



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utval: Formannskapet
Møtestad: Formannskapssalen Herøy rådhus
Dato: 28.02.2017
Tid: 13:30

Melding om forfall til tlf. 70081300.

Forfall til møter i kommunale organer skal vere gyldig i hht. Lov om kommuner og fylkeskommuner § 40, nr. 1.

Varamedlemer som får tilsendt sakliste, skal ikkje møte utan nærare innkalling.

Fosnavåg, 21.02.2017

Arnulf Goksøyr
ordfører

SAKLISTE:

Saksnr	Innhold
PS 22/17	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 23/17	Protokoll frå førre møte
PS 24/17	Delegerte saker
PS 25/17	Referatsaker
PS 26/17	Tertialrapportering per 31.12. 2016
PS 27/17	Årsplan 2017
PS 28/17	Organisasjonsutvikling. Kommunekompasset.
PS 29/17	Endring i forskrift Søre Sunnmøre Reinhaldsverk
PS 30/17	Bustetjing av flyktningar i 2017
PS 31/17	Strategiplan for økonomisk verkemiddel i jordbruket 2017 - 2020
PS 32/17	Strategiplan for NMSK midlar 2017 - 2020
PS 33/17	Sak om fullkostpris i heildøgnsbemanna bustadar
PS 34/17	Reglement for plan- og byggenemnda - revisjon
PS 35/17	Kommunedelplan for trafikktrygging - Godkjenning av planprogram og utlegging til offentleg ettersyn.
PS 36/17	Kommunedelplan for Herøy - Hamneplan - revidering
PS 37/17	Oppstart av kommunedelplan for kulturminne av lokal verdi og planprogram til offentleg ettersyn.
PS 38/17	Organisering av interkommunalt IKT- samarbeid.
PS 39/17	Olympic Holding AS - Tilbakeføring av eigedom gnr 22 Bnr 50 og 74.
	Delegerte saker frå avdelingane
DS 3/17	Skjenkebevilling - søknad om endrede vilkår for èn enkelt anledning (når søker allerede har bevilling)

Referatsaker

- | | |
|----------|--|
| RS 20/17 | Tenestetilbudet i kommunane |
| RS 21/17 | Sunnmøre Jordskifterett - Årsmelding 2016 |
| RS 22/17 | Pressemelding fra Finansdepartementet:
Delingsøkonomien gir muligheter og
utfordringer |
| RS 23/17 | Opprop om framtida til landforsvaret |
| RS 24/17 | Referat møte vedrørende Skarabakken |

Prenta skriv til orientering/drøfting:

PS 22/17 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 23/17 Protokoll frå førre møte

PS 24/17 Delegererte saker

PS 25/17 Referatsaker



Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2016/45
		Arkiv:	210

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
5/17	Eldrerådet	13.02.2017
3/17	Råd for menneske med nedsett funksjonsevne	06.02.2017
7/17	Komite for helse og omsorg	16.02.2017
4/17	Komite for næring, kultur og idrett	06.02.2017
7/17	Komite for oppvekst	15.02.2017
15/17	Maritim og teknisk komite	13.02.2017
26/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

TERTIALRAPPORTERING PER 31.12. 2016

Møtebehandling:

Komiteen kom med slikt samrøystes tillegg:

Komiteen uttrykker bekymring for manglende reasfaltering/asfaltering av kommunale vegar og ber kommunestyre vurdere tiltak i det komande budsjettet for 2018.

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Samrøystes tilråding i Maritim og teknisk komite - 13.02.2017

Komiteen uttrykker bekymring for manglende reasfaltering/asfaltering av kommunale vegar og ber kommunestyre vurdere tiltak i det komande budsjettet for 2018.

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for oppvekst - 15.02.2017

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding med fylgjande tillegg vart samrøystes vedteken:

Rekneskap og drift for kino og konserthus.

Komiteen vil ha framlagt tala når dei er klare før kommunestyret handsamar saka.

Tilråding i Komite for næring, kultur og idrett - 06.02.2017

Saka er teke til vitande.

Rekneskap og drift for kino og konserthus.

Komiteen vil ha framlagt tala når dei er klare før kommunestyret handsamar saka

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for helse og omsorg - 16.02.2017

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Råd for menneske med nedsett funksjonsevne - 06.02.2017

Saka vert tatt til vitande.

Møtebehandling:**Tilråding/Vedtak i Eldrerådet - 13.02.2017****Tilråding:**

Saka vert tatt til vitande.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Kontrollutvalet

Vedlegg:

- Tertialrapport frå rådmannens leiargruppe

Saksopplysningar:

Saka gjeld tertialrapport pr. 31.12.2016.

Bakgrunn

I K-sak 53/02 vart det vedteke reglement for rapportering av løpande drift og prosjekt. Etter dette skal det rapporterast kvart tertial på sjukefråvær, teneste, vedtak og prosjekt.

Sjukefråvær

Kommunestyret har i K-sak 17/03 vedteke:

"Herøy kommune teiknar samarbeidsavtale med trygdeetaten for eit meir inkluderande arbeidsliv. Samarbeidsavtalen skal gjelde frå 1 april 2003."

Eit av føremåla med samarbeidsavtalen er å få ned sjukefråværet. For å følgje med utviklinga i sjukefråværet skal det rapporterast for dette kvart tertial.

IA- avtalen vart resignert. Partane er NAV Arbeidslivssenter, arbeidstakarorganisasjonane ved Fagforbundet lokalt og arbeidsgjevar ved rådmannen.

Vedtaksrapportering

Vedtaksrapportering omfattar oppfølging av vedtak fatta i politiske organ. På denne måten skal formannskapet og kommunestyret kvart tertial få ei oppdatering på kor langt ein har kome i oppfølginga.

Tenesterapportering

Denne rapportering omfattar avvik i kommunen si oppfølging av innbyggjarane sine rettar etter lovverk, lokale vedtekter, retningsliner og vedtak. Avviket kan vere registrert i form av avviksrapportar frå medarbeidarar, rapport frå tilsynsorgan, revisjonsrapportar eller som klage frå innbyggjarane.

Prosjektrapportering

Det er utarbeidd prosedyrar for planlegging og gjennomføring av anlegg og byggeprosjekt frå eit prosjekt vert planlagt, finansiert, lagt ut på tilbod/innhenta tilbod, gjennomført og til det er avslutta (inklusive sluttretkeskap). Status for dei ulike prosjekta skal rapporterast.

Vurdering og konklusjon:

Det er viktig at rådmannen får tilbakemelding. Det gjeld både struktur og innhald. Rådmannen vi då prøve å tilpasse seinare rapportar i forhold til tilbakemeldingane

Fosnavåg, 26.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

3/2016

Servicetorget Tertialrapportering

Servicetorgleiar /Wenche Moltu

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Person slutta i Servicetorget 01.10.2016. Ny person starta 01.12.2016.

Frå 01.09.2016 var ein tilbake til normal opningstid ved servicetorget.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ny beredskapsplan er ferdig og handsama politisk i desember 2016

Alle sal- og skjenkestadane som har søkt og levert naudsynt dokumentasjon har fått handsama søknadane.

