

MØTEINNKALLING

Utval: Komite for oppvekst
Møtestad: Møterom 1 Herøy rådhus
Dato: 19.10.2016
Tid: 14:30

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Fosnavåg, 12.10.16

Birgitte Sævik Pedersen
leiar

OFFENTLEG SAKLISTE:

| Saksnr | Innhold |
|----------|---|
| PS 34/16 | Godkjenning av innkalling og sakliste |
| PS 35/16 | Protokoll frå førre møte |
| PS 36/16 | U.off. § 13 - Orientering om tilsyn i kommunale barnehagar 2016 |

Orientering/drøfting:

Budsjett 2017 – Informasjon og drøfting

PS 34/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 35/16 Protokoll frå førre møte



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

3 b). Varsel om dokumenttilsyn i kommunale barnehagar etter Barnehagelova

Lov om barnehagar vedtatt 17.06.2005 nr.64.

Sist endra: Lover 19.06.2009, i kraft 01.01.2011, 18.06.2010 i kraft 01.08.2010.

Barnehagenettverket i Sjustjerna driv felles tilsyn med barnehagane på Søre Sunnmøre. Kommunane Volda, Ørsta, Ulstein, Hareid, Herøy, Sande og Vanylven har utarbeida felles dokumentasjon for tilsyn og felles plan for tilsyn i barnehagane.

Pga stort arbeidspress i alle kommunene i 2016, er det ikkje rom for å hjelpe til over kommunegrensene. Herøy kommune vil difor i år velje å gjennomføre dokumenttilsyn på ein annan måte enn det dokumenttilsynet som står omtalt i tilsynspermen. For at barnehagen skal vere ein lærande organisasjon, bed eg om at kvar kommunale barnehage går gjennom ein av dei andre kommunale barnehagane sin årsplan og noterer ned merknader om innhaldet. Bruk utsendt mal over kva som blir forventa at ein årsplan skal innehalde som eit måleparameter. Noter gjerne ned andre ting og som du meiner er bra/kunne vore betre. Dykkar vurdering av den enkelte årsplan sender de til barnehageleiar som så gjer eigne vurderingar og skriv rapport om resultatet av dokumenttilsynet. Barnehageleiar tek kontakt med barnehagane for gjennomgong av funna før rapport vert skrive i ephorte.

Rådmann har ansvar for tilsyn i den enkelte kommune. Tilsynet vert utført av barnehageadministrasjonen.

Formålet med tilsynet er ein kontroll på om barnehagen vert driven etter Lov 17.juni 2005 nr.64 om barnehagar (Barnehagelova) med endringar. Barnehagelova §16 (Ny lov § 27) bestemmer at kommunen skal føre det lokale tilsynet med verksemder (kommunale og private) etter denne lov. Barnehagelova § 8, femte ledd (Ny lov § 18) sikrar tilsynsmynde rett til innsyn.

Departementet sitt rettleiingshefte Tilsyn i barnehage, vert brukt som rettesnor for tilsyn. Sjå elles vedlegg; "Notat myndighetskrav".

Ein vil med dette varsle dokumenttilsyn for kommunale barnehagar i Herøy kommune.

Tema for tilsyn:

Det vert ført tilsyn etter § 2 og 3 i Barnehagelova, barnehagen sitt innhald, om barn sin rett til medverknad , rammeplan og årsplan.

Bed om at barnehagen sender inn:

- Skjema til bruk i arbeidet med tilsyn
- Barnehagen sin årsplan



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

Styrar si vurdering av ein annan barnehage sin årsplan

Frist for innsending : 15.06.2016



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

4 a).

Skjema til bruk i arbeidet med kommunen sitt dokumenttilsyn av barnehagar.

DOKUMENTTILSYN I kommunale BARNEHAGAR

EIGAR: Herøy kommune

STYRAR

Tlf:..... E-post adr.....

Barnehagen fyller ut dette skjemaet og sender det til barnehageleiar i lag med annan dokumentasjon som det vert spurd etter.

Tidspunkt for dokumenttilsyn: mai-sept 2016

Dokumenttilsynet vart varsla i brev dagsett: 27. april 2016

1. BARNEHAGEN SITT SAMARBEIDSUTVAL

Opplysningar etter Lov om barnehagar § 4. Foreldreråd og samarbeidsutval

Har barnehagen samarbeidsutval?

Ja / Nei

Gi opplysningar om barnehagen sitt samarbeidsutval, med leiar som første namn:

| | Namn | Representerer: (eigar/personale/foreldre) |
|------------|------|--|
| Leiar: | | |
| Medlemmar: | | |
| | | |
| | | |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

A. Samarbeid med foreldre/føresette

Kva for saker vert tekne opp i samarbeidsutvalet?

