



MØTEINNKALLING

Utval: Maritim og teknisk komite
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 24.05.2016
Tid: 15:00

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Dersom du ønskjer din habilitet vurdert i ei sak, må du melde skriftleg frå til politisk sekretariat om dette i god tid før møtet (Forvaltningslova § 8, 3. ledd).

Fosnavåg, 10.05.16

Idar Tarberg
leiar

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 28/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 29/16	Protokoll fra førre møte.
PS 30/16	Delegerte saker
PS 31/16	Ny slamforskrift
PS 32/16	Prosjekt 61604 - Ny hovudbrannstasjon og driftsbasis - byggeprogram
PS 33/16	Søknad om konsesjon frå Kjelsund as på erverv av 44/25
PS 34/16	Søknad frå Lene-Kristin Tjervåg Wilson om bygging av ridebane på gnr. 53 bnr. 31

Delegerte saker frå avdelingane

- DS 114/16 Ferdigattest garasjedel - 83/80
- DS 115/16 Jan Petter Osnes - 31/86 - Garasje
- DS 116/16 Ferdigattest tilbygg 26/100
- DS 117/16 Marte Susann Remøy 38/227 seksjon 1 - Løyve til tiltak
- DS 118/16 Skotholmen as - 11/162 - Riving av bygg
- DS 119/16 Mellombels bruksløyve -34/244 - 1 og 3 etg.
- DS 120/16 Fosnavåg Butikkeiendom as - 38/2 m fl - IG heile tiltaket
- DS 121/16 Ferdigattest Heid tursti del 1
- DS 122/16 Hjalmar Frøystad - 20/32+97 - Garasje
- DS 123/16 Jan Truelsen - 60/32 - riving av bygg
- DS 124/16 Anja Bendal - 29/300 - carport/terrasse
- DS 125/16 Rose-Marie Kvalsund og Jan Erik Myrseth 29/349 - Mellombels bruksløyve
- DS 126/16 Ferdigattest - molo 25/77
- DS 127/16 Glenn Huldal - 34/358 - Tilbygg
- DS 128/16 Radoslaw Uszynsici - 60/110 - Tilbygg
- DS 129/16 Johanna Runde og Kjetil Olsen 9/118 - Ferdigattest
- DS 130/16 Jarle Berge og Vidar Furesund - 29/12 og 353 - Endra plassering av bygg
- DS 131/16 Jarle Berge og Vidar Flusund - 29/12 - Endring ansvarsrett

PS 28/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 29/16 Protokoll frå førre møte.

PS 30/16 Delegerte saker



Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JRV	Arkivsaknr:	2015/1222
		Arkiv:	M42

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
31/16	Maritim og teknisk komite	24.05.2016
92/16	Formannskapet	10.05.2016
	Kommunestyret	25.05.2016

NY SLAMFORSKRIFT

Tilråding:

Herøy kommune går inn for at dagens ordning med at SSR står for innhenting av anbod og gjennomføring av slamtøminga på vegne av medlemskommunane vert vidareført.

Særutskrift:

- Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS, Smårisevadet 20, 6065 Ulsteinvik
- Utviklingsavdelinga, her

Vedlegg:

1. Kopi av MTK-sak 81/15 av 22.09.2015 med vedlegg – Ny slamforskrift - utlegging til offentlig ettersyn
2. Kopi av sak R04/16 av 09.03.2016 frå SSR – Status og vidare framdrift vedr. slamtøming
3. Kopi av e-post av 01.04.2016 frå SSR vedk. vedtak i R-sak 04/16 og vedlagt justert slamforskrift(ending av §5)
4. Kopi av saksutgreiing og tilråding frå Sande kommune vedk. ny slamforskrift
5. Kopi av brev frå Fylkesmannen av 25.11.2015 vedk. Rettleiing på temaet «oppheyr av interkommunalt samarbeid»

Bakgrunn

Representantskapet i Søre Sunnmøre Reinhaldsverk (SSR) har sendt framlegg til ny slamforskrift til eigarkommunane for handsaming, jf. vedlagde møtebok og vedtak frå møte 12.05.2015, sak R 10/15.

Fram til no har dei einskilde medlemskommunane i SSR hatt egne slamforskrifter. Framlegget frå SSR inneber at medlemskommunane får ei felles slamforskrift der SSR får ansvaret for organisering og gjennomføring av tenesta inkludert innkrevjing av gebyr. Dvs. at SSR får delegert alt arbeid i samband med tømning av private tankar. Kommunen vil då sitje igjen med den administrative og lovmessige oppfølging av tenesta inkludert pålagt kontroll av private avlaupsanlegg.

Ordninga med tvungen slamtøming av private slamavskiljarar/septiktankar vart oppstarta i Herøy kommune i 1999. Dei første åra hadde kommunen eigen kontrakt med slamentreprenør. Seinare vart det bestemt at SSR skulle ha det overordna ansvaret for anbodsinnhenting og stå som kontraktspart på vegne av kommunane i SSR-området. Slamtøminga går såleis i dag føre seg i både kommunal og SSR regi. SSR ønskjer enten å ha ansvaret for heile tenesta eller at heile ansvaret vert tilbakeført til kommunane.

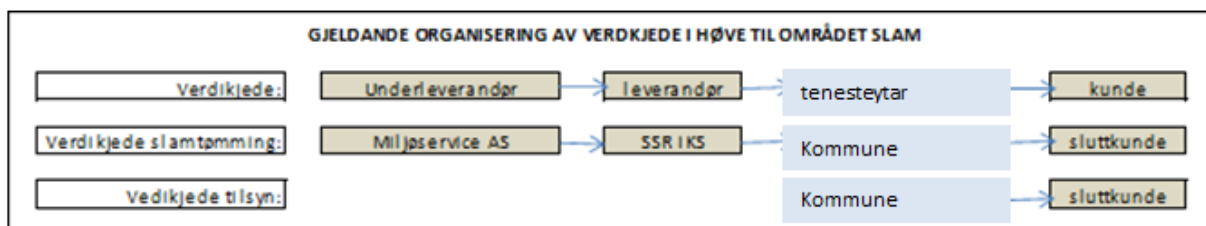
Denne saka gjeld godkjenning av forslag frå SSR til felles slamforskrifta for eigarkommunane.

Saksopplysningar

Etter vedtak i Maritim og teknisk komite i MTK-sak 81/15 av 22.09.2015 (sjå vedlegg) har saka vore ute til offentlig ettersyn frå 30.09.2015 til og med 29.10.2015. Det har ikkje kome merknader til saka.

SSR er eit interkommunalt selskap og det er eigarkommunane som fastset kva oppgåver/oppdrag SSR skal utføre. Hovudoppgåva til SSR er administrering og gjennomføring av felles avfallsordninga for eigarkommunane. For nokre år sidan fikk SSR i oppdrag å innhente anbod på slamtøming for alle kommunane og å stå for den praktiske kontakten med slamentreprenør og gjennomføring av slamtøminga. Kommunane sjølv har stått for føring av abonnementsregister og innkrevjing av gebyr m.m. Dvs. ansvaret for slamtøminga er delt mellom SSR og kommunane jfr. Figur under

Figur 1:



Figur 1 gir ei skjematisk oversikt over gjeldande organisering av verdikjeden i høve til slam.

Kommunen skal følge opp ansvaret for at alle eigedomar skal ha ei godkjent avlaupsløysing. I framlegget til forskrift har ein ikkje teke føre seg korleis kommunane skal løyse og finansiere kontrolltiltak som skal sikre at forurensingsforskrifta sine kapittel 11 – 16 eller vedtak heimla i desse forskriftene vert følgt. Ein ser det som vanskeleg å ha eit eige gebyr i tillegg til slamgebyret. Kostnaden med ei kontrollordning bør etter administrasjonen sitt syn vere inkludert i slamgebyret.

Det vert vist til sakutgreiinga til MTK-sak 81/15 av 22.09.2015 og då spesielt det som er skrive under vurderingar og konklusjon vedkomande lovpålagde kontrolltiltak etter forureiningsforskrifta og utarbeiding av hovudavtale slik det framgår av saksutgreiinga til SSR.

Statusen i medlemskommunane i handsaminga av saka om felles slamforskrift er slik:

- *Ulstein: Vedtatt*
- *Hareid: Saka utsett. Føresetnad i saksutgreiinga at alle kommunane i SSR-området blir med på ordninga. Ikkje føresetnad i forslaget til vedtak.*
- *Sande: Ordnar slamtøminga på eigen hand. Er då ute av slamsamarbeidet. Sjå vedlagt kopi av saksutgreiing og tilråding.*

Med bakgrunn i dette gjorde representantskapet i SSR følgjande vedtak i sak R04/16. Sitat:

- «1) Representantskapet ber styret gjennomgå og endre § 5 i forslaget til slamforskrift, og endre denne til lokale tilhøve. Deretter må det nye forslaget sendast så snart som muleg til kommunane for ny behandling der.*
- 2) Under føresetnad av at 3 av dei 4 eigarkommunane vedtar slamforskrifta innan kort tid, legg SSR slamtøminga ut på anbod igjen i regi av SSR.»*

Framdrift:

Gjeldande slamtømingssavtale som SSR har med slamentreprenør går ut 31.12.2016. Herøy kommune skal ha full tømerunde av private slamavskiljarar i 2016. Neste tømerunde etter det skal då vere i 2018. Dvs. at Herøy kommune i 2017 berre vil ha behov for ein avtale om nødtømingar og tøming av nokre kommunale anlegg. Herøy kommune har såleis ikkje lita tid med å få på plass ein ny slamtømingssavtale.

Lovpålagde kontrolltiltak med slamavskiljarar:

Ingen av kommunane i regionen har innført lovpålagde kontrolltiltak med slamavskiljarar. Med bakgrunn i dette har ei arbeidsgruppe samansett av representantar frå ulike kommunar i regionen utarbeidd eit utkast til forskrift vedkomande lovpålagde kontrolltiltak, men arbeidet er ikkje fullført. Ei slik kontrollordning må innførast og ein føreset at ordninga vert finansiert av abonnentane gjennom slamtømingssgebyret.

Økonomi:

Slamtømingssordninga i Herøy er i dag med på å delfinansiere stillingar samt ymse driftskostnadar knytt til programvare, IKT og rekneskap med om lag 230.000 kroner pr. år. Ved overføring av tenesta til SSR må kostnaden dekkast inn av andre tenester eller ein må vurdere nedbemanning då arbeidsoppgåver fell bort .

Vurderingar og konklusjon

Slik administrasjonen ser det har dagens ordning fungert godt. Dersom ein skulle gjere endring i forhold til dagens ordning bør ei ny ordning omfatte alle oppgåver som er knytt til slamtømningsordninga. Dvs. også lovpålagde kontroll- og tilsynsoppgåver.

Administrasjonen er likevel klar på at ein bør ha ein viss kompetanse innan VA(vatn og avlaup) . Sande fokuserer på dette i si saksutgreiing og ein deler i store trekk vurderingane som Sande har gjort i saka. Kompetansen ein har innan fagfeltet kan på sikt lett bli «utarma» dersom ein plukkar ut deltenester som t.d. slamtøming.

Antal slamtømningsfirma som kan vere aktuelle for å delta i ein konkurranse er svært avgrensa jfr. opplysningar frå SSR i si saksutgreiing. Ein kan risikere at det er berre eit firma som gir inn pris. Dvs. at det ikkje er tale om nokon konkurranse, men reint monopol. Betrakningane som SSR gjer seg om å etablere «eigne» slamselskap kan fort verte ein realitet dersom det vert få leverandørar til å utføre slamtenesta.

Administrasjonen delar ikkje SSR sitt syn om at arbeidsfordelinga slik det er organisert i dag «har vore forvirrande for alle partar – ikkje minst for abonnentane». Slik kommunen vurderer dette har dette vore lite problematisk og ein kan ikkje sjå at det skal vere nemneverdige ulemper med å vidareføre dagens ordning.

Med bakgrunn i saksutgreiinga og vurderingane ovanfor og etter ei samla vurdering elles vil rådmannen tilrå at:

Herøy kommune går inn for at dagens ordning, der SSR står for innhenting av anbod og gjennomføring av slamtøminga på vegne av medlemskommunane, vert vidareført.

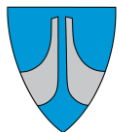
Dersom SSR ikkje ønskjer å vidareføre dagens ordning må kommunen nytte eigen innkjøpskompetanse i samarbeid med innkjøpssamarbeidet ein har med Ålesund kommune til å innhente anbod på utføring av slamtenester.

Fosnavåg, 07.04.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge



Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS

Saksnr 2015/1222	Arkiv M42	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar DOK / BRB	Dato 24.09.2015
---------------------	--------------	------------	---------------------------------	--------------------

MTK-SAK 81/15. NY SLAMFORSKRIFT - UTLEGGING TIL OFFENTLEG ETTERSYN

Vedlagt følger MTK-sak 81/15.

Maritim og teknisk komite gjorde i møte 22.09.2015 slikt vedtak i saka:

I medhald av § 37 i forvaltningslova legg Maritim og teknisk komite ut til offentlig ettersyn framlegg til ny slamforskrift i samsvar med vedtaket i representantskapet til SSR i sak R10/15, 12. mai 2015.

Med helsing

Brit Berge
e.f.

Kopi:
Anleggs- og driftsavdelinga, her



Anlegg- og driftsavdelinga

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	JRV	Arkivsaknr:	2015/1222
		Arkiv:	M42

Utvallsaksnr	Utval	Møtedato
81/15	MTK	22.09.2015

NY SLAMFORSKRIFT - UTLEGGING TIL OFFENTLEG ETTERSYN

Tilråding:

I medhald av § 37 i forvaltningslova legg Maritim og teknisk komite ut til offentlig ettersyn framlegg til ny slamforskrift i samsvar med vedtaket i representantskapet til SSR i sak R10/15, 12. mai 2015.

Møtebehandling:

Fred Arnesen, anleggs- og driftsavdelinga møtte og orienterte. Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Vedtak i Maritim og teknisk komite - 22.09.2015

I medhald av § 37 i forvaltningslova legg Maritim og teknisk komite ut til offentlig ettersyn framlegg til ny slamforskrift i samsvar med vedtaket i representantskapet til SSR i sak R10/15, 12. mai 2015.

Særutskrift:

- Søre Sunnmøre Reinhalsverk IKS, Smårisevadet 20, 6065 Ulsteinvik

Vedlegg:

- Framlegg til ny slamforskrift – sak nr. R10/15 av 12.05.2015 frå Søre Sunnmøre Reinholdsværk IKS

Bakgrunn:

Ordninga med tvungen slamtøming av private slamavskiljarar/septiktankar vart oppstarta i Herøy kommune i 1999. Dei første åra hadde kommunen eigen kontrakt med slamentreprenør. Seinare vart det bestemt at SSR skulle ha det overordna ansvaret for anbodsinnhenting og stå som kontraktspart på vegne av kommunane i SSR-området. Slamtøminga går såleis i dag føre seg i både kommunal og SSR regi. SSR ønskjer enten å ha ansvaret for heile tenesta eller at heile ansvaret vert tilbakeført til kommunane.

Saka gjeld utlegging til offentleg ettersyn av framlegg til ny slamforskrift vedteken i representantskapen i SSR i sak R10/15, 12. mai 2015 vedkomande tøming av private slamavskiljarar. Framlegget innber at SSR overtek alt ansvar for organisering og gjennomføring av tenesta inkludert innkrevjing av gebyr.

