

HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utval: Formannskapet
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 18.10.2016
Tid: 13:30

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Fosnavåg, 12.10.2016

Camilla Storøy
Varaordfører

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 206/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 207/16	Protokoll frå førre møte
PS 208/16	Delegerte saker
PS 209/16	Referatsaker
PS 210/16	Silfas AS - reservasjon industriareal
PS 211/16	Leigeavtale Myrvåg legesenter - utvida.
PS 212/16	Uttale til Fylkesplan 2017 - 2020
PS 213/16	Søknad som salsløyve - Rema 1000
PS 214/16	Søknad om servering-og skjenkeløyve på Skreddaren - Auto Marine Fosnavåg AS
PS 215/16	Søknad om servering- og skjenkeløyve - Prego restaurante AS
PS 216/16	Finansrapport per 31.08.2016
PS 217/16	Budsjettkontroll per 31.08.2016
PS 218/16	Hovudplan vassforsyning Herøy kommune - prosess med sikte på samanslåing
PS 219/16	Søknad om garanti - Nerlandsøy vasslag SA
PS 220/16	Stortingsvalet og sametingsvalet 2017 - fastsetjing av valdag
PS 221/16	Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannsikring
PS 222/16	Tertialrapport per 01.09.2016.
PS 223/16	Prosjekt 61508 - Herøy kulturhus og idrettshall - byggeprogram
PS 224/16	Prosjekt 61604 - Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis - byggeprogram
PS 225/16	Fosnavåg kino, avslutning av digitaliseringsprosjektet
PS 226/16	Slutthandsaming av planstrategi for Herøy kommune 2016 -2020
	Delegerte saker frå avdelingane
DS 16/16	Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement)

Referatsaker

RS 60/16	Mogleg sal av aksjer
RS 61/16	Vedtak i Ørsta formannskap 20.9.2016 - Høyringsfråsegn. Nye oppgåver til større kommunar
RS 62/16	Korleis har di kommune prioritert å bruke pengane som skal styrke helsestasjon og skulehelsetenesta og gi barn og unge dei tenesten dei har krav på?
RS 63/16	Pressemelding arbeidsmarkedet september 2016.docx
RS 64/16	Workshop regionreforma - prosjektrapport frå Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd
RS 65/16	Endringer i politiets lokale tjenestestedsstruktur

Delegerte saker frå avdelingane

DS 16/16 Søknad om ambulerande skjenkeløyve for
en bestemt anledning (lukka arrangement)

Referatsaker

RS 60/16 Mogleg sal av aksjer

RS 61/16 Vedtak i Ørsta formannskap 20.9.2016 -
Høyringsfråsegn. Nye oppgåver til større
kommunar

RS 62/16 Korleis har di kommune prioritert å bruke
pengane som skal styrke helsestasjon og
skulehelsetenesta og gi barn og unge dei
tenesten dei har krav på?

RS 63/16 Pressemelding arbeidsmarkedet
september 2016.docx

RS 64/16 Workshop regionreforma - prosjektrapport
frå Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd

RS 65/16 Endringer i politiets lokale
tjenestestedsstruktur

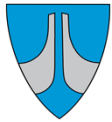
Prenta skriv til orientering/drøfting:

PS 206/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 207/16 Protokoll frå førre møte

PS 208/16 Delegerte saker

PS 209/16 Referatsaker



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2016/1404
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
210/16	Formannskapet	18.10.2016

SILFAS AS - RESERVASJON INDUSTRIAREAL

Tilråding:

SILFAS AS får reservere industriareal som vist på vedlagt kartskisse datert 09.10.2016.

Reservasjonsretten går ut den 01.07.2017.

Særutskrift:

Silfas AS
Utviklingsleiaren

Vedlegg:

Søknad frå Silfas AS

Kartvedlegg datert 09.10.2016

Saksopplysningar:

Silfas AS ved Sigurd Teige har i brev datert 06.10.2016 søkt om å få reservere industriareal på Mjølstadneset. Arealet er i storleiken 32 da og føremålet er etablering av industrianlegg mot maritim verksemd. Det er forventa at ei slik etablering kan gi opp imot 100 arbeidsplassar ifølgje Silfas AS.

Vurdering og konklusjon:

Omsøkt industriområde er under opparbeiding og er planlagt ferdigstilt i 2017. Ferdigstillinga er avhengig av at det i budsjettet vert sett av midlar til ferdigstilling. Ein må i den vidare dialogen med Silfas AS få fram behov for kommunal infrastruktur herunder naudsynte kaianlegg som industrietableringa har behov for. Det vil vere viktig for Herøy kommune å legge til rette for slike store industrietableringar. Silfas AS sine planar vil vere i tråd med dei målsetjingar som kommunen har og etablering av 2 industrianlegg med 100 arbeidsslassar vil forsterke kommunen sin maritime posisjon. Rådmannen rår til at formannskapet reserverer industritomt til Silfas AS slik det går fram av saka og kart datert 09.10.2016

Fosnavåg, 10.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller

SILFAS AS

Westinghuset, Eggesbøveien 22, 6092 FOSNAVÅG

Telephone: +47 91 36 93 00 mail: sigurd@teige.com

HERØY KOMMUNE

Att: Avd. leder Jarl Martin Møller

Pb. 274

6099 FOSNAVÅG

Fosnavåg, 06.10.2016

Industriområde Mjølstadneset – etablering av ny industri.

Med henvisning til samtale viser vi til tomteområdet på Mjølstadneset som Herøy Kommune har under opparbeiding. Ref. vedlagt kartutsnitt datert 29.08.16.

Vi ønsker med dette å søke om at å få reservert tomtearealet med en størrelse på ca. 32 mål med sikte på en større industrietablering i området. I utgangspunktet arbeider vi med å kunne få til 2 fabrikkbygg med maritim tilknytning, som vi foreløpig forventer vil kunne gi ca. 100 arbeidsplasser.

Vi ber om å få dette reservert frem til 01.07.2017. Vi kommer tilbake til Kommunen med mer informasjon vedrørende prosjektet i løpet av januar 2017.

Vi ber om en snarlig tilbakemelding.

Med vennlig hilsen

SILFAS AS

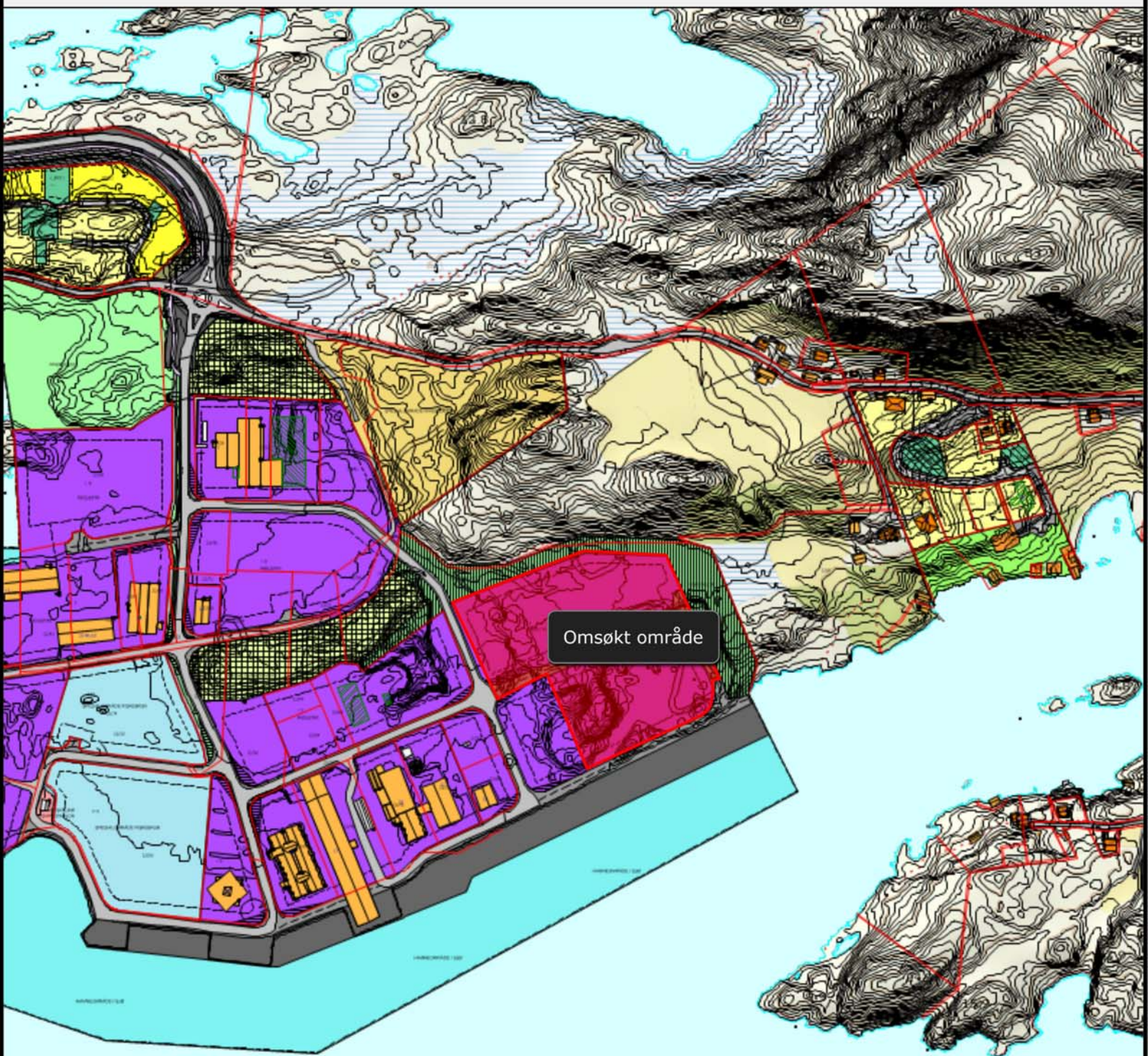
Sigurd Teige

Vedl.: Kartutsnitt

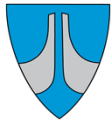
1:2000

29.08.2016





Omsøkt område



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Avdeling for Barn, Familie og Helse

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	IMT	Arkivsaknr:	2016/1360
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
211/16	Formannskapet	18.10.2016

LEIGEAVTALE MYRVÅG LEGESENTER - UTVIDA.

Tilråding:

Kommunen godkjenner at det vert inngått ny leigeavtale mellom Myrvåg Helsesenter AS og Herøy kommune om utvida leige og leigetid ved Myrvåg legesenter. Den årlege auka kostnaden ved utvidinga, ca kr. 98.000,- vert å belaste legetenester 3131.

Særutskrift:
Barn- familie og helseavdelinga
Økonomiavdelinga
Eigedomsavdelinga

Vedlegg: Tilbod frå Myrvåg Helsesenter AS m/kopi av tekingar

Saksopplysningar:

Herøy kommune har sia 2012 hatt avtale med Myrvåg helsesenter A/S om leige av lokalar til legekontor. Det er og i same bygg leigeavtale kor helsestasjon og jordmor held til.

Ved Myrvåg legesenter var det opprinneleg plass til tre legar. For eit par år sida vart talet på fastlegar i kommunen utvida med 2 hvorav ein vart lokalisert til Myrvåg. Kommunen har i fleire omganger utlyst denne siste heimelen i Myrvåg, men har ikkje lykkast med å rekruttere i den før nå i år. Rekrutteringa i heimelen gjer at det er behov for utviding av lokalene. Det er og slik at fleire legar fører til at det er større behov for kapasitet til prøvetaking/oppfølging og laboratorietenester.

Vurdering og konklusjon:

Det har vore gjentakne befaringar ved legesenteret for å sjå om ein kan få dei tenestene ein har behov for ved å omdisponere lokala. Dette har vi ikkje funne noko god løysing på. Rådmannen vil derfor støtte at det vert bygd på to kontor til det eksisterande bygget kommunen alt leiger. I tillegg til påbygget vil det vere naudsynt med ei ombygging for å få tenelege lokaler.

Myrvåg er eit område av kommunen som er i vekst. Det er mange som søker til legekontoret frå alle deler av kommunen, men også frå andre kommuner. Plasseringa av legekontoret i nær tilknytning til legevakta er og viktig.

Avtalen vil føre til ei auke i kostnader på om lag kr. 98.000,- i året. Det er og eit krav frå eigar av bygget at det gås inn ei avtale med varigheit på 10 år.

Rådmannen vil tilrå at det inngås leigeavtale på dei vilkåra som her er nemnde slik at det kommunale legekontoret vert teneleg for dei fire fastlegeheimlane som er vedteke skal knyttast til Myrvåg.

Konsekvensar for folkehelse: Eit godt fungerande og moderne legekontor i indre deler av kommunen vil vere særst positivt for tryggleik og trivsel for innbyggjarane.

Fosnavåg, 05.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Inger Marie Tofthagen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Inger Marie Tofthagen



Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OMR	Arkivsaknr:	2016/946
		Arkiv:	

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
212/16	Formannskapet	18.10.2016

UTTALE TIL FYLKESPLAN 2017 - 2020

Tilråding:

1. Møre og Romsdal fylkeskommune bør starte arbeid med *regional delplan for samordna areal- og trafikkplanlegging for ytre Søre Sunnmøre*. Herøy kommune meiner dette vil vere med å vidareutvikle og regionen gjennom betre kommunikasjonar mellom kommunar med store pendlingsstraumar.
2. Utdanningstilbodet i vidaregåande skule må vere tilpassa behovet i næringslivet og offentleg sektor i regionen. Ein desentralisert skulestruktur er viktig å ivareta for å sikre nærleik til næringane som etterspør utdanningane, og er samstundes med på å bygge opp om attraktive bu- og arbeidsmarknadsregionar.
3. Møre og Romsdal fylkeskommune må arbeide for at kommunane som i dag er ein del av RDA-ordninga får behalde denne så lenge EU har godkjent den, fram til 2021. Ordninga gir gode moglegheiter for kommunane å bygge attraktive lokalsamfunn som skaper attraktive bu- og arbeidsmarknadsregionar.
4. Møre og Romsdal fylkeskommune må legge til rette for dei dei kommunane som gjer eigne grep for å satse på nytenking og entreprenørskap. Herøy kommune satsar i år på Fosnavåg nyskapingspark, men ynskjer ei tettare kopling til fylkeskommunen si gründeratsing for å tilby aktuelle og attraktive kurs til dei som treng det.
5. Møre og Romsdal fylkeskommune må satse på innovasjon og teknologi i den vidaregåande skulen og bygge opp tilbod rundt og ilag med dei aktørane som har kompetanse på ny teknologi som Fosnavåg Ocean Academy. Ei slik lokal satsing i fylket vil bygge opp under innsatsområde kompetanse og verdiskaping i regionen.
6. Ved større vegprosjekt må staten/fylket ta på alvor attraktivitet og samordning for å gjere arbeidsmarknadsregionane meir logiske og samordna i praksis.

Særutskrift:
Møre og Romsdal fylkeskommune

Saksopplysningar:

Utdrag frå planomtalen:

Mål for planen

I Regional planstrategi for Møre og Romsdal 2016-2020 har fylkestinget prioritert å ha ein overordna regional plan, Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020. Dette gir høve til å sjå utviklinga på ulike sektorar, forvaltningsnivå og kommunar under eitt, og bringe samene aktørar frå ei rekke ulike samfunnsområde.

Planen skal gi fylkeskommunen, kommunale og regionale styresmakter, næringsliv, institusjonar og organisasjonar i fylket eit prioriterings- og avgjerdsgrunnlag. Planen skal også medverke til godt samarbeid og samhandling i fylket.

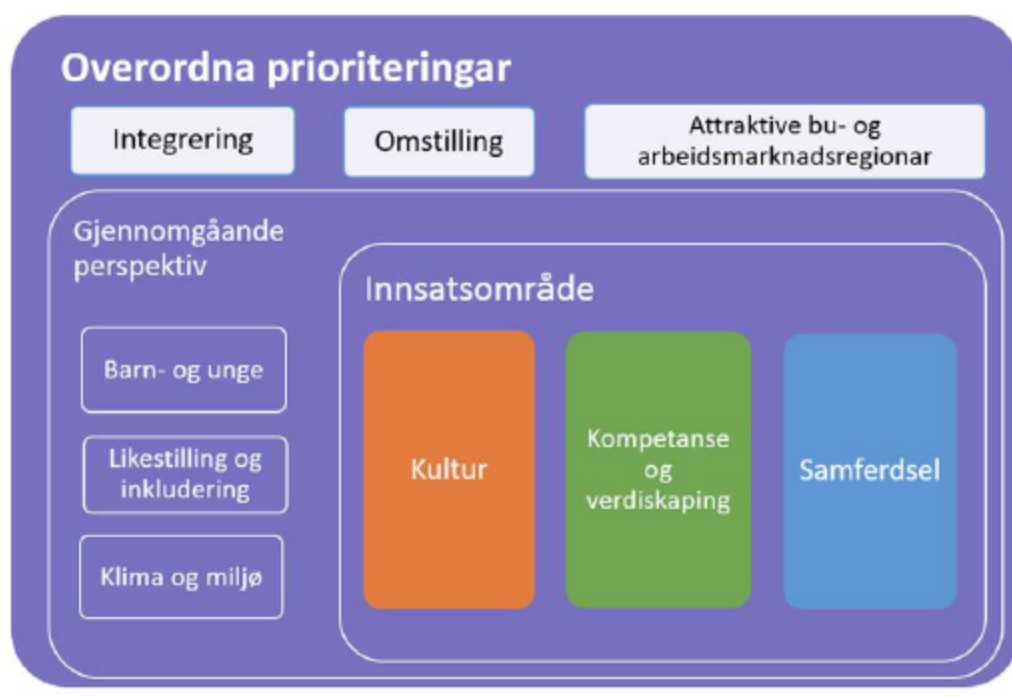
Fylkeskommunen har gjennom fylkesplanen ansvar for å:

- Gi strategisk retning til samfunnsutviklinga i Møre og Romsdal
- Mobilisere og støtte dei regionale aktørane – i kommunar, regional stat, næringsliv, organisasjonar, FoU-miljø, kulturliv og lokalsamfunn
- Samordne verkemiddel og innsats

Møre og Romsdal fylkeskommune ønskjer å vere ein tydeleg regional medspelar – og lagleiar når det trengst. Følgjande prinsipp skal liggje til grunn for planarbeidet (U-27/16):

- Høg grad av medverknad
- Høg grad av konsensus
- Detaljgraden skal vere tenleg

Planens innhald



Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020 har tre overordna prioriteringar, tre innsatsområde og tre gjennomgåande perspektiv.

Dei tre overordna prioriteringane er områder der fylkeskommunen saman med kommunane og andre regionale aktørar er utfordra til å ta nye grep for å gjere fylket meir attraktivt å bu i, drive næring i og besøke. Kva som blir dei konkrete samarbeidsprosjekta vil bli avgjort saman med aktuelle samarbeidspartnarar i løpet av planperioden. I utkast til fylkesplan er løfta fram tema som kan vere aktuelle. Dei gjennomgåande perspektiva er viktige samfunnsomsyn som fylkeskommunen – og kommunane og staten – skal vurdere i alle planar og tiltak. Dei gjennomgåande perspektiva skal takast omsyn til på alle innsatsområda i fylkesplanen, og i handlingsprogramma for iverksetting av desse.

Innsatsområda er dei områda der fylkeskommunen har størst kompetanse og verkemidlar til å påverke den regionale utviklinga.

Til kvar av dei tre innsatsområda er det formulert 5-7 hovudmål. Desse strekker seg 8-12 år fram i tid.

Innanfor dei ulike innsatsområda, er følgande prioritert:

- Kultur – frivillige lag og organisasjonar, kunst- og kulturformidling, folkehelse, kulturarven og bibliotek
- Kompetanse og verdiskaping – byregionar og tettstadar, lokalsamfunn, næringsliv, utdanningssystem, gjennomføring av vidaregåande opplæring og berekraftig bruk av naturressursane
- Samferdsel – kollektivtransport, transportsystemet, fylkesvegferjesambanda, omstilling til lågutsleppssamfunnet, gang- og sykkelvegnettet og trafikktrygging

Planens verknad

Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020 er utarbeidd i samsvar med plan- og bygningslova sine føresegner og er ein retningsgjevande plan utan juridisk bindande arealkart og føresegner.

Fylkesplan 2013-2016 er ein overordna plan som i seg sjølv ikkje gir direkte verknad, utover at den legg føringar for tilskotsforvaltinga i fylket og for fylkeskommunen si handtering av kommunale planar på høyring.

Vurdering og konklusjon:

Fylkesplanen er ein overordna regional plan med føringar for prioriteringar og avgjersler for vesentlege område i samfunnsutviklinga i Møre og Romsdal.

Rådmannen har kome med framlegg til seks satsingsområde som bør fremjast for fylkeskommunen som vil vere viktige for både kommunen som lokalsamfunn og regionen sett under eitt.

Fosnavåg, 19.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad

Jarl Martin Møller

Rådmann

Avd.leiar

Sakshandsamar: Ole Magne Rotevatn

Forslag til

FYLKESPLAN

for Møre og Romsdal

2017-2020



Møre og Romsdal
fylkeskommune

Høringsutkast vedtatt i fylkesutvalet 27. juni 2016

Innhald

1 Forord	2
2 Om fylkesplanen	3
3 Overordna prioriteringar	5
4 Gjennomgåande perspektiv	7
5 Innsatsområde Kultur	8
6 Innsatsområde Kompetanse og Verdiskaping	11
7 Innsatsområde Samferdsel	13
8 Gjennomføring av fylkesplanen	15

1 Forord

Møre og Romsdal – der bølger gir vekst er fylkestinget sin visjon for Møre og Romsdal.

Dette er eit naturleg val for eit fylke som i all tid har livnært seg på det havet har å gi, og som har vore i front med å lage skip, utstyr og teknologi som tåler varierende bølger.

No må vi ruste fylket til å tåle - og nytte – også nye bølger som skyl inn over oss; den grønne bølga, teknologibølga, urbaniseringsbølga, eldrebølga – og innvandringsbølga.

Den regionale planlegginga er eit sentralt verktøy for å jobbe systematisk saman om desse utfordringane og moglegheitene. Møre og Romsdal har tradisjon for å meistre omstillingar, og den kulturen skal vi trekke veksle på no.

I Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020 stakar vi ut kursen for utviklinga i fylket vårt dei nærmaste fire åra.

Kva som kjem etter desse fire åra knytt det seg no usikkerheit til. Ei regionreform med nye geografiske inndelingar og nye oppgåver skal tre i kraft frå 1.1.2020. Fylkestinget vedtok i april 2016 prosess og framdriftsplan for dette arbeidet. Fylkesutvalet sette ned forhandlingsutval og mandat i mai. Det skal gjennomførast både ei utgreiing og ei høyring som grunnlag til fylkestinget sitt vedtak i desember. Med bakgrunn i Stortinget sitt vedtak om oppgåver for det folkevalte regionale nivået no i vår, har vi tru på at også dette er ei reform som Møre og Romsdal kan komme godt ut av. Meir oppdatert informasjon vil vere tilgjengeleg når vi legg fram forslag til endeleg plan for fylkestinget i desember.

Den regionale utviklinga er avhengig av at mange spelar på lag, og fylkeskommunen skal vere både ein tydeleg medspelar og lagleiar når det trengst. Det skal vi gjere ved å gi retning, stimulere, kvalifisere og samordne bruken av ressursane i dette flotte fylket. Fylkeskommunen har også rolla som talerør for interesser i Møre og Romsdal opp mot nasjonale myndigheiter.

Dersom alle blir med og gjer ein innsats innan sine område – med skaparevne, kunnskap, kompetanse og økonomiske verkemiddel, vil vi i fellesskap kunne vere med på å oppfylle fylkesplanens visjon.

2 Om fylkesplanen

Heimla i Regional planstrategi for Møre og Romsdal 2016-2020

Regional planstrategi har erstatta fylkesplanen som det overordna styringsdokumentet på regionalt nivå. Planstrategien gir ei oversikt over dei største utfordringane og moglegheitene for fylket framover, og kva planar fylkeskommunen skal ha for å møte desse. Planstrategien viser også til dei nasjonale føringane som er gitt for den regionale planlegginga og korleis desse skal takast omsyn til i Møre og Romsdal.

Regional planstrategi for Møre og Romsdal 2016-2020 finn de her: www.mrfylke.no/rps

Regional planstrategi dekker eit breiare planområde enn det som er med i fylkesplanen. Eit stort ansvarsområde for fylkeskommunen – tannhelse – er til dømes lite omtalt i fylkesplanen. Det betyr ikkje at dette er mindre viktig for den regionale utviklinga eller at denne sektoren ikkje kan vere med å bidra til å nå måla i fylkesplanen. Det det betyr, er at dette er godt ivaretatt i Regional delplan for tannhelse.

I Regional planstrategi for Møre og Romsdal 2016-2020 har fylkestinget prioritert å ha ein overordna regional plan, Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020. Dette gir høve til å sjå utviklinga på ulike sektorar, forvaltningsnivå og kommunar under eitt, og bringe samén aktørar frå ei rekke ulike samfunnsområde.

Planen skal gi fylkeskommunen, kommunale og regionale styresmakter, næringsliv, institusjonar og organisasjonar i fylket eit prioriterings- og avgjerdsgrunnlag. Planen skal også medverke til godt samarbeid og samhandling i fylket.

Fylkeskommunen har gjennom fylkesplanen ansvar for å:

- Gi strategisk retning til samfunnsutviklinga i Møre og Romsdal
- Mobilisere og støtte dei regionale aktørane – i kommunar, regional stat, næringsliv, organisasjonar, FoU-miljø, kulturliv og lokalsamfunn
- Samordne verkemiddel og innsats

Kunnskapsgrunnlag

I kunnskapsgrunnlaget til Regional planstrategi for Møre og Romsdal 2016-2020 blir det gjort greie for regionale utviklingstrekk på 15 samfunnsområde. Saman med Fylkesstatistikk, RISS, Kommunestatistikk, oversikt over folkehelsa og ikkje minst høyringsinnspela til den regionale planstrategien ligg det føre eit godt grunnlagsmateriale for fylkesplanprosessen. Det er i tillegg laga to oppdatert notat på områda arbeidsmarknad og innvandring.

Alle desse dokumenta er tilgjengelege på plan- og analyseavdelinga si nettside:

<http://mrfylke.no/statistikk>

Planprosess

Fylkesutvalet vedtok 14. mars 2016 oppstartmelding for revidering av fylkesplanen (sak U-27/16). Det er lagt vekt på brei intern og ekstern medverking i utarbeiding av revidert plan. Det er oppretta ei ekstern ressursgruppe med aktørar som har kunnskap om svært mange av dei felte som fylkesplanen rører ved; samferdsel, kultur, utdanning, innvandring, næringsliv/arbeidsliv, frivillige organisasjonar, miljø, ungdom, eldre og funksjonshemma.

Revidering av fylkesplanen har vore tema i Regionalt planforum, på møte med Fylkesmannen si landbruksavdeling, i partnerskapet for verdiskaping og på regionale møte med kommunane om samferdsel.

Planen har vore arbeidd med både i ei internt fylkesplangruppe med rådgivarar frå alle avdelingar og i fylkesrådmanne si leiargruppe. Saka har vore tema på alle avdelingsmøta. Revidering av fylkesplanen har vore sett på sakskartet på møte i eldrerådet, ungdomspanelet, rådet for likestilling av funksjonshemma og i hovudutvala.

Møre og Romsdal fylkeskommune vil halde høyringsmøter for innspel til Fylkesplan 2017-2020 i september. Opne høyringsmøter vil haldast:

6. september kl 12-15 i Kristiansund for kommunane på Nordmøre og Romsdal

8. september kl 12-15 i Ålesund for kommunane på Sunnmøre

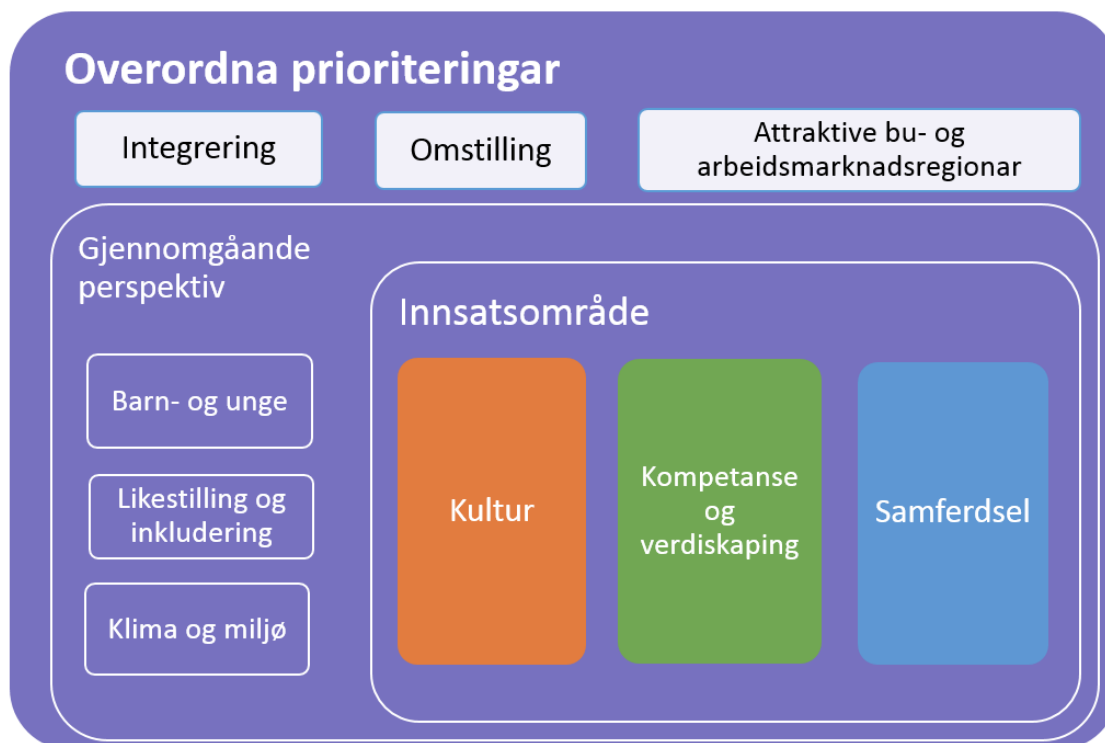
Oppbygging av Fylkesplan for Møre og Romsdal

Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020 har tre overordna prioriteringar, tre innsatsområde og tre gjennomgåande perspektiv.

Dei tre overordna prioriteringane er områder der fylkeskommunen saman med kommunane og andre regionale aktørar er utfordra til å ta nye grep for å gjere fylket meir attraktivt å bu i, drive næring i og besøke.

Innsatsområda er dei områda der fylkeskommunen har størst kompetanse og verkemidlar til å påverke den regionale utviklinga.

Dei gjennomgåande perspektiva er viktige samfunnsomsyn som fylkeskommunen – og kommunane og staten – skal vurdere i alle planar og tiltak. Dei gjennomgåande perspektiva skal takast omsyn til på alle innsatsområda i fylkesplanen, og i handlingsprogramma for iverksetting av desse.



3 Overordna prioriteringar

Dette er nokre utviklingstrendar - eller bølger - som i særleg grad utfordrar både samfunnet Møre og Romsdal og fylkeskommunen som tenesteleverandør og samfunnsutviklar. Samstundes ligg det store moglegheiter innafor dei same områda om ein lykkast med påverke utviklinga i ei positiv retning. I komande planperiode vil Møre og Romsdal fylkeskommune ha ei særleg og tverrfagleg merksemd på følgjande område:

- Integrering
- Omstilling
- Attraktive bu- og arbeidsmarknadsregionar

Fylkestinget legg til grunn at fylkeskommunen, i tillegg til å samordne oss internt, skal samarbeide tett med andre samfunnsaktørar som kommunar, regionale statsetatar, næringsliv, FoU-miljø, organisasjonar og kulturaktørar på desse områda. Det skal vi m.a. gjere ved å nytte eksisterande nettverk og legge til rette for nye møteplassar og kompetansebygging. Det vil i planperioden også bli utvikla og gjennomført eigne prosjekt innafor desse områda.

Målsettingar for satsingane skal utarbeidast innafor dei enkelte prosjekt og sektorar og fylkeskommunen skal ha ei koordinerande rolle.

Integrering

Den store innvandringa dei seinare åra, og auka fokus på «utanforskap» er utgangspunkt for at integrering skal ha særskild merksemd. Sjølv om arbeidsinnvandringa ser ut til å gå noko ned framover, aukar talet på flykningar og asylsøkarar. Kunnskapsbehovet i kommunane er stort, og her kan fylkeskommunen ta ei rolle som regional utviklingsaktør.

Aktuelle tema for samarbeid er:

- Korleis gjere innvandring til ein ressurs?
- Korleis få til raskt integrering i samfunnet?
- Korleis styrke entreprenørskap blant innvandrar?
- Korleis mobilisere integreringsarbeid blant frivillige organisasjonar?
- Korleis styrke barnehagar og skolar som integreringsarenaer?
- Korleis kople språk-/kulturoppføring og praksis i arbeidslivet?
- Korleis kople språkopplæring til fagbrev?
- Korleis sørge for god mobilitet for innvandrarar?
- Korleis motverke sosial ulikskap – få færre til å felle utafor samfunnet og få dei som gjer det raskare tilbake

Omstilling

Delar av næringslivet står overfor store omstillingar med bakgrunn i konjunkturar. Både næringsliv og offentleg sektor skal omstillast til lågutsleppssamfunnet. Samtidig pågår store strukturendringar innafor offentleg sektor, t.d. kommune-/regionreform, høgskulereform, sjukehus og ein aukande sentralisering/urbanisering i samfunnet.

Aktuelle tema for samarbeid er:

- Korleis legg vi til rette for auka omstillingsevne i næringslivet?

- Korleis styrke nytenking og entreprenørskap?
- Korleis utvikle og nytte nødvendig velferdsteknologi?
- Kva er dei beste strukturane innafor forskning og høgare utdanning for å nå våre samfunns mål?
- Korleis sikre fleire statlege arbeidsplassar til Møre og Romsdal?
- Korleis nytte moglegheitene som ligg i ny transportteknologi?
- Korleis nytte internasjonale verkemiddel til å nå regionale mål?

Attraktive bu- og arbeidsmarknadsregioner

Verken innbyggjarar eller næringsliv forhold seg til kommune- og fylkesgrenser i kvardagen. Integrerte og heilskaplege regionar, både når det gjeld arbeidsplassar, utdanning, servicefunksjonar, fritidstilbod, handel m.m. er ei sterk vekstkraft som skapar attraktivitet.

- Korleis kan vi vidareutvikle og utvide heilskaplege regionar gjennom samordna areal- og transportplanlegging?
- Korleis nytte både ressursane i distrikta og forsterke vekstimpulsane som ligg i urbanisering/sentralisering?
- Korleis kan infrastruktur – samferdsle, institusjonar, breiband m.m. medverke til meir attraktive regionar?
- Korleis gjer vi eigen ungdom og potensielle tilflyttarar kjent med våre bu- og arbeidsmarknadsregioner?
- Korleis sikrar vi ei by- og tettstadsutvikling som gir regional attraktivitet?

For meir kunnskap om integrering, omstilling og attraktive bu- og arbeidsmarknadsregionar i Møre og Romsdal, sjå;

- RISS 2016, www.mrfylke.no/RISS
- Notat om innvandrarar i Møre og Romsdal 2016: www.mrfylke.no/statistikk
- Notat om sysselsetting og næringsutvikling i Møre og Romsdal 2016: www.mrfylke.no/statistikk
- Fylkesstatistikk (ny kjem medio oktober), www.mrfylke.no/fylkesstatistikk
- Utviklingstrekk i Møre og Romsdal 2016-2020, www.mrfylke.no/utviklingstrekk
- Regional delplan for attraktive byar og tettstader: www.mrfylke.no/senterstrukturplan
- Fol-strategi for Møre og Romsdal: : www.mrfylke.no/foistrategi

4 Gjennomgåande perspektiv

Dei gjennomgåande perspektiva er nasjonalt prioriterte samfunnsomsyn som fylkeskommunen – og kommunane og statsetatane – skal vurdere i alle planar og tiltak. Dei gjennomgåande perspektiva skal medverke til heilskapleg planlegging og tverrfagleg arbeid og legge grunnlag for at fylkeskommunen skal kunne vareta sentrale formål i plan- og bygningslova.

I løpet av dei siste åra har fleire av desse samfunnsomsyna også fått eigne lovar. I 2011 fekk vi Folkehelselova og i 2013 kom Diskriminerings- og tilgjengelova. På miljøområdet har vi m.a. Forureiningslova, Naturmangfaldslova, Vassforskrifta og Akvakulturlova.

To av desse omsyna er vurderte som så viktige i Regional planstrategi for 2016-2020 at dei har sine eigne regionale delplanar; folkehelse og klima og energi. Desse planane legg grunnlag for god oppfølging av desse viktige samfunnsomsyna. I tillegg har folkehelse kome inn som del av innsatsområde kultur i denne planen. Det betyr ikkje at dette berre skal følgast opp på kultursektoren – det betyr berre at kulturavdelinga koordinere arbeidet.

Fylkestinget vidarefører tre gjennomgåande perspektiv i fylkesplanen for 2017-2020:

- Klima og miljø
- Barn og unge
- Likestilling og inkludering

Klima og miljø

Natur- og kulturlandskapet i Møre og Romsdal er ein viktig ressurs for regional utvikling, og ein viktig faktor og ramme for sysselsetting, verdiskaping, busetnad og rekreasjon. Ein berekraftig arealpolitikk som tek omsyn til naturmangfaldet vil vere eit viktig verkemiddel for vidare utvikling i fylket.

Økonomisk vekst er ein av dei viktigaste drivarane for areal- og energibruk. Alle avgjersler om lokalisering og utforming av næringsverksemd, bustader og infrastruktur vil påverke natur, energiforbruk og utslepp i lang tid framover.

Klimaendringane vil sette samfunnet vårt på prøve, og det er viktig at vi både førebur oss på endringane og gjer vårt beste for å redusere omfanget av dei. For å nå dette målet må alle bidra til eit endra forbruksmønster. Barn og unge skal skape framtidas samfunn, og skulen har ei viktig rolle i dette arbeidet. Samstundes må både det offentlege og næringslivet medverke til at nye klimavenlege haldningar og teknologiske løysingar får gode rammevilkår allereie i dagens samfunn.

Førebygging av naturfarar og andre uønskte hendingar er særleg viktig i eit fylke med slik topografi som Møre og Romsdal, og vi må ha beredskap som reduserer skadeverknadene om noko likevel skulle skje.

Fylkestinget har i saka om regional planstrategi 2016-2020 vedtatt at klima og miljø skal halde fram som gjennomgåande perspektiv. Oppfølginga vil skje som del av handlingsprogrammet til Regional delplan for klima og energi. Klimaplanen tar opp tre utfordringar – korleis vi kan redusere utsleppa av klimagassar, korleis energibruken kan bli meir effektiv og med meir fornybar energi, og korleis vi kan tilpasse oss til klimaendringane.

Fylkesplanen skal bygge opp under målet i delplanen om at klimagassutsleppa i Møre og Romsdal skal, i forhold til utsleppa i 2009, reduserast med meir enn 10 prosent innan 2020.

Barn og unge

Barn og unge sin trivsel er viktig for framtidig busetting i fylket. Gode nærmiljø og moglegheiter til fritidsaktivitetar er naudsynt for å sikre barn og unge gode levekår, utviklingsmoglegheiter og trygge oppvekstmiljø.

Fylkeskommunen og kommunane pliktar å vareta barn og unges interesser i planlegginga. Kommunane har ei ordning med barnerepresentant – som fungerer varierande. Det er behov for klarare retningslinjer og innhald frå nasjonalt hald for ordninga. Fylkeskommunen vil prioritere opplæring av barnerepresentantane i kommunane.

Barn og unge skal kunne ta del i reelle politiske prosessar og få påverke sin eigen kvardag. Elevråd og ungdomsråd er viktige arenaer for demokratiopplæring. Ei fortsatt satsing på skoloring og støtte til desse organa vil vere viktig framover.

Barn og unge er ei viktig målgruppe for dei fylkeskommunale tenestene og det er behov for godt tverrfagleg arbeid for å kunne koordinere og utvikle tilboda. To område som ungdomspanelet trekk fram er rådgivartenesta i vidaregåande skole og ei heilskapleg satsing på psykisk helse i skulen.

Likestilling og inkludering

Møre og Romsdal har lågare skår enn landsgjennomsnittet på 9 av 12 indikatorane i SSB sin likestillingsindeks. Arbeidsmarknaden er klart kjønnsdelt og det er eit tydelig kjønnskilje i jobbval, arbeidstid og løn. Fylkeskommunen vil prioritere tiltak som kan vere med å jamne ut desse skeivheitene.

Det er viktig å understreke at likestilling handlar om meir enn kjønn. Også eldre, funksjonshemma, innvandrarak og sårbare grupper er underrepresenterte på ei rekke samfunnsarenaer. Det må arbeidast for å inkludere desse gruppene i arbeids- og kvardagslivet. Både for den enkelte og for lokalsamfunna er det viktig å dra nytte av dei ressursane desse representerer. For innvandrarak er språkoppplæring heilt sentralt her.

Det er grunnleggjande å oppnå likeverdige livsvilkår for personar med nedsett funksjonsevne mellom anna knytt til syn, hørsel, bevegelse og allergiar. Dei fysiske tilhøva skal vere utforma slik at dei i så stor utstrekning som mogleg kan brukast av alle utan spesielle tilpassingar eller hjelpemiddel.

Møre og Romsdal står ovanfor ei kraftig auke i delen eldre. Dette må takast omsyn til i fylkeskommunal og kommunal planlegging, m.a. ved utdanning og rekruttering av helse- og omsorgspersonell. Fylkeseldrerådet trekk òg fram betydninga av gode transporttilbod og aktivitets- og kulturtilbod.

For meir kunnskap om dei gjennomgåande perspektiva, sjå

- «Utviklingstrekk i Møre og Romsdal 2016-2020»: www.mrfylke.no/rps
- Handbok for arbeid med dei gjennomgåande perspektiva i fylkesplanen: www.mrfylke.no/fylkesplan
- Fylkesstatistikk (ny kjem medio oktober), www.mrfylke.no/fylkesstatistikk
- Regional delplan for klima og energi: www.mrfylke.no/klimaplan
- Regional delplan for folkehelse: www.mrfylke.no/folkehelseplan

5 Innsatsområde Kultur

Kultur – drivkraft for regional utvikling

Regionar, både i Noreg og Europa, som har lukkast med å fornye og vitalisere samfunn og næringsliv, har knytt kulturutvikling saman med breie strategiar for kompetansebygging, verdiskaping og regional utvikling.

Kulturområdet skal vere ei drivkraft for å gjere store og små lokalsamfunn i Møre og Romsdal attraktive for innbyggjarar og tilreisande. Vi skal ha eit aktivt kulturliv som skaper deltaking, opplevingar, tilhøyre, identitet og god folkehelse.

Kulturaktivitet, deltaking og oppleving i perspektiv av likeverd og inkludering for den einskilde må stå i sentrum. Kulturaktivitet- og opplevingar er ein berebjelke for lokal identitet, trivsel og utvikling.

Kultursektoren er ei næring som skaper arbeidsplassar, skatteinntekter og etterspurnad frå andre aktørar. Betydeleg økonomisk verksemd er også direkte eller indirekte knytt til kulturaktivitet, gjennom t.d. tilskot, privat forbruk av kulturaktiviteter og kulturelaterte varer og tenester. Økonomisk verdiskaping på kulturfeltet har store ringverknadar for samfunnet på grunn av samspelet mellom kultur, kulturelle næringar, bulyst og stadidentitet. Kulturtilbod og kulturverksemder bidreg til utvikling av attraktive lokalsamfunn for næringsutvikling, ein mangfaldig arbeidsmarknad, verdiskaping og busetting.

Kulturformidling

Møre og Romsdal har et variert kulturliv, og svært mange nyttar dei kultur- og fritidstilboda som er tilgjengelig. Kulturpendlinga er stor, og går i alle retningar i fylket. Tilboda i byane er likevel viktige trekkplastre. Å vidareutvikle kulturinstitusjonane vil vere viktig også i åra som kjem.

Kulturlivet består både av profesjonelle og frivillige aktørar. Kulturinstitusjonar, frie kunstnarar og kulturskulane er døme på det profesjonelle kulturlivet. Eit breitt spekter av frivillige organisasjonar tek i vare og utviklar store delar av kulturlivet i fylket, både på eigenhand og i samarbeid med det profesjonelle. Felles for suksessen til begge partar er tilgang på gode lokale for øving, produksjon og visning.

Folkehelse og fysisk aktivitet

Det viktigaste folkehelsearbeidet skjer i lokalsamfunna der vi lever våre liv, og legg grunnlaget for helse vår. Deltaking i sosiale fellesskap, gode moglegheiter for fysisk aktivitet i nærmiljøet og sunt kosthald er viktige faktorar som påverkar helsetilstanden.

Idrett og friluftsliv er viktig for mange av innbyggjarane sin livskvalitet. Møre og Romsdal har eit mangfald av idrettsanlegg og ei idrettsrørsle som er god både i topp og i breidde. Friluftslivet er i sterk vekst, særleg friluftslivet i nærleiken av der folk bur.

Bibliotek

Biblioteka skal vere ein formidlar av kunnskap og kultur, ein stad for oppleving og inkludering, ein offentleg debattarena og ein møteplass. Det moderne biblioteket skal vere ein digital ressurs og ein læringsstad. Forpliktande samarbeid mellom kommunar og fylkeskommune vil vere viktig for å kunne innfri samfunnsoppdraget.

Kulturarv

Møre og Romsdal har ei rik kulturhistorie, og kulturarven er viktig for å bygge identitet, fellesskap, skape attraktivitet og som grunnlag for næringsutvikling. Verdifulle kulturminne og kulturmiljø er samtidig ein ikkje-fornybar ressurs, både til kunnskap og opplevingar, og det er viktig å forvalte denne kulturarven gjennom representativt vern, god tilrettelegging og spennande formidling.

Frivillig engasjement

Frivillig engasjement er sjølv føresetnaden for fylket sitt kulturliv. Frivillige lag og organisasjonar gjev tilbod gjennom tilrettelagt aktivitet, kor glede, meistring, inkludering, rekreasjon og gode opplevingar er kjerneverdier. Frivillig sektor vil framleis vere ein av dei mest sentrale aktørar for vidare regional utvikling.

Hovudmål kultur 2017-2020

1. Frivillige lag og organisasjonar skal skape mangfald og engasjement i lokalsamfunna
2. Utvikle, formidle og ta vare på kulturarven som kjelde til opplevelse, kunnskap og bruk
3. Kunst- og kulturformidlinga skal vere allsidig, kunnskapsbasert, av høg kvalitet og for alle
4. Nærmiljø og lokalsamfunn skal fremme god fysisk og psykisk helse
5. Biblioteka skal vere aktive formidlarar av kunnskap og kultur, ein uavhengig møteplass og debattarena

Hovudmåla blir konkretisert med resultatmål og tiltak i Handlingsprogram kultur, som blir rullert årleg.

For meir kunnskap om kulturområdet i Møre og Romsdal, sjå;

- «Utviklingstrekk i Møre og Romsdal 2016-2020»: www.mrfylke.no/utviklingstrekk
- Rapportering på Handlingsprogram kultur 2015: www.mrfylke.no/handlingsprogram
- Regional delplan for kulturminne: www.mrfylke.no/kulturminneplan
- Regional delplan for folkehelse: www.mrfylke.no/folkehelseplan
- Oversikt over folkehelse i Møre og Romsdal: www.mrfylke.no/folkehelsestatistikk
- Planprogram Regional delplan for musea: www.mrfylke.no/museumsplan

6 Innsatsområde Kompetanse og Verdiskaping

Urbanisering og attraktivitet

Ein stadig større del av verdas befolkning bur i by. Denne urbaniseringstrenden gjeld og for Møre og Romsdal der det er byane og dei største tettstadane som veks i folketal. Skal Møre og Romsdal konkurrere om folk og funksjonar med resten av landet, må vi bygge attraktive byar og tettstader. Dei tre største byane Ålesund, Molde og Kristiansund har ein særskilt viktig regional rolle i sin region når det gjeld busetting, arbeidsplassar, kultur- og fritidsaktivitet, handel, samferdsel og utdanning.

Utvikling av attraktive byar og tettstader er komplekst. Men fylkeskommunen har fagfolk og virkemiddel innan planlegging, samferdsel, arkitektur, kultur og næringsutvikling, og vi har gjennomføringskraft både som planmynde, utviklar av fylkeskommunane eigedomar og ved bruk av økonomisk støtte for å støtte opp om utviklinga.

Internasjonalt konkurransedyktig næringsliv

Næringslivet i fylket har basis i ressursbaserte næringar og industriell produksjon bygd på erfaringsbasert kunnskap. Bedriftene er i global konkurranse og må i stadig sterkare grad levere kunnskapsbasert produksjon og tenesteyting, og klimaendringar og digitalisering gjer at bedriftene vert utfordra på både omstillingshastigheit, nye produksjonsmåtar og forretningsmodellar. I tett samarbeid med næringsliv og akademia er det ved inngangen til fylkesplanperioden laga ein forskning- og innovasjonsstrategi som gir retning for kva vi skal prioritere for å utløyse utviklingspotensialet framover.

Fleksibelt utdanningssystem og betre gjennomføring

Dynamiske regionar er prega av sterke kompetansemiljø, nyskaping og entreprenørskap. Oppvekst- og utdanningssystemet i Møre og Romsdal skal opplevast som attraktivt og godt tilrettelagt for brukarane, og skulane skal levere kompetanse som arbeidslivet har bruk for.

Krav til kompetanse i arbeidslivet har endra seg mykje dei siste tiåra, og dette gjer arbeidet med betre gjennomføring i den vidaregåande opplæringa svært viktig. I betre gjennomføring ligg både at fleire skal fullføre vidaregåande opplæring, men og at elevane fullfører med høgare kunnskapsnivå. Ein viktig føresetnad for å auke gjennomføringa er god tilgang til lære- og opplæringsplassar i privat og offentlege sektor. God karrierettleiing og rådgiving skal gi målgruppa innsikt i dei mulegheitene som finst i arbeidslivet i fylket.

Entreprenørskap – for omstilling og nyskaping

Entreprenørskap er for å stimulere til nyskaping og omstilling i bedrifter og samfunnet i Møre og Romsdal. Forsking viser at sjansen for å starte eiga bedrift er større for dei som har vore gjennom entreprenørskapsundervisning i skulen. I Møre og Romsdal bør alle elevar og studentar ha tilgang til praktisk entreprenørskapsutdanning.

Møre og Romsdal har ei unik førstelinjeteneste, hoppid.no, som er ei heilskapleg satsing på nyskaping, frå skuleeleve til knoppskytingar retta mot globale marknader. Dette er eit samarbeid mellom fylkeskommunen, kommunane, Innovasjon Norge og Fylkesmannen.

Berekraftig bruk av naturressursar gjer verdiskaping

Møre og Romsdal skal ha ein berekraftig bruk av naturressursane og gjennom det skape grunnlag for verdiskaping der vi har våre fortrinn. Dei naturgitte fortrinna til Møre og Romsdal er i hovudsak knytt til nærleiken til havet og dei ressursane som finst der. God forvaltning og effektiv bruk av ressursane i havrommet har gjort regionen til eit marint og maritimt tyngdepunkt. Møre og Romsdal har og stor

næringsmiddelproduksjon, og i skjeringspunktet mellom blå og grøn sektor ligg det potensiale for å kople ulike kunnskapsstrømmer og utløyse meir verdiskaping basert på naturressursane.

Hovudmål

1. Møre og Romsdal skal ha attraktive byregionar og tettstadar
2. Møre og Romsdal skal ha eit internasjonalt konkurransedyktig næringsliv
3. Møre og Romsdal skal ha levande lokalsamfunn med lokalt forankra næringsliv og gode bu- og oppvekstmiljø
4. Møre og Romsdal skal ha eit fleksibelt utdanningssystem som møter utfordringane i arbeidslivet og fører til verdiskaping, nytenking og inkludering
5. Møre og Romsdal skal ha betre gjennomføring i vidaregåande opplæring
6. Møre og Romsdal skal ha ein berekraftig bruk av naturressursane

Hovudmåla blir konkretisert med resultatmål og tiltak i Handlingsprogram kompetanse og verdiskaping, som blir rullert årleg.

For meir kunnskap om kompetanse- og verdiskapingsområdet i Møre og Romsdal, sjå;

- «Utviklingstrekk i Møre og Romsdal 2016-2020»: www.mrfylke.no/utviklingstrekk
- Rapportering på Handlingsprogram verdiskaping og Handlingsprogram kompetanse 2015: www.mrfylke.no/handlingsprogram
- Temp: www.mrfylke.no/temp
- Fol-strategi for Møre og Romsdal: www.mrfylke.no/foistrategi
- Regional delplan for klima og energi: www.mrfylke.no/klimaplan
- Regional plan for vassforvaltning: www.mrfylke.no/vassforvaltningsplan
- Kvalitetsplan for vidaregåande opplæring i Møre og Romsdal 2015-2019: www.mrfylke.no/utdanning

7 Innsatsområde Samferdsel

Samferdsel – nøkkel til vekst og årsak til miljøbelastningar og risiko

God samferdsel er ein føresetnad for både økonomisk vekst og velferdsauke i samfunnet. Utvikling av det totale samferdselstilbodet er ein nøkkel for å utvide og styrke bo- og arbeidsmarknadsregionane. Samstundes inneber transport store miljøbelastningar og stor risiko som må minimerast.

Kollektivtrafikk

Eit av dei viktigaste ansvarsområda fylkeskommunen har innanfor samferdsel, er utvikling og drift av heile kollektivtilbodet, både på innkjøp og inntektssida frå 2017. Eit godt samanhengande kollektivtilbod er ein av nøklane for å nå eit samfunn med lågare klimautslepp, betre arealbruk og meir effektiv transport. Modernisering av tilbodet gjennom t.d. nettbetaling, mobilløysingar og sanntidsinformasjon m.m. skjer gjennom merkevara FRAM. Tilbodet i byane må aukast gjennom høgare frekvens, effektive trasear og framkome, gode haldeplassar og terminalar. Fleksible tilpassa tilbod er viktig i distrikta.

Ferjetrafikken

Ferjetrafikken har sterk vekst, og veks meir enn vegtrafikken. Det er kapasitetsproblem i rushtrafikken på fleire samband. Utfordringa er å få auka økonomiske rammer til å betre ferjetilbodet på fleire strekningar for å gi dei reisande eit betre tilbod. Den høge trafikken kan gi grunnlag for solide inntekter når tilbodet er godt tilpassa etterspørselen. Her ligg det og moglegheiter i å nytte takstsystemet til å styre trafikkstrømmene, og stimulere til meir miljøvennlege reisevaner. Det er viktig framover å legge gode og framtidsbaserte analysar til grunn i anboda, som også kan danne grunnlag for endra inntektssystem på ferje, som i større grad tek omsyn til trafikkmengdene. Nye billetteringssystem er under utvikling nasjonalt. I tillegg er det behov for nye ferjer fordi deler av ferjeflåten er utdatert.

Transportsystem på veg

Transportsystemet på veg må utviklast både gjennom investeringar i nybygging og utbetringar, og gjennom framtidsretta vedlikehald og drift som medverkar til effektivt og trygt framkome. Vedlikehaldsgapet på veg er stort, berekna til minst 5,6 milliardar på fylkesvegnettet, og er størst på tunnelane, bruene og ferjekaiene. Det må større økonomiske rammer og nye modellar for drift- og vedlikehald på plass for å løyse dette. Tilrettelegging for dei mjuke trafikantane er svært viktig, både ut frå eit miljøperspektiv, folkehelseperspektiv og i forhold til arealbruk.

Miljøutfordringar

Totale utslepp av klimagassar i Norge frå samferdsel aukar stadig, og Møre og Romsdal er ikkje noko unntak. Skil klimamåla bli innfridd, må det arbeidast målretta i samferdselssektoren. Det å få fleire til å reise kollektivt, sykle og gå, vil vere eit viktig bidrag til å få ned utsleppa, og her er det spesielt i byane vi kan skape endringar som gir effekt. God og samordna areal- og transportplanlegging er systemarbeid det er viktig å lukkast med over tid, også med tanke på bevaring av biologisk mangfald. I tillegg kan teknologiutviklinga hjelpe oss gjennom utslippsfri framdriftsteknologi, og intelligente transportsystem (såkalla ITS) som kan gi ein meir saumlaus og barriererefri transport av både personar og gods.

Trafikktrygging

Fylkeskommunen har ansvaret for ulykkessituasjonen på fylkesvegar- og ferjer, og arbeider med trafikktrygging i form av haldningsskapande arbeid og med fysisk tilrettelegging. Ulykkessituasjonen svingar i forhold til tal drepne og hardt skadde per år, men tendensen er ein nedgang over tid.

Haldningsarbeid, spesielt mot unge, samt fysisk trafiksikker utforming av vegnettet ser ut til å gje gode resultat. Dette arbeidet må utviklast vidare.

Hovudmål

Også i denne planperioden vil Samferdsel ha ein lengre planhorisont enn fylkesplanen, fordi måla for Samferdsel byggjer på Handlingsplan Samferdsel 2013 – 2022. Måla for innsatsområdet er som følger:

1. Kollektivandelen skal aukast, og tilbodet skal vere attraktivt, effektivt og tilpassa kundegrunnlaget
2. Moglegheitene i ferjetrafikken skal utnyttast og tilbodet skal ha tilpassa kapasitet og enkle betalingsløysingar
3. Transportsystemet skal utviklast og haldast ved like, samt vere effektivt, tilgjengeleg og trafiksikkert for alle typar trafikkantar
4. Transportsektoren skal omstillast mot eit samfunn med lågutslepp og overgang til fornybar energi, og negative miljøkonsekvensar skal minimaliserast
5. Ferjeavløysing kan vurderast på alle fjordkryssingar, då fastlandsamband både er samfunnsnyttige og skapar vekst og utvikling i samfunnet generelt
6. Transportulykker med drepne og hardt skadde skal reduserast ytterlegare - ned mot det nasjonale målet om 350 personar i 2030
7. Gang- og sykkelvegnettet skal byggjast ut som eit verkemiddel for å betre framkomme, trafiksikring, folkehelse og klima

Hovudmåla blir konkretisert med resultatmål og tiltak i Handlingsprogram samferdsel, som blir rullert årleg.

For meir kunnskap om samferdselsområdet i Møre og Romsdal, sjå:

- «Utviklingstrekk i Møre og Romsdal 2016-2020»: www.mrfylke.no/utviklingstrekk
- Rapportering på Handlingsprogram samferdsel 2015: www.mrfylke.no/handlingsprogram
- Grunnlagsdokument (strategiar) til innsatsområde samferdsel: www.mrfylke.no/samferdselsplanlegging

8 Gjennomføring av fylkesplanen

Fylkesplan for Møre og Romsdal 2017-2020 skal følgjast opp og konkretiserast gjennom handlingsprogram for kvart innsatsområde. Desse skal rullerast årleg. Handlingsprogramma skal sikre god samanheng mellom plan, verkemiddel og gjennomføring. Det inneber at handlingsprogramma blir tett kopla med økonomiplanen og budsjett.

Gjennomføring av planen er avhengig av eitt breitt samarbeid mellom mange partar. Skal planen vere eit verktøy for regional utvikling må den kople saman ulike sektorar, forvaltingsnivå, verkemiddel og aktørar.

Handlingsprogramma til Fylkesplan 2017-2020 skal utarbeidast i partnerskap mellom fylkeskommunen, Fylkesmannen og statlege etatar på regionalt nivå, kommunar, næringsliv, forskings- og utdanningsinstitusjonar, kulturlivet og andre partar. Desse bør og vere kopla på ved den årlege rulleringa av handlingsprogramma.

Dei overordna prioriteringane i fylkesplanen vil på same måte som handlingsprogramma bli følgt opp gjennom samarbeid og i nettverk med andre samfunnsaktørar. Det vil i planperioden både bli utvikla og gjennomført eigne prosjekt innafor desse områda, samt at dei vert prioritert i dei ulike sektorane fylkeskommunen har ansvar for. Fylkeskommunen skal ha ei koordinerande rolle.

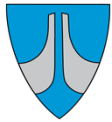
Dei gjennomgåande perspektiva skal følgjast opp i handlingsprogramma ved at det for kvart tiltak skal markerast kva gjennomgåande perspektiv som må takast omsyn til. Handbok for arbeidet med dei gjennomgåande perspektiv vil bli oppdatert. Denne vil m.a. bli nytta i opplæring i saksbehandling. I samband med revidering av planen er det nedsett interne tverrfaglege arbeidsgruppe for likestilling/inkludering og barn og unge, koordinert av plan- og anlyseavdelinga. Arbeidsgruppene vil ha jamlege møte for å følgje opp dei gjennomgåande perspektiva.

Det vil bli utarbeidd eit forenkla sett med måleindikatorar for å kunne vurdere i kva grad måla er nådd ved slutten av planperioden.



**Møre og Romsdal
fylkeskommune**

Fylkeshuset, 6404 Molde
Telefon 71 25 80 00
post@mrfylke.no
www.mrfylke.no



Serviceorget

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	WM	Arkivsaknr:	2016/1169
		Arkiv:	U62

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
213/16	Formannskapet	18.10.2016

SØKNAD SOM SALSLØYVE - REMA 1000

Tilråding:

Willy Solvang AS, org.nr. 917532567, får tildelt salsløyve, varegruppe 1, ved Rema 1000 som omsøkt.

Salstidene vert:

- Kvardagar kl 09.00-20.00
- Laurdag og dagar før heilagdag: 09.00- 18.00

Alkoholhaldige varer skal vere betalte innan salstida. Butikkane som sel alkohol skal ha sperre i kassa.

Willy Solvang vert godkjent som styrar med Evy Jakoba Solvang som stedfortredar.

Vilkåret for løyvet er:

- Salstadane skal delta på første mulige kurs, ansvarleg sal, så lenge kommunen tilbyr dette. Dette gjeld minimum styrar og stedfortredar. Ved skifte (styrar og stedfortredar) gjeld same vilkåret.
- Internkontrollrutiner skal innleverast til kommunen seinast 1 mnd etter vedtak er gjort

Vedtak er gjort med heimel i alkohollova §§ 3-1 og 3-2.

Vedtaket gjeld for perioden opning av butikk -30.09.2020.

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skriftleg og grunngjeven. Klaga sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg

Særutskrift: Willy Solvang AS Eggesbøjorda 1, 6092 Eggesbønes
Securitas
Sunnmøre politikammer

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Kunnskapsprøver
- 2 Firmaattest
- 3 Teikning
- 4 Uttale i samband med salsløyve Rema 1000 Fosnavåg
- 5 Ingen merknad til søknaden
- 6 Søknad om bevilling til salg av alkoholhaldig drikk

Saksopplysningar:

Det skal opne Rema 1000 butikk på Eggesbønes. Planlagt dato for opning er 3. november. Willy Solvang AS, org.nr 917532567, søker om salsløyve for varegruppe 1 slik:

- Salsstad Rema 1000 Fosnavåg
- Sal innanfor kommunen sine maksimaltider
- Styrar for løyvet er Willy Solvang
- Stedfortredar Evy Jacoba Solvang
- Styrar og stedfortredar er over 20 år og har avlagt kunnskapsprøva

Alkoholpolitisk plan for 2016- 2020 vart vedteken 22.06.2016. I denne planen vart det gjort vedtak vedkomande skjenketid slik:

«Normal skjenketid:

- Kvardagar kl.09.00-20.00
- Laurdag og dagar før heilagdagar kl. 09.00-18.00

Alkoholhaldige varer skal vere betalte innan salstida. Butikkane som sel alkohol skal ha sperre i kassa.»

I planen står det at ein skal sette vilkår til løyve:

«Desse er:

- *Salstadane skal delta på første mulige kurs, ansvarleg sal, så lenge kommunen tilbyr dette. Dette gjeld minimum styrar og stedfortredar. Ved skifte (styrar og stedfortredar) gjeld same vilkåret.*
- *Internkontrollrutiner skal innleverast til kommunen seinast 1 mnd etter vedtak er gjort»*

Søknaden har vore sendt politiet og NAV- Herøy, sosialtenesta. Det er ikkje vore merknadar til søknaden.

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse: Folkehelse er vurdert i alkoholpolitisk handlingsplan og i den politiske handsaminga.

Søkkjar fyller krava i alkohollova i forhold til vandel og kompetanse. Løyve vert imøtekome som omsøkt.

Fosnavåg, 29.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Wenche Moltu
Avd.leiar



ÅLESUND KOMMUNE

KUNNSKAPSPRØVE OM ALKOHOLLOVEN

Evy Jakoba Kvalsund

født 28.09.78

har den 6. februar 2002

bestått offentlig kunnskapsprøve for skjenkebevilling, gitt i medhold av Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. av 2. juni 1989 nr. 27 § 1-7 c og forskrift av 18. februar 1999 om omsetning av alkoholholdig drikk.

Ålesund, 22.august 2016

Duplikat

Anne Lise Korsnes
Anne Lise Korsnes
Konsulent

Gro-Helen Perjord
Gro-Helen Perjord
Konsulent





ÅLESUND KOMMUNE

KUNNSKAPSPRØVE OM ALKOHOLLOVEN

Willy Solvang

født 14.12.74

har den 5. februar 2002

bestått offentlig kunnskapsprøve for skjenkebevilling, gitt i medhold av Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. av 2. juni 1989 nr. 27 § 1-7 c og forskrift av 18. februar 1999 om omsetning av alkoholholdig drikk.

Ålesund, 22.august 2016

Duplikat

Anne Lise Korsnes
Anne Lise Korsnes
Konsulent

Gro-Helen Perjord
Gro-Helen Perjord
Konsulent





Organisasjonsnummer: 917 532 567

Organisasjonsform: Aksjeselskap

Stiftelsesdato: 12.07.2016

Registrert i
Foretaksregisteret: 04.08.2016

Foretaksnavn: WILLY SOLVANG AS

Forretningsadresse: Eggesbøjorda 1
6092 FOSNAVÅG

Kommune: 1515 HERØY

Land: Norge

Aksjekapital NOK: 500 000,00

Daglig leder/
adm.direktør: Willy Solvang

Styre:
Styrets leder: Willy Solvang
Hasundvegen 68
6065 ULSTEINVIK

Varamedlem: Evy Jakoba Solvang

Revisor: Godkjent revisjonsselskap
Organisasjonsnummer 976 389 387
ERNST & YOUNG AS
Dronning Eufemias gate 6
0191 OSLO

Vedtektsfestet formål: Selv, gjennom hel- eller deleide
selskaper eller ved samarbeide med
andre virksomheter, å forestå drift
av dagligvareforretning og annen
virksomhet beslektet med denne.



Brønnøysundregistrene

Foretaksregisteret, Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Organisasjonsnummer: 974 760 673
Internett: <http://www.brreg.no>

Firmaattest

Opplysningstelefonen: 75 00 75 00
Telefaks: 75 00 75 05

Firmaattesten inneholder opplysninger registrert i Foretaksregisteret om et bestemt foretak identifisert med organisasjonsnummer.

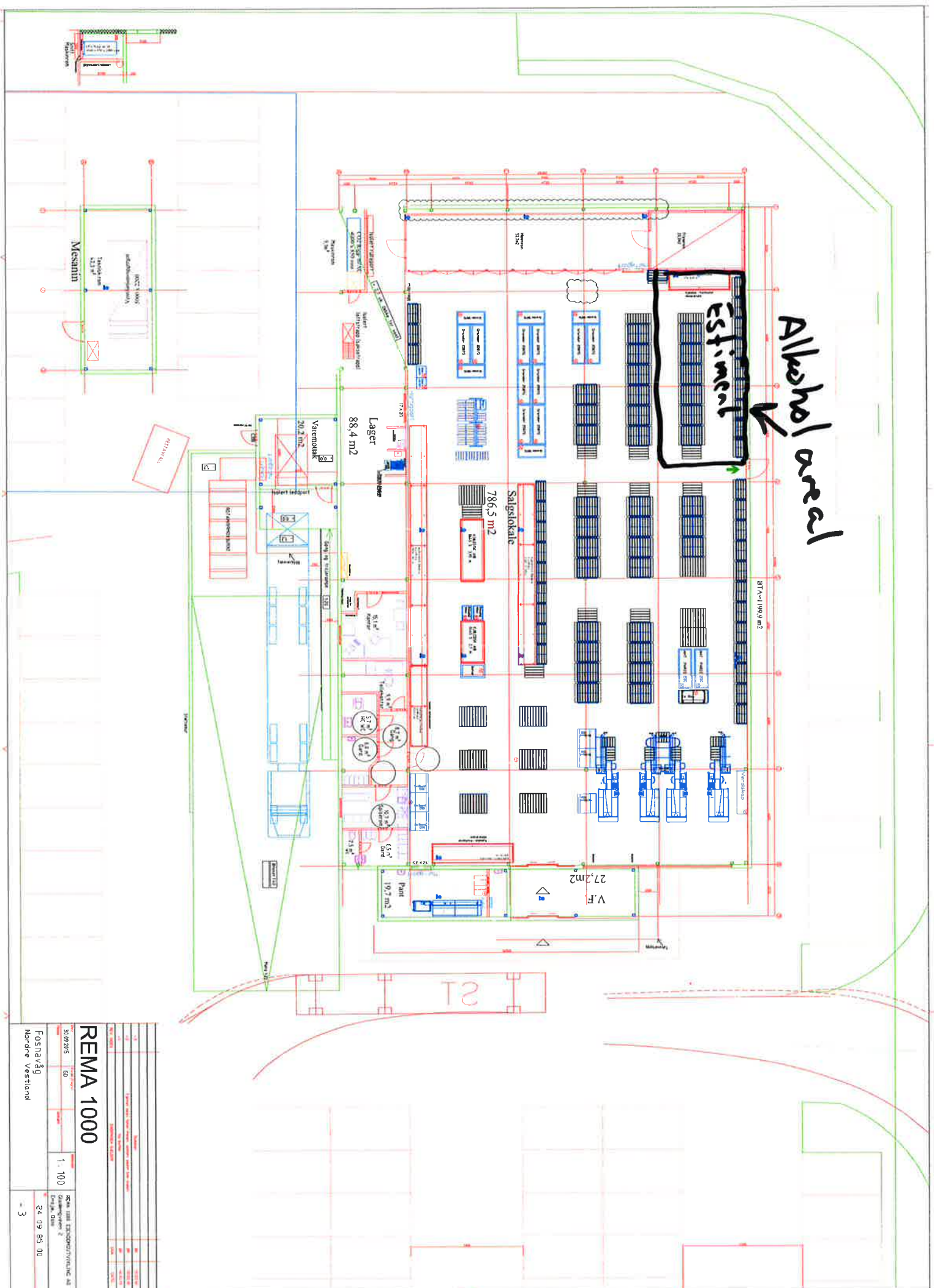
Opplysningene omfatter forhold som er registrert i Foretaksregisteret pr. utskriftsdato.

Meldepliktige forhold som ikke er meldt, og som er i strid med det som er registrert, kan ikke gjøres gjeldende overfor tredjemann, med mindre denne kjente til eller burde kjent forholdet, jf foretaksregisterloven § 10-1.

Enhver har rett til å gjøre seg kjent med det som er registrert i Foretaksregisteret. Dette gjelder imidlertid ikke fødselsnummer.

Alkoholareal

Estiment



REMA 1000

Fosnavåg
Nordre Vestland
24.09.85.00
3





Herøy kommune
Pb.274

6099 Fosnavåg

HERØY KOMMUNE	
RÅDMANNEN	
2016/1169	Saksbeh.
19 SEPT. 2016	
P	
S	
Dok nr.	
sjon	

Deres ref. 2016/1169 U62

Vår ref. JST

Dato: 12.09.2016

Uttale i samband med salsløyve – Rema 1000 Fosnavåg

NAV Herøy viser til brev frå Herøy kommune v/Wenche Moltu datert 09.09.2016.

Kommunen ber om uttale i samband med søknad om salsløyve fra Rema 1000 Fosnavåg, i samband med etablering av ny butikk.

NAV Herøy har ingen merknader til at salsløyve innvilges. Vi legg til grunn at alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 blir fulgt i den videre sakshandsaminga.

Med helsing

Jarle Stordal
Leiar NAV Herøy



POLITIET
SUNNMØRE POLITIDISTRIKT

ST

	
HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr. 2016/1169	Saksbeh.
27 SEPT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	
SUNNMØRE POLICE DISTRICT	

Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Deres referanse:
2016/1169

Vår referanse:
201602059-2 622

Sted, Dato
Fosnavåg, 25.09.2016

SØKNAD OM SALGSLØYVE REMA 1000 FOSNAVÅG ORG.NR 917532567

Politiet har ingen merknad til søknaden. Politiet har ingen merknad til vandelen til styrar Willy Solvang eller stedfortredar Evy Jakoba Solvang

Med hilsen

Hilde Sæter Aglen



Hilde Sæter Aglen
Lensmann

Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.

Saksbehandler:

Telefon:

Post:
Besøk:

Tlf:
Faks:
E-post:

Org. nr.:
Giro:
www.politi.no



Innsendt: 25.08.2016 14:30

Ref.nr: QNSMHL

Herøy kommune

Rådhusgata 5

Postboks 274

6099 Fosnavåg

Telefon: 70 08 13 00

Telefaks: 70 08 13 01

E-post: postmottak@heroy.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.heroy.kommune.no>

Salgsbevilling - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

Bevillingstype
Type bevilling
☒ Ny bevilling
☐ Endret bevilling
Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven?
☐ Ja
☒ Nei
Er virksomheten overdratt?
☐ Ja
☒ Nei

Informasjon til søker
Krav om vandel Bevillingshaver, styrer, stedfortreder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av salgsstedet.
Alkoholloven § 1-7b
Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2.
Alkoholloven § 1-7b, tredje ledd

Opplysninger om bevillingssøker			
Bevillingssøker er			
☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret			
☐ enkeltpersonforetak eller forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr.	Navn på virksomhet		
917532567	WILLY SOLVANG AS		
Adresse	Postnr.	Poststed	
Eggesbøjorda 1	6092	FOSNAVÅG	
Telefon	E-postadresse		
90059103	fosnavag@rema.no		
Skattekommune			
HERØY			
Bevillingssøker er:			
Etternavn	Fornavn	Fødselsnr.	
Willy	Solvang	14127441538	
E-postadresse		Mobilnr.	

willy.solvang@hotmail.com	90059103
---------------------------	----------

Eier (1)

Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av salgsvirksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.

Eier er

- ☐ organisasjon registrert i Enhetsregisteret
☒ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer

Etternavn Solvang	Fornavn Willy	Fødselsnr. 14127441538
Adresse Hasundvegen 68	Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik
Telefon 90059103	E-postadresse willy.solvang@hotmail.com	
Skattekommune Ulstein	Eierandel i % 100	
Ev. navn på enkeltpersonforetak/forening		
Er det flere eiere av virksomheten? ☐ Ja ☒ Nei		

Andre enn formelle eiere

Er det andre enn formelle eiere som har vesentlig innflytelse på virksomheten?

- ☐ Ja
☒ Nei

Informasjon - styrer og stedfortreder

Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer/stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter.

Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.

Styrer og stedfortreder må ha utvist ukianderligandel.

Styrer og stedfortreder

Styrer (må være en fysisk person)

Etternavn - styrer Solvang	Fornavn - styrer Willy	Fødselsnr. - styrer 14127441538
Adresse - styrer Hasundvegen 68	Postnr. - styrer 6065	Poststed - styrer Ulsteinvik
Telefon - styrer 90059103	E-postadresse - styrer willy.solvang@hotmail.com	
Skattekommune - styrer Ulstein		
Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)		
Etternavn - stedfortreder Solvang	Fornavn - stedfortreder Evy Jakoba	Fødselsnr. - stedfortreder 28097834271
Adresse - stedfortreder Hasundvegen 68	Postnr. - stedfortreder 6065	Poststed - stedfortreder Ulsteinvik
Telefon - stedfortreder 93045240	Skattekommune - stedfortreder Ulstein	

Utsalgssstedet

Navn Rema 1000 Fosnavåg			
Adresse Eggesbøjord 1		Postnr. 6092	Poststed Fosnavåg
Telefon 90059103		E-postadresse fosnavag@rema.no	
Gnr. 38	Bnr. 291	Nettadresse	
Utsalgsstedets størrelse 786		Forventet omsetning per år 50 000 000	
Vareutvalg og driftskonsept Dette tar jeg med ved levering av søknad.			
Utfyllende opplysninger om driftskonseptet:			
Last opp fil		Ettersendes ☒ per post	

Åpnings- og salgstider	
Utsalgsstedets åpningstid mandag - fredag:	
Åpningstid, mand.-fred.: Fra kl. 07.00	Åpningstid, mand.-fred.: Til kl. 23.00
Utsalgsstedets åpningstid dag før søndag og helligdag:	
Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 08.00	Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 21.00
Ønsket salgstid for alkohol mand. - fredag:	
Ønsket salgstid, mand.-fred.: Fra kl. 09.00	Ønsket salgstid, mand.-fred.: Til kl. 20.00
Ønsket salgstid for alkohol dag før sønd. og helligd.:	
Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 09.00	Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 18.00
Ønsket salgstid ☒ Ønsker salg innenfor kommunens maksimaltid	

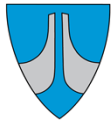
Eier av eiendommen			
Eieren er organisasjon registrert i Enhetsregisteret			
Org.nr. 982254604	Navn på virksomhet REMA FRANCHISE NORGE AS		
Adresse Gladengveien 2	Postnr. 0661	Poststed OSLO	
Telefon 24 09 85 00	E-postadresse ellinor.grytten@rema.no		
Skattekommune OSLO			

Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet					
Fødselsnr.	Etternavn	Fornavn	Posisjon	Org.nr.	Foretakets navn

Vedleggsoversikt
Vedlegg som skal følge søknaden

Vedlegg		
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes per post ☒ per post
Beskriv	Last opp vedlegg	Ettersendes per post ☒ per post

Bekreftelse	
Bekreftelse ☒ Jeg bekrefter at ovenstående opplysningene i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av salgsstedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.	
Kunnskapsprøven ☒ Styrer har avlagt Kunnskapsprøven ☒ Stedfortreder har avlagt Kunnskapsprøven	
Navn på kommune (der styrer har avlagt prøven)	Navn på kommune (der stedfortreder har avlagt prøven)
Ålesund	Ålesund
Kopi av Kunnskapsprøven skal følge søknaden:	
Last opp fil	Ettersendes ☒ per post
Last opp fil	Ettersendes ☒ per post



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Serviceorget

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	WM	Arkivsaknr:	2016/1012
		Arkiv:	U63

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
214/16	Formannskapet	18.10.2016

SØKNAD OM SERVERING-OG SKJENKELØYVE PÅ SKREDDAREN - AUTO MARINE FOSNAVÅG AS

Tilråding:

1. Auto Marine Fosnavåg AS, org.nr 988892939, får serveringsløyve ombord i Skreddaren.

Styrar for serveringsløyvet er Kurt Fylling.

Løyvet gjeld frå den dag styrar for løyvet har dokumentert godkjent etablerarprøve.

Vedtaket er gjort med heimel i serveringslova §§ 3 og 12.

2. Auto Marine Fosnavåg AS får skjenkeløyve ombord i Skreddaren for varegruppe 1 og 2.

Løyvet gjeld måndag- laurdag i tida 10.00-01.00 og søndag/helgedagar i tida 12.00-01.00.

Styrar for løyvet er: Kurt Fylling
Stedfortredar for løyvet er: Marius Nytun

Vilkår for løyvet er:

- Internkontrollrutinar for skjenking skal leverast kommunen innan 01.10.2016

- Styrar og stedfortredar skal delta på kurs i ansvarleg vertskap når dette vert arrangert

Løyvet gjeld frå den dagen søkjar har gyldig serveringsløyve og fram til og med 30.09.2020.

Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova § 4 og alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020.

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veke. Klaga skal vere skriftleg og grunngjeven. Klaga sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg.

Særutskrift: Auto Marine AS
Securitas
Sunnmøre politikammer

Vedlegg:

- 1 Serverings- og/eller skjenkebevilling - søknad
- 2 Uttale frå NAV
- 3 Vandel
- 4 Kunnskapsprøve i alkoholloven Kurt Fylling - skjenkebevilling
- 5 Kunnskapsprøve i alkoholloven Marius Nytun - skjenkebevilling

Saksopplysningar:

Auto Marine Fosnavåg AS, org.nr 988892939, søker om servering- og skjenkeløyve om bord i Skreddaren.

I søknaden skriv søkjar: Driftskonseptet er sightseeing/passasjerbåt som er godkjent for 62 personar. Båten skal brukast til cruiseopplevingar i det fantastiske nærområdet vårt både for bedriftmarkedet, privatmarkedet og ikkje minst i satsing på turisme.

Dei har pr. d.d hatt mange positive visningsturar med norske og utanlandske reiseoperatørar.

Samarbeidspartnarar er Thon hotell, Skotholmen og Runde miljøsenter.

Mat vil vere levert av Thon hotell og Skotholmen.

I søknaden opplyser søkjar at det er ønskjeleg å ha løyve for varegruppe 1 og 2 med slike skjenketider:

- Måndag – laurdag: 10.00-01.00
- Søndag og helgedagar: 12.00-01.00

Styrar for servering- og skjenkeløyvet er: Kurt Fylling

Stedfortredar for skjenkeløyvet er: Marius Nytun.

Begge er over 20 år og tatt kunnskapsprøva om alkohollova. Styrar for serveringsløyve har ikkje etablerarprøva, men vil ta den.

Alkoholpolitisk plan for 2016- 2020 vart vedteken 22.06.2016. I denne planen vart det gjort vedtak vedkomande skjenketid slik:

«Normal skjenketid:

1. **varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 10.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 10.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
2. **varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.
3. Driftskonseptet hotell kan få skjenketid for varegruppe 1 og 2 frå kl 09.00.
4. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
5. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Skjenketida kan i einskilde høve utvidast etter søknad.
6. For skjenkestadar som er lokalisert utanfor tettstadsområde og på stadar der naboar ikkje vert sjenert, kan skjenketida setjast lik skjenketida innandørs.
7. Det kan gjevast skjenkeløyve for varegruppe 3 på uteareal.

Konsum av utskjenka alkoholhaldig drikke må opphøyre seinast 30 minutt etter at skjenketida har gått ut, dette gjeld ikkje uteareal der alkohol må takast med inn i skjenkelokalet»

Når det gjeld konsept står der i planen:

«Det vert ikkje gitt alminneleg løyve:

- *Frisørsalongar/hudpleiesalongar/butikkar og liknanda konsept*
- *Arrangement som er retta imot barn og unge*
- *Undervisningsbygg*
- *Mosjon- og Idrettsarenaer*
- *Konditori*
- *Galleri og utstillingar*
- *Kulturbygg- og grendehus*
- *Campingsplasser*
- *Soner som elles vert rekna som rusfrie*
- *Bensinstasjonar*
- *Kioskar*
- *Arenaer som elles vert rekna som rusfrie*

Det skal førast ein restriktiv line til nye konsept.»

Søknaden er sendt til NAV, sosialtenesta, og politiet for uttale. Det er ikkje merknader til saka.

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse: Dette vart vurdert i samband med alkoholpolitisk plan 2016-2020.

Dette er eit nytt konsept og alkoholpolitisk plan seier at ein skal vere restriktiv til nye konsept. Ønskjer ein denne type konsept?

Dette er eit tilbod ein ikkje har i kommunen som tilfører kommunen eit tilbod som vil ha stor betydning for aktiviteten både vår, sommar og haust. Administrasjonen er derfor positiv til at løyve vert gitt.

Styrar har ikkje etablerarprøva noko som er eit krav for tildeling av løyve, serveringslova § 5. Det vert derfor innstilt på at løyve vert gjeldande frå den dag styrar dokumenterer at prøve er gjennomført. Skjenkeløyve kan tildelast frå den dag serveringsstaden gyldig serveringsløyve og dette vert derfor sett som vilkår for tildeling.

Fosnavåg, 03.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Wenche Moltu
Avd.leiar

Herøy kommune

Rådhusgata 5

Postboks 274

6099 Fosnavåg

Telefon: 70 08 13 00

Telefaks: 70 08 13 01

E-post: postmottak@heroy.kommune.no

Hjemmeside: http://www.heroy.kommune.no

Serverings- og/eller skjenkebevilling - søknad

Bevillingstype
Type bevilling Skjenkebevilling
Det søkes om Ny bevilling
Type bevilling ☒ Alminnelig bevilling ☐ Bevilling for sluttet selskap (varig bevilling for skjenking i lukket selskap)
Alkoholholdig drikk ☐ Alkoholholdig drikk gruppe 1 (over 2,5 vol.prosent og høyst 4,7 vol.prosent) ☒ Alkoholholdig drikk gruppe 2 (over 4,7 vol.prosent og høyst 22 vol.prosent) ☐ Alkoholholdig drikk gruppe 3 (mellom 22 vol.prosent og 60 vol.prosent)
Er virksomheten overdratt? Nei

Opplysninger til søknaden
Definisjon av bevillingssøker Bevillingssøker er «den for hvis regning virksomheten drives». Dette kan enten være en fysisk person eller en juridisk person som f.eks. et ansvarlig selskap eller et selskap med delt ansvar. Vedkommende er ansvarlig for de økonomiske og juridiske forpliktelser knyttet til driften av virksomheten. Krav omandel Bevillingshaver, styrer, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderligandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av serverings- eller skjenkested. Serveringsloven § 6, Alkoholoven § 1-7b Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2. Serveringsloven § 7, Alkoholoven § 1-7b, tredje ledd

Opplysninger om bevillingssøker		
Bevillingssøker er foretak registrert i Enhetsregisteret		
Org.nr. 988892939	Navn på foretak AUTO MARINE FOSNAVÅG AS	
Forretningsadresse Myklebustvegen	Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG
Telefon 70 08 22 25	E-postadresse post@automarine.no	
Skattekommune (organisasjon registrert i Enhetsregisteret) HERØY		
Bevillingssøker er		

Serverings- og/eller skjenkebevilling - søknad

Etternavn Fylling	Fornavn Kurt	Fødselsnr. 03026334100
E-postadresse kurt@automarine.no		Mobilnr. 91396965
Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholloven? ☐ Ja ☒ Nei		

Eier (1)

Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av virksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.

Eier er

- ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret
☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer

Org.nr. 988892939	Navn på virksomhet AUTO MARINE FOSNAVÅG AS		
Adresse Myklebustvegen		Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG
Telefon 70 08 22 25	E-postadresse post@automarine.no		
Skattekommune HERØY		Eierandel i % 100	
Etternavn på eierne Fylling	Fornavn på eierne Kurt	Fødselsnr. 03026334100	
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.	
Er det flere eiere av virksomheten? ☐ Ja ☒ Nei			

Eierforhold - andre enn formelle eiere

B. Andre enn formelle eiere

Er det andre enn formelle eiere av virksomheten som vil ha eller har vesentlig innflytelse på virksomheten?
Nei

Styrer og stedfortreder - veiledning

Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer /stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter. Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med skjenkelovens formål.

Styrer og stedfortreder

Styrer (må være en fysisk person)

Etternavn Fylling	Fornavn Kurt	Fødselsnr. 03026334100	
Adresse Stridestraumsvegen		Postnr. 6092	Poststed Fosnavåg
Telefonnr. 91396965	E-post kurt@automarine.no		
Skattekommune Herøy			
Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)			

Etternavn Nytun		Fornavn Marius	
		Fødselsnr. 14127934798	
Adresse Nedrehjelmesth 7		Postnr. 6091	Poststed Fosnavåg
Telefonnr. 48144111	Skattekommune Herøy		

Virksomheten

Serverings-/skjenkestedets navn M/S Skreddaren			
Stedsadresse Klokkarvegen		Postnr. 6092	Poststed Fosnavåg
Telefon 48144111	E-postadresse marius@automarine.no		
Virksomhetens internettsadresse www.havopplevelse.no			Gnr. Bnr.

Virksomhetstype og areal

Virksomhetstype Annet	
Spesifiser Liten sightseeng/passasjerbåt	
Stedets areal - m2	Antall gjesteplasser totalt 62
Skal det serveres mat utendørs? Nei	

Driftskonsept

Beskriv Liten Sightseeing/passasjerbåt som er godkjent for 62 personer av Sjøfartsdirektoratet. Båten blir brukt til cruise opplevelser i det fantastiske nærområdet vårt både til bedriftsmarkedet/privatmarked og ikke minst satsning på turister. Vi har hatt mange positive visningsturer med Norske og Utenlandske reiseoperatører. Mulighet for matservering fra Thon Hotellet og Skotholmen. Våre gode samarbeidspartnere :Thon Hotellet, Skotholmen, Runde Miljøsentere.
--

Innendørs skjenkeareal

Innendørs skjenkeareal Båten har sittegrupper/bord og bardisk	Areal i m2 60
Innendørs skjenkeareal Koselig Norsk passasjerbåt fra 1951 som har vært brukt kvart år siden ny!	Areal i m2
	Skjenkeareal inne totalt 60

Utendørs skjenkeareal

Beskriv
Areal utendørs i m2
Skjenkeareal innendørs 60
Areal totalt 60

Åpningstid og skjenketid

Serverings-/skjenkestedets åpningstid:

Mandag - torsdag		Fredag - lørdag		Søndag/helligdag	
Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
10.00	01.00	10.00	01.00	12.00	01.00

Ønsket skjenketid for alkoholholdig drikk:

Gruppe 2

☐ Inne

☐ Ute

☐ Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid

Eier av eiendommen

Eieren er

- ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret
- ☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer

Org.nr. 988892939	Navn på virksomhet AUTO MARINE FOSNAVÅG AS		
Adresse Myklebustvegen		Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG
Telefon 70 08 22 25	E-postadresse post@automarine.no		
Skattekommune HERØY			
Er det flere eiere av virksomhetens eiendom?			
☐ Ja			
☒ Nei			

Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet

Fødselsnr.	Etternavn	Fornavn	Posisjon	Org.nr.	Foretakets navn
------------	-----------	---------	----------	---------	-----------------

Forventet omsetning

Oppgi forventet omsetning av alkoholholdig drikk per år (liter):

Alkoholgruppe 2

Gruppe 2

800

Vedlegg

Her er en oversikt over vedleggene som skal følge søknaden.

Vedlegg

Last opp vedlegg

Last opp vedlegg	Beskriv	Ettersendes per post
Last opp vedlegg	Beskriv	Ettersendes per post

Bekreftelse ved søknad om skjenkebevilling

Bekreftelse

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av skjenkestedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer på skjenkestedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret desom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.

Kunnskapsprøven

Kopi av Kunnskapsprøven sendes:

Last opp fil

Ettersendes
per post



Herøy kommune
Pb.274

6099 Fosnavåg

Deres ref: 2016/2012 U63

Vår ref.: JST

Dato: 18.07.2016

 HERØY KOMMUNE RADMANNEN	
Reg.nr.	Saksbeh.
27 JULI 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

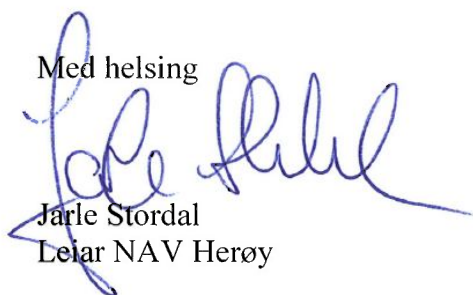
Uttale i samband med skjenkesak – Auto Marine Fosnavåg AS

NAV Herøy viser til brev frå Herøy kommune v/Wenche Moltu datert 13.07.2016.

Kommunen ber om uttale i samband med skjenkeløyve fra Auto Marine Fosnavåg AS, om bord i M/S Skreddaren..

NAV Herøy har ingen merknader til søknaden innvilges for inneværende sesong. Vi legg til grunn at alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 blir fulgt i den videre sakshandsaminga.

Med helsing



Jarle Stordal
Leiar NAV Herøy



POLITIET

Herøy kommune
Servicetorget
Postboks 274
6099 Fosnavåg

ST

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr.	Saksbeh.
- 4 OKT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Deres referanse
216/1012

Vår referanse

Dato
03.10.2016

Søknad om Skjenkeløyve på passasjerbåt – Auto Marine Fosnavåg AS

Politiet har ingen merknad til vandelen til styrar Kurt Fylling eller stedfortredar Marius Nytnun

Med hilsen

Hilde Sæter Aglen

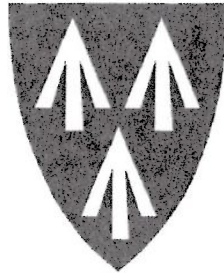


Hilde Sæter Aglen
Lensmann i Herøy og Sande

Saksbehandler:

Tlf: 02800

Sunnmøre politidistrikt



Hareid kommune

 HERØY KOMMUNE RADMANNEN	
Reg.nr. 2016/1316	Saksbeh.
- 3 OKT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
Jr.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Kunnskapsprøven i alkoholoven — skjenkebevilling

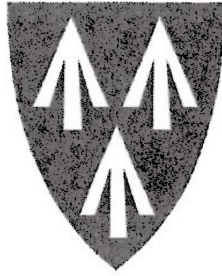
Kurt Fylling, 03.02.1963

*har den 30.09.2016 bestått kunnskapsprøve
i alkoholoven (lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning
av alkoholholdig drikk mv.), og oppfyller således krav til
dokumentert kunnskap om alkoholoven jf. alkoholoven
§ 1-7c og kap. 5 i forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om
omsetning av alkoholholdig drikk mv.*

Hareid kommune, 30.9.2016


For Hareid kommune


For Hareid kommune



Hareid kommune

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr. 2016/1316	Saksbeh.
3 OKT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
. nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

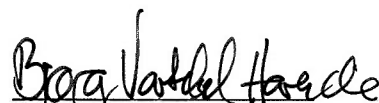
Kunnskapsprøven i alkoholloven — skjenkebevilling

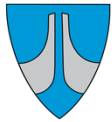
Marius Nytun, 14.12.1979

har den 30.09.2016 bestått kunnskapsprøve
i alkoholloven (lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning
av alkoholholdig drikk mv.), og oppfyller således krav til
dokumentert kunnskap om alkoholloven jf. alkoholloven
§ 1-7c og kap. 5 i forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om
omsetning av alkoholholdig drikk mv.

Hareid kommune, 30.9.2016


For Hareid kommune


For Hareid kommune



Serviceforretning

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	WM	Arkivsaknr:	2016/1316
		Arkiv:	U63

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
215/16	Formannskapet	18.10.2016

SØKNAD OM SERVERING- OG SKJENKELØYVE - PREGO RESTAURANTE AS

Tilråding:

Prego Restaurante AS, org.nr. 917145865, får servering- og skjenkeløyve ved den italienske restauranten på Eggesbønes slik:

1. Det vert gitt serveringsløyve i lokalet i Kvithaugsmyra 6. Styrar for løyvet er Monica Solhjem.

Løyvet gjeld så lenge krava i serveringslova er oppfylt, serveringslova §§ 4-6.

Løyvet er gitt med heimel i serveringslova §3.

2. Det vert gitt skjenkeløyve til lokalen inne som omsøkt innanfor kommunen sine maksimaltider slik:

- **varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 09.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 09.00 og kl 02.30 fredag og laurdag. Det er generell utvida skjenketid til kl. kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
- **varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.

Styrar for skjenkeløyvet er Monica Solhjem med Signhild Skorpen som stedfortredar.

Løyveperiode er frå vedtaksdato - 30.09.2020

Vilkår for løyvet er:

- Internkontrollrutinar for skjenking skal leverast kommunen innan 1 mnd etter vedtaksdato
- Styrar og stedfortredar skal delta på kurs i ansvarleg vertskap når dette vert arrangert.

Vedtaket er gjort med heimel i alkohollova § 4 og alkoholpolitisk plan for perioden 2016-2020

Dette vedtaket kan påklagast. Klagefristen er 3 veker. Klaga skal vere skriftleg og grunngjeven. Klage sendast Herøy kommune, p.b. 274, 6099 Fosnavåg.

Særutskrift: Prego Restaurante AS, Kvithaugsmyra 6 6092 Fosnavåg
Sunnmøre politikammer
Securitas

Vedlegg:

- 1 Søknad serverings- og skjenkebevilling
- 2 Teikning over lokale
- 3 Firmaattest
- 4 Kunnskapsprøve i alkoholloven - skjenkebevilling
- 5 Uttale til søknad om serverings- og skjenkeløyve
- 6 Uttale frå NAV i samband med skjenkesak Prego Restaurante
- 7 Etablererprøve Monica Solhjem
- 8 Kunnskapsprøve om alkohollova Monica Solhjem

Saksopplysningar:

Prego Restaurante AS, org.nr. 917145865, søkjar om servering- og skjenkeløyve for ny restaurant som skal ligge på Eggesbønes.

I søknaden skriv søkjar:

« Vi ønsker og drifte en italiensk restaurant med egen pizzaovn, hjemmelaget pasta samt andre retter inspirert frå det Italienske kjøkken. Vi retter oss mot kvalitetsbevisste gjerster i alle aldersgrupper innen vanlig restaurantdrift. Servering av egen, italiensk-produsert vin samt annen vin og øl.»

Søknaden gjeld varegruppe 1-2 og 3 innanfor kommunen sin maksimaltid. Søkjar er usikker på kva opningstidene vert og søker om maksimaltida slik at dei kan tilpasse opningstidene kundane.

Styrar for serveringsløyve er Monica Solhjem. Personen har etablerarprøva.

Styrar for skjenkeløyve er Monica Solhjem med Signhild Skorpen som stedfortredar. Begge er over 20 år og har kunnskapsprøva om alkohollova.

Alkoholpolitisk plan for 2016- 2020 vart vedteken 22.06.2016. I denne planen vart det gjort vedtak vedkomande skjenketid slik:

«Normal skjenketid:

1. **varegruppe 1 og 2** skal vere avgrensa til mellom kl 10.00 og kl 01.00 søndag – torsdag, og mellom kl 10.00 og kl 02.30 fredag og laurdag.
2. **varegruppe 3** skal vere avgrensa til mellom kl 13.00 og kl 01.00 alle dagar.
3. Driftskonseptet hotell kan få skjenketid for varegruppe 1 og 2 frå kl 09.00.
4. Det er generell utvida skjenketid til kl 02.30 for romjula (2. Juledag – 1. Nyttårsdag) og påskeveka (frå måndag etter Palmesøndag til 2. Påskedag).
5. Skjenketida for uteareal er avgrensa til kl 01.00 alle dagar. Skjenketida kan i einiskilde høve utvidast etter søknad.
6. For skjenkestadar som er lokalisert utanfor tettstadsområde og på stadar der naboar ikkje vert sjenert, kan skjenketida setjast lik skjenketida innandørs.
7. Det kan gjevast skjenkeløyve for varegruppe 3 på uteareal.

Konsum av utskjenka alkoholhaldig drikke må opphøyre seinast 30 minutt etter at skjenketida har gått ut, dette gjeld ikkje uteareal der alkohol må takast med inn i skjenkelokalet»

Når det gjeld konsept står der i planen:

«Det vert ikkje gitt alminneleg løyve:

- *Frisørsalongar/hudpleiesalongar/butikkar og liknanda konsept*
- *Arrangement som er retta imot barn og unge*
- *Undervisningsbygg*
- *Mosjon- og Idrettsarenaer*
- *Konditori*
- *Galleri og utstillingar*
- *Kulturbygg- og grendehus*
- *Campingsplasser*
- *Soner som elles vert rekna som rusfrie*
- *Bensinstasjonar*
- *Kioskar*
- *Arenaer som elles vert rekna som rusfrie*

Det skal førast ein restrektiv line til nye konsept.»

I planen står det at ein skal sette vilkår til løyve. Vilkåret er:

«Desse er:

- *Skjenkestaden skal delta på første mulige kurs, ansvarleg vertskap, så lenge kommunen tilbyr dette. Dette gjeld minimum styrar og stedfortredar. Ved skifte (styrar og stedfortredar) gjeld same vilkåret.*
- *Internkontrollrutiner skal innleverast til kommunen seinast 1 mnd etter vedtak er gjort*
- *Politiet kan krevje ordensvakter. Når dette vert gjort vert dette stilt som vilkår for løyvet.»*

Det er sendt brev til NAV, sosialtenesta, og politiet med tanke på vandelsvurdering. Der er ikkje merknader til søknaden.

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse: Dette vart vurdert i samband med alkoholpolitisk plan 2016-2020.

Søkjar har kompetanse om serveringslova og alkohollova. Det ligg ikkje føre merknadar vedkomandeandel og søknaden er innanfor alkoholpolitisk plan for kommunen. Det vert innstilt på at løyve vert gitt som omsøkt med vilkår sett i planen.

Fosnavåg, 03.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Wenche Moltu
Avd.leiar



Herøy kommune

Rådhusgata 5

Postboks 274

6099 Fosnavåg

Telefon: 70 08 13 00

Telefaks: 70 08 13 01

E-post: postmottak@heroy.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.heroy.kommune.no>

		HERØY KOMMUNE		Innsendt: 22.09.2016 17:46
RÅDMANNEN				Ref.nr: BYBFCE
Reg.nr.	2016/1316	Saksbeh.		
26 SEPT. 2016				
Ark.kode P				
Ark.kode S				
J.nr.		Dok.nr.		
Kassasjon				

Serverings- og/eller skjenkebevilling - søknad

Bevillingstype
Type bevilling Serveringsbevilling Skjenkebevilling
Det søkes om Ny bevilling
Type bevilling ☒ Alminnelig bevilling ☐ Bevilling for sluttet selskap (varig bevilling for skjenking i lukket selskap)
Alkoholholdig drikk ☒ Alkoholholdig drikk gruppe 1 (over 2,5 vol.prosent og høyst 4,7 vol.prosent) ☒ Alkoholholdig drikk gruppe 2 (over 4,7 vol.prosent og høyst 22 vol.prosent) ☒ Alkoholholdig drikk gruppe 3 (mellom 22 vol.prosent og 60 vol.prosent)
Er virksomheten overdratt? Nei

Opplysninger til søknaden
Definisjon av bevillingssøker Bevillingssøker er «den for hvis regning virksomheten drives». Dette kan enten være en fysisk person eller en juridisk person som f.eks. et ansvarlig selskap eller et selskap med delt ansvar. Vedkommende er ansvarlig for de økonomiske og juridiske forpliktelser knyttet til driften av virksomheten.
Krav om vandel Bevillingshaver, styrer, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av serverings- eller skjenkested.
Serveringsloven § 6, Alkoholloven § 1-7b
Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2.
Serveringsloven § 7, Alkoholloven § 1-7b, tredje ledd

Opplysninger om bevillingssøker			
Bevillingssøker er			
foretak registrert i Enhetsregisteret			
Org.nr.	Navn på foretak		
917145865	PREGO RESTAURANTE AS		
Forretningsadresse	Postnr.	Poststed	
Kvithaugsmyra 6	6092	FOSNAVÅG	
Telefon	E-postadresse		
90089333			
Skattekommune (organisasjon registrert i Enhetsregisteret)			

HERØY		
Bevillingssøker er		
Etternavn Berge	Fornavn Ståle	Fødselsnr. 30065737783
E-postadresse staberge@tussa.com		Mobilnr. 90089333
Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven? ☐ Ja ☒ Nei		

Eier (1)			
Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av virksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.			
Eier er ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret ☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 917145865	Navn på virksomhet PREGO RESTAURANTE AS		
Adresse Kvithaugsmyra 6	Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG	
Telefon	E-postadresse		
Skattekommune HERØY	Eierandel i % 50		
Etternavn på eierne Berge	Fornavn på eierne Ståle	Fødselsnr. 30065737783	
Er det flere eiere av virksomheten? ☒ Ja ☐ Nei			

Eier (2)			
Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av virksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.			
Eier er ☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret ☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 917145865	Navn på virksomhet PREGO RESTAURANTE AS		
Adresse Kvithaugsmyra 6	Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG	
Telefon	E-postadresse		
Skattekommune HERØY	Eierandel i % 50		
Etternavn på eierne Skorpen	Fornavn på eierne Hallgeir	Fødselsnr. 14045740197	
Er det flere eiere av virksomheten? ☐ Ja ☒ Nei			

Eierforhold - andre enn formelle eiere
B. Andre enn formelle eiere
Er det andre enn formelle eiere av virksomheten som vil ha eller har vesentlig innflytelse på virksomheten? Nei

Styrer og stedfortreder - veiledning

Hver bevilning skal ha en fysisk person som styrer /stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevilningen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter. Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderligandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med skjenkelovens formål.

Styrer og stedfortreder

Styrer (må være en fysisk person)

Etternavn Solhjem		Fornavn Monica		Fødselsnr. 02027539885
Adresse Pilane 5		Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik	
Telefonnr. 94790435	E-post msolhjem@online.no			
Skattekommune Ulsteinvik				
Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)				
Etternavn Skorpen		Fornavn Signhild Marie		Fødselsnr. 02025942453
Adresse Nærøyvegen 53		Postnr. 6094	Poststed Leinøy	
Telefonnr. 90984170	Skattekommune Herøy			

Daglig leder

Serveringsstedet skal ha en daglig leder som har det reelle ansvar for den daglige drift av serveringsstedet. Daglig leder må være myndig.

Serveringsstedets daglige leder må ha gjennomført en etablererprøve.

Etternavn Solhjem		Fornavn Monica		Fødselsnr. 02027539885
Adresse Pilane 5		Postnr. 6065	Poststed Ulsteinvik	
Telefon 94790435	E-postadresse msolhjem@online.no			
Skattekommune Ulsteinvik				

Virksomheten

Serverings-/skjenkesteds navn

Prego Restaurante AS

Stedsadresse Kvithaugsmyra 6		Postnr. 6092	Poststed Fosnavåg	
Telefon	E-postadresse			
Virksomhetens internettadresse			Gnr.	Bnr.

Virksomhetstype og areal

Virksomhetstype

Spiserestaurant

Stedets areal - m2 100	Antall gjesteplasser totalt 60
Skal det serveres mat utendørs? Nei	

Driftskonsept
Beskriv
Vi ønsker og drifte en italiensk restaurant med egen pizzaovn, hjemmelaget pasta samt andre retter inspirert fra det Italienske kjøkken. Vi retter oss mot kvalitetsbevisste gjester i alle aldersgrupper innen vanlig restaurantdrift. Servering av egen, italiensk-produsert vin samt annen vin og øl.

Innendørs skjenkeareal	
Innendørs skjenkeareal	Areal i m2
Spisesal	70
	Skjenkeareal inne totalt
	70

Utendørs skjenkeareal
Beskriv
Areal utendørs i m2
0
Skjenkeareal innendørs
70
Areal totalt
70

Åpningstid og skjenketid					
Serverings-/skjenkestedets åpningstid:					
Mandag - torsdag		Fredag - lørdag		Søndag/helligdag	
Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
12.00	22.00	12.00	00.00	12.00	22.00
Ønsket skjenketid for alkoholholdig drikk:					
Gruppe 1					
☒ Inne					
☐ Ute					
☒ Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid					
Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
Gruppe 2					
☒ Inne					
☐ Ute					
☒ Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid					
Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
Gruppe 3					
☒ Inne					
☐ Ute					
☒ Ønsker skjenking innenfor kommunens maksimaltid					
Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.

Eier av eiendommen	
Eieren er	
☒ organisasjon registrert i Enhetsregisteret	
☐ privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer	
Org.nr.	Navn på virksomhet
986720073	BERGE EIGEDOM AS

Serverings- og/eller skjenkebevilling - søknad

Adresse Kvithaugsmyra 6		Postnr. 6092	Poststed FOSNAVÅG
Telefon	E-postadresse sb.vvs@c2i.net		
Skattekommune HERØY			
Er det flere eiere av virksomhetens eiendom? ☐ Ja ☒ Nei			

Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet

Fødselsnr. 1404574019 7	Etternavn Skorpen	Fornavn Hallgeir	Posisjon eier	Org.nr. 958770316	Foretakets navn WEST PLAST Skorpen
Fødselsnr. 1404574019 7	Etternavn Skorpen	Fornavn Hallgeir	Posisjon eier	Org.nr. 995199157	Foretakets navn WESTPLAS T AS
Fødselsnr. 1404574019 7	Etternavn Skorpen	Fornavn Hallgeir	Posisjon eier	Org.nr. 974228270	Foretakets navn FLUDA EIENDOM AS
Fødselsnr. 3006573778 3	Etternavn Berge	Fornavn Ståle	Posisjon eier	Org.nr. 986720073	Foretakets navn BERGE EIGEDOM AS
Fødselsnr. 3006573778 3	Etternavn Berge	Fornavn Ståle	Posisjon eier	Org.nr. 986380272	Foretakets navn STÅLE BERGE VVS AS
Fødselsnr. 0202753988 5	Etternavn Solhjem	Fornavn Monica	Posisjon dagligleder	Org.nr. 995932784	Foretakets navn CHRISTINE BORG GJESTHUS AS

Forventet omsetning

Forventet omsetning av mat (i prosent av omsetningen) 80
Oppgi forventet omsetning av alkoholholdig drikk per år (liter): Alkoholgruppe 1 Alkoholgruppe 2 Alkoholgruppe 3
Gruppe 1 1 500
Gruppe 2 350
Gruppe 3 20

Vedlegg

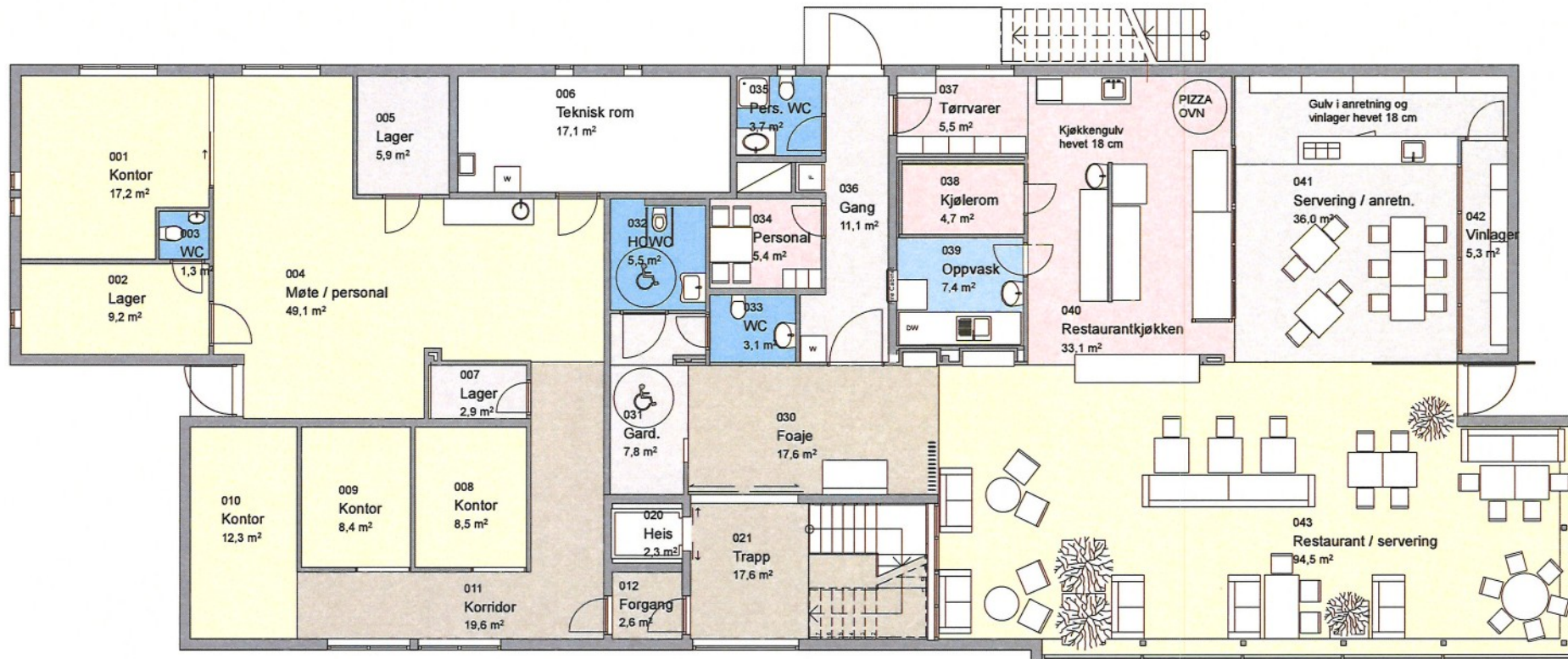
Her er en oversikt over vedleggene som skal følge søknaden.

Vedlegg

Last opp vedlegg		
Last opp vedlegg etablererprøva.jpg	Beskriv Etablererprøve Monica Solhjem	Ettersendes
Last opp vedlegg kunnskapsprøva alkohol.jpg	Beskriv Kunnskapsprøve alkohol Monica	Ettersendes
Last opp vedlegg provebis20160922163109.pdf	Beskriv Kunnskapsprøve alkohol Signhil	Ettersendes
Last opp vedlegg Skatteattest Monica Solhjem.pdf	Beskriv sakatteattest Monica Solhjem	Ettersendes
Last opp vedlegg Firmaattest.pdf	Beskriv Firmaattest	Ettersendes
Last opp vedlegg Hallgeri Skorpen.pdf	Beskriv Skatteattest Hallgeir Skorpen	Ettersendes
Last opp vedlegg Signhild Marie Skorpen.pdf	Beskriv Skatteattest Signhild Marie Sk	Ettersendes
Last opp vedlegg S.Berge skatteattest.pdf	Beskriv Skatteattest Ståle Berge	Ettersendes
Last opp vedlegg 5222 Plan 2. etg. FORELØPIG 1606016.pdf	Beskriv Planteikningar	Ettersendes

Bekreftelse ved søknad om serveringsbevilling	
Bekreftelse	
Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i serveringsloven blir overholdt.	
Etablererprøven	
Daglig leder har avlagt Etablererprøven	
Navn på kommune	
hareid	
Kopi av Etablererprøven sendes:	
Last opp fil	Ettersendes
etablererprøva_2.jpg	

Bekreftelse ved søknad om skjenkebevilling	
Bekreftelse	
Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av skjenkestedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer på skjenkestedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret desom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.	
Kunnskapsprøven	
Styrer har avlagt Kunnskapsprøven	
Stedfortreder har avlagt Kunnskapsprøven	
Navn på kommune	
Hareid	
Navn på kommune	
Hareid	
Kopi av Kunnskapsprøven sendes:	
Last opp fil	Ettersendes
kunnskapsprøva alkohol_2.jpg	





Firmaattest

Organisasjonsnr: 917 145 865
Navn/foretaksnavn: PREGO RESTAURANTE AS
Forretningsadresse: Kvithaugsmyra 6
6092 FOSNAVÅG

Brønnøysundregistrene
19.09.2016



Organisasjonsnummer: 917 145 865

Organisasjonsform: Aksjeselskap

Stiftelsesdato: 14.04.2016

Registrert i
Foretaksregisteret: 19.05.2016

Foretaksnavn: PREGO RESTAURANTE AS

Forretningsadresse: Kvithaugsmyra 6
6092 FOSNAVÅG

Kommune: 1515 HERØY

Land: Norge

Aksjekapital NOK: 1 000 000,00

Daglig leder/
adm.direktør: Silje Mari Skorpen-Nygjerde

Styre:
Styrets leder: Ståle Berge
Bergsvegen 1
6091 FOSNAVÅG

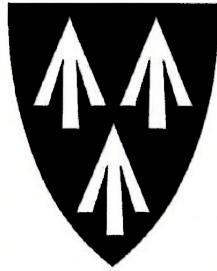
Styremedlem: Hallgeir Skorpen

Signatur: Styrets medlemmer hver for seg.

Prokura: Daglig leder alene.

Revisor: Godkjent revisjonsselskap
Organisasjonsnummer 993 606 650
BDO AS
Munkedamsveien 45A
0250 OSLO

Vedtektsfestet formål: Restaurantdrift, pizzeria og det
som naturlig hører til dette,
herunder å delta i andre selskaper.



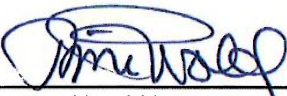
Hareid kommune

Kunnskapsprøven i alkoholoven — skjenkebevilling

Signhild Skorpen, 02.02.1959

*har den 16.09.2016 bestått kunnskapsprøve
i alkoholoven (lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning
av alkoholholdig drikk mv.), og oppfyller således krav til
dokumentert kunnskap om alkoholoven jf. alkoholoven
§ 1-7c og kap. 5 i forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om
omsetning av alkoholholdig drikk mv.*

Hareid kommune, 22.9.2016



For Hareid kommune



RESSURSSENTERET I HAREID
Rådhusplassen 5
6060 HAREID
Tlf. 70095000 / 90188350

For Hareid kommune



POLITIET

SUNNMØRE POLITIDISTRIKT

Herøy kommune
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr.	Saksbeh.
3 OKT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
Fnr	Dok nr.
Kassasjon	

SUNNMØRE POLICE DISTRICT

Deres referanse:
2016/1316

Vår referanse:
201602159-2 621

Sted, Dato
Fosnavåg, 30.09.2016

UTTALE TIL SØKNAD OM SERVERING- OG SKJENKELØYVE - PREGO RESTAURANTE AS

Politiet har ingen merknad til vandelen til styrar Monica Solhjem eller vandelen til stedfortredar Signhild Marie Skorpen.

Med hilsen

Hilde Sæter Aglen



Hilde Sæter Aglen
Lensmann

Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.

Saksbehandler:

Telefon:



Herøy kommune
Pb.274

6099 Fosnavåg

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr. 2016/1316	Saksbeh.
- 7 OKT. 2016	
Ark.kode P	
Ark.kode S	
J. nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Deres ref.: 2016/1316 U63

Vår ref.: JST

Dato: 03.10.2016

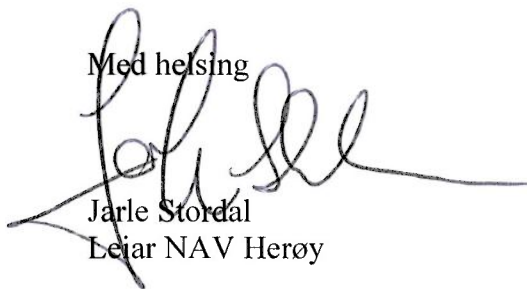
Uttale i samband med skjenkesak – Prego Restaurante AS

NAV Herøy viser til brev frå Herøy kommune v/Wenche Moltu datert 27.09.2016.

Kommunen ber om uttale i samband med skjenkeløyve fra Prego Restaurante AS.

NAV Herøy har ingen merknader til at søknaden innvilges. Vi legg til grunn at alkoholpolitisk handlingsplan 2016-2020 blir fulgt i den videre sakshandsaminga.

Med helsing



Jarle Stordal
Leiar NAV Herøy

Hareid Kommune

Etablererprøven

Monica Solthjem

f. 02.02.75

har bestått offentlig kunnskapspørve for serveringsløyve, skene i medhald av lov 13. juni 1997 nr. 55 om serveringsverksemd §§ 5 andre ledd, og foreskrift av 18. januar 2000 med heimel i lov 13. juni 1997 nr. 55.

Prøven arrangert av:



RESSURSENTRET I HAREID
Kompetansesenter for voksne



RESSURSENTRET I HAREID

8060 HAREID

TEL 70085000 / 90188380

Trine Piskog

Trine Piskog

Hareid den

KUNNSKAPSPRØVE OM ALKOHOLLOVA

Monica Solhjem
f. 02.02.1975

har den 27. februar 2015
bestått offentlig kunnskapsprøve for
skjenkeløyve,
med heimel i lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetting
av alkoholhaldig drikk mv., § 1-7c, og foreskrift av
8. juni 2005 om omsetting av alkoholhaldig drikk mm.

Hareid den 27. februar 2015

Arrangert av:



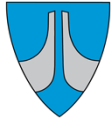
RESSURSSENTERET I HAREID
Kompetansesenter for voksne



RESSURSSENTERET I HAREID
Redusiplassen 5
6050 HAREID
TE 70086000 / 80188350

Ingunn Rise
Leder sosial, Hareid kommune

Trine Pilskog
Trine Pilskog
Arrangør



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2016/657
		Arkiv:	200

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
216/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

FINANSRAPPORT PER 31.08.2016

Tilråding:

Saka vert teken til vitande.

Særutskrift:

- Bergen Capital Management
- Vest Kontroll IKS
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS

Vedlegg:

- Rapport aksjar og obligasjonar per 31.08.2016
- Finansrapport Herøy kommune. Forvaltning av gjeldsportefølje og finansieringsavtaler per 31.08.2016
- Finansrapport Herøy kommune. Langsiktige finansielle aktiva per 31.08.2016

Saksopplysningar:

Kommunal- og regionaldepartementet fastsette 9. juni 2009 ny forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning. I denne forskrifta vert det slått fast at administrasjonen skal legge fram rapportar for politisk handsaming 30.04. og 31.08 kvart år. I tillegg ei "årsmelding" per 31.12.

Kommunen sitt noverande Finansforvaltningsreglement vart handsama i kommunestyret i K-sak 128/13 den 24.10.2013.

I dette reglementet kan ein plassere inntil 30% av likviditeten i aksjemarknaden og inntil 100% i rentemarknaden.

Vi vel å rapportere den finansielle risikoen etter same mal som tidlegare. Det vil seie:

På plasseringssida:

Aksjar:

- Kva skje dersom den norske aksjemarknaden vert endra med +/- 30%?
- Kva skjer dersom den utanlandske aksjemarknaden vert endra med +/- 20%
- Eksponering i derivat

Renter:

- Kva kredittrisiko har kommunen tatt, dvs andel stat, kommune, bank, industri osv ?
- Renterisiko: Kva skjer dersom renta vert endra med +/- 1,0% ?
- Eksponering i derivat

På lånesida:

- Renterisiko: Kva skjer dersom renta vert endra med +/- 1,0%
- Refinansieringsrisiko: Kor stor del av låneporteføljen må refinansierast i år ?
- Eksponering i derivat

Alle tal vert presentert på einskildområder og samla.

Portefølje per 31.08.2016 som er under Aktiv Forvaltning:

• Bankinnskot	Kr 2.364.000,- (4%)	kr 2.386.900,- per 30.04.2016
• Sertifikat/obligasjonar	Kr 46.248.000,- (69%)	kr 45.985.000,- per 30.04.2016
• Aksjar	Kr 18.351.500,- (27%)	kr 18.032.200,- per 30.04.2016
Totalt	Kr 66.963.500,- (100%)	kr 66.386.100,- per 30.04.2016

Porteføljen sin verdi har auka med om lag kr 577.000,- sidan 30.04.2016. Grunnen til dette er avkastning på obligasjonsporteføljen og ein liten verdiauke på aksjeporteføljen..

Herøy kommune sin aksjeportefølje.

Herøy kommune har per 31.08.2016 investert i 32 ulike selskap på Oslo Børs (32 selskap per 30.04.2016). Opprinneleg har investeringane i dei ulike selskapa variert mellom kr 74.400,- (Akastor ASA) og kr 1.470.400,- (Sparebanken Vest Eigenkapitalbevis). Totalt har Herøy kommune investert om lag 22,1 mill i einskildaksjar (21,5 mill kr per 30.04.2016). Marknadsverdien per 31.08.2016 er på omlag 18,35 mill kr (om lag 18,03 mill kr pr 30.04.2016). Den tidsvekta avkastninga i perioden 01.01.2016 – 31.08.2016 er negativ med omlag 0,9 %. Dette er om lag 4,3 % lavare enn benchmark (samanlikningsindeksen).

Avkastninga på aksjesida har vore negativ med om lag 0,18 mill kr. Budsjetterte inntekter (netto) knytt til verdiauke og utbytte på denne aksjeporteføljen er på om lag 1,55 mill kr per 31.08.2016. Det vil seie at ein har eit negativt avvik mellom budsjetterte og reelle inntekter på om lag 1,726 mill kr per 31.08.2016.

Finansiell risiko Norske aksjar

Alle kommunen sine aksjar er i selskap notert på Oslo Børs. Dersom ein skulle få eit nytt kursfall i den norske marknaden på t.d. 30% i perioden 01.09.2016 - 31.12.2016 vil det representere ein verdireduksjon på i overkant av 5,5 mill kr. Dersom verdiauken i same tidsrom vert på 30% vil det utgjere ein vinst på 5,5 mill kr. Erfaringar frå hausten 2008 (og også hausten 2011 og 2015) har synt oss at det er fullt mogeleg å få ein finansiell risiko som overstig 30%.

Herøy kommune sin obligasjonsportefølje

Herøy kommune har per 31.08.2016 i alt 7 ulike einskildobligasjonar/sertifikat. Pålydande verdi varierer frå 3,0 mill kr til 16,0 mill kr og er pålydande totalt 46,0 mill kr. Investert sum er på nær 46,1 mill kr. Tidsvekta avkastninga i perioden 01.01.16 – 31.08.2016 er på nær 2,9. Dette er om lag 1,9% betre enn benchmark (samanlikningsindeksen – Statsobligasjonsindeksen 3 år).

Totalt budsjetterte netto renteinntekter på obligasjonssida per 31.08.2016 er 1,13 mill kr. Rekneskapsmessig har vi i denne perioden hatt ei total avkastning på om lag 1,30 mill kr slik at differanse mellom budsjettert og reell avkastning per 31.08. er positiv med om lag 0,17 mill kr.

Finansiell risiko

Dersom ein får eit renteskift på + 2% vil det representere ei meir- eller ei mindreinntekt på i overkant av 0,1 mill kr for 2016.

Bankinnskott aktiv forvaltning

Herøy kommune sine bankinnskott i Sparebanken Vest (Dette gjeld det som ligg under aktiv forvaltning gjennom Bergen Capital Management AS).

Herøy kommune hadde per 31.08.2016 inneståande nær 2,32 mill kr. Midlane vert forrenta med 1,05% for innskott inntil NOK 5,0 og 1,50% for innskott over 5,0 mill kr. Berekna bankrenter per 31.08.16 er om lag kr 28.200,-.

Finansiell risiko

Med dagens rentenivå og utsiktene framover er det ikkje nokon renterisiko knytt til bankinnskott per dato.

Det er ingen avvik mellom faktisk forvaltning og risikorammene i finansreglementet. Det potensielle tapet på finansporteføljen vert per dato vurdert som middels sett i høve til kommunens risikoberande evne.

Andre Bankinnskott

Etter ein anbodskonkurranse valde Herøy kommune ny hovudbank for 3+1 år. Danske Bank ASA vart vald ut i frå kriteria i anbodsdokumentet og avtalen gjeld frå 01.09.2016. Det gjer at dei fleste kontiane per 31.08.2015 er i Danske Bank ASA, men vi har framleis dei gamle driftskontiane i Nordea og Sparebanken Møre operative.

I Sparebanken Møre har vi per 31.08.2016 samla bankinnskott på om lag 1,5 mill kr,-. Rentesaen er 0,42% og opptente renter så langt i 2016 er på om lag kr 2.500,-.

I Danske Bank ASA hadde vi per 30.04.2016 inneståandepå om lag nær 130,1 mill kr. Om lag 90,0 mill av dette var frie midlar. Dei resterande om lag 40,1 mill kr er bundne midlar (RDA og Skattetrekk). For førstnemnde (RDA midlane) skal renteinntektene godskrivate dei respektive konti. Dei kjem såleis ikkje drifta av Herøy kommune til gode. Oppsparte renter 2 tertial utgjorde om lag 0,94 mill kr og rentesaen var NIBOR blank.

I Nordea AS har kommunen innskott på om lag 7,1 mill kr per 31.08.16. Rentesatsen er på omlag 0,3% og opptente renteinntekter er om lag kr 7.000,-.

Netto opparbeidde renteinntekter per 31.08.2016 er nær 0,95 mill kr. Vi har budsjettet med renteinntekter på totalt 1,04 mill kr for 1 og 2 tertial 2016 og vi har per 30.08. fått godskrive om lag same summen. Sjølv om rentenivået på innkotskapitalen er på veg nedover voner vi å samsvar mellom budsjetterte og reelle renteinntekter i 2016.