.....
.....
.....

Kva for saker vert tekne opp i foreldrerådet?

.....
.....
.....

Korleis er samarbeidet mellom foreldre og barnehage lagt til rette? Kva for ordningar/rutinar har barnehagen?

.....
.....
.....

Har barnehagen system for avviksmeldingar ved skriftlege klager frå foreldra? Ja / Nei
Korleis vert uformelle (ikkje skriftlege) klager frå foreldre handsama? (småting i kvardagen)

.....
.....
.....

1. BARNEHAGEN SITT INNHOLD

Tema sjåast i samband med § 2 i Lov om barnehagar, barnehagen sitt innhald, om barn sin rett til medverknad §4, samt rammeplanen og barnehagen sin årsplan.

A. Årsplan og utviklingsarbeid

| | Ja | Nei |
|--|----|-----|
| Er barnehagen sin årsplan sendt tilsynsmynde? | | |
| Er årsplan fastsett av barnehagen sitt samarbeidsutval? | | |
| Har foreldra teke del i/medverka i utviklinga av årsplan? | | |
| Har foreldra fått utdelt årsplanen? | | |
| Er barnehagen sine satsingsområde og profil tydelege? | | |
| Er det nedfelt planar for overgang barnehage- skule i årsplan? | | |
| Arbeider barnehagen med særskilde prosjekt? | | |

Dersom ja – kva for prosjekt?



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

.....

.....

.....

Årsplan for barnehagen må senast inn i lag med dette skjemaet.

Rammeplanen gir retningslinjer for barnehagen sitt innhald og oppgåver. **Noter ein kommentar** om innhaldet i årsplanen sett i lys av rammeplanen, for eksempel plan for evaluering, utfordringar i årsplanarbeidet, særskilte tilhøve rundt prosessen, andre ting..

B. Samarbeid med andre instansar

Har barnehagen kontakt og samarbeid med andre instansar? Ja / Nei
Dersom ja – kva for?

.....

.....

.....

C. Brukarundersøking og vurderingsarbeid

Vert det gjennomført brukarundersøking? Ja / Nei
Dersom ja – korleis vert den utført, kor ofte, og kva for resultat er komne fram ? (Har de eigne brukarundersøkingar utanom den barnehagane har felles kvart 3 eller fjerde år?).....

.....

.....

.....

.....



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

D. Medverknad

Korleis vert borna sin rett til medverknad teken i vare? Har de konkretisert i årsplan korleis de vil arbeid med å leggje til rette for barn sin rett til medverknad?

.....
.....
.....
.....

E. Vurdering av eiga verksemd

Vurderer barnehagen si verksemd?
Korleis?

Ja / Nei

.....
.....
.....
.....

2. INTERNKONTROLL

Dokumentasjon for internkontrollsystem må visast fram ved tilsynsbesøket.

Ja Nei

| | | |
|--|--|--|
| Viser vedtektene til eller vert denne dokumentasjonen synt til i vedtektene? | | |
| Er det etablert rutinar for vedlikehald og sikring av bygningar og inventar? | | |
| Er det etablert rutinar for brannberedskap? | | |
| Er tidlegare pålegg etterfølgt? | | |
| Har barnehagen oversikt og dokumentasjon over farlege produkt og innpakking av desse? | | |
| Har barnehagen utarbeida og lett tilgjengeleg tryggleiksinstruks? | | |
| Har barnehagen utarbeida plan og rutinar for sorg og ulukke/sjukdom? | | |
| Har barnehagen faste rutinar for kontroll av leikeutstyr og leikeplass? Send inn dokumentasjon på dette, sei gjerne noko om utøving av rutinene. | | |
| Har barnehagen dagleg tilsyn av uteområdet? | | |
| Er det daglege tilsynet dokumentert og har rutinar for avvik? | | |
| Er barnehagen sitt fysiske miljø inne og ute til rettelagt for barn med nedsett | | |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

funksjonsevne?

Send inn dokumentasjonen de har for system og gjennomføring av sikkerheit av uteleikeplassen (eks på skjema de brukar, kva de ser etter, korleis de fylgjer opp at avvik vert lukka etc.)