Saksopplysningar:

Abonnementsregister, fakturering og andre henvendingar har gått direkte gjennom kommunen. Slamtøminga er ein del av dei sjølvfinansierande tenestene som skal fullfinansierast gjennom gebyrinnkrevjing. Til no har entreprenøren fakturert SSR som vidarefakturerer med eit påslag til kommunane. Kommunane igjen fakturerer abonnentane med privat avløpsanlegg med sine påslag. Ved ei overføring av slamtømeordninga vil den totale prisen for abonnentane kunne gå ned.

Tøming av private tankar skal vere eit 0-spel. Dette medfører at det ikkje vil ha økonomiske konsekvensar for Herøy kommune å overføre organiseringa og gjennomføring av slamtømeordninga til SSR. Ei eventuell tilbakeføring til kommunane vil medføre at kvar einskild kommune må stå for alle prosessane sjølv, og vil også kunne risikere å operere med ulike regelverk og lokale forskrifter, som ikkje er heldig. SSR og kommunane har tidlegare vore igjennom ein liknande prosess, der innkrevjing og abonnementsregister for avfall vart overført til SSR frå kommunane. Det er renovasjonsordninga som vi kjenner i dag. Tidlegare hadde SSR innsamling, medan kommunane delte ut sekkar, ajourførte abonnementsregister og stod for fakturering til abonnentane. Alt dette vert no gjort i SSR-regi.

VØR og ÅRIM har i dag fått delegert alt arbeid i samband med tøming av private tankar.

Vurderingar og konklusjon:

Frå administrasjonen si side vil ein spesielt peike på det som står skrive under punktet «Tilbakemelding frå kommuneadministrasjonane» i saksutgreiinga til SSR. Det er viktig at dette vert følgt opp og kjem på plass før ei evt. overføring av ansvaret for ordninga vert overført til SSR. Dette vil m.a. vere viktig for at kommunen skal kunne følgje opp ansvaret for at alle eigedomar skal ha ei godkjent avlaupsløysing.

I framlegget til forskrift har ein ikkje teke føre seg korleis kommunane skal løyse og finansiere kontrolltiltak som skal sikre at forurensingsforskrifta sine kapittel 11 – 16 eller vedtak heimla i desse forskriftene vert følgt. Ein ser det som vanskeleg å ha eit eige gebyr i tillegg til slamgebyret. Kostnaden med ei kontrollordning (gjerne interkommunal) bør etter administrasjonen sitt syn vere inkludert i slamgebyret.

Konsekvensar for folkehelse:

Ei teneleg og effektiv slamtømeordning er positivt for folkehelse og miljø.

Konsekvensar for beredskap:

Kortare tenesteline ved eventuelle akutte tilstoppingar.

Konsekvensar for drift:

Forventa rimelegare ordning for abonnentane.

Fosnavåg, 09.09.2015

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jon Rune Våge
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge

MØTEBOK

SAK NR R04/16

Møtedato: 09.03.2016

Sakshandsamar: Einar Heimdal

Sak R04/16 – **STATUS OG VIDARE FRAMDRIFT VEDR. SLAMTØMING**

1. Bakgrunn og status:

Vi har hittil hatt ei ordning der kommunene har hatt noko ansvar, SSR har hatt noko ansvar og entreprenøren hatt ein del ansvar. Ei slik fordeling har vore forvirrande for alle partar – ikkje minst for abonnentane. Dette var no tanken å få ordna. Men det syner seg å ikkje vere så enkelt.

Tanken var at alle eigarkommunane skulle vedta den nye slamforskrifta. Den inneber at SSR overtar ansvaret (inkl. anbod, tøming, fakturering / innkreving, dataregistrering / datasystemet, kunde- / klagebehandling og sjølvkostfondet på området) for alle private tankar f.o.m. 1. januar 2017. Men i anbodssamanheng vil truleg SSR legge ut det same som før (privattankar, kommunale anlegg og silgods / silslam frå reinseanlegga).

Representantskapsvedtaket 12/5-15 er følgande: «Dersom ei eller fleire av eigarkommunane ikkje er einige i forskrifta eller er ueinige i at dagens slamordning blir vesentleg endra, vil ein då subsidiært tilbakeføre ansvaret for slamtøming til desse kommunane – gjeldande frå 1. januar 2017.»

Kommunestatusen er følgande:

- Ulstein: Vedtatt.
- Hareid: Saka utsett. Føresetnad i saksutgreiinga om at alle kommunane i SSR-området blir med på ordninga. Ikkje føresetnad i forslaget til vedtak.
- Sande: Ordnar slamtøminga på eiga hand. Er då ute av slamsamarbeidet.
- Herøy: Saka er i skrivande stund ikkje ferdig utgreidd i Herøy.

Dette skaper ein uavklart og vanskelig situasjon på grunn av tidsfaktoren.

Etter at forskrifta er vedtatt i dei respektive kommunestyra vil det bli drøftingar og inngått overførings- og ansvarsfordelingsavtaler med kvar enkelt kommune. Desse avtalene kan drøftast og inngåast administrativt (med utgangspunkt i vedtatt forskrift). Ved vesentleg ueinigheit om innhaldet i avtalene, vil saka kome tilbake til styrande organ for ny handsaming der.

2. Framdrift:

Den kanskje viktigaste faktoren no er tidsfaktoren. Slamtøminga må ut på anbod før eller rett over påska 2016, dersom vi skal ha rimeleg tid til å få på plass ny entreprenør før noverande avtale går ut 31.12.2016. Det tilseier at ny avtale bør vere signert seinast i juni 2016 – helst før.

Vi har også fått relativt tydelege signal på at prisen kjem til å gå opp i neste periode. Vi har i inneverande periode fått levert tenester til ganske lave prisar. Dette p.g.a. konkurransesituasjonen i forrige anbodsrunde. Nytt er det også at noverande entreprenør har fått stengt rankekomposteringsanlegget sitt i Hjelmelandsdalen (Eid kommune), og dette vil truleg fordyre tenesten p.g.a. at alt – slik det ser ut per i dag – må leverast til deponering i Vestnes kommune.

Per i dag er det i realiteten berre ein muleg leverandør av slamtømingstenesten. Men vi kan kanskje få på bana ein eller to aktørar til dersom vi utvidar kontraktstida.

Det må i denne diskusjonen sjølvsagt også nemnast at både noverande og tidlegare entreprenør på slamtøming har utført arbeidet på ein god måte, og at det ikkje er det denne saka handlar om.

3. Alternative løysingar:

Ein ser no klare trendar i EU-land som Storbritannia, Tyskland, Frankrike, etc., at offentlege tenester som har vore konkurranseutsette blir tatt inn igjen og utført i eigenregi eller ved tildeling av einerett. Dette p.g.a. at konkurransen har ført til private monopol- eller duopolliknande situasjonar innanfor mange offentlege ansvarsområder. Det igjen har ført til at prisane går opp fortare enn det som er naturleg, store private overskot kjem ikkje kundane til gode, fleksibiliteten forsvinn, og sist, men ikkje minst, det skjer lite utvikling – ikkje minst innan miljøområdet. I tillegg blir det politiske og administrative handlingsrommet sterkt avgrensa. Ein får ikkje reell politisk / offentleg styring over utviklinga og sterke private aktørar vil dominere. Det blir også utfordrande å nå oppsette miljømål, og til sjuande og sist er det truleg sluttbrukarane / abonnentane som vil merke dette mest – både i praksis og også reint økonomisk.

Ein måte å møte framtidens utfordringar med slamtøming på, der statlege krav og kundane sine krav til service blir stadig større, kan vere å etablere sitt eige «slamselskap». Dette kan vere eit selskap som i eigenregi spesialiserer seg og tar seg av slamtøminga i regionen (både for private og offentlege anlegg), inkl. handteringa av det som kjem inn + at selskapet kan ta ansvaret for kontrollen med slamanlegg. Begge områda er innanfor sjølvkostområdet (med to forskjellige bundne driftsfond) og eventuelle overskot vil kome abonnentane til gode. Selskapet kan organiserast som eit heilt sjølvstendig selskap heileigd av kommunane, eller det kan bli eit aksjeselskap som er heileigd av SSR. Begge deler sikrar full offentlig kontroll over både utvikling og økonomi i selskapet. Men eit heileigd SSR-selskap vil ha ein lettare start, sidan SSR allereie har ein god del viktig kompetanse i selskapet.

Det er vanskeleg å kome med ei god og presis tilråding ut i frå den faktiske situasjonen. Styret meiner at det primært bør velgast ei løysing der alle kommunar har same løysing.

- SSR utfører arbeidet for alle kommunane. SSR kan utføre slamtøming for 3 av kommunane. Men styret meiner at kost/nytte tilseier at hvis det er kun 2 kommuner som ønskjer ei slik løysing, er det beste at alle kommunane utfører arbeidet sjølve. SSR kan ikkje forsvare å halde fram med dette arbeidet når såpass mange av abonnentane forsvinn. Dette med bakgrunn i økonomi, ressursbruk og kompetanseoppbygging.
- Kommunane tar sjølve ansvaret for slamtøminga.

Uansett utfall kan Ulstein og Hareid halde fram bruken av påsleppspunktet for rejectvatn på Eidet.

Det er vanskeleg å gi ei tilråding, men styret kan føreslå tilrådinga nedanfor:

Styret si tilråding til vedtak:

- a) Representantskapet oppfordrar Herøy og Hareid til å vedta den nye slamforskrifta, slik at slamtøminga kan sendast ut på anbod snarast muleg.
- b) Dersom Herøy og / eller Hareid vedtar noko liknande som Sande, blir heile slamtømingskomplekset, inkl. anbodsarbeidet, sendt tilbake til alle eigarkommunane.
- c) Under føresetnad av at Herøy og Hareid vedtar den nye slamforskrifta innan kort tid, legg ein ut på anbod slamtøminga med ei avtalelengd på 2 år + einseitige opsjonar på 1 og 1 år etter det.
- d) I løpet av 2016 skal SSR lage ei utgreiing m.t.p. å etablere eit eige selskap som i eigenregi tar seg av slamtøminga og kontrollen med slamanlegg i regionen. Representantskapet får opp at denne saka på møtet i november 2016.

Fra: Einar Heimdal [mailto:einar@reinhaldsverket.no]

Sendt: 1. april 2016 10:05

Til: Jarl Martin Møller; Jon Rune Våge; Fred Arnesen; Harald Øvereng; Arne Runar Vik; Nils Yngve Nupen; Lars Hustad; Øyvind Vassbotn; Oddbjørn Indregård; Kjell Martin Vikene

Kopi: Olaus-Jon Kopperstad; Arnulf Goksøyr; Arkiv Herøy; postmottak; Einar Vik Arset; Knut Erik Engh; Knut Erik Engh (knutenh@hotmail.com); Ulstein Postmottak; Bent Arild Grytten; Anders Riise; Kjetil Nettet; Postmottak Hareid; Asle Giske; Dag Vaagen; Sande Kommune; Arkiv Sande kommune (arkiv@sande-mr.kommune.no); George Fulford (fulford@fpadvokat.no); Jostein Husøy; Jostein Støylen (jostein@vkus.no)

Emne: SSR - Justert slamforskrift

Hei !

Det har vore litt fram og tilbake rundt organiseringa av slamtøminga i området vårt. Difor hadde SSR sitt representantskap oppe igjen saka på møtet sitt 9/3-2016. Vedtaket vart følgande:

«SAK NR R04/16

STATUS OG VIDARE FRAMDRIFT VEDR. SLAMTØMING

Vedtak, samr.:

- 1) Representantskapet ber styret gjennomgå og endre § 5 i forslaget til slamforskrift, og endre denne til lokale tilhøve. Deretter må det nye forslaget sendast så snart som muleg til kommunane for ny behandling der.
- 2) Under føresetnad av at 3 av dei 4 eigarkommunane vedtar slamforskrifta innan kort tid, legg SSR slamtøminga ut på anbod igjen i regi av SSR.»

For å kunne køyre ein forsvarleg anbodsprosess, hastar det med å få endringa / slamforskrifta vedtatt i dei respektive kommunestyra. Justert forskrift er vedlagt denne e-posten.

Eventuelle spørsmål kan rettast til SSR.

Ha ei flott helg!

Mvh
Einar Heimdal
SSR

Forskrift for slamhandtering i Sande, Herøy, Ulstein og Hareid

Dato:	
Publisert:	
Gjeld frå:	
Gjeld for:	Sande kommune, Herøy kommune, Hareid kommune og Ulstein kommune (SSR-regionen)
Heimel:	LOV-1981-03-13-6 - §26, §27, §30, §31, §33, §34, §79, §83, §85

Kapitteloversikt:

DEL 1. Innleiande reglar

DEL 2 Generelle reglar om slam

DEL 3 Avsluttande reglar og gebyr

Del 1. Innleiande reglar

§1. (formål)

Forskrifta har som formål å sikre miljømessig, økonomisk og helsemessig forsvarleg tømning av alle private slamavskiljarar, fellesanlegg og tette anlegg i kommunane. Forskrifta har vidare som siktemål ei likebehandling av abonnentane i dei kommunane som er medeigarar i Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS (SSR). Forskrifta regulerer korleis SSR på vegne av medlemskommunane skal oppfylle krava til handtering av slam etter forureiningslova.

§2. (virkeområde)

Forskrifta omfattar handtering av slam frå private slamavskiljarar, fellesanlegg og tette tanker i eigarkommunane. Fettutskiljarar, oljeutskiljarar, ute-do og bio-do eller liknande, blir ikkje omfatta av denne forskrifta.

§3. (definisjonar)

Abbonent: Eigar eller festar av eigedom med slamanlegg, eller brukar av private fellesanlegg, som er omfatta av slamordninga.

Slam: Ved tømning av slamanlegg blir innhaldet sugd opp og separert. Det faste stoffet blir kalla slam, medan den flytande delen blir kalla rejeaktvatn.

Slamanlegg: Private oppsamlings- eller behandlingsanlegg og fellesanlegg for sanitært avløpsvatn som produserer slam. T.d. slamavskiljar, tett tank, minirensanlegg, fellestankar, etc. eller ein kombinasjon av dette. Kommunale fellestankar og reinseanlegg som produserer silslam er ikkje omfatta av denne forskrifta.

Del 2. Generelle reglar om slam

§4 (tømning av slamanlegg)

SSR (entreprenør utførar) skal sørge for tømning av slamanlegg som er omfatta av denne forskrifta.

Slamanlegget skal tømast fullstendig. Ordninga skal utførast ved hjelp av ei mobil slamavvatningseining, eventuelt slamsugebil eller slamsugeutstyr for traktor. Tøminga forutset at rejeaktvatn blir tilbakeført til slamavskiljarar og fjerna frå tette anlegg.

§5 (anleggets utforming, adkomst og vegstandard)

Abonnenten skal sørge for fri adkomst til slamanlegget ved tømning. Eventuelle låseanordningar og avstengningar etc. av slamanlegget skal avtalast med og godkjennast av kommunen. Slamanlegget skal plasserast så nær veg som mogleg. Veg til slamanlegget må uansett årstid vere av ein slik standard at den gir tilfredstillande framkomst og har eventuell snuplass for avvatningsbilen. Når tømmeruter blir sett opp, skal det takast mest mogleg omsyn til årstid for å sikre at tilgangen til anlegget er best mogleg. Utover dette har ikkje SSR eller den som tømmer ansvar for skade på privat veg og plass inkludert plen/heller, osv., med mindre det kan påvisast skjodesløyse. Slamanlegget vert tømd sjølv om krav til vegstandard ikkje er tilfredstillande. Dette kan medføre ein ekstra kostnad for abonnenten.