Kontoane og innskota nemnt ovanfor er kommunen sin driftskapital. Storleiken på innskota vil variere ein god del frå månad til månad, Per 31.08.2016 hadde vi driftskapital på nær 100,0 mill kr. Det meste av dette er unytta lånemidlar. Ved årsskiftet var desse positive med om lag 79,0 mill kr. I januar tok vi opp budsjettet låneopptak med NOK 70,0 mill kr. Om lag 45,0 mill av dette var utbetalt til ulike investeringsprosjekt dei 8 første mnd av 2016.

Finansiell risiko

Med dagens rentenivå og renteutsiktene framover er det snakk om ein minimal finansiell risiko for kommunen sine bankinnskot. Om ein i snitt har innestående 60,0 mill kr og får endra rentesatsen med +/- 0,25% vil det utgjere ein vinst/eit tap på om lag kr 50.000,- for dei siste 4 mnd i 2016.

Herøy kommune sin låneportefølje (iflg oversikt Bergen Capital Management)

Per 31.08.2016 hadde Herøy kommune i alt 28 lån. I Husbanken (17 lån – ca 70,9 mill kr – ca 66,1 mill av dette er startlån/vidareutlån), Kommunalbanken (6 lån – ca 370,9 mill kr), DNB ASA (1 lån ca 65,0 mill kr), Swedbank (2 lån – 155,0 mill kr) og KLP/Kommunekreditt (2 lån ca 180,0 mill kr). Total gjeld per 31.08.2016 var om lag 841,8 mill kr eller om lag kr 94.300,- per innbyggjar (kr 86.900,- per innbyggjar eks vidareutlån). I desse tala ligg alt av lån kommunen har per dato – også vidareutlån gjennom husbanken, lån til VAR området og lån som staten betaler rentekompensasjon for.

Rentevilkåra varierer. Lån med fast rente varierer frå 1,17% til 3,33%. Lån med flytande rente ligg på mellom 1,58 og 1,80%. Vekta gjennomsnittsrente per 30.04.2016 er på om lag 1,70%. Ved årsskiftet var den på om lag 1,80%. Trass i ein forholdsvis stor vekst i lånegjed har ikkje rentekostnadane auka vesentleg. Det skuldast sjølvsagt at rentenivået er redusert og at ein del fastrentelån med høg rente no er avslutta og refinansieringane, gjort spesielt i 2015, har gitt ei mykje lavare rente.

Av Herøy kommune sine lån er 8,89% av porteføljen lån med flytande rente (p.t. rente), 29,34 % av porteføljen har rentebinding som går ut innan 1 år og 61,77% av låneporteføljen har fast rente ut over 1 år. Balansen mellom det å ligge kort og dra nytte av lave marknadsrenter samstundes som ein har valgt å sikre noko på lengre sikt når nivåa har vore attraktive vert reflektert i forfallsstrukturen.

Finansiell risiko

Den finansielle risikoen kan henførast til refinansieringsrisiko (lån med fast rente der fastrenteperioda er ute) og renterisiko. Renterisikoen er moderat framover og i det siste tertialet i 2016 er berre eit stort lån som skal refinansierast (140,0 mill kr). Renta på dette lånet er lav (1,166%) og ei refinansiering kan sjølvsagt resultere i ei høgare rente enn den vi har i dag. Vi har utført dei budsjetterte låneopptaka for 2016.

Samandrag/Stresstest

Ved å sette opp slik tabell kan ein sjå slik finansiell risiko for 2016:

Aktiva-/passivaklasse	Marknadsverdi i kr	Endringsparameter	Resultat i kr
Bank/likviditet	60.000.000	0,25%	-50.000
Obligasjonar **)	46.250.000	-2% renteskift	- 110.000
Aksjar og grunnfond	18.350.000	-30% verdiendring	- 5.500.000
Lån *)	-841.800.000	0,25%	- 1.090.000
Samla	-717.200.000		- 6.750.000

*) Her tek vi ein snittauke på 0,25% for heile låneporteføljen – både den som har fast rente og den som har p.t. rente.

**) Mykje av obligasjonsporteføljen ligg med fast rente – difor blir utslaget i kr lite.

Vurdering og konklusjon:

Per 31.08.2016 var Herøy kommune sin investeringsportefølje allokert med 4% i bank, 69% i obligasjoner og 27,0 prosent i aksjar og egenkapitalbevis.

Kommunen si gjeldsbyrde er høg. Investeringsbehovet er framleis høgt, men i gjeldande økonomiplan for 2017-2019 er det planlagt låneopptak på ytterlegare 58,7 mill kr (i tillegg kjem vidareutlån samt evt einskildsaker). Føreset ein betalte avdrag på om lag 22,5 mill kr per år vil restgjelda ved utgangen av økonomiplanperioden minke til om lag 831,6 mill kr. (i tillegg til dette kjem lån til vidareutlån gjort i perioden 2017-2019).

Den økonomiske situasjonen globalt syner framleis ein moderat vekst og usikkerheita om utviklinga framover er stor – særleg gjeld dette i euroområdet og i Kina. Det rår usikkerheit kring oljepris, utviklinga i Kina og renteauker i USA og Storbritannia si utmelding frå EU har tidvis skapt store rørsler i aksje- og rentemarknadane. Oslo Børs har per 31.08.16 stege med 2,0%.

I porteføljen som vår forvaltar har hand om er det ikkje funne avvik frå Herøy kommune sitt Finansreglement vedteke i Herøy kommunestyre 24. oktober 2013.

Kommunestyret bør vurdere om kommunen framleis skal satse på aksjemarknaden eller ikkje. Over år har desse investeringane gitt ei lita meiravkastning, men kommunen har ikkje økonomi til å bere store tap her framover.

Konsekvensar for folkehelse:

Liten

Konsekvensar for beredskap:

Liten

Konsekvensar for økonomi:

Rådmannen er framleis uroa over situasjonen, spesielt når det gjeld kommunen si aksjeportefølje og utviklinga i denne. Verdireduksjonen vi har vore vitne til dei siste åra har gjort at kommunens driftsresultat har blitt dårlegare enn dei elles ville ha blitt.

Ut frå at kommunen ikkje lenger har særleg med fondsmidlar er plasseringane i aksje- og obligasjonsmarknaden for tida finansiert av unytta låneopptak. Det kan i sin tur føre til at vi må selje aksjane og obligasjonane på kort varsel. Er ein uheldige med tidspunktet kan ein då måtte ta eit reelt tap.

Vurderinga framover går på om ein skal vere eksponert i aksjemarknaden og om ja – kven skal forvalte dette.

Fosnavåg, 23.09.2016.

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Herøy kommune / aksjer
Postboks E
6099 Fosnavåg

Økonomisjef Geir Egil Olsen

Fremstilt:
Start:

14.09.2016
07.06.1999

Portefølje pr. 31.08.2016

Kategori Verdpapir	Forfall	Kupong	Yield	Sens.	Dur.	Val.	Beholdning	Snitt kurs	Investert beløp	Markeds kurs dd	Påløpte renter	Markeds verdi dd	Vekt %	Urealisert gevinst/tap	Realisert i år	Mottatt avkastning	Total avkastning
HOVEDLISTEN OBX																	
Aker Solutions Ny ASA						NOK	2 406	80,40	193 438	36,84		88 637	0,44	104 801-			
Bw Lpg Limited						NOK	5 993	77,14	462 280	22,00		131 846	0,66	330 434-		38 294	38 294
Dnb Asa						NOK	8 468	110,72	937 548	101,30		857 808	4,27	79 740-		38 106	38 106
Frontline Ltd						NOK	9 784	103,14	1 009 122	62,30		609 543	3,04	399 579-		50 184	50 184
Gjensidige Forsikring Asa						NOK	8 250	70,49	581 523	143,10		1 180 575	5,88	599 052		69 300	69 300
Marine Harvest Asa						NOK	7 897	97,67	771 280	128,80		1 017 134	5,07	245 854	150 043	49 751	199 794
Norsk Hydro Asa						NOK	45 580	28,46	1 297 086	35,42		1 614 444	8,04	317 357		45 580	45 580
Norwegian Air Shuttle Asa						NOK	3 248	299,94	974 214	303,00		984 144	4,90	9 930			
Orkla Asa A-aksjer						NOK	9 989	47,01	469 604	76,30		762 161	3,80	292 556		24 973	24 973
Renewable Energy Corporation Asa						NOK	90 339	2,71	244 383	1,20		108 678	0,54	135 706-			
Schibsted Asa B						NOK	949	159,47	151 340	241,00		228 709	1,14	77 369		1 661	1 661
Schibsted Asa						NOK	949	159,47	151 340	264,60		251 105	1,25	99 765		1 661	1 661
Seadrill Limited						NOK									64 822-		64 822-
Statoil Asa						NOK									86 319	13 252	99 571
Storebrand Asa Ordinære						NOK	10 004	29,33	293 440	35,23		352 441	1,76	59 001			
Subsea 7 S.a.						NOK									364 628-		364 628-
Telenor Asa						NOK	11 390	122,45	1 394 756	145,50		1 657 245	8,26	262 489		45 560	45 560
Yara International Asa						NOK	3 241	360,43	1 168 161	295,80		958 688	4,78	209 473-		48 615	48 615
Sum *									10 099 517			10 803 157	53,81	703 640	193 088-	426 936	233 848
HOVEDLISTEN OSEBX																	
Bionor Pharma Asa						NOK	55 543	2,50	138 978	0,42		23 328	0,12	115 650-			
Golden Ocean Group Limited						NOK	6 711	134,20	900 594	30,00		201 330	1,00	699 264-			
Kongsberg Automotive Holding Asa						NOK	88 632	6,60	584 742	6,05		536 224	2,67	48 519-	2 027-		2 027-
Nordic Semiconductor Asa						NOK	23 878	43,45	1 037 546	39,20		936 018	4,66	101 529-	69 526		69 526
Polarcus						NOK	8 829	45,00	397 286	0,45		3 973	0,02	393 313-			
Wilh. Wilhelmsen Asa						NOK									74 628		74 628
Sum *									3 059 147			1 700 872	8,47	1 358 274-	142 126		142 126
HOVEDLISTEN OSEAX																	
Akastor ASA						NOK	2 406	30,92	74 399	8,79		21 149	0,11	53 251-			
Deep Sea Supply Plc						NOK	70 000	10,15	710 467	1,45		101 500	0,51	608 967-			
Electromagnetic Geoservices Asa						NOK	1 275	555,94	708 826	3,42		4 361	0,02	704 465-			
Fred Olsen Energy Asa						NOK	2 151	267,99	576 442	14,25		30 652	0,15	545 790-			
Odffjell Drilling Ltd						NOK	7 773	41,50	322 568	7,15		55 577	0,28	266 991-			
Opera Software Asa						NOK	9 728	61,01	593 505	55,00		535 040	2,67	58 465-	114 277-		114 277-
Sevan Drilling Asa						NOK	350 000	1,21	423 518	0,05		17 500	0,09	406 018-			
Seven Drilling Limited						NOK	17 500	24,20	423 518	1,99		34 825	0,17	388 693-			
Sparebank 1 Sr-bank Asa						NOK	13 297	47,23	628 067	40,10		533 210	2,66	94 857-		19 946	19 946
Vardia Insurance Group ASA						NOK	460 396	2,87	1 320 932	0,67		308 465	1,54	1 012 466-			
Sum *									5 782 243			1 642 278	8,18	4 139 965-	114 277-	19 946	94 331-
EGENKAPITALBEVIS																	
Sparebank 1 Smn Egenkapitalbevis						NOK	24 496	41,65	1 020 204	52,00		1 273 792	6,35	253 588		55 116	55 116
Sparebanken Nord-norge Egenkapitalb						NOK	31 867	20,91	666 491	41,70		1 328 854	6,62	662 363		63 734	63 734
Sparebanken Vest Egenkapitalbevis						NOK	41 625	35,33	1 470 428	38,50		1 602 563	7,98	132 135		45 788	45 788

Portefølje pr. 31.08.2016

Side 2
Fremstilt 14.09.2016

Herøy kommune / aksjer

Kategori Verdipapir	Forfall	Kupong	Yield	Sens.	Dur.	Val.	Beholdning	Snitt kurs	Investert beløp	Markeds kurs dd	Påløpte renter	Markeds verdi dd	Vekt %	Urealisert gevinst/tap	Realisert i år	Mottatt avkastning	Total avkastning
Sum *									3 157 123			4 205 208	20,95	1 048 085		164 638	164 638
Sum **									22 098 030			18 351 516	91,42	3 746 514-	165 238-	611 519	446 281
									Markedsverdi pr. 31.08.2016			18 351 516					
									Ikke godskrevet bank			4 424					
									Banksaldo 31.07.2016			1 674 390					
									Bevegelse			29 717					
									Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver			1 699 683	8,49				
									Beregnete bankrenter			19 244	0,10				
									Kapital pr. 31.08.2016			20 074 868					
									Avkastning i 2016			176 439-					
									Realisert i 2016			165 238-					
									Mottatt utbytte/renter i 2016			611 519					
Tidsvektet avkastning									Siste måned			2,42					
									I år			0,88-					

Bank 01.08.2016-31.08.2016

Side 3
Fremstilt 14.09.2016

Herøy kommune / aksjer

Bilagsdato	Valutadato	Beløp val.	Val.	Val.kurs	Beløp n.kr.	Tekst	Verdipapir	Betegnelse	Antall	Kurs	Sls.nr.	Bilag
August 2016												
12.08.2016	12.08.2016	11,46	NOK	100,0000	11,46	Aksjeutbyt	Golden Ocean Group	BMG4032A1045	Golden Ocean Group Limited	0,00		3316
12.08.2016	12.08.2016	11,46	NOK	100,0000	11,46	Aksjeutbyt	Golden Ocean Group	BMG4032A1045	Golden Ocean Group Limited	0,00		3316
26.08.2016	31.08.2016	25 270,40	NOK	100,0000	25 270,40	Aksjeutbyt	Marine Harvest Asa	NO0003054108	Marine Harvest Asa	3,20		3416
26.08.2016	07.09.2016	4 424,09	NOK	100,0000	4 424,09	Aksjeutbyt	Bw Lpg Limited	BMG173841013	Bw Lpg Limited	0,75		3616

BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Herøy kommune / obligasjoner
Postboks E
6099 Fosnavåg

Øk.sjef Geir Egil Olsen

Fremstilt:
Start:

14.09.2016
22.01.1999

Portefølje pr. 31.08.2016

Kategori Verdipapir	Forfall	Kupong	Yield	Sens.	Dur.	Val.	Beholdning	Snitt kurs	Investert beløp	Markeds kurs dd	Påløpte renter	Markeds verdi dd	Vekt %	Urealisert gevinst/tap	Realisert i år	Mottatt avkastning	Total avkastning
OBLIGASJONER FLYT RENTE																	
1066546 FRN Sandnes Sp	19.10.16						NOK								27 200	66 828	94 028
1068545 FRN Trøgstad Sparebank	01.08.17	2,03	1,56	0,17	0,17		NOK	4 000 000	100,00	4 000 000	100,44	6 767	4 024 367	8,58	17 600	63 093	63 093
1069292 FRN Sandnes Sparebank	06.11.18	2,00	1,74	0,19	0,19		NOK	16 000 000	100,21	16 033 120	100,60	20 444	16 116 444	34,37	62 880	239 822	239 822
1069760 FRN Sparebank 1 B V	03.12.18	1,83	1,63	0,01	0,01		NOK	3 000 000	99,86	2 995 800	100,70	13 573	3 034 573	6,47	25 200	29 657	29 657
1069914 FRN Bud, Fræna, Hustad Sp.	12.12.18	2,10	1,90	0,03	0,03		NOK	5 000 000	101,16	5 058 250	100,66	23 042	5 056 042	10,78	25 250-	54 347	54 347
1072144 FRN Tinn Sparebank	08.10.19	1,76	1,93	0,11	0,11		NOK	10 000 000	100,00	10 000 000	99,51	26 400	9 977 400	21,28	49 000-	140 053	140 053
1072789 FRN Grong Sparebank	18.12.17	1,63	1,65	0,05	0,05		NOK	5 000 000	99,90	4 995 000	99,99	16 300	5 015 800	10,70	4 500	42 000	42 000
1076350 FRN Askim	25.10.18	1,94	1,68	0,15	0,15		NOK	3 000 000	100,00	3 000 000	100,58	5 982	3 023 382	6,45	17 400	14 105	14 105
Sum *			1,76	0,12	0,13				46 082 170		112 507	46 248 007	98,63	53 330	27 200	649 905	677 105
												Markedsverdi pr. 31.08.2016		46 248 007			
												Banksaldo 31.07.2016		521 171			
												Bevegelser		97 524			
												Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver		618 696		1,32	
												Beregnete bankrenter		21 979		0,05	
												Kapital pr. 31.08.2016		46 888 681			
												Avkastning i 2016		1 305 326			
												Realisert i 2016		27 200			
												Mottatt utbytte/renter i 2016		649 905			
												Kjøpte renter i 2016		39 160-			
Tidsvektet avkastning									Siste måned		0,44						
									I år		2,87						

Herøy kommune / obligasjoner

Bilagsdato	Valutadato	Beløp val.	Val.	Val.kurs	Beløp n.kr.	Tekst	Verdipapir	Betegnelse	Antall	Kurs	Sls.nr.	Bilag
August 2016												
01.08.2016	01.08.2016	19 817,77	NOK	100,0000	19 817,77	Obl.renter	Terminrenter	NO0010685456	1068545 FRN Trøgstad Sparebank	0,00		3116
08.08.2016	08.08.2016	77 706,66	NOK	100,0000	77 706,66	Obl.renter	Terminrenter	NO0010692924	1069292 FRN Sandnes Sparebank	0,00		3216

BERGEN CAPITAL MANAGEMENT

Sammenslått

Herøy kommune samlerapport

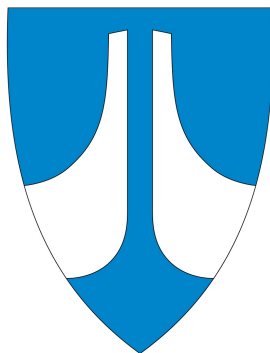
Fremstilt:
Start:14.09.2016
01.12.2011

Portefølje pr. 31.08.2016

Kategori Verdipapir	Forfall	Kupong	Yield	Sens.	Dur.	Val.	Beholdning	Snitt kurs	Investert beløp	Markeds kurs dd	Påløpte renter	Markeds verdi dd	Vekt %	Urealisert gevinst/tap	Realisert i år	Mottatt avkastning	Total avkastning
OBLIGASJONER FLYT RENTE																	
1066546 FRN Sandnes Sp	19.10.16					NOK									27 200	66 828	94 028
1068545 FRN Trøgstad Sparebank	01.08.17	2,03	1,56	0,17	0,17	NOK	4 000 000	100,00	4 000 000	100,44	6 767	4 024 367	6,01	17 600		63 093	63 093
1069292 FRN Sandnes Sparebank	06.11.18	2,00	1,74	0,19	0,19	NOK	16 000 000	100,21	16 033 120	100,60	20 444	16 116 444	24,07	62 880		239 822	239 822
1069760 FRN Sparebank 1 B V	03.12.18	1,83	1,63	0,01	0,01	NOK	3 000 000	99,86	2 995 800	100,70	13 573	3 034 573	4,53	25 200		29 657	29 657
1069914 FRN Bud, Fræna, Hustad Sp.	12.12.18	2,10	1,90	0,03	0,03	NOK	5 000 000	101,16	5 058 250	100,66	23 042	5 056 042	7,55	25 250-		54 347	54 347
1072144 FRN Tinn Sparebank	08.10.19	1,76	1,93	0,11	0,11	NOK	10 000 000	100,00	10 000 000	99,51	26 400	9 977 400	14,90	49 000-		140 053	140 053
1072789 FRN Grong Sparebank	18.12.17	1,63	1,65	0,05	0,05	NOK	5 000 000	99,90	4 995 000	99,99	16 300	5 015 800	7,49	4 500		42 000	42 000
1076350 FRN Askim	25.10.18	1,94	1,68	0,15	0,15	NOK	3 000 000	100,00	3 000 000	100,58	5 982	3 023 382	4,52	17 400		14 105	14 105
Sum *			1,76	0,12	0,13				46 082 170		112 507	46 248 007	69,06	53 330	27 200	649 905	677 105
HOVEDLISTEN OBX																	
Aker Solutions Ny ASA						NOK	2 406	80,40	193 438	36,84		88 637	0,13	104 801-			
Bw Lpg Limited						NOK	5 993	77,14	462 280	22,00		131 846	0,20	330 434-		38 294	38 294
Dnb Asa						NOK	8 468	110,72	937 548	101,30		857 808	1,28	79 740-		38 106	38 106
Frontline Ltd						NOK	9 784	103,14	1 009 122	62,30		609 543	0,91	399 579-		50 184	50 184
Gjensidige Forsikring Asa						NOK	8 250	70,49	581 523	143,10		1 180 575	1,76	599 052		69 300	69 300
Marine Harvest Asa						NOK	7 897	97,67	771 280	128,80		1 017 134	1,52	245 854	150 043	49 751	199 794
Norsk Hydro Asa						NOK	45 580	28,46	1 297 086	35,42		1 614 444	2,41	317 357		45 580	45 580
Norwegian Air Shuttle Asa						NOK	3 248	299,94	974 214	303,00		984 144	1,47	9 930			
Orkla Asa A-aksjer						NOK	9 989	47,01	469 604	76,30		762 161	1,14	292 556		24 973	24 973
Renewable Energy Corporation Asa						NOK	90 339	2,71	244 383	1,20		108 678	0,16	135 706-			
Schibsted Asa B						NOK	949	159,47	151 340	241,00		228 709	0,34	77 369		1 661	1 661
Schibsted Asa						NOK	949	159,47	151 340	264,60		251 105	0,38	99 765		1 661	1 661
Seadrill Limited						NOK									64 822-		64 822-
Statoil Asa						NOK									86 319	13 252	99 571
Storebrand Asa Ordinære						NOK	10 004	29,33	293 440	35,23		352 441	0,53	59 001			
Subsea 7 S.a.						NOK									364 628-		364 628-
Telenor Asa						NOK	11 390	122,45	1 394 756	145,50		1 657 245	2,47	262 489		45 560	45 560
Yara International Asa						NOK	3 241	360,43	1 168 161	295,80		958 688	1,43	209 473-		48 615	48 615
Sum *									10 099 517			10 803 157	16,13	703 640	193 088-	426 936	233 848
HOVEDLISTEN OSEBX																	
Bionor Pharma Asa						NOK	55 543	2,50	138 978	0,42		23 328	0,03	115 650-			
Golden Ocean Group Limited						NOK	6 711	134,20	900 594	30,00		201 330	0,30	699 264-			
Kongsberg Automotive Holding Asa						NOK	88 632	6,60	584 742	6,05		536 224	0,80	48 519-	2 027-		2 027-
Nordic Semiconductor Asa						NOK	23 878	43,45	1 037 546	39,20		936 018	1,40	101 529-	69 526		69 526
Polarcus						NOK	8 829	45,00	397 286	0,45		3 973	0,01	393 313-			
Wilh. Wilhelmsen Asa						NOK									74 628		74 628
Sum *									3 059 147			1 700 872	2,54	1 358 274-	142 126		142 126
HOVEDLISTEN OSEAX																	
Akastor ASA						NOK	2 406	30,92	74 399	8,79		21 149	0,03	53 251-			
Deep Sea Supply Plc						NOK	70 000	10,15	710 467	1,45		101 500	0,15	608 967-			
Electromagnetic Geoservices Asa						NOK	1 275	555,94	708 826	3,42		4 361	0,01	704 465-			
Fred Olsen Energy Asa						NOK	2 151	267,99	576 442	14,25		30 652	0,05	545 790-			
Odffjell Drilling Ltd						NOK	7 773	41,50	322 568	7,15		55 577	0,08	266 991-			
Opera Software Asa						NOK	9 728	61,01	593 505	55,00		535 040	0,80	58 465-	114 277-		114 277-

Herøy kommune samlrapport

Kategori Verdipapir	Forfall	Kupong	Yield	Sens.	Dur.	Val.	Beholdning	Snitt kurs	Investert beløp	Markeds kurs dd	Påløpte renter	Markeds verdi dd	Vekt %	Urealisert gevinst/tap	Realisert i år	Mottatt avkastning	Total avkastning
HOVEDLISTEN OSEAX																	
Sevan Drilling Asa						NOK	350 000	1,21	423 518	0,05		17 500	0,03	406 018-			
Seven Drilling Limited						NOK	17 500	24,20	423 518	1,99		34 825	0,05	388 693-			
Sparebank 1 Sr-bank Asa						NOK	13 297	47,23	628 067	40,10		533 210	0,80	94 857-		19 946	19 946
Vardia Insurance Group ASA						NOK	460 396	2,87	1 320 932	0,67		308 465	0,46	1 012 466-			
Sum *									5 782 243			1 642 278	2,45	4 139 965-	114 277-	19 946	94 331-
EGENKAPITALBEVIS																	
Sparebank 1 Smn Egenkapitalbevis						NOK	24 496	41,65	1 020 204	52,00		1 273 792	1,90	253 588		55 116	55 116
Sparebanken Nord-norge Egenkapitalb						NOK	31 867	20,91	666 491	41,70		1 328 854	1,98	662 363		63 734	63 734
Sparebanken Vest Egenkapitalbevis						NOK	41 625	35,33	1 470 428	38,50		1 602 563	2,39	132 135		45 788	45 788
Sum *									3 157 123			4 205 208	6,28	1 048 085		164 638	164 638
Sum **			1,76	0,12	0,13				68 180 200		112 507	64 599 523	96,47	3 693 184-	138 038-	1 261 424	1 123 386
												Markedsverdi pr. 31.08.2016	64 599 523				
												Ikke godskrevet bank	4 424				
												Banksaldo 31.07.2016	2 195 561				
												Bevegelser	127 242				
												Banksaldo 31.08.2016 ifølge våre oppgaver	2 318 379	3,47 0,06			
												Beregnete bankrenter	41 223				
												Kapital pr. 31.08.2016	66 963 549				
												Avkastning i 2016	1 128 887				
												Realisert i 2016	138 038-				
												Mottatt utbytte/renter i 2016	1 261 424				
												Kjøpte renter i 2016	39 160-				
Tidsvektet avkastning								Siste måned				1,03					
								I år				1,71					



Finansrapport Herøy kommune

Forvaltning av gjeldsportefølje og finansieringsavtaler

Rapport 2016 1 januar til 31 august

(Rapportdato 31. august, utskrevet 11. september 2016)

Innholdsfortegnelse

- Side 3: Oppsummering og nøkkeltall – del I**
- Side 4: Oppsummering og nøkkeltall – del II**
- Side 5: Fordeling rentebinding**
- Side 6: Finansreglementets krav og strategi**
- Side 7: Porteføljens rentebindingstid og renterisiko**
- Side 8: Porteføljens kapitalbinding og refinansieringsrisiko**
- Side 9: Utvikling i rentebindingstid**
- Side 10: Utvikling i gjennomsnittrente**
- Side 11: Utvikling i lånegjeld**
- Side 12: Opptak av nye lån og refinansieringer i perioden**
- Side 13: Forfall og rentereguleringer i perioden**
- Side 14: Motpartsoversikt lån**
- Side 15: Motpartsoversikt rentebytteavtaler**
- Side 16: Markedskommentar**
- Side 17: Ordliste, forklaringer og beregninger**
- Appendiks I: Oversikt rentebetingelser og rentekostnader**
- Appendiks II: Stamdataoversikt**

Forbehold

Denne rapporten er utarbeidet av Bergen Capital Management AS (heretter BCM) i samsvar med forskrift om finansforvaltning og Kundens reglement for finansforvaltning. Rapporten baserer seg på kilder som vurderes som pålitelige, men BCM garanterer ikke at informasjonen i rapporten er presis eller fullstendig.

Uttalelsene i rapporten reflekterer oppfatninger på det tidspunkt rapporten ble utarbeidet, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten varsel.

Denne rapporten skal ikke forstås som et tilbud eller anbefaling om kjøp eller salg av finansielle instrumenter. BCM påtar seg intet ansvar for verken direkte eller indirekte tap eller utgifter som skyldes forståelsen av og/eller bruken av denne rapporten.

Denne rapporten er kun ment å være til bruk for våre klienter, ikke for offentlig publisering eller distribusjon, men BCM tar dog ingen forbehold om klienters eventuelle offentliggjøring. Ansatte i BCM kan eie verdipapirer i selskaper som er omtalt i rapporten, og kan kjøpe eller selge slike verdipapirer.

Rapporten er utarbeidet på et gitt tidspunkt, verdiendringene kan være store i låne- og verdipapirmarkedet slik at endelig resultat vil kunne avvike, det er brukt beste anslag på gitte tidspunkt som markedspriser i rapporten.

Historisk resultat i porteføljer forvaltet av BCM er ingen garanti for fremtidig resultat. Fremtidig resultat vil blant annet avhenge av markedsutviklingen, forvalters dyktighet, porteføljens risiko, samt kostnader ved forvaltning.

Rapporten inneholder kun gjeld som er forvaltet av BCM. Rapporten er utarbeidet på basis av opplysninger fra långivere og Kunde, BCM kan ikke ta ansvar for riktigheten av denne informasjonen oppgitt fra tredjeparter. Ved reproduksjon eller annen bruk av rapporten bør rapporten i sin helhet vedlegges. Rapporten gir et øyeblikksbilde på rapporteringstidspunkt, slik at porteføljens sammensetning og risiko p.t. kan være høyere eller lavere.

BCM vil sjekke av status mot Kundens finansreglement ved rapportering. Men BCM oppfordrer Kunden til å foreta nødvendige kontroller, da det er Kunden selv de facto som er ansvarlig for at gjeldsporteføljen er i henhold til vedtatt reglement. Dersom BCM ikke mottar innvendinger mot rapporten innen 10 virkedager etter utsendt rapport anses rapporten som korrekt og akseptert av Kunden.

Oppsummering og nøkkeltall – del I

Nøkkeltall	31.08.2016	01.01.2016	Forklaring	Kommentar
Total lånegjeld	Kr. 841 827 350	Kr. 776 686 508	Viser samlet lånegjeld ved utløpet av rapporteringsperioden. Inkluderer alle lån som er gjengitt i stamdataoversikten.	
Rentebindingstid (inkl. rentebytteavtaler med fremtidig oppstart dersom det finnes slike i porteføljen).	1,52 ÅR	1,58 ÅR	Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige rentebindingstid. Tallet viser hvor lenge renten på sertifikat, lån og obligasjoner i porteføljen er fast, hensyntatt alle kontantstrømmer (rentebetalinger, avdrag og hovedstol). Dersom en låneportefølje uten avdrag og årlige rentebetalinger har rentebindingstid på 1 betyr det at porteføljen i gjennomsnitt har en rentebinding på 12 måneder. Rentebindingstid er et kontantstrøm basert nøkkeltall og benyttes fremfor durasjon som er basert på markedsverdier.	
Vektet gjennomsnittrente	1,70 %	1,80 %	Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige kupongrente, effektiv rente vil avvike noe. Ved sammenligning mot referanserente må det tas hensyn til durasjon og rentesikringsstrategi.	
Kapitalbinding	2,91 ÅR	3,09 ÅR	Måltallet angir porteføljens vektete gjennomsnittlige kredittbinding. Tallet viser hvor lang tid det i gjennomsnitt tar før renter, avdrag og hovedstol er nedbetalt eller forfalt til betaling. Desto høyere tall, desto mindre refinansieringsrisiko har porteføljen alt annet like.	

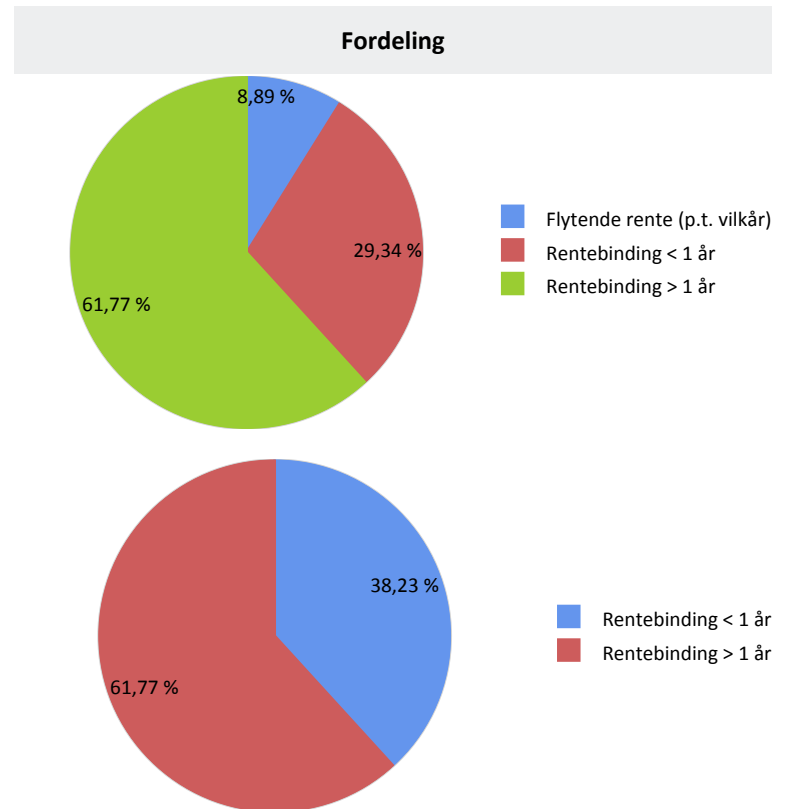
Oppsummering og nøkkeltall - del II

Nøkkeltall	31.08.2016	01.01.2016	Forklaring	Kommentar
Derivat volum (i % av gjeld)	0,00 %	0,00 %	Andel derivater (rentebytteavtaler, FRA, etc.) i (%) forhold til lånevolum.	
Rentebinding under 1 år	38,23 %	42,06 %	Andel forfall av rentebinding kommende år, dette nøkkeltallet viser hvor stor andel av porteføljen som har renteregulering innenfor det nærmeste året.	
Kapitalbinding under 1 år	27,36 %	30,30 %	Andel forfall kommende år, dette nøkkeltallet viser hvor stor andel av porteføljen som kommer til forfall innenfor det nærmeste året.	
Rentesensitivitet (1 %-poeng økning)	Kr. 3 218 274	Kr. 3 266 865	Estimat på økt rentekostnad ved 1 % - poeng økning i det generelle rentenivået (total gjeld x Rentebinding under 1 år x 1 %). Viser hvor mye porteføljens rentekostnad kommer til å øke med p. a. 1 år frem i tid ved 1%- poeng økning i det generelle rentenivået. Måltallet er lineært.	

Fordeling rentebinding

Fordeling	Saldo	Prosentvis av total
Rentebinding over 1 år (fastrente)	520 000 000	61,77 %
Rentebinding under 1 år (flytende rente)	247 003 522	29,34 %
Sum rentebinding	767 003 522	91,11 %
Flytende rente (p.t. vilkår)	74 823 828	8,89 %
SUM	841 827 350	100,00 %

Fordeling	Saldo	Prosentvis av total
Rentebinding over 1 år (fastrente)	520 000 000	61,77 %
Rentebinding under 1 år (flytende rente)	321 827 350	38,23 %
SUM	841 827 350	100,00 %



Forklaring til tabeller og grafer

Tabellene over viser fordelingen for gjeldsporteføljen angitt ved bruk av enkel rentebinding. Lån med rentebinding over 1 år er fastrentelån eller obligasjonslån med gjenværende rentebinding over 1 år på rapporteringsdato. Lån med flytende rente er sertifikat, obligasjoner og gjeldsbrevlån med gjenværende rentebinding under 1 år. Dersom porteføljen inneholder lån med p.t. vilkår har de 14 dagers rentevarsel og oppsigelsestid og en rentebinding på $14 / 365 = 0,04$. Dersom porteføljen inneholder lån med Nibortilknytning (3 eller 6 MND) er de sortert som lån med rentebinding under 1 år. Det er til enhver tid gjenværende rentebinding som er utgangspunkt for beregning av om fastrentene er under eller over 1 år. Figurene viser grafisk fordeling av gjeldsporteføljen målt ved bruk av enkel rentebinding. Alle lån som er medtatt i beregningen er gjengitt i "stamdataoversikten" som er vedlagt denne rapporten.

Finansreglementets krav og strategi

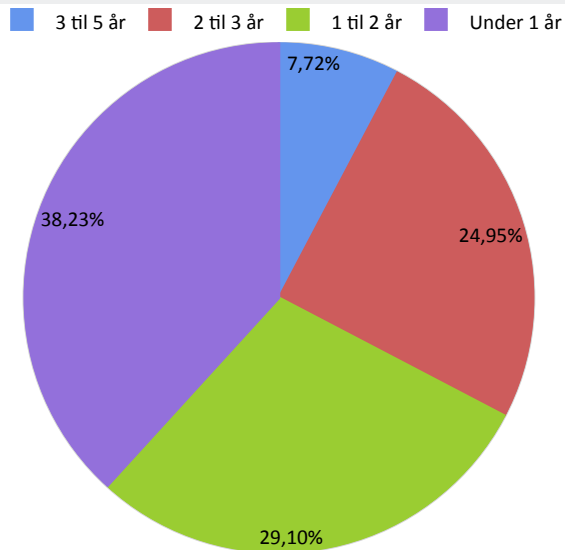
Krav i gjeldende reglement	Status	Kommentar
Innhente minst 2 konkurrerende tilbud ved refinansieringer og låneopptak	OK	
Refinansieringsrisiko skal reduseres ved å spre forfall/renteregulering	OK	
Størrelse på enkeltlån, ikke vesentlig andel av totalporteføljen (maks 25 %)	OK	
Rapportering i henhold til gjeldende reglement og forskrift	OK	
Fordeling av låneopptak på flere långivere	OK	
Nye låneopptak tatt opp i tråd med reglene i Kommune-loven § 50	OK	
Lån med fastrente kan ligge mellom 0 – 75% av den rentebærende porteføljen	OK	

Krav til forvaltning av gjeldsporteføljen i henhold til gjeldende finansreglement. Kommentar kun dersom det er avvik fra finansreglement.

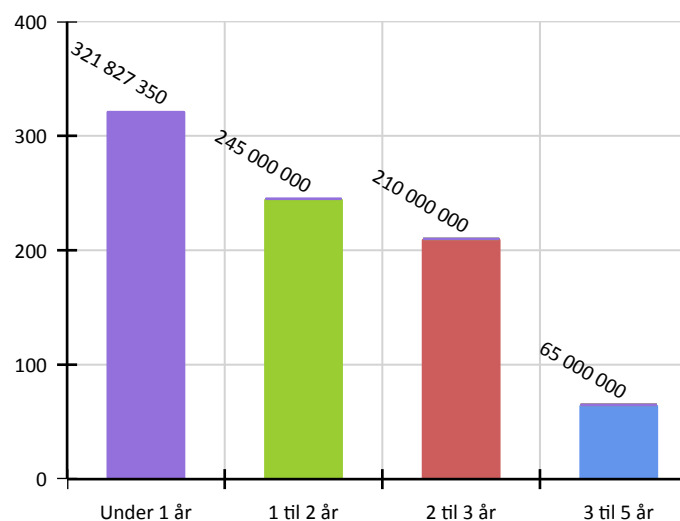
Porteføljens rentebindingstid og renterisiko

Intervall	Pålydende i NOK	Rentebindingstid	Andel	Akkumulert andel	Økning i rentekostnad ved 1% renteøkning
Under 1 år	321 827 350	0,26	38,23%	38,23%	kr 3 218 274
1 til 2 år	245 000 000	1,57	29,10%	67,33%	kr 5 668 274
2 til 3 år	210 000 000	2,41	24,95%	92,28%	kr 7 768 274
3 til 5 år	65 000 000	4,65	7,72%	100,00%	kr 8 418 274
> 5 år	0	0,00	0,00%	100,00%	kr 8 418 274
SUM	841 827 350	1,52	100,00%		

Rentebindingsintervall i % av porteføljen



Rentebindingsintervall i NOK



Kommentar

Rentebindingstid brukes ofte for å måle renterisiko. Det gir et uttrykk for hvor følsom kontantstrømmene til lånene er for en endring i markedsrentene. Man kan se på rentebindingstid som vektet gjennomsnittlig rentebinding for et lån eller en plassering. Porteføljens rentebindingstid er i tabellen målt ved slutten av rapporteringsperioden. Rentebindingen er i tråd med finansreglement og rentesikringsstrategi, hvor forutsigbarhet i rentekostnadene er et viktig element. Portefølj med rentebindingstid under 1 år vil være svært sensitive for bevegelser i markedsrentene. Portefølj med rentebindingstid over 5 år vil ha svært forutsigbare rentekostnader i de kommende årene. Alt annet like vil en slik forutsigbarhet ha en pris / «forsikringspremie», som må vurderes opp mot reduserte rentekostnader. Kolonnen økning i rentekostnad ved 1 %- poeng renteøkning viser økt årlig rentekostnad om 1 år, om 2 til 3 år, om 3 til 5 år og om 5 år dersom renten stiger med 1%-poeng. Dvs. når alle bindingene i porteføljen er løpt ut vil økt rentekostnad være 1 % x total gjeld.

Porteføljens kapitalbinding og refinansieringsrisiko

Forfallsintervall	Pålydende i NOK	Kapitalbinding	Prosentvis andel av porteføljen
Under 1 år	230 282 573	0,35	27,36%
1 til 2 år	246 081 145	1,57	29,23%
2 til 3 år	210 000 000	2,41	24,95%
3 til 5 år	66 902 414	4,62	7,95%
>5 år	88 561 218	13,16	10,52%
SUM	841 827 350	2,91	100,00%

Kommentar

Tabellen viser gjenværende tid frem til forfallstidspunkt for lånene i porteføljen. Det er tatt hensyn til kapitalbevegelser som f.eks. avdrag i beregningene.

Desto høyere tall desto lavere refinansieringsrisiko. Et 3MND sertifikat vil ved inngåelse ha 0,25 i kapitalbinding.

Figurene viser en grafisk fremstilling av refinansieringsrisikoen i porteføljen.

Porteføljer med kapitalbinding under 1 år har et stort kapitalbehov det kommende året.

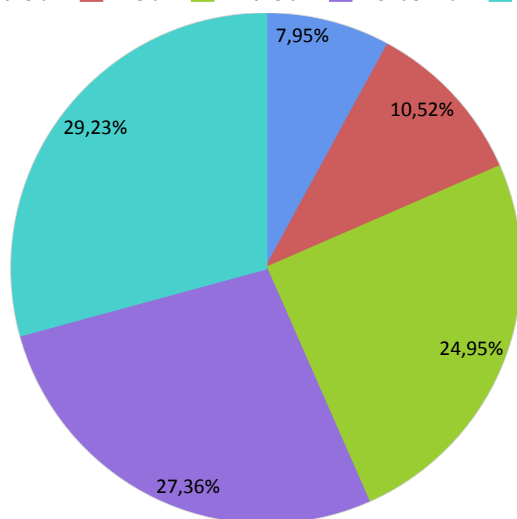
Porteføljer med kapitalbinding over 5 år antas å ha en «normal» forfallsstruktur.

Porteføljens kapitalbinding må vurderes ut fra et kostnads-, rente og porteføljeperspektiv. Korte lån er normalt sett vesentlig billigere enn lengre lån.

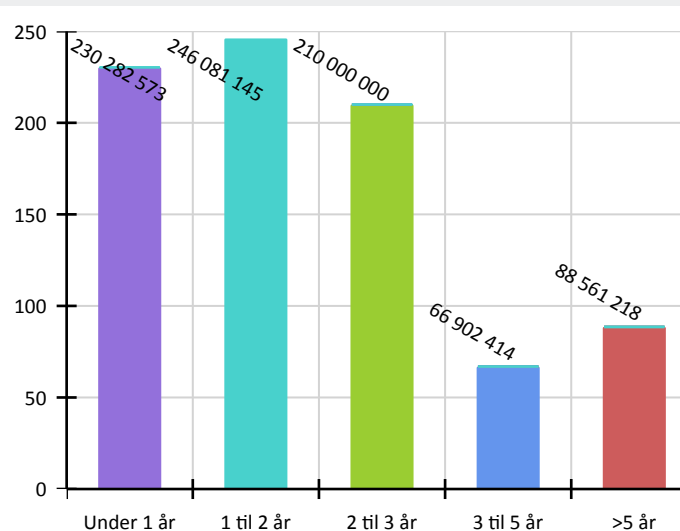
Beregninger av nøkkeltall er gjort ved bruk av lånets nedbetalingsprofil, långiver har ofte en mulighet til å kreve førtidig innfrielse slik at juridisk løpetid kan avvike.

Forfallsintervall i % av porteføljen

3 til 5 år >5 år 2 til 3 år Under 1 år 1 til 2 år



Forfallsintervall i NOK



Utvikling i rentebindingstid



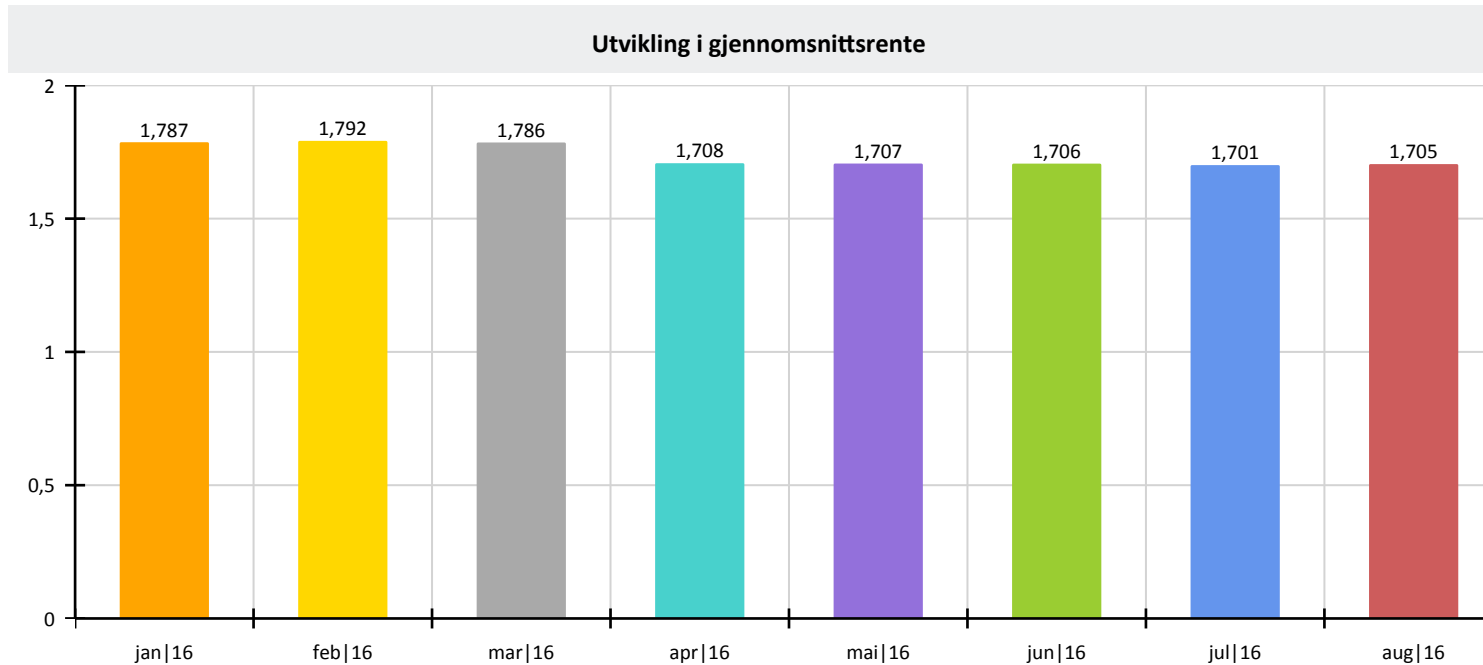
Kommentar

Rentebindingstid er målt ved utløpet av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre aksene angir rentebindingstid i antall år.

Utvikling i rentebinding er beregnet eksklusiv rentebytteavtaler med fremtidig oppstart. Se side 3 for beregninger inklusiv fremtidige rentebytteavtaler.

Utvikling gjennomsnittrente



Kommentar

Vektet gjennomsnittrente er målt ved utløpet av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre aksene angir gjennomsnittrente i %.

Porteføljen og markedsrenter

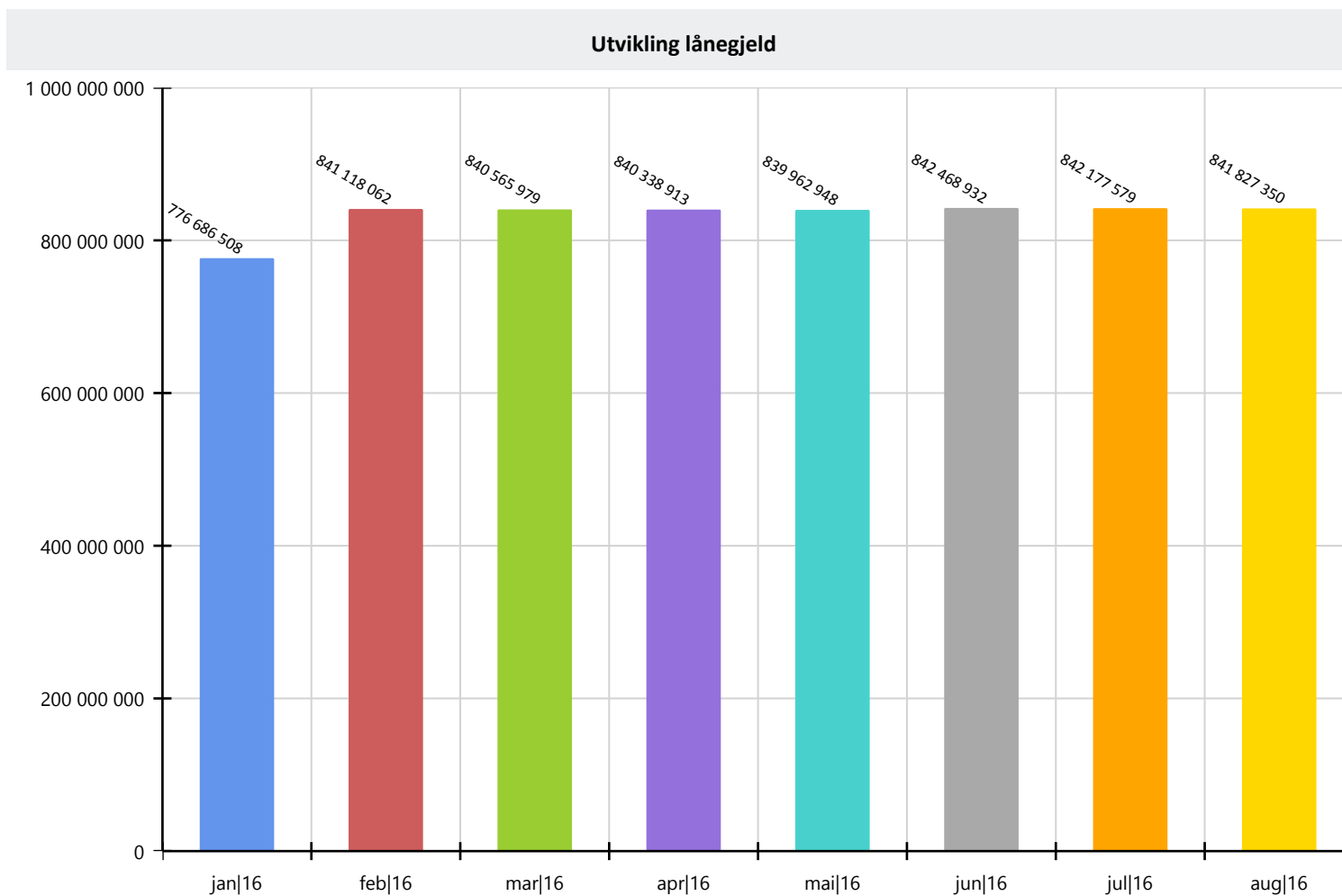
(Rentene er justert for kredittmargin (påslag), og indikerer derfor faktiske lånerenter for angitt løpetid)

Vektet gjennomsnittrente	P.T.KBN	Norges Bank (foliorenten/styringsrenten)	3 MND	6 MND	12 MND	3 År	5 År
1,70 %	1,80 %	0,50 %	1,12 %	1,32 %	1,40 %	1,78 %	1,95 %

Markedsrenter og porteføljens betingelser

Ved utløpet av rapporteringsperioden

Utvikling i lånegjeld



Kommentar

Lånegjeld er målt ved utgangen av hver måned i rapporteringsperioden.

Den venstre aksene angir lånegjeld i kroner.

Opptak av nye lån og refinansieringer i perioden

Ny långiver	Dato	Beløp	Rente	Forfall/renteregulering	Nytt lånenummer	Kommentar
KBN	24.02.2016	160 000 000	1,530	25.02.2019	20160101	
KBN	11.04.2016	140 000 000	1,166	11.10.2016	20160182	
Husbanken	14.06.2016	3 000 000	1,584	01.07.2046	14637136.10	

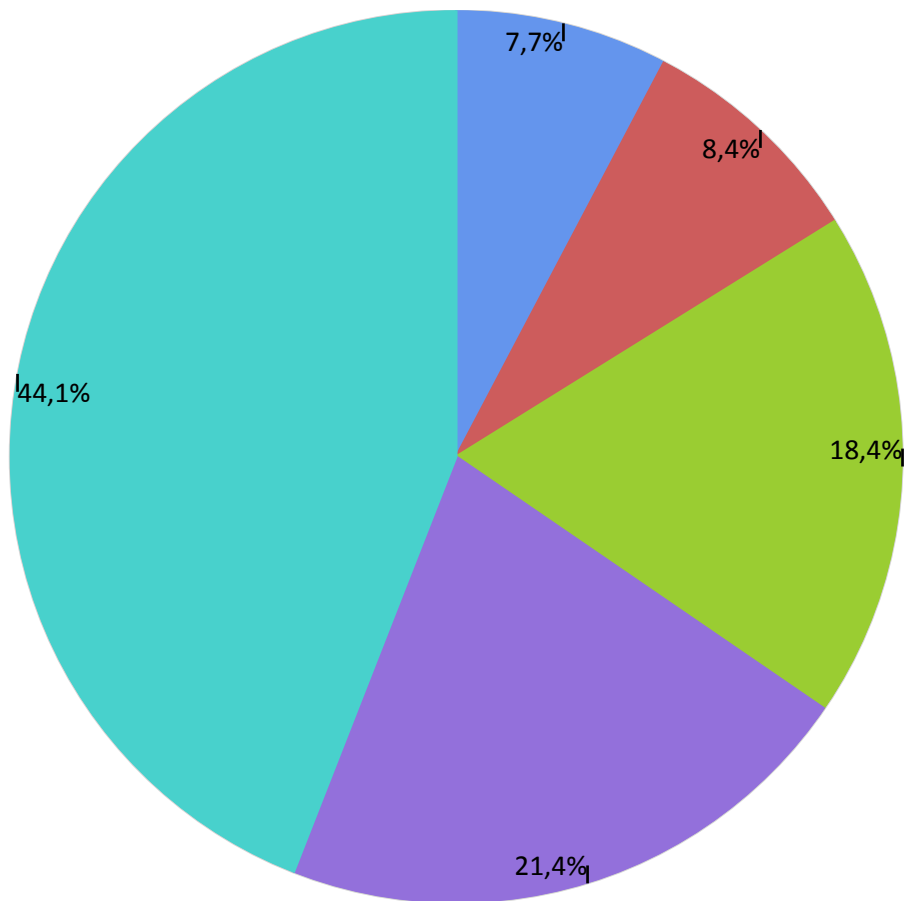
Forfall og rentereguleringer i perioden

Ny långiver	Dato	Beløp	Rente	Forfall/renteregulering	Nytt lånenummer	Kommentar
KBN	24.02.2015	95 220 000	1,310	24.02.2016	20150099	
KBN	09.10.2015	140 000 000	1,632	11.04.2016	20150479	
Husbanken	01.12.2009	52 083	1,670	01.06.2016	13536721.7	

Motpartsoversikt lån

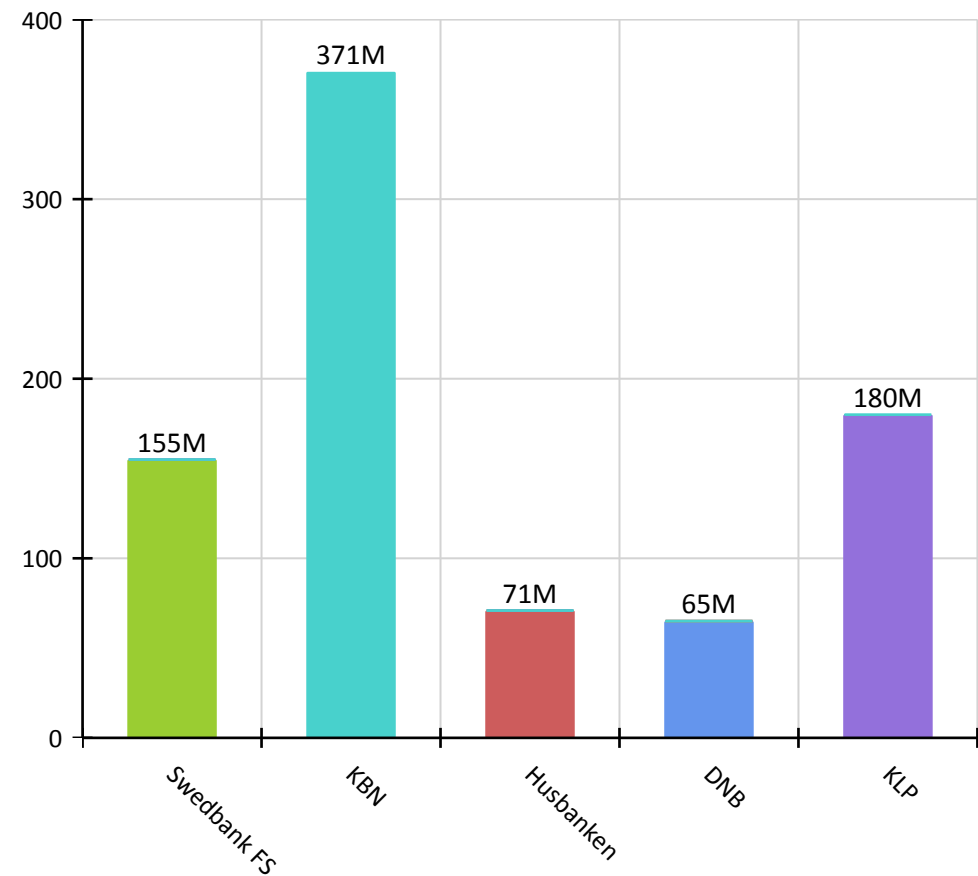
Motpartsoversikt i prosent

DNB Husbanken Swedbank FS KLP KBN



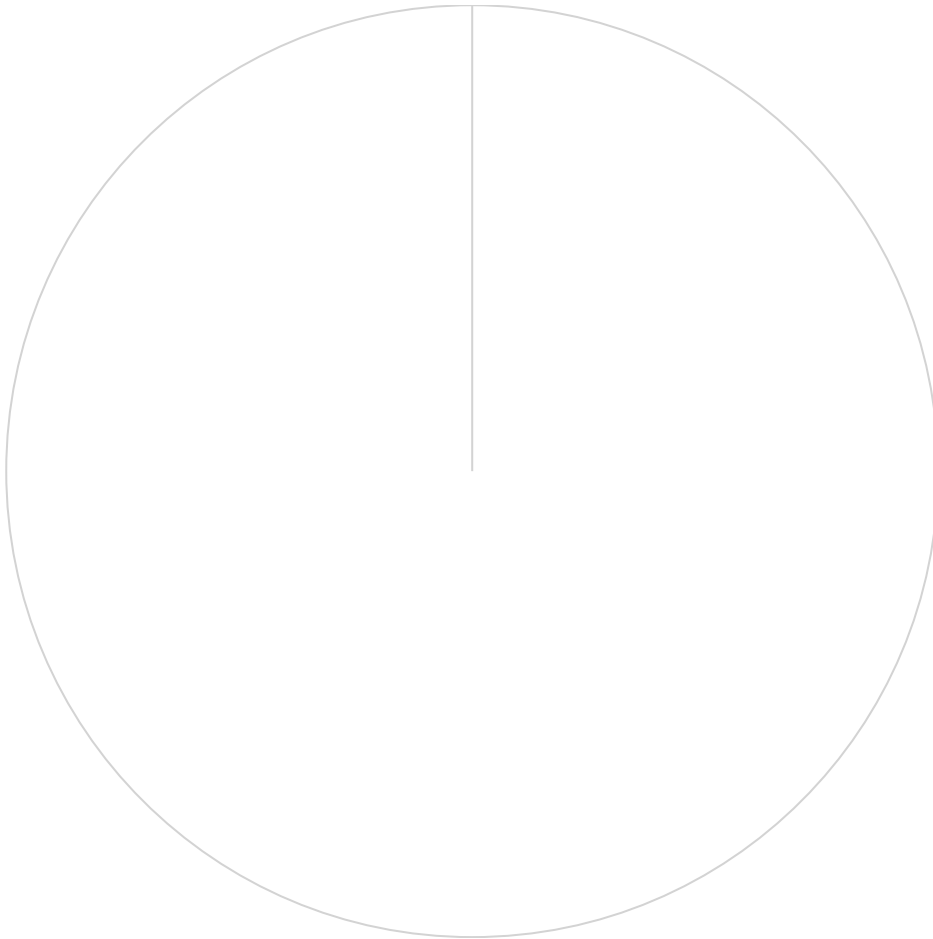
Motpartsoversikt i NOK

KBN KLP Swedbank FS Husbanken DNB

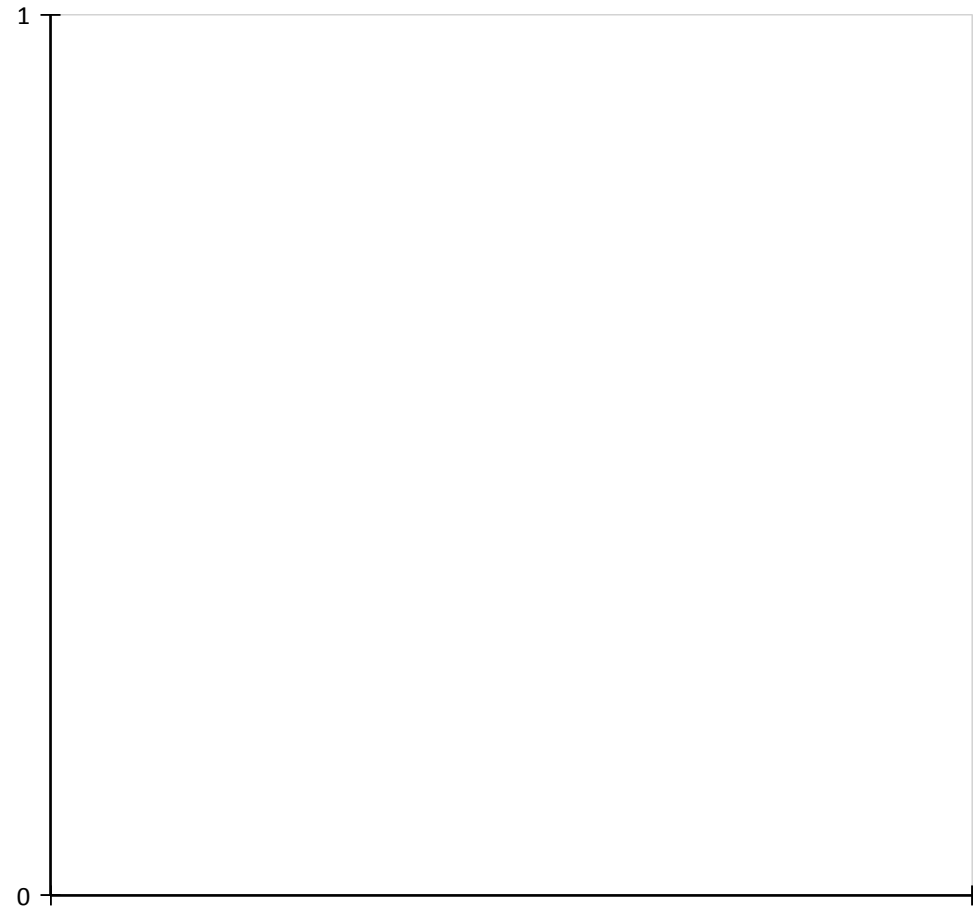


Motpartsoversikt rentebytteavtaler

Motpartsoversikt i prosent



Motpartsoversikt i NOK



Dersom siden er tom, betyr det at kommunen ikke har aktive renteswapper.

Markedskommentar

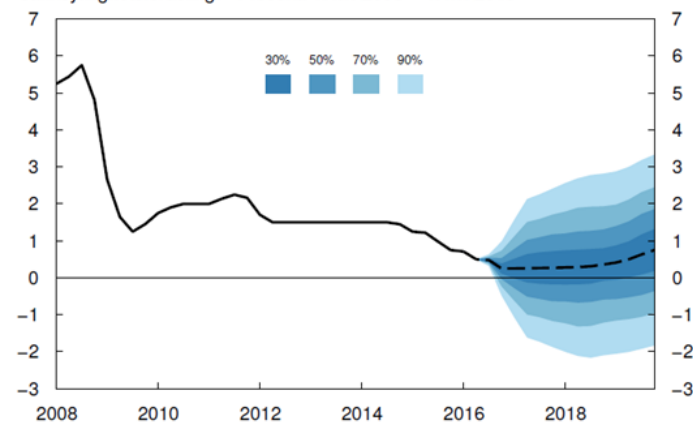
Veksten i verdensøkonomien er fortsatt moderat og usikkerheten om utviklingen fremover er stor, særlig i euroområdet og Kina. Usikkerhet rundt oljepris, utvikling i Kina, rentehevinger i USA og Storbritannias uttreden av EU skaper tidvis store bevegelser i aksje- og rentemarkedet. Globalt har vi hatt svakt positive børser i 2016, men utviklingen har vært volatil. Her hjemme har Oslo Børs ved utgangen av august 2016 steget med 2 %. Det er god vekst i innenlandsk etterspørsel i industrialiserte land, men svakere utvikling i fremvoksende økonomier tynger eksportsektoren i mange industriland. Den pågående overgangen til en mer konsumdrevet vekst i Kina bidrar til lavere etterspørsel etter råvarer. Styringsrentene er nær null i mange land, og markedsaktørens forventninger til styringsrentene fremover er lave. Her hjemme går vi en usikker tid i møte på grunn av stabiliseringen av olje- og råvareprisene på lave nivåer. Virkningene på norsk økonomi av fallet i oljeprisen og nedgangen i oljeinvesteringene kommer gradvis sterkere til syne, og vil påvirke og legge forutsetninger for norsk økonomi i tiden som kommer.

Hovedstyret i Norges Bank vedtok på sitt møte 23. juni å holde styringsrenten uendret på 0,50 %. Slik hovedstyret nå vurderer utsiktene, kan styringsrenten bli satt ytterligere ned i september. Isolert sett er det mye som taler for videre rentekutt, men usikkerheten rundt virkningene av pengepolitikken, boligpriser og gjeldsutvikling taler for å gå varsomt frem i rentesettingen. Anslagene i den siste rapporten fra Norges Bank tilsier en styringsrente som avtar til om lag ¼ prosent ved utgangen av 2016. Mot slutten av prognoseperioden i 2019 anslås styringsrenten å øke til nær ¾ prosent. Ny informasjon om aktiviteten i norsk økonomi indikerer at veksten har vært litt svakere enn ventet og at utsiktene fremover er noe svekket. Dette veier opp for at det lave rentenivået bidrar til å holde boligpriser og gjeldsvekst oppe. Hovedstyret i Norges Bank har som utgangspunkt for sin vurdering av pengepolitikken, at renten settes med sikte på at inflasjonen skal være nær 2,50 prosent. Underliggende inflasjon har den siste tiden vært på nivåer nært og over målet slik at det er en viss risiko for at renteøkningene kan komme raskere enn det som markedet og Norges Bank legger til grunn. De korte pengemarkedsrenten har falt videre og nærmer seg 1 prosent, som gir en flytende kortsiktig lånerente for norske kommuner på mellom 1,05 – 1,25 prosent etter kredittpåslag. Kredittpåslaget for norske kommuner på lengre lån er redusert den siste måneden. Lave styringsrenter og markedsrenter globalt taler for at kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent i hele den kommende fire års perioden. Det er et viktig poeng at de lave rentene avspeiler lave vekstmuligheter og lav forventet inflasjon i årene som kommer. Med andre ord indikerer rentene at vi nasjonalt og globalt har en utfordrende økonomisk periode i vente. For Norge sin del kan svekket vekst og aktivitet føre til lavere lønnsvekst, lavere oljeinvesteringer, økt arbeidsledighet og fall i boligpriser dersom nedturen vedvarer. Momenter som vil gi utfordringer for kommuneøkonomien i tiden som kommer. De største risikofaktoren for norsk økonomi er økende arbeidsledighet og at privatkonsumet svikter.

Veksten i norsk økonomi har avtatt markert de siste tre årene, og har vært lavere enn den anslåtte potensielle veksten. Svekkede vekstutsikter, økt arbeidsledighet, økende offentlig lånebehov, utgang i Nibormargin, utgang i kredittspreader og ulike finansielle reguleringer og krav vil gjøre at de nominelle lånerentene for norske kommuner ikke nødvendigvis vil følge markedsrentene videre ned. De siste årenes utvikling i lånemarkedet for kommuner gir grunn til å indikere at anslagsvis 1,5 prosent kan være en «bunn» for nominelle lånerenter. Virkningen av pengepolitikken er også spesielt usikker når styringsrenten nærmer seg en nedre grense. Det kan derfor ikke utelukkes at selv om det i dag ser ut som kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent frem til 2020, at det vil kunne komme en grad av normalisering i lånerentene. Vedvarende sterk økning i kredittmarginer eller begrensninger rundt kort innlån for kommuner kan gi en slik effekt. Lengre rentebindinger bør derfor vurderes på den delen av porteføljen som skal ha fastrente. 5 og 10 års fastrente er på henholdsvis 1,60 % og 2,00 % ved utløpet av august. Kombinert med en viss sannsynlighet for en brattere yieldkurve fremover og en PT rente på 1,80 % vurderes derfor fastrentene som attraktive.

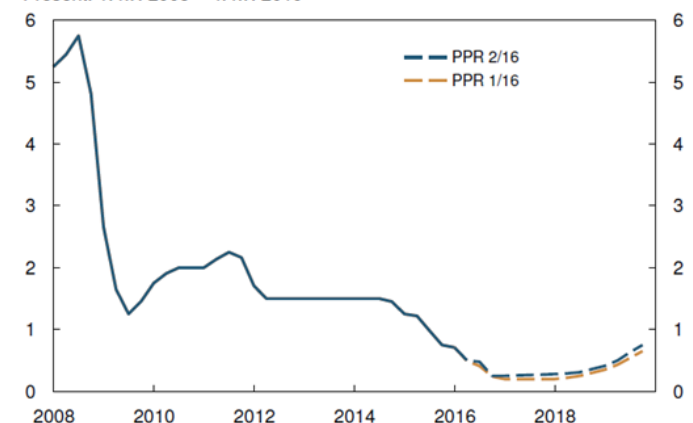
Kilde: Bergen Capital Management AS / Norges Bank / Bloomberg, 31. august 2016

Figur 2.4a Anslag på styringsrenten i referansebanen med sannsynlighetsfordeling.¹⁾ Prosent. 1. kv. 2008 – 4. kv. 2019²⁾



1) Usikkerhetsviftene er basert på historiske erfaringer og stokastiske simuleringer fra vår makroøkonomiske hovedmodell, NEMO. Usikkerhetsviften for styringsrenten tar ikke hensyn til at det eksisterer en nedre grense for renten.
2) Anslag for 2. kv. 2016 – 4. kv. 2019 (stiplet)
Kilde: Norges Bank

Figur 2.20 Styringsrenten i referansebanen. Prosent. 1. kv. 2008 – 4. kv. 2019¹⁾



1) Anslag for 2. kv. 2016 – 4. kv. 2019 (stiplet)
Kilde: Norges Bank

Ordliste, forklaringer og beregninger

Deflasjon er reduksjon i det generelle prisnivået på varer og tjenester. Det motsatte av deflasjon er inflasjon.

Derivatvolum er en betegnelse på beholdning av derivat i % av samlet gjeld. Et derivat er et verdipapir der verdi avhenger av et underliggende aktivum på et fremtidig tidspunkt. F.eks. rentebytteavtale eller FRA.

Durasjon er den vektete gjennomsnittstiden til renteregulering på et lån beregnet ut fra nåverdien på fremtidige kontantstrømmer. Durasjon måler prissensitivitet til et lån med hensyn til endringer i renten. Durasjonen til en fastrenteobligasjon er den tid det i gjennomsnitt tar før kontantstrømmene (renter og hovedstol) forfaller til betaling. Durasjonen (egentlig modifisert durasjon) gir i tillegg uttrykk for hvor følsom verdien av obligasjonen er for endringer i rentenivået, og forteller hvor mange prosent verdien av obligasjonen vil gå ned med dersom markedsrentene stiger med ett prosentpoeng. Lang durasjon betyr at obligasjonsverdien er følsom for renteendringer. Durasjon baseres på beregning av markedsverdi, rentebinding er mer kontantstrømbasert og antas å være mer egnet som risikomål i offentlig sektor.

Fastrente er definert som gjeldsbrevlån eller obligasjoner som har gjenværende rentebinding på over ett år.

Finansreglement gir en samlet oversikt over fullmakter, rammer og retningslinjer for finansforvaltningen. Det fastsetter rammene for en forsvarlig og hensiktsmessig finansiell risikoprofil.

Flytende rente er definert som gjeldsbrevlån, sertifikat og obligasjoner som har gjenværende rentebinding under ett år.

Forfallsdato er den spesifikke dagen en inn- eller utbetaling skal skje på (betalingsfrist).

Gjeldsbrevlån er den mest benyttede låneformen i bankene. Lån blir knyttet til et gjeldsbrev. Det er et dokument hvor låntaker erklærer å skyldte penger. I gjeldsbrevet står det bestemmelser som regulerer forholdet mellom låntaker og långiver. Kommunalbanken og KLP Kommunekreditt utsteder gjeldsbrevlån med flytende – og fastrente samt gjeldsbrevlån med sertifikat og obligasjonsvilkår.

Inflasjon er vedvarende vekst i det generelle prisnivået. Inflasjon måles vanligvis ved veksten i konsumprisene. Norges Banks operative gjennomføring av pengepolitikken rettes inn mot lav og stabil inflasjon. Det operative målet for pengepolitikken er en årsvekst i konsumprisene som over tid er nær 2,5 prosent.

Kapitalbinding er volumveid gjennomsnitt av gjenværende tid frem til forfallstidspunktet for et gjeldsbrevlån, sertifikat eller obligasjon. F.eks. vil et 3 måneders sertifikat ha 0,25 i kapitalbinding på oppstartstidspunktet.

Konsumprisindeksen (KPI) er et mål for prisnivået til konsumprodukter og viser prisutviklingen på varer og tjenester som private husholdninger etterspør. Den prosentvise endringen i KPI brukes ofte som et generelt mål for inflasjon i en økonomi.

Kreditmargin (spread) er rentedifferansen mellom kredittobligasjonen og swaprente med samme løpetid. I det norske markedet benyttes swaprenten som målestokk, mens man i Euromarkedet noen ganger benytter statsrenten.

Kredittrisiko er risiko for at motpart ikke oppfyller sine forpliktelser. I et låneforhold består kredittrisikoen i at låntaker ikke oppfyller låneavtalen.

Kupongrente er den faste renten på obligasjoner ved utstedelsestidspunktet. Når det generelle rentenivået synker vil en gitt kupongrente bli mer attraktiv og kursen på obligasjonen vil stige. Når det generelle rentenivået stiger blir effekten motsatt.

ISIN (lånenummer) er et nummer som brukes for å identifisere ulike verdipapirer, inkludert gjeldspapir, aksjer, opsjoner, derivater og rentederivater.

Markedskommentar er beskrivelse av dagens økonomiske situasjon og den fremtidige situasjonen basert på tolkninger av tilgjengelig informasjon. Uttalelsene reflekterer oppfatninger på det tidspunktet de ble laget, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten forvarsel.

Markedsrisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av prisfluktuasjoner i finansielle markeder.

Motpartsrisiko er forstått å være den type og grad av risiko forbundet med hver part i en avtalefestet ordning og risiko for at den andre parten opprettholder sine forpliktelser. For lån antas motpartsrisikoen for låntager å være lav. For rentebytteavtaler må motpartsrisiko vurderes ved kontraktsinngåelse.

Nibor (Norwegian Interbank Offered Rate) er en samlebetegnelse på norske pengemarkedsrenter med ulike løpetider, som skal gjenspeile rentenivået som långiver krever for et usikret utlån i norske kroner med levering om to dager, «spot».

Nøkkeltall anvendes innen økonomi for å sammenligne selskaper eller organisasjoner og deres virksomhet. Nøkkeltall som er fremhevet i rapporten antas å være spesielt viktig for den aktuelle kommune eller kunde.

Obligasjon er et standardisert omsettelig lån med opprinnelig løpetid på minst ett år. Betingelsene ved et obligasjonslån, slik som løpetid, rente, utbetalingsdatoer og eventuelle rentereguleringer avtales ved utstedelsen av obligasjonen.

Oppgjørslisiko er risiko for tap og likviditetsproblemer i forbindelse med avregnings- og oppgjørsfunksjonene. Oppgjørslisiko omfatter kredittrisiko, likviditetsrisiko, juridisk risiko og operasjonell risiko. Risikoen som oppstår i et betalingssystem.

Oslo børs er Norges eneste regulerte markedsplass for omsetning av aksjer, egenkapitalbevis og andre verdipapirer, som derivater og obligasjoner.

P.a. rente er en enkel beregning for å vise forventet rentekostnad de neste 12 månedene. Beregnet som restgjeld x kupong.

P.t rente er en rente med kort renteregulering (vanligvis 14 dager) som vanligvis følger långivers innlånskostnader. Den følger også utviklingen i de korte pengemarkedsrentene og endres i takt med disse.

Påløpte renter viser akkumulerte, ikke betalte renter for det aktuelle lånet på rapporteringstidspunkt. Påløpte renter pr. 31. desember er således det rentebeløpet som skal anordnes til dette året. Påløpte renter i rapporten er beregnet med utgangspunkt i lånets stamdata. Husbanken har egne beregningsmetoder som ikke lar seg gjenskape på en enkel måte. Påløpte renter beregnet for Husbanklån kan derfor avvike noe. Påløpte renter er beregnet pr. t +1 på tilsvarende måte som for årsoppgaver.

Rapporteringsperiode er den aktuelle perioden som det rapporteres for. Rapporteringsdato og intervall er angitt på rapportens forside.

Refinansieringsrisiko er risikoen for at lån som forfaller ikke får ny finansiering og dermed må innfris. For fylkeskommuner og kommuner gjenspeiles denne risikoen i stor grad i volatiliteten i kredittmarginer som kan endre seg ved hver refinansiering. Risikoen kan reduseres ved å forlenge løpetiden i låneporteføljen, og ha tilstrekkelig likviditet til å dekke forfall eller tilgang til andre former for kreditt.

Rentebetingelser er til enhver tid gjeldende betingelser knyttet til det enkelte lånet.

Rentebindingstid (i år) er volumvektet gjennomsnitt av gjenstående rentebindingstid for lån og rentebytteavtaler.

Rentebinding inklusive forwardkontrakter (i år) er volumvektet gjennomsnitt av gjenstående rentebindingstid for lån og rentebytteavtaler. Denne varianten av nøkkeltallet tar hensyn til rentebytteavtaler som har oppstart frem i tid.

Rentebytteavtale (også kjent som renteswap) er en finansiell avtale om å bytte rentebetingelser for en periode. Et eksempel er å gå fra flytende rente til fastrente på et lån.

Rentefølsomhet sier noe om hvor mye kursen på et rentefond endres ved renteendringer. Måler prisfølsomheten til et fond ved mindre parallelle endringer på rentekurven.

Rentekostnad er kostnaden ved å låne penger. Betegnelse på den delen av betalte renter som skal anordnes på det spesifikke året.

Renteregulering er endring av lånerenten en eller flere ganger i låneperioden. Ny rente settes i forhold til rentereguleringsklausulen i lånekontrakten.

Renterisiko kan deles i markedsbasert- og kontantstrømbasert risiko. Markedsbasert renterisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av endringer i renten. Kontantstrømbasert risiko er risiko for økte rentekostnader ved økninger i det generelle rentemarkedet.

Sertifikat er et rentebærende papir i likhet med obligasjoner. Forskjellen mellom papirene er at sertifikat har maksimal løpetid på ett år.

Stamdataoversikt viser en oppsummering av utvalgte sentrale betingelser og forutsetninger for de ulike lån, sertifikat og obligasjoner.

Styringsrenten er Norges Banks sentrale rente i utøvelsen av pengepolitikken. I Norge er dette representert ved foliorenten.

Swap (rentebytteavtale) er en avtale mellom to parter om å bytte fremtidige kontantstrømmer. For eksempel kan den ene parten betale den andre flytende rente, mens den selv mottar fast rente eller omvendt.

Tillitsmann i et obligasjonslån er en fellesrepresentant for obligasjonseierne hvis hovedoppgave er å ivareta deres interesser og rettigheter overfor låntaker. Tillitsmann i det norske markedet er vanligvis Nordic Trustee.

Total lånegjeld viser samlet lånegjeld som det rapporteres for. Samlet oversikt over lånene som inngår i rapporten finnes under kapittelet «stamdata».

Total rente er lånets gjeldende kupong, dvs. referanserente med tillegg av kredittmargin.

Valutakurs er prisen på et lands valuta målt mot andre lands valuta, for eksempel norske kroner per euro.

Valutarisiko er risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktasjoner i valutakursen.

Vektet gjennomsnittrente er volumvektet gjennomsnitt av kupongrenter for lån og rentebytteavtaler.

Verdipapirsentralen (VPS) er en privat, selveiende institusjon, opprettet ved lov om verdipapirsentral, som driver et elektronisk rettighetsregister for aksjer, obligasjoner og andre finansielle instrumenter med i hovedsak norske utstedere.

Oversikt rentebetingelser og rentekostnader

Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, Husbanken - Innlån									
Lån	14631617.9	Husbanken	1 519 192	-2 044	1,584	0,000	1,584	24 064	0,18 %
Lån	14631206.1	Husbanken	593 760	-1 598	1,584	0,000	1,584	9 405	0,07 %
Lån	13531747.7	Husbanken	456 175	-613	1,581	0,000	1,581	7 212	0,05 %
Lån	13530685.0	Husbanken	784 914	-2 108	1,581	0,000	1,581	12 409	0,09 %
Lån	13526724.3	Husbanken	282 573	-760	1,584	0,000	1,584	4 476	0,03 %
Lån	13510922.1	Husbanken	1 117 500	-1 109	1,584	-1,000	0,584	6 526	0,13 %
			4 754 114	-8 231				64 093	0,56 %

Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, Husbanken - Startlån									
Lån	14634512.10	Husbanken	13 500 000	-112 266	1,584	0,000	1,584	213 840	1,60 %
Lån	14633860	Husbanken	8 600 000	-71 518	1,584	0,000	1,584	136 224	1,02 %
Lån	14632663	Husbanken	9 803 522	-58 478	2,386	0,000	2,386	233 912	1,16 %
Lån	146320635.10	Husbanken	7 200 000	-71 580	2,386	0,000	2,386	171 792	0,86 %
Lån	14631350.7	Husbanken	2 720 000	-14 799	1,584	0,000	1,584	43 085	0,32 %
Lån	14630711.1	Husbanken	1 181 810	-4 805	1,584	0,000	1,584	18 720	0,14 %
Lån	14629842.7	Husbanken	1 636 360	-8 903	1,584	0,000	1,584	25 920	0,19 %
Lån	14628979.8	Husbanken	2 240 000	-6 027	1,584	0,000	1,584	35 482	0,27 %
Lån	14635335	Husbanken	4 666 664	-6 278	1,584	0,000	1,584	73 920	0,55 %
Lån	14636206.10	Husbanken	11 600 000	-47 162	1,584	0,000	1,584	183 744	1,38 %
Lån	14637136.10	Husbanken	3 000 000	-8 072	1,584	0,000	1,584	47 520	0,36 %
			66 148 356	-409 888				1 184 158	7,86 %

Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, KLP Kommunekreditt									
Lån	83175403577	KLP	100 000 000	-36 750	1,470	0,000	1,470	1 470 000	11,88 %
Lån	8317.54.05839	KLP	80 000 000	-1 026 667	1,320	0,000	1,320	1 056 000	9,50 %
			180 000 000	-1 063 417				2 526 000	21,38 %

Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, Kommunalbanken									
Lån	20120176	KBN	13 330 000	-95 154	1,800	0,000	1,800	239 940	1,58 %
Lån	20040506	KBN	6 969 910	-10 054	1,800	0,000	1,800	125 458	0,83 %

Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, Kommunalbanken									
Lån	20020872	KBN	624 970	-901	1,800	0,000	1,800	11 249	0,07 %
Lån	20150538	KBN	50 000 000	-629 000	1,530	0,000	1,530	765 000	5,94 %
Lån	20160101	KBN	160 000 000	-1 264 800	1,530	0,000	1,530	2 448 000	19,01 %
Lån	20160182	KBN	140 000 000	-639 543	1,166	0,000	1,166	1 632 400	16,63 %
			370 924 880	-2 639 453				5 222 048	44,06 %
Instrument	Ref. nr	Motpart	Beløp	Påløpte renter	Rente	Margin	Tot rente	P.a. rente	i % av gjeld
Hovedbok, Verdipapirmarkedet									
Lån	NO0010734064	DNB	65 000 000	-361 472	1,430	0,000	1,430	929 500	7,72 %
Lån	NO0010679749	Swedbank FS	90 000 000	-614 950	2,510	0,000	2,510	2 259 000	10,69 %
Lån	NO0010675812	Swedbank FS	65 000 000	-757 575	3,330	0,000	3,330	2 164 500	7,72 %
			220 000 000	-1 733 997				5 353 000	26,13 %
Total:			841 827 350	-5 854 985				14 349 299	100,00 %

Stamdataoversikt

Navn	Ref. nr	Forf. dato	Restgjeld	i % av gjeld	Tot rente	Rentereg.dato
Hovedbok, Husbanken - Innlån						
Herøy - HB - Grunnlån	14631617.9	01.08.2033	1 519 192	0,18 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Grunnlån	14631206.1	01.01.2033	593 760	0,07 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Etab.lån videreutlån	13531747.7	01.11.2018	456 175	0,05 %	1,581	01.09.2016
Herøy - HB - Barnehagelån	13530685.0	01.10.2023	784 914	0,09 %	1,581	01.09.2016
Herøy - HB - Etab.lån videreutlån	13526724.3	01.01.2018	282 573	0,03 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Oppføringslån I	13510922.1	01.01.2024	1 117 500	0,13 %	0,584	01.09.2016

4 754 114 0,56 % 1,348

Navn	Ref. nr	Forf. dato	Restgjeld	i % av gjeld	Tot rente	Rentereg.dato
Hovedbok, Husbanken - Startlån						
Herøy - HB - Startlån	14634512.10	01.09.2038	13 500 000	1,60 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14633860	01.09.2037	8 600 000	1,02 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14632663	01.12.2035	9 803 522	1,16 %	2,386	01.11.2016
Herøy - HB - Startlån	146320635.10	01.04.2034	7 200 000	0,86 %	2,386	01.11.2016
Herøy - HB - Startlån	14631350.7	01.05.2033	2 720 000	0,32 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14630711.1	01.06.2029	1 181 810	0,14 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14629842.7	01.05.2028	1 636 360	0,19 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14628979.8	01.07.2030	2 240 000	0,27 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14635335	01.08.2044	4 666 664	0,55 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14636206.10	01.06.2045	11 600 000	1,38 %	1,584	01.09.2016
Herøy - HB - Startlån	14637136.10	01.07.2046	3 000 000	0,36 %	1,584	01.09.2016

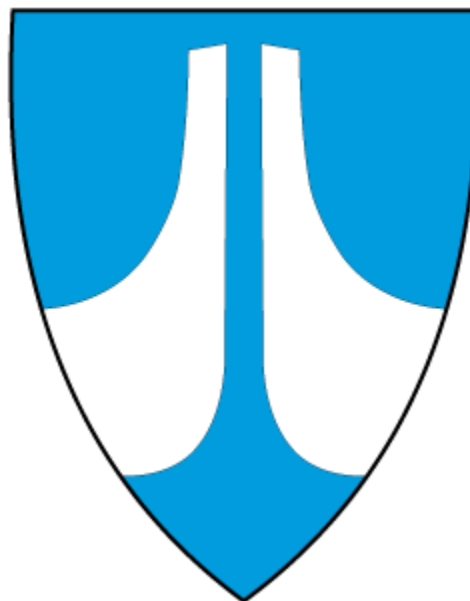
66 148 356 7,86 % 1,790

Navn	Ref. nr	Forf. dato	Restgjeld	i % av gjeld	Tot rente	Rentereg.dato
Hovedbok, KLP Kommunekreditt						
Herøy - KLP - Fast 3 ÅR - 21.08.18	83175403577	21.08.2018	100 000 000	11,88 %	1,470	21.08.2018
Herøy - KLP - Fastrente - 2ÅR - 11.09.17	8317.54.05839	11.09.2017	80 000 000	9,50 %	1,320	11.09.2017

180 000 000 21,38 % 1,403

Navn	Ref. nr	Forf. dato	Restgjeld	i % av gjeld	Tot rente	Rentereg.dato
Hovedbok, Kommunalbanken						
Herøy - KBN - Lån flyt PT	20120176	28.03.2042	13 330 000	1,58 %	1,800	
Herøy - KBN - Lån flyt PT	20040506	30.04.2029	6 969 910	0,83 %	1,800	
Herøy - KBN - Lån flyt PT	20020872	30.04.2020	624 970	0,07 %	1,800	

Navn	Ref. nr	Forf. dato	Restgjeld	i % av gjeld	Tot rente	Rentereg.dato
Hovedbok, Kommunalbanken						
Herøy - KBN - Fast 3ÅR - 05.11.18	20150538	05.11.2018	50 000 000	5,94 %	1,530	05.11.2018
Herøy - KBN - Fast 3ÅR - 25.02.19	20160101	25.02.2019	160 000 000	19,01 %	1,530	25.02.2019
Herøy - KBN - SRT 6MND - 11.10.16	20160182	11.10.2016	140 000 000	16,63 %	1,166	11.10.2016
			370 924 880	44,06 %	1,408	
Hovedbok, Verdipapirmarkedet						
Herøy - DNB - Fastrente 3ÅR - 10.04.18	NO0010734064	10.04.2018	65 000 000	7,72 %	1,430	10.04.2018
Herøy - SWB - Obligasjon fast - 21.05.17	NO0010679749	21.05.2017	90 000 000	10,69 %	2,510	21.05.2017
Herøy - SWB - Obligasjon fast - 24.04.21	NO0010675812	24.04.2021	65 000 000	7,72 %	3,330	24.04.2021
			220 000 000	26,13 %	2,433	
		Total:	841 827 350	100,00 %	1,705	



Finansrapport Herøy kommune

Langsiktige finansielle aktiva

Rapportering pr. 2. tertial 2016 (1. januar – 31. august 2016)

Forbehold

Denne rapporten er utarbeidet av Bergen Capital Management AS (heretter BCM) i samsvar med forskrift om finansforvaltning og reglement for finansforvaltning vedtatt av kommunestyret i Herøy kommune. Rapporten baserer seg på kilder som vurderes som pålitelige, men BCM garanterer ikke at informasjonen i rapporten er presis eller fullstendig.

Uttalelsene i rapporten reflekterer oppfatninger på det tidspunkt rapporten ble utarbeidet, og BCM forbeholder seg retten til å endre oppfatninger uten varsel.

Denne rapporten skal ikke forstås som et tilbud eller anbefaling om kjøp eller salg av finansielle instrumenter. BCM påtar seg intet ansvar for verken direkte eller indirekte tap eller utgifter som skyldes forståelsen av og/eller bruken av denne rapporten.

Denne rapporten er kun ment å være til bruk for våre klienter, ikke for offentlig publisasjon eller distribusjon, men BCM tar dog ingen forbehold om klienters eventuelle offentliggjøring. Ansatte i BCM kan eie verdipapirer i selskaper som er omtalt i rapporten, og kan kjøpe eller selge slike verdipapirer. Rapporten er utarbeidet på et gitt tidspunkt, verdiendringene kan være store i verdipapirmarkedet slik at endelig avkastning og resultat på et eventuelt avviklingstidspunkt kan være vesentlig lavere eller høyere. Det er brukt beste anslag på gitte tidspunkt som markedskurser/markedspriser i rapporten. Ved årsavslutning er det benyttet ligningskurser fastsatt av Verdipapirforetakenes Forbund for aksjer, sertifikater og obligasjoner. Det er brukt tidsvektet avkastning i beregningene. Forvaltningshonorarer er medberegnet i avkastningstallene.

Historisk avkastning i porteføljer forvaltet av BCM er ingen garanti for fremtidig avkastning. Fremtidig avkastning vil blant annet avhenge av markedsutviklingen, forvalters dyktighet, porteføljens risiko, samt kostnader ved forvaltning. Avkastningen kan bli negativ som følge av kurstap og verdiendringer.

Rapporten inneholder kun langsiktige finansielle aktiva som er forvaltet av BCM og rapporten er utarbeidet i henhold til krav i finansreglementets kapittel 8 og spesielt risikorammene skissert i kapittel 8.4. Ved reproduksjon eller annen bruk av rapporten bør rapporten i sin helhet vedlegges. Rapporten gir et øyeblikksbilde på rapporteringstidspunkt, slik at porteføljens sammensetning og risiko p.t. kan være høyere eller lavere.

Oppsummering etter 2. tertial 2016

AKTIVAKLASSE	MARKEDSVERDI	I PROSENT
Bankinnskudd	2 364 026	4 %
Sertifikat/obligasjoner	46 248 007	69 %
Aksjer	18 351 516	27 %
Totalt	66 963 549	100 %
Innskudd / uttak 2016	0	

TABELL 1: Fordeling på de ulike aktivaklassene i kroner og i prosent av samlet forvaltningskapital ved utløpet av rapporteringsperioden. Bankinnskudd inkluderer forfalte ikke-innbetalte beløp.

AKTIVAKLASSE	I %	BENCHMARK	AVVIK
Sertifikat/obligasjoner	2,9 %	1,0 %	1,9 %
Aksjer	-0,9 %	3,4 %	-4,3 %
Totalt	1,7 %	1,7 %	0,0 %

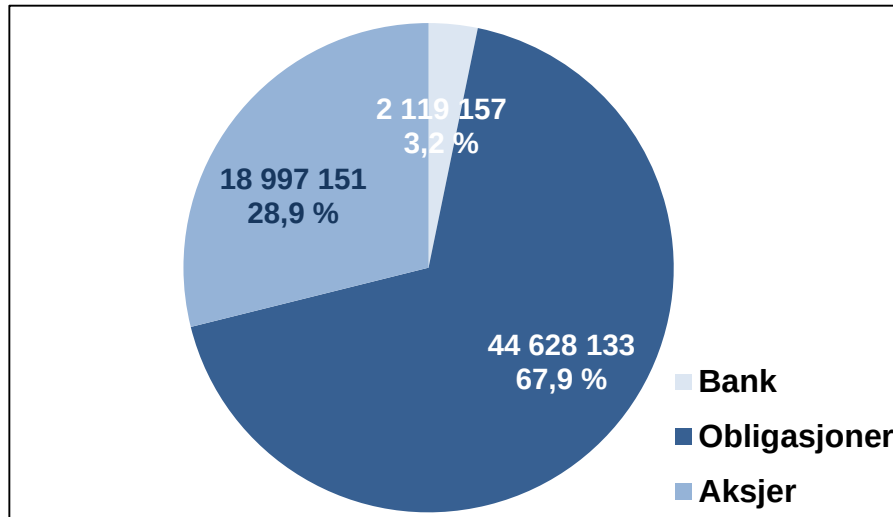
TABELL 2: Avkastning i prosent samlet og pr. aktivaklasse sammenlignet med benchmark ved utløpet av rapporteringsperioden. Avkastningssatsen inkluderer beregnede påløpte renter på bankkonto. Benchmark fra reglementets 8.7 er brukt.

AKTIVAKLASSE	I KR.	BUDSJETT	AVVIK
Renter	1 305 326	1 133 333	171 993
Aksjer	-176 439	1 550 000	-1 726 439
Totalt	1 128 887	2 683 333	-1 554 446

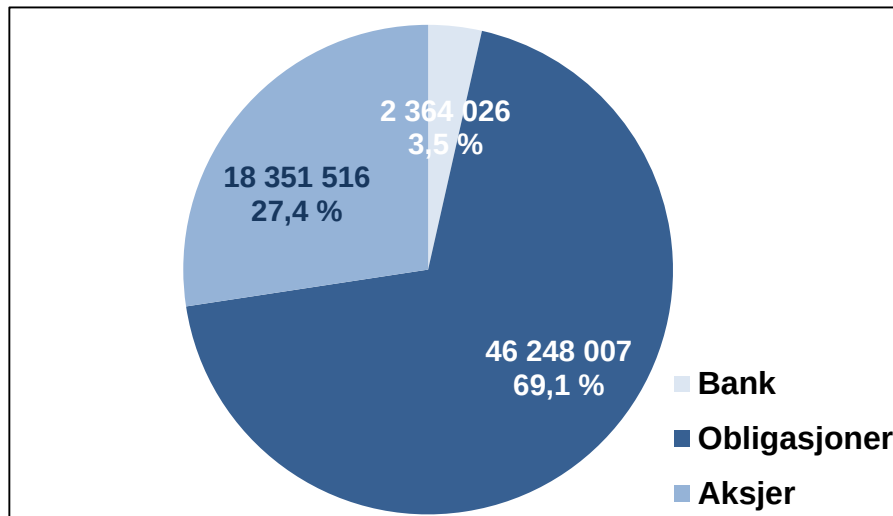
TABELL 3: Avkastning i kr samlet og pr. aktivaklasse sammenlignet med budsjettet avkastning. For 2016 er det budsjettet med kr. 2 325 000 i avkastning på aksjer og egenkapitalbevis og kr. 1 700 000 i avkastning på obligasjoner. Eventuelle avvik er forklart på side 7.

- Totalavkastning etter 2. tertial 2016 er 1,7 %, dette er 0,02 prosentpoeng over "normalporteføljen". Aksjeporteføljen har gitt -0,9 %, dette er 4,3 prosentpoeng under benchmark. Obligasjonsporteføljen har gitt 2,9 %, 1,9 prosentpoeng over benchmark, som er norske statsobligasjoner med 3 års durasjon.
- I 2. tertial 2016 har midlene vært plassert i rentebærende verdipapirer med kort durasjon og høy kredittkvalitet. Aksjeporteføljen har bestått av aksjer og egenkapitalbevis notert på Oslo Børs.
- Det er oppstått avvik mot norske statsobligasjoner med 3 års durasjon, blant annet fordi obligasjonsporteføljen har lavere renterisiko og høyere kredittrisiko enn benchmarkindeksen.
- Det er oppstått avvik mot aksjebenchmark bestående av 50 % OSEBX og 50 % MXWO, fordi Herøy kommune sin aksjeportefølje har en annen sammensetning. Oljeprisen har de siste årene falt fra USD 115 pr. fat til USD 45 pr. fat. Sektorer som seismikk, drilling og shipping har som følge av dette falt 60 til 80 %, avvik mot benchmark skyldes at deler av aksjeporteføljen har vært eksponert mot nevnte sektorer. Eksponering mot sektoren vil reduseres gradvis fremover. Ca. 10 % av porteføljen består av slike aksjer. Posisjoner innen denne sektoren avvikles løpende ved anledning.
- Kursene på obligasjonene er i 2016 skrevet opp. Porteføljen består av obligasjoner i norske sparebanker som antas å ha lav tapsrisiko. Kursjusteringer vil derfor alt annet like komme igjen som høyere eller lavere avkastning i neste periode.
- Det vurderes å øke kredittrisiko og renterisiko i løpet av 2016 innenfor finansreglementets rammer for å oppnå en høyere forventet avkastning. Basert på kommunen sin strategi om langsiktighet rundt sine aksjeinvesteringer finner en det rett å følge nåværende strategi med nøytralvekt i aksjer, og bruker svingningene i markedet til å gjøre kjøp og salg.

Plassering av langsiktige finansielle aktiva



FIGUR 1: Allokering av langsiktige finansielle aktiva forvaltet av BCM pr. 31.12.15.



FIGUR 2: Allokering av langsiktige finansielle aktiva forvaltet av BCM pr. 31.08.16.

- Midlene er pr. 31.08.16 plassert i bankinnskudd, aksjer, egenkapitalbevis og direkte eide rentebærende verdipapir utstedt av norske sparebanker, jfr. produktspekter i reglementets kap. 8.3.
- Samlet portefølje forvaltet av BCM er pr. 31.08.16 er på kr. 66 963 549. Midler under forvaltning var kr. 65 744 441 pr. 31.12.15. Det har ikke vært innskudd eller uttak fra finansporteføljen forvaltet av BCM i 2016.
- Durasjon i renteporteføljen er 0,12 hvilket innebærer at porteføljen har lav renterisiko (definert som kursrisiko) slik at obligasjonens markedsverdi i liten grad påvirkes av en generell renteøkning.
- Rentebetingelsene på verdipapirene er flytende, og er knyttet opp mot 3 måneders NIBOR.
- Investeringene er gjort i børnoterte verdipapir med god omsetning og andre papirer med tilsvarende god likviditet. Plasseringene kan gjøres disponible for kommunen i løpet av kort tid. Det er blitt tildelt utbytte aksjer i Sevan Drilling ASA, et selskap som for tiden er unotert.
- Ingen av obligasjonsutstederne og verdipapirene i kredittporteføljen har lavere rating enn BBB-.
- Midlene er søkt plassert i henhold til kommunens etiske retningslinjer for finansielle investeringer.
- Porteføljen består av 7 ulike rentebærende papirer og 33 aksjer og egenkapitalbevis. Alle investeringene er gjort i norske kroner.
- Ingen enkeltplasseringer i rentebærende papirer utgjør mer enn NOK 16 millioner i pålydende verdi.
- Alle sertifikat og obligasjoner har BIS vekt 20 % eller lavere.

Taktisk aktiva allokering – på sikt nøytral vektet i alle aktivaklasser

PLASSERING	MINIMUM	NØYTRAL	MAKSIMUM	STATUS	VEKT
Innskudd i bank.	0 %	0 %	100 %	4 %	Overvekt
Plassering i obligasjoner, sertifikat, rentefond (risikoklasse 1 og 2).	0 %	70 %	100 %	69 %	Nøytral
Plassering i risikoklasse 3 og 4.	0 %	0 %	0 %	0 %	Nøytral
Plassering i enkeltaksjer, egenkapitalbevis og aksjefond (risikoklasse 5 og 6).	0 %	30 %	30 %	27 %	Undervekt

TABELL 4: Strategisk og taktisk aktivaallokering. Kommunen skal normalt ha en fordeling av langsiktige finansielle aktiva basert på en nøytral posisjon og med minimum og maksimal rammer for taktisk aktiva allokering. Nøytral brukes dersom allokering er innenfor +/- 2 % av nøytral vekt.

Risikoklasse 1: Norske obligasjoner/sertifikat utstedt av stat eller foretak med statsgaranti, samt statsobligasjonsfond.

Risikoklasse 2: Norske obligasjoner med fortrinnsrett, obligasjoner/sertifikat utstedt av statsforetak, fylkeskommuner og kommuner, kraftverk med garanti fra kommune/ fylkeskommune, banker, forsikringsselskap og kredittforetak, innskudd i banker. BIS vekt maksimum 20 %. Pengemarkeds og obligasjonsfond etter samme kriterier som over.

Risikoklasse 3: Norske obligasjoner/sertifikat utstedt av industriforetak eller fond med tilsvarende risiko. BIS vekt inntil 100 %. Pengemarkeds og obligasjonsfond etter samme kriteriene som over. Obligasjoner, sertifikat og innskudd som inngår i risikoklasse 2 og risikoklasse 3 (enten enkeltvis eller gjennom verdipapirfond) er minimum ratet investmentsgrade, dvs. BBB- eller bedre.

Risikoklasse 4: Eiendom, konvertible obligasjoner, ansvarlige lån, fondsobligasjoner og annen hybridkapital, kombinasjonsfond, hedge fond (fond i fond) og high yield fond (fond som inneholder industripapir med dårligere rating enn BBB-). Strukturerte produkter (kapitalsikrede obligasjoner) blir klassifisert normalt i denne risikoklassen på grunn av normalt lavere likviditet enn i ordinære obligasjoner.

Risikoklasse 5: Aksjefond og allokeringsfond.

Risikoklasse 6: Enkeltaksjer, egenkapitalbevis og private equity.

FIGUR 3: Risikoklasser som er definert i finansreglementet til Herøy kommune, vedtatt i kommunestyret 24. oktober 2013.

Kontroll av risikorammene i finansreglementet

KLASSE	BELØP I KR.	ANDEL	RAMME	STATUS
Risikoklasse 1	-	0 %	100 %	✓
Risikoklasse 2	48 612 033	73 %	100 %	✓
Risikoklasse 3	-	0 %	0 %	✓
Risikoklasse 4	-	0 %	0 %	✓
Risikoklasse 5	-	0 %	30 %	✓
Risikoklasse 6	18 351 516	27 %	30 %	✓

TABELL 5: Fordeling på de ulike risikoklassene i prosent av samlet forvaltningskapital og sammenlignet med rammene gitt i finansreglementet.

KLASSE	STØRSTE POSISJON	MAKSIMUM	STATUS
Risikoklasse 1	0 %	100 %	✓
Risikoklasse 2	24 %	35 %	✓
Risikoklasse 3	0 %	0 %	✓
Risikoklasse 4	0 %	0 %	✓
Risikoklasse 5	0 %	10 %	✓
Risikoklasse 6	2 %	15 %	✓

TABELL 6: Ramme for plassering pr. debitor regnet av samlet forvaltningskapital og sammenlignet med rammene gitt i finansreglementet.

VERDIPAPIRGRUPPE	MARKEDSVERDI I KR.	ANDEL	MINIMUM	MAKSIMUM	STATUS
Egenkapitalbevis	4 205 208	23 %	0 %	30 %	✓
OSEAX	-	0 %	0 %	10 % *	✓
OSEBX	3 343 150	18 %	0 %	100 %	✓
Hovedlisten OBX	10 803 158	59 %	50 %	100 %	✓

TABELL 7: Begrensninger vedrørende plassering i enkeltaksjer og egenkapitalbevis i en normalsituasjon i prosent av aksjeporteføljen. * Rammene fra finansreglementets kapittel 8.6 refererer til en inndeling på Oslo Børs som ikke lenger brukes. Det er søkt god spredning på enkeltaksjer, og det investeres kun i et begrenset antall mindre selskap.

Verdiene i Sevan Drilling ASA er overført til Sevan Drilling Ltd. Det er mottatt tilsvarende eierandel i Sevan Drilling Ltd. som opprinnelig i Sevan Drilling ASA. Dette selskapet er for tiden unotert, og avklaring ventes i løpet av 2016.

Avkastning hittil i år sammenlignet med referanseindeks

AKTIVAKLASSE	BENCHMARK	RESULTAT I KR.	RESULTAT I %.	BENCHMARK	AVVIK
Obligasjoner	Statsobligasjonsindeks 3 år (ST4X)	1 305 326	2,9 %	1,0 %	1,91 %
Aksjer	50 % Norske aksjer (OSEBX) og 50 % Globale aksjer (MXWO)	-176 439	-0,9 %	3,4 %	-4,31 %
TOTALAVKASTNING	NORMALPORTEFØLJEN	1 128 887	1,7 %	1,7 %	0,02 %

TABELL 8: Avkastning for Herøy kommune, samlet og pr. aktivaklasse i kr. og prosent målt mot referanseindekser.

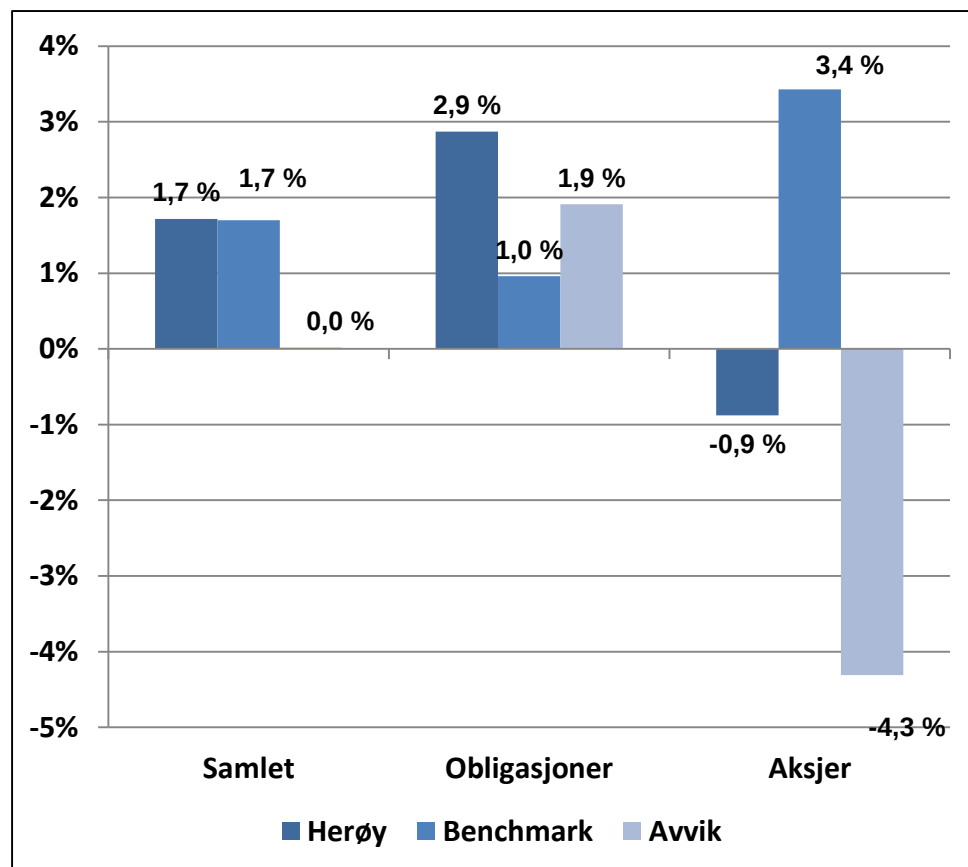
AVKASTNING MOT BUDSJETT:

Herøy kommune har i 2016 budsjettet med avkastning på finansporteføljen på kr. 4 025 000. Pr. 31.08.16 er resultatet kr. 1 128 887, fordelt på aksjer med kr. - 176 439 og obligasjoner med kr. 1 305 326.

AVKASTNING MOT BENCHMARK:

Obligasjonsporteføljen har levert 1,91 % - poeng over benchmark. Differansen skyldes at porteføljen har lavere renterisiko og høyere kredittrisiko enn benchmark. De lange rentene er falt til historisk lave nivåer, forvalter har vurdert det som for risikabelt å ligge med høy renterisiko i porteføljen, dvs. for lang durasjon. Det vurderes fortløpende å øke porteføljens renterisiko, slik at den blir mer lik totalporteføljens benchmark (3 års stat) gjennom kjøp av obligasjoner med lenger løpetid. Dette vil bli aktuelt når man får et skifte i avkastningskurven. Aksjeporteføljen har levert 4,31 prosentpoeng under benchmark. Porteføljen består av norske aksjer og egenkapitalbevis, og har dermed en noe avvikende sammensetning enn en benchmark bestående av 50 % OSEFX (Oslo Børs fondsindeks) og 50 % MXWO (global indeks). Det er oppstått avvik mot aksjebenchmark bestående av 50 % OSEBX og 50 % MXWO, fordi Herøy kommune sin aksjeportefølje har en annen sammensetning. Oljeprisen har de siste årene falt fra USD 115 pr. fat til USD 45 pr. fat. Sektorer som olje, seismikk, drilling og shipping har som følge av dette falt 60 til 80 %, avvik mot benchmark skyldes at deler av aksjeporteføljen har vært eksponert mot nevnte sektorer. Eksponering mot sektoren vil reduseres gradvis fremover. Ca. 10 % av porteføljen består av slike aksjer.

FIGUR 4: Kommentarer til avkastning i 2016 mot budsjett og benchmark.



FIGUR 5: Tidsvektet avkastning sammenlignet med referanseindeks pr. aktivaklasse og samlet.

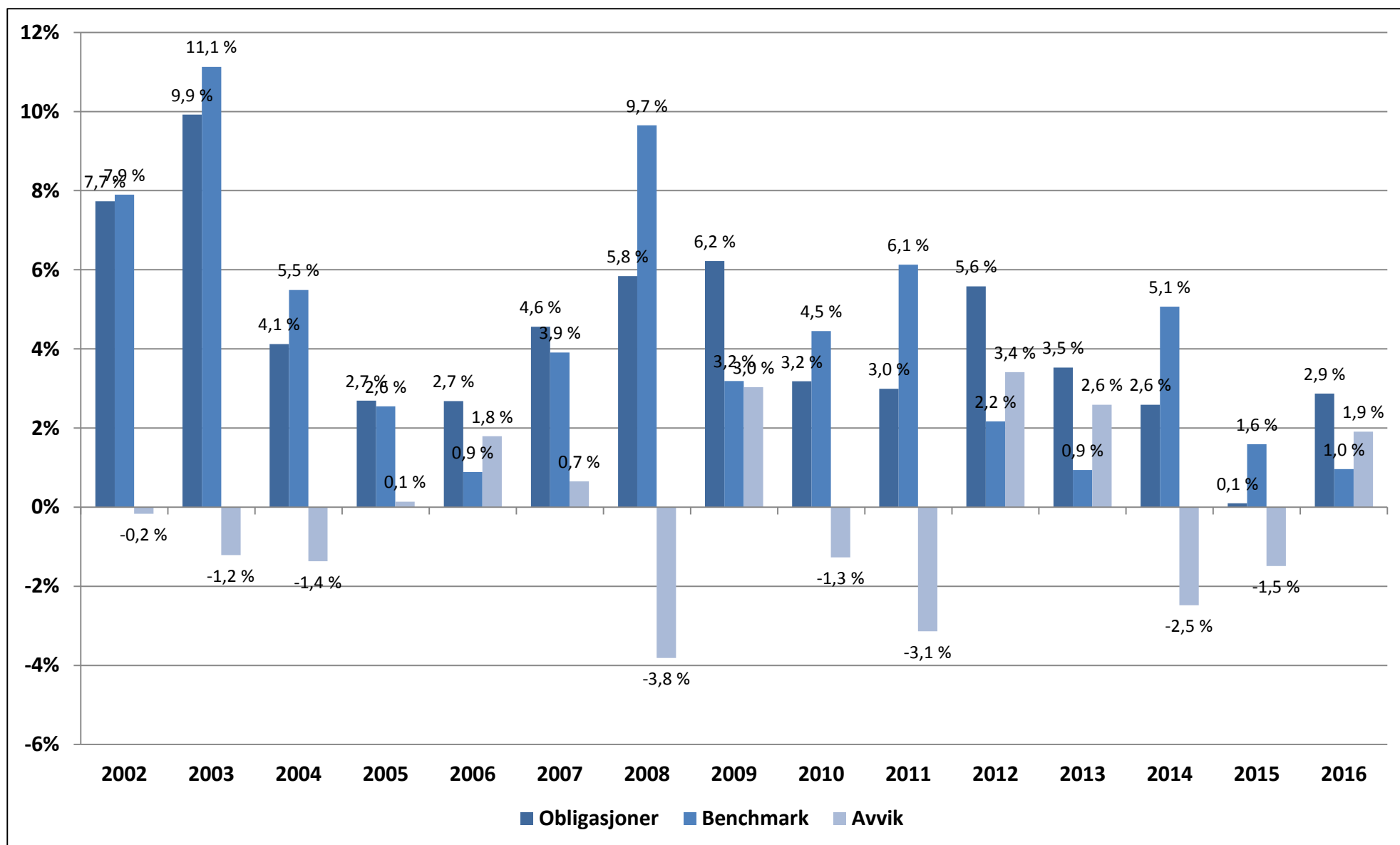
Stresstest

AKTIVAKLASSE	MARKEDSVERDI I KR.	ENDRINGSPARAMETER	RESULTAT I KR.	RESULTAT I %
Bank/likviditet	2 364 026	0	-	0,0 %
Obligasjoner/Sertifikat	46 248 007	+ 2 % renteskift	-110 995	-0,2 %
Aksjer og egenkapitalbevis	18 351 516	- 30 % verdiendring	-5 505 455	-8,2 %
Samlet	66 963 549		-5 616 450	-8,4 %

TABELL 9: Stresstest av Herøy kommune sin langsiktige aktiva portefølje etter kriteriene som er skissert i finansreglement vedtatt av kommunestyret 24. oktober 2013.

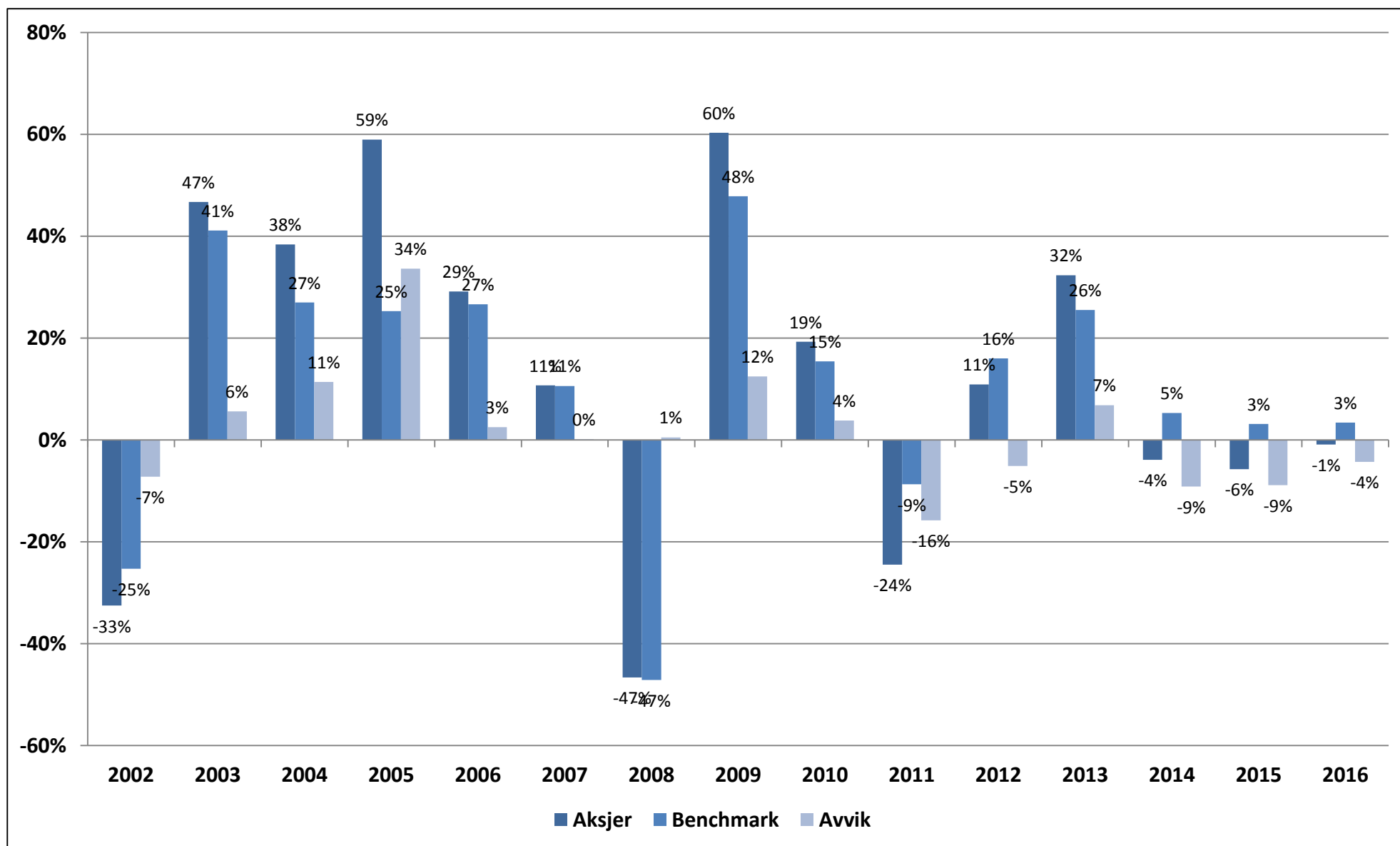
- Herøy kommune sine langsiktige finansielle aktiva stresstestes ved hvert tertial etter kriteriene i finansreglementets kapittel 8.9.
- Midlene er forvaltet etter rammene i finansreglementets kapittel 8.4, rammer for direkteide verdipapirer. Midlene forvaltes til enhver tid etter kriteriene: sikkerhet, risikospredning, likviditet og avkastning. Forvaltningen blir styrt etter en rullerende investeringshorisont på 5 år, samtidig som en prøver å få en rimelig bokført avkastning årlig.
- Ved utgangen av rapporteringsperioden viser stresstesten at samlet potensielt verdifall er kr. 5 616 450 tilsvarende 8,4 % av samlede midler under forvaltning av BCM. Det potensielle tapet gir en indikasjon på hvor mye kommunen taper dersom parameteren inntreffer og porteføljen realiseres. Nesten alle obligasjonene i den rentebærende portefølje har flytende rentevilkår, tap vil derfor være rentedagene frem til neste rentereguleringsdato, som i dette tilfellet utgjør kr. 110 995. Verdifallet er beregnet ved å bruke renteporteføljens modifiserte durasjon.
- Durasjon er et mål på volatiliteten til en obligasjon eller en portefølje som gir lineære estimer av endringen i markedspris som følge av en renteendring. Følgelig er det viktig å være klar over presisjonsgraden til durasjonsmålet. For små endringer vil durasjon gi et meget presist estimat på endringene i markedspris, men denne presisjonsgraden vil avta i takt med størrelsen på renteendringen. For store renteendringer er durasjonsmålet relativt upresist.
- Det potensielle tapet antas være akseptabelt i forhold til Herøy kommune sin risikobærende evne.

Historisk avkastning sertifikat og obligasjoner



FIGUR 6: Tidsvektet avkastning obligasjoner og sertifikat forvaltet av BCM i perioden 2002 – 2016 sammenlignet med referanseindeks (norske statsobligasjoner med 3 års durasjon).

Historisk avkastning aksjer og egenkapitalbevis



FIGUR 7: Tidsvektet avkastning aksjer og egenkapitalbevis forvaltet av BCM i perioden 2002 -2016 sammenlignet med 50 % OSEBX og 50 % MXWO.

Vurderinger og kommentarer

AKTIVAFORDELING OG STRATEGI CERTIFIKAT, OBLIGASJONER OG AKSJER

Ved utgangen av 2. tertial 2016 var porteføljen allokert med 4 prosent i bank, 69 prosent i obligasjoner og 27 prosent i aksjer og egenkapitalbevis.

De lange swaprentene holder seg historisk lavt. BCM fastholder sin strategi om plassering av majoriteten av porteføljen i obligasjoner med flytende rente (FRN obligasjoner), dvs. knyttet til 3 mnd NIBOR og regulering hver 3 mnd. I påvente av oppgang i renten er påslaget i renten i forhold til NIBOR tilfredsstillende, samtidig som kjøp av fastrenteobligasjoner fremdeles anses som risikofyllt ved en eventuell renteoppgang. Dette betyr at porteføljen fremover høyst sannsynlig vil bestå av FRN obligasjoner. I tråd med en "normalisering" av kapitalmarkedene, vil BCM søke å legge en større andel over i obligasjoner med høyere kredittpåslag, innenfor rammen av kommunens finansreglement, for å oppnå en høyere forventet avkastning over tid. BCM vil holde på sin strategi med relativt liten turnover i porteføljen.

Aksjer og egenkapitalbevis har etter 2. tertial gitt -0,9 % i avkastning. Porteføljen er investert i selskaper notert på Oslo børs, der 59 % av kapitalen er investert i selskapene notert på OBX. Verdsettelsen av norske aksjer vurderes å være på et moderat høyt nivå, pris / bok på 1,4 og pris / fortjeneste på 15. Eksponering mot selskap der en forventer at inntjeningen vil komme ned fremover er redusert. Basert på kommunen sin strategi om langsiktighet rundt sine aksjeinvesteringer finner en det rett å følge en strategi med nøytralvekt og bruker svingningene i markedet til å gjøre noen kjøp og salg. Mindre selskaper innen oljeservice, seismikk, shipping og offshore vil bli solgt ut ved anledning.

ENDRING I RISIKOEKSPONERING OG VURDERING AV RISIKO

Kredittrisikoen er styrt gjennom å klassifisere kredittrisikoen i risikoklasser. Midlene er plassert innenfor rammene i forvaltningsreglementet. Det er ikke valutarisiko. Porteføljen består av 7 obligasjoner og 33 aksjer. Investeringene er gjort i verdipapir notert på Oslo Børs, eller med tilsvarende god omsetning. Likviditetsrisikoen er lav, og investeringen kan omgjøres til kontanter i løpet av kort tid. Porteføljen er stresstestet, det potensielle tapet vurderes som akseptabelt i forhold til kommunenes risikobærende evne.

AVVIK FRA FINANSREGLEMENTET

I finansporteføljen forvaltet av Bergen Capital Management AS er det ingen avvik fra finansreglementet som ble vedtatt i Herøy kommunestyre 24. oktober 2013.

MARKEDSKOMMENTAR

Veksten i verdensøkonomien er fortsatt moderat og usikkerheten om utviklingen fremover er stor, særlig i euroområdet og Kina. Usikkerhet rundt oljepris, utvikling i Kina, rentehvninger i USA og Storbritannias uttreden av EU skaper tidvis store bevegelser i aksje- og rentemarkedet. Globalt har vi hatt svakt positive børser i 2016, men utviklingen har vært volatil. Her hjemme har Oslo Børs ved utgangen av august 2016 steget med 2 %. Det er god vekst i innenlandsk etterspørsel i industrialiserte land, men svakere utvikling i fremvoksende økonomier tynger eksportsektoren i mange industriland. Den pågående overgangen til en mer konsumdrevet vekst i Kina bidrar til lavere etterspørsel etter råvarer. Styringsrentene er nær null i mange land, og markedsaktørens forventninger til styringsrentene fremover er lave. Her hjemme går vi en usikker tid i møte på grunn av stabiliseringen av olje- og råvareprisene på lave nivåer. Virkningene på norsk økonomi av fallet i oljeprisen og nedgangen i oljeinvesteringene kommer gradvis sterkere til syne, og vil påvirke og legge forutsetninger for norsk økonomi i tiden som kommer. Hovedstyret i Norges Bank vedtok på sitt møte 23. juni å holde styringsrenten uendret på 0,50 %. Slik hovedstyret nå vurderer utsiktene, kan styringsrenten bli satt ytterligere ned i september. Isolert sett er det mye som taler for videre rentekutt, men usikkerheten rundt virkningene av pengepolitikken, boligpriser og gjeldsutvikling taler for å gå varsomt frem i rentesettingen. Anslagene i den siste rapporten fra Norges Bank tilsier en styringsrente som avtar til om lag ¼ prosent ved utgangen av 2016. Mot slutten av prognoseperioden i 2019 anslås styringsrenten å øke til nær ¾ prosent. Ny informasjon om aktiviteten i norsk økonomi indikerer at veksten har vært litt svakere enn ventet og at utsiktene fremover er noe svekket. Dette veier opp for at det lave rentenivået bidrar til å holde boligpriser og gjeldsvekst oppe. Hovedstyret i Norges Bank har som utgangspunkt for sin vurdering av pengepolitikken, at renten settes med sikte på at inflasjonen skal være nær 2,50 prosent. Underliggende inflasjon har den siste tiden vært på nivåer nært og over målet slik at det er en viss risiko for at renteøkningene kan komme raskere enn det som markedet og Norges Bank legger til grunn. De korte pengemarkedsrenten har falt videre og nærmer seg 1 prosent, som gir en flytende kortsiktig lånerente for norske kommuner på mellom 1,05 – 1,25 prosent etter kredittpåslag. Kredittpåslaget for norske kommuner på lengre lån er redusert den siste måneden. Lave styringsrenter og markedsrenter globalt taler for at kommunen kan låne til flytende renter under 2,00 prosent i hele den kommende fire års perioden. Det er et viktig poeng at de lave rentene avspeiler lave vekstmuligheter og lav forventet inflasjon i årene som kommer. Med andre ord indikerer rentene at vi nasjonalt og globalt har en utfordrende økonomisk periode i vente. For Norge sin del kan svekket vekst og aktivitet føre til lavere lønnsvekst, lavere oljeinvesteringer, økt arbeidsledighet og fall i boligpriser dersom nedturen vedvarer. Momenter som vil gi utfordringer for kommuneøkonomien i tiden som kommer. De største risikofaktoren for norsk økonomi er økende arbeidsledighet og at privatkonsumet svikter.

Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

Aksje

Eierandel i aksjeselskap. Aksjeeierne er ikke personlig ansvarlige for selskapets forpliktelser. Alle aksjer (av samme klasse) gir lik rett i selskapet. Gjennom generalforsamlingen utøver Aksjeeierne den øverste myndighet i aksjeselskapet. Se også egenkapitalbevis.

Aksjeforvaltning

Styring og oppfølging av en portefølje av aksjer (eller andre egenkapitalinstrumenter).

Aktivklasser

Ulike typer verdipapirer, som for eksempel aksjer og obligasjoner.

Basispunkt

Et basispunkt er ett hundredels prosentpoeng. Denne måleenheten brukes særlig til å angi kostnader og avkastningsforskjeller i kapitalforvaltning.

BIS vekt (Bank of International Settlement)

Bank of international settlements (BIS) har satt opp retningslinjer for hvordan man skal risikovekte en låntager. Skalen går fra 0 til 1, hvor 0 er lavest. Staten er vektet 0, mens kommuner og banker er vektet 0,2. Industriselskaper er vektet 1. Vektingen innebærer at man kan låne ut 5 ganger så mye penger til en kommune som til industriselskaper for å oppnå samme kredittrisiko. BIS-vektingen påvirker blant annet Kommunalbankens kapitaldekning, og derigjennom størrelsen på bankens ansvarlige kapital.

Benchmark

Sammenligningsgrunnlag. I rentemarkedet benyttes ofte renten på statspapirer som benchmark, mens ledende aksjeindekser benyttes som benchmark i aksjemarkedet.

D-lånsrenten

Rente på overnatten-lån i Norges Bank.

Deflasjon

Vedvarende fall i det generelle prisnivået (se inflasjon).

Derivat

En finansiell kontrakt hvor verdien avhenger av verdien til en underliggende variabel på et fremtidig tidspunkt. Priser på finansielle aktiva, råvarer osv. benyttes ofte som underliggende variabel. Opsjoner og terminkontrakter er eksempler på derivater.

Durasjon

Durasjonen til en fastrenteobligasjon er den tid det i gjennomsnitt tar før alle kontantstrømmer (rentekuponger og hovedstol) forfaller til betaling. Durasjonen (egentlig modifisert durasjon) gir i tillegg uttrykk for hvor følsom verdien av obligasjonen er for endringer i rentenivået, og forteller hvor mange prosent verdien av obligasjonen vil gå ned med dersom markedrentene stiger med ett prosentpoeng. Lang durasjon betyr at obligasjonsverdien er svært følsom for renteendringer.

Effektiv rente

Avkastningen (årlig rente) man vil oppnå ved å investere i et rentepapir til dagens kurs og sitte på det til forfall. Kalles også yield.

Egenkapitalinstrumenter

Aktivklasse som i hovedsak omfatter (fysiske) aksjer, aksjefuturekontrakter og opsjoner knyttet til aksjeverdier.

Egenkapitalbevis

Verdipapir som ligner på en aksje, men som skiller seg med hensyn til eierrett til selskapsformuen og innflytelse i selskapets organer. Egenkapitalbevis kan utstedes av sparebanker, kredittforeninger og gjensidige forsikringsselskaper for å tiltrekke seg ny kapital.

Emisjon

Innhenting av kapital ved utstedelse av verdipapirer. Ved en aksjeemisjon blir det utstedende aksjeselskapet tilført ny egenkapital, mens ved utstedelse av obligasjons- og sertifikatlån blir utsteder tilført ny fremmedkapital.

ESB

Den europeiske sentralbanken, lokalisert i Frankfurt, som fra 1. januar 1999 har hatt ansvaret for å utforme og gjennomføre pengepolitikken innenfor den monetære unionen i EU.

Fastrenteobligasjon

Obligasjon som gir samme nominelle rente i hele løpetiden.

Finansieringsforetak

Samlebetegnelse for finansieringsselskaper og kredittforetak.

Finansieringsselskap

Selskap som har konsesjon til å drive finansieringsvirksomhet, men ikke er bank, forsikringsselskap eller låneformidlingsforetak. I motsetning til kredittforetak er finansieringsselskap ikke obligasjonsutstedende.

Finansinstitusjoner

Selskap, foretak eller annen institusjon som driver finansieringsvirksomhet, med unntak av offentlige kredittinstitusjoner og fond, verdipapirfond, verdipapirforetak. Finansinstitusjon er eb samlebetegnelse for banker, finansieringsforetak og forsikringsselskaper.

Finanstilsynet

Finanstilsynet fører tilsyn med finansinstitusjoner, institusjonene i verdipapirmarkedet, pensjonskasser, revisorer, regnskapsførere, eiendomsめglere og inkassoselskaper.

F-innskudd

Bankenes innskudd i Norges Bank til fast rente og løpetid.

Float

Floatperiode: Perioden fra det tidspunkt betalers konto belastes et beløp til det tidspunktet mottakers konto godskrives det samme beløp. Floatinntekt: Avkastningen den betalingsformidlende institusjon har av floatbeløpet i floatperioden.

F-lån

Bankenes lån i Norges Bank til fast rente og løpetid.

Foliorenten

Renten bankene får på sine innskudd fra en dag til den neste i Norges Bank. Foliornten er det viktigste virkemiddelet i pengepolitikken.

Forvaltningskapital

Den samlede verdien av midlene en finansinstitusjon har til forvaltning. Forvaltningskapitalen tilsvarer balansesummen. Forkortelsen GFK benyttes for gjennomsnittlig forvaltningskapital.

FRA-rente

Forward Rate Agreement. Fremtidig renteavtale. Avtale mellom to parter om å fastlåse rentesatsen på et fremtidig innlån eller utlån for en gitt periode.

Gjenkjøpsavtale

Salg av verdipapirer der man samtidig gjør en avtale om å kjøpe papirene tilbake på et senere tidspunkt til en avtalt pris.

Hybridkapital

Som andre bedrifter er bankene finansiert ved egenkapital og lån. Hybridkapital er en mellomting mellom egenkapital og lån. Hybridkapital er egenkapital i dårlige tider, og lån i gode. Avkastningen til hybridkapitalen er en rente, på samme måte som andre obligasjoner, med fast eller flytende rente. Det gjør at avkastningen på hybridkapital er trygg og forutsigbar, på samme måte som annen gjeld. Egenkapitalen får derimot utbytte, som varierer fra år til år. Hvis en bank taper mye penger, går det utover egenkapitalen. Men hybridkapitalen skal også skrives ned i samme takt som denne. På samme måte; hvis en bank går så dårlig at den ikke har lov til å betale utbytte til egenkapitalen, skal den heller ikke betale renter på hybridkapitalen.

Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

IMM-dager

Vanlig brukte forfallsdager for standardiserte pengemarkedsprodukter (forkortelsen står for International Money Market).

Implisitt volatilitet

Forventet fremtidig volatilitet utledet fra opsjonspriser.

Indeks

En veiet sum av økonomiske/finansielle størrelser. Indekser benyttes til å si noe om utviklingen over tid. Konsumprisindekser og aksjeindekser er eksempler på hyppig benyttede indekser.

Inflasjon

Vedvarende vekst i det generelle prisnivået. Inflasjonen måles vanligvis ved veksten i konsumprisindeksen (KPI).

Intervensjoner

Norges Banks kjøp og salg av utenlandsk valuta med sikte på å påvirke valutakursen.

Kapitaldekning

Et forholdstall som sier noe om soliditeten til finansinstitusjoner og verdipapirforetak. Det er spesielle regler for hvordan kapitaldekningen skal beregnes. Se Finanstilsynets nettsider om kapitaldekning.

Konkurrensekursindeksen (KKI)

Indeks som viser verdien av norske kroner målt mot et veid gjennomsnitt av valutaene til 25 av Norges viktigste handelspartnere. Stigende indeksverdi betyr svakere kronekurs.

Korrelasjon

Korrelasjonen mellom to variable beskriver graden av samvariasjon. Dersom korrelasjonen er lik 1 beveger de to variablene seg alltid helt i takt. Dersom det er null korrelasjon, beveger de seg helt uavhengig av hverandre.

KPI

Konsumprisindeks. Indeks som måler veksten i konsumprisene (se inflasjon).

KPI-JAE

Et mål på veksten i konsumprisene justert for avgiftsendringer og uten energivarer. KPI-JAE er et mål på den underliggende prisstigningen.

Kredittforetak

Foretak som i hovedsak finansierer sin utlånsvirksomhet ved utstedelse av obligasjoner.

Kredittindikatorer (K2, K3)

Månedlige indikatorer for kreditt til publikum (kommuneforvaltning, ikke-finansielle foretak og husholdninger). De viktigste indikatorer omfatter henholdsvis publikums bruttogjeld til innenlandske kreditorer (K2) og til alle kreditorer, dvs. inkludert utlandet, (K3).

Kredittinstitusjon

Foretak som mottar innskudd eller andre tilbakebetalingspliktige midler og yter lån for egen regning.

Kredittrisiko

Risiko for at motpart ikke oppfyller sine forpliktelser. I et låneforhold består kredittrisikoen i at låntager ikke oppfyller låneavtalen.

Likviditetspremie

Ulike verdipapirer er mer eller mindre lett omsettelige. For eksempel omsettes det i de fleste land statsobligasjoner for store beløp hver dag, mens det for enkelte obligasjoner utstedt av private selskaper kan være vanskelig å finne en kjøper eller selger om en ønsker å foreta en handel. Papirer som det vanskelig å få solgt har gjerne litt høyere avkastning på grunn av det. Denne meravkastningen kalles en likviditetspremie.

Likviditetsrisiko (for finansinstitusjoner)

Risiko for økte kostnader som følge av at en motpart ikke gjør opp sin forpliktelse til rett tid. Risikoen skyldes at finansinstitusjonene, og spesielt bankene, i stor grad finansierer en forholdsvis langsiktig utlånsportefølje med kortsiktige innskudd eller innlån.

Likviditetsrisiko (i finansielle markeder)

Risikoen for å oppnå en dårlig pris fordi antallet aktuelle kjøpere/selgere i markedet er lite. OBX er de 25 mest likvide aksjene på Oslo børs. OB Match er øvrige aksjer med minimum 10 handler pr. dag. OB Standard er aksjer med mindre enn 10 handler pr. dag.

M2

Pengeholdende sektors (publikum og andre finansielle foretak enn banker og statlige låneinstitutter) beholdning av sedler og mynt, ubundne bankinnskudd og banksertifikater. M2 betegnes som det brede pengemengdebegrepet. Se også pengemengden.

Markedskapitaliseringsvekter

Markedskapitaliseringsvekter er vekter som svarer til den andel hvert aktivum eller aktivaklasse eller land/region har av total markedsverdi innenfor et definert univers. For Petroleumsfondet brukes slike vekter til å bestemme hvor stor andel hvert lands aksjeindeks skal ha i totalindeksen for en region.

Markedsrisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av prisfluktasjoner i finansielle markeder.

Meravkastning, mindreavkastning

Se differanseavkastning.

Nominell rente

Pålydende rente på en finansiell fordring. Se også realrente.

Nullkupongobligasjon

En obligasjon uten rentebetalinger. Nullkupongobligasjoner legges ut til underkurs, dvs. til en kurs lavere enn pålydende verdi, og løses inn til pålydende verdi ved forfall.

Obligasjon

Standardisert omsettelig lån med opprinnelig løpetid på minst ett år. Betingelsene ved et obligasjonslån, slik som løpetid, rente, renteutbetalingsdatoer og eventuelle rentereguleringsbestemmelser, avtales ved utstedelsen av lånet.

Operasjonell risiko

Risiko knyttet til faren for forstyrrelser og avbrudd av driftsmessig art, for eksempel brudd på prosedyrer, feil i IT-systemer eller maskinvarer, regelbrudd, bedragerier, brann og terrorangrep.

Oppgjørstrisiko

Risiko for tap og likviditetsproblemer i forbindelse med avregnings- og oppgjørfunksjonene. Oppgjørstrisiko omfatter kredittrisiko, likviditetsrisiko, juridisk risiko og operasjonell risiko. Ved betalingsformidling blir transaksjoner generert av kunder og de resulterende eksponeringer vil ikke være resultat av eksplisitte kredittvurderinger. Risikoen som oppstår i et betalingssystem.

Opsjon

Man skiller mellom to typer opsjoner, kjøpsopsjoner og salgsopsjoner. En kjøpsopsjon (salgsopsjon) er en rett, men ikke plikt til å kjøpe (selge) et underliggende aktivum til en på forhånd avtalt pris. Mulige underliggende aktiva er aksjer, valuta m.m.

Pengemarkedsfond

Pengefond eller sameie som tar i mot penger fra publikum og investerer dem videre i kortsiktige verdipapirer.

Pengemengden

Pengeholdende sektors beholdning av sedler og mynt, bankinnskudd og andre finansielle instrumenter som inngår i ulike pengemengdebegreper (se også M2). Pengeholdende sektor består av publikum (kommuneforvaltningen, ikke-finansielle foretak og husholdninger) samt andre finansielle foretak enn banker og statlige låneinstitutter. (Merk at det gjelder andre definisjoner for basispengemengden).



Ord og uttrykk brukt i finansreglement og finansrapport

Pengeoppgjøret

Pengedelen av verdipapiroppgjøret.

Pengepolitikk

Myndighetens styring av renter og likviditet i markedet for norske kroner. Det viktigste virkemiddelet i pengepolitikken er renten på bankenes innskudd i Norges Bank (foliorenten).

Portefølje

Brukes om samlet mengde av de verdipapirer som et fond blir investert i. Petroleumsfondets portefølje består blant annet av aksjer, aksjefuturekontrakter, obligasjoner, pengemarkedsplasseringer, rentefuturekontrakter og valutaterminkontrakter.

Realrente

Realrenten er nominell rente korrigert for prisstigning (inflasjon).

Referanseportefølje

En referanseportefølje er en tenkt portefølje med en bestemt sammensetning av verdipapirer (obligasjonsindeks eller aksjeindeks) som en forvalter resultatmåles i forhold til. Referanseporteføljen representerer en nøytral investeringsstrategi.

Rentebærende instrumenter

Finansielle kontrakter der avkastningen er knyttet til en avtalt rente av en pålydende verdi. Et eksempel er obligasjoner.

Renteforvaltning

Styring og oppfølging av en portefølje av rentebærende instrumenter.

Rentefølsomhet

Sier noe om hvor mye kursen på et rentefond endres ved renteendring på ett prosentpoeng i pengemarkedet.

Rentemargin

Differansen mellom (en banks) utlåns- og innskuddsrente.

Rentepapirer

Fellesbetegnelse for obligasjoner, sertifikater og statskassveksler.

Renterisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktuasjoner i renten.

Risikopremie

Den ekstra avkastningen en investor forventes å oppnå ved en risikabel investering i forhold til en risikofri investering. Investeringer i statlige rentepapirer benyttes vanligvis som det risikofrie sammenligningsgrunnlaget, selv om ingen investeringer er helt uten risiko.

Sertifikat

Standardisert omsettelig lån med løpetid på inntil 12 måneder (ett år). Se også obligasjon.

Short-salg

I mange markeder er det tillatt å avtale salg av verdipapirer man ikke eier. På avtalt leveringsdato må imidlertid selgeren ha papiret, enten etter å ha kjøpt det eller vanligere ved å ha lånt det av en tredjepart. Short-salg kan være lønnsomt dersom man venter at prisen på verdipapiret skal synke før man må kjøpe det.

Spread

Brukes generelt om forskjellen mellom to priser. I obligasjonsmarkedet brukes spread om forskjellen mellom salgs- og kjøpskurs på en obligasjon. Ved omsetning av obligasjoner tar ikke meglerne direkte betalt for sine tjenester, men stiller i stedet kurser for kjøp og salg.

Standardavvik

Standardavvik er et mål som viser hvor mye verdien av en variabel kan ventes å svinge. For en konstant verdi vil standardavviket være lik 0. Høyere standardavvik betyr større svingninger.

Statskassveksel

Et standardisert omsettelig lån utstedt av den norske stat med løpetid under ett år og ingen rentebetalinger. Se også nullkuponobligasjon.

Styringsrente

Sentralbankens sentrale rente i utøvelsen av pengepolitikken. I Norge er dette foliorenten.

Støttekjøp

En sentralbanks kjøp av en valuta for å øke prisen/kursen på valutaen (se intervensjoner).

Swap

Avtale mellom to parter om å bytte fremtidige kontantstrømmer. For eksempel kan den ene parten betale den andre flytende rente, mens den selv mottar fast rente.

Taktisk aktivaallokering

Å velge andre aktiva- eller markedssammensetninger enn i referanseporteføljen med sikte på å oppnå høyere avkastning.

Terminkontrakter

Kontrakter om kjøp eller salg av aktiva på et fremtidig tidspunkt og til en bestemt pris. Petroleumsfondet kjøper og selger valuta på termin, for å unngå valutakursrisiko i forhold til referanseporteføljens valutassammensetning.

Terminrenter

Terminrenter er renter som løper mellom to fremtidige tidspunkter. Terminrentene kan under visse forutsetninger gi uttrykk for markedets forventninger om fremtidig rentenivå.

Valutakurs

Prisen på et lands valuta målt mot andre lands valuta, for eksempel norske kroner per euro.

Valutaopsjoner

En rett, men ikke plikt, til å kjøpe eller selge et bestemt beløp valuta til en på forhånd avtalt valutakurs.

Valutareserver

Norges Banks beholdninger av finansielle aktiva i utenlandsk valuta som skal kunne benyttes i gjennomføringen av pengepolitikken. Norges Bank forvalter i tillegg Statens Petroleumsfond på vegne av Finansdepartementet.

Valutarisiko

Risiko for potensielt tap i form av redusert markedsverdi som følge av fluktuasjoner i valutakursen.

Valutaswapmarkedet

Et marked der to aktører i dag foretar et bytte mellom to valutaer med avtale om å reversere byttehandelen på et fremtidig tidspunkt til et bestemt kursforhold mellom de to valutaer (valutabytteavtale).

Verdipapirfond

Et fond som eies av en ubestemt krets av personer og hvor midlene i det vesentlige er investert i verdipapirer.

Verdipapirforetak

Foretak som yter investeringstjenester.

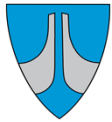
Volatilitet

Et statistisk mål for svingningene i en tidsserie.

VPS

Verdipapirsentralen (VPS) er en privat, selveiende institusjon, opprettet ved lov om verdipapirsentral, som driver et elektronisk rettighetsregister for aksjer, obligasjoner og andre finansielle instrumenter med i hovedsak norske utsteder.





HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2016/593
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
217/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

BUDSJETTKONTROLL PER 31.08.2016

Tilråding:

Budsjettrapporten per 31.08.2016 vert teken til vitande.

Særutskrift:

- Vest kontroll IKS
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon,
- Avdelingane

Vedlegg:

- [Budsjettkontroll per 31.08.2016 - Avdelingane sine kommentarar](#)

Saksopplysningar:

Herøy kommune hadde ei god drift i 2015 og fekk eit mindreforbruk som vart nytta til å auke disposisjonsfondet.

Budsjettsituasjonen dei siste åra har vore stram og fokuset har vore kostnadskontroll. For 2016 ser vi at vi at nokre inntektspostar er sett høgt, og ein har sjølv sagt også nokre utfordringar på utgiftssida.

I økonomireglementet og i budsjettvedtaket står det at budsjettkontrollane per 30.04 og 31.08 skal handsamast av kommunestyret.

Tilbakemeldingar frå avdelingane

Dei fleste avdelingane meiner at dei skal klare å halde sine driftsbudsjett for 2016. Innanfor politisk leining er det meldt om eit meirforbruk på om lag kr 150.000,- knytt til abonnement, annonser og lisensar. Sosialhjelpsbudsjettet har vore uendra dei siste åra trass i at forbruket her har vore langt høgare enn budsjettet. Ein kan her risikere å få kostnader som er meir enn 3,0 mill høgare enn budsjettet (3,0 mill kr). Brannvernet melder om eit meirforbruk på om lag kr 500.000,- knytt til obligatorisk kursing av vaktstyrken. På plussida er det vakanse i stillinga som assisterande rådmann (ca 1,1 mill kr) noko som vil medføre at vi får dekt inn noko av innsparingskravet ein har budsjettet med under område 90. Også Servicetorget og Økonomiavdelinga har hatt vakansar i 2016 noko som samla sett kan utgjere opp mot 1,3 mill kr. Pleie- og omsorgsavdelinga voner at ein kan klare å halde budsjettet, men då er ein avhengig av at presset på sjukeheimane ikkje vert for stort. Bu- og habiliteringsavdelinga vil klare sitt budsjett og kanskje løyve litt ved årsslutt. Det same gjeld for andre store avdelingar som Skuleavdelinga og Barnehageavdeligna.

Den største usikkerheita er som vanleg knytt til området som Skatt, ramme, finans med meir. Skatteinntektene er ikkje så høge som vi har budsjettet med, vi har ei bankavtale som gjekk ut i mars og vilkåra ein klarte å forhandle seg fram til i den nye avtalen er på langt nær like god når det gjeld innskotsvilkåra. Det gjer nok at renteinntektene frå ordinære bankinnskott vil bli redusert. Hittil har avkastninga på obligasjonsporteføljen vore god medan avkastninga på aksjar (inkludert Tussa) ikkje vil bli på langt nær så god som budsjettet.

Pensjonskostnadane i 2015 vart lavare enn budsjettet bl.a. pga av at reglane for avsetjing til uførepensjon delvis vart overført til folketrygda. Det blir difor spennande å sjå korleis dette blir for 2016. Ein har fått opplyst at premieavviket vil bli stort dette året og amortiseringskostnadane aukar også ein del på grunn av ei kortare nedbetalingstid.

Arbeidsløysa i området stig og mange av dei ledige har snart nådd makstida for arbeidsavklaringspengar. Dette kan føre til at utgiftene til sosialhjelp aukar ytterlegare. På litt sikt vil dette også kunne gje utslag på reduserte skatteinntekter.

Når det gjeld skatt, ramme, finans etc vil mindreinntektene frå skatt/ramme sannsynlegvis utgjere inntil 3,2 mill kr i 2016.

Vi slit også med avkastninga på aksje- og obligasjonsinvesteringane våre (aktiv forvaltning). Per 31.08.2016 hadde vi ei samla mindreinntekt i høve til budsjettet på 1,55 mill kr. Skal vi klare dei budsjetterte inntektene her er ein avhengig av ein god haust på børsen.

	Rekneskap	Budsjett	Avvik	Rekneskap	Budsjett	Avvik
Alle tal i 1.000 kr	2016	2016		2015	2015	
Lønn inkl sos. Utgifter	259.728	264.755	-5.027	254.081	258.847	-4.765
Kjøp av varer og tenester	49.593	50.377	-784	53.124	50.518	2.606
Kjøp av varer og ten. som ersttar komm eigprod	57.047	56.612	435	52.463	50.408	2.055
Overføringer til andre	35.106	28.603	6.503	50.925	37.793	13.132
Finansieringsutgifter	37.541	61.418	-23.877	15.206	40.954	-25.748
Sum utgifter	439.014	461.766	-22.752	425.799	438.520	-12.721
Salsinntekter	-46.695	-49.879	3.184	-44.745	-51.476	6.731
Refusjonar	-29.495	-25.015	-4.480	-25.854	-32.921	7.067
Overføringer frå andre	-364.229	-355.493	-8.736	-356.623	-341.193	-15.430
Finansieringsinntekter	-9.595	-34.801	25.206	-7.613	-24.575	16.962
Sum inntekter	-450.014	-465.189	15.175	-434.836	-450.166	15.330
Mindreforbruk(-) / Meirforbruk (+)	-10.999	-3.423	-7.567	-9.037	-11.646	2.609

Både inntekter og utgifter har ein tendens til å bli utgiftsført på ulike tidspunkt frå eit år til eit anna. Dei 2 faktorane som oftast er i ubalanse er bruk av RDA midlar og finansinntektene og finansutgiftene (avdraga).

Av tabellen over ser eit at lønskostnadane har auka med 2,22% (nær 5,6 mill kr) sett i høve til 31.08.2015. Det er ein lavare vekst enn lønsauken (lagt inn med 2,7% i budsjett 2016) og syner at kommuna har hatt ein del stillingar vakante hittil i 2016.

Alle til i 1.000 kr	Rekneskap	Budsjett	Avvik	Rekneskap	Budsjett	Avvik	Endring	Brukt i % av
	2016	2016		2015	2015		2016-2015	Tot budsj 2016
Politisk leiing	2.320	2.175	145	2.703	2.686	17	-383	64,88
Adm. Leiing	1.634	2.164	-530	3.486	2.581	904	-1.852	40,95
Serviceforretning	1.331	2.143	-812	1.866	2.094	-228	-535	31,80
Fellessekretariatet	1.293	1.334	-40	1.610	1.422	187	-317	44,17
Økonomiavdelinga	3.313	3.522	-209	3.467	3.597	-130	-154	51,94
Personal- og org. avd	4.596	4.696	-100	6.124	5.201	924	-1.528	57,39
IKT avdelinga	4.370	3.865	505	2.680	3.389	-709	1.690	67,79
Overføringer	8.904	8.284	620	884	6.149	-5.265	8.020	59,78
Barnehageavdelinga	44.304	47.511	-3.207	43.681	42.217	1.464	623	64,48
Skuleavdelinga	68.901	70.090	-1.189	69.910	68.892	1.018	-1.009	54,21
Avd Barn, Familie og Helse	24.886	25.264	-378	23.958	24.707	-748	147	55,28
Pleie- og omsorgsavd	69.366	68.035	1.330	66.873	67.209	-336	2.493	53,54
Bu- og habiliteringsavd	24.105	24.757	-651	22.946	23.988	-1.042	1.159	52,44
Sosial og Flyktning (NAV)	6.742	5.940	802	6.985	6.214	771	-243	59,39
Kulturavdelinga	5.047	5.583	-536	5.224	5.445	-220	-177	47,18
Utviklingsavdelinga	129	4.129	-4.000	4.352	3.639	713	-4.223	
Anleggs- og driftsavd.	13.826	12.382	1.444	12.743	10.099	2.644	1.083	73,62

Eigedomsavdelinga	10.772	13.043	-2.271	13.911	11.252	2.658	-3.139	42,71
Samhandlingsreforma	-2.912	-7	-2.905	-906	-6	-900	-2.006	
Skatt, ramme, finans etc	-303.927	-308.333	4.384	-301.534	-302.421	887	-2.393	65,59
SUM	-10.998	-3.423	-7.575	-11.796	-11.646	-150	798	

For 2016 er tilskotet frå sysselsetjingsmidlane inntektsført på Utviklingsavdelinga og Eigedomsavdelinga, medan kostnadane så langt har vore små. Det gjer at Utviklingsavdelinga har fått tilført sitt budsjett om lag 2,87 mill kr medan Eigedomsavdelinga har fått tilført sitt budsjett om lag 1,89 mill kr. Dette skal brukast opp innan utgangen av 2016.

Når det gjeld avdragskostnadar er vi på etterskot med betalinga av desse sett i høve til budsjettet. Her skulle utgiftene reelt sett vore mellom 6,0 og 7,0 mill kr høgare enn det ein har rekneskapsført så langt i året. Det skuldast at vi har mange avdragsfrie lån, der budsjetterte avdrag vert betalt inn ein gong per år.

Vurdering og konklusjon:

Det negative med rapporten er at

- utgiftene til sosialhjelp også i 2016 ser ut til å bli mykje høgare enn budsjettert – kanskje meir enn dobbelt så høgt som ein har budsjettert med – 3,0 mill kr. Her har ein nok budsjettert med for lave tal sidan 2012.
- Brannvern har hatt mange på obligatoriske kurs i år og utgiftene på dette feltet er stadig aukande. I 2016 kan meirforbruket passere kr 500.000,- her.
- Skatteinntektene vert mest sannsynleg lavare enn budsjettet men at ein del av dette vert kompensert med høgare rammetilskott
- Renteinntektene vert lavare enn budsjettert
- Avkastninga på midlane vi har til aktiv forvaltning kan bli lavare enn budsjettert, men det er lenge igjen av året og på dette området kjem endringane raskt.

Det positive er at dei fleste avdelingane synest å ha kontroll med eiga drift, men tilbakemeldingane frå avdelingane tyder ikkje på at mange av dei vil få større mindreforbruk i 2016 slik tilfellet var i 2014 og 2015. Likevel tyder tilbakemeldingane på at områda/avdelingane samla sett får eit mindreforbruk også i 2016 trass i at dei er pålagt eit innsparingskrav.

Basert på tilbakemeldingane er situasjonen slik (mindreforbruk):

Økonomiavdelinga og Servicetorget, mindreforbruk	kr 1.300.000,-
Administrativ leiing, mindreforbruk på om lag	kr 1.000.000,-
Samhandlingsreforma (om ein ikkje set det av til fonds)	kr 3.000.000,-

Meirforbruk:

Politisk leiing	kr 150.000,-
Sosial	kr 3.000.000,-
Brannvern	kr 500.000,-

Sum, mindreforbruk i avdelingane på omlag kr 1.650.000,-

I tillegg seier leiarane i barnehageavdelinga og skuleavdelinga at dei vil gå med eit mindreforbruk i 2016 utan at dei på det noverande tidspunkt kan talfeste det. Basert på tilbakemeldingar frå områda/avdelingane er den beste kvalifiserte prognosa eit

mindreforbruk som er større enn den rammeinnsparinga som no er budsjettet på område 90 og som er på 2,11 mill kr.

Slik rådmannen ser det resultatet frå skatt/ramme og finans som vil avgjere årets resultat. Pensjonsutgiftene vil vere «The dark horse» og til saman vil desse tre faktorane avgjere om ein kjem ut med eit meir- eller mindreforbruk i 2016.

Konsekvensar for drift:

- Kommunen har hatt sterkt fokus på innsparingar over tid. For nokre avdelingar kan et resultere i at belastninga på dei tilsette aukar og at resultatet v det ver meir sjukmeldingar og lavare kvalitet på tenestene.

Konsekvensar for økonomi:

- Økonomien er stram, men avdelingane klarer å halde rammene sine. Dei statlege overføringane minkar ved bl.a. at staten/fylkesmannen trappar ned tilskotet vi fekk pga høgare arbeidsgjevaravgift (10 mill kr over 5 år). Reduksjonen frå 2015 til 2016 er på om lag 2,0 mill kr. Dette «kuttet» gjer at Herøy kommune har lavare vekst i frie inntekter enn dei fleste andre av kommunane i Møre og Romsdal.

Fosnavåg, 30.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen

Kommentar fra Rådmann

Ein kan ikkje sjå dei store endringane frå sist rapportering og fram til rapporteringa per 31.08.2016. Ein ser at rammeinnsparinga ført på område 90 - kr 2.110.000,- omlag tilsvarar dei innsparingane Adm leiing (ass rådmann) og Servicetorget har spart inn på grunn av vakante stillingar. Vidare vil ein truleg få ein meirkostnad knytt til sosialhjelp på omlag kr 3.000.000,-. Dette kan kompensast med tilskott vi har fått frå fylkesmannen/Helse Midt/Fylkesmannen som gjeld Øyeblikkeleg hjelp funksjonen. Vi fekk i 2016 utbetalt ein sum som galdt 2013, 2014 og 2015 på omlag 1,0 mill per år. Det som då vil avgjere årets resultat er om innsparingane i dei andre avdelingane vil tilsvare den mindreinntekta det ser ut til at vi vil få på skatt/ramme i 2016 sett i høve til det vi har budsjettert med. Per i dag er det snakk om ein differanse på omlag kr 3.000.000,-. Uansett går vi i mot ein spennande innsput på 2016 når det gjeld det endelege rekneskapsresultatet for 2016.

Folkevalde

Det kan sjå ut som det går mot eit meirforbruk på dette ansvaret på ca 150.000 kr pga av meirforbruk på kontoane for abonnement og annonser.

Administrativ leiing

Adm leiing vil i 2016 gå mot eit mindreforbruk på om lag 1,0 mill. kr.

Servicetorget

Ei stilling har vore vakant i heile 2016. I tillegg har ein person hatt permisjon våren 2016 og sluttar 01.10.2016. Ny person tek til i stillinga 01.12 og det vert ikkje tatt inn vikar desse to månadane.

Det er positivt avvik på salsinntekter. Om dette vil vedvare ut året er vanskeleg å sei.

Med bakgrunn i dette vil resultatet i avdelinga vere eit mindreforbruk på 1-1,2 millionar for 2016.

Fellessekretariatet

Det er ikkje forventa eit vesentleg avvik på dette ansvaret i 2016.

Økonomiavdeling

Avdelinga vil vere fullt bemanna frå 01.10.2016. Innsparinga hittil er på kr 200.000,- og vi voner på at mindreforbruket i 2016 vil vere på omlag den summen.

Personal- og organisasjonsavdelinga

For ansvar 1262 Hovudtillitvalde er det i fylgje rekneskapen eit lite meirforbruk. I realiteten er det ikkje slik, då vi vantar refusjon frå Pleie- og omsorg. Refusjonskravet vil verte betalt i løpet av kort tid.

Det er eit tilsynelatande meirforbruk 1265 Felleskostander. Dette skuldast at differanse mellom rekneskap periodisering på somme kontoar som a) gruppe- og yrkesskadeforsikring og b) konsulenttenester.

Prognose for 2016 er at Personal- og organisasjonsavdelinga med sine ansvar vil gå i ballanse.

Informasjonsteknologi

Til trass for at det ligg inne eit alvorleg avvik på -8,36%, er det ikkje grunn til å tru at det skal verte eit vesentleg avvik på dette ansvaret ved årets slutt. Avviket skuldast hovudsakleg at vi betalar for leasing på 3 kopimaskiner som vi fakturerer avdelingane for mot slutten av året. Beløpet for leasing på desse 3 maskinene utgjer omlag 75 000,-

Inntekter frå driftsavtaler med Herøy kyrkjelege fellesråd og legekantora vert også fakturert årleg i november/desember.

Overføringar

Dette er eit vanskeleg område og budsjettere. Grunnen til dette er at det inneheld nær 20 ulike ansvarsområder. Samtlege gjeld betaling til andre kommunar eller overføringar vi har til kommunale verksemdar i tillegg til andre overføringar.

Vi kan her nemne overføringar til Herøy kyrkjelege fellesråd, Søre Sunnmøre landbrukskontor, Søre Sunnmøre kommunerevisjon, Vest kontroll IKS, Kommunenes sentralforbund, KS sitt OU fond, Krisesenter/overgrepsmottak/SMISO, interkommunal innkjøpsordning, interkommunal arbeidsgjevarkontroll Interkommunalt Arkiv, VTA ordningane (Furene og Ulshav), RDA, Næringsfond med meir.

I dag veit vi at vi har for lave budsjetterte kostnader knytt til landbrukskontoret (kr 80.000,-), VTA tiltaka (kr 40.000,-) og krisesenter/overgrepsmottak/SMISO (kr 250.000,-). Dei sistnemnde tiltaka kostar oss omlag kr 720.000,- per år.

Tilsaman utgjør dette omlag kr 370.000,-. I tillegg kan budsjettet sprekke på fleire av dei andre ansvarsområda her også, men vi vel å vere optimistiske og voner at vi får nær samsvar mellom rekneskap og budsjett på dette området i 2016 - svaret kjenner vi nok ikkje før tidlegast i februar 2017.

Barnehagar

Rekneskapen viser eit positivt avvik som betyr at rekneskapsresultatet ved årsslutt mest sansynleg vil vise eit mindreforbruk.

Avviket skuldast litt høgare statlege overføringar enn budsjettert, høg refusjon sjukepengar, nøktern vikarbruk og noko lavare utbetaling av kommunalt tilskot.

Lønnsutbetalinga er kr. 233 000,- høgare enn budsjettert (vikarbruk) medan refusjon sjukelønn er kr. 1 117,-

Grunnskular,PPT,Kulturskulen m.m.

Netto 1,2 mill under budsjett pr.30.august 2016.

Brutto utgift: kr.388 over budsjett

Brutto inntekt: 1,6 mill over budsjett

Utgifter:

Lønn ligg 1 mill over budsjett. Dette er i hovudsak lønn til vikarar/midlertidig tilsette.

Må sjåast i samanheng med refusjon sjukelønn som ligg 500' over budsjett, samt øymerka statstilskot til m.a. tidleg innsats i skulen og til norskopplæring for flyktningar og asylsøkjjarar. Dette er midlar til lønn, dvs dei ordinære lønnsutgiftene ligg i realiteten lavt.

Kjøp av varer og tenester ligg 1,5 mill under budsjett. Halvparten av dette er skuleskyss, som vert fakturert seinare.

Inntekter:

Vi har hittil i år inntekter på 1,6 mill over budsjett. Dette er ein kombinasjon av refusjon sjukelønn og øymerka statstilskot til opplæring av flyktningar og asylsøkjjarar.

Prognose:

Vi forventar eit netto resultat under budsjett, med årsaker relatert til reduserte utgifter og meirinntekter.

Barn, familie og helse

Helseavdelinga har eit lite meirforbruk.. Bakgrunnen for dette er hovudsakeleg ei manglande oppdatering av tilskot ol. samstundes som utgiftane er komne. Utviklinga vil verte følgd nøye opp vidare. Ein tek sikte på at budsjettet for året skal gå i balanse.

Barneverntenesta har eit positivt avvik. Om dette vil vare ved resten av året er usikkert. Barnevernet arbeidar med saker som kan føre til store utgifter dersom det vert plassering utafor heimen. Det er og store behov for tiltak i heimane. Forbruket vert følgd nøye vidare.

Pleie og omsorgsavdelinga

Behovet i pleie- og omsorg er alltid svingande, og naturleg avgang og nye behov går hand i hand. PO vart skilt ut som eiga avdeling i 2009. Då var det samla talet på årsverk 145,7. I årsrapport 2015 var det meldt inn 142,98. Dette viser ei effektivisering av tenestene, samstundes som ein har takla utfordringane med samhandlingsreforma. Dette må ein ha med seg når ein skal vurdere endra behov framover.

Per i dag har vi ein positiv ubalanse på sjukeheim, medan det negative avviket kjem i heimetenestene. Frå hausten har vi ein auke i drift tilsvarende ein sum på 10, 5 årsverk, som ikkje er budsjettert. Veksten i behovet her går til nye ressurskrevjande brukarar med behov for 1/1 bemanning. Frå 2017 vil vi få vekst i statstilskot på grunn av denne veksten. Detaljande må takast med i budsjettarbeidet. Avvik på heimetenestene i negativ art, er openbar i 2016.

For at pleie- og omsorgsavdelinga skal kome i balanse samla sett, er vi avhengig av mindre press på sjukeheimen ut året, men samstundes nok aktivitet til at vi ikkje får svikt i budsjetterte vederlagsinntekter.

Bu- og habiliteringsavdelinga

Bu- og habiliteringsavdelinga har eit lite positivt avvik samla sett. Desse pengane vil gå til interne overføringar og som betaling til andre kommunar ved slutten av året. Per i dag ser det ut til å gå i balanse/ha eit lite positivt avvik samla sett også ved slutten av året.

Sosial og flyktning

Innanfor områda NAV, bustadsosial, flyktning og rus er det eit alvorleg avvik. dette er og tidlegare varsla. I hovudsak er dette grunna i forbruket av sosialhjelp. Det er ikkje forventa at det vil verte ei forbetring på dette området. Tvert imot kan ei auka arbeidsledigheit føre til ytterlegare utbetalingar. Sosialhjelpsbudsjettet har vore uendra dei siste åra trass i at forbruket her har vore langt høgare enn budsjettet. Ein kan her risikere å få kostnader som er meir enn 3,0 mill høgare enn budsjettet. Det arbeidast med ei politisk sak som som tek for seg sossialsatsane og vurderar ulike tiltak for å redusere utbetalingane generelt.

Kulturavdelinga

Rekneskapen pr. august 2016 viser eit netto forbruk på dei ulike tenesteyrda på vel 56 % av samla nettoramme. På fleire tenesteyrda står det att overføringar, tilskot, refusjonskrav. Prognosane for kulturavdelinga tyder på budsjettbalanse ved årsslutt.

Utviklingsavdelinga

Samla vurdering område 50 og 51:

Samla sett viser rekneskapen pr. 31.08.2016:

område 50 eit mindreforbruk på om lag 606 316.-
område 51 eit meirforbruk på om lag 1 415 637.-

Alt er basert på ei periodisering av utgifter og inntekter fordelt tilnærma likt pr. månad.

Oppsummering:

Totalsituasjonen er god og under kontroll.

Månadsrapporten gir likevel ikkje eit korrekt bilde for område 51 då :

*delar av interne føringar ikkje er gjennomført

Ein har kontroll på ressursbruken i avdelinga.

Samla sett vurderer ein det som realistisk å gå i balanse ved årsslutt for område 50 og 51. Utfordringane ligg til ansvar vegvedlikehald, idrett og hamn.

Eigedomsavdelinga

Eigedomsavdelinga totalt sett legg vi til grunn går i balanse ved regnskapsårets slutt. Men det er overforbruk innan ansvar 6022 - eller underbudsjettering om ein vil. Difor leier vi no desperat etter midlar under andre delbudsjett i avdelinga for å sikre bygd drift midlar til å lukke dei bygningsmessige avvik som vert meldt inn fram til årsskiftet og som ikkje kan vente.

Ansvarsområde 6051 reinhald ligg godt ann i høve sitt budsjett og vi er spente på korleis resultatet er ved regnskapsslutt då vi i utgangspunktet har ei forventning om kostnadsreduksjon i samband med den omorganisering av reinhaldet som no pågår. Likeins vurderer vi framover også om planlagt vedlikehald skal settast på vent for å sikre løpande bygd drift midlar.

Samhandlingsreforma

Vi mottok omlag 3,0 mill kr frå Helse Møre og Romsdal/Fylkeskommunen i samband med Ø-Hjelps tilbodet vi etablerte for nokre år sidan.

Sjølve budsjettet under Ø-hjelps tenesta er i 2016 budsjettet i kr 0,- då samla utgifter på ansvarsområdet skulle finansierast ved hjelp av bunde fond. Det er difor sannsynleg at dette området leverer eit positivt

resultat på 3,0 mill kr.

Skatt, ramme, finans, tilskot

Ikkje mykje nytt å fortelje i høve siste månadsrapport. Utviklinga i skatteinntektene er brukbare sett i høve til 2015, men veksten er lavare enn budsjettert. Slik det ser ut i dag vil vi få samla skatteinntekter i 2016 på omlag 259,0 mill kr mot budsjettert 265,5 mill kr - dvs ein "svikt" i høve til budsjettet på 7,5 mill kr. Dersom skatteveksten i Norge blir høgare enn det den har vore for Herøy kommune sin del får vi kompensert 60% av skattesvikten gjennom høgare rammeoverføringar. I dette tilfellet vil veksten her utgjere omlag 4,2 mill kr i høve til budsjettet slik at svikt i skatt og ramme ser ut til å bli på totalt 3,3 mill kr.

Det andre punktet vi ikkje klarer å dekke inn er sentralt innsparingskrav på 2,1 mill kr. Dette er tatt ut i avdelingane som t.d. Adm leing og servicetorget som har stillingar vakante gjennom heile 2016.

Det tredje punktet som er verdt å nemne er pensjonsavvik og amortisering av pensjonsavvik. Totalt for 2016 har vi budsjettert med ei "inntekt" her på omlag 14,9 mill kr inkl arbeidsgjevaravgift. Totalt har vi budsjettert med 89,3 mill kr i sosiale kostnader i 2016. I 2015 vart det rekneskapsført slike kostnader på 81,3 mill kr. Pensjonskostnadane i 2016 vil bli ein del høgare enn i 2015, men totalt sett meiner vi å ha sett av nok midlar til dette. Spørsmålet er om pensjonsavviket og amortiseringa av tidlegare års premieavvik vil utgjere den summen vi har budsjettert med under område 90 eller om det vil resultere i lavare kostnader på driftsområda enn vi har budsjettert med.

På dei andre postane på dette området trur vi ikkje det blir veldig store forskjellar mellom budsjett og rekneskap.

Det vil seie at vi vil få ei mindreinntekt/meirkostnad her på omlag 5,3 mill kr sett at vi treff med pensjonsberekningane.

Beskrivelse	Rekneska p i fjord pr.dato	Rekneska p hittil i år	Rev. budsjett hiå	Avvik hiå	Forv. avvik 31.1 2	Rev. årsbudsjet t	Forventet årsresulta t	Forbruk i %
Sum totalt	6	-11 659	-3 403	8 255	0	-7 523	-7 523	154,96
Utgifter	6	437 774	461 745	23 971	0	690 712	690 712	63,38
Løn inkl. sosiale utgifter	0	259 728	264 755	5 027	0	397 184	397 184	65,39
Kjøp av varer og tenester	0	105 533	106 969	1 436	0	158 461	158 461	66,60
Overføringar og andre utgifter	6	72 513	90 021	17 508	0	135 067	135 067	53,69
Inntekter	0	-449 433	465 149	15 716	0	-698 236	-698 236	64,37
Salsinntekter	0	-46 219	-49 879	-3 660	0	-79 146	-79 146	58,40
Refusjon sjukeløn	0	-11 390	-1 866	9 524	0	-2 800	-2 800	406,79
Andre refusjonar og tilskot	0	-391 824	-413 404	-21 580	0	-616 290	-616 290	63,58
I alt	6	-11 659	-3 403	8 256	0	-7 523	-7 523	154,98



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JRV	Arkivsaknr:	2014/467
		Arkiv:	M11

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
218/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

HOVUDPLAN VASSFORSYNING HERØY KOMMUNE - PROSESS MED SIKTE PÅ SAMANSLÅING AV VASSVERK

Tilråding:

1. Kommunestyret tek til vitande vassverka si haldning til arbeidet med sikte på samanslåing av vassverka i kommunen til eitt vassverk.
2. Administrasjonen får i oppdrag å følgje opp vassverka slik at kommunen oppfyller det overordna ansvaret sitt for vassforsyninga i følgje lovverket.
3. Alle nye garantisaker skal vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.
4. Administrasjonen får i oppdrag å gå i drøftingar med vassverka med sikte på etablering av eitt samla kommunalt vassverk seinast innan 2020.

Særutskrift:

- Utviklingsavdelinga, her
- Herøy Vasslag SA, Kvithaugsmyra 71, 6092 Fosnavåg
- Stemmedal Vasslag SA, v/Arild Moldskred, 6070 Tjørvåg
- Moltustranda Vassverk SA, v/Fred Hansen, 6076 Moltustranda
- Nerlandsøy Vasslag SA, v/Aksel Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Kvalsvikøy Vassverk SA, v/Trond Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Runde Vassverk BA, v/Rocco Torstein Schwalm, 6096 Runde

Vedlegg

- Kopi av oppsummering frå møte 8. juni 2016 med vassverka om det vidare arbeidet med «Hovudplan vassforsyning i Herøy kommune»
- Saksprotokoll frå K-sak 130/16 av 25.08.2016
- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg

Bakgrunn:

Ved handsaming av Hovudplan vassforsyning i K-sak 83/15 i møte 25.06.15 gjorde Kommunestyret slikt vedtak:

1. **Herøy kommunestyre vedtek at Hovudplan vassforsyning, sist revidert 04.06.2015, skal leggest til grunn for den vidare utviklinga av vassforsyninga i kommunen. Med tilvising til hovudplanen og konklusjonane i denne ber kommunestyret om at det i samråd med vasslaga/-verka vert igangsett ein prosess med sikte på å førebu samanslåing av dagens private vasslag/verk til eit samla vassverk. Det bør vere eit mål at eit nytt vassverk er etablert og i drift seinast innan 2020.**
2. **Samanslåing av vassverka må vere tufta på frivilligheit, og kvart enkelt vassverk må stå fritt om dei vil gå inn i eit samla vassverk**

Med bakgrunn i dette vedtaket vart det den 8. juni 2016 halde møte med alle vassverka. Sjå vedlagt kopi av oppsummering frå møtet.

I etterkant av dette vart det ved handsaming av sak vedkomande utvida lånegaranti til Stemmedal Vasslag SA, sjå vedlagt K-sak 130/16 av 25.08.2016, under punkt 5 vedteke at. Sitat: **«Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen. Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.»**

Med bakgrunn i vedtaka i dei to K-sakene ovanfor omhandlar denne saka korleis administrasjonen ser på det vidare arbeidet med «Hovudplan vassforsyning»

Saksopplysningar:

Som det framgår av vedlagt oppsummering frå møte med vasslaga den 8. juni 2016 er det berre Stemmedal Vasslag SA og Kvalsvikøy Vassverk SA som går inn for eit samla kommunalt vassverk. Dei andre vassverka går inn for å halde fram som sjølvstendige vassverk.

Fleire av vassverka har signalisert at dei har store utfordringar med drift, vedlikehald og naudsynte investeringar og at desse utfordringane berre vil auke på i tida frametter.

Pr. 31.12.2015 hadde kommunen eit samla garantiansvar på 57.502.268 kroner til dei to største vasslaga.

Kommunen er i fleire av vassverka største andelseigar, men har ikkje nokon styreplass.

Ved evt. kommunesamanslåing med Sande kommune har Sande kommunalt vassverk. Det vil vere utfordrande å evt. ha både kommunalt og privat vassverk.

Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg og eigarskap

Eigarskapsspørsmålet til vass- og avløpsanlegg vart første gang drøfta i «NOU 2006: 6 Når sikkerheten er viktigst». Eit einstemmig utval tilrådde å lovregulere det offentlege eigarskapet til vass- og avløpsanlegg ut frå omsynet til tryggleik og beredskap.

Forslagsstillerane meinte at berre det offentlege, som er uavhengig av investeringshorisont, har kapasitet og investeringskraft til å ivareta eit heilskapleg forvaltningsperspektiv på vass- og avløpssektoren.

Av Prop. 136L (2010-2011) Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg framgår det av proposisjonens hovudinnhald at.

Sitat:

«Ved behandlingen av dokument 8:91 (2006-2007) vedtok Stortinget å be Regjeringen om å legge fram forslag om endring av eksisterende lovverk som sikrer at vann- og avløpsinfrastrukturen forblir heleid av det offentlige. Lovgivningen skal gjøre unntak fra kravet om offentlig eie for de vann- og avløpsvirksomheter som i dag er organisert som ikke-kommersielle private andelslag eid av abonnentene, slik at dagens eierorganisering for disse kan videreføres.»

Ny lov om kommunale vass- og avløpsanlegg vart sett i kraft den 1. juli 2012 (Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 nr. 12) denne ligg vedlagt. Lovas formål og hovudregel tilseier at vass- og avløpsanlegg skal være i kommunal eige. Dette gjeld ved nyetableringar, utviding og samanslåing av eksisterande anlegg samt ved sal av eksisterande anlegg. Kommunen kan i særlege tilfelle tillate privat eige, men i så fall skal anlegget organiserast som eit andelslag eigd av brukarane.

Lovas hovudregel fastslår i § 1 at nye vass- og avløpsanlegg skal være eigd av kommunar. Vidare går det fram av lova at eksisterande vass- og avløpsanlegg berre kan seljast eller på annan måte overdragast, til kommunar. Samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande anlegg krev løyve frå kommunen. Vass- og avløpsanlegg i denne samanheng betyr hovudleidningar for vatn og avløp, pumpestasjonar, høgdebasseng og anlegg for handtering og reinsing av vatn og avløp mv.

Om dei fysiske og juridiske grensene for det kommunale eigarskapet står det i Prop. 136L at «de fysiske og juridiske grensene for det kommunale eierskapet er foreslått avgrenset mot råvannskilde og mot det private stikkledningsnett».

Lova gjer unntak for mindre vass- og avløpsanlegg. Dvs. separate anlegg som har mindre enn 50 pe (personequivallentar), evt. mindre enn 20 husstandar/hytter eller mindre enn 50 personar eller tilsvarande. Dersom eit eksisterande anlegg vert utvida slik at det ikkje lenger fell inn under definisjonen av mindre anlegg, må det søkjast løyve frå kommunen til utviding etter § 2 i lova.

Det er gjort unntak frå hovudregelen om kommunalt eigarskap av vass- og avløpsanlegg i lovas § 2. Første ledd i paragrafen gir kommunen høve til etter søknad, å tillate samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande private vass- og avløpsanlegg eller til etablering av nytt anlegg dersom. Sitat:

- *det private anlegget ligger så langt fra kommunalt vann- og avløpsanlegg at kommunen ikke kan kreve at boenhetene som det private anlegget tjener eller skal tjene skal knyttes til det kommunale anlegget med hjemmel i plan- og bygningsloven § 27-1 og § 27-2, eller*
- *kostnadene ved å knytte seg til det kommunale anlegget vil være uforholdsmessig store eller andre særlige hensyn taler for det.*

Det følgjer likevel av andre ledd i paragrafen at slike anlegg som nemnt ovanfor, altså anlegg som vert godtekne unnateke frå kommunalt eigarskap, skal organiserast som

andelslag eigd av brukarane. Aksjeselskap, kommandittselskap, ansvarlige selskap mv. kan altså ikkje ha eigarskap.

Grunnen til at nye anlegg skal etablerast som andelslag, er at eigarane av slike andelslag i dei fleste tilfelle vil ha ei eigeninteresse i å sikre kvalitet, tryggleik og langsiktigheit slik at tenenesta blir ivareteken. Dei vil også normalt unngå å ta ut utbytte fordi det vil medføre ei tilsvarende auke i vass- og avløpsgebyra som dei som brukarar sjølve må betale. Når det gjeld kommunen sitt høve til å stille særlege vilkår i løyvet, kan det for eksempel vere aktuelt å stille vilkår om drift i samsvar med sjølvkostprinsippet.

Vurderingar/konklusjon:

Frå kommunen si side bør det gjennomførast nye drøftingar med vasslaga med sikte på samanslåing til eitt vassverk.

Vassverka si negative innstilling til samanslåing vurderer rådmannen som lite tenleg i eit større perspektiv. Kommunen har det overordna ansvaret for vassforsyninga og må tenke på heilskapen med omsyn til sikker og forsvarleg vassforsyning uavhengig av det einskilde vassverket si innstilling i dag. Manglande og ikkje tilfredsstillande vassforsyning inneber ein tryggleiksrisiko som kan hemme utvikling og vekst i kommunen.

Vass- og avlaupsanlegg høyrer saman og ein vil ved samling av ansvaret oppnå gevinstar m.a. i tilknytning til

- likt lovverk
- planlegging
- utbygging
- drift- og vedlikehald
- teknisk vakt
- like avgiftssatsar etter sjølvkostprinsippet
- finansiering og økonomi

Med bakgrunn i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg bør den endelege målsettinga for kommunen vere eit samla kommunalt vassverk. Om ein på vegen mot dette målet skal gå om ei samanslåing til eitt samla privat vassverk vert ei vurderingssak, men vert vurdert av rådmannen som lite tenleg i eit større perspektiv.

Ved evt. etablering av eit samla kommunalt vassverk bør dette kunne gjerast ved at vassverka vert overdregne til kommunen utan noko økonomisk oppgjer. Tilsette i vassverka må då verte ein del av den drifts- og vedlikehaldsorganisasjonen som kommunen har i dag.

Stemmedal Vasslag SA skal i følge punkt 5 i K-sak 130/16 omstrukturerast og/eller samanslåast/fusjonere med eitt eller fleire eksisterande vassverk. Evt. samanslåing/fusjonering må det iflg. Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg gjevast løyve til frå kommunen.

Alle nye garantisaker må vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.

Samanslåing av vassverka i kommunen eller omorganisering til eitt kommunalt vassverk vil uansett måtte ta noko tid. I vedteken «Hovudplan vassforsyning» er det sett ei målsetting om eitt vassverk i kommunen innan 2020 utan at ein har teke standpunkt til organisasjonsform, privat eller kommunalt. Ein ser det som naturleg at kommunen, som største andelseigar og garantist i fleire av vassverka og så lenge ein har dagens organisasjonsform, bør krevje å få fast plass i vassverkstyra. Kommunen bør også legge fram for vassverkstyra forslag om omorganisering av vassverka.

Kommunen har som det framgår det overordna ansvaret for vassforsyninga og må uansett organisasjonsform skjøtte dette ansvaret på ein fullt ut tilfredsstillande måte. Dette inneber at ein frå kommunen si side vil måtte følgje opp vassverka tettare og stille krav til dokumentasjon av dagens vassforsyning og vidare utbygging på ein heilt annan måte enn tilfellet har vore til no. Dette vil m.a. måtte medføre at vassverka må legg fram oppdatert dokumentasjon på

- at vasskvaliteten oppfyller gjeldande krav
- forsyningskapasitet
- branndekning innafor sitt forsyningsområde
- beredskapsplan ved uønska hendingar som m.a. forureining av vasskjelde og brot i vassforsyninga
- tilfredsstillande driftskontroll og driftsorganisasjon
- tidfesta plan for evt. naudsynt oppgradering
- vidare utvikling og utbygging med bakgrunn i gjeldande arealdel til kommuneplanen og kommunen sine øvrige prioriteringar
- berekraftig økonomi
- rapportering til kommunen ved uønska hendingar/endringar i organisering m.m.

Som det framgår av forarbeidet til lovteksta i Prop. 136L og lovteksta i Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg er det frå sentralt hald lagt svært sterke føringar på at vass- og avløpsanlegg over ein viss storleik skal vere i kommunal eige. Med bakgrunn i at slike anlegg kan vere sårbare og at svikt kan få alvorlege tryggleiks-, beredskaps- og folkehelsemessige konsekvensar vil rådmannen tilrå at ein følgjer dei sentrale føringane. Dvs. at ein innan 2020 får etablert eitt samla kommunalt vassverk for heile kommunen.

Med bakgrunn i K-sak 83/15, tilbakemeldingane frå vassverka, K-sak 130/16, saksutgreiinga ovanfor og etter ei samla vurdering vil rådmannen tilrå at

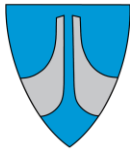
1. Kommunestyret tek til vitande vassverka si haldning til arbeidet med sikte på samanslåing av vassverka i kommunen til eitt vassverk.
2. Administrasjonen får i oppdrag å følgje opp vassverka slik at kommunen oppfyller det overordna ansvaret sitt for vassforsyninga i følgje lovverket.
3. Alle nye garantisker skal vurderast opp mot evt. omstrukturering og/eller samanslåing/fusjonering med andre vassverk.
4. Administrasjonen får i oppdrag å gå i drøftingar med vassverka med sikte på etablering av eitt samla kommunalt vassverk seinast innan 2020.

Fosnavåg, 26.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge



Herøy Vasslag SA

Kvithaugsmyra 71
6092 FOSNAVÅG

Saksnr
2014/467

Arkiv
M11

Dykkar ref

Avd /sakshandsamar
UTV / JRV

Dato
08.07.2016

OPPSUMMERING FRÅ MØTE MED VASSVERKA OM DET VIDARE ARBEIDET MED HOVUDPLAN VASSFORSYNING I HERØY KOMMUNE

Bakgrunn:

Ved handsaming av Hovudplan vassforsyning i K-sak 83/15 i møte 25.06.15 gjorde Kommunestyret slikt vedtak:

1. Herøy kommunestyre vedtek at Hovudplan vassforsyning, sist revidert 04.06.2015, skal leggst til grunn for den vidare utviklinga av vassforsyninga i kommunen. Med tilvising til hovudplanen og konklusjonane i denne ber kommunestyret om at det i samråd med vasslaga/-verka vert igangsett ein prosess med sikte på å førebu samanslåing av dagens private vasslag/verk til eit samla vassverk. Det bør vere eit mål at eit nytt vassverk er etablert og i drift seinast innan 2020.
2. Samanslåing av vassverka må vere tufta på frivilligheit, og kvart enkelt vassverk må stå fritt om dei vil gå inn i eit samla vassverk

Med bakgrunn i dette vedtaket vart det den 8. juni 2016 halde møte med alle vassverka i kommunen for å få avklart korleis vasslaga stiller seg til

- a) Å gå inn i eit samla vassverk
- b) Organisering som kommunalt eller privat vassverk

Saksopplysningar:

Følgjande møtte frå vassverka:

Vasslag	Representert ved
Stemmedal Vasslag SA	Arild Moldskred
Moltustranda Vassverk SA	Fred Hansen
Kvalsvikøy Vassverk SA	Steffen Rødseth

	Hans Kvalsvik
Nerlandsøy Vasslag SA	Aksel Kvalsvik
Herøy Vasslag SA	Ragnvald Kvalsvik Per Arne Gjerdsbakk
Runde Vasslag SA	Hans Jakob Runde Rocco Torstein Schwalm

Frå kommuneadministrasjonen møtte:

- Jarl Martin Møller, Utviklingsleiar
- Jon Rune Våge, ingeniør

Vassverka uttalte følgjande vedkomande spørsmåla om å inngå i eit samla vassverk og organisasjonsform:

Vasslag	Uttale
Stemmedal Vasslag SA	• Ønskjer å inngå i eit samla kommunalt vassverk
Moltustranda Vassverk SA	• Vil stå for seg sjølv • Opne for samarbeid om drift
Kvalsvikøy Vassverk SA	• Ønskjer å inngå i eit samla kommunalt vassverk
Nerlandsøy Vasslag SA	• Vil stå for seg sjølv • Har samarbeid med Herøy Vasslag SA og vil halde fram med det
Herøy Vasslag SA	• Ei evt. samling til eitt vassverk bør vere ein naturleg prosess etter dei mindre vasslaga sine behov og interesser
Runde Vasslag SA	• Tenkjer å drive vidare som • Vil ikkje gå inn i eit samla vassverk uansett om det vert privat eller kommunalt

Oppsummering:

Som det framgår ovanfor er det berre Stemmedal Vasslag SA og Kvalsvikøy Vassverk SA som går inn for eit samla kommunalt vassverk. Dei andre vassverka vil gå inn for å halde fram som sjølvstendige vassverk eller evt. slå seg saman med dei andre private vassverka.

Vidare arbeid:

Med bakgrunn i tilbakemeldinga frå vasslaga vil administrasjonen legge fram ei sak for politisk handsaming hausten 2016.

Med helsing

Jarl Martin Møller
Avdelingsleiar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi:

Stemmedal Vasslag SA v/Arild Moldskred
Moltustranda Vassverk SA v/Fred Hansen
Nerlandsøy Vasslag SA v/Aksel Kvalsvik
Kvalsvikøy Vassverk SA v/Trond Kvalsvik
Runde Vassverk SA v/Rocco Torstein Schwalm

6070	TJØRVÅG
6076	MOLTUSTRANDA
6098	NERLANDSØY
6098	NERLANDSØY
6096	RUNDE



HERØY KOMMUNE

Økonomiavdelinga

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2013/49
		Arkiv:	256

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
156/16	Formannskapet	16.08.2016
130/16	Kommunestyret	25.08.2016

SØKNAD OM UTVIDA GARANTI - STEMMEDEALEN VASSLAG SA

Tilråding:

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Formannskapet - 16.08.2016

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.

2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

Møtebehandling:

Høgre heldt gruppemøte.

Høgre kom med framlegg om slikt tilleggspkt. 5 i tilrådinga:

Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.

Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.

Vedtak i Kommunestyret - 25.08.2016

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 32,04 mill kr som Stemmedalen Vassla SA tek opp i Kommunalbanken. Låneopptaket gjeld ei opplåning på inntil 5,0 mill kr i tillegg til dagens lån på 27,04 mill kr og skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
 2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 32,04 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (32,04 mill kroner + 10 % - totalt 35,24 mill kr).
 3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 31 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
 4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.
 5. Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.
Garantien vert gitt under føresetnad av at Stemmedalen Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.
-

Særutskrift:

- Økonomiavdelinga, her
 - Søre Sunnmøre Kommunerevisjon, her
 - Vest kontrollutvaldsdistrikt,
 - Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde
-

Vedlegg:

- Stemmedalen Vasslag SA. Søknad om utvidet kommunal garanti til lån. (Ytterlegare vedlegg vil bli delt ut i formannskapsmøtet)

Saksopplysningar:

Stemmedalen Vasslag SA har søkt kommunen om ein ytterlegare auke av den kommunale lånegarantien med i overkant av 5,0 mill kr (til totalt 35,2 mill kr) i samband med ulike utbyggingar og utbetringar knytt til vasslaget sitt leidningsnett.

Stemmedalen Vasslag SA fekk i K-Sak 30/13 godkjent ein kommunal lånegaranti på 20,0 mill kr til utbetringar/utbyggingar av leidningsnettet samt til nytt renseanlegg. I K-sak 131/13 godkjente kommunestyret ein søknad om auke av den kommunale lånegarantien med 11,0 mill kr (til 31,0 mill kr).

No ynskjer vasslaget å gjere ytterlegare investeringar i leidningsnettet sitt. Det er snakk om å:

- Skifte ut eternittrør i Aurvågane til ein kostnad av 2,1 mill kr
- Oppgradere/utvide pumpestasjonen i Feirelia for 0,5 mill kr
- Etablere ny pumpestasjon i Kleppeåsen til ein kostnad av 0,3 mill kr
- Legge ny og betra leidning i sjøen til Hestholmen til ein kostnad på 1,5 mill kr
- Utvide vassbehandlingsanlegget til ein kostnad av 0,6 mill kr

Totalt er det snakk om nye investeringar på i alt 5,0 mill kr. Stemmedalen Vasslag har i dag ei gjeld på omlag 27,0 mill kr og ynskjer å auke denne med 5,0 mill kr til omlag 32,0 mill kr. Långjevaren (Kommunalbanken) krev at kommunen yter ein garanti tilsvarande lånesummen + 10%. Det vil seie ein lånegaranti på 35,2 mill kr.

Med ei nedbetalingstid på 30,3 år vil årlege avdrag utgjere omlag 1,076 mill kr. I tillegg kjem rentekostnadane som vil utgjere mellom 0,85 mill kr og 1,0 mill kr per år.

Kommunal lånegaranti

Kommunelova § 51 om "garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser" seier i pkt. 2:

"Det kan ikke stilles kausjon eller annen økonomisk garanti knyttet til næringsvirksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv".

I samband med denne paragrafen er det utarbeidd ei eiga forskrift med tittelen «Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier». Denne forskrifta gjeld frå 03.01.2001.

I § 2 i forskrifta står det:

«Når en kommune eller fylkeskommune stiller garanti for tredjepersons økonomiske forpliktelse, kan kommunen/fylkeskommunen forplikte seg ved simpel kausjon eller selvskyldnerkausjon».

Vedtaket om å stille garanti og garantiavtale/-erklæring skal alltid opplyse om garantiens levetid/varigheit. Dersom den er knytt til ei investering kan garantitida ikkje overstige levetida på investeringsobjektet. I denne saka er avdragstida tilpassa vekta gjennomsnittleg levetid for dei arbeida som er utført.

Garantien treng statleg godkjenning (i prinsippet Fylkesmannen) dersom den overstig kr. 500.000,-.

Stemmedalen Vasslag SA er ein privat aktør som leverer vatn til hushaldningar og bedrifter i området Sandvika-Leikong. Levering av vatn vert sett på som ei kommunal primæroppgåve og kommunane har eit ansvar for at sunt og godt vatn vert levert til alle i nok mengde. Lånet som vasslaget tek opp har ei vekta løpetid på 30,3 år slik at det stettar vilkåra i garantiforskrifta som seier at nedbetlingstida maksimalt kan vere på 40 år.

I dette tilfellet kan kommunen gi ein garanti fordi det gjeld ei primæroppgåve. I og med at slike tenester skal vere sjølvfinansierande betyr det at det er abonnentane som må bere dei auka kostnadane vasslaget får som følge av investeringane.

Dersom kommunen vel å gi garanti som omsøkt, må staten godkjenne vedtaket før det vert sett i verk.

Potensiell risiko ved å gi kommunal lånegaranti

Rådmannen ser at det vil medføre ein økonomisk risiko ved å yte ein kommunal lånegaranti på inntil 35,2 mill kr. Kommunen sitt «dilemma» er at vassforsyning er ei kommunal primæroppgåve og kommunen har eit ansvar for at vassforsyninga er tilfredsstillande.

Om det vert vedteke å yte ein garanti på inntil 35,2 mill kr i denne saka vil kommunens samla garantiansvar bli på om lag 129,0 mill kr (65,0 mill som gjeld vassverk, 51,2 mill (Sunnmørsbadet AS) og 11,5 mill på andre aktørar (barnehagar og idrettslag).

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse:

Godt og reint vatn er utan tvil positivt for folkehelsa.

Konsekvensar for beredskap:

Med betre vassleidningar vert ein mindre sårbar ved t.d. brannar. Sikrare vasstilførsel er såleis eit pre for beredskapen.

Konsekvensar for drift:

Ikkje noko spesielt førebels

Konsekvensar for økonomi:

Så lenge lånegarantien ikkje vert effektuert er ikkje konsekvensane for den kommunale økonomien dei største. Ein viss effekt vil ei slik utbygging uansett har på drifta då gebyra har auka mykje dei 2-3 siste åra og Herøy kommune har mange abonnement i Stemmedal Vasslag SA.

Fosnavåg, 05.08.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen



Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg

Dato	LOV-2012-03-16-12
Departement	Klima- og miljødepartementet
Sist endret	
Publisert	I 2012 hefte 4
Ikrafttredelse	01.07.2012
Endrer	LOV-1974-05-31-17
Kunngjort	16.03.2012 kl. 14.05
Korttittel	Vass- og avløpsanleggslova

Jf. tidlegare lov 31 mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter. - Sjå òg lover 13 mars 1981 nr. 6 kap. 2 til 4, 24 nov 2000 nr. 82 kap. 2 til 4 og 8, pbl. kap. 27.

§ 1. *Kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg*

Nye vass- og avløpsanlegg skal vere eigd av kommunar. Eksisterande vass- og avløpsanlegg kan berre seljast eller på annan måte overdragast til kommunar. Vesentleg utviding eller samanslåing av eksisterande private anlegg kan berre skje med løyve frå kommunen etter § 2.

I lova her er det med vass- og avløpsanlegg meint hovudleidningar for vatn og avløp, pumpestasjonar, høgdebasseng, anlegg for handtering og reinsing av vatn og avløp m.m.

Lova her gjeld ikkje for mindre vass- og avløpsanlegg.

Lova gjeld heller ikkje for vass- og avløpsanlegg eigd av anna offentleg organ eller for næringsverksemd o.l. som ikkje er knytt til kommunale anlegg.

§ 2. *Kommunalt løyve til privat vass- og avløpsanlegg*

Kommunen kan etter søknad gi løyve til samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande privat vass- og avløpsanlegg eller til etablering av nytt anlegg dersom

- det private anlegget ligg så langt frå kommunalt vass- og avløpsanlegg at kommunen ikkje kan krevje at busetnaden som det private anlegget tener eller skal tene skal knytast til det kommunale anlegget med heimel i plan- og bygningslova § 27-1 og § 27-2, eller
- kostnadene ved å knyte seg til det kommunale anlegget vil vere uhøveleg store eller andre særlege omsyn talar for det.

Nye anlegg etter første ledd skal organiserast som andelslag eigd av brukarane. Kommunen avgjer om det elles skal stillast særlege vilkår for løyvet.

Ved samanslåing eller vesentleg utviding av eksisterande anlegg avgjer kommunen om det skal stillast særlege vilkår for løyvet. Når særlege omsyn talar for det, kan kommunen krevje at anlegget skal organiserast som andelslag eigd av brukarane.

§ 3. *Kommunale vass- og avløpsgebyr*

Når ein fast eigedom har tilknytning til kommunal vass- eller avløpsleidning, anten beinveges eller gjennom privat samleidning, har eigaren skyldnad til å svare vass- og avløpsgebyr til kommunen. Det same gjeld når kommunen med heimel i plan- og

bygningslova §§ 27-1 eller 27-2 har kravd at eigedomen skal ha slik tilknytning. Gebyr kan krevjast jamvel av eigedom som det ikkje er hus på, når kommunen kunne kravd tilknytning til slike leidningar om det hadde vore hus på eigedomen. Er det ikkje bygd på eigedomen av di det, i lov eller i vedtak av offentleg styresmakt, er sett forbod mot bygging, kan det ikkje krevjast gebyr så lenge forbodet gjeld. Det same gjeld når byggjehindringa er annan serleg grunn som eigaren ikkje har ansvaret for.

Gebyr kan òg krevjast for eigedom som slepp ut avløpsvatn i vassdrag når kommunen legg vassdraget i lukka leidning.

Når ikkje anna er avtala, skal gebyr for bortfest grunn svarast av festaren og ikkje av eigaren, i fall festaren har arvefeste eller festerett for så lang tid at det er att minst 30 år av festetida rekna frå den tid gebyrskyldnaden kom opp. Det same gjeld når avtala gjev festaren rett til å krevja festetida lengd så mykje at det vert att ei festetid på minst 30 år som nemnt, om festaren gjer bruk av retten sin.

Kommunen kan ta bort alt eller noko av gebyret for eigedom som det ikkje er hus på.

§ 4. Ramma for kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg og hovudreglane for fastsetjing av vass- og avløpsgebyr

Gebyra skal vera eingongsgebyr for tilknytning og årlege gebyr.

Departementet fastset i forskrift ramma for gebyra og hovudreglane om utrekning og innkrevjing. Likeeins kan departementet fastsetje andre føresegner til gjennomføring av lova.

§ 5. Lokale forskrifter

Kommunen fastset i forskrift storleiken på gebyra i kommunen og gjev nærare reglar om gjennomføring av gebyrvedtaket og innkrevjing av gebyra.

§ 6. Lovpant og tvangsgrunnlag for utlegg

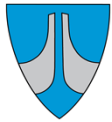
Forfalt krav på årsgebyr etter denne lova er sikra med lovpant i eigedomen etter pantelova § 6-1. Både årsgebyr og eingongsgebyr for tilknytning er elles tvangsgrunnlag for utlegg. Gebyra kan krevjast inn av kommunekasseraren etter reglane for innkrevjing av skatt.

§ 7. Ikraftsetjing

Lova tek til å gjelde frå den tid Kongen fastset.¹ Frå same tid opphevast lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter.

Forskrifter gjevne i medhald av lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter gjeld òg etter at lova her tek til å gjelde.

¹ Frå 1 juli 2012, etter res. 16 mars 2012 nr. 239.



Økonomiavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	GEO	Arkivsaknr:	2016/1233
		Arkiv:	256

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
219/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

SØKNAD OM GARANTI - NERLANDSØY VASSLAG SA

Tilråding:

1. Herøy kommune yter sjølvskuldsgaranti for eit lån på totalt 4,0 mill kr som Nerlandsøy Vasslag SA tek opp i Kommunalbanken. Lånet skal nyttast til ytterlegare opprustning av lagets leidningsnett og reinseanlegg.
2. Garantien gjeld for lånets hovudstol maksimalt 4,0 mill kr med tillegg av 10 % av til ein kvar tid gjeldande hovudstol til dekning av eventuelle påløpte renter og kostnader. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige (4,0 mill kroner + 10 % - totalt 4,4 mill kr).
3. Garantiansvaret skal reduserast i takt med nedbetalinga på lånet og opphøyrer etter 30 år med tillegg av inntil 2 år, jfr [garantiforskriftenes § 3](#).
4. For at sjølvskuldnarkausjonen/garantistillinga vert gjort gjeldande må den godkjennast av staten V/Fylkesmannen i Møre og Romsdal.
5. Ein ynskjer samanslåing av vassverka i kommunen.
Garantien vert gitt under føresetnad av at Nerlandsøy Vasslag SA er positiv til ei omstrukturering av vassforsyninga i kommunen og som eit steg på vegen, herunder også fusjon/samanslåing med eitt eller fleire eksisterande vassverk.

Særutskrift:

- Nerlandsøy Vasslag SA, v/Aksel Kvalsvik, 6098 Nerlandsøy
- Økonomiavdelinga, her
- Søre Sunnmøre Kommunerevisjon, her
- Vest kontrollutvaldsdistrikt,
- Fylkesmannen i Møre og Romsdal, Fylkeshuset, 6404 Molde

Vedlegg:

- [Søknad om garanti](#)
- [Rekneskap 2015 og budsjett 2016](#)
- [Oversikt over investeringar](#)
- [Styrevedtak](#)
- [Lånetilbod frå Kommunalbanken](#)

Saksopplysningar:

Nerlandsøy Vasslag er det tredje private vasslaget som har søkt kommunal lånegaranti i løpet av dei 18 siste månadane. Dei ynskjer å låne kr 4.000.000,- til diverse tiltak på vasslaget sitt nedslagsfelt som er Teige, Kvalsund og Kopperstad.

Desse tiltaka er omfatta av søknaden:

- Bygningskropp til kr 950.000,- (til bl.a. å huse et naudstraumsaggregat)
- Behandlingsanlegg for kalk, kr 900.000,-
- Flytting av EL-tavle m.m. kr 350.000,-
- Bytte ut og sette totalt 16 nye brannkummer
- Nødstrømsaggregat

Med ei nedbetalingstid på 40,0 år vil årlege avdrag utgjere omlag kr 50.000,-. I tillegg kjem rentekostnadane som vil utgjere omlag kr 75.000,- gitt ei rente på 1,8% p.a. Basert på Nerlandsøy Vasslag SA sitt rekneskap for 2015 har dei eit overskott som dekker dei auka rente- og avdragskostnadane utan å auke vassavgifta som er på kr 2.800,- per år ink mva.

Kommunal lånegaranti

Kommunelova § 51 om "garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser" seier i pkt. 2:

"Det kan ikke stilles kausjon eller annen økonomisk garanti knyttet til næringsvirksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv".

I samband med denne paragrafen er det utarbeidd ei eiga forskrift med tittelen «Forskrift om kommunale og fylkeskommunale garantier». Denne forskrifta gjeld frå 03.01.2001.

I § 2 i forskrifta står det:

«Når en kommune eller fylkeskommune stiller garanti for tredjepersons økonomiske forpliktelse, kan kommunen/fylkeskommunen forplikte seg ved simpel kausjon eller selvskyldnerkausjon».

Vedtaket om å stille garanti og garantiavtale/-erklæring skal alltid opplyse om garantiens levetid/varigheit. Dersom den er knytt til ei investering kan garantitida ikkje overstige levetida på investeringsobjektet. I denne saka er avdragstida tilpassa vektta gjennomsnittleg levetid for dei arbeida som er utført.

Garantien treng statleg godkjenning (i prinsippet Fylkesmannen) dersom den overstig kr. 500.000,-.

Nerlandsøy Vasslag SA er ein privat aktør som leverer vatn til hushaldningar på Kvalsund, kopperstad og Teige. Levering av vatn vert sett på som ei kommunal primæroppgåve og kommunane har eit ansvar for at sunt og godt vatn vert levert til alle i nok mengde. Lånet som vasslaget tek opp har ei vektta løpetid på 40,0 år slik at det stettar vilkåra i garantiforskrifta som seier at nedbetlingstida maksimalt kan vere på 40 år.

I dette tilfellet kan kommunen gi ein garanti fordi det gjeld ei primæroppgåve. I og med at slike tenester skal vere sjølvfinansierande betyr det at det er abonnentane som må bere dei auka kostnadane vasslaget får som følge av investeringane.

Dersom kommunen vel å gi garanti som omsøkt, må staten godkjenne vedtaket før det vert sett i verk.

Potensiell risiko ved å gi kommunal lånegaranti

Rådmannen ser at det vil medføre ein økonomisk risiko ved å yte ein kommunal lånegaranti på inntil 4,0 mill kr 10%. Kommunen sitt «dilemma» er at vassforsyning er ei kommunal primæroppgåve og kommunen har eit ansvar for at vassforsyninga er tilfredsstillande.

Om det vert vedteke å yte ein garanti på inntil 4,4 mill kr i denne saka vil kommunens samla garantiansvar bli på om lag 123,0 mill kr (69,0 mill som gjeld vassverk, 51,2 mill (Sunnmørsbadet AS) og 11,5 mill på andre aktørar (barnehagar og idrettslag).

Vurdering og konklusjon:

Konsekvensar for folkehelse:

Godt og reint vatn er utan tvil positivt for folkehelsa.

Konsekvensar for beredskap:

Med betre vassleidningar vert ein mindre sårbar ved t.d. brannar. Sikrare vasstilførsel er såleis eit pre for beredskapen.

Konsekvensar for drift:

Ikkje noko spesielt førebels

Konsekvensar for økonomi:

Så lenge lånegarantien ikkje vert effektuert er ikkje konsekvensane for den kommunale økonomien dei største. Ein viss effekt vil ei slik utbygging uansett har på drifta då gebyra har auka mykje dei 2-3 siste åra og Herøy kommune har mange abonnement i Stemmedal Vasslag SA.

Andre konsekvensar

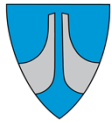
Rådmannen meiner at same vedtaket må gjerast i denne saka som sist ein lånegaranti var til handsaming i kommunestyret. Det er bakgrunnen til at ein har tatt med punkt 5 i tilrådinga.

Fosnavåg, 24.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Geir Egil Olsen
Avd.leiar

Sakshandsamar: Geir Egil Olsen



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Dokumentsenter og politisk sekretariat

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	HS	Arkivsaknr:	2015/1267
		Arkiv:	011

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
220/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

STORTINGSVALET OG SAMETINGSVALET 2017 - FASTSETJING AV VALDAG

Tilråding:

Herøy kommune gjennomfører stortingsvalet og sametingsvalet 2017, mandag 11. september.

Særutskrift:
Valstyret

Vedlegg:

Brev frå Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Saksopplysningar:

I statsråd 22. april 2016 er valgdagen for stortingsvalget og sametingsvalget 2017 fastsatt til **mandag 11. september 2017**.

I følgje vallova § 9-2 (2), kan kommunestyre sjølv med tilslutning frå minst 1/3 av medlemane, vedta at det på ein eller fleire stadar i kommunen skal haldast val også på søndagen før den offisielle valdagen. Om kommunen ynskjer å halde val over 2 dagar, må vedtak om dette fattast seinast samtidig med at kommunestyret vedtek budsjettet for 2017.

Fosnavåg, 12.09.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Sakshandsamar: Hilde Bringsvor Skinnes



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Stortinget
Sametinget
Departementene
Fylkesmennene
Fylkeskommunene
Kommunene
De registrerte politiske partiene

Deres ref

Vår ref

Dato

16/273-9

22.04.2016

Storingsvalget og sametingsvalget 2017 - fastsetting av valgdag -

Valgloven § 9-2 (1) lyder:

"Kongen fastsetter før hvert valg valgdagen til en mandag."

I statsråd 22. april 2016 er valgdagen for storingsvalget og sametingsvalget 2017 fastsatt til **mandag 11. september 2017**.

Hvert enkelt kommunestyre kan – i medhold av valgloven § 9-2 (2) – bestemme at det i vedkommende kommune skal holdes valg også søndag 10. september 2017.

Med hilsen

Siri Dolven (e.f.)
avdelingsdirektør

Marie Svendsen Mjøsund
seniorrådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi:
Valgdirektoratet



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2016/703
		Arkiv:	M71

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
221/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

HERØY OMSORGSSENTER - RAUD OG GRØN AVDELING - BRANNSIKRING

Tilråding:

1. Kommunestyret tek den branntekniske tilstandsrapporten for Herøy omsorgsavdeling, raud og grøn avdeling, til vitande.
2. Kommunestyret ber rådmannen om å søke planleggingsmidlar for framtidas omsorgssenter innarbeida i budsjett 2017.
3. Kommunestyret ber rådmanen om å søke planleggingsmidlar for fullsprinkling av bygget innarbeida i budsjett 2017 og fremme ny sak til kommunestyret når fullsprinkling er utgreia og kostnadsberekna.

Særutskrift:

Eigedomsavdelinga v/ eigedomsleiar
Pleie- og omsorgsavdelinga v/ konstituert pleie- og omsorgsleiar
Økonomiavdelinga
Herøy brann og redning
Hovudverneombodet

Vedlegg:

- 1 Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannteknisk tilstandsrapport

Prenta vedlegg

1. Brannteknisk tilstandsrapport – Herøy omsorgssenter – raud og grøn avdeling

Saksopplysningar:

Saka gjeld Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - brannsikring.

Bakgrunn

Kommunestyret løyvde i budsjett 2016 budsjettmidlar til brannsikring av Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling. Eigedomsavdelinga planlegg å nytte desse midlane til å skifte ytterdører og innvendige røykskilledører i bygget samt utbetre utvendige røningsveggar vekk frå bygget.

Ytterdører skiftast ut fordi det er like mange låsmekanismer som det er dører i tillegg til at dørene er i dårleg teknisk tilstand. Dette aukar risikoen knytt til evakuering av bygget. Røykskilledører skiftast ut fordi dei ikkje fungerer som tiltenkt ved brannalarm. Dette aukar særleg risikoen for røykspredning ved brann i bygget. Utvendig røningsveg vert utbetra for å sikre forsvarleg evakuering vekk frå bygget.

Brannteknisk tilstandsrapport

Som underlag for ein anbodskonkurranse for ovannemnde tiltak, har eigedomsavdelinga innhenta brannteknisk tilstandsrapport for bygget. Tilstandsrapporten fyl som prenta vedlegg 1 og peikar - i tillegg til dei avvik eigedomsavdelinga sjølv har funne naudsynt å lukke - særleg på fylgjande avvik:

1. Brannseksjonering mot Herøy helsesenter er punktert.
2. Brannseksjonering mellom raud og grøn avdeling er punktert.
3. Branncelleinndeling av bygget er punktert.

Ovannemnde avvik inneber at ein eventuell brann ved bygget kan spreie seg mellom pasientrom, mellom pasientrom og fellesareal og mellom dei ulike avdelingane på uforsvarleg vis. Eigedomsavdelinga definerer i denne samanheng uforsvarleg som dårlegare sikring mot brannspreidning enn det som er kravet etter gjeldande forskrift og det som vurderast som forsvarleg etter eiga vurdering.

Punktert brannseksjonering mellom dei to avdelingane inneber likeins at ei avdeling ikkje fungerer som sikker evakueringssone ved brann i den andre. Punktert brannseksjonering mot Herøy helsesenter inneber også at ein brann kan spreie seg til eller frå Herøy helsesenter.

Det er også mangelfull plass i bygget til lagring av hjelpemiddel og anna utstyr. Dette inneber at røningsveg vert nytta til lagring. Dette er uforsvarleg fordi hjelpemiddel som står på lading aukar risikoen for brann i tillegg til at hjelpemiddel og anna utstyr som vert lagra er til hinder for evakuering av bygget, aukar risikoen for brannspreiing og er til hinder for brannvernets innsats.

Tilstandsrapporten synleggjer også andre branntekniske avvik som ikkje vert spesifikt omtala her utover at også desse avvika bør lukkast innan rimeleg tid.

Lovverket

Den branntekniske tilstandsrapporten legg til grunn at bygget etter gjeldande lovverk - og då særleg gjeldande forskrift om brannforebygging - skal oppgraderast til plan- og bygningslovgivinga sitt 1985-nivå. Bestemmelsen lyder som følger:

Forskrift om brannforebygging - § 8

Eieren av et byggverk skal sørge for å oppgradere sikkerhetsnivået i byggverket slik at det minst tilsvarer nivået som fremkommer av de samlede kravene gitt i byggeforskrift 15. november 1984 nr. 1892 eller senere byggeregler.

Oppgraderingen kan skje ved bygningstekniske tiltak, andre risikoreduserende tiltak eller ved en kombinasjon av slike. Oppgraderingsplikten gjelder så langt den kan gjennomføres innenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme.

Ovannenmde bestemmelse er i veiledning til forskrift om brannforebygging beskrive slik:

Veiledning til brannteknisk forskrift

Branntekniske avvik som anses å ligge utenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme, kan eksempelvis være at bærende hovedsystem, sekundære bærende bygningsdeler, etasjeskiller og lignende ikke oppfyller utprøvde og anerkjente løsninger (preaksepterte løsninger). I byggverk med slike avvik, kan det være nødvendig å foreta en helhetlig kartlegging av status og vurdere de tekniske og/eller organisatoriske tiltak som gir best sikkerhet i forhold til investeringene (risikoanalyse).

Etablering av rømningsveier, installasjon av brannalarmanlegg, automatisk slokkeanlegg/seksjonering, ledesystemer e.l. for å øke tilgjengelig rømningstid og tiltak for å sikre store verdier, anses ikke å ligge utenfor en praktisk og økonomisk forsvarlig ramme. Rømningssikkerhet må prioriteres høyt.

Bestemmelsen er ikke rettet mot eiers/virksomhetens økonomiske situasjon.

Bestemmelsen inneber at ovanenmde avvik knytt til branncelleinndeling og brannseksjonering ikkje kan prioriterast ned grunna kommunens økonomiske situasjon. Dette fordi både branncelleinndeling og brannseksjonering av bygget har vesentleg betydning for rømingssikkerheita.

I praksis inneber bestemmelsen at Teknisk forskrift 1997 eller nyare vert lagt til grunn. Teknisk forskrift 1997 er meir fleksibel med tanke på konkrete tiltak for å heve brannsikkerheita til lovleg nivå enn tilsvarande 1985-forskrift. Til illustrasjon av kva krava inneber i dag, vil eit tilsvarande nybygg måtte fullsprinklast medan Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - berre er delvis sprinkla, i fellesareal.

Risikovurdering

Tilstandsrapporten syner at den branntekniske tilstanden til Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling er vesentleg dårlegare enn det eigedomsavdelinga la til grunn då vi ba om budsjettmidlar til ovannemnde tiltak i fyrste omgang.

Risikoen for brann er uforsvarleg høg og er særleg knytt til personskader og/eller dødsfall etter røykspreidning. Pasientroma har ikkje den funksjon som "livbåt" som ei funksjonibel branncelle er tiltenkt. Særleg gjeld dette fordi bebruarane sjølve ikkje vurderast å vere i stand til å evakuere på forsvarleg vis, men må ha bistand frå andre, og fordi bebruarane allereie har dårleg helse.

Risikoen vurderast som uforsvarleg høg til tross for brannvernets relative raske responstid på omlag 6 min frå brann vert detektert og alarm utløyst og er særleg knytt til mangelfull personalbemanning på natt.

Bygningsmessige tiltak på kort sikt

Eigedomsavdelinga er på bakgrunn av ovannemnde tilstandsrapport i ferd med å gjennomføre fylgjande tiltak:

1. Utbetring av brannseksjonering mot Herøy helsesenter.
2. Utsifting av ytterdører.
3. Utsifting av innvendige røykskilledører.
4. Utbetring av utvendig rømingveg.
5. Oppgradering av brannalarmanlegget
6. Utbetring av eksisterande handslukkarar (brannslangar og brannslukkingsapparat).
7. Utfasing av røykerom.
8. Etablering av ladestasjon for hjelpemiddel.

Eigedomsavdelinga ynskjer også å nytte dagens kapell til lager. Men dette inneber at kommunen må finne andre uvigsla lokale for begravelse, då kommunen har plikt til dette.

Organisatoriske tiltak

I tillegg til ovannemnde bygningsmessige tiltak har eigedomsavdelinga bede pleie- og omsorgsavdelinga om å ha sterkare fokus på grunnleggande brannvernopplæring av samtlege tilsette og grunnleggande øving på kva den einskilde tilsette skal gjere dei fyrste minutta av ein reell brann.

Det organisatoriske samarbeidet og ovannemnde tiltak er formalisert i i eigedomsavdelinga sin brannvernplan for brannobjektet. Brannvernplanen beskriv det organisatoriske samarbeidet knytt til førebyggjande og operativt brannvern.

Fungerande pleie- og omsorgsleiar har på bakgrunn av saka også beslutta å ikkje ta inn pasientar på overbelegg fordi ein ikkje ynskjer å plassere desse pasientane i byggets rømingveg. Denne beslutninga aukar sannsynlegheita for at Herøy kommune ikkje kan ta imot alle utskrivingsklare pasientar frå sjukehus, slik praksisen har vore til no.

Andre naudsynte tiltak

I tillegg til ovannemnde tiltak - som er moglege å gjennomføre i løpet av kort tid og innanfor gjeldande budsjettløyving - inneber ovannemnde tilstandsrapport og risikovurdering at bygget i tillegg til ovannemnde brannseksjonering mot Herøy helsesenter også må få oppgradert brannseksjonering mellom avdelingane og oppgradert branncelleinndeling.

Som eit alternativ til brannseksjonering kan bygget fullsprinklast. Dette inneber at bygget heilt eller delvis må stengast i byggefasen fordi himling i pasientrom og fellesareal må rivast. Dette må uansett gjerast dersom byggets branncelleinndeling skal oppgraderast, men også fordi leidningsnettet for intern vassforsyning har overskride si tekniske levetid og må skiftast ut. Alternative måter å fullsprinkle bygget på bør greiast ut.

Tiltaka er så omfattande at den reelle vurderinga som må gjerast er å forsere planlegginga av eit nytt omsorgssenter då alternativet med å renovere eksisterande omsorgssenter kan verte for omfattande i eit kost/nytte-perspektiv. Eigedomsavdelinga og pleie- og omsorgsavdelinga er ikkje i stand til å lukke dei avvik som er naudsynte. Saka sendast difor over til kommunestyret som eigar og hovudansvarleg for bygget.

Vurdering og konklusjon

Rådmannen vurderer brannsikkerheita ved Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling - til å vere av ein slik karakter at bygningsmessige tiltak må iverksettast. Dette inneber at det må løyvast ytterlegare budsjettmidlar til brannsikring av bygget i budsjett 2017.

Rådmannen understreker at dei tiltak som allereie er under planlegging eller er under gjennomføring reduserer risikoen for brann, men ikkje til forsvarleg nivå. Alternativet til omfattande brannsikringstiltak er å forsere planlegginga av eit nytt omsorgssenter. Det er eit omfattande og krevjande prosjekt og både planlegge og gjennomføre. Difor er det behov for andre mellombelse tiltak.

Konsekvensar for folkehelse:

Forsvarleg brannsikkerheit er viktig for folkehelsa.

Konsekvensar for beredskap:

Nye brannsikringstiltak gir auka beredskap mot brann.

Konsekvensar for drift:

Ingen særskilt konsekvens.

Fosnavåg, 06.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust

Herøy kommune

Brannteknisk tilstandsrapport

Herøy omsorgssenter

Raud og Grøn avdeling



Oppdragsnr.: 5163233 Dokumentnr.: F001 Versjon: C02
2016-09-02

Oppdragsgiver: Herøy kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Rolf-Henning Skrede Hide
Rådgiver: Norconsult AS, Torggata 10, NO-5525 Haugesund
Oppdragsleder: Einar Vågen Torkildsen
Fagansvarlig: Einar Vågen Torkildsen
Andre nøkkelpersoner: Vladimir Gillstrøm (oppdragsmedarbeider)
 Helge Hesjedal Wiberg (sidemannskontroll)

C02	2016-09-02	For kontroll hos eksterne parter	EVT	HHW	EVT
B01	2016-08-16	For gjennomgang hos oppdragsgiver	EVT	HHW	EVT
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Sammendrag

Norconsult AS er engasjert av Herøy kommune for å gjennomføre en brannteknisk tilstandsanalyse av Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, samt lage branntegning for bygget.

Bakgrunnen for oppdraget er at kommunen ser behovet for å oppgradere brannsikkerheten i bygget, spesielt i forhold til rømningsveier (rømningssikkerhet) og seksjonering (portløsning).

Norconsult anser at leveranse av en brannteknisk tilstandsrapport og branntegning vil gi tilstrekkelig dokumentasjon for å velge de riktige oppgraderingstiltakene. Branntegning vil blant annet gi svar på hvor de branncellebegrensende skillekonstruksjonene i bygget er, rømningsveier, samt krav og omfang av branntekniske installasjoner. Tilstandsrapporten vil gi informasjon om tilstanden (feil og mangler) ved eksisterende skillekonstruksjoner, rømningsveier, tekniske installasjoner, osv. Feil og mangler som er påpekt i tilstandsrapporten må følges opp/utbedres.

Raud og Grøn avdeling fremstår i dag brannteknisk som et bygg uten fullgode brannskiller (mangelfull branntetting og utførelse mot tak) og mangler i forhold til rømningsvei. Det er avdekt behov for relativt omfattende oppgraderingstiltak for å heve brannsikkerheten i bygget opp til minimumsnivå angitt i Byggeforskrift av 1997 (VTEK). Tiltakene relaterer seg både til rømningssikkerhet og verdisikkerhet. Oppgradering av brannskiller og rømningsveier anses som det viktigste tiltakene.

Brannsikkerheten i bygget kan oppgraderes på flere måter. Norconsult har i samråd med Herøy kommune valgt å vise tre alternative løsninger. Hovedforskjellen mellom løsningene er i stor grad relatert til installasjon av sprinkleranlegg, endring av seksjonerings- og branncelleinndeling. Alternativ 3 forutsetter tillatelse fra byggesak, som følge av fravik fra forskriftskrav.

- Alternativ 1: Eksisterende seksjoneringsløsningen beholdes, rømningsveier skilles ut som egen brannceller og ingen sprinkling.
- Alternativ 2: Seksjoneringsskille nedklassifiseres til et branncellegrensende skille (fravik), hele bygget sprinkles og rømningsveier utføres som egne brannceller.
- Alternativ 3: Seksjoneringsskille fjernes (fravik), hele bygget sprinkles, ikke alle rømningsveier skilles ut som egen brannceller (fravik fra forskrift som krever tillatelse fra byggesak).

Norconsult vil anbefale alternativ 2, som vil gi en bedre sikkerhet enn alternativ 1 og 3. Demontering av himling i forbindelse med oppgradering av brannskiller og oppgradering av tekniske anlegg (varmeanlegg) medfører at dette er relativt enkelt å installere sprinkleranlegg i bygget. Installasjon av sprinkler i hele bygget er et svært godt sikringstiltak. Alternativ 3 er den mest sårbare løsningen som følge av at det bare er ett skille mellom korridor i avdelingene og en stor branncelle (vestibuler inkludert matsal og arbeidsrom med mer). Denne løsningen må også vurderes på nytt dersom det senere skulle bli gjort endringer i bygget.

Norconsult har ved vurdering av tiltak lagt vekt på å dra nytte av eksisterende kvaliteter ved bygget, samt foreslått tiltak som anses som kostnadseffektive. For enkelte tiltak er det flere valgmuligheter. Omfangene av tiltak er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. En rekke av løsningene må også detaljprosjekteres.

Tilstandsrapporten må leses sammen med branntegning.

Brannvesenet må forelegges denne rapporten slik at de kan ta hensyn til byggets "svakheter" ved oppdatering av sine innsatsplaner.

Innhold

1	Inndeling og orientering	6
1.1	Innledning og formål	6
1.2	Arbeidsomfang	6
1.2.1	Arealbegrensning	6
1.2.2	Registreringsomfang	6
1.2.3	Kravreferanser	7
1.3	Forkortelser	7
1.4	Tilstandsgrader	8
1.5	Kontroll	8
1.6	Grunnlagsdokumenter	8
1.7	Beskrivelse av objektet	9
2	Branntekniske forutsetninger	10
2.1	Dimensjonerende persontall	10
2.2	Assistert rømning	10
2.3	Risiko og brannklasse	10
2.4	Naboforhold - avstander	10
2.5	Spesifikk brannenergi	10
2.6	Spesielle risikoforhold	11
2.7	Bygningens branntekniske løsninger – hovedprinsipper	11
2.7.1	Bærende konstruksjoner	11
2.7.2	Brannseksjonering (brannvegg)	12
2.7.3	Branncelleoppdeling	13
2.7.4	Materialer og overflater	15
2.7.5	Tekniske installasjoner	15
2.7.6	Tekniske brannverntiltak	17
2.7.7	Rømningsveier	18
2.7.8	Manuelt slukkeutstyr	18
2.8	Brannvesenets beredskap, utstyr og innsatstid	19
2.9	Særskilt brannobjekt	19
2.10	Brannverndokumentasjon	19
3	Tilstandsanalyse	20
3.1	Bærekonstruksjoner	20
3.2	Seksjoneringsvegger og brannvegger	21
3.3	Brannceller	24
3.4	Materialer, overflater og kledning	27

3.5	Rømningsveier	28
3.6	Kanaler, rør og kabler	33
3.7	Elektrisk anlegg	34
3.8	Ventilasjonsanlegg	35
3.9	Skorsteiner, ildsteder og fyringsanlegg	36
3.10	Automatisk brannalarmanlegg	37
3.11	Manuelt slokkeutstyr	38
3.12	Automatisk slokkeutstyr	39
3.13	Røykventilasjon	41
4	Konklusjoner og oppfølging	42
4.1	Hovedkonklusjon	42
4.2	Handlingsplan	42
4.3	Anbefalinger for videre fremdrift	45

1 Inndeling og orientering

1.1 Innledning og formål

Norconsult AS er engasjert av Herøy kommune for å gjennomføre en brannteknisk tilstandsanalyse av Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, samt lage branntegninger for bygget.

Bakgrunn for oppdraget er at kommunen ser at det er behov for å oppgradere brannsikkerheten i bygget, spesielt i forhold til rømningsveier (rømningssikkerhet) og seksjonering (portløsning).

Norconsult anser at leveranse av en brannteknisk tilstandsrapport og branntegning vil gi tilstrekkelig dokumentasjon for å velge de riktige oppgraderingstiltakene. Branntegning vil blant annet gi svar på hvor de branncellebegrensende skillekonstruksjonene i bygget er, rømningsveier, samt krav og omfang av branntekniske installasjoner. Tilstandsrapporten vil gi informasjon om tilstanden (feil og mangler) ved eksisterende skillekonstruksjoner, rømningsveier, tekniske installasjoner, osv. Feil og mangler som er påpekt i tilstandsrapporten må følges opp/utbedres.

Norconsult bekrefter at tilstandsvurderingen er utført etter beste faglige skjønn, og at konklusjonene er upåvirket av partsinteresser. Utbedringstiltakene som er anbefalt i denne rapporten er vurdert med bakgrunn i å gi en best mulig sikkerhet i forhold til kostnad. Det er også lagt vekt på at tiltakene i minst mulig grad skal begrense videre bruk av bygget.

1.2 Arbeidsomfang

1.2.1 Arealbegrensning

Tilstandsvurderingen er avgrenset til Raud og Grøn avdeling i omsorgssenteret inkludert administrasjonsfløyen. Disse arealene er i denne rapporten ofte bare omtalt som bygget.

Helsesenteret som ligg vegg i vegg med omsorgssenteret er ikke vurdert.

1.2.2 Registreringsomfang

Det er foretatt to befaringer i bygget. Første befaring ble gjennomført den 26. mai 2016. Rolf-Henning Skrede Hide (Herøy kommune) og Einar Vågen Torkildsen (Norconsult) deltok på denne befaringen. Den andre befaringen ble gjennomført den 19. august i forbindelse med gjennomgang av den denne rapporten. På denne befaringen deltok Rolf-Henning Skrede Hide, Einar Vågen Torkildsen, Robert Myklebust (Herøy kommune) og driftspersonell ved omsorgssenteret. Ved den siste gjennomgangen var flere områder i bygget tilgjengelig for inspeksjon da himling var demontert flere steder som følge av vannlekkasje. Det ble da også avdekt flere feil og mangler. Under befaring ble flere ulike løsninger/alternativer diskutert.

Befaringen er utført som en visuell stikkprøvekontroll i bygget, i henhold til anvisningene i byggdetalj 720.301 og NS 3424. Omfanget av stikkprøver er vurdert å ligge på nivå 2 iht. NS 3424.

Foruten observasjoner i bygget har Herøy kommune fremskaffet en rekke dokumenter fra byggesak, herunder byggesøknader, byggetillatelse, uttalelser fra direktorat og arkitekttegninger.

1.4 Tilstandsgrader

Beskrivelse av tiltaksgrader som angitt i NS 3424.

TILSTANDSGRADER				
	0 Meget god	1 (nokså) god	2 Dårlig	3 Meget dårlig
Tekniske forhold etter NS 3424	Ingen tiltak er nødvendig	Tilstrekkelig med fortsatt normalt vedlikehold	Behov for ekstraordinært vedlikehold eller reparasjon/-utbedring	Behov for omfattende reparasjon eller utskifting
Branntekniske spesifiseringer	Løsning iht TEK med veiledning og Forebyggende-forskriften	Mindre avvik som ikke har stor betydning for personsikkerheten. Kan være løsninger som var tillatt da bygningen ble oppført eller gitt som dispensasjon fra bygningsmyndighetene. Også mindre alvorlige mangler, samt løsninger som fremstår som tilfredsstillende og som mangler dokumentasjon, kommer i denne kategorien.	Mangler i tekniske/organisatoriske tiltak, som gir vesentlig dårligere sikkerhet enn forutsatt i TEK og Forskrift om brannforebygging. Registrerte mangler skyldes slitasje, byggefeil, ukyndig vedlikehold eller dårlige organisatoriske rutiner.	Vesentlige mangler i den tekniske og organisatoriske sikkerheten i forhold til TEK og Forskrift om brannforebygging. Vil medføre/gi en uakseptabel risiko for mennesker, materiell og miljø.
Tiltak	Ingen tiltak er nødvendig	Utbedres innen 2-5 år	Utbedres innen 0-2 år.	Må utbedres straks.

Det er også en femte tilstandsgrad: IU (Ikke undersøkt). Denne benyttes kun om relevante forhold som av ulike grunner ikke er vurdert nærmere i bygget. Normalt benyttes denne for forhold som er skjult, utilgjengelige, eller av andre grunner ikke lar seg registrere.

1.5 Kontroll

Norconsult har gjennomført en sidemannskontroll av den branntekniske tilstandsrapporten i henhold til vårt kvalitetssystem. Det er ikke krav til uavhengig kontroll.

1.6 Grunnlagsdokumenter

Som grunnlag for vurderingene ligger observasjoner ved befaring, informasjon fra eier om bygget, samt dokumenter i tabellen under.

Dok. Nr	Dato	Beskrivelse	Utført av
-	1974-02-11	Brev (deler) til brannstyre med beskrivelse av branntekniske krav til bygget.	Vestplan AS
-	1974-02-11	Søknad om dispensasjon fra branntekniske krav i forskriften	Vestplan AS
-	-	Byggesøknad (deler)	Vestplan AS

Dok. Nr	Dato	Beskrivelse	Utført av
8/74	1974-04-25	Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav	Herøy kommune, Brannstyre
175/74	1974-05-30	Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav	Herøy kommune, Bygningsråd
1450/74	1974-06-17	Brev: Branntekniske løsninger for sykehjemmet godkjennes ikke.	Statens Branninspeksjon
-	1974-10-10	Ny dispensasjonssøknad for branntekniske krav (det er foretatt endringer)	Vestplan AS
342/74	1974-10-17	Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav	Herøy kommune, Bygningsråd
22/74	1974-11-21	Protokoll: Godkjenner søknad om dispensasjon fra branntekniske krav	Herøy kommune, Brannstyre
3363/74	1974-12-10	Brev: Branntekniske løsninger for sykehjemmet godkjennes på vilkår	Statens Branninspeksjon
-	-	Tegning: Plassering av sprinklerhoder	-
175/86	1986-09-02	Møtebok med angivelse av en rekke branntekniske krav for utvidelse av sjuke	Herøy kommune, Teknisk utvalg
1384/86	1987-02-20	Brannteknisk godkjennelse for utvidelse av sykehjem – på vilkår.	Statens Bygningstekniske etat
-	2016-08-09	FG kontrollrapport for sprinkler	VVS Planlegging AS

Norconsult har i tillegg tatt en rekke bilder av arkitekttegninger fra oppføring av tilbygget i 1986.

1.7 Beskrivelse av objektet

Raud og Grøn avdeling ved Herøy omsorgssenter, tidligere Herøy Alders- og sykehjem, er en institusjon med pleietrengende beboere (sykehjem). Avdelingene er knyttet sammen via en administrasjonsfløy.

Bygget er i henhold til byggesakspapirene oppført med en tellende etasje. I tillegg er det to mindre ventilasjonsrom på tak. Bygget har ikke kjeller.

Avdelingene har tilnærmet lik utforming og inneholder 20 enkeltrom, korridorer med åpenhet mot stuer og røykerom, te-kjøkken, vaktrom, garderober, samt en rekke lagerrom i hver avdeling.

Administrasjonsfløyen inneholder funksjoner som kjøkken, matsal, vestibyle, arbeidsstue, kontorer, oppholdsrom for ansatte, kapell med bårerom, samt en rekke tekniske rom (lagerrom, hovedtavle, trafo, avfallsrom, batterirom, datarom, verksted for vaktmester).

Det ble søkt om byggetillatelse for oppføring av bygget i 1974. Bygget ble oppført med en sykehjemsfløy (Grøn avdeling) og administrasjonsfløyen. Av byggesaken fremgår det at hotellbrannloven og BF69 ble lagt til grunn for byggetillatelsen.

I 1986 ble det søkt om byggetillatelse for oppføring av et nytt tilbygg bestående av en sykehjemsfløy (Raud avdeling) og resterende deler av administrasjonsfløyen. Av byggesaken fremgår det at Hotellbrannloven og BF85 ble lagt til grunn for tiltaket.

2 Branntekniske forutsetninger

2.1 Dimensjonerende persontall

Omsorgssenteret har 40 enkeltrom med plass til 40 beboere. Fra tid til annen forekommer også overbelegg på inntil 4 personer. Maksimalt antall beboere i omsorgssenteret er 44 beboere.

Norconsult har fått opplyst at det er 75 ansatte ved omsorgssenteret fordelt på ca. 40 årsverk (mange arbeider i deltidsstilling). Turnusordninger medfører at det maksimalt er 23 ansatte på jobb samtidig (dagtid). På natt er det 2 ansatte på omsorgssenteret.

Norconsult har fått opplyst at det normalt er 6-7 besøkende/pårørende på ettermiddag/helg. Ved spesielle arrangementer inntil 20 besøkende/pårørende.

Dimensjonerende persontall for bygget settes som følge av dette til 90 personer.

2.2 Assistert rømning

Det må tas høyde for at alle beboerne på omsorgssenteret har behov for assistanse ved brann. Enkelte besøkende kan også ha behov for en slik assistanse. Evakuering av beboere og besøkende må ivaretas ved hjelp av organisatoriske tiltak.

2.3 Risiko og brannklasse

Bygget er oppført før begrepene risikoklasse og brannklasse ble innført. Eldste del av bygget er i henhold til byggesøknaden oppført som en branntrygg bygning. Tilbygget som ble oppført i 1986 (Raud avdeling) er i henhold til byggetillatelsen oppført i bygningsbrannklasse 2.

Omsorgssenteret vil i henhold til VTEK vært plassert i risikoklasse 6. Virksomheten, samt antall tellende etasjer (bygget har 1. tellende etasjer) medfører at bygget plasseres i brannklasse 1.

2.4 Naboforhold - avstander

Omsorgssenteret ligger ca. 14 meter fra nærmeste nabobygg (sanitetshuset) og minst 9 meter fra nabogrensen. Helsesenteret defineres ikke som nabobygg, men inngår i samme byggverk som omsorgssenteret.

2.5 Spesifikk brannenergi

Omsorgssenteret er i hovedsak ført opp i betong, gips og stålkonstruksjoner. Innredningen i bygget er som for et tradisjonelt sykehjem. Den spesifikke brannenergien i bygget er som følge av dette vurdert å ligge mellom 50 - 400 MJ/m² omhyllingsflate. I enkelte rom, hovedsakelig lager- og tekniske rom kan det forventes en noe høyere brannenergi. Dette anses imidlertid ikke som kritisk all den tid disse rommene er omgitt av branncellebegrensende skillekonstruksjoner konstruksjoner (gulv, vegger og etasjeskiller/tak) og har en relativt begrenset lufttilgang.

2.6 Spesielle risikoforhold

Med spesiell risiko menes risiko påført av installasjoner, lagring eller arealbruk, som skal vurderes i henhold til annet regelverk enn Plan- og bygningsloven. Slike forhold skal normalt risikovurderes. Risikovurderingen kan medføre brannteknisk krav som bør implementeres i denne rapporten. Eksempel på spesiell risiko er oppbevaring av farlig stoff (brennbargass, -væsker, eksplosiver), offentlige arkiver og transformatorstasjoner med fare for lysbueeksplosjoner.

Det er registrert følgende forhold i bygget som kan medføre spesielle risikoforhold:

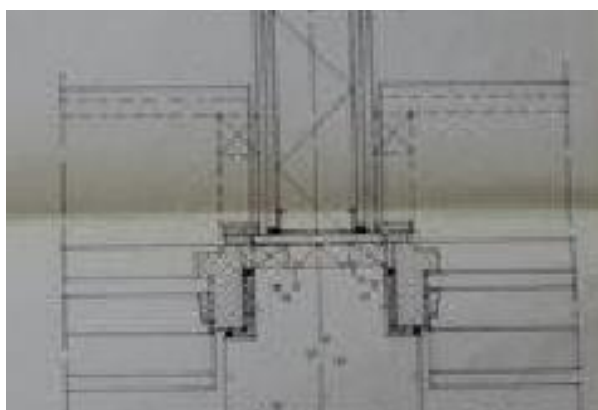
- Transformator. Skilt fra bygget med betongkonstruksjoner.
- To stk. oksygen flasker på 20 liter og 200 bar trykk på lagerrom i hver avdeling.
- Det er installert oksygenanlegg i bygget. Flaskebank for anlegget er montert på utsiden av bygget i et eget rom utført i betongkonstruksjoner. Anlegget var ved befaring koblet ut som følge av lekkasje i rørnett. Det oppbevares inntil 8 oksygenflasker a 20 liter og 200 bars trykk i lageret.
- Batterirom

2.7 Bygningens branntekniske løsninger – hovedprinsipper

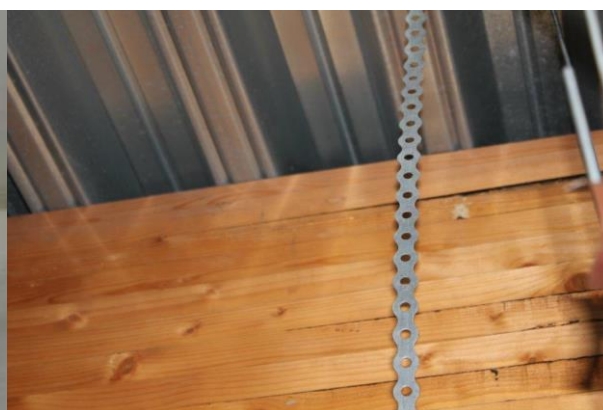
2.7.1 Bærende konstruksjoner

Bygget er oppført i bærekonstruksjoner i betong og stål. Betongelementene er hovedsakelig montert i yttervegger. Stedstøpte konstruksjoner finnes hovedsakelig i vestibylene (pga. ventilasjonsrom på loft), i seksjoneringsvegger, samt de tekniske rommene med transformator og hovedtavle. Vegger og tak i ventilasjonsrom på loft er også utført i betongkonstruksjoner. Stålkonstruksjonene er hovedsakelig HUP stålstendere som er montert i innvendige skillevegger, se bilde 1.

Takkonstruksjon er i hovedsak utført i stål (Q-dekke) på laminerte tre-dragere, se Bilde 2. Mot betongkonstruksjoner er stålplatetaket festet med vinkeljern, se bilde 5. I en rekke tekniske rom er det imidlertid betongkonstruksjoner i tak.



Bilde 1 viser detaljtegning av en stålsøyle som er beskyttet med gips.



Bilde 2 viser laminert tre-drager og stålplate i takkonstruksjon.

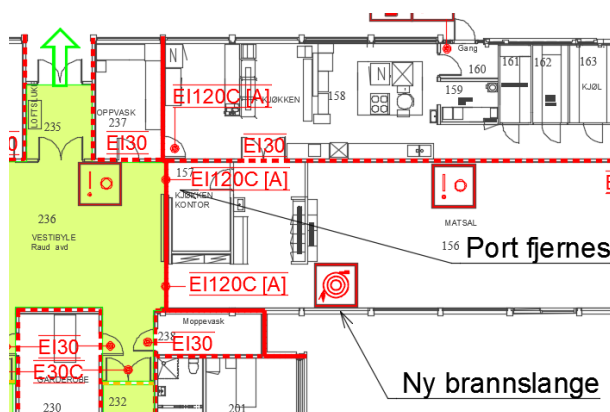
I byggesaken er det stilt krav om at byggets hovedbæresystem skal ha 60 minutters brannmotstand og utføres i ubrennbare materialer. Videre fremgår det at bærende stålsøyler skal males med brannisolerende maling i klasse A60. Det fremgår også at takkonstruksjonen skal beskyttes mot brann nedenfra med tennvernende kledning (A10).

2.7.2 Brannseksjonering

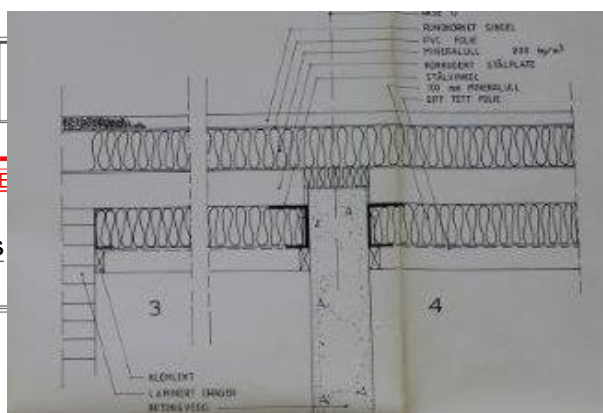
Bygget består av to brannseksjoner som er skilt med en seksjoneringsvegg, se bilde 3. I tillegg er det etablert en seksjoneringsvegg mellom bygget og helsesenteret.

Seksjoneringsskille i bygget ble etablert i forbindelse med oppføring av Raud avdeling. Brannseksjonene har et bruttoareal på henholdsvis 1642 m² (administrasjonsfløyen og Grøn avdeling) og 1105 m² (Raud avdeling).

Seksjoneringsvegg i omsorgssenteret skal i henhold til byggesakspapirene ha brannmotstand A120 (REI 120-M A2-s1,d0). Dører/porter i seksjoneringsvegg er tillatt utført med brannmotstand A60. Seksjoneringsveggen er ikke ført over tak. Norconsult har fått opplyst at den ene porten er lukket og kledd igjen med gips konstruksjoner. Bilde 6 viser den andre porten. Bildet 4 og 5 viser detaljløsning av seksjoneringsveggs utførelse mot tak.



Bilde 3 viser utsnitt av branntegning. Seksjoneringsvegg er Raud heltrukken strek.



Bilde 4 viser utsnitt av tegning av utførelse av seksjoneringsvegg mot tak.



Bilde 5 viser utførelse av seksjoneringsvegg mot tak.



Bilde 6 viser port i seksjoneringsvegg

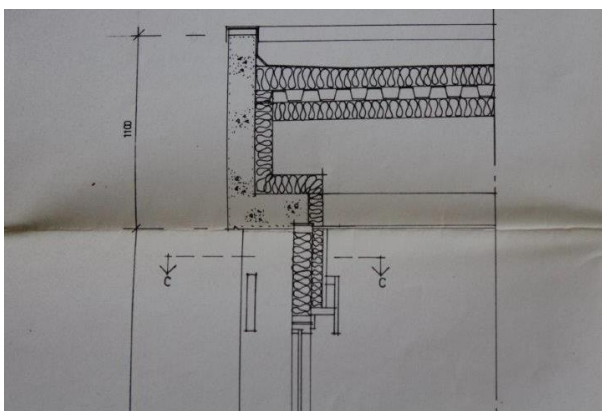
Seksjoneringsvegg mot helsesenteret ble etablert i forbindelse med oppføring av helsesenteret i 1996. I henhold til den gang gjeldende regelverk skal veggen ha brannmotstand A120 (REI 120-M A2-s1,d0). Seksjoneringsveggene er utført i en kombinasjon av stedstøpte konstruksjoner og lettere konstruksjoner (gips og stålstendere). Seksjoneringsveggen er i praksis ført over tak som følge av at bygget er utført med en parapet-løsning, se bilde 7, 8, 9 og 10. Tak i Helsesenteret er flatt og lavere enn tak i bygget inntil seksjoneringsveggen. To meter fra seksjoneringsveggen endres takformen i helsesenteret til valmtak.



Bilde 7 viser seksjoneringsvegg mellom omsorgssenteret og helsesenteret i fasade mot nord.



Bilde 8 viser seksjoneringsvegg mellom omsorgssenteret og helsesenteret i fasade mot sør.



Bilde 9 viser utsnitt av tegning av utførelse av parapet.



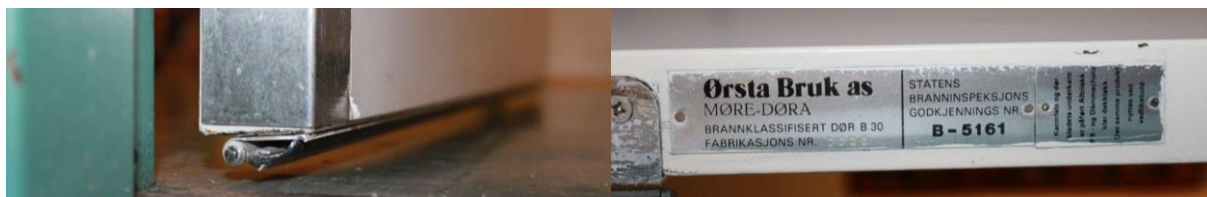
Bilde 10 viser utvendig skjermvegg som er etablert i forbindelse med oppføring av helsehuset.

2.7.3 Branncelleoppdeling

Det foreligger ikke oppdaterte branntegninger av bygget som viser branncelleinndelingen. Orienteringsplan ved brannalarmsentral, samt arkitekttegninger gir imidlertid en god indikasjon på hvordan branncelleinndelingen i bygget er løst. Norconsult har ved utarbeidelse av den branntekniske tilstandsrapporten laget branntegninger (tre ulike alternativer). Tegningene viser at sengerom, oppholdsrom, rømningsveier, kjøkken, noen kontorer, lagerrom og tekniske rom er skilt ut som egne brannceller. Branncelleinndelingen er endret noe på branntegningene i forhold til eksisterende utførelse for å heve rømningssikkerheten i bygget til gjeldende sikkerhetsnivå. Branncelleinndelingen varierer også noe for de tre ulike alternativene. Norconsult vil presisere at utført løsning med åpenhet mellom stuer og rømningsvei er akseptert (dispensasjon/teknisk bytte) i byggesaken fra 1974. I dokumentene som Norconsult har fått oversendt fra byggesaken fra 1986 er ikke forholdet omtalt. Arkitekttegningene viser imidlertid den samme løsningen.

Stuer mot sør, en i hver avdeling, er ombygd til røykerom etter at bygget ble oppført. Rommet ser ikke ut til å være planlagt som egen branncelle, se bilde 16.

I byggesaksdokumentene er det stilt krav om at branncellebegrensende skillekonstruksjoner skal ha brannmotstand minst B60. Arkitekttegningene beskriver to lag gips på hver side av branncellebegrensende skillevegger, se bilde 18, 19 og 20. Dører i branncellebegrensende skillevegger er tillatt utført med brannmotstand B30. Saksdokumentene beskriver bruk av terskelfri dører med en heveterskel og stålplate mot sengerom. Bilde 11, 12, 13, 14, 15 og 17 viser observasjoner av brannklassifiserte dører som er tatt ved befarig.



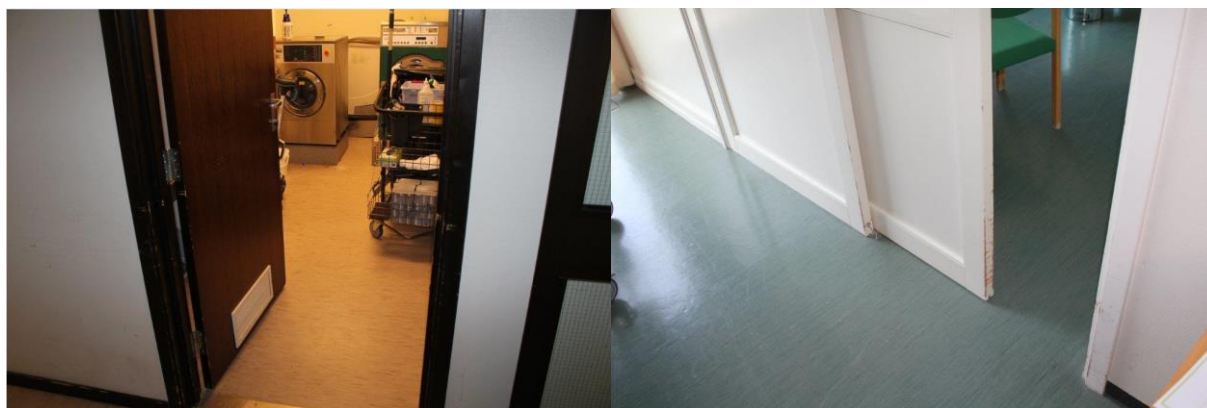
Bilde 11 viser glippe mellom dørblad og gulv i dør til sengerom i Grøn avdeling.

Bilde 12 viser skilt med angivelse av brannklasse på dør til sengerom i Grøn avdeling.



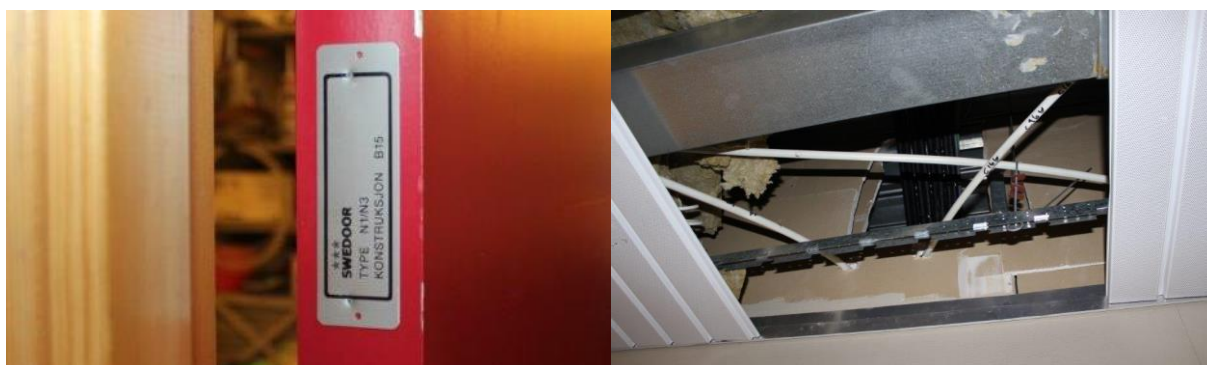
Bilde 13 viser glippe mellom dørblad og gulv i dør til sengerom i Raud avdeling. Dørblad er også skadet.

Bilde 14 viser skilt med angivelse av brannklasse på dør til sengerom i Raud avdeling.



Bilde 15 viser brannklassifisert dør til moppelager hvor det er montert overstrømningsventil i dørblad.

Bilde 16 viser skyvedører mot røykerom. Døren er ikke brannklassifisert.



Bilde 17 viser brannklassifisert dør til vaktmesterverksted med brannmotstand B15.

Bilde 18 viser utsparring i branncellebegrensende skillevegg over himling i teknisk gang.



Bilde 19 viser utførelse av brannskille over himling i raud avdeling mellom rømningsvei og sengerom.



Bilde 20 viser utførelse av brannskille over himling i teknisk gang mellom lagerrom og korridor.

2.7.4 Materialer og overflater

Av byggesaksdokumentene og arkitekttegningene for bygget fremgår det at det er stilt krav om at det i all hovedsak skal benyttes ubrennbare materialer og overflater i bygget. Vegger og tak i bygget er som følge av dette i all hovedsak utført med materialer i betong, gips og stål. Isolasjon i vegger og på tak er ubrennbare. Dette gjelder også i hulrom over himling. Brennbar isolasjon i grunnen.

2.7.5 Tekniske installasjoner

Elektriske anlegg: Hovedtavle i omsorgssenteret er plassert i administrasjonsfløyen vis a vi transformatorrommet. Bygget har også seks større tavleskap. Disse er montert i kommunikasjonsvei mellom vestibyle og matsal. Store deler av det elektriske anlegget inkludert sikringene er fra oppføring av bygget/tilbygget, se bilde 21 og 22.

Kablene i omsorgssenteret er i stor grad ført over himling, se bilde 23.

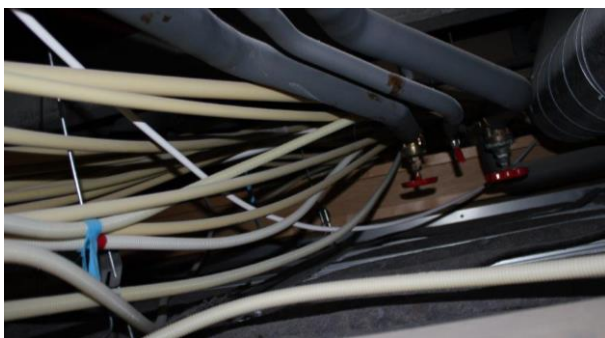
Stikkprøver viser at det bare i begrenset grad er utført brannetting, se bilde 24, 25 og 26.



Bilde 21 viser deler av hovedtavle i teknisk rom.



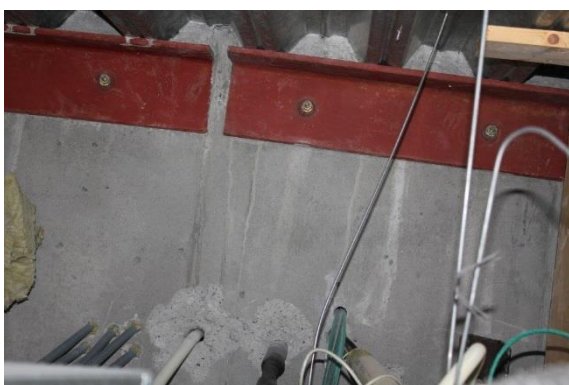
Bilde 22 viser sikringer i tavleskap som står mellom vestibyle for Grøn avdeling og matsal.



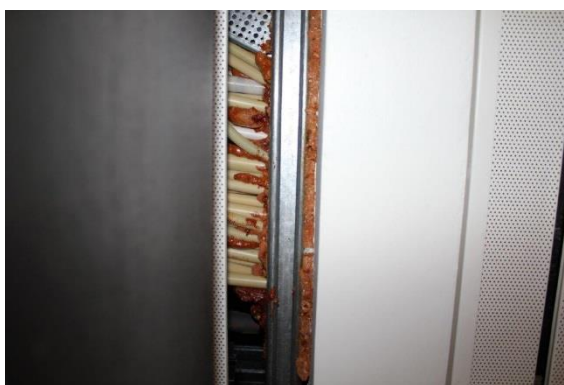
Bilde 23 viser kabler og rør over himling i korridor.



Bilde 24 viser rør som føres gjennom branncelle-begrensende skillevegg i ventilasjonsrom.



Bilde 25 viser brannetting av kabler og trekkerør i seksjoneringsvegg i omsorgssenteret.

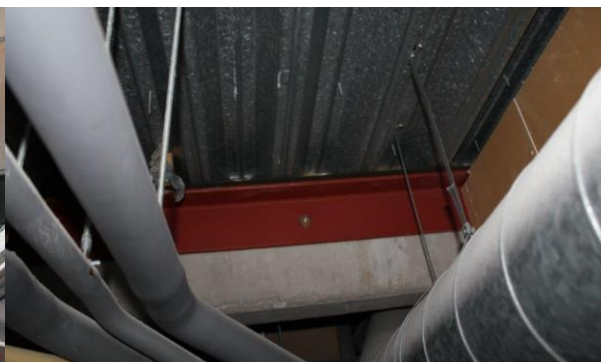


Bilde 26 viser brannetting av trekkerør med kabler i seksjoneringsvegg.

Ventilasjonsanlegg: Det er to ventilasjonsrom i bygget. Ventilasjonsrommene er plassert på loft over hovedinngangene. Ventilasjonsrom over hovedinngang i Grøn avdeling inneholder to aggregater, som betjener henholdsvis Grøn avdeling og administrasjonsfløyen frem til seksjoneringsvegg. Rommet inneholder også flere mindre kjølekompressorer. Ventilasjonsrom over hovedinngang i Raud avdeling inneholder ett ventilasjonsaggregat som betjener brannseksjonen. Rommet inneholder også varmtvannstanker. Ventilasjonsaggregatene er montert ved oppføring av bygget. Det er ikke observert at ventilasjonskanaler er ført gjennom seksjoneringsvegger. Observasjoner fra befaring kan tyde på at det er montert spjeld over røykskiller i korridor i Raud avdeling.



Bilde 27 viser ventilasjonsaggregat og oppheng.



Bilde 28 viser oppheng av kanaler og rør i korridor.

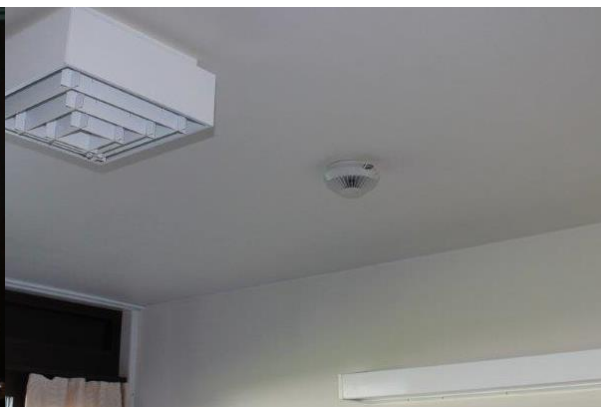
Det er også montert en rekke ventilasjonsavtrekk i bygget fra kjøkken, røykerom og batterirom. Disse går direkte ut til friluft i vegg eller over tak.

2.7.6 Tekniske brannverntiltak

Brannalarmanlegg: Det er installert fulldekkende brannalarmanlegg i bygget med direktevarsling til brannvesenet (kategori 2 anlegg). Norconsult har fått opplyst at eksisterende anlegg ble installert i perioden 2000 til 2005. Brannalarmsentral er plassert i vestibyle i Grøn avdeling og brannalarmtablå ved vaktrom i Raud avdeling. Orienteringsplan som viser plassering av detektorer og manuelle melderer er hengt opp ved brannalarmsentral og ved brannalarmtablå, se bilde 29.

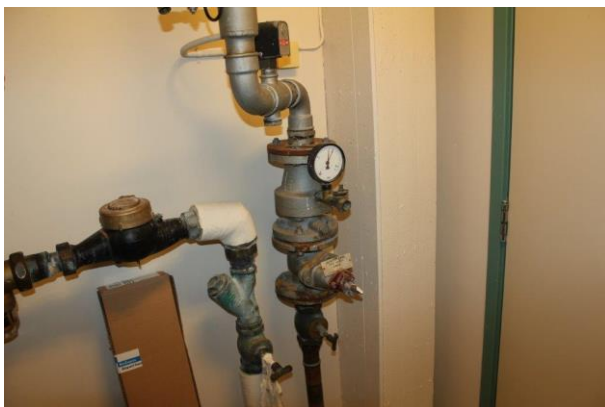


Bilde 29 viser brannalarmsentral i vestibyle.

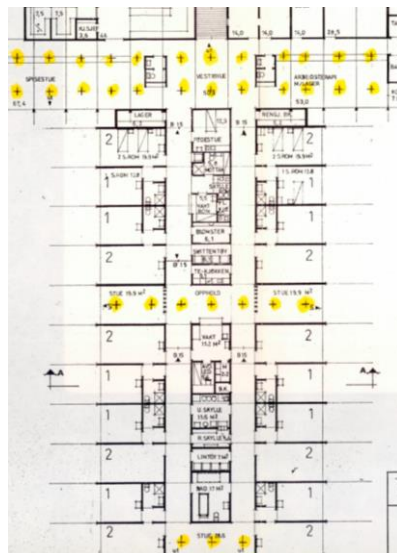


Bilde 30 viser detektor i tak i sengerom.

Sprinkleranlegg: Det er montert punktsprinkler i stuen i Grøn avdeling (oppholdsrom som ikke er skilt fra rømningsvei med branncellebegrensende skillevegg), samt i deler av administrasjonsfløyen (matsal, vestibyle og arbeidsstue). Bilde 32 viser utsnitt av en eldre tegning med markering av sprinklerhoder. Ventil for sprinkler er plassert i moppelager i Grøn avdeling, se Bilde 31.



Bilde 31 viser hovedsentral for sprinkler.



Bilde 32 viser omtrentlig plassering sprinklerhoder i Grøn avdeling og deler av administrasjonsfløyen.

Ledesystem:

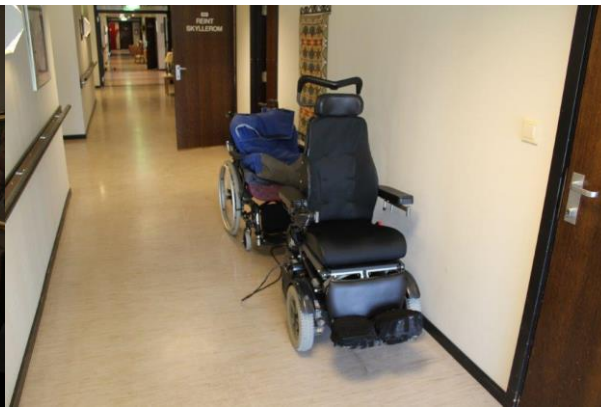
Det er montert henvisningsskilt og utgangsmarkeringsskilt over de fleste rømningsutgangene.

2.7.7 Rømningsveier

Orienteringsplan ved brannalarmsentral viser hvordan rømning i bygget er tenkt løst. Planene viser at rømningsveier også inneholder andre rom med andre funksjoner, se bilde 33. Rømningsvei blir også brukt til lagring og opplading av rullestoler og inneholder også møblering, se bilde 34. Flere av rømningsutgangene er skyvedører, med høy terskel, se bilde 35 og 36.



Bilde 33 viser stue i Grøn avdeling med åpenhet mot rømningsvei.



Bilde 34 viser plassering av elektrisk rullestol i rømningsvei.



Bilde 35 viser rømningsdør til det fri i enden av rømningskorridor. Legg merke til terskel på skyvedør og låssystem.



Bilde 36 viser samme dør som i bilde 34 fra utsiden. Legg merke til avstand til terreng og plen.

2.7.8 Manuelt slokkeutstyr

Det er montert både brannslanger og håndslukkere i bygget. Plassering av eksisterende slokkeutstyr fremgår av ny branntegnning og av orienteringsplan ved brannalarmanlegg.

2.8 Brannvesenets beredskap, utstyr og innsatstid

Nærmeste brannstasjon til omsorgssenteret er hovedbrannstasjon som ligger på Eggesbønes i Fosnavåg, ca. 200 m fra bygget. Brannstasjonen består av 20 innkallingsmannskaper, inkludert 4 overbefal. Stasjonen har røykdykkere og er blant annet utstyr med mannskapsbil, overbefalsbil og kommandobil. Stasjonen har vaktordning med 4 personer på hvert lag. Normalt vil det imidlertid komme flere. Forventet innsatstid fra stasjonen er normalt mindre enn 10 minutter.

Ved behov kan også brannstasjonen på Myrvåg bistå. Brannstasjonen består av 10 innkallingsmannskaper inkludert sjåfør. Stasjonen har røykdykkere og er blant annet utstyr med en tankbil med 12.000 liter vann. Det er kun sjåfør på tankbil som går i fast vaktordning. Forventet innsatstid fra stasjonen til bygget er ca. 20 minutter.

Norconsult er meddelt at brannvesenet er tilfreds med dekningsomfanget av brannkummer/-brannhydranter i området. Vanntrykket i området er også bra.

2.9 Særskilt brannobjekt

Byggverket er registrert som et særskilt brannobjekt, klasse A.

2.10 Brannverndokumentasjon

Byggets brannverndokumentasjon er ikke gjennomgått i forbindelse med utarbeidelse av tilstandsrapporten, utover at det er forespurt om det foreligger serviceavtaler, kontrollrapporter og FDV-dokumentasjon for tekniske installasjoner i bygget.

3 Tilstandsanalyse

3.1 Bærekonstruksjoner

Krav

Det stilles krav til at bærekonstruksjoner skal ha tilstrekkelig bæreevne og stabilitet for å motstå en forventet brannpåkjenning. VTEK skiller mellom hovedbæring, sekundærbæring og trappeløp.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at stålkonstruksjoner er brannisolert i henhold til forutsatt brannmotstand	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	om innkassede søyler og gamle etasjeskiller kan inneholde stålkonstruksjoner som ikke er brannbeskyttet	☒ OK	☐ Feil/mangler
☒	at trappeløp (brannklasse 2 og 3) har brannmotstand R 30, spesielt tre- og ståltrapper	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at bærekonstruksjoner med stor spesifikk brannenergi, det vil si over 400 MJ/m ² , har tilstrekkelig brannmotstand	☐ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Hovedbæresystem	Bærende hovedkonstruksjoner (yttervegger, søyler, enkelte innvendige vegger) er utført i betong eller beskyttes av gipskonstruksjoner (stålsøyler). Det er ikke verifisert om stålsøylene er brannmalt som beskrevet i dispensasjonssøknad. Stålsøyler som kles inne i en vegg skal normalt ikke males med brannmaling, men beskyttes med tilstrekkelig antall lag gips eller tilsvarende materialer. Ut fra observasjoner ved befaring, samt dokumenter fra byggesak, antas det at eksisterende hovedbæresystem uavhengig av bruken av brannmaling har 60 minutters brannmotstand, som angitt i byggetillatelsen. Eksisterende hovedkonstruksjoner antas å ha tilstrekkelig brannmotstand i forhold til anbefaling gitt i VTEK	0	☐

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Takkonstruksjon	Takkonstruksjon er utført med limtredragere og stålplatetak. Under befaring ble det observert at stålplatetak er festet med vinkeljern mot betongkonstruksjoner. Vinkeljern ser ikke ut til å være brannmalt. Krav til brannmotstand på takkonstruksjon fremgår ikke av byggesaksdokumentene. Takkonstruksjonen skal i henhold til BF85 ha 60 minutters brannmotstand. Forskriften tillater imidlertid at tak kan utføres uten brannmotstand når den er beskyttet nedenfra med branncellebegrensende konstruksjoner og isolasjonen er ubrennbar. Norconsult er usikker på hvilke av kravene som er lagt til grunn. I henhold til anbefaling gitt i VTEK kan takkonstruksjon utføres uten spesifisert brannmotstand i byggverk uten loft eller loft som bare kan benyttes som lager. Forutsetningen for løsningen er at byggverket plasseres i brannklasse 1 og alle materialer i takkonstruksjonen er ubrennbare (A2-s1,d0). Utført løsning ivaretar i praksis kravet i VTEK all den tid limtredragerne kan betraktes som en del av byggets hovedbæresystem. Takkonstruksjon inntil seksjoneringsvegg må ha brannmotstand EI 60 A2-s1,d0. Eksisterende løsning ivaretar ikke dette kravet. Dette forholdet er omtalt i kapittel 3.2	0	☐

Konklusjon bærekonstruksjoner

Eksisterende bærekonstruksjoner antas å ivareta dagens krav til brannmotstand, unntatt i forbindelse med seksjoneringsvegg.

3.2 Seksjoneringsvegger og brannvegger

Krav

Seksjoneringsvegger skal hindre at en brann sprer seg fra en brannseksjon til en annen i en bygning ved påregnelig slokkeinnsats fra brannvesenet. Brannvegger skal hindre brannspredning mellom to bygninger. VTEK stiller krav til veggens brannmotstand, stabilitet, mekaniske motstandsevne, samt bruk av mur eller betong. Brannmotstand avhengig av brannklasse og brannenergi.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at seksjonerings- og brannveggene er utført i ubrennbare materialer, at vegger av mur og betong har tilstrekkelig mekanisk motstandsevne, og at de er uavhengige av bygningens øvrige bæresystem.	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at veggene er ført minst 0,5 m over tak eller er avsluttet mot et tak med brannmotstand på minst EI 60 A2-s1,d0 (A60)	☐ OK	☒ Feil/mangler

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Seksjoneringsvegg i bygget. Brannmotstand på dører og porter	Dør og porter i seksjoneringsveggen er utført med brannmotstand A60S, mens veggen har brannmotstand A120. Ved etablering av seksjoneringsveggen var det tillatt med halv brannmotstand på dører og porter. Løsningen med halv brannmotstand på ble fjernet i VTEK. VTEK stilles krav om at dører og porter skal ha samme brannmotstand veggen, det vil si EI 120-CS_a [A120S]. Terskel mangler på seksjoneringsdør mellom kjøkken og oppvask. Eksisterende dør og porter må skiftes ut med dør og port med brannmotstand EI 120-CS_a. Port som er innebygd må fjernes og utsparingen mures igjen. Den andre porten kan om ønskelig erstattes med en to-fløyet dør som står åpen på magnet.	2	☐
Seksjoneringsvegg i bygget. Utførelse i innvendig hjørne	Seksjoneringsvegg er ikke ført 8 meter forbi innvendig hjørne eller 5 meter forbi hjørne på begge sider. Utført løsning er noe spesiell ved at seksjoneringsveggen er flyttet ut to meter fra vegglivet i innvendig hjørne. I tillegg er nærmeste veggfelt i innvendig hjørne, i matsalen, utført med totalt 5 lag gips ++. Minste avstand mellom vindu i ulike brannseksjoner er 4 meter. Kraven til utforming av seksjoneringsvegg i innvendig hjørne er de samme i BF85, som i VTEK. Utført løsning er omtalt i bygge-saksdokumenter og vist på tegninger. Løsningen er også vurdert av Statens byggetekniske etat og Herøy kommune i forbindelse med byggesaken. Norconsult anser det som rimelig å betrakte løsningen som et fravik, som er akseptert. Kompenserende tiltak for fraviket er ikke beskrevet i saks dokumentene som Norconsult har fått oversendt. Det skal tilføyes at det ikke var vanlig å redegjøre for fravik i 1986. Norconsult antar at følgende forhold (kompenserende tiltak) er lagt til grunn for løsningen; brannvesenets innsats, sprinkler i matsal, sengerom er en liten branncelle, installasjon av brann-alarmanlegg, materialvalg, samt organisatoriske tiltak i bygget	0	☒
Seksjoneringsvegg mot helsesenteret. Materialbruk	Deler av seksjoneringsveggen mot helsesenteret er utført i gipskonstruksjoner. Gipskonstruksjoner ivaretar ikke kravene som stilles til mekanisk motstand til en seksjoneringsvegg. Seksjoneringsveggen må utføres som vist på branntegning. Alle konstruksjoner i seksjoneringsveggen skal utføres i mur og/eller betong og løsningene må minst ha brannmotstand REI 120-M A2-s1,d0. Eksisterende vindu i kontor for vaktmester må mures igjen.	2	☐

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Seksjoneringsvegg mot helsesenteret. Brannmotstand på dør	To-føyet dør i seksjoneringsveggen er utført i stål. Skiltet som angir dørens brannmotstand er overmalt og ikke leselig. Det er montert et vindu med trådglass i ståldøren. Dører med trådglass var i 1985 forskriften angitt som F15. Dersom det ikke kan fremskaffes dokumentasjon på at eksisterende dør har tilstrekkelig brannmotstand, må døren skiftes. Ny dør må ha brannmotstand EI 120-CS _a .	2	☐

Konklusjon seksjoneringsvegger og brannvegger

Det er behov for flere oppgraderingstiltak i seksjoneringsvegg i bygget (gjelder kun alternativ 1), samt i seksjoneringsvegg mot helsesenteret (gjelder alle alternativene). Tiltakene omfatter både dører, porter, oppgradering av seksjoneringsvegg (gips må skiftes ut med mur) og utførelse av seksjoneringsvegg mot tak. Oppgradering av seksjoneringsvegg i bygget er ikke påkrevd ved valg av alternativ 2 og 3. Disse alternativene vil imidlertid medføre at det er påkrevd med andre tiltak, se kapittel 3.3 og 3.12.

3.3 Brannceller

Krav

Branncelleinndelingen i et byggverk avhenger langt på vei av virksomheten i bygget. Rom med forskjellig bruk og/eller brannenergi skal normalt være egne brannceller. Kravet til brannskillenes brannmotstand bestemmes ut fra bygningens brannklasse og risikoklasse. Enkeltrom kan også ha særskilte krav som følge av aktiviteten i rommet eller krav i annet regelverk. Brannskillene skal fremgå av bygningens branntegninger og vise krav til brannmotstanden til skillet.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at branncellebegrensende vegger og etasjeskiller er riktig utført i henhold til forutsatt brannmotstand når det gjelder materialbruk, klassifiserte konstruksjoner osv.	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at dører i brannskiller har riktig brannmotstand og er oppført i henhold til monteringsanvisning. For eksempel skal det være dyttet inn mineralull mellom vegg og karm, mellomrommet skal ikke være innsatt med skum.	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at selvlukkere og automatikk på dører og porter fungerer. Funksjon bør testes, sjekk også at kiler eller tilsvarende ikke brukes for å låse døra i åpen stilling.	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at tilslutninger mellom bygningsdeler har samme brannmotstand som branncelleskillene for øvrig	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at innvendige hjørner er utformet slik at kravene til brannskiller er ivaretatt	☐ OK	☒ Feil/mangler

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at brannskiller er riktig utført over nedførede himlinger og hulrom og at det er tilstrekkelig med inspeksjonsluker for kontroll og slokking av en eventuell brann	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at faren for brannspredning mellom brannceller i ulike plan er ivaretatt med kjølesone, brannmotstand, sprinkling osv.	☒ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Branncelle-inndeling	Branncelleinndelingen fremgår av branntegningene. Inndelingen varierer noe. Av hensyn til rømningssikkerheten har det vært påkrevd å etablere nye branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Grunnen til dette er nærmere omtalt i kapittel 3.5 om rømning. Ved fastsetting av branncelleinndeling er det lagt vekt på å få til en inndeling som ivaretar anbefalinger gitt i TEK. For alternativ 3 beskrives imidlertid et unntak. Unntaket forutsetter tillatelse fra byggesak (tillatelse til fravik fra TEK). I vurdering av branncelleinndelingen er det lagt vekt på velge løsninger som innebære minst mulig tiltak, samt utnytte kvaliteter ved eksisterende bygg. Det er imidlertid mulig å tenke seg alternative løsninger. Eksempelvis vil en ved flytting av rom med hår/fotpleie redusere behovet for brannklassifiserte dører i skillet. Det vil heller ikke være behov for å måtte montere dør foran tavleskap. Sidestuen i avdelingene må skilles ut som egne brannceller. I Grøn avdeling er det vist en løsning med at en stue og et sengerom slås sammen til en større stue som vender ut mot hagen. Løsningen medfører behov for færre brannklassifiserte dører. Nytt sengerom etableres i den andre stuen, slik at antall sengerom forblir uendret. I Raud avdeling vises en videreføring av eksisterende løsning som også er en mulighet.	2	☐
Branncellebegrensende skillevegger	Branncellebegrensende skillevegger er i hovedsak utført i gipskonstruksjoner eller mur/betong. Konstruksjonene skal i henhold til byggesaksdokumenter og tegninger ha brannmotstand EI 60. Observasjoner ved befaring tilsier at konstruksjonene trolig har lavere brannmotstand over himling, da det her bare er montert en gipsplate på hver side av stårliglene. VTEK tillater at omsorgssenter i en etasje utføres med brannmotstand EI 30. Forskriften er således mer lempelig enn BF69 og BF85 som stilte krav om B60 skiller. Løsning med 60 minutters brannmotstand videreføres, da det tar tid å evakuere beboere. Norconsult har følgelig vist at brannskillene skal ha brannmotstand EI 60 på branntegning.	2	☐
Etasjeskille mot ventilasjonsrom	Etasjeskille mot ventilasjonsrom på loft er utført i betong og har en antatt brannmotstand på minst 60 minutter. Konstruksjonene ivaretar således anbefaling gitt i VTEK.	0	☐

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Tilslutninger mellom bygningsdeler	Observasjoner av tilslutninger mellom branncellebegrensede skillevegger og tak tilsier at brannmotstanden til utført løsning må verifiseres nærmere. Dette som følge av at gipsplatene flere steder ikke er ført opp til underkant av stålplatetaket. På enkelte vegger er imidlertid isolasjonen ført helt opp. Om verifikasjonen avdekker at utført løsning ikke har tilfredsstillende brannmotstand (EI 60) må forholdene utbedres.	3	☐

Konklusjon:

Det er behov for oppgraderingstiltak i branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Tiltakene gjelder etablering av nye branncellebegrensende skillekonstruksjoner mot rømningsvei, utskifting av brannklassifiserte dører og røykskiller, samt verifikasjon av tilslutning mellom bygningsdeler. Branncelleinndelingen og krav til brannmotstand varierer noe mellom de ulike alternativene. Alternativ 3 har imidlertid færrest branncellebegrensende skillevegger.

3.4 Materialer, overflater og kledning

Krav

For å oppnå akseptabel sikkerhet mot antennelse, utvikling og spredning av brann stilles det krav til bygningens materialbruk, overflater og kledninger, som klassifiseres i henhold til NS 3919 eller NS-EN 13501-1 og NS-EN 13501-2. De strengeste kravene stilles til rømningsveier og bygninger i risiko-klasse 6. Eventuell bruk av brennbare plastmaterialer bør kontrolleres. Dersom materialene ikke kan vurderes visuelt, må dokumentasjon etterspørres og kontrolleres.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at rømningsveier har overflate i klasse B-s1,d0 (In1) på ubrennbart eller begrenset brennbart underlag av klasse A2-s1,d0, det gjelder også trappeløp	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at brennbar takisolasjon er seksjonert ved areal over 400 m ² , eller er tildekket med ubrennbar isolasjon i klasse A2-s1,d0	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at hulrom, for eksempel over systemhimling, har samme overflate og kledning som underliggende rom. Gjelder spesielt rømningsveier	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at kabler som føres ubeskyttet gjennom rømningsvei har brannenergi under 50 MJ per løpemeter hulrom	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at utvendig kledning i bygninger på mer enn fire etasjer er i klasse B-s3,d0 (Ut1)	☒ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Kabler i rømningsvei	Det er observert relativt mye kabler over himling i rømningsvei. Forskriftene som omsorgssenteret er oppført i henhold til hadde ikke fokus på denne problemstillingen. Det ble imidlertid stilt krav om at himling skulle være ubrennbar og monteres slik at den ikke faller ned før etter 10 minutters brann. I henhold til VTEK skal større mengder kabler (det vil si brannenergi på mer enn 50 MJ/m² løpemeter) i rømningsvei skilles fra rømningsvei med branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Alternativt kan hulrom over himling sprinkles. Norconsult vurderer det som påkrevd å foreta en oppgradering. Ved enten å montere en himling med brannmotstand EI30 eller sprinkle hulrommene (sprinkle bygget). Arbeidet anbefales gjennomført samtidig med branntetting, siden himling i rømningsvei og sengerom da må demonteres.	2	☐

Konklusjon materialer, overflater og kledninger

Det er behov for gjennomføre tiltak over himling i rømningsvei, som følge av mengden kabler. Enten ved at det monteres himling med brannmotstand EI 30, alternativt at hulrommet sprinkles.

3.5 Rømningsveier

Krav

Riktig utførte rømningsveier er avgjørende for god personsikkerhet. Rømningsveiene skal vises på byggets branntegninger. Antall rømningsveier fra hver etasje, trapperom og merking av rømningsveiene må vurderes og beskrives i tilstandsrapporten.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at det er to uavhengige rømningsveier eller rømning til sikkert sted fra hver branncelle for varig opphold	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at rømningsveier er utført som egne brannceller	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at avstander, bredde og fremkommelighet i rømningsvei er god nok	☒ OK	☒ Feil/mangler
☐	at rømningsveier er merket med minst markeringsskilt i bygninger i risikoklasse 1–4 og minst ledesystem i bygninger i risikoklasse 5 og 6	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at dører til eller i rømningsveier har riktig slagretning, brannmotstand, røyktetthet, dørpumpe, låsmekanisme, og automatikk	☐ OK	☒ Feil/mangler
☒	at vindu som er rømningsvei har riktig vindusmål og plassering, og at avstanden til bakkenivå er under 5,0 m	☐ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Rømnings-strategi	Norconsult har konkludert med at rømning fra bygget kan ivaretas på følgende måte: - Rømning fra avdelingene ivaretas via to parallelle rømningskorridor med to uavhengige rømningsretninger med direkte utganger til det fri og utganger til vestibyler. Fra vestibyle (definert som rømningsvei i alternativ 1 og 2) er det direkte utgang til det fri (hovedinngang). I alternativ 3 er vestibyle ikke definert som rømningsvei (rommet inngår i en større branncelle), men fluktvei i annen branncelle. Løsningen forutsetter at byggesak gir tillatelse til denne løsningen. Rømningskorridorene må ha røyskiller som følge av at de er mer enn 30 meter lange. - Rømning fra matsal ivaretas via utgang/kommunikasjons-gang til vestibylene. - Rømning fra arbeidsstue og tilstøtende kontorer ivaretas via vestibyle i Grøn avdeling og direkte utgang til sikkert sted. - Rømning fra kontorer og personalrom med direkte utgang til vestibyle ivaretas via vestibyle. - Rømning fra kjøkken ivaretas via utgang til sikkert sted. - Rømning fra kapell ivaretas via direkte utgang til det fri. - Rømning fra rom for vaktmester og vaskeri ivaretas via korridor til vestibyle eller alternativt via seksjonerings-skille mot helsesenter. - Rømning fra lager/ tekniske rom ivaretas via arbeidsstue eller kapell. Merk at det ikke er påkrevd med rømning fra stuene som vist på eksisterende orienteringsplan eller fra matsal til hage. Den sistnevnte løsningen forutsetter at seksjoneringsport er skiftet ut med en dør. Utvendige evakueringsveier må holdes snøfrie til enhver tid frem til sikkert sted.	0	☐

<i>Rømningsvei egen branncelle</i>	Alle brannceller som er definert som rømningsvei er markert med grønn skravur på branntegning. Rømningsvei skal i henhold til TEK være en egen branncelle som er særskilt tilrettelagt for rømning. Utover vaktrom og resepsjon på inntil 20 m², aksepteres ikke rom med andre funksjoner (eksempelvis stuer) i rømningsvei. I BF85 fremgår det også at rømningsvei skal være egen branncelle. Kraven til en rømningsvei i forhold til funksjon er imidlertid ikke så entydig i denne forskriften. Eksisterende løsning med åpenhet mellom rømningsvei og stuer inkludert røykerom ivaretas således ikke anbefaling gitt i VTEK. Det samme gjelder åpenhet mellom vestibyle i Grøn avdeling (rømningsvei) og matsal og arbeidsstue. I forbindelse med byggesaken er det gitt dispensasjon/teknisk bytte for løsningen i Grøn avdeling, se kapittel 3.12. Løsningen er ikke omtalt i sakspapirene for oppføring av Raud avdeling. Erfaringer fra en rekke branner i helseinstitusjoner, som sykehus, sykehjem og omsorgsboliger i nyere tid (siden bygget ble oppført) tilsier at utført løsning ikke er akseptabel. Brann i en stue vil raskt kunne blokkere bruk av rømningsvei for evakuering av beboere. Sprinkler i Grøn avdeling vil kunne kontrollere brannutviklingen, men ikke forhindre at rømningsveien blokkeres på grunn av røykproduksjon. Eksisterende rømningsveier vil således ikke ha den tiltenkte funksjon. Norconsult vurderer det som påkrevd å skille ut stuene inkludert røykerom i avdelingene som egne brannceller. I alternativ 1 og 2 er vestibylene også skilt ut som egne brannceller. Alternativ 3 viser en litt annen løsning hvor det etableres et fullverdig brannskille med 60 minutters brannmotstand mellom vestibylene og avdelingen. Denne løsningen forutsetter tillatelse fra byggesak. Forslag til branncelleinndeling og brannmotstand på vegger og dører er vist på branntegningene. Brannsikkerheten i stuene kan løses på to ulike måter: 1. Etablering av en branncellebegrensende skillevegg med brannmotstand EI 30 mellom rømningsvei og stue. Dør må ha brannmotstand minst EI 30-S_a. Om det er ønskelig med en dør/to-fløyet dør som står åpen på magnet må døren ha selvlukker og tilknyttes brannalarm. Denne løsningen er vist i Raud avdeling. 2. Etablere røykskille med brannmotstand E 30 mellom rømningsvei og stue. Løsningen forutsetter også at stuen sprinkles. VTEK tillater denne løsningen for oppholdsrom mindre enn 50 m². Dør må ha brannmotstand minst E 30-S_a. Om det er ønskelig med en dør/to-fløyet dør som står åpen på magnet må døren ha selvlukker og tilknyttes brannalarm. Denne løsningen er vist i Grøn avdeling. I forslaget som er vist på branntegningen er et sengerom byttet om med en stue. Fordelen med denne løsning er at en får en stor stue og behov for færre dører. Eksisterende romløsning med stue på hver side kan også videreføres om ønskelig, forutsatt etablering av branncellebegrensende skillevegg.	2	☐
---	--	---	--------------------------

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
<i>Fri bredde og avstander i rømningsvei</i>	Alle rømningsveier i bygget vurderes å ha tilstrekkelig fri bredde i forhold til persontall. Bredde på dører er omtalt i et eget punkt. Avstand i rømningsvei vurderes også å være innenfor anbefalingene gitt i VTEK. Dette gjelder også ved fjerning av dører i side stuene i avdelingen og i matsal.	0	☐
<i>Dører til og i rømningsvei: Slagretning og fri bredde</i>	Krav til brannmotstand på dører til og i rømningsvei, samt selvlukker er omtalt i kapittel 3-3. Det er ikke observert dører med feil slagretning i bygget. I henhold til anbefaling gitt i VTEK skal dører slå ut i rømningsretning i rom hvor det oppholder seg mer enn 10 personer. Dette kravet gjelder også ny rømningsdører som skal etableres i forbindelse med etablering av brannskille mellom rømningsvei og oppholdsrom. VTEK stiller krav om at dør til og i rømningsvei skal ha fri bredde minst 90 cm. Avvik på inntil 5 cm aksepteres. Veiledning har imidlertid et tilleggskrav om at dører i byggverk hvor det er behov for transport av sengeliggende personer må ha bredde tilpasses dette. Følgende tiltak anbefales gjennomført i forhold til dørbredder: 1. Utgangsdører (skyvedører) i enden av rømningskorridorene har fri bredde på ca. 95 cm og terskel på 7 cm. Dørens bredde, terskel og låssystem er til hinder for rask og effektiv sengetransport gjennom døren. Dørene utgjør en kritisk del av rømningsveien. Norconsult anbefaler at eksisterende skyvedører blir skiftet ut med to-fløya dør som slår ut i rømningsretning. Dører anbefales utført med samme bredde som røykskillene i rømningskorridor. Det er totalt 4 skyvedører som må skiftes. Tilstandsgrad 3. 2. Utgangsdør direkte til det fri i arbeidsstue har 87 cm fri bredde og er således innenfor toleransekravet. Bredden er imidlertid knapp for rullestolbrukere ikke minst når en i tillegg må snu rullestolen utenfor døren. Det anbefales derfor at døren på sikt, ved naturlig elde og slitasje, blir erstattet med en bredere dør. Ny dør anbefales utført med fri bredde på 1 til 1,2 m. Døren må tilrettelegges med universell utforming. Døren anbefales flyttet som vist på branntegning. Tilstandsgrad 1. 3. Nye dører til sengerom må ha tilstrekkelig bredde for transport av seng.	1/3	☐
<i>Dører til og i rømningsvei: Låssystem</i>	Flere av utgangsdørene (rømningsdører) er låst med magnet. VTEK tillater at dører til og i rømningsvei er låst forutsatt at bygget har brannalarmanlegg og døren åpnes automatisk ved alarm. I tillegg må det være en tydelig merket knapp for manuell åpning av døren. Det kan aksepteres inntil 10 sekunders tidsforsinkelse på manuell åpning. Utført løsning må verifiseres og oppgraderes om eksisterende løsning ikke er tilfredsstillende.	3	☐

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
Automatiske skyvedører	Utgangsdør (automatiske skyvedør) fra vestibyle i Grøn avdeling er montert i nyere tid. Utgangsdøren åpnes automatisk. VTEK tillater at automatiske skyvedører kan benyttes som rømningsvei. Løsningen forutsetter at skyvedøren har sikker funksjon ved bortfall av strøm (UPS) og at dørene ved utløst brannalarm eller strømbrudd åpnes automatisk. Eksisterende skyvedør må som følge av dette oppgraderes. Fri bredde på utgangsdøren ble ved befarng målt til 104 cm. Bredden er normalt tilstrekkelig for transport av seng, men det er ikke mye klaring. Senger på institusjon kan ha bredde på opp mot 95 til 100 cm. Dørbredden bør justeres om mulig.	3	☐
Møblering og lagring i rømningsvei	I henhold til VTEK kan rømningsvei ikke inneholde rom med andre funksjoner, med mindre dette er nødvendig for bruken av bygget og rømningsveiens funksjon ikke blir redusert. Lagring og opplading av elektriske rullestoler er ikke ansett som et nødvendig unntak. Elektriske rullestoler må lagres og lades i egne brannceller/tekniske rom. På branntegning er det vist en løsning med at røykerom omgjøres til lager og ladestasjon. Møblering i form av sittegrupper og bord, kan aksepters i tilknytning til vestibylen. Forutsatt at møbleringen ikke er til hinder for rømning, samt ikke representerer noen brannfare. Møblene skal være i tungt antenkelige eller ikke brennbare materialer. Møblering i øvrige rømningsveier i avdelingen må fjernes/flytte inn i stuene.	3	☐
Merking av rømningsvei	Det er montert markeringsskilt over de fleste rømningsutganger. Det ble observert at skilt manglet over utgang i arbeidsstue. Endring av branncelleinndeling medføre at det er behov for å foreta endringer av merking til rømningsvei. Eksisterende utgangsmarkeringsskilt i stuer kan fjernes, mens utganger til vestibyle fra henholdsvis arbeidsstue og matsal må merkes. Det er ikke krav til lavt-sittende ledesystem i bygget.	2	☐
Utvendig tilrettelegging for evakuering.	Rask evakuering av sengeliggende beboere til sikkert sted forutsetter at beboerne kan trilles i sengene til et sikkert sted. Utenfor utgangsdører mot sør er det plen. Det må derfor etableres en gangveier rundt bygget med fast nok dekke og bredde til at en seng kan trilles på denne. Disse må holdes snøfrie vinterstid.	2	☐

Konklusjon rømningsveier

Det er behov for å gjennomføre en rekke bygningstekniske og organisatoriske tiltak for å heve rømningsikkerheten i bygget opp til et minimumsnivå. Løsningen innebærer at eksisterende rømningsstrategi endres noe. Omfanget av endringer varierer noe mellom de ulike alternativene.

Tiltakene gjelder både branncelleinndeling i forhold til rømningsvei, dører (bredde, brannmotstand og låssystem, automatikk), merking av rømningsvei, bruk av rømningsveier, samt tilrettelegging for utvendig evakuering.

Ved utbedring må det også ta hensyn til krav i lovverket i forhold til universell utforming.

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Brannisolering av ventilasjonskanaler	Det er ikke observert brannisolasjon på ventilasjonskanaler. For ventilasjonskanaler med tverrsnitt mindre enn 125 mm var det tidligere ikke krav til bruk av brannisolasjon. Manglende brannisolering vil kunne medføre brannspredning via varmeledning i kanalgodset. Utført løsning vurderes ikke som kritisk da det i all hovedsak er ubrennbare materialer i himling hvor ventilasjonskanalene er montert. Norconsult vil anbefale at det parallelt med branntetting av gjennomføringer blir påsett at eventuelle kabler som ligger inntil /nærme ventilasjonskanalene blir flyttet eller at ventilasjonskanalene brannisoleres i disse områdene. Dette er ikke nødvendig ved sprinkling	2	☐
Tekniske rom	Tekniske rom i bygget er skilt ut som egen brannceller. I enkelte rom ble det observert mangler i forhold til branntetting og/eller utsparinger, se punktet <i>branntetting over</i>. Det ble ved befaring observert lagring i batterirom. Tekniske rom skal ikke benyttes til andre formål. Løsøre i rommet må som følge av dette flyttes til andre egnede rom.	2	☐

Konklusjon kanaler, rør og kabler

Det er behov for å gjennomføre omfattende tiltak for å hindre brannspredning via gjennomføringer (ventilasjonskanaler, rør og kabler), utsparinger og sveikelser i branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Det må også foretas oppgraderingstiltak i tekniske rom, samt i himling i rømningsvei.

3.7 Elektrisk anlegg

Krav

Anlegg installert for noen tiår siden er ofte ikke dimensjonert for dagens strømforbruk. Eldre anlegg krever derfor ettersyn og eventuelt utbedring for å unngå fare for varmgang og brann i anlegget. I henhold til internkontrollforskriften skal det etableres serviceavtale for elanlegg. Fagkyndig kontroll bør utføres annet hvert år i særskilte brannobjekter og hvert femte år i øvrige bygninger.

Serielysbue forårsaker ett av tre branntilfeller på grunn av feil ved det elektriske anlegget. Det skyldes som regel dårlig kontakt i stikkontakter og støpsler. Varmgang i sikringsskap kan også bidra til brann.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at det ikke er eventuelle dårlige kontaktpunkter, spesielt stikkontakter og støpsler til apparater med stor belastning	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at det ikke er varmgang i elskap og at gjennomføringer er branntettet	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at fagkyndig kontroll av elanlegget har blitt gjennomført og eventuelle mangler utbedret	☒ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Merker på kabler og kontakter	Det ble ikke observert merker på stikkontakter eller ledninger. Ei heller skader på koblingsbokser, utover et deksel som var skrudd av. Noe løse ledninger i tekjokken i arbeidsstue. Norconsult forutsettes at disse manglene rettes som del av det vanlige vedlikeholdet.	0	☐
El-skap	Det ble ikke observert varme sikringer ved befaringen. Varmgang i sikringer kan indikere feil belastning av sikringskursene. På gamle anlegg kan det imidlertid være andre feil som ikke oppdages så lett. Det ble under befaringen opplyst at belastningen på deler av det elektriske anlegget er større enn tidligere som følge av flere elektriske apparater og ladere. Regelmessig kontroll av det elektriske anlegget er derfor viktig. I hovedtavlerom ble det observert brannetting av kabler. For brannetting av kabler i bygget for øvrig vises det til kapittel 3.6.	2	☐
Service avtale for kontroll av det elektriske anlegget	Herøy kommune har inngått avtale for kontroll av det elektriske anlegget med Bravida. Norconsult har fått opplyst at sist kontroll ble gjennomført i desember 2013. Feil og mangler som da ble avdekket er utbedret. Brannrådgiver vil anbefale at det foretas en kontroll med el-anlegget i bygget før arbeidet med brannskillene gjennomføres.	2	☐

Konklusjon elektriske anlegg

Det ble ikke observert nevneverdig med forhold som kan indikere feil ved det elektriske anlegget. Belastningen på deler av anlegget er i dag større enn tidligere, kontroll/service av det elektriske anlegget med jevne mellomrom er derfor viktig. Norconsult anbefaler også at det blir gjennomført en kontroll/service av det elektriske anlegget før utbedringene i forhold til brannskillene gjennomføres.

3.8 Ventilasjonsanlegg

Krav (jf. SINTEF Byggdetaljer 720.306)

Eier/bruker må vite hvordan systemet skal styres og reguleres ved brann. Man bør sjekke at rutiner for brukerinformasjon og FDV-dokumentasjon foreligger. Dersom det er serviceavtaler for anlegget, bør det undersøkes om service er gjennomført.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at nødvendig FDV dokumentasjon foreligger	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at det ikke utført endringer som er i strid med brannkonseptet eller byggets brann og risikoklasse	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at det foreligger serviceavtaler på utstyret og at kontroll er gjennomført	☒ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
FDV-dokumentasjon	Ventilasjonsanleggene er montert ved oppføring av bygget (1974 og 1986). Norconsult har fått opplyst at det finnes noe dokumentasjon, men at dokumentasjonen er mangelfull. Det anses som lite sannsynlig at det er mulig å fremskaffe en komplett FDV-dokumentasjon for ventilasjonsanleggene. Regelmessig service og kontroll av anleggene er derfor viktig. Eksisterende løsning er et fravik som det ikke er mulig å gjøre noe med. Tilstandsgrad settes derfor til 0	0	☒
Serviceavtale ventilasjonsanlegg	Herøy kommune har inngått serviceavtale med Norvest miljø AS for vedlikehold av ventilasjonsanlegg. Norconsult har fått opplyst at sist service ble gjennomført våren 2015.	0	☐

Konklusjon ventilasjonsanlegg

FDV-dokumentasjon som foreligger for ventilasjonsanleggene er mangelfull, men det anses ikke som sannsynlig at det er mulig å skaffe tilveie denne dokumentasjonen. Serviceavtaler og kontroll med anleggene er derfor viktig.

3.9 Skorsteiner, ildsteder og fyringsanlegg

Krav

Nyere skorsteiner og ildsteder skal være oppført i henhold til leverandørens monteringsanvisning. For eldre skorsteiner og ildsteder uten monteringsanvisning kan man undersøke om anlegget følger retningslinjene i SINTEF Byggedetaljer 552.135. Fagkyndig kontroll bør foretas minst hvert femte år. Kontrollen utføres vanligvis av det lokale feiervesenet.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☒	at nødvendig FDV dokumentasjon og sluttkontroll foreligger	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at det ikke utført endringer som er i strid med brannkonseptet eller byggets brann og risikoklasse	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at det foreligger serviceavtaler på utstyret og at kontroll er gjennomført	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at det er minst 300 mm avstand fra feieluke til brennbart material	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at ildsted (inkludert røykinnføringskanal) har avstand minst 300 mm til brennbart material (600 mm for søyleovner) og minst 100 mm avstand til brannmur	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at brannmur er utført i mur eller betong og er minst 100 mm tykk	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	At stålpiper har 100 mm avstand til brennbart materiale horisontalt og minst 300 mm vertikalt	☐ OK	☐ Feil/mangler

Konklusjon skorstein, ildsteder og fyringsanlegg

Det er ikke installert skorstein, ildsteder eller fyringsanlegg i omsorgssenteret. Kontrollpunktet er følgelig vurdert som ikke aktuelt.

3.10 Automatisk brannalarmanlegg

Krav

I bygninger i risikoklasse 2-6, med mer enn to etasjer kreves det som regel brannalarmanlegg. For bygg oppført før 2010 gjelder kravet i hovedsak for store bygg og bygg i risikoklasse (3), 5 og 6. Rapporten bør beskrive om anlegget er adresserbart eller ikke, detektortyper, dekningsområde (for eksempel kategori 1 eller 2) og om alarmoverføring skjer direkte til brannvesenet eller kun lokalt i bygningen. Det skal være serviceavtale på brannalarmanlegg, og årlig kontroll.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	når brannalarmanlegget ble installert. Hvis anlegget er over 15 år, er det som regel modent for utskifting.	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at brukeren ikke plages med mange unødige brannalarmer som kan skyldes anlegget	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at dekningsområdet er i henhold til Forskrift om brannforebygging og veiledningen til TEK og om det er krav til alarmoverføring til brannvesenet	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at årlig kontroll og service av anlegget er gjennomført	☐ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Brannalarmanlegget	Eksisterende brannalarmanlegg ble ferdigstilt for ca. 11 år siden. Brannalarmanlegget betjener hele omsorgssenteret og har direktevarsling til brannvesenet, kategori 2 anlegg. Norconsult fikk ved befaring opplyst at anlegget fungerer greit. Det er således ikke påkrevd å foreta en utskifting/oppgradering av anlegget enda.	0	☐
Serviceavtale	Herøy kommune har inngått serviceavtale for vedlikehold av brannalarmanlegget med Bravida. Norconsult har ikke verifisert om det er gjennomført service på eksisterende brannalarmanlegget i nyere tid. Dette skal imidlertid fremgå av byggets brannbok (som ikke er kontrollert).	0	☐

Konklusjon automatisk brannalarmanlegg

Det er ikke avdekt behov for tiltak i forhold til brannalarmanlegg.

3.11 Manuelt slokkeutstyr

Krav

I alle bygninger der brann kan oppstå, skal det være brannslukkeutstyr for effektiv slokkeinnsats i brannens startfase. Brannslukkeutstyret skal være plassert slik at effektiv slokkeinnsats kan oppnås. Se Planlegging 321.044 *Tilrettelegging, utstyr og øvelser for manuell brannslukking*.

Bygninger i risikoklasse 3, 5 og 6 og som har trykkvann, skal ha brannslanger. Særskilte brannobjekter skal ha serviceavtale om årlig kontroll av slokkeutstyr.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at det foreligger serviceavtale og at service på slokkeutstyret gjennomført	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at bygningen er tilfredsstillende dekket med slokkeutstyr	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at slokkeutstyret er tilfredsstillende merket med etterlysende skilt	☒ OK	☐ Feil/mangler
☐	at det ikke foreligger noen synlige mangler ved utstyret	☒ OK	☐ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Dekningsomfang slokkeutstyr	VTEK angir at alle deler av bygget nås med brannslange. I områder hvor vann ikke er egnet slukkemiddel skal det suppleres med håndslukker. VTEK stiller også krav om at brannslange ikke skal trekkes gjennom seksjoneringsvegg, samt at slangen skal være lett å lokalisere. Omfang og plassering av eksisterende brannslanger anses stort sett som tilfredsstillende, med to unntak. Eksisterende brannslange i rom 152 "WC" som ligger mellom vestibyle og arbeidsstove er plassert på en slik måte at det ikke alltid vil være rask tilgang til slangen. Brannslangen må flyttes, se forslag til plassering på branntegning. Når det tas hensyn til at brannslange ikke skal trekkes gjennom dør i seksjoneringsvegg er dekningsomfanget på kjøkken ikke tilfredsstillende. Håndslukker er et supplement for viss typer branner. Utskillelse av vestibyle som egen rømningsvei medfører også at brannslange i vestibyle blir mindre tilgjengelig. Norconsult vurderer det følgelig som påkrevd å montere en ny brannslange i matsal, se forslag til plassering på branntegning. Brannslanger kan ha maksimal lengde på 30 meter, være formstabil og ha diameter på minst 1,9 meter. Omfang og plassering av eksisterende håndslukkere anses som tilfredsstillende.	2	☐

Stikkord	Beskrivelse	Tilstand	Fravik
Serviceavtale	Herøy kommune har inngått serviceavtale for vedlikehold av slokkeutstyr med Fosnavåg Notbøteri. Det fremgår av merking på slokkeutstyret at det er utført årlig service på slokkeutstyret de siste årene. Sist service er gjennomført i oktober i 2015.	0	☐

Konklusjon manuelt slokkeutstyr

Det må monteres en ny brannslange og en eksisterende brannslange må flyttes. Ny brannslanger må merkes med plogskilter.

3.12 Automatisk slokkeutstyr

Krav

Det mest vanlige slokkeanlegget er sprinkleranlegg, men det finnes en rekke andre systemer som vanntåke, skumanlegg, gassanlegg osv. I rapporten bør type slokkeanlegg, dekningsområde og serviceavtaler angis.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☐	at dekningsområdet er i henhold til Forskrift om brannforebygging og veiledningen til TEK, og at det er minst branncellebegrensende konstruksjon mellom sprinklet og usprinklet område	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at årlig kontroll og service av anlegget er gjennomført	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at det er valgt et egnet slokkeanlegg for den aktuelle virksomheten	☐ OK	☒ Feil/mangler
☐	at slokkeanlegget er dimensjonert for den aktuelle virksomheten med hensyn til forhold som lagringshøyde og brannenergi	☐ OK	☒ Feil/mangler

Vurderinger

Stikkord	Beskrivelse	Til-stand	Fravik
<i>Sprinkleranlegget Bakgrunn Krav Mulige løsninger</i>	Statens branninspeksjon stilte krav om punktsprinkling i forbindelse med behandling av en dispensasjonssøknad i 1974. Bakgrunnen for sprinkler kravet var utforming av rømningsveier (oppholdsrom i rømningsvei) og ønske om reduserte brannkrav på brannskille mellom Grøn avdeling og administrasjons fløyen (slippe seksjoneringsvegg). Det er ikke montert sprinkler i tilsvarende rom i Grøn avdeling. Norconsult kan heller ikke se at det er stilt krav om dette fra Statens byggetekniske etat i forbindelse med behandling av byggesaken i 1986. Kontrollrapport for sprinkleranlegget viser at det ikke kan settes karakter på anlegget, siden det dekker en for liten del av bygget. Det fremgår også av rapporten at kontrolløren ikke er sikker på hvilken sprinklerstandard som er lagt til grunn for bygget. Punktsprinkling er et lite egnet tiltak for å kompenseres for åpenhet mellom rømningsvei og rom med andre funksjoner (stuer). BF86 tillot også større brannseksjoner enn BF69. Det er i henhold til VTEK ikke obligatorisk krav til installasjon av sprinkleranlegg i pleie og omsorgssenter, som i VTEK10. Bygget kunne således vært utført uten sprinkler om det ikke hadde vært prosjektert med fravik (søkt om dispensasjon). Installasjon av fulldekkende brannalarmanlegg i bygget med direktevarsling til brannvesenet medfører at størrelsen på brannseksjon med Grøn avdeling ikke lenger er en utfordring. Løsningen med åpenhet mellom rømningsvei og oppholdsrom er imidlertid ikke akseptabel og kan løses på flere måter, se kapittel 3.3 og 3.5. VTEK tillater at oppholdsrom mindre enn 50 m² skilles fra rømningsvei med røykskille (E 30 konstruksjoner) når bygget fullsprinkles i henhold til NS-EN 12845. Beboerrom og rømnings-veier kan sprinkles etter NS-INSTA 900. Ved valg av denne løsningen må trolig eksisterende sprinkleranlegg skiftes ut. Anlegget må også ha ny sprinklerventil. Norconsult anbefaler at hele omsorgssenteret sprinkles, alternativt at eksisterende sprinkleranlegg saneres (løsningen blir ikke en del av byggets brannstrategi). Sistnevnte løsning (alternativ 1) medføre at oppholdsrom i avdelingene må skilles fra rømningsvei med branncellebegrensende skillekonstruksjoner i stedet for røyk-skiller, se kapittel 3.3 og 3.5.	2	☐
<i>Årlig kontroll og service</i>	Herøy kommune har ikke inngått serviceavtale for kontroll av sprinkleranlegg. Kommunen fikk utført en kontroll av anlegget i august 2016. Dersom det besluttes at bygget skal sprinkles må det etableres kontroll og service avtale.	2	☐

Konklusjon automatisk slokkeanlegg

Eksisterende sprinkleranlegg har i praksis en svært begrenset brannteknisk funksjon. Alternativ 1 viser en løsning som innebærer at sprinkleranlegget fases ut. Alternativ 2 og 3 VISER en løsning hvor det installeres fulldekkende sprinkleranlegg i bygget (et nytt anlegg).

3.13 Røykventilasjon

Krav

Den mest vanlige røykventilasjonen er røykluker i trapperom, med luke som kan åpnes via en bryter ved inngang. Slik naturlig røykventilasjon med røykluker benyttes også i glassgårder og lagerbygninger. Mekanisk røykventilasjon med trykksetting kan være benyttet i trapperom type Tr3.

Kontroll

IA	Kontrollpunkter	Tilstand	
☒	at nødvendige luker/avtrekk er installert	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at årlig kontroll og service av røykluker eller mekanisk røykventilasjon er gjennomført	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at røykluker åpner seg når man prøver å løse dem ut	☐ OK	☐ Feil/mangler
☒	at lukene har nødvendig tilgang på tilluft i områder som glassgårder og industribygg	☐ OK	☐ Feil/mangler

Konklusjon røykventilasjon

Det er ikke installert røykventilasjon/røykluke i omsorgssenteret. Det er heller ikke krav til installasjon av et slikt anlegg. Kontrollpunktet er følgelig vurdert som ikke aktuelt.

4 Konklusjoner og oppfølging

4.1 Hovedkonklusjon

Raud og Grøn avdeling fremstår i dag brannteknisk som et bygg uten fullgode brannskiller (mangelfull brannetting og utførelse mot tak) og mangler i forhold til rømningsvei. Det er avdekt behov for relativt omfattende oppgraderingstiltak for å heve brannsikkerheten i bygget opp til minimumsnivå angitt i Byggeforskrift av 1997 (VTEK). Tiltakene relaterer seg både til rømningssikkerhet og verdisikkerhet. Oppgradering av brannskiller og rømningsveier anses som det viktigste tiltakene.

Brannsikkerheten i bygget kan oppgraderes på flere måter. Norconsult har i samråd med Herøy kommune valgt å vise tre alternative løsninger. Hovedforskjellen mellom løsningene er i stor grad relatert til installasjon av sprinkleranlegg, endring av seksjonerings- og branncelleinndeling. Alternativ 3 forutsetter tillatelse fra byggesak, som følge av fravik fra forskriftskrav.

- Alternativ 1: Eksisterende seksjoneringsløsningen beholdes, rømningsveier skilles ut som egen brannceller og ingen sprinkling.
- Alternativ 2: Seksjoneringskille nedklassifiseres til et branncellegrensende skille (fravik), hele bygget sprinkles og rømningsveier utføres som egne brannceller.
- Alternativ 3: Seksjoneringskille fjernes (fravik), hele bygget sprinkles, ikke alle rømningsveier skilles ut som egen brannceller (fravik fra forskrift som krever tillatelse fra byggesak).

Norconsult vil anbefale alternativ 2, som vil gi en bedre sikkerhet enn alternativ 1 og 3. Demontering av himling i forbindelse med oppgradering av brannskiller og oppgradering av tekniske anlegg (varmeanlegg) medfører at dette er relativt enkelt å installere sprinkleranlegg i bygget. Installasjon av sprinkler i hele bygget er et svært godt sikringstiltak. Alternativ 3 er den mest sårbare løsningen som følge av at det bare er ett skille mellom korridor i avdelingene og en stor branncelle (vestibuler inkludert matsal og arbeidsrom med mer). Denne løsningen må også vurderes på nytt dersom det senere skulle bli gjort endringer i bygget.

Norconsult har ved vurdering av tiltak lagt vekt på å dra nytte av eksisterende kvaliteter ved bygget, samt foreslått tiltak som anses som kostnadseffektive. For enkelte tiltak er det flere valgmuligheter. Omfangene av tiltak er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. En rekke av løsningene må også detaljprosjekteres.

Tilstandsrapporten må leses sammen med branntegning.

Brannvesenet må forelegges denne rapporten slik at de kan ta hensyn til byggets "svakheter" ved oppdatering av sine innsatsplaner.

4.2 Handlingsplan

I tabellene nedenfor (handlingsplan) er det gitt en oppstilling av branntekniske mangler (forhold) og tiltak for å kompensere for disse manglene. I den første tabellen er det gitt en oppstilling av forhold som er gitt tilstandsgrad 3, og som derfor anbefales utbedret straks. Mangler i tabell som er merket tilstandsgrad 2 anbefales utbedret innen 2 år, mens mangler i tabell merket tilstandsgrad 1 anbefales utbedret innen 5 år.

Norconsult har angitt hvilke alternativ de ulike utbedringstiltakene gjelder for, med mindre tiltaket gjelder alle alternativene.

Referanse:	Forhold:	Tiltak:
3.2	Seksjoneringsvegg mot helsehuset	Dør i seksjoneringsvegg må skiftes. Seksjoneringsvegg må mures opp i kontor for vaktmester som vist på branntegning. Vindu i kontor for vaktmester må mures igjen.
3.3 og 3.5	Branncelleinndeling	Tiltaket gjelder alle alternativene, men for alternativ 3 er det lempelse i forhold til vestibyle. Rømningsveier må skilles fra stuer, matsal og arbeidsstue med branncellebegrensende skillekonstruksjoner. Krav til brannmotstand fremgår av branntegning.
3.3	Branncellebegrensende skillevegger	Utførelsen av eksisterende skillevegger over himling må verifiseres. Skillevegger som ikke har tilstrekkelig brannmotstand må oppgraderes. Nye branncellebegrensende skillevegger må etableres mellom rømningsvei og stuer, røykerom/rom for rullestol, matsal og arbeidsstue.
3.3 og 3.5	Dører, brannmotstand, fri bredde	Alle dører i branncellebegrensende skillekonstruksjoner som ikke har tilstrekkelig brannmotstand, er modifisert eller ikke fungerer tilfredsstillende må skiftes. Krav til brannmotstand og slagretning til dører er angitt på branntegning.
3.4	Kabler i rømningsvei	Alternativ 1: Montere brannklassifisert himling i rømningsvei med brannmotstand EI 30. Alternativt 2 og 3 sprinkle hulrommet.
3.6	Brannisolering av ventilasjonskanaler	Ventilasjonskanaler må brannisoleres, alternativt må det påses at avstand fra kanal til kabler, rør med isolasjon og trekonstruksjoner er mer enn 250 mm.
3.6	Lagring i tekniske rom	Det må foretas en opprydding i forhold til lagring i batterirom.
3.5	Utvendig evakuering	Det må etableres en utvendig evakueringsvei.
3.5	Ledesystem	Endring av branncelleinndeling medfører at det er behov for å foreta justeringer av ledesystemet. Det må monteres utgangsmarkeringskilt over utgang til rømningsvei i matsal og arbeidsstue. I arbeidsstue må det også markeres over utgang til det fri. Utgangsmarkeringskilt kan fjernes fra utganger som ikke lenger er definert som rømningsvei (utganger til det fri).

Referanse:	Forhold:	Tiltak:
3.7	Elektriske anlegget	Det må foretas fagkyndig kontroll med det elektriske anlegget. Det anbefales at en slik kontroll foretas før arbeidet med brannskillene starter.
3.11	Manuelt slokkeutstyr	Det må monteres brannslange i matsal. Brannslange på toalett må flyttes ut i arbeidsstue. Forslag til ny plassering av brannslanger er vist på branntegning.
3.12	Sprinkleranlegg	Det må avklares om sprinkleranlegget skal fjernes eller det skal installeres sprinkleranlegg i hele bygget.
3.12	Sprinkleranlegg, kontroll og service	Tiltaket gjelder alternativ 2 og 3. Det må etableres serviceavtale for sprinkling (om bygget skal fullsprinkles).

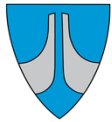
Tilstandsgrad 1 (Nokså god, tiltak innen 2-5 år)

Referanse:	Forhold:	Tiltak:
3.3	Røykskiller i Raud avdeling; dører	Må skiftes på sikt. Krav til brannmotstand fremgår av branntegning.
3.5	Dører; fri bredde, universell utforming	Utgangsdører til det fri i arbeidsstue må skiftes med dører tilrettelagt med universell utforming og/eller større bredde (arbeidsstue).

4.3 Anbefalinger for videre fremdrift

Det anbefales at det gjøres en gjennomgang av denne rapporten med oppdragsgiver for å endelig avklare de aktuelle løsningene, samt diskutere videre fremdrift.

Omfangene av tiltak som er beskrevet i denne rapporten er såpass omfattende at de er søknadspliktige i henhold til Plan og bygningsloven. Flere av løsningene må også detaljprosjekteres. Det må også fremgå av den endelige branntekniske dokumentasjonen hvilke løsninger som er valgt.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2016/45
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
222/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

TERTIALRAPPORT PER 01.09.2016.

Tilråding:

Saka vert tatt til vitande.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Kontrollutvalet

Vedlegg:

- Tertialrapport frå rådmannens leiargruppe

Saksopplysningar:

Saka gjeld tertialrapport pr. 01.09.2016.

Bakgrunn

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Sjukefråvær

Kommunestyret har i K-sak 17/03 vedteke:

"Herøy kommune teiknar samarbeidsavtale med trygdeetaten for eit meir inkluderande arbeidsliv. Samarbeidsavtalen skal gjelde frå 1 april 2003."

Eit av føremåla med samarbeidsavtalen er å få ned sjukefråværet. For å følgje med utviklinga i sjukefråværet skal det rapporterast for dette kvart tertial.

IA- avtalen vart resignert. Partane er NAV Arbeidslivssenter, arbeidstakarorganisasjonane ved Fagforbundet lokalt og arbeidsgjevar ved rådmannen.

Vedtaksrapportering

Vedtaksrapportering omfattar oppfølging av vedtak fatta i politiske organ. På denne måten skal formannskapet og kommunestyret kvart tertial få ei oppdatering på kor langt ein har kome i oppfølginga.

Tenesterapportering

Denne rapportering omfattar avvik i kommunen si oppfølging av innbyggjarane sine rettar etter lovverk, lokale vedtekter, retningslinjer og vedtak. Avviket kan vere registrert i form av avviksrapportar frå medarbeidarar, rapport frå tilsynsorgan, revisjonsrapportar eller som klage frå innbyggjarane.

Prosjektrapportering

Det er utarbeidd prosedyrar for planlegging og gjennomføring av anlegg og byggeprosjekt frå eit prosjekt vert planlagt, finansiert, lagt ut på tilbod/innhenta tilbod, gjennomført og til det er avslutta (inklusive sluttrekneskap). Status for dei ulike prosjekta skal rapporterast.

Vurdering og konklusjon:

Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vi då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane

Fosnavåg, 06.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

2/2016

Servicetorget Tertialrapportering

Servicetorgleiar /Wenche Moltu

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Det har vore redusert opningstid denne perioden. Tida har vore nytta til interne møter og oppdatering.

Person er tilbake frå permisjon, men har sagt opp stillinga. Stillinga er lyst ut og tilsetting av ny person er gjort. Personen starter 01.12.2016

2. VEDTAKSRAPPORT

Ny kriseplan /beredskapsplan er ikkje ferdig.

Alkoholpolitisk plan vedteken . Alle sal- og skjenkestadane som har søkt og levert naudsynt dokumentasjon har fått sine saker handsama.

3. TENESTERAPPORTERING

Det har vore få avvik meldt frå ST i denne perioden. Det har ikkje vore klager på tenestene ST yter til publikum. Ein at manglande informasjon/beskjed frå avdelingane er ei utfordring i levering av tenester og god service.

Utviklingsarbeid

Redusert opningstid har vore til stor hjelp. Tida utanfor opningstida har vore nytta til oppdatering, intern opplæring frå andre avdelingar og sakshandsaming.

PERSONAL- OG ORGANISASJONSAVDELINGA

Personal- og organisasjonsleiar Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

a) Medarbeidarsamtaler

Personal- og organisasjonsavdelinga har gjennomført medarbeidarsamtale med dei tilsette i avdelinga.

b) Omorganisering

Personal- og organisasjonsavdelinga har på oppdrag frå rådmannen utarbeidd juridiske vurderingar, og kome med ei tilråding til omorganiseringsprosessen.

c) Lønspolitiske drøftingsmøte

Forhandlingsutvalet har gjennomført lønspolitiske drøftingsmøte med arbeidstakarorganisasjonane.

2. VEDTAKSRAPPORT

Inkje å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Inkje å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Inkje å rapportere.

Utviklingsarbeid

Fylgjande utviklingsoppgåver er sett i verk eller er under arbeid innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

a) Nytt tidsregistreringssystem

Rådmannen gav personal- og organisasjonsleiar i oppdrag å leie ei partsamansett arbeidsgruppe som fekk som mandat å utforme førespurnad og krav spesifikasjon,

og innhente tilbud frå andre tidsregistreringstilbydarar. Herøy kommune har no inngått avtale om nytt tidsregistreringssystem. Administrasjonen er no i gang med å klargjere systemet for installering og testing. Vidare er planen å gjennomføre opplæring med leiarane, som har eit hovudansvar innan sitt ansvarsområde. Dette arbeidet vil vere ferdigstilt i løpet av året. Planen er at organisasjonen skal ta i bruk systemet frå 01.01.2017.

b) Overordna HMT-plan

Personal- og organisasjonsavdelinga har i samarbeid med HVO og eigedomsavdeling fortsatt arbeidet med ny overordna HMT-plan og andre HMT-dokument. Ny HMT-plan får ein heilt ny utforming og annan oppbygning og struktur, og vil vere i form av ei HMT-handbok.

c) Utarbeiding av informasjonshandbok - Bestikken

Personal- og organisasjonsavdelinga har i lengre tid arbeidd med ei informasjonshandbok til tilsette i Herøy kommune. Boka skal kunne nyttast som oppslagsverk og som utgangspunkt for intern opplæring.

4. SJUKEFRÅVÆR, REFUSJONAR OG KOSTANADAR

Innleiing

Frå og med 01.01.15 har sjukefråveret i Herøy kommune vorte rapportert tertialvist, der Personal- og organisasjonsavdelinga også sender ut status for sjukefråvær for den enkelte avdeling kvar månad. Dette har avdelinga bl.a. gjort for å lette arbeidet og for å minne leiarane på status for sjukefråveret i si avdeling.

I framstillinga vert det nytte fire sjukefråværsomgrep.

- Korttidssjukefråvær er sjukefråvær frå og med 1. fråværsdag til og med 16. fråværsdag.
- Langtidssjukefråvær er sjukefråvær som strekkjer seg frå og med 17. dag til og med maksdato for sjukmeldingsrett (normalt 248 dagar).
- Samla sjukefråvær er langtids- og korttidssjukefråvær samla sett.
- Nærvær er dei tilsette som til ein kvar tid er på jobb.

Tabell 1 nedanfor syner sjukefråvær 3. tertial 2015 og 1. og 2. tertial 2016

Tertialvise fråvær i % Herøy kommune. 3. tertial 2015 og 1. og 2. tertial 2016									
L= Langtidsfråvær, K= Kortidsfråvær									
Avdeling	3. tertial	K	L	1. tertial	K	L	2. tertial	K	L
Personal og org. inkl.	5,32	1,03	8,21	6,57	3,01	3,56	0,92	0,92	0
Økonomi (>10)	9,87	1,45	8,41	10,48	1,36	9,13	3,53	3,53	0
Fellessekr. (<5)	0	0	0	4,74	2,77	1,98	6,8	0,51	6,29
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	0,39	0,39	0	5,76	5,76	0	10,59	0	10,59
Serviceforretning (<10)	14,25	3,14	11,11	0,71	0,71	0	3,38	3,38	0
Utviklingsavd. (<10)	5,44	3,53	1,91	5,61	2,33	3,27	5	0,31	4,69
Barnehageavd. (<40)	12,32	3,46	8,86	10,3	2,54	7,77	6,4	1,35	5,05
Grunnskuleavd. (<25)	5,32	1,5	3,82	7,11	2,32	4,79	3,01	1,06	1,95
Anl. og drift (<15)	0,8	0,8	0	1,12	1,12	0	1,24	1,24	0
Brannvern (<30)	1,23	0,95	0,28	2,23	1,9	0,32	0,28	0,13	0,14
Helse (<40)	2,55	0,67	1,87	5,03	1,34	3,38	0,95	0,55	0,4
Pleie og omsorg (<30)	7,04	2,14	4,9	8,76	2,43	6,33	6,78	1,36	5,42
Bu og hab. (<75)	7,94	3,11	4,84	10,01	2,44	7,57	11,72	2,3	9,41
Barnevern (<10)	5,28	2,45	2,82	9,85	3,22	6,63	3,58	1,16	2,43
Kultur (>10)	5,69	1,95	3,73	7,08	2,36	4,72	0,45	0,22	0,22
Eigedom (<40)	22,29	3,21	16,38	19,92	2,84	14,08	10,84	2,38	8,46
NAV kommune (10)	13,64	2,27	11,37	18,17	5,03	13,14	11,1	3,9	7,21
Totalt fråvær	7,53	2,04	5,48	8,61	2,4	6,2	5,57	1,39	4,17

Tabell 2 nedanfor syner sjukefråværet for 2. tertial 2015 og 2016

Avdeling	2. tertial	K	L	2. tertial	K	L
Personal og org. inkl.	4,52	1,4	3,12	0,92	0,92	0
Økonomi (>10)	15,14	0,79	14,35	3,53	3,53	0
Fellessekr. (<5)	0	0	0	6,8	0,51	6,29
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	11,57	0	11,57	10,59	0	10,59
Serviceforretning (<10)	0,88	0,88	0	3,38	3,38	0
Utviklingsavd. (<10)	2,07	0,84	1,23	5	0,31	4,69
Barnehageavd. (<40)	8,35	2,93	5,41	6,4	1,35	5,04
Grunnskuleavd. (<25)	5,38	0,87	4,51	3,01	1,06	1,95
Anl. og drift (<15)	4,89	0,41	4,41	1,24	1,24	0
Brannvern (<30)	0,28	0,13	0,15	0,28	0,13	0,14
Helse (<40)	6,61	0,74	5,86	0,95	0,55	0,4
Pleie og omsorg (<30)	8,87	1,98	6,89	6,78	1,36	5,42
Bu og hab. (<75)	8,02	2,28	5,74	11,72	2,3	9,41
Barnevern (<10)	8,08	0,74	7,34	3,58	1,16	2,43
Kultur (>10)	3,43	2,68	0,75	0,45	0,22	0,22
Eigedom (<40)	8,96	2,32	6,64	10,84	2,38	8,46
NAV kommune (10)	17,45	2,77	14,69	11,1	3,9	7,21
Totalt fråvær	7,25	1,55	5,7	5,57	1,39	4,17

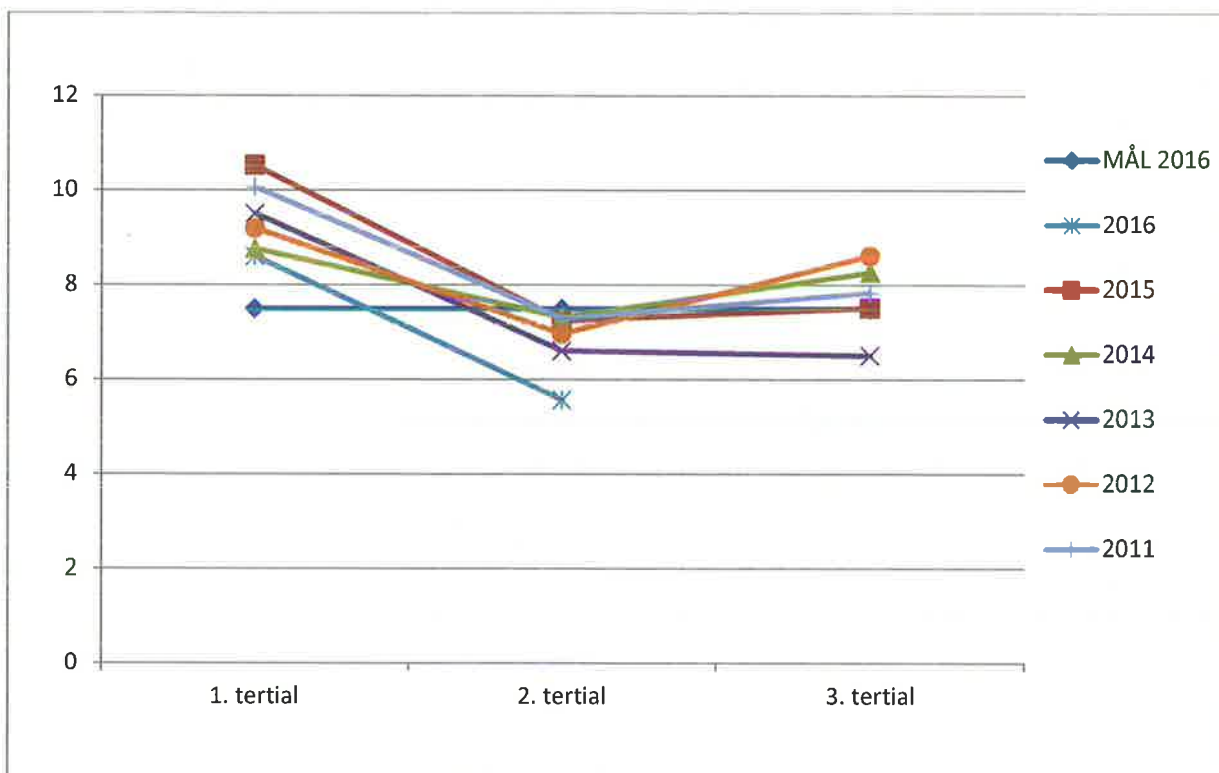
Saksopplysningar

Herøy kommune har eit samla sjukefråvær på 5,57% for 2. tertial 2016. Snittet for sjukefråværet er so langt i år på 7,09%. Målet for nærvær i 2016 er sett til 92,5%. Snittet for nærvær so langt i år er 92,91%.

Dette er det lågaste tala som er registrerte sidan Personal- og organisasjonsavdelinga starta med fråværsregistrering i Agresso 01.01.09. I diagrammet nedanfor syner utviklinga frå 2011 fram til no.

Dersom vi samanliknar 2. tertial 2016 med 2. tertial 2015 (tabell 2), ser vi at der er ein skilnad på 1,68%. Om vi ser på utviklinga frå 3. tertial 2015 til og med 2. tertial 2016 (tabell 1), kan vi lese av at sjukefråværet varierer gjennom året. Ser ein på historikken (diagrammet) er det gjennomgåande ein topp i sjukefråværet 1. tertial kvart år. Normalt er 2. tertial den klart beste perioden av arbeidsåret, med unntak av 2013 då sjukefråværet var noko lågare i 3. tertial.

Fråværshistorikk 2011-2016



Vurdering og konklusjon

Vi har innleiingsvis konstatert at vi har eit historisk lågt sjukefråvær, men fråværet varierer framleis mykje mellom dei ulike avdelingar og arbeidsplassar. Det må og merkast at avdelingar med få tilsette får eit større utslag prosentvis enn dei store avdelingane.

Det er særleg tre avdelingar som har hatt ei positiv utvikling siste året, og det gjeld Barnehageavdelinga som har gått frå 12,32% i 3. tertial 2015 til 6,4% 2. tertial 2016. Pleie- og omsorgsavdelinga har også stabilisert seg på godt under 10% og ligg i 2. kvartal på 6,78%, som også litt godt under det overordna målet til Herøy kommune på 7,5%. Desse avdelingane har arbeida godt med nærværarbeid over tid.

Eigedomsavdelinga er den som har størst reduksjonen i sjukefråvær det siste året ved å gå frå 22,29% fråvær i 3. tertial 2015 til 10,84% i 2. tertial 2016. I denne perioden er altså fråværet meir enn halvert. Denne positive utviklinga kan ha fleire grunnar, men truleg har teamorganisering innan reinhald bidrege positivt.

I same periode ser vi også ein nedgang i Personal- og organisasjonsavdelinga, Økonomiavdelinga, Servicetorget, Avdeling for barn, familie og helse, Kultur og Nav kommune i tillegg til grunnskule i Skuleavdelinga. Grunnskulen avviklar samordna ferie i store deler av tertialet, og står soleis i ei særstilling. Likevel ser vi at det er ein nedgang på 2,37% frå 2. tertial 2015 til 2. tertial 2016.

Avdelingane som har ein auke i sjukefråværet er IKT og Bu- og habilitering. IKT har gått frå under 1% til over 10% frå 3. tertial 2015 til 2. tertial 2016. Det er verdt å merke at dette er ei lita avdeling, slik at om ein medarbeidar er langtidssjukemeld vil det få stor prosentvis innverknad. Når det gjeld Bu- og habilitering har denne avdelinga bort i mot 5% auke i sjukefråvær dei siste 8 månadane. Varierende belastning gjennom året kan vere ei forklaring.

Dei fleste avdelingane har med andre ord ein nedgang i sjukefråværet som samla sett. Dette er vi svært nøgde med.

Arbeidet med nærvær

Herøy kommune jobbar målretta og systematisk med å auke nærværet til dei tilsette i Herøy kommune, og arbeider på ulike nivå og med ulike tiltak. Dette gjeld både i eit kortsiktig og langsiktig perspektiv.

Når det gjeld det langsiktige perspektivet blir det jobba med å organisere og utforme arbeidet på ein slik måte at det er helseførebyggjande. Dette er reinhaldsavdelinga eit godt døme på, der avdelinga har gått over til teamorganisering. I tillegg til at dei har gjennomført aktivitetar som er retta mot dei relasjonsmessige forholda i avdelinga. Leiar har både arrangert kurs med ekstern føredragshaldar og gjennomført sosiale aktivitetar for å utvikle det psykososiale arbeidsmiljøet.

Avdelingar og tilsette i Herøy kommune har også fått kurs i ergonomi og enkelttilsette har fått ergonomisk tilrettelegging på sin arbeidsplass. Dette gjeld mellom anna tilsette i skule og barnehage.

Arbeidsgjevar har òg i større grad retta ressursar og nytta bedriftshelsetenesta inn mot einingar og avdelingar som står over for særskilte utfordringar.

For ei tid attende var grensesnittet i høve ansvaret kring sjukefråværsoppfylginga på individnivå presisert. Det er den einskilde leiar med personalansvar som har det fulle

ansvaret med å fylgje opp eigne medarbeidarar. Personal- og organisasjonsavdelinga yter stabstenester og hjelper til i einskildsaker. Arbeidsgjevar fyl dei fastsette rutinane for sjukefråværsoppfølging, og i tillegg blir det jobba med å komme inn så tidleg som råd når sjukemelding er eit faktum. Ved høve der den tilsette fell ut på nytt etter avslutta sjukmelding, er arbeidsgjevar særleg merksam.

Personal- og organisasjonsavdelinga sender kvar månad ut fråværsstatistikk til leiarane i avdelingane, for å halde dei oppdaterte og vere med på å skape ei medvita haldning til sjukefråværet i avdelinga eller organisasjon.

Det er òg vert å merkje seg at organisasjonen har eit godt fungerande Kontakt- og IA-utval, som har regelmessige møter. Dette er med på styrkje dialogen mellom arbeidegjevar, arbeidstakarorganisasjonane, vernetenesta, bedriftshelsetenesta og NAV.

Arbeidsmiljøutvalet (AMU) har og fått på plass rutinar som sikrar at alle rapportar som vert utarbeida av bedriftshelsetenesta vert handsama i utvalet. AMU har i den samanheng fått gode meldingar attende bl.a. frå bedriftshelsetenesta for denne omlegginga.

Oppsummering

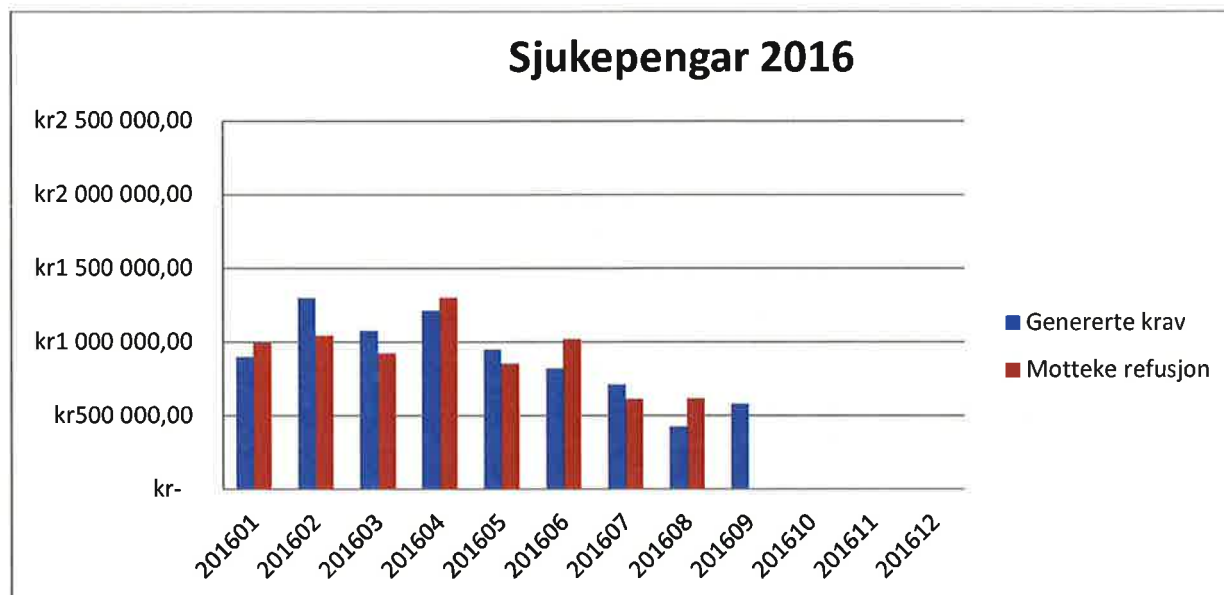
Den samla organisasjonen arbeider godt med HMS generelt, og med nærværarbeid spesielt. Samstundes ser vi at årsakene til sjukefråværet er samansette, og at situasjonen er svært ulik frå avdeling til avdeling gjennom året. Det er òg kjent at ikkje berre organisasjonsinterne høve har verkand på sjukefråværet. Til dømes veit vi at den generelle situasjonen i arbeidsmarknaden kan ha verknad.

Personal- og organisasjonsavdelinga har peika på og synt til konkrete dømer på korleis det vert arbeidd med sjukfråværet i vår organisasjon. Vi vonar og trur at det gode arbeidet som er lagt ned over tid gjev resultat. Undersøkingar og erfaringar i andre organisasjonar syner at kontinuerleg fokus og lokale tilpassingar er hovudfaktorar for å lukkast med nærværarbeidet.

Sjølv om vi i 2016 har hatt ei positiv utvikling, vil det også for framtida krevje stor innsats for å halde nærværet høgt.

Sjukepengerefusjonar 1. og 2. tertial 2016

Oversynet syner genererte sjukepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per. 06.09.16

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Dette kjem tydeleg fram om ein t.d. samanliknar genererte krav i februar med motteken refusjonar i april.

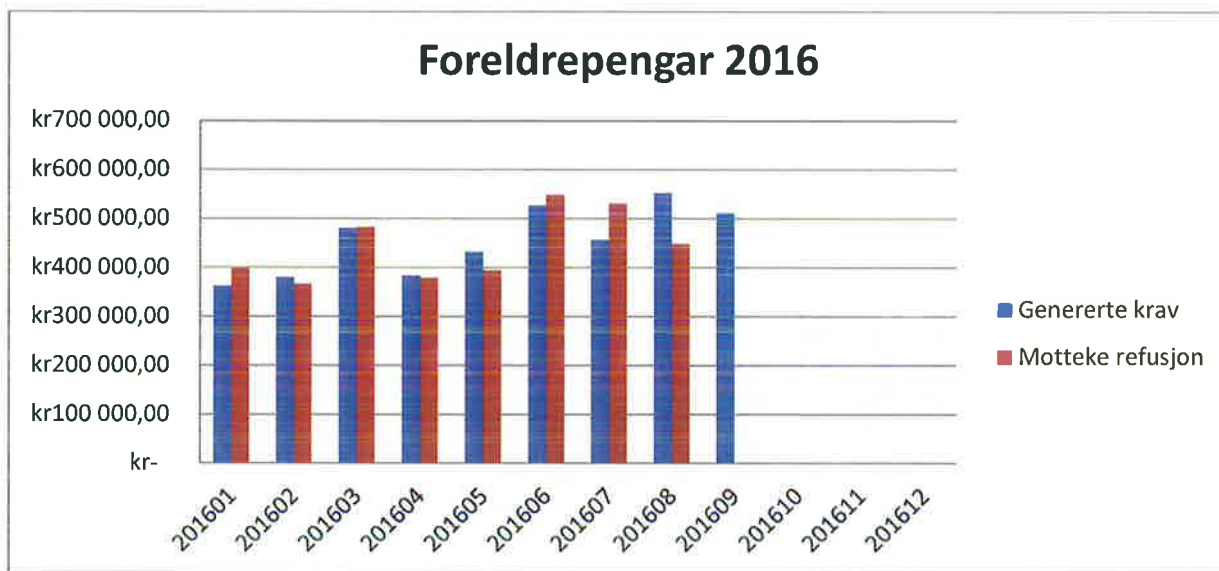
Tabell 3 syner samla sjukepengekrav og motteken refusjonar i 1. og 2. tertial 2016

Totalt genererte krav	kr 7 978 855,00
Totalt motteke refusjon	kr 7 364 605,00
Snitt motteke refusjon per måned	kr 920 575,63
Uteståande krav	kr 614 250,00

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på uteståande krav skuldast at det er sett fram refusjonskrav for september, medan ein her berre har teke med bokførte refusjonar per august.

Foreldrepengerefusjonar 1. og 2. tertial 2016

Oversynet syner genererte foreldrepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per 06.09.16

Vi gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Som ein ser av søylene for foreldrepengar, samanlikna med sjukepengar, er det meir samanfallande mellom krav og refusjon når det gjeld foreldrepengar. Dette skuldast at når ein fyrst har sett fram krav om refusjon av foreldrepengar vil det normalt vere få og små endringar i løpet heile foreldrepengeperioden.

Tabell 4 syner samla foreldrepengekrav og motteken refusjonar i 1. og 2. tertial 2016

Totalt genererte krav	kr 4 092 359,00
Totalt motteke refusjon	kr 3 552 742,00
Snitt motteke refusjon per måned	kr 444 092,75
Uteståande krav	kr 539 617,00

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på uteståande krav skuldast at det er sett fram refusjonskrav for september, medan ein her berre har teke med bokførte refusjonar per august.

Kostandar ved sjukefråvær

Personal- og organisasjonsavdelinga har rekna på kostandane kring sjukefråvær i organisasjonen. Ein har lagt til grunn KS sin berekningsmodell, og sett resultatene inn i egen tabell, sjå nedanfor.¹

Tabell 5 syner årskostanden om det faktiske tertialfråværet vart rekna over eit år

Kostander ved sjukefråvær for Herøy kommune per år						
Tertial	Totalfråvær %	Total kostnad mill.	Korttidsfråvær %	Korttid kostand mill.	Langtidsfråvær %	Langtid kostand mill.
1. tertial 2014	8,77	10	2,24	6,7	6,53	3,3
1. tertial 2015	10,53	11,3	2,41	7,2	8,12	4,1
1. tertial 2016	8,6	10,5	2,4	7,3	6,2	3,2
2. tertial 2016	5,56	6,4	1,39	4,2	4,17	2,2
Snitt fråvær	8,365	9,55	2,11	6,35	6,255	3,2
Kostnad i mill. kr. per 1% fráv						
Total fråvær	1,141661686		Korttidsfråvær	3,009478673	Langtidsfråvær	0,511590727

Om vi legg sjukefråværet for 2. tertial i 2016 til grunn, vil det koste Herøy kommune om lag 6,4 millionar kroner per år. Til samanlikning var det samla sjukefråværet i 1. tertial 2015 på heile 10,53%. Over eit år ville dette gje ein kostand for arbeidsgjevar på om lag 11,3 millionar kroner.

Basert på våre tal og utrekningar kostar 1% samla sjukefråvær i Herøy kommune i overkant av 1,1 millionar kroner. Korttidsfråværet kostar vel 3 millionar kroner, medan korttidsfråværet kostar vel 0.5 millionar kroner per 1%.

Grunnen til at korttidsfråværet kostar mest er arbeidsgjevar dekkjer løna i arbeidsgjevarperioden på 16. dagar. Sjølv om arbeidsgjevar får refundert sjukepengar frå NAV etter arbeidsgjevarperioden, vil det t.d. arbeidsgjevaravgift, pensjonskostandar og kostand for arbeidsgjevar der løna til den sjukmelde er over 6G (6 x grunnbeløpet = kr. 555 456,-). Kommunalt tilsette har rett på full løn ved sjukmelding, medan NAV berre refunderer sjukepengar opp til 6G.

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth
Personal- og organisasjonsleiar

Fosnavåg 30. september 2016

¹ <http://www.ks.no/fagomrader/Arbeidsgiver/analyse-og-statistikk/fravar/beregningsmodell-for-kostnader-av-sykefravar-i-kommunene/>

«Modellen beregner det samfunnsøkonomiske tapet ved at arbeid ikke blir utført. Den tar utgangspunkt i at verdien av et dagsverk er lik summen arbeidsgiver er villig til å betale for dagsverket. Et dagsverk er da verdt det arbeidsgiver betaler, det vil si lønn, tillegg, feriepengar, pensjon og arbeidsgiveravgift. Det antas at arbeidet ikke blir utført ved fravær, og modellen regner ut verdien av dagsverkene som ikke blir utført. Tallene som framkommer er altså verdien av produksjonstapet, og er et reelt tap. Det er ikke et tall som framkommer i kommunens regnskap.»

IKT-avdelinga

IKT-leiar Guro Gausemel

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. Hovudoppgradering av ePhorte.
- 1.2. Hovudoppgradering av Agresso
- 1.3. Ny brannmur og antivirusløyising
- 1.4. Flytting til nye kontorlokaler

2. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

DATO	AVVIKSTITTEL	AVVIKS-ID	Status
26.08.2016	Trio og kalender funkjar ikkje	1697	Lukka
25.08.2016	Servicetorget kan ikkje leggje inn i Trio (berre ein person)	1694	Open. Ventar på overgang til nytt sentralbordsystem

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

- Flytting av server/program vassverk og DX-billett.
- Nytt supportsystem IKT-avdelinga – Fellesprosjekt med dei andre IKT-avdelingane i sjustjerna. Det vert sett opp eit supportsystem som vert felles for alle dei sju kommunane
- Overgang til mobilt sentralbord – Trio skal fasast ut. Vi går over på same sentralbordløyising som 5 av dei andre kommunane i sjustjerna, mobilt sentralbord frå Telenor.
- Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset
- Oppsett nettverk og klientar/telefoni nybygg Leikanger skule og

omsorgsbustader.

Barnehageavdelinga

Laila Kvalsund Solhaug

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Hending

Kommunen har fått svar frå fylkesmannen i samband med klagen frå PBL på vedtak etter rekeskapavslutninga 2014 . Fylkesmannen oppheva vedtaka Herøy kommune hadde gjort og bad kommunen gjere nye vedtak.

Fylkesmannen konstaterte at aktivitetsendringa i Gnist barnehage ikkje nødvendigvis kunne sjåast på som ei stor aktivitetsendring sjølv om den hadde den storleiken som omtalt og kommunen vurderte det som ei stor endring.

Kommunen har no gjort nye vedtak og sendt ut til dei private barnehagane.

Klagefristen har ikkje gått ut, så ein veit ennå ikkje om kommunen vil få klage på desse vedtaka.

Resultatet av desse siste vedtaka er at Gnist barnehage må betale attende til kommunen kr. 227 460,- og dei andre barnehagane får slik meirutbetaling: Huldal: kr. 91 242,-, Sirlihaugen: kr.119 660,- Troll-myra: kr. 172 504,- Troll-lia: kr. 182 228,-

Hending

Det er framleis ledige plassar i nokre av barnehagane.

Hending

Dokumenttilsynet i kommunale barnehagar er no snart gjennomført. Det er ikkje funne avvik innanfor dei varsla paragrafane. Det vil kome eiga orienteringssak om dokumenttilsynet til komite for oppvekst og kommunestyret.

2. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

3. TENESTE

Det er ikkje meldt avvik i Kvalitetslosen siste tertial.

4. UTVIKLINGSARBEID

Det er planlagt ei leiarsamling for alle styrarar, PPT tilsette og barnehageansvarlege på kommunenivå for sjustjernakommunene 21 og 22 november 2016. Temaet på samlinga er forbygging av mobbing i barnehagen og autoriativ leiing av læring.

Læringsmiljøsenderet i Stavanger er fagleg ansvarleg for 1. dag og leiar for PPT Hareid og Ulstein for 2. dag.

Høgskulen i Volda har starta mentorutdanning i Ulsteinvik dette barnehageåret. Barnehageleiar og tre pedagogiske leiarar deltek frå Herøy.

5. PÅLEGG FRÅ OFFENTLEGE TILSYNSORGAN

Ingen registrerte pålegg.

SKULEAVDELINGA

Sølvi Lillebø Remøy

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. 12 lærarar starta på vidareutdanning i august, fleire enn nokon gong før. Alle for å kvalifisere seg i tråd med nasjonale kompetansekrav.
- 1.2. Etablering av klasser for opplæring av norsk/grunnskuleopplæring for einslege, mindreårige asylsøkkjarar. Ei ny avdeling under Internasjonal skule.
- 1.3. Svært positiv og verdifull samling for alle tilsette i skuleavdelinga i august; tema relasjonskompetanse som grunnlag for læring
- 1.4. Revisjon av strategien for skuleutvikling; Herøyskulen ein los i leia
- 1.5. Utarbeiding og gjennomgang av stillingsomtalar for og forventningar til assistentane i skule og SFO.
- 1.6. Implementering av ny modul i skuleadministrativt program, vil effektivisere planlegging og rapportering på sikt.
- 1.7. Etablering av Beredskapsteam mot mobbing

2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 1.mai – 1.september 2016 frå kommunestyret:

Saksnummer K-sak 89/16	Sakstittel Revisjon av SFO-vedtektene
Vedtak	Kommunestyret godkjenner endringane i vedtekter for SFO, gjeldande frå 1. august 2016 med slikt tillegg i § 8 b: «Bruk elektronisk skjema som ligg på Herøy kommune si heimeside. Søknadsfrist 31. mai.»
Status	Nye vedtekter innført pr.1.august 2016
Framdrift	-

3. TENESTE

Tre avvik meldt frå kulturskulen på bygningsmessige forhold. Avvika vidaresendt til eigedomsavdelinga. Elles ingen avvik eller klager på enkeltvedtak i perioden.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen registrerte pålegg i perioden.

Fosnavåg, 6.september 2016
Skuleleiaren

Barn,- familie- og helseavdelinga

Leiar for Barn-, familie og helseavdelinga
Inger Marie Tofthagen

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Hending

Kommunestyret vedtok i sak 45/16 strategisk rekrutteringsplan fastlegar 2016-2018. Saka er følgt opp ved mellom anna at det er ført forhandlinar med fastlegane ved dei to sentra og kome fram til einigheit om ei lik avtale ved legekontora. Forhandlingane vart ført i ei god tone og baa partar er godt nøgde med resultatet av forhandlingane. Etter handsaming i kommunestyret vil avtalen med den einskilde lege verte signert. Dei ledige fastlegeheimlane vil også då verte utlyste. Med den reviderte avtalen er ein kome eit skritt på vegen til ein meir stabil legeteneste i kommunen. Det er viktig frametter at heile kommunen er med på å snakke opp tenesten slik at det skal lykkast å få nye legar til kommunen.

Hending

Avdelinga har fortsatt arbeida med å verte ei samansveisa avdeling kor alle er fullt integrert. Vi har gode, administrative og faglege, leiarmøtar kor vi trekkjer vekslar på kvarandre. Denne fleirfaglege tilnærminga er særst viktig for at vi skal kunne levere gode tenester til dei som er i behov for samansette tenester. Møta vert og framheva som viktige for dei som er nye i organisasjonen, vi fekk to nye seksjonsleiarar (psykisk helse og barnevern) i første tertial.

Hending

Mottaket for einslege mindreårige asylsøkjare er i full drift i Fosnavåg. Arbeidet med å gi helsehjelp til dei går sin gong. Vi ser i at det kan vere utfordrande at dei bærer med seg ulik bagasje og utfordringar. Dette er ei utfordring for fleire av faggruppene i avdelinga. Vi har no fått på plass ei forsterkning av tilbodet frå helsesøster og det er positivt. Det er og utfordrande at det fort kan skje endringar med omsyn til drift av mottaket, som til dømes at opsjonen om utviding av talet på asylantar vart sagt opp med verknad frå 1.9.2016. Slike raske endringar kan verte vanskeleg å forhelde seg til for kommunen som arbeidsgivar

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Det er meldt 5 avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

Eit avvik gjeld sein/manglande informasjon om skifte av sjukeheimslege. Dei andre avvika gjeld ulike område innan medisinerings og samarbeid mellom Pleie- og omsorgsavdelinga og fastlege/legevakslege. Alle avvika er handsama og lukka

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Tverrfagleg arbeid

Saman med dei øvrige avdelingane som arbeider med tverrfagleg tilnærming for barn og unge har avdelinga fortsatt dette arbeidet. Ein ser at det tverrfaglege arbeidet vert meir og meir prioritert og at den fysiske tverrfaglege plasseringa av dei ulike fagpersonane/fagområda faktisk har hatt stor positiv verknad. Det er eit utstrakt samarbeid på tvers av fagområda og avdelingane, så vel uformelt som formelt.

Fast møteplass mellom psykisk helsevern og bustadsosiale tenester

Ein gong i månaden er det no faste møter mellom dei som arbeidar med psykisk sjuke og dei som arbeidar med bustadsosiale tenester. Dette er møter som har vist seg å vere særst nyttige då desse to tenesta til dels arbeidar med dei same brukargruppene. Dei kan ved dette samarbeidet også få endå meir helheitleg syn på tenestene og brukarane.

Aktivitet i samband med asylmottaket for einslege mindreårige

I samband med at mottaket vart etablert har det vore eit utstrakt samarbeid og utviklingsarbeid, så vel samane med mottaket som saman med andre kommuner som

har erfaring med mottak. Det har etter kvart vorte etablert gode samarbeidsarenaer for arbeidet slik at ein endå betre kan identifisere og løyse utfordringane.

30.9.2016

Inger Marie Tofthagen

PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

1. VIKTIGE HENDINGAR ANDRE TERTIAL

Avdelinga har ingen store hendingar dette tertialet, men hendingar som kan vere verdt å merke seg er:

- Avdelinga opplever høgt press i heimetenesta, samstundes som vi er midt i ei omorganisering i samband med nye omsorgsbustadar. Desse skal etter planen vere i drift frå februar 2017. Behov i heimetenesta er meldt inn i budsjettarbeidet.
- Det skjer ei oppgåvevriding frå sjukehus til kommunar som fører til at folk i alle aldrar, også med alvorlege diagnosar skal få tilbod om heimetenester. Dette gir nye utfordringar til kommunane, både når det gjeld kompetanse og økonomi. Sjukehuset krev også at kommunen stiller med sine fagfolk for å dekke vakter på sjukehuset når pasientar er innlagt der. Det er usemje om betalingsordning, og dette er sett på dagsorden i Overordna Samhandlingsutval. Konst.leiar for pleie og omsorg i Herøy, sit som medlem i arbeidsutvalet frå kommunal side, med mandat om å utarbeide eit forslag til samarbeidsavtale mellom kommunane og sjukehusa i Møre og Romsdal.
- Manglande kontinuitet ifht legedekning i sjukeheim, har skapt ein del frustrasjon. Ein har vore usikker på om det har vore forsvarleg å ta i mot pasientar på Ø-hjelpsplassar utan avklart legedekning. Dette er kommunisert og avklart, slik at vi legg til grunn at dette «flyt» betre framover.
- Herøy kommune opplever fortsatt høgt press på institusjonsplassar. Førebels har vi klart å ta i mot alle pasientar som vert meldt utskrivingsklare frå sjukehusa.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.05.2016- 30.09.2016:

Ingen vedtak

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Compilo (kvalitetsslosen) frå 1.5.16 – 30.09.16:

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middels alvorsgrad	Høg alvorsgrad
Helse, miljø og tryggleik	20	6	9	5
Organisasjon	26	5	15	6

Teneste/brukar	38	7	21	10
----------------	----	---	----	----

Merk: Nokre avvik er meldt inn på fleire kategoriar. Tiltak er satt i verk, og avvika er lukka.

Avvik frå offentlege tilsynsorgan

Ingingting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingingting å rapportere på andre tertial. Vi har ein merknad frå mattilsynet ifht utstyr for nedkjøling av mat frå fyrste tertial. Dette er førebels ikkje på plass.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Tilpasning til helsenett

Det pågår framleis eit utviklingsarbeid med den elektroniske kommunikasjonen innad i helsenettet.

Prosjekt bemanningsteam

Siste praktiske førebuingar er gjort. Det er lyst ut etter ressursar, gjennomført tilsetting, og dei tilsette er klar for oppstart den 03.10.16.

Prosjekt aktivitetsvenn

Prosjektet pågår. Gjennom midlar frå demensaksjonen i Nasjonalforeningen, vart Herøy kommune som ei av tre kommunar i fylket, plukka ut til å vere med på dette prosjektet.

Omlegging av drift for heimeteneste distrikt 1 og 2, og gul avdeling

Som følge av nybygget er det sett i verk eit arbeid der ein vil omorganisere drifta ved dei nemnde avdelingane. Dette skal vere ferdigstilt til innflytting i nybygget over nyttår 2017.

Eit år med fokus på førebygging og akitivitet hos eldre

Etter fagdagen i januar har alle avdelingane valt ut sine tiltak som dei skal arbeide spesielt med dette året. Tiltaka vert samla i leiargruppa og ein skal evaluere effekten av desse etter eit år.

Renathe Rossi-Kaldhol

Konst. leiar for pleie og omsorgsavdelinga

BU- OG HABILITERINGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

1. VIKTIGE HENDINGAR ANDRE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Tilsyn frå Fylkesmannen på enkeltbrukar etter helse og omsorgstenestelova, om bruk av tvang og makt etter kapittel 9. Fylkesmannen konkluderte med 1 avvik. Tiltak er satt i verk for lukking av avvik.

Avdelinga har nokre utfordringar knytt til utagering, der tilsette vert råka. Tiltak vert vurdert kontinuerleg for å ha både trygge brukarar og trygge tilsette.

2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.05.2016- 30.09.2016:

Ingen vedtak

3. TENESTE

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) frå 01.05.16 – 30.09.16: 34 avvik

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middels alvorsgrad	Høg alvorsgrad	Status
Helse, miljø og tryggleik	14	4	7	3	13/14: Lukka
Organisasjon	7	2	5	0	7/7: Lukka
Teneste/brukar	23	3	15	5	22/23: Lukka

Merk: Nokre avvik er meldt inn i fleire kategoriar.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Fylkesmannen har hatt tilsyn i forhold til enkeltbrukar og HOTL kap 9, tvang og makt. Fylkesmannen gav oss eit avvik. Tiltak for å lukke avviket er satt i verk.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Arbeid med «Herøy ressurscenter»:

Bu- og habiliteringsavdelinga har samarbeidd med Eigedomsavdelinga med ferdigstilling av byggeprogram til Herøy ressurscenter, som var til handsaming i kommunestyret den 29.09.16.

Arbeid med utvikling av «kompetanseteam»:

Bu- og habiliteringsavdelinga har ikkje prioritert dette prosjektet. Førebels lagt på is.

Arbeid med omorganiseringsprosessen:

Bu- og habiliteringsavdelinga er ein aktiv medspelar i arbeidet med vurdering av framtidig organisasjonsstruktur.

Renathe Rossi-Kaldhol

Leiar for bu- og habiliteringsavdelinga.

KULTURAVDELINGA

Kulturleiar Eileen Gjerde

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Folkebiblioteket

1. Prosjektet Nynorske lesefrø i samarbeid med Nynorsksenteret avslutta i mars. Alle 9 barnehagane i kommunen har hatt fokus på nynorsk språkstimulering. Biblioteket sitt bidrag, som vi held fram med: Lesestunder kvar 14. dag og organisering av bokdepot til barnehagane.
2. Ansvar for årets regionmøte for bibliotektilsette på Søre Sunnmøre. 18 deltakarar med tema m.a. om økonomiske støtteordningar for utvikling av biblioteka som møteplassar og debattarena.
3. Utprøving av eit konsept for Språkkafe for innvandrarak som vil ha språktrening i ei sosial ramme. Frivillige herøyveringar som medhjelparak. Evaluering i juni.
4. Tilsetting av vikar for medarbeidar i svangerskapspermisjon.

Frivilligsentralen

1. 9.mai arrangerte sentralen «Aktivitetsdag på Herøy omsorgssenter» i samarbeid med kulturkontaktane på sjukeheimane, Ytre Herøy pensjonistlag og LHL. Arrangementet bestod av utandørs trimøkt og gå/trilletur, samt kaffi og kaker etter trimmen.
2. 29.mai arrangerte sentralen «Alle til topps» med fokus på inkludering, saman med 10 andre frivilligsentralar på Sunnmøre. Tjørvåg IL hadde ansvar for arrangementet ved Djupvikvatnet og frivilligsentralen ved Heid. Det var godt oppmøte og god stemning begge stader.
3. I august har fokus bl.a. vore på planlegging av 2017. Sentralen ventar framleis på avklaring frå eigedomsavdelinga ang. tidspunkt for flytting til kulturhuset.

Barne og ungdomsarbeid

1. Ungdom med MOT (UMM) har vore på besøk til alle 7.klassingar i kommunen med sitt opplegg med mål å lette overgangen til ungdomsskulen. Fyrste veka etter skulestart har UMM, som no er 10.klassingar, vore i lag med dei nye 8.klassingane.
2. Planlagt og gjennomført sommarfest for psykisk utviklingshemma Tysdagsklubben i «Kvalsvikteltet» der grilling og dans med levande musikk stod på programmet .
3. Ungdomsrådet har mala og klargjort fritidsklubben slik at den er klar for oppstart i september.

Kulturkontoret

1. Organisasjonsutviklingsprosessen.
2. Byggeprogram for Herøy kulturhus og fleirbrukshall Einedalen.
3. Deltaking i arbeidsgruppe for ny fagplan til folkebiblioteka i Møre og Romsdal i regi av fylkesbiblioteket.
4. Offisiell reise til Shetland saman med Herøy Rotaryklubb.
5. Tilrettelegging for rehabilitering av Sunnmørsjekta «Anna Olava».
6. Tilrettelegging for etablering av jektenaust og formidlingsbygg til Sunnmørsjekta.
7. Operasjonalisering av skjøtselplan for Herøy gard.
8. Deltaking i gjennomføring av Herøyspelet «Kongens Ring», samt aktivitetar i samarbeid med kyrkjene i forbindelse med spelhelga.
9. Handlingsplan 2017 for Herøy kystmuseum.
10. Nytt felles turkart for Sande kommune og Herøy kommune.

Konserthus og kino

1. Konserthuset har i perioden mai-august avvikla totalt 9 arrangement med totalt 2.225 besøkande. Eit av desse var konserten med Vamp på Herøy amfi der det vart seld 1.249 billetter. I same periode i 2015 hadde vi 8 arrangement med totalt 1.095 i besøk.
2. Kinoen har i 2 tertial hatt 427 framsyningar og eit besøk på 8.794. Det er ei auke på 11% i høve til same periode i 2015.
3. Kinoen har delteke på to filmtreff, Landsmøte i Film og Kino samt den årlege Filmfestivalen i Haugesund.

Kulturhus og idrettshall

1. Flytting og tilrettelegging av aktivitetar for m.a. korps, kulturskule og IKT-avdeling.
2. Tildeling av treningstider for skuleåret 2016-2017 i idrettshallen
3. Tildeling av øvingstider for skuleåret 2016-2017 i festsalen

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå:

Kommunestyret - 28.04.2016

63/16	FOSNAVÅG KINO - AUKE STILLINGSHEIMEL
Vedtak	1. Kommunestyret vedtek å auke den faste stillingsheimlen ved Fosnavåg kino med 50 %, frå totalt 110 % til 160 %. 2. Stillingsheimlen vert finansiert over budsjettet til Fosnavåg kino.

Status	Pågår.
Framdrift	Utlysing og tilsetjing i nye stillingar blir gjort i samarbeid med personalavdelinga

Komiteen for næring, kultur og idrett - 13.06.2016

50/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - LEIKEPLASSTILSKOT, FRØYSTAD GRENDELAGE
Vedtak	1. Frøystad Grannelag gis eit tilskot på kr. 15 000 til etablering av gapahuk på grusbana på Frøystad. 2. Tilskotet kan utbetalast når kvitteringar for kjøp ligg føre. 3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.380 Leikeplasstilskot.
Status	Avventer tilbakemelding frå tilskotsmottakar.
Framdrift	

51/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - LEIKEPLASSTILSKOT, STORNESET GRANNELAGE
Vedtak	1. Storneset grannelag gis eit tilskot på kr. 15 000 til etablering av gapahuk/grillhytte på leikeplass på Storneset. 2. Tilskotet kan utbetalast når kvitteringar for kjøp ligg føre. 3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.380 Leikeplasstilskot.
Status	Avslutta.
Framdrift	

Kommunestyret - 22.06.2016

111/16	AVGRENSA REVIDERING AV "PRIORITERT HANDLINGSPROGRAM" I KOMMUNEDELPLANEN FOR IDRETT, FYSISK AKTIVITET OG FRILUFTSLIV 2015-2018
Vedtak	Herøy kommune vedtek i medhald av Pbl. §11-4 å gjere ei avgrensa revidering av kommunedelplanen for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2015-2018 slik det ligg føre i framlegget.
Status	Avslutta.

Framdrift	
105/16	INTENSJONSAVTALE FOR ETABLERING AV JEKTEAUST MED FORMIDLINGSBYGG FOR SUNNMØRSJEKTA "ANNA OLAVA"
Vedtak	1. Herøy kommunestyre gir si tilslutning til å utvikle Herøy kystmuseum gjennom eit prosjekt for etablering av naust til sunnmørsjekta «Anna Olava», med tilhøyrande formidlingsbygg. 2. Herøy kommune og Stiftinga Sunnmøre Museum inngår ein intensjonsavtale som grunnlag for prosjektet. Ordførar gis mynde til å signere intensjonsavtalen på vegne av kommunen.
Status	Pågår.
Framdrift	Det er utarbeidd framdriftsplan for arbeidet og utkast til intensjonsavtale.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik til anna avdeling:

Ingenting å rapportere.

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) siste tertial:

Ingenting å rapportere.

Avvik frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

Utviklingsarbeid

Ingenting å rapportere ut over det som er nemnt over.

Utviklingsavdelinga

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapporten gjeld for utviklingsavdelinga siste periode.

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Plan

Avdelinga har hatt redusert kapasitet pga. oppseiingar. Ny planleggar var på plass 1 juli og siste den 1 september.

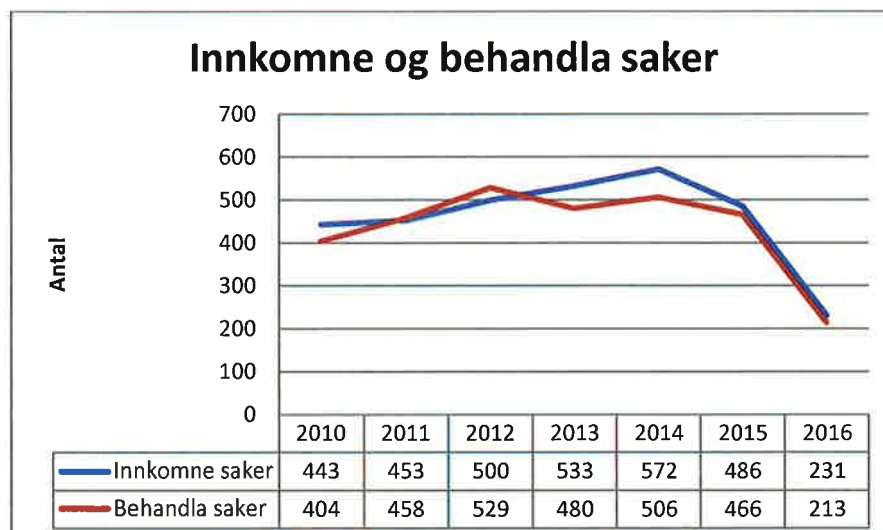
Det har vore arbeid med mange saker og fleire av sakene ligg i dag ute til høyring. Følgjande planar er avslutta i siste periode med vedtak i kommunestyret eller formannskapet: *Detaljreguleringsplan for deler av Kvalsvik hamn, Kommunedelplan for Herøy - avlaupsplan 2016-2020*

Avdelinga har 41 planoppgåver på lista si pr.dato, av desse er 15 (17) private planar.

Oversikt ligg vedlagt, 01.

Byggesak

Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar. Det er til tider høgt arbeidstrykk på dei tilsette. I andre tertial er det kome inn 111 saker (131 i same periode i fjor) og det er handsama 106 saker (137 i same periode i fjor).



Oppmåling (tal frå første tertial)

I andre tertial er det gjennomført 28 (17) oppmålingsforretningar, herav 22 (6) bustadtomter, 1 (3) næringstomt, 2 (2) nausttomter og 2 (6) anna formål. Ein har pr. 29.09.2016, 8 (19) oppmålingsforretningar på vent, kor dei fleste er anten utsett av rekvirent eller av anna årsaker, medan 2 er nye saker.

Oversikt ligg vedlagt, 02.

Eigedom

Utviklingsavdelinga har teke over sal og kjøp av ubebygd eigedom frå eigedomsavdelinga. Det vert arbeidd systematisk og godt saman med servicetorget

Oversikt ligg vedlagt, 03.

Anlegg

Av oversikta viser det seg at ein har 31 oppgåver totalt. Det som vert prioritert i starten av 2016 er å avslutte eldre saker og foreta økonomisk avslutning på prosjekt.

Oversikt ligg vedlagt, 04.

Brann

Ingenting særskilt å kommentere

Drift

Ingenting særskilt å kommentere

Oversikt ligg vedlagt, 05.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå kommunestyret tilbake til mars 2015:

SAKSNUMMER	Bypark, Huldalskrysset og trafikkforhold Djupedalen
Vedtak	K SAK 33/15 – 26.03.2015
Status	Ikkje arbeid med i siste periode
Framdrift	Vert å vurdere i samband med byutviklingsprosjektet der ein ser samla på byrom, parkering og mobilitet for Fosnavåg.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Ingenting særskilt å rapportere.

Utviklingsarbeid

- Byutviklingsprosjektet, det vert arbeidd med visjon, planlegging av byrom og kryssing mot Vågsholmen
- Mudring av Fosnavåg hamn vil ha særskild merksemd utover året
- Fosnavåg nyskapingspark
- Omorganiseringprosessen går vidare og vil krevje ressursar.

OPPMÅLING

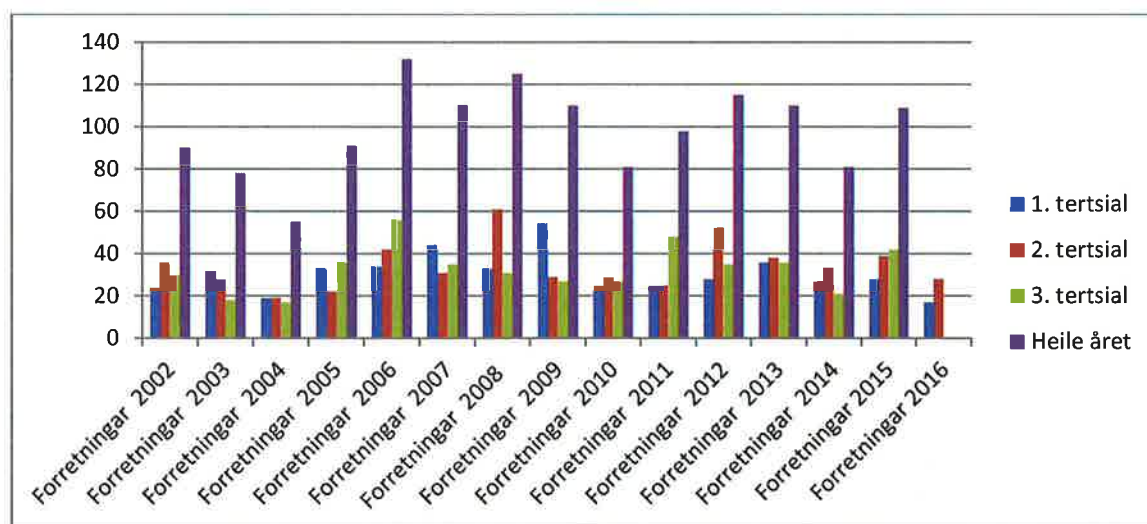
Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 29.09.2016

Ansvarleg: Andreas Vagnildhaug

Status	I andre tertial er det gjennomført 28 oppmålingsforretningar, herav 22 bustadtomter, 1 næringstomt, 2 nausttomter og 2 anna formål. Ein har pr. 29.09.2016, 8 oppmålingsforretningar på vent, kor dei fleste er anten utsett av rekvirent eller av anna årsaker, medan 2 er nye saker.
Framdrift	Avdelinga har 3 tilsette til oppmålingsarbeid (til saman reelt 250 % pr. 29.09.2016), og med noko mindre aktivitet er det no kort ventetid på oppmåling.

AKTIVITET:



[illegible]

5122/332 Vegvedlikehald

Avvik	1. Dårleg dekke og bereevne på mange av dei kommunale vegane. 2. Generelt mangelfull grøfting/drenering langs vegane 3. Behov for reasfaltering inkl. nødvendige forsterkingar 4. Ressursmangel gjer at vedlikehaldet er begrensa til det ein vurderer å vere eit minimumsbehov.	Alvorleg/Moderat
Status	Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårleg dekke og bereevne.	
Framdrift	Ingen midlar, noko som gjer at behovet er aukande.	

5125/ 380 Idrett

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat
Status	Anlegga er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år. I tillegg er det fleire dekker som må utbetrast pga. dårleg grunnarbeid, og to anlegg der ingen har ansvar for vedlikehald. I år har alle kunstgrasbanene fått påfyll med gummigranulat.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar. Stort behov for auka budsjett.	

5126/335 Sentrum og grøntanlegg

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat/Alvorleg
Status	Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år. I år har ein prioritert å skifte ut belysning ved fortau A. Sævik, skifte belysning i miniparken ved Olav Arntzen i samband med avduking av statua av Gerhard Voldnes, skifte av vindpølser på Thon hotel og reoperasjon av ein del gjerder i tillegg til eit minimum av arbeid med grøntareala. Stort behov for ein eigen person med ansvar for grøntareal.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5123/330 Hamn

Avvik	1. Lovpålagde innretningar er mangelfulle 2. Gjennomføring av inspeksjon av kaier/kaikonstruksjonar berre delvis gjennomført 3. Manglar ved straumforsyningsanlegg, fenderverk m.m.	Alvorleg/Moderat
Status	Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5131/353,350 Avlaup

Avvik	Har ikkje teknisk vakt.	Alvorleg
Status	Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert. Ein kan ikkje pårekne at dei tilsette stiller opp til alle døgnets tider. Enkelte vert for mykje belasta utanom	

	normalarbeidstid.
Framdrift	Målset oppretting av teknisk vakt snarast mogleg i 2017.

5121/332 Veg- og gatelys

Avvik	Det går for lang tid å få gjort utført nødvendig drifts- og vedlikehaldsarbeid på veglysnettet.	Moderat
Status	Manglande kapasitet hos Mørenett AS og i Utviklingsavdelinga til å få utført reparasjon og oppfølging av feil og manglar på veglysnettet. Mørenett AS er einaste leverandør av slike tenester.	
Framdrift	Etter kapasitet på avdelinga og hos Mørenett AS.	

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Arbeidstilsynet:

	Tilrettelegging/etablering av skiten og rein sone(garderobe) ved kommuneverkstaden	
Status	Pålegg frå Arbeidstilsynet om manglande tilrettelegging av skiten og rein sone (garderobe) ved uteseksjonen til Anleggs- og driftsavdelinga. Ikkje mogleg å få til i dagens lokale.	
Framdrift	Nye lokale må byggast.	

EIGEDOMSAVDELINGA

Eigedomsleiar Robert Myklebust

1. VIKTIGE HENDINGAR I ANDRE TERTIAL 2016

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar andre tertial:

Industrivegen 19

Herøy kommune tapte anbodskonkurransen vedrørande utleige av Industrivegen 19 til Mattilsynet. Egedomen vert annonsert for utleige i løpet av tredje tertial 2016. Dersom vi ikkje får inn nye leigetakarar, taper vi inntekter og får auka driftskostnader.

Arbeidstilsynet

Arbeidstilsynet har gjennomført tilsyn ved hovudbrannstasjonen på Eggesbønes og gitt pålegg om å utbetre arbeidsforholda då avvik, særleg knytt til garderobeforhold, ikkje vurderast som forsvarlege. Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og oversendt dette til politisk handsaming. Herøy kommune har etter eigedomsavdelinga si vurdering difor ikkje anna val enn å bygge ny hovudbrannstasjon.

Arbeidstilsynet har også gjennomført tilsyn ved Herøy kulturskule sine lokale ved Herøy kulturhus. Tilsynet har førebels ført til pålegg om risikovurdering av inneklimateforholda ved bygget.

Byggeprogram

Eigedomsavdelinga ferdigstilte 5 byggeprogram etter at formannskapet utsette handsaminga i møte i juni. Kostnadskalkyle for dei ulike prosjekta er no ferdigstilt som grunnlag for budsjettprioritering.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtak i kommunestyret og formannskapet i andre tertial. For saker knytt til byggeprosjekt, sjå tertialrapport byggeprosjekt.

K-sak 85/16	Godkjenning av låneopptak i Husbanken – startlån 2016
Vedtak	Kommunestyret godkjenner låneopptak i Husbanken, stort kr. 3 000 000,- til vidare

	utlån til startlån på dei vilkår som går fram av tilsagnsbrev og låneavtale frå Husbanken.
Status	Husbanken har utbetalt lånebeløpet.
Framdrift	Rapportering avsluttast.

K-sak 85/16	Innleige av lokale – IKT-avdelinga
Vedtak	1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for IKT-avdelinga og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Vestbygget AS om innleige av lokale for 5 år med opsjon på ytterlegare leige i 5 nye år. 2. Innleiga vert finansiert over driftsbudsjettet til Eigedom og IKT. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar.
Status	Husleigekontrakt er signert. Leigeobjektet er teke i bruk.
Framdrift	Rapportering avsluttast.

K-sak 86/16	Innleige av lokale – Eigedomsavdelinga
Vedtak	1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for eigedomsavdelinga sin seksjon byggdrift og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Vestbygget AS om innleige av lokale for 5 år med opsjon på ytterlegare leige i 5 nye år. 2. Innleiga vert finansiert over eigedomdavdelinga sitt driftsbudsjett. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar.
Status	Husleigekontrakt er signert. Leigeobjektet er teke i bruk.
Framdrift	Rapportering avsluttast.

K-sak 87/16	Innleige av lokale – Skuleavdelinga
Vedtak	1. Kommunestyret godkjenner innleige av lokale for skuleavdelinga og gir ordføraren fullmakt til å signere avtale med Igero AS om innleige av lokale for 3 år med opsjon på ytterlegare leige i 3 år. 2. Leigekostnadene vert finansiert frå statlege tilskot slik det går fram av saksutgreiinga. Rådmannen får fullmakt til å gjere nødvendige budsjettendringar.
Status	Husleigekontrakt er signert men skal reforhandlast med ny eigar av leigeobjektet.
Framdrift	Rapportering avsluttast.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Kvalitetslosen er ikkje fullt ut implementert blant dei tilsette i eigedomsavdelinga. Dette skuldast fyrst og fremst at ikkje alle tilsette har datatilgang i det daglege arbeidet. Vi har sett i gang eit prosjekt med nettbrett, særleg inn mot reinhaldstilsette, for å utbetre dette.

Av dei avvik som er meldt inn i systemet, er hovuddelen knytta til arbeidsoppgåver som ikkje er gjennomført innan fristen. Dette skuldast sterkt arbeidspress, for få tilsette og for manglande budsjettdekning for tiltak.

Avvik frå offentlege tilsyn

Branntilsyn

Herøy brann og redning gjennomfører branntilsyn i kommunale bygg. Det er mange avvik, både organisatorisk og byggteknisk. Det vert jobba kontinuerleg for å lukke desse avvika.