3. LEIKE OG OPPHALDSAREAL PR BARN

Opplysningane her sjåast i samanheng med det tal på barn som har plass i barnehagen

m2

| | |
|---|-----------------------------|
| Eigar si vedtektsfesta norm for arealutnytting inne pr barn over og under 3 år. | Over 3 år - Under 3 år |
| Barnehagen sitt godkjende leike- og opphaldsareal inne | |
| Barnehagen sitt uteareal (norm ca. 6 ganger innearealet) | |
| Er det endringar i bruk av arealet sidan godkjenning / forrige tilsynsbesøk? | Ja Nei |

I tilfelle kva for endringar?

.....

.....

.....

.....

4. OPPLYSNINGAR OM BARNA

Opplysningane hentast inn med heimel i Lov om barnehagar § 8 og sjåast i samanheng med barnehagen si årsmelding/søknad om statstilskot.

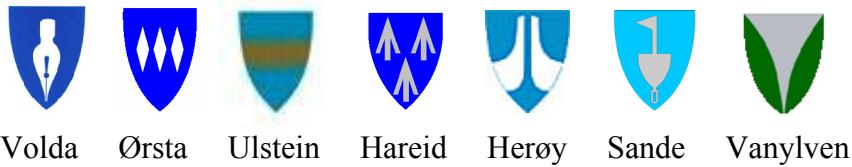
| Kor mange barn u. 3 år – o. 3 år | Kor mange 1/1 plassar u. 3 år – o. 3 år | Kor mange tilsette er knytt til avdelingane samla - tal på årsverk | Andre tilsette Kor mange årsverk Vaktm-reinh-andre |
|----------------------------------|---|--|--|
| | | | |

Eventuell kommentar til tabellen over:

.....

.....

.....



Opplysningane vert samanfatta her: (barnehagen fyller ut) Gjeld barnehageåret.....

| Oppholdstid | 0 – 3 år | 3 – 6 år | Tilsynsmakta si omrekning til tal på standard barnehageplassar |
|-----------------|----------|----------|--|
| 17 – 24 t | | | |
| 25 – 32 t | | | |
| 33 – 40 t | | | |
| 41 t eller meir | | | |

Ein heil plass for barn over 3 år er ein standard barnehageplass

5. PRIORITET VED OPPTAK ELLER VEDTAK OM RESSURS ETTER OPPTAK

| | Tal | Ressurs |
|---|-----|---------|
| Tal på born med nedsett funksjonsevne som er tatt opp etter § 13 | | |
| Tal på born med nedsett funksjonsevne der diagnose er sett etter at dei har fått barnehageplass | | |
| Tal på barn med rett til tiltak etter Opplæringslova § 5.7. | | |
| Tal på fleirkulturelle/fleirspråklege born ? | | |
| Tal på fleirkulturelle/fleirspråklege born med morsmålsressurs? | | |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

6. BARNEHAGEN SI BEMANNING

Opplysningane knytast til Lov om barnehagar § 17-24
Opplysningane sjåast i samanheng med barnehagen sin sist innsende årsmelding.

Spørsmål:

(set ring rundt ja eller nei – set inn tal i ruta)

| | Ja | Nei | Tal årsverk | Tal pers |
|--|----|-----|-------------|----------|
| Har barnehagen dagleg leiar/styrar med førskulelærerutdanning eller anna høgskuleutdanning som gjev barnefagleg og pedagogisk kompetanse? | | | | |
| Har barnehagen førskulelærer eller tilsette med anna treårig pedagogisk utdanning på høgskulenivå med vidareutdanning i barnehagepedagogikk i alle stillingane for pedagogisk leiar? | | | | |
| Er det eventuelt tilsett personar med dispensasjon frå utdanningskravet i nokre av dei nemnde stillingar? | | | | |
| Har de søkt og fått dispensasjon for alle tilsette som ikkje har godkjend utdanning i stilling som førskulelærer/pedagogisk leiar. | | | | |
| Er det fleire førskulelærarar i barnehagen? | | | | |
| Kva er grunnbemanninga i barnehagen? Kor mange stillingar har de utanom styrar og pedagogiske leiarar? | | | | |
| Har barnehagen ekstra bemanning grunna barn med nedsett funksjonsevne? | | | | |
| Kva for vikarordning har barnehagen? Nyttar de vikarar og korleis? Kva for reglar gjeld for vikarbruk? | | | | |
| Har barnehagen øvingslærarar? | | | | |

Vurderer du vikarbehovet utfrå forsvarlegheitsprinsippet?
Korleis fungerer dette?



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

7. POLITIATTEST

Opplysningane knytast til Lov om barnehagar § 19.

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Har alle med arbeidsavtale etter 01.01.1996 levert politiattest? | | |
| Har andre som vert omfatta av politiattestforskrifta levert politiattest? | | |
| Har barnehagen system og rutinar samt dokumentasjon for levering av politiattest? | | |

Dokumentasjon på rutinene.