3. TENESTERAPPORTERING

Det har ikkje vore meldt avvik meldt gjeldande ST i denne perioden. Det har ikkje vore klager på tenestene ST yter til publikum. Ein at manglande informasjon/beskjed frå avdelingane er ei utfordring i levering av tenester og god service.

Utviklingsarbeid

Opningstid tilbake i normal drift og redusert bemanning i oktober og november var ei utfordring. Tida har for det meste gått til ferdigstilling av planverk, oppdatering av ulike fagsystem og sakshandsaming.

I desember gikk ein over til nytt telefonsystem. Manglande tilrettelegging i kommunen før overgang til nytt telefonsystem og feil hjå leverandør førte til mykje ekstraarbeid i Servicetorget.

3/2016

Dokumentsenter og politisk sekretariat – Tertialrapportering

Dagleg leiar Hilde Bringsvor Skinnes

1. Viktige hendingar siste tertial

Hovudoppgradering av ePhorte

Innføring av KS svarut-tenesta

2. Vedtak

Inngenting å rapportere

3. Tenesterapportering

Hovudoppgradering av ePhorte i alle sju-stjernekommunene.

Testing av ny versjon viste få feil, men ved installasjon vart det store utfordringar i alle kommunane. Einnsyn var ute av drift i lengre tid. Dette har ført til forseinkingar både med sakshandsaminga og utsending av politiske saker. Det har også hindra innbyggjarane innsyn i postliste og politiske møter.

KS svarut-tjenesten vart tatt i bruk i alle kommunane etter oppgraderinga. Dette for å møte kravet om digital kommunikasjon med innbyggjarane.

Fra: Geir Egil Olsen
Sendt: 11. januar 2017 09:50
Til: Olaus-Jon Kopperstad
Kopi: Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth
Emne: TERTIALRAPPORTERING PER 31.12.2016

Økonomiavdelinga

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Vi fekk ein ny tilsett i avdelinga som starta opp 1. oktober.

2. VEDTAKSRAPPORT

Budsjett 2017, økonomiplan 2017-2020. Vedtak med meir oversendt Fylkesmannen. Driftsbudsjettet er overført til Agresso. Investeringsbudsjettet voner ein å få oversendt i starten av veke 3. Elles ingen restansar her.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er ikkje sett i verk utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde, men har delteke i den omorganiseringsprosessen kommunen har gjennomført siste året.

Anna

Jobba godt i 3 tertial takka vere lite fråvær.

- Fått fleire leverandørar til å levere fakturaer i EHF (elektronisk) format
- Fått fordelt ut ein del arbeids- og ansvarsoppgåver
- Tatt i bruk EVERY sin multikanal for utsending av fakturaer
- Sett ny årsrekord når det gjeld kommunale skattinntekter med i overkant av 260,0 mill kr.

Helsing

Geir Egil Olsen

Økonomileiar

Økonomiavdelinga

Tlf. 70081300 Dir. 70081314 Mob. 90166689

PERSONAL- OG ORGANISASJONSAVDELINGA

Personal- og organisasjonsleiar Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

a) Lønsforhandlingar

Det vart gjennomført lokal lønsforhandlingar i september etter Hovudtariffavtalen sine kapittel 3 og 5. Det kom ikkje til brot med nokon av arbeidstakarorganisasjonane.

b) Seminar, kurs, konferanse og opplæring

- i. Personal- og organisasjonsleiar tok del på Forsikringseskulen i regi av KLP i september
- ii. Personal- og organisasjonsleiar tok del på kvalitetskonferanse i Kävlinge kommune, Sverige i regi av KS. Representantar for Herøy kommune, reiste i lag med representantar frå Ulstein kommune og Vanylven kommune
- iii. Personal- og organisasjonsavdelinga tok i september del på den årlege Økonomi- og personalsamlinga i regi av Sjustjerna-samarbeidet
- iv. Personal- og organisasjonsleiar tok del på IA-konferanse i regi av KS m.fl. i oktober
- v. Lønsmedarbeidarar har teke del på ein del relevante kurs og samlingar
- vi. Personal- og organisasjonsleiar tok del på KS advokatane si årlege arbeidsrettskonferanse i november

Sjå også hendingar under kapittel 3. Tenesterapportering og utviklingsarbeid.

2. VEDTAKSRAPPORT

Inkje å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Inkje å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Inkje å rapportere.

Utviklingsarbeid

Fylgjande utviklingsoppgåver er sett i verk eller er under arbeid innafør avdelinga sitt ansvarsområde:

- a) Bestikken – informasjonshandbok
Personal- og organisasjonsavdelinga har utarbeidd informasjonshandbok og opplæringsverktøy for tilsette i Herøy kommune, sjå ADM-sak 3/16 og sak på intranett.
- b) Fagdag
Personal- og organisasjonsavdelinga har gjennomført fagdag i desember der avdelinga jobba med fylgjande:
 - i. Utarbeidd opplæringsplan nyttilsette og leiarar Basert på Bestikken, sjå sak på intranett
 - ii. Utarbeidd HMS-tiltaksplan basert på ROS-analyse
- c) Oppstart partsamansett arbeidsgruppe i høve arbeidsgjevar politikk m.m
I oktober var det oppstartsmøte ved Runde Miljøseier. Arbeidsgruppa har i perioden byrja jobben med å revidere heile gjeldande arbeidsgjevarpolitikk, revidert fleksitidsreglement, sjå ADM-sak 4/16, særskilt avtale om arbeidstid og ny rutine om ansvar og organisering i høve nytt tidsregistreringssystem.
- d) AKAN
Utarbeiding og godkjenning av rusmiddelpolitikk og AKAN-arbeid i Herøy kommune, sjå AMU-sak 32/16.
- e) HMS-handbok
Utarbeiding og godkjenning av HMS-handbok for Herøy kommune, sjå AMU-sak 30/16.
- f) Revidering av Eitisk prinsipp for folkevalde og tilsette i Herøy kommune
Personal- og organisasjonsleiar var sekretær i samband med politisk arbeidsgruppe som la fram forslag til Eitisk prinsipp. Prinsippa vart vedtekne i K-sak 207/16.
- g) Implementering av nytt tidsregistreringssystem – tidBANK
Personal- og organisasjonsavdelinga har i lag med Eigeidomsavdelinga, IKT og innkjøp implementert nytt tidsregistreringssystem. Bakgrunnen for bytte av system var brukarvenlegheit og krav frå kommunerevisjonen. Herøy kommune har no same system som to andre kommunar har i Sjustjerna. Dette er ein klar føremon, då systemet ligg på SSIKT sine serverar og ein har kompetanse lokalt.

4. SJUKEFRÅVÆR, REFUSJONAR OG KOSTANADAR

Innleiing

Frå og med 01.01.15 har sjukefråveret i Herøy kommune vorte rapportert tertialvist, der Personal- og organisasjonsavdelinga også sender ut status for sjukefråvær for den enkelte avdeling kvar måned. Dette har avdelinga bl.a. gjort for å lette arbeidet og for å minne leiarane på status for sjukefråveret i si avdeling.

I framstillinga vert det nytte fire sjukefråværsomgrep.

- Korttidssjukefråvær er sjukefråvær frå og med 1. fråværsdag til og med 16. fråværsdag.
- Langtidssjukefråvær er sjukefråvær som strekkjer seg frå og med 17. dag til og med maksdato for sjukmeldingsrett (normalt 248 dagar).
- Samla sjukefråvær er langtids- og korttidssjukefråvær samla sett.
- Nærvær er dei tilsette som til ein kvar tid er på jobb.

Tabell 1 nedanfor viser sjukefråvær for 1., 2. og 3. tertial 2016.

Tabell 1

Tertialvise fråvær i % Herøy kommune 1., 2. og 3. tertial 2016									
L= Langtidssjukefråvær, K= Korttidssjukefråvær									
Avdeling	1. tertial	K	L	2. tertial	K	L	3. tertial	K	L
Personal og org. inkl. H	6,57	3,01	3,56	0,92	0,92	0	2,26	2,15	0,11
Økonomi (>10)	10,48	1,36	9,13	3,53	3,53	0	2,13	2,13	0
Fellessek. (<5)	4,74	2,77	1,98	6,8	0,51	6,29	10,99	1,22	9,77
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	5,76	5,76	0	10,59	0	10,59	1,16	1,16	0
Servicetorget (<10)	0,71	0,71	0	3,38	3,38	0	4,85	4,85	0
Utviklingsavd. (<10)	5,61	2,33	3,27	5	0,31	4,69	10,84	2,73	8,12
Barnhageavd. (<40)	10,3	2,54	7,77	6,4	1,35	5,05	4,24	2,49	1,75
Grunnskuleavd. (<250)	7,11	2,32	4,79	3,01	1,06	1,95	3,77	1,57	2,2
Anl. og drift (<15)	1,12	1,12	0	1,24	1,24	0	0,86	0,86	0
Brannvern (<30)	2,23	1,9	0,32	0,28	0,13	0,14	0,66	0,2	0,46
Helse (<40)	5,03	1,34	3,38	0,95	0,55	0,4	5,54	1,27	4,27
Pløi og omsorg (<300)	8,76	2,43	6,33	6,78	1,36	5,42	10,42	2,59	7,83
Bu og høg. (<75)	10,01	2,44	7,57	11,72	2,3	9,41	13,19	2,28	10,91
Barnvern (<10)	9,85	3,22	6,63	3,58	1,16	2,43	11,01	2,13	8,88
Kultur (>10)	7,08	2,36	4,72	0,45	0,22	0,22	3,96	2,01	1,95
Eigedom (<40)	19,92	2,84	14,08	10,84	2,38	8,46	9,08	2,61	6,47
NAV kommune (10)	18,17	5,03	13,14	11,1	3,9	7,21	20,19	2,5	17,7
Totalt fråvær	8,61	2,4	6,2	5,57	1,39	4,17	7,39	2,11	5,28

Tabell 2 nedanfor viser det totale sjukefråværet i 2015 og 2016.

Tabell 2

Avdeling	Heile 2015	K	L	Heile 2016	K	L
Personal og org. inkl. H	6,18	1,25	4,93	3,23	2,11	1,12
Økonomi (>10)	10,21	1,83	8,38	5,53	2,42	3,11
Fellessekr. (<5)	0	0	0	7,67	1,49	6,18
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	17,4	0,13	17,27	5,53	2,42	3,11
Servicetorget (<10)	6,71	3,25	3,46	3,11	3,11	0
Utviklingsavd. (<10)	4,89	1,98	2,9	7,89	2,39	5,5
Barnehageavd. (<40)	11,4	3,16	8,24	7,15	2,29	4,85
Grunnskuleavd. (<250)	5,97	1,54	4,43	4,83	1,89	2,94
Anl. og drift (<15)	5,4	1,35	4,05	1,11	1,11	0
Brannvern (<30)	0,92	0,82	0,1	1,03	0,73	0,31
Helse (<40)	5,68	0,8	4,98	4,15	0,99	3,16
Pleie og omsorg (<300)	9,3	2,19	7,11	10,5	2,81	7,69
Bu og hab. (<75)	10,48	2,79	7,69	12,04	2,45	9,59
Barnevern (<10)	7,38	1,13	6,25	8,29	2,41	5,88
Kultur (>10)	4,23	2,49	1,74	3,08	1,63	1,45
Eigedom (<40)	14,71	2,75	11,96	12,5	2,63	9,88
NAV kommune (10)	15,5	3,67	11,83	16,65	3,86	12,79
Totalt fråvær	8,42	2	6,42	7,19	1,96	5,19

Tabell 3 viser sjukefråværet i 3. tertial for 2015 og 2016.

Tabell 3

Tertialvisefråvær i % 3. tertial 2015 og 3. tertial 2016						
L=Langtidsfråvær og K=korttidsfråvær						
Avdeling	2015			2016		
	3. tertial 2015	K	L	3. tertial 2016	K	L
Personal og org. inkl. H	5,32	1,03	4,29	2,26	2,15	0,11
Økonomi (>10)	9,87	1,45	8,84	2,13	2,13	0
Fellessekr. (<5)	0	0	0	10,99	1,22	9,77
Rådm./ass.rådm. (<5)	0	0	0	0	0	0
IKT (<5)	0,39	0,39	0	1,16	1,16	0
Servicetorget (<10)	14,25	3,14	11,11	4,85	4,85	0
Utviklingsavd. (<10)	5,44	3,53	1,91	10,84	2,73	8,12
Barnehageavd. (<40)	12,32	3,46	8,86	4,24	2,49	1,75
Grunnskuleavd. (<250)	5,32	1,5	3,82	3,77	1,57	2,2
Anl. og drift (<15)	0,8	0,8	0	0,86	0,86	0
Brannvern (<30)	1,23	0,95	0,28	0,66	0,2	0,46
Helse (<40)	2,55	0,67	1,87	5,54	1,27	4,27
Pleie og omsorg (<300)	7,04	2,14	4,9	10,42	2,59	7,83
Bu og hab. (<75)	7,94	3,11	4,84	13,19	2,28	10,91
Barnevern (<10)	5,28	2,45	2,82	11,01	2,13	8,88
Kultur (>10)	5,69	1,95	3,73	3,96	2,01	1,95
Eigedom (<40)	22,29	3,21	16,38	9,08	2,61	6,47
NAV kommune (10)	13,64	2,27	11,37	20,19	2,5	17,7
Totalt fråvær	7,52	2,02	5,48	7,39	2,11	5,28

Saksopplysningar

Herøy kommune hadde eit samla sjukefråvær i 3. tertial 2016 på 7,39%. Noko som betyr at vi har nådd målet om 92,5% for denne perioden (sjå tabell 1). Dersom vi samanliknar 3. tertial 2015 med 3. tertial 2016 ser vi ein svak nedgang i sjukefråværet for perioden (sjå tabell 3).

Om vi samanliknar heile 2016 med året 2015 (tabell 2), kan vi sjå at gjennomsnittleg sjukefråvære har gått ned frå 8,42% til 7,19%. Vi har såleis nådd målet for heile året, og har totalt sett ei positiv utvikling.

Ved å sjå på utviklinga i dei ulike avdelingane, er der fleire positive trekk. Det er særleg grunn til å peike på utviklinga i eigedomsavdelinga, der det har skjedd meir enn ei halvering av sjukefråværet i løpet av året.

Grunnskule og barnehage har og hatt ei positiv utvikling gjennom året. Barnehage med ein nedgang frå 1. tertial til 3. tertial på om lag 6% og skule frå 7,11% til 3,77% i samla fråvær.

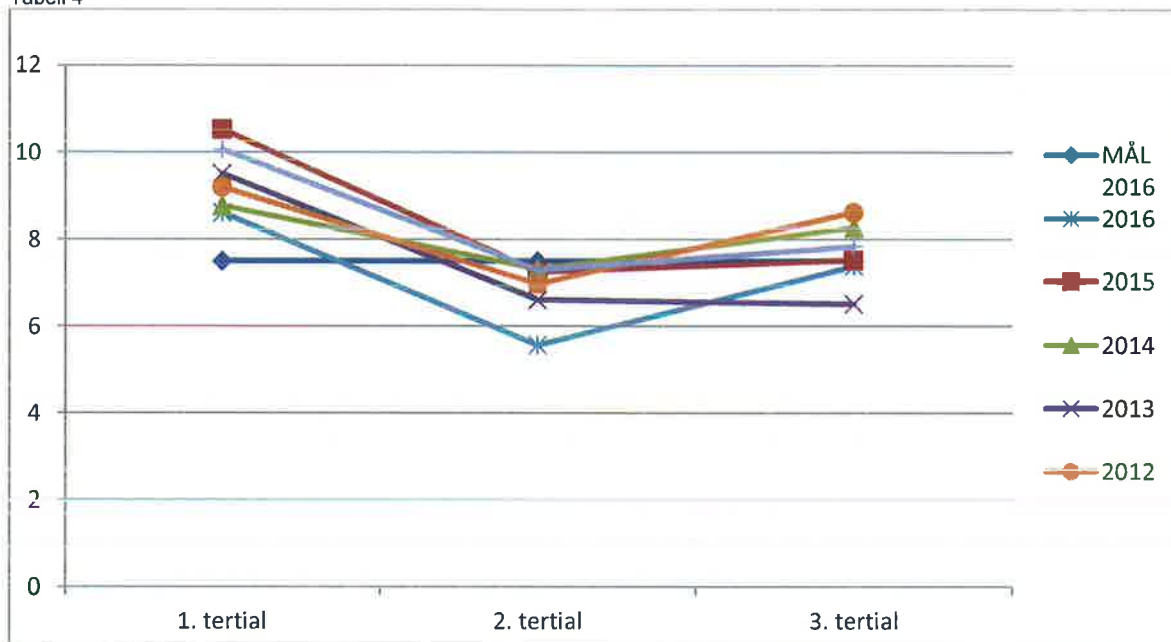
Økonomiavdelinga har og ein markant nedgang i fråværet frå 10,48% til 2,13%. Kultur har og hatt ein fin nedgang med om lag 3% nedgang i sjukefråværet. Likeeins har IKT gått ned frå 5,76% i 1. tertial til 1,16% i 3. tertial.

Nokre av avdelingane har hatt ein auke i sjukefråværet gjennom 2016, og mellom desse er bu- og habiliteringsavdelinga og pleie- og omsorgsavdelinga. Dei har høvesvis hatt ein auke i fråværet på 3% og 2%.

Vi ser og at servicetorget og fellessekretariatet (dokumentsenteret) har hatt ein auke i fråvær. Dei to sistnemnde er små avdelingar, og det skal lite til for at fråvær viser att på statistikken.

Tabell 4 viser tertialviser frávær 2012-2016.

Tabell 4



Vurdering og konklusjon

Over tid har vi sett at avdelingane pleie- og omsorg, bu- og habilitering og eigedom har lege høgt, men vi ser no ein markant nedgang i eigedom. Innanfor eigedom ligg også reinhaldsavdelinga som isolert sett har hatt ein betydeleg nedgang i fráværet.

Reinhaldsavdelinga har jobba målretta med å legge om til teamorganisering og jobba med trivselstiltak i avdelinga. Mykje kan tyde på at vi ser resultatet av dette i 2016 statistikkane.

Det blir jobba målretta og systematisk med frávær i Herøy kommune, både førebyggjande og i forhold til å legge til rette for at medarbeidarar raskare skal kunne komme tilbake i arbeid etter sjukdom, t.d. ved tett dialog med den tilsette.

Personal- og organisasjonsavdelinga sender ut månedlege statistikkar over sjukefrávær og jobbar tett opp i mot avdelingane i enkeltsaker som er knytt til sjukefrávær.

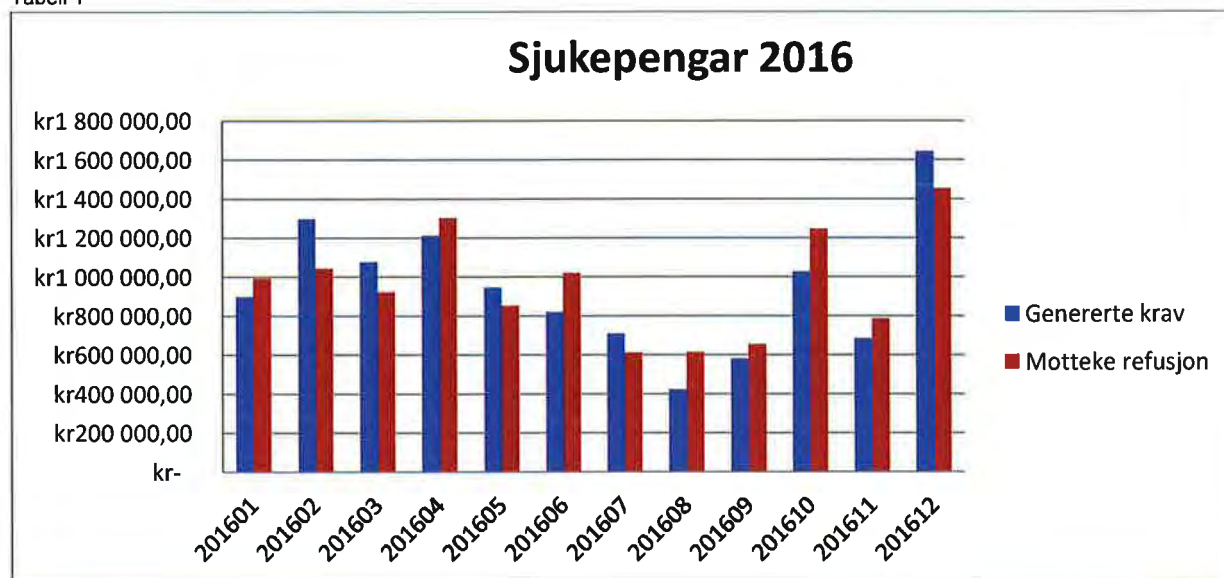
Ut i frå ei totalvurdering ser vi at langsiktig og systematisk arbeid gir resultat, og det er mykje positivt å lese ut av statistikken. Om vi ser på spikardiagrammet i tabell 4, kan vi sjå at 2016 har det beste resultatet mellom dei åra som kjem fram her, med unntak av 3. tertial 2013.

Tala for 2016 viser at vi har eit godt grunnlag å jobbe vidare på, og vi ser at det nyttar.

Sjukepengerefusjonar heile 2016

Oversynet i tabell 1 syner genererte sjukepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.

Tabell 1



Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Dette kjem tydeleg fram om ein t.d. samanliknar genererte krav i februar med motteken refusjonar i april.

Tabell 2 syner samla sjukepengekrav og motteken refusjonar i for heile 2016

Tabell 2

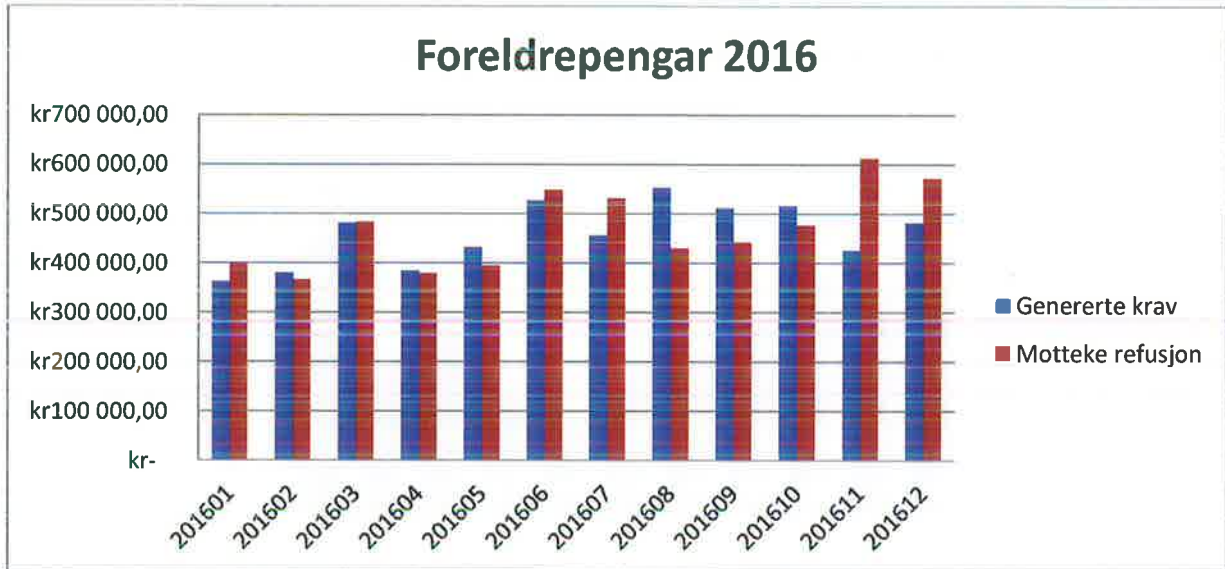
Totalt genererte krav	kr 11 340 345,00
Totalt motteke refusjon	kr 11 507 510,00
Snitt motteke refusjon per måned	kr 958 959,17
Utestående krav	kr -167 165,00

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på differanse ikkje syner faktisk utestående krav, men differanse på framsette krav og innkomne refusjonar på målingstidspunktet.

Foreldrepengerefusjonar heile 2016

Oversynet i tabell 3 syner genererte foreldrepengekrav per måned (blå søyler), det vil sei dei krav i kroner arbeidsgjevar meiner å ha på NAV, og motteken refusjonar i kroner (raude søyler) frå NAV per måned.

Tabell 3



Vi gjer merksam på at genererte krav og motteken refusjonar ikkje er samanfallande, då krava vert refundert etterskotsvis. Som ein ser av søylene for foreldrepengekrav, samanlikna med sjukepengekrav, er det meir samanfallande mellom krav og refusjon når det gjeld foreldrepengekrav. Dette skuldast at når ein fyrst har sett fram krav om refusjon av foreldrepengekrav vil det normalt vere få og små endringar i løpet heile foreldrepengeperioden.

Tabell 4 syner samla foreldrepengekrav og motteken refusjonar for heile 2016.

Tabell 4

Totalt genererte krav	kr 5 516 806,00
Totalt motteke refusjon	kr 5 639 454,00
Snitt motteke refusjon per måned	kr 469 954,50
Utestående krav	kr -122 648,00

Personal- og organisasjonsavdelinga gjer merksam på at storleiken på differanse ikkje syner faktisk utestående krav, men differanse på framsette krav og innkomne refusjonar på målingstidspunktet.

Kostandar ved sjukefråvær

Personal- og organisasjonsavdelinga har rekna på kostandane kring sjukefråvær i organisasjonen. Ein har lagt til grunn KS sin berekningsmodell, og sett resultatane inn i egen tabell, sjå nedanfor.¹

Tabell 5 syner årskostanden om det faktiske tertialfråværet vart rekna over eit år.

Tabell 5

Kostander ved sjukefråvær for Herøy kommune per år						
Tertial	Totalfråvær %	Total kostnad mill.	Korttidsfråvær %	Korttid kostand mill.	Langtidsfråvær %	Langtid kostand mill.
1. tertial 2014	8,77	10	2,24	6,7	6,53	3,3
1. tertial 2015	10,53	11,3	2,41	7,2	8,12	4,1
1. tertial 2016	8,6	10,5	2,4	7,3	6,2	3,2
2. tertial 2016	5,56	6,4	1,39	4,2	4,17	2,2
3. tertial 2016	7,39	9,1	2,11	6,4	5,28	2,7
Snitt fråvær / kostand	8,17	9,46	2,11	6,36	6,06	3,1
Kostnad i mill. kr. per 1% fråvær	Total fråvær	1,16	Korttidsfråvær	3,01	Langtidsfråvær	0,51

* Kostnadstala syner kostander per år der rapporterte sjukefråværestal per tertial vert lagt til grunn for heile året.

Om vil legg sjukefråværet for 3. tertial til grunn for heile 2016, vil det koste Herøy kommune om lag 9,1 millionar kroner per år. Til samanlikning var det samla sjukefråværet i 1. tertial 2015 på heile 10,53%. Over eit år ville dette gje ein kostand for arbeidsgjevar på om lag 11,3 millionar kroner.

Basert på våre tal og utrekningar kostar 1% samla sjukefråvær i Herøy kommune i overkant av 1,1 millionar kroner. Korttidsfråværet kostar 3 millionar kroner, medan korttidsfråværet kostar vel 0,5 millionar kroner per 1%.

Grunnen til at korttidsfråværet kostar mest er arbeidsgjevar dekkjer løna i arbeidsgjevarperioden på 16. dagar. Sjølv om arbeidsgjevar får refundert sjukepengar frå NAV etter arbeidsgjevarperioden, vil det t.d. arbeidsgjevaravgift, pensjonskostandar og kostand for arbeidsgjevar der løna til den sjukmelde er over 6G (6 x grunnbeløpet = kr. 555 456,-). Kommunalt tilsette har rett på full løn ved sjukmelding, medan NAV berre refunderer sjukepengar opp til 6G.

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth
Personal- og organisasjonsleiar

Fosnavåg 13. januar 2017

¹ <http://www.ks.no/fagomrader/Arbeidsgiver/analyse-og-statistikk/fravar/beregningsmodell-for-kostnader-av-sykefravar-i-kommunene/>

«Modellen beregner det samfunnsøkonomiske tapet ved at arbeid ikke blir utført. Den tar utgangspunkt i at verdien av et dagsverk er lik summen arbeidsgiver er villig til å betale for dagsverket. Et dagsverk er da verdt det arbeidsgiver betaler, det vil si lønn, tillegg, feriepengar, pensjon og arbeidsgiveravgift. Det antas at arbeidet ikke blir utført ved fråvær, og modellen regner ut verdien av dagsverkene som ikke blir utført. Tallene som framkommer er altså verdien av produksjonstapet, og er et reelt tap. Det er ikke et tall som framkommer i kommunens regnskap.»

IKT-avdelinga

IKT-leiar Guro Gausemel

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. Flytting av server/program vassverk
- 1.2. Oppsett nytt supportsystem IKT-avdelinga – Fellesprosjekt med dei andre IKT-avdelingane i sjustjerna. Det vert sett opp eit supportsystem som vert felles for alle dei sju kommunane
- 1.3. Overgang til mobilt sentralbord – Trio skal fasast ut. Vi går over på same sentralbordløysing som 5 av dei andre kommunane i sjustjerna, mobilt sentralbord frå Telenor.
- 1.4. Oppsett nettverk og klientar/telefoni nybygg Leikanger skule
- 1.5. Installasjon/oppsett Tidbank

2. VEDTAK

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

DATO	AVVIKSTITTEL	AVVIKS-ID	Status
20.9.2016	Usatbilt/ dårleg dekning på telenett (Ikkje IKT relatert avvik, men ein førespurnad om moglegheita for å betre mobildekninga innandørs)	1714	Lukka

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

- Flytting av server/program DX-billett.
- Utrulling tidbank, Telenor mobilt sentralbord og supportsystem IKT.
- Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset
- Oppsett nettverk, klientar, møteromsløysing og telefoni nybygg Eggesbøtun.
- Utrulling av iPad Einedalen skule og Reinhaldsavdelinga

Barnehageavdelinga

Laila Kvalsund Solhaug

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Hending

Kommunen har ikkje mottatt klage etter siste vedtak om tilskot til private barnehagar etter rekneskapsoppgjeret 2014 . Kommunen fekk heller ingen klage etter vedtak 31. oktober 2016 om sats for tilskot til private barnehagar 2017. Det vert i jan 2017 gjort vedtak om kommunalt tilskot til private barnehagar for 2017.

Hending

Det er framleis ledige plassar i nokre av barnehagane. Per dags dato er det 476 barn som har barnehageplass i Herøy.

Hending

Kommunen har i 2016 hatt slike kostnader i høve redusert foreldrebetaling:

Redusert foreldrebetaling pga lav inntekt: Kr. 577 906

Redusert foreldrebetaling pga syskjennm oderasjon: Kr. 686 800,-

Redusert foreldrebetaling pga spes.ped.vedtak: Kr. 201 670,-

2.VEDTAK

Ingenting å rapportere.

3.TENESTE

Det er ikkje meldt avvik i Kvalitetslosen siste tertial.

4. UTVIKLINGSARBEID

Det vart gjennomført ei leiarsamling for alle styrarar, PPT tilsette og barnehageansvarlege på kommunenivå for sjustjernakommunene 21 og 22 november 2016. Temaet på samlinga var førebygging av mobbing i barnehagen og autoriativ leiing av læring.

Læringsmiljøsentret i Stavanger var fagleg ansvarleg for 1. dag og leiar for PPT Hareid og Ulstein for 2. dag.

Barnehage- og skule har kome med i pulje 1 for kompetanseutvikling med lærande nettverk om barnehage-, skulemiljø og mobbing i regi av Utdanningsdirektoratet. Representant for skuleeigar og barnehageeigar i Herøy deltok på første samling på Gardermoen 12. desember 2016 . I Herøy er arbeidet starta og deltakane barnehagar og skular skal starte med å kartlegge ståstad for den enkelte barnehage og skule. Alle i personalet skal delta aktivt i prosessen. Barnehagar og skular som deltek frå Herøy er: Myrsnipa barnehage, Bergslia barnehage, Leikanger barnehage, Leikanger skule, Nerlandsøy skule.

Denne kompetanseutviklinga vil gå over 2 år, og det vert tildelt økonomiske midlar for denne perioda.

5. PÅLEGG FRÅ OFFENTLEGE TILSYNSORGAN

Ingen registrerte pålegg.

SKULEAVDELINGA, 3. tertial 2016

Sølvi Lillebø Remøy

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

- 1.1. Leikanger skule opna nytt tilbygg med nye klasserom, samt fekk oppgradert deler av bygget elles.
- 1.2. Oppussing av klasserom på Bergsøy skule/ Internasjonal skule, med nye golvbelegg
- 1.3. Mykje godt førebyggande arbeid med skule/elevmiljø. Lite konflikter og betre samhald.
- 1.4. Leverandøren av skuleadministrativt program gjekk konkurs, noko som gav store utfordringar og mykje ekstraarbeid. Truleg i ferd med å rette seg, ved at systemet er oppkjøpt av ein ny seriøs IT-leverandør.
- 1.5. Herøy kommune var heldige og fekk bli med i ei nasjonal satsing på godt miljø for barn i barnehage og skule. Satsinga vil gi oss både kompetanse og økonomiske tilskot. Oppstart februar'17.

2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 1.september – 31.desember 2016 frå kommunestyret:

Ingen vedtakssaker ut over felles budsjettsaker i perioden.

3. TENESTE

To melde avvik i perioden. Det eine relatert til fysiske forhold, det andre relatert til elevåtfærd. Begge avvika er lukka.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingen registrerte pålegg i perioden.

Fosnavåg, 4.januar 2017

Skuleleiaren

Barn,- familie- og helseavdelinga

Leiar for Barn-, familie og helseavdelinga

Inger Marie Tofthagen

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Hending

Kommunestyret vedtok i sak 145/16 dei reforhandla avtalene mellom kommunen og fastlegane ved Herøy og Myrvåg legesenter. Dette var særst positivt då både partar som deltok i forhandlingane var godt nøgde med resultatet. Avtalene med den einskilde lege er nå signert. Dei ledige fastlegeheimlane vart utlyste og det vart tilset ein ny fastlege ved Myrvåg og ein ved Herøy legesenter. Både startar opp i januar 2017. Med den reviderte avtalen og tilsetting av to nye fastleger samt relativt stabile vikarar ved dei to legesentra har er ein kome eit skritt på vegen til ein meir stabil legeteneste i kommunen. Det er viktig frametter at både tilsette og politikare er med på å snakke opp tenesten vidare slik at det lykkast å få ein stabil legedekning i kommunen over tid.

Hending

Søre Sunnmøre Kommunerevisjon IKS held eit forvaltningstilsyn innan barnevern. Tema for tilsynet var Barnevern- Tiltak, tilsyn og rutiner. Rapporten er hansama i kommunestyre som sak 195/16. Det vart ført tilsyn med same tema i alle kommunane i 7-stjerneområdet. Revisjonen påpeika forhold som kommunen må/bør følgje opp vidare. Dette arbeidet starte barnevernet med allereide under tilsynet. Oppfølginga vil verte rapportert til kommunen i samsvar med vedtaket i K.sak 195/16. Når det gjeld samanlikninga av funnene i dei ulike kommunane kommer Herøy betre ut enn fleire av dei andre kommunene. Dette vil i seg sjølv ikkje si at kommunen har hatt gode tiltak, tilsyn og rutinar, men det er positivt sett i søkjelyset av dei utfordringane kommunen har hatt med omsyn til at vi ikkje valde å delta i det interkommunale barnevernet.

Hending

Kommunen har frå fylkesmannen fått tildelt over kr. 900.000,- til eit nytt prosjekt innan avdelinga. Prosjektet har fått namnet Kvikk Herøy og vil ha si base på Solheim dagsenter. Tilsetting i prosjektstillingane og oppstart av prosjektet vil skje i løpet av 1. tertial 2017. Prosjektet har fokus på forebygging og aktivitetstiltak for brukarar med utfordring knytt til psykisk helse og rus. Dette er eit samarbeidsprosjekt mellom teneste for psykisk helse, og teneste for bustadsosial

og rus. Det leggst opp til ulike aktivitetar, både i grupper og individuelloppfølging. Tverrfagleg samarbeid, oppsøkjande verksemd, nettverksbygging og sosialtrening er ein viktig del av tiltaket.

2. VEDTAKSRAPPORT

Ingenting å rapportere.

3. TENESTERAPPORTERING

Det er meldt 2 avvik i Kvalitetslosen siste tertial:

Eit avvik gjeld fråværsmarkering mens det andre gjeld medisinerig. Avvika er handsama og lukka

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Tverrfagleg arbeid

unge har avdelinga fortsett med dette arbeidet. Ein gjennomarbeida og oppdatert plan for forebyggande arbeid barn og unge 2016-2020 er ferdighandsama og lagt fram for komiteane Helse og Omsorg og Oppvekst. Arbeidet med å integrere planen vil halde fram vidare. Saman med dei øvrige avdelingane som arbeider med tverrfagleg tilnærming for barn og

Fast møteplass mellom psykisk helsevern og bustadsosiale tenester

Dei faste møta mellom dei som arbeidar med psykisk sjuke og dei som arbeidar med bustadsosiale tenester har helt fram. Dette er møter som har vist seg å vere særst nyttige då desse to tenesta til dels arbeidar med dei same brukargruppene. Dette vil og vere særst nyttig arena i samband med igangsettinga av Kvikk Herøy som er omtala foran.

Gjennomføring av arbeidet med brukarplan.

Kommunen gjennomførte i år som i fjor kartlegging i Brukarplan i samarbeid med Kompetansesenter rus – Midt-Norge . Dette er eit kartleggingsverktøy der ein kartlegg kjente brukarar med diagnoser innan rus og psykiatri. Aldersgruppa er frå 16 år og oppover. Herøy kommune har kartlagt brukarar frå NAV, Pleie og omsorg, Psykisk helse, Barnevern, Helsestasjon, Bustadsosial og rus.

Formålet med kartlegginga er at kommunen skal få eit verktøy til å planlegge og utvikle tenestetilbod til denne brukargruppa, samt å få ei god oversikt over dagens situasjon angående rus/psykiatri utfordringar. I løpet av januar 2017 vil det vere ei orientering i kommunestyresalen om funna som er gjort. Den vidare utfordringa frametter er å nytte funna til å sette inn dei rette tiltaka for brukarane.

9.1.2017

Inger Marie Tofthagen

PLEIE- OG OMSORGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

1. VIKTIGE HENDINGAR TREDJE TERTIAL

Avdelinga har ingen store hendingar dette tertialet, men hendingar som kan vere verdt å merke seg er:

- Avdelinga opplever høgt press i heimetenesta, samstundes som vi er midt i ei omorganisering i samband med nye omsorgsbustadar. Desse skal etter planen vere i drift frå mars 2017. Behovet i heimetenesta var meldt inn i budsjettarbeidet, men det var ikkje funne rom for oppretting av nødvendige heimlar. Behova må likevel løysast, slik at det vert brukt unødig mykje tid og ressursar til innleige når ein ikkje får lyse ut etter faste stillingar. Avdelingsleiar opplysar om høgt press på dei tilsette.
- Det skjer ei oppgåvevriding frå sjukehus til kommunar som fører til at folk i alle aldrar, også med alvorlege diagnosar skal få tilbod om heimetenester. Dette gir nye utfordringar til kommunane, både når det gjeld kompetanse og økonomi. Sjukehuset krev også at kommunen stiller med sine fagfolk for å dekke vakter på sjukehuset når pasientar er innlagt der. Det er usemje om betalingsordning. Konst.leiar for pleie og omsorg i Herøy var medlem i arbeidsutvalet frå kommunal side, med mandat om å utarbeide eit forslag til samarbeidsavtale mellom kommunane og sjukehusa i Møre og Romsdal. Forslaget er på høyring med frist til 25. januar 2017. Herøy kommune kan vere samd i delar av avtalen, men ikkje den økonomiske fordelinga som vert lagt til grunn og heller ikkje alle delane av kravet om å stille fagleg personell til rådvelde. Dette vil vi melde inn som høyringssvar.
- Delvis manglande kontinuitet ifht legedekning i sjukeheim i tredje tertial. Med nye legar på plass, reknar vi med betring her.
- Herøy kommune har hatt høgt press på institusjonsplassar på slutten av året. Førebels har vi klart å ta i mot alle pasientar som vert meldt utskrivingsklare frå sjukehusa. Avdelingsleiarane saman med administrasjonsstaben er løysingsorienterte og fleksible, til det beste for pasienten.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.10.2016- 31.12.2016:

Ingen vedtak

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik i Compilo (kvalitetssloen) frå 01.10.16 – 31.12.16:

Kategori	Tal samla	Låg alvorgrad	Middels alvorgrad	Høg alvorgrad
Helse, miljø og tryggleik	7	0	4	3
Organisasjon	7	4	2	1
Teneste/brukar	27	13	12	2

Merk: Nokre avvik er meldt inn på fleire kategoriar. Tiltak er satt i verk, og dei fleste avvika er lukka.

Avvik frå offentlege tilsynsorgan

ingenting å rapportere.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere på tredje tertial. Vi har ein merknad frå mattilsynet ifht utstyr for nedkjøling av mat frå fyrste tertial. Dette kjem på plass i januar 2017.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Tilpasning til helsenett

Det pågår framleis eit utviklingsarbeid med den elektroniske kommunikasjonen innad i helsenettet.