§6 (tøme frekvens)

Varsel om tømning vil vert gitt skriftleg og i rimelig tid. I framtida kan dette skje elektronisk, men ein vil då kunne reservere seg mot dette og fortsatt få det skriftleg.

Tøme frekvensen for slamanlegg skal være i henhold til gjeldande forskrift.

Slamavskiljarar skal tømast minst:

- kvart 2. år dersom det gjeld fast busetnad.
- kvart 4. år dersom det gjeld fritidsbustad.

Tette tanker skal i utgangspunktet tømast minst ein gong pr. år, dersom ikkje andre tilhøve tilseier ein annan tøme frekvens ut i frå SSR eller kommunen sine vurderingar.

Øvrige slamanlegg, kommunale eller private fellesanlegg skal tømast i samsvar med belastning / storleik eller når SSR eller kommunen vurderer at tømning må utførast.

§7 (plikter og rettar til kommunen, SSR og entreprenøren som utfører tøminga)

Kommunen kan gi pålegg om type og plassering av slamanlegg. Kommunen kan også pålegge eigarar av eldre slamanlegg å gjennomføre tiltak for å oppfylle krava i denne forskrifta.

Den som utfører tøminga har rett til å plassere nødvendig utstyr på eigedommen for å få utført tøminga.

Arbeidet skal imidlertid utførast slik at ikkje unødig skade på veg eller eigedom oppstår. Eventuelle krav om erstatning for skader eller ulemper med tøminga må rettast direkte til entreprenør.

Slamanlegget, grinder og porter skal etter tømning forlatast forsvarleg og lukka.

Ordinær tømning og transport skal utførast innafor tidsrommet kl. 0600-2300 mandag til fredag unntatt høgtidsdager. Unntaksvis kan tømning skje på laurdager innafor tidsrommet kl. 0600-1800.

Når tømning er utført skal abonnenten få overlevert ei erklæring i postkasse eller festa til inngangsdøra om at tømning er utført. Dette kan i framtida også bli elektronisk.

Entreprenør skal sjekke feil og mangler på slamavskiljarane og rapportere dette til SSR. SSR plikter å informere abonnenten og kommunen om feil og mangler som må rettast opp i. Kommunen kan gi abonnenten pålegg om utbetring. Volum og mengde i større, tette tanker skal dokumenterast og rapporterast av entreprenør til SSR. SSR rapporterer dette vidare til kommunen.

§8 (abonentens plikter)

- Abonnenten skal sørge for at anlegg som skal tømast er lett til tilgjengeleg for tømning.
- Løkk skal være køyresikre når dei kan verte utsatt for overkøyning.
- Snø, is, jord osv. over kumløkk o.l. må fjernast av abonnenten før tømning blir utført. Dersom ikkje dette er gjort må anlegget tømast utanfor tømmeplan. Abonnenten vil då få eit tilleggsgebyr. Abonnenten kan ikkje påleggast å tine opp grunnen for at slamtøminga skal kunne gjennomførast. Slamtøminga vil i slike tilfelle verte utført på oppsamlingsrunder utan ekstra kostnad for abonnenten.
- Kumløkk må merkast med pinne/stikk for at det skal være lett å finne.

Nekting av tømning / fullstendig tømning av slamanlegget og nekting av tilbakeføring av rejecktvatn til slamavskiljarar vil medføre tilleggsgebyr.

Del 3. Avsluttande reglar og gebyr

§9 (gebyr angående slam)

Alle eigarar og brukarar av slamavskiljarar / oppsamlingstankar / fellestankar som ordninga omfattar, skal betale årleg gebyr for tømning til SSR. Kommunestyra fastset storleiken på gebyret etter innstilling frå SSR.

§10 (innkreving, renter m.v.)

Gebyr for slamtøming med renter og kostnader er sikra med lovbestemt pant etter pantelovas § 6-1. Renteplikt ved for sein betaling og inndrivning av gebyret er regulert i lov av 6. juni 1975 nr. 29 om eigedomsskatt til kommunane §§ 26 og 27 tilsvarande.

§ 11 (fritak)

Etter skriftleg søknad sendt til SSR kan fritak vurderast i følgjande tilfelle:

- Heilårsbustad ubebodd i over eitt år.
- Eigedom som står til forfall og er ubeboeleg. Eigenerklæring må sendast til SSR.

§ 11 (klage)

Klager i forbindelse med slamordninga blir behandla av SSR sin administrasjon. Formannskapa i gjeldande kommune er ankeinstans.

§ 13 (brot på denne forskrifta)

Brot på denne forskrifta kan straffast med bot etter forureiningslova.



SANDE KOMMUNE
6084 Lårsnes
Tlf. 70 02 67 00 Fax 70 02 67 01
sande.kommune@sande-mr.kommune.no
www.sande-mr.kommune.no

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Asle Giske Arkivsaknr: 2015/1180-279/2016
Arkiv: M42

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
8/16	Formannskapet	19.01.2016
11/16	Formannskapet	26.01.2016
10/16	Kommunestyret	26.01.2016

Saka gjeld: **FRAMLEGG OM ENDRING AV SLAMFORSKRIFT FOR SANDE KOMMUNE**

Tilråding:

1. SSR IKS si rolle som kontraktspart i høve til underleverandør av «slambil» vert å avvikle, og i staden overført til Sande kommune
2. SSR IKS si rolle i å gjennomføre anbod på vegne av Sande kommune i høve til «slambilmarknaden» vert å vidareføre.
3. Viss punkt 2 ikkje vil kunne akseptast av SSR IKS ,etter nærmare avtale, vert høve kring punkt 2 også å føre attende til Sande kommune.

Særutskrift:

Vedlegg:

1. Framlegg til forskrift for slamhandtering i Sande, Herøy, Ulstein og Hareid
2. Kopi av møtebok for SSR IKS, sagn R10/15
3. Kopi av budsjett 2016 vedkomande slamtømming for SSR IKS

Samandrag av saka:

Saksopplysningar:

Kvifor saka har kome på dagsorden:

Sande kommune har fått seg førelagt sak frå SSR IKS om endring av den kommunale slamforskrifta. Forslaget inneber at alle arbeidsoppgåver knytt til innsamling av slam skal overførast til SSR IKS. Alternativt viss kommunen ikkje vedtek slik endring i forskrift ønskjer SSR IKS å avvikle sitt engasjement i høve til slam på vegne av Sande kommune.

SSR IKS si grunngeving for å sette saka på dagsorden er denne:

«Per i dag har vi ei slamordning der kommunane har noko ansvar, SSR har noko ansvar og entreprenøren har ein del ansvar. SSR blir ofte sittande i ei mellomrolle som er uklar både for selskapet, for kommunane og ikkje minst for abonnentane / kundane. I tillegg legg den monetære flyten til tider press på SSR sin likviditet.»

Og der SSR IKS sjølve peikar på alternative val for noko som vert oppfatta som uklarheit i roller:

«Alternativa er enkle, i alle fall ut i frå SSR sitt syn. Dagens situasjon er lite tilfredsstillande, så endringa må skje ein av vegane – anten får SSR eit mykje større ansvar (som hos VØR og ÅRIM) eller så bør heile ansvaret tilbakeførast til kommunane.»

Representantskapet i SSR IKS handsama saka i møte under sak nr R10/15. Der representantskapet har sagt seg einige i prinsippet om at SSR IKS tek over eit større ansvar for slamtømminga, og får kontroll over heile verdikjeda rundt tømning av private slamavskiljarar og tette tankar.

Kommunens ansvar som tenesteytar og tilsynsmyndigheit:

Vass- og avløpstenester, her under slam, er pliktige kommunal oppgåver.

Der slamtenesta kan delast i to tenestområder:

- Innsamling av slam
- Tilsynsmyndigheit på slamområdet

Kommunen sine plikter som forureiningsmyndigheit innafor slam- og avløp er regulert i forureiningslova.

Slamtenesta ligg under det kommunal sjølvkostområdet. Det vil seie at det er brukar/kunde som vert belasta alle kostnader med disse tenestene.

Gjeldande verdikjedeorganisering i høve til slamtenester i Sande kommune

I 2010 inngjekk Sande kommune (i likheit med Herøy, Ulstein og Hareid kommunar) avtale med SSR IKS om at SSR IKS skulle stå for følgjande:

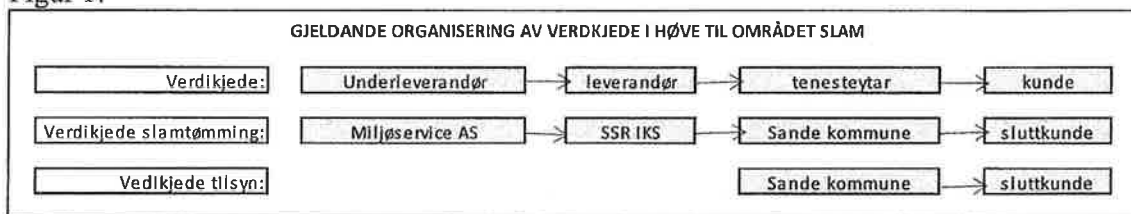
- Tilrettelegging og gjennomføring av anbudsprosessar i høve til «slamsugbil»
- Vere kontraktspart overfor valt entrepenør/slamsugbil

Per i dag er det Miljøservice AS som er valt entrepenør. Denne avtalen går ut 31.12.2016. Innen den tid må ny anbudsrunde gjennomførast.

SSR IKS har vore forespurt om kva som er gjeldande avtale og praksis mellom SSR IKS, Miljøservice AS og Sande kommune. Der svaret frå daglig leiar i e-post av 15. januar var slik:

«SSR sine leveransar til og på vegne av eigarkommunane er regulert gjennom selskapsavtale, forskrift og eigarstrategi når det gjeld renovasjon. For slam er dette litt lausleg, men vi forsøker no å få dette i meir ordna former gjennom ei eiga forskrift for slamtøminga. Etter at den blir vedtatt, må det lagast meir detaljerte avtaler med kvar kommune (på administrativt nivå)»

Figur 1:



Figur 1 gir ei skjematisk oversikt over gjeldande organisering av verdikjeden i høve til slam.

Det må skiljast mellom måten tømning av slam og tilsyn av slam er innretta på, og der dette må vurderast ut frå Sande kommune sin posisjon som lovpålagt tenesteytar på området.

I høve til slamtømming så er Miljøservice AS underleverandør til SSR IKS, og der SSR IKS er Sande kommune sin (hovud)leverandør. Sande kommune er tenesteytar til sluttkunde.

I høve til fakturering/kontantstraum mottek Sande kommune samlefaktura frå SSR IKS omlag kvartalsvis.

I fakturaen frå SSR IKS er det gjort ei påslag/tatt høgde for SSR IKS sine eigne administrasjonskostnader med ordninga. For 2016 er disse budsjettert med 607.000.-, 421.000.- til lønn, 5.000.- til avskrivningar og 181.000.- til andre driftskostnader. Det kan sjå ut til at SSR IKS har avsett om lag ei stilling til administrativt arbeid knytt til slam.

I den grad dette skal vere ein optimaliserande måte i innrette seg på vil kome an på om ein sparer kostnader i andre ledd i verdikjeda. Anten ved at eigne kostnader i kommunen vert redusert eller at SSR IKS er i stand til å oppnå betre prisar med underleverandør enn det kommunen sjølv ville vore i stand til å oppnå.

Gitt at summen av kostnader i verdikjeda vert minimalisert ved å organisere seg slik som beskrive, så er det vanskelig å forstå at denne måten å organisere seg på skal verte oppfatta som uklar.

Sande kommune igjen på si side fakturerer kunden for utført tjeneste.

I høve til tilsyn så nytter ikkje kommunen seg av underleverandørar/leverandørar.

Vurdering og konklusjon:

Vurdering i det følgjande vert gjort ut frå dei tre handlingsalternativa som er synt i tabell 2.

Tabell 2:

Vurdering av Sande kommune og kunden si nytte ved val av alternativ:	SSR tek over alle oppgåver vedk slam	Eigenregi Sande kommune men SSR står for anbuds-konkurransen	Sande kommune tek over alle oppgåver vedk slam
Innverknad på kjernekompetansen			
Innverknad på komplementær kompetanse			
Produksjonskostnader			
transaksjonskostnader			
verdi for kunde			
SUM SCORE			

Innverknad på kjernekompetanse

Slam er ei lovpålagt oppgåve for kommunen og som krev at kommunen sjølv har kompetanse på området. Ved ei tenesteutsetting som foreslått av SSR IKS vil kommunen sjølv over tid tape kompetanse på området. Innsikt og kunnskap vert overført til tredjepart, og som etter kvart vil bli den sterke part i høvet mellom kommunen som lovpålagt tenesteytar og SSR IKS som leverandør til kommunen.

I si saksutgreiing argumenterer SSR IKS for at «*det er kanskje lettare for SSR å spesialisere seg og prioritere slamtømminga enn det er for kommunane – som har mange oppgåver som, med knappe midlar, må prioriterast*»

Det er mogleg det, at det vil kunne vere lettare for SSR IKS å spesialisere seg. Tilsvarende argument vert også nytta av andre aktørar i høve til andre kommunale tenesteområde.

Men kommunen må sjølv på eige grunnlag vurdere om det er ønskelig at kompetanse og spesialisering, og med dette langsiktig utvikling av kommunen skal overførast til tredjepart.

Isolert sett vil det vere negativt for ein kvar organisasjon på eit kvart område å gi seg inn på slik overføring av kompetanse.

Innverknad på komplementær kompetanse:

Slam må sjåast på som ein del av tenesteområdet avløp, og delvis som ein del av tenesteområdet vatn, i dagligtale omtalt som «VA-området». Disse områda heng i det daglige såpass tett i hop at viss ein går inn for å tenesteutsette slam så bør ein også vurdere å gjere det same i høve til heile VA-området. Det er ein og same person på teknisk etat i Sande kommune som styrer med dette, fordi områda heng tett i hop.

Eit tenesteutsetting av slam vil soleis ha negativ effekt på kommunen sin komplementære kompetanse.

Produksjonskostnader

Produksjonskostnader i denne saka er i alle hovudsak knytt til «bruk av slambil». Som forklart over så er det SSR IKS som så langt på vegne av kommunane har stått for anbodsinnhenting og kontraktsinngåing.

Sjølv om SSR IKS ikkje sjølve peikar på alternativet, må det vere mogleg for SSR IKS i framtida å inkludere Sande kommune i anbodskonkurransen, sjølv om den som skulle vinne anbudet gjer direkte avtale med Sande kommune.

Her er bør altså ikkje vere noko ting i vegen for at Sande kommune vil kunne vere i stand til å oppnå like gode produksjonskostnader som ein hittil har gjort.

Transaksjonskostnader:

Transaksjonskostnader gjeld administrative kostnader for å følgje opp leverandørane. Sande kommune vil kunne, utan å måtte auke eiga bemanning ta tilbake dei oppgåvene som SSR IKS har utført for Sande kommune når det gjeld slam. På det viset vil ein kunne spare seg dei ekstra transaksjonskostnader som ligg i det å skulle ha SSR IKT som eit mellomledd mellom Miljøservice AS og kommunen.

Det å skulle ta attende slam frå SSR IKS vil heller ikkje påføre administrasjonen i kommunen (økonomi, rekneskap mv) nokon merkbar meirbelastning.

Verdiskaping for kunde:

Som angitt over, så er det mykje som taler for at viss samarbeidet med SSR IKS i høve til slam vert heilt eller delvis avvikla, så vil ein samla sett spare seg kostnader. I tillegg vil også ansvarslinjene bli tydeligare, og dei uklarheita og forvirringa hos kundane som SSR IKS påpeiker, vil ikkje lenger vere eit tema.