Pålegg frå offentlege tilsyn

Arbeidstilsynet – tilsyn med kommunens bygg Sjukeheimsvegen 10	
Pålegg	Arbeidstilsynet har i brev av 12.04.2016 gitt slike pålegg knytt til fysisk arbeidsmiljø: 1. Inneklima og fuktskader 2. Inneklima og luftkvalitet 3. Arbeidsplasser og arbeidslokaler 4. HMS-arbeid – kartlegging og risikovurdering 5. Kjemisk helsefare
Status	Pålegg 1, 2, 3 og 5 er knytt til fysisk arbeidsmiljø. Eigedomsavdelinga vurderer det ikkje som forsvarleg i kost/nytte-samanheng å søke pålegga lukka gjennom tiltak i eksisterande bygg. Avdelinga har difor annonsert etter ledige lokale som stettar dei krav Arbeidstilsynet stiller i sin rapport. Pålegg 4 er knytt til HMS-arbeidet og inneber at avdelinga må revidere sin plan for helse, miljø og sikkerheit, herunder også revidere risikoanalyse og handlingsplan for sitt ansvarsområde. Dette siste avvikspunktet er svært arbeidskrevjande.
Framdrift	Tilsvar er sendt. Handlingsplan er utarbeida, men ikkje alle tiltak er lukka.

Utviklingsarbeid

Digitalisering av planteikningar

Eigedomsavdelinga har starta arbeidet med å digitalisere planteikningane for kommunale bygg for bruk i avdelinga sitt FDV-system FamacWeb. Digitalisering inneber at dei tilsette kan hente ut informasjon om det aktuelle bygg ned på romnivå via mobiltelefon eller nettbrett. Digitaliserte teikningar vil i fyrste omgang testast ut i samband med reinhald av kommunens bygg.

Vedlikehaldsplan 2016

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016, herunder også vedlikehaldsplanen for 2016:

Finansiering	2016	2017	2018	2019
Budsjett- og økonomiplan 2016-2019	3 500 000,-	-	-	-
Revidert budsjett 2016	3 405 000,-	Merknad	Rammetrekk kr. 95 000,-	

Administrasjonsbygg	Aktivitet
Herøy rådhus	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 70021 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Interne serviceeiningar	Aktivitet
Fosnavåg brannstasjon / verkstad	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Fosnavåg driftsbase	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 61604 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Førskulelokale	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Maling av gjerde v/ rullestolrampe.	Utført.

Bergslia barnehage	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	
Moltu barnehage	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	
Myrsnipa barnehage	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsatt.
	Utskifting vindu og dører.	Arbeidet er bestilt.
Merknad Sjå prosjekt 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Skulelokale	Aktivitet	Status
Nerlandsøy skule	Solskjerming.	Arbeidet er bestilt.
	<u>Barnehagebygget</u> Maling av trekledning, herunder delvis etterisolering og delvis ny trekledning og nye vindu.	Utført.
	Oppussing gang	Utført.
Bergsøy skule Borga	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	
Bergsøy skule Blåhaugen	Maling av betongelement og bærekonstruksjonar.	Pågår.
	Fuging av betongelement.	Utført.
Einedalen skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Moltu skule	Reparasjon fasade på gymsalen.	Under planlegging.
	Solskjerming.	Arbeidet er bestilt.
	Maling av trekledning- og betongvegger.	Utført.
Stokksund skule	Dele av mediatek.	Pågår.
	Flytte delevegg klasserom.	Pågår.
	Etablering av ny reinholdssentral.	Pågår.
Leikanger skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Ytre Herøy ungdomskule	Brannsikring av utvendig skur.	Arbeidet er bestilt.
	Maling av betongkonstruksjonar.	Arbeidet er utsatt.
Merknad Sjå prosjekt 61603, 70016 og 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Aktiviseringstenester	Aktivitet	Status
Frivillegsentralen	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Solheim dagsenter	Vedlikehold av fasade til garasjen	Arbeidet er bestilt.
Herøy aktivitetssenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Vaksenopplæringa	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 60106 for meir informasjon informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Helsebygg	Aktivitet
Myrvåg legevaktssentral	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg legesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg helsestasjon	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Herøy helsesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Lokala i Myrvåg er innleigde. Ansvaret for vedlikehold er difor redusert samanlikna med eigne lokale.	

Institusjonsbygg	Aktivitet	Status
Herøy omsorgssenter - raud/grøn	Maling av betongkonstruksjonar *	Arbeidet er utsatt.
Herøy omsorgssenter - gul	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Herøy omsorgssenter - blå	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Myrvåg omsorgssenter	Utsifting av vindu.	Arbeidet er bestilt.
	Ombygging av personaltoalett til lagerrom.	Utført.
Merknad Sjå prosjekt 51408 og prosjekt 70020 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Utleigebustadar	Aktivitet	Status
Igesundvegen 21	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.	-
Kvithaugsmyra 4	Maling av trekledning.	Utført.
Myrvågtoppen 33-59	Maling av trekledning.	Utført.
Rabbegjerdet 3	Maling av trekledning.	Arbeidet er bestilt.
Sjukeheimsvegen 06	Utskifting av verandadører og vindu.	Utført.
	Maling av trekledning.	Pågår.
	Skifte golvbelegg i fellesareal.	Utført.
	Reparasjon av skade etter taklekkasje.	Utført.
Sjukeheimsvegen 11	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 13	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 14	Maling av trekledning og bærekonstruksjonar.	Utført.
Solbergvegen 2-4	Maling av trekledning.	Utført.
Tjørvågvegen 274-276	Vedlikehald av elektrisk installasjon.	Utført.
Trolldalsvegen 16-18	Maling av trekledning.	Pågår.
Trolldalsvegen 20-22	Maling av trekledning.	Pågår.
Øvre Myklebust 1	Maling av trekledning.	Utført.
Merknad Sjå også kommunedelplan for bustadpolitikk, strategi for kommunalt butilbod.		

Aktivitetstilbod	Aktivitet
Herøy produksjon	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak *
Merknad Sjå prosjekt 61504 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Kulturbygg	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Herøy kulturhus og idrettshall	Reparasjon rustsprenging i fasaden *	Arbeidet er bestilt
Fosnavåg konserthus og kino	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 70022 og prosjekt 60106 for meir informasjon om investeringstiltak.		

Tilrettelegging for næringsliv	Aktivitet
Nedre Dragsund 2	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *
Merknad Sjå prosjekt 70023 for meir informasjon om planlagde investeringstiltak.	

* * *

Herøy kommune - Eigedomsavdelinga

TERTIALRAPPORT - BYGGEPROSJEKT

2016 - 2

PROSJEKTOVERSIKT

NR.	BYGG	PROSJEKT
51408	Einedalen skule - fleirbrukshall	Byggeprosjekt
51412	Omsorgsbustadar og base for heimetenesta	Byggeprosjekt
61504	Herøy ressurscenter	Byggeprosjekt
61508	Herøy kulturhus	Byggeprosjekt
61510	Nedre Dragsund 2 - brannstasjon	Mindre ombygging
	Nedre Dragsund 2	Mindre rehabilitering av yttertak
61601	Herøy omsorgssenter - blå avdeling	Mindre ombygging
61602	Industrivegen 19	Byggeprosjekt
61603	Ny barneskule på Bergsøy	Byggeprosjekt
61604	Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis	Byggeprosjekt
60106	Herøy kulturhus og idrettshall	Mindre ombygging og oppgradering
70016	Bergsøy skule Borga	Mindre ombygging og oppgradering
70018	Alle bygg	Energisparekontrakter
70020	Herøy omsorgssenter - raud og grøn	Mindre ombygging og oppgradering
70021	Herøy rådhus	Mindre ombygging og oppgradering
70022	Leikanger skule og grendahus	Byggeprosjekt



PROSJEKTID 51408 - FLEIRBRUKSHALL

Saksnummer: 2015/1640

Einedalen skule

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

PROSJEKTBEKRIVELSE

Bygging av fleirbrukshall ved Einedalen skule.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet. Byggeprogrammet beskriv overordna føringar og funksjons- og arealkrav for prosjektet og legg grunnlaget for eit eventuelt etterfylgjande finansieringsvedtak.

Formannskapet godkjente ikkje byggeprogrammet i sitt møte 20.09.2016. Saka er difor sendt tilbake til administrasjonen for ny vurdering.

Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling for prosjektet.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-09-29

Godkjenning av byggeprogram: Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	0
Faktiske	0
Sum	0



PROSJEKTID 51412 - OMSORGSBUSTADAR OG BASE FOR HEIMETENESTA

Saksnummer:

Sjukeheimsvegen 5 E

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Sjukeheimsvegen 5 E er eit nybygg som skal huse inntil 16 omsorgsbustadar i bukollektiv i tillegg til base for heimetenesta.

Bygget skal oppførast med forbindelse til Herøy omsorgssenter - Blå avdeling og skal erstatte dagens institusjonstilbod ved Herøy omsorgssenter - gul avdeling.

Bygget er delfinansiert gjennom investeringstilskot frå Husbanken og skal ferdigstillast innan 31.12.2016, jf. krav frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-10

Tett bygg: Vindu og dører satt inn; ein kan sette på byggtørkar.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-11-07

Synfaring - Førebuande overlevering:

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	40 300 000
Faktiske	22 218 582
Sum	18 081 418



PROSJEKTID 61504 - HERØY RESSURSSENTER

Saksnummer: 2016/202

Herøy rådhus

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

PROSJEKTBEKRIVELSE

Samlokalisering av dagtilboda ved Herøy aktivitetssenter, Vaksenopplæringa og Herøy produksjon i eit nytt felles dagtilbod.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet. Byggeprogrammet beskriv overordna føringar og funksjons- og arealkrav for prosjektet og legg grunnlaget for eit eventuelt etterfylgjande finansieringsvedtak.

Kommunestyret godkjente ikkje byggeprogrammet i sitt møte 20.09.2016. Under henvisning til kommunestyrets vedtak set difor eigedomsavdelinga prosjektet på vent inntil kommunestyret har avklara korleis det framtidige omsorgstilbodet i kommunen skal vere. Byggeprogrammet må også opp til ny politisk handsaming sidan kommunestyret valde å ikkje ta stilling til det i ovannemnde møte.

Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframlegg for prosjektet.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-09-29

Godkjenning av byggeprogram : Kommunestyret godkjenner revidert byggeprogram og kostnadskalkyle for prosjektet.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	460 000
Faktiske	0
Sum	460 000



PROSJEKTID 61508 - REHABILITERING, OMBYGGING OG TILBYGGING

Saksnummer: 2016/647

Herøy kulturhus og idrettshall

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

PROSJEKTBESKRIVELSE

Rehabilitering av Herøy kulturhus og idrettshall.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet og oversendt dette til politisk handsaming. PROsjektets framdrift vidare avheng av prioriteringane i budsjettprosessen 2017.

Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling for prosjektet.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-27

Godkjenning av byggeprogram: Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	0
Faktiske	0
Sum	0



PROSJEKTID 61510 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer: 2014/871

Nedre Dragsund 2

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Ombygging av delar av bygget til ny brannstasjon for Herøy brannvern.

Eigedomsavdelinga har utarbeida eit førebels forprosjekt for ombygging og bede om finansiering i sitt forslag til budsjett 2017.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-12-15

Vedtak om finansiering:

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	500 000
Faktiske	21 620
Sum	478 380



PROSJEKTID 61510 - REHABILITERING AV YTTERTAK

Saksnummer: 2014/871

Nedre Dragsund 2

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Retekking av yttertak, inkl. parapetbeslag, slukar, ventilasjonssetter og røykluker.

Sist oppnådde milepæl 2016-09-30

Val av tilbyder: for utførelse av takteking.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Utløp klagefrist: for tildeling.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	2 500 000
Faktiske	4 880
Sum	2 495 120



PROSJEKTID 61601 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy omsorgssenter - blå avdeling

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Mindre ombygging av eine pasientfløya av omsyn til brukarane.

Prosjektet inneber at det vert etablert ny kjøkkenkrok i avd D, sperring av innvendige dører mot øvrige avdelingar etablering av eit overbygd uteareal.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

Overlevering til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	200 000
Faktiske	190 719
Sum	9 281



PROSJEKTID 61602 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer: 2016/577

Industrivegen 19

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Statsbygg har invitert Herøy kommune til å innlevere tilbud på utleige av deler av Industrivegen 19 til Mattilsynet. Dette prosjektet omhandler den ombygging som er naudsynt for å stette krava Statsbygg stiller til lokala.

Statsbygg tildelte oppdraget 27.6.2016. Herøy kommune vant ikkje konkurransen, og prosjekteringa vart avslutta.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

Val av tilbydar - utleige: Statsbygg vel ny utleigar for Mattilsynet.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-11-24

Økonomisk avslutning: Kommunestyret vedtek økonomisk avslutning av prosjektet.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	6 600 000
Faktiske	221 656
Sum	6 378 344



PROSJEKTID 61603 - NY BARNESKULE På BERGSØY

Saksnummer: 14/1398

Bergsøy skule Borga

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

PROSJEKTBEKRIVELSE

Den nye skulen skal erstatte dagens Bergsøy skule Borga og etablerast i området mellom Bergsøy skule Blåhaugen og Ytre Herøy ungdomsskule.

Eigdomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet, men programmet vart ikkje vedteke ved kommunestyrets handsaming 29.09.2016. Eigdomsavdelinga avventar no budsjettbehandlinga før byggeprogrammet eventuelt vert oversendt til politisk behandling på nytt.

Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling til politisk handsaming.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-12-15

Vedtak om finansiering:

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	0
Faktiske	0
Sum	0



PROSJEKTID 61604 - NY HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE

Saksnummer: 2016/646

PROSJEKTLEDER Robert Myklebust

PROSJEKTBEKRIVELSE

Ny hovudbrannstasjon for Herøy brannvern og ny driftsbasis for utviklingsavdelinga, eigedomsavdelinga og eventuelt IKT-avdelinga.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogram for prosjektet og oversendt dette til politisk handsaming. Arbeidstilsynet har undervegs i programfasa gjeve Herøy kommune pålegg om å utbetre eksisterande brannstasjon. Dette er ikkje mogleg innanfor eksisterande bygg. Tilsynets pålegg er difor viktig å ta omsyn til ved budsjettprioriteringane hausten 2017.

Sist oppnådde milepæl 2016-05-04

Utarbeiding av byggeprogram: Rådmannen godkjenner byggeprogram og saksframstilling til politisk handsaming.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-27

Godkjenning av byggeprogram : Godkjenning av byggeprogram i kommunestyret etter forutgåande handsaming i formannskap og politiske komitear.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	0
Faktiske	0
Sum	0



PROSJEKTID 60106 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy kulturhus og idrettshall

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVELSE

Mindre oppgraderingstiltak for å lukke avvik etter branntilsyn, auke funksjonaliteten for brukarane av bygget og sikkerheita ved bygget generelt.

Aktivitetar:

1. Utsifting av ytterdørene i bygget
2. Installering av automatisk skalsikring
3. Installering av automatisk låssystem innvendig
4. Etablering av ny dør til lager i Herøyhallen
5. Naudsynt ombygging for innflytting av Frivillegsentralen.

Brannteknisk tilstandsrapport og plan for skallsikringsystem er utarbeida. Avventar møte for å gå gjennom rapporten med konsulent.

Plan for skalsikring og låssystem er under utarbeiding internt. Skal til beskriving av konsulent i løpet av oktober.

Ombygging for Frivillegsentral er tenkt gjennomført so snart det vert kapasitet hjå utførande.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-30

IKT-avdelinga flyttar ut:

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Brannteknisk tilstandsrapport: Utarbeiding av brannteknisk tilstandsrapport og plan for skallsikring og soneinndeling av bygget.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	2 900 000
Faktiske	365 418
Sum	2 534 582



PROSJEKTID 70016 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Bergsøy skule Borge

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVELSE

Tiltak gjennomført utvendig for å hindre vassinntrenging gjennom fasade mot Skuleplass. Haustferien vert nytta til å skifte golvbelegg i gangareal og på klasserom. Totalt omlag 400 kvadratmeter.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-20

Signering av kontrakt:

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Oppstart golvlegging.:

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	1 000 000
Faktiske	417 236
Sum	582 764



PROSJEKTID 70018 - ENERGISPAREKONTRAKT - EPC

Saksnummer: 2015/864

PROSJEKTLEDER Philipp Kessler-Myking

PROSJEKTBEKRIVELSE

Energisparekontrakt - EPC er en modell for gjennomføring av energieffektiviseringstiltak med garantert energisparing. EPC inneber at kommunen inngår ei kontrakt med ein energientreprenør for å få gjennomført en detaljert energianalyse (fase 1 analysefasen). Kontrakta inneber også ein einsidig opsjon for kommunen til å gå vidare med gjennomføring av dei beskrevne energisparetiltaka (fase 2). Som del av denne opsjonen fylgjer også garantien om at entreprenøren faktisk skal spare så mykje energi, målt i kWh og kW, som han har berekna.

Plan- og byggenemd har godkjent vekting av tilbydarar i konkurranse med forhandling. Dokumentasjon som grunnlag for anbodskunkurransen er under utarbeiding.

Sist oppnådde milepæl 2016-09-14

Politisk vedtak i Plan- og byggenemd: Vekting av tilbydarar i konkurranse med forhandling er godkjent.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-10

Anbudutlysing på doffin: Kommunen utlyser ein konkurranse med forhandling og vil inngår ei kontrakt med energientreprenør som vinner fram for å få gjennomført en detaljert energianalyse. Som resultat utarbeider entreprenøren ein prosjektutviklingsrapport, som skal vere grunnlag for opsjonen som er del av kontrakten.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	500 000
Faktiske	26 795
Sum	473 205



PROSJEKTID 70020 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVELSE

Midlane er løyvde til mindre ombygging og oppgradering av omsorgssenteret. Primært oppgradering av rømmingsvegar og skifte av ytterdører.

Brann teknisk tilstandsrapport er utarbeida. Vi har no eit betre grunnlag for utskifting av dørene.

Rapporten beskriv vidare andre tiltak som lyt utbetrast ved omsorgssenteret. Dette vert fremma som eiga sak til kommunestyret.

Oppgradering av rømmingsvegar ligg ute som konkurranse på DOFFIN og er venta avgjort i slutten av oktober. Arbeidet vil starte medio november og omfattar opprusting av rømmingsvegar, reparasjon av seksjoneringsvegg, oppsetting av ei utebod i tilknytning til kjøkken, samt andre mindre tilpassingar for å betre rømmingstryggleiken.

Sist oppnådde milepæl 2016-06-17

01 - Brann teknisk tilstandsrapport: Overlevering av brann teknisk tilstandsrapport.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-21

Anbudsopning: Innlevering av anbod på oppgradering av rømmingsvegar .

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	1 850 000
Faktiske	173 978
Sum	1 676 022



PROSJEKTID 70021 - MINDRE OMBYGGING OG OPPGRADERING

Saksnummer:

Herøy rådhus

PROSJEKTLEDER Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVELSE

Prosjektet omhandlar planlegging av mindre oppgraderingstiltak av Herøy rådhus for å lukke avvik etter branntilsyn og offentlig heiskontroll samt ferdigstille parkeringsområdet mot tilgrensande private grunneigarar.

Som det kjem fram av kostnadssammenligninga så er dei løyvde midlane nytta til ferdigstilling parkeringsområdet.

Sist oppnådde milepæl 2016-07-30

Overlevering av parkeringsplass til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	1 150 000
Faktiske	1 142 528
Sum	7 472



PROSJEKTID 70022 - TILBYGG OG REHABILITERING

Saksnummer: 2015/1304

Leikanger skule

PROSJEKTLEDER Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVELSE

Tilbygg for å støtte arealkrava grunna auka elevmengde ved skulen samt betre brukarfunksjonaliteten for Leikanger grendahus og Gurskøy idrettslag. Prosjektet omfattar også oppgradering av skulebyggets tak, ytterveggar og vindu, utskifting av ventilasjonsaggregat samt etablering av rømningsvegar frå klasserom.

Rehabilitering av eksisterande bygg er ferdig. Prosjektet går no inn i slutfasen. Entreprenør har varsla ytterligare forsinkelsar, og bygget ser ut til å få ein relativ stor kostnadsprekk. Nøyaktig kor stor er det ikkje klarheit i på det noverande tidspunkt.

Sist oppnådde milepæl 2016-04-18

Oppstart hovudentreprise: Ansvarleg utførande startar opp byggearbeidet i samsvar med løyve til tiltak.

Neste milepæl er planlagt fullført 2016-10-31

Overlevering til byggherre: Overlevering av prosjektet frå ansvarleg utførande til Herøy kommune som byggherre.

Kostnadssammenligning

Kostnader	
Estimerte	16 290 000
Faktiske	14 205 639
Sum	2 084 361



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2016/647
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
223/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

PROSJEKT 61508 - HERØY KULTURHUS OG IDRETTSHALL - BYGGEPROGRAM

Tilråding:

1. Kommunestyret tek byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.
2. Kommunestyret ber om at Rådmannen fremmer forslag til rehabilitering av bygget i samband med prosjekt 70018 – Energisparekontrakter - og at eigedomsavdelinga saman med dei ulike verksemdene tilpassar bruken innanfor dei rammer som er forsvarlege for eksisterande bygg.

Særutskrift:

Eigedomsavdelinga
Kulturavdelinga
Skuleavdelinga
Økonomiavdelinga
Ungdomsrådet
Eldrerådet
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
Hovudverneombodet

Vedlegg:

Prenta vedlegg:

1. Prosjekt 61508 – Herøy kulturhus og idrettshall – byggeprogram

Uprenta vedlegg

1. K-sak 36/16

Saksopplysningar:

Saka gjeld godkjenning av byggeprogram for prosjekt 61508 – Herøy kulturhus og idrettshall.

Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016 og gjorde i den samanheng slikt vedtak:

Kommunestyret ber om at det i løpet av 1. halvår 2016 vert lagt fram byggeprogram i ulike alternativ for fylgjande byggeprosjekt:

- Einedalen skule – tilbygg fleirbrukshall
- Herøy ressurscenter
- Nedre Dragsund 2
- Bergsøy skule
- Fosnavåg driftsbasis
- Herøy kulturhus – framtidig bruk

Byggeprogram for Herøy kulturhus og idrettshall fyl som prenta vedlegg 1.

Byggeprogram

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfasar:

Byggeprosjekt				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefase	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og overordna føringar for prosjektet. Programmet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfasen, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Byggeprogram vert utarbeida av eigedomsavdelinga, som ansvarleg fagavdeling for kommunale byggeprosjekt, i samarbeid med dei aktuelle administrative og politiske interessegrupper.

Prosjekt 61508 - Herøy kulturhus og idrettshall

Byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall omhandlar både rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, ombygging og tilbygg for nye brukarbehov.

Herøy kommune har fått eit nytt konserthus i sentrum som har utvikla seg til ei hovudbase for kommersiell kultur og kino i kommunen. Samstundes ligg Herøy kulturhus og idrettshall midt i eit kraftsentrum for idrett og kulturliv, oppvekst, utdanning og frivilligheit. Bygningsmassa er prega av tidens tann samstundes som brukarane sitt behov endrar seg.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogrammet i samarbeid med kulturavdelinga og skuleavdelinga, herunder arrangementsleiar og leiarane for biblioteket, kulturskulen, frivillegsentral og verneombod for dei tilsette.

Byggeprogrammet er utarbeida i tre alternativ:

Utbyggingsalternativ 1

Utbyggingsalternativ 1 omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder eit tilbygg for folkebibliotek og frivillegsentral, tilbygg for kulturskulen og etablering av felles pausefunksjonar.

Tilbygg for folkebiblioteket byggjer på det forprosjekt som vart utarbeida i 2008 og 2010, i samband med utbygginga av Sunnmørsbadet Fosnavåg. Tilbygget føreslås difor etablert i området mellom hovudinngangen til Kulturhuset og hovudinngangen til Sunnmørsbadet for dermed å bidra til at desse to funksjonane vert bunde saman til eit nytt møtepunkt mellom ulike brukargrupper samstundes som bibliotekfunksjonen vert løfta opp og fram. Ideen er ikkje ny, men kulturavdelinga har meldt inn eit større arealbehov enn det tidlegare forprosjekt byggjer på. Dette skuldast dels at ein ynskjer Frivillegsentralen inn i tilbygget for biblioteket, men like mykje at krava og forventningane til kva eit bibliotek skal vere i framtida har endra seg.

Administrasjonen har ved utarbeidinga av byggeprogrammet vurdert alternative løysingar for framtidas kulturskule. Etter drøftingar har ein imidlertid konkludert med at kulturskulen fortsatt skal halde til ved kulturhuset og peikar i den samanheng særleg på det mangfald kulturhusområdet kan tilby for brukargrupper i ulik alder og med ulikt interessefelt og det potensial dette inneber for kulturskulen. Dei eksisterande lokala har derimot aldri samsvart med kulturskulens sin ambisjon og potensial. Kulturskulen peikar i den samanheng særleg på behovet for areal med stor takhøgde til dans og samspel. Utbyggingsalternativ 1 inneber såleis at der vert etablert eit tilbygg i forlenginga av dagens festssal og at eksisterande lokale for biblioteket vert bygt om til areal for visuell kunst, kostymeverkstad, foto & videoverkstad og lager.

Kostnadskalkyle	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	66 215 804,-
MVA	15 004 345,-
Byggekostnad inkl. MVA	81 220 148,-

Utbyggingsalternativ 2

Utbyggingsalternativ 2 omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder eit tilbygg for folkebibliotek og frivillegsentral og etablering av felles pausefunksjonar.

Tilbygg for folkebiblioteket og frivillegsentral samsvarar med det tilbygg som er foreslått under utbyggingsalternativ 1 ovanfor. For kulturskulens del inneber utbyggingsalternativ 2 at kulturskulen – etter naudsynt ombygging - overtek eksisterande lokale for biblioteket. Eksisterande bygningskropp begrensar i samband med dette moglegheitene for ombygging i samsvar med kulturskulens krav.

Kostnadskalkyle	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	48 233 255,-
MVA	11 085 352,-
Byggekostnad inkl. MVA	59 318 606,-

Utbyggingsalternativ 3

Utbyggingsalternativ 3 omhandlar generell rehabilitering av eksisterande bygningsmasse. Rehabilitering er naudsynt på grunn av teknisk tilstand, særleg for byggets fasade, og på grunn av branntekniske avvik.

Kostnadskalkyle	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	13 552 330,-
MVA	3 080 075,-
Byggekostnad inkl. MVA	15 400 375,-

* * *

Kostnadskalkyla byggjer på tal frå Norsk Prisbok, utarbeida av Norconsult AS, og basert på statistikk frå ferdigbygde prosjekt.

Finansiering

Rådmannen vil søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplan for 2017-2020.

Gjennomføring

Prosjektet er knytt til kommunens primæroppgåver og tilrådest gjennomført som eit tradisjonelt kommunalt byggeprosjekt.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å ta byggeprogrammet for Herøy kulturhus og idrettshall til vitande.

Herøy kulturhus og idrettshall har og bør ha ein vesentleg funksjon for Herøy i framtida. Etableringa av Fosnavåg konserthus og kino endrar ikkje dette. Sentralt plassert midt i eit område for idrett og kultur, frivillegheit, utdanning og oppvekst har kommunen potensial til å vidareutvikle kulturhuset som senter for alle desse aktivitetane. Biblioteket har ei vesentleg rolle i den samanheng, som eit moderne folkebibliotek samstundes som det er eit viktig møtepunkt for alle dei ulike brukarane av kulturhusområdet. Ei samlokalisering med Frivillegssentralen forsterkar dette. Likeins har kulturhuset potensial som hovudarena for kulturell produksjon, men då bør arenaen vidareutviklast for å sikre kulturskulen eit framtidsretta rammeverk for si verksemd.

Rådmannen ser på tross av ovannemnde behov ikkje at det er handlingsrom for dei investeringar som byggeprogrammet legg opp til. I den grad noko skal prioriterast, bør bygget generelt rehabiliterast i tillegg til andre mindre grep for å utbetre branntekniske avvik. Rådmannen vil kome attende til dette, mellom anna i sak om energisparekontrakter hausten 2017.

Konsekvensar for folkehelse:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for beredskap:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for drift:

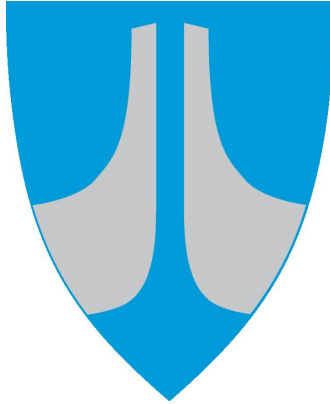
Ikkje vurdert.

Fosnavåg, 03.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomslar

Sakshandsamar: Robert Myklebust



HERØY KOMMUNE

HERØY KULTURHUS & IDRETTSHALL

Rehabilitering, ombygging og tilbygg

BYGGEPROGRAM

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfaser:

BYGGEPROSJEKT				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefasen	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og andre overordna føringar for prosjektet.

Byggeprogrammet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfase, anbudsfasen, byggefasen og garantifase.

Herøy kulturhus og idrettshall vart bygt i perioda 1979/80 og huser i dag festsal med flyttbart amfi og fast scene, idrettshall med flyttbart amfi og garderober, bibliotek, kulturskule og lokale for ulike fritidsaktivitetar.

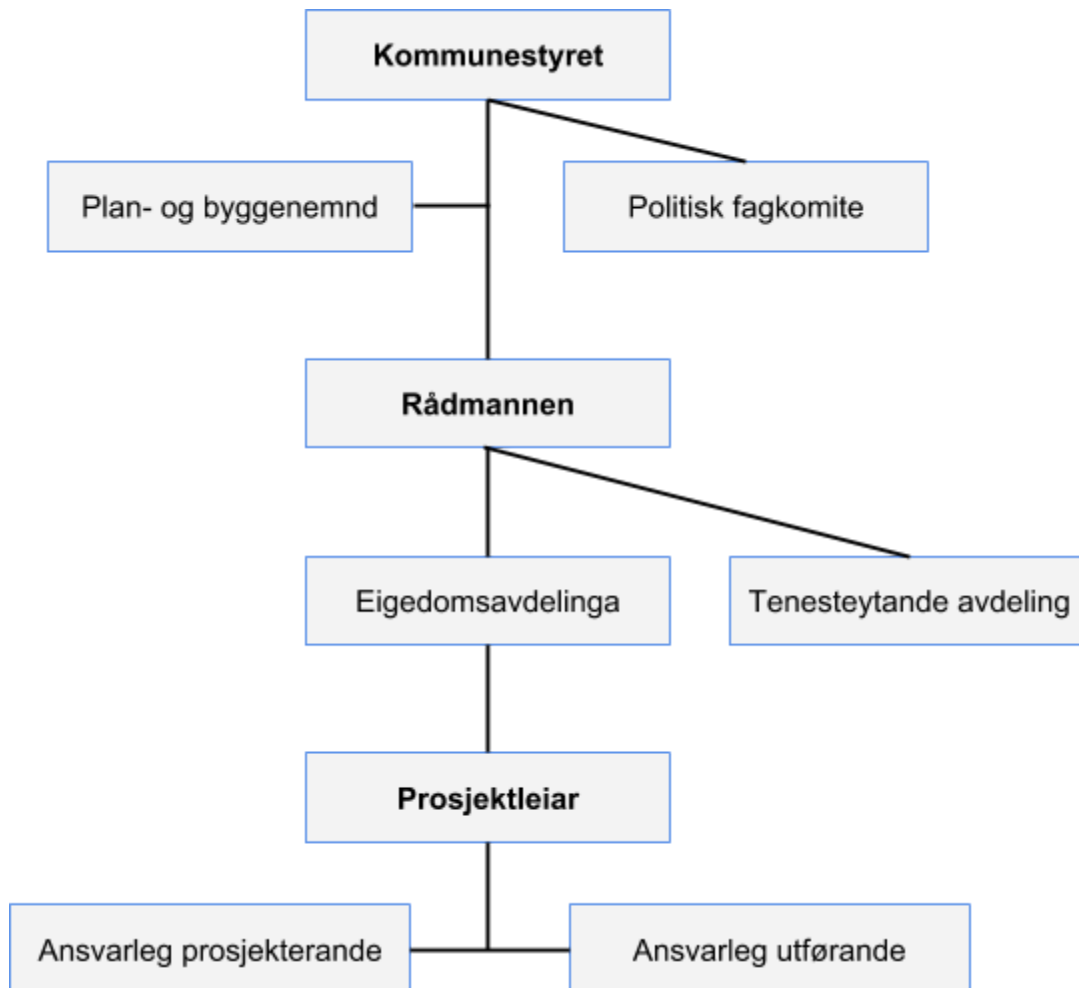
Utbyggingsalternativ 1

Prosjektet omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder tilbygg for bibliotek, frivillegsentral og kulturskule, ombygging av eksisterande bibliotekslokale til nye lokale for Kulturskulen, ombygging av tidlegare kafèareal til pauserom/kafe, etablering av manglande personalfunksjonar samt ombygging av tidlegare treningsareal til nye lokale for frivillege lag og organisasjonar.

Utbyggingsalternativ 2

Prosjektet omhandlar rehabilitering av eksisterande bygningsmasse, herunder tilbygg for bibliotek og frivillegsentral, ombygging av eksisterande bibliotekslokale til nye lokale for kulturskulen, ombygging av tidlegare kafèareal til pauserom/kafè, etablering av manglande personalfunksjonar samt ombygging av tidlegare treningsareal til nye lokale for frivillege lag og organisasjonar.

Herøy kommune organiserer sine byggeprosjekt slik:



INFORMASJONSFLYT

All informasjonsutveksling mellom ansvarleg prosjekterande og kommunen vedrørende prosjektet skal gå via prosjektleiari som kommunens byggherrerepresentant.

Prosjektleiaren koordinerer informasjonsflyten vidare mot eigedomsforvaltar, tenesteytande avdeling, brukargrupper og andre interessegrupper.

Herøy kulturhus og idrettshall ligg innanfor kommunens eigedomar gnr. 29 bnr. 214 mm:



REGULERINGSPLAN

Reguleringskart og føresegner fyl som vedlegg 1 og 2 til byggeprogrammet.

FAKTISK BRUK

Herøy kulturhus og idrettshall ligg innanfor eit større område beståande av barnehagar, barneskular, ungdomsskule, vidaregåande skule, Sunnmørsbadet Fosnavåg og privat bustadbebyggelse samt idrettsanlegg og aktivitetspark.

NABOLAG

Eigedomen grensar inntil eit naturreservat i sør og kommunale og private eigedomar elles.

GRUNNFORHOLD

Grunnforhold er ikkje vurdert.

ATKOMST

Atkomsten til bygget etablerast via eksisterande vegtilkomst. Gjeldande skiltplan fyl som vedlegg til byggeprogrammet.

PARKERING

Opparbeida parkeringsplassar skal nyttast også i framtida, men det er i byggeprogrammet lagt opp til ei utviding av dette arealet i den nordlige delen av parkeringsområdet.

Delar av parkeringsområdet, ved aktivitetspark og fotballbaner, oppgraderast til park / uteområde for sambruk med aktivitetspark og fritidsaktivitetar.

BEBYGGELSE

Eksisterande bebyggelse skal vidareutviklast gjennom naudsynt rehabilitering, ombygging og tilbygging.

ARKITEKTONISK UTTRYKK

Byggherre ynskjer at området skal framstå med eit arkitektonisk heilskapleg uttrykk, men ynskjer alternative forslag frå prosjekterande til fasadeuttrykk både på eksisterande fasade og tilbygg.

GRENSESNIITT MOT EKSISTERANDE BEBYGGELSE

Sunnmørsbadet Fosnavåg AS er næraste nabo til bygget og nyttar seg av det kommunale uteområdet, herunder særleg parkeringsarealet, saman med andre sentrale brukarar av området, særleg handball- og fotballgrupper under Bergsøy idrettslag.

Bygningane fungerer uavhengig av kvarandre, men har eit felles grensesnitt i felles korridor mellom Herøyhallen og vestibyle Sunnmørsbadet. Brannkonsept for rehabilitering må ta omsyn til dette.

ANDRE RELEVANTE FORHOLD

Ingen særskilte merknader.

6.1 INNLEIING

Funksjons- og arealanalyse beskriv dei funksjonar og areal som minimum krevst for prosjektet.

6.2 **ALTERNATIV 1: REHABILITERING, TILBYGG BIBLIOTEK / KULTURSKULE****REHABILITERING AV EKSISTERANDE BYGNINGSMASSE**

Følgjande rehabilitering skal gjennomførast for eksisterande bygningsmasse:

BYGNINGSDEL	MERKNAD
Yttertak	Det er behov for ei delvis rehabilitering av eksisterande tak, herunder utskifting av takteking og einskilde taksluk.
Røykluker	Eksisterande røykluker i festsal skal oppgraderast til røykluker utan overlys.
Yttervegg	Bygget skal etterisolerast og kles med ny fasadekledning.
Vindu	Eksisterande vindu skal skiftast til nye vindu med integrert solskjerming. Eksisterande lysfelt i Herøyhallen kles igjen.
Himling	Innvendig himling skal skiftast ut.
Belysning	Innvendig belysning skiftast ut.
Innervegg	Innvendige overflater rehabiliterast.
Innerdører	Innerdører skiftast til branndører med oppkobling til brannsentral.
Gulvoverflate	Gulvoverflate rehabiliterast.
Toalett	Rehabilitering av publikumstolett i underetasje.
Tribuneanlegg	Rehabilitering av tribuneanlegg i Herøyhallen.
Ventilasjonsanlegg	Rehabilitering av ventilasjonsaggregat for festsal og Herøyhall
El-tavler	Rehabilitering av hovudtavler og undertavler.
Varmestyring	Oppgradering av styring for gulvvarme
Kjøkken	Kjøkken i hovudetasje rehabiliterast.

TILBYGG BIBLIOTEK

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for bibliotek i området mellom dagens hovudinngang til Kulturhuset og dagens hovudinngang til Sunnmørsbadet Fosnavåg. Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Inngangsparti	1	50	50	Knutepunkt. Resepsjonsområde. Sjølvbetjening.
Avis/tidsskrift/data	1	50	50	Sitegrupper
Vaksenavdeling	1	400	400	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv og stille sone. I tillegg til ordinær samling av bøker finn ein referanselitteratur og lokalsamlingar her. Etablering av kompaktmagasin for lagring, i staden for ordinære lager for lett tilgjengelegheit. Arealet må vere fleksibelt og er tenkt som det viktigaste området for ulike møteplassaktivitetar/scene med plass til 100 personar.
Barneavdeling	1	100	100	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, , i tillegg til boksamling. Bør plasserast nær knutepunktet, litt skjerma. Eksponeringsareal. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.
Ungdomsavdeling	1	100	100	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, i tillegg til boksamling. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.
Kontor og arbeidsrom	2	25	50	4 kontorplassar og arbeidsrom i nærleik til utlånsarealet.
SUM BRA	-	-	750	-

Særleg om Frivillegsentralen

Frivillegsentralen skal inngå i det nye biblioteksarealet. Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Aktivitetsrom	1	100		
Kontor	1	20		To arbeidsstasjonar
Lager	1	30		
SUM BRA	-		150	-

TILBYGG KULTURSKULEN

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for kulturskulen i forlengelsen av eksisterande festsal. Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Dansesal	2	150	300	Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.
Samspelrom 1	1	150	150	Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.
Samspelrom 2	1	60	60	Krav til lydtett rom. Takhøgde 5 m.
Kontor rektor	1	12	12	
Merkantil	1	8	8	
Kopirom/note/cd	1	20	20	
Øvingsceller	8	15	120	Krav til lydtette rom. Takhøgde 3.5 m.
Lager 1 Kostyme	1	30	30	God lengde for oppheng av kostymer mm.
Lager 2 Drama	1	30	30	Til kulissar m.m
SUM BRA	-	-	510	-

REHABILITERING OG OMBYGGING FOR KULTURSKULEN

Tilbygg bibliotek inneber at eksisterande bibliotekslokale kan byggast om til nye lokale for kulturskulen. Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Visuell kunst	1	100	100	Elevarbeid. God tørk.
Verkstad	1	100	100	Kostymer og kulisser
Verkstad	1	100	100	Foto og video
Lager	1	50	50	Musikkutstyr
Lager	1	100	100	Transportutstyr. Krav om port. Bakkeplan.
Lager	1	100	100	Drama, dans, kunst
SUM BRA	-		550	-

Eksisterande kulturskulelokale skal nyttast som garderobe og oppvarmingstad i samband med arrangement i festsalen.

ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Pauserom	1	30	30	Felles for alle tilsette på kulturhuset.
Møterom	2	25	50	
Øvingsrom	1	50	50	
SUM BRA	-			-

PERSONALFUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Personalgarderobe dame	1	25	25	
Personaltoalett dame	2	2	4	

Personalgarderobe herre	1	25	25	
Personaltoalett - herre	2	2	4	
SUM BRA	-		58	-

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom				
Tavlerom				
Reinhaldssentral				
Bøttekott				
Lager				
Avfallsrom	1	15	15	
SUM BRA	-		15	-

UTOMHUS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplassar	70	20	1400	Nye parkeringsplassar
Parkering - HC	2	30	60	Nye parkeringsplassar nær hovudinngang
Aktivitetspark	1			Eksisterande parkeringsareal i området mellom Herøy kulturhus og idrettsområdet skal utviklast til eit bilfritt uteområde i tilknytting til eksisterande aktivitetspark.

REHABILITERING AV EKSISTERANDE BYGNINGSMASSE

Fylgjande rehabilitering skal gjennomførast for eksisterande bygningsmasse:

BYGNINGSDEL	MERKNAD
Yttertak	Det er behov for ei delvis rehabilitering av eksisterande tak, herunder utskifting av taktekking og einskilde taksluk.
Røykluker	Eksisterande røykluker i festsal skal oppgraderast til røykluker utan overlys.
Yttervegg	Bygget skal etterisolerast og kles med ny fasadekledning.
Vindu	Eksisterande vindu skal skiftast til nye vindu med integrert solskjerming. Eksisterande lysfelt i Herøyhallen kles igjen.
Himling	Innvendig himling skal skiftast ut.
Belysning	Innvendig belysning skiftast ut.
Innervegg	Innvendige overflater rehabiliterast.
Innerdører	Innerdører skiftast til branndører med oppkobling til brannsentral.
Gulvoverflate	Gulvoverflate rehabiliterast.
Toalett	Rehabilitering av publikumstolett i underetasje.
Tribuneanlegg	Rehabilitering av tribuneanlegg i Herøyhallen.
Ventilasjonsanlegg	Rehabilitering av ventilasjonsaggregat for festsal og Herøyhall
EI-tavler	Rehabilitering av hovudtavler og undertavler.
Varmestyring	Oppgradering av styring for gulvvarme
Kjøkken	Kjøkken i hovudetasje rehabiliterast.

TILBYGG BIBLIOTEK

Som del av prosjektet skal det byggast eit tilbygg for bibliotek i området mellom dagens hovudinngang til Kulturhuset og dagens hovudinngang til Sunnmørsbadet Fosnavåg. Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Inngangsparti	1	50	50	Knutepunkt. Resepsjonsområde. Sjølvbetjening.
Avis/tidsskrift/data	1	50	50	Sitegrupper
Vaksenavdeling	1	400	400	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv og stille sone. I tillegg til ordinær samling av bøker finn ein referanselitteratur og lokalsamlingar her. Etablering av kompaktmagasin for lagring, i staden for ordinære lager for lett tilgjengelegheit. Arealet må vere fleksibelt og er tenkt som det viktigaste området for ulike møteplassaktivitetar/scene med plass til 100 personar.
Barneavdeling	1	100	100	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, i tillegg til boksamling. Bør plasserast nær knutepunktet, litt skjerma. Eksponeringsareal. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.
Ungdomsavdeling	1	100	100	Består av sitjegrupper og eksponeringsareal med aktiv- og stille sone, i tillegg til boksamling. Arealet må vere fleksibelt for ulike møteplassaktivitetar.
Kontor og arbeidsrom	2	25	50	4 kontorplassar og arbeidsrom i nærleik til utlånsarealet.
SUM BRA	-	-	750	-

Særleg om Frivillegsentralen

Frivillegsentralen skal inngå i det nye biblioteksarealet. Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Aktivitetsrom	1	100		
Kontor	1	20		To arbeidsstasjonar
Lager	1	30		
SUM BRA	-		150	-

REHABILITERING OG OMBYGGING FOR KULTURSKULEN

Tilbygg bibliotek inneber at eksisterande bibliotekslokale kan byggast om til nye lokale for kulturskulen. Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Kontor rektor	1	12	12	
Merkantil	1	8	8	
Kopirom/arkiv	1	8	8	
Dansesal	2	150	300	Krav til lydtett rom.
Samspelrom 1	1	150	150	Krav til lydtett rom.
Samspelrom 2	1	60	60	Krav til lydtett rom.
Kopirom/note/cd	1	20	20	
Øvingsceller	8	15	120	Krav til lydtette rom.
Lager 1 Kostyme	1	20	20	Gjerne langt og smalt, 7x3
Lager 2 Drama	1	20	20	Til kulissar m.m.
Lager 3 Musikkutstyr	1	20	20	
SUM BRA	-		738	-

Eksisterande kulturskulelokale skal nyttast som garderobe og oppvarmingstad i samband med arrangement i festsalen.

ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Pauserom	1	30	30	Felles for alle tilsette på kulturhuset.
Møterom	2	25	50	
Øvingsrom	1	50	50	
SUM BRA	-		130	-

PERSONALFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Personalgarderobe dame	1	25	25	
Personaltoalett dame	2	2	4	
Personalgarderobe herre	1	25	25	
Personaltoalett - herre	2	2	4	
SUM BRA	-		58	-

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom				
Tavlerom				
Reinhaldssentral				
Bøttekott				
Lager				
Avfallsrom	1	15	15	

SUM BRA	-			-
---------	---	--	--	---

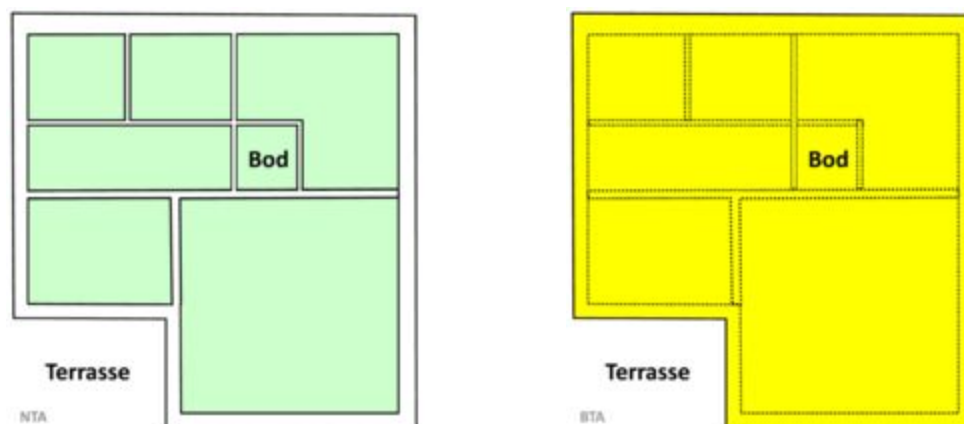
UTOMHUS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplassar	70			
Parkering - HC	5			
Aktivitetspark	1			Eksisterande parkeringsareal i området mellom Herøy kulturhus og idrettsområdet skal utviklast til eit bilfritt uteområde i tilknytting til eksisterande aktivitetspark.

7	ESTIMERT AREALBEHOV
---	---------------------

Etimert arealbehov er oppgitt som nettoareal (NTA) og bruttoareal (BTA):



UTBYGGINGSSALTERNATIV	NTA	BTA
Tilbygg bibliotek og frivilligsentral		
Tilbygg kulturskule		
Rehabilitering og ombygging		

Forholdet mellom nettoareal og bruttoareal er vurdert etter ein brutto/netto-faktor på 1,3. Utandørs areal er ikkje medrekna.

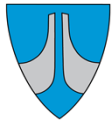
Møtebehandling:

Eigedomsløiar Robert Myklebust orienterte.

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Maritim og teknisk komite - 27.09.2016

1. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.
2. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
3. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresetta naudsynt finansiering.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2016/646
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
66/16	Maritim og teknisk komite	27.09.2016
224/16	Formannskapet	18.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

PROSJEKT 61604 - NY HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE - BYGGEPROGRAM

Tilråding:

1. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.
2. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
3. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresett naudsynt finansiering.

Særutskrift:
Eigedomsavdelinga
Herøy brannvern
Utviklingsavdelinga
IKT-avdelinga
Økonomiavdelinga
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
Hovudverneombodet

Vedlegg:

Prenta vedlegg:

1. Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis – byggeprogram
2. Arbeidstilsynet – varsel om pålegg

Uprenta vedlegg

1. K-sak 36/16

Saksopplysningar:

Saka gjeld godkjenning av byggeprogram for prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis.

Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016 og gjorde i den samanheng slikt vedtak:

Kommunestyret ber om at det i løpet av 1. halvår 2016 vert lagt fram byggeprogram i ulike alternativ for fylgjande byggeprosjekt:

- *Einedalen skule – tilbygg fleirbrukshall*
- *Herøy ressurscenter*
- *Nedre Dragsund 2*
- *Bergsøy skule*
- *Fosnavåg driftsbasis*
- *Herøy kulturhus – framtidig bruk*

Byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis fyl som prenta vedlegg 1.

Byggeprogram

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfasar:

Byggeprosjekt				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefase	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og overordna føringar for prosjektet. Programmet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfasen, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Byggeprogram vert utarbeida av eigedomsavdelinga, som ansvarleg fagavdeling for kommunale byggeprosjekt, i samarbeid med dei aktuelle administrative og politiske interessegrupper.

Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis

Byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis omhandlar nybygg for Herøy brann og redning samt utviklingsavdelinga sin uteseksjon, eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon og IKT-avdelinga.

Byggeprogrammet byggjer på ei erkjenning av at dagens lokalitetar verken er funksjonelle eller i samsvar med grunnleggjande krav til fysisk arbeidsmiljø. Lokalitetane manglar såleis garderobefunksjonar som tek vare på dei tilsette sitt behov for eit skilje mellom rein og urein sone. Likeins er det ikkje rom for forsvarleg lagring, noko som reduserer den tekniske levetida for verdifullt teknisk utstyr. Likeins har ein i byggeprogrammet teke utgangspunkt i at ulike ansvarsområde i større grad kan bruke fellesfunksjonar saman i staden for å vere spreidde utover ulike lokalitetar i kommunen.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogrammet i samarbeid med Herøy brann og redning (brannsjef og brannmeister), utviklingsavdelinga (utviklingsleiar og driftsleiar) og IKT-avdelinga samt verneomboda for eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon, utviklingsavdelinga sin uteseksjon og verneombodet for Herøy brann og redning.

Byggeprogrammet er utarbeida i tre alternativ, der alle ligg innanfor området til kommunas eksisterande driftsbasis og brannstasjon på Eggesbønes.

Utbyggingsalternativ 1

Utbyggingsalternativ 1 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon og driftsbasis for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga. Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

Eigedomsavdelinga har lagt vesentleg vekt på å etablere garderobeforhold for dei tilsette med forsvarleg skilje mellom rein og urein sone. Likeins er lager- og garasjefunksjonar. Alternativet legg opp til utstrakt sambruk av fellesfunksjonar, til dømes pauserom og møterom.

Kostnadskalkyle	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	54 199 014,-
MVA	13 549 753,-
Byggekostnad inkl. MVA	67 748 767,-

Utbyggingsalternativ 2

Utbyggingsalternativ 2 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga. Hovudforskjellen frå alternativ 1 er at fast landingsplass for helikopter og driftsfunksjonar for IKT-avdelinga ikkje lenger er med. Dette inneber at sambruken av fellesfunksjonar reduserast og at IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

Utbyggingsalternativ 2	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	51 670 878,-
MVA	12 917 720,-
Byggekostnad inkl. MVA	64 588 598,-

Utbyggingsalternativ 3

Utbyggingsalternativ 3 omhandler bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Hovudforskjellen frå alternativ 1 og 2 er at tidlegare fellesfunksjonar primært nyttast av Brann og redning medan eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

Utbyggingsalternativ 3	Kalkyle
Byggekostnad eks. MVA	21 506 318,-
MVA	5 376 579,-
Byggekostnad inkl. MVA	26 882 897,-

* * *

Kostnadskalkylene byggjer på tal frå Norsk Prisbok, utarbeida av Norconsult AS, og basert på statistikk frå ferdigbygde prosjekt:

Gjennomføring

Prosjektet er knytt til kommunens primæroppgåver og tilrådest gjennomført som eit tradisjonelt kommunalt byggeprosjekt.

* * *

Undervegs i planlegginga av prosjektet gjennomførte Arbeidstilsynet tilsyn ved Eigedomsavdelinga sine lokalitetar for seksjon byggdrift. Som fylgje av dette har kommunestyret vedteke innleige av lokale for eigedomsavdelinga, jf. K-sak 86/16 i uprenta vedlegg 1.

Arbeidstilsynet har også gjennomført tilsyn ved hovudbrannstasjonen i Fosnavåg og gitt pålegg om å utbetre fysiske manglar ved bygget. Tilsynsrapporten fyl som prenta vedlegg 2 og inneber at det innan 28.08.2017 må utarbeidast framdriftsplan for utbetring av bygningstekniske manglar. Dokumentasjon for framdrift i planarbeidet må oversendast innan 31.12.2017 og dokumentasjon for gjennomførte tiltak må oversendast innan 31.07.2018.

Eigedomsavdelinga vurderer det ikkje som mogleg å utbetre dei faktiske forhold innanfor eksisterande bygningskropp. Avdelinga vurderer det heller ikkje som tilrådeleg å bygge om eller på eksisterande stasjon då bygget er delvis plassert på ei tidlegare søppelfylling med utrygge grunnforhold. På denne bakgrunn framstår ny hovudbrannstasjon som det tilrådelege alternativ.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbasis, utbyggingsalternativ 3.

Arbeidstilsynet har gitt pålegg om å utbetre fysiske manglar ved eksisterande brannstasjon og gitt konkrete frister for dette. Eigedomsavdelinga sin seksjon byggdrift har fått nye arbeidslokale i innleigde lokale. Rådmannen vurderer desse lokala som forsvarlege og tilrår ingen nye tiltak for denne gruppa per i dag. Når det

gjeld utviklingsavdelinga sin uteseksjon lyt ein vurdere tiltak for denne gruppa på eit seinare tidspunkt.

Konsekvensar for folkehelse:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for beredskap:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for drift:

Herøy kommune risikerer tvangsmulkt dersom forholda ikkje vert utbetra.

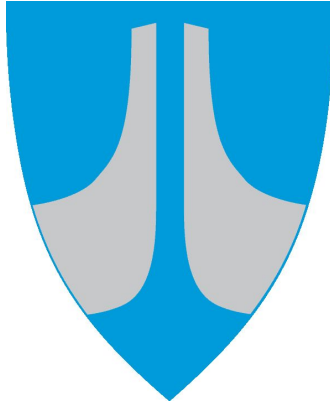
Ikkje vurdert.

Fosnavåg, 03.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust



HERØY KOMMUNE

HOVUDBRANNSTASJON & DRIFTSBASE

BYGGEPROGRAM

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfaser:

BYGGEPROSJEKT				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefase	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasa og beskriv funksjonar og arealramme for etterfylgjande utforming av planløyising og arkitektonisk uttrykk.

Byggeprogrammet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfase, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Utbyggingsalternativ 1

Prosjektet omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga.

Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

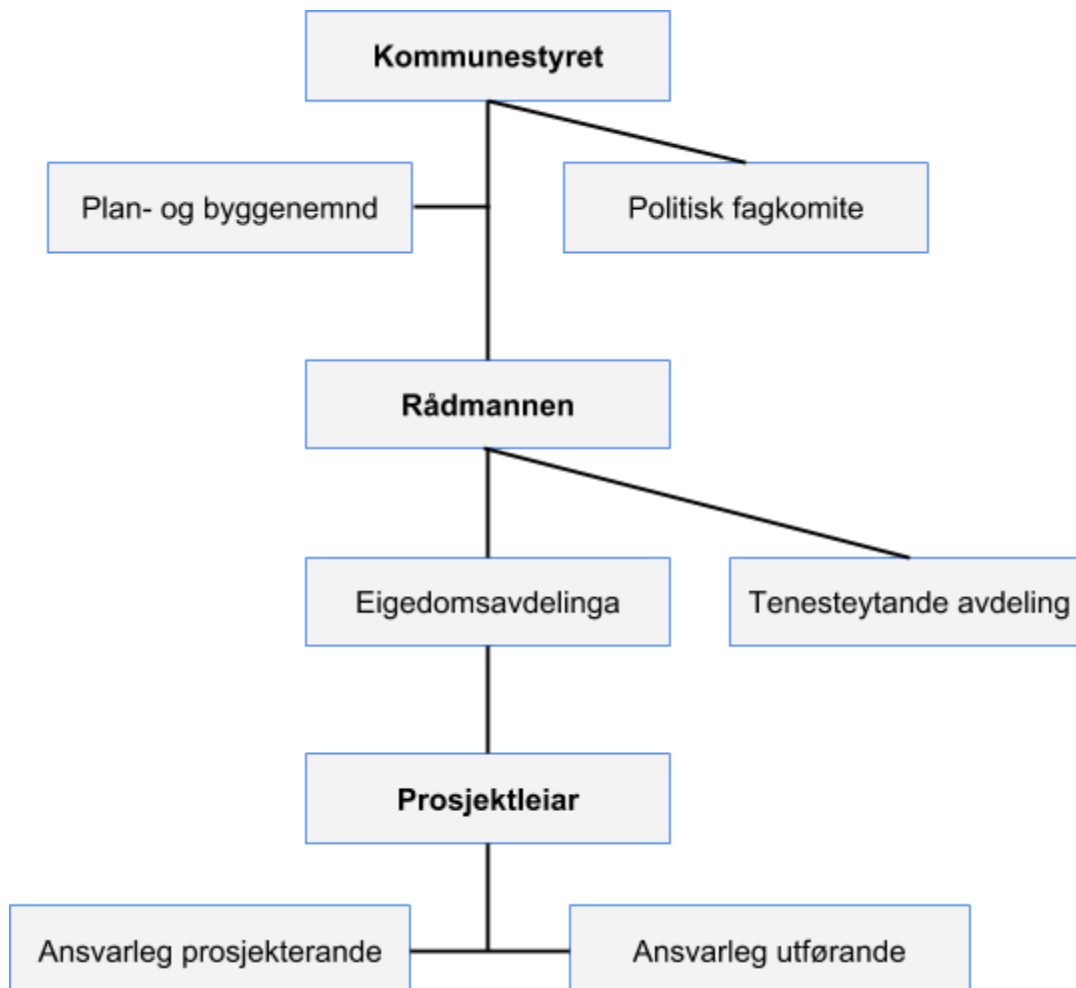
Utbyggingsalternativ 2

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbasis for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga.

Utbyggingsalternativ 3

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Herøy kommune organiserer sine byggeprosjekt slik:

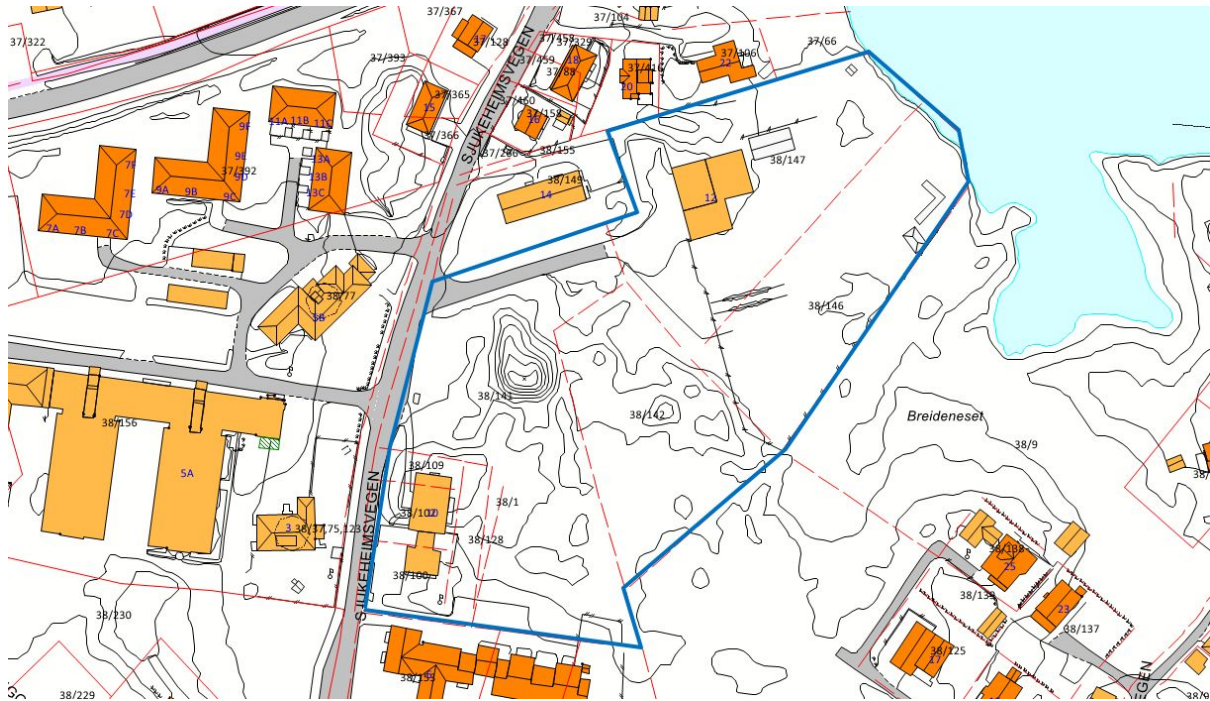


INFORMASJONSFLYT

All informasjonsutveksling mellom ansvarleg prosjekterande, ansvarleg utførande og kommunen vedrørende prosjektet skal gå via prosjektleiari som kommunens byggherrerepresentant.

Prosjektleiaren koordinerer informasjonsflyten vidare mot eigedomsforvaltar, den tenesteytande avdeling og andre brukar- og interessegrupper.

Byggeprosjektet skal byggast ut på kommunens eigedomar gnr. 38 bnr. 1 mm.:



REGULERINGSPLAN

Reguleringskart og føresegner fyl som vedlegg 1 og 2 til byggeprogrammet.

FAKTISK BRUK

Eigedomen er hovudsakleg ubebygd. Dagens hovudbrannstasjon er plassert i nordleg ytterkant av utbyggingsområdet. Resterande område vert nytta til utandørs lagring av kjøretøy og anna teknisk utstyr.

NABOLAG

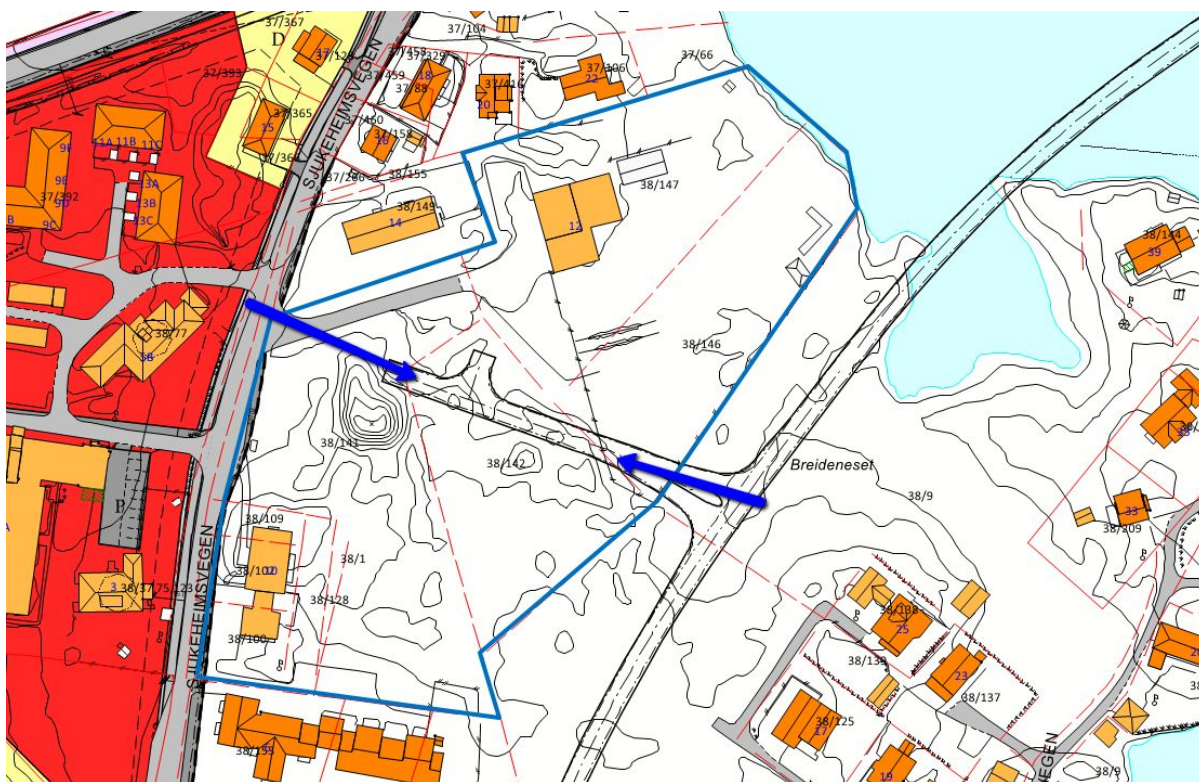
Eigedomen grenser inntil privat bustadområde, kommunale utleigebustadar og Herøy helse- og omsorgssenter.

GRUNNFORHOLD

Eigedomen har tidllegare vore nytta som søppelfylling. Antatt avgrensninga av søppelfyllinga fyl av kartskisse i vedlegg 1 til byggeprogrammet. Byggherre tek atterhald om at avgrensning av søppelfylling er usikker. Grunnforhold er ikkje vurdert.

ATKOMST

Atkomst til utbyggingseigedomen må sikrast både via eksisterande hovudtrasè Sjukeheimsvegen og via alternativ trasè under utgreiing:



Ovannemnde kart er kun meint som illustrasjon. Atkomst til utbyggingseigedomen må avklast gjennom regulering av utbyggingstomt og etterfylgjande prosjektering.

PARKERING

Behovet for parkering må søkast dekt gjennom bruk av den del av byggetomta som har antatt dårlegast grunnforhold.

Deler av parkeringsområdet skal reserverast uttrykningskøyring for brannvernet og for uttrykning knytt til landingsplass helikopter.

BEBYGGELSE

Bebyggelse skal plasserast utanfor antatt grense for tidlegare søppeldeponi.

ARKITEKTONISK UTTRYKK

Bebyggelsen og tilhørende uteareal skal framstå ryddig og gjennom avskjerming mot kringliggende bebyggelse bidra til at området totalt sett får ein visuell heilskap. Bebyggelse skal difor søkast nytta som visuell skjerming av utelagerfunksjonar mot kringliggende bustadområde.

GRENSESNIITT MOT EKSISTERANDE BEBYGGELSE

Ingen særskilte merknader.

ANDRE RELEVANTE FORHOLD

Prosjektet skal generelt tilstrebe arealeffektivitet, sambruk og fleksibilitet og i størst mogleg grad unngå døareal i form av korridorar, trapper mm.

6.1

INNLEIING

Funksjons- og arealanalyse beskriv dei funksjonar og areal som minimum krevest for prosjektet.

6.2

ALTERNATIV 1: HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE**HERØY BRANN OG REDNING**

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknyting til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknyting til fingarderobe - dame.
Vognhall	6	98	588	6 oppstillingsplasser à 7 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djupde bak 4 av oppstillingsplassane. Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	70	70	1 oppstillingsplass à 5 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrast, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkemaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.

Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.
Sluse	1	3	3	Til fingarderober.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	705	

UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Garasje - stor	5	55	k	275	For traktor, lastebilar og varebilar. gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde.
Garasje - liten	4	25	k	100	For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m. takhøgde.
Rørlager	1	50	k	50	Veggmontert oppheng med overbygg.
Verkstad	1	200		200	Mekanisk verkstad
Strøsandlager	1	60	k	60	Tørt og frostfritt
Kontor	2	7,5		15	Driftsleiar og gartner
SUM NTA	-	-		700	

EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Arbeidsrom	1	15		15	6 arbeidsbenkar for PC-bruk.
Lager	1	150	k	150	Kaldt lager
Verkstad	1	120		120	Snekkerutstyr, fastmonterte maskiner

Lakkerings/tørking/ lager	1	40		40	Lagring av forbruksmateriell og div. trematerialer.
Garasje - liten	10	28	k	280	For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min. takhøgde 3.5 m.
Kontor	1	7,5		7,5	Fagleiar drift
SUM NTA	-	-		613	

IKT-AVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Verksted	1	22	22	Med arbeidsstasjon.
Lager	1	40	40	På bakkeplan. Ytterdør M11 med skotefelt
Kontor	3	7,5	22	
SUM NTA	-		84	

GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe - rein herrer	1	40	40	
Toalett - herre	2	2	4	
Garderobe . rein kvinner	1	20	20	
Toalett - dame	1	2	2	
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Garderobe - urein herrer	1	40	40	For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.
Garderobe . urein kvinner	1	15	15	For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse
Vaskerom	1	15	15	I nærleik til garderobane. Vaskemaskin. Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann.

SUM NTA	-		142	
----------------	---	--	------------	--

ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Toalett	5	2	10	Unisex. Eige rom.
Toalett - HC	1	6	6	Unisex.
Trimrom	1	60	60	Felles for alle avdelingane.
Kjøkken	1	15	15	Separat tilkomst frå alle møterom og kantina
Pauserom	1	50	50	For 30 personar. Felles spiserom.
Møterom	2	15	30	Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom.
Kopierom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
Lager	1	10	10	
SUM NTA	-			

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	4	4	
Reservestraum og kompressor	1	30	30	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling
Reinholdssentral	1	30	30	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker
Bøttekott	1	4	4	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.
Avfallsrom	1	15	15	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.

SUM NTA	-		138	
---------	---	--	-----	--

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM NTA	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	1	800	800	Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2.
Prioritert parkering	1	200	200	For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2.
Utelager	1	250	250	For Utviklingsavdelinga. Asfaltert
Utelager	1	250	250	For Eigedomsavdelinga. Asfaltert.
Betongbås	5	150	750	For strøsand, rørsingel og asfalt.
Landingsplass for helikopter	1	700	700	Fast landingsplass for ambulansehelikopter. Krav til fast dekke på 22,8 meter i diameter. Landingsplassen skal vere på bakkenivå (ikkje elevert). Utenfor landingsplassområdet, må det være et sikkerhetsområde (hinderfritt), som gjør at totalt område på landingsplassen har en diameter på minimum 45,6 meter. Det faste dekket må tåle vekten av 16 tonn (vekt av det tyngste aktuelle redningshelikopteret, AW101).
Rubbhall	1	288	288	Rubbhall 12x24, tilpasses til plugg, strøpparrat

Øvingsområde	1	250	250	For Herøy brann & redning. Skarp øving.
SUM NTA	-		3488	-

HERØY BRANN OG REDNING

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknytning til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.
Vognhall	6	70	420	6 oppstillingsplasser à 5 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane. Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	70	70	1 oppstillingsplass à 5 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.
Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.

Sluse	1	3	3	Til fingarderobe.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	705	

UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Garasje - stor	5	55	k	275	For traktor, lastebilar og varebilar. gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde.
Garasje - liten	4	25	k	100	For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m. takhøgde.
Rørlager	1	50	k	50	Veggmontert oppheng med overbygg.
Verkstad	1	200		200	Mekanisk verkstad
Strøsandlager	1	60	k	60	Tørt og frostfritt
Kontor	2	7,5		15	Driftsleiar og gartner
SUM NTA	-	-		700	

EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Arbeidsrom	1	15		15	6 arbeidsbenkar for PC-bruk.
Lager	1	150	k	150	Kaldtlager
Verkstad	1	120		120	Sneggerutstyr, fastmonterte maskiner
Lakking/tørking/ lager	1	40		40	Lagring av forbruksmateriell og div. trematerialer.
Garasje - liten	10	28	k	280	For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min. takhøgde 3.5 m.
Kontor	1	7,5		7,5	Fagleiar drift
SUM NTA	-	-		613	

GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe - rein herrer	1	40	40	
Toalett - herre	2	2	4	
Garderobe . rein kvinner	1	20	20	
Toalett - dame	1	2	2	
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Garderobe - urein herrer	1	40	40	For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.
Garderobe . urein kvinner	1	15	15	For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse
Vaskerom	1	15	15	I nærleik til garderobane. Vaskemaskin. Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann.
SUM NTA	-		142	

ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Toalett	5	2	10	Unisex. Eige rom.
Toalett - HC	1	6	6	Unisex.
Trimrom	1	60	60	Felles for alle avdelingane.
Kjøkken	1	15	15	Separat tilkomst frå alle møterom og kantina
Pauserom	1	50	50	For 30 personar. Felles spiserom.
Møterom	2	15	30	Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom.
Kopirom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
Lager	1	10	10	
SUM NTA	-			

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	4	4	
Reservestraum og kompressor	1	30	30	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling
Reinhaldssentral	1	30	30	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker
Bøttekott	1	4	4	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.
Avfallsrom	1	15	15	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.
SUM NTA	-		138	

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM NTA	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	1	800	800	Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2.

Prioritert parkering	1	200	200	For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2.
Utelager	1	250	250	For Utviklingsavdelinga. Asfaltert
Utelager	1	250	250	For Eigedomsavdelinga. Asfaltert.
Betongbås	5	150	750	For strøsand, rørsingel og asfalt.
Rubbhall	1	288	288	Rubbhall 12x24, tilpasses til plugg, strøapparat
Øvingsområde	1	250	250	For Herøy brann & redning. Skarp øving.
SUM NTA	-		3488	-

6.2	ALTERNATIV 3: HOVUDBRANNSTASJON
------------	--

HERØY BRANN OG REDNING

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknytning til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.
Vognhall	2	98	238	2 oppstillingsplasser à 7 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 3 meters djubde langs ein oppstillingsplass 3 x 14 m. Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	98	98	1 oppstillingsplass à 7 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.
Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.

Sluse	1	3	3	Til fingarderober.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	551	

ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Trimrom	1	60	60	Felles for alle avdelingane
Toalett	2	2	4	Unisex. Eige rom. tilgjengeleg frå fellesareal.
Toalett HC	1	6	6	Unisex. Eige rom. tilgjengeleg frå fellesareal.
Pause/møterom	1	50	50	Pauserom for brannvernet.
Møterom	2	15	30	Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom.
Kjøkken	1	15	15	I tilknytning til fellesareal, ikkje pauserom.
Kopierom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
SUM NTA	-		173	

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	4	4	
Reservestraum og kompressor	1	20	20	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping.
Reinhaldssentral	1	30	30	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker, brønn
Bøttekott	1	4	4	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.

Avfallsrom	1	10	10	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.
SUM NTA	-		123	

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

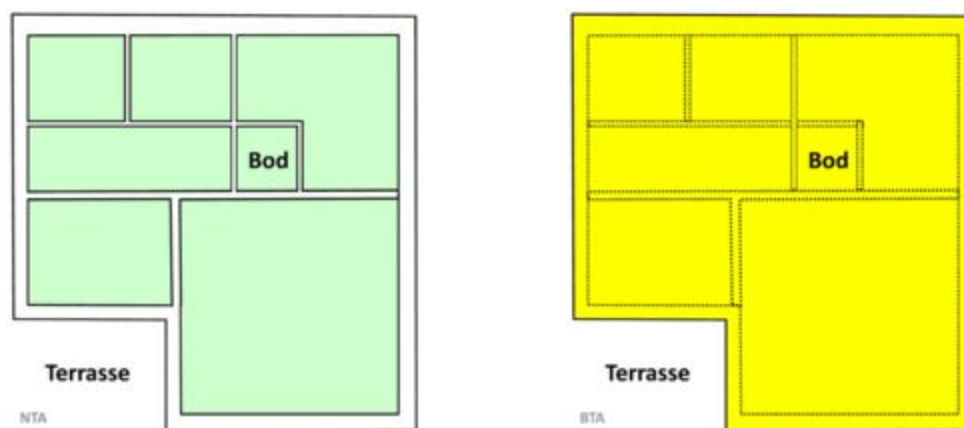
FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	40	20	800	30 p-plasser à 20 m2 10 plassar à 20 m2 prioritert brannmannskap under uttrykning.
Øvingsområde	1	250	250	For Herøy brann & redning. Skarp øving.
Lager	1	250	250	For Herøy brann og redning asfaltert uteområde
SUM NTA	-		1300	-

Estimert arealbehov er oppgitt som nettoareal (NTA) og bruttoareal (BTA):



UTBYGGINGSSALTERNATIV	NTA	BTA
Utbyggingsalternativ 1 - Hovudbrannstasjon og driftsbaser		
Utbyggingsalternativ 2 - Hovudbrannstasjon og nedskalert driftsbaser		
Utbyggingsalternativ 3 - Hovudbrannstasjon	847	1101

Forholdet mellom nettoareal og bruttoareal er vurdert etter ein brutto/netto-faktor på 1,3. Utandørs areal er ikkje medrekna.

HERØY KOMMUNE
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

Tilsyn - HERØY KOMMUNE

Vi viser til tilsynet hos virksomheten den 15.06.2016.

Vedtak om pålegg

I brev med varsel om pålegg av 11.07.2016 fikk dere frist til 31.08.2016 for å komme med kommentarer. Vi har ikke mottatt kommentarer fra dere.

Arbeidstilsynet har hjemmel i arbeidsmiljølovens § 18-6 til å gi pålegg og sette vilkår. Vi gir følgende pålegg:

Pålegg - Kjemisk helsefare - kartlegging og risikovurdering

Arbeidsgiver skal kartlegge og dokumentere forekomsten av kjemikalier og på grunnlag av dette vurdere enhver risiko for arbeidstakernes helse og sikkerhet. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Kopi av virksomhetens risikovurdering av kjemisk helsefare. Det må fremgå av risikovurderingen at det er tatt hensyn til de forhold som er beskrevet i forskrift om utførelse av arbeid § 3-1 bokstav a - k
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 3-1

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:



Arbeidsgiver skal kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn vurdere risikoforholdene i virksomheten, utarbeide planer og iverksette tiltak for å redusere risikoen. Risikovurdering skal gjentas regelmessig og foretas i samarbeid med arbeidstakerne eller deres representanter. Risikovurderingen skal dokumenteres i den form og omfang som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse og oppbevares slik at opplysningene kan anvendes på et senere tidspunkt. Arbeidsgiver skal kartlegge og dokumentere forekomsten av kjemikalier og vurdere enhver risiko for arbeidstakernes helse og sikkerhet forbundet med disse. Risikovurderingen skal særlig ta hensyn til de forhold som er beskrevet i forskrift om utførelse av arbeid § 3-1 bokstav a - k. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 andre ledd bokstav c, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 7-1 og forskrift om utførelse av arbeid § 3-1.

I 2006 kom en vitenskapelig analyse blant 110 000 brannpersonell i 32 land. Forskerne er sikre på at brannfolk har økt hyppighet av ulike kreftformer sammenlignet med andre yrkesgrupper i befolkningen. Bare etter fem år i yrket er det dobbelt så høy risiko for å utvikle en eller annen form for kreft. Størst er risikoen for å utvikle blodkreft (leukemi) eller kreft i prostata og testiklene. Dette på tross av at brannfolk har bedre fysikk og er mer trent enn mange andre yrkesgrupper. Verneklærne som benyttes er utformet slik at de kan lufte ut varme og forurensninger, noe som er nødvendig ved hardt fysisk arbeid. Utluftingen fører imidlertid til at giftige stoffer slippes inn i arbeidstøyet og blir tatt opp i huden.

Brannmenn utsetter seg også i kortere perioder for ekstremt hard fysisk belastning og termiske påkjenninger som øker oksygenopptaket og dermed innånding av helsefarlige kjemikalier. Kjemikalier trenger også raskere inn i varm og svett hud enn i hud som er tørr eller sval. Da brannrøyken inneholder mange kjemiske komponenter og kombinasjoner av disse, er det heller ikke mulig å fastslå hvilken dose eller hvor lenge man kan utsettes for ukjente branngasspartikler før det kan være skadelig. Det er fastslått at mange av kjemikaliene er svært giftige og kreftframkallende. Blandingen av ulike stoffer som tas opp i kroppen risikere å bli enda mere skadelig enn summen av de ulike stoffene, man får en synergisk effekt, en så kalt coctail-effekt. Kjemikalier i branngasser som er konstatert kreftframkallende er benzen, dioxiner, formaldehyd, polyaromatiske hydrogenkarboner (PAH) og vinylklorid. En del av disse stoffene tas lett opp gjennom huden. En del av de skadelige stoffene som dannes i branngasser lukter og synes, mens andre er helt usynlige og luktfrie. Det er derfor ofte umulig for arbeidstakerne å vite om de skal beskytte seg eller ikke. Arbeidstakerne må derfor alltid være beskyttet, da det er umulig å vite om luften de puster inn er farlig eller ikke.

Opptak av kjemikalier skjer via åndedrettet og huden samt via munnen. Opptak via hud eller munn skjer også der brannmenn tar på huden med forurensede hender eller med hansker som har vært i kontakt med brannrester, eksempler ved snusing. Huden er også blottet i mange situasjoner, for eksempel ved etterkontroll, ved brannslukking av lyng eller skogbrann der røykdykkerutstyr er vanskelig å bruke. Det er viktig at personlig verneutstyr som åndedrettsvern og hansker benyttes ved alle arbeidsoperasjoner der arbeidstakerne kan eksponeres for støv/gass eller røyk, også når en kler av seg på brannstedet, ved håndtering og vask av utstyr og arbeidstøy på stasjonen og ved rengjøring av kjøretøy (her benyttes det ofte avfettingsmidler som sprayes på kjøretøyet før vask).

Brannkonstabler må gis muligheter til å beskytte seg mot forurensninger fra brannrøyk i alle arbeidsoperasjoner, og arbeidsgiver må legge til rette for at arbeidstakerne har tilstrekkelig vern



fra alarmen går til arbeidet er avsluttet og en forlater brannstasjonen. Dette stiller krav til gode rutiner i forbindelse med sløkkearbeidet, etterslokking, transport tilbake til brannstasjonen, rengjøring og kontroll av utstyr, personlig rengjøring mm. De fysiske forholdene må også være lagt til rette slik at arbeidstakerne ikke eksponeres for helsefarlige kjemikalier. For at dette skal kunne gjennomføres stilles det også krav om vaskemaskiner som utfører tilfredsstillende vask av arbeidstøy (branntøy og underbekledning), egnede muligheter til vask av utstyr og personlig verneutstyr som benyttes på brannstedet samt garderobeforhold og personalrom der en har muligheter til å oppbevare rent tøy, vaske seg og ta en dusj. Det er viktig å ha fokus på, og legge til rette for skille mellom det som betraktes som rent og det som er forurensset, både i forhold til kjøretøy, transportveier (reine og ureine soner) og håndtering av klær, utstyr som brannslanger og verktøy på brannstasjonen.

Det er viktig at alle arbeidstakerne får kunnskap om og forståelse for de etablerte rutinene for å unngå unødig eksponering.

Herøy brann og redning har en brannsjef i 50 % stilling direkte underlagt rådmannen. Leder beredskap arbeider 50 % på dette område samt 50% på forebygging, og det er en leder i 100 % stilling på beredskap. Det er 25 brannmanskaper, 5 utrykningsledere og 5 befal. Disse er ansatt på deltid og har 5. delt vakt. Hovedbrannstasjonen ligger på Fosnavåg og det er en garasje på Myrvåg med tankbilberedskap. Feiertjenesten leies av Ulstein kommune.

Det er ca 100 utrykninger/hendelser hvert år, noen få boligbranner, bilbranner og båtbranner. Det har vært mange små lyng- og gressbranner. Nye oppgaver som er lagt til brann og reningsvesenet i hele landet er PLIVO (trygghet ved pågående livstruende voldshendelser). Kommunen er avhengig av bistand fra andre kommuner ved større branner. Det gjennomføres minimum 10 øvelser hvert år i tillegg til PLIVO øvinger. Kommunen har 3 - 4 gassanlegg og bistår politi og ambulanse ved lekkasjer og andre redningsarbeid. Ansatte kjemikaliedykkere dekker flere kommuner. Vi fikk opplyst at vaktlaget mangler en røydykker. Alle ansatte har gjennomført grunnkurset. Brannvesenet bistår nærliggende kommuner i sløkkearbeid ved behov.

Virksomheten har utarbeidet en prosedyre og HMS-håndbok som beskriver HMS-arbeidet i brann og redning med prosedyrer og instruksjoner på en rekke områder, men arbeidet er nettopp påbegynt og ikke ferdigstilt eller gjennomgått med alle ansatte. Det har imidlertid vært bred medvirkning fra en del ansatte og verneombud i det arbeidet som er pågått.

Vi registrerer at det er imidlertid at det er lite fokus på personlig hygiene som dusjing etter innsats, bruk av personlig verneutstyr på brannstedet etter innsats (feks når en tar av seg brannbekledningen) og ved vask/sanering av utstyr når en er tilbake på stasjonen. En kartlegging og risikovurdering må favne alle situasjoner der en kan bli eksponert for branngasser/røyk, som ulike typer bilbranner, lyng- og gressbrann, boligbrann, ulmebranner eller industribranner, fra alarmen går til en forlater stasjonen etter å ha tatt en personlig rengjøring/dusj.

**Pålegg - Kjemisk helsefare - tiltak for å redusere risiko**

Arbeidsgiver skal gjennomføre tiltak for å fjerne eller redusere helserisiko forårsaket av kjemikalier og forurensninger i arbeidsmiljøet på den enkelte arbeidsplass. Verneombud/ansattes representant skal medvirke.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- En oversikt over og beskrivelse av hvilke tiltak som er gjennomført
- Beskrivelse av hvordan verneombud/ansattes representant har medvirket

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) § 3-8 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal iverksette tiltak for å fjerne eller redusere helse- og sikkerhetsrisiko som er forårsaket av kjemikalier. Tiltak for å fjerne eller redusere helse- og sikkerhetsrisiko fremgår av forskrift om utførelse av arbeid § 3-8. Arbeidsgiver skal utarbeide tiltak i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, jf. forskrift om utførelse av arbeid § 3-8 og internkontrollforskriften § 5 andre ledd nr. 6.

Etter en kartlegging og risikovurdering av ulike situasjoner der blir eller kan bli eksponert for branngasser/røyk eller sot, må det iverksettes tiltak og utarbeides prosedyrer/instrukser.

Pålegg - Kjemisk helsefare og personlig verneutstyr - informasjon og opplæring

Arbeidsgiver skal sørge for at verneombud og arbeidstakere som utsettes for farlige kjemikalier, får nødvendig informasjon og opplæring.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Beskrivelse av hvilken informasjon og opplæring arbeidstakerne har fått på de enkelte områdene (innhold, varighet og omfang av opplæringen, og hvem som har fått opplæring)
- Skriftlig bekreftelse på at det er sørget for informasjon og opplæring i riktig bruk av riktig personlig verneutstyr, og om riktig lagring og vedlikehold av verneutstyret



- Beskrivelse av hvem som har gitt informasjon og opplæring

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a og andre ledd, forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 , 9-1 og 15-5 og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 3-4 og 3-5

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker gjøres kjent med ulykkes- og helsefarer som kan være forbundet med arbeidet, og at arbeidstaker får den opplæring, øvelse og instruksjon som er nødvendig. Informasjon og opplæring skal gjentas når det er nødvendig og gis på et språk som arbeidstakerne forstår. Arbeidsgiver skal sørge for at arbeidstaker og verneombudet får informasjon (løpende) og opplæring om:

- de farlige kjemikaliene som forekommer eller kan forekomme på arbeidsplassen, kjemikalienes navn, den risiko de medfører for arbeidstakernes helse og sikkerhet, og hvilke grenseverdier som gjelder for kjemikaliene,
- stoffkartoteket og bruk av informasjonen (sikkerhetsdatablad)
- den foretatte risikovurderingen og vesentlige endringer i denne,
- riktig bruk av det arbeidsutstyret som anvendes,
- nødvendige vernetiltak for sikker utførelse av arbeidet, og
- håndtering av driftsforstyrrelser og nødsituasjoner som kan oppstå.

Når det ikke på annen måte kan tas forholdsregler for å oppnå tilstrekkelig vern om liv eller helse, skal arbeidsgiver sørge for at tilfredsstillende personlig verneutstyr stilles til arbeidstakers rådighet, at arbeidstaker gis opplæring i bruken av utstyret og at det tas i bruk. Arbeidsgiver skal før personlig verneutstyr tas i bruk, informere arbeidstaker om hvilke farer det personlige verneutstyret beskytter mot og sørge for at det gis tilstrekkelig og forståelig informasjon om bruken av det.

Dette følger av arbeidsmiljøloven § 3-2 første ledd bokstav a og andre ledd, jf. forskrift om organisering, ledelse og medvirkning §§ 8-1 og 9-1 og § 15-5 og forskrift om utførelse av arbeid §§ 3-4 og 3-5.

Under tilsynet kom det frem at arbeidstaker som utsettes for farlige kjemikalier, og verneombud ikke har fått nødvendig informasjon og opplæring. Når virksomheten har gjennomført kartleggingen og risikovurderingen er det viktig at samtlige ansatte blir informert med resultatet av dette arbeidet.



Pålegg - Registerføring - arbeidstakere som kan eksponeres for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier

Arbeidsgiver skal føre register over arbeidstakere som er eller kan bli eksponert for kjemikalier klassifisert som kreftfremkallende eller mutagene.

Vilkår:

For å kunne vurdere om pålegget er oppfylt, må vi innen fristen ha mottatt:

- Skriftlig bekreftelse på at det er opprettet register

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 4-5 sjette ledd og forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid) §§ 31-1 første ledd bokstav a , andre ledd og tredje ledd, 31-5 og 31-6

Frist for gjennomføring: **31.12.2016**

Begrunnelse:

Arbeidsgiver skal sørge for at det føres register over arbeidstakere som er eller kan bli eksponert for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier klassifisert som Carc. 1A, Carc. 1B, Muta. 1A eller Muta. 1B etter forskrift 16. juni 2012 nr. 622 om klassifisering, merking og emballering av stoffer og stoffblandinger (CLP). Registeret skal inneholde navn, fødselsnummer, stilling og arbeidssted og opplysninger om hvilke farlige kjemiske stoffer arbeidstakeren eksponeres for, hvordan og i hvilke konsentrasjoner eksponeringen forekommer, og tidspunkt og varighet for eksponeringen. Registeret skal bare inneholde disse opplysningene. Registeret, eller deler av det, skal ikke tilintetgjøres uten tillatelse fra Arbeidstilsynet. Registeret skal være tilgjengelig for Arbeidstilsynet og verne- og helsepersonale, verneombud, medlemmer av arbeidsmiljøutvalg og andre personer med særlig oppgave å ivareta sikkerhet og helse på arbeidsplassen. Arbeidstaker som er oppført i register, skal gjøres kjent med dette og ha adgang til opplysningene som gjelder egen person. Opplysninger om den enkelte arbeidstaker skal oppbevares i minst 60 år etter at eksponeringen er avsluttet. Dette følger av arbeidsmiljøloven § 4-5 sjette ledd, jf. forskrift om utførelse av arbeid §§ 31-1 første ledd bokstav a, andre og tredje ledd, 31-5 og 31-6.

Registeret skal ikke inneholde flere opplysninger enn de som er nevnt i forskriften, spesielt ikke opplysninger av personlig karakter, slik som medisinske opplysninger. Det er ikke konsesjonsplikt for slike registre, se personopplysningsloven § 33 femte ledd. Registeret skal likevel meldes til Datatilsynet dersom det føres elektronisk, se personopplysningsloven § 31.

«Kan bli eksponert for» innebærer at når arbeidet utføres på en slik måte at man ikke kan utelukke at eksponering kan forekomme, skal arbeidstakeren inngå i registeret. Arbeidstakere som i sitt arbeid kan bli eksponert ved vedlikehold og renhold, må også inngå i vurderingene.

Det er farepotensialet til stoffene som ligger til grunn for kravet i regelverket. Av kravet følger derfor også at iverksatte tiltak og bruk av personlig verneutstyr ikke skal tillegges vekt ved vurdering av om arbeidstakere skal registreres, selv når konsekvent og riktig bruk av



hensiktsmessig verneutstyr vil kunne gi tilfredsstillende beskyttelse. I registeret skal det, hvis mulig, fremgå en beskrivelse av konsentrasjonen av kjemikalier i arbeidsatmosfæren og om arbeidstakeren har benyttet verneutstyr.

Vurderingen av om arbeidstakere skal inngå i registeret, skal skje løpende på grunnlag av kartlegging og risikovurdering av alle kjemikalier som brukes, dannes eller finnes i arbeidsatmosfæren (kjemiske forurensninger), med vurdering av om arbeidstakerne kan eksponeres for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier.

Det kan gå lang tid fra den første eksponeringen til helseskade utvikles. Det skal være mulig i hele arbeidstakerens levetid å finne frem til opplysninger om faren for eksponering for kjemikalier i de angitte faregruppene i arbeidet.

Under tilsynet kom det fram at arbeidstakere er eller kan bli eksponert for kreftfremkallende eller mutagene kjemikalier som inngår i de angitte gruppene Carc. 1A, Carc. 1B, Muta. 1A eller Muta. 1B, og at arbeidsgiver ikke fører register over arbeidstakere. F

Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:

Tidfestede handlingsplaner innen 28.02.2017

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14, 2-1 første ledd og andre ledd, 3-4, 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **28.02.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og



atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Vi registrerte vi en rekke bygningsmessige mangler ved hovedbrannstasjonen.

Hovedbrannstasjonen disponerer en garasje i tilknytning til verkstedbygget (uteseksjonen) i tillegg til at de disponerer en garderobe med dusj og toalettfasiliteter i bygget. Branngarasjen står oppført på en tidligere avfallsfylling og har fått setningsskader som følge av dette. Det er ikke muligheter til å utvide garasjeplassen da grunnen står på en tidligere avfallsplass og således ikke gir grunnlag for tilbygg til eksisterende bygg. Selve hallen hvor utrykningskjøretøy er plassert betraktes som en urein sone. Her er det en større vaskemaskin og en tørketrommel. To sett av bekledning kan vaskes og tørkes om gangen og dette tar ca 3 timer. Dersom det skjer en ny utrykning kan reservebekledningen benyttes. Flasketrekket på røykdykkerflaskene kan også vaskes i hallen. Grovspyling av slanger skjer på utsiden av bygget og det er lite muligheter for tørk av slangene før de kveiles i hop og settes på bilen. Brannslanger er i utgangspunktet meget skitten og vognhallen mangler allmennventilasjon. Etter en brann vil det være sterk lukt av branngasser/røyk i hallen som kan være helseskadelig for de som arbeider der. Rengjort brannbekledning henger i et rom som blir brukt som korridor. Her er det ikke mulig å oppretteholde en rein sone. Vasken i hallen benyttes som håndvask og her blir også utstyr som er blitt forurenset under en innsats vasket. Stasjonen har to dusjer, men disse blir ikke benyttet pga mangel på egnethet. Ansatte ved brannstasjonen utfører arbeid der behovet for klesskifte og vask/dusj er nødvendig og påkrevd.

Det er egen garderobe for en kvinnelig brannkonstabel.

Arbeidslokalene tilfredsstiller ikke kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7. Dette er ikke tilfredsstillende, og det varsles nå pålegg om at forholdene må bedres.

Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredsstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:
Dokumentasjon som viser framdriften i arbeidet innen 31.12.2017

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14, 2-1 første ledd



og andre ledd, 3-4 , 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.12.2017**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Se ellers begrunnelsen under punkt 5.

Pålegg - Etablering av tilfredsstillende arbeidslokaler, inkludert personalrom for ansatte i Herøy brann og redning.

Herøy kommune må utarbeide tidfestede planer og gjennomføre tiltak som sikrer at arbeidslokalene ved hovedbrannstasjon i Fosnavåg blir utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, inkl. personalrom tilfredstiller kravene i forskrift om utforming og innretting av arbeidsplasser og arbeidslokaler §§ 2-1 første og andre ledd, 2-14, 3-4, 3-6 og 3-7, jf arbeidsmiljøloven § 3-1 (2 c) og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid § 5 andre ledd nr 6.

Vilkår:

For at pålegget skal vurderes som oppfylt må følgende dokumentasjon oversendes:
Dokumentasjon som viser at påpekte forhold er utbedret innen 31.07.2018

Hjemmel: arbeidsmiljøloven § 3-1 første ledd og andre ledd bokstav c, forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) §§ 2-14 , 2-1 første ledd og andre ledd, 3-4 , 3-6 og 3-7 og forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften) § 5 andre ledd nr. 6

Frist for gjennomføring: **31.07.2018**

Begrunnelse:

Arbeidsplassforskriften § 2 – 14 stiller krav om at arbeidslokaler skal være utformet og innredet slik at de enkelte arbeidsplasser, personalrom mv får tilfredsstillende klima med hensyn til temperatur, fuktighet, trekk, luftkvalitet og sjenerende lukt, og beskyttelse mot giftige eller helsefarlige stoffer mv. Videre har arbeidsplassforskriften § 2-1 krav om at arbeidslokaler og



atkomsten til lokaler skal være utformet og innredet med sikte på den virksomhet og de arbeidsplassene som finnes i lokalet og ha en tilfredsstillende velferdsmessig standard. Kapittel 3 har bestemmelser om bla. personalrom.

Se ellers begrunnelsen under punkt 5

Hva skjer hvis dere ikke oppfyller pålegg innen fristen?

Hvis ikke pålegg er oppfylt innen fristen, kan vi ilegge dere tvangsmulkt, jf. arbeidsmiljøloven § 18-7. Tvangsmulkt vil si at dere må betale et fastsatt beløp for hver dag eller hver uke fram til dere har oppfylt pålegget, eller at dere må betale et engangsbeløp. Vi kan også helt eller delvis stanse virksomhetens aktiviteter inntil dere har oppfylt pålegget, jf. arbeidsmiljøloven § 18-8.

Dere kan klage

Dere kan klage på vedtak jf. forvaltningsloven § 28. Fristen for å klage er tre uker fra dere mottar vedtaket. For nærmere informasjon om klageinstans, fremgangsmåte ved klage og retten til å se sakens dokumenter, se www.arbeidstilsynet.no/klage.

Hva må dere gjøre?

Dere må sende oss en skriftlig tilbakemelding for hvert enkelt punkt innen fristen. Tilbakemeldingen skal undertegnes av arbeidsgiver eller en stedfortreder. Tilbakemeldingen kan også undertegnes av verneombudet eller en representant for de ansatte.

Informasjon til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet, jf. arbeidsmiljøloven §§ 6-2 sjette ledd og 18-6 åttende ledd. Vi har sendt en egen kopi av dette brevet til verneombudet. Hvis virksomheten ikke har verneombud, skal arbeidsgiveren gi kopien til representanten for de ansatte.

Har dere behov for mer informasjon?

Dere finner mer informasjon om Arbeidstilsynet og om regelverket på www.arbeidstilsynet.no og www.regelhjelp.no. Dere kan også kontakte oss på telefon 73 19 97 00. Dersom dere har spørsmål til saken, kontakt saksbehandler, oppgi referansenummer 2016/22973.



Med hilsen
Arbeidstilsynet

Tore Jeppe Sørhaug
tilsynsleder
(sign.)

Anne Marit Kjelbergnes
senioringeniør
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Kopi til:
Virksomhetens verneombud Lars Ivar Moldskred og Johnny Iversen
HERØY KOMMUNE BRANNVESENET, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG
Herøy kommune v/ hovedverneombud Olaug Andreassen, Postboks 274, 6099 FOSNAVÅG
Fylkesmannen i Møre og Romsdal , Postboks 2520, 6404 MOLDE



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: ENG

Arkivsaknr: 2016/1410

Arkiv:

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
225/16	Formannskapet	18.10.2016
	Komite for næring, kultur og idrett	24.10.2016
	Kommunestyret	27.10.2016

FOSNAVÅG KINO, DISPONERING AV TILBAKEBETALTE MIDLAR FRÅ DIGITALISERINGSPROSJEKTET

Tilråding:

Kommunestyret vedtek innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg konserthus slik beskrive i saksframlegget og i fylgje vedlagte finansieringsoppsett.

Særutskrift:
Fosnavåg Konserthus AS
Økonomileiar Geir Egil Olsen
Arrangementsleiar Bjørn Holum
Kulturleiar Eileen Gjerde

Vedlegg:

Orienteringsbrev frå Film & Kino

Styrevedtak Fosnavåg konserthus (uprenta)

Oppsummering Digitaliseringsprosjektet (uprenta)

Saksopplysningar:Bakgrunn:

Film & Kino gjennomførte i åra 2010-2012 digitalisering av kinoane i Norge. Digitaliseringa var eit spleiselag mellom distributørane, kinoane og det offentlege. Då planane for digitaliseringa vart lagt var det ein del usikre moment, blant anna rentenivået i periodane og kostnadane ved NOC-tenester (etter anbod) 4 år inn i digitaliseringsprosessen.

Prosessen er no avslutta, og viser at digitaliseringsarbeidet har blitt billigare for kinoane enn planlagt. Dette inneber at kinoen i Herøy har fått tilbakebetalt kr.237 521,58 frå ordninga, med ei fordeling på kr.75 711,40 gjeldande den «gamle» kinoen og kr.161 810,18 den nye kinoen (sokalla Newbuilds). Til den nye kinoen er det Fosnavåg konserthus AS som har gjort alle investeringar, og som følgeleg er mottakar av tilbakebetalinga.

Backline er namnet på det utstyret som nyttast på scenen under ein konsert eller anna framsyning. Det er stor variasjon i kva artistar har med seg av utstyr, men svært ofte er det behov for å leige inn dette utstyret eksternt. I 2015 hadde Herøy kommune ved Fosnavåg konserthus ein total kostnad på denne type innleie på om lag 178.000. Mykje av desse utgiftene vil vere spart om vi kunne tilby ein standard backline-pakke til artistar som skal opptre på vår scene.

Saksutgreiing:

Musikkutstyrsordninga (MUO) er den nasjonale tilskuddsordninga for teknisk utstyr, akustikk og lokaler. Tilskuddsmottakar betalar ein eigenandel som er berekna ut i frå den totale investeringssummen. Eigenandelen er minimum 50% for kommunale tilskuddsmottakarar.

Herøy kommune har fått godkjend søknad om innkjøp av backline og fått eit tilskot på kr 86.000. I følgje desse retningslinjene må kommunen bidra med tilsvarende beløp for å få utbetalt tilskotet.

1. Søknaden er basert på følgjande utstyrsliste:

Utstyr	Pris
Yamaha trommesett	81 547
VOX AC30C2 gitarforsterkar	10 000
Fender 65 Deluxe Reverb gitarforsterkar	13 000
Yamaha CP300 keyboard	22 000
Ampeg Classic SVT-CL Bassforsterker	22 000
Ampeg SVT410HLF Bass Cabinet	8 000
Totalt	156 547

Sidan dette er ei investering på over 100.000 blir det henta inn tilbod frå meir enn tre leverandørar og innkjøpsprotokoll vert ført. Anbudsrunden vil gjennomførast i samarbeid med MUO.

I tillegg til ovannemnte liste som MUO har godkjend, er det behov for noko utstyr som ofte må til for å gjennomføre og avvikle framsyningar. I dag er det i stor grad dei tilsette sitt personlege utstyr som vert nytta til dette.

2. Dette er:

Utstyr	Pris
Bricasti M7, (klangmaskin)	45 000
Macbook pro, laptop	14 000
Qlab software for avvikling av lyd, video, bilde	1 730
Lite mobilt PA-anlegg*	32 000
Totalt	92 730

**Kulturavdelinga har behov for eit lite mobilt PA-anlegg (lydanlegg) når det skal avviklast arrangement utanfor konsertsalen. Eit slikt anlegget vil også kunne nyttast av andre avdelingar i kommunen, samt vurdert om det kan leigast ut til lokale lag og organisasjonar for ein billeg penge.*

Ei eventuell investering vil gjennomførast som del av allereie nemnde anbudsprosess.

Finansieringsoppsett

Inntekter	Kr.
MUO	86 000
Herøy kommune (tilbakebetaling digitaliseringa)	75 077
Fosnavåg Konserthus AS*	88 300
Totalt	249 277
Kostnader	
Utstyr godkjent av MUO basert på utstyrsliste over (1)	156 547
Utstyr i tillegg (2)	92 730
Totalt	249 277

**Sjølv om Fosnavåg konserthus AS har gjort alle investeringar i ny kino, ynskjer styret at deler av refusjonen skal nyttast til kjøp av utstyr til konsertsalen.*

Vurdering og konklusjon:

Det er ei fortløpande målsetjing å rasjonalisere drifta ved konserthuset der det er mogleg. Å investere i utstyr som elles må leigast inn, vil medføre at driftskostnadane fell og at overskotet ved ein del arrangement aukar grunna lågare kostnader.

Rådmannen rår til at Herøy kommune sin andel av tilbakebetalte midlar frå digitaliseringsprosjektet vert nytta slik beskrive over.

Herøy kommune finansierte sin andel av digitaliseringsprosjektet som følgjer, ref. K-sak 148/10:

Investeringsbudsjett 2010	kr. 500 000
Låneopptak	kr. 758 000
Sum	kr. 1 258 000

Det var ikkje lagt føringar i saksframlegget for korleis ei evt. tilbakebetaling skulle disponerast.

Konsekvensar for folkehelse:
Ingen kjende.

Konsekvensar for beredskap:
Ingen kjende.

Konsekvensar for drift:
Investeringa vil bidra til å redusere driftskostnadane ved konserthuset.

Fosnavåg, 11.10.2016

Geir Egil Olsen
For Rådmann

Eileen Gjerde
Kulturleiar

Sakshandsamar: Eileen Gjerde

Oslo, 10.6.2016

Herøy: Fosnavåg kino
Postboks 97
6099 FOSNAVÅG

Film & Kino gjennomførte i årene 2010-2012 digitaliseringen av kinoene i Norge. Digitaliseringen var et spleiselag mellom distributørene, kinoene og det offentlige, ved Film & Kino. Når planene for digitaliseringen ble lagt var det en del usikre momenter, blant annet rentenivået i perioden og kostnadene ved NOC-tjenester (etter anbud) 4 år inn i digitaliseringsprosessen. Det som har ligget fast er at Film & Kino skulle bidra med 100 millioner kroner. Distributørene skulle bidra med 40 % av totalkostnadene i form av en Virtual Print Fee ((VPF). Kinoenes andel ble stipulert til 300 000,- pr.sal.

Grunnet bl.a. tidligere nevnte forhold har digitaliseringen blitt noe billigere for kinoene enn antatt og Film & Kino har derfor gleden av å meddele at det vil bli en tilbakebetaling basert på hva kinoen har innbetalt sett i sammenheng med kostnaden pr. sal. Dette er kommunisert til kinoene gjennom brev og epost, og alle kinoene og kommunene har kommunisert tilbake hvilket kontonummer de vil ha midlene innbetalt på.

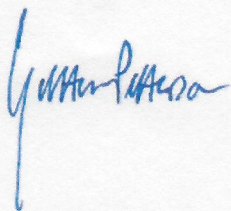
Selve utbetalingen vil gjøres via en kreditnota fra Visma. Dere vil altså i tillegg til dette brevet få tilsendt en kreditnota fra Visma der midlene dere skal ha tilbake også er brutt ned pr. sal.

Dersom dere mener kontonummeret og/eller adressen i vårt brev ikke er riktig, vær vennlig og gi Film & Kino beskjed om dette omgående.

Herøy: Fosnavåg kino får tilbakebetalt **Kr 237 521,58** fra ordningen.

Utbetalingen gjøres til kontonummer : **8647 11 04800**

Mvh



Guttorm Petterson



Jørgen Stensland

Avslutning av digitaliseringsprosjektet

Sluttrapport
Juni 2016

Introduksjon til digitaliseringsordningen

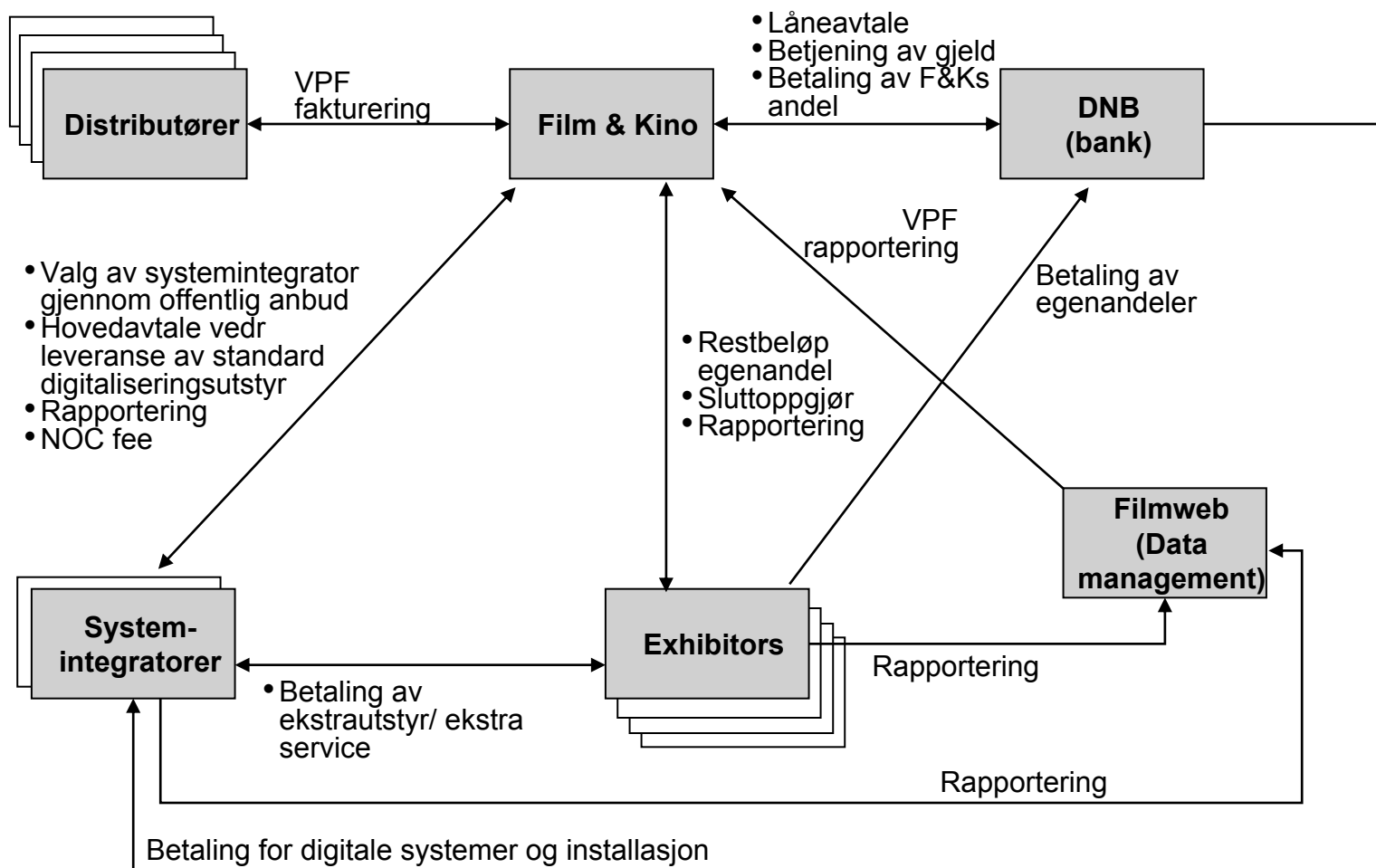
- Det norske digitaliseringsprosjektet ble etablert i 2009, etter forprosjekter som startet i 2006. Utrullingsperioden var fra juli 2010 til juli 2012
- Film & Kino koordinerte det hele og var formelt sett utrullingsagent overfor Hollywood-studioene. Den norske modellen er helt unik, da omtrent en tredjepart ble betalt av offentlige midler og da alle kinoene var invitert
- Totale kostnader ble budsjettet til 360 millioner, og inkluderte:
 - "3D ready" projektorer
 - TMS/bibliotekservere i kinoer med mer enn 2 saler
 - Installasjon
 - NOC operation/service for 6 år (unikt for vår avtale)
 - Acquired systems (gamle projektorer fra prøveprosjektene) fikk være med (unikt for vår avtale)
 - Nybygg fikk bli med under avtaleperioden, dog med fallende støtte (også unikt for vår avtale)
 - Finansiering og forsikring
 - Administrasjon
 - Intet fortjenesteelement (unikt for vår avtale)
- Kostnadene skulle deles på følgende måte:
 - 40% fra distributører, gjennom VPF
 - 60% fra Film & Kinos fond og fra kinoene selv (NOK 100 millioner fra F&K*)
 - Maksimal tilbakebetalingsperiode på 8 år

- Avslutningsdatoen var **torsdag 17. mars 2016**
 - Datoen da totale VPF-kostnader nådde 40% av akkumulerede kostnader*
 - Da 40%-merket ble nådd, ble VPF umiddelbart avsluttet
- Den totale tilbakebetalingsperioden var da 5 år og 9 måneder fra "Effective date"
 - Omtrent ett år kortere enn forutsett
 - Norge er det andre eller tredje landet i verden som er helt fri fra VPF
- Totale kostnader ble >15% lavere enn budsjettet

* F&K bidro også med oppsetningsstøtte for kvalitetsfilm (>NOK 4 million)

** Inkludert fremtidig NOC og administrasjonskostnader

Overordnet modellstruktur (forenklet)

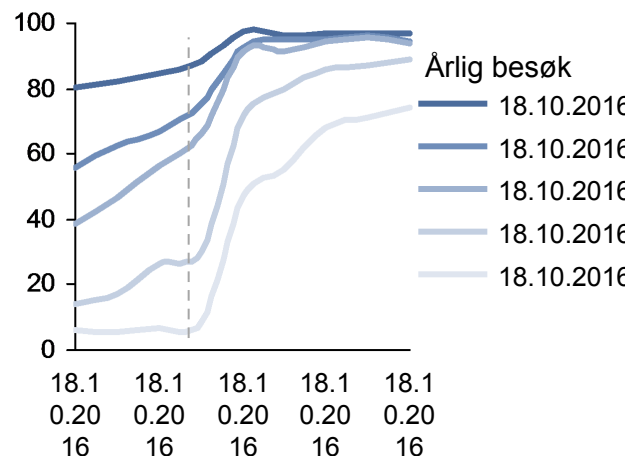


Effekten av digitaliseringen

- Totalbesøket er stabilt, og inntektene har økt
- Nye formater har gitt økte billettpriser og høyere inntekter – Større kinoer har rasjonalisert operative rutiner og således spart midler
- Titler blir distribuert raskere og bredere
 - Dette gjelder for alle, men særlig de med besøk under 30 000
 - De små kinoene har økt markedsandelene sammenlignet med de største
 - Kinoer med mindre enn 10 000 besøk har i snitt hatt en økning på 35%
 - Vi kan også se en økning i spredning av kvalitetsfilm og alternativt innhold
- Digitaliseringen har hindret at mindre kinoer har lagt ned
 - I de 7 siste årene før digitaliseringen falt antall små kinoer (med mindre enn 10 000 besøkende) med 27%; siden digitaliseringen i 2010/11 har antallet vært stabilt
- Distributørene har hatt store besparelser ved digitaliseringen hvis man ser bort fra VPF – Kopikostnader har blitt lavere og digitale distribusjonsteknikker har forenklet arbeidet

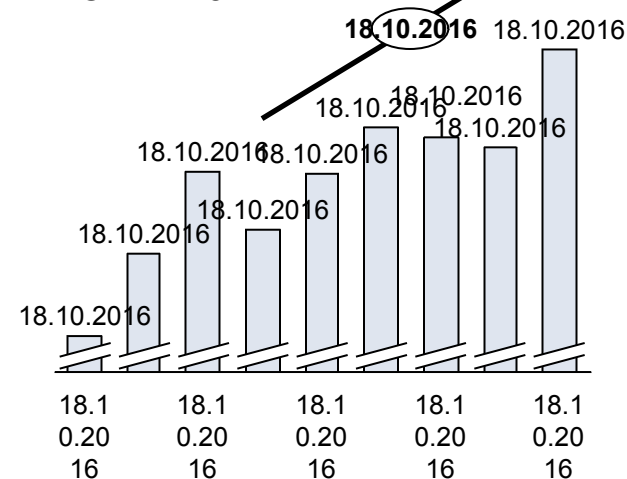
Oppsetninger første uke

% av total



Totalt billettinntekter

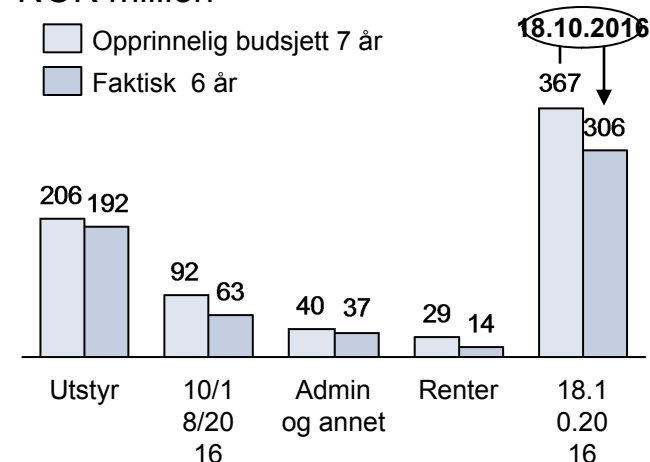
NOK million



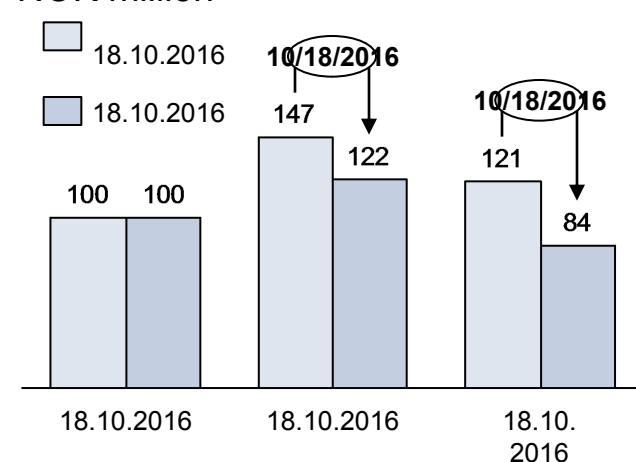
Økonomiske nøkkeltall – Kostnader og finansiering

- De totale kostnadene for digitaliseringen er NOK 306 millioner, nesten 17% lavere enn det opprinnelige budsjettet
- Reduksjonen ift. budsjett skyldes i all hovedsak følgende:
 - Halvparten av budsjetterte Newbuilds (nybygg) ble ikke bygget, noe som reduserte utstyrskostnadene med ca. NOK 14 millioner
 - Nytt NOC-anbud i 2014 ga besparelser på ca. NOK 7,5 millioner årlig
 - Stabilt lave renter i hele perioden
- Kostnadsreduksjonen kombinert med stabile VPF-inntekter har forkortet tilbakebetalingsperioden og dermed videre redusert kostnader gjennom en positiv spiraleffekt, også mht. administrasjon
- Administrasjonskostnader inkluderer prosesser etter VPF-avslutningen og vil bestå av:
 - Avsluttende fakturautbetalinger
 - Utfasing av NOC (6 års dekning for alle saler)
 - Administrasjon av tilbakebetaling av gjeld
 - Finansiell rapportering og sluttrapportering (inkludert rapportering til Departementet)
 - Administrering av nedbyggingen

Totalt kostnader vs budsjett
NOK million

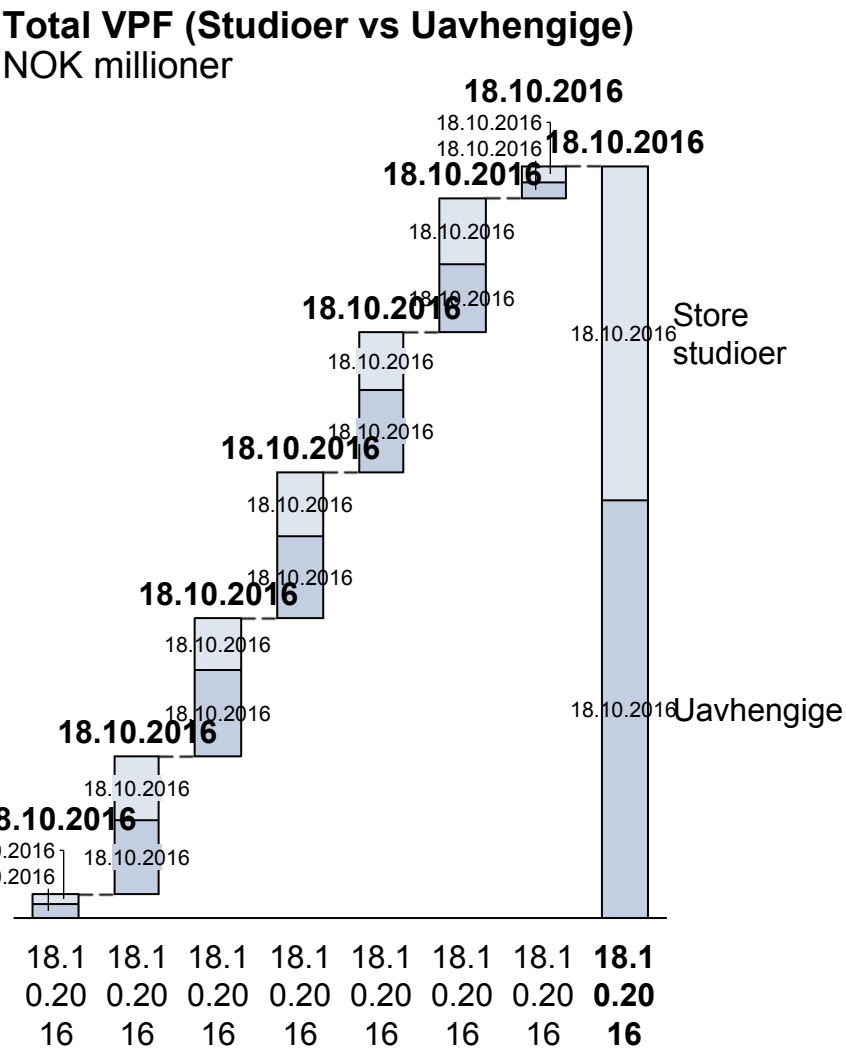


Total finansiering vs budsjett
NOK million

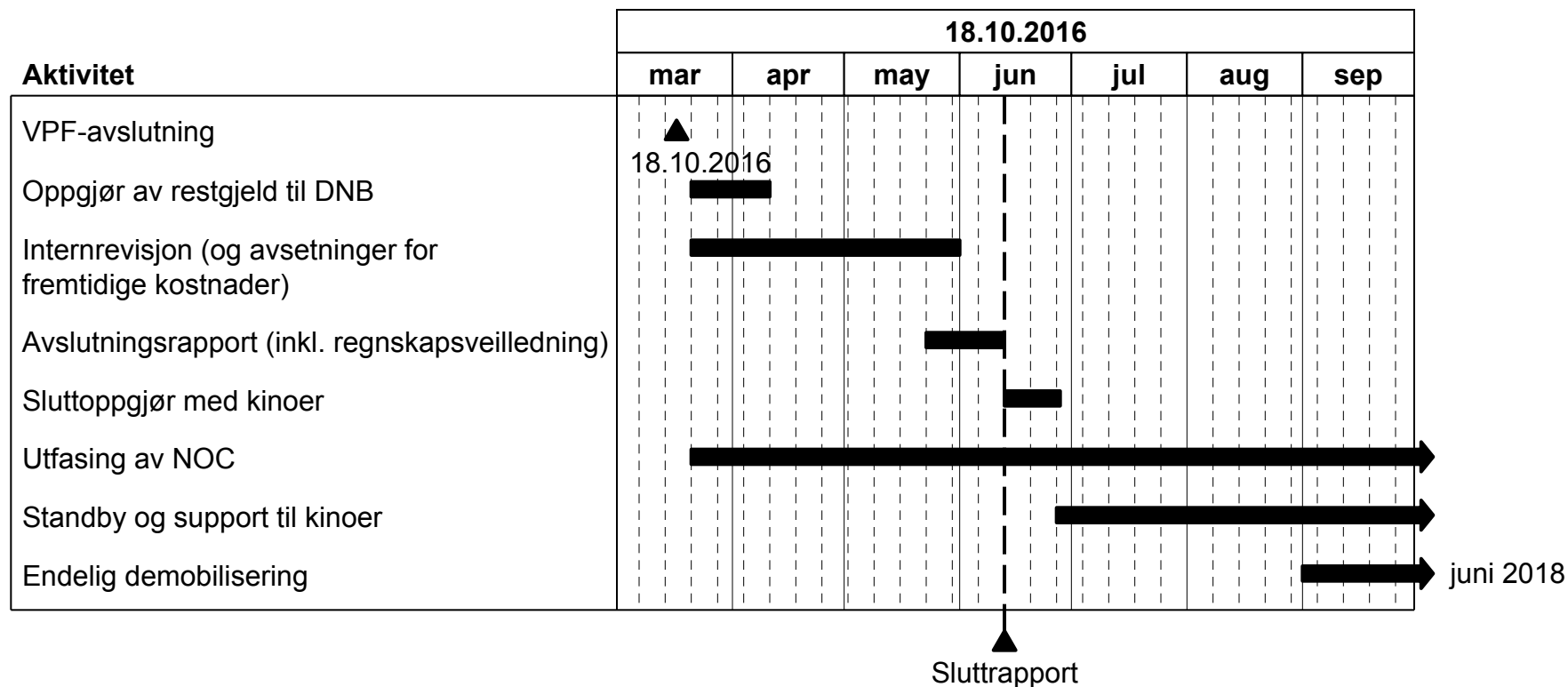


VPF-statistikk

- Total akkumulert VPF nådde NOK 122,3 millioner
 - Stabilt på NOK 22-23 millioner pr år
 - Hollywood har bidratt med 44,5% av totalen, uavhengige distributører 55,5%
 - Et resultat av ønsket om bred lansering av store filmer, som hadde konsekvenser for modellen
- Den originale VPF-modellen gjorde at distributørene i noen grad nektet å sette opp film overalt (særlig for mellomstore kinoer)
 - VPF gikk fra NOK 500 for en visning, til NOK 2 000 for fire visninger eller mer
 - Ingen VPF etter 90 oppsettinger
- En revidert modell ble introdusert i 2014 for å stoppe “filmnekt”
 - Fra NOK 100 for en visning lineært opp til NOK 2000 for 8 visninger eller mer
 - Målet var å redusere VPF for filmer med få visninger
 - Endret taket fra antall oppsettinger (90) til en monetær sum (NOK 180 000) som max pr film (bidro til økte inntekter til ordningen)
 - Forandringene balanserte forholdet mellom uavhengige distributører og Hollywood



Overordnet prosess ifm avslutningen



- Alle konti vil bli oppgjort mellom Film & Kino og kinoene i løpet av juni, slik at Film & Kino har bidratt med NOK 100 millioner
 - Kinoene vil (i de aller fleste tilfeller) motta en tilbakebetaling fra Film & Kino basert på hver sals kostnadsbase og kinoens innbetalte andel

Veiledning for regnskapsføring for kinoene ved oppstart

Utdrag fra "Regnskapsguide til kinoene" av juli 2010:

Veiledning for kinoens regnskapsføring

- Tilskuddet som dekkes av F&K og distributørene vil delvis ansees som investeringsstøtte og delvis som driftsstøtte. Investeringsstøtten kan nettoføres, dvs redusere balanseføringen slik at "inntekten" kommer gjennom lavere avskrivninger. Det betyr at det kun er kinoens egenandel som aktiveres. Differansen mellom egenandelen og utstyrets kostpris vil kunne regnes som investeringsstøtte og det resterende som driftsstøtte. F&K sin dekning av kinoens driftskostnader og renter vil da i sin helhet regnes som driftsstøtte og bør reflekteres brutto i regnskapet
- Følgende posterings vil kunne inntreffe under det første året og kan regnskapsføres som beskrevet (se neste side):
 - Utbetaling av egenandelen føres som "Forskuddbetaling/mellomregning Film & Kino"
 - Ved mottak av inngående faktura fra F&K på momsrefusjon vil det vedlagt også følge faktura fra systemintegrator på selve investeringen. Denne skal imidlertid **ikke** betales da den dekkes gjennom finansieringsordningen. Denne er kun grunnlag for bokføringen av momsfradraget, samt aktiveringen av egenandelen. Egenandelen aktiveres med motpost "Langsiktig gjeld Film & Kino" justert for tidligere innbetalt forskudd. Motpost til reskontroføringen av faktura fra systemintegrator blir "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
 - Etablering av lånet føres som langsiktig gjeld da låneopptaket formelt sett står i den enkeltes kino sitt navn. Motpost her blir reskontropost fra systemintegrator justert for forskudd som bokføres mot konto "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
 - Fakturaen på momsen fra F&K skal betales inn til F&K sin konto seneste 2 uker etter at de har mottatt utbetaling fra avgiftsmyndighetene. Momsbeløpet benyttes til ekstraordinær nedbetaling av gjelden. Motpost til dette blir "Forskuddsbetaling/Mellomregning Film & Kino"
 - F&K vil fakturere kinoene for momsrefusjonen på NOC-fakturaene på grunnlag av fakturaene fra systemintegratorene. Kinoene må da se til at de får momsfradraget samtidig som de kostnadsfører NOC og inntektsfører tilsvarende beløp som driftsstøtte
 - F&K sender kopi av avdrag og renter belastet lån kvartalsvis. Motpost til avdragene blir "Forskudd/Mellomregning Film & Kino", mens motpost til rentekostnadene blir mottatt driftstilskudd
 - Nedbetaling av egenandel føres mot "Langsiktig gjeld Film & Kino"
 - Andre administrative kostnader kostnadsføres og driftstilskudd til å dekke disse inntektsføres etter oversikt mottatt fra F&K
 - Etter avtalen skal kinoens egenandel justeres mot slutten av perioden iht. faktiske kostnader. Om endringen er beskjeden kan man forsvare en kostnadsføring/inntektsføring av dette ved periodens slutt. I motsatt fall bør dette følges opp i løpet av perioden og estimatet justeres

Credo Partners

13

Veiledning for kinoens regnskapsføring – Eksempel på kontering

12xx Driftsmidler

2

450

150

2

1920 Bank

4

113

100

1

5

53

113

4

9

5

53

5

200

7

17xx Film&Kino

1

100

100

2

2

563

100

3

113

4

350

5

Resultat År 1

66xx

35

103

34xx

77xx

37

81xx

31

22x1 Lån

4

113

483

3

6

350

22x2 Film&Kino

7

200

200

2

2400 Levr.resk

4

113

113

2

3

563

563

2

5

53

53

5

Balanse År 1

12xx

300

307

22x1

17xx

307

167

22x2

133

1920

2710 Mva

2

113

113

4

5

53

53

5

34xx Tilskudd

210

5

5

112

6

89

8

5

9

66xx NOC

5

210

77xx Adm.kost

8

85

81xx Renter

6

112

8

4

12xx Driftsmidler

1920 Bank

17xx Forskuddsbetaling Film&Kino

22x1 Lån

22x2 Langsiktig gjeld Film&Kino

2400 Reskontro leverandør

2710 Inng. Mva - Må føres med grunnlag

34xx Tilskudd Film&Kino

66xx NOC

77xx Adm.kostnader Film&Kino

81xx Rentekostnader

Note: avskrivninger/kontorier i tillegg

Credo Partners

14

Forslag til bokføring av sluttoppgjøret i digitaliseringsordningen for kinoene

	12xx Aktivert egenandel	1920 Bank	17xx Fordring F&K	22x1 Lån DnB	22x2 Lån F&K	2400 Leverandør- gjeld	2710 MVA	34xx Tilskudd	60xx Avskrivning	66xx NOC	77xx Adm kost	81xx Renter	
1 Utbetaling egenandel		-100	100										
2 Faktura for selve investeringen	450		-100		-200	-113	113						25 % av 450 = 113
	-150		563			-563							
3 Etablering av lånet			-100	-463		563							
4 Faktura på MVA for investeringen		113	-113	113		113	-113						
		-113											
5 Faktura på MVA for NOC		53				53	53			210			25 % av 210 = 53
		-53				-53	-53	-210					
Saldo pr konto	300	-100	350	-350	-200	-	-	-210	-	210	-	-	
6 Avdrag og renter på lån			-300	300				-112				112	-
7 Nedbetaling egenandel		-175			175								-
8 Evt Andre administrative kostnader								-89			85	4	-
9 Evt Justering		5						-5					-
10 Evt avskrivning	-250								250				-
Saldo pr konto	50	-270	50	-50	-25	-	-	-416	250	210	85	116	-
	Restverdi av egen- andel	Utbetalt beløp	Motkonto restgjeld DnB	Restgjeld DnB	Rest av egen-andel på 300'			Saldering / inntekts- føring					
Relevant ved avslutningen av ordningen	50		50	-50	-25								
11 Føring av oppgjørsbilag	-50	49	-50	50	25			-24					-
Saldoer til slutt	-	49	-	-	-			-24					

- Alle balansekontoene skal gå i null når ordningen er over
 - Utbetalt beløp føres mot bank, ovennevnte kontoer nulles
 - Salderingskontoen kan være 34xx
- Balansekontoer som skal ha saldo nå ved avslutningen av ordningen:
 - 12xx – aktivering av egenandelen, evt også konto for akkumulert avskrivning
 - 17xx – Fordring Film & Kino (motkonto gjeld DnB)
 - 22x1 – Lån DnB
 - 22x2 – Lån Film & Kino (evt resten av kr 200' i egenandel)

- Føringene i pkt 1 - 9 baserer seg på bokføringsguiden fra 2010
- Beløpene i pkt 6 og 7 er lavere enn i guiden for å vise realistiske restsaldoer
- Pkt 10 avskrivninger er tatt med iht "Note: avskrivninger kommer i tillegg" (beløpet er fiktivt)

Referat dokumentsak 11.10.2016

Fosnavåg Konserthus

Møtende per e-post:

Hilde Marie Brungot - styreleder

Arne Johan Dale - nestleder

Leiv Aarflot - styremedlem

Også møtende: Fredrik Remøy, daglig leder

Sak til behandling: Innkjøp av backline-utstyr – vedtakssak

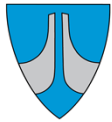
Fosnavåg Konserthus mottar NOK161.810 fra Film og Kino i samband med bygging av ny digital kino. Daglig leder viser til diskusjon i tidligere styremøte og foreslår nå at opptil NOK93.200 blir brukt til innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg Konserthus, som delfinansiering av backlineutstyr sammen med Herøy Kommune og Musikkutstyrsordningen. Total finansiering av backlineutstyr summerer seg til NOK254.200.

