E111	Personall WC	2,7	1	2,7		
E112	Båttekkert/apperstasjon	1,3	1	1,3		

Sum					924,9
Fellestom					
A108	Felleskjenken Multibar / Gymsal	18	1	18	
B108/C108	Felleskjenken Søldugg / Myrull	17	1	17	
F101	Gang hovedringang	174,5	1	174,5	
F102	Gang Gymsal				
D108/E108	Felleskjenken Blåvinge / Myrfjøl	20	1	20	
A111	Gymsal	76	1	76	76
A112	Lager gymsal	24,5	1	24,5	
Sum					275
Renhold/teknisk/avfall					
F117	Renholdsentral + vask D/E	19,2	1	19,2	
F125	Teknisk rom	40,8	1	40,8	
F116	Driftsentral	17,5	1	17,5	
F127	Avfallsrom (utvendig)	9,1	1	9,1	
	Hvileplassrom				
F126	Kjellerom	8,6	1	8,6	
D/E/B112,A114,C111	Tappestasjoner/båttekkert	1,3	5	6,5	
F109	Vaskerom and A + B + C	11	1	11	
Sum					132,6

Administrasjon/ Personal

F110	Kontor plass	14,4	1	14	
F112	Arbeidsrom	33,5	1	34	
F108	Spes. Ped	10,4	1	10	
F111	Personallrom	30,9	1	31	
F113	Materialrom	18,3	1	18	
F115	Arkiv/kopi	12	1	12	
F105	Garderobe personal	25	1	25	
F104	HCPWC	5,3	1	5	
F104,6,7	WC				
F114	Fjernlager	14	1	14	
F103	Gang				
Sum					164

Sum					1846
Sum					
BRA					1846
SUM LOA					548,9

Utomhus

E102-109	Barnevognrom			
A109	Barnevognrom			
C109	Barnevognrom			
F119-120	Utøboder	20	2	40
F118	Utledo HCP WC /stellrom	10	1	10
	Alrum			



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

-

Sakshandsamar:	EKRU	Arkivsaknr:	2014/628
		Arkiv:	030

Utvaksaksnr	Utval	Møtedato
104/14	Formannskapet	10.06.2014
14/14	Komite for oppvekst	12.08.2014
	Formannskapet	19.08.2014
	Kommunestyret	28.08.2014

SAMANSLÅING AV BARNEHAGEAVDELINGA OG SKULEAVDELINGA TIL NY FELLES OPPVEKSTAVDELING

Møtebehandling:

Saka vert utsett for handsaming i komite oppvekst.

Tilråding frå rådmannen:

Kommunestyret vedtar å slå saman barnehageavdelinga og skuleavdelinga til ei ny felles oppvekstavdeling, med verknad frå 1. januar 2015.

Særutskrift:

Rådmannens leiargruppe

Vest kontroll

Vedlegg:

Vedlegg

1 Brev av 06.06.14 frå Utdanningsforbundet Herøy

Saksopplysningar:

Rådmannen har over tid vurdert organisering av dagens barnehageavdeling og skuleavdeling, og legg fram for kommunestyre ei innstilling om å slå saman desse to avdelingane til ei ny «Oppvekstavdeling».

Begge avdelingane driv godt økonomisk, og har god kostnadskontroll og budsjett disiplin. Samanslåing av dei to avdelingane vil ikkje frigjere økonomisk gevinst.

Grunnlaget for å slå saman avdelingane er basert på fylgjande faktorar:

1. Styrke grunnlaget for tidleg intervensjon overfor born- og unge.
2. Ha ei avdeling som har ansvar for det pedagogiske løpet gjennom barnehage, barneskule og ungdomsskule.
3. Styrke den samla pedagogiske kompetansen i staben til «Oppvekstavdelinga».

I lys av argumentasjonen som ligg til kommunereforma kan ein seie at rådmannen ynskjer å ha ei «robust» pedagogisk avdeling, og eit større samla fagmiljø.

Organisatorisk endring

Skulekontoret har i dag tre tilsette i sin stab, og Barnehageavdelinga har ein «stab» på ein person. Ein kan legge til at staben i Barnehageavdelinga har støtte frå styrer i Myrsnipa barnehage, men ikkje tildelt ein dedikert ressurs i staben.

Barnehageavdelinga er derfor svært sårbar overfor sjukdom, fråvær og kontinuitet ved oppseiing. Det er ikkje god personalpolitikk å sette enkeltpersonar i stillingar som er sårbare, og dermed legge eit utsagt press på enkeltpersonar til å yte ut over det som er normalt å forvente av tilsette.

Staben til den nye oppvekstavdelinga vil samla ha fire personar, og blir betre i stand til å kunne sjå og planlegge det pedagogiske løp i Herøy kommune.

Barnehagestyrarar og rektorar får ein felles stab å relatere seg til, og det vil lettare kunne planleggast og gjennomførast felles organisatoriske møteplassar for desse leiarane. Barnehagestyrar, rektor i barneskule og rektor i ungdomsskule vil vere likeverdige i organisasjonen.

Det blir vidare lagt grunnlag for at barnehage, barneskule og ungdomsskule skal vere likeverdige pedagogiske einingar i Herøy kommune.

Styrke grunnlaget for tidleg intervensjon

Nyare forskning har avdekka at tidleg intervensjon overfor born har kritiske periodar i formingsfasa rundt 2 og 6 år. Dersom ein kjem inn for seint i høve desse nøkkelåra, vil effekten av innsats vere avgrensa eller fråverande. Denne aldersgruppa ligg til åra i barnehagen. Kunnskap om enkeltborn i eit langt pedagogisk løp står derfor sentralt i korleis ein kan jobbe opp mot barn og unge med særskilte utfordringar.

Kunnskapen om desse borna bør så tidleg som mogleg bli samla i eit eige fagmiljø, og ikkje fordelast på ulike einingar som «eig tilfellet» ut frå ulike faglege ståadar. Dette vil sikre at overgangar mellom dei ulike pedagogiske einingane har eit langsiktig og samanhengande perspektiv med seg, og at det er eit felles miljø som fylgjer opp dei særskilte behova.

Då det nye helsesenteret vart opna, flytta barnevern, PPT, skuleavdelinga og barnehageavdelinga til dette bygget. Alt no, og svært tidleg i prosessen, blir det meldt tilbake at dette har styrka arbeidet med tidleg intervensjon overfor born og unge. Det er eit mål å styrke dette ytterlegare gjennom å likestille barnehage, barneskule og ungdomsskule i ei felles avdeling, for å kunne sjå dette arbeidet heilskapleg.

Born og unge fylgjer i dag eit «normalløp» gjennom barnehage, barneskule, ungdomsskule og vidaregåande skule, og representerer hovudtynga av deira kvardag og aktivitetsnivå. Det er dermed viktig at dette løpet blir planlagt heilskapleg, slik at overgangar blir så saumlause som mogleg, og at ein ser utviklinga samla. Støttetenestane til dette «normalløpet» blir levert av PPT, Barnevern, og Helsestasjon, for dei av borna som treng særskilt støtte.

Heilskapleg pedagogisk planlegging

Tilsette i barnehage har over tid fått eit stadig høgare krav til pedagogisk kompetanse, og formalkrava til styrar og fagleg leiar er like omfattande som for lærarar. Dette er ein tendens ein forventar vil utvikle seg over tid, og er ser at nokre kommunar har ambisjonar om at alt personell i barnehagar skal ha pedagogisk kompetanse. Asker kommune er eit døme på dette, der målsettinga er at alle tilsette skal minst ha fagutdanning.

Herøy kommune har også satsa på å styrke fagkompetansen blant tilsette i barnehage, gjennom å stimulere til arbeidsplassbasert førskulelærarutdanning.

Forskning viser at born som deltek i barnehage har eit signifikant høgare prestasjonsnivå gjennom heile barneskulen og ungdomsskulen, enn born som ikkje deltek i barnehage. Effekten er synleg både på språkutvikling og fagutvikling som t.d. matematikk. Det har gjerne vore eit særskilt fokus på innvandrarborn i denne samanheng, men funna skil ikkje mellom innvandrarborn og norskfødde born.

Det er eit ynskje å styrke denne effekten gjennom å planlegge det pedagogiske løp så heilskapleg som mogleg, og kunne hente ut positive samfunnseffektar på sikt. Eigarskap til det pedagogiske løpet bør ligge i ei avdeling.

Administrativ forankring

Den administrative prosessen som har blitt gjennomført før politisk handsaming er fylgjande:

1. Leiar barnehageavdelinga og leiar skuleavdelinga har diskutert samanslåing med rådmannen over tid.
2. Det har blitt orientert om saka i kontaktmøte 23. april 2014
 - a. Positiv respons, ingen merknad
3. Drøftingsmøte har blitt gjennomført med tillitsvalte 12. mai
 - a. Positiv respons, ingen merknad

Vidare prosess ved evt. politisk vedtak:

1. Barnehageavdelinga og skuleavdelinga nyttar tredje kvartal 2014 til å planlegge og gjennomføre integrering av dei to avdelingane til ei ny «Oppvekstavdeling».
2. Budsjettprosessen 2015 legg opp til ei avdeling.
3. Juridisk og praktisk samanslåing frå 1. januar 2015.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å slå saman barnehageavdelinga og skuleavdelinga til ei ny «Oppvekstavdeling» med verknad frå 1. januar 2015.

Konsekvensar for folkehelse:

Styrka arbeid med tidleg intervensjon overfor born og unge har folkehelsekonsekvensar i generasjonsperspektiv.

Konsekvensar for beredskap:

Barnehageavdelinga i dag er berre representert ved ein leiar, og står utsatt for sjukmeldingar. Ei større stab representerer eit større og meir robust fagmiljø.

Konsekvensar for drift:

Pedagogisk arbeid blir samla i ei avdelinga. Det blir større fleksibilitet for å utnytte synergieffektar mellom ulike faggrupper i overlappinga mellom barnehage og barneskule, då ein er organisert innanfor felles budsjettansvar.

Fosnavåg, 27.05.2014

Erlend Krumsvik
Rådmann



UTDANNINGS
FORBUNDET

Herøy

Fosnavåg 06.06.2014

HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr. 2014/628	Saksbeh. EKRU
- 6 JUNI 2014	
Ark.kode P	030
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr. 2
Kassasjon	

Til Herøy Kommune

Uttale på høyring om ein felles oppvekstetate

Rådmann sitt høyringsnotat var ute på høyring i så knapp tid at det ikkje vart mogleg å samle styret i Utdanningsforbundet Herøy. Derfor kjem nok dette svaret litt seint, men vi ber om at argumenta våre blir tekne med vidare i prosessen.

Utdanningsforbundet Herøy er forundra over at Rådmann i det heile startar denne prosessen, og vi har meldt at prosessen rundt denne høyringa ikkje har vore god i høve organisasjonane. Rådmann seier i notatet at prosessen og samtalane rundt har halde på ei stund. Til det vil vi seie at der har vore samtalar eller orientering som Rådmann har kalla inn til, og der det har vore lite moglegheit for motargument.

Utdanningsforbundet har protokollført merknader til saksgang og prosess.

Rådmann har 3 argument for samanslåing. Utdanningsforbundet vil seie at dei desse argumenta er like gode for at dagens organisering bør halde fram.

Rådmann seier og at der ikkje er økonomisk vinning av å slå saman barnehage- og skuleavdelinga til ei ny oppvekstavdeling. Dette er eit motargument.

Vi har to avdelingar som fungerer godt, og Utdanningsforbundet Herøy kan berre streke under Rådmann sine ord på at dei er veldrevne avdelingar.

Vi har nyleg opna eit nytt hus der vi har samlokalisert etatane for barn, unge og helse, og vi meiner det tverretatlege samarbeidet til beste for barn og unge, vil vise seg å bli god. Rådmann seier i notatet at han allereie no merkar dette. Utdanningsforbundet meiner då det er betre å la dei få arbeidsro til å etablere dei beste samarbeidsformene. Samlokaliseringa har styrka grunnlaget for tidleg intervensjon.

Utdanningsforbundet Herøy ser ingen grunn for at avdelingane skal slåast ihop ut frå argumentet at det skal vere ei avdelinga som skal ha ansvaret for det pedagogiske utdanningsløpet. Når Rådmann meiner at desse avdelingane er veldrevne bør vi la dei vere slik dei er.

Utdanningsforbundet Herøy meiner at barnehageavdelinga er blitt mykje meir synleg etter at det vart ei eiga avdeling. Rådmann seier at krava er blitt større til personalet i barnehagen. Dette er ein stadig gåande prosess både i skule og barnehage. Lovverk og rammeplan har lagt tydelege føringar på barnehagedrifta og det pedagogiske arbeidet, og det har barnehageleiar sikra for både kommunale og private barnehagar.

Utdanningsforbundet Herøy er redd ei ny samanslåing vil føre oss bakover i tid. Rådmann viser til forskning, utan å seie kva slags forskning eller av kven, noko som ikkje verkar truverdig etter vårt syn. Rådmann opfordrast å sjå til dei kommunane som har lagt ned barnehageavdelinga, for så å opprette den på ny.

Utdanningsforbundet Herøy er kritisk til argumenta til Rådmann, og vil oppmode Formannskapet i Herøy om å stoppe denne prosessen.

Utdanningsforbundet Herøy ønskjer at begge desse avdelinga bør fortsette som no.

Utdanningsforbundet Herøy

Leiar Ludolf Skjelbostad



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Skuleavdelinga

SAKSFRAMLEGG

-

Sakshandsamar:	ELO	Arkivsaknr:	2014/753
		Arkiv:	004

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
15/14	Komite for oppvekst	12.08.2014
	Kommunestyret	28.08.2014

ÅRSRAPPORT FOR HERØYSKULEN 2013

Tilråding frå rådmannen:

Kommunestyret teke rapporten til vitande.

Særutskrift:

Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde.

Vedlegg:

1 Årsrapport for grunnskulen i Herøy

Saksopplysningar:

Skuleavdelinga har utarbeidd ein rapport som syner resultatata for Herøyskulen knytt til nasjonale prøver, og avgangseksamen. Resultata frå Elevundersøkinga, i høve til læringsmiljø, er forseinka frå Utdanningsdirektoratet og vil kome i eiga orientering seinare.

Rapportmalen er laga av Utdanningsdirektoratet, og ein kan hente informasjon direkte frå Skoleporten og inn i rapporten.

Vurdering og konklusjon:

Læringsresultata vert målt i nasjonale prøver og avsluttande karakterar på ungdomstrinnet. Barnetrinnet har eit resultat som ligg over eller på landsgjennomsnittet. Resultatet frå ungdomstrinnet er på linje eller like under landsgjennomsnittet. Eksamenskarakterane viser eit kommuneresultat like under nasjonalt nivå.

Ein må i tida framover vere merksam på den lave lærartettleiken vi har på ungdomstrinnet i Herøy, dvs med fleire elevar per lærar enn kommunegruppe, fylke og nasjonalt. Statistikk kan tolkast, men talet som kjem fram fortel uansett om større utfordringar med tilpassa opplæring.

Fosnavåg, 14.05.2014

Erlend Krumsvik
Rådmann

Sølvi Lillebø Remøy
Skulesjef

Sakshandsamar: Eivind Longva

Tirsdag 13. mai, 2014

Årsrapport for grunnskulen i Herøy

Det er fastsett i opplæringslova og privatskolelova at skoleeigarar pliktar å utarbeide ein årleg rapport om tilstanden i opplæringa. I Stortingsmelding nr. 31 (2007-2008) går det fram at det er viktig at styringsorgana i kommunar og fylkeskommunar har eit bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringa. Dette er nødvendig for å følgje opp utviklinga av sektoren på ein god måte.

Desse har ansvar for å utarbeide ein årleg tilstandsrapport:

- Kommunar
- Fylkeskommunar
- Private grunnskolar som er godkjende etter opplæringslova § 2-12
- Private skolar med rett til statstilskott

Rapport om tilstanden i opplæringa

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringa skal omhandle læringsresultat, fråfall og læringsmiljø.

Den årlege rapporten skal drøftast av skoleeigaren, dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øvste leiinga ved dei private grunnskolorne (jf. opplæringslova § 13-10 andre ledd). Den årlege rapporten skal drøftast av skolereigaren, dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øvste leiinga ved dei private grunnskolorne, jf. opplæringslova § 13-10, andre ledd. Det er fastsett i privatskolelova § 5-2, andre ledd, bokstav k, at styret skal drøfte den årlege rapporten om tilstanden i desse skolorne.

Det følgjer av forarbeida til føresegnene - Ot.prp.) nr. 55 (2008-2009) s. 24 - at det skal vere mogleg å tilpasse arbeidet med å utarbeide ein årleg tilstandsrapport til det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeigaren.

Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er eit sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringa har fastsett mål knytte til læringsresultat, fråfall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnopplæringa, jf. St.meld. nr 31 (2007-2008). Til dei nasjonale målsetjingane har regjeringa sett opp indikatorar som skal gi grunnlag for å vurdere kor langt skoleeigaren er kommen i å nå måla.

Krav til innhald i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som eit minimum omtale læringsresultat, fråfall og læringsmiljø, men kan byggjast ut med annan omtale som skoleeigaren meiner er føremålstenleg ut frå lokale behov. Det er data frå Skoleporten som hovudsakleg skal brukast som grunnlag for skoleeigaren si vurdering av tilstanden, men det følgjer av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeigarar og skolar blir oppmoda til å føre opp konkrete målsetjingar for kva dei skal oppnå innanfor dei målområda som er sette opp.

Det følgjer av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009), s. 24, at tilstandsrapporten skal innehalde vurderingar knytte til opplæringa av barn, unge og vaksne. Dei data som er tilgjengelege i Skoleporten, innheld ikkje særskilde data om vaksne dvs. deltakarar som får opplæring etter kapittel 4A i opplæringslova. I vurderinga av om rettane til vaksne blir tekne vare på når det gjeld områda læringsresultat, fråfall og

Kan inneholde data under publiseringsgrense.

læringsmiljø, må skoleeigaren derfor bruke andre kjelder for datainnhenting.

I St.meld. nr. 16 (2006-2007) går det fram at tidleg innsats er vesentleg for å betre ferdigheiter og fagleg utvikling hos elevane. Kartlegging av ferdigheitsnivået til elevane må følgjast opp med tiltak for dei som har behov for ekstra opplæring frå første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. Dei data som er tilgjengelege i Skoleporten, inneheld ikkje data om spesialundervisning, og skoleeigaren må derfor også på dette området bruke andre kjelder for datainnhenting.

Skoleeigaren står elles fritt til å utvide innhaldet i tilstandsrapporten.

Det generelle systemkravet

Den plikta skoleeigaren har til å utarbeide årlege rapportar om tilstanden i opplæringa, er ein del av oppfølgingsansvaret knytt til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringslova § 13-10 andre ledd og privatskolelova § 5-2 tredje ledd. Ver merksam på at kravet til internkontroll, omfattar alle pliktene som ligg til skoleeigaren etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor vidare enn det tilstandsrapporten dekkjer.