Sett frå kommunen si side så vil ein også ha betre moglegheit for å samordne med slaminnhenting med tilsyn av slam.

Tabell 3:

Vurdering av Sande kommune og kunden si nytte ved val av alternativ:	SSR tek over alle oppgåver vedk slam	Eigenregi Sande kommune men SSR står for anbuds-konkurransen	Sande kommune tek over alle oppgåver vedk slam
Innverknad på kjernekompetansen	-1	1	1
Innverknad på komplementær kompetanse	-1	1	1
Produksjonskostnader	1	1	-1
transaksjonskostnader	-1	1	1
verdi for kunde	-1	1	0
SUM SCORE	-3	5	2

Tabell 3 er den same som tabell 2, og der det er sett inn «score» i høve til drøftinga over. Scoren -1 betyr at det slår negativt ut, 0 betyr at det eine er likså godt som det andre, og +1 betyr at det slår positivt ut.

Som tabellen syner, den truleg beste løysinga per i dag, er at SSR IKS held fram med å skulle utlyse og gjennomføre felles anbod for kommunane Sande, Herøy, Ulstein og Hareid. Men der sjølve kontraktshøvet vert mellom «leverandøren av slambiltjenestene» og kommunane sjølve. Ved denne løysinga beheld kommunane sjølve kritisk og komplementær kompetanse, og der produksjonskostnader og transaksjonskostnader truleg kan minimerast sett i høve til dei to andre løysingane.

Den løysinga som kjem nest best ut vil vere om kommunen også tek over anbudsdelene.

Løysinga som kjem dårligast ut er om alle oppgåver vert overført til SSR IKS.

Det er til dette grunn å merke at saka ein har motteke frå SSR IKS vert oppfatta som svakt grunnleggjande. Ein ber kommunen om å gjere ei strategisk avgjersle, og som manglar naudsynt truverdig og overtalande argumentasjon for å gjennomføre ei slik strategisk avgjersle. Og der eigen «ad hoc» vurdering av dette gir grunnlag for å stille spørsmål ved om ei fullstendig overføring av slam til SSR IKS er farbar veg å gå. Særlig viss ein ser dette i høve til heile VA-området i si heilheit.

Viss Sande kommune skal gjere ei slik strategisk avgjersle, så trengs det ein meir fullstendig prosess og saksutgreiing enn det som det er synt til i denne saka.

Rådmannen vil difor foreslå i denne omgang at SSR IKS sine oppgåver i høve til slam vert å tilbakeføre til Sande kommune. Men at Sande kommune også i framtida får ta del i den anbuds-konkurransen som no må gjerast i løpet av 2016. Viss dette ikkje er akseptabelt for SSR IKS, etter nærmare avtale, vert denne oppgåva også å tilbakeføre til Sande kommune.

Som ei avsluttande linje i saka ønskjer rådmannen å kome med ein invitasjon: Der SSR IKS er invitert til, om dei ønskjer, å presentere for politisk og administrativ leiing i Sande kommune, kva som er SSR IKS sin strategi både i høve til slam og eventuelt andre tenesteområder. Slik at ein på det viset gjennom dialog betre kan utvikle strategiar i fellesskap, til beste for innbyggjarane og brukarane i Sande kommune.

Miljøkonsekvensar:

Økonomiske konsekvensar:

Beredskapsmessige konsekvensar:

Larsnes, 19.01.2016

Asle Giske
rådmann

Forskrift for slamhandtering i Sande, Herøy, Ulstein og Hareid

Dato:	
Publisert:	
Gjeld frå:	
Gjeld for:	Sande kommune, Herøy kommune, Hareid kommune og Ulstein kommune (SSR-regionen)
Heimel:	LOV-1981-03-13-6-§26,§27,§30,§31,§33,§34,§79,§83,§85

Kapitteloversikt:

DEL 1. Innleiande reglar

DEL 2 Generelle reglar om slam

DEL 3 Avsluttande reglar og gebyr

Del 1. Innleiande reglar

§1. (formål)

Forskrifta har som formål å sikre miljømessig, økonomisk og helsemessig forsvarleg tømning av alle private slamavskiljarar, fellesanlegg og tette anlegg i kommunane. Forskrifta har vidare som siktemål ei likebehandling av abonnentane i dei kommunane som er medeigarar i Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS (SSR). Forskrifta regulerer korleis SSR på vegne av medlemskommunane skal oppfylle krava til handtering av slam etter forureiningslova.

§2. (virkeområde)

Forskrifta omfattar handtering av slam frå private slamavskiljarar, fellesanlegg og tette tanker i eigarkommunane. Fettutskiljarar, oljeutskiljarar, ute-do og bio-do eller liknande, blir ikkje omfatta av denne forskrifta.

§3. (definisjonar)

Abonnet: Eigar eller festar av eigedom med slamanlegg, eller brukar av fellesanlegg, som er omfatta av slamordninga.

Slam: Ved tømning av slamanlegg blir innhaldet sugd opp og separert. Det faste stoffet blir kalla slam, medan den flytande delen blir kalla rejeaktvatn.

Slamanlegg: Private oppsamlings- eller behandlingsanlegg og fellesanlegg for sanitært avløpsvatn som produserer slam. T.d. slamavskiljar, tett tank, minirensanlegg, fellestankar, etc. eller ein kombinasjon av dette. Kommunale tankar og anlegg som produserer silslam er ikkje omfatta av denne forskrifta.

Del 2. Generelle reglar om slam

§4 (tømning av slamanlegg)

SSR (entreprenør utfører) skal sørge for tømning av slamanlegg som er omfatta av denne forskrifta.

Slamanlegget skal tømast fullstendig. Ordninga skal utførast ved hjelp av ei mobil slamavvatningseining, eventuelt slamsugebil eller slamsugeutstyr for traktor. Tøminga forutset at rejeaktvatn blir tilbakeført i slamanlegget.

§5 (anleggets utforming, adkomst og vegstandard)

Abonnten skal sørge for fri adkomst til slamanlegget ved tømning. Eventuelle låseanordningar og avstengningar etc. av slamanlegget skal avtalast med og godkjennast av kommunen. Slamanlegget skal plasserast så nær veg som mogleg. Avstand frå oppstillingsplass for bilen til slamanegget (kumlokk) bør ikkje overstige 15 meter. Oppstillingsplassen skal være slik at bilen står tilnærma horisontalt under tømning. Høgdeforskjell mellom botn slamanlegg og oppstillingsplass bør ikkje overstige 5 meter. Veg til slamanlegget må være slik at den gir tilfredstillande framkomst for avvatningsbilen.

Privat adkomstveg skal:

- Ha tilstrekkelig snuplass.
- Tåle akseltrykk tilsvarande næraste offentlege veg eller samleveg med blanda adkomst- og transportfunksjon.
- Ha fast underlag med minst 10 cm grusdekke og tilnærma horisontal tverrprofil.
- Ha standard minimum tilsvarande adkomstveg i henhold til Vegvesenets vegnorm (køyrebane på minimum 3 meter pluss 0,5 meter skulder på kvar side. Dvs. samla vegbreddde 4 meter).
- Være fri for vegetasjon og andre hindringar i vegbredda opp til 4 meters høgde.

Av omsyn til tryggleiken kan rygging over 50 meter ikkje akseptierast.

Dersom tømning skal foregå i perioder med is og snø må privat adkomstveg være tilstrekkelig måka, sandstrødd, og uten fare for takras o.l.

Det skal takast mest mogleg omsyn til årstid slik at tilgangen til anlegget er best mogleg. Utover dette har ikkje SSR eller den som tømmer ansvar for skade på privat veg og plass inkludert plen/heller osv. med mindre det kan påvisast skjødesløyse.

Slamanlegget vert tømnd sjølv om krav til vegstandard ikkje er tilfredstillande. Dette kan medføre ein betydelig ekstra kostnad for abonnten.

§6 (tømeffrekvens)

Varsel om tømning vil vert gitt skriftleg og i rimelig tid. I framtida kan dette skje elektronisk, men ein vil då kunne reservere seg mot dette og fortsatt få det skriftleg.

Tømeffrekvensen for slamanlegg skal være i henhold til gjeldande forskrift.

Slamavskiljarar skal tømast minst:

- kvart 2. år dersom fast busetnad.
- kvart 4. år dersom det gjeld fritidsbustad.

Tette tanker skal tømast minst ein gong pr. år

Øvrige slamanlegg, kommunale eller private fellesanlegg skal tømast i samsvar med utsleppsløvet.

§7 (plikter og rettar til kommunen, SSR og entreprenøren som utfører tøminga)

Kommunen kan gi pålegg om type og plassering av slamanlegg. Kommunen kan også pålegge eigarar av eldre slamanlegg å gjennomføre tiltak for å oppfylle krava i denne forskrifta.

Den som utfører tøminga har rett til å plassere nødvendig utstyr på egedomen for å få utført tøminga.

Arbeidet skal imidlertid utførast slik at ikkje unødig skade på veg eller eigeidom oppstår. Eventuelle krav om erstatning for skader eller ulemper med tøminga må rettast direkte til entreprenør.

Slamanlegget, grinder og porter skal etter tømning forlatast forsvarleg og lukka.

Ordinær tømning og transport skal utførast innafor tidsrommet kl. 0600-2300 mandag til fredag unntatt høgtidsdager. Unntaksvis kan tømning skje på laurdager innafor tidsrommet kl. 0600-1800.

Når tømning er utført skal abonnten få overlevert ei erklæring i postkasse eller festa til inngongsdøra om at tømning er utført. Dette kan i framtida også bli elektronisk.

Entreprenør skal sjekke feil og mangler på slamavskiljarane og rapportere dette til SSR. SSR plikter å informere abonnten og kommunen om feil og mangler som må rettast opp i. Kommunen kan gi abonnten pålegg om utbetring.

§8 (abonntens plikter)

- Abonnten skal sørge for at anlegg som skal tømast er lett til tilgjengeleg for tømning.
- Lokk skal være køyresikre når dei kan verte utsatt for overkøyning.
- Snø, is, jord osv. over kumlokk o.l. må fjernast av abonnten før tømning blir utført. Dersom ikkje dette er gjort må anlegget tømast utanfor tømepplan. Abonnten vil då få eit tilleggsgebyr.

Abonnenten kan ikkje påleggast å tine opp grunnen for at slamtøminga skal kunne gjennomførast. Slamtøminga vil i slike tilfelle verte utført på oppsamlingsrunder utan ekstra kostnad for abonnenten.

- Kumlok må merkast med pinne/stikk for at det skal være lett å finne.

Nekting av tømning / fullstendig tømning av slamanlegget og nekting av tilbakeføring av rejecktvatn vil medføre tilleggsgebyr.

Del 3. Avsluttande reglar og gebyr

§9 (gebyr angående slam)

Alle eigarar og brukarar av slamavskiljarar / oppsamlingstankar / fellestankar som ordninga omfattar, skal betale årleg avgift for tømning til SSR. Kommunestyra fastset storleiken på avgifta etter innstilling frå SSR.

§10 (innkreving, renter m.v.)

Avgift for slamtøming med renter og kostnader er sikra med lovbestemt pant etter pantelovas § 6-1. Renteplikt ved for sein betaling og inndrivning av gebyret er regulert i lov av 6. juni 1975 nr. 29 om eigedomsskatt til kommunane §§ 26 og 27 tilsvarende.

§ 11 (fritak)

Etter skriftleg søknad sendt til SSR kan fritak innvilgast i følgjande tilfelle:

- Hellårsbustad ubebodd i over eitt år.
- Eigedom som står til forfall og er ubeboeleg. Eigenerklæring må sendast til SSR.

§ 11 (klage)

Klager i forbindelse med slamordninga blir behandla av SSR sin administrasjon. Formannskapa i gjeldande kommune er ankeinstans.

§ 13 (brot på denne forskrifta)

Brot på denne forskrifta kan straffast med bot etter forureiningslova.



Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Saksbehandlar, innvalstelefon
Seniorrådgivar Frida Farstad Brevik, 71 25 84 51

Vår dato
25.11.2015
Dykkar dato

Rådun. Utv. gr.
Graf.
Vår ref.
2015/7016/FRJE/322
Dykkar ref.

Kommunane i Møre og Romsdal

Saksbeh.	AKU
30 NOV 2015	
Ark kode P	
Ark kode S	
J nr	Dok nr
KASSASJON	

Rettleiing på temaet "oppheyr av interkommunalt samarbeid"

Om bakgrunnen for brevet

Fylkesmannen i Møre og Romsdal ønskjer med dette brevet å gje kommunane ei rettleiing på temaet «oppheyr av interkommunalt samarbeid». Dette var også tema på fylkesmannen si ordførarsamling den 11. november 2015.

Kommunereforma vil medføre endring av kommunestrukturen. Dette vil påverke behovet for interkommunalt samarbeid og dei samarbeid som vert overflødig, må bringast til oppheyr.

Mellom kommunane i Møre og Romsdal er det i dag etablert ei rekkje interkommunale samarbeid. NIVI sin rapport frå 2013 viser at det er registrert om lag 255 formelle interkommunale samarbeidsordningar. Den enkelte kommune deltek i mellom 23-55 ulike ordningar.

Den sittande regjering har i sin plattform frå Sundvolden (2013) uttala at:

«Fremveksten av interkommunale selskaper og samarbeid viser at dagens oppgaver allerede er for store for dagens kommunestruktur. Viktige beslutninger om kommunale oppgaver, som infrastruktur og grunnleggende velferdstjenester, er blitt flyttet vekk fra folkevalgte organer til interkommunale selskaper.»

Ekspertutvalget for kommunereforma peikar i sin delrapport frå 2013, på at:

«... interkommunalt samarbeid har vært kommunens strategi for å gjøre dem rustet til å ivareta lovpålagte tjenester med tilstrekkelig kompetanse og kapasitet. Interkommunalt samarbeid er likevel ikke et fullgodt alternativ til større og mer robuste kommuner. Det fører til en mer kompleks forvaltning og svekker den demokratiske kontroll.»

Ei målsetting om å redusere behovet for og omfanget av interkommunalt samarbeid, er i tråd med kommunereforma sine hovudmålsettingar om kommunar som gjev gode og likeverdige tenester, er økonomisk robuste og bærekraftige, ein samordna og heilskapleg samfunnsutvikling og ei styrking av lokaldemokratiet.

Dette går også klart fram i brev frå kommunal- og moderniseringsminister Jan Tore Sanner til kommunene (oktober 2015):

«Vi ønsker kommuner som kan løse sine oppgaver selv og ikke er avhengig av nabokommuner for å løse lovpålagte oppgaver.»

Fylkesmannen rår kommunane til å skaffe seg ein total oversikt av omfanget av interkommunalt samarbeid og kva for kommunar ein samarbeider mest med, dette er også i samsvar med det som går fram av prosessrettleiaren «Veien mot en ny kommune». Ein slik oversikt er eit viktig bidrag i utgreiingsarbeidet, både for å synleggjere status for det interkommunale samarbeidet men også som førebuingar på vegen mot ein ny kommune. Det er naturleg at kommunane vurderer behovet for interkommunalt samarbeid ut i frå korleis ein eventuell ny kommune vil sjå ut.

Prosesen frå vedtak er fatta og fram mot ny kommune

Etablering av nye kommunar inneber endring av kommunegrensene, enten det skjer som samanslåing av to eller fleire kommunar eller deling av ein kommune. Det blir aktuelt for fleire kommunar å seie opp eller oppløyse interkommunale samarbeidsordningar. Når ein kommune seier opp eit interkommunalt samarbeid inneber det at den enkelte deltakarkommunen trekk seg frå samarbeidet. Oppløysing av eit interkommunalt samarbeid inneber at heile samarbeidet vert avvikla.