8. TEIEPLIKT

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 20.

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Har alle arbeidstakarar, også vikarar skrive under skjema for teieplikt? | | |
| Har barnehagen rutinar for å ivareta og følgje opp teieplikta? | | |
| Er barnehagen trygg på at alle tilsette har ei samla etisk forståing av kva teieplikta inneber? | | |

Kva konkret gjer du som styrar for å sikre at dei tilsette forstår dette?

9. MELDEPLIKT – OPPLYSNINGSPLIKT til sosialtenesta og barnevern

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar §§ 21 og 22.

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Har barnehagen rutiner når det oppstår mistanke om omsorgssvikt | | |



Volda



Ørsta



Ulstein



Hareid



Herøy



Sande



Vanylven

eller mishandling av barn?

Sei litt om samarbeidet med barnevernet, går det gjennom tverrfagleg team mest eller tek du og direkte kontakt med barnevernet. Kor mange gongar har du tatt kontakt siste år?

10. ØVINGSOPPLÆRING

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 24.

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Har barnehagen øvingslærarar og studentar frå høgskule? | | |
| Har barnehagen lærlingar frå vidaregåande skule? | | |
| Har barnehagen anna form for opplæring av elevar/studentar? | | |

11. HELSEKONTROLL

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 23.

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Har alle barn levert helseerklæring og fulgt ordinær helsekontroll på helsestasjonen? | | |
| Har barn som må, levert TBC attest | | |

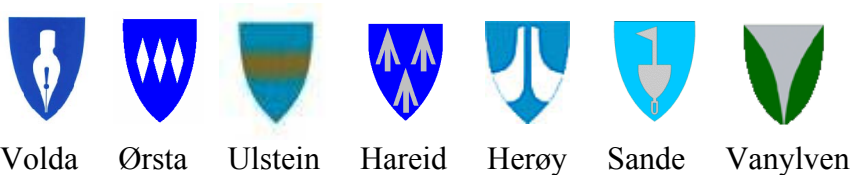
14 PERSONALLEIING

Opplysningane kan knytast til lov om barnehagar § 19

| | Ja | Nei |
|---|----|-----|
| Vert det gjennomført medarbeidarsamtalar/ oppfølgingssamtalar i barnehagen? | | |
| Vert det gjennomført rettleiing/har de rutinar for rettleiing? | | |
| Har barnehagen eigen kompetanseplan? | | |
| Er det sett i gang tiltak for å betre arbeidsmiljøet? | | |

Korleis vert medbestemming for personalet gjennomført?:

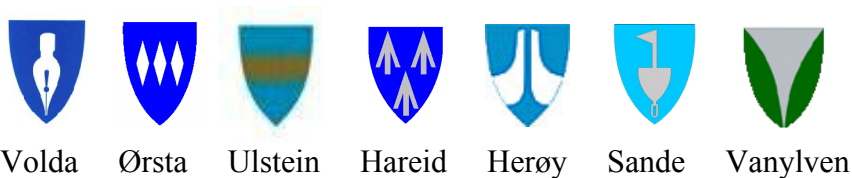
.....
.....



Kor stort sjukefråvær hadde barnehagen sist kalenderår?: %

15 STYRAR SIN EIGENVURDERING AV BARNEHAGEN

| |
|--|
| Er barnehagen brukarvenleg: born/alder/opphaldstid |
| Har de gode vikarordningar : |
| Barnehagen sitt fysiske miljø: |
| Uteområdet, brukarvenleg: |
| Internkontrollrutinar: |
| Ventelister/dekningsgrad: |
| Opplysningsplikt til barnevernet – rutinar - §22: |
| Økonomi, framtid og tryggleik: |
| Andre kommentarar til barnehagen sine rammevilkår: |



16 OPPSUMMERING ETTER DOKUMENTTILSYNET

Oppsummering skjer i samsvar med Lov om barnehagar §16, tilsyn

Tilsynsmakta avdekka område

- der det vil bli gitt pålegg om retting av ulovlege forhold(Avvik): Ja / Nei

Oppsummerande kommentarar etter dokumenttilsynet:

.....

- der det vil bli gitt pålegg om retting av uforsvarlege tilhøve(Merknad): Ja / Nei

Oppsummerande kommentarar:

.....

Stad/dato:.....

.....
 Tilsynsmakta si underskrift

.....
 Barnehagerepresentanten si underskrift

For barnehage

.....

Dato/ Underskrift: