

MØTEINNKALLING

Utval: Komite for næring, kultur og idrett
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 15.02.2016
Tid: 16:00

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Dersom du ønskjer din habilitet vurdert i ei sak, må du melde skriftleg frå til politisk sekretariat om dette i god tid før møtet (Forvaltningslova § 8, 3. ledd).

Kulturleiar Eileen Gjerde vil orientere om si avdeling.

Reglement for komiteen følgjer vedlagt som referatsak.

Fosnavåg, 08.02.16

Stig Arne H. Sævik
leiar

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 1/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 2/16	Protokoll frå førre møte
PS 3/16	Referatsaker
PS 4/16	Tertialrapportering pr 01.01.2016.

Referatsaker

- | | |
|---------|--|
| RS 1/16 | Reglement for Herøy formannskap og komiteane |
| RS 2/16 | Tilskot til 17. mai 2015 på Moltustranda Grendahus |
| RS 3/16 | Tilskot til 17. mai 2015 på Bergsøy |

PS 1/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 2/16 Protokoll frå førre møte

PS 3/16 Referatsaker



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2016/45
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
23/16	Formannskapet	09.02.2016
5/16	Komite for Helse og omsorg	11.02.2016
6/16	Komite for oppvekst	27.01.2016
4/16	Komite for næring, kultur og idrett	15.02.2016
5/16	Maritim og teknisk komite	26.01.2016
	Kommunestyret	18.02.2016

TERTIALRAPPORTERING PR 01.01.2016.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 27.01.2016

Kommunestyret har ikkje merknader til tertialrapporten slik han ligg føre.

Tilråding:

Kommunestyret har ikkje merknader til tertialrapporten slik han ligg føre.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Kommunerevisjonen

Vedlegg:

- Tertialrapport frå rådmannens leiargruppe

Saksopplysningar:

Saka gjeld tertialrapport pr. 01.01.2016.

Bakgrunn

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Sjukefråvær

Kommunestyret har i K-sak 17/03 vedteke:

"Herøy kommune teiknar samarbeidsavtale med trygdeetaten for eit meir inkluderande arbeidsliv. Samarbeidsavtalen skal gjelde frå 1 april 2003."

Eit av føremåla med samarbeidsavtalen er å få ned sjukefråværet. For å følgje med utviklinga i sjukefråværet skal det rapporterast for dette kvart tertial.

IA- avtalen vart resignert. Partane er NAV Arbeidslivssenter, arbeidstakarorganisasjonane ved Fagforbundet lokalt og arbeidsgjevar ved rådmannen.

Vedtaksrapportering

Vedtaksrapportering omfattar oppfølging av vedtak fatta i politiske organ. På denne måten skal formannskapet og kommunestyret kvart tertial få ei oppdatering på kor langt ein har kome i oppfølginga.

Tenesterapportering

Denne rapportering omfattar avvik i kommunen si oppfølging av innbyggjarane sine rettar etter lovverk, lokale vedtekter, retningsliner og vedtak. Avviket kan vere registrert i form av avviksrapportar frå medarbeidarar, rapport frå tilsynsorgan, revisjonsrapportar eller som klage frå innbyggjarane.

Prosjektrapportering

Det er utarbeidd prosedyrar for planlegging og gjennomføring av anlegg og byggeprosjekt frå eit prosjekt vert planlagt, finansiert, lagt ut på tilbod/innhenta tilbod, gjennomført og til det er avslutta (inklusive sluttrekneskap). Status for dei ulike prosjekta skal rapporterast.

Vurdering og konklusjon:

Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vi då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane.

Fosnavåg, 11.01.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

KULTURAVDELINGA

Kulturleiar Eileen Gjerde

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Folkebiblioteket

- Etablering av aktiviteten «Språkkafé». Aktiviteten har som mål å skape ein møteplass for menneske som ynskjer å praktisere norsk. Metoden for å oppnå dette er samtalar, lekselesing, avislesing, spel osv. mellom norsktalande språkvertar og deltakarar. Ope for alle.
- Samarbeidsprosjekt med studentar frå Høgskulen i Volda for utvikling av folkebiblioteket som arena for offentlig samtale og debatt. Satsinga er forankra i ny folkebiblioteklov frå 2014.
- Bokboksar og lesestunder på Herøy kystmuseum ifm. arrangementet «Jul på Herøy».

Frivilligsentralen

- Har bidrege med ressursar i Herøy kystmuseum sitt arrangement «Jul på Herøy».
- Gjennomføring av årets TV-aksjon til inntekt for Regnskogfondet.

Ungdomsseksjonen

- MOT-arbeid i skulane.
- Gjennomføring av PIR-festival for ungdom på Herøy kulturhus.
- Juleball for psykisk utviklingshemma på kulturhuset i regi av Ungdomsrådet og i samarbeid med frivilligsentralen.

Kulturkontoret

- Rutinar og avtalar knytt til konserthus og kino.
- Reetablering av strategigruppa «Forebyggjande arbeid for born og unge» i samarbeid med fleire avdelingar.
- Utarbeiding av skilting og skjøtselsplan ved Herøy kystmuseum i samarbeid med MR fylke, kyrkja og museet.
- Fagdag i kulturavdelinga med tema informasjon og kommunikasjon på sosiale mediar.
- I samarbeid med eigarstyret på Herøy kystmuseum, bidrege med ressursar i arrangementet «Jul på Herøy». Målet med arbeidet har vore auka aktivitet og fleire besøkjande til garden.

Konserthus og kino

- Deltaking i nettverk for dans- og scenekunst for å kunne tilby publikum i regionen særlege opplevingar innan desse felt.
- Etablering av utstyr som gjer det mogleg å satelittoverføre aktuelle arrangement frå inn- og utland.
- Rutinar og avtalar knytt til konserthus og kino og med samarbeidspartar.
- Planlegging av vårsemesteret ved konserthuset.

Kulturhus og idrettshall

- Veilede publikum ved kulturhuset for å unngå parkering i gangsoner som skapar farlege situasjonar for mjuke trafikantar.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå:

Komiteen for næring, kultur og idrett

18. mai 2015:

42/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – UNDERSKOTSGARANTI, HERØY MÅLLAG
Vedtak	1. Herøy Mållag får tilsegn om underskotsgaranti på kr. 5 340 til arrangementet Litteratur og Quiz på Madelynn Coffee 22.10.2015. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre rekneskap for arrangementet. 3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

43/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – SKILTING OG MERKING, BERGSØY IDRETTSLAG
Vedtak	1. Bergsøy Idrettslag Trimgruppa får tilsegn om kr. 10 500 til skilting og merking av Heid-løypa. Det skal sendast melding til kommunen når prosjektet/turruta er merka, skilta og registrert.. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre fakturaoversikt for arrangementet. 3. Tilskotet skal dekkjast over investeringsbudsjettet, «Merking av turstiar i Herøyfjella»..
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

Komiteen for næring, kultur og idrett 12. okt. 2015:

57/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR, OPPUSSING AV MINNESTEIN
Vedtak	Komiteen for næring, kultur og idrett oppfordrar Herøy kyrkjelege fellesråd til å pusse opp minnesteinen på Herøy gamle kyrkjestad over dei falne etter Goksøy-ulykka. Tiltaket kan gis tilskot frå kulturmidlane etter føregåande søknad frå fellesrådet.
Status	Avslutta.
Framdrift	

58/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - DISPOSISJONSPOST, NORGES BLINDEFORBUND MØRE OG ROMSDAL
Vedtak	1. Norges Blindeforbund Møre og Romsdal gis tilsegn om tilskot på kr. 1 000 til lydavis for blinde og svaksynte i Møre og Romsdal. 2. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

59/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - PROSJEKTMIDLAR, JØSOK OG KLEPPE FORSAMLINGSHUS
Vedtak	1. Jøsok og Kleppe Forsamlingshus får tilsegn om tilskot på kr. 23 172 til forbetring og drenering av forsamlingshuset. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre kvitteringar for gjennomført prosjekt. 3. Tilskotet skal dekkjast over 14700.4011.231 Prosjektmidlar.
Status	
Framdrift	Tilskotet vert utbetalt når førutsetningane er oppfylte.

60/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - KURS, HERØY JANITSJAR
Vedtak	1. Herøy Janitsjar får tilsegn om tilskot på kr. 18 300 til kurs for eigne medlemmer ifm. øvingshelga den 26-27.sept. 2015. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre rekneskap for kurset.

	3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

61/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - DISPOSISJONSPOST, SANDE SOGELAG
Vedtak	Komiteen for næring kultur og idrett finn ikkje å kunne gje tilskot til å gi ut boka «Fotograf Olaf Storegjerde» då søknaden fell utanfor retningslinene for tildeling av tilskot av kulturmidlane i Herøy kommune.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

62/15	SØKNAD OM KULTURTILSKOT - DISPOSISJONSPOST, KULTURHELG I MOLDE 2015
Vedtak	1. Inntil ni deltakarar på Kulturhelga i Molde får tilskot på kr. 2 000 per. person. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre kvitteringar for reise, opphald og kursavgift. 3. Tilskotet vert utbetalt over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

63/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - UNDERSKOTSGARANTI, KONSERT I HERØY KYRKJE I HØVE ALLHELGENS DAG
Vedtak	1. Herøy sokn får tilsegn om underskotsgaranti på kr. 4 000 til arrangementet Kyrkjekonsert i høve allehelgensdag den 31.10.2015. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre rekneskap for arrangementet. 3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

Komiteen for næring, kultur og idrett 30. nov. 2015:

72/15	IDRETTSFUNKSJONELL FØREHANDSGODKJENNING AV GAPAHUK PÅ TVERRFJELLET
Vedtak	<i>Herøy kommune førehandsgodkjenner plan om gapahuk på Tverrfjellet, med vilkår nemnt i saksutgreiinga.</i>
Status	Avslutta.
Framdrift	

73/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - DISPOSISJONSPOST, TOFTETUNET - MYKLEBUSTTUNET
Vedtak	1. Toftetunet – Myklebusttunet får tilskot til dekning av 22 t. til støttekontakt, samt til dekning av køyreutgifter i høve deltaking dei aktuelle dagane av Herøyspelet 2015. 2. Tilskotet vert utbetalt når timelister og reiserekningar ligg føre. 3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.377 Disposisjonspost
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet vert utbetalt når førutsetningane er oppfylte.

74/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - PROSJEKT, SKILTING OG MERKING AV TURLØYPER
Vedtak	1. Komiteen for næring, kultur og idrett gir tilsegn om tilskot som fylgjer: a. Pensjonistlaga i Herøy, kr. 30 000 til oppsetting av kvilebenker langs rundløype i tilknytning til begge sjukheimane. b. Tjørvåg idrettslag, kr. 20 000 til skilting-merking av turstiar i Myrvåg og Tjørvåg c. Heida Vel, kr. 10 500 til skilting - merking av Heid tursti 2. Tilskot kan utbetalast når det ligg føre fakturaoversikt for det enkelte prosjekt. 3. Tilskota skal dekkjast over post 14700.4011.231 Prosjektmidlar.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

75/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - DISPOSISJONSPOST, HERØY MÅLLAG
--------------	--

Vedtak	1. Herøy Mållag får tilsegn om auke i underskotsgaranti på kr. 3 721 til arrangementet Litteratur & Quiz som vart gjennomført på Fosnavåg konserthus 22.10.2015. 2. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

76/15	SØKNAD OM KULTURMIDLAR - DISPOSISJONSPOST, BARNEHAGEVEKA 2015
Vedtak	1. Barnehageveka 2015 gis eit tilskot på kr. 16 500 til dekning av teaterframsyning for barnehageborn. 2. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.
Status	Avslutta.
Framdrift	Tilskotet er utbetalt.

Kommunestyret 30. apr. 2015:

48/15	KYSTPILEGRIMSLEIA
Vedtak	1. Kommunestyret er positive til prosjekt Kystpilegrimsleia, og ynskjer å ha ei synleg rolle i satsinga. 2. Kommunestyret ynskjer at Herøy gard skal vere fyrtårnet for den lokale satsinga på Kystpilegrimsleia. 3. Kommunestyret ynskjer ei prosjektgruppe med ein representant kvar frå: Herøy kyrkje, Herøy kystmuseum, Herøy Næringsforum v/reiselivsgruppa og kulturkontoret. Andre ressursar vert involvert etter behov. 4. Kulturleiar har ansvar for koordinering av gruppa.
Status	Pågår. Delteke i møte med initiativtakarar av pilegrimsvandringa «Sunnmørsleia» m.fl.. Evaluering av årets- og planlegging av neste års pilegrimsaktivitetar ifm. Herøyspelet. Samarbeid med kyrkjene. Kommunen har ikkje motteke informasjon frå prosjektleiar eller fylkeskommune i denne perioden.

	Avventer utnemning av representant frå Herøy Næringsforum reiselivsgruppa til prosjektgruppa.
Framdrift	Vidare oppfølging av prosjektet i regi av prosjektgruppa og saman med ulike samarbeidspartar.

Kommunestyret 24. sep. 2015:

111/15	ÅRSMELDING OG REKNESKAP HERØY FRIVILLIGSENTRAL 2014
Vedtak	Årsmelding og rekneskap for Herøy Frivilligsentral 2014 vert godkjend.
Status	Avslutta.
Framdrift	

Kommunestyret 10.des. 2015:

111/15	AVGRENSA REVIDERING AV "PRIORITERT HANDLINGSPROGRAM" I KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT, FYSISK AKTIVITET OG FRILUFTSLIV 2015- 2018
Vedtak	Herøy kommune vedtek i medhald av Pbl. §11-4 å gjere ei avgrensa revidering av kommunedelplanen for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2015-2018 slik det ligg føre.
Status	Avslutta.
Framdrift	

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik til anna avdeling:

Etterslep frå eigedomsavdelinga på leveransar til vår avdeling:

- rehabilitering av lokale i fritidsklubben etter fleire vannlekkasjar ifm bygginga av Sunnmørsbadet. Konsekvens av forseinkinga er at fritidsklubben har vore stengt for aktivitet med unntak av PU-klubb, også etter at badet opna våren 2015. Utbetring gjennomført nov/des.
- etablering hensiktsmessig tilgang til lagerrom for materiell og utstyr knytt til idrettshallen. Konsekvens av forseinkinga er at avdelinga ikkje får tatt vare på og rydda utstyr vekk frå fellesareal og rømingseigar, samt lager til andre formål.
- planlagd flytting av IKT-avdelinga for å gje plass til frivilligsentralen på

kulturhuset. Konsekvens av forseinkinga er at vi ikkje oppnår forventa reduksjon i husleigekostnader for sentralen, og tilsvarande auke i husleigeinntektene ved kulturhuset. I påvente av avklaring kan ikkje planlagd areal nyttast.

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) siste tertial:

Ingen.

Avvik frå offentlege tilsynsorgan.

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

God og hensiktsmessig leiing og drift av kulturhuset og idrettshallen.

Saka vart fremja for kommunestyret før sommaren.

Avdelinga arbeider med avklaringar og tiltak knytt til saka.

PERSONAL- OG ORGANISASJONSAVDELINGA

Personal- og organisasjonsleiar Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

a) Gjennomføring av lønsforhandlingar og mekling

I tilknytning og i førekant av sjølve forhandlingane vart det halde lønspolitiske drøftingsmøter mellom arbeidsgjevar og arbeidstakarorganisasjonane som var part i forhandlingane.

Sjølve lønsforhandlingar for kapittel 5 (ingeniørar, legar, rådgjevarar og leiarar m.m.) og kapittel 3.4 (topp- og mellomleiarar) vart det gjennomført veke 40 (28. september – 1. oktober 15). Lønsforhandlingar for kapittel 4 vart gjennomført sentralt.

Det kom til brot i høve tre arbeidstakarorganisasjonar; NITO, Skuleleiarforbundet og Utdanningsforbundet. Det vart halde mekling hjå Ålesund tingrett den 6. november, kor partane kom til semje.

b) Arbeidsavklaringsutval

I Kontaktmøte den 23. mars 2015 presenterte Personal- og organisasjonsleiar arbeidsgjevar sitt ynskja å etablere eit Arbeidsavklaringsutval (AAU).

AAU skal handsame saker som ein av ulike grunnar ikkje har og/eller ikkje maktar å løyse innanfor den einskilde avdeling, og/eller der arbeidsgjevar har prøvd ulike tiltak over tid utan å funne ei løysing i saka. Desse tilfella er mellom anna kjenneteikna med at maksdato for rett til sjukepengar nådd, forsøkt omplasseringar internt i avdelinga, sett i verk ulike former for utprøving og/eller tilrettelegging og langvarig sjukepermisjonar. Målet er at Herøy kommunen skal få ei heilskapleg og god tilnærming til sakene, der prinsippet om lik handsaming av sakene ligg i botnen. AAU skal kome med ei endeleg tilråding i sakene.

Saka med mandat og rutinar vart gjennom året drøfta i både IA- og Kontaktutvalet. Ynskje om etablering av AAU vart òg teke inn i den overordna HMS-planen for Herøy kommune. HMS-planen vart godkjend på AMU-møte den 20. april 2015.

Ordlyden og innhald i «Mandat og retningslinjer for Arbeidsavklaringsutvalet (AAU) hjå Herøy kommune» vart endeleg godkjend på Kontaktmøte den 26.10.15.

AMU godkjende AAU den 30. november 2015, sjå AMU-sak 18/15.

c) Revidering av og vedtak om verneområde

Arbeidsgjevar og hovudverneombod (HVO) hadde over lang tid sett behovet for å endre inndelinga av verneområda i Herøy kommune. Siste endring vart gjort i AMU i 2013. Då auka ein talet på verneområde frå 22 til 23, ein såg allereie då at ei ytterlegare utviding var nært føreståande.

Inndelinga av verneområde var ikkje slik at det enkelte verneombod føler at dei har full oversikt over sitt område og tilsette dei skal vere verneombod for.

Arbeidsmiljølova § 6-1 (2) heiter det; «[h]vert verneområde skal være klart avgrenset og må ikke være større enn at verneombudet kan ha full oversikt og ivareta sine oppgaver på forsvarlig måte».

Personal- og organisasjonsavdelinga og hovudverneombod hadde ein grundig prosess på ny oppdeling av verneområde. Ein har mellom anna arrangert Verneombodsdag (fellessamling) der alle verneomboda og leiarane vart invitert, og der dette spørsmålet var eit av temaene. Forslag til ny inndeling er såleis gjort i samarbeid med gjeldande avdelingar og arbeidstakarar. Dette vart også drøfta i Kontaktmøtet.

AMU godkjende nye verneområde den 30. november 2015, sjå AMU-sak 19/15.

d) IA-plan

I høve til avtale om Inkluderande Arbeidsliv (IA) pliktar Herøy kommune å utarbeide ein handlingsplan over dei aktivitetar som byggjer opp under dei overordna måla som ligg til grunn for IA-avtalen.

Herøy kommune har signert samarbeidsavtale for IA for perioden 04.03.14 til 31.12.18, som erstattar avtalen frå 24. februar 2010.

Overordna mål for IA-avtalen er å betre arbeidsmiljøet, styrkje nærværet, førebyggje og redusere sjukefråveret og hindre utstøyting og fråfall frå arbeidslivet.

Herøy kommune har prosedyrar, rutinar og aktivitetar knytt til IA-arbeidet, og gjennom handlingsplan for IA vert dette både ein reiskap og dokumentasjon på det arbeidet som har vore gjort og arbeid som skal gjennomførast i framtida.

Handlingsplanen skal reviderast årleg, og ved inngåing av ny IA-avtale skal handlingsplanen utarbeidast i høve til dei premissane som vert lagde for denne avtalen.

AMU godkjende IA-plan den 30. november 2015, sjå AMU-sak 21/15.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middles alvorsgrad	Høg alvorsgrad
Helse, miljø og tryggleik				
Organisasjon	1		1	
Tenester/brukar				

Avviket vart rapportert den 17. desember, og gjaldt manglande rutinar og/eller bruk av rutinar i samband med ny-tilsetting og ved avslutning av arbeidshøve. Avviket vart lukka av personal- og organisasjonsleiar den 22. den desember 2015. Det vart gjennomført kontroll om det låg føre tilgjengelege og oppdaterte rutinar/sjekklistar i Compilo

(Kvalitetslosen). Det kan stadfestast at det låg føre oppdaterte rutinar/sjekklistar. Det er sendt ut påminning om bruken og rutinane/sjekklistene er sendt på leseliste til rådmannen si leiargruppe i Compilo.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

- a) Oppretting av partsamansett arbeidsgruppe – tidsregistreringssystem
Organisasjonen (leiarar, stab og brukarar) erfarer at dagens tidsregistreringssystem er lite føremålstenleg og brukarvenleg. Rådmannen gav personal- og organisasjonsleiar i oppdrag å leie arbeidsgruppe som skal utforme førespurnad og kravs spesifisering, og innhente tilbod frå andre tidsregistreringstilbydarar. Arbeidsgruppa har utarbeide dokumentasjon, som vil verte sendt ut i løpet av januar 2016.
- b) Oppretting av partsamansett arbeidsgruppe – krav om stilling etter Arbeidsmiljølova
Som fylgje av endringar Arbeidsmiljølova om krav om stilling og auka stilling erfarer organisasjonen at det ikkje ligg føre gode nok rutinar for handtering av krav, ansvar og saksgang. Rådmannen gav personal- og organisasjonsleiar i oppdrag å leie arbeidsgruppe som skal gjere greie for og utforme føremålstenelege rutinar. Etter møte i gruppa har personal- og organisasjonsleiar byrja på ei rutine som gruppa skal drøfte vidare.
- c) Oppretting av arbeidsgruppe på leiarnivå – tryggleiks-/personvernansvarleg
IKT-leiar har i kraft av si stilling også vore tryggleiksansvarleg. Dette er ein uheldig rollekombinasjon, då ein kan sjå føres seg «bukken og havresekken-dilemma». Arbeidsgruppa har drøfta kva kvalifikasjonar og oppgåver som ligg til rolla, og har kome med ei tilråding til rådmannen.
- d) Utarbeiding av program for leiaropplæring
Opplæringa er i all hovudsak knytt opp til HMS, løn og andre personalfagleg område.
- e) Kvalitetsarbeid
Personal- og organisasjonsavdelinga arbeider kontinuerleg med kvalitetsarbeid, slikt ajourhald og oppdatering i høve lov, regelverk og avtaler. Herøy kommune nyttar Compilo (Kvalitetslosen) som verktøy i samband med kvalitetsarbeid og oppfylgning.

4. SJUKEFRÅVÆR OG REFUSJONAR

Innleiing

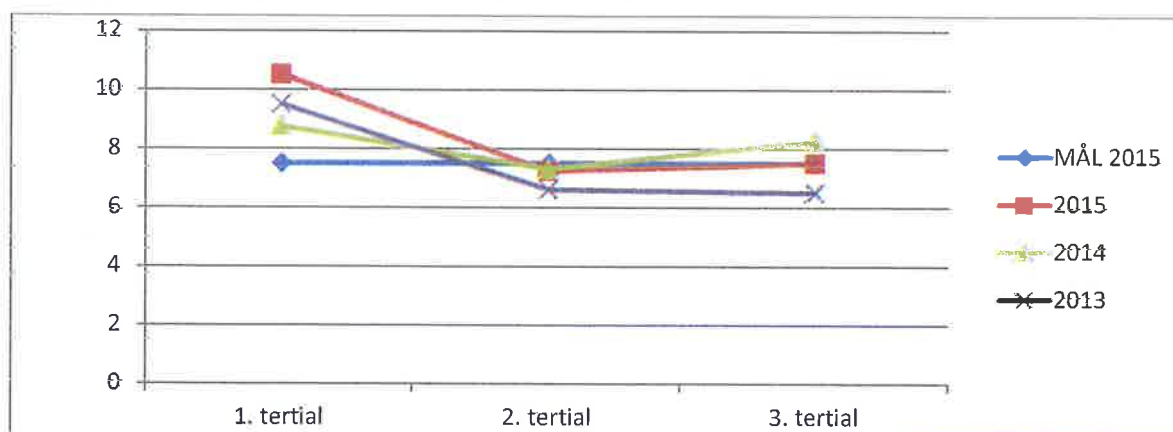
Frå og med 01.01.15 har sjukefråværet i Herøy kommune vorte rapportert tertialvist, der Personal- og organisasjonsavdelinga også sender ut status for sjukefråvær for den enkelte avdeling kvar måned. Sjukefråværet blir regelmessig lagt fram for AMU.

Tabellane nedanfor syner sjukefråværet for 1., 2. og 3. tertial 2015. Vi har og teke med ein tabell som gir grunnlag for å samanlikne tala for 3. kvartal 2014 og 2015.

Tabell 1

Tertialvise fråvær i % Herøy kommune. 1. tertial, 2. og 3. tertial 2015									
L= Langtidsfråvær, K= Kortidsfråvær									
Avdeling	1. tertial	K	L	2. tertial	K	L	3. tertial	K	L
Personal og org. innk.	8,89	1,31	7,37	4,52	1,4	3,12	5,32	1,03	4,29
Økonomi (>10)	5,71	3,21	2,51	15,14	0,79	14,35	9,87	1,45	8,41
Fellessekr. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	37,56	0	37,56	11,57	0	11,57	0,39	0,39	0
Serviceforret (<10)	8,87	8,87	0	0,88	0,88	0	14,25	3,14	11,11
Utviklingsavd. (<10)	7,12	1,66	5,26	2,07	0,84	1,23	5,44	3,53	1,91
Barnehageavd. (<40)	13,63	3,06	10,57	8,35	2,93	5,41	12,32	3,46	8,86
Grunnskuleavd. (<20)	7,32	2,44	5,27	5,38	0,87	4,51	5,32	1,5	3,82
Anl. og drift (<15)	11,58	3,22	8,36	4,89	0,42	4,47	0,8	0,8	0
Brannvern (<30)	1,09	1,09	0	0,28	0,13	0,15	1,23	0,95	0,28
Helse (<40)	8,01	0,98	7,02	6,61	0,74	5,86	2,55	0,67	1,87
Pleie og omsorg (<30)	12,08	2,45	9,63	8,87	1,98	6,89	7,04	2,14	4,9
Bu og hab. (<75)	16,05	2,99	13,07	8,02	2,28	5,74	7,94	3,11	4,84
Barnevern (<10)	14,16	0,71	13,45	8,08	0,74	7,34	5,28	2,45	2,82
Kultur (>10)	3,52	2,85	0,67	3,43	2,68	0,75	5,68	1,95	3,73
Eigedom (<40)	12,26	2,7	9,56	8,96	2,32	6,64	22,29	3,21	16,38
NAV kommune (10)	15,51	6,23	9,28	17,4	2,77	14,69	13,64	2,27	11,37
Totalt fråvær	10,53	2,41	8,12	7,25	1,55	5,7	7,52	2,04	5,48

Diagram viser tertialvist sjukefråværet dei siste 3 åra, dvs. 2013, 2014 og 2015.



Tabellen viser sjukefråvær for 3. tertial høvesvis i 2014 og 2015.

Tabell 2

Tertialvisefråvær i % Herøy kommune 3. tertial 2014 og 3. tertial 2015						
L= Langtidsfråvær, K=Kortidsfråvær						
	2014			2015		
Avdeling	3. tertial	K	L	3. tertial	K	L
Personal og org. inkl	7,29	1,82	5,47	5,32	1,03	4,29
Økonomi (>10)	1,58	1,15	0,43	9,87	1,45	8,41
Fellessekr. (<5)	0	0	0	0	0	0
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	36,57	4,07	32,5	0,39	0,39	0
Servicetorget (<10)	1,3	1,01	0,29	14,25	3,14	11,11
Utviklingsavd. (<10)	2,08	2,08	0	5,44	3,53	1,91
Barnehageavd. (<40)	14,46	3,21	11,25	12,32	3,46	8,86
Grunnskuleavd. (<25)	6,61	1,61	5	5,32	1,5	3,82
Anl. og drift (<15)	3,18	0,68	2,5	0,8	0,8	0
Brannvern (<30)	2,56	1,29	1,28	1,23	0,95	0,28
Helse (<40)	5,72	1,2	4,52	2,55	0,67	1,87
Pleie og omsorg (<30)	9,07	2,01	7,06	7,04	2,14	4,9
Bu og hab. (<75)	12,79	1,6	11,19	7,94	3,11	4,84
Barnevern (<10)	2,9	1,95	0,94	5,28	2,45	2,82
Kultur (>10)	0,7	0,7	0	5,69	1,95	3,73
Eigedom (<40)	13,47	2,59	10,84	22,29	3,21	16,38
NAV kommune (10)	2,68	2,68	0	13,64	2,27	11,37
Totalt fråvær	8,27	1,8	6,32	7,52	2,04	5,48

Herøy kommune hadde eit samla sjukefråvær i 3. tertial 2015 på 7,52%. Det betyr at kommunen ligg om lag akkurat på mål for nærvær som er 92,5%. Dersom vi samanliknar med same tertial 2014, har vi ein reduksjon i fråværet med 0,75%. Generelt endrar sjukefråværet seg gjennom året, og ligg ofte på eit høgare nivå i 3. tertial. Langtidsfråværet er det som gjev størst utslag på statistikken og for 3. tertial 2015 er det på 5,48%. Samanliknar vi igjen 2014 og 2015, skil det over ein prosent.

Vurdering og konklusjon

Generelt ser vi av bade tabell 1 og 2 at sjukefråværet varierer mykje frå den eine avdelinga til den andre. Avdelingar med få tilsette vil få ein større prosentvis utslag enn avdelingar med mange tilsette. Døme på dette er Personal- og organisasjonsavdelinga eller IKT- avdelinga som har få tilsette.

11 av 18 avdelingar har ein nedgang i sjukefråværet frå 3. tertial 2014 til 2015, noko som isolert sett er svært positivt.

Dersom vi ser på utviklinga av sjukefråværet i 2015, er det særleg verdt å merke

nedgangen i sjukefråvær hos Pleie- og omsorgsavdelinga som har hatt ein jamn nedgang i 2015. Avdelinga hadde i 1. tertial eit sjukefråvær på 12,08, gjekk ned til 8,81 i 2. tertial og hadde for 3. tertial eit sjukefråvær på samla 7,04%. Noko som ligg godt under målsetjinga til Herøy kommune.

Ei anna avdeling som har hatt markant nedgang er Bu- og habiliteringsavdelinga med ein nedgang på 8,11% frå 1. til 3. kvartal. Andre avdelingar som kan skilte med nedgang i same periode er Barnevern som har gått frå 14,6% til 5,28%, Anlegg og drift frå 11,58% til 0,8% og avdelingane Nav kommune, helse og grunnskulen har også hatt ein nedgang på om lag 2%. Det er og grunn til å vise til markant nedgang hos IKT-avdelinga som har under ein halv prosent fråvær i 3. tertial.

Ei av dei avdelingane som har hatt ei negativ utvikling er Eigedomsavdelinga, med ein auke på 10% sjukefråvær. Når det er sagt er det grunn til å understreke at det er ei svært samansett avdeling og med til dels tungt fysisk arbeid, og her ligg mellom anna reinhald og vedlikehald.

Tabellane syner også ein oppgang i sjukefråvær i dei små avdelingane, mellom anna Servicetorget, men det er grunn til å understreke at i ei avdeling med få tilsette gir ei endring i nærværet stort utslag.

Samla sett er det mykje positivt å lese ut av statistikken, sjølv om der er ein liten auke frå siste tertialrapport. Dei store avdelingane har ei fin utvikling i nærværet, og det kan synes som om fråværet kan stabilisere seg inn i mot det som er målsetjinga til Herøy kommune. Eit nærvær på 92,5%.

Herøy kommune er ei IA-verksemd og det vert jobba målretta med sjukefråvær, både gjennom førebygging og oppfølging av sjukmelde. Med utgangspunkt i dei tala som no føreligg er det mange som gjer ein god jobb og med synleg resultat.

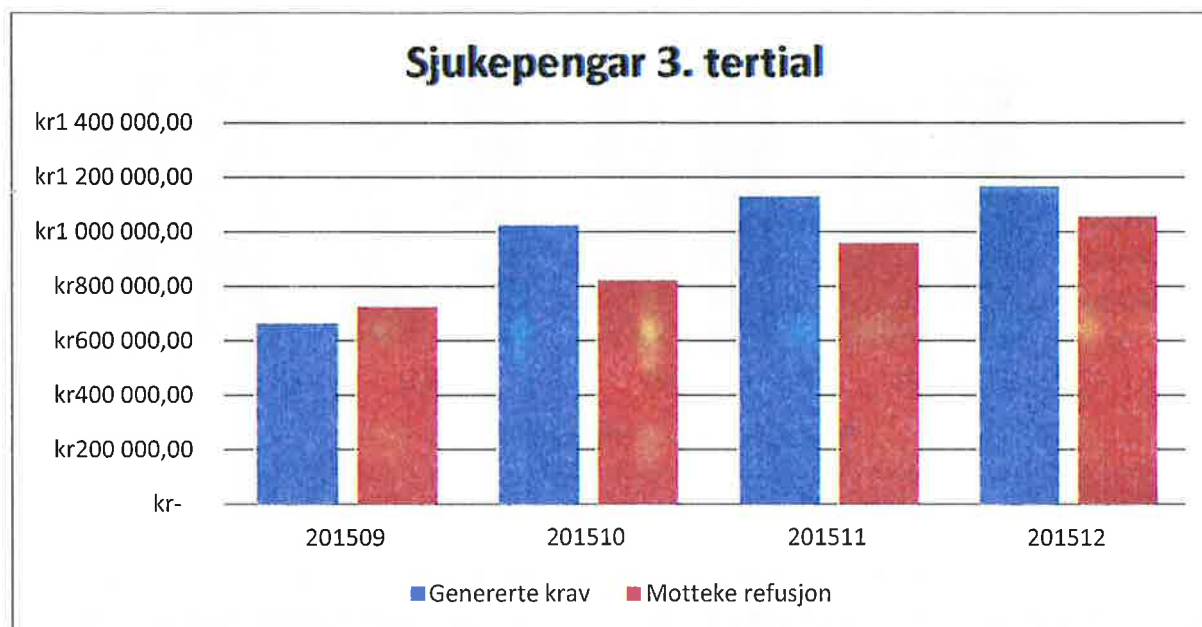
Oversyn krav og refusjonar heile organisasjonen

Personal- og organisasjonsavdeling vil for framtida rapportere tertialvis med tanke på krav og refusjonar (sjukepengar og foreldrepengar) som organisasjonen har i høve NAV. Ved større avvik eller avvik over tid vil desse verte kommentert særskilt. Eit samla årsoversyn vil kome i samband med årsrapporten.

Grunngjevinga og målsettinga for å rapportere på desse tala er å informere politikarane om status og utvikling, likeeins synleggjere viktigheita med at leiarar og personal- og organisasjonsavdelinga fylgje opp og faktisk krev refusjonar frå NAV til rett tid.

Sjukepengerefusjonar 3. tertial

Oversynet syner genererte sjukepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per. 11.01.15

Vi gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande. Eit krav som vert sendt til NAV, skal i teorien verte bokført refundert månaden etter, men i praksis gjeng det opp til tre månader. Det er fleire grunnar til forseinkinga, t.d. krav som ikkje vert sendt beinvegs eller restansar hjå NAV.

Samla sjukepengekrav og motteken refusjonar i 3. tertial 2015;

Sjukepengar	Kroner	Differanse
Totalt genererte krav	kr 3 978 212,-	
Totalt motteke refusjon	kr 3 557 582,-	kr - 420 630,-

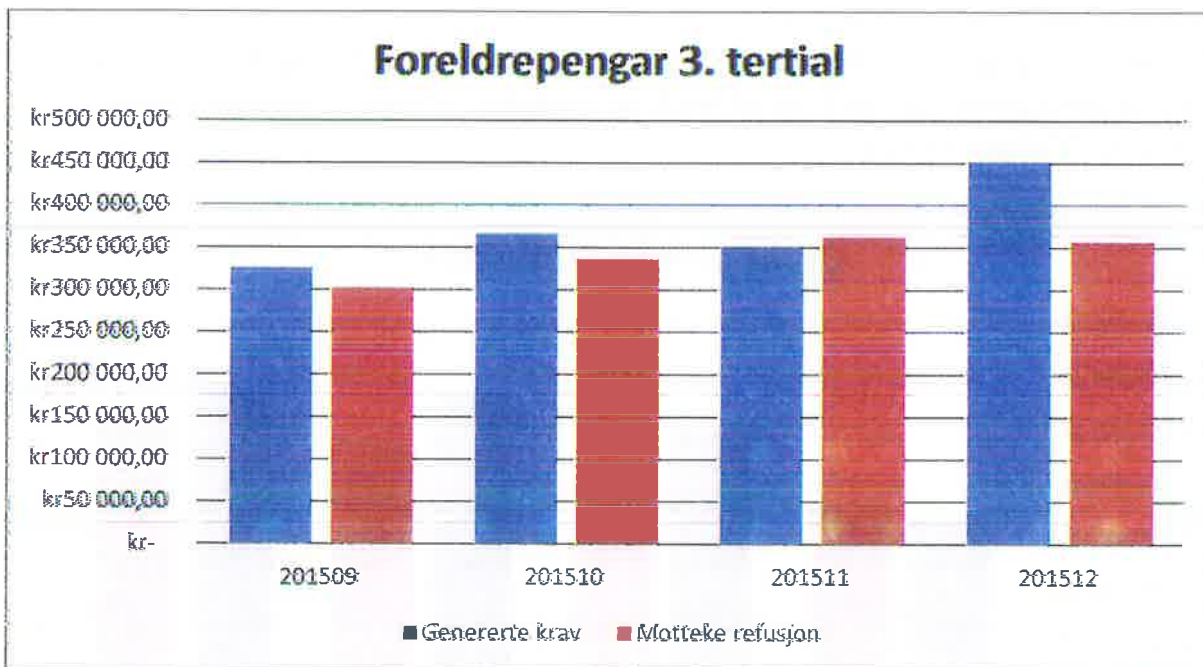
Herøy kommune har vel kr. 400 000,- uteståande hjå NAV per 11. januar 2016. Målet er at krav og refusjonar skal gå i null ved års slutt.

Erfaring syner at ein aldri kjem heilt i ballanse. Dette kan skuldast fleire årsaker bl.a. for seint framsett krav og arbeidsgjevar har ikkje krav på refusjon.

Foreldrepengerefusjonar 3. tertial

Oversynet syner genererte foreldrepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude

søyler) frå NAV per måned.



Oppdatert per 11.01.15

Vi gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande. Eit krav som vert sendt til NAV, skal i teorien verte bokført refundert månaden etter, men i praksis gjeng det opp til tre månader. Det er fleire grunnar til forseinkinga, t.d. krav som ikkje vert sendt beinvegs eller restansar hjå NAV. Som ein ser av diagrammet er likevel differansen mindre månad for månad, samanlikna med sjukepengerefusjonar. Dette skuldast at arbeidsgjevar berre sender inn eit krav ved oppstart av foreldrepengar, som gjeld for heile foreldrepermisjonsperioden. For sjukepengar må det sendast inn nye krav for kvar forlenging av sjukefråværet.

Samla foreldrepengerekraft og motteken refusjonar i 3. tertial 2015;

Foreldrepengar	Kroner	Differanse
Totalt genererte krav	kr 1 494 052,-	
Totalt motteke refusjon	kr 1 356 025,-	kr - 138 027,-

Herøy kommune har nær kr. 140 000,- uteståande hjå NAV per 1. januar 2016. Målet er at krav og refusjonar skal gå i null ved års slutt.

Erfaring syner at ein aldri kjem heilt i ballanse. Dette kan skuldast fleire årsaker bl.a. for seint framsett krav og arbeidsgjevar har ikkje krav på refusjon.

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth
Personal- og organisasjonsleiar

Fosnavåg 11. januar 2015

Økonomiavdelinga

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Har ikkje registrert viktige hendingar i 3. tertial 2015

2. VEDTAKSRAPPORT

Budsjett/økonomiplan 2016-2019 vedteke. Står igjen å sende til Fylkesmannen

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er ikkje sett i verk utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Anna

Vår utfordring i 3. tertial er knytt til personellressursen. Vi har hatt stort sjukefråvær i tillegg til at ein person pensjonerte seg i sommaren 2015. Det har ført til at mange har fått tatt ut for lite ferie i 2015 (mange feridagar overført til 2016). Fleire av medarbeidarane har strekt seg langt for å få hjula til å gå rundt med minst mogeleg plunder og heft for andre avdelingar/publikum. Faren er at dette kjem til halde fram også våren 2016. Totalt har vi 1,4 årsverk mindre i drift no enn vi hadde på tilsvarende tidspunkt i 2015.

Servicetorget Tertialrapportering 3

Servicetorgleiar /Wenche Moltu

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Førehandsrøysting vart gjennomført fram til valdato 10.09.2015.

På grunn av sjukmelding i avdelinga har det vore redusert bemanning.

2. VEDTAKSRAPPORT

Det er gjort vedtak på kva det skal lagast handlingsplan for i utarbeiding av ny kriseplan. Arbeidet med planen er ikkje avslutta.

3. TENESTERAPPORTERING

Det er sendt 11 avvik på forhold ein meiner ikkje fungerer overfor publikum i organisasjonen. Det er ikkje meldt avvik på ST i perioden.

Utviklingsarbeid

I denne perioden har det vore redusert bemanning (vakanse) og langtidssjukmelding. Det har ikkje vore høve for å tenke utviklingsarbeid då ein har hatt fokus på dagleg drift.

PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGA

Pleie- og omsorgsleiar Ragnhild Velsvik Berge

1. VIKTIGE HENDINGAR 3. TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Fylkesvinnar i konkurransen «Gylne måltidsøyeblikk»

I samarbeid med Fylkesmannen inviterte Landbruksdepartementet alle sjukeheimane i landet til å delta i denne konkurransen med fokus på matglede og ernæring.

Institusjonskjøkkenet i Herøy gjekk til topps i vårt fylke. Kjøkkenet leverer mat til alle sjukeheimsavdelingane, men av praktiske årsaker måtte ein legge sjølve konkurransen til matsalen ved hovedkjøkkenet, som er på Herøy omsorgssenter. Ein jury frå fylkesmannen har i denne anledning besøkt kommunen ved to høve. Vi nådde ikkje til topps i landssamanheng, men er godt nøgde med å vere ei båtlangd føre på fylkesnivå. Både deltakinga og prisen har inspirert til vidare arbeid med å utvikle gode tenester innanfor dette fagområdet.

Oppstart av arbeidet med nybygg for heildøgs omsorgsbustadar og base for heimetenestene. Ein viktig milepæl at eit etterlengta prosjekt har kome i gang, og avdelinga har vore aktivt deltakande i planlegginga av bygget hausten 2015

Positive erfaringar

- Fleire leiarar peiker på dei positive sidene ved det å ha dyktige lærlingar i avdelingane, både med tanke på kvalitet og effektivitet.
Fagutviklingssjukepleiar jobbar aktivt ut mot ungdommen for å rekruttere gode kollegaer for framtida. I haust har vg2 helsefag vore på besøk på sjukeheimen og fått omvisning og innblikk i våre arbeidsområde. Aldri har så mange frå vg2 vore interesserte i læretid. Vi har også delteke med informasjon under yrkesveka til 9.klasse, og bidrege til ein helse- og omsorgsstand.
- Mange peiker på gode erfaringar med å ha fått kreftsjukepleiar i kommunen
- Fleire avdelingar har fått ein erfaren lege som fast vikar, og er svært nøgde med det. Pasientflyten og kompleksiteten på sjukeheimane har auka etter samhandlingsreforma, og sjukeheimslegen har ei svært viktig rolle.
- Har fått wifi-gjestenett på sjukeheimsavdelingane og planlegg innkjøp av nettbrett for å kunne ta i bruk skype for pasientane
- Det har vore fleire innlegg i media som er viktig for god omdømmebygging
- Avdelingane melder om godt arbeidsmiljø og sjukefråværet er bra til å vere ei pleie- og omsorgsavdeling. Leiargruppa har hatt omfattande fokus på kompetansebygging og gode rutiner for sjukefråværsoppfølging. Det har også vore tema på fagdagane i avdelingane.
- Fleire avdelingar rapporterer om gode erfaringar med arbeidspraksisplassar frå NAV

Tenester

- Siste månadane før jul var det sterkt press på sjukeheims plassar. Julehelga gjekk vi i møte med fleire pasientar med seng på korridor, og avdelingane måtte utifrå fagleg forsvarleg teneste auke bemanninga, særleg på natt. Desembermånad nyttar vi 99,6% av sjukeheims plassane, og den månaden blir den med høgast belegg i 2015. I perioden for tertialrapporten har avdelinga i gjennomsnitt eit belegg på 98,2. Heimetenestene har etter lang tid med stort arbeidspress hatt det litt lettare dette tertialet. Like inn i jula kom der til nye utfordringar som vil prege det nye året.
- På Ø-hjelpsplassane i Myrvåg har der vore 14 pasientar, med eit snitt på ca 3 liggedøgn pr pasient. I eit evalueringsmøte vart det i samråd med kommuneoverlege og tillitsvalt konkludert med at ein våren 2016 vil marknadsføre desse plassane betre overfor legar, sjukhus og innbyggjarar i Herøy kommune.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Kvalitetslosen frå 1.9.15 – 31.12.15:

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middels alvorsgrad	Høg alvorsgrad
Helse, miljø og tryggleik	14	4	4	6
Organisasjon	13	4	2	3
Teneste/brukar	38	11	18	9

I første tertial vart det meldt 65 avvik, i andre 111 og no 61. Det kjem ut likt ulikt resultat i statistikkspørjinga for alvorsgrad og kategori. Eg veit ikkje kva som er årsaken, men det er så lite at det har ingen betydning for vår tolkning av resultatet. Ein gjennomgang av avvika viser at det er vanskelig å skilje mellom kategoriane. Uroleg pasient er til dømes meldt av nokre under teneste og andre under HMT. Begge deler kan vere rett. Folk vurderer også svært ulikt når det gjeld alvorsgrad.

Under **kategori HMT** er det uroleg pasient og feil på utstyr som dominerer. Andre stikkord er for lite personale, dårleg luft, stikk på sprøyte og medikamentfeil. Under **kategori organisasjon** er feilmedisinering, og feil og/eller manglande informasjon det som går mest igjen. Andre stikkord er IKTdrift og bygningsmessige manglar. Og under **kategori teneste** er det feilmedisinering og fall som har dei klart fleste avvika. Her er også uroleg pasient og manglande informasjon meldt av fleire. Andre stikkord er stikk, feil på utstyr, lite personell, og klage på pasientreise.

Trass ein stor innsats på området medikamenthandtering, mellom anna gjennom deltaking i den nasjonale pasient-tryggleikskampanjen, er dette framleis avdelinga si største utfordring. Feila er av forskjellig karakter. Resultata vert gått gjennom i

leiargruppa i pleie- og omsorg, og den enkelte leiar vil så ta det vidare i sine avdelingar.

Avvik frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Tilpasning til helsenett

Det pågår framleis eit utviklingsarbeid med den elektroniske kommunikasjonen innad i helsenettet. Også den elektroniske kommunikasjonen mellom omsorgstenesta og legane i kommunen er no på plass i høve den tekniske biten. Neste steg vert å få dette i dagleg drift på legesida.

Prosjekt vikarbank

Prosjektet er under arbeid med midlar frå fylkesmannen til frikjøp av prosjektleiar i 20% stilling fram til sommaren 2016.

Prosjekt aktivitetsvenn

Prosjektet pågår. Gjennom midlar frå demensaksjonen i Nasjonalforeningen, vart Herøy kommune som ei av tre kommunar i fylket, plukka ut til å vere med på dette prosjektet.

Ragnhild Velsvik Berge

BU- OG HABIILITERINGS-AVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

1. VIKTIGE HENDINGAR TREDJE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Ingen særskilte hendingar

2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 1.9.2015- 31.12.2015:

Ingen vedtak

3. TENESTE

Det er meldt slike avvik i Kvalitetslosen frå 1.9.15 – 31.12.15: 14 avvik

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middels alvorsgrad	Høg alvorsgrad	Status
Helse, miljø og tryggleik	3	1	2	0	3/3: Lukka
Organisasjon	3		1	2	3/3: Lukka
Teneste/brukar	8	3	3	2	7/8: Lukka

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen tilsyn, ingen registrerte pålegg.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Arbeid med «Herøy ressurscenter»:

Arbeid med Herøy ressurscenter vart på nytt satt på vent i investeringsbudsjettet. Bu- og habiliteringsavdelinga har over 6-7 år jobba mykje med dette prosjektet. Vidare framdrift er avhengig av tildelte ressursar og arbeid frå andre avdelingar i kommunen for gjennomføring.

Arbeid med utvikling av «kompetanseteam»:

Bu- og habiliteringsavdelinga arbeidar med eit med vikarprosjektet som har arbeidstittel « Eit kompetanseteam». Ideen handlar om å tilsette personell i heile stillingar som skal arbeide på tvers i bu- og habiliteringsavdelinga. I

kompetanseteamet vurderar vi alternative turnusar med komprimert arbeid og opp til 12,5-13 timars vaktlengde og større grad av friperiodar.

Kompetanseteamet har som hensikt å dekkje mesteparten av det daglege vikarbehovet i avdelinga, der vi likevel må bruke pengar for å ha vikar og skal vere eit arbeidsgivargrep i forhold tilt å sikre høg fagkompetanse, i staden for å få stadig nye krav om auke i stilling frå personell utan utdanning, etter innstramminga i lovverket frå 1 januar 2015 om vikarbruk. Det er avdelingsleiar for Nestunet som er prosjektleiar. Prosjektet var forankra i årsplanen og er elles i samarbeid med HTV og HVO i kommunen.

Målet var å få prosjektet klart som ei eiga grunnleggende sak i samband med budsjettarbeidet for 2016. Dette kom vi ikkje i mål med. Sidan dette er eit prosjekt utan frikjøpt tid for å sikre framdrift, ser vi at det i praksis vert vanskeleg å prioritere høgt nok.

Barn,- familie- og helseavdelinga

Leiar for Barn-, familie og helseavdelinga
Inger Marie Tofthagen

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Hending

Det er fortsatt vanskeleg å få tilsett i ledige fastlegeheimler. Vakansar over tid har skapt utfordringar. Kommunen har i denne perioden hatt to turnusleger og det har og vore noko meir stabilitet blant vikarane. Det arbeidast vidare for å få tilsett i fastlegeheimlene.

Hending

I løpet av første halvår 2016 vil to av seksjonsleiarane verte pensjonistar. Dette er medarbeidarar som har vore lenge i organisasjonen. Prosessen med å få tilsett nye seksjonsleiarar vart gjennomført seinhausten. Det vil dermed ikkje verte vakanse i desse stillingane ved leiarskiftet.

Hending

Rådmannen har vedteke at NAV skal verte ein del av avdelinga frå 1.1.2016. Arbeidet med iverksettinga av dette er i gang og det er mellom anna helde ei felles samling for alle i den nye avdelinga. Det var ei positiv stemning og eit godt møte.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Det er meldt 2 avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

Avvika gjeld manglande registrering i fråværssystem (TRIO). Avvika er handsama og lukka. Det har og vore store utfordringar med omsyn til IKT i dette tertialet, særleg ved overgang til nytt journalsystem for legesentra.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Organisering av tenesta for rusmisbrukarar

Arbeidsgruppe som vurderte organiseringa av tenesta for rusmisbrukarar la fram rapporten. Det vidare arbeidet med å få gjennomført endringa er i gang og det er mellom anna gjennomført fellesmøte og NAV-leiaren har vorte deltakar i leiargruppa i avdelinga.

Strategisk rekrutteringsplan for leger

Avdelinga har utarbeida ein strategisk rekrutteringsplan for legetenesta. Denne planen kjem med forslag til tiltak for å få rekrutert og ikkje minst behalde fastlegar i kommunen. Planen vil verte politisk handsama på nyåret 2016.

Tverrfagleg arbeid

Saman med dei øvrige avdelingane som arbeider med tverrfagleg tilnærming for barn og unge har avdelinga reorganisert arbeidet. Det er positivt igjen å sette fokus på tidleg innsats og tverrfagleg samarbeid. Sjølv om vi har gjort mykje gjennom mange år er det fortsatt noko å hente på dette området.

Barnehageavdelinga

Laila Kvalsund Solhaug

VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

1.Klage på vedtak om kommunalt tilskot frå PBL

Kommunen har fått klage frå Private Barnehagers Landsforbund på vegne av dei private barnehagane i Herøy på vedtak etter rekneskapsavslutninga 2014. Klaga går på at kommunen gjorde fleire vedtak . Kommunen gjorde det m.a. for å rette opp ei feilføring ein oppdaga i reknearket. Får ein ikkje retta opp denne feilen, vil dei private barnehagane få meir utbetalt enn det dei skal ha etter regelverket. PBL meiner at kommunen ikkje kan rette opp denne feilen når vedtaket er gjort. Klagen er sendt til fylkesmannen for endeleg avgjerdsle. Kommunen har og fått klage frå PBL på vegne av Gnist barnehager Myklebust. Dei klagar på at kommunen gjorde nytt vedtak om tilskot for hausten 2014. Kommunen gjorde dette pga det ein meiner er ei stor aktivitetsendring i barnehagen. Regelverket opnar opp for å gjere nye vedtak i eit tilskotsår dersom barnehagen har ei stor aktivitetsendring. Endringa denne hausten er ein nedgong i barnetalet tilsvarande 12 småbarnsplassar. Dette resulterer i at barnehagen sparar fleire stillingar, og det bør få konsekvens for utmåling av tilskot. PBL og barnehagen er ikkje einig i dette og klagar på vedtaket. Kommunen opprettheld sitt vedtak og har sendt saka til avgjerdsle hos fylkesmannen.

2.Status ledige barnehageplassar

Framleis nokre ledige plassar i eit par av barnehagane.

3.Ny ordning : Redusert foreldrebetaling pga lav inntekt frå 01.05.2015 og gratis kjernetid pga lav inntekt frå 01.08.2015.

Kommunen har til no fått 22 søknader om redusert foreldrebetaling med bakgrunn i dette regelverket. Tilsaman har dette kosta kommunen kr. 127 488,- i 2015. Dei private barnehagane får refundert sine tapte inntekter frå kommunen.

1. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

2. TENESTE

Det er ikkje meldt avvik i Kvalitetslosen i løpet av 3. tertial

Dato	Avvik	Alvorsgrad
Status		
Frøndrift		

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen registrerte pålegg.

SKULEAVDELINGA

Sølvi Lillebø Remøy

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1 Oppstart av planleggingsarbeid for tilbygg ved Leikanger skule
- 1.2 Vidareutdanning av fleire tilsette i grunnskule og PPT, med nasjonal delfinansiering
- 1.3 Etablering av pilotprosjekt med norskopplæring for minoritetsspråklege på mellom- og ungdomstrinn. Innføringsgruppe med elevar frå fleire skular.
- 1.4 Pedagogisk arbeid på tvers av alle barneskular i kommunen, felles etterutdanning og nettverk.
- 1.5 Deltaking i nasjonal satsing for ungdomstrinnet. Skulebasert utviklingsarbeid kombinert med nettverk på tvers av ungdomsskular.

2. VEDTAK

Ingenting å rapportere

3. TENESTE

Ingen melde avvik.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen registrerte pålegg.

Utviklingsarbeid

1. Utviklingsgruppe for vurdering av I'Pad som kompensatorisk hjelpemiddel i grunnskulen. Deltaking frå grunnskule, PPT og IKT. Igangsetting/Utprøving våren 2016.
2. Planlegging av utviklingsarbeid for å sikre overgangar på tvers i grunnskulen; barnehage – småskule, småskule – mellomtrinn, mellomtrinn – ungdomstrinn, ungdomstrinn – vidaregåande. Prosessar for gjennomføring våren 2016.
3. Vidareutvikling av digitalt skuleadministrativt program, oppgradering og igangsetting av nye modular. Mål: effektivitet, kvalitet, sikker arkivering.
4. Opplæring av personal ved PPT og skulekontor til å delta i beredskapsteam mot mobbing i samarbeid med Adferdssenteret i Stavanger og Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

Fosnavåg, 6.januar 2016

Skuleleiaren

NAV Herøy

NAV-leiar Berit Lyngstad

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Arbeidsmarknaden

NAV Herøy har om lag 130 registrerte kontaktpunkt med arbeidsgjevarar i 3. tertial. Dette omhandlar bedriftsbesøk, oppfølging av arbeidstakarar i praksis, hjelp til rekruttering og formidling av arbeidskraft, og informasjon og rettleiing om ulike tiltak og tilskot.

3. tertial har vore særleg prega av alle permitteringane i maritim sektor. NAV-kontoret har eit godt samarbeid med dei verksemdene dette gjelde.

Arbeidsløysa har hatt ei vidare auke frå 2. tertial. Utviklinga i 3. tertial kan uttrykkast slik:

Månad	Antall personer	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste månad	Endring siste år
September	128	2,8	- 45	16
Oktober	131	2,8	3	47
November	152	3,3	21	71
Desember	199	4,3	47	108

Mottak av flyktningar

Flyktningtenesta har busett 15 personar i 3. tertial. Frå Eritrea har det kome 1 mann, mens det frå Syria er busett 2 menn og 4 kvinner, samt 8 barn i alderen 4-14 år.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Miljøterapeutar inn i ungdomsskulen

Det er inngått eit samarbeid mellom Skuleavdelinga og NAV Herøy. To miljøterapeutar frå NAV skal delta i tverrfaglege team på kvar ungdomsskule, med møte ein gong kvar veke. Miljøterapeutane skal ha hovudfokus på dei eldste elevane, og skal i tillegg til å delta på møta, gjere seg kjende på skulane og elevmiljøet. Samarbeidet har oppstart i januar 2016 og må justerast etter kvart som ein får erfaringar.

Samarbeidsavtale mellom flyktingtenesta, Internasjonal skule og NAV

Med utgangspunkt i Rundskriv Q-27/2015 *Samarbeid mellom kommunen og Arbeids- og velferdsetaten om introduksjonsordning for nykomne innvandrarak frå Arbeids- og sosialdepartementet*, er det inngått ein samarbeidsavtale mellom flyktingtenesta som koordinerande eining, Internasjonal skule som driv opplæring og norsk og samfunnskunnskap og den statlege delen av NAV, som iverksett arbeidsmarknadsstiltak. Samarbeidsavtalen skal sikre at flyktingane ikkje går unødigg lenge på Introduksjonsprogrammet og at dei kjem seg ut i arbeidsretta aktivitet så snart dei er klar for det.

Utviklingsavdelinga

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapporten gjeld for utviklingsavdelinga og anlegg og driftsavdelinga siste periode.

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Plan

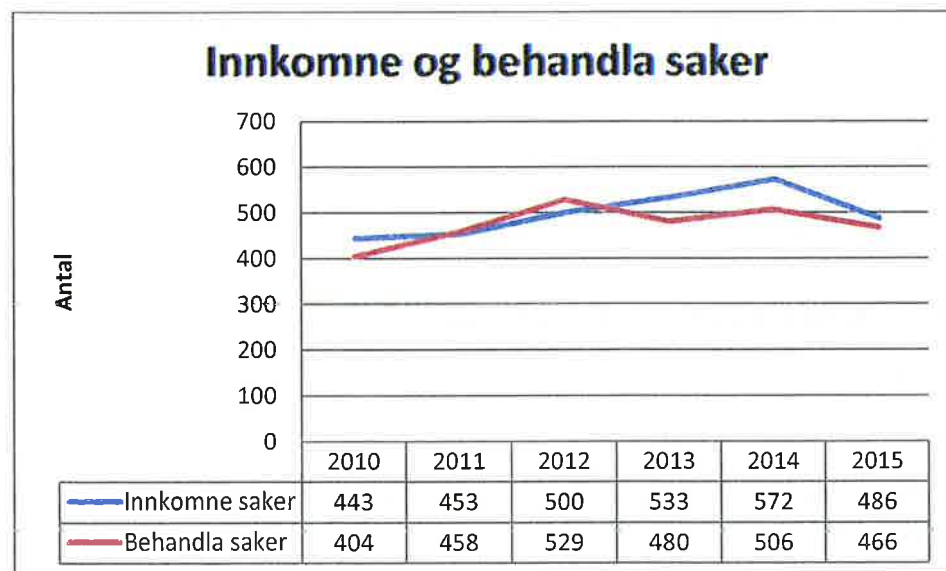
Avdelinga går godt og det er levert godt arbeid i siste kvartal. Det har vore arbeidd med mange tunge som har til dels redusert framdrifta til ei rekkje planar.

Følgjande planar er avslutta i siste periode: *Detaljreguleringsplan for gnr. 37, bnr. 222 mfl. Eggesbø*. Ein har lagt om rapporteringa for plansaker og avdelinga har 50 planoppgåver på lista si pr.dato, av desse er 19 private planar.

Fullstendig rapport ligg ved som vedlegg.

Byggesak

Avdelinga har bra pågang av saker, tunge saker og det er til tider høgt arbeidstrykk på dei tilsette. I tredje tertial er det kome inn 152 saker (176 i same periode i fjor) og det er handsama 138 saker (170 i same periode i fjor).



Oppmåling

I tredje tertial er det gjennomført 42 oppmålingsforretningar, bustadtomter og næringstomter. Ein har 01.01.2016 heile 42 oppmålingsforretningar på vent, 10 av dei er utsett av rekvirent, eldste vedtaksdato utanom dei 10 er 10.07.2015.

Fullstendig rapport ligg ved som vedlegg.

Eigedom

Utviklingsavdelinga har teke over sal og kjøp av ubebygd eigedom frå eigedomsavdelinga. Det vert arbeidd systematisk og godt saman med servicetorget

Fullstendig rapport ligg ved som vedlegg.

Anlegg

Rapportering av utbyggingsprosjekter er og lagt om i samband med denne tertialrapporteringa. Av oversikta viser det seg at ein har 53 oppgåver totalt. Det som vert prioritert i starten av 2016 er å avslutte eldre saker og foreta økonomisk avslutning på prosjekt. Totalt utgjør dette om lag 13 saker.

Fullstendig rapport ligg ved som vedlegg.

Brann

Rapportering av brann er og lagt om i samband med denne tertialrapporteringa. Det vert gjennomført månadlege møte mellom utviklingsleiår, brannsjef og fagområde brann der ein har fokus på kva som har skjedd og kva som skal prioriterast framover.

Fullstendig rapport ligg ved som vedlegg saman med siste referat frå internt møte.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå kommunestyret tilbake til mars 2015:

SAKSNUMMER	Bypark, Huldalskrysset og trafikkforhold Djupedalen
Vedtak	K SAK 33/15 – 26.03.2015
Status	Ikkje arbeid med i siste periode
Framdrift	Vert å vurdere i samband med byutviklingsprosjektet der ein ser samla på byrom, parkering og mobilitet for Fosnavåg.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapporting

Ingenting særskilt å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Proessen med å slå saman Utviklingsavdelinga/ anlegg og driftsavdelinga går vidare og er planlagt ferdigstilt 1 januar 2016. Arbeidet er ferdigstilt.

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201245
PLANNAMN	Kommunedelplan for Herøy - avlaup
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	1 gongs behandling
FRAMDRIFT	Planen er i stor grad ferdigskrive og klar til å leggast ut til offentleg effersyn.
SJÅ PLAN	P:\HE Utviklingsavdelinga\PLAN\OLE MAGNE\KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - AVLAUP

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	---------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201260
PLANNAMN	Reguleringsplan gang- og sykkelveg Nykrem – Djupvik
POLITISK PRIORITET	-
*STATUS	Varsel om oppstart av planarbeid er gjennomført. Vidare er det halde ope informasjons- og medverknadsmøte. <i>Status: Før ein kan gå vidare med denne saka må det skje ei avklaring på om vidare planarbeid skal skje i a) eigen regi med støtte i verktøy til vegprosjektering, eller b) kjøp konsulenttenester til utarbeidig av forslag til offentlig ettersyn.</i>
FRAMDRIFT	Varsel om oppstart kunngjort
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.260535273323434&y=5.798335075378418&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201267
PLANNAMN	FV
POLITISK PRIORITET	-
*STATUS	Ny plan for FV 654 på strekninga Flusundkrysset – Kvithaugsmyrkrysset, basert på vegprosjektering utarbeidd av AG Plan & Arkitektur AS. Formannskapet vedtek vidare at det i medhald av PBL § 12-8 vert starta opp detaljreguleringsarbeid for FV 654 med tilgrensande område på strekninga Kvithaugsmyrkrysset – Statoil Fase 1 i planprosjektet er avslutta og det er gjeve klarsignal for formell oppstart av reguleringsplanarbeid for deler av vegstrekninga. Tidspunkt for den reint praktiske planoppstarten må avklarast i høve til prioritering og kapasitet i avdelinga. <i>Status: Før ein kan gå vidare med denne saka må det skje ei avklaring på om vidare planarbeid skal skje i a) eigen regi med støtte i verktøy til vegprosjektering, eller b) kjøp konsulenttenester til utarbeidig av forslag til offentleg ettersyn.</i>
FRAMDRIFT	Ikkje oppstarta
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.3263409232936&y=5.638539791107178&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%2BReguleringsplanar%20godkjende%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201286
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN INDRE KYRKJE – STOKKSUNDBRUA FV 654
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Godkjent plan – Klagebehandling med fylkesmannen
FRAMDRIFT	<i>Status: Saka ligg med fylkesmannen for klagebehandling.</i>
SJÅ PLAN	https://kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.30503918230504&y=5.720465183258057&zoom=16&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201301
PLANNAMN	Reguleringsendring av detaljreguleringsplan for gnr. 45, bnr. 1 (Lanternen Marina)
POLITISK PRIORITET	Utan prioritet
STATUS*	AG Plan og Arkitektur AS har på vegne av Lanternen Marina, varslet oppstart av reguleringsendring for detaljreguleringsplan for gnr. 45, bnr. 1.
FRAMDRIFT	Kommunen avventar tilbakemelding frå konsulent.
SIÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.314464079965056&y=5.708571356626635&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%2BReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201302
PLANNAMN	Kommunedelplan for bustadpolitikk
POLITISK PRIORITET	1
STATUS	Slutthandsaming
FRAMDRIFT	<i>Planen har vore ut til offentlig ettersyn og det har ikkje kome merknadar til planen. Saka kan meldast opp til slutthandsaming når Eigedom har gjort naudsynte justeringar.</i>
SJÅ PLAN	P:\HE Utviklingsavdelinga\PLAN\OLE MAGNE\KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - RUSPOLITISK OG BUSTADSOSIAL HANDLINGSPLAN\BUSTADSOSIAL HANDLINGSPLAN

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	---------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201303
PLANNAMN	Rusmiddelpolitisk handlingsplan
POLITISK PRIORITET	2
STATUS*	Oppstart
FRAMDRIFT	Planen skal likke utarbeidast etter plan- og bygningslova, men skal ha ein lik planprosess der utviklingsavdelinga vil vere ein støttespelar i forhold til krav til medverknad, prosjektorganisering og andre forhold der utviklingsavdelinga har kompetanse. Arbeidet med Rusmiddelpolitisk handlingsplan er starta opp, men utviklingsavdelinga har ikkje vore involvert i det vidare arbeidet.
SJÅ PLAN	P:\HE Utviklingsavdelinga\PLAN\OLE MAGNE\KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - RUSPOLITISK OG BUSTADSOSIAL HANDLINGSPLAN\RUSMIDDELPOLITISK HANDLINGSPLAN

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201305
PLANNAMN	Detaljreguleringsplan - reguleringsendring Frøystad skule, gnr. 20, bnr. 27 mfl.
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Formannskapet vedtok i møte 8.9.15 å leggje regplanen ut til off. ettersyn. Fylkesmannen har reist motsegn mot planen med bakgrunn i manglande støyvurdering og manglande vurdering i høve til magnetfelt. FM meiner og at det må setjast av areal til nærleikeplass i planen. Asplan Viak har utarbeidd kart som viser raud og gul støysone. Det er vanskeleg å kome med konkrete råd/forslag til tiltak, før det ligg føre meir detaljerte planar for bygging på skuletomta. Fylkesmannen krev meir detaljert avklaring. Problemstillinga knytt til magnetfelt er avklara. Sakshandsamar ser nærare på mogleg tilrettelegging av nærleikeplass innanfor planen. Utfordrande ettersom leikeareal også skal vere verna mot støy. Arbeid framover: Drøfte med FM. Prøve å bli einige om ei løysing.
FRAMDRIFT	Sjå nedanfor.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.32891006870477&y=5.701414954819484&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	Ig. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
Juli 2014	Aug-sept. 14	Sept. 2015	Sept.-okt.2015	Februar 2016 ?		

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201309
PLANNAMN	Reguleringsplan for planfri kryssing FV 654 "Koppen"
POLITISK PRIORITET	-
*STATUS	Planforslag for ny undergang på Frøystad. Forslag har vore ut til offentlig ettersyn. Det må gjennomførast ei merknadsbehandling av innkomne innspel og evt justere plan eller fremje saka direkte til sluttbehandling. Ein har motteke motsegn frå Statens Vegvesen som må løysast før ein kan sluttbehandle reguleringsplanen. Ein har vore i dialog med STV. Sakshandsamar har motteke tilbakemelding frå Statens Vegvesen av 19.01, som syner at det er behov for vesentlege endringar i planforslaget. Status: Før ein kan gå vidare med denne saka må det skje ei avklaring på om vidare planarbeid skal skje i a) eigen regi med støtte i verkøy til vegprosjektering, eller b) kjøp konsulenttenester til utarbeidig av forslag til offentlig ettersyn.
FRAMDRIFT	Høyring – har vore til offentlig ettersyn - motsegn
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.32435270179033&y=5.699865818023681&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%2BReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201312
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN GANGVEG MOLTU DELER AV FV 10
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Godkjent – klagesak under behandling
FRAMDRIFT	Plan for nytt fortau langs FV10 frå Nygjerdevegen til Myrabakken på Moltu. Planforslag godkjent i K-styre 30.4.15. Klagefrist var 29.05.2012. Det er registrert inn totalt 5 klager på godkjent plan. <i>Status: Formannskapet utsette handsaming av saka i møte 02.11.15. Arbeid med ny politisk handsaming av klagesak i januar 2016.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.29338126343708&y=5.6352245807647705&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%2BReguleringsplanar%20godkjende%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201401
PLANNAMN	Kommunedelplan for Herøy – Strategisk næringsplan
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Oppstart
FRAMDRIFT	Arbeidet er starta opp og planprogram er stadfesta. Arbeidsgruppa og planleggar utarbeidar forslag til kommunedelplan og innhentar kunnskap frå aktørane i næringslivet. Planforslag er venta å vere klart i januar/februar 2016.
SIA PLAN	P:\HE Utviklingsavdelinga\PLAN\OLE MAGNE\KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - STRATEGISK NÆRINGSPLAN

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201402
PLANNAMN	Kommunedelplan for Herøy – Idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Oppstart
FRAMDRIFT	Det vart gjennomført ei avgrensa revidering av handlingsdelen av planen i 2014/2015. Dette arbeidet er avslutta. Revidering av heile planen er ikkje starta opp formelt enno.
SJÅ PLAN	P:\HE Utviklingsavdelinga\PLAN\OLE MAGNE\KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - IDRETT, FYSISK AKTIVIT OG FRILUFTSLIV

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201405
PLANNAMN	Reguleringsendring Koparstad Havutsikten As
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	Høyring
FRAMDRIFT	Plankonsulent har fått informasjon om korleis saka skal behandlast vidare med tanke på lovbestemt prosess. Saka blir prøvd som ei mindre endring. Plankonsulent har sendt ut varslingsbrev og høyringsfristen er ute. Status: Planforslag er under utarbeiding av plankonsulent og kommunen avventar oversending
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.33526178382231&y=5.563037109204743&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201408
PLANNAMN	Reg.endring Jensholmen båtlag
POLITISK PRIORITET	Utan prioritet (privat plan)
STATUS*	Saka gjeld tilrettelegging av nye naust på Jensholmen og bølgevern for flytbrygger og småbåtar for vestre del av området. Tiltakshavar er Jensholmen småbåtlag og plankonsulent er AG Plan & Arkitektur. Oppstart av planarbeid er kunngjort. Frist for innspel var 27.10.2014. Sakshandsamar avventar planforslag frå konsulent.
FRAMDRIFT	Usikker framdrift. Avhengig av tiltakshavar.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.313865422608956&y=5.703960478567751&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
Sept. 2014						

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201410
PLANNAMN	Detaljreguleringsplan for Teige gnr. 5 bnr. 1
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	1g. behandling
FRAMDRIFT	Gjeld tilrettelegging for naust og rorbuer langs Teigenesvegen på Nerlandsøy. Plankonsulent er Siv.ing. Svein Holmen – Arealplanlegging. Det vart halde oppstartmøte med konsulent/tiltakshavar den 08.10.2014. Formannskapet vedtok oppstart av planarbeidet i møte den 03.02.2015 og planoppstarten vart der etter annonsert med merknadsfrist 20.03.2015. Planforslag er under utarbeiding av plankonsulent og kommunen avventar oversending.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34717694186526&y=5.599218606948852&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Uppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh./vedtak	Klagefrist	Avslutta

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201411
PLANNAMN	Reguleringsplan for området ved Herøy gard
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Utviklingsavdelinga skal utarbeide reguleringsplan for Herøy gard. Planarbeidet vart varsla igongsett i begynnelsen av juli 2014. Det vart halde ope møte på Stokksund skule 3.9.2014. Innan fristen kom det inn 9 innspel frå offentlege høyringsorgan og 8 innspel frå private/grunneigarar i området. Sakshandsamar har fått innspel på kva oppdragsgjevar (kulturkontoret) meiner området skal regulerast til. Vurderingar og skisser står for tur. Saka har ikkje hatt prioritet på grunn av andre viktigare saker.
FRAMDRIFT	Uavklara. Avhengig av andre prioriteringar
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.31413595253087&y=5.680681586527498&zoom=16&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
Juli 2014						

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201516
PLANNAMN	Detaljregulerings-plan for gnr. 35, bnr. 31 mfl. i Fosnavåg (tilrettelegging for etablering av deponi).
POLITISK PRIORITET	1 – høg
STATUS*	Varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid og planprogram ut til offentlig ettersyn medio januar 2016
FRAMDRIFT	Varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid og høyring av planprogram – 6 veker frå medio januar. Utarbeiding av reguleringsplan deretter. Stadfesting av planprogram m.m.
SJÅ PLAN	

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
Medio jan 2016	?					

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2015
PLANID	201502
PLANNAMN	Reg.endring for del av Eggesbøjorda
POLITISK PRIORITET	Utan prioritering
STATUS*	Saka gjeld endring av tomtegrenser i eksisterande plan for Eggesbøjorda, samt forlenging av køyreveg og reduksjon av gangveg. Tiltakshavar er Ørsta Byggservice AS og plankonsulent er AG Plan & Arkitektur. Saka har endra karakter, slik at den blir handsama som vesentleg reguleringsendring. Sakshandamar har hatt oppstartsmøte med tiltakshavar og plankonsulent. Planarbeidet er kunngjort igangsett. Frist for innspel var sett til 24.11.2015. Sakshandsamar avventar tilbakemelding frå konsulent.
FRAMDRIFT	Avhengig av konsulent / tiltakshavar
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.323431298426044&y=5.639120596752036&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201504
PLANNAMN	Detaljregulering for Stokksund B33
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	1g.behandling
IKKEMDRIFT	Gjeld tilrettelegging for bustadar nord for Stokksund skule. Plankonsulent er AG Plan for Opplysningsvesenets fond. Planforslag skal leggest fram for politisk handsaming i januar 2016.
SIA PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.30300217765666&y=5.734133720397949&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201505
PLANNAMN	Detaljreguleringsplan for Teigebogen/Teigeneset
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	1g. behandling
FRAMDRIFT	Saka gjeld tilrettelegging for naust, rorbuer og hytter langs Teigenesvegen og på Teigeneset på Nerlandsøy. Plankonsulent er Siv.ing. Svein Holmen – Arealplanlegging. <i>Planforslag er under utarbeiding av plankonsulent og kommunen avventar oversending.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34930306644602&y=5.599551200866699&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201506
PLANNAMN	Detaljreguleringsplan for gnr. 19, bnr. 85 mfl. i Røyra
POLITISK PRIORITET	Utan prioritet (privat plan)
STATUS*	Ose Ingeniørkontor AS har på vegne av tiltakshavar Ketel Espeseth søkt om løyve til oppstart av reguleringsplanarbeid for eit mindre område aust for Herøybrua. Mål for planarbeidet er å kunne tilby både einebustader og mindre billegare bustader for menneske i ulike livsfasar. Nede ved sjøen vil det bli lagt til rette for rorbuer. Formannskapet godkjende i møte 21.4.2015, sak 70/15, søknad om oppstart av reguleringsplanarbeid for gnr. 19, bnr. 85 mfl. i Røyra. Frist for å kome med innspel til planarbeidet var sett til 9.6.2015. Sakshandsamar har vore i kontakt med konsulent (desember 2015), som informerer om at saka framleis er aktuell.
FRAMDRIFT	Avhengig av konsulent/tiltakshavar.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.32147941452735&y=5.723775780279539&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	Ig. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201509
PLANNAMN	Detaljregulering for B5 Teige
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	Høyring
FRAMDRIFT	Gjeld tilrettelegging for bustadar på B5 Teige på Nerlandsøy. Plankonsulent er Siv.ing. Svein Holmen – Arealplanlegging. Formannskapet vedtok oppstart av planarbeidet i møte den 7.7.2015 og planoppstarten vart der etter annonsert med merknadsfrist 27.8.2015. <i>Planforslag er under utarbeiding av plankonsulent og kommunen avventar oversending.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34803338486658&y=5.592641830444335&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201510
PLANNAMN	REGULERINGSENDRING ASPEVIKA
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Varsel om oppstart kunngjort
FRAMDRIFT	<i>Saka gjeld detaljreguleringsplan for endring av eksisterande plan i Aspevika. Endra naustplassering, ny tilkomstveg til hyttetomter og ny arrondering av hyttetomter. Det er gjennomført oppstartsmøte 11.09.2015. Konsulent kan varsel oppstart av planarbeid sjølv, utan sak i formannskapet, etter løyve frå utviklingsleiar.</i> <i>Saka må handsamast som vanleg reguleringsendring. Synfaring i planområdet er gjennomført i 20.10.15 saman med forslagstillar og plankonsulent.</i> <i>Status: Plankonsulent har sendt ut varsel om oppstart av planarbeid. Frist for innspel er sett til 24.11.2015.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.281061354118826&y=5.762393474578857&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201511
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN FLUSUND BRYGGE
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Varsel om oppstart kunngjort
FRAMDRIFT	Saka gjeld detaljreguleringsplan for utvikling av eit naustområde i Flusund. Tiltaktshavar er Hans Remøy og plankonsulent er Ose Ingeniørkontor AS. Det er gjennomført oppstartsmøte fredag 11.09. Konsulent må søkje om oppstart av planarbeid og sak må leggest fram for formannskapet. Formell søknad om oppstart av planarbeid motteke. Saksframlegg med tilråding om oppstart av planarbeid er ferdig førebudd og sendt leiar for godkjenning. <i>Status: Formannskapet har vedteke oppstart av privat planarbeid. Konsulent har ikkje varsla oppstart av planarbeid. Vidare planarbeid ligg med konsulent.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.342114964404686&y=5.679652690887451&zoom=16&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	1.1.2016
PLANID	201512
PLANNAMN	Omregulering Leine gnr. 26 bnr. 24
POLITISK PRIORITET	-
STATUS*	Høyring
FRAMDRIFT	Saka gjelde tilrettelegging for konsentrert utnyttning av gnr. 26 bnr. 24 på Leine. Plankonsulent er AG-plan og arkitektur. Det vart halde oppstartsmøte med konsulent og dei kan varsle oppstart utan politisk handsaming. Plankonsulent skal oversende naudsynte dokument for oppstart til Herøy kommune før varsel om oppstart vert annonsert. Oppstartsdokument er under utarbeiding av plankonsulent og kommunen avventar oversending før varslng om oppstart.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34687693207036&y=5.689727067947388&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AREguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201513
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN DELER AV KVALSVIK HAMN
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Varsel om oppstart kunngjort
FRAMDRIFT	Gjeld omregulering av kommuneplanens areal frå naustformål til rorbuer. Tiltakshavar er Jon Olav Kopperstad og plankonsulent er Svein Holmen. Gjennomført oppstartsmøte 01.10.2015. Referat er sendt til partane. Formell søknad om oppstart av planarbeid er motteke 05.10.2015. Formannskapet har gitt løyve til oppstart og saksdokumenta er ekspedert til plankonsulent. Status: Plankonsulent har sendt ut varsel om oppstart av planarbeid. Frist for innspel er sett til 11.12.2015.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.36448404785031&y=5.555568337440491&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201514
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN INDRE MOLTUMYR BUSTADFELT
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Varsel om oppstart kunngjort
FRAMDRIFT	Saka gjeld detaljreguleringsplan for eit bustadområde på Moltu. Førespurnad frå Per Mulvik AS på vegne av Kristin Hide og Jan Truelsen. Det er gjennomført oppstartsmøte 17.12.2014. Sak om godkjenning av opsjonsavtale er under politisk behandling. Formannskapet har vedteke oppstart av privat planarbeid. Status: Plankonsulent har varsla oppstart av planarbeid med frist for innspel 31.12.2015. Nokre naboar har fått utvida varsel og utsett frist for innspel.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.2938252198773&y=5.621727705001831&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	21.12.2015
PLANID	201515
PLANNAMN	REGULERINGSPLAN HÅVIKA
POLITISK PRIORITET	-
STATUS	Varsel om oppstart kunngjort
FRAMDRIFT	Saka gjeld reguleringsplan for området som er avsett til fritidsbustader i kommuneplan. Forslagstillar er Lars-Gunnar Larsen. Plankonsulent er Sporstøl Arkitekter AS. Det er søkt om oppstart av planarbeid. Det må gjennomførast oppstartsmøte og evt saksframlegg til F-skap. Oppstartsmøte blei gjennomført 30.10.2015 og referat, SOSI fil med plangrense er sendt til plankonsulent. Søknad om oppstart av planarbeid blei behandla i f-skap 01.12.15. Det blei gitt løyve til oppstart. <i>Status: Plankonsulent har sendt ut varsel om oppstart av planarbeid. Frist for innspel er sett til 10.02.2015.</i>
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.2832932070885&y=5.741794109344482&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201516
PLANNAMN	Detaljreguleringsplan for gnr. 35, bnr. 31 mfl. i Fosnavåg (tilrettelegging for etablering av deponi).
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Utarbeide planprogram og førebu varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid.
FRAMDRIFT	Medio januar
SIA PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34383558470359&y=5.632145404815674&zoom=17&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3A%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1.g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	-----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	5.1.2016
PLANID	201517
PLANNAMN	Reguleringsendring for del av indre Bergsøy – gnr. 29, bnr. 12
POLITISK PRIORITET	Utan prioritet (privat)
STATUS*	Gnr. 29, bnr.12 ønskjer at veg V10, innanfor områdereguleringsplan for indre Bergsøy vert flytta ca. 5 meter mot nord-aust, for å få ei betre utnytting av arealet på 29/12. Som følge av justering av veg, er det naturleg å endre tomtegrense ved 29/267. Også ei lita endring i høve til friområde. Planarbeidet er kunngjort igangsett. Frist for å kome med innspel til planarbeidet er sett til 22.12.2015.
FRAMDRIFT	Satsar på offentleg ettersyn i februar.
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.3351427290975&y=5.662522441161854&zoom=18&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3AHer%C3%B8y%20kartlag%3AReguleringsplanar%20godkjende%2BReguleringsplanar%20under%20arbeid%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
Nov 2015	Februar 2016					

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	6.1.2016
PLANID	201601
PLANNAMN	Reguleringsplan for massetak
POLITISK PRIORITET	1
STATUS*	Ikkje oppstarta
FRAMDRIFT	Ikkje avklara
SJÅ PLAN	Ikkje avklara enda

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

RAPPORTERING PLANSAKER

RAPPORTDATO	6.1.2015
PLANID	201602
PLANNAMN	Reguleringsplan – byutvikling Fosnavåg
POLITISK PRIORITET	1 prioritet
STATUS*	Ikkje oppstarta
FRAMDRIFT	Ikkje avklara
SJÅ PLAN	https://www.kommunekart.com/?funksjon=vispunkt&x=62.34320013711809&y=5.628961300535593&zoom=16&bakgrunnskart=0&kartlag=1515%3A%3A%3B&

*STATUS

Oppstart	Høyring	1g. behandling	Høyring	2g. beh/vedtak	Klagefrist	Avslutta
----------	---------	----------------	---------	----------------	------------	----------

OPPMÅLING

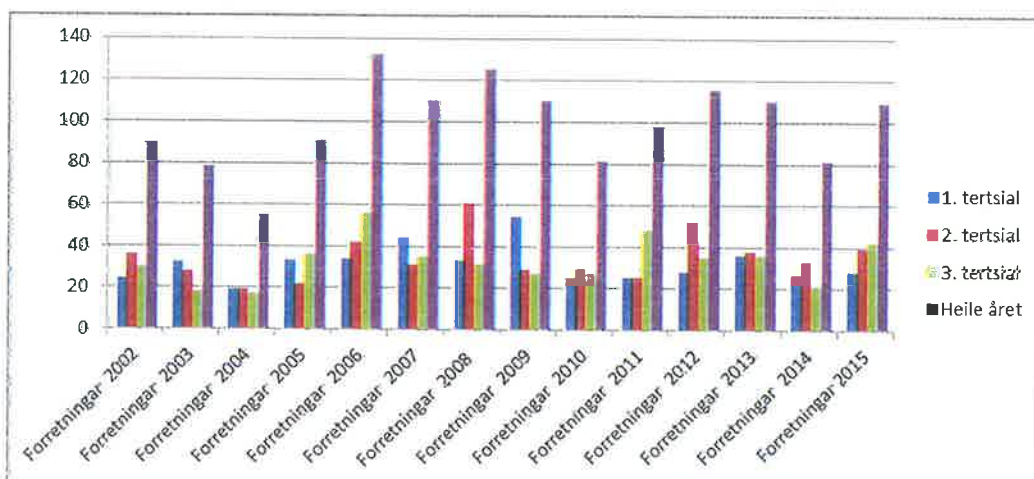
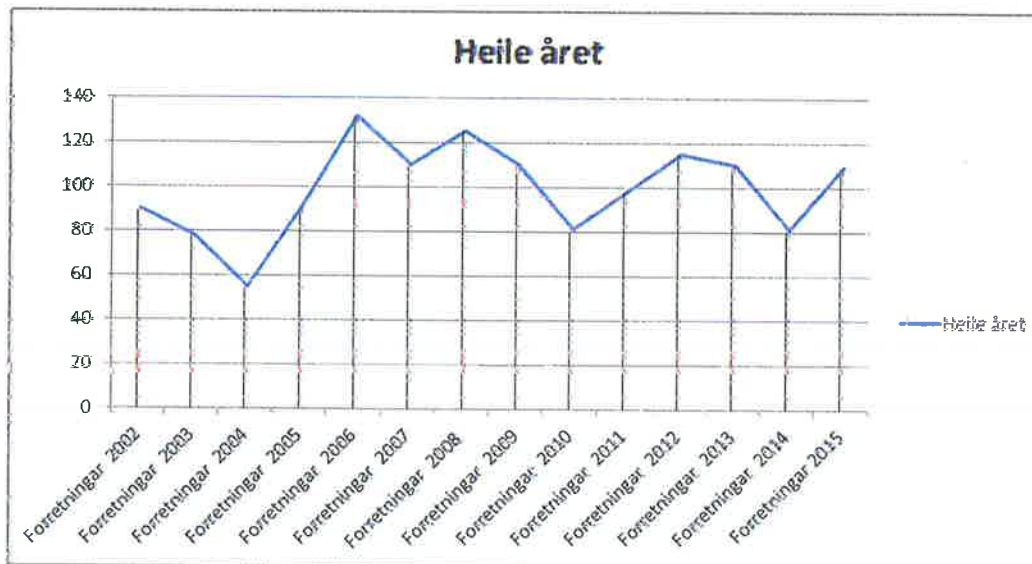
Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Atle Krogh

Status	I tredje tertial er det gjennomført 42 oppmålingsforretningar, bustadtomter og neringstomter. Ein har 01.01.2016 heile 42 oppmålingsforretningar på vent, 10 av dei er utsett av rekvirent, eldste vedtaksdato utanom dei 10 er 10.07.2015.
Framdrift	Avdelinga har framleis redusert kapasitet og dette vil vare fram til mars 2016. Ein prioriterer framleis oppmålingssaker innanfor bustadar og næringsbygg.

AKTIVITET:



[illegible]

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2015/828
Status	Arbeider med sak til formannskapet
Framdrift	Brev med informasjon er sendt partane

Kommentar til saka

Saka gjeld sal av tidlegare kommunalt areal mellom to private partar. Usemje kven som har rett til arealet.

Økonomi

Herøy kommune er korkje kjøpar eller seljar i denne saka. Kommunen sin rolle har vore samordning, tilrettelegging og fastsetjing.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2013/1031	
Status	Under arbeid – nesten ferdig.	
Framdrift	Faktura er betalt og skøyte er sendt til tinglysing.	

Kommentar til saka

Saka gjeld sal av tilleggsareal til Bygg & System AS på Mjølstadneset.

Økonomi

Herøy kommune er seljar. Eventuelle inntekter ved sal av næringsareal bør gå til tomtefondet eller reinvestering av nytt næringsareal.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortnr.	2014/954
Status	Under arbeid
Framdrift	Tilbod om kjøp er sendt til grunneigar gnr 12 bnr 10 og 13. Har ikkje motteke svar frå grunneigar.

Kommentar til saka

Saka gjeld strategisk kjøp av eigedom i forbindelse med ny bru til Remøya.

Økonomi

Herøy kommune er kjøper. Eventuelt kjøp skal dekkjast av midlar som er avsett i budsjett.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2014/1569	
Status	Avslutta	
Framdrift	Ingen	

Kommentar til saka

Saka gjeld sal av areal til Moldskred Renovasjon AS i Dragsund. Kjøpar vil ikkje akseptere eit kjøp av tomta til marknadspris og forlangar ein lågare pris. Tomta bør lysast ut på den opne marknaden.

Økonomi

Herøy kommune er seljar. Eventuelt inntekter ved sal bør gå til tomtefond eller reinvestering i nytt næringsareal.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2014/1890
Status	Under arbeid
Framdrift	Kjøpekontrakt er oversendt til Rogne AS. Ventar på signert og returnert kontrakt.

Kommentar til saka

Saka gjeld sal av næringsareal (landtomt og kai) til reiarlaget Rogne AS på Leinanen.

Økonomi

Herøy kommune er seljar av areal. Inntekter frå sal av næringstomter bør gå til tomtefondet eller til reinvestering av nytt næringsareal.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2015/151
Status	Under arbeid
Framdrift	Ventar på oppmåling av areal som skal makebytast.

Kommentar til saka

Saka gjeld makebyte av areal for framtidig tilkomstveg for nytt bustadfelt gnr 60 bnr 32 indre Moltumyr.

Økonomi

Avtale om makebyte inneberer ikkje økonomisk belastning for kommunen. Unntaket er at kommunen dekkjer omkostningane (frådeling, oppmåling og tinglysing) i samband med makebyte.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2015/1606
Status	Under arbeid
Framdrift	Avtale inngått med 1 av 2 grunneigarar. Ventar på behandling av avtaleforslag i styret til Moltustranda grunneigarlag.

Kommentar til saka

Saka gjeld avtalar om rett til bruk av grunneigedom (utmarksteigar) for etablering av avskjeringskanal for overflatevatn i Moltudalen. Avskjeringskanal skal etablerast i regi av NVE, delvis finansiert av Herøy kommune. Formålet er sikring av Myrabekken (elv) gjennom Moltubygda og utbetring av problem med overflatevatn i lågare terreng.

Økonomi

Grunnavtalane belastar ikkje økonomien. Eventuelle tiltak er knytt opp til prosjekt og avsette midlar i budsjett.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	?	
Status	Uavklart	
Framdrift	Uavklart	

Kommentar til saka

Uavklart

Økonomi

Uavklart

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: ?

Kartlenke – Sjå kart-trykk her

Ephortenr.	Ikkje oppretta sak	
Status	Grunnforhandlingar er ikkje oppstarta.	
Framdrift	Uavklart.	

Kommentar til saka

Saka gjeld kjøp av areal til nye bustadtomter m.m i Trolldalen.

Økonomi

Herøy kommune er kjøper. Eventuelt kjøp av areal skal dekkjast av midlar avsett til grunnkjøp i budsjett.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: ?

Kartlenke – Sjå kart-trykk her

Ephortenr.	Ikkje oppretta sak	
Status	Grunnforhandlingar er ikkje oppstarta.	
Framdrift	Uavklart.	

Kommentar til saka

Saka gjeld kjøp av areal til nye bustadtomter m.m på indre Leine bustadfelt.

Økonomi

Herøy kommune er kjøper. Eventuelt kjøp av areal skal dekkjast av midlar avsett til grunnkjøp i budsjett.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2012/557	
Status	Under arbeid	
Framdrift	Ventar på frådelling og oppmåling av areal som skal seljast	

Kommentar til saka

Saka gjeld sal av kommunalt eigd hamneareal til Moltustranda båtforening. Saka har vore avklart politisk i kommunestyret og det står att no fullføring av sal av areal.

Økonomi

Herøy kommune sel her areal. Inntekter bør bokførast på tomtefond/reinvesterst i nytt areal andre stader i kommunen.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2015/962	
Status	Under arbeid	
Framdrift	Drøftingssak til formannskapet om framtidig prioritering	

Kommentar til saka

Ein arbeider pr dato med drøftingssak til formannskapet om kva området ein skal prioritere erverve areal. Dette er eitt av fleire områder som er aktuelle.

Økonomi

Herøy kommune er kjøper. Eit eventuelt kjøp av areal er planlagt finansiert av midlar avsett i budsjett til grunnkjøp.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg / Jarl Martin Møller

Kartlenke – [Sjå kart-trykk her](#)

Ephortenr.	2015/1621	
Status	Under arbeid	
Framdrift	Drøftingssak til formannskapet om framtidig prioritering	

Kommentar til saka

Ein arbeider pr dato med drøftingssak til formannskapet om kva området ein skal prioritere erverve areal. Dette er eitt av fleire områder som er aktuelle.

Økonomi

Herøy kommune er kjøper. Eit eventuelt kjøp av areal er planlagt finansiert av midlar avsett i budsjett til grunnkjøp.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 06.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – Sjå kart-trykk her

Ephortenr.	Ikke oppretta	
Status	Avtale om bruk av grunn til landfeste og flytebrygge i Leinevika fiskerihamn	
Framdrift	Avtaleutkast er ferdig førebudd og sendt leiar for godkjenning	

Kommentar til saka

Avtale om bruk av grunn til landfeste og flytebrygge i Leinevika fiskerihamn mellom Herøy kommune og Leine industri AS.

Økonomi

Herøy kommune føreset ein årleg leigepreis for arealet.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 06.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – Sjå kart-trykk [her](#)

Ephortenr.	2015/1780
Status	Søknad om kjøp av utmarksareal.
Frødrift	Ikkje hatt kapasitet til å følgje opp saka.

Kommentar til saka

--

Økonomi

Herøy kommune er seljar.

KJØP OG SAL AV GRUNNEIGEDOM

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 06.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

Kartlenke – Sjå kart-trykk her

Ephortenr.	2014/1715	
Status	Søknad om kjøp av leikeareal i Monsplassen bustadfelt	
Framdrift	Ikkje hatt kapasitet til å følge opp saka.	

Kommentar til saka

--

Økonomi

Herøy kommune er seljar.

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

50009	Trafikksikring Frøystadskaret, planfri kryssing	Prioritet: stor
Status	Reguleringsplanen er eigengodkjent. Statens vegvesen jobbar med å detaljprosjektare anlegget. Eldar Hansen er ny saksansvarleg, og har gitt beskjed til vegvesenet om dette.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplanen nedanfor.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart	Statens vegvesen prosjekterer.
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfasen	
Byggefase	
Overleveringsfasen	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving 2015/2015	24 125 000
Tilleggsloving	
Sum	
Rekneskap	
Restloving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

50014	Trafikktrygging yste Sævik	Prioritet 1
Status	Under arbeid	
Framdrift	Det står att oppføring av enkelt gardsgjerde mot veg. Må gjere økonomisk avslutning.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsløyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

50015	Trafikktrygging – Utskifting av veglys skuleområdet Bergsøya	Prioritet 1
Status	Tiltaket er ferdigstilt	
Framdrift	Må gjere økonomisk avslutning.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransgrunnlag	
Anbudsphase	
Byggephase	
Overleveringsphase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

50016	Trafikktrygging – Intensivbelysning kryssing Hjelmeset	Prioritet 1
Status	Under arbeid.	
Framdrift	Gravearbeid er utført. Det gjenstår montering av armatur og oppføring av ny lysmast. Må gjere økonomisk avslutning.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfasen	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 04.01.2016

Ansvarleg: Aleksander Zahl Tarberg

50151	Trafikktrygging – Oppgradering av Skarabakken FV654	Prioritet 1
Status	Prosjektstyring i regi av Statens Vegvesen Region Midt	
Framdrift	Grunnforhandlingar, detaljprosjektering og førebuing til utlysing av prosjektet på anbud.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

51003 (510011)	Parkeringsareal bak rådhuset	
Status	Ferdig	
Framdrift	Fedig – bortsett frå øk. avslutning	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	Løyving i budsjett 2011- overført til 2012
Økonomisk avslutning	-

Økonomirapport

Budsjettløyving	1 000 000
Tilleggsloøyving	-
Sum	1 000 000
Rekneskap	1 019 525
Meirforbruk	19 525

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51004	Prosjektnamn Kunstgras på Bergsøy stadion	Prioritet
Status	Tatt i bruk	
Framdrift	Gjenstår noko opprettingsarbeid	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	K-sak 149/10
---------------------	--------------

Økonomirapport

Budsjettløyving	8.776.000
Tilleggsloøyving	
Sum	8.776.000
Rekneskap	7.567.904
Restløyving	1.208.096

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

51119	Rassikring Vikane	
Status	Tidlegare års løyvingar vart ikkje vidareført til 2015. Dette vart m.a. gjort med bakgrunn i at det er uklart kva ansvar kommunen evt. har i samband med denne saka. Administrasjonen har fått i oppdrag å avklare kva ansvar kommunen evt. har. Det er til no brukt 366.658 kroner på dette prosjektet. Kostnadene har vorte dekt ved tidlegare løyvingar.	
Framdrift	Avklaring ansvar 1. halvår 2015. Framlegging av sak for ny politisk vurdering i 2. halvår 2015.	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51150	Prosjektnamn Mjølstadneset – etappevis utbygging	Prioritet
Status	Under arbeid	
Framdrift	Avhenger om ein skal prioritere å bygge ut kontinuerlig med dei midlane som er løyvt i budsjett for 2016.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	Budsjett 2015 og økonomiplan 2015-2019: Løyving i budsjett 2014, overført til 2015: 1.900.000kr Løyving i budsjett 2015: 2.550.000kr
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	K-sak 166/14

Økonomirapport

Budsjettløyving	4.445.000
Tilleggsloeyving	
Sum	4.445.000
Rekneskap	2.329.400
Restløyving	2.115.600

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

51151	Mjølstadneset- myrdeponi	Prioritet
Status	Prosjektet er bestilt og under arbeid	
Framdrift	Under arbeid	

Grunnlagdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloyyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Julia Zahl

Prosjektnr. 51153	Prosjektnamn Kleppeåsen, oppgradering	Prioritet Avslutta
Status	Ferdig. Manglar økonomisk avslutning.	
Framdrift	Må avsluttast økonomisk før 28.02.2016	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Fred Arnesen

51155	Leidningsanlegg Eggesbønes	
Status	Ferdig. Manglar økonomisk avslutning	
Framdrift	Ferdig	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	Det er gjort vedtak om at det skal byggast omsorgsbustadar og base for heimetenestene på nordvestre del av sjukeheimsområdet på Eggesbønes. På grunn av at der ligg vass og avlaupsleidningar på kryss og tvers over denne tomte, så måtte desse leggjast om før byggearbeida kunne starte opp. Grunnen til at arbeida er oppstarta utan at det er lagt fram sak om det, er krav frå fylkesmannen om at nye omsorgsbustadar (som erstatning for dagens Gul avdeling) skal stå ferdig til 1. januar 2016. Det vert løyst ved å bygge ny hovudleidningstrase langs Eggesbøvegen (i trase for innregulert fortau) frå krysset ved Grønhaugvegen til området ved innkøyringa til Kiwi / Coop Extra området. Det er sjølvstykke ikkje heldig at arbeid over ein viss storleik vert sett i verk utan fullstendig politisk handsaming. I dette tilfellet er det imidlertid arbeid som har vore på kloakkrammeplanen lenge. Generell løyving til slike arbeid ligg også i budsjettet. Konsekvensen ved å utsette arbeidet, ville vere at byggestart for omsorgsbustadane ville verte forsinka.
---------------------	---

Økonomirapport

Budsjettløyving (av løyving til gjennomføring av kloakkrammeplanen)	4.000.000
Tilleggsløyving	-
Sum	4.000.000
Rekneskap pr. 31.12.2015	3.581.006
Restløyving	418.994

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51200	Kunstgrasbane Leikong	
Status	Ferdig	
Framdrift	Økonomisk avslutning og restutbetaling gjenstår	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	K-sak 186/11
Økonomisk avslutning	Kapasitetsavhengig

Økonomirapport

Budsjettløyving	2.686.300
Tilleggsloøyving	
Sum	2.686.300
Rekneskap pr. 01.05.2015	2.570.003
Restløyving	116.267

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 8.1.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

51205	Leikanger skule – parkeringsplass/snuplass	Prioritet: stor
Status	Store delar av arealet er planert og grusa ved bruk av tidlegare års løyvingar. Gjenstår planlegging og bygging av parkeringsplass, snuplass for buss inkl. lysanlegg m.mn. Eldar Hansen er ny saksansvarleg. Har våre på synfaring 7.1.2016 Prosjektet koordinerast saman med det planlagde tilbygget. Kan vere utfordrande å få prosjektet klart til skulestart grunna denne koordineringa.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplan nedanfor.	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	Oppstartsmøte veke 5 når Rolf-Henning er tilbake.
Kvalitetssikring/godkjenning	Våren 2016
Politisk handsaming	Sommar 2016

Økonomirapport

Budsjettløyving av tidlegare års løyvingar overført til 2015	685 000
Tilleggsloyving	-
Sum	-
Rekneskap	-
Restløyving	685 000

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Julia Zahl

Prosjektnr. 51209	Prosjektnamn Trafikktrygging - Generelt	Prioritet
Status	Sakframlegg til Maritim og teknisk komite der ein ber formannskapet om at det vert starta opp planarbeide med revidering av handlingsprogram i kommunedelplan for trafikktrygging 2015-2018.	
Framdrift	Møte i Maritim og teknisk komite er 26.01.2016.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbodsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	4372290
Tilleggsloøyving	0
Sum	4372290
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 8.1.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

51210	Myrabakken bustadfelt	Prioritet: stor
Status	Reguleringsplanen er utarbeidd av kommunen og blei eigengodkjent i mars 2015. Det er såleis klart for å prosjektere veg med teknisk infrastruktur. Dette for å få byggjeklare tomter. Eldar Hansen er ny saksansvarleg.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplanen nedanfor.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	Oppstartsmøte 11.1.2016
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving 2015/2015	625 000
Tilleggsloøyving 2016	6 500 000
Sum	7 125 000
Rekneskap	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51304	Kai i Fosnavåg	
Status	Ferdig	
Framdrift	Reklamasjonsarbeid og økonomisk avslutning gjenstår	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	Budsjett 2014 og K-sak 39/14
Økonomisk avslutning	Etter reklamasjonsarbeid er utført.

Økonomirapport

Budsjettløyving	3.500.000
Tilleggsloøyving	384.000
Sum	3.884.000
Rekneskap pr. 01.05.2015	4.555.195
Meirforbruk	671.195*

*Prosjektet er delvis knytt opp mot prosjekt 51361 «Avlaup Almenningskaia» og noko av kostnadane skal overførast. Vert gjort i samband med økonomisk avslutning.

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Hufdaf

51310	Uteområde Øvre Fosnavåg	
Status	Ferdig	
Framdrift	Område er tatt over for drift og vedlikehald, økonomisk avslutning er handsama.	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	K-sak 82/14 – Løyving etter søknad om tilskot
Økonomisk avslutning	K-sak 129/15

Økonomirapport

Budsjettløyving	Kr 9.333.000
Tilleggsføyving	-
Sum	Kr 9.333.000
Rekneskap	Kr 9.333.000
Meirforbruk	0

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Fred Arnesen

51320	Avlaupsanlegg Berge	
Status	Ferdig. Manglar økonomisk avslutning	
Framdrift	Ferdig.	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	F-sak 235/12
Økonomisk avslutning	Første halvår 2016.

Økonomirapport

Budsjettløyving	*)
Tilleggsloøyving	-
Sum	-
Rekneskap pr.31.12.2015	4 977 676
Restløyving/Meirforbruk	0

*) Det er ikkje gitt eiga budsjettløyving til prosjektet. Midlane er tekne av samleløyving til gjennomføring av kloakkrammeplanen.

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

51350	Vegarm Myklebust - Campus	Prioritet
Status	Under bygging. Det må påreknast ein meirkostand på om lag 3 mill. kroner brutto i forhold til budsjett. Dersom ein trekker frå innkalkulert uføresettpost på om lag 1 mill. kroner vert netto meirforbruk om lag 2 mill. kroner. Meirkostnaden skuldast i hovudsak feilprosjektering m.a. i forhold til masseberekning steinmasser(om lag 1 mill. kroner) og mur mot verneområdet langs gang- og sykkelveg (om lag 1 mill. kroner). I tillegg kjem også meirkostnad pga. stort underskot på jordmasser, uføresette dreneringstiltak, ekstra grunnkjøp inkl. riving av løde samt ein del mindre uføresette tiltak til ein samla kostnad på knapt 1 mill. kroner.	
Framdrift	Ferdigstilt. Kun mindre avslutningsarbeid står igjen.	

Grunnlagsdokumentasjon

Politisk sak om innhenting av anbod og godkjenning av avtale med Statens Vegvesen	K-sak 20/14
Finansieringsvedtak	K-sak 157/14

Økonomirapport

Budsjettløyving i K-sak 157/14	11 800 000
Tilskot RDA-midler	10 000 000
Sum	21 800 000
Rekneskap pr. 31.08..2015	19 627 329
Restløyving pr. 31.08.2015	2 172 671

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51361	Prosjektnamn Avlaup Almenningsskai	Prioritet
Status	Anlegget er satt i drift	
Framdrift	Tilstelling gjenstår, må sjåast i samanheng med prosjekt 51405 «Opparbeiding Ytre Almenningsskai»	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	Løyving i kloakkrammeplanen
---------------------	-----------------------------

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	3.254.999
Restløyving	0

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

Prosjektnr. 61406	Prosjektnamn Opparbeiding Ytre Almenning	Prioritet
Status	Under planlegging	
Framdrift	Kapasitetsavhengig	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	Løyving i budsjett 2014
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Økonomirapport

Budsjettløyving	1.500.000
Tilleggsloøyving	
Sum	1.500.000
Rekneskap	173.633
Restløyving	1.326.367

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Fred Arnesen

51411	Dreneringstiltak, byggefelt	
Status	Under arbeid	
Framdrift	Etter prioritering og kapasitet på avdelinga.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	Ikkje utarbeida
Finansieringsvedtak	Budsjett

Økonomirapport

Budsjettløyving	940.000,-
Tilleggsloøyving	0
Sum	940.000,-
Rekneskap pr.31.12.2015	103.533,-
Restløyving	836.467,-

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Fred Arnesen

51912.	Kloakkrammeplan generelt	Prioritet
Status	Kloakkrammeplanen prioriterer dei ulike avløpsutbyggingane i kommunen og det vert løyvd ei ramme for utbygging kvart år . Det konkrete utbyggingsprosjektet vert rapportert som eige prosjekt .	
Framdrift	Ny kloakkrammeplan vert lagt fram i januar/februar.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene Huldal

51916.	Bustadfelt, infrastruktur	Prioritet
Status	Utbygging av bustadfelt på Leine og i Trolldalen, generell løyving	
Framdrift	Det er ikkje arbeid med saka pga. kapasitetsmangel	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransgrunnlag	
Anbodsfasen	
Byggefasen	
Overleveringsfasen	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	kr	6 332 555
Tilleggsloyving		
Sum		
Rekneskap		
Restloyving		

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

Kartfienke – > [Sjå kart- trykk her](#)

51922	Prosjektnamn: Veg 7, Bergslia	Prioritet
Status	Ferdig frå entreprenør. Asfaltering og treverk på innsynskjerm må ferdigstillast.	
Framdrift	Forventa ferdigstilt, inkl. økonomisk avslutning i 2015.	

Grunnlagsdokumentasjon

Vedtak om oppstart/gjennomføring	K-Sak 39/07
Finansieringsvedtak	K-Sak 39/07

Økonomirapport

Budsjettløyving	2.800.000
Tilleggsløyving	-
Sum	2.800.000
Rekneskap	2.600.000
Restløyving	200.000

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Fred Arnesen

51923	Leidningsanlegg Moltu	
Status	Ferdig. Manglar økonomisk avslutning.	
Fråmdrift	Ferdig.	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	F-sak 215/11
---------------------	--------------

Økonomirapport

Budsjettløyving (av løyving til gjennomføring av kloakkrammeplanen) omlag	8.000.000
Tilleggsloøyving (vert å bruke av løyvingane til kloakkrammeplanen)	1.686.762
Sum	9.686.762
Rekneskap pr. 31.12.2015	9.686.762
Restløyving	-

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

51925	Prosjektnamn Silanlegg Grønhaugen (RA2Klubben)	Prioritet
Status	Anlegget er tatt i bruk	
Framdrift	Mindre arbeid står att for ferdigstilling	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	Løyving i kloakkrammeplanen
---------------------	-----------------------------

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsløyving	
Sum:	
Rekneskap	19 632 846
Restløyving	0

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: xx.xx.xxxx

Ansvarleg: NAMN

51937	Leine bustadfelt, skuletomta	
Status	Ferdig.	
Framdrift	-	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	F-sak 139/12
Økonomisk avslutning	Kapasitetsavhengig

Økonomirapport

Budsjettløyving	4 100 000
Tilleggsloøyving	-
Sum:	4 100 000
Rekneskap pr. 01.05.2015	<Beløp>
Restløyving	539 861

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Fred Arnesen

51941 / 51401	Veglys. Utsifting av gamle linjer	
Status	Under arbeid	
Frådrift	Etter kapasitet med Mørenett AS.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	Ikkje utarbeida
Finansieringsvedtak	Budsjett

Økonomirapport

Budsjettløyving	1.000.000,-
Tilleggsloeyving	-
Sum	1.000.000,-
Rekneskap	445.967,-
Restløyving	554.033,-

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

P201601	Ny bru til Herøy gard	Prioritet
Status	Vegtilkomst på begge sider er ferdig planlagt. Bru som Statens Vegvesen skulle levere var i ein slik stand at den ikkje kunne nyttast. Ny bru må prosjekterast og godkjennast av ulike instansar som m.a. Riksantikvaren. Tidlegare års løyvingar vart vidareført til 2015 med 500.000 kroner.	
Framdrift	Det er i årsplan målsett avklaring vedkomande brukonstruksjon i 2015 med sikte på bygging i 2016. Ressursmangel gjer at dette kan bli forsinka.	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging brukonstruksjon	Hausten 2015
Kvalitetssikring/godkjenning brukonstruksjon	Vinteren 2015/2016
Politisk handsaming	Våren 2016

Økonomirapport

Prosjektet er til no rekneskapsført med ein kostnad på 70.000 kroner.

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

P201602.	Einedalen trafikktrygging	Prioritet
Status	Ferdig	
Framdrift	Økonomisk avslutning gjenstår, ferdigstilles februar	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansierungsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbodsfas	
Byggefase	
Overleveringsfas	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloeyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene S Huldal

P201603	Nørvåg veg og fortau	Prioritet
Status	Ikkje påbegynt	
Framdrift	Samordnes med kystverket sitt mudringsprosjekt i 2017	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 8.1.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201604	Vike/Toftedal	Prioritet: stor
Status	Vegen er grusa og teknisk anlegg i grunnen er opparbeidd. Det er utarbeidd ei reguleringsendring slik at planen no stemmer med faktisk bygd veg. Dette pga feilbygging i høve den gamle reguleringa. Det som står att er å ferdigstille vegen, inkl. teknisk infrastruktur. Eldar Hansen er ny saksansvarleg.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplanen nedanfor.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	Oppstartsmøte onsdag 20.1.2016
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbodsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	750 000
Tilleggsloøyving	
Sum	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201605	Vågsholmen, pumpeleidning	Prioritet: liten
Status	Samarbeidsprosjekt med Herøy Vasslag. Eldar Hansen er ny saksansvarleg.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplan nedanfor.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	Prosjektet er i denne fasen no (i privat regi).
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Julia Zahl

Prosjektnr. P201604	Prosjektnamn Moltu, avskjerande grøft	Prioritet Middels
Status	Venter svar frå NVE om prosjektet skal prioriterast i 2016. 1 grunneigar har signert grunnavtalen. Grunneigar 2, Moltustranda grunneigarlag ønskjer svar på ein rekke spørsmål. Spørsmåla er vidaresendt til NVE. Har også etterspurt oppdatert detaljplan med oppdatert kostnadsoverslag sidan denne er frå 2008.	
Framdrift	Ventar på svar frå NVE.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	K-sak 127/09 (20% distriktsdel)

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201607	Dragsund, nytt næringsområde	Prioritet: liten
Status	Gjeld nytt næringsområde sør for FV654, som ligg inne i kommuneplanen. Det må utarbeidast ein reguleringsplan før vidare planlegging.	
Framdrift	Det er ikkje utarbeidd framdriftsplan enno.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransgrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving 2018	4 500 000
Budsjettløyving 2019	4 500 000
Tilleggsloøyving	
Sum	9 000 000
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201608	Dragsund, utviding kommunalt bustadfelt	Prioritet: liten
Status	Bustadfeltet er delvis utbygt. Forlengje veg / bygge ny veg med infrastruktur for å nå tak i fleire tomter.	
Framdrift	Målsetting som vist i framdriftsplan nedanfor.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	Usikkert
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfasen	
Byggefasen	
Overleveringsfasen	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving 2017	600 000
Tilleggsloving	
Sum	
Rekneskap	
Restloving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 07.01.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201609	Bergsøy, ny skule	Prioritet: liten
Status	Byggje veg med teknisk infrastruktur til den nye skulen.	
Framdrift	Framdriftsplan er ikkje laga til enno.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	Usikkert
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving 2017	500 000
Budsjettløyving 2018	4 000 000
Tilleggsøyving	
Sum	4 500 000
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 8.1.2016

Ansvarleg: Eldar Hansen

P201610	Vågsholmen, ny bru og steinfylling	Prioritet: liten
Status	Usikkert når prosjektet skal startast opp. Avvent utbygginga til Vågsholmen Utvikling AS? Eldar Hansen er ny saksansvarleg.	
Framdrift	Det er ikkje utarbeidd framdriftsplan enno.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Neste økonomiperiode budsjettløyving	1 600 000
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene S Huldal

P201611	Eggesbønes, nytt industriareal	Prioritet
Status	Ikkje påbegynt	
Framdrift	Grunnkjøp og regulering må gjennomføres før utbygging	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene S Huldal

P201612	Moltu, ny veg (Nygjerdevegen)	Prioritet
Status	Ikkje påbegynt	
Framdrift	Neste økonomiplanperiode	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene S Huldal

P201613	Eggesbønes, ny vegarm	Prioritet
Status	Ikkje påbegynt	
Framdrift	Grunnkjøp og regulering må gjennomføres før utbygging	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbodsfasen	
Byggefasen	
Overleveringsfasen	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

P201614	Bergshaugen	Prioritet
Status	Overtaking av bustadfelt. Eldre sak som ikkje er ferdigstilt frå utbyggjar	
Framdrift	Må avklarast iløpet av 2016 om veg vidare.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jon Rune Våge

P201615	Myklebustvatnet vest	Prioritet
Status	Overtaking av bustadfelt. Eldre sak som ikkje er ferdigstilt frå utbyggjar	
Framdrift	Må avklarast iløpet av 2016 om veg vidare.	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Lene Huldal

P201616	Tovågen	Prioritet
Status	Overtaking av bustadfelt. Nyere sak som ikkje er ferdigstilt frå utbyggar	
Framdrift	Avventer ferdigstilling av bustadfeltet	

Grunnlagsdokumentasjon

Dokumenttype	
Dokumenttype	
Finansieringsvedtak	

Framdriftsplan

Oppstart planlegging	
Kvalitetssikring	
Politisk handsaming	
Konkurransegrunnlag	
Anbudsfase	
Byggefase	
Overleveringsfase	
Økonomisk avslutning	
Garantifase	
Ordinær driftsfase	

Økonomirapport

Budsjettløyving	
Tilleggsloøyving	
Sum	
Rekneskap	
Restløyving	

ANLEGGSPROSJEKT

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 31.12.2015

Ansvarleg: Lene S. Huldal

Prosjektnr. P201617	Prosjektnamn Rassikring Huldal	Prioritet
Status	Tilbodsfasen	
Framdrift	Planlagt ferdigstilt første halvår 2016	

Grunnlagsdokumentasjon

Finansieringsvedtak	K-sak 98/15
---------------------	-------------

Økonomirapport

Budsjettløyving	370.000
Tilleggsloving	
Sum	
Rekneskap	63.000
Restloving	307.000

BRANN

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato: 11.01.2016

Ansvarleg: Jarl Martin Møller

1. TENESTE

Det er meldt slike avvik:

5061/338 Førebygging av brann og ulukke

Avvik	Lovpålagt krav om årleg tilsyn i særskilde brannobjekt er ikkje oppfylt	Alvorleg
Status	Tilsyn gjennomført på paragraf 13 bygg, 10 til 15 står igjen. Dei fleste kommunale er tatt. Opplæring i institusjonar er og gjennomført. Alle barnehagane har hatt tilsyn. Busatte flyktningar har og hatt opplæring.	
Framdrift	Løpande	

5061/339 Brann- og ulukkesberedskap

Avvik	Fosnavåg og Myrvåg brannstasjon har ikkje garderobar i samsvar med krav i Arbeidsmiljølova	Alvorleg
Status	Planleggingsarbeid er i gang for å tette avviket, men det er ikkje løyvd midlar til evt. ombygging/nybygg.	
Framdrift	Uviss	

Avvik	2 av 5 befalsstillinger vakante	Alvorleg
Status	To befal slutta i stillingane sine 1. august 2015. Vakante pga. at ein ikkje fikk kursplassar ved Norges Brannskule(NBSK) i 2015 til gjennomføring av naudsynte lovpålagde kurs for befal. Har sendt to personar på kurs i januar 2016. Leiar førebyggjande har fått 2 års dispensasjon og går som vikar befalsvakt	
Framdrift	Vikar befalsvakt manglar 160-kurs, lovpålagt for Utrykningskøyring. Må køyre utan «blålys». Tidlegast løyst sommaren 2016.	

5062/338 Feiing

Avvik	Abonnentar har ikkje tilrettelagt for forskriftsmessig utføring av feiing.	Alvorleg
Status	Gjeld om lag 700 abonnentar. Talet går noko ned år for år.	
Framdrift	Uviss.	

Referat – samarbeidsmøte brann

P:\HE Utviklingsavdelinga\ADMINISTRASJON\RAPPORTERING\RAPPORT_2016_BRANN\SAMORDNINGSMØTE_MÅNED_REFERAT

Dato: 04.01.2016

Møtt: JRV, TL, JNP, JMM

Referent: JMM

Sakliste:

A – Kvar har skjedd siste månad

Beredskap

Ny bil er i funksjon på Fosnavåg stasjon. Bra aktivitet frå 21 desember med omsyn til utrykningar, det har vore 77 i 2015 og dette er mindre enn foregåande år. Ca 50% er unødige utrykningar. Mål må vere å få desse ned, eit tiltak kan vege å innføre gebyr. Ein må vurdere å få fram kva desse utrykningane kostar oss framover. Litt utfordringar med nye bilen, fekk frådrag på ein del av kostnaden. Står igjen litt restarbeid på bilen og noko kommunikasjonsutfordringar. Gamal bil skal seljast. Gamal tankbil skal og seljast, eit spleiselag med Stemmedalen vassverk.

Forebyggande

Tilsyn gjennomført på paragraf 13 bygg, 10 til 15 står igjen. Dei fleste kommunale er tatt. Gjennomført tilsynsaksjoner på farleg stoff, fyrverkeri og gjennomført opplæring 6 klasser. Opplæring i institusjonar er og gjennomført. Alle barnehagane har hatt tilsyn. Busatte flyktningar har og hatt opplæring.

Overordna leiing

Gjennomført månadleg møte, halvdagsmøter. Vakt og vikarliste gjennomgang. PLIVO orientering gjennomført. Fred og Vegard H vert instruktørar. Klage frå mannskap frå hovudverneombud og tillitsvalgt. Svar er gitt ut. Klage går på informasjonsflyt, kompetanse mm.

2 personalsaker, personal følgjer opp saman med JRV

Referat ligg på HE_Brann

B- Kva er planane for komande månad

Beredskap

Bilen opp å gå, økonomisk avslutning. – oversikt på plass til neste møte i februar

Fleire andre mindre prosjekt som skal øk. avslutning. – oversikt på plass til neste møte i februar

2 på PLIVO kurs, starter lokal opplæring etter dette (3 lokale kurs).

Øvingsplan skal ut

Referat – samarbeidsmøte brann

P:\HE Utviklingsavdelinga\ADMINISTRASJON\RAPPORTERING\RAPPORT_2016_BRANN\SAMORDNINGSMØTE_MÅNED_REFERAT

Må omrokkere litt på laga

En mann i manko på sjefsvakt

JNP på kurs , ber3.

Rolf Henning på kurs, ber3.

Egen opplæring i januar, sjekklister må reviderast

Forebyggande

JNP, kurs 3 veker Ber3

Samordningsmøte 6 klasse, felles for fleire kommuner

Overordna leiling

Gjennomføre månedleg møte. IMM invitert med.

C- Eventuelt

Brannordning og ROS, ligg på HE_BRANN

Årsplanar og årshjul, tema på neste månedleg møte

Ephorte, fokus framover

Arkiv, fokus framover

Ny forebyggande forskrift, tema på neste månedleg møte

5122/332 Vegvedlikehald

Avvik	1. Dårleg dekke og bereevne på mange av dei kommunale vegane. 2. Generelt mangelfull grøfting/drenering langs vegane 3. Behov for reasfaltering inkl. nødvendige forsterkningar 4. Ressursmangel gjer at vedlikehaldet er begrensa til det ein vurderer å vere eit minimumsbehov.	Alvorleg/Moderat
Status	Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårleg dekke og bereevne. Behovet for reasfaltering er aukande.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5125/ 380 Idrett

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat
Status	Anlegga er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5126/335 Sentrum og grøntanlegg

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat/Alvorleg
Status	Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5123/330 Hamn

Avvik	1. Lovpålagde innretningar er mangelfulle 2. Gjennomføring av inspeksjon av kaier/kaikonstruksjonar berre delvis gjennomført 3. Manglar ved straumforsyningsanlegg, fenderverk m.m.	Alvorleg/Moderat
Status	Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5131/353,350 Avlaup

Avvik	Har ikkje teknisk vakt.	Alvorleg
Status	Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert. Ein kan ikkje pårekne at dei tilsette stiller opp til alle døgnets tider. Enkelte vert for mykje belasta utanom normalarbeidstid.	
Framdrift	Målset oppretting av teknisk vakt snarast mogleg i 2016.	

5121/332 Veg- og gatelys

Avvik	Det går for lang tid å få gjort utført nødvendig drifts- og vedlikeholdsarbeid på veglysnettet.	Moderat
Status	Manglande kapasitet hos Mørenett AS og i Anlegg og driftsavdelinga til å få utført reparasjon og oppfølging av feil og manglar på veglysnettet. Mørenett AS er einaste leverandør av slike tenester.	
Framdrift	Etter kapasitet på avdelinga og hos Mørenett AS.	

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Arbeidstilsynet:

	Tilrettelegging/etablering av skiten og rein sone(garderobe) ved kommuneverkstaden	
Status	Pålegg frå Arbeidstilsynet om manglande tilrettelegging av skiten og rein sone (garderobe) ved uteseksjonen til Anleggs- og driftsavdelinga. Ikkje mogleg å få til i dagens lokale.	
Framdrift	Nye lokale må byggast.	

EIGEDOMSAVDELINGA

Eigedomsleiar Robert Myklebust

1. VIKTIGE HENDINGAR I TREDJE TERTIAL 2015

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar tredje tertial:

Kompetanseheving

I samarbeid med Herøy vidaregåande skule, har 4 av reinhaldarane i avdelinga teke fagbrev som reinhaldsoperatør. For to reinhaldarar gjenstår den praktiske prøva til fagbrevet. Auka kompetanse i form av fagbrev er svært viktig for avdelinga og dei tilsette.

Leikanger skule og grendahus

Kommunestyret vedtok byggeprogram for Leikanger skule og grendahus, i tråd med tilrådinga frå rådmannen. Prosjektet fekk tilført naudsynte midlar i budsjettvedtaket for 2016.

Uforsvarleg arbeidsmiljø

Eigedomsavdelinga si driftsbase på Eggesbønes vart ved fleire høve utsett for vasskader etter høg flo og kraftig nedbør. Hendinga innebar at avdelinga måtte bruke både tid og pengar på å avgrense skadene. Driftsbasen er likevel plassert slik at nye skader vil inntreffe, noko avdelinga vurderer som uforsvarleg med tanke på arbeidsmiljø for seksjon byggdrift.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtak i kommunestyret og formannskapet i 2015:

K-sak 194/15	Kjøp av gnr. 38 bnr. 80 – Eggesbøvegen 9
Vedtak	1. Kommunestyret vedtek kjøp av eigedomen gnr. 38 bnr. 80 med påståande bygg – Eggesbøvegen 9 – frå heimelshavar og seljar Unni Ada Myrvold Arhaug for kr. 2 200 000 pluss kostnader. 2. Kjøpesummen og kostnader til dokumentavgift og tinglysingsgebyr for skøyte vert gjort med slik budsjettendring: - Konto 02800 – ansvar 5011 – Funksjon 303 – Prosjekt 50153 – ned kr. 2 250 000 - Konto 02800 – ansvar 5112 – Funksjon 261 – Prosjekt 51412 – opp kr. 2 200 000 - Konto 01950 – Ansvar 5112 – Funksjon 261 – Prosjekt 51412 – opp kr. 50 000

	3. Ordføreren får fullmakt til å signere kontrakt mellom seljar og Herøy kommune som kjøpar.
Status	Herøy kommune overtok eigedomen til forvaltning, drift og vedlikehald den 30.12.2015.
Framdrift	Grunneigedomen vert no delvis disponert av byggeprosjekt 72505 – Omsorgsbustadar og base for heimetenesta. Bebyggelsen vurderast utleigd som kommunal utleigebustad.

K-sak 85/15	Lokalisering av omsorgssenter for Herøy kommune
Vedtak	1. Kommunestyret tek saka frå komiteen til vitande og ber administrasjonen om å arbeide vidare med alternativ 1. 2. Kommunestyret ber rådmannen om å fremje forslag til løyving av planfeggingsmidlar i budsjett 2016.
Status	Det er ikkje løyvd midlar til prosjektet i budsjett og økonomiplanen for 2016-2019.
Framdrift	Rapportering avslutta.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapporting

Ingenting å rapportere.

Avvik frå offentlege tilsyn

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsyn

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Ingen nye utviklingsprosjekt iverksett tredje tertial.

Vedlikehaldsplan 2015

Kommunestyret vedtok i K-sak 162/14 budsjett og økonomiplan for 2015-2019. Som del av budsjettvedtaket fylgde også vedlikehaldsplan for kommunale bygg. Status for gjennomføring er slik:

BYGNING	TILTAK	STATUS
Myrsnipa barnehage	Bygningsmessige tiltak mot støy	Utført
	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Leikanger grendahus og barnehage	Etablere overbygg til røningsvei	Utført
	Utskifting av hovedinngangsdør til barnehagen	Utført
	Utskifting av taktekking grendahuset	Utført
Leikanger barneskule	Utskifting av vindu på administrasjonsbygget	Utført
	Utskifting av resterande tak på skulen	Overført 2016
Bergsøy skule Blåhaugen	Utbetring av lekasjepunkt på tak	Utført
	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
	Vedlikehold av bærekonstruksjon	Overført 2016
Moltu barneskule	Omtrekking av tak	Utført
	Utskifting av kledning - gavlvegg Administrasjon	Utført
Stokksund barne- og ungdomskule	Oppgradering av gjerdet mot riksveg	Overført 2016
Solheim dagsenter	Vedlikehold av fasade til garasjen	Overført 2016
Herøy omsorgssenter - raud og grøn avdeling	Omtrekking av tak på raud avdeling	Utført
	Støyping av bedd	Utført
	Vedlikehold av innvendig bygg	Utført
Myrvåg omsorgssenter	Vedlikehold av innvendig bygg	Utført
Sjukeheimsvegen 06	Utskifting av verandadører	Overført 2016
Rabbegjerdet 3	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Solbergvegen 2-4	Vedlikehold av fasaden	Pågår
Solbergvegen 6-8	Vedlikehold av fasaden	Utført
Sjukeheimsvegen 06	Skifte golvbelegg i fellesareal gml. delen	Overført 2016
Trolldalsvegen 16-18	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016

Trolldalsvegen 20-22	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Tjørågvegen 274-276	Vedlikehold av elektrisk installasjon	Utført
Øvre Myklebust 1	Vedlikehold av utvendig bod	Overført 2016
Sjukaheimsvegen 05	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Kvitthaugsmyra 4	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Sjukaheimsvegen 14	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Myrvågtoppen 33-59	Vedlikehold av fasaden	Overført 2016
Trolldalsvegen 16-18	Drenering av nedrøvd kjeller	Utgår

Herøy kommune - Eigedomsavdelinga

TERTIALRAPPORT - BYGGEPROSJEKT

2015 / 3

51102 TOFTESTØVEGEN 11

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVING

Bygging av fire utleigebustadar for unge personar med nedsett funksjonsevne, tilrettelagt for heildøgns pleie og omsorg, og ein fellesdel for personalet.

STATUS

Prosjektet er overlevert til byggherre frå entreprenør og sett i ordinær drift med bu- og habiliteringsavdelinga som tenesteytande avdeling.

Prosjektet er ikkje økonomisk avslutta.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjektet oversendast til kommunestyret for økonomisk avslutning i løpet av 2016 / T1.

Økonomi	
Budsjett 2015	9 200 000,-
Budsjettendring	6 150 000,-
Sum	15 610 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	16 815 874,-
Resultat	- 1 205 874,-

51312**HAVILA STADION FOSNAVÅG - TRIBUNETAK**

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVING

Bygging av tribunetak med tilhøyrande bakvegg ved Havila Stadion Fosnavåg.

STATUS

Prosjektet er overlevert til byggherre frå entreprenør. Det er avtalt sluttbefaring med kontraktspart i slutten av januar 2016.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjektet oversendast til kommunestyret for økonomisk avslutning i løpet av 2016 / T1.

Økonomi	
Budsjett 2015	2 500 000,-
Budsjettendring *	250 000,-
Sum **	2 750 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	2 474 221,-
Resultat	25 779,-

* Interne kostnader

** Totalkostnad på prosjektet er rekna til kr. 5 408 585. Kommuna si løyving er avgrensa til kr. 2 750 000. Bergsøy Idrettslag dekker overskytande kostnad.

60402 FRØYSTAD SKULE – RIVING

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVING

Miljøsanering og riving av Frøystad skule. Byggetomta er under regulering til bustadformål.

STATUS

Frøystad skule – byggtrinn 1 - er sanert. Byggetrinn 2 er ferdig manuelt sanert, og står klar til maskinelt riving.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Riving ferdigstillast innan 28.02.2016.

Økonomi *	
Budsjett 2015	1 500 000,-
Budsjettendring	-
Sum	1 500 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	1 309 082,-
Resultat	190 918,-

* Økonomioversikta omfattar også prosjekt 61517 – Eggesbøvegen 20 – riving.

61504

HERØY RESSURSSENTER

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVING

Samlokalisering av dagtilboda ved Herøy produksjon, Herøy aktivitetssenter og Vaksenopplæringa i eitt nytt og felles Herøy ressurscenter.

STATUS

Eigedomsavdelinga har ferdigstilt eit utkast til byggeprogram for prosjektet, men byggeprogrammet er ikkje handsama politisk.

Det er i budsjett- og økonomiplan 2016-2019 løyvd kr. 500 000 i planleggingsmidlar i 2017. Det er ikkje løyvd utbyggingsmidlar for prosjektet.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Byggeprogram oversendast til politisk handsaming i komite for helse- og omsorg og kommunestyret i løpet av 2016 / 1, som førebuing til arbeidet med budsjett 2017-2020.

Økonomi	
Budsjett 2015	500 000,-
Budsjettendring	-
Sum	500 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	20 000,-
Resultat	480 000,-

61506

HERØY KULTURHUS – MINDRE OMBYGGING

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBSKRIVING

Ombygging av dagens lokale for IKT ved Herøy kulturhus til nye lokale for Frivillegsentralen samt ombygging av dagens lager/trimrom i underetasjen i Kulturhuset til ny base for IKT. Prosjektet inneber at Frivillegsentralen ved ferdigstilling kan flytte ut frå innleigde lokale i Fosnavåg sentrum.

STATUS

Eigedomsavdelinga har utarbeida teikningsgrunnlag for ny IKT-base, men avventar ei avklaring frå den interkommunale IKT-gruppa på kvar IKT-funksjonane i regionane skal lokalisrast, herunder om samlokalisering er aktuelt eller ikkje. Prosjektet vert dyrare enn løyvde midlar i budsjett 2015. Alternativ lokalisering av IKT kan difor verte aktuelt.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Eigedomsavdelinga avventer ei prinsippvurdering av spørsmålet om lokaliseringa av IKT-funksjonane frå IKT-avdelingane i dei samarbeidande kommunene. Denne vurderinga er venta i løpet av 2016/T1.

Økonomi	
Budsjett 2015	500 000,-
Budsjettendring	-
Sum	500 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	10 000,-
Resultat	490 000,-

61509

EINEDALEN SKULE - FLEIRBRUKSHALL

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVING

Planlegging og bygging av ein fleirbrukshall ved Einedalen skule. Prosjektet er eit samarbeid mellom eigedomsavdelinga, skuleavdelinga, kulturavdelinga og handballgruppa i Bergsøy idrettslag. Herøy kommune er byggherre for prosjektet, men både omfang av prosjektet og privat delfinansiering vurderast.

STATUS

Eigedomsavdelinga har ferdigstilt eit utkast til byggeprogram for prosjektet, men byggeprogrammet er ikkje handsama politisk.

Det vart avsett kr. 250 000 i planleggingsmidlar for prosjektet i budsjett 2015. Av desse midlane er kr. 100 000,- omdisponert til planleggingsmidlar for prosjekt 70022 - Leikanger skule og grendahus - tilbygg og rehabilitering.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Byggeprogrammet oversendast til handsaming i komite for oppvekst og kommunestyret våren 2016 som førebuing til budsjettprosessen for 2017-2020.

Økonomi	
Budsjett 2015	250 000,-
Budsjettendring	- 100 000,-
Sum	150 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	115 000,-
Resultat	35 000,-

61517**EGGESBØVEGEN 2 – RIVING**

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVING

Miljøsanering og riving av Eggesbøvegen 20

STATUS

Eggesbøvegen 20 er ferdigstillt. Prosjektet er påført ein del ekstraarbeid og ekstrakostnader då miljøkartleggingsrapporten frå ekstern konsulent ikkje var god nok.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjektet ferdigstillast innan 28.02.2016.

Økonomi *	
Budsjettløyving	1 500 000,-
Tilleggsloøyving	-
Sum	1 500 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	1 309 082,-
Resultat	190 918,-

* Sjå også prosjekt 60402.

70021 HERØY RÅDHUS – MINDRE OMBYGGING
Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVING

Prosjektet omhandlar mindre ombygging og oppgradering av Herøy rådhus for å lukke avvik etter branntilsyn og offentlig heiskontroll samt ferdigstille parkeringsområdet mot tilgrensande private grunneigarar.

STATUS

Prosjektet er nedprioritert grunna stor arbeidsmengde.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Arbeidet med prosjektet vert teke opp att i 2016.

Økonomi	
Budsjett 2015	250 000,-
Budsjettendring	100 000,-
Sum	150 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	0,-
Resultat	150 000,-

70022 LEIKANGER SKULE OG GRENDAHUS – TILBYGG/REHABILIGERING

Eigedomsavdelinga w/ prosjektleiar Rolf-Henning Skrede Hide

PROSJEKTBEKRIVING

Prosjektet omfattar eit tilbygg til Leikanger skule for å dekke arealbehov grunna auka elevtal, rehabilitering av yttertak, yttervegg og vindu i eksisterande skulebygg, herunder også utskifting av ventilasjonsaggregat og etablering av nye rømningsvegar samt eit tilbygg til Leikanger grendahus.

STATUS

Byggeprogrammet er godkjent av kommunestyret. Prosjektet detaljprosjekterast no i samarbeid med Ose Ingeniørkontor AS.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjekteringsgrunnlag ferdigstillast innan 22.01.2016 og med oversending av konkurransegrunnlag til plan- og byggenemnda 01.02.2016. Prosjektet vert deretter lyst ut på anbod med frist for innlevering av tilbod innan utgangen av februar månad.

Økonomi	
Budsjett 2015	0,-
Budsjettendring	850 000,-
Budsjettløyving 2016	11 400 000,-
Refusjon frå Leikanger grendalag	1 000 000,-
Sum	13 250 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	519 581,-
Resultat	12 730 419,-

70023 NEDRE DRAGSUND 2 – MINDRE OMBYGGING

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBSKRIVING

Mindre ombygging for å sikre brannvernets nye tankbil naudsynt lagring innandørs samt andre naudsynte tiltak for å tilpasse bygget til nye leigetakarar.

STATUS

Bygging av kaldtlager ved bygget er ferdigstillt . Brannvernets tankbil er plassert her i påvente av ei endeleg avklaring av om bygget delvis kan byggast om permanent til ny brannstasjon. Lavhallen i bygget har også fått installert port for ABB som ny leigetakar i bygget.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjektet er avslutta innanfor dei rammer 2015-budsjettet gav. Prosjektets vidare omfang og framdrift avhenger av budsjett 2016.

Økonomi	
Budsjett 2015	800 000,-
Budsjettendring	-
Sum	800 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	847 000,-
Sum	- 47 000,-

72505

OMSORGSBUSTADAR OG BASE FOR HEIMETENESTA

Eigedomsavdelinga v/ prosjektleiar Trond Sellereite

PROSJEKTBEKRIVING

Bygging av 16 omsorgsbustadar og base for heimetenesta i nybygg ved Herøy omsorgssenter – Blå avdeling. Omsorgsbustadane skal erstatte dagens institusjonsplassar og arbeidsplassar ved Herøy omsorgssenter – gul avdeling.

STATUS

Pågåande arbeid med fundamentering. Arbeidet med råbygget er oppstarta. Forholdet med nabotomta er avklara, slik at ein er sikra god framdrift vidare.

FRAMDRIFTSPLAN OG ØKONOMI

Prosjektet skal etter planen ferdigstillast innan 31.12.2016.

Økonomi	
Budsjett 2015	40 300 000,-
Budsjettendring	-
Sum	40 300 000,-
Rekneskap pr. rapporteringsdato	6 915 208,-
Resultat	33 384 792,-

Referatsaker

Referatsaker

REGLEMENT FOR HERØY FORMANNSKAP, MARITIM OG TEKNISK KOMITE, KOMITE FOR NÆRING, KULTUR OG IDRETT, KOMITE FOR HELSE OG OMSORG, KOMITE FOR OPPVEKST (K-sak 79/12)

§ 1 GENERELL INSTRUKS

Herøy formannskap, Maritim og teknisk komite, komite for næring, kultur og idrett, komite for helse og omsorg og komite for oppvekst skal følgja lov og føresegner og - så langt det høver - dei reglar og retningslinjer for sakshandsaming, møteorden og møtestyring m.m. som er fastsett i *Reglement for Herøy kommunestyre*.

§ 2 VAL

2.1 Herøy formannskap

Formannsskapet skal ha 9 medlemar. Medlemene i formannsskapet skal veljast av og mellom medlemene i kommunestyret ved høvetalsval. Ordførar og varaordførar er høvesvis leiar og nestleiar. Formannsskapet vert vald først i konstituerande møte i kommunestyret. Deretter vert ordførar og varaordførar vald.

2.2 Maritim og teknisk komite

Komiteen skal ha 7 medlemar. Medlemene i Maritim og teknisk komite skal veljast av og mellom medlemene **og varamedlemene i kommunestyret ved avtaleval med mindre nokon i kommunestyret krev høvetalsval**. Leiar og nestleiar vert valde av kommunestyret mellom kommunestyret sine faste medlemar.

Talet på varamedlemer for kvar gruppe skal svare til talet på medlemmer gruppa skal ha, med tillegg av to.

2.3 Komite for næring, kultur og idrett

Komiteen skal ha 7 medlemar. Medlemene i komite for næring, kultur og idrett skal veljast av og mellom medlemene **og varamedlemene i kommunestyret ved avtaleval med mindre nokon i kommunestyret krev høvetalsval**. Leiar og nestleiar vert valde av kommunestyret mellom kommunestyret sine faste medlemar.

Talet på varamedlemer for kvar gruppe skal svare til talet på medlemmer gruppa skal ha, med tillegg av to.

2.4 Komite for helse og omsorg

Komiteen skal ha 7 medlemar. Medlemene i komite for helse og omsorg skal veljast av og mellom medlemene i **og varamedlemene i kommunestyret ved avtaleval med mindre nokon i kommunestyret krev høvetalsval**. Leiar og nestleiar vert valde av kommunestyret mellom kommunestyret sine faste medlemar

Talet på varamedlemer for kvar gruppe skal svare til talet på medlemmer gruppa skal ha, med tillegg av to.

2.5 Komite for oppvekst

Komiteen skal ha 7 medlemar. Medlemene i komite for oppvekst skal veljast av og mellom medlemene **og varamedlemene i kommunestyret ved avtaleval med mindre nokon i kommunestyret krev høvetalsval**. Leiar og nestleiar vert valde av kommunestyret mellom kommunestyret sine faste medlemar

Talet på varamedlemer for kvar gruppe skal svare til talet på medlemer gruppa skal ha, med tillegg av to.

§ 3 GENERELLE PLIKTER

Formannskapet og komiteane har på kommunestyret sine vegner det folkevalde leiingsansvar innanfor sine fagområde og skal sjå til:

- at oppgåvene vert løyste på ein effektiv og god måte
- at løyvde midlar vert nytta i samsvar med føremålet
- at det er etablert gode rapporteringsrutinar

§ 4 HERØY FORMANNSKAP SINE OPPGÅVER

4.1 Saksområde

Under føresetnad av at arbeidet ikkje er delegert vidare til rådmannen, skal formannskapet handsama og gjera vedtak eller gje innstilling til kommunestyret i saker som gjeld:

- Heilsaksplanlegging (Kommuneplanarbeidet) og større tverrsektorielle planer.
- Reguleringsplanar
- Miljøoppgåver
- **Beredskap**
- Organisasjonsutvikling og arbeidsgjevarepolitikk
- Politiske leiings- og samordningsoppgåver, inklusivt samarbeid med andre kommunar.
- Leie og samordne arbeidet med økonomiplanen og leggja fram forslag til økonomiplan og årsbudsjett jfr. [Kommunelova §§§ 44, 45 og 46](#).
- Finansforvaltning.
- Saker med økonomisk konsekvens går via formannskapet og evt. vidare til kommunestyret
- Kjøp av kommunale tomter og eigedomar og tildelinga av industritomter.
- Andre saker etter tilvising frå ordføraren
- Kommune, fylkes- og stortingsval (valstyre)
- Grunnkjøp, overføring og liknande.
- Saker etter Alkoholova.
- **Startlån**
- **Flyktning og innvandrarspørsmål**
- Andre prinsipielle saker som ikkje er lagt til andre utval

Formannskapet har det politiske ansvaret for oppfølging av følgjande funksjonar i kommunen:

- Generell service og informasjon til innbyggjarane
- Administrativ leiing
- Politisk organisering og styring

Formannskapet arbeider elles med saker som ikkje er delegert til andre eller som ikkje ligg til kommunestyret sjølv.

4.2 Generelt mynde

Formannskapet syter for utarbeiding av og lagar innstilling i dei sakene som berre kommunestyret avgjer:

- Kommuneplanen
- Økonomiplan og handlingsprogram
- Areal- og temaplanar.
- Reguleringsplanar
- Årsbudsjett og alle vesentlege endringar i dette
- Oppretting av nye, nedlegging av eksisterande eller vesentleg endringar i kommunen sitt tenestetilbod
- Skatte- og avgiftsvedtak
- Kommunen sin årsrekneskap
- Årsmelding/årsrapport
- Kommunen si politiske **organisering** og hovudlinene i kommunen si administrative organisering og styring
- Prosjektrekneskap/-rapport for kommunen sine investeringsprosjekt større enn 500.000 kroner
- Periodevis rapportering
- Bevillingssaker (alkoholsaker)

Formannskapet gjer vedtak i prinsipielle saker og innstiller i saker som skal til kommunestyret.

Formannskapet kan:

- Gje politiske retningslinjer innanfor arbeidsområdet sitt for administrasjonen si handtering av enkeltsaker etter delegert mynde.
- Be om rapport innanfor arbeidsområdet sitt frå administrasjonen om kva for saker eller utval av saker som er avgjort etter delegert mynde.
- Avgjere saker innanfor arbeidsområdet sitt som rådmannen ønskjer å løfte til eit overordna politisk styringsorgan.

Formannskapet har mynde til å gjere vedtak i saker som skulle vere avgjort av eit anna organ når det er nødvendig å gjere vedtak så raskt at det ikkje er tid til å innkalle dette (kommunelova § 13 pkt. 1).

4.3 Mynde i lovsaker

Formannskapet gjer vedtak i enkeltsaker innanfor alle særlovsområde så langt dette myndet ikkje er delegert til anna organ eller administrasjonen.

4.4 Mynde i økonomiske saker

Formannskapet fører eit overordna tilsyn med ressursbruken og budsjettstyringa i kommunen.

Formannskapet kan overføre driftsmidlar mellom kommunen sine einingar (rammeområde) når dette ikkje fører til vesentlege endringar i årsbudsjettet eller er i strid med føresetnader for budsjettet.

Formannskapet disponerer løyvinga på kontoen for tilleggsløyvingar innanfor føresetnadene i avsnittet ovanfor.