Inndelingslova regulerer prosessen med grensendringar og det er i § 16 gitt ein særregel med tidsfristar for opphøyr av interkommunale samarbeid i samband med etablering av ein ny kommune. Tidsfristane i § 16 gjeld eitt år frå iverksetting av ei grensendring og innanfor ein frist på 6 månader. Frå vedtak om kommunesamanslåing er treft til iverksettingstidspunkt for ny kommune, vil det vere god tid til å bringe dei interkommunale samarbeid til opphøyr etter dei ordinære reglane. Fylkesmannen vil derfor i det vidare gie ein kortfatta gjennomgang av korleis opphør (både oppseiing, oppløysing) gjennomførast for eit utval av dei mest vanlege modellane for interkommunalt samarbeid i fylket.

Utvalte modellar for interkommunalt samarbeid

Interkommunalt samarbeid kan organiserast etter fleire modellar.

- Vertskommunesamarbeid, jf. kommuneloven (koml.) §§ 28-1 a flg.
- Samarbeid etter koml. § 27 (heretter omtala som § 27-samarbeid)
- Samarbeid etter lov om interkommunale selskaper (iks-loven)
- Avtalebasert samarbeid

Vertskommune-modellen

Vertskommunesamarbeid er organisert slik at ein vertskommune får overført mynde til å utføre oppgåver på vegne av ein eller fleire deltakarkommunar. Vertskommune-modellen er ein lovfesta samarbeidsmodell i kommuneloven. Føremålet med denne samarbeidsmodellen er samarbeid for lovpålagte og individretta tenester til dømes innanfor barnevernsområdet. Samarbeidet kan vere administrativt eller politisk organisert.

Om opphøyr av vertskommunesamarbeid

Samarbeidsavtalen kan fastsette tidspunkt for opphøyr av samarbeidet. Dersom samarbeidet ikkje er tidsavgrensa, vil reglar for uttreden og avvikling normalt gå fram av samarbeidsavtalen. Koml. § 28-1 bokstav i nr. 2, fastsett ein eittårsfrist for å seie opp samarbeidet men anna frist kan avtalast. Den enkelte deltakarkommune kan med augeblikkeleg verknad trekke seg frå samarbeidet men dei økonomiske forpliktingar vil gjelde ut oppseiingsfristen. Vertskommunen må fortsette sin del av samarbeidet ut oppseiingsfristen.

Dersom alle samarbeidskommunane er einige, kan oppløysing skje med augeblikkeleg verknad jf. koml. § 28-1 bokstav i nr. 1. Det er det enkelte kommunestyret som treff avgjerd om å seie opp eller oppløse samarbeidet.

Samarbeid etter kommuneloven § 27

Koml. § 27 gir heimel for kommunane til å etablere eit interkommunalt styre for å løyse felles oppgåver. Regelen var utforma med sikte på etablering av driftsmessige og administrative samarbeidsordningar, til dømes oppgåver samarbeid om innkjøp, IKT, kontrollutvalssekretariat. Eit felles interkommunalt styre kan få mynde til å treffe avgjerd som gjeld verksemdas drift og organisering. Reine samarbeidsorgan som ikkje har fått noko mynde til å treffe avgjerd om drifta og som ikkje har eit sjølvstendig ansvar for denne, er ikkje å sjå som eit «styre til løysing av felles oppgaver» slik koml. § 27 omtaler. Eit § 27-samarbeid kan vere ein del av den enkelte deltakarkommunen eller eit eige rettssubjekt.

Om opphør av § 27-samarbeid

Alle § 27-samarbeid skal ha eigne vedtekter. Vedtektene skal mellom anna seie kva reglar som gjeld for oppseiing og oppløysing av samarbeidet. Koml. § 27 nr. 3, 1. ledd, fastsett ein eittårs frist for å seie opp samarbeidet. Kortare frist kan avtalast i vedtektene. Oppløysing av samarbeidet krev semje frå alle deltakarane. Det er det enkelte kommunestyret som treff avgjerd om å seie opp eller oppløse § 27-samarbeidet.

Samarbeid etter lov om interkommunale selskaper

Eit selskap for interkommunalt samarbeid kan opprettast etter lov om interkommunale selskaper. Deltakarane er kommunar, fylkeskommunar eller interkommunale selskap. Eit interkommunalt selskap er eit eige rettssubjekt som er utskilt frå den enkelte deltakarkommune. Lov om interkommunale selskaper er utforma med tanke på verksemd som har eigne inntekter, typisk næringsverksemd. Eksemplar på verksemd organisert som interkommunalt selskap er revisjon, renovasjon, energi og vann- og avløp. Det er eit krav om at det interkommunale selskapet har eigen selskapsavtale jf. iks-loven § 4.

Om opphør av samarbeid etter iks-loven

Iks-loven § 30, fastsett ein eittårs frist for å seie opp samarbeidet men kortare frist kan avtalast i selskapsavtalen. Den deltakar som trekk seg frå samarbeidet, vil fortsette å hefte ovanfor kreditorane for sin del av selskapsforpliktingane slik dei er på tidspunktet for uttreden. Dette gjeld fram til deltakar har oppfylt sine forpliktingar og er fritatt frå kreditor. Dersom alle deltakarar er samd kan selskapet oppløysast jf. iks-loven § 32. Oppløysinga krev godkjenning frå departementet. Selskapet vil også verte oppløyst dersom talet på deltakarar vert redusert til ein.

Det er det enkelte kommunestyret som treff avgjerd om å seie opp eller oppløse samarbeidet. Er deltakaren eit interkommunalt selskap er det representantskapet som treff avgjerda.

Dersom departementet godkjenner oppløysinga skal representantskapet opprette eit avviklingsstyre jf. iks-loven § 33. Selskapets styre trer ut av funksjon når avviklingsstyre er valt. Avviklingsstyre pliktar å sende ei melding om oppløysingsvedtaket og oppretting av avviklingsstyre til Foretaksregisteret. Det skal også gå fram av meldinga at departementet har godkjent oppløysinga.

Avtalebasert samarbeid

Kommunane står fritt til å inngå privatrettslege avtaler seg imellom om kjøp og sal av tenester. Det kan gjelde både tenester for å oppfylle lovpålagte og frivillige kommunale oppgaver. Slike avtalebaserte samarbeidsordningar har ikkje nokon organisatorisk overbygning og vil såleis vere regulert gjennom den konkrete avtalen.

Om opphøyr av avtalebasert samarbeid

Det er den konkrete avtalen som er inngått mellom samarbeidskommunane som regulerer vilkåra for å seie opp eller oppløyse samarbeidet. Dersom noko er uklart i samarbeidsavtalen vil det vere dei alminnelege kontraktsrettslege prinsipp som kjem til bruk ved tolking av avtalen.

Til slutt

Departementet har sagt at det skal kome ein ny rettleiar der temaet er; prosessen etter vedtak og fram mot ny kommune. Opphør av interkommunale samarbeidsordningar som følgje av ny kommunestruktur vil vere eit naturleg element i denne prosessen. Rettleiaren er forventa innan utgangen av 2015.

Spørsmål knytt til opphøyr av interkommunalt samarbeid kan rettast til direktør Helge Mogstad, tlf. 712 58 444, e-post fmmrhemo@fylkesmannen.no eller seniorrådgivar Frida Farstad Brevik, tlf. 712 58 451, e-post fmmrfrje@fylkesmannen.no.

Med helsing

Helge Mogstad (e.f.)
Direktør

Frida Farstad Brevik

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

kopi:

Nordmøre næringsråd	Postboks 161, Kongens plass	6501	KRISTIANSUND N
Sunnmøre regionråd	Postboks 1521	6025	ÅLESUND
Kommunal- og moderniseringsdepartementet	Postboks 8112 Dep	0032	OSLO
Romsdal regionråd	Torget 4	6413	MOLDE



Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2016/646
		Arkiv:	614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
32/16	Maritim og teknisk komite	24.05.2016
	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	13.06.2016
	Formannskapet	14.06.2016
	Kommunestyret	22.06.2016

PROSJEKT 61604 - NY HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE - BYGGEPROGRAM

Tilråding:

- 1.
2. Kommunestyret godkjenner byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbaser, utbyggingsalternativ 1.
3. Kommunestyret ber Rådmannen om å søke prosjektet innarbeida i budsjett- og økonomiplanen for 2017-2020.
4. Plan- og byggenemnda får mandat til å gjennomføre prosjektet på vanleg måte føresett naudsynt finansiering.

Særutskrift:
Eigedomsavdelinga
Herøy brannvern
Utviklingsavdelinga
IKT-avdelinga
Økonomiavdelinga
Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne
Hovudverneombodet

Vedlegg:

Prenta vedlegg:

1. Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbase – byggeprogram

Uprenta vedlegg

1. K-sak 36/16

Saksopplysningar:

Saka gjeld godkjenning av byggeprogram for prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbase.

Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016 og gjorde i den samanheng slikt vedtak:

Kommunestyret ber om at det i løpet av 1. halvår 2016 vert lagt fram byggeprogram i ulike alternativ for fylgjande byggeprosjekt:

- *Einedalen skule – tilbygg fleirbrukshall*
- *Herøy ressurscenter*
- *Nedre Dragsund 2*
- *Bergsøy skule*
- *Fosnavåg driftsbase*
- *Herøy kulturhus – framtidig bruk*

Byggeprogram for ny hovudbrannstasjon og driftsbase fyl som prenta vedlegg 1.

Byggeprogram

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i fylgjande delfasar:

Byggeprosjekt				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefase	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasen og beskriv funksjonar, arealramme og overordna føringar for prosjektet. Programmet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfylgjande prosjekteringsfasen, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Byggeprogram vert utarbeida av eigeomsavdelinga, som ansvarleg fagavdeling for kommunale byggeprosjekt, i samarbeid med dei aktuelle administrative og politiske interessegrupper.

Prosjekt 61604 – Ny hovudbrannstasjon og driftsbase

Byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbase omhandlar nybygg for Herøy brann og redning samt utviklingsavdelinga sin uteseksjon, eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon og IKT-avdelinga.

Byggeprogrammet byggjer på ei erkjenning av at dagens lokalitetar verken er funksjonelle eller i samsvar med grunnleggande krav til fysisk arbeidsmiljø. Lokalitetane manglar såleis garderobefunksjonar som tek vare på dei tilsette sitt behov for eit skilje mellom rein og urein sone, noko Arbeidstilsynet har gitt eigedomsavdelinga pålegg om å utbetre for sitt ansvarsområde.

Likeins er det ikkje rom for forsvarleg lagring, noko som reduserer den tekniske levetida for verdifullt teknisk utstyr. Likeins har ein i byggeprogrammet teke utgangspunkt i at ulike ansvarsområde i større grad kan bruke fellesfunksjonar saman i staden for å vere spreidde utover ulike lokalitetar i kommunen.

Eigedomsavdelinga har utarbeida byggeprogrammet i samarbeid med Herøy brann og redning (brannsjef og brannmeister), utviklingsavdelinga (utviklingsleiar og driftsleiar) og IKT-avdelinga samt verneomboda for eigedomsavdelinga sin byggdriftsseksjon, utviklingsavdelinga sin uteseksjon og verneombodet for Herøy brann og redning.

Byggeprogrammet er utarbeida i tre alternativ, der alle ligg innanfor området til kommunas eksisterande driftsbase og brannstasjon på Eggebønes.

Utbyggingsalternativ 1

Utbyggingsalternativ 1 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon og driftsbase for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga. Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

Eigedomsavdelinga har lagt vesentleg vekt på å etablere garderobeforhold for dei tilsette med forsvarleg skilje mellom rein og urein sone. Likeins er lager- og garasjefunksjonar. Alternativet legg opp til utstrakt sambruk av fellesfunksjonar, til dømes pauserom og møterom.

Utbyggingsalternativ 2

Utbyggingsalternativ 2 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbase for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga.

Hovudforskjellen frå alternativ 1 er at fast landingsplass for helikopter og driftsfunksjonar for IKT-avdelinga ikkje lenger er med. Dette inneber at sambruken av fellesfunksjonar reduserast og at IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

Utbyggingsalternativ 3

Utbyggingsalternativ 3 omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Hovudforskjellen frå alternativ 1 og 2 er at tidlegare fellesfunksjonar primært nyttast av Brann og redning medan eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga må løyse sitt arealbehov annan stad.

Vidare prosess

Eigedomsavdelinga har ikkje hatt kapasitet til å kalkulere utbyggingskostnaden for dei ulike utbyggingsalternativa i byggeprogrammet. Avdelinga rår difor til at byggeprogrammet vert fremma til ny handsaming i samband med budsjett- og økonomiplanprosessen for 2017-2020 saman med kvalitetssikra budsjettkalkyle for det utbyggingsalternativ kommunestyret vel ved handsaming av denne sak.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne byggeprogrammet for ny hovudbrannstasjon og driftsbase, utbyggingsalternativ 1.

Lokalitetane for samtlege avdelingar er prega av mellombelse løysingar utan forsvarlege funksjonar, særleg når det gjeld garderobeforhold. Desse manglane er særst alvorlege for brannvernet, mellom anna på grunn av den kreftrisiko som er knytt til deira ansvarsområde. Lokalitetane for uteseksjon og byggdrift er likeins prega av at kommunen over mange ikkje har teke arbeidsforholda for dei tilsette på alvor. Dette går på bekostning av både fysisk og psykososialt arbeidsmiljø i tillegg til at lokalitetane heller ikkje bidreg til å effektivisere arbeidet. Utbyggingsalternativ 1 inneber ein utstrakt sambruk av fellesfunksjonar, ein viktig føresetnad for kommunale byggeprosjekt, i tillegg til å løyse dei viktigaste bygningsmessige avvika ved dagens lokalisering.

Konsekvensar for folkehelse:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for beredskap:

Ikkje vurdert.

Konsekvensar for drift:

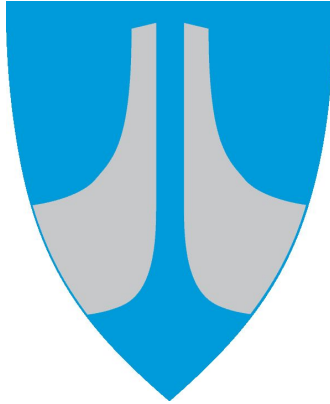
Ikkje vurdert.

Fosnavåg, 03.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Eigedomsleiar

Sakshandsamar: Robert Myklebust



HERØY KOMMUNE

HOVUDBRANNSTASJON & DRIFTSBASE

BYGGEPROGRAM

Herøy kommune deler sine byggeprosjekt inn i følgjande delfaser:

BYGGEPROSJEKT				
Programfase	Prosjekteringsfase	Anbudsfasen	Byggefase	Garantifase

Byggeprogrammet er det sentrale byggherredokumentet i programfasa og beskriv funksjonar og arealramme for etterfølgjande utforming av planløyising og arkitektonisk uttrykk.

Byggeprogrammet er såleis eit bestillings- og styringsdokument for Herøy kommune i etterfølgjande prosjekteringsfase, anbudsfasen, byggefase og garantifase.

Utbyggingsalternativ 1

Prosjektet omhandlar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbaser for eigedomsavdelinga, utviklingsavdelinga og IKT-avdelinga.

Som del av prosjektet skal det også etablerast fast landingsplass for ambulanse- og redningshelikopter.

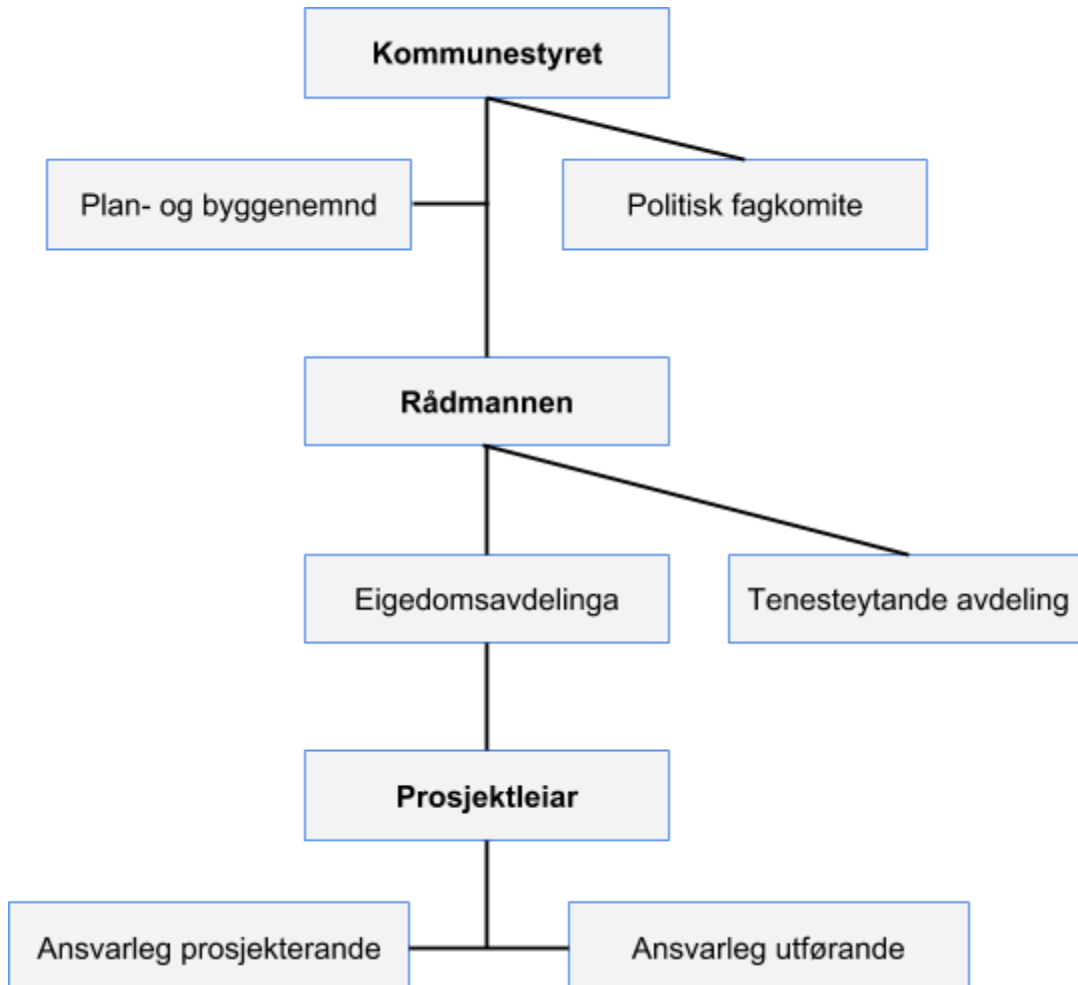
Utbyggingsalternativ 2

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning samt driftsbaser for eigedomsavdelinga og utviklingsavdelinga.

Utbyggingsalternativ 3

Prosjektet omfattar bygging av ny hovudbrannstasjon for Herøy brann og redning.

Herøy kommune organiserer sine byggeprosjekt slik:

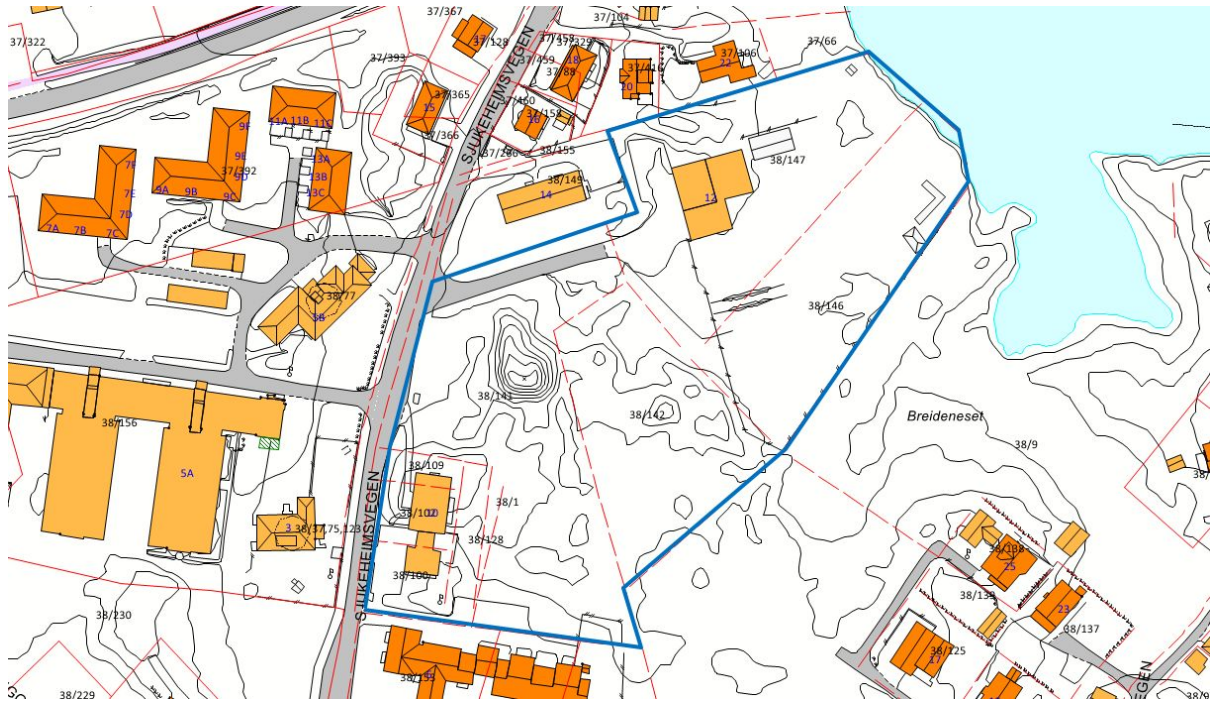


INFORMASJONSFLYT

All informasjonsutveksling mellom ansvarleg prosjekterande, ansvarleg utførande og kommunen vedrørende prosjektet skal gå via prosjektleiari som kommunens byggherrerepresentant.

Prosjektleiaren koordinerer informasjonsflyten vidare mot eigedomsforvaltar, den tenesteytande avdeling og andre brukar- og interessegrupper.

Byggeprosjektet skal byggast ut på kommunens eigedomar gnr. 38 bnr. 1 mm.:



REGULERINGSPLAN

Reguleringskart og føresegner fyl som vedlegg 1 og 2 til byggeprogrammet.

FAKTISK BRUK

Eigedomen er hovudsakleg ubebygd. Dagens hovudbrannstasjon er plassert i nordleg ytterkant av utbyggingsområdet. Resterande område vert nytta til utandørs lagring av kjøretøy og anna teknisk utstyr.

NABOLAG

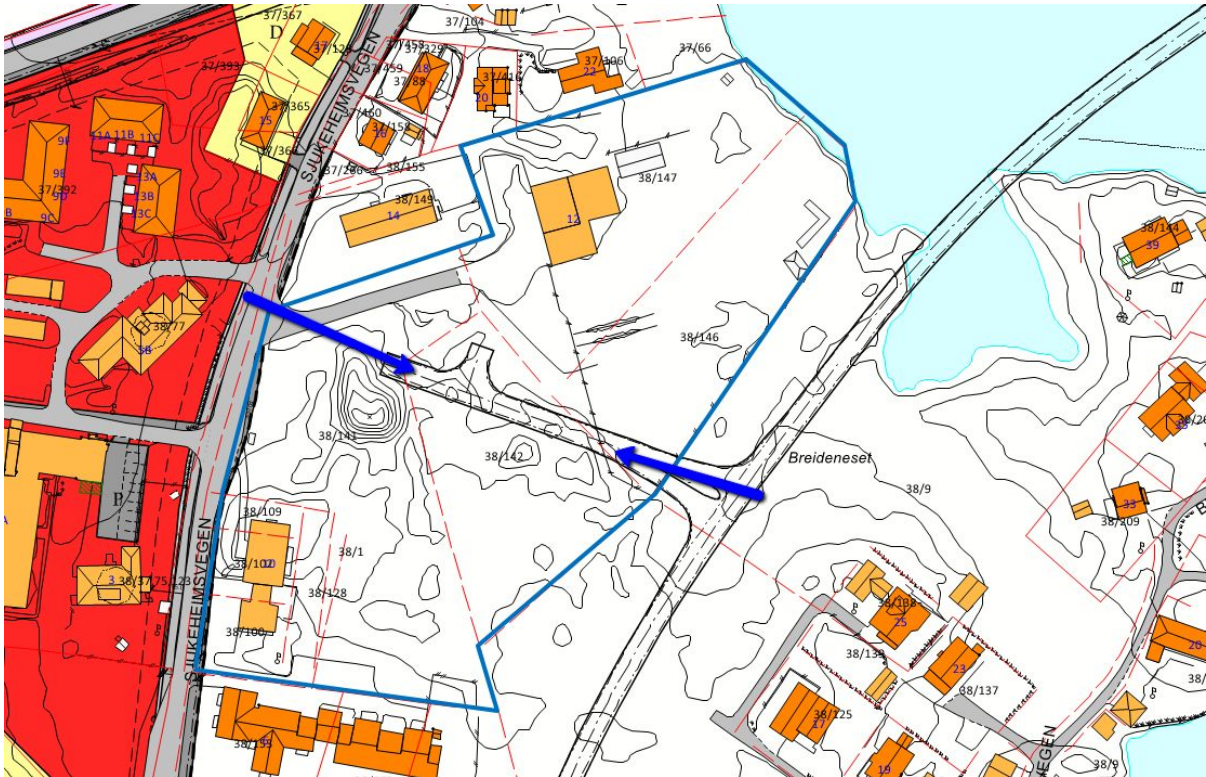
Eigedomen grenser inntil privat bustadområde, kommunale utleigebustadar og Herøy helse- og omsorgssenter.

GRUNNFORHOLD

Eigedomen har tidlegare vore nytta som søppelfylling. Antatt avgrensninga av søppelfyllinga fyl av kartskisse i vedlegg 1 til byggeprogrammet. Byggherre tek atterhald om at avgrensning av søppelfylling er usikker. Grunnforhold er ikkje vurdert.

ATKOMST

Atkomst til utbyggingseigedomen må sikrast både via eksisterande hovudtrasè Sjukeheimsvegen og via alternativ trasè under utgreiing:



Ovannemnde kart er kun meint som illustrasjon. Atkomst til utbyggingseigedomen må avklast gjennom regulering av utbyggingstomt og etterfylgjande prosjektering.

PARKERING

Behovet for parkering må søkast dekt gjennom bruk av den del av byggetomta som har antatt dårlegast grunnforhold.

Deler av parkeringsområdet skal reserverast uttrykingskøyring for brannvernet og for uttrykning knytt til landingsplass helikopter.

BEBYGGELSE

Bebyggelse skal plasserast utanfor antatt grense for tidlegare søppeldeponi.

ARKITEKTONISK UTTRYKK

Bebyggelsen og tilhørende uteareal skal framstå ryddig og gjennom avskjerming mot kringliggende bebyggelse bidra til at området totalt sett får ein visuell heilskap. Bebyggelse skal difor søkast nytta som visuell skjerming av utelagerfunksjonar mot kringliggende bustadområde.

GRENSESNIITT MOT EKSISTERANDE BEBYGGELSE

Ingen særskilte merknader.

ANDRE RELEVANTE FORHOLD

Prosjektet skal generelt tilstrebe arealeffektivitet, sambruk og fleksibilitet og i størst mogleg grad unngå døareal i form av korridorar, trapper mm.

6.1 INNLEIING

Funksjons- og arealanalyse beskriv dei funksjonar og areal som minimum krevest for prosjektet.

6.2 **ALTERNATIV 1: HOVUDBRANNSTASJON OG DRIFTSBASE****HERØY BRANN OG REDNING**

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknytning til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.
Vognhall	6	70	420	6 oppstillingsplasser à 5 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane. Langsgåande slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	70	70	1 oppstillingsplass à 5 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.

Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tøring av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.
Sluse	1	3	3	Til fingarderober.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	705	

UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Garasje - stor	5	55	k	275	For traktor, lastebilar og varebilar. gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde.
Garasje - liten	4	25	k	100	For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m. takhøgde.
Rørlager	1	50	k	50	Veggmontert oppheng med overbygg.
Verkstad	1	200		200	Mekanisk verkstad
Strøsandlager	1	60	k	60	Tørt og frostfritt
Kontor	2	7,5		15	Driftsleiar og gartner
SUM NTA	-	-		700	

EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal		Sum	MERKNAD
Arbeidsrom	1	15		15	6 arbeidsbenkar for PC-bruk.
Lager	1	150	k	150	Kaldtlager
Verkstad	1	120		120	Snekkerutstyr, fastmonterte maskiner

Lakkering/tørking/ lager	1	40		40	Lagring av forbruksmateriell og div. trematerialer.
Garasje - liten	10	28	k	280	For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min. takhøgde 3.5 m.
Kontor	1	7,5		7,5	Fagleiar drift
SUM NTA	-	-		613	

IKT-AVDELINGA

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Verksted	1	22	22	Med arbeidsstasjon.
Lager	1	40	40	På bakkeplan. Ytterdør M11 med skotefelt
Kontor	3	7,5	22	
SUM NTA	-		84	

GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe - rein herrer	1	40	40	
Toalett - herre	2	2	4	
Garderobe . rein kvinner	1	20	20	
Toalett - dame	1	2	2	
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Garderobe - urein herrer	1	40	40	For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.
Garderobe . urein kvinner	1	15	15	For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse
Vaskerom	1	15	15	I nærleik til garderobane. Vaskemaskin. Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann.

SUM NTA	-		142	
----------------	---	--	------------	--

ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Toalett	5	2	10	Unisex. Eige rom.
Toalett - HC	1	6	6	Unisex.
Trimrom	1	60	60	Felles for alle avdelingane.
Kjøkken	1	15	15	Separat tilkomst frå alle møterom og kantina
Pauserom	1	50	50	For 30 personar. Felles spiserom.
Møterom	2	15	30	Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom.
Kopierom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
Lager	1	10	10	
SUM NTA	-			

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	4	4	
Reservestraum og kompressor	1	30	30	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling
Reinholdssentral	1	30	30	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker
Bøttekott	1	4	4	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.
Avfallsrom	1	15	15	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.