Personvern

Tal som blir lasta direkte inn frå Skoleporten, kan for små einingar innehalde indirekte identifiserbare opplysningar. Dette kan vere teiepliktige opplysningar etter forvaltningslova § 13 og/eller personopplysningar etter personopplysningslova § 2 nr. 1. Tilsvarande kan òg gjelde for lokale indikatorar. Derfor ei påminning om at desse opplysningane må behandlast i tråd med reglane i forvaltningslova og/eller personopplysningslova.

Merk: Denne versjonen av tilsynsrapporten er på nynorsk. Uttrekk av innhald frå Skoleporten, som ikkje finst på begge målformene, kan likevel vere på bokmål.

Innhold

1. Samandrag	4
2. Hovudområder og indikatorar	5
2.1. Elevar og undervisningspersonale.....	5
2.1.1. Talet på elevar og lærarårsverk.....	5
2.1.2. Lærartettleik.....	6
2.2. Resultat	7
2.2.1. Nasjonale prøver lesing 5. steget.....	8
2.2.2. Nasjonale prøver lesing ungd. steg	9
2.2.3. Nasjonale prøver rekning 5. steget	11
2.2.4. Nasjonale prøver rekning ungd. steg.....	13
2.2.5. Nasjonale prøver engelsk 5. steget	15
2.2.6. Nasjonale prøver engelsk ungd. steg.....	16
2.2.7. Karakterar - matematikk, norsk og engelsk	17
2.2.8. Grunnskolepoeng.....	18
2.3. Gjennomføring	19
2.3.1. Overgang frå grunnskole til VGO	20
3. System for oppfølging (internkontroll)	20
4. Konklusjon	21

For å oppdatere innholdsfortegnelsen, markerer du denne setningen - så klikker du F9.

1. Samandrag

Opplæringa skal gje alle born og unge kunnskap, haldningar og verdiar som gjer dei i stand til å meistre sitt eige liv og delta i arbeids- og samfunnslivet. Samfunnsmandatet til skulen er breitt og og prega av mangfald. Med eit slikt bilete kan ein hevde at tilstandsrapporten seier lite om danning og gjev eit snevert bilete av kva arbeid som vert gjort i skulane.

Når rapporten set søkjelyset på dei lettast målbare oppgåvene i skulen, kjem andre i skuggen. Biletet som rapporten teiknar er såleis ikkje fullstendig, men gjev likevel viktig informasjon om faglege resultat, læringsmiljø, ressursinnsats og overgang til vidaregåande opplæring. Resultata som kjem fram er samanlikna med gjennomsnittlege resultat for kommunegruppe 8, fylket og nasjonalt.

Læringsresultat

Nasjonale prøver gir informasjon i lesing på norsk og engelsk, og rekning. Formålet med prøvene er å utvikle elevane sine ferdigheiter i emnet. Kommuneresultatet for 5. årstrinn ligg likt med eller over landsgjennomsnittet. Skalaen går 1 (dårlegast) til 3 (best). Herøy har resultatet 2,1 i rekning (2,0 nasjonalt), 2,0 i lesing (2,0) og i engelsk 2,0 (2,0).

Prøva på 8. årstrinn speglar kompetansen i lesing på norsk, i engelsk, og rekning frå mellomsteget. Her går skalaen frå 1 (dårlegast) til 5 (best). Herøyelevane ligg 0,4 under landsgjennomsnittet i lesing og engelsk (3,0 -3,0) . Medan ein ligg 0,1 under nasjonalt snitt i rekning. På niande årstrinn ligg Herøy på landsgjennomsnittet både i rekning (3,4-3,3) og 0,1 poeng under i lesing (3,3-3,5).

Eksamenskarakterane frå grunnskulen ligg på høgde, eller like under landsgjennomsnittet.

Grunnskulepoeng blir rekna ut ved at alle avslutta karakterar som blir ført på vitnemålet, blir lagt saman og delt på antal karakterar slik at ein får eit gjennomsnitt. Til slutt blir gjennomsnittet multiplisert med 10. Avgangselevane i 2012/13 syner eit lågare gjennomsnitt enn åra før i høve til grunnskulepoeng -38,6 (40,2). Dette er ikkje same gruppa som er målt i nasjonale prøver. Resultata vil variere litt frå år til år.

Læringsmiljø

Kvart år gjennomfører alle elevane på sjuande og tiande steget Elevundersøkinga. Dette er spørsmål knytt til trivsel med lærarane, mobbing på skulen, fagleg rettleiing, meistring og fagleg utfordring. I år manglar vi resultatet frå Elevundersøkinga. Når dette er klart vil det kome i eigen rapport.

2. Hovudområder og indikatorar

2.1. Elevar og undervisningspersonale

Om Elevar og undervisningspersonale

Utdanningsdirektoratet tilrår at skoleeigarane tek med desse indikatorane i tilstandsrapporten:

- talet på elevar og lærarårsverk (sum årsverk for undervisningspersonalet)
- lærartettleik (lærartettleik 1.-7. steget, lærartettleik 8.-10. steget)

2.1.1. Talet på elevar og lærarårsverk

Talet på elevar

Indikatoren opplyser om talet på elevar som er registrerte ved grunnskolar per 1. oktober det aktuelle skoleåret. Indikatoren omfattar barn og unge som etter opplæringslova § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringa ved ein grunnskole. Tala omfattar ikkje vaksne elevar som får grunnskoleopplæring.

Årsverk for undervisningspersonale

Indikatoren viser summen av årsverk for undervisningspersonalet. Summen inkluderer berekna årsverk til undervisning og berekna årsverk til anna enn undervisning.

Årsverka er berekna ved å dividere årstimar på årsramma. Det er brukt 741 timar på barnesteget og 656 timar på ungdomssteget.

I denne indikatoren høyrer følgjande delskår med: Årsverk til undervisning.

Lokale mål

Målet er at ein har ein lærartettleik som gjer at alle blir sett, at ein kan variere i metode slik alle kan lære, og får rettleiing/ arbeid som er tilpassa den einskilde elev sitt nivå og behov.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Talet på elevar	1 154	1 142	1 132	1 126	1 094
» <u>Årsverk for undervisningspersonale</u>	109,0	106,9	102,2	98,9	98,9

Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

Elevtalet i grunnskolen for skuleåret 2012/ 13 var 1094. I tillegg kjem 41 elevar frå kommunen som går på privatskolen Møre barne- og ungdomsskule.

Talet på elevar har gått ned med om lag 5% siste 4 åra. Tilsvarande har sum årsverk lærar blitt redusert med i overkant av 10 årsverk. Det har også gjennom statlege timetalsutvidingar ført til endringar i fag- og timefordelingsplanen. For barnetrinnet fekk ein ei timetalsutviding for skuleåret 2008/2009 med 5 veketimar i faga matematikk (2), norsk (2) og engelsk (1). Og fysisk aktivitet på mellomtrinnet med 2 veketimar, frå skuleåret 2009/10.

2.1.2. Lærartettleik

Lærartettleik 1.-7. steget

Indikatoren viser gjennomsnittleg lærartettleik på 1.- 7. steget ned på skolenivå. Lærartettleik er rekna ut med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimar og lærartimar, og gir informasjon om storleiken på undervisningsgruppa. Indikatoren inkluderer timar til spesialundervisning og til andre lærartimar som blir tildelte på grunnlag av individuelle elevrettar.

Lærartettleik 8.-10. steget

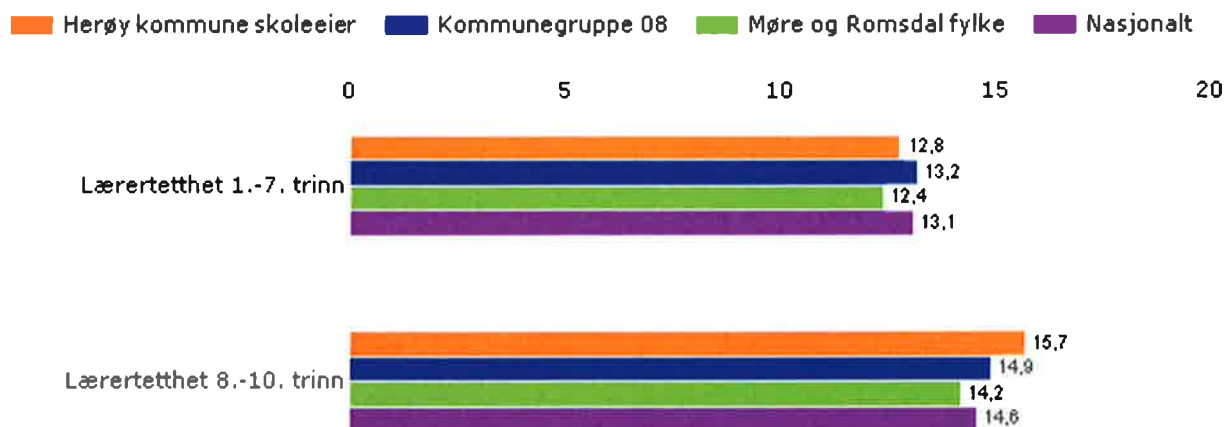
Indikatoren viser gjennomsnittleg lærartettleik på 8.-10. steget ned på skolenivå. Lærartettleik er rekna ut med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimar og lærartimar, og gir informasjon om storleiken på undervisningsgruppa. Indikatoren inkluderer timar til spesialundervisning og til andre lærartimar som blir tildelte på grunnlag av individuelle elevrettar.

Lokale mål

Storleiken på gruppene/ klassene må ikkje vere større enn at ein får ei god tilpassa undervisning for alle elevane. Målet er å kome ned på nivå med kommunegruppe 8 og nasjonalt nivå.

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole, 2012-2013

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Lærertetthet 1.-7. trinn	12,4	12,8	13,4	13,5	12,8
Lærertetthet 8.-10. trinn	14,0	14,5	14,6	15,7	15,7

Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

Diagrammet viser at ein i Herøy har fleire elevar per lærar på 1. - 7. trinn enn i fylket, men både i kommunegruppe 08 og nasjonalt ligg litt over. På ungdomstrinnet ser ein at ein i Herøy ligg godt over fylket, kommunegruppe 08 og nasjonalt. Vi ser at storleiken på dei spesialpedagogiske ressursane gjer at ressursen til den ordinære undervisninga må reduserast.

Lav lærartettleik påverkar i kva grad lærarane kan tilpasse undervisninga til den einskilde elev, kva metoder som kan nyttast, og kva grad det er mogleg å gje eleven ei god fagleg rettleiing.

2.2. Resultat

Om Resultat

Alle elevar som går ut av grunnskolen, skal meistre grunnleggjande ferdigheiter. Dette er ferdigheiter som gjer dei i stand til å delta i vidare utdanning og i arbeidslivet.

I tilstandsrapporten er desse resultatindikatorane obligatoriske:

- nasjonale prøver på 5., 8. og 9. steget i lesing og rekning
- standpunkt- og eksamenskarakterar i norsk hovudmål, matematikk og engelsk
- grunnskolepoeng

Utdanningsdirektoratet tilrår at skoleeigarane tek med følgjande indikatorar i tilstandsrapporten:

- nasjonale prøver i engelsk på 5., 8. og 9. steget

2.2.1. Nasjonale prøver lesing 5. steget

Nasjonale prøver i lesing kartlegg i kva grad ferdigheitene til elevane er i samsvar med mål for den grunnleggjande ferdigheita lesing, slik ho er integrert i kompetansemål i læreplanar for fag i LK06.

Dei nasjonale prøvene i lesing omfattar tre aspekt: Elevane skal vise at dei kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere form og innhald i teksten

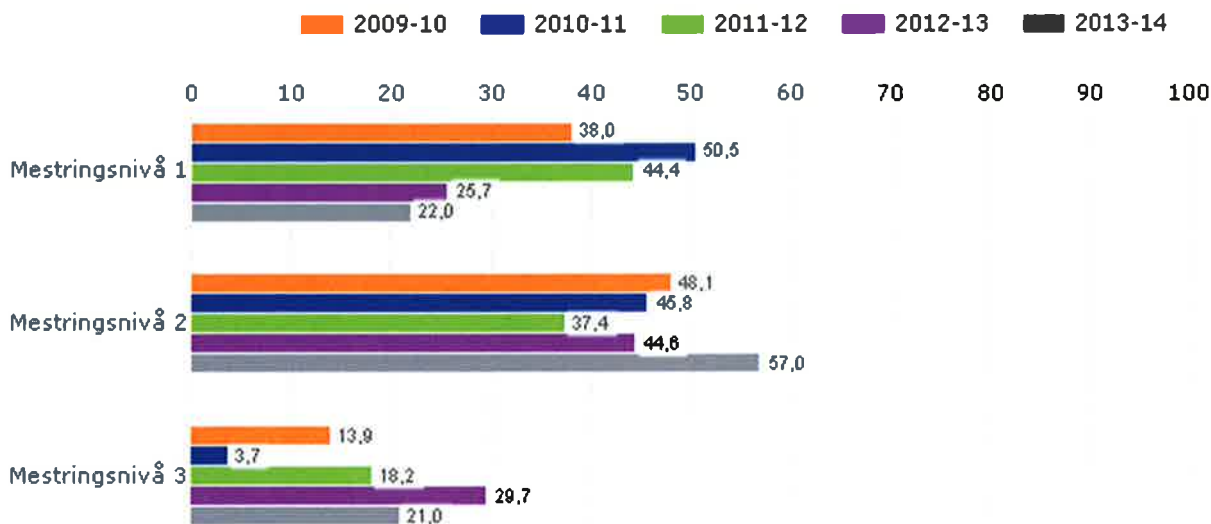
Resultata til elevane på nasjonale prøver på 5. steget er presenterte ved ein skala med tre meistringsnivå, der meistringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på meistringsnivåa.

Lokale mål

Oppnå eit lokalt resultat over det nasjonale gjennomsnittet.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

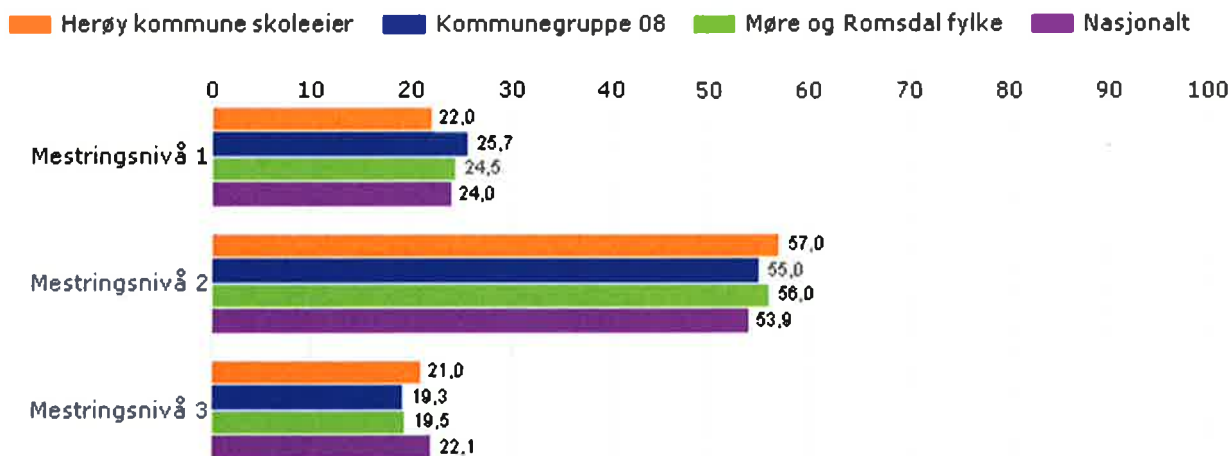
Offentleg | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk

Offentleg | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2013-14 | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole, 2013-2014

Vurdering

Gjennomsnittresultatet i lesing for Herøy kommune er 2,0. Landsgjennomsnittet er 2,0. Vi er nøgde med resultat, og ser ei gledeleg utvikling der delen av elevar på meistringsnivå 1 går ned, medan delen av elevar på meistringsnivå 2 har ei fin auke. Målet er at meistringsnivå 3 vil få ein større del. Lesedugleiken til elevane er svært viktige for vidare læring. For å styrke lesedugleiken har ein utarbeidd ein felles leseplan for Herøyskulen. Dette arbeidet, i tillegg til ulike leseprosjekt, syner gode resultat. Det er positivt at gutane har svært god framgang.

2.2.2. Nasjonale prøver lesing ungd. steg

Nasjonale prøver i lesing skal kartleggje i kva grad ferdigheitene til elevane er i samsvar med måla for den grunnleggjande ferdigheita lesing, slik ho er integrert i kompetansemål i læreplanar for fag i LK06. Dette inneber at nasjonale prøver i lesing ikkje er ei prøve i norskfaget.

Dei nasjonale prøvene i lesing omfattar tre aspekt ved lesing. Elevane viser at dei kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere form og innhald i teksten

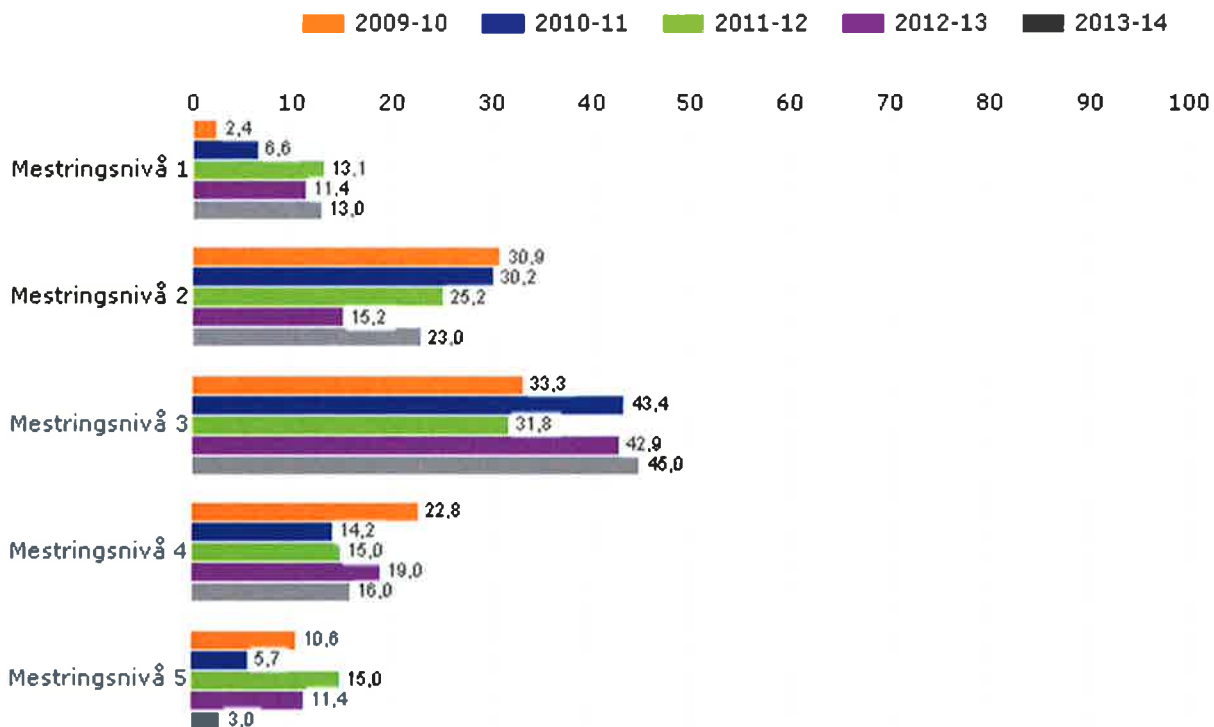
Resultata til elevane på nasjonale prøver på ungdomssteget er presenterte ved ein skala med fem meistringsnivå, der meistringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på meistringsnivåa.

Lokale mål

Målet er å ligge over nasjonalt gjennomsnitt. Samt redusere delen på lågaste meistringsnivå, og auke delen på meistringsnivå 4 og 5.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole

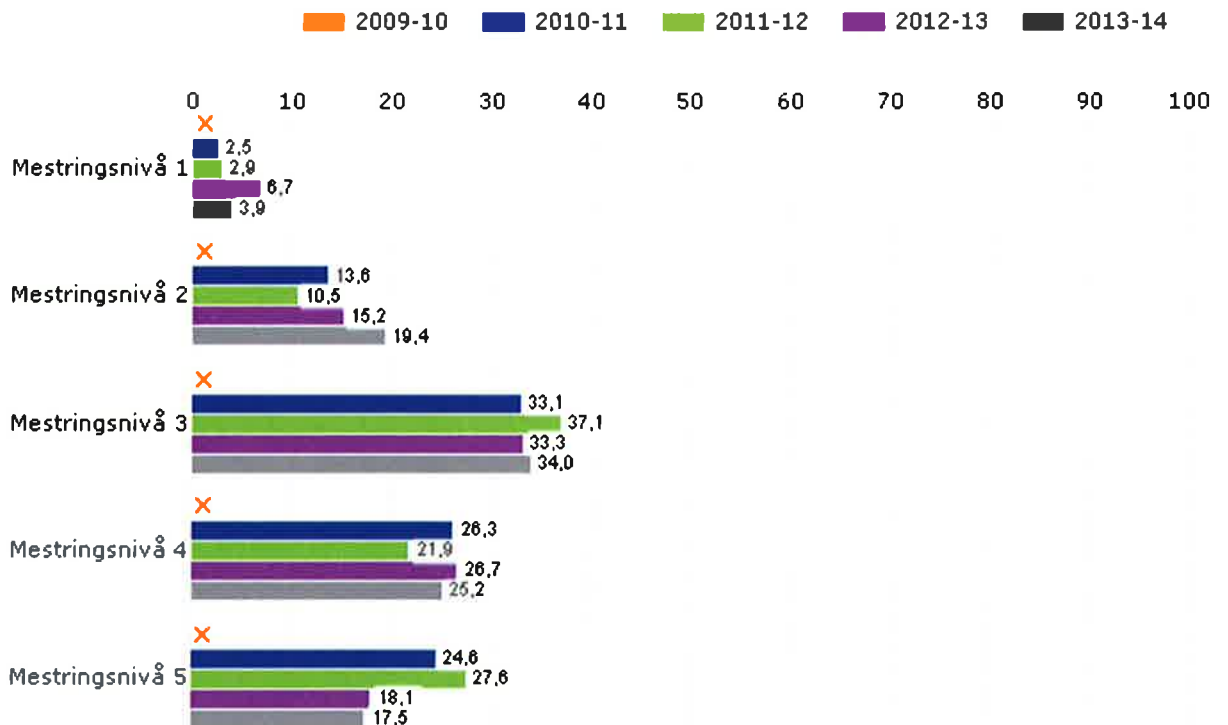


Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Statistikkvesenheten i Nærings- og Erhvervsdepartementet

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 9 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Statistikk og evaluering fra Skoleeierens

Vurdering

Resultatet for lesing på 8. trinnet ligg 0,4 under nasjonalt nivå. Utgangspunktet frå 5. trinnet i 2011/12 var svært dårleg. Om lag 1/2 parten av elevane låg då på meistringsnivå 1. Ein ser ei god utvikling frå 5. til 8. klasse der spesielt dei svakaste lesarane har ei god utvikling. Resultatet for 9. trinnet ligg 0,1 under nasjonalt nivå, og mest likt med fjorårets 9. klasse.

2.2.3. Nasjonale prøver rekning 5. steget

Nasjonale prøver i rekning skal kartleggje i kva grad ferdigheitene til elevane er i samsvar med mål for den grunnleggjande ferdigheita rekning, slik ho er integrert i kompetanssmål i læreplanar for fag i LK06. Dette inneber at nasjonale prøver i rekning ikkje er ei prøve i matematikk som fag.

Dei nasjonale prøvene i rekning dekkjer tre innhaldsrområde:

- tal
- måling
- statistikk

Kan inneholde data under publiseringsgrense.

Prøvene i rekning tek utgangspunkt i korleis elevane bruker rekning i ulike faglege og daglegdagse samanhengar. Dette inneber at elevane forstår korleis dei:

- kan løyse ei gitt utfordring
- kan løyse problemet ved hjelp av rekneoperasjonar
- kan vurdere om svara er rimelege
- kan ha effektive strategiar for enkel talrekning

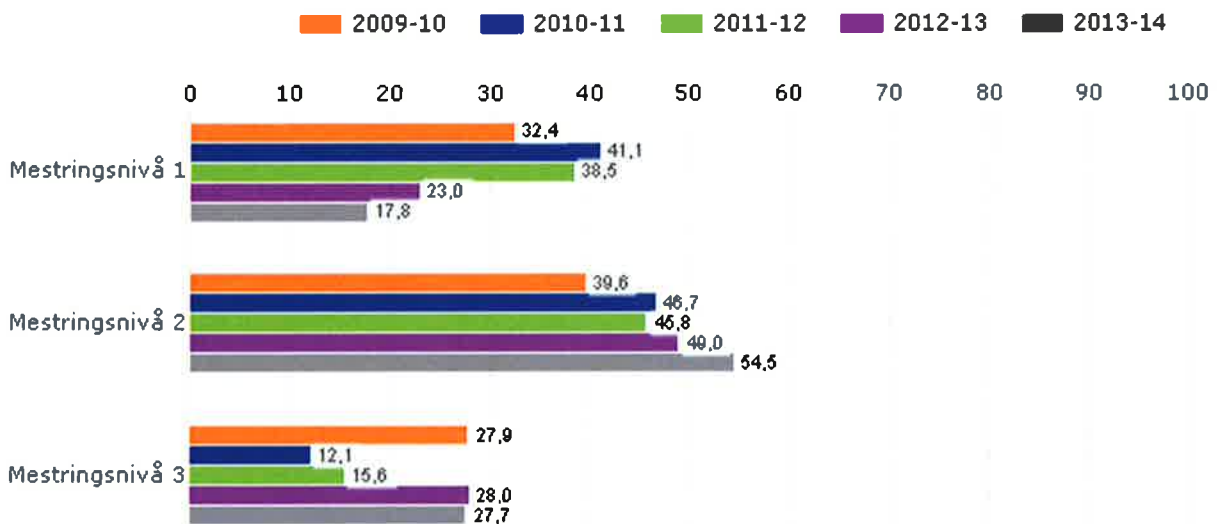
Resultata til elevane på nasjonale prøver på 5. steget er presenterte ved ein skala med tre meistringsnivå, der meistringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på meistringsnivåa.

Lokale mål

Få eit lokalt resultat over det nasjonale gjennomsnittet.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole

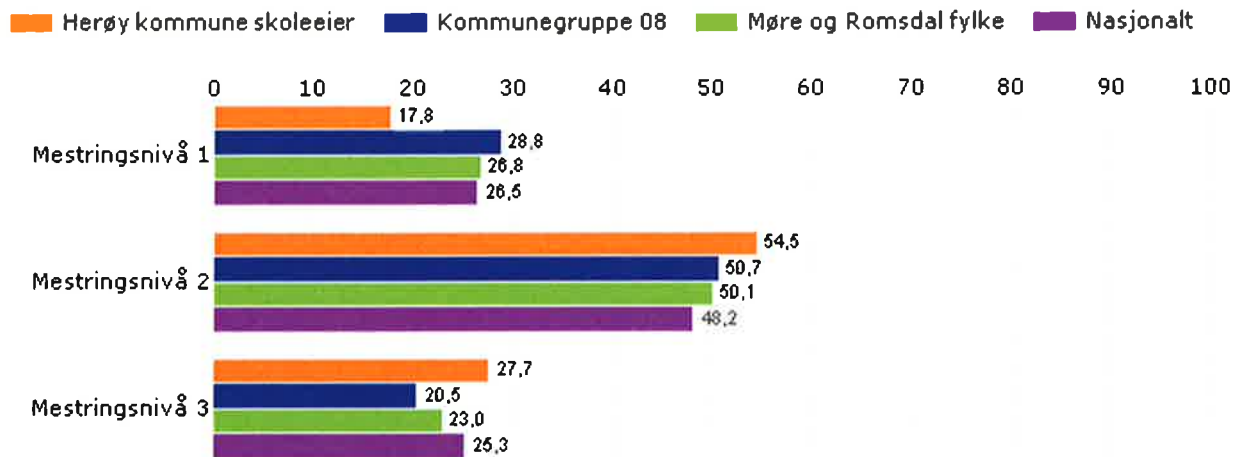


Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk

Offentleg | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2013-14 | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole, 2013-2014

Utløst av: [Utløst av] [Utløst av]

Vurdering

Gjennomsnittresultatet i rekning er 2,1 for Herøyskolen. Landsgjennomsnittet er 2,0. Vi er nøgde med resultat, og ser ei gledeleg utvikling der delen av elevar på meistringsnivå 1 går ned og delen av elevar på meistringsnivå 3 har ei fin auke. Dette er eit godt teikn på at ein lykkast meir med tilpassa opplæring. Fokus på rekning i alle fag, og ikkje berre i matematikk gjer at vi ser framgong.

2.2.4. Nasjonale prøver rekning ungd. steg

Nasjonale prøver i rekning kartlegg i kva grad ferdigheitene til elevane er i samsvar med mål for den grunnleggjande ferdigheita rekning, slik ho er integrert i kompetansemål i læreplanar for fag i LK06. Dette inneber at nasjonale prøver i rekning ikkje er ei prøve i matematikk som fag. Dei nasjonale prøvene i rekning dekkjer tre innhaldsområde:

- tal
- måling
- statistikk

Prøvene i rekning tek utgangspunkt i korleis elevane bruker rekning i faglege og daglegdagse samanhengar. Dette inneber at dei:

- forstår og kan reflektere over korleis dei best kan løyse ei gitt utfordring,
- kan løyse problemet ved hjelp av rekneoperasjonar
- kan vurdere om svara dei får er rimelege
- kan vise effektive strategiar for enkel talrekning

Resultata til elevane på nasjonale prøver på ungdomssteget er presenterte ved ein skala med fem meistringsnivå, der meistringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på meistringsnivåa.

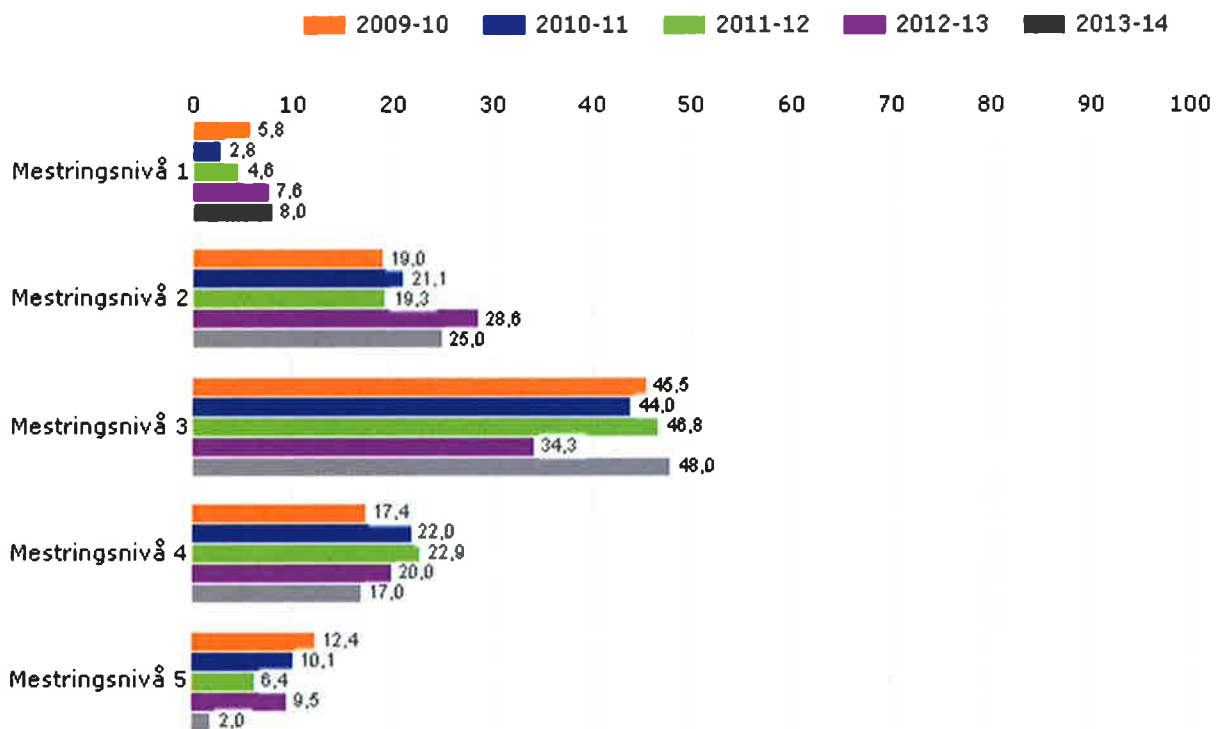
Kan inneholde data under publiseringsgrense.

Lokale mål

Målet for både 8. og 9. trinn er å ligge over nasjonalt nivå.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

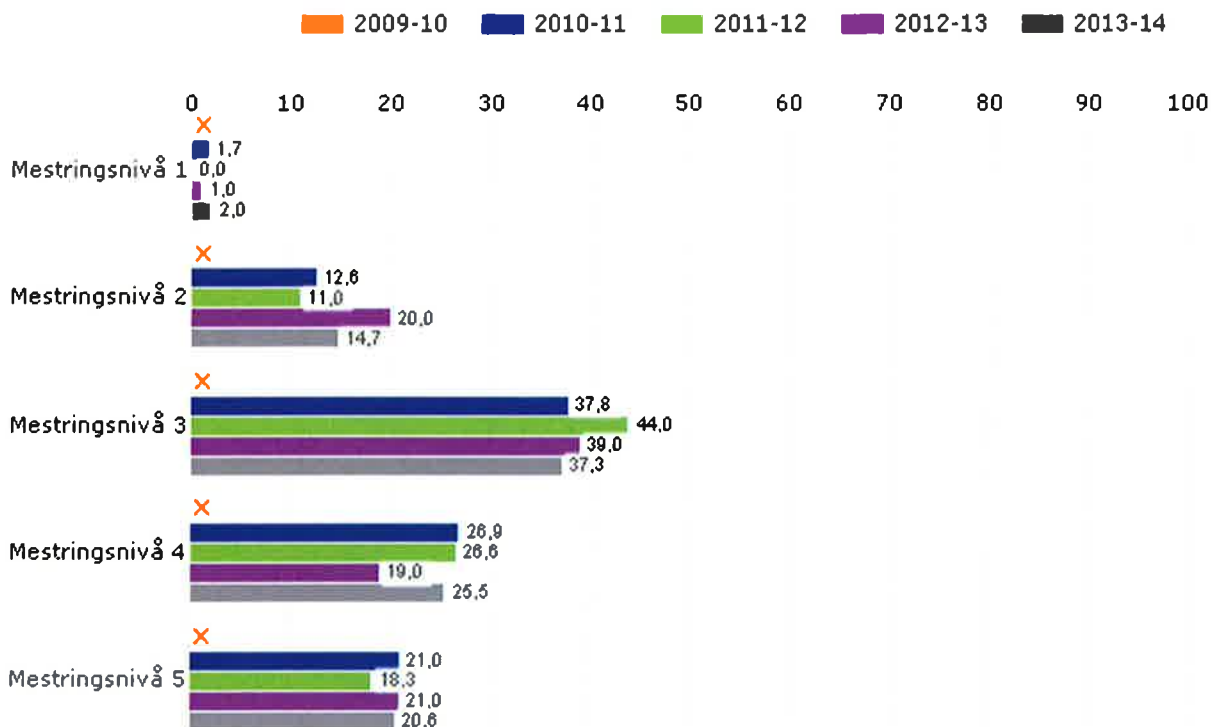
Offentleg | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier | Grunnskole

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 9 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

For 8. trinnet er det gjennomsnittlege resultatet 0,2 poeng under nasjonalt nivå. 5. trinnet i 2010/11 hadde eit svært dårleg resultat, og mange elevar var i meistringsnivå 1 og 2. Sjølv om ein i 8. ligg under nasjonalt nivå, så ser vi god framgang.

For 9. årtrinnet ligg vi 0,1 over landsgjennomsnittet (3,4).

2.2.5. Nasjonale prøver engelsk 5. steget

Engelsk er ikkje ein del av dei grunnleggjande ferdigheitene som er integrerte i kompetansemål i læreplanane i alle fag i LK06. Prøvene tek utgangspunkt i kompetansemål i eitt fag – engelsk. Oppgåvene (på 5. steget) er knytte til desse ferdigheitene:

- finne informasjon
- forstå hovudinnhaldet i enkle tekstar
- forstå vanlege ord og uttrykk knytte til daglegliv og fritid
- forstå kva ord og uttrykk tyder ut frå samanhengen dei er brukte i
- bruke vanlege grammatiske strukturar, småord og enkle setningsmønster

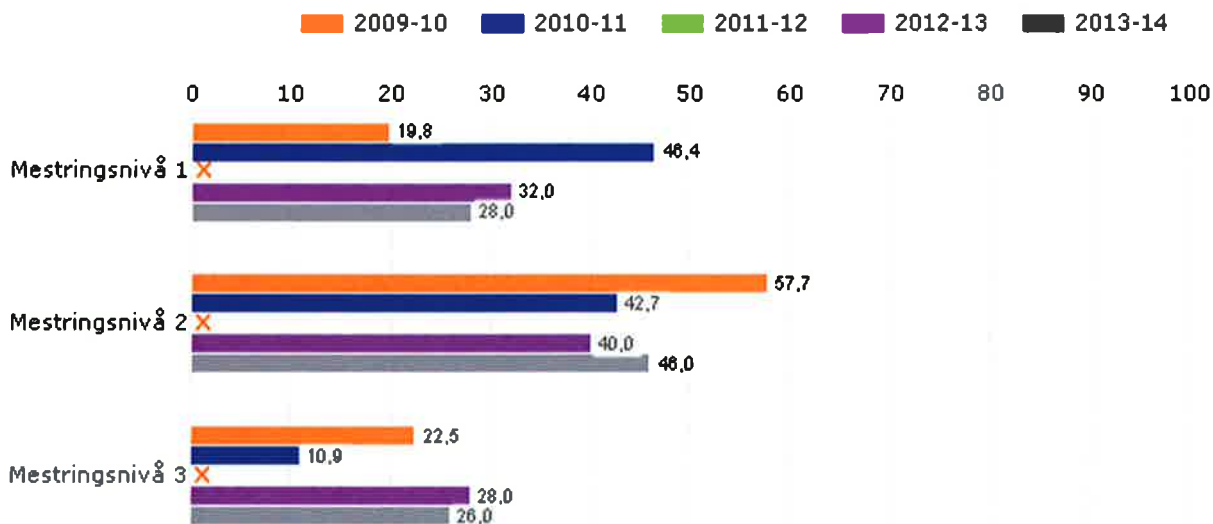
Resultata til elevane på nasjonale prøver på 5. steget er presenterte ved ein skala med tre meistringsnivå, der meistringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på meistringsnivåa.

Lokale mål

Oppnå auka læring, og eit resultat minst på nasjonalt nivå.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

Også i engelsk ser vi ei positiv utvikling. Gjennomsnittet for Herøy ligg på nasjonalt gjennomsnitt (2,0). Det er svært gledeleg at vi ser ein markert reduksjon på mestringsnivå 1, og ei like markert auke på mestringsnivå 2 og 3.

2.2.6. Nasjonale prøver engelsk ungd. steg

Engelsk er ikkje ein del av dei grunnleggjande ferdigheitene som er integrerte i kompetansemål i læreplanane i alle fag i LK06. Prøvene tek utgangspunkt i kompetansemål i eitt fag – engelsk. Oppgåvene for ungdomssteget er knytte til desse ferdigheitene:

- finne informasjon
- forstå og reflektere over innhaldet i tekstar av ulik lengd og forskjellige sjangrar
- rå over eit ordforråd som dekkjer daglegdagse situasjonar
- forstå kva ord og uttrykk tyder ut frå samanhengen dei er brukte i
- forstå bruken av grunnleggjande reglar og mønster for grammatikk og setningstypar

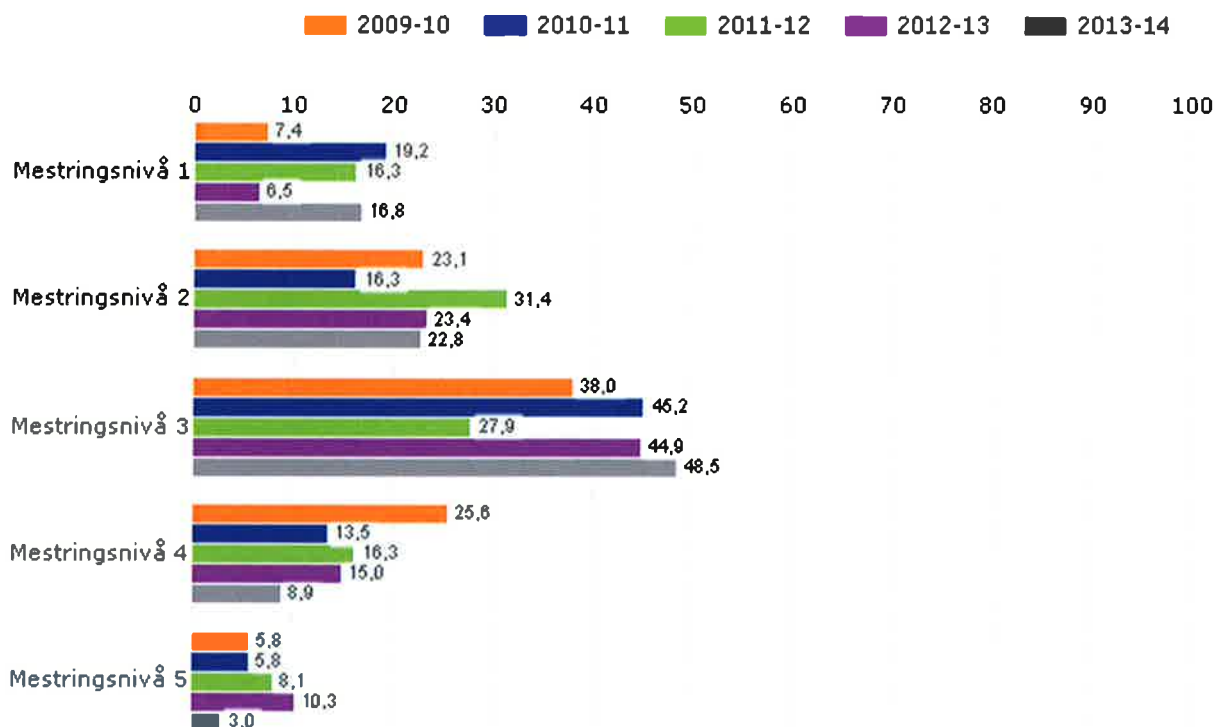
Resultata til elevane på nasjonale prøver på ungdomssteget er presenterte ved ein skala med fem mestringsnivå, der mestringsnivå 1 er lågast. Presentasjonen viser ei oversikt over prosentvis fordeling av elevar på mestringsnivåa.

Lokale mål

Ligge over nasjonalt nivå.

Herøy kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentleg | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

Gjennomsnittet nasjonalt er 0,4 over Herøy kommune sine 8. klassingar. Vi ser, også i engelsk, at det svake kunnskapsnivået som årstrinnet har med seg gjev lågt resultat. Men utviklinga er positiv, særleg for dei svakaste elevane.

2.2.7. Karakterar - matematikk, norsk og engelsk

Standpunktkarakterar og karakterar frå eksamen i grunnskolen og i vidaregåande opplæring utgjer sluttvurderinga. Denne vurderinga gir informasjon om kompetansen eleven har oppnådd i faget. Vurderinga skal ta utgangspunkt i måla i læreplanverket. Graderinga beskriv at karakteren:

- 1 uttrykkjer at eleven har svært låg kompetanse i faget
- 2 uttrykkjer at eleven har låg kompetanse i faget
- 3 uttrykkjer at eleven har nokså god kompetanse i faget
- 4 uttrykkjer at eleven har god kompetanse i faget
- 5 uttrykkjer at eleven har mykje god kompetanse i faget
- 6 uttrykkjer at eleven har framifrå kompetanse i faget

Kan inneholde data under publiseringsgrense.

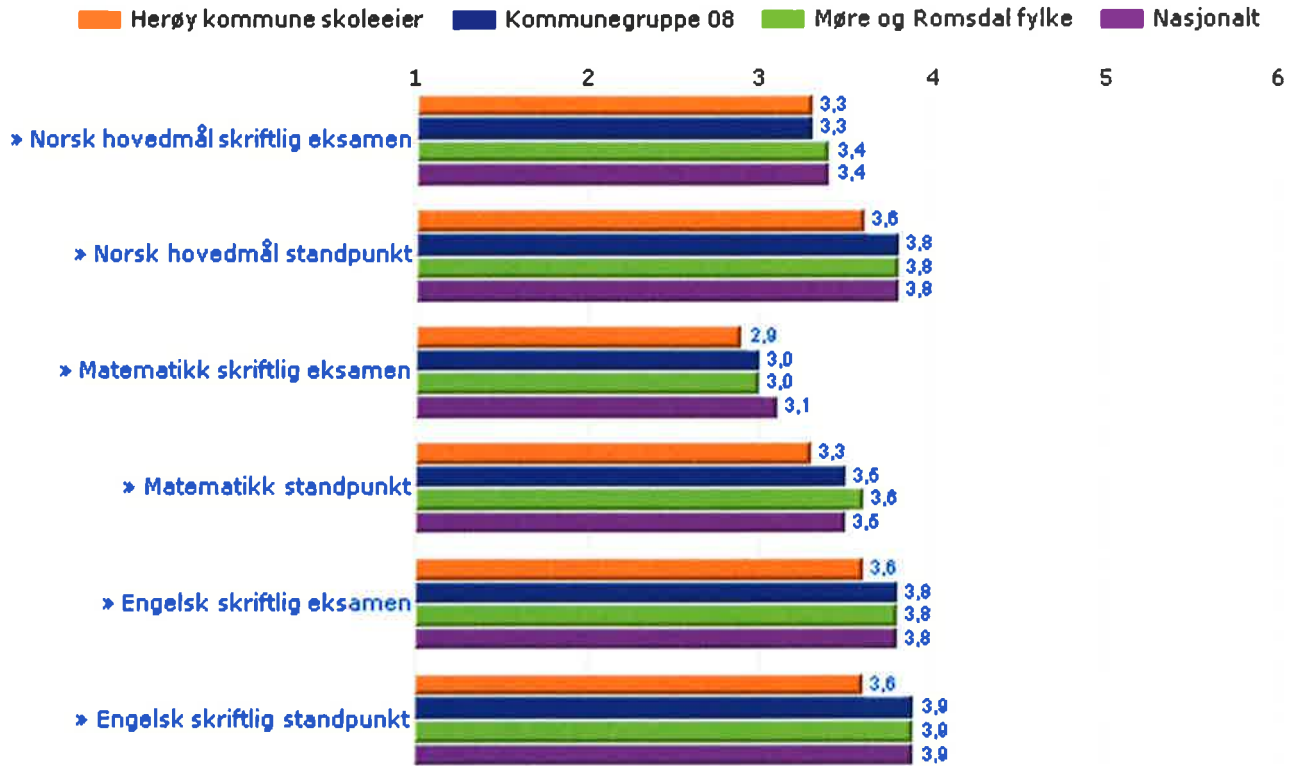
Karakterskalaen er 1-6. Beste karakter er 6. Karakterane er viste som gjennomsnitt.