Formannskapet kan omgjere avsetjingar og gjere strykingar så langt det er nødvendig for å gjere opp rekneskapen utan underskot.

Formannskapet godkjenner prosjektrekneskap/-rapport for kommunen sine investeringsprosjekt mindre enn 500.000 kroner. I tilfelle kapitalrekneskapen si inntektsside må aukast som følgje av prosjektet (tilleggsfinansiering), må kommunestyret sjølv vedta dette.

4.5 Fullmakt – hastesaker

Formannskapet har mynde til å treffa vedtak i saker som ordinært skulle ha vore avgjort av kommunestyret, i dei høve når det er turvande å treffa vedtak så raskt at det ikkje er tid til å innkalla kommunestyret, jfr. [Kommunelova l. § 13 pkt. 1.](#)

4.6 Overprøving av saker

Tre eller fleire medlemmer - frå formannskapet - kan krevja at eit vedtak som i utgangspunktet er delegert og endeleg, skal kunna overprøvast av overordna organ (kommunestyret) både med omsyn til den skjønsmessige avgjerd og om vedtaket er i samsvar med lov, føresegner og dette reglementet. Krav må setjast fram i same møte. Organet kan, dersom særleg sterke grunnar og tidsomsyn krev det, med vanleg fleirtal vedta at krav om overprøving etter dette punkt, ikkje skal ha oppsetjande verknad.

§ 5 MARITIM OG TEKNISK KOMITE SINE OPPGÅVER

5.1 Saksområde

Komiteen skal ha spesielt fokus på utvikling av lokalsamfunnet.

Maritim og teknisk komite får på vegne av kommunestyret følgjande ansvar og mynde:

- Mynde til å ivareta kommunen sitt ansvar og mynde etter Lov om havner og farvann med tillegg av evt. foresegner, så langt det kan delegerast av kommunestyret
- Uttaleorgan i saker som går på maritimt retta utdanning.
- Uttaleorgan med omsyn til bruk av sjøområda innafor hamnedistriktet (fiskeri, oppdrett m.v.).
- Uttaleorgan i saker som har noko å seie for dei maritime interessene i brei skala.
- Maritimt og teknisk komite vil ut over dette kunne ta opp eller ta initiativ til drøfting av alle typar saker som har konsekvensar for maritimt retta verksemd.
- Ansvar og mynde etter veglova så langt dette kan delegerast av kommunestyret.
- Mynde til å vedta dispensasjonar etter plan- og bygningslova, jfr § 19-4.
- Mynde til å gjere vedtak i prinsipielle byggesaker.
- Ansvar og mynde etter Lov om konsesjon ved erverv av fast eigedom (konsesjonslova) så langt dette kan delegerast av kommunestyret.
- Mynde til å gjere vedtak om frådeling etter jordlova
- Mynde til å gjere vedtak i stadnamnsaker.

- **Innstille til kommunestyret i saker om prioritering av løyvingar til fast dekke, veglys m.m.**
- **Matrikkel**
- **Motorferdsel i utmark**
- **Vassressursar/vassforsyning**
- **Trafikktrygging/trafikktryggingsplan**
- **Kloakkrammeplan**

Generelt mynde

Maritim og teknisk komite gjer vedtak i prinsipielle saker og innstiller i saker som skal til kommunestyret.

Komiteen har uttalerett i forhold til overordna planverk som grip inn i komiteen sitt arbeidsområde.

Komiteen avgjer som 1. instans, i dei **enkeltsakene** innan overnemnde ansvarsområde, der avgjerdsrett ikkje er delegert til rådmannen eller gjennom særlov til fagperson.

Maritim og teknisk komite kan:

- Gje politiske retningslinjer innanfor arbeidsområdet sitt for administrasjon si handtering av enkeltsaker etter delegert mynde.
- Be om rapport innanfor arbeidsområdet sitt frå administrasjonen om kva for saker eller utval av saker som er avgjort etter delegert mynde.
- Avgjere saker innanfor arbeidsområdet sitt som rådmannen ønskjer å løfte til eit overordna politisk styringsorgan.

Komiteen rapporterer direkte til kommunestyret, men saker med økonomisk konsekvens går via formannskapet og vidare til kommunestyret

§ 6 KOMITE FOR NÆRING, KULTUR OG IDRETT SINE OPPGÅVER

6.1 Saksområde

Komiteen skal ha spesielt fokus på utvikling av lokalsamfunnet.

Komite for næring, kultur og idrett får på vegne av kommunestyret følgjande ansvar og mynde:

- Strategisk næringsutvikling/**næringsetablering**
- Gjere vedtak om tilskot frå kommunalt næringsfond
- Gjere vedtak om tilskot frå RDA- midlar
- Gjere vedtak om tilskot frå kulturmidlar
- alt allment kulturarbeid
- **kulturminne**
- kulturbygg og idrettsanlegg
- bibliotekenester
- kultur- og bygningsvern
- fritidsklubbar
- idrett

- friluftssaker
- reiseliv

Generelt mynde

Komite for næring, kultur og idrett gjer vedtak i prinsipielle saker og innstiller i saker som skal til kommunestyret.

Komiteen har uttalerett i forhold til overordna planverk som grip inn i komiteen sitt arbeidsområde.

Komiteen avgjer som 1. instans, i dei **enkeltsakene** innan overnemnde ansvarsområde, der avgjerdsrett ikkje er delegert til rådmannen eller gjennom særlov til fagperson.

Komite for næring, kultur og idrett kan:

- Gje politiske retningslinjer innanfor arbeidsområdet sitt for administrasjon si handtering av enkeltsaker etter delegert mynde.
- Be om rapport innanfor arbeidsområdet sitt frå administrasjonen om kva for saker eller utval av saker som er avgjort etter delegert mynde.
- Avgjere saker innanfor arbeidsområdet sitt som rådmannen ønskjer å løfte til eit overordna politisk styringsorgan.

Komiten rapporterer direkte til kommunestyret, men saker med økonomisk konsekvens går via formannskapet og vidare til kommunestyret.

§ 7 KOMITE FOR HELSE OG OMSORG SINE OPPGÅVER

Komiteen skal ha spesielt fokus på **utvikling av tenestetilbodet og den kommunale tenesteproduksjonen**, her under kvalitet, omfang, service, brukarundersøkingar, serviceerklæringar og liknande

Komiteen helse og omsorg får på vegne av kommunestyret følgjande ansvar og mynde:

- kommunale helseoppgåver
- pleie- og omsorgsoppgåver
- sosiale tenester
- barnevern
- rusmiddelproblematikk
- tiltak for funksjonshemma

Generelt mynde

Komite for helse og omsorg gjer vedtak i prinsipielle saker og innstiller i saker som skal til kommunestyret.

Komiteen har uttalerett i forhold til overordna planverk som grip inn i komiteen sitt arbeidsområde.

Komiteen avgjer som 1. instans, i dei **enkeltsakene** innan overnemnde ansvarsområde, der avgjerdsrett ikkje er delegert til rådmannen eller gjennom særlov til fagperson

Komite for helse og omsorg kan:

- Gje politiske retningslinjer innanfor arbeidsområdet sitt for administrasjon si handtering av enkeltsaker etter delegert mynde.
- Be om rapport innanfor arbeidsområdet sitt frå administrasjonen om kva for saker eller utval av saker som er avgjort etter delegert mynde.
- Avgjere saker innanfor arbeidsområdet sitt som rådmannen ønskjer å løfte til eit overordna politisk styringsorgan.

Komiteen rapporterer direkte til kommunestyret, men saker med økonomisk konsekvens går via formannskapet og vidare til kommunestyret.

§ 8 KOMITE FOR OPPVEKST SINE OPPGÅVER

Komiteen skal ha spesielt fokus på **utvikling av tenestetilbodet og den kommunale tenesteproduksjonen**, her under kvalitet, omfang, service, brukarundersøkingar, serviceerklæringer og liknande.

Komiteen for oppvekst får på vegne av kommunestyret følgjande ansvar og mynde:

- grunnskule
- barnehage
- skulefritidsordning
- vaksenopplæring
- PP-tenester
- Kulturskule

Generelt mynde

Komite for oppvekst gjer vedtak i prinsipielle saker og innstiller i saker som skal til kommunestyret.

Komiteen har uttalerett i forhold til overordna planverk som grip inn i komiteen sitt arbeidsområde.

Komiteen avgjer som 1. instans, i dei **enkeltsakene** innan overnemnde ansvarsområde, der avgjerdsrett ikkje er delegert til rådmannen eller gjennom særlov til fagperson.

Komite for oppvekst kan:

- Gje politiske retningslinjer innanfor arbeidsområdet sitt for administrasjon si handtering av enkeltsaker etter delegert mynde.
- Be om rapport innanfor arbeidsområdet sitt frå administrasjonen om kva for saker eller utval av saker som er avgjort etter delegert mynde.
- Avgjere saker innanfor arbeidsområdet sitt som rådmannen ønskjer å løfte til eit overordna politisk styringsorgan.

Komiteen rapporterer direkte til kommunestyret, men saker med økonomisk konsekvens går via formannskapet og vidare til kommunestyret.

§ 9 GENERELT FOR KOMITEANE

9.1 Overprøving av saker

Tre eller fleire medlemer - frå komiteane - kan krevja at eit vedtak som i utgangspunktet er delegert og endeleg, skal kunna overprøvast av overordna organ (kommunestyret) både med omsyn til den skjønsmessige avgjerd og om vedtaket er i samsvar med lov, føresegnar og dette reglementet. Krav må setjast fram i same møte. Organet kan, dersom særleg sterke grunnar og tidsomsyn krev det, med vanleg fleirtal vedta at krav om overprøving etter dette punktet, ikkje skal ha oppsetjande verknad.

9.2 Klagesaker

I dei høve der eit statleg organ (Fylkesmannen m.m.) er klageinstans, skal komiteane sende klage på enkeltvedtak gjort av komiteane som 1. instans, vidare til dette organet, med mindre komiteane gjev klagaren medhald.

9.3 Overordna prinsipielle vurderingar

I enkeltvedtakssaker der det oppstår spørsmål av prinsipiell politisk karakter, kan komiteane ta slike saker opp med formannskap / kommunestyre til generell prinsipiell drøfting, avklaring og presisering før endeleg vedtak. Vedtak om å be om slike prinsipielle vurderingar kan gjerast med alminnelig fleirtal.

§ 10 MØTEINNKALLING - GENERELLE SAKSHANDSAMINGSREGLAR

Ordinære møte i styreorgana skjer i samsvar med møteplan, som er sett opp av ordførar i samråd med leiarane i styreorgana. Møte utover desse kan det kallast inn til når leiar eller minst 1/3 av medlemene krev det.

Formannskapet og komiteane har rett og plikt til å handsama dei saker som fell inn under det einskilte styreorgan sitt saks- og ansvarsområde, jfr. ordføraren sin tildelingsrett av saker – jfr. neste pkt.

Saker som femner om fleire styreorgan sitt arbeidsområde, skal berre handsamast av eitt organ. Ordføraren avgjer dette. I einskilte høve kan saker sendast på høyring i fleire politiske styringsorgan, før vedtaksorganet handsamar saka.

I tillegg til det som er fastsett i særlege vedtak av kommunestyret, kan formannskapet og komiteane innanfor sitt arbeidsområde delegere vidare til rådmannen deler av sitt saksområde, så framti ikkje lover og føresegnar er til hinder for det.

For utgreiing av spesielle saker m.m. kan formannskapet eller dei andre komiteane nemna opp arbeidsutval /ad hoc-utval. Også tenestemenn o.a. som ikkje er politisk valde, men som sit inne med særleg fagkunnskap, kan vera med i slike utval. Møte i formannskap / komiteane er opne for publikum, om ikkje sakene er fortrulege, jfr. REGLEMENT FOR HERØY KOMMUNESTYRE.

§ 11 INNSTILLINGAR TIL KOMMUNESTYRE

Når formannskap og komiteane legg fram si innstilling for kommunestyret, skal innstillinga innehalda:

- Rådmannen sine utgreiingar og forslag til innstilling.
- Evt. røystingar og / eller merknader i andre organ.

- Formannskapet / komiteane sine merknader, evt. fleirtals- og mindretalsforslag. Sluttar formannskapet/komiteane seg til rådmannen si innstilling, vert dette å protokollera.
- Røystingane i formannskap og komiteane skal vera protokollerte slik at det tydeleg kjem fram kven som røysta kva (namn, parti).

Sjølv om fleire politiske organ har gjeve sine merknader i ei sak, skal saka slutthandsamast berre av eitt politisk organ, og det skal berre liggja føre ei innstilling til kommunestyret.

§ 12 SAKSORDFØRAR

I dei tilfelle der det er ynskjeleg, peikar formannskap / komiteane ut saksordførarar for presentasjon av eventuelle fleirtals- og mindretalsinnstillingar under handsaminga av saka i kommunestyret.

§ 13 HØYRING

Både formannskap og komiteane kan kalla inn til lukka eller opne høyringar eller temamøte for å få opplysning om eit saksområde som høyrer inn under deira særlege forvaltningsansvar.

Vedkomande styreorgan har ansvaret for høyringa og avgjer tema, plan for gjennomføring av møtet og korleis møtet skal kunngjerast. Organet avgjer kva for personar, lag og organisasjonar m.m. som skal inviterast og kven som skal ha talerett. Organet kan avgjera at møta skal ta til med innlegg frå namngjevne personar, at organet sine medlemmer stiller spørsmål og at ordet deretter vert fritt. Vedkomande styreorgan har, innanfor sitt saks- og ansvarsområde, rett til å ta sjølvstendige initiativ overfor administrasjonen for å be om opplysningar og utgreiingar. Ønskje om slik hjelp frå kommunen si forvaltning skal rettast til rådmannen.

Møteleiaren eller den han / ho peiker ut, skal leia høyringa. Møteleiaren avgjer taletid for innlegg og kven som kan stilla spørsmål /ha innlegg.

Det skal ikkje røystast eller treffast konklusjon i høyringsmøte t. Styreorganet avgjer i ordinært møte etterpå kva for konklusjonar som skal treffast, og oppfølging av det som kom fram under høyringa.

Det skal utarbeidast referat frå høyringa. Referatet skal innehalda omtale av kva som var føre i møtet, kven som var til stades frå styreorganet og andre innkalla / inviterte, og kven som uttalte seg / svara på spørsmål. Om det skal førast meir detaljert referat ut over dette, vert å avgjera i det einskilde høve.

§ 14 TALERETT - UTTALERETT

Talerett har styreorganet sine medlemmer, distriktsrevisor, ordføraren eller varaordføraren dersom han møter på vegne av ordføraren, rådmannen eller den som møter på hans vegne.

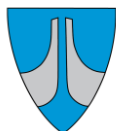
Andre kan, når særskilde lovføresegner gjev rett til det, delta på møtet med dei rettar og plikter som gjeld i det einskilde høve. Dette gjeld t.d. representantar for statlege organ og styresmakter, representantar og fullmektigar for partar, representantar frå

fagorgan eller fagpersonar med spesiell tilknytning til den enkelte sak. Formannskapet og komiteane kan elles, når styret finn dette rimeleg, gje andre høve til å koma til orde i møtet.

Medlemar av Eldrerådet, Rådet for funksjonshemma og valde representantar for brukargrupper av kommunale tenester kan i særlege høve, når styreorganet finn dette føremålstenleg, få høve til å uttala seg eller gje kommentarar til ei einskild sak. Slike grupper skal på førehand i rimeleg tid før møtet, melda frå til møteleiaren om eit slikt ynskje. Det er styreorganet gjennom fleirtalsvedtak som kan gje slikt løyve.

§ 15 ETISK ÅTFERD OG REGLAR FOR ORDEN M.M.

Alle som tek del i sakshandsamings- og vedtaksprosessen under møte i styreorgan (medlemer og varamedlemer, rådmann og dei som opptrer på hans vegner og evt. andre) skal følgja dei reglane for orden og etisk framferd.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

17. mai komiteen 2015 – Moltustranda
Alis Grete Nerlid

DELEGERT VEDTAK

Sakshandsamar:	ENG	Saksnr.	2015/882
Utvallssaksnr:		Arkiv:	223
		Vedtaksdato:	11.12.2015

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Tilskot til 17. mai 2015 på Moltustranda Grendahus

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement – "Delegasjon til administrasjonen" vedteke K-sak 79/12, og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt

Vedtak:

1. 17. mai komiteen for Moltustranda får eit tilskot til dekning av husleige og reinhaldsutgifter på i alt kr. 6 252 for 2015.

2. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.385 Andre kulturaktivitetar

Vedtaket kan påklagast til kommunen. Klagefristen er 3 veker, rekna frå den dagen brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkeleg at klagen er postlagt innan fristen. Klagen skal sendast skriftleg til det organet som har gjort vedtaket. Vis til vedtaket du klagar over, den eller dei endringar du ønskjer, og dei grunnane du vil vise til i klagen. Dersom du klager seint, slik at det kan være uklårt for oss om du har klaga i rett tid, må du også oppgje datoen denne meldinga kom fram.

Kopi:
Geir Egil Olsen



Vedlegg:

Saksopplysningar:

Viser til dykkar søknad datert juni 2015 om tilskot til 17. mai arrangement på Moltustranda.

Det vert opplyst i søknaden at 17. mai komiteen har hatt utgifter til husleige og reinhald på kr. 12 504 ifm. årets arrangement.

Overskot etter arrangementa vert fordelt med 50 % til grendahuset og 50 % til anten korpset, idrettslaget eller bedehuset.

Vurdering og konklusjon:

Ved tilskot / refusjon til 17. mai-arrangement seier retningslinene at:

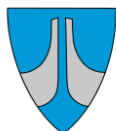
1. «Herøy kommune kan vere med å dekkje inntil halvparten av husleigeutgiftene som 17-mai komiteen vert belasta i høve leige av lokale til 17-mai arrangement i komiteane sin regi».

2. «Herøy kommune kan vere med å dekkje inntil halvparten av spesifiserte ekstra utgifter for vask som ikkje går inn i husleigesatsane».

Med bakgrunn i retningslinene for utbetaling finn kommunen å kunne gje kr. 6 252 i tilskot. Tilskotet vert overført dykkar konto nr. 3909 30 36453.

Viser elles til retningslinene for tilskot pkt. 4, der det heiter at evt. overskot for 17. mai arrangementet bør gå til lag/organisasjonar som er viktige medspelarar i avviklinga, og som vi skjønar de har ei fast ordning på.

Eileen Gjerde
Kulturleiar



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Kulturavdelinga

17. mai komiteen Bergsøy
c/o Berit R. Smådal
Storetua 6
6092 FOSNAVÅG

DELEGERT VEDTAK

Sakshandsamar:	ENG	Saksnr.	2015/882
Utvalssaksnr:		Arkiv:	223
		Vedtaksdato:	12.12.2015

ENKELTVEDTAK – med klagerett i samsvar med forvaltningslova kap. 6

Tilskot til 17. mai 2015 på Bergsøy

Med heimel i Herøy kommune sitt delegasjonsreglement – "Delegasjon til administrasjonen" vedteke K-sak 79/12, og intern delegasjon frå rådmannen, vert det gjort slikt

Vedtak:

1. 17. mai komiteen for Bergsøy får eit tilskot til dekning av husleige m.v., annonsering og lyd ved kransenedlegging på i alt kr. 10 768 for 2015.
2. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.385 Andre kulturaktivitetar

Vedtaket kan påklagast til kommunen. Klagefristen er 3 veker, rekna frå den dagen brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkeleg at klagen er postlagd innan fristen. Klagen skal sendast skriftleg til det organet som har gjort vedtaket. Vis til vedtaket du klagar over, den eller dei endringar du ønskjer, og dei grunnane du vil vise til i klagen. Dersom du klager seint, slik at det kan være uklårt for oss om du har klaga i rett tid, må du også oppgje datoen denne meldinga kom fram.

Kopi:
Geir Egil Olsen
Eileen Gjerde



Vedlegg:

Saksopplysningar:

Viser til dykkar søknad datert oktober 2015 om tilskot til 17. mai arrangementet på Bergsøya.

I vedlagte søknad vert det opplyst at 17. mai komiteen har hatt utgifter til husleige og reinhald på kr. 17 335 ifm. årets arrangement, og at de søker om tilskot til dekning av kr. 10 768.

17. mai komiteen har vedtatt at Bergsøy skulekorps får tildelt overskotet.

Vurdering og konklusjon:

Ved tilskot / refusjon til 17. mai-arrangement seier retningslinene at:

1. «Herøy kommune kan vere med å dekkje inntil halvparten av husleigeutgiftene som 17-mai komiteen vert belasta i høve leige av lokale til 17-mai arrangement i komiteane sin regi».

2. «Herøy kommune kan vere med å dekkje inntil halvparten av spesifiserte ekstra utgifter for vask som ikkje går inn i husleigesatsane».

Med bakgrunn i retningslinene for utbetaling finn kommunen å kunne gje kr. 10 768 i tilskot. Tilskotet vert overført dykkar konto nr. 3909 30 43387.

Viser elles til retningslinene for tilskot pkt. 4, der det heiter at evt. overskot for 17. mai arrangementet bør gå til lag/organisasjonar som er viktige medspelarar i avviklinga, og som vi skjønar de har ei fast ordning på.

Eileen Gjerde
Kulturleiar