SUM NTA	-		138	
---------	---	--	-----	--

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM NTA	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	1	800	800	Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2.
Prioritert parkering	1	200	200	For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2.
Utelager	1	250	250	For Utviklingsavdelinga. Asfaltet
Utelager	1	250	250	For Eigedomsavdelinga. Asfaltet.
Betongbås	5	150	750	For strøsand, rørsingel og asfalt.
Landingsplass for helikopter	1	700	700	Fast landingsplass for ambulanshelikopter. Krav til fast dekke på 22,8 meter i diameter. Landingsplassen skal vere på bakkenivå (ikkje elevert). Utenfor landingsplassområdet, må det være et sikkerhetsområde (hinderfritt), som gjør at totalt område på landingsplassen har en diameter på minimum 45,6 meter. Det faste dekket må tåle vekten av 16 tonn (vekt av det tyngste aktuelle redningshelikopteret, AW101).
Rubbhall	1	288	288	Rubbhall 12x24, tilpasses til plugg, strøpparrat

Øvingsområde	1	250	250	For Herøy brann & redning. Skarp øving.
SUM NTA	-		3488	-

HERØY BRANN OG REDNING

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknytning til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.
Vognhall	6	70	420	6 oppstillingsplasser à 5 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane. Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	70	70	1 oppstillingsplass à 5 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.
Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.

Sluse	1	3	3	Til fingarderobe.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	705	

UTVIKLINGSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garasje - stor	5	55	k 275	For traktor, lastebilar og varebilar. gravmaskin, løftebuk, Min. 6,0 takhøgde.
Garasje - liten	4	25	k 100	For pickup og arbeidsbil. Min. 3,5 m. takhøgde.
Rørlager	1	50	k 50	Veggmontert oppheng med overbygg.
Verkstad	1	200	200	Mekanisk verkstad
Strøsandlager	1	60	k 60	Tørt og frostfritt
Kontor	2	7,5	15	Driftsleiar og gartner
SUM NTA	-	-	700	

EIGEDOMSAVDELINGA

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Arbeidsrom	1	15	15	6 arbeidsbenkar for PC-bruk.
Lager	1	150	k 150	Kaldtlager
Verkstad	1	120	120	Snekkerutstyr, fastmonterte maskiner
Lakking/tørking/ lager	1	40	40	Lagring av forbruksmateriell og div. trematerialer.
Garasje - liten	10	28	k 280	For arbeidsbilar, lift og hengarar. Min. takhøgde 3.5 m.
Kontor	1	7,5	7,5	Fagleiar drift
SUM NTA	-	-	613	

GARDEROBEFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe - rein herrer	1	40	40	
Toalett - herre	2	2	4	
Garderobe . rein kvinner	1	20	20	
Toalett - dame	1	2	2	
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Garderobe - urein herrer	1	40	40	For 20 personar. Direkte atkomst frå sluse.
Garderobe . urein kvinner	1	15	15	For 6 personar. Direkte atkomst frå sluse
Vaskerom	1	15	15	I nærleik til garderobane. Vaskemaskin. Tørketrommel. Utslagsvask. Også for brann.
SUM NTA	-		142	

ANDRE FELLESFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Toalett	5	2	10	Unisex. Eige rom.
Toalett - HC	1	6	6	Unisex.
Trimrom	1	60	60	Felles for alle avdelingane.
Kjøkken	1	15	15	Separat tilkomst frå alle møterom og kantina
Pauserom	1	50	50	For 30 personar. Felles spiserom.
Møterom	2	15	30	Plass til min 20 personar. Prosjektor og skjerm. skal kunne slåast saman med pauserom.
Kopirom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
Lager	1	10	10	
SUM NTA	-			

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	4	4	
Reservestraum og kompressor	1	30	30	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping. Kompressorverksted og kompressor-flaskefylling
Reinhaldssentral	1	30	30	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker
Bøttekott	1	4	4	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40 m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.
Avfallsrom	1	15	15	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.
SUM NTA	-		138	

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM NTA	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	1	800	800	Ordinær parkering. 40 p-plasser à 20 m2.

Prioritert parkering	1	200	200	For brannmannskap under uttrykning. Minimum 10 plassar à 20 m2.
Utelager	1	250	250	For Utviklingsavdelinga. Asfaltert
Utelager	1	250	250	For Egedomsavdelinga. Asfaltert.
Betongbås	5	150	750	For strøsand, rørsingel og asfalt.
Rubhall	1	288	288	Rubhall 12x24, tilpasses til plugg, strøpparrat
Øvingsområde	1	250	250	For Herøy brann & redning. Skarp øving.
SUM NTA	-		3488	-

HERØY BRANN OG REDNING

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Garderobe herre	1	45	45	Garderobe for 30 personar. Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - herre.
Toalett - herre	2	2	4	I direkte tilknytning til garderobe - herre.
Garderobe dame	1	10	10	Kvar person skal ha 1 skap for beredskapsbekledning og 1 mindre skap for privat tøy, i totalt 1 meters bredde. Dusj. Direkte adkomst til vognhall og toalett - dame.
Toalett - dame	1	2	2	I direkte tilknytning til fingarderobe - dame.
Vognhall	6	70	420	6 oppstillingsplasser à 5 x 14 m. Portopning 4,5 x 4,7 m. Min takhøgde 6 m. Vognhallen skal ha messanin i 5 meters djubde bak 4 av oppstillingsplassane. Langsgående slukrenner i senter gulv under bil. Golvet må ha fall inn mot midten mot rist og sandfangkum. Det må vere tilgang til støyskjerma luftkompressor.
Vaskehall	1	70	70	1 oppstillingsplass à 5 x 14 m. Tilkomst til vognhall og sluse og vaskerom urein.
Sluse	1	6	6	Sluk i gulv, gulvrist, dusj og støvlevask.
Vaskerom urein	1	50	50	Vask av ytterbekledning, røykdykkermaske, meis og brannslange. Tilkomst frå vaskehall.
Tørkerom	1	15	15	Tilkomst frå vaskehall. Tørking av rein bekledning og utstyr.
Røykdykkerverkstad	1	30	30	Tilkomst frå vaskehall og vognhall.
Flaskefylling	1	10	10	Tilkomst frå vaskehall og vognhall. Krav til lydskjerming grunna bruk av luftkompressor (lydskjerma) for flaskefylling.

Sluse	1	3	3	Til fingarderobe.
Lager	1	20	20	
Kontor	2	10	20	For brannmeister og fagleiar førebygging.
SUM NTA	-	-	705	

ANDRE FELLEFSUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Trimrom	1	40	40	Felles for alle avdelingane
Pause/møterom	1	40	40	Pauserom for brannvernet.
Kjøkken	1	15	15	Seperat adgang frå alle møterom og kantina
Kopierom	1	08	08	Printer, hyller, arbeidsbenk
SUM NTA	-			

DRIFTSFUNKSJONAR

Prosjektet utløyser slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Teknisk rom	1	40	40	VVS, el., tele-automatsjon, strømmålarar, IKT
Tavlerom	1	1	1	
Reservestraum og kompressor	1	20	20	På bakkeplan. Krav til særskilt støydemping.
Reinholdssentral	1	12	12	På bakkeplan, tralleplass, reol, moppevm, vm til mopper, utslagsvasker
Bøttekott	1	2	2	
Lager	1	15	15	Maskiner og forbruksmateriell. Overbygd sone 40m2 ved yttervegg for inn- og utlasting av varer.
Avfallsrom	1	10	10	Kjøling. Sluk. Atkomst frå utsida via port b=1,5m Pappresse bør vere tilgjengelig.
SUM NTA	-			

ATKOMST OG LOGISTIKK

Arealet for de funksjonane er tatt med i NTA-BTA-faktor.

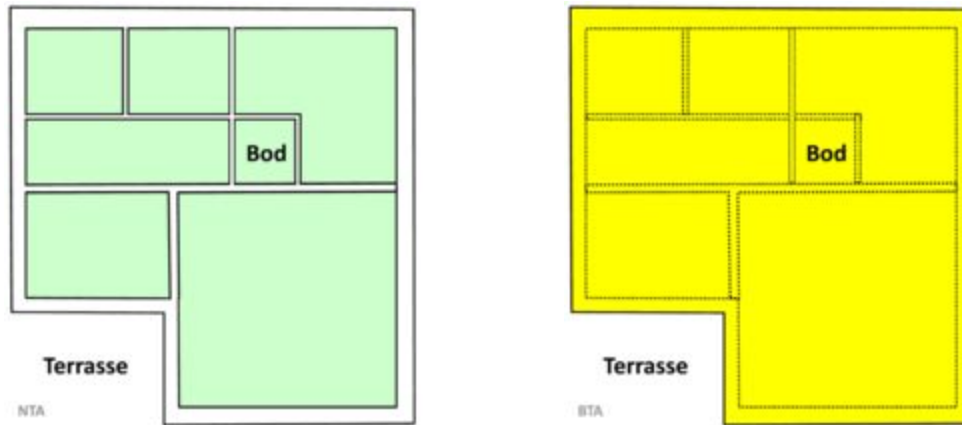
FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Hovudinngang	1			
Prioritert inngang	1			For brannvernet under uttrykning. Krav til direkte atkomst Herøy brannvern - garderobe rein
Trapp / trapperom	1			
Heis / heisrom	1			
SUM NTA	-	-	-	-

UTANDØRS

Prosjektet utløyer slike krav:

FUNKSJON	Antal	Areal	Sum	MERKNAD
Parkeringsplass	30	20	600	
Lager	1	250	250	For Herøy brann og redning asfaltert uteområde
SUM NTA	-		850	-

Estimert arealbehov er oppgitt som nettoareal (NTA) og bruttoareal (BTA):



UTBYGGINGSLTERNATIV	NTA	BTA
Utbyggingsalternativ 1 - Hovudbrannstasjon og driftsbase		
Utbyggingsalternativ 2 - Hovudbrannstasjon og nedskalert driftsbase		
Utbyggingsalternativ 2 - Hovudbrannstasjon		

Forholdet mellom nettoareal og bruttoareal er vurdert etter ein brutto/netto-faktor på 1,3. Utandørs areal er ikkje medrekna.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2014/814
		Arkiv:	44/25

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
33/16	Maritim og teknisk komite	24.05.2016

SØKNAD OM KONSESJON FRÅ KJELSUND AS PÅ ERVERV AV 44/25

Tilråding:

Med heimel i konsesjonslova av 28.11.2003 nr. 98 med endringar i lova av 19.06.2009 nr. 98 gjev Herøy kommune konsesjon til Kjelsund AS for erverv av gnr. 44 bnr. 25 tilhøyrande Tøssebo AS.

Grunngjeving: Ervervet fører til slike eigar- og brukstilhøve som er mest ganglege for samfunnet.

Særutskrift:

Kjelsund as, Kviltunveien 2 b, 6009 Ålesund
Advokatene Hovde, Landgelandsvn. 17, 6010 Ålesund
Søre Sunnmøre Landbrukskontor, Dragsundvegen 6, 6080 Gurskøy

Vedlegg:

1. Oversendingsbrev til saka datert 03.05.2016
2. Konesjonssøknad datert 04.05.2016

Utrykte vedlegg:

Vedtak og saksutgreiing i MTK-sak 4/16 den 26.01.2016.

Saksopplysningar:

Selskapet Kjelsund eigedom AS søkte og fekk konsesjon på eigedomen med vedtak i MTK-SAK 4/16 den 26.01.2016. Vedtaket lyder: *Med heimel i konsesjonslova av 28.11.2003 nr. 98 med endringar i lova av 19.06.2009 nr. 98 gjev Herøy kommune konsesjon til Kjelsund Eiendom AS for erverv av gnr. 44 bnr. 25 tilhøyrande Tøssebo AS. Grunngeving: Ervervet fører til slike eigar- og brukstilhøve som er mest ganglege for samfunnet.*

Etter at konsesjonsvedtaket vart fatta, og før eigedomen vart skøyta over til ny eigar, fusjonerte selskapet Kjelsund Eiendom AS inn i selskapet Kjelsund AS.

Det går fram av sakutgreiing i førre sak at søkjaren planlegg å nytte ei del av eigedomen til fritidsbustadar i samsvar med kommuneplanen. Søkjaren har røynsle frå forvaltning av utmarksareal då ho tidlegare eigde ein landbrukseigedom i Vanylven. Eigedomen har ikkje slik karakter at det skal vere priskontroll på ervervet. Vidare vart det konkludert med at søknaden er i samsvar med dei eigar- og brukstilhøva som er mest ganglege for samfunnet.

Vurdering og konklusjon:

Det har ikkje kome til nye moment i saka og vi rår til at selskapet Kjelsund AS får konsesjon på ervervet.

Fosnavåg, 10.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Avd.leiar

Sakshandsamar: Anne Kathrine Løberg

Kjelsund as,
Kviltunveien 2 B,
6009 Ålesund.

LANDBRUKSKONTORET		
J.nr.	Mottatt	Arkiv
136/-16	4/5-16	44/25

Ordføreren i Herøy Kommune,
Rådhuset,
Postboks 274,
6090 Fosnavåg.

Vedlagt oversendes søknad fra Kjelsund as om konsesjon for kjøp av eiendommen gnr. 44, bnr. 25 i Herøy kommune.

Søknaden har vært innsendt tidligere, og da med Kjeldsund Eiendom as som kjøper. Søknad ble innvilget, men i tiden mellom konsesjonsinnvilgning og tinglysning, ble Kjelsund Eiendom as fusjonert inn i selskapet Kjelsund as, og Kjelsund Eiendom as ble slettet i Brønnøysundregisteret.

Vi ønsker at konsesjonen som ble gitt Kjelsund Eiendom as kan overføres til Kjelsund as.

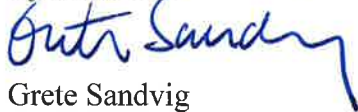
Vi håper at dette kan la seg gjennomføre.

Skulle det være spørsmål, vennligst kontakte undertegnede.

Ålesund ,03.05.16

Med vennlig hilsen

Kjelsund as



Grete Sandvig

Tlf. 41527787,

e-post: grete.sandvig@mimer.no

Vedlegg

Søknad om konsesjon ved overtaking av fast eigedom etter konsesjonslova av 28. november 2003 nr. 98

Det er eit krav at du nyttar dette skjemaet når du søker om konsesjon

Søknaden skal sendast til kommunen der eigedomen ligg

Tøm skjema

Før du fyller ut, bør du undersøke om overtakinga er konsesjonsfri, jf. rettleiinga på side 3 og 4

Til ordføraren i Herøy (kommunen der eigedomen ligg)


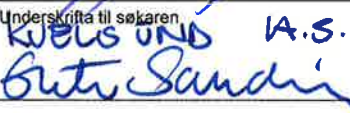
Søknad om konsesjon skal sendast til ordføraren der eigedomen ligg innan fire veker etter at avtalen er inngått eller overtakaren har fått rådevelde over eigedomen. På side 3 skal du gjere greie for viktige tilhøve som ikkje går fram av svara som er gitt på spørsmåla i felta 1-22. Skøyte, kjøpekontrakt, leigekontrakt eller annan avtale og dessutan takst skal leggst ved i original eller stadfest avskrift dersom det fins slike dokument. Gjeld overtakinga landbrukseigedom, skal skogbruksplan leggst ved, dersom det fins ein slik plan.