Lokale mål

Eit karakternivå som ligg over nasjonalt gjennomsnitt.

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole, 2012-2013

Statistikk og evaluering

Vurdering

Karakternivået er like under gjennomsnittet både i norsk, matematikk og engelsk.

2.2.8. Grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng er eit mål for det samla læringsutbyttet for elevar som får sluttvurdering med karakterar. Karakterane blir brukte som kriterium for opptak til vidaregåande skole. Grunnskolepoeng er

Kan inneholde data under publiseringsgrense.

rekna ut som summen av dei avsluttande karakterane til elevane, delt på talet på karakterar og gonga med 10.

Dersom det manglar karakterar i meir enn halvparten av faga, skal det ikkje reknast ut poeng for eleven

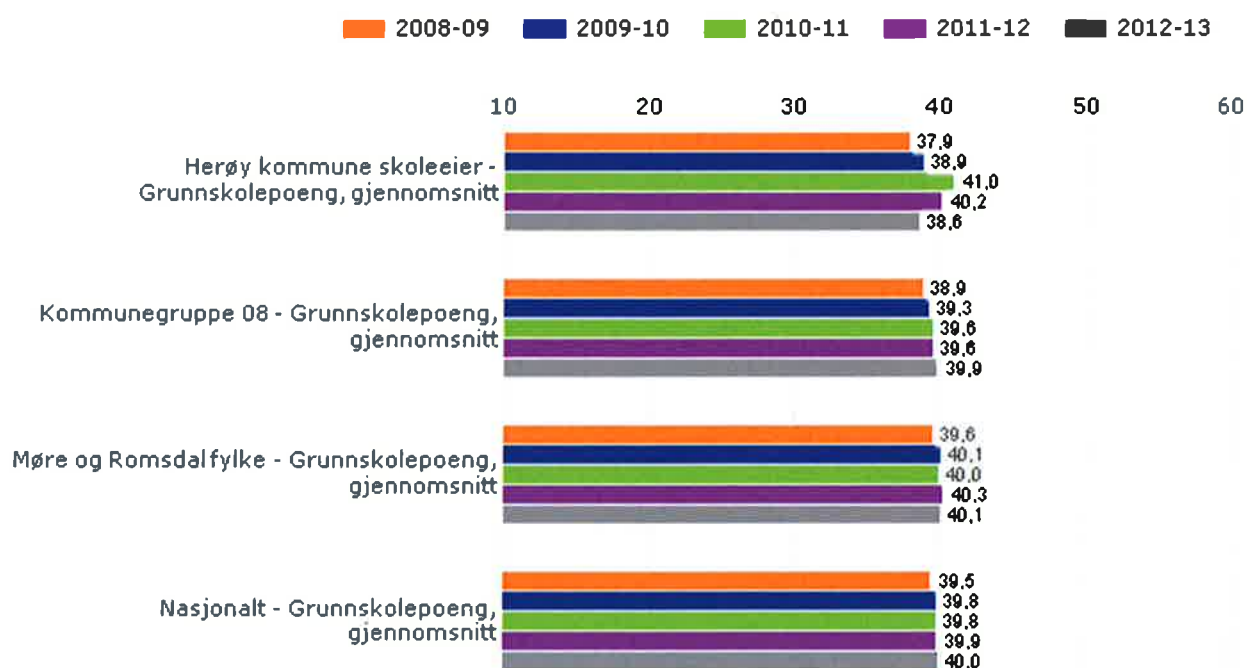
Grunnskolepoeng er presentert som karaktergjennomsnitt med ein desimal.

Lokale mål

Målet er å ligge på gjennomsnittet av nasjonalt nivå.

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk | Fordelt på periode

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Grunnskole



Herøy kommune skoleeier, Grunnskole

Statistikkvesen | Herøy 2013 | Skoleeier

Vurdering

Avgangselevane i 2012/13 syner eit lågare gjennomsnitt enn åra før i høve til grunnskulepoeng. Dette er ikkje same gruppa som er målt i nasjonale prøver. Resultata vil variere litt frå år til år.

2.3. Gjennomføring

Om Gjennomføring

Alle elevar og lærlingar som er i stand til det, skal gjennomføre vidaregåande opplæring. Kompetansebeviset skal sikre dei vidare studium eller deltaking i arbeidslivet. Utdanningsdirektoratet tilrår at skoleeigarane tek med denne indikatoren: Overgang frå GS til VGO

2.3.1. Overgang frå grunnskole til VGO

Prosentdelen av elevkullet som er registrert i vidaregåande opplæring hausten etter uteksaminering frå grunnskolen.

Lokale mål

At flest mogleg starar direkte på vidaregåande skule etter endt ungdomsskule.

Herøy kommune skoleeier | Samanlikna geografisk

Offentleg | Alle | Begge kjønn | Periode 2012 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Herøy kommune skoleeier	Kommunegruppe 08	Møre og Romsdal fylke	Nasjonalt
Elever (16 år) som er registrert i vidaregåande opplæring samme år som avsluttet grunnskole	99,2	97,9	97,8	97,8

Herøy kommune skoleeier, Grunnskole, 2012-2012

Vurdering

Tilnærma alle som går ut av ungdomsskulen i Herøy startar på vidaregåande skule same hausten.

3. System for oppfølging (internkontroll)

I følge Opplæringslova §13-10 skal skuleeigar ha eit forsvarleg system som skal vurdere om krava i Opplæringslova blir følgde. Systemet skal innehalde eit oversyn over lovkrav på området og gjere krava konkrete, presise og målbare. Systemet skal vere eigna til å avdekke feil og innehalde rutinar for avvik. Herøy kommune har etablert eit slikt system.

Skuleeigar skal ha også ha eit forsvarleg system for å følgje opp resultatane frå nasjonale kvalitetsvurderingar som Elevundersøkinga og Nasjonale prøver. For Herøyskulen er det utarbeidd prosedyrer for gjennomføring, analyse og rapportering. Og systemet skal sikre at det blir sett inn korrigerande tiltak, og ei vurdering av om tiltaka fungerer etter formålet.

Språkopplæring for minoritetsspråklege - Opplæringslova § 2-8

Det er utarbeidd lokale retningslinjer knytt til korleis vi skal oppfylle minoritetsspråklege elevar sine rettar til særskild språkopplæring. Herøy kommune har eit system som spesifiserar kven som har ansvar for informasjon til føresette, kartlegging av språkleg dugleik, enkeltvedtak, samt gjennomføring og

evaluering av opplæringa. Herøy kommune hadde statleg tilsyn etter Opplæringslova § 2-8 i 2010 med godt resultat.

Spesialundervisning - Opplæringslova kap 5

Omfanget av born som har rett til spesialundervisning er stort. Dette krev eit nært og tydeleg samarbeid mellom heim, skule og PPT/ skuleavdelinga. PPT skal sjå til at kvart einskild born får den opplæringa som det er gjort vedtak om, og skuleeigar ser til at prosedyrer og system blir fylgt opp. Vi er i ein kontinuerleg prosess for å gjere dette arbeidet betre.

Elevane sine rettar til eit godt skulemiljø - Opplæringslova kap 9a

Alle elevane har rett til eit godt fysisk og psykososialt skulemiljø som fremjar helse, trisel og læring. Lærarane sitt arbeid for å skape gode klassemiljø og oppfølging av Elevundersøkinga er to sentrale delar av arbeidet med å fremje gode miljø. På kvar skule skal samareidsutval, skulemiljøutval og elevråd orienterast og gjevast høve til involvere seg i arbeidet. For å trygge ei god handsaming av meldte saker etter kap 9a har Herøy kommune utarbeidd felles planar og prosedyrer.

4. Konklusjon

Læringsresultata vert målt i nasjonale prøver og avsluttande karakterar på ungdomstrinnet. Barnetrinnet har eit resultat som ligg over eller på landsgjennomsnittet. Resultatet frå ungdomstrinnet er på linje med eller like under landsgjennomsnittet. Eksamenskarakterane viser eit kommuneresultat like under nasjonalt nivå.

Vi har ikkje fått resultatata i høve til læringsmiljø. Dette vil kome i eigen rapport seinare i år.

Læraren vert ofte vist til å vere ein av dei viktigaste faktorane i å skape eit godt læringsmiljø. Kompetanseutvikling innan klasseromsleing og relasjonsbygging er difor ein viktig suksessfaktor.

Ein må i tida framover vere merksam på den lave lærartettleiken vi har på ungdomstrinnet i Herøy, dvs. med fleire elevar pr.lærer enn kommunegruppe, fylke og nasjonalt. Statistikk kan tolkast. Men talet som kjem fram, fortel uansett om større utfordringar med tilpassa opplæring.