Vedtak

Et samlet styre i Fosnavåg Konserthus går inn for at opptil NOK93.200 av tildelte NOK161.800 benyttes til innkjøp av backlineutstyr.

Fosnavåg 11.10.2016

Hilde Marie Brungot Arne Johan Dale Leiv Aarflot



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OMR	Arkivsaknr:	2016/673
		Arkiv:	130

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
226/16	Formannskapet Kommunestyret	18.10.2016

SLUTTHANDSAMING AV PLANSTRATEGI FOR HERØY KOMMUNE 2016 -2020

Tilråding:

Kommunestyret i Herøy vedtek i medhald av § 10-1 i plan- og bygningslova *planstrategi for Herøy 2016-2020* datert 17.10.2016.

Kommunestyret i Herøy vedtek å vidareføre kommuneplanen, herunder samfunnsdel og arealdel, for den komande planstrategiperioden. Det kan likevel gjerast mindre endringar/korrigeringar i arealdelen for å gjere den meir eintydig. Det skal i så fall fremjast eiga sak om dette til formannskap og kommunestyre.

Særutskrift:

Møre og Romsdal fylkeskommune	Fylkeshuset, pb. 2500	6404 MOLDE
Fylkesmannen i Møre og Romsdal	Fylkeshuset, pb. 2520	6404 MOLDE
Statens vegvesen, region midt	Postboks 2525	6404 MOLDE
Noregs vassdrags- og energidirektorat	Naustdalsvn. 1b, pb. 53	6081 FØRDE
Kystverket, midt-Norge	Postboks 1502	6025 ÅLESUND
Fiskeridirektoratet	Postboks 1323 sentrum	5004 BERGEN
Søre Sunnmøre Landbrukskontor	Dragsundvegen 6	6080 GURSKØY
Barnerepresentanten		
Ungdomsrådet		
Eldrerådet		
Maritim og teknisk komite		

Komite for næring, kultur og idrett
Komite for oppvekst
Råd for menneske med nedsett funksjonsevne
Sande kommune
Vanylven kommune
Ulstein kommune
Hareid kommune

Vedlegg

- 1 Planstrategi for Herøy kommune 2016 -2020 datert 17.10.2016
- 2 Godkjende reguleringsplanar per mai 2016
- 3 Godkjende samfunnsplanar per oktober 2016
- 4 Kommunestatistikk 2015
- 5 Folkehelseprofil 2016

Saksopplysningar:

Plan- og bygningslova § 10-1 seier at kommunestyret skal minst ein gong kvar valperiode, og seinast eitt år etter konstituering, utarbeide og vedta ein kommunal planstrategi. Denne skal omfatte ei drøfting av kommunens strategiske val knytt til samfunnsutvikling, som omfattar langsiktig arealbruk, utfordringar innan miljø og sektoren si verksemd, saman med ei vurdering av kommunens planbehov i gjeldande valperiode.

Oversikt over alle kommunen sine samfunnsplanar finn du på Herøy kommune si heimeside ved å søkje etter «lokale planar» eller følgje denne lenkja:

<https://www.heroy.kommune.no/nyhende/lokale-planar-for-heroy-kommune.15286.aspx>

Planstatus, planar med behov for revidering eller rullering

Under revidering – oppstart 2016

Kulturminneplan

Herøy kommune ynskjer å starte opp arbeid med å registrere kulturminner og samle desse i ein kulturminneplan. Planarbeidet vert starta opp i 2016.

Strategisk næringsplan 2016 – 2020

Planarbeidet er varsla oppstart og under utarbeiding. Kommunen tek sikte på ferdigstilling i løpet av 2016.

Interkommunal marin næringsplan

Kommunen har avtale om interkommunalt plansamarbeid med Hareid, Ulstein, Sande og Vanylven på å etablere felles kystsoneplan for Søre Sunnmøre. Arbeidet vert starta opp i 2016. Dette arbeidet skal danne kunnskapsgrunnlaget for ein interkommunal kystsoneplan for dei nemnde kommunane.

2017

Samordning av kommuneplanen sin samfunnsdel og økonomiplan

Det er kome innspel på at kommunen bør søkje å samordne Samfunnsdelen sin handlingsdel med økonomiplanen denne planperioden. Dette bør gjerast for å få unngå å ha to styringsdokument som prioriterer i ulik retning.

Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2011 – 2014

Det bør gjennomførast revidering av handlingsprogrammet årleg. Full rullering av KDP for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv bør gjennomførast i 2017.

Klimaplan for Herøy 2009 – 2013

Kommunedelplan er vedteken 28.01.2010 og det er derfor behov for ei rullering av heile planen. På grunn av manglande kapasitet har ikkje dette arbeidet blitt prioritert og kommunen har også avventa den varsla fylkesplan for klima og energi. *Regional*

delplan for klima og energi vart vedteken 15.06.2015 og kommunen bør no følgje opp denne med eigen klima og energiplan i 2017.

Kommunedelplan for fiskerihamner 2000

Planen vart sist revidert 03.10.2000 og er utdatert. Planen bør rullerast i 2017.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan

Alkohol delen av denne planen er trekt ut og er godkjent i Kommunestyret som eigen plan, *Alkoholpolitisk plan 2016-2020*. Arbeidet ligg til Barn-, familie- og helseavdelinga . Rusmiddelpolitisk handlingsplan bør reviderast i 2017.

Reguleringsendring ved handelsområde på Eggesbønes

Kommunen bør sjå på forholda for mjuke trafikkantar frå Toftestøvegen 37/326 (Spar) til Eggesbøvegen 37/222 (Kiwi). Område må sjåast i heilskap og dei ulike trafikkale forholda må vurderast i ei eiga sak om reguleringsendring.

2018

Kommunedelplan for trafikktrygging 2015 - 2018

Formannskapet gjorde 10.05.2016 i F-sak 89/16 vedtak om å starte opp arbeid med revidering av kommunedelplan for trafikktrygging(handlingsdelen). Arbeidet ligg til utviklingsavdelinga og er tenkt gjennomført hausten 2016 og vår 2017. Rullering av heile planen bør gjennomførast i 2018.

Frivilligplan 2012 – 2015

Planen bør reviderast snarleg, men på grunn av andre planoppgåver som har høgare prioritet vert denne foreslått revidert i 2018.

Pandemiplan med delplanar

Planen er sist revidert 04.08.2009 og det vil vere behov for ei rullering av planen. Tidspunkt for rullering er foreslått i 2018.

2019

Kommunedelplan for Herøy – bustadpolitikk 2015 – 2019

Kommunedelplanen må rullerast i 2019.

2020

Kommunedelplan for Herøy – helse og omsorg 2013 – 2020

Rullering av planen er planlagt i 2020.

Alkoholpolitisk plan 2016 – 2020

Rullering av planen er planlagt i 2020.

Planarbeid utan tidfesting

Revidering av Herøy kommune sitt plansystem

Plansystemet er prega av mange kommunedelplanar som burde vore samla i færre og meir heilskapelege planar som går på tvers av fleire fagområder. Resultatet kan vere ei fragmentert satsing på fleire område og ikkje ei spissa satsing slik visjonen til Herøy kommune legg opp til. Det vil vere naturleg at dette vert teke opp i rådmannen si leiargruppe etter ein har gjennomført omorganiseringsprosessen og tilsett kommunalsjefar for dei fire nye avdelingane; stab, samfunnsutvikling, helse- og omsorg og oppvekst.

Oppheving av eldre ikkje utbygde reguleringsplanar

Kommunen bør vurdere å oppheve eldre reguleringsplanar som er godkjente, men ikkje utbygde. Dette på grunn av at alle godkjente planar vert teke med i kommunen, fylkeskommunen og fylkesmannen sine arealrekneskap ved vurdering av nye utbyggingsområde. Dette bør gjerast ved neste rullering av kommuneplanen sin arealdel.

Kommuneplanen sin arealdel

Arealdelen er relativt ny og det vil ikkje vere grunnlag for å endre den i denne planperioden. Det bør likevel vurderast om kommunen skal revidere delar av føresegna til planen for å gjere den meir eintydig.

Vurdering:

Merknad frå Fiskeridirektoratet datert 07.10.2016

- 1. Fiskeri- og havbruksnæringen har betydelige interesser i sjøarealet til Herøy kommune. Disse næringene er arealkrevende og konkurrerer i økende grad med andre interesser. Det er derfor viktig at planstrategien beskriver behovene for eventuelle planmessige avklaringer i forhold til konkurranse og eventuelle konflikter både mellom disse næringene og med andre næringer, og i forhold til andre interessenter i kystsonen. Vi ber om at kommunen har spesiell fokus på dette, og gjøren vurdering av hva som er viktige utfordringer både i sjøområdene og i strandsonen. En god klargjøring av kommunens strategiske valg knyttet til utvikling og arealbruk i kystsonen vil kunne være både avklarende og konfliktdempende. Likeså vil det kunne bidra til å få frem hvilke utfordringer kommunen mener den står overfor i møte med statlige, regionale og lokale forventninger.*

Kommentar:

Kommunen har i sin samfunnsdel kommentert kor verdifull kommunen si kystsone er for kommunen si utvikling. Kommunen ynskjer ei sterk satsing på næringsverksemd i kystsona (tilknytning til strandsona) og i havrommet. Kommunen legg både til rette for maritim og turismeretta verksemd i strandsona. Kommunen ynskjer ikkje å blande desse interessene då der er eit konfliktforhold, men heller sette av større areal i ulike delar av kommunen der desse ikkje påverkar kvarandre nevneverdig. Dette er ein utfordrande øvelse då turismenæringa legg til rette for at den enkelte kan utforske kommunen si kystsone på eiga hand og dei vil ikkje sjå desse avdelingane slik ein gjer i kommuneplanen sin arealdel.

Arbeidet med interkommunal marin næringsplan må ta opp denne problemstillinga og synleggjere utfordringane. Dette arbeidet vil danne kunnskapsgrunnlag for å utvikle betre arealplanar for kystsona på Søre Sunnmøre.

Merknad frå Møre og Romsdal fylkeskommune datert 10.10.2016

- 1. Regional og lokal kulturminneplan må innarbeidast i kommuneplanen sin arealdel.*
- 2. I planstrategien er samordna areal- og transportplanlegging omtalt i det felles og regionale utfordringsbildet. Herøy kommune har følgd opp dette med eit eige avsnitt under kapittelet lokale utviklingstrekk og utfordringar. Det kan synest som om kommunen her isolert talar om vegane mellom øyane. Dette vert i tilfelle noko misvisande i forhold til «samordna areal- og transportplanlegging» som er etablert som eit omgrep, der fokus skal vere på ein meir fornuftig arealbruk slik at behovet for transport minskar.*

3. *Under Folkehelse og levekår (kap. 4) vert det vist til nokre folkehelseutfordringar frå Folkehelseprofilen for 2016 frå Folkehelseinstituttet. Her saknar vi at det vert vist til dei utfordringane som er skissert i kommunen sin eigen oversikt.*
4. *Ettersom gjeldande arealdel er relativt ny, saknar vi at kommunen i planstrategien i større grad synleggjer koplinga mellom ein ny næringsplan for sjøareala og eksisterande arealdel. Dersom ein berre skal revidere berre delar av planføresegna, slik det er nemnt uprioritert i kapitlet om vurdering av planbehovet, kan dette oppfattast om at arealbruksforslaget i gjeldande plan er godt nok også for sjøareala.*
5. *Ei utfordring vi ønsker å påpeike er samanhengen mellom ulike planer, der innhaldet i ein plan skulle ha vore teke omsyn til i ein annan.*

Kommentar:

1. Alle kulturminner som fylkeskommunen har kome med innspel om i arbeid med arealdelen har kome med i kommuneplanen sin arealdel.
2. Det er lagt til fylgjande til avsnittet: *Herøy kommune har mest busetting i aksen frå Frøystad til Kvalsund med Leine, altså omlandet til Bergsøya. På denne strekning bør det prioriterast gode kommunikasjonar og enkel tilgang til kollektivtransport. Gjennomfartsåra er Fv.654 og kommune er såleis avhengig av å ha med både fylkeskommune og statens vegvesen når det skal gjerast infrastrukturtiltak på strekninga.*
3. Det er lagt til fylgjande til avsnittet: *Herøy kommune utarbeidde i 2015 Oversikt over helsetilstand og påverknadsfaktorar i Herøy. I denne rapporten kjem det fram mellom anna:*
 - *Spesielt unge jenter slit med den psykiske helsa.*
 - *Andelen elevar i 8.kl som driv fysisk aktivitet, er sterkt minkande fram mot vidaregåande skule.*
 - *Gode oppvekstkår, trygge lokalsamfunn og gode levevanar, er viktig satsing for folkehelsa.*
 - *Enkeltfaktorar som lite fysisk aktive, røyking, snus, psykiske plagar og overvekt har relativt stor påverknad på folkehelsa.*

For å styrke førebygging og minske behandling på lengre sikt, bør kommunen ha tidleg innsats mot barn og unge som innsatsområde, og med fylgjande satsing:

- *Tverrfagleg samarbeid, tidleg innsats og låg terskel for å førebygge mobbing, psykisk helse og rus.*
 - *Tverrfagleg samarbeid og tidleg innsats for å førebygge overvekt og inaktivitet.*
 - *Samarbeide meir tverrfagleg, og med lag og organisasjonar om "Sunne kantiner" i skular mv, og "Sunne salsarenaer " i fritidsarenaene for barn og unge.*
 - *Samarbeide med lag og organisasjonar for bygging av aktuelle arenaer som fremmar folkehelsa.*
4. Kommunen skal i første omgang utarbeide eit kunnskapsgrunnlag for marin næringsplan og ikkje ein kommunedel-, område- eller detaljplan for kystsona. Dersom kommunen vedtek å starte opp arbeid med ein kommunedel- eller områdeplan for kystsona (interkommunal eller for Herøy aleine) må ein sjå meir på koplinga mellom arealdelen og den nye planen.
 5. Utfordringa som fylkeskommunen peikar på er høgst aktuell og det bør gjerast eit arbeid knytt til revidering av heile plansystemet for å synleggjere korleis ulike planar heng saman.

Merknad frå Søre Sunnmøre Landbrukskontor datert 14.10.2016

Vi foreslår å ta «Landbruksplan» inn som nytt tema/fagplan i strategien. Hensikta med planen er å sette fokus på ulike problemstillingar, utfordringar og moglegheiter for landbruksnæringa i Herøy.

Kommentar:

Forslaget om å ta inn Landbruksplan er teke inn i planstrategien for 2017.

Konklusjon:Konsekvensar for drift:

Planarbeid er tid- og ressurskrevjande og vil kunne påverke drifta for dei avdelingane som skal gjennom ein planprosess. Rådmannen rår til at arbeidet med å utvikle gode, heilskaplege samfunnsplanar vert prioritert for dei avdelingane som skal gjere dette i komande planstrategiperiode.

Rådmannen meiner det kan vere forbettringspotensiale i kommunen sitt noverande plansystem. Plansystemet er prega av mange kommunedelplanar som burde vore samla i færre meir heilskaplege planar som går på tvers av fleire fagområder. Resultatet kan vere ei fragmentert satsing på fleire område og ikkje ei spissa satsing slik visjonen til Herøy kommune legg opp til. Det vil vere naturleg at dette vert teke opp i rådmannen si leiargruppe etter ein har gjennomført omorganiseringsprosessen og tilsett kommunalsjefar for dei fire nye avdelingane; stab, samfunnsutvikling, helse- og omsorg og oppvekst.

Rådmannen har lagt fram forslag til korleis plansystemet bør reviderast, rullerast og supplerast med fleire plandokument. Gjennom aktiv bruk av planverket vil kommunen (politisk og administrativt) kunne utvikle organisasjonen og lokalsamfunnet på ein heilskapleg og føreseieleg måte. For at plansystemet skal fungere som styringsverktøy må det følgjast opp i både det administrative og politiske arbeidet som gjerast. Planverket som politikarane rår over er eitt av styringsdokumenta til administrasjonen som igjen gir sine tilrådingar ut frå det vedtekne planverket.

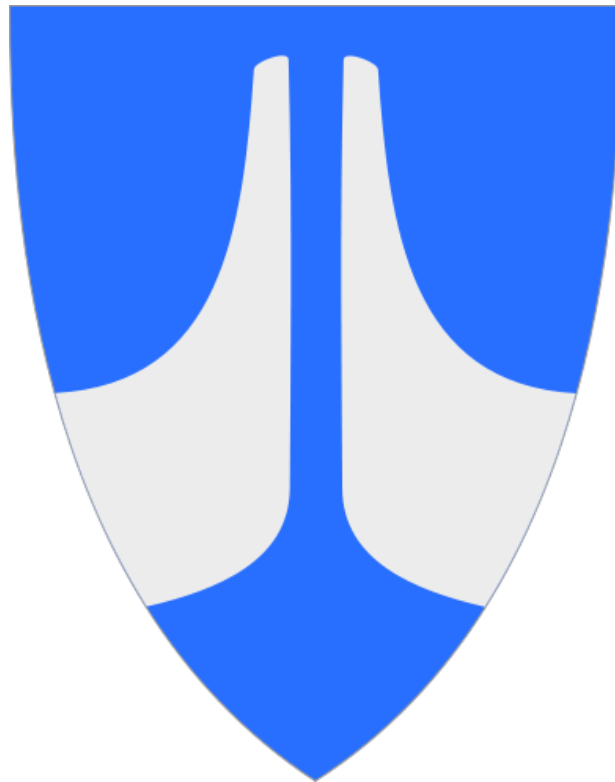
Fosnavåg, 17.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Ole Magne Rotevatn

PLANSTRATEGI FOR



HERØY KOMMUNE 2016-2020

Sist revidert 17.10.2016	
Vedtak om oppstart	31.05.2016, F-sak
Vedtak om utlegging til offentlig ettersyn, Offentleg ettersyn 16.09. – 14.10.2016	06.09.2016, F-sak 167/16
Vedtak om godkjenning i Kommunestyret	27.10.2016, K-sak xx/xx



INNHALDSLISTE

1. INNLEIING	3
2. RAMMER OG FØRINGAR FOR ARBEIDET	4
Folkehelse.....	4
Nasjonalt forventingsbrev.....	4
Regionale føringar	5
Kommunen sine eigne føringar	6
Interkommunale føringar	6
3. EVALUERING AV GJELDANDE PLANAR	7
Plansystemet i kommunen	7
Kommuneplan	8
Kommunedelplanar	8
Temaplanar-/ sektor- og fagplanar	9
Interkommunale planar	10
4. UTVIKLINGSTREKK OG VIKTIGE UTFORDRINGAR	10
Regionale utviklingstrekk og viktige utfordringar	10
Den regionale utviklinga	10
Demografisk utvikling	11
Næringsliv og kompetanse	12
Klima-, energi- og miljøutfordringar - grønt skifte	13
Samordna areal- og transportplanlegging	14
Felles planlegging i sjøareala	15
Barn og unge	15
Lokale utviklingstrekk og viktige utfordringar	16
Herøy i regionen; samfunns- og arealutvikling	16
Kommunikasjonar	17
Demografisk utvikling	17
Næringsliv og kompetanse	19
Utdanningsnivå i kommunen	21
Natur- og kulturmiljø, klima og samfunnstryggleik	22
Samordna areal- og transportplanlegging	23
Folkehelse og levekår.....	23
Barn og unge	24
Kommuneøkonomi	24
5. VURDERING AV PLANBEHOV I PERIODEN.....	24
Planstatus, planar med behov for revidering eller rullering	24
VIKTIGE DEFINISJONAR OG OMGREP	27



1. INNLEIING

Kommunal planstrategi er heimla i plan- og bygningslova § 10-1, og skal utarbeidast og vedtakast seinast eitt år etter konstituering av nytt kommunestyre.

Planstrategien har som hovudmål å synleggjere kva planoppgåver kommunen skal prioritere gjennom valperioden. I dette inngår mellom anna ei evaluering av gjeldande planverk og styringsdokument

Det er viktig at mest mogleg oppdaterte analyser om samfunn og utviklingstrekk ligg til grunn for korleis ein prioriterer bruken av planressursar. Planstrategien i seg sjølv skal ikkje fastsette konkrete samfunns mål, men må sjølvstendig sjå tilbake på tidlegare prosessar og vedtak i kommunen. Planstrategien er ikkje rettsleg bindande, men legg grunnlaget for betre ressursutnytting og betre oversyn over styringssystemet.

Samarbeid innan byregionane er nødvendig for å styrke dei urbane kvalitetane i fylket. Sterke byar med gode urbane kvalitetar medverkar til at regionane samla vert meir attraktive, og det styrkar slik sett også føresetnadene for kommunane som soknar til byen. Mål om dette er nedfelt i fylkeskommunale planar, med siktemål å ivareta og styrke Møre og Romsdal sin attraktivitet i konkurranse med dei største demografiske magnetane utanfor fylket. I det demografiske bildet set også innvandrarar sitt preg, og ein må ta omsyn til dette, anten dei kjem for å få arbeid eller er på flukt frå krig og terror.

Planstrategien bør elles også drøfte kva oppgåver kommunen best er tent med å planlegge saman med tilgrensande kommunar eller innanfor regionen samla. Ikkje minst er dette å sjå som eit krav i samband med at Ålesundsregionen deltek i det såkalla "Byregionprogrammet". Programmet er initiert av Kommunal- og moderniseringsdepartementet, som også har gitt tilskot økonomisk.

Ut frå dette har Herøy kommune samarbeidd med Møre og Romsdal fylkeskommune og 10 andre kommunar om prosess og framdrift, om regionalt kunnskapsgrunnlag og om felles planutfordringar.

Arbeidet med planstrategien er gjennomført vår og haust 2016 etter dette oppsettet:

- Vedtak om oppstart med planstrategi 31.05.2016 i Formannskapet.
- Høyringssaker i komitear og råd i veke 24 og 25(juni)
- Vedtak om offentleggjering av kommunal planstrategi 06.09.2016
- Kunngjeringsdato av planstrategi 30 dagar før vedtak 16.09.2016.
- Innstilling i Formannskapet 18.10.2016.
- Vedtak i Kommunestyret 27.10.2016.

Kravet til medverknad i arbeidet med kommunale planstrategiar er at planstrategien skal gjerast offentleg kjent 30 dagar før slutthandsaming i kommunestyret. Det er ikkje høve til å fremje motsegn til den kommunale planstrategien.



2. RAMMER OG FØRINGAR FOR ARBEIDET

Folkehelse

Folkehelselova slår fast at folkehelse skal vurderast i alle typar saker. Kommunen har plikt til å ha oversyn over folkehelseutfordringane i kommunen, og dette oversynet må leggest til grunn i det samla utfordringsbildet. Kommunen har derfor utarbeidd [Statusrapport: oversikt helsetilstand og påverknadsfaktorar i Herøy 2015](#)

Nasjonalt forventingsbrev

Staten har gjennom Kongeleg resolusjon 12 juni 2015 nedfelt "Nasjonale forventingar til regional og kommunal planlegging". Dette dokumentet inngår i det rullerande plansystemet, er heimla i plan- og bygningslova § 6-1, og markerer på mange måtar starten på arbeidet med kommunale planstrategiar. Regjeringa har tre hovudsatsingar dei peikar på som nødvendig for kommunar og regionar å følge opp:

Gode og effektive planprosessar

Regjeringa har gjennom ymse endringar i lov og forskrift vore tydeleg på at tidsbruken i prosessar skal ned, men samstundes at viktige samfunnsinteresser må sikrast. Det kommunale sjølvstyret skal utvidast, men dette legg også eit større ansvar på kommunen for nettopp å sikre viktige nasjonale og regionale interesser. Det betyr større fokus på tidleg medverknad og tidlege avklaringar, mellom anna gjennom overordna planverk og i regionalt planforum. Regjeringa føreset at det vert sett av tilstrekkeleg ressursar til planbehandling, til føreseielege prosessar i kommunen og til å oppdatere det overordna planverket.

Det er vidare ei forventning om at arbeidet med dei kommunale planstrategiane vert sett i samanheng med kommunereforma. Uavhengig av kva resultat reforma gir, vil samarbeidet med nabokommunane om planstrategiprosessen og kommunereform vere integrert.

Berekraftig areal- og samfunnsutvikling

Forventingsområdet har nær samanheng med internasjonale klimamål og det "grøne skiftet". Transportsektoren står bak ein vesentleg del av klimagassutslepp, og det er teke til orde for å nytte sterkare verkemiddel enn før for å effektivisere transport, mellom anna gjennom meir målretta lokalisering av buområde, arbeidsplassar og transportårer. Også verknadene av klimaendringar må takast større omsyn til og førebyggast. Analyser av risiko og sårbarheit må ligge til grunn.

I dette bildet må det leggest til rette areal for utvikling av ny og eksisterande næringsverksemd både på land og på sjø, inkludert landbruk og havbruk. Meir samordna arealplanlegging skal også medverke til å sikre natur-, kultur-, landskaps- og landbruksverdiar, samt areal til rekreasjon og friluftsliv.

Attraktive og klimavenlege by- og tettstadsområde

I dei største byane medverkar sterk vekst til press på areal og infrastruktur. Samstundes legg veksten også godt til rette for at nye, klimavenlege løysingar kan utviklast og implementerast nettopp i pressområda. Dermed må også dette forventingsområdet i stor grad sjåast i samanheng med internasjonale klimamål. Byar og tettstader på alle nivå har potensiale for betre klima- og miljøløysingar, og oftast vil dette også medverke positivt til betre folkehelse, større trivsel og betre levekår.



Betre tilrettelegging for kollektivtrafikk, gange og sykling er eitt av momenta, og tett utnytting av areal kring kollektivaksar og knutepunkt eit anna. Fortetting og transformasjon av område som allereie er utbygd må prioriterast framfor å legge beslag på nye areal.

Regjeringa vektlegg godt samarbeid mellom offentlege og private aktørar om sentrumsutviklinga og vil sjølve følgje opp dei største byane med forpliktande utviklingsavtalar eller bymiljøavtalar. Ålesundsregionen er ikkje nemnt spesifikt, men det er mogleg tenke seg at godt arbeid kan føre til at ein kjem i posisjon i framtida.

Regionale føringar

Regional planstrategi og fylkesplanen

[Regional planstrategi](#) er i stor grad utarbeidd parallelt med dei lokale planstrategiane, og vart vedteke i fylkestinget 11. april 2016.

Det er berre lagt opp til mindre endringar i sjølve [fylkesplanen](#). Kompetanse og verdiskaping er foreslått samla til eitt satsingsområde, medan kultur og samferdsel vert ståande som eigne satsingsområde. Det vert også foreslått å redusere talet på gjennomgåande perspektiv frå seks til tre-fire. Innrettinga i ny plan vil elles i stor grad vere som gjeldande plan.

Det er elles teke til orde for ein ny regional delplan for museum. Arbeidet med denne er allereie i gang. Vidare skal det utarbeidast nye regionale, samordna bustad-, areal- og transportplanar. Ålesundsregionen er prioritert, jamfør punkt 4.1.5.

Gjeldande regionale delplanar

[Regional delplan for attraktive byar og tettstader](#) vart vedteken i fylkestinget juni 2015 og erstattar fylkesdelplan for senterstruktur frå 2004. Planen er primært innretta mot regulering av detaljhandel, jamfør Rikspolitiske bestemmingar om kjøpesenter. Her er likevel underliggende mål om attraktive tettstader, jamfør også nasjonale forventingar. Dette inneber fokus på kommunesentra og utviklinga av desse, men ikkje minst også på korleis ulike tettstader fungerer saman i ein meir regional kontekst.

Funksjonsdeling mellom ulike tettstader bør vere ein del av denne diskusjonen, uavhengig av kommunegrenser. Dette gjeld både innan kommunen og mellom kommunane. Delplanen opnar også for at fylkeskommunen skal ta nærare initiativ med sikte på samordna areal- og transportplanlegging i nært samarbeid med byregionane.

[Regional delplan for kulturminne](#) vart også vedteken i juni 2015. Denne fastslår kriterium for kva kulturminne som har regional og nasjonal verdi, og listar opp ei rekkje slike kulturminne i alle kommunane. Desse kulturminna/-miljøa må sikrast i det kommunale planverket. Mange kommunar har motteke tilskot frå Riksantikvaren til eigne kulturminneplanar.

Den tredje regionale planen som vart vedteken i juni 2015, [Klima og energiplan](#). Denne bygger på tidlegare klimaplan og vidarefører målet om 10 % reduksjon av utslepp i fylket i 2020. Referansepunktet er likevel endra frå 2007 til 2009, noko som i



realiteten inneber ein større ambisjon, i og med at utsleppa var noko mindre i 2009 enn i 2007. Planen har elles meir konkrete mål knytt til ei rekkje ulike sektorar. Felles for alle er at kommunane må medverke for å nå måla. Samanheng med kommunale klima- og energiplanar er derfor viktig.

Kommunen sine egne føringar

Kommuneplanen sin samfunnsdel

[Kommuneplan for Herøy 2013 – 2025 Samfunnsdel](#) er det øvste leiande dokumentet for kommunen som samfunn og som organisasjon.

Planen skal ta føre seg dei langsiktige målsettingane for kommunen og samfunnet. Kommunen pliktar, jf. plan- og bygningslova § 11, å ha ein samla kommuneplan som skal ta vare på både kommunale, regionale og nasjonale mål, interesser og oppgåver.

Kommuneplanen har peika ut fem satsingsområde: *Heilskapleg sentrums- og samfunnsutvikling, infrastruktur, kompetanse og næringsutvikling, rekruttering, busetting og inkludering og barn, unge og identitetsbygging.*

Budsjett og økonomiplan

[Budsjett og økonomiplan](#) skal vere eit styringsverktøy for både administrasjon og politikarar. Kommunen har i mange år hatt høgare skatteinntekter enn landsgjennomsnittet, men siste åra har inntektene flata ut. Kommunen har investert store summar siste åra som gjer at kommunen må effektivisere ytterlegare i tida som kjem for å kunne ha eit samsvar mellom inntekter og utgifter. Budsjett og økonomiplanen vil danne rammevilkåra for kva som vil vere mogleg å gjennomføre av planarbeid i planperioden.

Heilskapleg risiko- og sårbarheitsanalyse

Som grunnlag for kommunen si beredskapsplikt skal det ligge føre ei såkalla ROS-analyse (Risiko og sårbarheit). ROS-analyse kan gjerast grunnleggjande for planlegging generelt, i den forstand at avgrensingar og moglegheiter vert synleggjort samla. Resultatet av ROS-analysen påverkar såleis prioriteringar både av samfunnsmessig og arealmessig karakter. Det er elles eit spesifikt krav om ROS-analyse til alle arealplanar. I Herøy kommune er ROS-analyse vedteken i Kommunestyret 28.5.2015 K-sak 65/15.

Folkehelsetilstand og påverknadsfaktorar

Folkehelselova slår fast at folkehelse skal vurderast i alle typar saker. Kommunen har plikt til oversyn over folkehelseutfordringane i kommunen, og dette oversynet må leggjast til grunn i det samla utfordringsbiletet. [Herøy si folkehelseoversikt](#) vart sist vedteken i 2015 og skal rullerast kvart fjerde år.

Interkommunale føringar

Herøy kommune har ingen interkommunale føringar i plansamanheng. Dei interkommunale samarbeida vert ikkje rekna som «interkommunale føringar».



3. EVALUERING AV GJELDANDE PLANAR

Plansystemet i kommunen

Herøy har til liks med andre kommunar ein overordna kommuneplan som er det øvste leiande dokumentet for kommunen når det kjem til bruk av areal og samfunnsutvikling. Kommuneplanen består av tre dokument: ein samfunnsdel, eit handlingsprogram til samfunnsdelen og ein arealdel.

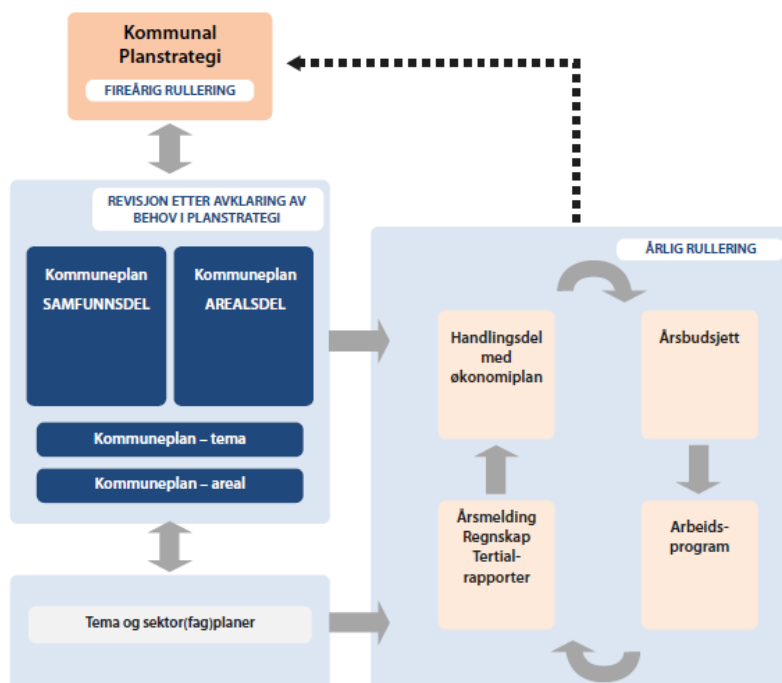
Herøy kommune har kommunedelplanar for tema (td. Kommunedelplan for trafikktrygging) og verksemdsområde (td. Kommunedelplan for helse og omsorg). Kommunen har per 2016 ingen kommunedelplanar for fysisk arealplanlegging.

I Herøy er det Utviklingsavdelinga som er ansvarleg for handsaming av kommuneplan, kommunedelplanar og detalj- og områdeplanar.

Utviklingsavdelinga har pr. 01.09.2016 tre stillingar knytt til planlegging.

Kommuneplanen sin samfunnsdel med handlingsdel, budsjett og økonomiplan skal vere tett knytt saman der tiltak i samfunnsdelen får si prioritering gjennom økonomiplan og budsjett.

Oversikt over alle samfunnsplanane til Herøy kommune finn du [her](#).



Figur 1: Planstrategien sin plassering i det kommunale plansystemet (md: veileder for kommunal planstrategi 2011, s. 7).



Kommuneplan

[Kommuneplan for Herøy 2013 – 2025 Samfunnsdel](#) med handlingsdel vart vedteken i Kommunestyret 24.10.2013.

Kommunen sitt øvste leiande dokument for kommunen. Planen er eit strategisk styringsdokument som har fem satsingsområde (heilskapleg sentrums- og samfunnsutvikling, infrastruktur, kompetanse og næringsutvikling, rekruttering, busetting og inkludering og barn, unge og identitetsbygging). Planen peikar også på seks gjennomgåande perspektiv som skal gjennomsyre organisasjonen (universell utforming, folkehelse, barn og unge, likestilling, verdiskaping og miljø og klima).

[Kommuneplan for Herøy 2013 – 2025 Arealdel](#) vart eigengodkjent i Kommunestyret 30.10.2014, stadfesta av kommunal- og moderniseringsdepartementet 02.07.2015. Kommunen skal ha ein arealplan for heile kommunen som viser samanhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Kommuneplanen sin arealdel skal angi hovudtrekka i arealdisponeringa og sette rammer og føringar for nye tiltak og ny arealbruk.

Føremålet med planen er at den skal vere eit styringsverktøy for både politikarar og administrasjon i den daglege drifta og forvaltninga av kommunen.

Kommunedelplanar

[Kommunedelplan for Herøy – avlaupsplan 2016 – 2022](#) er vedteken 25.08.2016 og handlingsplanen skal reviderast i 2018 og 2020.

Avlaupshandtering er ei av kommunen sine primær oppgåver og kommunedelplanen vil legge grunnlaget for overordna infrastruktur som gjeld avlaup. Kommunedelplanen skal såleis leggjast til grunn for overordna og langsiktig styring av avlaupshandtering i Herøy kommune. Planen bygger på lovverk og tilstand på resipientar for å avklare kva reinsegrad som skal krevjast i dei ulike områda.

[Kommunedelplan for Herøy – helse og omsorg 2013 – 2020](#) er vedteken 27.02.2013 og det skal vurderast om det er behov for endring av planen årleg for å fange opp endringar i samband med samhandlingsreforma.

Kommunedelplan for helse og omsorg skal bida til heilskapleg og målretta utvikling av tenestene. Planen skal bidra til ei systematisk utvikling med jamn framdrift mot måla som er vedteke i kommuneplanen sin samfunnsdel og budsjett- og økonomiplan.

[Kommunedelplan for Herøy – bustadpolitikk 2015 – 2019](#) er vedteken 17.03.2016.

Den viktigaste oppgåva for kommunen i bustadpolitikken er å legge til rette for bustadbygging. Kommunen kan tilrettelegge for bustadbygging både gjennom offentleg myndigheitsutøving og privatrettslege avtalar.

Planen gjeld bustadpolitiske spørsmål generelt og bustadsosiale spørsmål spesielt og fastset fylgjande hovudmålsetjing for bustadpolitikken: *Alle skal ha ein god og trygg stad å bu.*

Herøy kommune sin bustadpolitikk skal vere heilskapleg og nyskapande og gjennomførast i samarbeid med næringslivet. Det bustadsosiale arbeidet skal vere ein integrert del av bustadpolitikken.

[Kommunedelplan trafikktrygging 2015 – 2018](#) er vedteken 17.12.2014. Revideringa av handlingsprogrammet kan vere naudsynt før rullering i 2018.



Ingen har råd til å miste nokon i trafikken. Det er difor viktig at Herøy kommune har 0-visjonen som forankring for arbeidet med trafikktrygging.

Herøy kommune har to hovudmål i trafikktryggingsplanen:

- *ingen skal bli drepne eller kome alvorleg til skade i trafikken i Herøy kommune.*
- *Alle trafikantar skal føle seg trygge i Herøy kommune*

[Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2011 – 2014](#) er vedteken 16.12.2010. Det er gjennomført revidering av handlingsprogrammet i 2016 og dette må gjerast årleg for at handlingsprogrammet skal vere oppdatert til ei kvar tid. Kommunedelplanen skal vere eit samordnande styringsverktøy for kommunen i ansvarsområde idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv. Planen skal vere støttande for statleg og fylkeskommunale planar for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv. Den fungerer som vilkår for tildeling av spelemidlar til utbygging av anlegg og tilskot til aktivitetsfremjande tiltak.

[Klimaplan for Herøy 2009 – 2013, kommunedelplan](#) er vedteken 28.01.2010. Ein klimaplan er viktig for å kartlegge utfordringar og potensial for forbetringar i kommuneorganisasjonen. Planen skal gi politikarar og administrasjonen eit kunnskapsgrunnlag og eit verktøy å arbeide med, og skal også vere eit verktøy for å involvere både privat og frivillig sektor i kommunen som samfunn. Planen har hovudfokus på status, utfordringar og tiltak retta mot utslepp av klimagassar i kommunen.

[Kommunedelplan for fiskerihamner 2000](#) sist revidert 03.10.2000. Målsetjinga med hamneplanen er å sikre ei framtidsretta utvikling av hamnefunksjonane i kommunen og å legge forholda til rette for ei samordna utbygging av hamner og hamneanlegg. Framlegg til arealbruk og handlingsprogrammet vil vere retningsgivande ved rullering av kommuneplanen for Herøy. Tiltak og konklusjonar elles i planen vil også danne basis for dei årlege behandlingane i økonomiplan og budsjett.

Temaplanar-/ sektor- og fagplanar

[Hovudplan vassforsyning for Herøy kommune](#). Kommunestyret vedtok 25.06.2015 at *Hovudplan for vassforsyning* skal leggst til grunn for den vidare utviklinga av vassforsyninga i kommunen. Dette er ikkje lenger ein kommunedelplan då vassforsyninga per 2016 er sikra gjennom private vassverk. Dersom vassverka skulle slå seg saman og overteke av kommunen bør planen rullerast. Det er førebels ikkje behov for rullering av denne i planperioden.

[Strategisk næringsplan 2002 – 2005](#) er under revidering og endra frå temaplan til kommunedelplan. Planen skal legge grunnlag for auka vekst og verdiskaping i Herøy kommune.

[Frivilligplan for Herøy 2012 – 2015](#) er vedteken 26.04.2012.

Det er ei utfordring for det offentlege og legge til rette for gode rammevilkår for det som er sjølvne føresetnaden for fylket og kommunane sitt kulturliv og lokalsamfunn. Det må utviklast ein offensiv og medviten frivilligpolitikk, der samspelet mellom kommunen og dei frivillige organisasjonane står sentralt. Planen skal stette frivilligarbeidet som vert gjort lokalt og vere informasjonskjelde til det frivillige om kva det offentlege kan bidra med inn i det frivillige arbeidet. Det



offentlege skal legge til rette for at verdiskapinga i den frivillige sektor kan utviklast og nå sitt potensiale.

[Alkoholpolitisk plan 2016 – 2020](#) er vedteken 22.06.2016.

Kommunen skal regulere omsetting av alkohol, slik at ein i størst mogleg grad avgrensar samfunnsmessige og individuelle skadar som alkoholbruk kan medføre, derimellom avgrense forbruk av alkoholhaldige drikkevarer i lokalsamfunnet. Løyvepolitikken er derfor viktig med omsyn til folkehelsa.

[Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2008 – 2012](#) er vedteken 29.05.2008.

Det er viktig at kommunane fører ein rusmiddelpolitikk der ein ser bevillingsordningar og anna førebyggjande verksemd i samanheng med behov for innsats på rehabiliterings- området

[Pandemiplan med delplanar](#) er sist revidering 04.08.2009.

Målsettinga med pandemiplan for kommunen er:

- Forebygge smittespreiing, redusere sjukelegheit og dødelegheit.
- Behandle og pleie sjuke heime og i kommunale helseinstitusjonar
- Bidrage til å oppretthalde nødvendige samfunnsfunksjonar i alle sektorar i kommunen trass stort sjukefråver
- Bidrage til fortløpande kunnskapsbasert og samordna informasjon til kommunehelsetenesta, andre sektorar, innbyggjarane, regionale og sentrale myndigheiter og massemedia innanfor rammene av kriseleiinga sin informasjonsstrategi.

Kommunen si leiing inkl. kriseleiing og alle avdelingane har ved si planlegging og gjennomføring ansvar for å sikre at dei fire måla vert nådd.

[Plan for kriseleiing Herøy kommune](#) er sist ajourført 26.02.2014.

Katastrofar, alvorlege ulykker og svikt i samfunnsviktige funksjonar avslører ofte at samfunnet ikkje er godt nok førebudd på å handtere vanskelege situasjonar tilfredsstillande. Sjølv mindre hendingar resulterer ofte i vesentlege tap for menneske eller verksemdar og skade på miljøet. Med enkle midlar vil ein kunne unngå mange slike situasjonar.

Herøy kommune skal vere ei trygg kommune å opphalde seg i. Kommunen skal til ei kvar tid ha utarbeidd planverk som sikrar kommunen sine innbyggjarar og dei som til ei kvar tid oppheld seg her på best mogleg vis

Interkommunale planar

Herøy kommune har ingen interkommunale planar per 2016.

4. UTVIKLINGSTREKK OG VIKTIGE UTFORDRINGAR

Regionale utviklingstrekk og viktig utfordringar

Den regionale utviklinga

I vedlegg 3 er statistikk av ulik type lagt til rette av fylkeskommunen. Denne statistikken viser regionale utviklingstrekk på Sunnmøre samla (inkl Sandøy). Hovudtrekka her er at folketalsutviklinga i regionen har vore drive fram av ein eventyrleg vekst i næringslivet. Det har vore høg vekst i talet på arbeidsplassar, og



dette har ført med seg arbeidsinnvandring i større skala enn nokon gang. Det er likevel betydelege forskjellar mellom kommunane og dei ferskaste tala stadfestar eit trendsifte. Dette kjem mellom anna som ein konsekvens av den negative utviklinga i oljerelaterte næringar.

Demografisk utvikling

Den demografiske utviklinga på Sunnmøre kjem i ulike fasettar. Ålesund og dei næraste omlandskommunane har den sterkaste veksten. Dette er også den sterkaste vekstregionen i heile Møre og Romsdal. Motoren i regionen er Ålesund. Tettstaden Ålesund brer seg inn i enkelte av omlandskommunane, og dei korte avstandane gjer at byen og desse kommunane er godt integrerte i kvarandre.

Unge vaksne flyttar ut av Ålesund by og til omlandskommunane, men det har vore folketalsvekst både frå fødselsoverskot, innanlands tilflytting og innvandring. Den demografiske sårbarheita er relativt lita. Ålesunds har høg arbeidsplassdekking og stor variasjon i arbeidsmarknaden. Det er også godt utval innan handel og sørvis og urbane kvalitetar i byen for dei som ønsker å busette seg i regionen eller flytte heim etter å ha budd i større byar tidligare. Veksten kan likevel skape ugunstig trykk på offentlege tenester som skule, barnehage, eldreomsorg. Kor langt konjunkturane vil påverke situasjonen er framleis uklart.

Kommunane på Søre Sunnmøre har også hatt sterk folketalsauke, men med større variasjon kommunar imellom. Størst har veksten vore i Ulstein, men denne veksten er endå meir drive fram av arbeidsinnvandring enn rundt Ålesund. Eit par av kommunene opplever også nedgang eller stillstand i folketallet. Det er i mindre grad fødselsoverskot og innanlands tilflytting, og regionen samla er derfor noko meir sårbar demografisk.

I indre delar av Sunnmøre, tilliks med resten av det indre fylket, har slite med en svakare demografisk vekst enn resten av Sunnmøre. Dette er kommunar som ikkje har vesentleg næringsliv innanfor vekstnæringane, og dei har derfor kome dårlegare ut. Endringane skjer ikkje i dramatiske sprang, men er over tid problematiske.

Flyttemønsteret generelt er som elles i landet (og verda) prega av ein del unge vaksne flyttar inn mot storbyregionane. Både Sunnmøre og fylket samla har eit ganske stort innanlands flyttetap i aldersgruppa 20-30 år. I tal har dette blitt motvirka av innvandring. Med dårligare konjunkturar i næringslivet er det risiko for at veksten stagnerer til eit nivå før 2007, der fødselsoverskot utgjorde omtrent heile den samla folketalsveksten. Gitt at fødselstala også går ned, er dette eit utfordrande bilde.

Den såkalla eldrebølga vil også ha konsekvensar for kommunane på Sunnmøre. Mange kommunar har allereie i dag en relativt høg del eldre, medan andre står framfor ein stor vekst i denne gruppa. Det er noko usikkert kva konsekvensar dette har for kommunal tenesteproduksjon. Vi står truleg føre eit teknologisk skifte i tenesteproduksjonen. Velferdsteknologi vil føre til meir effektiv bruk av ressursar. I tillegg endrar den generelle helsesituasjonen for eldre seg. Det som derimot er nokså sikkert, er talet på eldre i kvar kommune og forholdstalet mellom eldre og yngre. Dette har konsekvensar langt utover omsorgssektoren, til dømes i bustadmarknaden, for skulestrukturen og for etterspurnaden etter kulturtenester, transport og handelsvarer.



Næringsliv og kompetanse

Næringsstrukturen er nokså lik i mange av Sunnmørskommunane. I ein konkurransesituasjon kan dette kanskje vere ei ulempe, men samstundes borgar det også for felles tilnærming til å løyse utfordringar.

Næringslivet i regionen er mykje basert på ressursane i havrommet, og derfor er regionen i verdsklasse innan maritim industri, fiskeri og havbruk. Men også møbel, ferdigvareindustri og landbruksbasert næringsmiddelindustri har nasjonalt tyngdepunkt på Sunnmøre.

Den maritime klynga består av reiarlag, verft, utstyrsleverandørar og designbedrifter. Klynga har utspring i fiskeri, men har særleg det siste tiåret hatt sterk vekst basert på investeringane i olje- og gassindustrien. Fallet i oljepris har no ført til krevjande tider for den maritime industrien, og har tvinga fram kostnadskutt og omstilling. Næringsklyngeprosjektet GCE Blue Maritime arbeider med berekraftig kommersialisering av avanserte teknologiar og operasjonar i havrommet.

Møre og Romsdal står for 23% av den norske fiskeeksporten, og ein stor del av dette har utspring på Sunnmøre. Det er stort potensiale innan foredling av biomarine ressursar, og klyngeprosjektet Legasea arbeider med utvikling av verdikjeda knytt til dette.

Møbel og anna ferdigvareindustri utviklar seg frå reine produksjonsbedrifter til å ha som mål å bygge sterke globale merkevarer. Klyngeatsinga Norwegian Rooms og designverkstaden Møbelkraft er viktige verkty i denne prosessen. Merkevarearbeidet i møbel/ferdigvare vil kunne ha overføringsverdiar til resten av næringslivet på Sunnmøre.

Tal for sysselsette i kommunane og regionen kan visast etter arbeidsstad eller bustad. Høg arbeidsplassdekking er definert som fleire arbeidsplassar enn sysselsette. På Sunnmøre er det to kommunar som ut frå SSB's registerdata har eit stort overskot av arbeidsplassar. Det er Ålesund (120%) og Ulstein (125%). Dette er grunnlaget for interaksjon mellom kommunar, og typisk vert nokre kommunar klassifisert som bukommunar og andre arbeidsplasskommunar. Den siste tida har mange verksemdar fått svekka lønnsemd og tap. Det har innan oljebasert industri og tenesteproduksjon vore ei rekke oppseiingar og permitteringar. Dette gjeld gjerne dei same verksemdene som gjennom ei årrekke har hatt eventyrleg vekst og som har tilført kommunane vekstkraft. Betydeleg arbeidsinnvandring har vore nødvendig for å hanskast med denne veksten. Grunnlaget for arbeidsinnvandring vert no svekka. Lav kronekurs har styrka anna, eksportretta næringsliv, og dette kan utviklast for å avdempe konjunkturfallet.

Ei felles utfordring for næringslivet på Sunnmøre, uavhengig av bransje, er å rekruttere høgkompetent arbeidskraft. Vi konkurrerer på verdsmarknaden, og då er ikkje spennande jobbar alltid nok. Næringslivet på Sunnmøre er avhengig av ein attraktiv region med ein mangfaldig arbeidsmarknad, eit breitt tilbod av tenester, kultur og fritidstilbod, og bumiljø med innslag av urbanitet. Vi kan ikkje konkurrere med storbyane, men regionen må i sum by på eit mangfald som er unikt og attraktivt.



Mange arbeidsinnvandrere har lågare terskel for å flytte ut igjen dersom føresetnadene for tilflyttinga ikkje lenger er til stades. Terskelen kan påvirkast av god integrering i lokalsamfunnet, men utviklinga er noko usikker også her. Ein annan viktig faktor er sjølvstendig korleis konjunktursituasjonen påverkar bustadvalet til arbeidsledige, unge menneske sine val av utdanning og kvar ein ønsker å investere. Korleis unngår ein at framtidig kompetanse forlet regionen og korleis sikrar ein at det framleis vert investert i regionen? Kravet til kompetanse aukar i alle bransjar, men Sunnmøre treng fleire bein å stå på. Det kan til dømes ligge eit potensiale i knoppskyting og kommersialisering ut frå kompetansemiljø ved Høgskulen i Volda. Ei tettare integrering mellom høgskule, næringsliv og offentlig sektor på Sunnmøre bør vere eit mål og det bør utviklast fleire "kompetansesarbeidsplassar".

I 2016 er det utvikla ein ny Forskings- og Innovasjonsstrategi for næringslivet i Møre og Romsdal. Denne tek utgangspunkt i regionen sine komparative fortrinn, og identifiserer kompetanse- og forskingsbehov. Strategien identifiserer berekraft, mogleggjerande teknologi, også kalla den fjerde industrielle revolusjonen, og kommersialisering/nye forretningsmodellar som viktige drivarar for utviklinga framover. Næringslivet på Sunnmøre må ta innover seg dette, og finne ut kva det betyr for den einskilde bedrifta. Fol-strategien har sett auka innovasjonsevne i næringslivet som mål, og den vil bli følgt opp med tiltak retta mot både meir forskingsbasert innovasjon i næringslivet, institusjonsbygging og betre samspel i innovasjonssystemet.

Herøy kommune har vurdert behovet for interkommunalt næringsplan ved oppstart av rullering av sin eigen Strategisk næringsplan og ser det som hensiktsmessig med felles plan. Arbeidet må minimum omfatte dei fire kommunane på ytre Søre Sunnmøre, men det har ikkje vore drøfta mellom dei aktuelle kommunane. Arbeidet må forankrast politisk i eiga sak før ein kan gå vidare.

Klima-, energi- og miljøutfordringar - grønt skifte

Klimaendringane er ei av dei største utfordringane verda står ovanfor i dag. Forskarar og politikarar frå heile verda er samde om at det er nødvendig med kraftige og vedvarande kutt i klimagassutsleppa. På klimatoppmøtet i Paris i 2015 vart verdas toppleiarar derfor også samde om ein klimaavtale som forpliktar nasjonane til å gjere alt dei kan for at temperaturen ikkje skal stige meir enn to grader. Dette er i følge FN grensa for kva naturen kan tåle. Stig temperaturen meir enn dette vil vidare endringar i klima og miljø kome ut av kontroll. Noreg har forplikta seg til å kutte utslepp av klimagassar med 40 % innan 2030, samanlikna med 1990. Dersom vi skal oppfylle målet krev det ei omfattande omlegging av samfunnet, noko som sjølvstendig også får følger i Møre og Romsdal.

I regional delplan har fylkestinget i som mål at utsleppa av klimagassar i Møre og Romsdal innan 2020 skal reduserast med meir enn 10 % frå 2009. Dei fire største sektorane for utslepp i fylket er samferdsel, industri, landbruk og stasjonær forbrenning og det er sett delmål for utsleppskutt, som til saman tilsvarar hovudmålet i planen.

Kommunane har ei sentral rolle i klimaarbeidet. Det er påvist at kommunane kan påverke omlag tjue prosent av klimagassutsleppa i Noreg. Dei fleste kommunane har



lokale klimaplanar, mellom anna hadde Hareid, Herøy, Hornindal, Sande, Sula, Ulstein, Vanylven, Volda og Ørsta eit felles prosjekt der også Enøk-senteret, Høgskulen i Volda, Møreforsking, Tussa Kraft og Volda og Ørsta Reinhaldsverk deltok. Stasjonær energibruk, avfall, forbruk og transport var tema. Det vart laga felles mål for kommunane, med nokre skilnader i delmål og strategiar. Handlingsdel må følgast opp i kvar enkelt kommune. Det er generelt behov for å oppdatere dei kommunale klimaplanane med sikte på dei nye, nasjonale måla og Paris-avtalen. Utfordringane knytt til klimaendringane er store og komplekse, og aktuelle tiltak omfattar innsats på ulike samfunnsområde- og nivå. Nokre av tiltaka krev politisk vilje og økonomiske prioriteringar, andre er eit spørsmål om å bryte vanar og endre tankegang. Felles utfordringar er å ha tilstrekkeleg kunnskap og ressursar innan klimaarbeidet, praktisk oppfølging og gjennomføring av ulike tiltak, og å forankre klimaarbeidet best mogleg i kommuneorganisasjonen. Dette er eit område det er naturleg for fleire kommunar å samarbeid om.

Samordna areal- og transportplanlegging

Samordning av areal- og transportplanlegginga er ei utfordring ut frå ei rekkje forhold. Først må visast til det nasjonale forventingsbrevet der både berekraftig arealforvaltning og miljøvenlege tettstader er synleggjort som nasjonal politikk. Med dette må ein også kunne forvente at ressursar vert sett inn nasjonalt.

For det andre er det nødvendig å ta innover seg at dei mest attraktive regionane synest å vere knytt til dei største byane, og regionutvikling må bygge på den vekstkrafta som ligg i det urbane. For å skape urbanitet må arealressursar og transportressursar samordnast med sikte nettopp på dette. Dette er også nedfelt som mål i det regionale planverket.

For det tredje gjer omsynet til klima og forureining at det er nødvendig å fange mest mogleg av dagens og komande transportbehov i reisemiddel som er mindre forureinande og bedre organisert. Avstand mellom og romleg organisering av ulike funksjonar er nøkkelfaktor, noko som berre kan løysast gjennom god arealplanlegging.

For det fjerde er det også av økonomiske årsaker nødvendig å bygge under dagens system for alternativ transport (les kollektiv) på ein slik måte at det er forsvarleg å oppretthalde tilboda. Dette kan berre gjerast gjennom å lokalisere meir aktivitet inn mot knutepunkt og traséar.

For det fjerde vil omsynet til naturmangfald, rekreasjon og naturens bereevne gjere det nødvendig å nytte allereie nedbygd areal på ein meir effektiv måte. Kvar enkelt sitt fotavtrykk i naturen må reduserast.

I Møre og Romsdal er Ålesundregionen den største av byregionane. Dette inneber at det sannsynlegvis er her det er mest å hente miljømessig og transportmessig på samordna planlegging. Byregionar andre stader i landet har gjennomført liknande prosessar tidlegare, medan det ikkje har vore prioritert i vårt fylke. Tida er no komen, også her. Arbeidet bør organiserast som ein regional delplan, også med sikte på regional planbestemming og implementering i komande kommuneplanar.



Herøy har tidlegare spelt inn til fylkeskommunen at det også bør utarbeidast ein regional delplan for samordna areal- og trafikkplanlegging for søre Sunnmøre eller ytre Søre Sunnmøre.

Felles planlegging i sjøareala

Omstrukturering av havbruksnæringa har gjort kommunegrenser mindre og mindre relevante i forhold til korleis næringa nyttar areal. Også for arealbruk generelt i sjø er kommunegrenser nokså uinteressante; fiske, friluftsliv, ferdsel, mv. Behovet for felles planlegging er ut frå dette generelt større enn på land. Med utgangspunkt i havbruksnæringa opplever mange at presset på sjøareala vert større, og at samordna planlegging er nødvendig av den grunn. Plan- og bygningslova sin heimel for arealplanlegging strekker seg til ei nautisk mil utanfor grunnlina.

Kommunen har i sin samfunnsdel kommentert kor verdifull kommunen si kystsone er for kommunen si utvikling. Kommunen ynskjer ei sterk satsing på næringsverksemd i kystsona (tilknyting til strandsona) og i havrommet. Kommunen legg både til rette for maritim og turismeretta verksemd i strandsona. Kommunen ynskjer ikkje å blande desse interessene då der er eit konfliktforhold, men heller sette av større areal i ulike delar av kommunen der desse ikkje påverkar kvarandre nevneverdig.

På Nordmøre er det sett igang felles kommunal planlegging i sjøareala. Prosjektet gjeld begge dei store fjordsystema, men også øvrige sjøareal ut til grunnlina. Initiativet kom frå Nordmøre regionråd og er finansiert av kommunane og av tilskot frå Marint miljøsikrings- og verdiskapingsfond (administrert av fylkeskommunen). <http://mrfylke.no/Tenesteomraade/Regional-og-naeringsutvikling/OEkonomisk-stoette/Marint-miljoesikrings-og-verdiskapingsfond>

Det same gjeld fem kommunar i Romsdalsfjorden (Molde, Nesset, Rauma, Vestnes og Midsund). Det er tilsett prosjektleiarar i begge prosjekta, og det er venta offentleg ettersyn av planforslag i løpet av 2016.

På Sunnmøre er slike prosessar ikkje igangsett, men på ytre Søre Sunnmøre har det vore gjennomført prosjekt Marine grunnkart som gir dei mest detaljertekarta over havbotn i Noreg. Dette skal no arbeidast vidare med i ein felles marin næringsplan for ytre Søre Sunnmøre.

Barn og unge

Gjennom Rikspolitiske retningslinjer om barn og unge i planlegginga er det definert to viktige nasjonale mål. Desse måla kjem også fram av at Noreg har ratifisert FN's barnekonvensjon:

- Sikre eit oppvekstmiljø som gir barn og unge tryggleik mot fysiske og psykiske skadeverknadar, og som har dei fysiske, sosiale og kulturelle kvalitetar som til ei kvar tid er i samsvar med eksisterande kunnskap om barn og unges behov.

- Ivareta det offentlege ansvaret for å sikre barn og unge dei tilbod og moglegheiter som samla kan gi den enkelte utfordringar og ein meningsfylt oppvekst uansett bustad, sosial og kulturell bakgrunn.



For å best mogleg ta i vare desse viktige måla, er det viktig at kvar kommune tek omsyn til barn og unges interesser i alt planarbeid, ikkje berre som ein enkelt plan. Rikspolitiske retningslinjer må vere førande i planarbeidet, men ein må også evne å sjå konsekvensar av at barn og unge sine interesser ikkje blir prioritert.

Høgt fokus på løysingar som tek i vare barn og unge, vil medverke positivt til attraktivitet i kvar enkelt kommune. At barn og unge kjenner seg i varetekne, lytta til og trygge, gjer det lettare å bli verande, eventuelt kome tilbake etter endt studietid.

Den nasjonale rapporten frå UNGdata-undersøkingar i 2014, viser at graden av psykiske helseplager påverkar i kor stor grad ungdom er fornøgde med lokalmiljøet sitt. Ei slik undersøking er med på å stadfeste at det psykososiale miljøet, til dømes i skulen, er svært viktig. Fysisk utforming av skulen kan vere ein del av dette, men uansett understrekar det viktigheita av gjennomgåande fokus på barn og unges interesser i all planlegging.

Rapporten «Ung i Møre og Romsdal» frå 2015 viser at elevar i vidaregåande skule som ser føre seg å gå vidare til universitet og høgskular, ser det som *lite sannsynleg* at dei bur i fylket om 10 – 15 år. Dei som ikkje har planar om universitet og høgskule ser på det som *svært sannsynleg* at dei bur i fylket om 10 – 15 år. Ein vesentleg faktor her er kjennskapen til kva jobb ein kan finne i fylket. Dei som kjenner godt til jobbmoglegheitene svarar i større grad at dei vil bli buande.

Ikkje minst er det også viktig at det er mogleg med høgare utdanning innan fylket, jamfør utfordringane i næringslivet. Eit godt utdanningstilbod styrkar attraktiviteten både for unge som bur her og for unge andre stader som skal velje utdanning.

Desse signala frå born og unge i fylket må og bør kvar enkelt kommune ta på alvor enten aleine eller i samspel med andre aktørar for å betre legge til rette for at det blir attraktivt å både bu og ville flytte tilbake til heimstaden sin, eller for nye å flytte til. Dei demografiske trendane viser at dette er svært viktig å ha merksemd på.

Lokale utviklingstrekk og viktige utfordringar

Herøy i regionen; samfunns- og arealutvikling

Herøy er ei av dei største kommunane i arbeids-, bu- og sørvisregionen Søre Sunnmøre målt etter antal busette med sine 8.958 innbyggjarar per 1.1.2015. Kommunen består av seks øyer som alle er knytt saman med bruer. Kommunen består av Gurskøy, Leinøy, Bergsøy, Nerlandsøy, Remøy og Runde der kommunesenteret Fosnavåg ligg på Bergsøya.

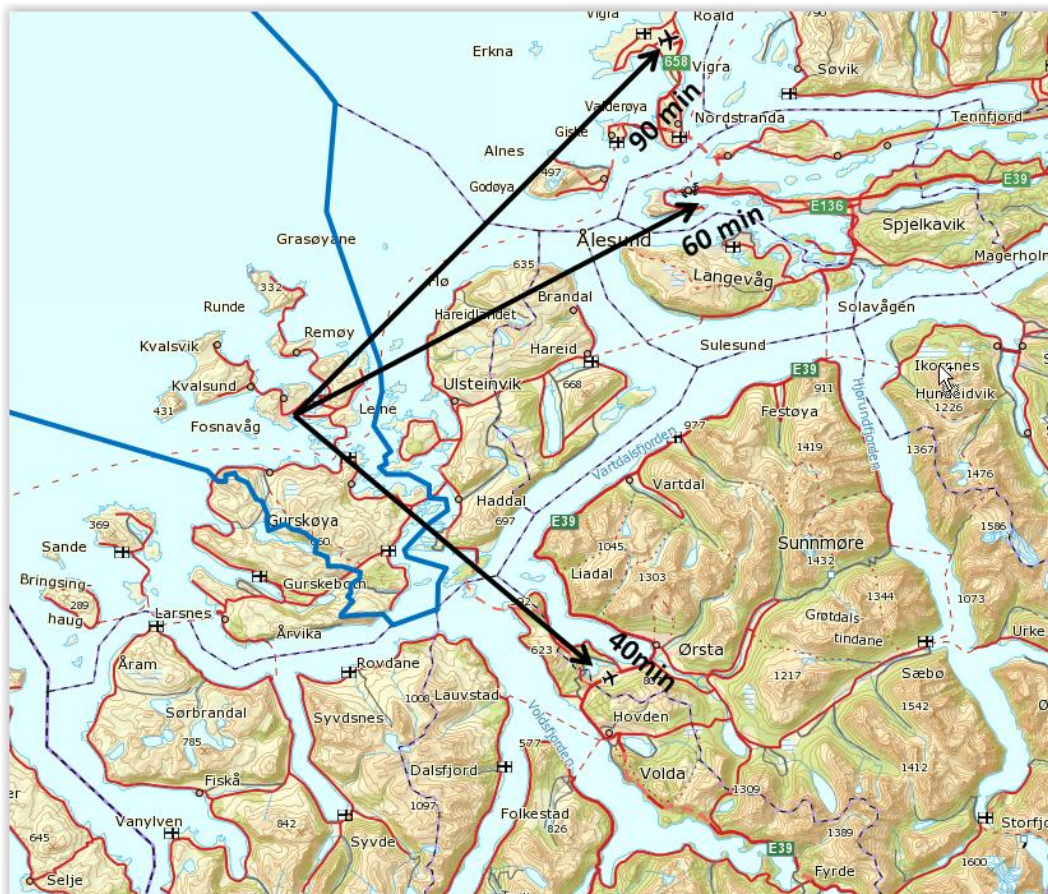
Fosnavåg er bygd opp rundt den naturlege hamna og skal vere eit attraktivt sentrum for alle innbyggjarane i Herøy. Kommunen ynskjer at detaljhandel primært skal etablerast i Fosnavåg, men på grunn av mangel på tilgjengeleg areal og funksjonelle bygg ser ein ei stor utfordring når dagens butikkar stadig vert meir arealkrevjande. Dei geografiske omgjevnadane til Fosnavåg gjer at det er ei knappheit på areal i sentrum og ein må ha ei høg utnytting i sentrum og ha fokus på transformasjon av bygg for å sikre tilstrekkeleg areal til sentrumsføremål. Kommunen ser likevel behov for å halde på handelsområde på Myklebust/Eggesbønes som i stor grad består av



daglegvarehandel som eit supplement til Fosnavåg. Handelsområde i Myrvåg skal dekkje behovet for detaljhandel i indre del av kommunen.

Kommunikasjonar

Møreforskning gjennomført i 2015 ei undersøking om mobilitet og endringa av mobilitet som fylgje av Eiksundsambandet og Kvivstunellen. Undersøking stadfestar at dei fleste(ca. 60%) er villig til å pendle 45min når dei skal på arbeid. For Herøy vil dette bety at eit potensielt marknad for arbeidskraft er kommunane på Søre Sunnmøre (Volda, Ørsta, Hareid, Ulstein, Sande og Vanylven).



Figur 2 Kommunikasjonar Søre Sunnmøre (www.sunnmorskart.no)

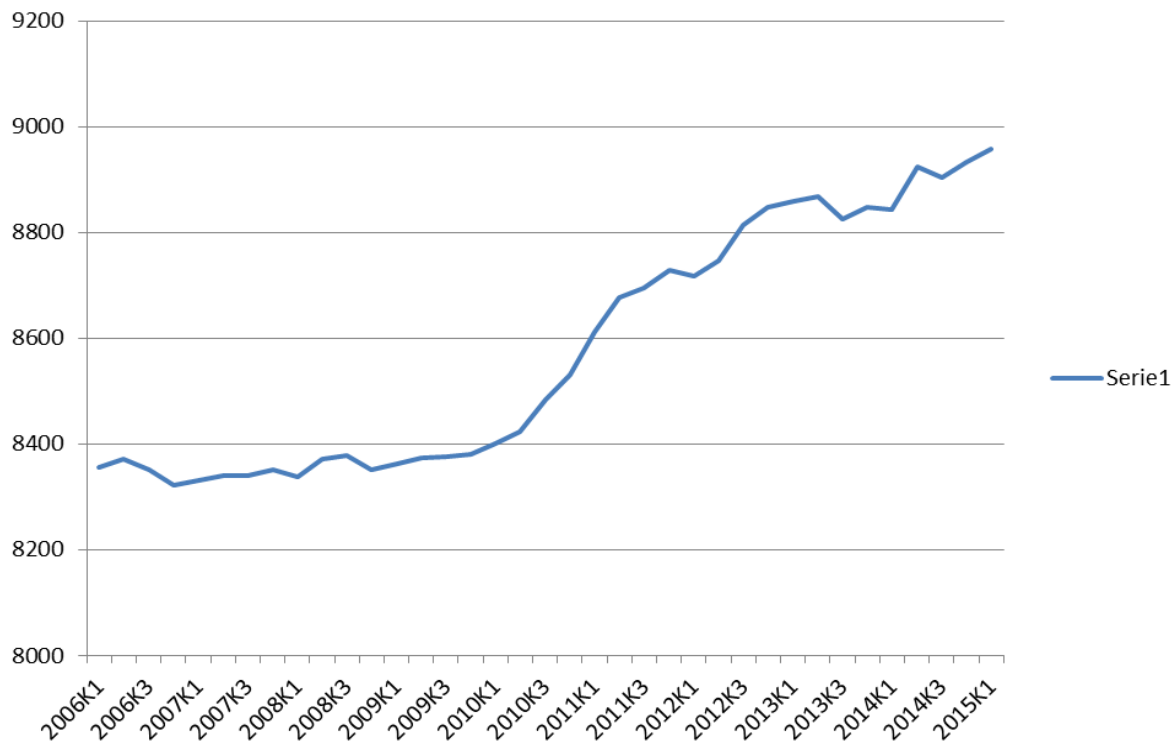
Herøy kommune ligg ytterst i havgapet og det har vore ressursane i det fiskerike havet som har vore grunnlaget for vekst og utvikling i kommunen. På mange måtar går Herøy «mot straumen» med befolkningsauke og auke i verdiskaping til tross for at ein ikkje ligg ideelt plassert i regionen i høve kommunikasjonar og arbeidskraft. Kommunen har likevel to flyplassar tilgjengeleg innanfor ei pendlingstid på 90min. Ørsta/Volda lufthamn ligg 40min frå Fosnavåg og Ålesund lufthavn, Vigra er om lag 90min frå kommunesenteret. Ålesund som er største byen i Møre og Romsdal ligg 60min frå Fosnavåg.

Demografisk utvikling

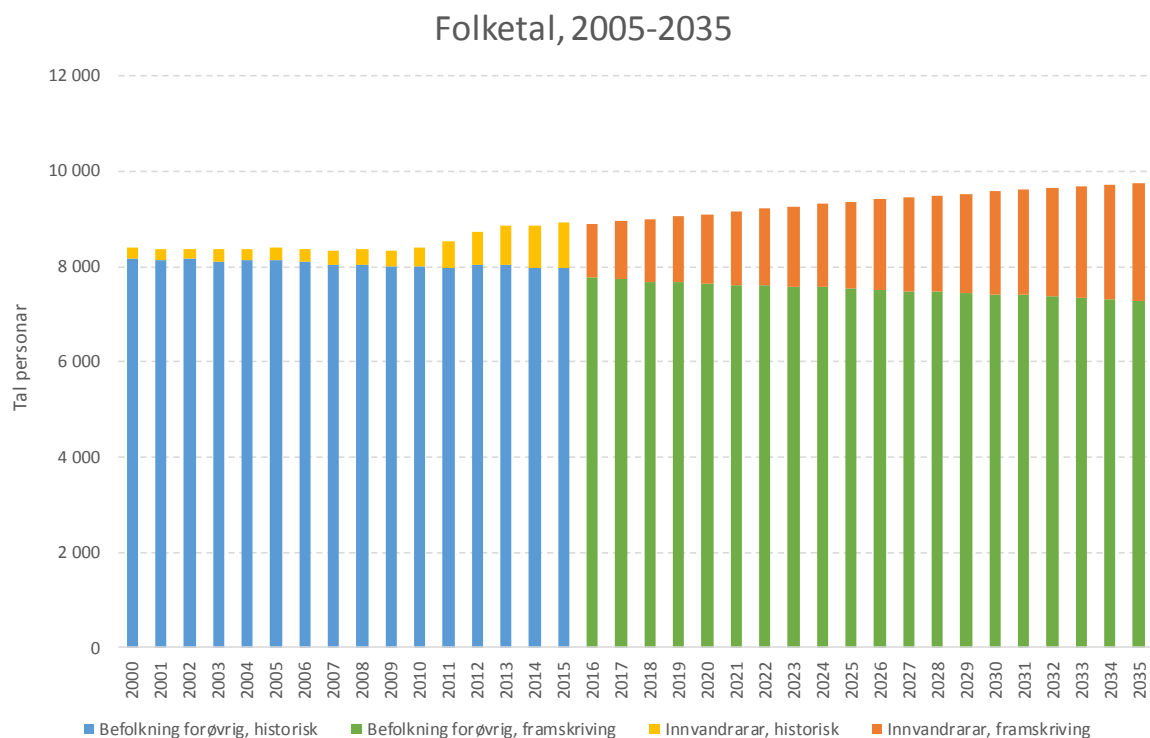
Som ein kan sjå ut frå folketalsutviklinga siste 10 år i figur 3 har folketallet i Herøy gått jamt opp med om lag 600 personar. Dette er ei god utvikling og næringslivet har utvikla seg positivt i denne perioden, noko som har medført auka behov for arbeidskraft. Dette vert også synleg i figur 4 som viser folketalsutviklinga inkl.



innvandrarak og befolkningsframskriving fram til 2035. Den gule og raude delen av grafen i figur 4 viser innvandrarak i kommunen og det har vore ei større auke i antal innvandrarak enn fødselsoverskotet i kommunen. Ut frå dette kan vi seie at *utan innvandring til kommunen ville Herøy hatt ei negativ utvikling i folketalet i perioden 2000-2015*. Dette er ikkje ulikt andre kommunar på vestlandet som også har opplevd folketalsauke på grunn av arbeidsinnvandring.



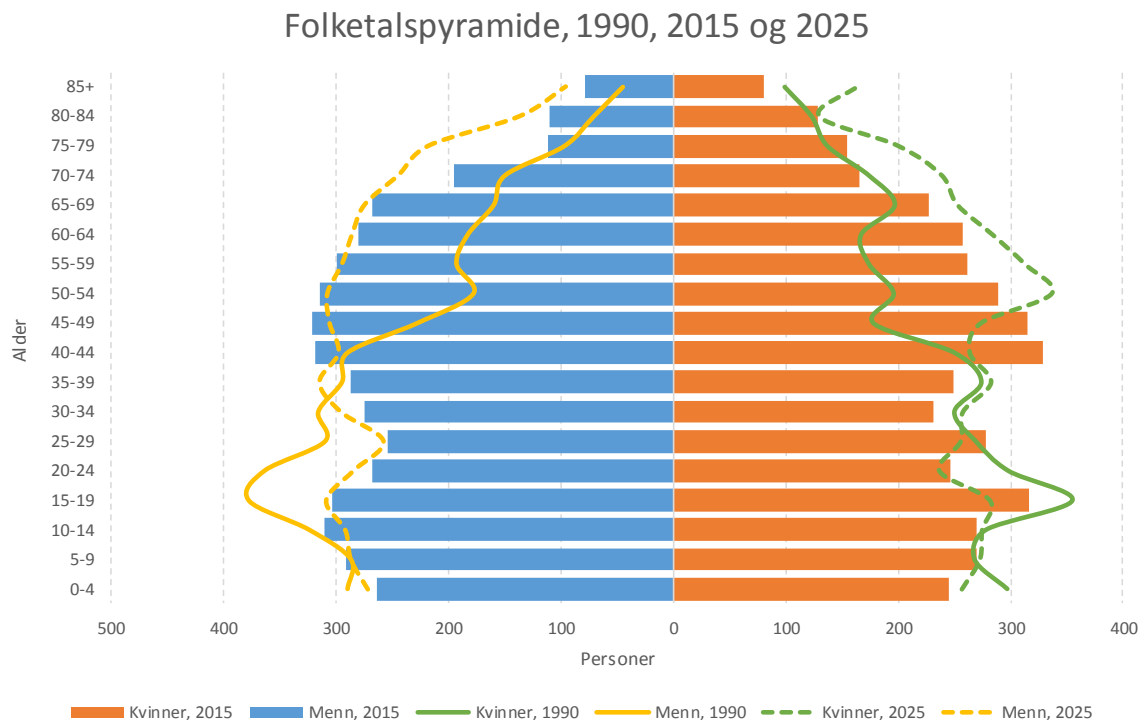
Figur 3 Kvartalsvis folketalsutvikling 2006-2015 (statistikk frå www.mrfylke.no)



Figur 4 Folketal 2005-2035 inkl. innvandrarak (statistikk frå www.mrfylke.no)



I figur 5 (befolkningspyramiden) ser vi at Herøy har ei utfordring når det kjem til å halde på innbyggjarane i alderen 20-39. Dette har vore, og er ein trend for dei kommunane som ikkje kan tilby høgare utdanning i si eiga kommune. Unge Herøyværingar som skal gå eller er ferdig på vidaregåande skular søker seg i stor grad vekk frå kommunen, enten for å utdanne seg vidare eller søkje seg jobb andre stadar.



Figur 5 Folkemengd fordelt på aldersgruppe og kjønn (statistikk frå www.ssb.no)

Næringsliv og kompetanse

Næringslivet i Herøy er rekna som «et sterkt, solid og internasjonalt orientert næringsliv, med fleire vitale og vekstkraftige forretningsmiljøer knyttet til fiskeriene, offshorevirksomheten, den maritime industrien og shipping» (Berrefjord & Thomassen).

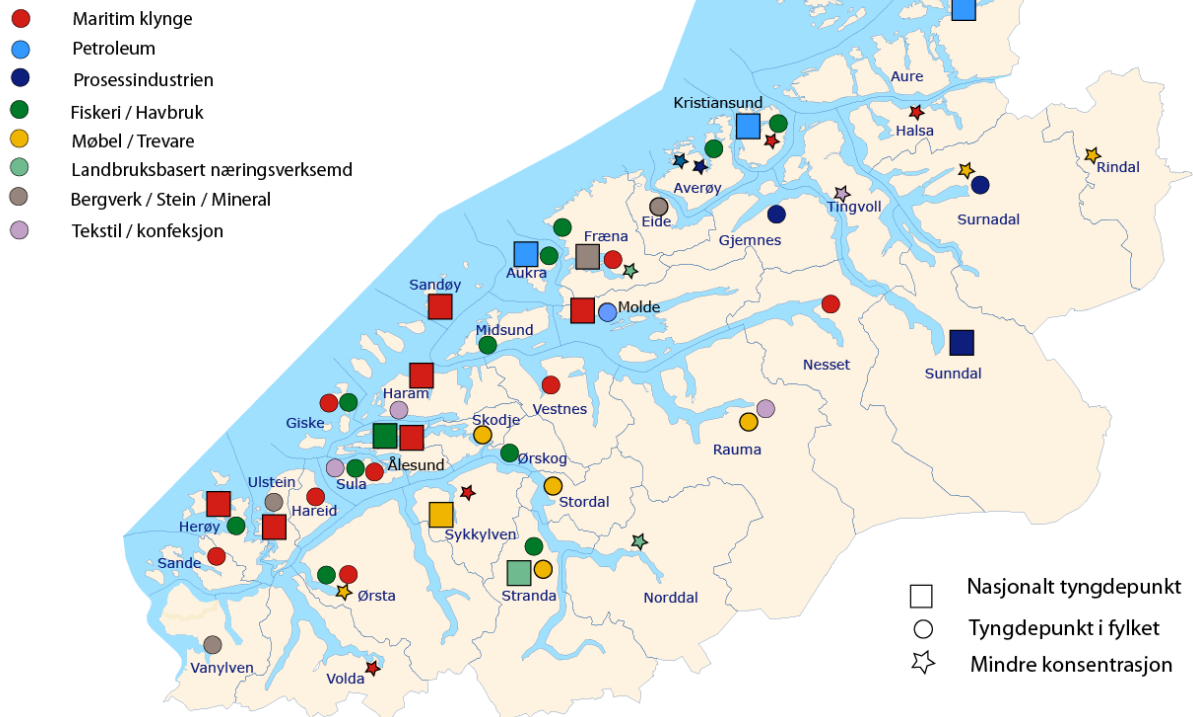
Slik næringslivet utviklar seg vil det vere behov for fleire landbaserte jobbar i dei ulike bedriftene både innanfor dei tradisjonelle STEM-faga (science, technology, engineering and mathematics) og innanfor administrasjon og leing.

Herøy kommune er saman med elleve andre kommunar på Sunnmøre ein del av ei samanhengande kjede av maritim verksemd som vert kalla Maritimt Møre. Kommunane som er ein del av Maritimt Møre er Vestnes, Haram, Sula, Giske, Ålesund, Volda, Ørsta, Hareid, Ulstein, Herøy, Sande og Vanylven og det er her den maritime klynga har sitt tyngdepunkt. Den maritime klynga på Sunnmøre har eit breitt samansett næringsliv med ulike typar kundar og næringsorientering som nyt godt av samspeleffektar, utnytting av stordriftsfordelar, ein god ressursbase i ein godt utvikla arbeidsmarknad. Dette er med å gjere den maritime klynga til ei sterk og robust klynge med gunstige kommunikasjonar og evne til å rekruttere kompetent arbeidskraft (Kommuneplan for Herøy 2013-2025).



I figur 6 er område som er rekna som nasjonale tyngdepunkt merka med firkant og regionale tyngdepunkt er merka med sirkel. Herøy kommune er eit nasjonalt tyngdepunkt innanfor maritime næringar og eit tyngdepunkt i fylket innanfor fiskeri og havbruk.

Næringsstruktur

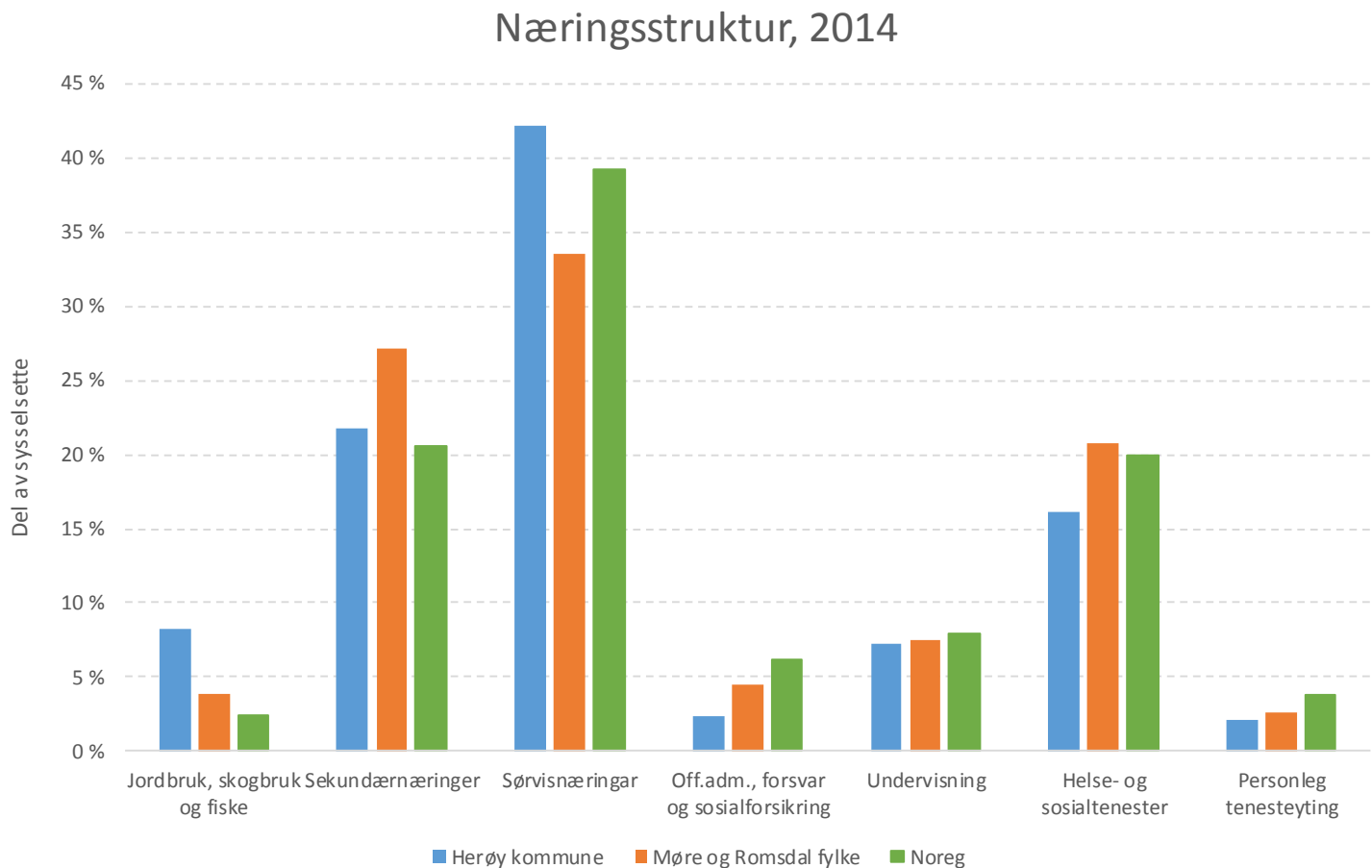


Figur 6 Næringsstruktur og tyngdepunkt (statistikk frå www.mrfylke.no)

Figur 7 viser sysselsatte i prosent innan primær, sekunder og tertiærnæringar (tertiærnæringane er oppdelt i sørvis, off. adm., undervisning, helse- og sosialtenester og personlege tenesteyting).



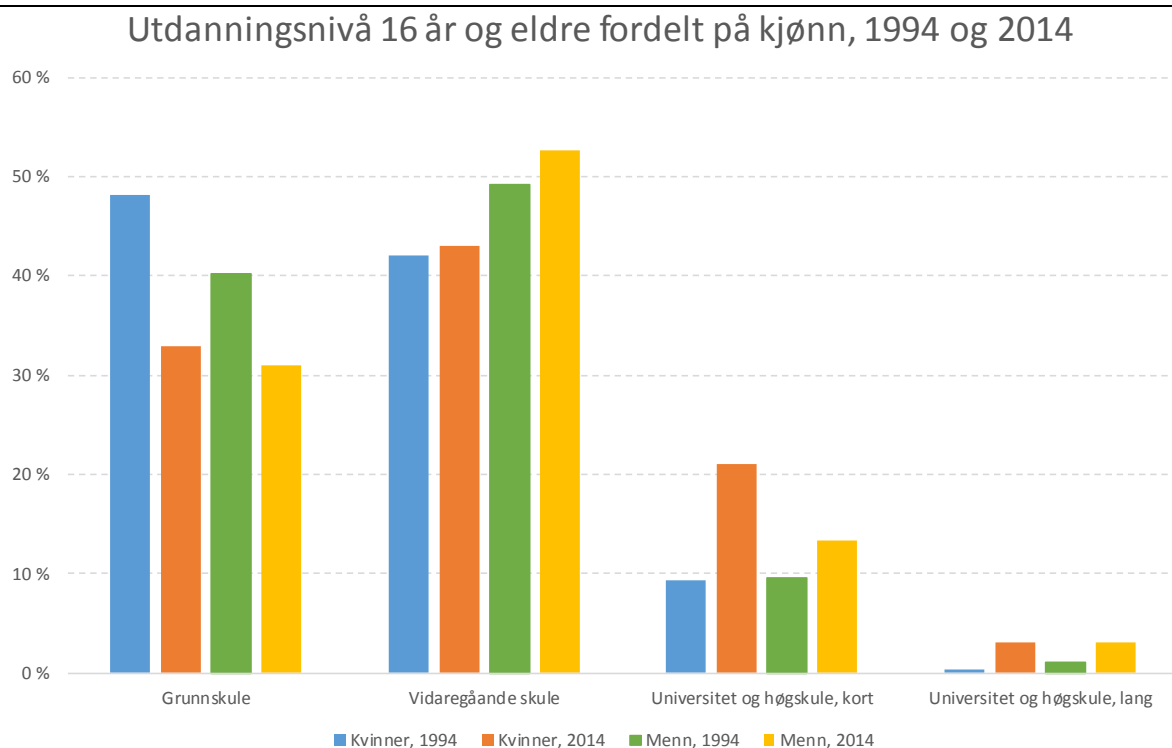
Herøy har prosentvis fleire sysselsatte innan primærnæringa enn fylket sett under eitt og det er truleg næringa *fiske* som dreg opp snittet for Herøy sin del.



Figur 7 Næringsstruktur i Herøy i prosent (statistikk frå www.mrfylke.no)

Utdanningsnivå i kommunen

For dei som ynskjer å gå rett ut i arbeidslivet etter vidaregåande har Herøy kommune eit godt tilbod med [Herøy vidaregåande skule](#) som tilbyr yrkesfag innan [bygg- og anleggsteknikk](#), [helse- og oppvekstfag](#), [restaurant- og matfag](#), [naturbruk](#) og [teknikk og industriell produksjon](#). Herøy kommune har historisk hatt mange, særleg gutar, som søker seg inn på naturbruk og satsar på ei yrkesretning innan fiske og fangst.



Figur 8 Utdanningsnivå blant innbyggjarane (statistikk frå www.mrfylke.no)

Herøy er ei kommune med sterke tradisjonar innan fiske og samfunnet er bygd opp på fiskarbonden frå gammalt av. Det er derfor framleis mange unge som vel å halde tradisjonar i hevd og vel yrkesretta utdanning og eit yrkesliv innan fiske og fangst. Dette viser igjen i statistikken over utdanningsnivået i kommunen. Herøy har ein større prosentdel av innbyggjarane med grunnskule- og vidaregåandeskulenivå og ein lågare andel med universitet- og høgskuleutdanning. Vi registrerer også at utviklinga i samfunnet går i den retning at offentleg og privat næringsliv stadig krev meir formalkompetanse i sine stillingar. Dette er eit utfordring for kommunen på sikt om trenden fortset i same retning.

Vi registrer likevel at prosentdelen med berre grunnskule har gått ned frå 1994 til 2014 og delen med vidaregåande skule og høgskule og universitetsutdanning (lang og kort) har gått opp. Største auken ser vi på utdanningsvalet til kvinner innan kort høgskule og universitetsutdanning som har gått frå 9-10% til over 20%.

Sentraliseringsprosessane som føregår i Noreg (og resten av verda) der storbyane trekk til seg ein relativt stor del av unge, høgt utdanna er eit trugsmål mot Herøy si utvikling då ein ynskjer fleire kompetansesarbeidsplassar i Fosnavåg der Fosnavåg er ein utkant i Norge og ein utkant på Sunnmøre.

Natur- og kulturmiljø, klima og samfunnstryggleik

Rapporten *Havnivåstigning, Estimerer av framtidig havnivåstigning i norske kystkommuner* (2009) estimerer at havnivået i 2100 kan stige med 70cm langs Sørlands- og Vestlandskysten. På grunn av usikkerheit kring desse estimatane anslår dei at havnivået i 2100 vil ligge mellom +50cm og +105cm høgare enn dagens normalnivå (kote 0).



Det vert stilt stadig strengare krav til bevaring og naturmiljø og kulturmiljø. Kommunen har ikkje noko plan for registrerte kulturminner, men bør vurdere dette i denne prosessen.

Som følgje av nasjonale mål om reduksjon i veksten av CO2-utslepp ventar ein meir energiøkonomisk drift i alle delar av samfunnet. Herøy har *Klimaplan for Herøy kommune 2009-2013* som skisserer fleire klimatiltak i kommunen og konkrete prosjekt som skal gjennomførast.

Samordna areal- og transportplanlegging

Herøy kommune består av seks større øyar, Gurskøya, Leinøya, Bergsøya, Nerlandsøya, Remøya og Runde og øyene er kopla saman med bruer. Nokre av bruene i kommunen er av eldre standard og kan by på utfordringar med dagens trafikksituasjon. Bruene som er av dårlegast stand er Nerlandsøybrua og Remøybrua.

Herøy kommune har generelt ei utfordring med vedlikehald av kommunale vegar og behovet må vegast opp mot bygging av nye vegar i private reguleringsplanar. Kommunen har eit ansvar for å bygge gode og trygge vegar, særleg for barn og unge som skal til og frå skule.

Herøy kommune har mest busetting i aksen frå Frøystad til Kvalsund med Leine, altså omlandet til Bergsøya. På denne strekning bør det prioriterast gode kommunikasjonar og enkel tilgang til kollektivtransport. Gjennomfartsåra er Fv.654 og kommune er såleis avhengig av å ha med både fylkeskommune og statens vegvesen når det skal gjerast infrastrukturtiltak på strekninga.

Folkehelse og levekår

Kommunen er ansvarleg for å planlegge, utforme og organisere tenester til alle innbyggjarar med behov for helse- og omsorgstenester. Tenestetilbodet skal vere fagleg forsvarleg og mest mogleg likeverdig.

Basert på tala frå *Folkehelseprofil 2016* (sjå vedlegg 4) er andelen barn (0-17 år) som bur i husstandar med låg inntekt lågare enn landsnivået.

Andelen som får vatn frå vassverk som både har tilfredstillande resultat for E. coli og stabil drikkevassforsyning, ser ut til å vere høgare enn landsnivået.

Andelen ungdomsskuleelevar som oppgir at dei er fysisk inaktive (andpusten eller sveitt sjeldnare enn ein gong i veka), er høgare enn landsnivået.

Andelen med overvekt inkludert fedme, ser ut til å vere høgare enn landsnivået.

Herøy kommune utarbeidde i 2015 *Oversikt over helsetilstand og påverknadsfaktorar i Herøy*. I denne rapporten kjem det fram mellom anna:

- Spesielt unge jenter slit med den psykiske helsa.
- Andelen elevar i 8.kl som driv fysisk aktivitet, er sterkt minkande fram mot vidaregåande skule.
- Gode oppvekstkår, trygge lokalsamfunn og gode levevanar, er viktig satsing for folkehelsa.



- Enkeltfaktorer som lite fysisk aktive, røyking, snus, psykiske plagar og overvekt har relativt stor påverknad på folkehelsa.

For å styrke førebygging og minske behandling på lengre sikt, bør kommunen ha tidleg innsats mot barn og unge som innsatsområde, og med fylgjande satsing:

- Tverrfagleg samarbeid, tidleg innsats og låg terskel for å førebygge mobbing, psykisk helse og rus.
- Tverrfagleg samarbeid og tidleg innsats for å førebygge overvekt og inaktivitet.
- Samarbeide meir tverrfagleg, og med lag og organisasjonar om "Sunne kantiner" i skular mv, og "Sunne salsarenaer" i fritidsarenaene for barn og unge.
- Samarbeide med lag og organisasjonar for bygging av aktuelle arenaer som fremmar folkehelsa.

Barn og unge

Plan- og bygningslova krev at barn og unge skal vere tema i all planlegging. Formålsparagrafen til plan- og bygningslova seier slik: *prinsippet om universell utforming skal ivaretas i planleggingen og kravene til det enkelte byggetiltak. Det samme gjelder hensynet til barn og unges oppvekstvilkår...*

Det er utarbeidd [rikspolitiske retningslinjer for barn og unges interesser i planlegging](#) som er førande for kommunen sitt arbeid med arealplanar. Både nasjonale og regionale mynde prioriterer vilkåra for barn og unge høgt.

Kommuneøkonomi

Kommunen opplever i dag at stadig fleire statlege oppgåver vert overført til kommunen utan auka overføringa frå staten til å dekke dei nye utgiftene. Innbyggjarane stiller stadig høgare krav til tenester innan helse- og omsorg, skule etc. og investeringane i omsorgsbustadar, sjukeheimsplassar, rehabilitering av skulebygg og kultur- og opplevingsanlegg vert store investeringar som vil auke lånebelastninga på kommunen.

Herøy kommune hadde pr. 31.08.2015 ei lånegjeld på 791,3 mill kroner eller om lag 88.400,- per innbyggjar. I desse tala ligg alt av lån kommunen har per dato – også vidareutlån gjennom Husbanken, lån til VAR-område og lån som staten betaler rentekompensasjon for.

5. VURDERING AV PLANBEHOV I PERIODEN

Sjå vedlegg 1 for oversikt over vedtekne arealplanar.

Sjå vedlegg 2 for oversikt over vedtekne samfunnsplanar.

Planstatus, planar med behov for revidering eller rullering

Under revidering – oppstart 2016

Kulturminneplan

Herøy kommune ynskjer å starte opp arbeid med å registrere kulturminner og samle desse i ein kulturminneplan. Planarbeidet vert starta opp i 2016.

Strategisk næringsplan 2016 – 2020



Planarbeidet er varsla oppstart og under utarbeiding. Kommunen tek sikte på ferdigstilling i løpet av 2016.

Interkommunal marin næringsplan

Kommunen har avtale om interkommunalt plansamarbeid med Hareid, Ulstein, Sande og Vanylven på å etablere felles kystsoneplan for Søre Sunnmøre. Arbeidet vert starta opp i 2016. Dette arbeidet skal danne kunnskapsgrunnlaget for ein interkommunal kystsoneplan for dei nemnde kommunane.

2017

Samordning av kommuneplanen sin samfunnsdel og økonomiplan

Det er kome innspel på at kommunen bør søkje å samordne Samfunnsdelen sin handlingsdel med økonomiplanen denne planperioden. Dette bør gjerast for å få unngå å ha to styringsdokument som prioriterer i ulik retning.

Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2011 – 2014

Det bør gjennomførast revidering av handlingsprogrammet årleg. Full rullering av KDP for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv bør gjennomførast i 2017.

Klimaplan for Herøy 2009 – 2013

Kommunedelplan er vedteken 28.01.2010 og det er derfor behov for ei rullering av heile planen. På grunn av manglande kapasitet har ikkje dette arbeidet blitt prioritert og kommunen har også avventa den varsla fylkesplan for klima og energi. *Regional delplan for klima og energi* vart vedteken 15.06.2015 og kommunen bør no følgje opp denne med eigen klima og energiplan i 2017.

Kommunedelplan for fiskerihamner 2000

Planen vart sist revidert 03.10.2000 og er utdatert. Planen bør rullerast i 2017.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan

Alkohol delen av denne planen er trekt ut og er godkjent i Kommunestyret som eigen plan, *Alkoholpolitisk plan 2016-2020*. Arbeidet ligg til Barn-, familie- og helseavdelinga . Rusmiddelpolitisk handlingsplan bør reviderast i 2017.

Landbruksplan for Herøy

Det vert foreslått å utarbeid eigen landbruksplan for Herøy kommune for å gå i djupna på utfordringar og moglegheiter for næringa i Herøy. Planen verte in temaplan under Strategisk næringsplan.

Reguleringsendring ved handelsområde på Eggesbønes

Kommunen bør sjå på forholda for mjuke trafikkantar frå Toftestøvegen 37/326 (Spar) til Eggesbøvegen 37/222 (Kiwi). Område må sjåast i heilskap og dei ulike trafikkale forholda må vurderast i ei eiga sak om reguleringsendring.

2018

Kommunedelplan for trafikktrygging 2015 - 2018

Formannskapet gjorde 10.05.2016 i F-sak 89/16 vedtak om å starte opp arbeid med revidering av kommunedelplan for trafikktrygging(handlingsdelen). Arbeidet ligg til utviklingsavdelinga og er tenkt gjennomført hausten 2016 og vår 2017. Rullering av heile planen bør gjennomførast i 2018.



Frivilligplan 2012 – 2015

Planen bør reviderast snarleg, men på grunn av andre planoppgåver som har høgare prioritet vert denne foreslått revidert i 2018.

Pandemiplan med delplanar

Planen er sist revidert 04.08.2009 og det vil vere behov for ei rullering av planen. Tidspunkt for rullering er foreslått i 2018.

2019

Kommunedelplan for Herøy – bustadpolitikk 2015 – 2019

Kommunedelplanen må rullerast i 2019.

2020

Kommunedelplan for Herøy – helse og omsorg 2013 – 2020

Rullering av planen er planlagt i 2020.

Alkoholpolitisk plan 2016 – 2020

Rullering av planen er planlagt i 2020.

Planarbeid utan tidfesting

Revidering av Herøy kommune sitt plansystem

Plansystemet er prega av mange kommunedelplanar som burde vore samla i færre og meir heilskaplege planar som går på tvers av fleire fagområder. Resultatet kan vere ei fragmentert satsing på fleire område og ikkje ei spissa satsing slik visjonen til Herøy kommune legg opp til. Det vil vere naturleg at dette vert teke opp i rådmannen si leiargruppe etter ein har gjennomført omorganiseringssprosessen og tilsett kommunalsjefar for dei fire nye avdelingane; stab, samfunnsutvikling, helse- og omsorg og oppvekst.

Oppheving av eldre ikkje utbygde reguleringsplanar

Kommunen bør vurdere å oppheve eldre reguleringsplanar som er godkjente, men ikkje utbygde. Dette på grunn av at alle godkjente planar vert teke med i kommunen, fylkeskommunen og fylkesmannen sine arealrekneskap ved vurdering av nye utbyggingsområde. Dette bør gjerast ved neste rullering av kommuneplanen sin arealdel.

Kommuneplanen sin arealdel

Arealdelen er relativt ny og det vil ikkje vere grunnlag for å endre den i denne planperioden. Det bør likevel vurderast om kommunen skal revidere delar av føresegna til planen for å gjere den meir eintydig.



VIKTIGE DEFINISJONAR OG OMGREP

I dette dokumentet vil det bli brukt ord og formuleringar som ikkje er sjølvforklarande. Under vil du finne ei kort forklaring på nokre av desse uttrykka.

Planstrategi

Planstrategien skal ta føre seg planbehovet og føreståande planarbeid i kommunen i den komande kommunestyreperioden. Planar etter plan- og bygningslova, beredskapsplanar og planar som er politisk handsama er omfatta av planstrategien. Hovudføremålet med planstrategien er at politikarane skal ta stilling til om kommuneplanen eller delar av kommuneplanen skal reviderast eller vidareførast slik den er. Utviklingstrekk og utfordringar i kommunen dannar grunnlaget for vurderingane i planstrategien. (pbl. § 10-1).
Perspektiv 4år.

Kommuneplan

Eit samleomgrep som omfattar kommuneplanen sin samfunnsdel med handlingsprogram og kommuneplanen sin arealdel. *Kommuneplan skal ivareta både kommunale, regionale og nasjonale mål, interesser og oppgaver, og bør omfatte alle viktige mål og oppgaver i kommunen.* (pbl. § 11-1).
Perspektiv 12år.

Kommuneplanen sin samfunnsdel

Kommuneplanen sin samfunnsdel skal ta stilling til langsiktige utfordringar, mål og strategiar for kommunesamfunnet som heilskap og kommunen som organisasjon (pbl. § 11-2).
Perspektiv 12år.

Kommuneplanen sin handlingsdel/ handlingsprogram

Handlingsprogram for samfunnsdelen som skal vere den fireårige oppfølginga av kommuneplanen. Økonomiplanen kan inngå i handlingsdelen til kommuneplanen. Kommuneplanen sitt handlingsprogram bør reviderast kvart år og vere grunnlag for budsjett og økonomiplandebatten. (pbl. § 11-3).
Perspektiv 4år.

Kommuneplanen sin arealdel

Kommunen skal ha ein arealplan for heile kommunen som viser samanhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk. Kommuneplanen sin arealdel skal angi hovudtrekka i arealdisponeringa og sette rammer og føringar for nye tiltak og ny arealbruk som kan startast opp. (pbl § 11-5).
Perspektiv 12år.

Kommunedelplan

Planer for bestemte område (areal), tema eller verksemdsområde. Til dømes kommunedelplan for Bergsøya (areal), kommunedelplan for trafikktrygging (tema) eller kommunedelplan for helse og omsorg (verksemdsområde). (pbl. § 11-4).
Perspektiv 4 – 12år.

Kommunedelplanar sine handlingsprogram



Handlingsprogrammet skal angi korleis planen skal realiserast gjennom konkrete målsettingar og tiltak. Desse gir grunnlag for kommunen si prioritering av ressursar, planleggings- og samarbeidsoppgåver. Desse bør vere ein del av grunnlaget for budsjett og økonomiplandebatten.

Perspektiv 1 – 4år.

Temaplan/ sektorplan/ fagplan

Planar for tema eller sektorar som ikkje er eller skal handsamast etter plan- og bygningslova og har ein enklare prosess enn kommunedelplanar og fyl ikkje krav i pbl. til prosess og medverknad. Planane kan vere utarbeidd for å stette krav frå nye reformer eller for å implementere endringar i organisasjonen.

Perspektiv 1år eller meir (ingen øvre grense).

Områdeplan

Områdeplan er ein arealplan og skal i utgangspunktet vere ei planform for kommunen. Det kan i områdeplanen stillast krav om at det skal utarbeidast detaljplan for området eller den kan vere så detaljert at den kan brukast som direkte grunnlag for tiltak. Det er ikkje krav til rullering, og endring i slike planar er behovsstyrt. (pbl. § 12-2). Kommunen si moglegheit til å foreta oreigning fråfaller dersom kommunestyrevedtak ikkje er gjort 10 år innan planen er godkjend og kunngjort. Områdeplanen er gyldig inntil den vert oppheva ved vedtak eller erstatta av andre planar.

Detaljplan

Detaljplan kan fremjast av einkvar som ynskjer å setje i gang eit byggetiltak og skal vere i samsvar med gjeldande arealdel til kommuneplanen eller områdeplan. For privat utarbeidde planar er det frist på fem år for å påbegynne bygge- og anleggstiltak. Det er mogleg å få forlenga fristen med to år om gangen.



Godkjende reguleringsplanar per mai 2016

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
196801	Nykreim	Eldre reguleringsplan	07.02.1968
196901	Kvalsund Nerlandsøy	Eldre reguleringsplan	06.03.1969
197301	Bergsøy/Bendal	Eldre reguleringsplan	19.10.1973
197601	Trollidalen/Storeneset	Eldre reguleringsplan	24.08.1976
197602	Frøystad	Eldre reguleringsplan	30.09.1976
197701	Kvalsvikeidet	Eldre reguleringsplan	09.06.1977
197801	Dragsund	Eldre reguleringsplan	07.02.1978

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
197901	Feirelia	Eldre reguleringsplan	17.12.1979
198101	Fosnavåg/Kleiva	Eldre reguleringsplan	06.07.1981
198201	Bø/Arhaug	Eldre reguleringsplan	10.04.1981
198202	Remøy	Eldre reguleringsplan	22.12.1982
198601	Eggesbønes/Grønhaugen	Eldre reguleringsplan	21.03.1986
198602	Eggesbønes/ alder og Sjukeheimsområde	Eldre reguleringsplan	21.11.1986
198701	Fosnavåg sentrum	Eldre reguleringsplan	27.03.1987
198702	Røyra	Eldre reguleringsplan	22.05.1987
198902	Fiskerihamn Leinevika	Eldre reguleringsplan	14.12.1989
198903	Jensholmen	Eldre reguleringsplan	02.05.2016
199101	Buholmlina	Eldre reguleringsplan	13.09.1991
199102	Veg Tarberg-Moltumyr	Eldre reguleringsplan	29.11.1991
199202	Langeneset Gnr. 9 Bnr. 85	Eldre reguleringsplan	18.12.1992

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
199301	Leine 1	Eldre reguleringsplan	29.01.1993
199302	Gang-sykkelveg Tuftene - Tjørvåg	Eldre reguleringsplan	26.11.1993
199303	Lisjebøvegen	Eldre reguleringsplan	26.11.1993
199304	Fylkesveg 10 Moltu	Kommunedelplan	17.12.1993
199401	Vike/Toftedal	Eldre reguleringsplan	27.05.1994
199701	Veg Sande grense - Tarberg	Eldre reguleringsplan	10.04.1997
199702	Myrvåg Sjukeheim	Eldre reguleringsplan	06.05.1997
199703	Grisholmen	Eldre reguleringsplan	06.06.1997
199704	Runde Bustadfelt	Eldre reguleringsplan	21.11.1997
199901	Hjelmeseth	Eldre reguleringsplan	03.09.1999
199902	Mjølstadneset	Eldre reguleringsplan	12.02.1999
200002	Kvithaugsmyra	Eldre reguleringsplan	25.04.2000

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
200003	Fosnavåg sentrum - Holmsildkvartalet, Trebrygge 15m	Bebyggelsesplan ihht.Reguleringsplan	05.12.2000
200101	Veg Mjølstadneset	Eldre reguleringsplan	09.03.2001
200102	Myklebuståsen	Eldre reguleringsplan	28.05.2001
200103	Bergshaugen	Eldre reguleringsplan	12.10.2001
200104	Fosnavåg sentrum tomt F9	Eldre reguleringsplan	23.11.2001
200201	Herøy Kyrkje	Eldre reguleringsplan	07.03.2002
200202	Eggesbønes aust, industriområde	Eldre reguleringsplan	03.07.2002
200203	Skuleområdet på Remøy	Eldre reguleringsplan	19.12.2002
200204	Fosnavåg sentrum, Feie/Hansen-kvartalet	Eldre reguleringsplan	24.10.2002
200401	Idrettsområdet Bergsøy	Eldre reguleringsplan	16.09.2004
200501	Parkeringsplass ved Herøy kulturhus	Eldre reguleringsplan	10.02.2005
200601	Remøy gravplass	Eldre reguleringsplan	24.05.2006
200602	Fosnavåg Sentrum/Vestre del av hamneområde	Eldre reguleringsplan	02.11.2006

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
200603	Runde Miljøsender	Eldre reguleringsplan	14.12.2006
200604	Røyra 2	Eldre reguleringsplan	14.12.2006
200701	Myklebustvatnet Vest	Eldre reguleringsplan	25.01.2007
200702	Vålneset Hyttefelt	Eldre reguleringsplan	28.06.2007
200703	Småbåthamn på gnr. 31 bnr. 1 mfl	Eldre reguleringsplan	22.11.2007
200801	Kvalsund Teige	Detaljregulering	11.12.2008
200802	Reguleringsendring Leinøy skule	Detaljregulering	27.03.2008
200901	Skotholmen	Eldre reguleringsplan	05.03.2009
200902	Torvik Resort	Detaljregulering	11.06.2009
200903	Huldal	Detaljregulering	11.06.2009
200904	Fosnavåg sentrum - aust	Detaljregulering	22.10.2009
200905	Joakim-Marka	Detaljregulering	10.12.2009
200906	Leine 1 Skuletomt	Detaljregulering	10.12.2009

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
201001	Hestholmen hyttegrennd	Eldre reguleringsplan	28.01.2010

201002	Vågsholmen	Detaljregulering	25.02.2010
201003	FV18-parsell Lene - Remøyholm	Detaljregulering	25.02.2010
201101	Sentrumsteigen gnr. 34 bnr. 99 og 374 mfl.	Detaljregulering	25.08.2011
201102	Gang og sykkelveg Torsethøgda - Kalveneset	Detaljregulering	15.12.2011
201103	Budaneset	Detaljregulering	19.05.2011
201201	Hotell og konsertsal i Fosnavåg sentrum	Detaljregulering	26.01.2012
201202	Aspevika hytteområde	Detaljregulering	26.01.2012
201203	Rådhuskvartalet	Detaljregulering	22.06.2011
201204	Bustadfelt på gnr. 37 bnr. 12 og 17 mfl.	Detaljregulering	22.03.2012
201205	Espeset gnr. 22 bnr. 2	Detaljregulering	23.02.2012
201206	Gang og sykkelveg Hjelmeseth	Detaljregulering	26.04.2012
201207	Gnr. 45 bnr. 9 i Dragsund	Detaljregulering	31.05.2012

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
201208	Eggesbøjorda gnr. 38 bnr. 2 mfl.	Detaljregulering	26.04.2012
201209	Myklebust vest	Detaljregulering	23.02.2012
201210	Campus Fosnavåg gnr. 29 og 37	Detaljregulering	26.04.2012
201246	Ny innfartsveg til Fosnavåg	Områderegulering	25.04.2013
201247	Indre Bergsøy	Områderegulering	27.11.2014
201250	Kommuneplan for Herøy - arealdel	Kommuneplanens arealdel	30.10.2014
201251	Hjelmeset 2	Detaljregulering	13.12.2012
201253	Feriesenter Røyra	Detaljregulering	25.10.2012
201255	Tovågen Bustadfelt	Detaljregulering	27.09.2012
201256	Hjelmeseth 4	Detaljregulering	23.02.2012
201257	Planfri kryssing Frøystadskaret	Detaljregulering	22.11.2012
201258	Indre Leine Bustadfelt	Detaljregulering	25.04.2013
201262	Reguleringsendring Vågsholmen	Detaljregulering	29.08.2013

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
201263	Fosnavåg Hamn	Områderegulering	26.03.2015
201266	Nærøykrysset	Detaljregulering	25.04.2013

201268	Gang og sykkelveg Sandvika-Stokksundkrysset	Detaljregulering	27.08.2015
201275	Detaljreguleringsplan - bustadområde på Nerøy	Detaljregulering	27.11.2014
201277	Myklebuståsen 2	Detaljregulering	23.02.2012
201279	Gnr. 37 bnr. 384 mfl.-Herøysenteret	Detaljregulering	25.10.2012
201280	Koparstad gnr. 3 bnr. 4 og 11 mfl.	Detaljregulering	30.08.2012
201283	Frøystad Bustadfelt 2	Detaljregulering	26.04.2012
201284	Huldal aust	Detaljregulering	26.03.2015
201286	FV654 Indre Herøy-Stoksund	Detaljregulering	28.05.2015
201289	Reguleringsendring for Sjøsida Eigedom	Detaljregulering	28.11.2013
201301	Detaljreguleringsplan for gnr. 42, bnr.1 (Lanternen marina)	Detaljregulering	27.08.2015
201304	Detaljregulering Eggesbøjorda, F/K/O	Detaljregulering	26.03.2015
201308	Detaljreguleringsplan gang og sykkelveg Moltustranda	Detaljregulering	30.04.2015

Planid	Plannavn	Plantype	Ikraft.
201309	Detaljreguleringsplan gang- og sykkelveg Sandvika -	Detaljregulering	27.08.2015
201311	Reguleringsendring Tovågen bustadfelt	Detaljregulering	11.02.2014
201312	Myrabakken bustadfelt	Detaljregulering	26.03.2015
201401	Trolldalen gnr. 55 bnr. 19 mfl.	Detaljregulering	28.05.2015
201405	Hjelmeseth 3	Detaljregulering	30.10.2014
201409	Reguleringsendring Myklebust vest 2	Detaljregulering	28.05.2015
201503	Detaljregulering for deler av sjukeheimsområdet på Eggesbønes	Detaljregulering	25.06.2015

Planar i Herøy kommune oktober 2016

Overordna planar for Herøy:	Vedtak
Planstrategi for Herøy kommune 2012-2016	K-sak 201/12, 13.12.2012
Kommuneplan for Herøy, samfunnsdel	K-sak 132/13, 24.10.2013
Kommuneplan for Herøy, handlingsprogram	K-sak 132/13, 24.10.2013
Kommuneplan for Herøy, arealdel	K-sak 137/14, 30.10.2014

Kommunedelplanar for Herøy:	Vedtak
Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2011-2014	K-sak 182/10, 16.12.2010
Kommunedelplan for Herøy – Avlaupsplan 2016-2022	K-sak 128/16, 25.08.2016
Kommunedelplan for trafikktrygging 2015-2018	K-sak 169/14, 17.12.2014
Klimaplan for Herøy 2009-2013	K-sak 4/10, 28.1.2010
Kommunedelplan for fiskerihamner	
Kommunedelplan for Herøy - Bustadpolitikk 2015-2019	K-sak 44/16, 17.3.2016
Kommunedelplan for Moltu fv.10 (arealplan)	K-sak 144/93, 17.12.1993
Kommunedelplan for helse og omsorg 2013-2020	K-sak 21/14, 27.2.2014
Hovudplan vassforsyning 1991	Ukjent
Kommunedelplan for Herøy – Strategisk næringsplan 2016 - 2020	<i>Under revidering</i>

Tema/ sektorplanar for Herøy:	Vedtak
Frivilligplan for Herøy 2012-2015.	K-sak 65/12, 26.4.2012
Alkoholpolitisk plan 2016-2020.	K-sak 101/16, 22.06.2016
Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2008-2012.	K-sak 65/08, 29.5.2008
Pandemiplan med delplanar for: - Helse - Pleie- og omsorg - Bu- og habilitering	Sist rev, 04.08.2009
Plan for førebyggjande tiltak for barn og unge 2009-2012.	K-sak 57/09, 14.5.2009
Plan for kriseleiing Beredskapsplan for Herøy kommune	K-sak 63/98, Ajournført mars 09, Ber-sak 3/99
Forvaltningsplan for seks statlege/ kommunale friluftsområde i Herøy kommune 2009.	Ukjent
Strategi for investering, drift og vedlikehald av kommunale bygg	K-sak 162/12, 27.9.2012



kommunestatistikk

Herøy kommune 2015



Innhald

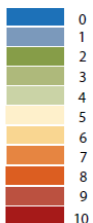
- **Demografi**
 - Slide 3: Sårbarheitsindikatorar, kart
 - Slide 4: Folketalsveksten i Møre og Romsdal, kart
 - Slide 5: Folketilvekst på grunnkrets nivå, kart
 - Slide 6: Folketal
 - Slide 7: Folketalsvekst etter type
 - Slide 8: Fødselsoverskot
 - Slide 9: Nettoflytting for Møre og Romsdal
 - Slide 10: Folketalspyramide
 - Slide 11: Del 80 år og høgre
 - Slide 12: Innvandring etter region
 - Slide 13: Innvandring etter nasjonalitet
 - Slide 14: Kvinner per 100 menn, 20-39 år
 - Slide 15: Utdanningsnivået 16 år og eldre, begge kjønn
 - Slide 16: Utdanningsnivået 16 år og eldre, fordelt på kjønn
- **Næringsstruktur og sysselsetting:**
 - Slide 17: Arbeidsplassdekning, kart
 - Slide 18: Endring i arbeidsplassdekning
 - Slide 19: Inn- og utpendling etter bustad, hovudstraumar
 - Slide 20: Inn- og utpendling etter næring
 - Slide 21: Største utpendlingskommune
 - Slide 22: Årleg vekst i befolkning og sysselsetting
 - Slide 23: Samla årleg vekst i befolkning og sysselsetting
 - Slide 24: Forsørgarbyrde
 - Slide 25: Næringsstruktur, kart
 - Slide 26: Næringsstruktur
 - Slide 27: Næringsstruktur etter kjønn
 - Slide 28: Sysselsette etter næring og sektor
 - Slide 29: Sysselsette etter kjønn og næring
- **Utdanning:**
 - Slide 30: Elevar delt på utdanningsprogram
 - Slide 31: Elevar delt på skular
- **Folkehelse**
 - Slide 32: Folkehelseindikatorar
 - Slide 33: Median bruttoinntekt
 - Slide 34: Del under 18 år i låginntektshushaldningar
- **Bustadar og hushald**
 - Slide 35: Tettleik av bustadbygg og fritidsbygg, kart
 - Slide 36: Hushald etter type
 - Slide 37: Fordeling av bustadar etter type
 - Slide 38: Igangsatte og fullførte bustadar
- **Kommunal planlegging**
 - Slide 39: Tal på oppstartsvarsel for plansaker



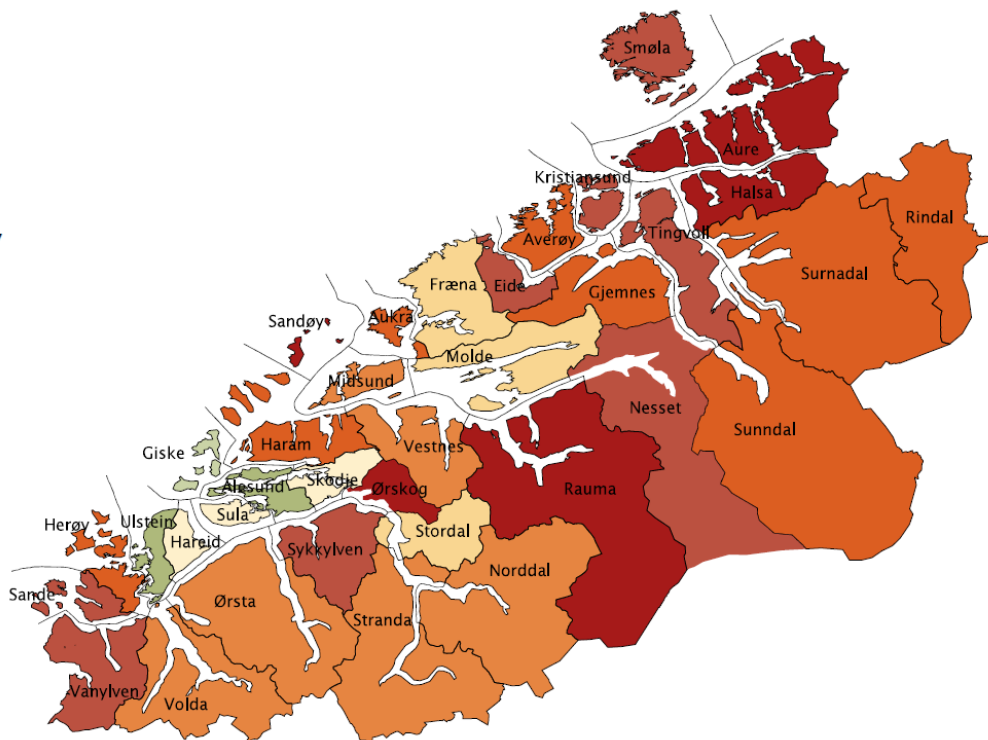
-Ein tydeleg medspelar

Demografisk sårbarheit 2014

(på ein skala frå 0-10, der 10 er mest sårbar)



Fylkessnitt 7



Demografisk sårbarheit

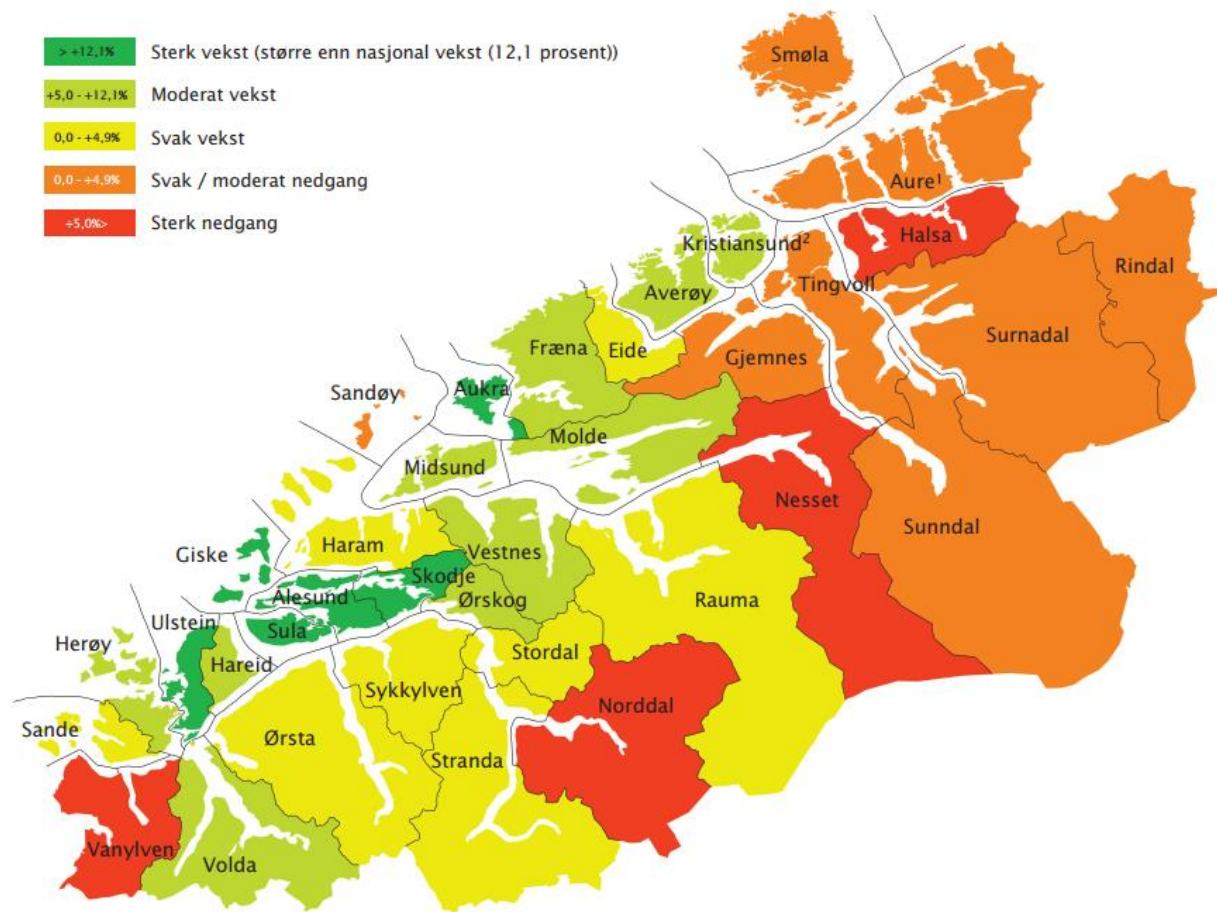
Indikator	Møre og Romsdal	Herøy kommune
Dødelegheitsrate	1	1
Fødselsrate	1	1
Netto tilflytting	0	0
Del befolkning 0-14 år	0	0
Del befolkning 15-24 år	0	1
Del befolkning 25-54 år	1	1
Del befolkning 55-64 år	1	1
Del befolkning 65 år og eldre	1	1
Kvinneoverskot	1	1
Over 95 kvinner per 100 menn, 15-64 år	1	1
Tal sårbarheiter	7	8

Forklaring:

Verdi 0: Likt eller betre enn landet

Verdi 1: Dårligare enn landet

Folketalsveksten i Møre og Romsdal siste 10 åra, 2005-2015

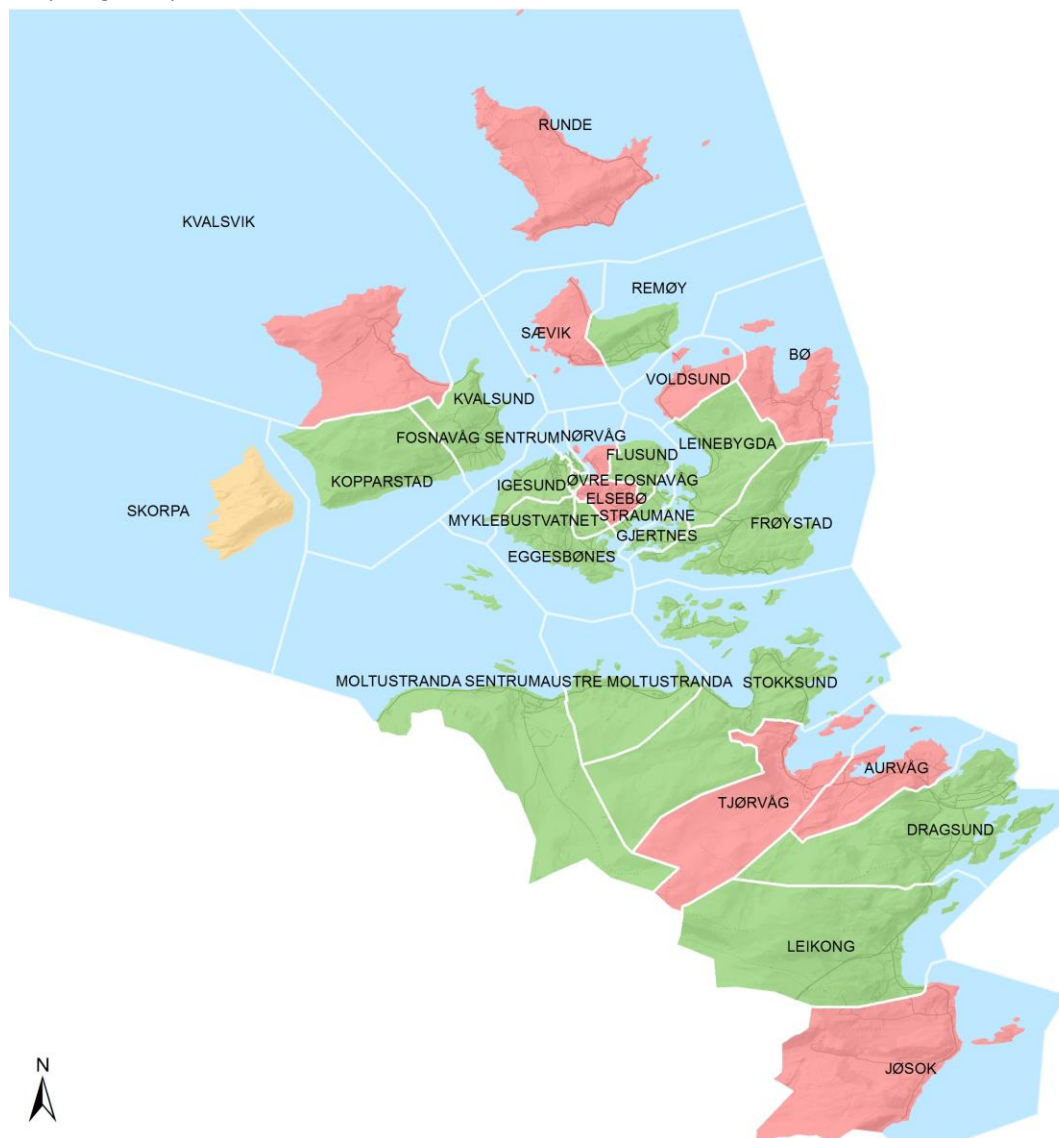


Møre og Romsdal 7,8 prosent
Landet 12,1 prosent

1) 1. jan 2006 blei Tustna og Aure ei kommune - Aure kommune
2) 1. jan 2008 blei Kristiansund og Frei ei kommune - Kristiansund kommune



-Ein tydeleg medspelar



Folketalsutvikling i Herøy kommune

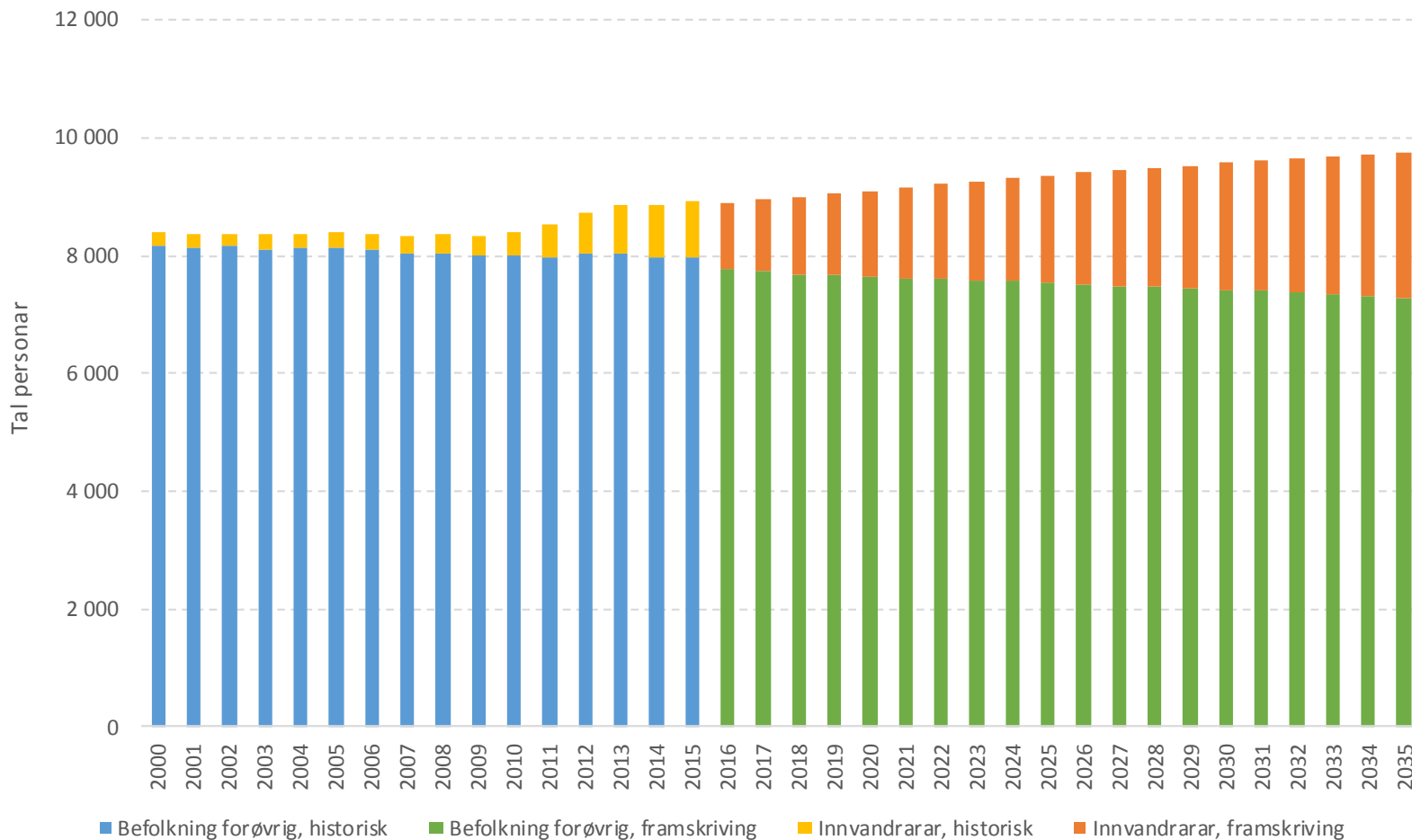
- Nedgang
- Ingen busetnad
- Vekst

Grunnkrets		Folketal	
Nummer	Navn	2015	Endring frå 2010
204	VOLDUND	154	-18
201	RUNDE	113	-11
302	AUSTRE MOLTUSTRANDA	155	19
114	GJERTNES	38	5
107	ØVRE FOSNAVÅG	159	28
207	FRØYSTAD	577	38
308	JØSOK	220	-5
301	MOLTUSTRANDA SENTRUM	388	23
101	KVALSVIK	240	-15
102	SKORPA	0	0
103	KOPPARSTAD	117	27
104	KVALSUND	531	90
105	IGESUND	527	25
106	FOSNAVÅG SENTRUM	230	24
108	NØRVÅG	70	-8
109	EGGESBØNES	1157	41
111	STRAUMANE	236	0
113	FLUSUND	290	65
202	SÆVIK	137	-9
203	REMØY	193	14
205	LEINEBYGDA	469	32
206	BØ	241	-43
112	ELSEBØ	603	-7
110	MYKLEBUSTVATNET	286	81
307	LEIKONG	411	53
306	DRAGSUND	483	46
305	AURVÅG	174	-4
303	STOKKSUND	479	46
304	TJØRVÅG	224	-6



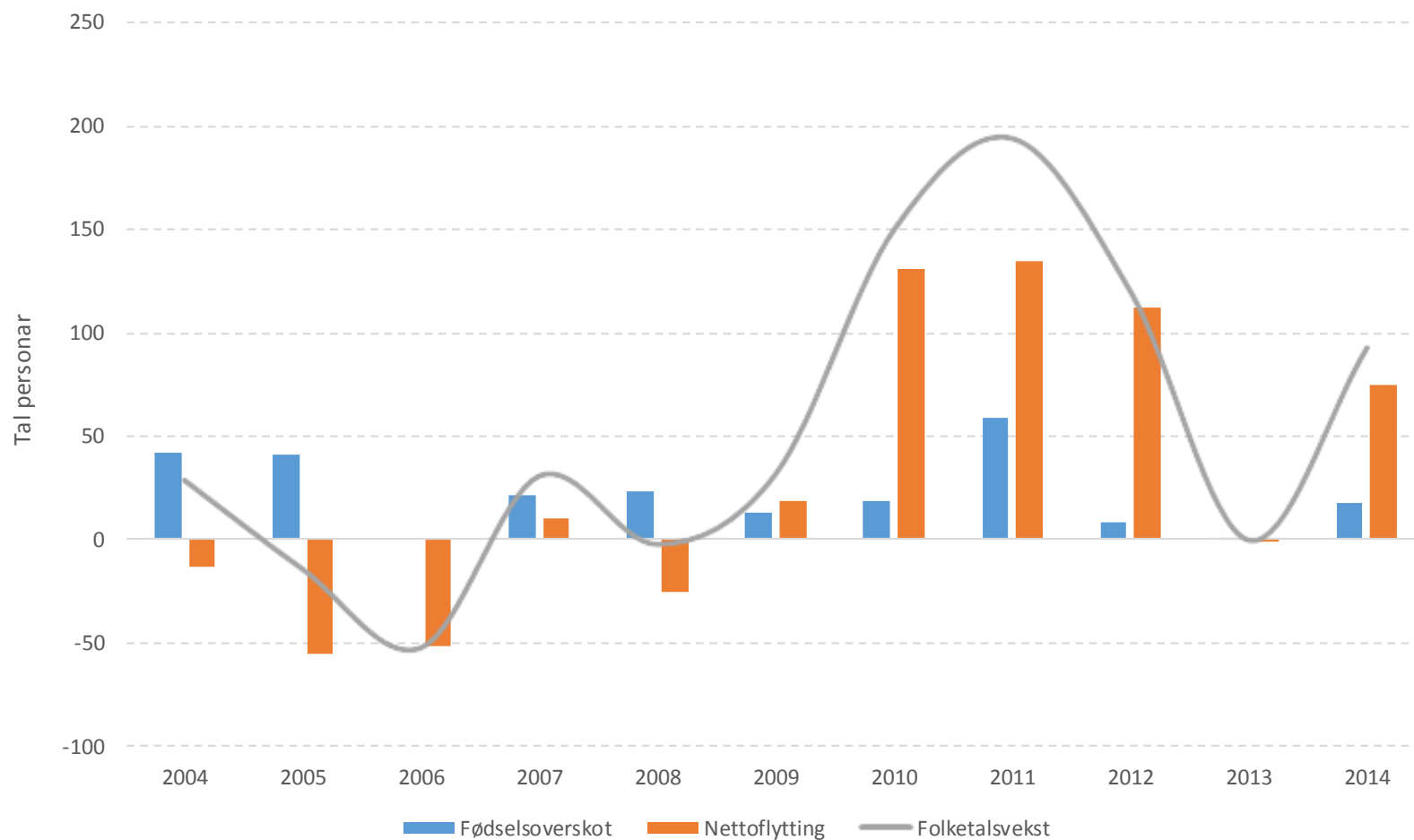


Folketal, 2005-2035





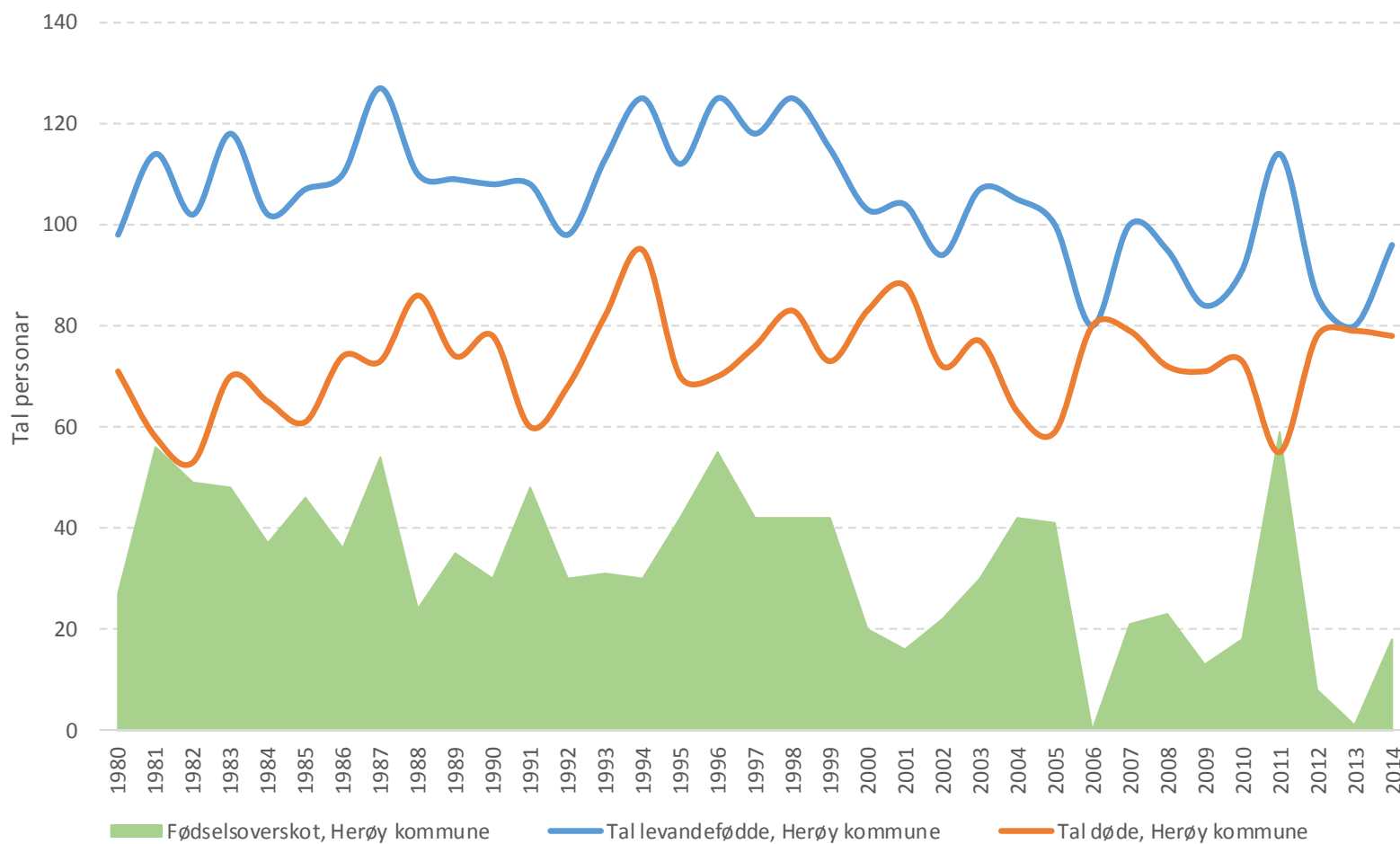
Folketalsvekst etter type, 2004-2014





-Ein tydeleg medspelar

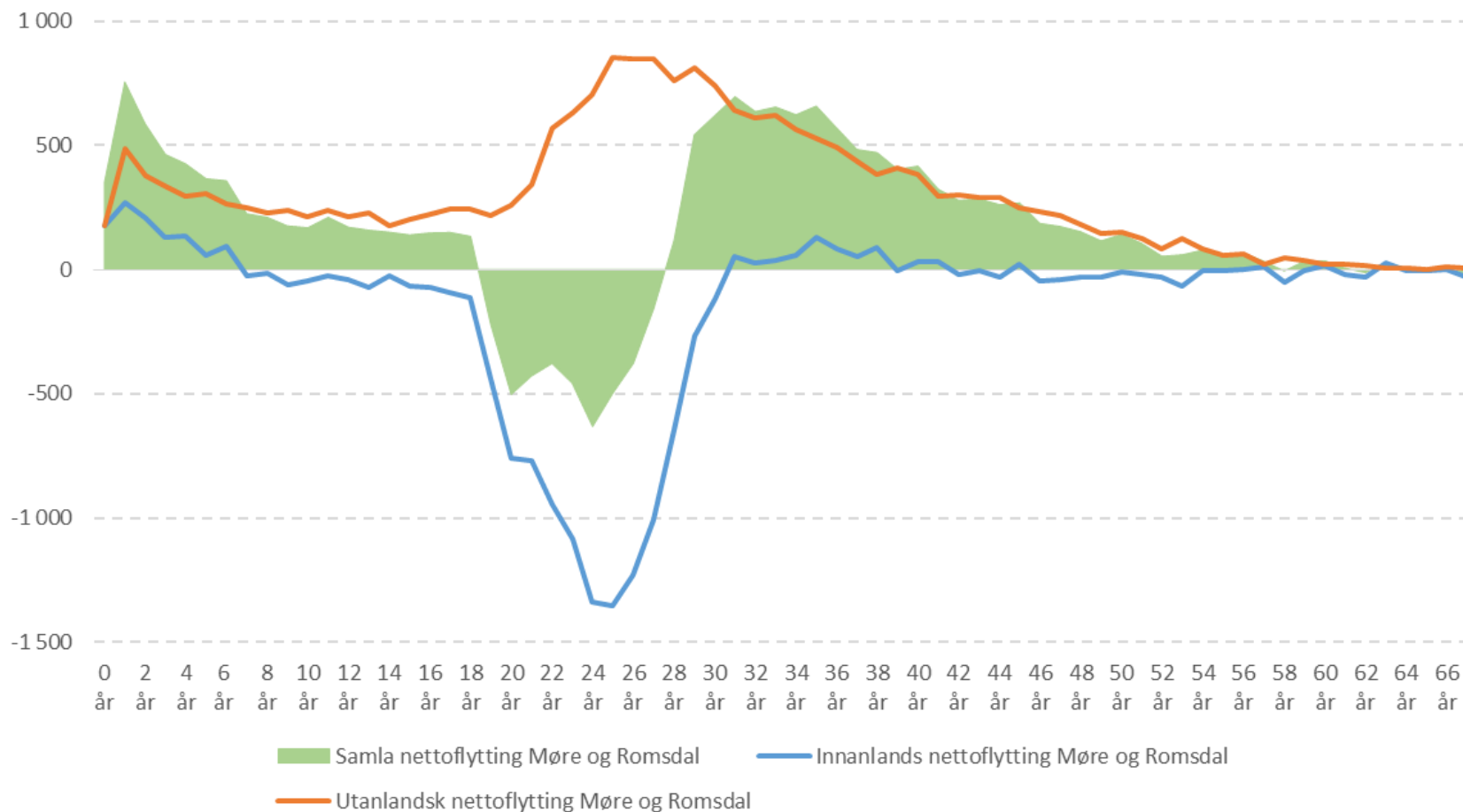
Fødselsoverskot, 1980-2014





-Ein tydeleg medspelar

Nettoflytting, innanlands, utanlandsk og samla, etter alder, 2004-2014.

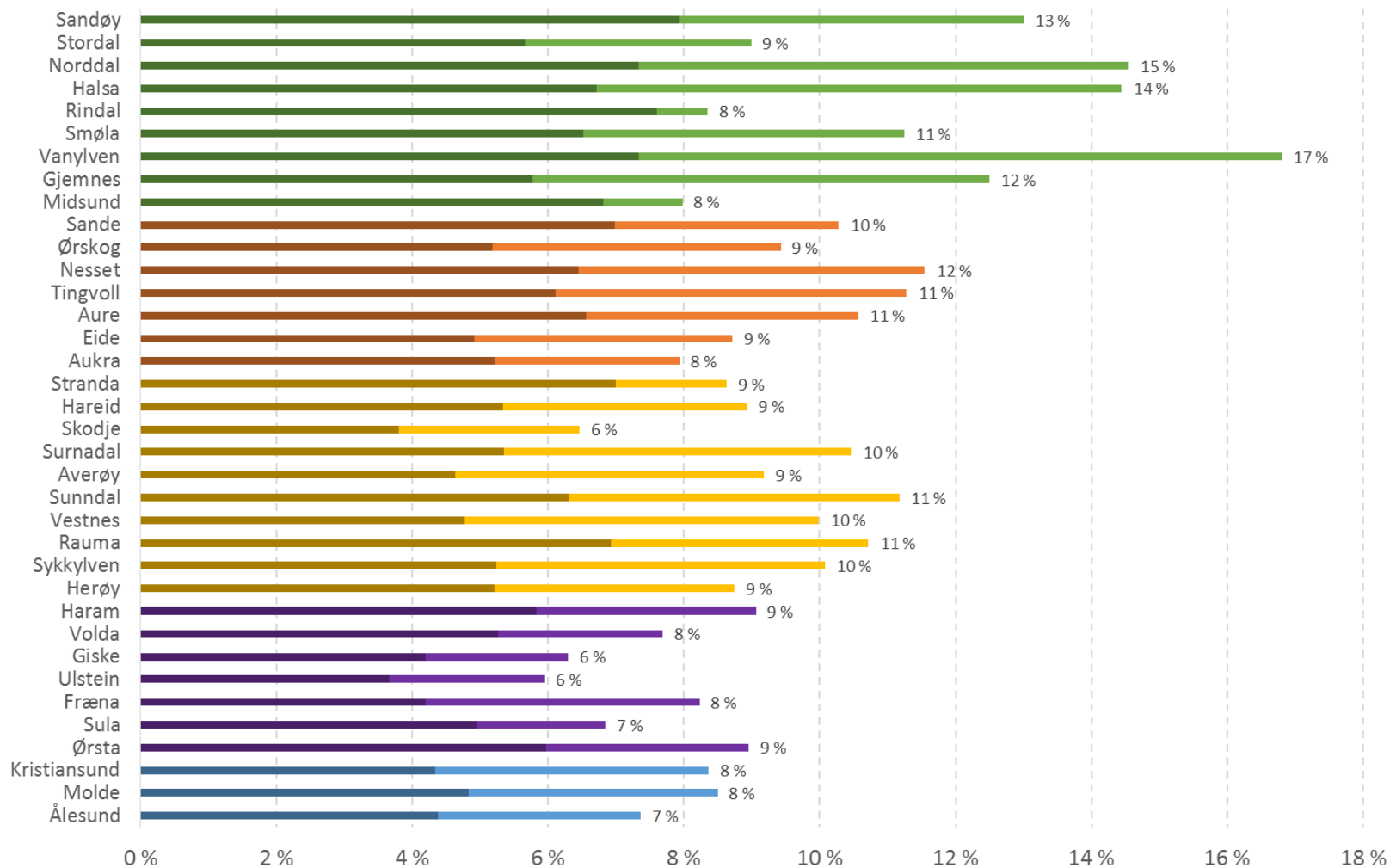


Folketalspyramide, 1990, 2015 og 2025

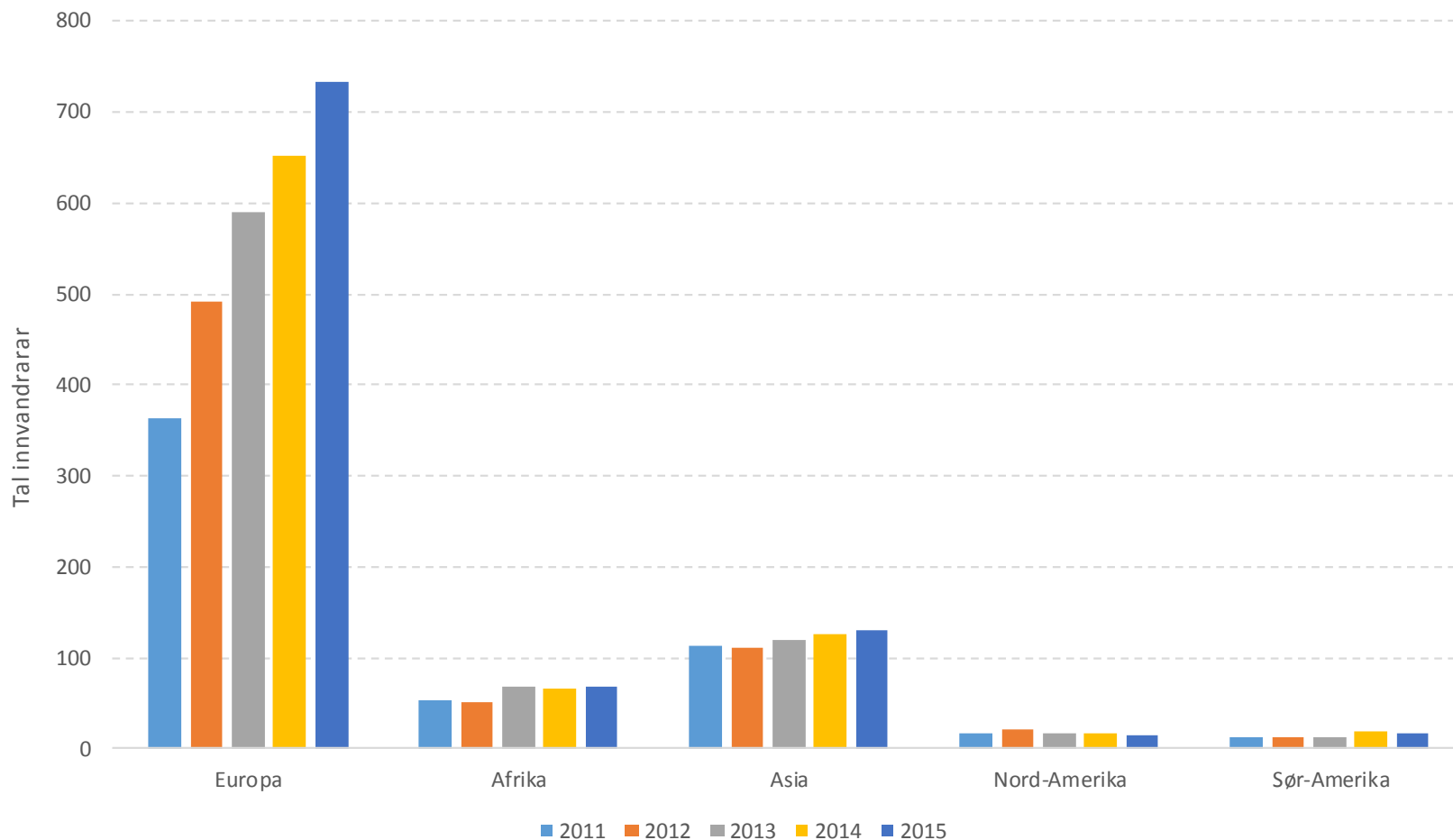


-Ein tydeleg medspelar

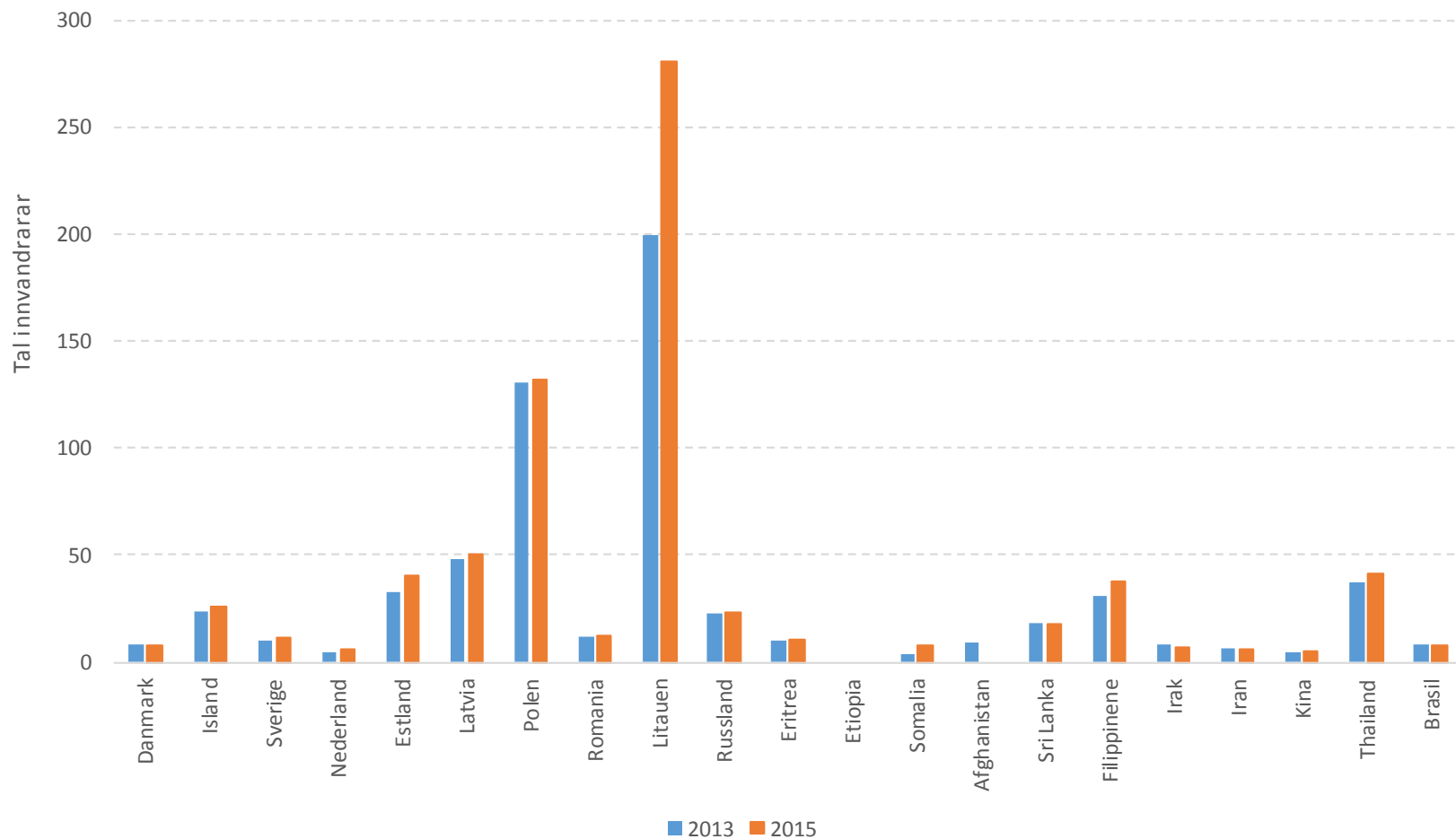
Del 80 år og høgere i 2015 (mørk) frå i 2040 (lys)



Innvandrarar etter region, 2011-2015

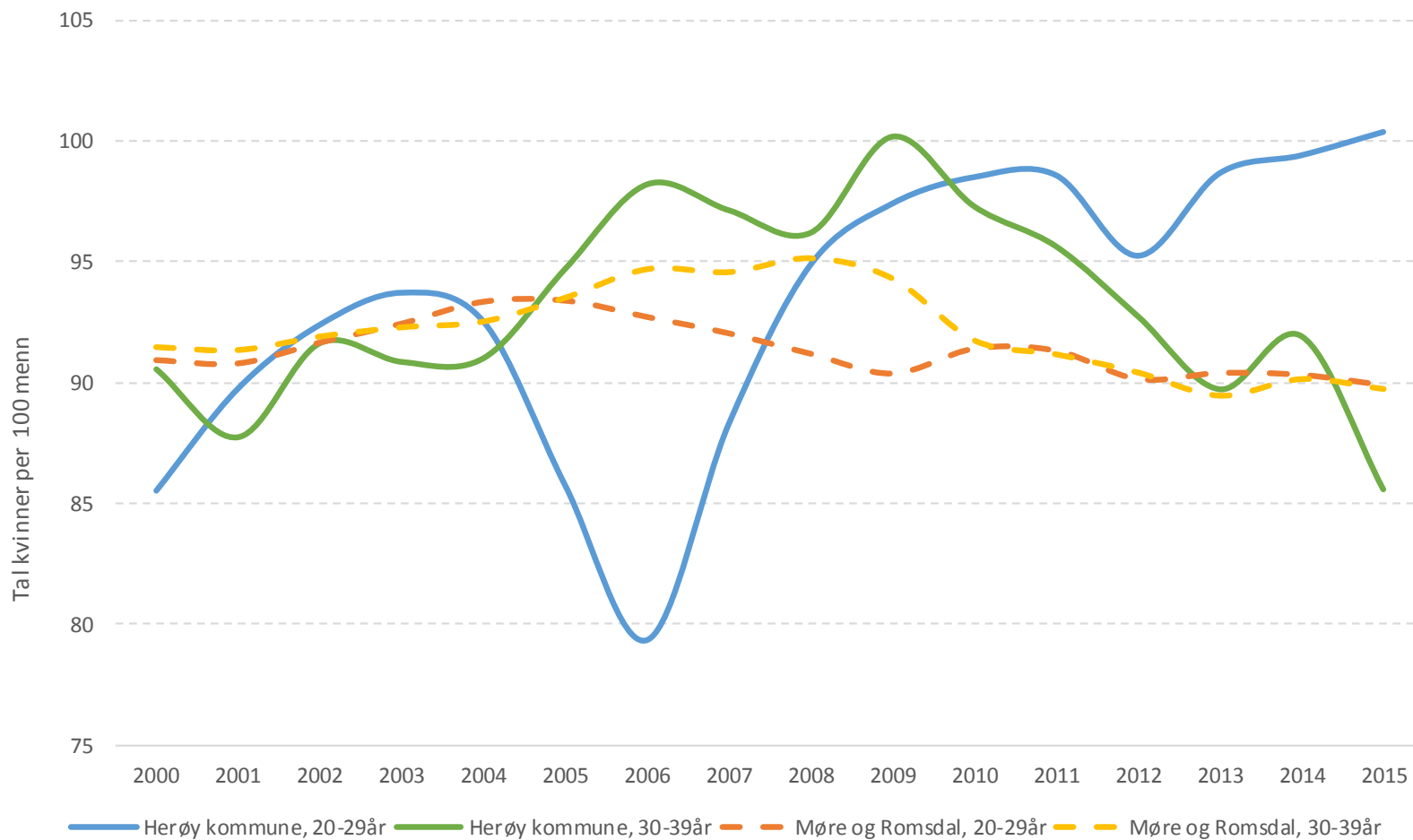


Innvandrarar etter nasjonalitet, eit utval, 2013-2015





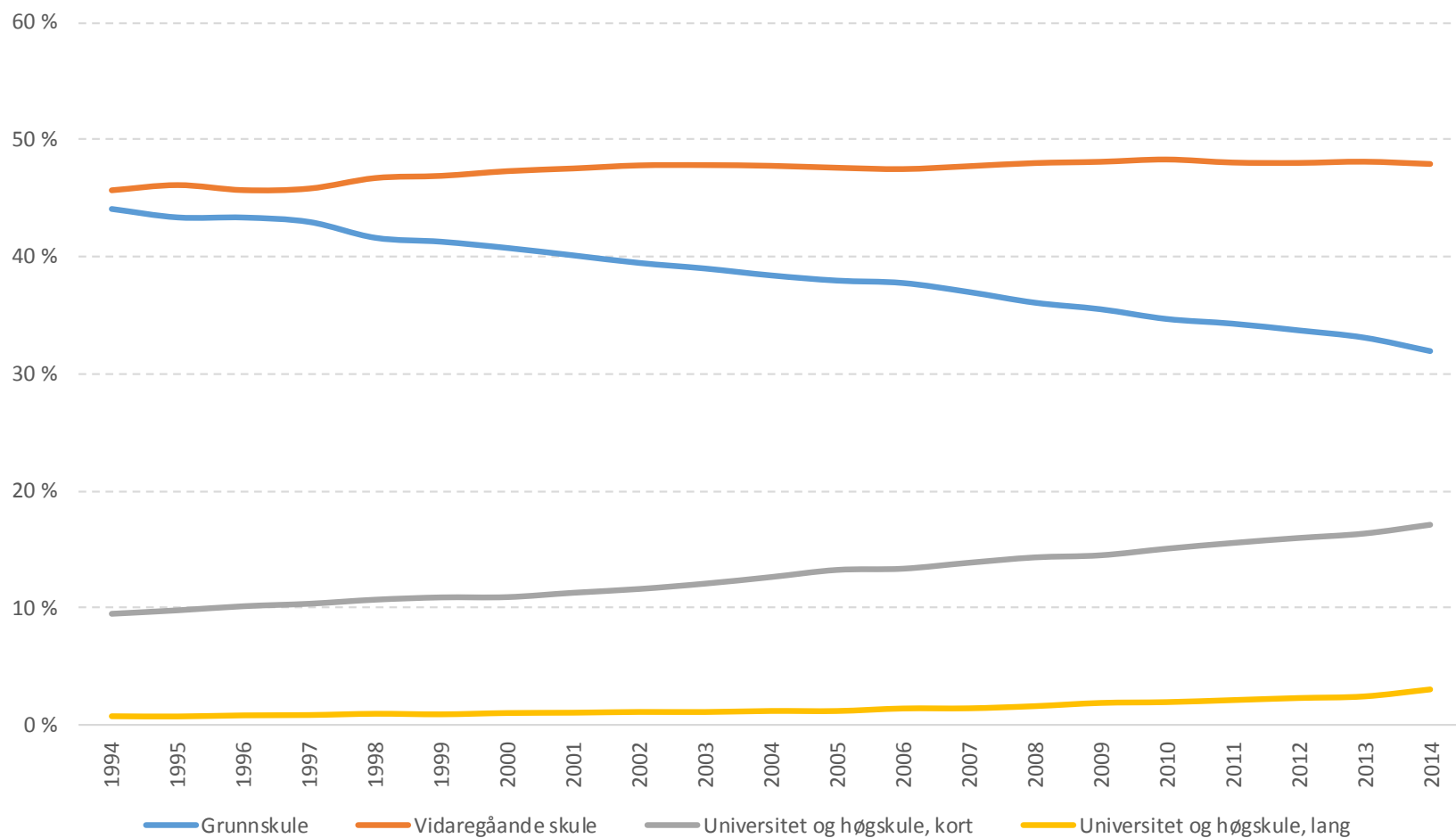
Kvinner per 100 menn, 20-29 år og 30-39 år



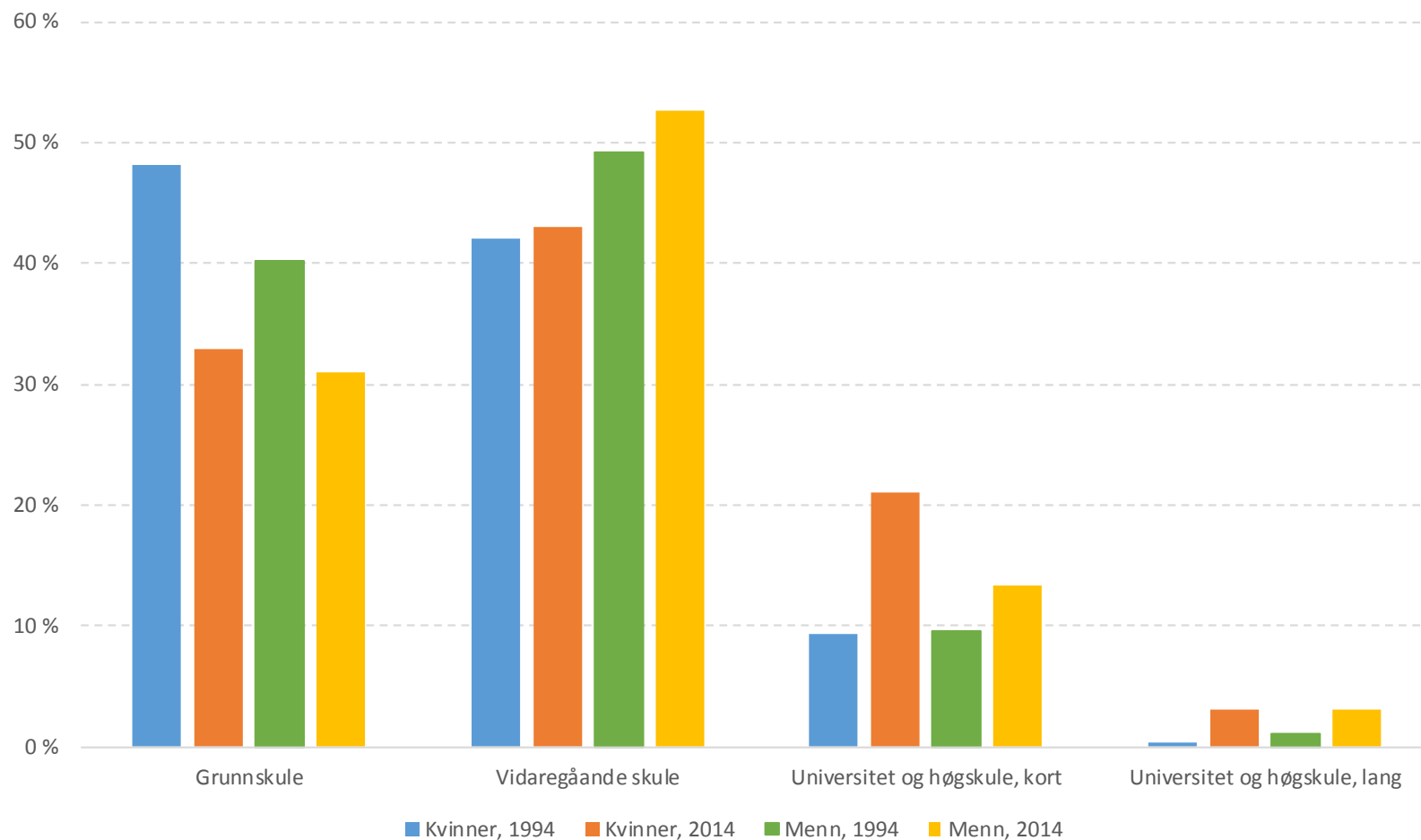


-Ein tydeleg medspelar

Utdanningsnivå 16 år og eldre, begge kjønn



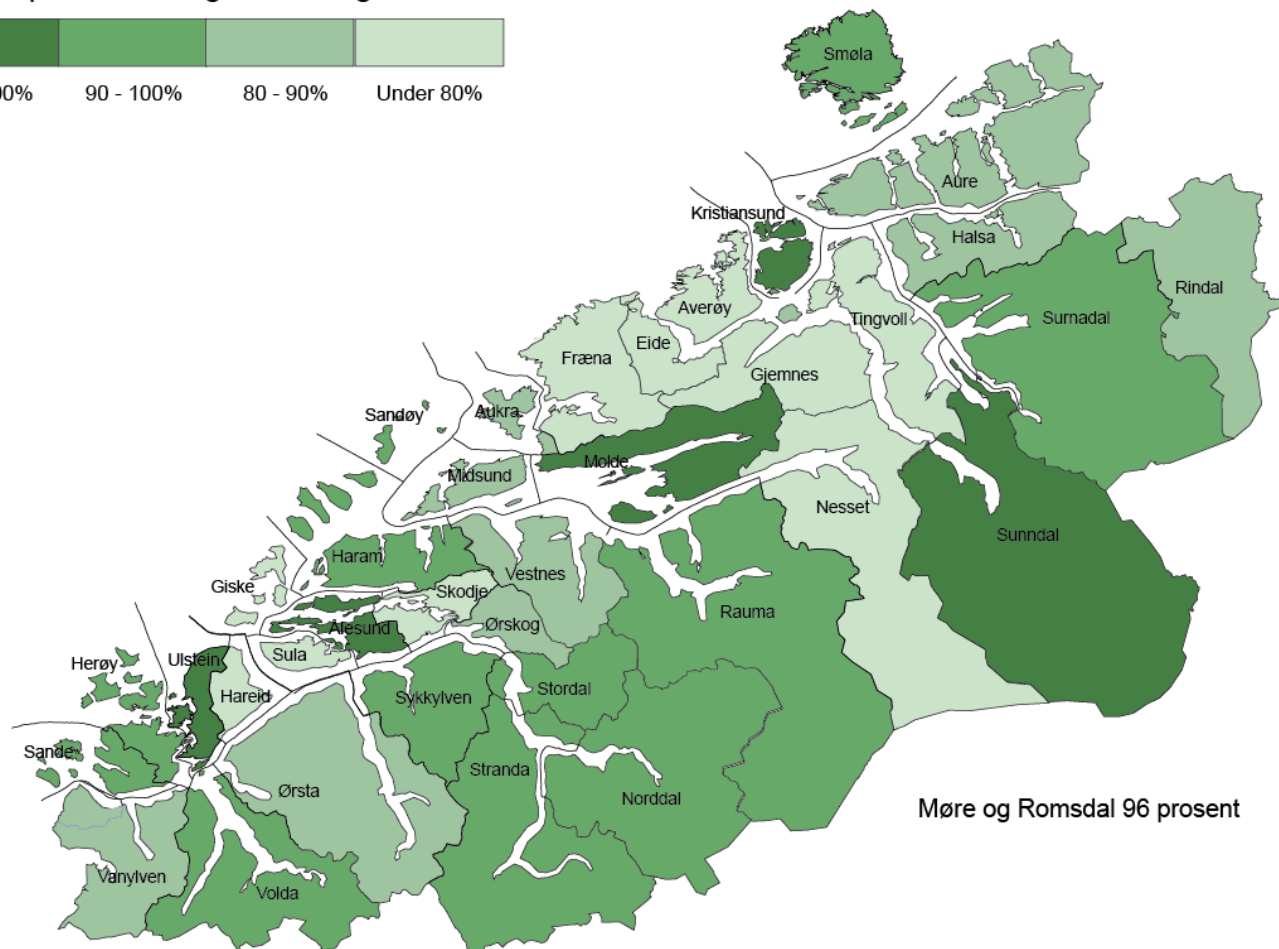
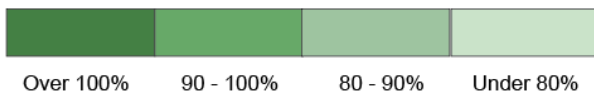
Utdanningsnivå 16 år og eldre fordelt på kjønn, 1994 og 2014





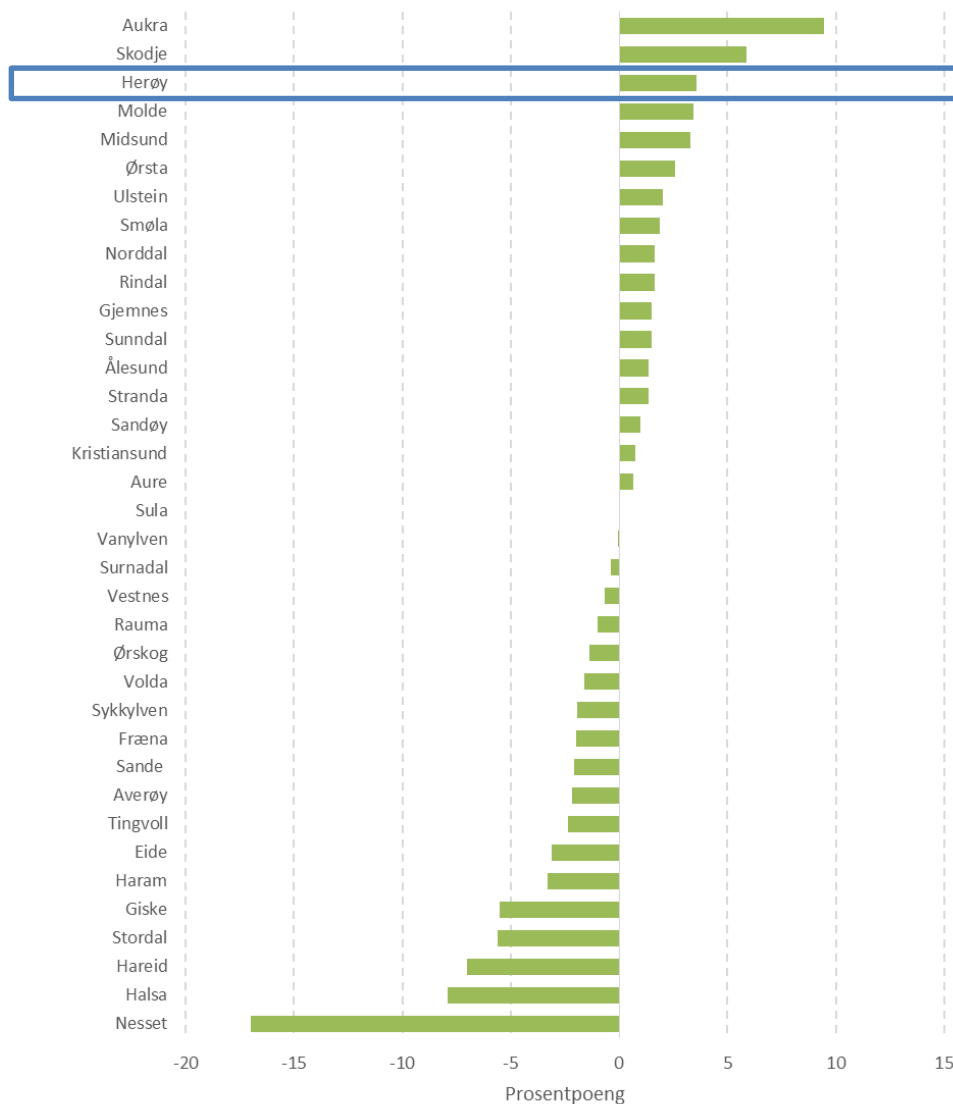
-Ein tydeleg medspelar

Arbeidsplassdekning i Møre og Romsdal 2014

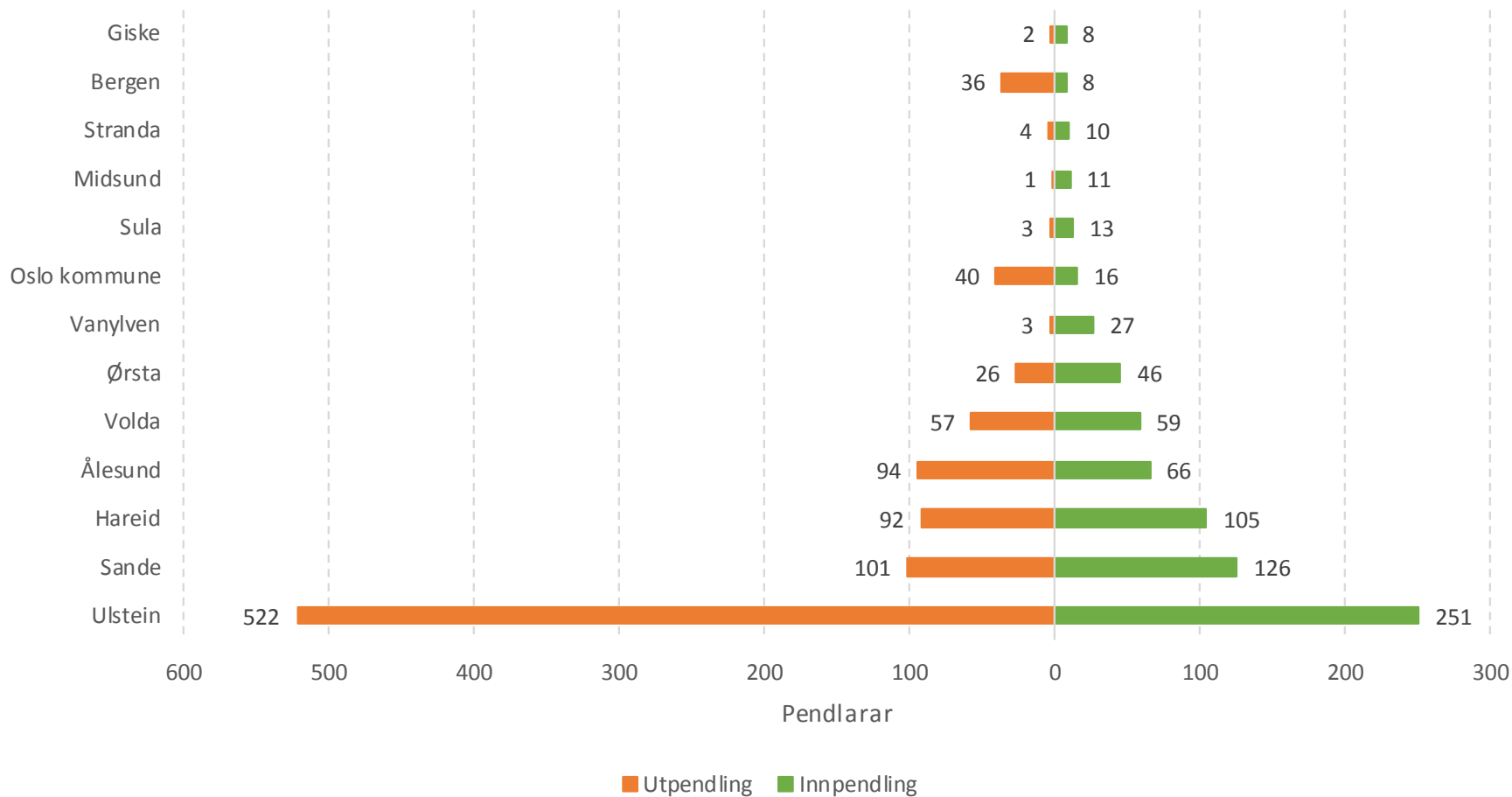


Møre og Romsdal 96 prosent

Endring i arbeidsplassdekning 2009-2014

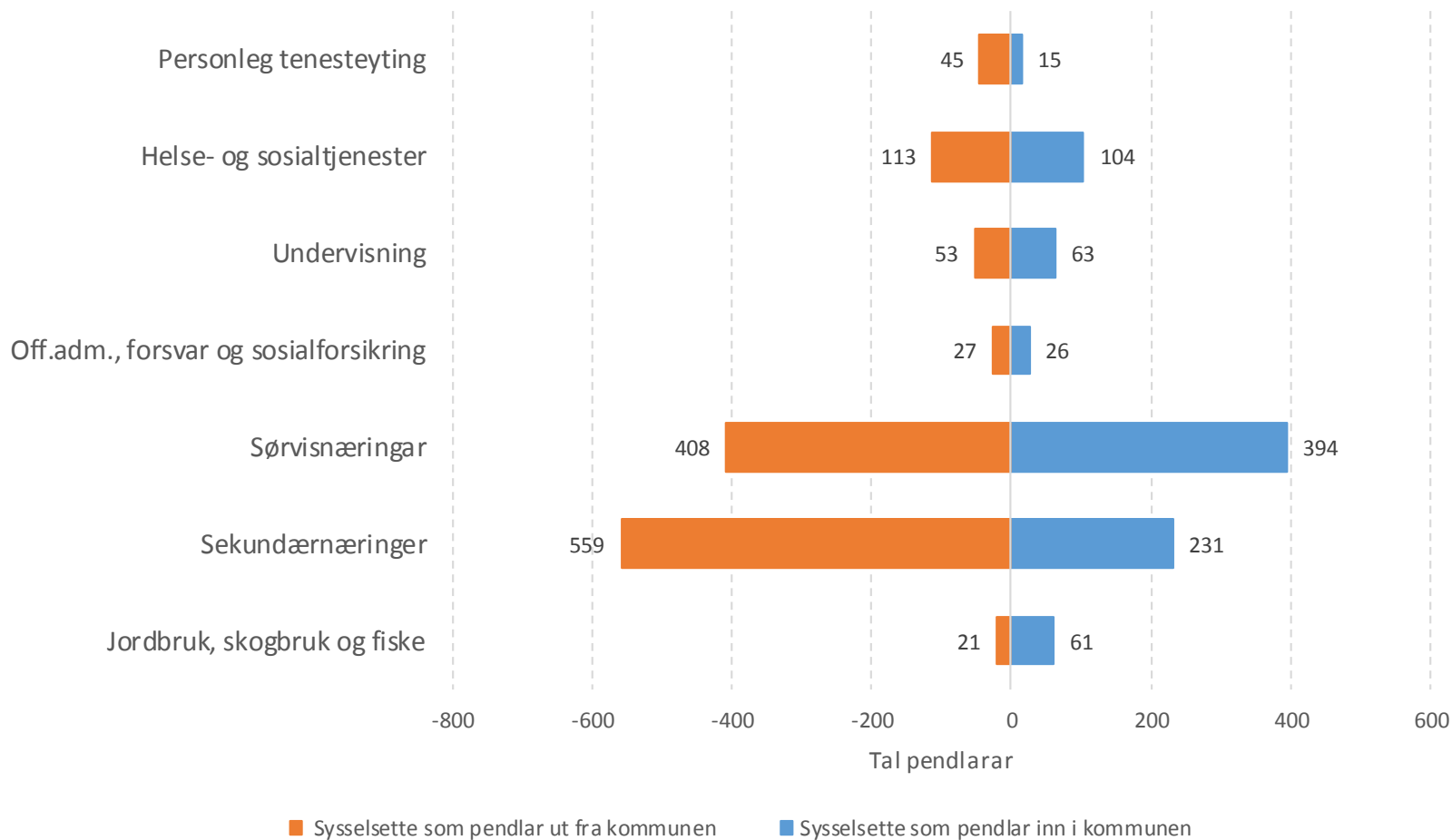


Inn- og utpendling etter bustad, hovudstraumar 2014





Inn- og utpendling etter næring, 2014



-Ein tydeleg medspelar

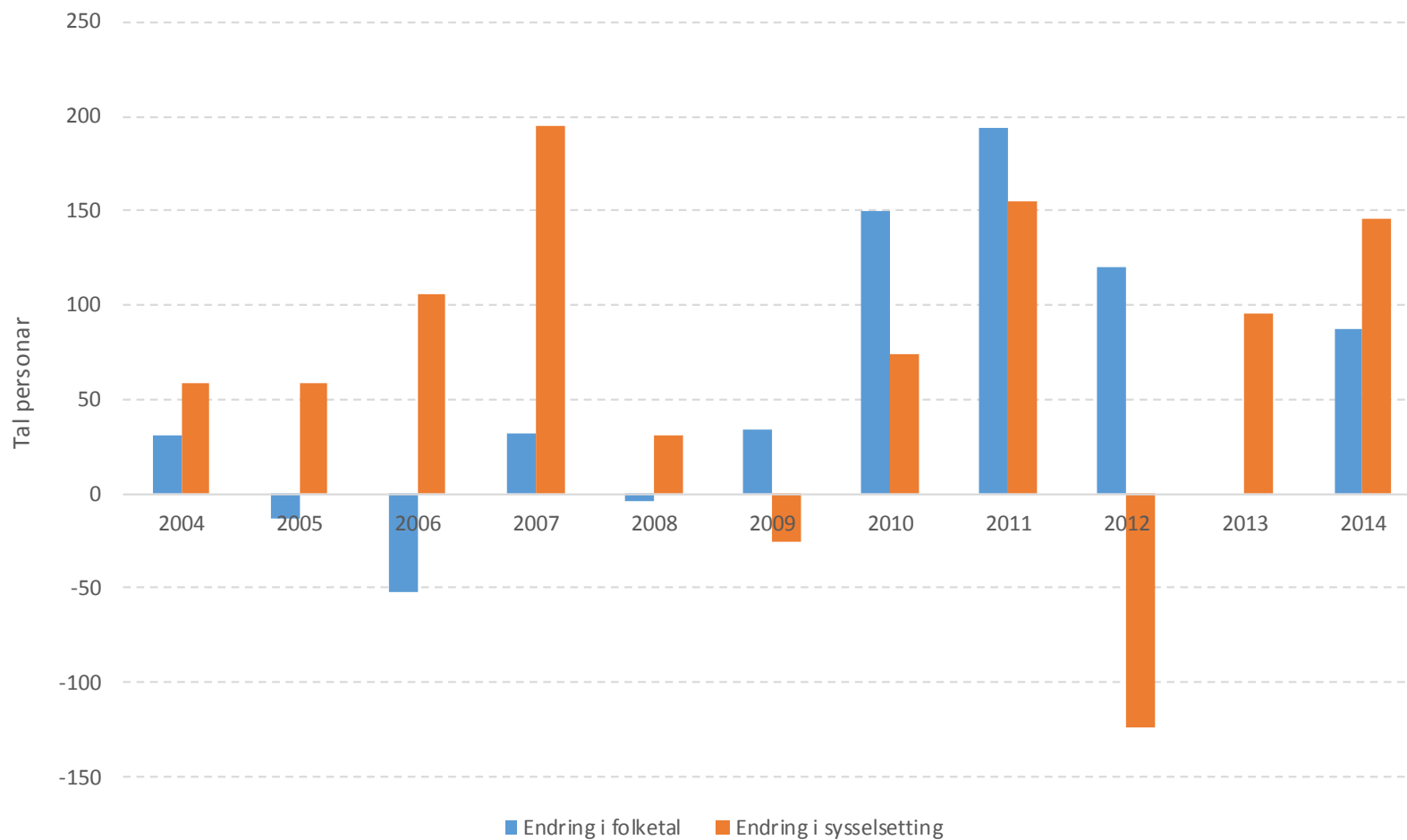
Største utpendlingskommune for arbeidsstyrken i kvar kommune

Bustadkommune	Største utpendlingskommune	Del av arbeidsstyrke som pendlar til største utpendlingskommune	Del av arbeidsstyrke som arbeidar i eigen kommune
Molde	Fræna	2,4 %	84,6 %
Ålesund	Sula	2,5 %	80,2 %
Kristiansund	Molde	1,9 %	84,1 %
Vanylven	Ulstein	3,0 %	73,1 %
Sande	Herøy	8,9 %	68,3 %
Herøy	Ulstein	11,5 %	73,0 %
Ulstein	Hareid	8,0 %	68,4 %
Hareid	Ulstein	29,2 %	50,2 %
Volda	Ørsta	18,1 %	61,7 %
Ørsta	Volda	17,5 %	65,7 %
Ørskog	Ålesund	22,1 %	50,5 %
Norddal	Stranda	5,5 %	77,0 %
Stranda	Sykkylven	4,3 %	80,8 %
Stordal	Ålesund	12,0 %	60,9 %
Sykkylven	Ålesund	8,3 %	81,0 %
Skodje	Ålesund	38,8 %	35,4 %
Sula	Ålesund	41,2 %	43,9 %
Giske	Ålesund	36,8 %	50,0 %
Haram	Ålesund	15,9 %	69,8 %
Vestnes	Molde	8,7 %	72,8 %
Rauma	Molde	7,7 %	80,0 %
Neset	Molde	21,8 %	50,3 %
Midsund	Molde	13,8 %	73,6 %
Sandøy	Ålesund	2,3 %	86,9 %
Aukra	Molde	26,5 %	57,7 %
Fræna	Molde	31,4 %	52,7 %
Eide	Molde	22,0 %	51,2 %
Averøy	Kristiansund	19,5 %	63,4 %
Gjemnes	Molde	26,2 %	48,8 %
Tingvoll	Kristiansund	13,6 %	62,8 %
Sunndal	Molde	2,8 %	86,8 %
Surnadal	Sunndal	3,8 %	79,3 %
Rindal	Surnadal	16,1 %	68,9 %
Halsa	Surnadal	10,7 %	69,5 %
Smøla	Kristiansund	4,7 %	85,9 %
Aure	Kristiansund	7,6 %	74,9 %

20 % - 25 %
25 % eller høgre

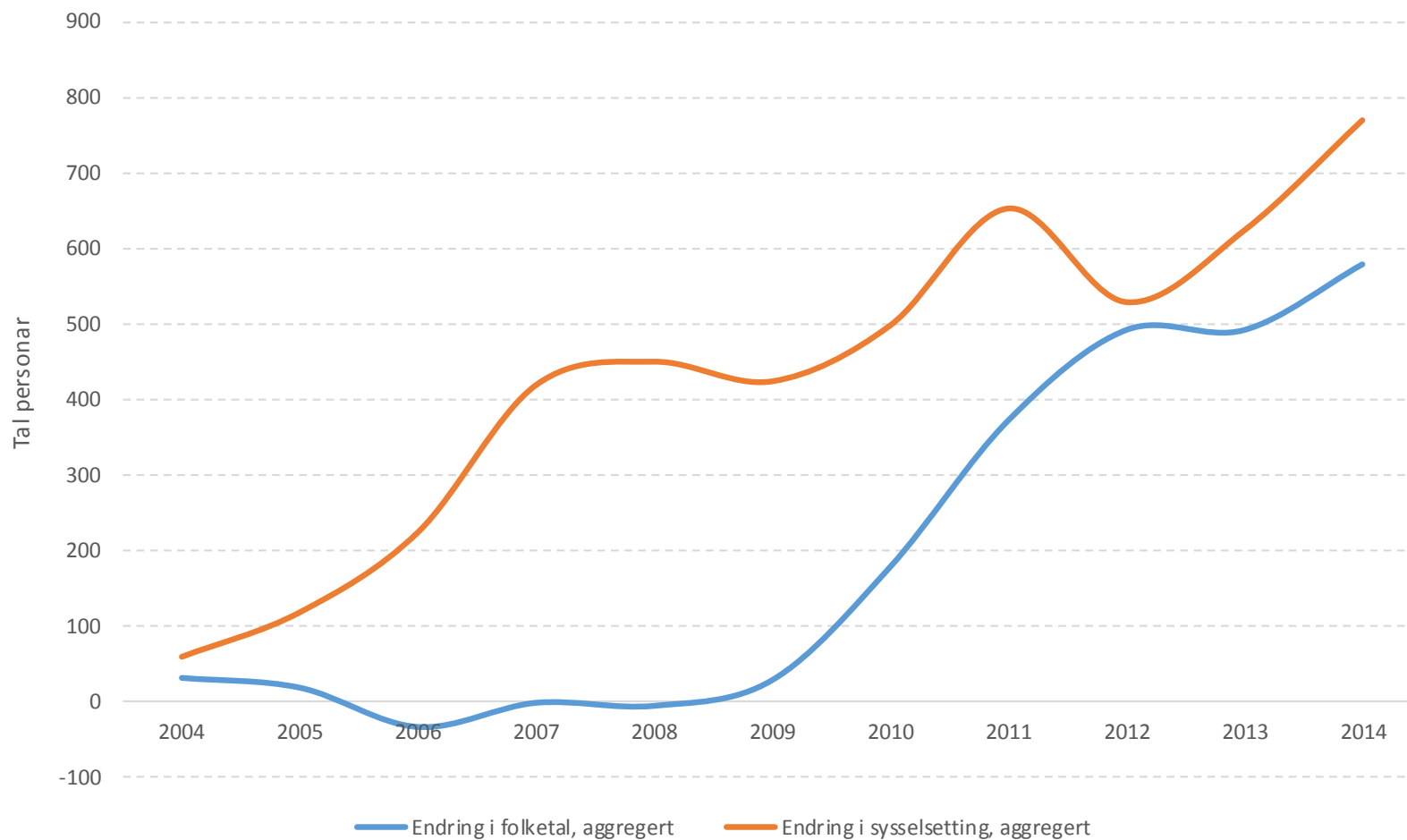


Årleg vekst i folketal og sysselsetting

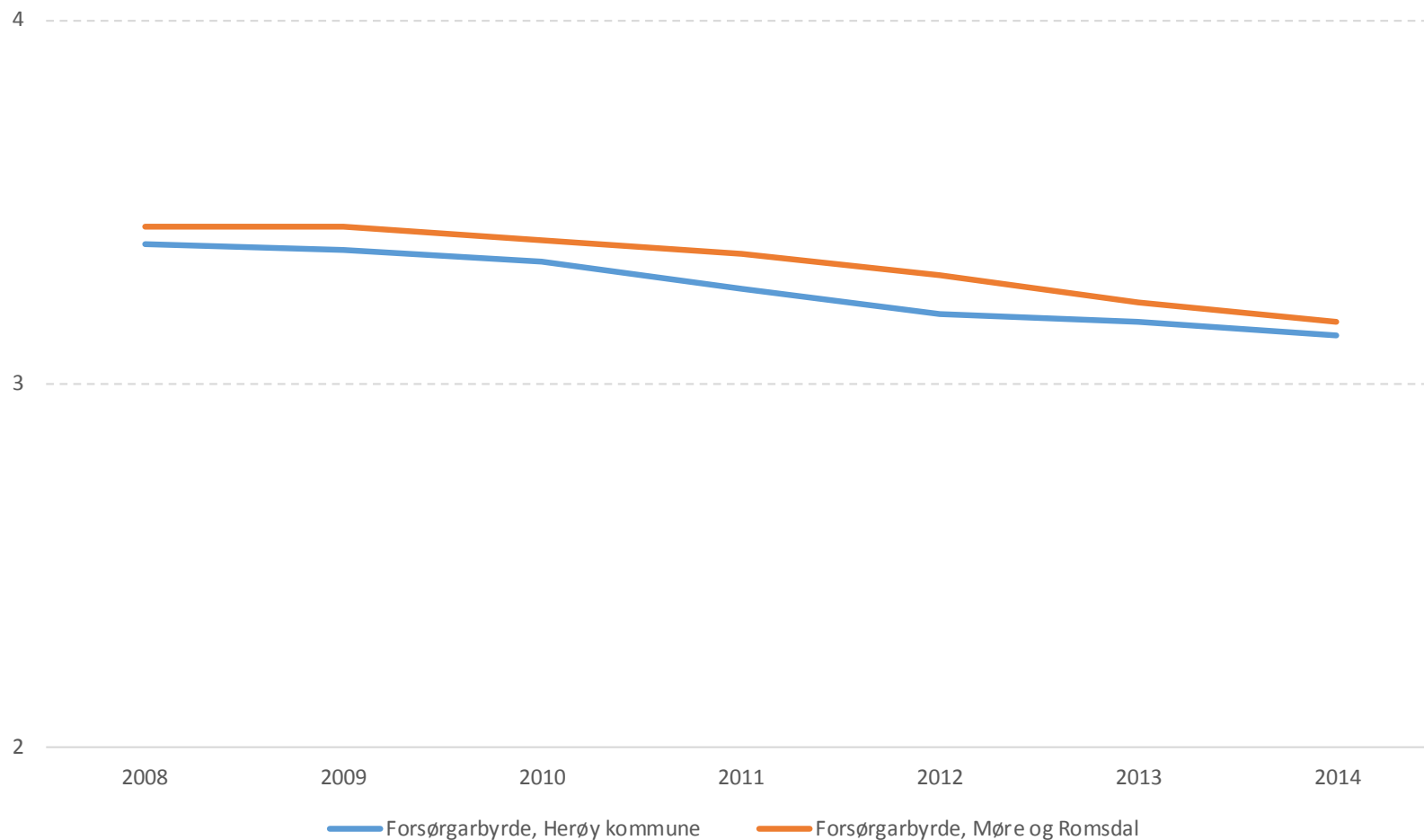




Aggregert årleg vekst i folketal og sysselsetting frå 2004



Forsørgarbyrde, 2008-2014

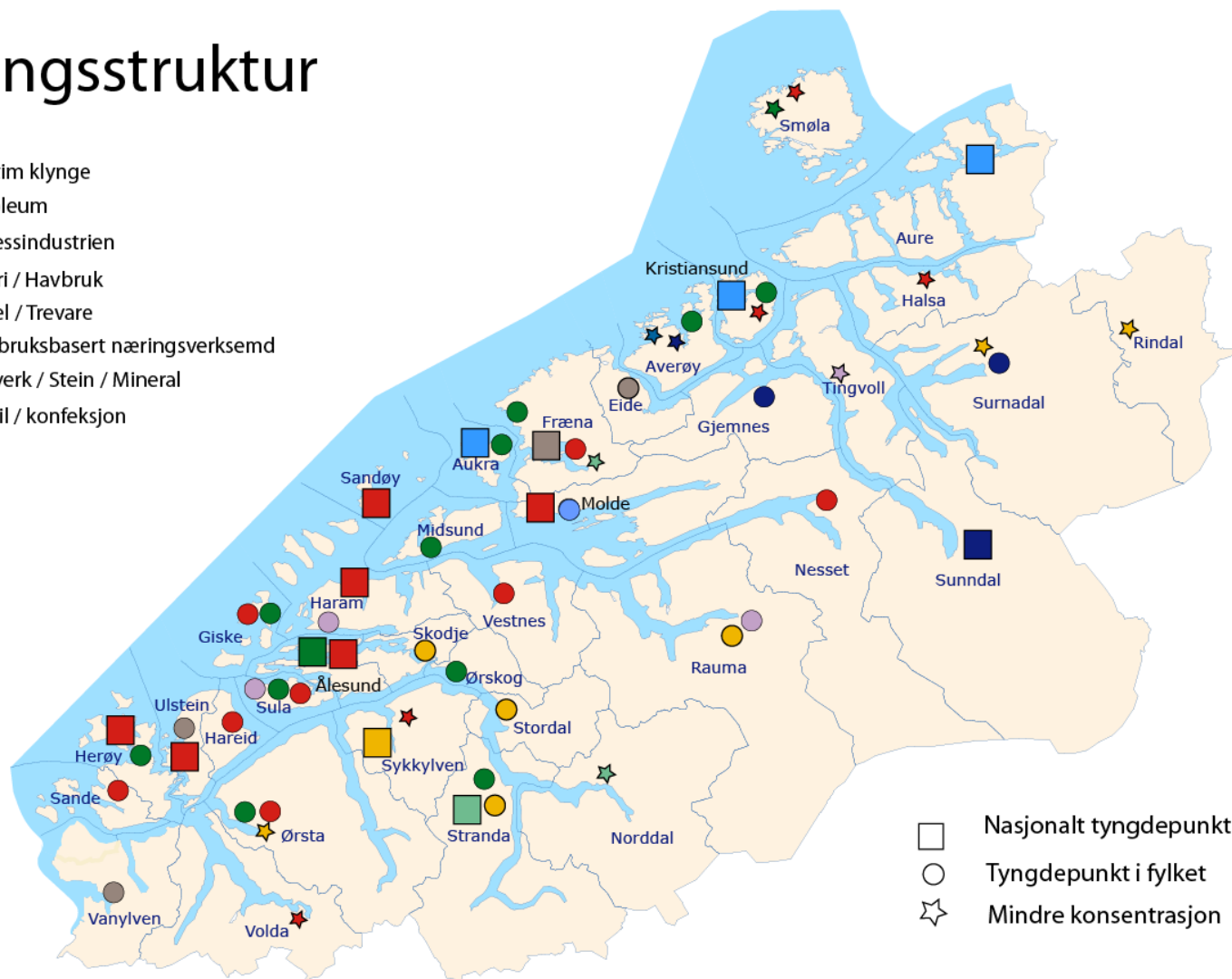




-Ein tydeleg medspelar

Næringsstruktur

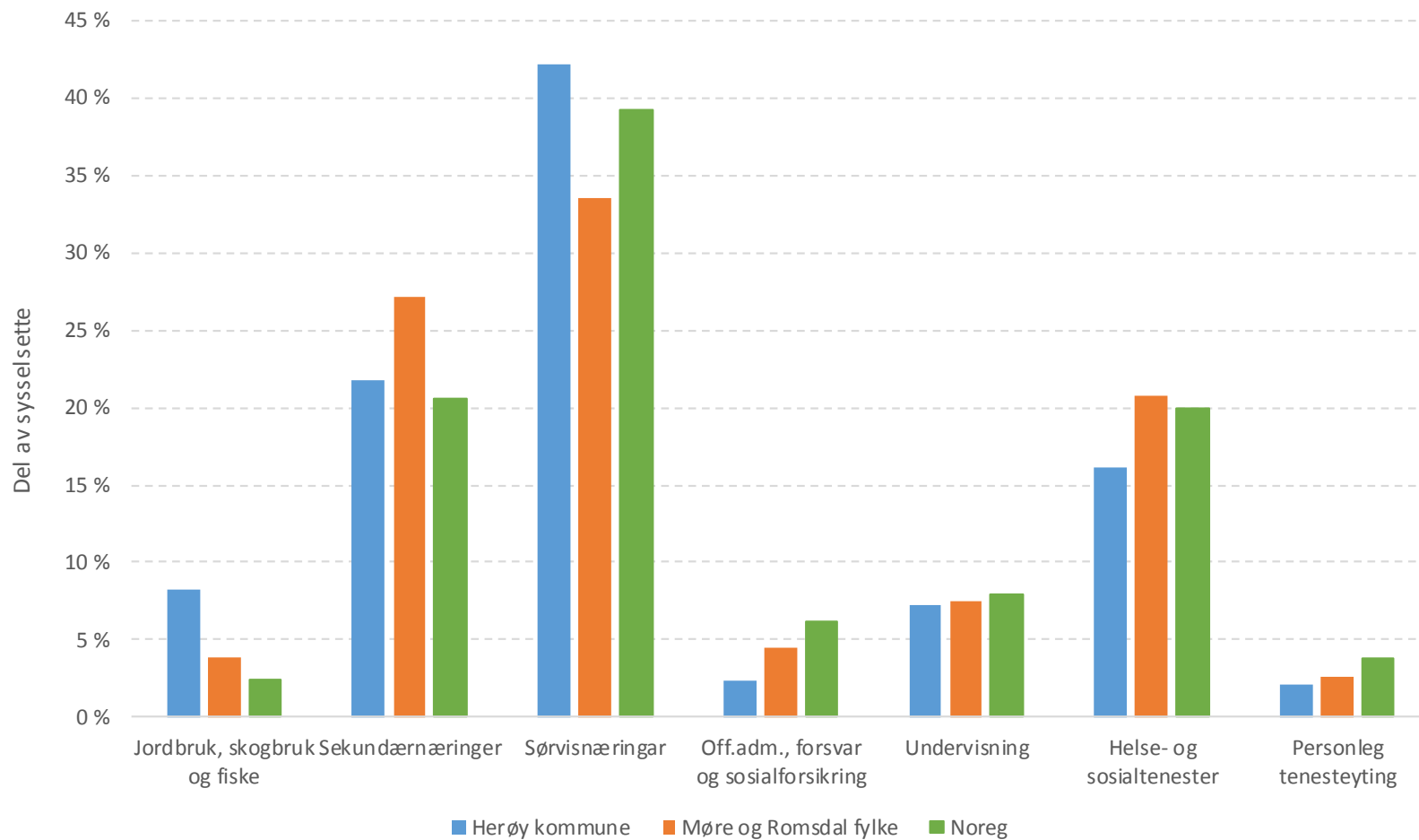
- Maritim klynge
- Petroleum
- Prosessindustrien
- Fiskeri / Havbruk
- Møbel / Trevare
- Landbruksbasert næringsverksemd
- Bergverk / Stein / Mineral
- Tekstil / konfeksjon



- Nasjonalt tyngdepunkt
- Tyngdepunkt i fylket
- ☆ Mindre konsentrasjon

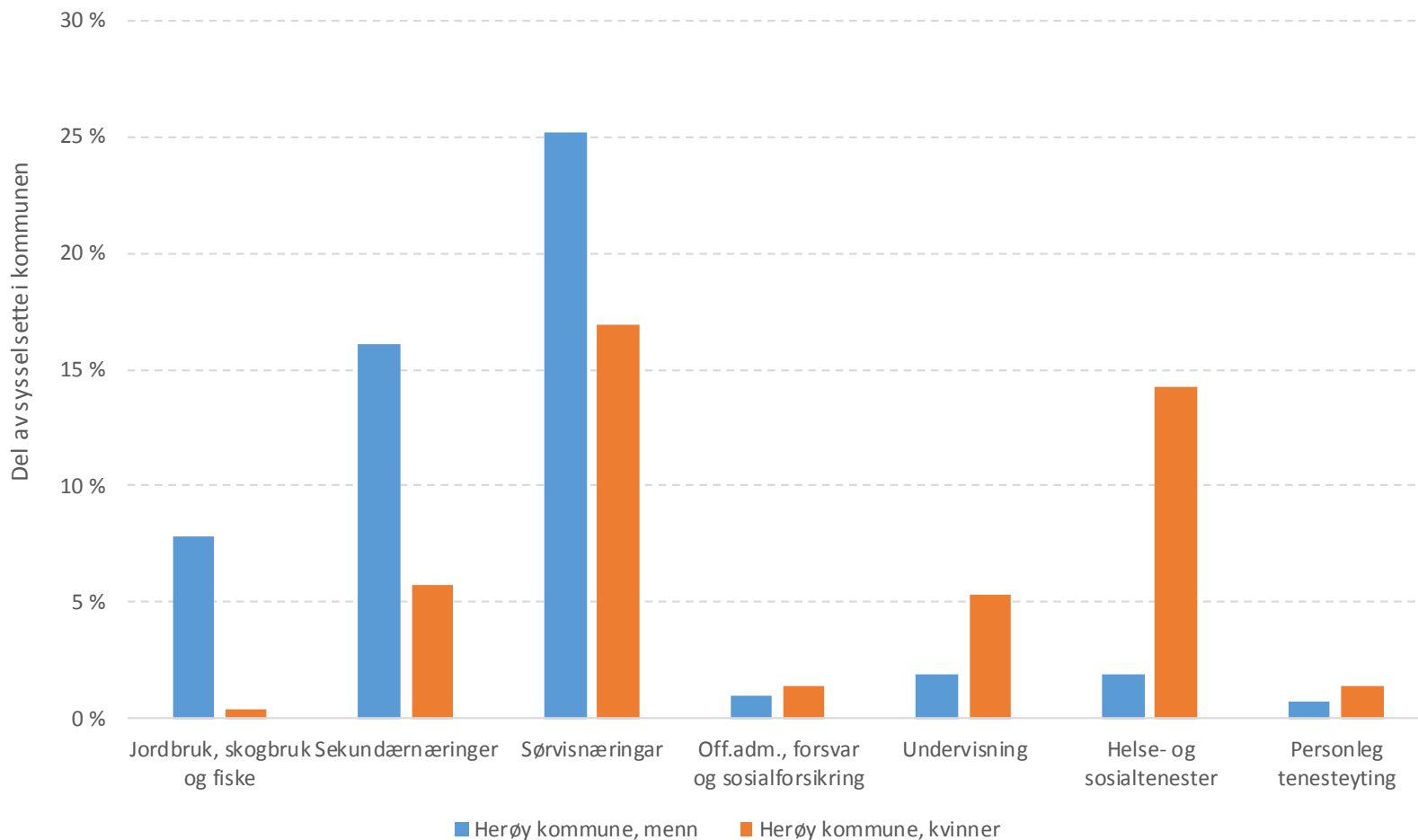


Næringsstruktur, 2014

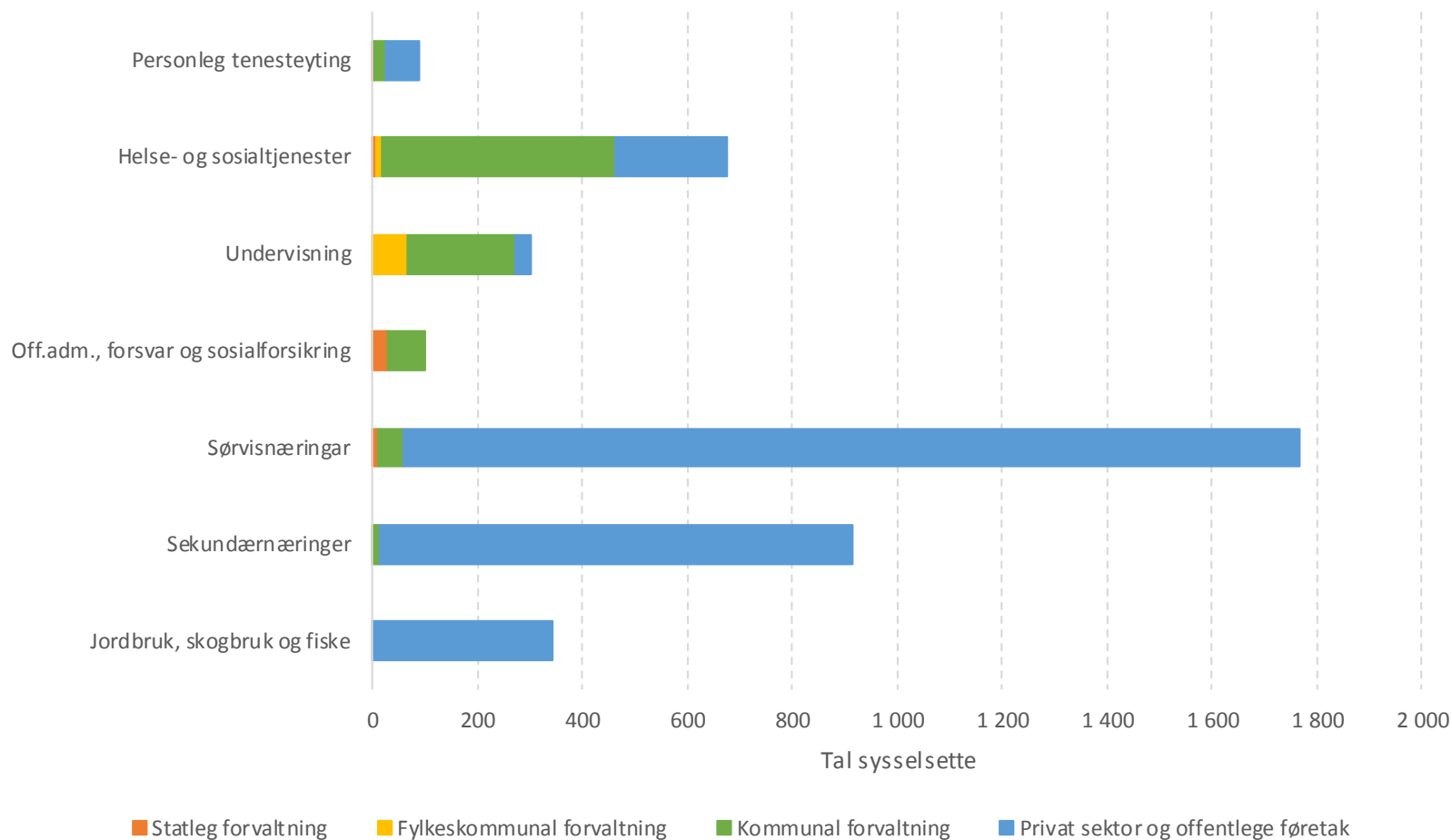




Næringsstruktur etter kjønn, 2014



Sysselsette etter næring og sektor, 2014



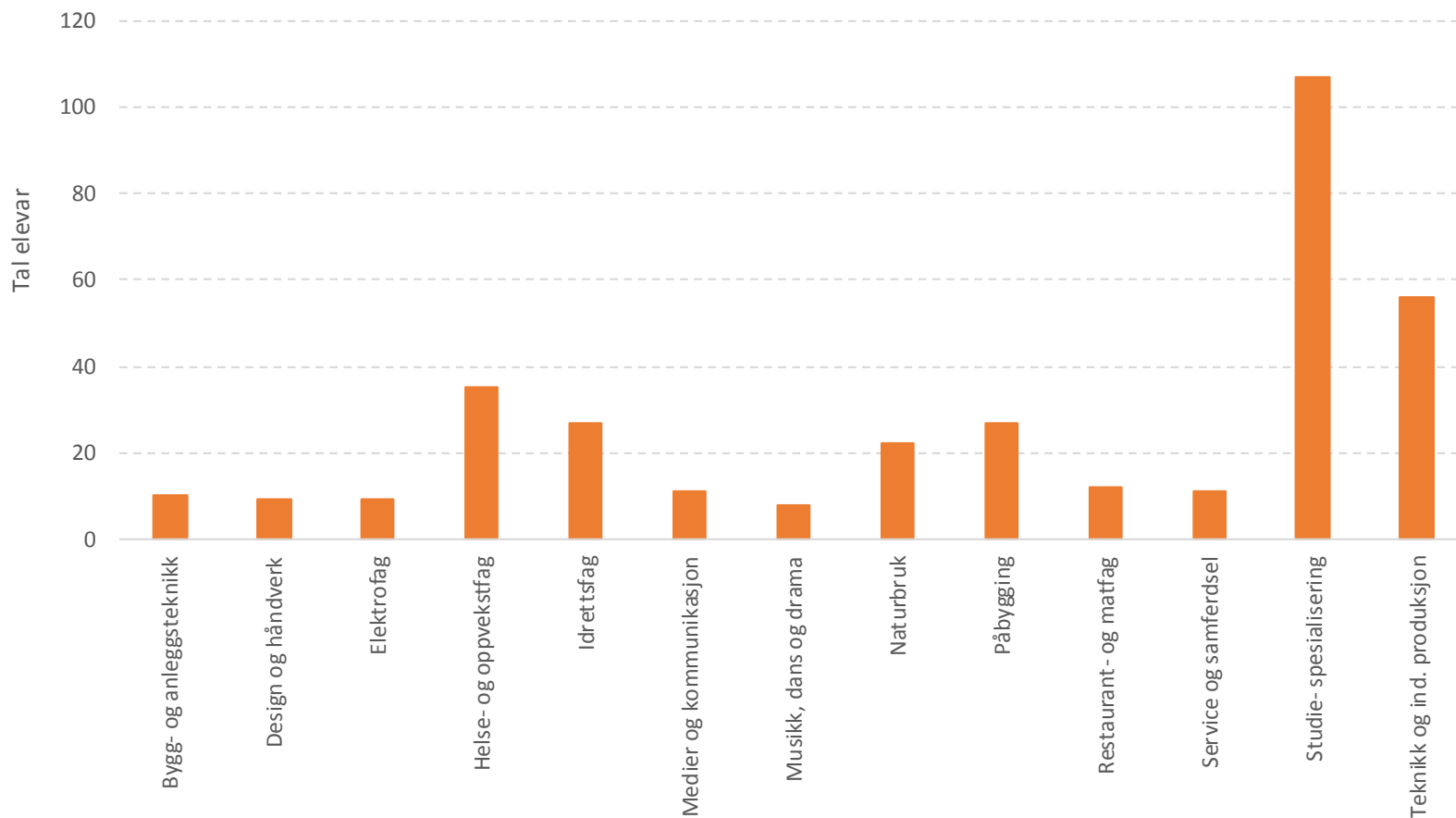
-Ein tydeleg medspelar

Sysselsette fordelt på kjønn fordelt på næring i prosent, 2014.

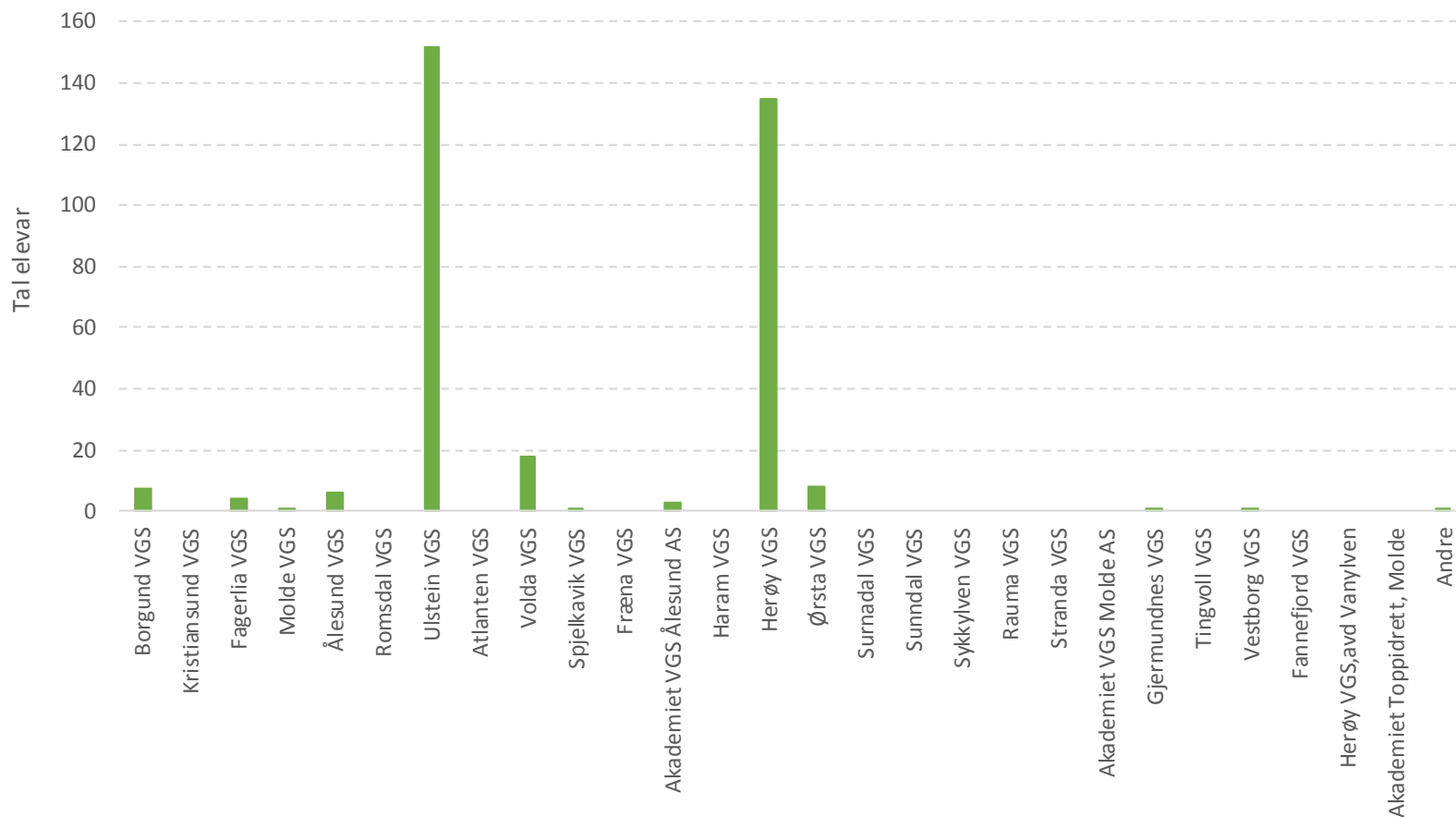




Elevar fordelt etter bustadkommune etter utdanningsprogram, skuleåret 2014/2015

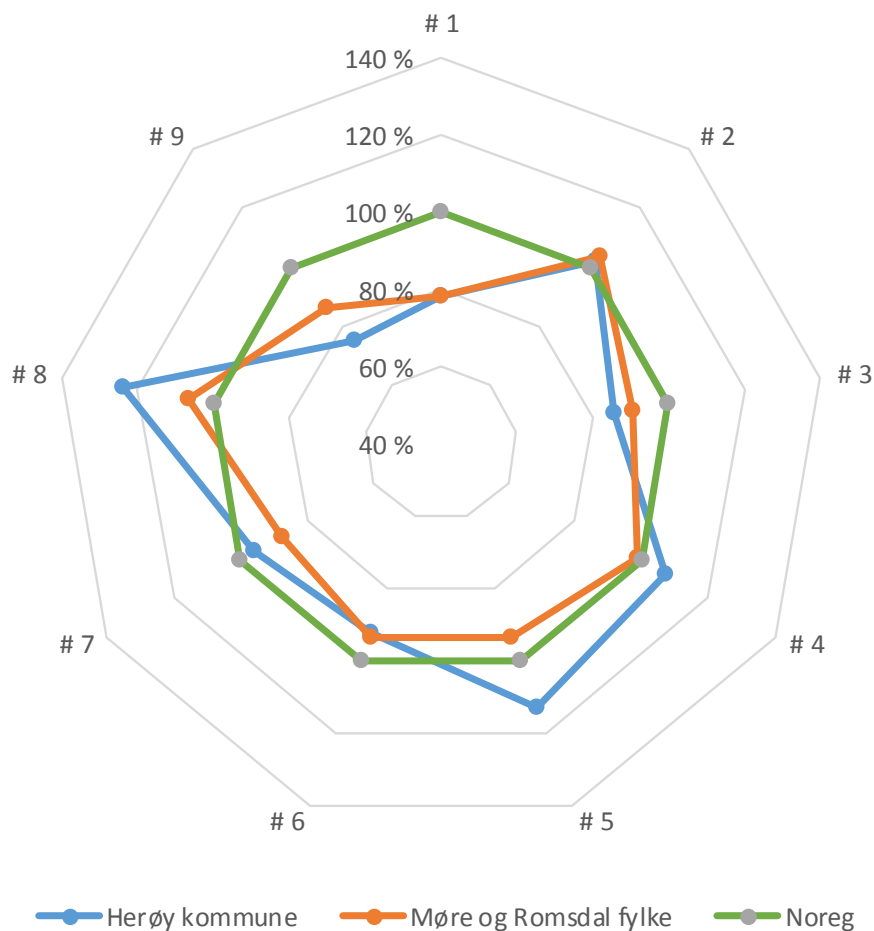


Elevar fordelt etter bustadkommune etter skulevalg, skuleåret 2014/2015



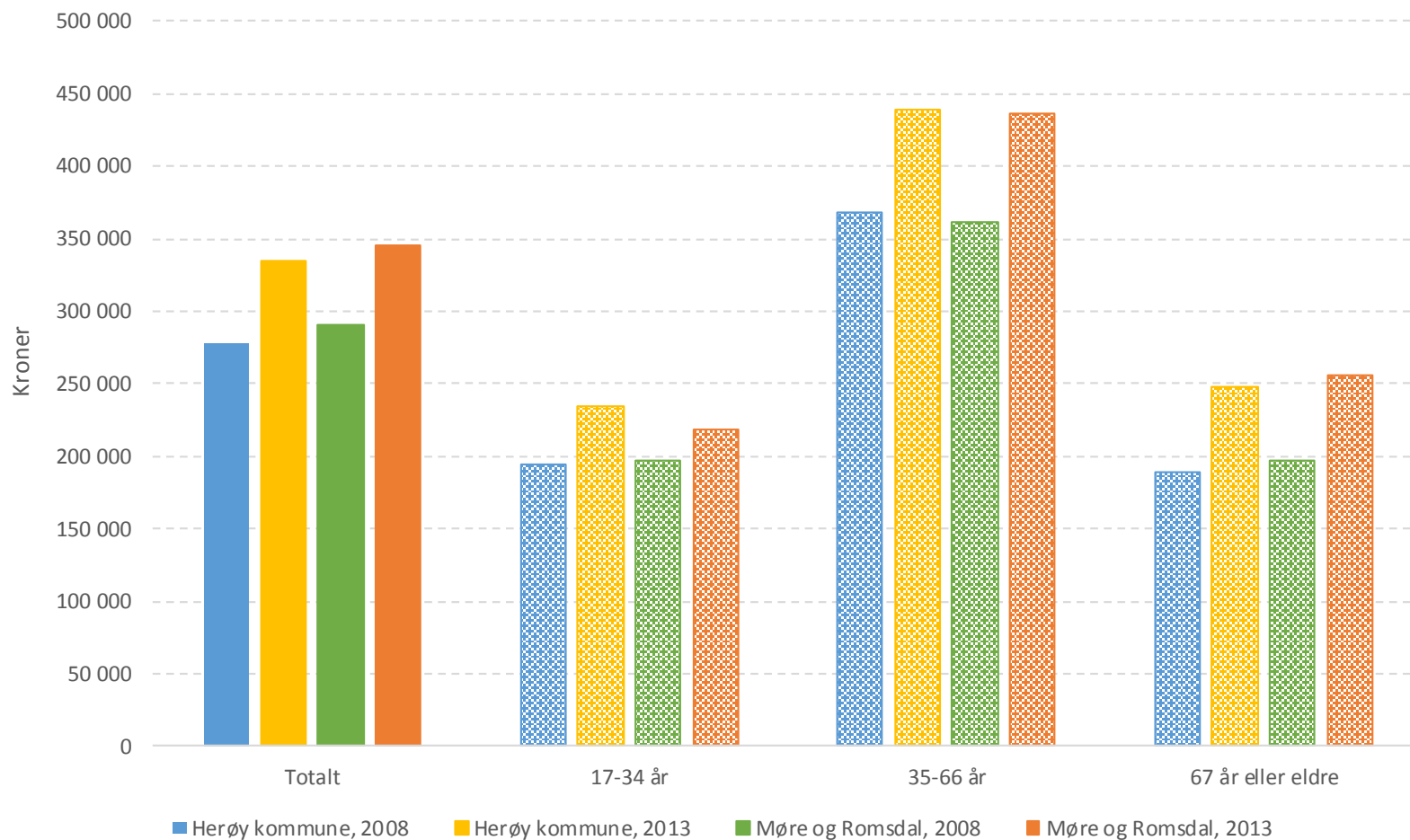


Utvalde folkehelseindikatorar



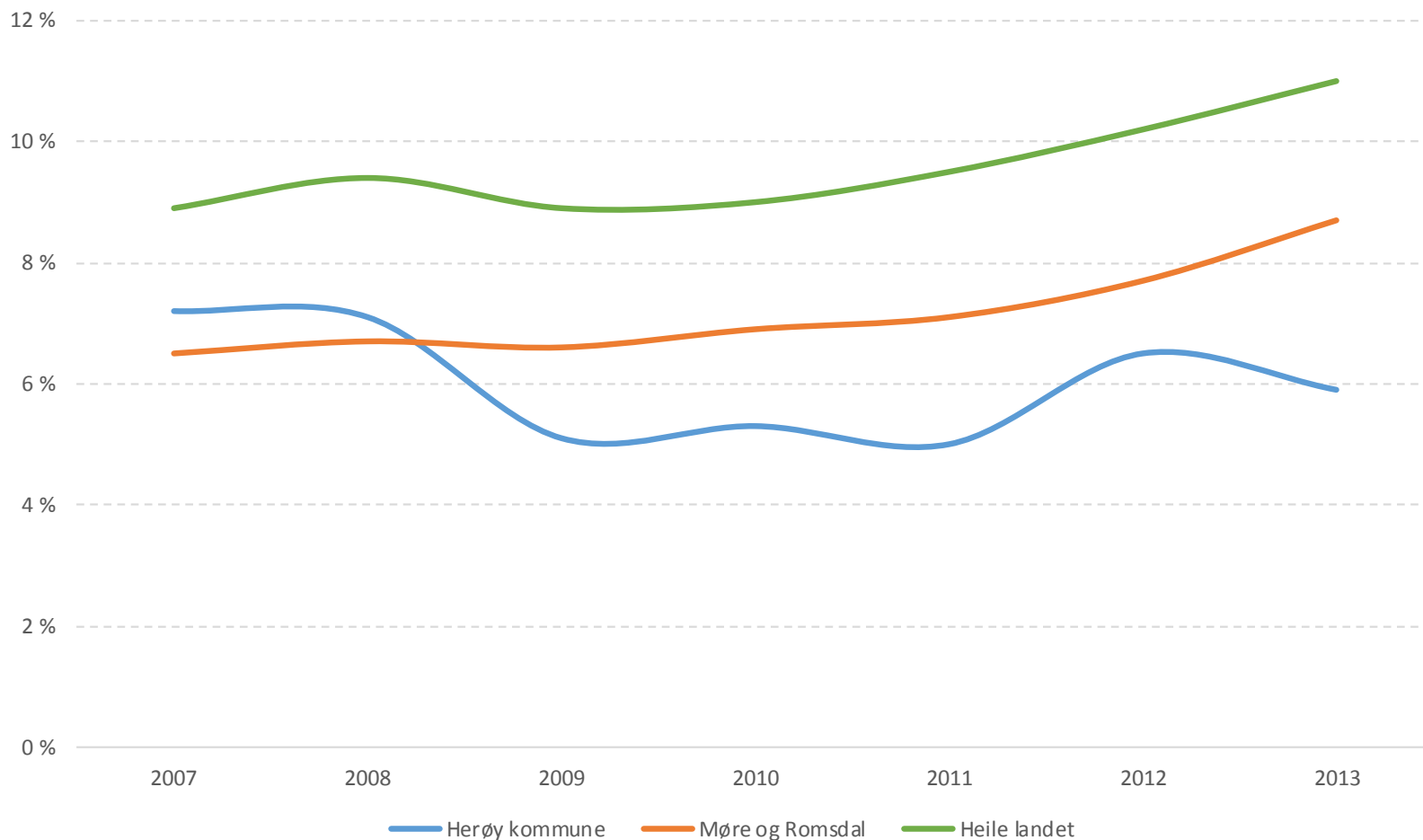
Indikator	Forklaring
# 1	Brukarar av spesialisthelsetenesta med KOLS per 1000 innbyggere, standardisert, 2011-2013
# 2	Brukarar av spesialisthelsetenesta med Personskade per 1000 innbyggere, standardisert, 2011-2013
# 3	Utbreiing av type-2 diabetes målt ved bruk av legemiddel i aldersgruppa 45-74år, 2011-2013
# 4	Nye tilfelle av kreft per 100.000 innbyggere, 2003-2012
# 5	Brukarar av spesialisthelsetenesta med hjerte- og karsykdommer per 1000 innbyggere, standardisert, 2011-2013
# 6	Utbreiing av psykiske lidelsar målt ved bruk av legemiddel i aldersgruppa 0-74år, 2011-2013
# 7	Del uføretrygda under 45 år, 2011-2013
# 8	Del av befolkninga med grunnskule som høgste utdanning, 2013
# 9	Del innbyggjarar i låginntekthushaldningar (60 prosent eller lågare enn medianen i EU), 2012

Median bruttoinntekt, 2008 og 2013

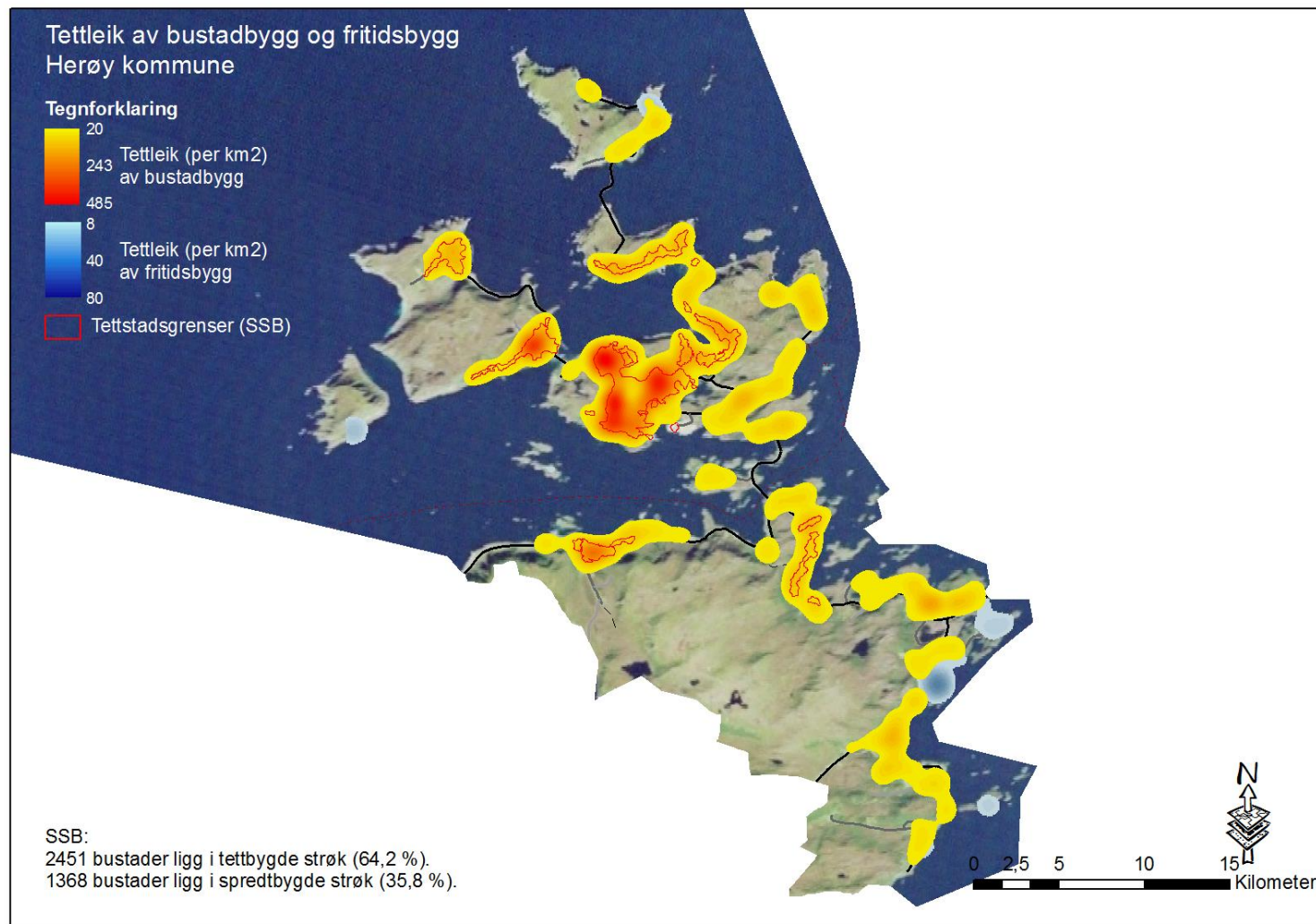




Del personer under 18 år i låginntektshushaldningar

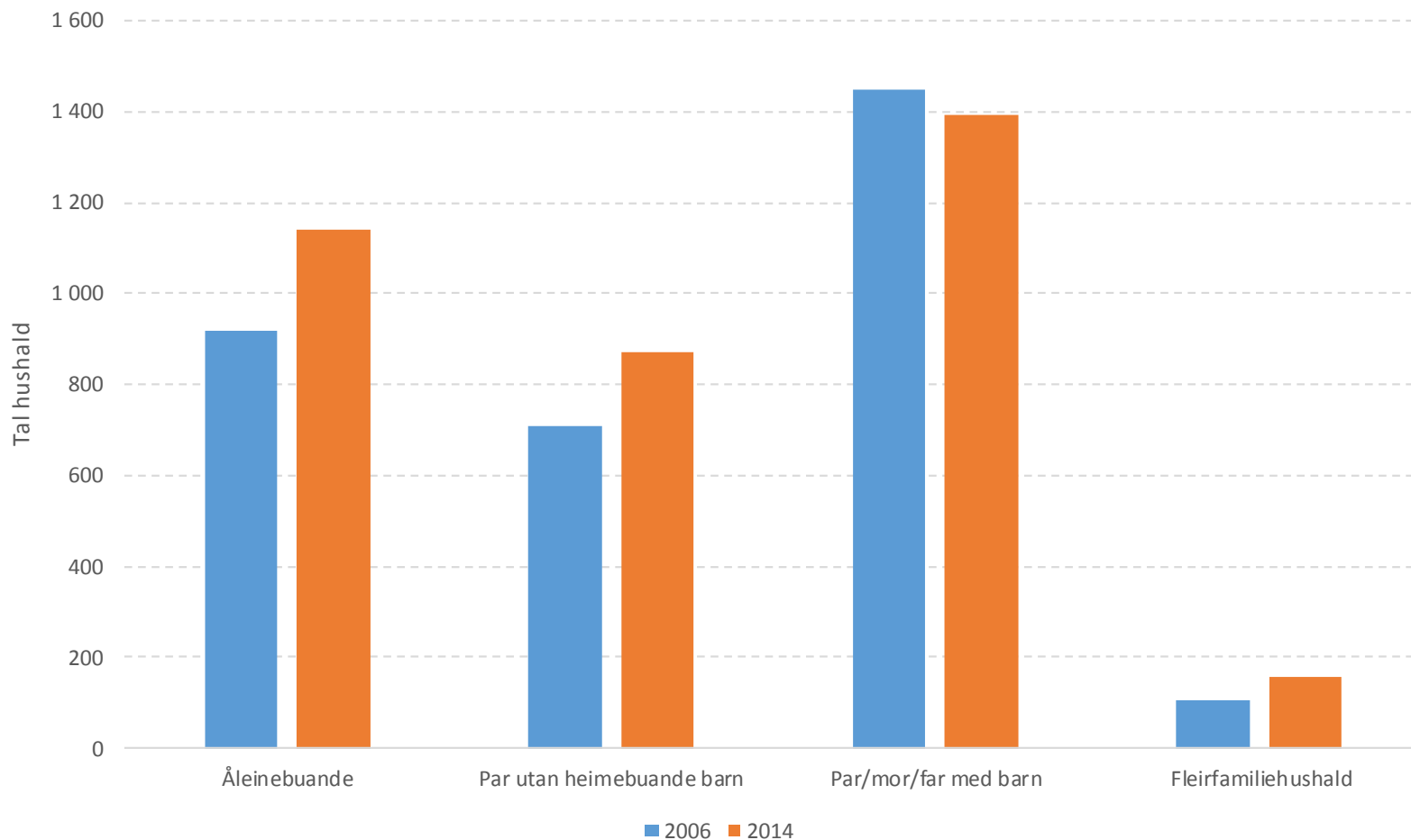


2013



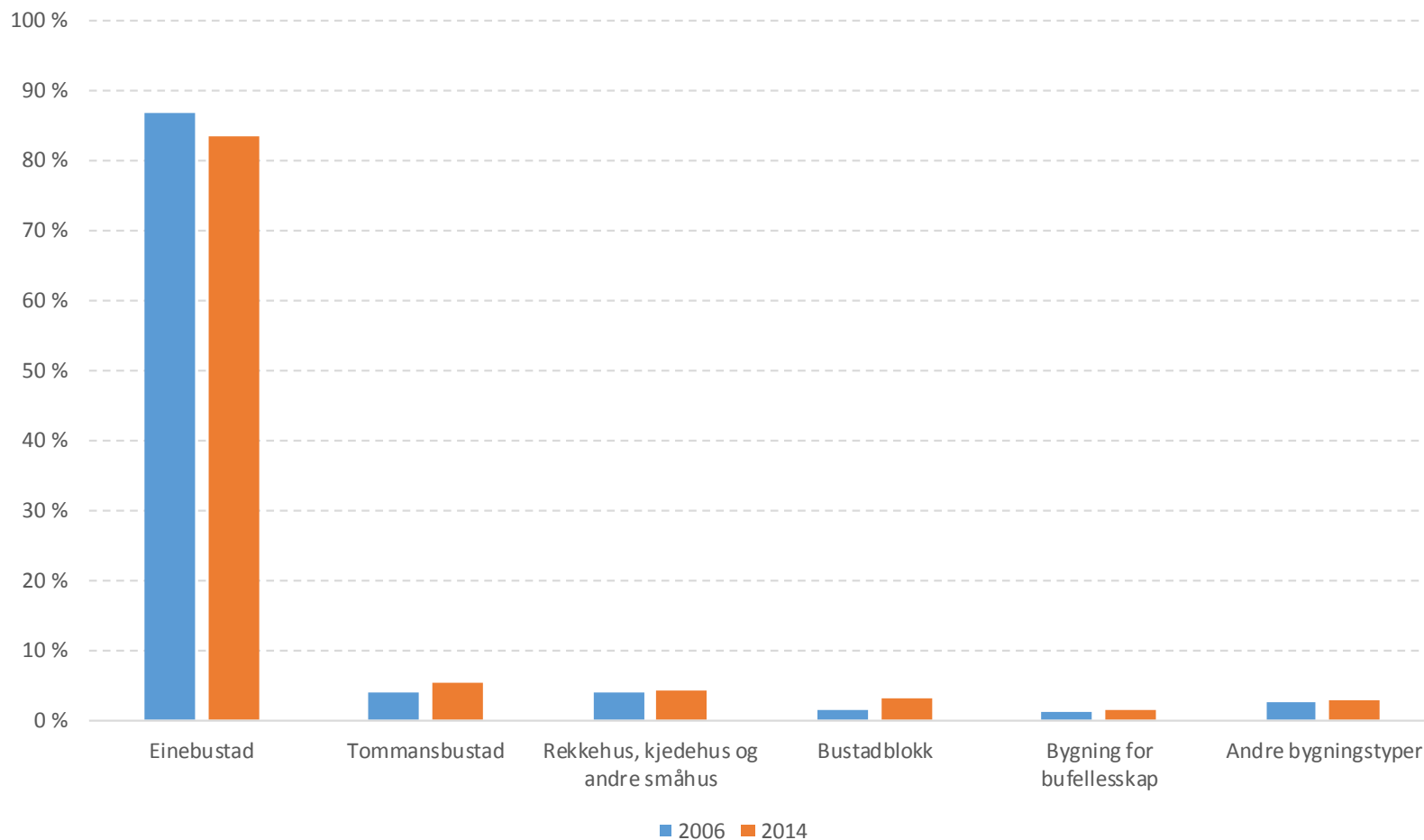


Hushald etter type



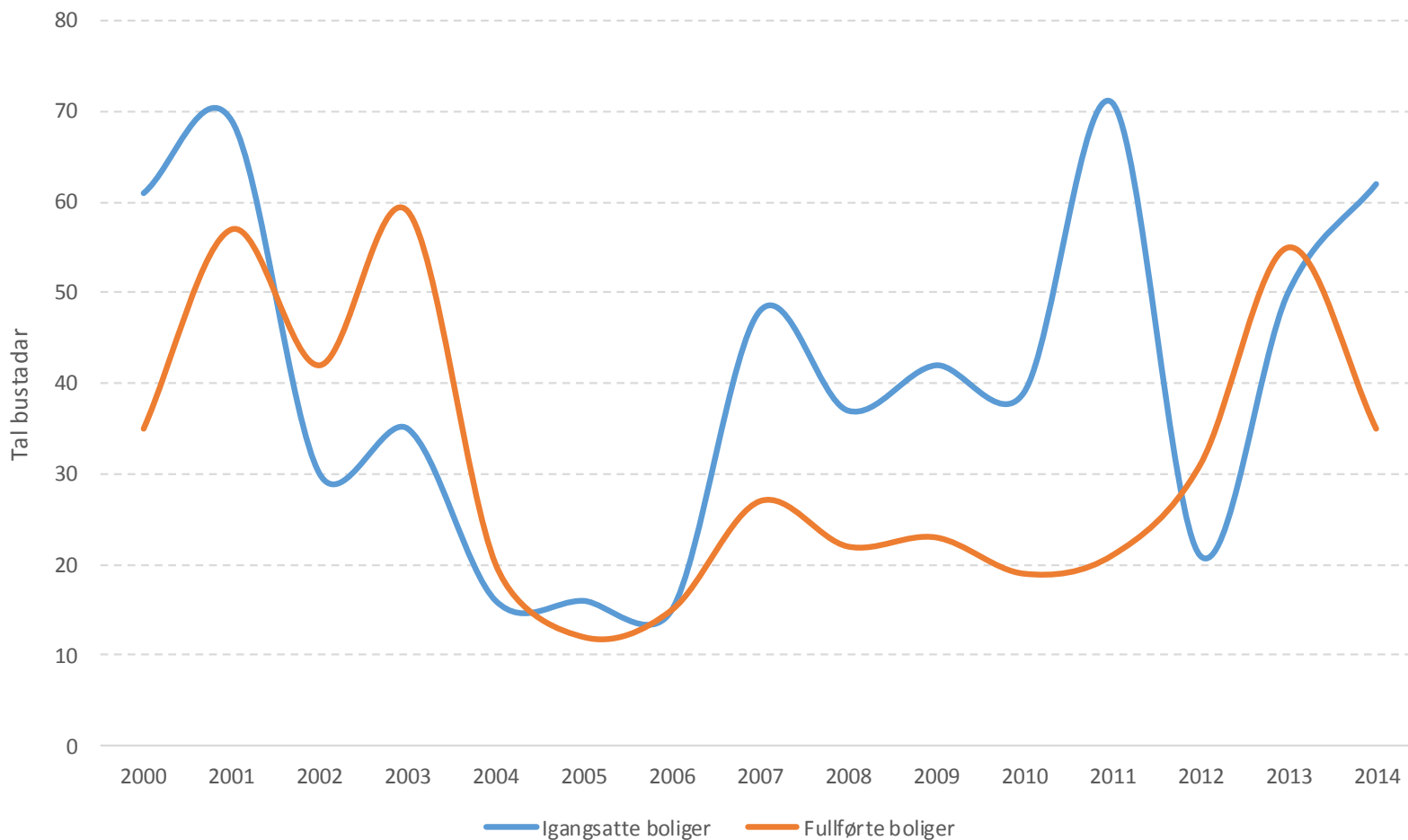


Fordeling av bustadar etter type

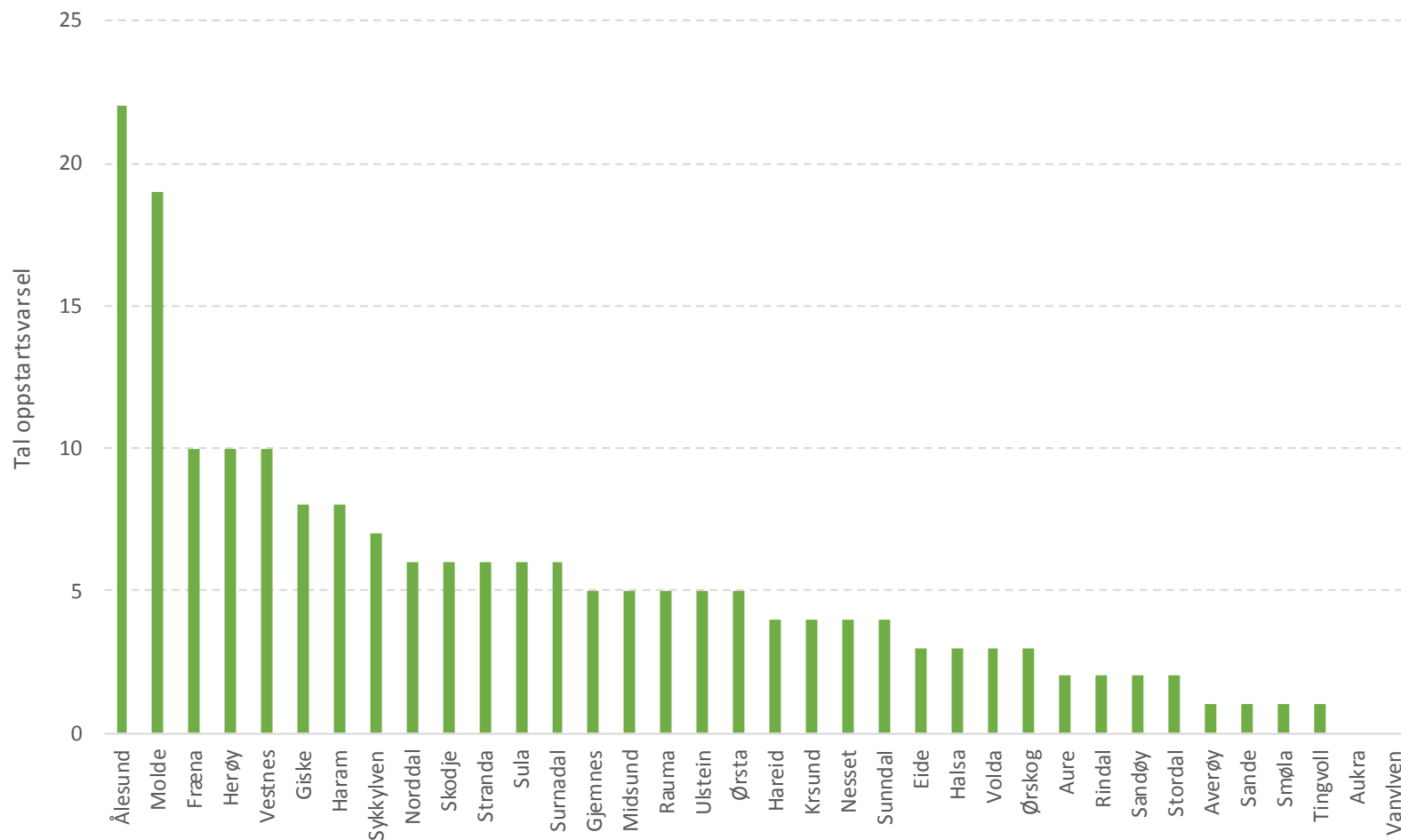




Igangsatte og fullførte bustader, 2000-2014



Tal oppstartsværsl for plansaker, 2014



Herøy (Møre og Romsdal)



Folkehelseprofilen er eit bidrag til kommunen sitt arbeid med å skaffe seg oversikt over helsetilstanden i befolkninga og faktorar som påverkar denne, jamfør lov om folkehelsearbeid. Statistikken er frå siste tilgjengelege periode per oktober 2015.

Nye indikatorar i 2016:

- Valdeltakinga ved valet i 2015
- Indikatorar frå Ungdata-undersøkinga
- Overvekt inkl. fedme frå nettbasert sesjon
- Fråfall vist etter utdanningsnivå hos foreldre (figur på midtsidene)

Utgitt av
Folkehelseinstituttet
Avdeling for helsestatistikk
Postboks 4404 Nydalen
0403 Oslo
E-post: kommunehelsa@fhi.no

Redaksjon:
Camilla Stoltenberg (ansvarleg redaktør)
Else-Karin Grøholt (fagredaktør)
I redaksjonen: Fagredaksjon for folkehelseprofilar
Idékjelde: National Health Observatories, Storbritannia
Foto: Scanpix og Colourbox
Midtsidene: I samarbeid med Helsedirektoratet
Nynorsk
Batch 0602161525.0602161705.0602161525.0602161555.12/02/2016
19:32

Elektronisk distribusjon:
www.fhi.no/folkehelseprofiler

Nokre trekk ved folkehelsa i kommunen

Temaområda er valde med tanke på moglegheitene for helsefremjande og førebyggjande arbeid, samtidig må ein ta omsyn til kva for opplysningar som er tilgjengelege på kommunenivå. Indikatorane tek høgde for alders- og kjønnsamanseininga i kommunen. Utover dette må statistikken tolkast i lys av anna kunnskap om lokale forhold.

Befolkning

- Valdeltakinga ved kommunestyre- og fylkestingsvalet i 2015 var ikkje eintydig forskjellig frå landsnivået. Valdeltakinga kan seie noko om samfunnsengasjementet i kommunen.

Levekår

- Andelen barn (0-17 år) som bur i husstandar med låg inntekt er lågare enn landsnivået. Låg inntekt er her definert som under 60 % av nasjonal medianinntekt.

Miljø

- Andelen personar som får vatn frå vassverk som både har tilfredsstillande resultat for E. coli og stabil drikkevassforsyning, ser ut til å vere høgare enn landsnivået. Når ein vurderer tala for drikkevassforsyninga i kommunen, må ein ta omsyn til at statistikken gjeld den delen av befolkninga som får vatn frå rapportpliktige vassverk, sjå indikatornummer 11, forsyningsgrad.
- Andelen ungdomsskuleelevar som oppgir at dei er veldig eller ganske mye plaga av einsemd, er ikkje eintydig forskjellig frå landsnivået. Tala er henta frå Ungdata-undersøkinga.
- Andelen ungdomsskuleelevar som oppgir at dei er litt eller svært nøgde med lokalmiljøet, er ikkje eintydig forskjellig frå landsnivået. Tala er henta frå Ungdata-undersøkinga.

Skule

- Andelen 10.-klassinger som trivst på skulen er ikkje eintydig forskjellig frå landsnivået. Kommuneverdien kan likevel skjule stor variasjon mellom skular. Tala er henta frå Elevundersøkinga.
- Fråfallet i vidaregåande skule skil seg ikkje eintydig frå landsnivået. På midtsidene kan du sjå korleis fråfallet i kommunen varierer med foreldra sitt utdanningsnivå. Fråfall er ei viktig folkehelseutfordring i heile landet.

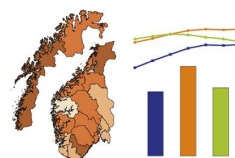
Levevanar

- Andelen ungdomsskuleelevar som oppgir at dei er fysisk inaktive (andpusten eller sveitt sjeldnare enn ein gong i veka), er høgare enn landsnivået. Tala er henta frå Ungdata-undersøkinga.
- Andelen med overvekt inkludert fedme, ser ut til å vere høgare enn landsnivået, vurdert etter resultatane frå nettbasert sesjon 1 for gutar og jenter (17 år).

Helse og sjukdom

- Forskjellen i forventale levealder mellom dei som har grunnskule som høgaste utdanning og dei som har vidaregåande eller høgare utdanning, skil seg ikkje eintydig frå landsnivået. Forskjellen i forventale levealder er ein indikator på sosiale helseforskjellar i kommunen. Les meir om sosial ulikskap på midtsidene.

Fleire indikatorar og meir detaljert statistikk i
Kommunehelsa statistikkbank,
khs.fhi.no



Utjamning av sosiale helseskilnader: ikkje berre kva vi gjer, men også korleis

Alle faktorar som verkar på helsa, og som er sosialt skeivt fordelt i befolkninga, bidrar til å oppretthalde sosiale ulikskapar i helse. Ulikskapane varierer i tid og mellom geografiske område, og det seier oss at det er mogleg å redusere dei.

Sosiale ulikskapar i helse er helseskilnader som systematisk følgjer inntekt og utdanningslengd. Skilnadene er uavhengige av kjønn og alder og gjeld blant anna levealder, fleire sjukdommar og levevanar som røyking og kosthald. Skilnadene finst i dei fleste fylke og kommunar, men sidan dei ikkje er like store alle stader, viser det oss at det bør vere mogleg å redusere dei.

Helseskilnadene dannar som regel ein jamn gradient gjennom befolkninga. Ein gradient vil seie at litt betre sosioøkonomisk status gir (statistisk sett) litt betre helse. Ikkje berre har dei nest fattigaste betre helse enn dei aller fattigaste. Vi ser også at dei aller rikaste i gjennomsnitt har litt betre helse enn dei nest rikaste. Det same gjeld når vi ser på samanhengen mellom helse og utdanning; dess høgare utdanning, dess betre helse.

Dersom vi skal jamne ut helseskilnadene, må vi ha heile befolkninga i tankane. Eit godt gjennomført tiltak eller tilbod som når fram til mange, kan samla sett gi ein stor folkehelsegevinst.

For at eit tiltak skal nå fram til alle og gi mest nytte til dei som har størst behov, må ein følgje med på korleis tiltaket blir gjennomført. I verste fall kan tiltak forsterke i staden for å jamne ut helseskilnader.

Vi kan sjå på helsa som endepunktet i ei årsakskjede der grunnleggjande sosiale forhold som utdanning og økonomi påverkar helsa saman med miljøforhold, levevanar og til slutt helsetenester. Tiltak kan settast inn på alle ledd i årsakskjeda. Nøkkelen til reduserte helseskilnader ligg ikkje i nokre få enkelttiltak, men i ein samansett innsats.

Innsatsområde for utjamning

Figur 1 illustrerer eksempel på område der ein kan gjere ein innsats for å redusere sosiale helseskilnader. Første del av figuren omfattar område der ein innsats kan redusere skilnader i grunnleggjande sosiale forhold. Vidare kan ein rette innsatsen mot levevanar, sosial støtte og andre fysiske og sosiale miljøfaktorar som meir direkte påverkar helsa. Siste del av figuren peikar på at helsetenester kan demme opp for ulikskap som er skapt tidlegare i årsakskjeda, og at innsats også på dette området er aktuelt for å oppnå likeverdig helse.

Tiltak på det første leddet gir truleg ein stor gevinst fordi dei kan verke positivt på heile årsakskjeda – dei rettar seg mot årsakene til årsakene.

Figur 2 viser forventta levealder i tre utdanningsgrupper. Tala blir vist både for kommune, fylke og landet under eitt. Utdanningsskilnadene i dødelegheit, og dermed forventta levealder, kan reknast som sluttsummen av mange små og store faktorar gjennom heile livsløpet.

Verkar dagens tiltak?

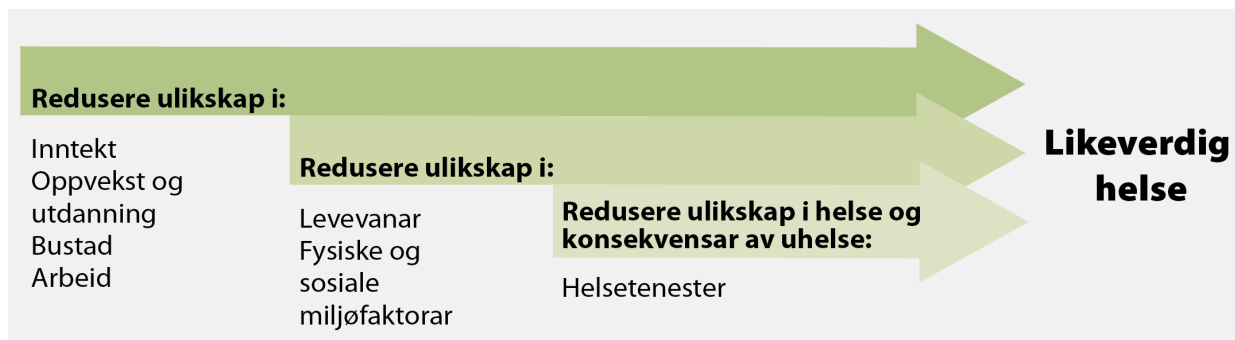
For å jamne ut sosiale helseskilnader treng vi ikkje nødvendigvis nye tiltak, men vi treng å sjå på fordelingseffektane av det som allereie blir gjort. Nokre spørsmål som det kan vere nyttig å reflektere over, er:

- Kan innsatsen eller tiltaket slå ut ulikt for ulike grupper?
- Er det økonomiske, sosiale eller fysiske barrierar som gjer at ikkje alle kan nyttiggjere seg tiltaket eller tenesta?
- Krev bruk av tiltaket eller tenesta særskilde kunnskapar eller ressursar som er ulikt fordelte i befolkninga?

Når ein skal svare på desse spørsmåla, er kunnskap om målgruppa og forhold i lokalmiljøet avgjerande. Døma på neste side illustrerer korleis eit tiltak kan bli ulikt sosialt fordelt dersom det er opp til kvar einskild å skaffe seg eit gode.

Nokre døme er baserte på forskingsfunn og evalueringar, mens andre er lokale tiltak som ikkje har vore evaluerte.

Figur 1: Innsatsområde for utjamning av sosial ulikskap i helse



Eksempel: faktureringsrutinar, skulefrukt og leksehjelp

Låginntektsushald har større problem med uventa rekningar enn andre. Ein del kommunale avgifter og gebyr blir ofte fakturerte på årleg eller halvårleg basis og kan dermed komme som ei stor og kanskje uventa utgift for ein del hushald. Einskilde kommunar har endra faktureringsrutinane slik at ein kan fakturere månadleg.

Tilskot til kontingentar, utlån av utstyr og liknande tiltak kan gjere det lettare for alle barn å delta på fotballtrening, kulturskule eller andre aktivitetar uavhengig av ressursane i familien. Figur 3 viser kor mange dette kan vere viktig for i din kommune. Figuren viser andelen barn (0-17 år) som bur i hushald med låg inntekt. Tala blir òg vist for fylket og landet sett under eitt.

Ei skulefruktordning som er gratis for alle, har vist seg å redusere sosial ulikskap både når det gjeld forbruk av frukt og usunt snacks. Skulefrukt som må betalast av føresette, fører derimot til større sosiale skilnader i frukttinntak.

Gratis leksehjelp er ei ordning som blei innført for å redusere sosiale skilnader i læring. Ei evaluering frå 2013 viste at ordninga ikkje medverka til dette. Kvifor? Måten ordninga var innført på, varierte mellom kommunar og skular. Evalueringa indikerer at kapasitetsmangel førte til at dei flinkaste elevane var dei som best greidde å nytte tilbodet.

Til samanlikning viser forsøk med gratis kjernetid i barnehagar at eit systematisk og målretta rekrutteringsarbeid var avgjerande for at også dei barna som i utgangspunktet ikkje gjekk i barnehage, fekk nytte godt av dette tilbodet.

Ulikskapar i frafall

Figur 4 viser fråfall i vidaregåande skule fordelt etter foreldra sitt utdanningsnivå. I figuren ser vi at det for landet under eitt er samanheng mellom utdanningsnivået hos foreldra og fråfallet i vidaregåande skule. Tala er også vist for fylke og kommune. I vurderinga av desse tala er det viktig å vere merksam på at det også er større fråfall blant yrkesfagelevane enn blant elevar på studieførebuande fag.

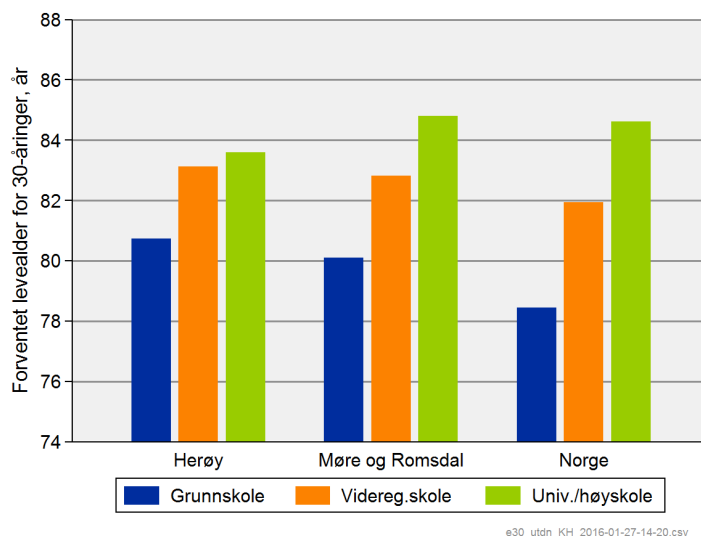
Gode faglege ferdigheiter i grunnskulen aukar sjansen for at eleven greier å gjennomføre vidaregåande skule. Arbeidet med å redusere fråfall i vidaregåande skule bør difor starte i grunnskulen.

I tillegg til tidlege tiltak kan kommunen bidra til at fleire kjem seg gjennom vidaregåande skule ved å tilby fleire lokale lærlingplassar, anten direkte som arbeidsgivar, eller indirekte, til dømes ved å stille vilkår til bedrifter i anbodskonkurransar.

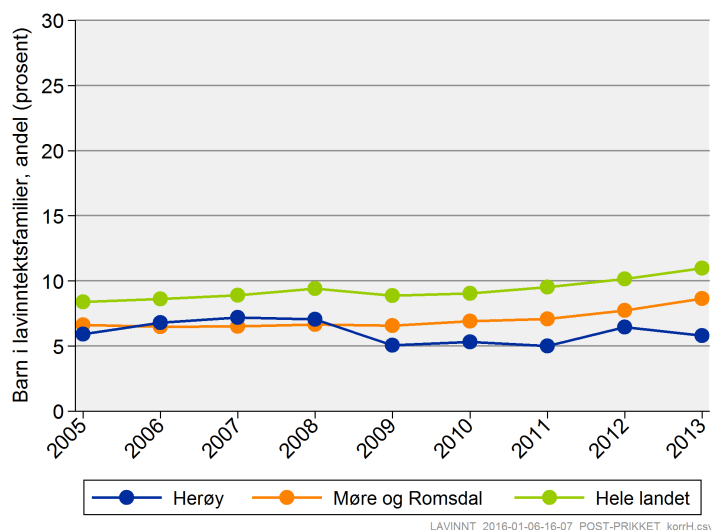
Finn ein utvida artikkel med referansar på www.fhi.no/folkkehelseprofiler

Finn fleire døme i Helsedirektoratet sine vegvisarar for lokalt folkehelsearbeid

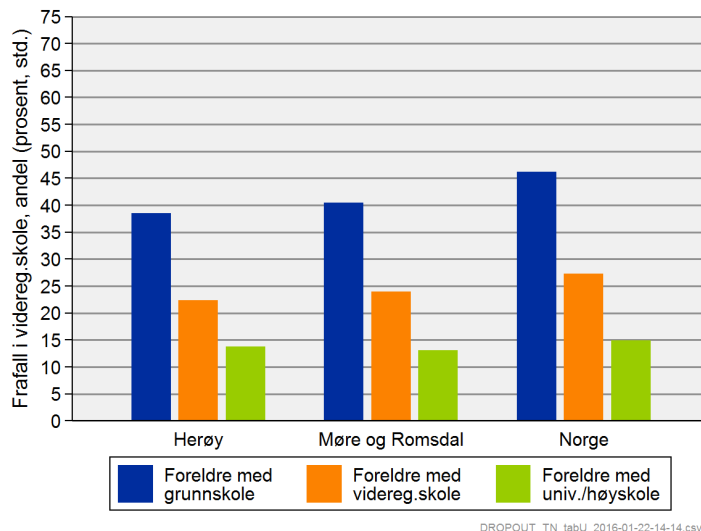
Figur 2: Forventa levealder ved 30 år etter utdanningsnivå (1999-2013).



Figur 3: Andelen barn (0-17 år) som bur i hushald med låg inntekt.



Figur 4: Andelen som har slutta på/ikkje bestått vidareg. skule, status fem år etter at dei har begynt, etter utdanningsnivå hos foreldre (2012-2014).

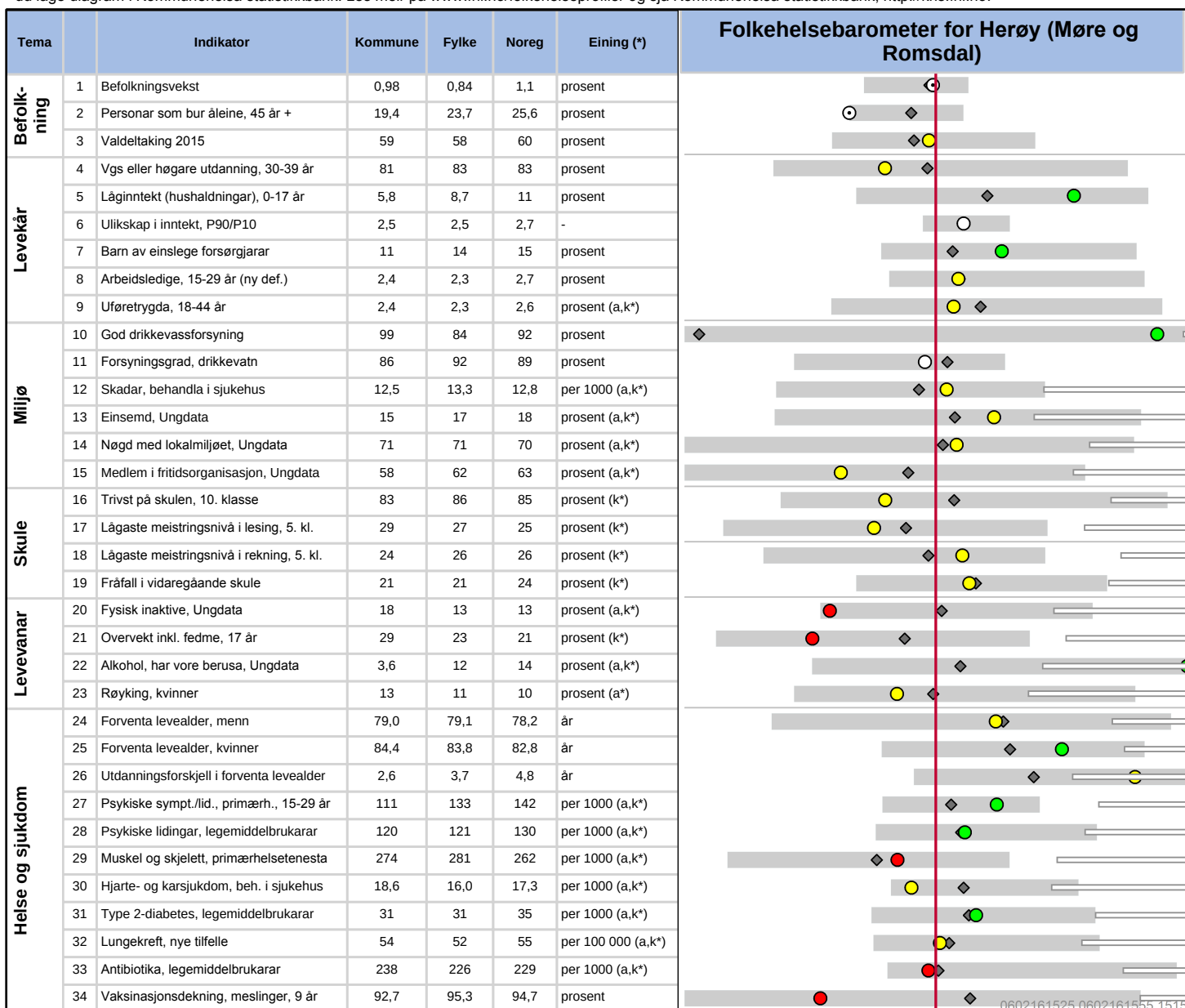


Folkehelsebarometer for din kommune

I oversikta nedanfor blir nokre nøkkeltal i kommunen og fylket samanlikna med landstal. I figuren og i talkolonnanne blir det teke omsyn til at kommunar og fylke kan ha ulik alders- og kjønnsamansetnad samanlikna med landet. For å sjå på utviklinga over tid, sjå Kommunehelsa statistikkbank, <http://khs.fhi.no>. Her finst også statistikk utan alders- og kjønnsstandardisering. Forskjellen mellom kommunen og landsnivået er testa for statistisk signifikans, sjå www.fhi.no/folkehelseprofiler

- Kommunen ligg signifikant betre an enn landsnivået
- Kommunen ligg signifikant dårlegare an enn landsnivået
- Kommunen er ikkje signifikant forskjellig frå landsnivået
- Kommunen er signifikant forskjellig frå landsnivået
- Ikkje testa for statistisk signifikans
- ◆ Verdien for fylket (ikkje testa for statistisk signifikans)
- Verdien for landet
- Variasjonen mellom kommunane i fylket
- Dei ti beste kommunane i landet

Ein "grøn" verdi betyr at kommunen ligg betre an enn landsnivået, likevel kan det innebere ei viktig helseutfordring for kommunen då landsnivået ikkje alltid representerer eit ønska nivå. Verdiområdet for dei ti beste kommunane i landet kan vere eit nivå å strekke seg etter. For å få ei meir heilskapleg oversikt over utviklinga i kommunen kan du lage diagram i Kommunehelsa statistikkbank. Les meir på www.fhi.no/folkehelseprofiler og sjå Kommunehelsa statistikkbank, <http://khs.fhi.no>.



Forklaring (tal viser til linjenummer i tabellen ovanfor):

* = standardiserte verdiar, a = aldersstandardisert og k = kjønnsstandardisert

1. 2014. 2. 2014, i prosent av befolkninga. 3. Andelen som stemte i prosent av dei med stemmerett. 4. 2014, høgaste fullførte utdanning (av alle med oppgjeve utd.). 5. 2013, barn som bur i hushald med inntekt lågare enn 60 % av nasjonal median. 6. 2013, forholdet mellom inntekta til den personen som ligg på 90-prosentilen og den som ligg på 10-prosentilen. 7. 2012-2014, 0-17 år, av alle born det vert betalt barnetrygd for. 8. 2014, ledige per januar mnd. (ny def.) i prosent av befolkninga. Def. er forskjellig frå SSB. 9. 2012-2014, mottakarar av varig uførepensjon. 10. 2014, definert som tilfredsstillande resultat for E. coli (der minst 12 prøver er analyserte) og stabil levering av drikkevatn. Omfattar rapportpliktige vassverk. 11. 2014, andel av totalbefolkninga som er knytt til rapportpliktige vassverk. 12. 2012-2014. 13. 2012-2014, u.skole, ganske mykje eller veldig mykje plaga. 14. 2012-2014, u.skole, svært eller litt nøgd. 15. 2012-2014, u.skole, medlem då undersøkinga blei gjennomført. 16. Skuleåret 2009/10-2014/15. 17/18. Skuleåret 2012/13-2014/15. 19. 2012-2014, omfattar elevar busett i kommunen. 20. 2012-2014, u.skole, fysisk aktiv (sveitt og andpusten) mindre enn ein gong i veka. 21. 2011-2014, KMI som svarar til over 25 kg/m2, basert på sjølvrapportert høgde og vekt frå nettbasert sesjon 1. 22. 2012-2014, u.skole, drukke så mykje at dei har følt seg tydeleg berusa ein eller fleire gonger dei siste 12 mnd. 23. 2010-2014, fødande som har opplyst at dei røykte i byrjinga av svangerskapet i prosent av alle fødande med røykeopplysningar. 24/25. 2000-2014, utrekninga er basert på aldersspesifikk dødeleghet. 26. 1999-2013, vurdert etter forskjellen i forventa levealder ved 30 år, mellom dei som har grunnskule som høgaste utd., og dei som har vidaregåande eller høgere utd. 27. 2012-2014, brukarar av fastlege og legevakt. 28. 2012-2014, 0-74 år, legemiddel mot psykiske lidningar, inkl. sovemiddel. 29. 2012-2014, 0-74 år, muskel- og skjelettplager og -sjukdommar (utanom brot og skader), brukarar av fastlege og legevakt. 30. 2012-2014. 31. 2012-2014, 30-74 år, brukarar av blodglukosesenkande middel, utanom insulin. 32. 2004-2013. 33. 2012-2014, 0-74 år. 34. 2010-2014. Datakjelder: Statistisk sentralbyrå, NAV, Utdanningsdirektoratet, Norsk pasientregister, Medisinsk fødselsregister, Primærhelsetenesta fastlege og legevakt (KUHR-databasen som Helsedirektoratet eig), Kreftregisteret, Nasjonalt vaksinasjonsregister (SYSVAK), Vassverksregisteret, Vernepliktsverket, Reseptregisteret og Ungdata-undersøkinga frå Velferdsforskningsinstituttet NOVA ved HiOA. For meir informasjon, sjå khs.fhi.no

Delegerte saker frå avdelingane

DS 16/16 Søknad om ambulerande skjenkeløyve for en bestemt anledning (lukka arrangement) 27.09.2016 00:00:00 KVALSVIK BJARNE

Referatsaker

RS 60/16 Mogleg sal av aksjer Mogleg sal av aksjer 19.09.2016 00:00:00 SYKKYLVEN KOMMUNE



Sykkylven kommune
Fellestenestene

Herøy kommune v/ ordfører
Postboks 274
6099 FOSNAVÅG

R-fre

Ordf.
PO

		HERØY KOMMUNE	
RÅDMANNEN			
Reg.nr.	2016/1284	Saksbeh.	
20 SEPT. 2016			
Ark kode P			
Ark kode S			
J.nr.		Dok.nr.	
Kassasjon			

Dykkar dato:
Dykkar ref.:

Vår dato: 19.09.2016
Vår ref.: 2014/465-10946/2016
Klassering: 037

Saksbeh.: Elisabeth A. Opsvik
Telefon: 70246657

Mogleg sal av aksjar i Furene AS

Sykkylven kommune har i dag ein eigardel på 2,12 % i Furene AS. Dette utgjer 24 aksjar.

Over tid ser vi at Sykkylven kommune ikkje nyttar tilbodet ved Furene AS, og har på anna vis heller ikkje teke del i verksemda dei seinare åra.

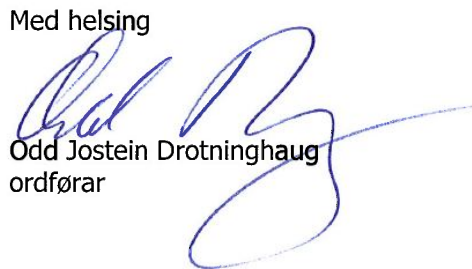
Sykkylven kommune ønskjer derfor å tilby sal av aksjane til dei andre aksjonærane.

Ein ber om at det vert meldt tilbake til underteikna om ein kan tenke seg å overta aksjane, og gjerne ei vurdering av kva pris ein vil tilby innan **17.10.2016** (om nokon ynskjer lenger frist, gje beskjed om dette).

Kontaktperson er Odd Jostein Drotninghaug tlf. 932 55 516 eller e-post:
odd.jostein.drotninghaug@sykkylven.kommune.no.

Likelydande brev er sendt til alle aksjonærane.

Med helsing


Odd Jostein Drotninghaug
ordfører

Elisabeth A. Opsvik
Konsulent



Kommunal- og moderniseringsdepartement

Saksnr	Løpenr.	Arkiv	Saksansvarleg	Dato
2016/1576	12474/2016	020	BARDSETH	21.09.2016

Melding om vedtak i Ørsta formannskap 20.9.2016, sak 107/16

HØYRINGSFRÅSEGN. NYE OPPGÅVER TIL STØRRE KOMMUNAR

Saksprotokoll i Ørsta formannskap - 20.09.2016

VEDTAK:

1. Ørsta formannskap meiner at dei nye oppgåvene som er foreslått ikkje vil gi vesentleg effekt i form av auka lokaldemokrati og auka lokalt sjølvstyre.
2. Basert på prinsippet om å halde fast ved generalistkommuneprinsippet, bør særleg spesialiserte oppgåver leggjast til det regionale nivået eller statlege institusjonar.
3. Nye oppgåver bør sjåast i samanheng med utflytting/plassering av statlege arbeidsplassar ute i distriktskommunar.
4. Kommunane bør i kraft av Grunnlovfesting av lokalt sjølvstyre få større råderett over primærtenestene slik at det er samsvar mellom mynde og ansvar for dei totale samanhengane mellom økonomi og kvalitet.

Handsaminga (9 r.f.)

Rådmannen si tilråding vart vedteken med 9 mot 0 røyster

Rett utskrift

Inger Johanne E. Løeng
Konsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi til:

KS Møre og Romsdal
Volda kommune
Ulstein kommune
Hareid kommune
Herøy kommune
Sande kommune
Vanylven kommune



ØRSTA KOMMUNE

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar: Gro Anita Bårdseth

Arkivsak: 2016/1576

Løpenr.: 11589/2016

Utvalsaksnr.
107/16

Utval
Ørsta formannskap

Møtedato
20.09.2016

Saka gjeld: **HØYRINGSFRÅSEGN. NYE OPPGÅVER TIL STØRRE KOMMUNAR**

TILRÅDING TIL VEDTAK:

1. Ørsta formannskap meiner at dei nye oppgåvene som er foreslått ikkje vil gi vesentleg effekt i form av auka lokaldemokrati og auka lokalt sjølvstyre.
2. Basert på prinsippet om å halde fast ved generalistkommuneprinsippet, bør særleg spesialiserte oppgåver leggjast til det regionale nivået eller statlege institusjonar.
3. Nye oppgåver bør sjåast i samanheng med utflytting/plassering av statlege arbeidsplassar ute i distriktskommunar.
4. Kommunane bør i kraft av Grunnlovfesting av lokalt sjølvstyre få større råderett over primærtenestene slik at det er samsvar mellom mynde og ansvar for dei totale samanhengane mellom økonomi og kvalitet.

Uprenta saksvedlegg:

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/horing---nye-oppgaver-til-storre-kommuner/id2500822/>

Saksopplysninger:

Regjeringa legg fram lovproposisjon om nye oppgåver til kommunane våren 2017, samtidig med forslag om kommunestruktur og nytt folkevalt regionalt nivå.

Sitat frå høyringsskrivet av 01.06.16:

«Høringsnotatets kapittel 3 inneholder forslag til lov- og forskriftsendringer knyttet til følgende oppgaver:

Vigsler som i dag gjøres av notarius publicus

Andre oppgaver som er lagt til notarius publicus

Vilt- og innlandsfiskeforvaltning

Enkelte oppgaver etter forurensningsloven

Tilskudd til etablering i egen bolig og tilskudd til tilpasning av bolig

Idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning av svømmeanlegg

Nærings- og miljøtiltak i skogbruket

Tilskudd til tiltak i beiteområder

Kollektivtransport

Det bes særskilt om høringsinstansenes innspill til disse forslagene.

Noen av oppgaveendringene som Stortinget sluttet seg til skal håndteres i andre løp. Disse oppgaveendringene er nevnt i høringsnotatets kapittel 4 til informasjon, men er ikke en del av selve høringen. Endringene følges opp i egne prosesser fastsatt av de enkelte departementene. De er kun omtalt i høringsnotatet for å gi høringsinstansene et samlet bilde av hvilke oppgaver regjeringen tar sikte på å overføre til kommunesektoren. Dette gjelder blant annet:

Tannhelsetjenester

Basishjelpemidler

Oppgave- og finansieringsansvaret i barnevernet

Oppgaver på rehabiliteringsområdet

Tilskuddsordning under Landbruks- og matdepartementets område

Konsesjonsbehandling av små vannkraftverk

Enkelte oppgaver på politiområdet»

Departementet (KMD) har sendt forslaget ut til høyring til mange partar, deriblant kommunane. Høyringsfristen er sett til 1. oktober og skal meldast inn elektronisk på departementet si nettside.

Vurdering og konklusjon:

I innleiinga til høyringsnotatet er det vist til at lokaldemokratiet over tid har vorte svekka, og at den statlege styringa har auka i takt med at kommunane har fått ansvar for stadig fleire

velferdstenester. Spørsmålet ein må stille seg etter å ha gått gjennom dette notatet og tidlegare Stortingsmelding er om forslaget til nye oppgåver vil medføre ei styrking av lokaldemokratiet og det kommunale sjølvstyret? (jfr. Meld. St. 14 (2014–2015) *Kommunereformen – nye oppgaver til større kommuner* og Innst. 333 S (2014–2015) 9. juni 2015).

Rådmannen meiner at ein burde gjennomføre ein samtidig og samla reformprosess der ein såg på oppgåve- og myndefordeling mellom alle forvaltningsnivåa i landet; direktorat, regionalt nivå og kommunane. Strukturen burde kome som ein konsekvens av innhald og myndigheit. Da først trur rådmannen det ville vere mogleg å flytte makt frå staten og ut i regionane og kommunane. Dette er særleg aktualisert no som regjeringa har sett på dagsorden å flytte/plassere statlege arbeidsplassar ut i distrikta.

Ut frå erfaring med statlege reformer er rådmannen i utgangspunktet skeptisk til overføring av oppgåver frå staten til kommunane ettersom oppgåvene som regel ikkje er fullt ut finansierte. Dette tappar det kommunale sjølvstyret og det økonomiske handlingsrommet for lokal politikk og lokalt initierte oppgåver. Kommunereforma har sterkt fokus på auka tenestebehov som følgje av den demografiske utviklinga. Noko av hovudargumentasjonen for reforma er grunngjeve i tenesteyting. Det er staten som er ansvarleg for velferdsgodene og det som går under paraplyen velferdsstaten. Staten brukar kommunane som iverksettar av den statlege politikken for velferdsordningane i samfunnet, og oppgåvene og kompleksiteten har auka formidabelt gjennom statlege reformer siste tiåra. Sidan 2006 har tal tilsette auka med over 70 000 i kommunane. I tillegg til at kommunane taklar omstilling og er gode på tenesteyting, er det også naturleg at ansvaret for grunnleggjande tilbod til innbyggjarane ligg lokalt. Det som er uheldig med denne utviklinga er at kommunane vert utsett for større økonomisk risiko ved at tenestene ikkje er fullfinansierte. I tillegg aukar utgiftene med dei ressurskrevjande tenestene vesentleg meir enn inntektene til kommunane. I følgje KS utgjer dette om lag kr 400 millionar kroner.

Formannskapet har tidlegare påpeika at noko av det viktigaste staten kan gjere for å styrke lokaldemokratiet og det kommunale sjølvstyret er å gi full økonomisk garanti for dei statleg pålagte tenestene og tilretteleggje for at kommunane har økonomisk handlingsrom for å utvikle lokalsamfunnet. Den statlege velferdssatsinga og rettighetsordningane må også gi rom for lokal politikk.

Rådmannen er klar over at det er gode intensjonar som ligg bak framlegga til nye oppgåver til kommunane og dei reformene som hittil er gjennomført. Samtidig er det sunt med kritisk refleksjon og evaluering for å vurdere om ein alltid lykkast, og om det er behov for å korrigere kursen. Staten er oppteken av innovasjon. Nyskapinga skjer i spenningsfeltet mellom forskning, politikk og ulike praktiske erfaringar. Det er derfor svært viktig at staten lyttar til kommunane sine erfaringar og den lokale kompetansen. Det er viktig å ta lærdom av Nav-reforma og til dels også samhandlingsreforma. Dersom ein lyttar meir til kommunane i tida framover, så vil framtidige reformer leggje beslag på vesentleg mindre ressursar og verte meir vellykka. Rådmannen stiller spørsmål ved om ein går for langt i å overføre spesialiserte oppgåver frå sjukehusa til kommunane. Dette gjeld særleg innanfor rus og psykiatri der sjukehusa byggjer ned langtidsplassar og kommunane får ansvar for meir spesialiserte og kompliserte tenester. Sjølv med større kommunar vil dette innebære spreiding av fagmiljø som skal ta seg av kompliserte pasientar. Dette aukar risikoen for ustabilitet og reinnleggingar. Det bør ein gjere ei evaluering og grundig vurdering før det vert overført ytterlegare oppgåver innanfor rus og psykiatri. Det kan også vere interessant å prøve ut modellar der ein kan samle

kompetansen i sjukehusmiljø med nye former for samarbeid og ansvarsdeling mellom primærhelse- og spesialisthelsetenesta.

Historisk har det vore ei fornuftig fordeling mellom statleg og kommunal forvaltning. Staten har hatt ansvar for stordrift og forvaltning av regelstyrte rettar som kan standardiserast, medan kommunane har hatt ansvar for oppgåver som krev lokalt skjønn og tilpassing. Staten styrer meir etter New Public Management-filosofien med streng målstyring, fokus på teljing av aktivitet og ovanfrå og ned styringsline. Kommunane er mykje meir pragmatiske med kort avstand mellom innbyggjar og avgjerdsorgan. Løysingar vert tilpassa ut frå behov som vert meldt opp frå grasrota. Særleg spesialiserte oppgåver som treng tunge fagmiljø bør liggje til enten staten eller det regionale nivået, iallfall dersom ein skal halde fast på generalistkommuneprinsippet. Rådmannen meiner at dette kan vere gode retningslinjer for oppgåvefordeling, og at forslaget til nye oppgåver bør gjennomgåast også med sikte på ei slik rydding.

Rådmannen meiner det er nokre oppgåver som kommunane med fordel kunne fått ansvar for, og vil peike på m.a:

- Godkjenning av private skular. Grunngeving: Statleg godkjenning av private skular undergrev det kommunale sjølvstyre til å fastsette rammer og økonomi for si skuledrift.
- Ansvar for skuleskyss. Grunngeving: Ved å overføre ansvaret og ressursane frå fylkeskommunen vil ein sjå heilskapen og oppnå større fleksibilitet i løysingane for elevane.
- Mynde til å stille vilkår ved utbetaling av tilskot til private barnehagar: Grunngeving: Sikre kvalitet i tilbodet og kunne sjå den lokale barnehagepolitikken i heilskap som ledd i tidleg innsats og førebygging mot utanforskap.
- Godkjenne skiltplan og skilting på kommunale vegar: Grunngeving: Forenkle og redusere byråkrati. Ein kan sikre fagleg kvalitetssikring gjennom uttale/rådgjeving frå Statens Vegvesen eller ev frå ein annan kommune.
- Administrere statlege tilskotsordningar innanfor landbruk og næring. Grunngeving: Lokalkunnskap og lokal tilrettelegging for å styrke lokal næringsutvikling.

Folketalsutviklinga og flyttemønsteret viser at det er dei store byane og områda rundt desse som har vekt. Møre og Romsdal har som fylke nedgang i folketalet. Dette er ein tankevekkjar. Det vil vere viktig kva virkemiddel det regionale nivået og den enkelte kommune vil verte utstyrt med for å utvikle lokalsamfunnet, og gjere det attraktivt for tilflytting og utvikling av arbeidsplassar. Det er dette som også skaper grunnlaget for behovet for tenesteyting som er eit av hovudargumenta for kommunereforma. Dette handlar sannsynleg nok meir om kommunane si geografiske plassering i høve til vekstssentra i landet enn kor store desse kommunane er. Derfor er det akkurat no svært viktig med sentrale og heilskaplege virkemiddel som legg grunnlaget for å ta heile landet i bruk.

Ørsta, 02.09.2016

Wenche Solheim
rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

KS

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]

Sendt: 04.10.2016 13:20:42

Til: Lisbeth Moltu Espeseth[lisbeth.moltu.espeseth@heroy.kommune.no]

Tittel: Korleis har di kommune prioritert å bruke pengane som skal styrke helsestasjon og skulehelsetenesta og gi barn og unge dei tenesten dei har krav på?

Fra: LaH NSF Møre og Romsdal [<mailto:lah.more.romsdal@gmail.com>]

Sendt: 2. oktober 2016 18:54

Til: postmottak@molde.kommune.no; postmottak@alesund.kommune.no; postmottak@kristiansund.kommune.no; Resepsjon postmottak; V-Postmottak; Postmottak Hareid; postmottak; Ulstein Postmottak; Ørsta postmottak; Sande Kommune; post@orskog.kommune.no; post@norddal.kommune.no; post@stranda.kommune.no; postmottak@stordal.kommune.no; postmottak@sykkylven.kommune.no; postmottak@skodje.kommune.no; post@sula.kommune.no; post@giske.kommune.no; postmottak@haram.kommune.no; postmottak@vestnes.kommune.no; post@rauma.kommune.no; postmottak@nesset.kommune.no; postmottak@mysund.kommune.no; post@sandoy.kommune.no; post@aukra.kommune.no; postmottak@frana.kommune.no; postmottak@eide.kommune.no; post@averoy.kommune.no; post@gjemnes.kommune.no; postmottak@tingvoll.kommune.no; post@sunndal.kommune.no; post@surnadal.kommune.no; post@rindal.kommune.no; post@halsa.kommune.no; postmottak@smola.kommune.no; postmottak@aure.kommune.no

Emne: Brev til ordfører, rådmann og politiske utval

Ber om at vedlagt brev vert vidaresendt til ordfører, rådmann og politiske utval

Vennlig hilsen

Ann Elin Skeide

Faggruppelider, LaH NSF Møre og Romsdal



**Landsgruppen av Helsesøstre Norsk Sykepleierforbund,
Lokal faggruppe i Møre og Romsdal**

Til Rådmann , ordfører og politiske utval i kommunane i Møre og Romsdal

2/10- 16

Korleis har di kommune prioritert å bruke pengane som skal styrke helsestasjon- og skulehelsetenesta og gi barn og unge dei tenestene dei har krav på?

Helsesøstergruppa i Møre og Romsdal er uroa over korleis dei fleste kommuner i fylket har prioritert å bruke pengane som skulle styrke helsestasjon- og skulehelsetenesta. Med bakgrunn i tverrpolitisk semje i Stortinget har alle kommuner fått auke i statlege overføringar i 2014, 2015 og 2016 for å styrke desse tenestene. Totalt er auken til no på 655 millionar kroner. Det ser ut som desse midlane i svært liten grad har gått til å styrke desse tenestene. Mange kommuner i fylket har derfor heller ikkje hatt høve til å søke på dei øyremerkte midlane til helsestasjon –og skulehelsetenesta.

I statsbudsjettet for neste år styrkar regjeringa helsestasjon- og skulehelsetenesta med ytterligere 50 millionar i tillegg til øyremerkte midlar på omtrent 100 millionar. Dette gir nye muligheiter for å søke på øyremerkte midlar for kommuner som nyttar dei frie midlane i 2017 til helsestasjon- og skulehelsetenesta.

**Vil di kommune satse på barn og unge, framtida vår, slik som regjeringa legg føringar for?
Har di kommune råd til å la vere?**

Årsverk for helsesøstre er lavt rundt i dei ulike kommunene i Møre og Romsdal, og få kommuner i fylket fyller minstekravet om bemanningsnorm som Helsedirektoratet har sett for tenesta. Normtal er ikkje eit pålegg, men likevel eit viktig mål på kva ressursar som trengs for å kunne utføre dei oppgåvene ein er pålagt etter Helse- og omsorgstenestelova. For å kalle det ei satsing, må normtal vere eit minstemål.

Å førebygge fysisk og psykisk sjukdom hos barn på eit tidleg tidspunkt, vil ha stor betydning for resten av liva deira. Lavterskeltilbud som helsestasjon- og skulehelsetenesta er svært viktige i dette arbeidet.

Helsestasjonene sit på mykje forskningsbasert kunnskap om helsefremmende og forebyggende arbeid, men mange helsesøstre opplever at dei ikkje har tid til å følgje og/eller implementere ny forskning i det daglige arbeidet. Mange skildrer ein arbeidsdag med «brannsløkking» der ein må ta tak i problem som er i ferd med å vekse seg store, i staden for å kunne arbeide langsiktig og forebyggende.

NSF LaH i Møre og Romsdal oppmodar ordførere og politikere i alle kommunene om å prioritere smart og effektivt i budsjett for 2017 gjennom reell styrking av helsestasjon- og skulehelsetenesta og det helsefremmende og forebyggende arbeidet !

Beste helsing

Styret i NSF LaH Møre og Romsdal

v/Ann Elin Skeide, faggruppeleder

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]
Sendt: 04.10.2016 14:07:55
Til: Lisbeth Moltu Espeseth[lisbeth.moltu.espeseth@heroy.kommune.no]
Tittel: Pressemelding arbeidsmarkedet september 2016.docx

Fra: Veland, Stein Atle [<mailto:Stein.Atle.Veland@nav.no>]

Sendt: 30. september 2016 13:40

Til: anders.skipnes@frana.kommune.no; Anita Ørsal Oterholm ; Anne Berit Løset; anne grete klokset; ann-heidi.orvik@sandoy.kommune.no; Arild Kjersem; Arne Ingebrigtsen; Arne Sverre Dahl; Astrid Eidsvik; Bente Vikhagen (Bente.glomset.vikhagen@skodje.kommune.no); Birgit Reisch; birgit.eliassen@gjemnes.kommune.no; Einar Vik Arset; Gudmund Sandnes; Jarle Bjørn Hanken; Ketil Ugelvik; Kirsten Stensø Skaget; Knut Haugen; Knut Mostad; Leon Aurdal; Marit Elisabeth Larsen (mela@giske.kommune.no); Martin Olav Folde; Oddbjørn Vassli; Olaug Haugen; Olaus-Jon Kopperstad; Ole bjørn Moen; Ole-Johan Lillestøl; Per Ivar Lied; Randi Dyrnes; Rimstad Ingrid Husøy <Ingrid.Husoy.Rimstad@aukra.kommune.no>; Rune Sjurgard; Synnøve Vasstrand Synnes; Tone Roaldsnes; Tor Helge Stavdal; Turid Hanken; Wenche Solheim

Kopi: Berg, Bente Width; Betten, Asbjørg; Deidok, Nadine; Hilde Knotten Dyrhol; Dyrnes, Ingeborg Johnsrud; Eidhammer, Nils Reimer; Engdahl, Leif-Ståle; Fausa, Ragnhild Jenny; Fylling, Thorbjørn; Grimstad, Anne Kari; Eli Grøtta; Hammer, Anders Norvald; Haram, Ørjan; Husøy, Odd; Høgset, Ann Elin; Isaksen, Marit S; Kalvatn, Ingunn; Misund, Tor Steinar; Nystøyl, Ingrid; Anne Karin Urke Osnes; Ingunn Rise; Schei, Erland Olav; Skjølberg, Hege-Beate; Stordal, Jarle; Sundgot, Elisabeth; Touihri, Tove Iren; Vassbotn, Kjetil Atle; Vågen, Anne Jorunn

Emne: VS: Pressemelding arbeidsmarkedet september 2016.docx

Hei

Vedlagt ligger pressemeldingen for utvikling av arbeidsledigheten i september 2016.

Det er ofte vanskelig å forstå hva som er forskjellen på sesongjusterte tall og faktisk ledighet. I boksen under finner dere en liten forklaring.

Hva er sesongjusterte tall?

Arbeidsledigheten følger gjerne et fast mønster gjennom året, såkalte sesongvariasjoner. For eksempel øker alltid arbeidsledigheten fra desember til januar, på grunn av at mange kontrakter går ut ved nyttår, og om sommeren når mange nyutdannede skal inn på arbeidsmarkedet. For å korrigere for disse faste svingningene og finne den underliggende trenden på arbeidsmarkedet brukes sesongjusterte tall. For mer om metoden som brukes se [Om statistikken](#).

Ha en finfin helg alle sammen!

Med vennlig hilsen

Stein A Veland

Fylkesdirektør

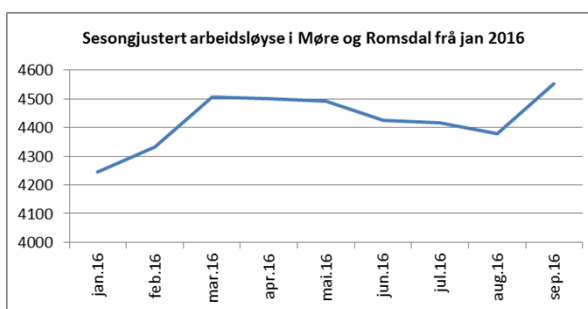
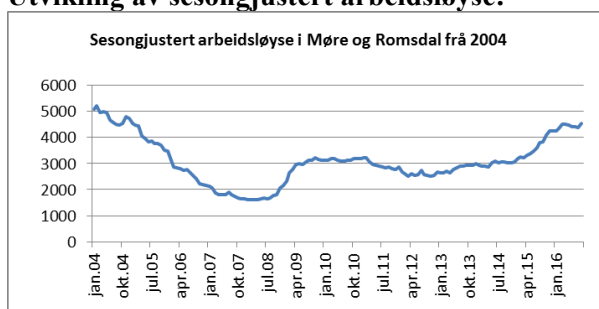
NAV Møre og Romsdal

307 færre ledige i september.

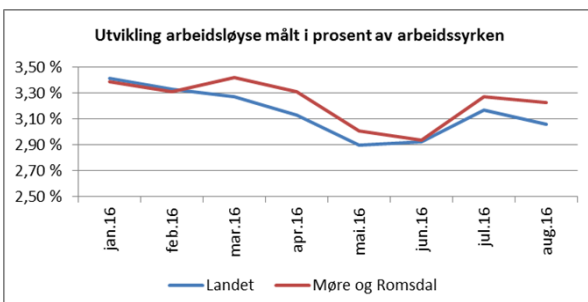
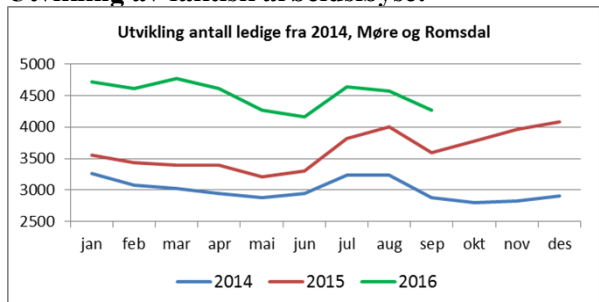
Det er 307 færre ledige i vårt fylke i september, samanlikna med august. Ser vi derimot på dei sesongjusterte tala viser dei at Møre og Romsdal har hatt ei auke i arbeidsløysa i same periode på 175. Det er ei svakare utvikling enn i landet der arbeidsløysa går ned med om lag 500. Denne utviklinga kjem også fram i figuren under som viser at det nå er større sprik mellom arbeidsløysesprosenten i Møre og Romsdal og landet.

Det er samstundes ei positiv utvikling i områda i fylket som har hatt høgast arbeidsløyse. Tabellen på side 3 viser at både Kristiansund og området Herøy/Ulstein/Hareid har ei betre utvikling enn fylke den siste månaden, seier fylkesdirektør Stein Veland.

Utvikling av sesongjustert arbeidsløyse:



Utvikling av faktisk arbeidsløyse:



I september 2016 er det 4 264 personar heilt utan arbeid i Møre og Romsdal. Det utgjør 3,0 prosent av arbeidsstokken og er ei auke i arbeidsløysa på 18,8 prosent frå same månad i fjor.

I september 2016 har vi 692 arbeidssøkjjarar i ulike arbeidsmarknadstiltak, 221 fleire enn i september 2015. Til saman gjev dette ei brutto arbeidsløyse på 4 956 personar i fylke. Arbeidsløysa i Møre og Romsdal er no 2,3 prosent for kvinner og 3,6 prosent for menn.

I landet er det 78 513 heilt arbeidslause. Dette er 2,8 prosent av arbeidsstokken, og er ein nedgang på 1,4 prosent samanlikna med same periode i fjor.

**Talet på helt ledige –
September 2016**

Fylke	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
01 Østfold	2 207	1 966	4 173	2,9 %	-547	-466
02 Akershus	3 853	3 498	7 351	2,3 %	-592	-564
03 Oslo	6 242	5 040	11 282	3,0 %	-726	-1 195
04 Hedmark	1 071	925	1 996	2,0 %	-221	-221
05 Oppland	930	748	1 678	1,7 %	-204	-166
06 Buskerud	2 044	1 719	3 763	2,6 %	-276	-361
07 Vestfold	2 134	1 674	3 808	3,0 %	-140	262
08 Telemark	1 404	930	2 334	2,7 %	-328	-600
09 Aust-Agder	1 229	805	2 034	3,5 %	-197	-186
10 Vest-Agder	2 045	1 158	3 203	3,4 %	-337	-16
11 Rogaland	7 259	4 004	11 263	4,3 %	-485	1 585
12 Hordaland	5 765	3 455	9 220	3,3 %	-568	1 432
14 Sogn og Fjordane	524	348	872	1,5 %	-63	-144
15 Møre og Romsdal	2 796	1 468	4 264	3,0 %	-307	675
16 Sør-Trøndelag	2 248	1 705	3 953	2,3 %	-434	-295
17 Nord-Trøndelag	832	613	1 445	2,1 %	-214	-361
18 Nordland	1 826	1 133	2 959	2,4 %	-237	-244
19 Troms	1 051	620	1 671	1,9 %	-177	-154
20 Finnmark	821	402	1 223	3,0 %	-110	-35
99 Ikke i et fylkesdistrikt	13	8	21		7	-56
Riket	46 294	32 219	78 513	2,8 %	-6 156	-1 110

I tabellen under inngår Eide i Romsdal og Sandøy i Sunnmøre

Region	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
Sunnmøre	1433	831	2264	2,9 %	-174	316
Romsdal	717	306	1023	3,0 %	-73	197
Nordmøre	646	331	977	3,2 %	-60	162
Fylket	2 796	1 468	4 264	3,0 %	307	675

**Talet på helt ledige –
September 2016**

Kommune	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
1502 Molde	275	123	398	2,7 %	-54	97
1504 Ålesund	506	287	793	3,1 %	-35	79
1505 Kristiansund	413	218	631	4,9 %	-67	126
1511 Vanylven	19	6	25	1,5 %	0	-8
1514 Sande	29	14	43	3,0 %	2	-20
1515 Herøy	91	74	165	3,5 %	-24	37
1516 Ulstein	125	62	187	4,1 %	-27	43
1517 Hareid	90	39	129	4,7 %	-18	29
1519 Volda	73	29	102	2,2 %	-13	23
1520 Ørsta	102	53	155	2,7 %	-17	46
1523 Ørskog	12	11	23	1,8 %	-8	-14
1524 Norddal	10	2	12	1,4 %	-3	4
1525 Stranda	36	22	58	2,3 %	1	-2
1526 Stordal	8	2	10	1,8 %	-2	-7
1528 Sykkylven	47	26	73	1,7 %	-8	10
1529 Skodje	36	29	65	2,7 %	-8	4
1531 Sula	60	45	105	2,2 %	-15	6
1532 Giske	54	38	92	2,2 %	-2	5
1534 Haram	129	85	214	4,4 %	2	78
1535 Vestnes	104	27	131	3,6 %	5	9
1539 Rauma	78	35	113	2,9 %	-20	10
1543 Nesset	44	14	58	3,7 %	7	11
1545 Midsund	20	11	31	3,0 %	-4	-2
1546 Sandøy	6	7	13	1,9 %	1	3
1547 Aukra	44	14	58	3,2 %	-6	30
1548 Fræna	109	60	169	3,1 %	1	24
1551 Eide	43	22	65	3,5 %	-2	18
1554 Averøy	34	23	57	1,9 %	-10	-3
1557 Gjemnes	37	10	47	3,5 %	13	34
1560 Tingvoll	20	9	29	1,9 %	3	-5
1563 Sunndal	63	25	88	2,4 %	12	17
1566 Surnadal	34	11	45	1,5 %	-2	-11
1567 Rindal	9	4	13	1,3 %	-1	2
1571 Halså	3	10	13	1,7 %	0	-2
1573 Smøla	10	2	12	1,1 %	-10	-8
1576 Aure	23	19	42	2,3 %	2	12
Sum	2 796	1 468	4 264	3,0 %	-307	675

Fra: Arkiv Herøy[arkiv@heroy.kommune.no]

Sendt: 23.09.2016 14:59:29

Til: Brit Berge[Brit.Berge@heroy.kommune.no]

Tittel: VS: Workshop regionreforma - prosjektrapport frå Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd

Fra: Erlend Krumsvik [<mailto:Erlend.Krumsvik@sunnmoreregionrad.no>]

Sendt: 21. september 2016 13:04

Til: Postmottak Hareid; postmottak; Sande Kommune; 'postmottak@stordal.kommune.no'; 'postmottak@vestnes.kommune.no'; Postmottak Giske kommune; 'postmottak@stranda.kommune.no'; Ørskog kommune; Resepsjon postmottak; 'postmottak@sykkylven.kommune.no'; Servicetorg Sandøy; Ulstein Postmottak; Ørsta postmottak; Postmottak Ålesund; Postmottak Skodje kommune; Sentralbord; V-Postmottak; Postmottak Norddal kommune; Haram Postmottak; 'post@hornindal.kommune.no'; 'post@bremanger.kommune.no'; 'post@eid.kommune.no'; 'post@gloppen.kommune.no'; 'post@selje.kommune.no'; 'postmottak@stryn.kommune.no'; 'post@vagsoy.kommune.no'; 'post@mrfylke.no'; 'jantry@stranda.kommune.no'; 'kristin.maurstad@vagsoy.kommune.no'; 'fmmrpostmottak@fylkesmannen.no'; 'fmsfpost@fylkesmannen.no'; 'post@sfj.no'; 'postmottak@kmd.dep.no'; 'Brittrr@romsdalregionrad.no'; 'post@knn.no'

Kopi: Jan Kåre Aurdal; Ingvild Liadal; Vegard Austnes

Emne: Workshop regionreforma - prosjektrapport frå Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd

Til:

Kommunaldepartementet

Nordfjordrådet

Sunnmøre Regionråd

Kommunane i Nordfjord

Kommunane på Sunnmøre

Fylkeskommunen i Sogn og Fjordane

Fylkeskommunen i Møre og Romsdal

Romsdal Regionråd

ORKidè

Ber om at rapporten blir distribuert til kommunalministeren, statsrådar i kommunaldepartementet, folkevalgte i kommunestyre og fylkesting, rådmenn, og ellers til aktuelle aktørar som har interesse eller oppdrag innanfor arbeidet med regionreforma.

Vedlagt ligg prosjektrapporten etter Workshop regionreforma, som vart gjennomført mellom Ordførarar og Rådmenn i Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd, i Ørsta 7. september 2016. Rapporten er eit innspel til arbeidet med Regionreforma frå kommunal forvaltning i Nordfjord og på Sunnmøre.

Dersom det er tekniske spørsmål til rapporten kan undertekna bli kontakta.

Med vennlig hilsen

Erlend Krumsvik

Rådgiver

Sunnmøre Regionråd IKS

Mob: 410 40 838

www.sunnmoreregionrad.no



Distribusjon:

Nordfjorderådet
Sunnmøre Regionråd
Romsdal Regionråd
ORKidè
Kommunane i Nordfjord
Kommunane på Sunnmøre
Fylkeskommunen i Møre og Romsdal
Fylkeskommunen i Sogn og Fjordane
Kommunaldepartementet

Workshop Regionreforma

Prosjektrapport



Nordfjorderådet og Sunnmøre Regionråd

Ørsta 7. september 2016

Erlend Krumsvik
Rådgjevar, Sunnmøre Regionråd IKS

Innholdsfortegnelse

Kort oppsummering.....	3
Arbeidsmetodikk	3
Prosessresultat	4
Styrke og svakheit med dagens fylkesinndeling.....	4
Muligheiter og Trugslar ved framtidig regionstruktur	5
Dei største utfordrinane knytt til å endre fylkesstrukturen i Norge	8
Vedlegg 1 - Styrke og svakheit med dagens fylkesstruktur.....	11
Vedlegg 2 – Muligheiter og Trugslar ved valgt scenarie	13

Kort oppsummering

Ordførarar og rådmenn i Nordfjordrådet og Sunnmøre regionråd var samla til felles workshop Regionreforma, på Hotell Ivar Aasen i Ørsta kommune onsdag 7. september 2016. Dette var fyrste gong i begge regionråda si historie at dei samhandlar på ein felles møteplass.

Begge regionråda hadde uavhengig av kvarandre gjort vedtak om å samsnakke med den andre part om Regionreforma. Sunnmøre Regionråd tok på seg arrangementsansvaret, og utarbeide eit arbeidsverktøy for samlinga.

Workshop Regionreforma er eit ønske om å kome til orde i ein viktig samfunnsprosess som angår endra struktur på fylkesnivå. Det kommunale forvaltningsnivået blir direkte omfatta av ei slik endring, og det blir oppfatta som viktig at ein kan kome med innspel til prosessen.

Prosjektrapporten viser klart at begge regionråda, og den akkumulerte oppfatninga til einskilde deltakarar, at Sogn og Fjordane og Møre og Romsdal bør gå felles inn i ein framtidig ny regionstruktur i Noreg.

Arbeidsmetodikk

Workshop Regionreforma var lagt opp som gruppearbeid, der ein delte inn ordførarane i fire arbeidsgrupper, og rådmennene i tre. På denne måten kan ein samanstillе den øvste politiske og administrative haldninga til Regionreforma. Deltakarane frå Nordfjordrådet utgjorde mindretallet i samlinga, så desse vart satt til gruppeleiarar på kvar gruppe, med dobbelstemme i valg av scenariealternativ.

Arbeidsmetodikken var lagt opp som SWOT-analyse, der ein vurderer Styrkar og Svakheter med dagens fylkesstruktur, og Muligheiter og Trugslar med eit gruppevalt framtidig scenario for Regionreforma.

Etter endt samling vart det sendt ut eit spørreskjema der deltakarane kunne gi individuelle tilbakemeldingar, eller utdjupe personlege synspunkt.

Det var ingen av deltakarane på samlinga

SWOT-analyse	
Dagens fylkesstruktur	Valgfritt Scenario (30 års-perspektiv)
• Styrke	• Muligheiter
• Svakheter	• Truslar
Valgfrie scenarier for arbeidsgruppene <u>Scenario 1</u> Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir vidareført som i dag <u>Scenario 2</u> Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke <u>Scenario 3</u> Møre og Romsdal og Nordfjord blir eit nytt fylke <u>Scenario 4</u> Sunnmøre og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke <u>Scenario 5</u> Sunnmøre og Nordfjord blir eit nytt fylke. <u>Scenario 6</u> Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland.	

som etterlyste andre scenariealternativer, og etter individuelle tilbakemeldingar i spørreskjema som vart sendt ut til deltakarane etter gjennomført samling var det ein som la fram eit anna scenarie. Dette var Sunnmøre + Sogn og Fjordane + Hordaland. Dette er ein del av Scenario 6. Ein kan ut frå desse tilbakemeldingane slå fast at dei foreslåtte scenaria var relevante og dagsaktuelle for denne målgruppa.

Arbeidsmetodikken gruppa var delt inn i tre steg, lik arbeidsmetodikk for alle fire gruppearbeida. (1) Individuelle notat om moment som er aktuelle, (2) oppføring av individuelle moment på flipoverark, (3) gruppediskusjon, kollektive tilleggsoppføringer, og prioritering av dei tre mest aktuelle momenta som kom fram gjennom gruppearbeidet. På denne måten kom alle til orde, ein fekk samordne innspela, og gjort kollektive val i gruppa.

Prosessresultat

Styrke og svakheit med dagens fylkesinndeling

Denne oppsummeringa er basert på gruppenes skriftlege innspel, jfr. vedlegg 1, samt tankar som kom fram under gruppepresentasjonane på workshopen.

Tabellen nedanfor viser ei samanstilling og aggregert oppsummering av dei tre viktigaste punkta på styrke og svakheit ved dagens fylkesinndeling. Det er fleire moment som har kome fram gjennom gruppearbeidet, men dersom ein ser workshopen i ein heilskap er det desse haldningane som dei samla gruppene har sagt er viktigast.

Aggregert oppsummering av dei tre viktigaste punkta

Styrke	Svakheit
• Kjent forvaltningsstruktur • Felles vestlandskultur • God kunnskap og kjennskap til eige fylke • Etablerte og velfungerande nettverk • Fylka legg godt til rette for relevante næringsklynger	• Ikkje konkurransedyktige om statlege arbeidsplassar • For små til å dra nytte av stordriftsfordelar. • Manglar eit sterkt regionsenter • Utfordringar knytt til infrastruktur • Skinndemokrati som hindrar strategisk utvikling • U hensiktsmessige fylkesgrenser • Manglande heilskap mellom statleg og regional organisering. • Ubalanse i demografisk samansetning

Det er naturleg at ein ser ein styrke i den organisering og struktur som er kjent, gjerne dersom dette blir sett opp mot ein endringsprosess der ein ikkje har endeleg løysing på korleis organisering vil legge til rette for god samhandling. I ein kjent organisasjon er nettverka godt etablerte, og på den måten gir kjennskap mellom ulike forvaltningsaktørar eit velfungerande nettverk. Ein veit korleis ting blir gjort, og ein veit også korleis ting ikkje fungerer like godt – men alle partar har lært seg kompensierende tiltak i ein kvardagsforvaltning. Endring skiftar det kjente inn i skuggane, og ein må

lære seg nye personar og nye arbeidsmåtar. Over tid vil også dette bli til kjente og godt velfungerande nettverk.

Ein faktor som oftast blir tatt lite omsyn til, og som oftast produserer negativ effekt i endringsprosessar, er kjennskap og forståing av kultur. Språk, felles minner, samhandling over tid og emosjonelle faktorar spelar inn på det ein ser som felles. Dersom ein blandar grupper med ulike identitet, er det lett å produsere oppfatningar om «dei» og «oss», om ikkje prosessane får nok tid og fokus til å bygge ny identitet. Kommunereforma har basis i bu- og arbeidsmarknadsregionar då ein ser dette som eit naturleg utgangspunkt for samanslåing. Det vil ikkje skape forundring dersom Regionreforma har felles kultur som tilsvarande førande faktor.

Når ein bevegar seg innanfor kjent kultur og felles identitet er det lett å skape ein fellestankegang, og det «usagte» fungerer til felles beste. Arbeidsgruppene har satt dette på dagsorden, og det kom klart fram at begge regionråda ser seg sjølve innanfor ein «Vestlandskultur». Det som indirekte var sterktast sagt i denne diskusjonen var at Trøndelag ikkje vart diskutert. Særleg Sunnmøringen har vore tydeleg over generasjonar at ein er ein del av Vestlandet, gjerne spissare formulert til Nordvestlandet. Sjølv om nokre statlege føretak har organisert denne regionen inn under Midt-Norge, er dette fortsatt kunstig.

God kjennskap til eige fylke, og god tilrettelegging for næringsklynger, heng godt saman. Det ein føler eit ansvar for, vil eit forvaltningsnivå naturleg legge til rette for. Fylka gjer ein god jobb på dette i dag, og det er viktig å fremje dei positive sidene ved dagens organisering.

Det vart påpeika i workshopen at dagens fylkesgrenser står fram som kunstige, då samfunnet har utvikla seg over tid gjennom betra infrastruktur og større mobilitet. **Sidan det i dag ligg til det regionale nivå å ha rolla som ein regional utviklingsaktør, bør denne oppgåva utøvast i ein geografi som dekker dei naturlege områda slik samfunnet elles ser det.**

Regionreforma legg opp til fortsatt tre forvaltningsnivå i Noreg, og det står helt klart at dei oppgåvene som i dag ligg til regional nivå står fram som eit «skinndemokrati» i den større samanhengen. Statlege oppgåver må derfor regionaliserast slik at fylkesaktørane kan spele ei aktuell rolle i samfunnsutviklinga. Slik som dagens fylkesinndeling er lagt opp blir dette oppfatta som for lite robust til å ta over fleire oppgåver, og det er for lite potensiale på effektivisering. Regional forvaltning på ligge til hensiktsmessige regionar, der både regional inndeling og statleg inndeling er i samsvar med kvarandre.

Muligheiter og Trugslar ved framtidig regionstruktur

Denne oppsummeringa er basert på gruppenes skriftlege innspel, jfr. vedlegg 2, samt tankar som kom fram under grupprepresentasjonane på workshopen.

Gruppene kunne velge mellom dei seks sceneria som var fremma som forslag til workshopen. Gruppene gav tilbakemelding om at det vart ein diskusjon om val av scenario, men etter ein gjennomgang av prosessen viste det seg at valet sto mellom berre to av desse. Gruppene gjorde slike val:

Gruppeval av scenario

Ordførargruppene

Scenario 2

Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke **(tre grupper)**

Scenario 6

Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland. **(ei gruppe)**

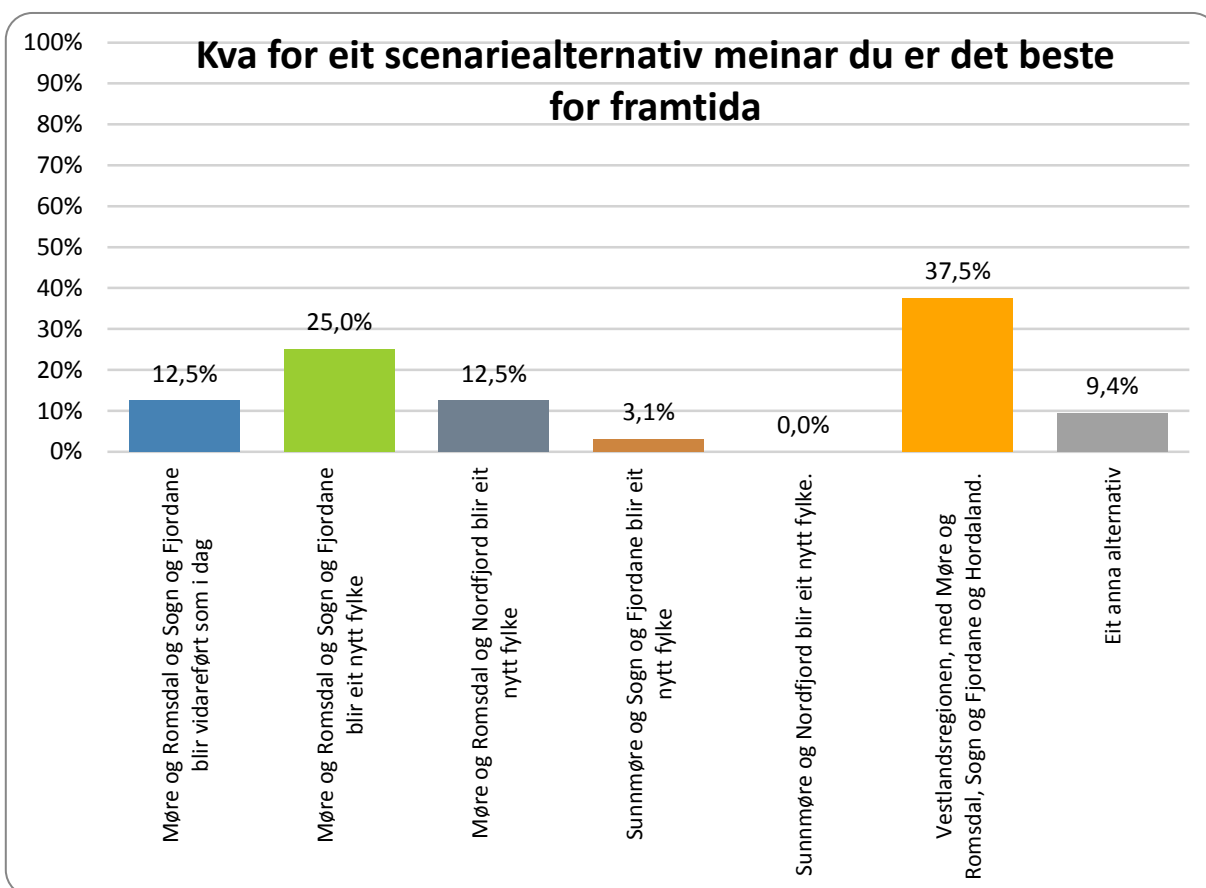
Rådmannsgruppene

Scenario 6

Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland. **(alle gruppene)**

Det var ei omforeint haldning i begge regionråda at Sogn og Fjordane og Møre og Romsdal bør gå saman, eller saman vidare, i Regionreforma. Begge fylka blir oppfatta som for små til å stå åleine, dersom regionstrukturen endrar seg og naboregionane blir større og sterkare.

Innstillinga frå gruppene vart utfordra i ettertid, for å avdekke kva for scenario som den individuelle deltakar var opptatt av. Som det går fram av figuren nedanfor, er det 25% som meiner at scenario 2 – Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke. 37,5% meiner at scenario 6 – Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland er det beste alternativet. Samla er det 62,5% som meiner at Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane naturleg hører saman i ein framtidig regionstruktur. 12,5% gav uttrykk for at fylka bør gå vidare som i dag, medan dei øvrige 25% hadde tankar om andre scenario.



Desse tilbakemeldingane frå dei to regionråda er i tråd med haldninga i Sogn og Fjordane, at det fylket ønsker å gå vidare i regionreforma som eit samla fylke. Derimot står dette i kontrast til haldninga i Møre og Romsdal, der ein ønsker å gå inn i framtida som eit uendra fylke.

I forhold til ønska framtidsscenario var det tydeleg at ein større region står seg sterkare som regional aktør i ein nasjonal samanheng. Regiongrensene kan bli flytta og betre tilpassa den naturlege utviklinga som har blitt skapt over tid. Grensa mellom Nordfjord i sør og Sunnmøre i Nord blir oppfatta som kunstig i dag, særleg etter at Kvivsvegen har blitt opna. Vidare vil også Rovdefjordkryssinga kunne ha ei tilsvarende effekt med å sy saman desse to regionane om ein løftar blikket litt inn i framtida. Arbeidskraftmobiliteten har endra seg i takt med forbetra infrastruktur, og i dag kan ein jobbe i eit fylke og være busett i eit anna. Denne utviklinga ser ein i grenseområda i dag, sjølv om statistikken per i dag er beskjeden.

Vestlandsorienteringa er klart framme gruppediskusjonane, og ein ser i retning mot Bergen og ikkje mot Trondheim. Dette har utgangspunkt i ein kulturell faktor, og dei næringsklyngene som er etablert langs kysten. For deltakarane i desse to regionråda var det unaturleg å sjå mot Trøndelagregionen.

Ønsket om statlege arbeidsplassar er framme i diskusjonen om ein større region, og er i tråd med dei statlege ambisjonane om å restrukturere statlege verksemder til nye regionar. Det blir etterlyst eit sterkare regionsenter enn dei som er etablerte i dag, og eit som gjerne står som motvekt til Bergen og Trondheim. Ålesund blir framheva som eit alternativ, men ikkje utan at ein ser til polysentriske løysingar eller andre desentraliserte strukturar som kjem ein heil ny region til gode.

Tabellane nedanfor er ei oppsummering av dei innspela som gruppene har kome fram til i gruppearbeidet.

Aggregert oppsummering av dei tre viktigaste punkta

Scenario 2: Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke

<i>Muligheiter</i>	<i>Trugslar</i>
• Ulogiske grenser blir oppheva og ein kan samle eit folk med felles vestlandskultur. • Utvikle Ålesund som eit sterkt regional senter, som eit alternativ mellom Bergen og Ålesund, samstundes som polysentriske løysingar blir utvikla i den nye regionen. • Representere ein robust nok region til å aksle nytt ansvar og desentralisering av statlege arbeidsplassar og delegasjon av nasjonalt ansvar til regionalt mynde. • Meir robust fagmiljø, og rom for å samordne nødvendig infrastruktur i eit felles område.	• Framleis ein liten region målt i folketal, og samstundes dyr å drive grunna dei topografiske forholda og utfordringar knytt til infrastruktur. • Ein er redd for omkampar på spesialisthelsetenesta, særleg med tanke på lokalisering av sjukehus. • Lenger avstandar blir oppfatta som utfordrande med tanke på nettverk og systemkontakt. • Mulig redusert politisk engasjement, og dårlegare representasjon på Stortinget.

Aggregert oppsummering av dei tre viktigaste punkta

Scenario 6: Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland

Muligheiter	Trugslar
• Kan realisere eit kraftsenter i vest, som styrkar næringar knytt til kyst og havrom, utdanning, politikk og relevante samfunnsoppgåver. • En stor nok region til å kunne ta over statlege arbeidsplassar som i dag er lokalisert i Oslo. • Kan få til heilheitstenking i utbygging av infrastruktur lang vestlandskysten. • Kan utvikle ein eigen «Vestlandskultur»	• Lange avstandar og lang reisetid er ei stor utfordring. • Sentraliseringa kan flytte seg frå Oslo til Bergen, utan at dette gir effekt mot resten av regionen. • Lang distanse mellom lokalpolitisk påverknad på regional politikk. • Nye fogderi og mulig utvikling av nye subregionar, interne stridigheter med utgangspunkt i topografiske forhold.

Lange distansar er ei utfordring i vurderingane av framtidig regioninndeling, og det er knytt utfordringar til den topografien som ligg til kystområda. Fjordar og fjell krev store samfunnsinvesteringar, og grenseendringar vil samle større krav og føringar for statleg prioritering av relevant infrastruktur. I høve scenario 6 vil det kunne bli opp 8-9 timar reisetid i bil frå nordlege utkantane til evt. Bergen som regionsenter. Dette er forhold som vil virke inn på framtidige prioriteringar av statlege infrastrukturinvesteringar. Reisetid på kysten vil stå i konkurranse til reisemengde på Østlandet.

Frå eit overordna perspektiv er det likevel eit ynskjer om endring sett frå perspektivet til kommunal forvaltning. Å vere del av ein større, sterkare og felles kulturell region er uttrykt positivt. Det er også knytt klare forventningar til at denne regionen får tildelt meir ansvar, og omfattande delegert mynde. Kva og korleis er ikkje omhandla, men at meir og nærare politisk ansvar er tydeleg.

Dei største utfordringane knytt til å endre fylkesstrukturen i Norge

Tilbakemeldingane i dette kapittelet er basert på individuelle tilbakemeldingar frå deltakarane, og ikkje eit resultat av gruppeprosessane. Argumenta som kom fram under dette tema er lista opp slik det er gitt frå deltakarane:

1. Gamalt tankegods. Endringsvilje og-kompetanse. Vilje til å "nullstille" og å finne felles gode løysingar. Senterproblematikk.
2. Vekst i byråkratiet- større avstand - endå mindre legitimitet blant innbyggjarane
3. "Manglande lokalkunnskap blant administrasjon og folkevalde.
4. Fogderistrid"
5. Lokal motstand mot all endring. Også ei utfordring at folk flest er svært lite opptatt av det regionale nivået. For forvaltninga vil det være utfordrande i lang tid og skulle endre på etablerte samarbeidsmønster. Mange nye strukturer skal etablerast og nye nettverk byggast.
6. Sikre at det vert ei oppgåvefordeling og ei utforming som gjer at region vert eit slagkraftig alternativ til Oslo.

7. Oppgåvefordeling
8. Fare for at M og R sprekk hvis vi går saman med Nordfjord.
9. Å få gjennomslag i det lokale politiske miljøet
10. Etablerte nettverk mellom politikk, næringsliv og andre organ kjem i spel. Erkjenning av at Ålesund er den sentrale byregionen og flytting av Fylkesmann embete mm dit, blir også ei utfordring.
11. "At vi er fastgrodd i dei noverande grensene
12. Større regionar krev også større oppgåver og at oppgåver blir overført frå fylkeskommunane til kommunane
13. Kampen mot sentralisering - spesielt direktoratmakta - kan bli eit stort mageplask
14. Noverande regjering vil egentleg ikkje ha regionar - derfor lite energi og ideologi bak arbeidet"
15. Avstand
16. Sentralisering av funksjoner
17. Ubalanse mellom fylka
18. Ett næringsapparat som ikkje gir grunnlag for vekst
19. Fogderistriden kan ta seg opp mellom fylka
20. Befolkningsutviklinga. Felles overordna strategi"
21. Bli enig internt i fylket.
22. Unngå splitting av fogderia
23. Ved nye grenser, kva med Helse Midt, Vegvesenet Midt, fleire andre samarbeidspunkt
24. Nordmøre
25. Kulturforskjellar
26. Mangel på forståing for behovet for endringar
27. Utydeleg frå Regjeringa på kva oppgåver som kan desentraliserast frå stat til nye regionar.
28. Det blir store ulikskapar mellom folkerike regionar og ditriktsregionar.
29. Ved ein stor vestlandsregion vert det langt til utkantane.
30. Dersom ikkje Møre og Romsdal med Nordfjord vert eige fylke bør vi tilhøyre Vestlandet ned til Hordaland. Då må Ålesund få ein delregionstatus som motvekt til Bergen. Det kan verte bra for Sunnmøre."
31. Låste posisjonar i Møre og Romsdal fylkesting. På nasjonalt nivå trur eg det er mindre motstand mot regionaliseringa.
32. Kompetanse er samla i dagens "fylkeshovedstader", og utgjer viktig kompetanse. Det er ikkje berre enkelt å flytte desse oppgåvene til andre nye sentere. Det er heller ikkje ynskjeleg at dette vert samla i ein av dei to store byane Bergen og Trondheim.
33. Møre og Romsdal fylkeskommune
34. Hindre sentralisering og oppretthalde ein desentral tenestestruktur. Utvikle innsikt og kunnskap hos sentraliserte kompetansemiljø om fortrinna heile regionen har
35. At etablerte strukturar blir utfordra.
36. Å skape felles identitet og samhald i heile den nye regionen, inkludert ytterkantane.
37. Demokrati: Vil distrikta/dei minst folkerike områda få like stor innverknad? Eller vil t.d. Bergen styre mykje åleine?
38. Intern sentralisering"
39. Manglande statleg vilje/evne til å overføre makt/mynde
40. Stor og mangslungen underskog (mange og små kommunar slik biletet ser ut i dag)

41. Etablerte revir og tenkesett blir utfordra
42. Organisering av ny region
43. At staten avgir så mykje makt at større fylke/regionar har noko for seg
44. Å verte einige om kva dei nye grensene skal gå, alle har eit ønske om å vere midtpunktet i ein ny region. Ingen ønskjer å vere utkant.
45. Tillit, avstandar, vilje

Totalt 15 av kommentarane overfor tek til orde for manglande **endringsvilje** til å få regionreforma gjennomført. Den pre definerte haldninga til Møre og Romsdal fylkeskommune blir nemnt, men argumenta trekk seg vidare ut over denne aktøren åleine. Etablerte nettverk og kjende strukturar blir endra. Dette er i sum gamalt tankegods som har utfordringar knytt til vilje og forståing for endring. Slike haldningar vil som regel ha utfordringar med å finne tilstrekkeleg vekt på argument som legg føringar for strukturendring.

Dei to neste fellesargumenta tek til orde for omfattande **omstillingskostnader** knytt til prosessen, og den tredje tek til orde for usikkerheit knytt til **statleg delegeringsvilje**. Endring av kultur og arbeidsmåte tek tid å etablere seg, og det kan i nokre samanhengar være skjøre prosessar som kan feile. Dårlig handtering av prosessar vil som regel materialisere seg i fogderi som står mot kvarande i den regionale politikken. Bygging av felles kultur tek tid, og skaping av ulike subkulturar er enkelt. Det er likevel lettare å gjennomføre kulturbygging innanfor ei felles overbygning slik som den omtale «Vestlandskulturen».

Usikkerheit knytt til statleg delegeringsvilje har sitt utspring i at det innleiingsvis før Regionreforma vart tatt til orde for å ha berre to forvaltningsnivå. Er det då knytt tilstrekkeleg statleg vilje og engasjement til å delegere statlege oppgåver til regionalt nivå, og vil det være tilstrekkeleg endringsvilje i statlege selskap til å tilpasse seg dei nye regionane. Dette er usikre moment på dette tidspunkt i prosessen.

Vedlegg 1 - Styrke og svakheit med dagens fylkesstruktur

Direkte avskrift frå gruppearbeidet.

Ordførargruppe 1	
Styrke	Svakheit
Eksisterande struktur er kjent Avstander i dag er ok 3. Gode på skule/utdanning (SF) 1. Etablert og organisert – lett å tilføre ressursar & utvikling (nettverk/plan). Regionale avgrensningar gir høve til å bygge nettverk. Nettverk mellom pol./næring (andre institt) godt utvikla/samkjørt Felles utfordring for framtidsutvikling Etablert planverk for mange område/år 2. Sterke byregionar (MR)	1. Fogderistrid – manglar ein bålpass 2. Oss er så få her – manglar nasjonal slagkraft - nabolaget er ein sterk Trøndelagregion - Svak økonomisk vekst - Kvinneunderskot - Fråflytting - Mangel på endringsvilje - Oslomakta veks 3. Manglar innan kommunikasjon (veg/info) - Blir tømt for oppgåver og innhald – Splittelsek.rreform Kommuner som vil til Trøndelag og andre til S&F. - Så lite å gjere at man må finne oppgåver for å vere relevant

Ordførargruppe 2	
Styrke	Svakheit
1. Satsing på maritime klynge Nærheit, felles identitet 2. Lokal kjennskap/lokal demokrati Etablert struktur 3. Kjente strukturar/oversiktlig geografisk eining Fylka er grunnlaget for rep. Av distrikta til Stortinget. Alle delar av fylket er i dag rep. Kommunikasjonar i fylket i dag er godt samordna. Betre oversikt over små einingar Ikkje for store avstandar Sterke fagmiljø	1. Ikkje store nok til å ta på seg nye oppgåve, vanskelig å utnytte stordriftsfordelar, vanskeleg å samle seg mot eit felles mål 2. Fylkesgrensene splittar naturlege bu og arbeidsmarknads område 3. "Folk flest" har ikke eigarskap til Fylkestinget, ikkje samsvar mellom fylkesgrenser og staten sin inndelingar HF SV, Lik samarbeid/duynamikk på tvers av fylkesgrensene.

Ordførargruppe 3	
Styrke	Svakheit
1 Funksjonell struktur - Skule, institusjonar (arbeidsplassar), utdanning, helse 2 Transparent og demokratisk - Passeleg storleik, kjennskap til alle deler av fylket, oversiktlig, kort veg til å påverke 3 Identitet/ Vi er vestlendinger /Språk og kultur - felles identitet, historisk rotfesta, stoltheit, kulturbinge,	1 Manglande nasjonal slagkraft, stå i lag om å kjempe - Fogderistrid - Manglande samordning av fylkesgrenser - Manglande vekst på kysten SF - Tradisjon for å konservere 2 Tape attraktivitet, tape i nasjonal sentraliseringsstrend – arbeidsplassar osv. - Demografi: ungdom, kvinner - Store avstander

Ordførargruppe 4	
Styrke	Svakheit
1. Kultur/felles historie 2. Nærhet/oversiktligheit 3. Innovative næringsklynger/miljø Natur (opplevelse/næring) Klar regionsinndeling Komp. bygging	1. Fogderi 2. Helhetstenkning, statlege og offentlege sine grense 3. Ubalanse: befolkning og geografi (topografi), økonomi, ulik forvaltningspraksis Manglande kompetanse (sårbar miljø) Næringsapp (Innovasjon)

Rådmannsgruppe 1	
Styrke	Svakheit
Kunnskap om fylket Tydeleg stemme utad (MR) Pol.repr. på Stortinget Sikre reg. Kompetansemiljø 1. Nærleik mellom folvaltningsnivå 3. Felles identitet (SF) Oversikteleg geografi/nærleik 2. Desentralisert tenestetilbod/komp.miljø God samhandling (SF) Innovativ næringskultur/dynamisk	1. Svak/ ikkje samlande pol. Påverknad - Manglande samsvar mellom oppgåve/forventa og økonomiske rammevilkår 2. Ubalanse i folketal mellom fylka - Undervurdert som utv.arena av overordna mynde (direktorat makt) 3. FK – skinndemokrati, fylkesgrense hindrar for statlege/reg. Teneste

Rådmannsgruppe 2	
Styrke	Svakheit
1 Innarbeidd struktur/god samhandling Godt fungerende Etablert 2 Næringsstruktur/eksport Samhandling plan/strategi Identitetsbærar (SF) 3 Lokalkunnskap	1. Befolkningsutvikling: tap av tilbud og tap av attraktivitet Manglande def. Regionscenter med vekstkraft. Grenser samsvarar ikkje med nye kommunikasjonsårer. Sunnmøre sin posisjon i MR samsvarar ikkje med tyngdepunktet. 2. Fogderi/fogderistrid (MR litt meir): Hemmer god og strategisk utvikling, mangler definert regionscenter med tiltrekkingskraft 3. Infrastruktur, for få statlege arbeidsplassar, mangler felles overordna strategi

Rådmannsgruppe 3	
Styrke	Svakheit
1. Kunnskap og kjennskap om eget fylke: Helseregion 2. Etablert kommunalt nettverk: Kultur Nettverk m/FK og FM – nærheit Kompetansearb.plassar i regionen Motpol til Bergen og Tr.h. 3. Får til mykje, spesielt innan næringsklyngene	1. Fylket er for lite for å derfor taper vi kampen om statlege arb.pl. Ungdom kjem ikkje tilbake etter endt utd. – vond sirkel. 2. For "basant grense mot Nordfjord": Fylkesgrensa hindrar valfridom knytt til skule og helse. Grensa "hindrar" interkommunalt samarbeid over fylkesgrensa. 3. Fogderistrid, for få oppg. Til FK?

Vedlegg 2 – Muligheiter og Trugslar ved valgt scenarie

Direkte avskrift frå gruppearbeidet.

Ordførargruppe 1	
Scenario 2: Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke	
Muligheiter	Trugslar
1. Sameina kraft, utviklingsretta sakene (samferdsel og næring osv) 2. Muskla til å få flytta statlege arb.pl. til vårt fylke. Breiare fagmiljø. Styrke regional planlegging td samferdsle/turisme og styrking innan fiskeri og havbruk. 3. "Bålpanna kjem heim". Ålesund blir naturlig nok bykjerna. Meir saft i å samle oss med ein felles folke-kultur. Gode utdanningsinstitusjonar med framtidas grøne/blå næringsliv (marin/maritimt). Og vi får bygge noko nytt – saman!	1. Lang distrikt som kan bidra til utkantar som kanskje vil gi fleire fogderi? Man endra fungerande strukturar, avlære – lære på nytt. 2. Avstand til forvaltning. Avskaling i politisk deltaking? Lang tid på å bli einige om nye strukturar → lammande. 3. Dyrare drift, infrastruktur? Må vi kjøpe spesialisthelsetilbod? Ny helse og sjukehuskamp? Overdigitalisering? Får vi alle med?

Ordførargruppe 2	
Scenario 2: Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke	
Muligheiter	Trugslar
1. Større i areal og folketall, kulturlikheit, felles identitet. 2. Danne ein region mellom Trondheim og Bergen. 3. Fleire byar, kan motverke sentralisering. Vi har same utfordringar på mange område. Det vil vere muligheiter som å utvikle felles kommunikasjonsløyser som vil skape ein større arbeidsmarknad.	1. Ingenmannsland i mellom. Manglande oppslutning i delar av fylket. Ikkje store nok til at statlege oppgåver vert flytta. Det er i dag ikkje ein naturleg aksle for samhandling 2. Manglar maktsentral, den bryt opp eksisterande strukturar. 3. Store avstandar, dårleg infrastruktur.

Ordførargruppe 3	
Scenario 2: Møre og Romsdal og Sogn og Fjordane blir eit nytt fylke	
Muligheiter	Trugslar
Større gjennomslagskraft. Felles identitet som vi kan bygge på. 1. Bygge en sterk byregion rundt Ålesund, samtidig som vi satsar på polysentrisk samarbeid og distribuerte løyseringar – Urbant og ruralt. 2. Bli kvitt ulogiske grenser og tette skott. Samordna infrastruktur 3. Nasjonal attraktivitet – brandbilde ANALEIS-FYLKET. Utvikle vårt eige konk.fortrinn i kampen mot storbyane!	1. Manglande oppg. → MÅ få tilført nye. 2. Avskaling i nord og sør? 3. Framleis "små" i folketal? Kan fogderistriden bli forsterka? Eller så kan det danne nye konsellasjonar. Det kan også bli eit "dyrt fylke" i forhold til geografi, fjordar og avstandar – dette krev teknologi og kommunikasjonar.

Ordførargruppe 4

Scenario 6: Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland.

Muligheter	Trugslar
1. Kraftsenter "Vest" innan politikk, utdanning, havrom, næring og reiseliv. 2. Helhetstenking innan samferd., utdanning/skule og stat/off. Etat. 3. Kompetanse innan det å beholde den vi har og rekruttere. Det vil vere økt vekst i ein felles fylkesstruktur kor vi kan rekruttere kvinnene tilbake. "Vestlandskultur".	1. Sentralisering "Internt": Politisk makt, rekruttering. Tenester, ikkje Oslo -> Bergen. 2. Avstand (oversiktligheit). Både i administrasjon/politisk og den lokale kunnskapen. 3. Kultur – er vi virkelig så like? Det kan komme politisk splitting, internt og regionen. Topografi, samme fokus som næringslivet.

Rådmannsgruppe 1

Scenario 6: Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland.

Muligheter	Trugslar
1. Desentralisere statlige oppgaver, en form for motmakt i det som skjer i dag, politisk påvirkning. Styrke internasjonale relasjonar. 2. Kjøttvekt/pol.påverknad, næringslivs synargiar og vidareutvikle felles kultur. 3. Komplementert samfunn, styrke forskingsmiljø og styrke komparative fortrinn.	• Distanse mellom politikk og grasrot. • Sentralisering • Maktkamp stat/region/vilje til flytting av makt • Lågare valdeltaking, lågare engasjement • Større avstand, mindre dynamikk • Nye fogderi/subregionar

Rådmannsgruppe 2

Scenario 6: Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland.

Muligheter	Trugslar
1. Stor region i nasjonal sammanheng. Samordna strategisk utvikling. 2. Potensiale å utvikle kyst og havrom, vi kan bygge desentraliserte næringsstrukturar. Vi kan utvikle reiseliv, store og viktige. Vi har relativt lik kultur/identitet og derav utvikle felles infrastruktur. 3. Sterk/Slagkraftig næringsstruktur.	1. Intern sentralisering mot Bergen. Får ikkje tatt ut potensiale i omorganisering. Uoversiktlig/vanskelig å samordne. 2. Svekke demokrati i distriktet, forbli en utkant i ein større region. Auka byråkrati. 3. Får ikkje desentralisert statsm. Store avstandar.

Rådmannsgruppe 3

Scenario 6: Vestlandsregionen, med Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane og Hordaland.

Muligheter	Trugslar
1. Større tyngde/slagkraft. Statlege arbeidsplassar ut av Oslo 2. Tegne "nytt kart" i høve offentlege kompetansemiljø i den nye regionen. Nye føringar/muligheter i høve kommunestruktur 3. Næringsutvikling – klynger. Gjere kvarandre gode og stå saman. Det blir større mangfald og vi blir mindre sårbare. Utvikling i lengre perspektiv. Avslutning av "konserveringsfasen" som gir energi til handling og utvikling.	1. Ulike virkelighetsoppfatning med kultur og praksis. Møre og Romsdal utkant i ein stor vestlandsregion. 2. Sentralisering til Bergen, fjernstyring frå Bergen. Møre og Romsdal vert splitta i Romsdalsfjorden. 3. Kan gå utover lokaldemokratiet og distriktspolitikk. Vil kanskje gi mindre politisk engasjement.

Fra: Gunn Marit Helgesen [<mailto:Gunn.Marit.Helgesen@ks.no>]

Sendt: 30. september 2016 09:32

Kopi: Lasse Jalling; Geir Sønstebø

Emne: Endringer i politiets lokale tjenestestedsstruktur

Vedlagt følger brev om endringer i politiets lokale tjenestestedsstruktur, Politidirektoratets brev Oppdrag om effektivisering av politidistriktenes struktur og KS' svar til statsråd Anundsen. Det siste brevet ble dessverre uteglemt ved gårsdagens utsendelse.

Vi ber om at brevet blir oversendt riktig instans.

Med vennlig hilsen

Gunn Marit Helgesen
styreleder



Til landets
Kommuner

Vår referanse: 16/01203-3
Arkivkode: X30
Saksbehandler: Geir Sønstebø
Deres referanse:
Dato: 29.09.2016

Endring i politiets lokale tjenestestedsstruktur

Politidirektøren gav i 1. juni i år politimesterne i oppdrag om effektivisering av politidistriktenes lokale struktur – geografiske driftsenheter, tjenesteenheter og tjenestesteder. I tilknytning til politiets arbeid med lokal struktur ble KS invitert til et møte med justisministeren 12. september. På grunn av personlige årsaker så måtte justisministeren avlyse møtet.

KS mente det av noen forhold ved behandlingen av lokal tjenestedsstruktur i politiet det var viktig for kommunene å ta opp i møtet med statsråden. Det er derfor sendt brev til statsråden om dette. Brevet vedlegges til orientering.

Stortinget vedtok nærpoltireformen 10. juni 2015. I justiskomiteéns innstilling til Stortinget er det lagt stor vekt på at kommunene som berøres av endring i lokal tjenestedsstruktur skal involveres på i de lokale prosessene. Politidirektøren har fulgt opp dette til politimesterne. Dette har vi mint om i brevet til statsråden og sagt hvor viktig en god prosess er.

Justiskomiteéns innstilling til Stortinget finnes her:

<https://www.stortinget.no/globalassets/pdf/innstillinger/stortinget/2014-2015/inns-201415-307.pdf>

Politidirektørens oppdragsbrev til politimesterne vedlegges også til orientering.

Lykke til med de lokale prosessene.

Med vennlig hilsen

Gunn Marit Helgesen
styreleder



POLITIET

POLITIDIREKTORATET

Politimestrene

Kopi: Særorgansjefene, Riksadvokaten

Deres referanse

Vår referanse
2016/01157

Dato

01.06.2016

Oppdrag om effektivisering av politidistriktenes lokale struktur – geografiske driftsenheter, tjenesteenheter og tjenestesteder

1. Innledning

Det vises til arbeidspakke nr. 9.

Justis- og beredskapsdepartementet har gitt Politidirektoratet i oppdrag å fastsette politidistriktenes lokale struktur – både tjenesteenheter og tjenestesteder¹, og geografiske driftsenheter².

Det er fastsatt ulike prosesskrav og beslutningsløp for tjenesteenheter og tjenestesteder, og de geografiske driftsenhetene. Endringer i tjenesteenheter og tjenestesteder skal besluttes i Politidirektoratet, mens de geografiske driftsenhetene skal besluttes etter lokale forhandlinger i politidistriktene. Politidirektoratet anbefaler at politidistriktene har en helhetlig tilnærming og planlegging av endringene i den lokale strukturen. Det settes en felles frist for politidistriktenes forslag til effektivisering av tjenesteenheter og tjenestesteder – 1.12.2016. Det anbefales en parallell prosess for planlegging og beslutning av de geografiske driftsenhetene. Om lokale hensyn tilsier det, åpnes det for å fastsette de geografiske driftsenhetene etter at tjenesteenheter og tjenestesteder er besluttet.

Dette brevet beskriver den overordnede prinsipielle tilnærmingen som legger til grunn for effektivisering av politidistriktenes lokale struktur. Ut fra denne rammen skal det utarbeides lokale gjennomføringsplaner, som innenfor denne hovedrammen skal ivareta lokale behov og særegenheter. Nedenfor konkretiseres rammen for oppdraget og tydeliggjør:

- Målsetting for effektivisering av lokal struktur
- Krav og føringer
- Leveranseomfang
- Tidsfrister
- Rapporteringskrav

¹ Justis- og beredskapsdepartementet 14.03.2016; Oppdragsbrev om gjennomføring av nærpolitireformen – del 3 – politidistriktenes lokale struktur – tjenestestedsstrukturen.

² Justis- og beredskapsdepartementet 21.10.2015; Oppdragsbrev om gjennomføring av nærpolitireformen – del 2 – politidistriktenes interne organisering.

Politidirektoratet

Post: Postboks 8051 Dep., 0031 Oslo
Tlf: 23 36 41 00 Faks: 23 36 42 96
E-post: politidirektoratet@politiet.no

2. Overordnede målsettinger

Målet med nærpolitireformen er:

Et nærpolti som er operativt, synlig og tilgjengelig, og som har kapasitet og kompetanse til å forebygge, etterforske og påtale kriminelle handlinger og sikre innbyggernes trygghet. Det skal utvikles et kompetent og effektivt lokalt nærpolti der befolkningen bor. Samtidig skal det utvikles robuste fagmiljøer som er rustet til å møte dagens og morgendagens kriminalitetsutfordringer³.

Nærpolitireformen skal bidra til økt kvalitet i oppgaveløsningen, mer effektiv ressursbruk og en frigjøring av personell til prioriterte oppgaver. Politiressursene skal slik rettes mer mot politiets kjerneoppgaver. Det er viktig å sikre at ny organisering ikke medfører mer byråkrati og virker kostnadsdrivende. Administrative oppgaver skal så langt som mulig ivaretas på politidistriktsnivå og ved de geografiske driftsenhetene⁴.

Mål for lokal struktur:

Politidistriktenes lokale struktur skal legge til rette for et nærpolti som er operativt og synlig, med kapasitet til å forebygge, etterforske og påtale kriminelle handlinger⁵.

En viktig forutsetning for å lykkes med nærpolitireformen vil være å utnytte politiets ressurser bedre enn i dag. Effektivisering av politidistriktenes lokale struktur skal bidra til å frigjøre tid og ressurser, slik at politiet kan være mer tilgjengelige og tilstede i nærmiljøene.

Det understrekes at endringer i tjenesteenheter og tjenestesteder skal være i samsvar med krav som skal sikre høy kvalitet i polititjenesten, og fastsettes etter involvering av berørte kommuner⁶.

Hensikten med å etablere geografiske driftsenheter vil i tillegg til mer enhetlig organisering, være å bidra til å skape en god polititjeneste lokalt selv på steder med større variasjoner i kapasiteten ved de enkelte tjenestestedene. Dette bidrar til bedre kapasitetsutnyttelse og økt fleksibilitet lokalt til å løse politiets oppgaver.

Effektivisering av politidistriktenes lokale struktur skal sikre at publikum opplever et tilgjengelig og nært politi. Ved utarbeidelse av forslag til endringer i den lokale strukturen skal det tas utgangspunkt i hva innbyggerne skal få av tjenester etter endringene og hvordan.

Tjenestestedene skal yte polititjenester og ivareta sine oppgaver innenfor rammene av de geografiske driftsenhetene, jfr. beskrivelse i pkt. 4.

2.1 Vurderingskriterier for effektivisering av lokal struktur

Forslag om effektivisering av politidistriktenes lokale struktur skal gjøres ut fra følgende vurderingskriterier, basert på målene for nærpolitireformen, og de kravene og føringer som er gitt for tjenesteenheter og tjenestesteder, og de geografiske driftsenhetene jfr. pkt. 3 og 4.

Hensynet til:

- tilgjengelighet og service overfor publikum

³ Prop.61 LS (2014-2015): Endringer i politiloven mv. (trygghet i hverdagen – nærpolitireformen)

⁴ Justis- og beredskapsdepartementet 21.10.2015: Gjennomføring av Nærpolitireformen – del 2 - politidistriktenes interne organisering.

⁵ Justis- og beredskapsdepartementet 14.03.2016: Gjennomføring av Nærpolitireformen – del 3 – politidistriktenes lokale struktur - tjenestestedsstrukturen.

⁶ jf. avtale mellom regjeringspartiene (FrP/H) og Venstre av 17.02.2015 om grunnlaget for et fremtidsrettet og robust nærpolti, Stortingets behandling av Prop. 61 LS (2014-2015), Innst. 306 S (2014-2015) og Innst. 2 S (2015-2016) fra finanskomiteen.

- kvalitet i forebygging, etterforskning og beredskap
- effektiv ressursbruk i politidistriktet
- helhetlig styring og ledelse i politidistriktet
- fleksibilitet i politidistriktet

3. Utarbeide forslag om effektivisering av tjenesteenheter og tjenestesteder

Politimestrene bes om å gi sin tilrådning til Politidirektoratet om forslag til effektivisering av tjenesteenheter og tjenestesteder i sine politidistrikter. Med "tjenesteenhet" menes lensmannsdistrikt eller politistasjonsdistrikt. Med "tjenestested" mener lokasjon hvor politiet yter tjenester til publikum (kontorsted). Med effektivisering av tjenesteenheter og tjenestesteder menes konkret:

- Ny inndeling i lensmanns- og politistasjonsdistrikter
- Sammenslåing eller avvikling av lensmannskontorer eller politistasjoner, samt politiposter

Det følger av politiloven § 16 annet ledd at politidistriktene skal inndeles i lensmanns -og politistasjonsdistrikter. Myndigheten til inndelingen i lensmannsdistrikter, namsfogd-distrikter og politistasjonsdistrikter er delegert til Politidirektoratet ved Justis- og beredskapsdepartementets brev av 18. februar 2016⁷. I politistasjonsdistrikter der de oppgavene som i lov er lagt til lensmannen, namsfogden eller politistasjonssjef med sivile rettspleieoppgaver, ikke ivaretas av politistasjonen, skal de ivaretas av et namsfogdkontor som en egen driftsenhet ledet av en namsfogd. Lensmannsdistrikter, namsfogddistrikter og politistasjonsdistrikter med sivile rettspleieoppgaver skal omfatte én eller flere hele kommuner.

Tjenesteenhetene med sine tjenestesteder skal yte polititjenester og ivareta sine oppgaver innenfor rammene av de geografiske driftsenhetene. Geografiske driftsenheter har ansvar for politioppgavene innenfor et geografisk område, og kan omfatte flere tjenesteenheter og tjenestesteder. De geografiske driftsenhetene har som hovedregel ansvar for polititjenesten innenfor sitt geografiske ansvarsområde. Det meste av tjenesteproduksjonen og publikumskontakten i politidistriktet ivaretas ved tjenestestedene, og de geografiske driftsenhetene skal sørge for hensiktsmessige åpningstider.

Nedenfor beskrives oppgaver som skal ivaretas av tjenesteenhetene, kvalitetskrav, samt vurderingskriterier for lokal struktur. Kravene skal virke dimensjonerende for politidistriktenes inndeling i tjenesteenheter, og være retningsgivende for hvilke tjenestesteder som skal opprettholdes og hvilke som skal slås sammen.

3.1 Tjenesteenhetenes oppgaver

Tjenesteenhetene skal ivareta følgende oppgaver:

- Leverer ressurser til vakt- og patruljetjenesten
- Ha publikumseksedisjon
- Kriminalitetsforebyggende arbeid

⁷ Etter § 16 annet ledd tredje punktum hører inndelingen lensmannsdistrikter, namsfogddistrikter og politistasjonsdistrikter under Kongen. Kongens myndighet til slik fastsetting er delegert til Justis- og beredskapsdepartementet ved kgl.res. 05.02.2016. Myndigheten ble delegert videre til Politidirektoratet ved brev fra Justis- og beredskapsdepartementet av 18.02.2016.

- Etterforske det store flertall av straffesaker
- Ha kontakt med samarbeidspartnere
- Utføre sivil rettspleie- og forvaltningsoppgaver

Politimesteren skal, innenfor rammene gitt fra Politidirektoratet, sørge for at tjenestestedene får tilstrekkelig bemanning til å løse sine oppgaver. Tjenestestedene skal yte polititjenester og ivareta sine oppgaver innenfor rammene av de geografiske driftsenhetene.

3.2 Kvalitetskrav til tjenesteenhetene

Tjenesteenhetene skal ivareta følgende kvalitetskrav:

- Mottar anmeldelser, søknader og andre henvendelser, samt gi publikum veiledning om politiets tjenestetilbud
- Bidrar til et kvalitativt løft for etterforskningsarbeidet
- Tjenestestedene har fleksible åpningstider som gjør det mulig å få utført tjenester hos politiet utenfor kontortid minst én dag i uken
- Tjenestestedene lokaliseres slik at minst 90 % av innbyggerne i politidistriktet har maksimalt 45 minutters kjøretid til nærmeste tjenestested

Det at politifolk bor i mange lokalsamfunn bidrar til nærhet mellom politi- og lensmannsetaten og befolkningen. Det er et politisk ønske at dette videreføres. Politidirektoratet vil vurdere incentivordninger for å oppnå dette.

Den lokale strukturen skal utformes slik at den fremmer politiets oppgaveløsning og den skal ta hensyn til et fremtidig risikobilde.

3.3 Krav til prosess og lokale aktiviteter – tjenesteenheter og tjenestesteder

Proessen skal gi politiet og innbyggerne forutsigbarhet og sikre et best mulig sluttresultat.

Politimestrene skal utarbeide forslag til effektivisering av politidistriktets lokale struktur, i tråd med krav og føringer i dette oppdragsbrevet. Politimesteren har ansvar for å ivareta lokal involvering, både med hensynet til involvering av berørte kommuner og tjenestemannsorganisasjonene lokalt. Prosessen skal være transparent.

Politidirektoratet beslutter inndeling i lensmannsdistrikter og politistasjonsdistrikter og sammenslåing eller avvikling av lensmannskontorer og politistasjoner, etter tilrådning fra politimesteren basert på forutgående involvering av berørte lokale interesser.

Konkret skal følgende aktiviteter ivaretas lokalt:

- Det skal etableres en styringsgruppe, som skal ledes av politiet. Styringsgruppen skal minimum bestå av representanter for politimesteren, berørte kommuner og de ansatte i politiet med arbeidstakerorganisasjonene.
- Styringsgruppen skal
 - utforme mandat for vurdering av tjenesteenheter og tjenestesteder, herunder spørsmål om organisering av arbeidet (arbeidsgrupper mv.)
 - godkjenne plan for involvering av lokalsamfunnene og involvering av de tillitsvalgte i prosessen
 - sikre at kommunenes forventninger og prioriteringer til polititjenestene kommer tydelig frem

- gi politimesteren råd om effektivisering av politidistriktenes lokale struktur med utgangspunkt i kommunenes prioriteringer og politidistriktets risiko- og sårbarhetsvurdering for 2016
- Politimesterens tilrådning skal inneholde en risiko og sårbarhetsvurdering⁸ som skal benyttes som utgangspunkt for vurderingene av effektivisering av lokal struktur. Vurderingen skal inneholde en risiko- og sårbarhetsvurdering for hele distriktet, som skal vektlegge konsekvenser ved evt. endringer i lokal struktur for politiets beredskap og evne til forebygging. En ugradert versjon skal gjøres offentlig tilgjengelig.
- Politimesteren skal utarbeide en skriftlig orientering til kommunene⁹ om det tjenestetilbudet innbyggerne vil få etter at tjenesteenheter og tjenestesteder er etablert. Utkast til en slik orientering diskuteres i den lokale prosessen, og offentliggjøres etter at Politidirektoratet har fattet beslutning. Den skriftlige orienteringen skal vektlegge:
 - Hvordan det forebyggende arbeidet skal ivaretas
 - Hvilken beredskap man kan forvente
 - Hvordan politiet vil sikre tett kontakt med lokale aktører
- Politimesteren skal innhente synspunkter fra kommunene og arbeidstakerorganisasjonene lokalt før tilrådingen oversendes Politidirektoratet, med 6 ukers frist.

Politimesterens tilrådning til effektivisering av politidistriktets lokale struktur (tjenesteenheter og tjenestesteder) skal utformes i tråd med beskrivelse av leveranseomfang, jfr. pkt. 3.6.

Kjøretidsanalyser som beskriver kjøretid for publikum til dagens lokasjoner i politidistriktene benyttes som utgangspunkt for vurdering av kravene som stilles om publikums kjøretider jfr. pkt. 3.2. Kjøretidsanalysene vil bli ettersendt. Politidirektoratet vil bistå med ytterligere kjøretidsanalyser i de tilfeller det er tvil om forslagene er innenfor kjøretidskravet i pkt. 3.2.

3.4 Klageadgang

Endringene i tjenesteenheter og tjenestesteder skal gjøres i tråd med krav som skal sikre høy kvalitet i polititjenesten og involvering av berørte kommuner. Dersom kvalitetskrav og prosesskrav ikke oppfylles, vil berørte kommuner kunne klage avgjørelsen inn for Justis- og beredskapsdepartementet. Klageordningen vil gjelde for beslutninger fra Politidirektoratet om endringer i inndelingen i lensmanns- og politistasjonsdistrikter og sammenslåing eller avvikling av lensmannskontorer eller politistasjoner. Klagen vil ha oppsettende virkning. Departementets avgjørelse vil være endelig. Forskrift om klageordningen er under utarbeidelse.

3.5 Evaluering

Endringer i politidistriktenes lokale struktur skal evalueres etter fire år. Evalueringen skal dokumentere i hvilken grad det tilsiktede sluttresultatet er nådd. Politidirektoratet kommer tilbake til dette.

3.6 Leveranseomfang – tjenesteenheter og tjenestesteder

⁸ Se mal for dokumentet "PMs tilrådning tjenestestedsstruktur" (P-AP9-L1)

⁹ Se mal for dokumentet "PMs tilrådning tjenestestedsstruktur" (P-AP9-L1)

Politimesterens tilrådning skal baseres på polisiære vurderinger og lokal forankring. Politimesteren skal levere sin tilrådning i form av en rapport¹⁰. Rapporten må være utformet presist nok til at det er mulig å evaluere sluttresultatet. Rapporten skal inneholde følgende:

- Politimesterens tilrådning til om endringer i inndeling i tjenesteenheter og tjenestesteder i sitt politidistrikt.
 - Begrunnes ut fra overordnede mål, krav og vurderingskriterier
 - Beskrivelse av økonomiske og administrative konsekvenser, herunder hvordan forslaget bidrar til gevinstrealisering
- Utkast til skriftlig orientering til kommunene om det tjenestetilbudet innbyggerne vil få etter at tjenestestedsstrukturen er etablert skal følge med tilrådingen. Orienteringen til kommunene skal offentliggjøres etter at Politidirektoratet har fattet sin beslutning.
- Det skal fremgå hvilke øvrige alternativer som har vært diskutert, og begrunnelsene for at man ikke valgte disse.
- Kommunenes synspunkter skal fremgå, og det skal beskrives i hvilken grad kommunenes synspunkter er ivarettatt i tilrådingen.
- Synspunkter fra arbeidstakerorganisasjonene lokalt skal fremgå, og det skal beskrives i hvilken grad disse synspunktene er ivarettatt i tilrådingen.

3.7 Tidsfrist – forslag til effektivisering av tjenesteenheter og tjenestesteder

Av hensyn til gjennomføring av et mest mulig samlet og koordinert organisasjons- og personelløp i nærpolitireformen har Politidirektoratet satt en felles frist for tilrådingene i 2016 om endringer i tjenesteenheter og tjenestesteder.

Frist for oversendelse av politimesterens tilrådning: Senest 01.12.2016.

4. Fastsetting av geografiske driftsenheter

Geografiske driftsenheter kan omfatte flere tjenesteenheter og -steder. Driftsenhetslederen er også tjenestestedsleder. Geografiske driftsenheter har det overordnede ansvaret for å lede og å koordinere ressursene ved de underlagte tjenestestedene, samt et særlig ansvar for å ivareta administrative oppgaver for tjenestestedene. Lederen av driftsenheten har budsjett-, resultat- og personalansvar.

De geografiske driftsenhetene har ansvar for at det er tilstrekkelig vakt og patruljeberedskap i driftsenheten, og at det utarbeides hensiktsmessige arbeids- og bemanningsplaner. De koordinerer det forebyggende arbeidet og tilrettelegger for at både patruljetjenesten og etterforskningsarbeidet er forankret i en forebyggende strategi. De har ansvaret for at underlagte ressurser bidrar effektivt i straffesaksarbeidet, og sørger for tilstrekkelig fleksibilitet, slik at ressursene ved behov kan omdisponeres internt eller eksternt i distriktet.¹¹

Geografiske driftsenheter skal være et geografisk område i et politidistrikt, som har ansvar for politioppgavene innenfor dette geografiske området¹². Driftsenheten skal i sum levere fullverdig polititjeneste, mens administrasjon kan samles i politidistriktet. Forvaltningsoppgaver og sivil rettspleie (forutsatt ny lovgivning som gir hjemmel til det)

¹⁰ Se mal for dokumentet "PMs tilrådning tjenestestedsstruktur" (P-AP9-L1)

¹¹ Ref. Justis- og beredskapsdepartementet 21.10.2015: Gjennomføring av Nærpolitireformen – del 2 - politidistriktenes interne organisering.

¹² Det geografiske området skal bestå av et eller flere tjenestesteder. Det vises for øvrig til politiloven § 16, 2. ledd, 3. punkt.

samles i politidistriktet. Det meste av tjenesteproduksjonen og publikumskontakten i politidistriktet ivaretas ved tjenestestedene i den geografiske driftsenheten.

Administrative oppgaver skal så langt som mulig ivaretas på politidistriktsnivå og driftsenhetsnivå. Administrative oppgaver kan også ivaretas på nasjonalt nivå.

Justis- og beredskapsdepartementet beskriver i oppdragsbrev¹³ om gjennomføring av nærpoltireformen at det tilligger de geografiske driftsenhetene å sørge for at:

- Alle kommuner har en politikontakt. Politikontaktens arbeid skal utføres i kommunen vedkommende er kontakt for. Dette vil være et viktig kontaktpunkt mellom politiet, publikum og de ulike aktørene i den enkelte kommune også der man ikke har egne tjenestesteder. Politikontaktene skal ha en eller flere dager i uken der de er til stede i kommunene der det ikke er tjenestested.
- Politiet og kommunene utvikler forpliktende handlingsplaner slik at befolkningen er sikret en helhetlig forebyggende tjeneste i sitt lokalsamfunn.
- Kommunens politivedtekter brukes som et aktivt verktøy for å ivareta forebygging og trygge lokalsamfunn.
- Politiråd søkes etablert i alle kommuner. Politiets representanter i politirådene skal ha mandat til å forplikte politiet. Rådene skal utvide sitt virkemiddelapparat, inspirert av SLT-rådenes tette samarbeid med kommunale virkemidler.
- Frivillige beredskapsorganisasjonene søkes inkludert i kommunens og politiets beredskapsplanlegging og evalueringsrutiner.
- Det etableres minst et årlig møte mellom ordførerne og politiet på geografisk driftsenhetsnivå. De som møter på vegne av politiet skal ha mandat til å forplikte politiet. Møtene skal blant annet omhandle kriminalitetsbildet og ressursutnyttelse.

4.1 Krav til geografiske driftsenheter

De geografiske driftsenhetene skal:

- Gi fullverdig polititjeneste i driftsenhetens geografiske område
- Ha tilstrekkelig ressurser med riktig kompetanse for å kunne yte fullverdig polititjeneste
- Kunne bære tildelte oppgaver med tilfredsstillende effektivitet og kvalitet innenfor gitte rammer
- Ha evne til å lede og koordinere forebygging og etterforskning i driftsenhetens geografiske område
- Ha hensiktsmessige vakt- og samarbeidsordning med evne til å levere kontinuerlig operativ beredskap og fleksibilitet til å håndtere variasjoner i beredskapsbehovet
- Kunne bygge nødvendige fagmiljøer og spisskompetanse etter behov
- Ha evne til fleksibel bruk av ressurser
- Kunne håndtere større oppgaver/prosjekt som går over tid
- Ha tilstrekkelig saksvolum mht. å utvikle og vedlikeholde kompetanse

¹³ Ref. Justis- og beredskapsdepartementet 21.10.2015: Gjennomføring av Nærpoltireformen – del 2 - politidistriktenes interne organisering.

Administrative tjenester, som ikke er samlet på politidistriktsnivå, skal i størst mulig grad samles i den geografiske driftsenheten (minst mulig behov for lokale administrative funksjoner ved tjenesteenhetene). Spesialistoppgaver som skal ivaretas i den geografiske driftsenheten, kan vurderes samlet ett eller flere steder i den geografiske driftsenheten.

4.2 Krav til prosess for inndeling i geografiske driftsenheter

Proessen gjennomføres som følger:

- Politimestrene utarbeider forslag til inndeling i geografiske driftsenheter i eget politidistrikt, i tråd med overordnede krav og føringer i dette oppdragsbrevet.
- Politimesteren har ansvar for å ivareta lokal involvering, både med hensyn til kommunenes uttalerett og lokal medvirkning.
- Kommunene skal kunne uttale seg om geografiske endringer av driftsenhetenes ansvarsområder, med 6 ukers høringsfrist. Kommunene skal også kunne uttale seg om eventuelle endringer i lokaliseringen av driftsenhetene, dersom lokalisering av driftsenhetenes ledelse innebærer en vesentlig¹⁴ omlokalisering av arbeidsplasser.
- Det gjennomføres lokale forhandlinger om inndeling i geografiske driftsenheter i politidistriktene.
- Ved evt. uenighet gjennomføres megling i henhold til Hovedavtalen.
- Protokoll fra lokale forhandlinger oversendes Politidirektoratet.

4.3 Tidsfrist – fastsetting av geografiske driftsenheter

Det bes om at politidistriktene gjennomfører lokale forhandlinger om geografiske driftsenheter innen 1.4.2017, med mindre lokale hensyn tilsier at det er mest hensiktsmessig å fastsette de geografiske driftsenhetene etter at tjenestestedstrukturen er besluttet.

5. Rapportering

Politimesteren skal umiddelbart rapportere til Politidirektoratet om avvik i fremdrift jfr. tidsfrist.

Utover dette legges det opp til muntlig statusrapportering og diskusjon om arbeidet i de nasjonale ledermøtene.

Med hilsen

Frede Wiberg Hermansen
avdelingsdirektør

¹⁴ Hva som anses som vesentlig er relativt, og avhenger av den totale sysselsettingen av ansatte i politiet i det geografiske området det er snakk om.



Justis- og beredskapsminister Anders Anundsen

Justis- og beredskapsdepartementet - JD
Postboks 8005 Dep.

0030 OSLO

Vår referanse: 16/01203-2

Arkivkode: X30
Saksbehandler: Geir Sønstebo

Deres referanse:

Dato: 28.09.2016

Endringer i politiets lokale tjenestestedsstruktur

Det vises til invitasjon til samhandlingsmøte 12. september - Om endring i politiets lokale tjenestestedsstruktur. Møtet ble av forståelige grunner avlyst. KS ønsker å komme med noen kommentarer til prosessen om endring i politiets lokale tjenestestedsstruktur. Siden prosessen er godt i gang i de ulike politidistrikt, er det viktig for KS å komme med sine synspunkter før prosessen har kommet alt for langt.

1. Involvering av berørte kommuner

Stortinget gir klar beskrivelse av prosessen hvordan berørte kommuner skal involveres. Dette følges opp av Politidirektørens oppdragsbrev til politimesterne. Det skal i det enkelte politidistrikt opprettes en styringsgruppe hvor de berørte kommuner er representert. Styringsgruppa skal lage mandat for prosessen og godkjenne plan for å involvere lokalsamfunnene. Det må også bety berørte kommuner som ikke er representert i styringsgruppen.

Tilbakemeldinger fra noen av KS regionkontor etter at de har hatt kontakt med kommunene er at prosessen lokalt oppleves som en skinnprosess, kan virke rotete, at det er usikkerhet om representasjon i styringsgruppe osv.

En styringsgruppe kan ikke være effektiv dersom den er for stor. En representasjon av berørte kommuner i styringsgruppen må være riktig. For å ha en god involvering av alle berørte kommuner må styringsgruppen legge det inn i sin plan for prosessen. En god involvering er mer enn at enkelte kommuner får et forslag til sammenslåing som de skal gi høringsuttalelse til. Det er viktig og nødvendig at alle berørte kommuner er involvert i prosessen fram til det konkrete forslaget. Det er også svært viktig at kommunene opplever prosessen som reell slik at synspunkt fra kommunene også hensyntas. Dersom kommunene involveres på en god måte er et godt grunnlag for at reformarbeidet lokalt lykkes og at samarbeidet politi – kommune utvikles ytterligere.

2. Et løfte til innbyggerne

Hva innbyggerne skal få av tjenester etter endringene, og hvordan, skal legges frem skriftlig for kommunestyrene, dersom kommunen ønsker det. Politimesteren skal utarbeide dokumentet. Berørte kommuner skal gis mulighet til å komme med en uttalelse om dokumentet. Kommunenes uttalelse skal tillegges vekt ved en eventuell klage på beslutningen om sammenslåing av lensmannskontor/politistasjon. Politidirektoratet ber politimesterne om å drøfte dokumentet i den lokale prosessen.

Politidirektoratet legger opp til at dette dokumentet offentliggjøres etter at beslutning om sammenslåing er fattet. Det er viktig at kommunene får det så tidlig som mulig etter beslutningen slik at det er realistisk å ta dette med i vurderingen av en eventuell klage over politidirektørens beslutning.

3. Høringsfrist på 6 uker er for kort

Politidirektoratet legger opp til en høringsfrist for 6 uker for forslaget om ny lokalt tjenestestedsstruktur. En slik sak behandles i de fleste kommuner i kommunestyret. Kommunene har normalt ikke kommunestyremøte en gang i måneden. Videre framgår det at politidirektøren har gitt politimesterne en frist til 1. desember med å sende sitt forslag til ny struktur. Skal kommunene standpunkt være med i denne vurderingen må kommunestyrenes vedtak foreligge medio november.

Fristen på 6 uker for høringsuttalelse fra kommunene er for kort. Skal saken har en grundig og god behandling i i kommunen, og rekke behandling i kommunestyret, bør fristen være minst 8 uker. Det kan nevnes at fristen for kommunene til å påklage politidirektørens beslutning om sammenslåing er 8 uker. I kommunene er planen for høstens kommunestyremøter allerede fastlagt.

En god og reell involvering av berørte kommuner betyr at kommunene tas med i prosessen på en god måte og at de gis tilstrekkelig tid til sin interne behandling av saken.

Nærpolitireformen er viktig for kommunene og de enkelte lokalsamfunn. KS er opptatt av at politiet lykkes i sitt arbeid med å gjennomføre reformen og deltar gjerne i møter og bidrar når det er ønskelig.

Med vennlig hilsen



Gunn Marit Helgesen
styreleder

Kopi til : Politidirektør Odd Reidar Humlegård