1	Namnet på søkaren (slektsnamn, føre- og mellomnamn) KWELSOND A.S.		Fødselsnr. (11 siffer)
2	Adresse KVILTUNVEIEN 2B - 6009 ÅLESUND		Organisasjonsnr. (9 siffer) 989226975
3	Telefonnr. (8 siffer) 41527787	E - postadresse grete.sandvig@mimer.no	
4	Namnet til overdragaren TØSSEKRO A.S.		Fødselsnr. (11 siffer)
5	Adresse c/o LANGELANDSVEIEN 17, 6010 ÅLESUND		Organisasjonsnr. (9 siffer) 916980701
6	Nemninga på eigedomen/ane eller retten/ane (namn, gnr., bnr., festnr. e.l.) GNR. 44 BNR. 25		
7	Kjøpesum/leigesum pr. år (ved arv eller gave skal ein føra opp påreknna verdi) 390.000,- + OMKASTN.	Kår av 5-årleg verdi	Kjøpesum for lausøyre
8	Kommune HERØY	Fylke MØRE OG Romsdal	
9	Arealstorleik 23 DEKAR	Korleis arealet fordeler seg på dyrka jord, produktiv skog og anna areal 8,4 DEKAR SKOG + 14,6 DEKAR SKRINN FASTMARK	
10	Viss det ligg føre ein skogbruksplan, før opp fordelinga på hogstklasse I-V, bonitet og balansekvantum for produktiv skog		

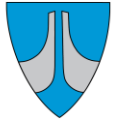
Bygningar som står på eigedomen i dag (bustadhus, hytte, driftsbygning, forretningsgard, industri o.l.)

Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Bygning (type)	Grunnflate i m ²	Byggeår	Kor mange etasjar	Teknisk tilstand (god, middels eller dårleg)
Andre bebygningar				

Med sikte på å redusere verksemdene sine oppgaveplikter, kan opplysningane du gir i dette skjema i samsvar med lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, heilt eller delvis bli nytta òg av andre offentlege organ som har heimel til å innhente dei same opplysningane. Opplysningar om eventuell samordning kan du få ved førespurnad til Oppgaveregisteret på telefon 75 00 75 00.

12	Rettar som ligg til eigedomen eller som er avtala i samband med overdraginga	INGEN KJENDE RETTAR
13	Eig eller leiger søkeren, ektemaken hans/hennar eller borna hans/hennar under 18 år annan fast eigedom i kommunen?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
14	Eig eller leiger søkeren, ektemaken hans/hennar eller borna hans/hennar under 18 år annan fast eigedom i andre kommunar?	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei I tilfelle kva for eigedomar? 201/389/0/1, 201/389/0/3, 201/389/0/4, 201/389/0/5.
15	Gjer greie for korleis eigedomen blir nytta i dag (gjeld overtakinga landbrukseigedom, skal ein gjere greie for drifta av eigedomen)	EIGEDOMEN VERT IKKJE NYTTA.
16	Kva planer har overtakaren for bruken av eigedomen?	NYTTE DEL AV EIGEDOMEN TIL FRITIDSBUSTADER, SLIK KOMMUNEPLANEN SXNER.
Særskilt for jord- og skogbrukseigedomar (landbrukseigedomar)		
17	Ved overtaking av tilleggsjord skal ein her føra opp gnr. og bnr. på den eigedomen søkeren eig før	
18	Kvalifikasjonane til søkeren (teoretisk og/eller praktisk røynsle frå jord- og skogbruk)	HAR TIDLEGARE EIGD LANDBRUKSEIGEDOM I JANXLVEN KOMMUNE
19	Vil søkeren forplikta seg til å busette seg på eigedomen innan 1 – eitt – år og sjølv bu på eigedomen i minst 5 – fem – år samanhengande?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Eg søker konsesjon fordi eg ikkje skal busette meg på eigedomen, jf konsesjonslova § 5 annet ledd
20	Har overdragaren annan fast eigedom i kommunen som ikkje følger med i overdraginga?	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei I tilfelle kva eigedomar? (gnr./bnr./fnr. o.l.)
21	Er det fleire søkarar, skal det opplysast om søkarane er gifte eller sambuarar	
<p style="text-align: right;">ADVOKATENE HOVDE MNA AS Langlandsvni. 17 - Daaeskogen Næringsbygg 7610 Alesund Tlf. 70 17 42 70 Fax 70 17 42 71 Orgnr. 991 556 554 MVA</p>		
22. Underskrift		
Dato	4/5-16	Underskrifta til overdragaren 
Dato	2/5-18	Underskrifta til søkeren KJELIS UND I.A.S. 
Desse skal ha melding om avgjerda		
Oversyn over vedlegg til søknaden		

Skjemaet er tilgjengeleg på www.landbruksdirektoratet.no under «Skjema» Spørsmål om utfylling rettast til kommunen.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2016/653
		Arkiv:	53/31

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
34/16	Maritim og teknisk komite	24.05.2016

SØKNAD FRÅ LENE-KRISTIN TJERVÅG WILSON OM BYGGING AV RIDEBANE PÅ GNR. 53 BNR. 31

Tilråding:

Maritim og teknisk komite avslår søknaden frå Lene-Kristin Tjervåg Wilson om omdisponering av dyrkbar mark på vel 0,5 dekar for å byggje ridebane på gnr. 53 bnr. 31.

Grunngjeving: Tiltaket er ikkje i samsvar med arealgrunnlaget på eigedomen og kan ikkje reknast som stadbunden næring i LNF området.

Lovheimel: LOV 1995-05-12 nr 23: Lov om jord (jordlova).

Særutskrift:

Lene-Kristin Tjervåg Wilson, Nybøvegen 30, 6070 Tjørvåg
Søre Sunnmøre Landbrukskontor, Dragsundvegen 6, 6080 Gurskøy

Vedlegg:

1. Søknad om løyve til bygging av ridebane datert 11.04.2016
2. Kartvedlegg datert 08.04.2016
3. Markslagskart datert 10.05.2016

Saksopplysningar:

Lene-Kristin Tjervåg Wilson søker om å byggje ein ridebane på om lag 0,5 dekar (20 x 25 meter) på egedomen sin gnr. 53 bnr. 31. Ho har hestar som vert nytta til privat bruk og som ho ynskjer å trene på ridebanen.

Ridebanen skal byggast ved å flytte eksisterande masse frå den øvre kanten og fylle på i nerkant. Det skal nyttast stein og drenerande masser og som topplag skal det leggast sand. Dette vil vere eit vesentleg terrenginngrep då nerkant av fyllinga anslagsvis vert 2,5 til 3 meter høgare enn eksisterande nivå. Ei eventuell tilbakeføring av tiltaket til dyrka/ dyrkbar jord vil ikkje vere realistisk. Areal som skal nyttast er dyrkbar jord og saka må vurderast etter jordlova §9.

Det var synfaring på egedomen den 21.04 der søkjaren, rådgjevar Oddvar Gjerde og sakshandsamar var med. Det vart drøfta alternativ plassering og vurdert skjønnesmessig høgdeskilnad ved etablering av ridebanen.

Etter opplysningar frå www.skogoglandskap.no har egedomen følgjande areal: Samla areal på innmark er 2,1 dekar innmarksbeite. Skogarealet er 8 dekar og anna areal utgjør 9 dekar. Totalt areal på egedomen er 19,1 dekar.

Utdrag av § 9 i jordlova – dyrka og dyrkbar jord

Dyrka jord må ikkje brukast til føremål som ikkje tek sikte på jordbruksproduksjon. Dyrkbar jord må ikkje disponerast slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida.

Departementet kan i særlege høve gi dispensasjon dersom det etter ei samla vurdering av tilhøva finn at jordbruksinteressene bør vika. Ved avgjerd skal det mellom anna takast omsyn til godkjende planar etter plan- og bygningslova, drifts eller miljømessige ulemper for landbruket i området, kulturlandskapet og det samfunnsgagnet ei omdisponering vil gi. Det skal og takast omsyn til om arealet kan førast attende til jordbruksproduksjon.

Vurdering og konklusjon:

Egedomen til Wilson har eit avgrensa driftsgrunnlag. Ho planlegg å dyrka opp meir av den dyrkbare jorda når ho har fått skikk på dreneringa og dei opne kanalane. Likevel vert ikkje arealgrunnlaget stort nok til å kunne gje grunnlag for næringsmessig drift.

Det er eit vilkår for å gje løyve til byggje- og anleggsverksemd i LNF området at tiltaket er knytt til stadbunden næring. Det er rom for å gje løyve til omdisponering av dyrka/ dyrkbar jord viss tiltaket er av ein slik karakter.

Vi rår til at det vert gitt avslag på søknaden då tiltaket ikkje er knytt til stadbunden næring.

Fosnavåg, 10.05.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Sakshandsamar

LANDBRUKSKONTORET		
J.nr.	Mottatt	Arkiv
20/16	12/04-16	53/31

TJØRVÅG 11/04-16

Jeg, Lene-Kristin Tjørvåg Wilson, søker herved om løyve til å planere ett stykke av vår eigendom (Gnr 53, bnr 31), til bruk som videbane. (Se vedlegg-kart)

Planen er å fjerne eksisterende masse, og fylle etter med masse, for å få ei flat overflate. Hagene som blir lagt ut være stein med sand på overflata, for best mulig drenering.

På det meste vil det fylles ca 1,5m.

Da dette er i ulent/kjøppest terreng kan det være hensiktsmessig om

landbrukssejeren å kome på befaring for

å være behjelpelig med å plassere

banen på en sann måte i terrenget,

at vi kan gjennomgå politisk høring.

På denne måten vil alle parter kunne bli ~~er~~ fornøyde med løsningen.

Banen kan flyttes lenger ned etc - etter deres ønske.

Håper på rask tilbakemelding.

Mvh

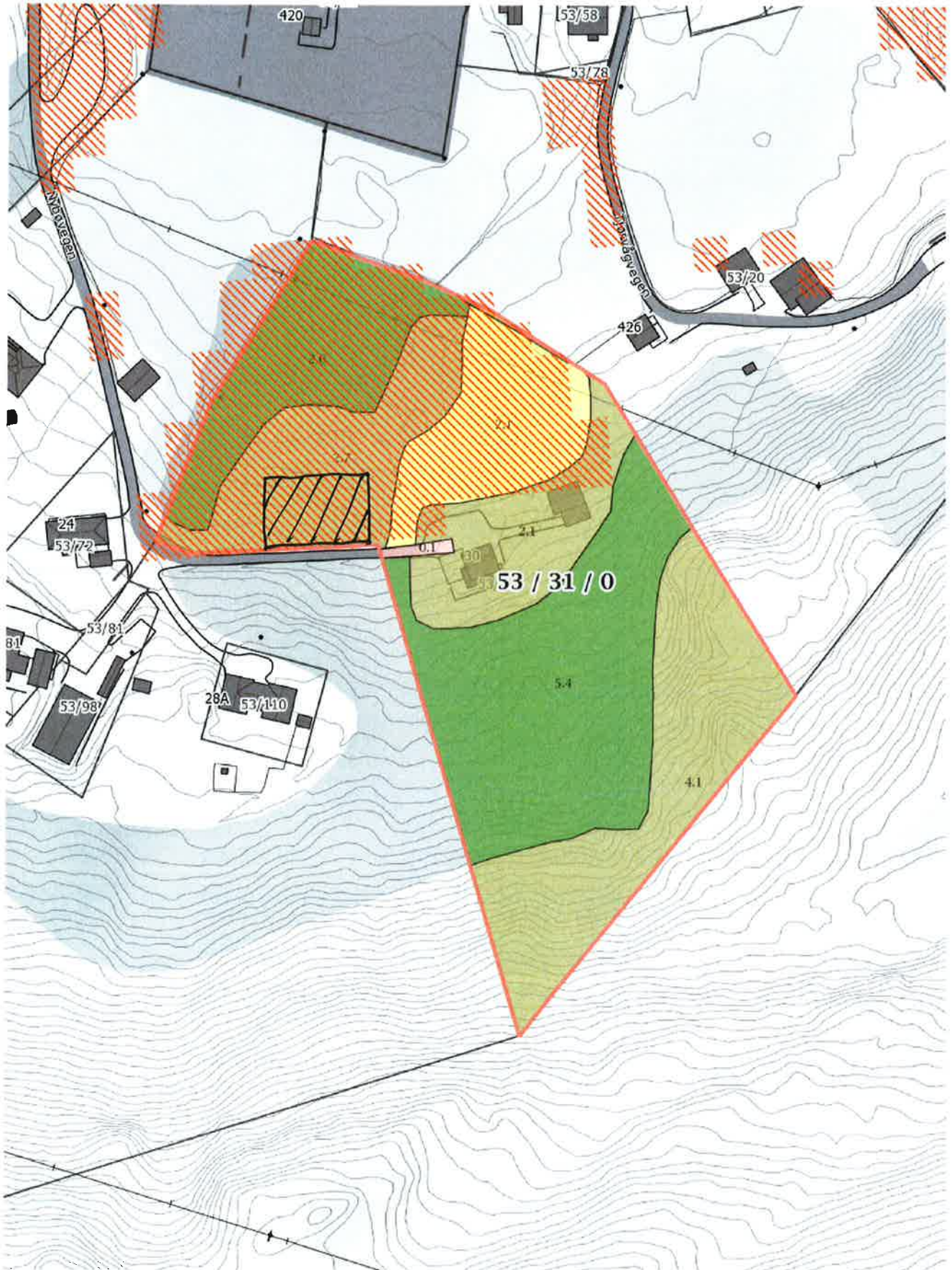
Jens Wilson.

Mob: 90630074.



Målestokk 1:500 ved A3 liggende utskrift





0 10 20 30m

Målestokk 1:1500 ved A4 stående utskrift

skog + landskap

 - omsøkt tiltak

Delegerte saker frå avdelingane

DS 114/16 Ferdigattest garasjedel - 83/80 25.04.2016 00:00:00 Paul Maron Jøsok

DS 115/16 Jan Petter Osnes - 31/86 - Garasje 20.04.2016 00:00:00 Jan Petter Osnes

DS 116/16 Ferdigattest tilbygg 26/100 25.04.2016 00:00:00 Per Svenning Madsen

DS 117/16 Marte Susann Remøy 38/227 seksjon 1 - Løyve til tiltak 19.04.2016 00:00:00 Marte Susann Remøy

DS 118/16 Skotholmen as - 11/162 - Riving av bygg 18.04.2016 00:00:00 Prosjektbygg as

DS 119/16 Mellombels bruksløyve -34/244 - 1 og 3 etg. 27.04.2016 00:00:00 Bucci Arkitektur & Design as

DS 120/16 Fosnavåg Butikkeiendom as - 38/2 m fl - IG heile tiltaket 25.04.2016 00:00:00 Trend Bygg as

DS 121/16 Ferdigattest Heid tursti del 1 27.04.2016 00:00:00 Aurvoll og Furesund as

DS 122/16 Hjalmar Frøystad - 20/32+97 - Garasje 28.04.2016 00:00:00 Hjalmar Frøystad

DS 123/16 Jan Truelsen - 60/32 - riving av bygg 28.04.2016 00:00:00 JKB Transport as

DS 124/16 Anja Bendal - 29/300 - carport/terrasse 02.05.2016 00:00:00 Anja Bendal

DS 125/16 Rose-Marie Kvalsund og Jan Erik Myrseth 29/349 - Mellombels bruksløyve 04.05.2016 00:00:00 BYGGENHEIM AS m.fl.

DS 126/16 Ferdigattest - molo 25/77 04.05.2016 00:00:00 Kystverket Midt -Norge

DS 127/16 Glenn Huldal - 34/358 - Tilbygg 09.05.2016 00:00:00 Glenn Huldal

DS 128/16 Radoslaw Uszynsici - 60/110 - Tilbygg 27.04.2016 00:00:00

Radoslaw Uszynsici

DS 129/16 Johanna Runde og Kjetil Olsen 9/118 - Ferdigattest 09.05.2016

00:00:00 Utviklingsavdelinga m.fl.

DS 130/16 Jarle Berge og Vidar Furesund - 29/12 og 353 - Endra plassering av

bygg 02.05.2016 00:00:00 Jarle Berge

DS 131/16 Jarle Berge og Vidar Flusund - 29/12 - Endring ansvarsrett

27.04.2016 00:00:00 Jarle Berge