Prosjekt bemanningsteam

Bemanningsteamet var i drift frå den 03.10.16. Rekneskapet er i balanse og avdelingsleiarane i Myrvåg rapporterer om god ressurs og økonomistyring. Evaluering av prosjektet skal skje i løpet av våren og kjem til politisk handsaming. Prosjektet skal evaluerast gjennom intervju med dei tilsette i bemanningsteamet, dekning av ledige vakter med fagkompetanse og bruk av tid til innleige.

Prosjekt aktivitetsvenn

Prosjektet pågår. Gjennom midlar frå demensaksjonen i Nasjonalforeningen, vart Herøy kommune som ei av tre kommunar i fylket, plukka ut til å vere med på dette prosjektet.

Omlagging av drift for heimeteneste distrikt 1 og 2, og gul avdeling

Det er avklart at det frå 01.01.17 vert ny organisering av heimetenesta i ytre. For det nye området, som også inkluderar dei nye heildøgnsbemanna omsorgsbustadane «Eggesbøtun» vert dei ein leiar og ein assisterande leiar. Ny arbeidsplan for det nye området skal vere klar samstundes med innflytting i mars.

Eit år med fokus på førebygging og akitivtet hos eldre

Etter fagdagen i januar har alle avdelingane valt ut sine tiltak som dei skal arbeide spesielt med dette året. Tiltaka vert samla i leiargruppa og ein skal evaluere effekten av desse etter eit år. Dette vert difor teke tak i primo 2017.

Arbeid med overordna omorganiseringsprosess:

Pleie og omsorgsavdelinga er ein aktiv medspelar i arbeidet med vurdering av framtidig organisasjonsstruktur. Frå januar 2017, vert pleie og omsorgsavdelinga ein del av kommunalsjefstrukturen under område: Helse og omsorg.

Renathe Rossi-Kaldhol
Kommunalsjef Helse og omsorg

BU- OG HABILITERINGSAVDELINGA

Renathe Rossi-Kaldhol

1. VIKTIGE HENDINGAR TREDJE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Avdelinga arbeidar fortsatt med tiltak for lukking av avvik etter tilsynet i sommar, om bruk av tvang og makt etter kapittel 9. Fylkesmannen konkluderte i sitt tilsyn med 1 avvik. Tiltak er satt i verk for lukking av avviket som i hovudsak handlar som systematisk forbetningsarbeid.

Avdelinga har fått ny vikar som avdelingsleiar på Tofsetunet/Myklebustunet og Solheim, og ny vikar som dagleg leiar på Herøy produksjon.

Avdelinga har hatt eit høgt sjukefråvær i delar av tenesta. Det er ikkje meldt om at dette er knytt til arbeidsmiljø.

2. VEDTAK

Vedtaksrapport omfattar vedtak frå og med 01.10.2016- 31.12.2016:

Ingen vedtak

3. TENESTE

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) frå 01.10.16 – 31.12.16:

Kategori	Tal samla	Låg alvorsgrad	Middels alvorsgrad	Høg alvorsgrad	Status
Helse, miljø og tryggleik	10	5	2	3	10/10: Lukka
Organisasjon	3	1	1	1	3/3: Lukka
Teneste/brukar	10	4	3	3	10/10: Lukka

Merk: Nokre avvik er meldt inn i fleire kategoriar.

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Fylkesmannen hadde tilsyn i forhold til enkeltbrukar og HOTL kap 9, tvang og makt andre tertial. Fylkesmannen gav oss eit avvik. Ein arbeidar fortsatt med lukking av avviket. Ingen nye tilsyn eller pålegg i tredje tertial.

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

Arbeid med «Herøy ressurscenter»:

Bu- og habiliteringsavdelinga har samarbeidd med Egedomsavdelinga med ferdigstilling av byggeprogram til Herøy ressurscenter, som var til handsaming i kommunestyret den 29.09.16. Tiltaket vart vidare med i budsjettframlegget frå bu- og habiliteringsavdelinga, men ein fann ikkje økonomisk rom for investeringsmidlar i slutthandsaminga av budsjett og økonomiplanarbeidet. Prosjektet er imidlertid inkludert i arbeidet der ein skal evaluere og kartlegge behovet for framtidige omsorgstenester i Herøy kommune. Helse og omsorgskomiteen har hand om denne prosessen.

Arbeid med omorganiseringsprosessen:

Bu- og habiliteringsavdelinga er ein aktiv medspelar i arbeidet med vurdering av framtidig organisasjonsstruktur. Frå januar 2017, vert bu- og habiliteringsavdelinga ein del av kommunalsjefstrukturen under område: Helse og omsorg.

Renathe Rossi-Kaldhol
Kommunalsjef Helse og omsorg

KULTURAVDELINGA

Kulturleiar Eileen Gjerde

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafor sitt ansvarsområde:

Folkebiblioteket

1. Samarbeid med *Bibelfestivalen* i september. Biblioteket sitt bidrag var temakveld med Edvard Hoem som føredragshaldar, eiga bibel-lesestund, samt bibelutstilling av gamle Herøybiblar. Økonomisk støtte frå Nasjonalbiblioteket.
2. *Bokfest* for born i september med Klovnen Knut (VirrrVarr) som gjest, økonomisk støtta av Folkeakademiet og M&Rfyb. Avslutning på Sommarles 2016 med premiering.
3. *Forfattarbesøk* for 5.kl med Bente Bratlund på biblioteket, i samarbeid med Aasantunet og Bergsøy skule.
4. Samarbeidsprosjekt med *Ungdomsrådet* i november med forfattar og skribent Amal Aden som foredragshaldar. 2 dagar med skulebesøk på Stokksund u.sk, YHU, Herøy vgs, besøk på Fosnavåg asylmottak for mindreårige og ungdomskveld på Herøy kulturhus. Økonomisk støtte frå Nasjonalbiblioteket.
5. *Oppdrag alfabet* m/ Karoline Isaksen i november. Formidlingsstunder for alle 9 barnehagane i kommunen over 2 dagar. Busstransport for indre-barnehagane. Arrangementsstøtte frå M&Rfyb.

Frivilligsentralen

1. Deltaking på regionkonferanse for frivilligsentralar i Molde, samt frivilligkonferanse i regi av KS i Oslo. Sistnemnde som ledd i at kommunane tek over ansvaret for sentralane frå 2017.
2. Koordinator for tv-aksjonen 23.10. Årets aksjon var i samarbeid med og til inntekt for Røde Kors.
3. Gjennomført 12 arrangement i Den kulturelle spaserstokken i samarbeid med bl.a. sjukeheimane.
4. Planlegging av Internasjonal julefest i Herøy kyrkje (jan).
5. Juleavslutting for aktivitetar tilhøyrande sentralen.
6. Faste aktivitetar gjennomført som vanleg; middagsombringning, eldrebølger, strikkekafe, kveldstrikk, høyrselhjelp, tjukkaskjengen, natteravnar.
7. Planlagd flytting av sentralen til lokalar på Herøy kulturhus utsett til sommaren 2017 gr. eigedomsavdelinga sitt forarbeid med lokala og asbestsanering.

Barne og ungdomsarbeid

1. Ungdomsrådet har frå august til desember pussa opp resten av fritidsklubben.
2. Herøy ungdomsråd oppretta kontakt med asylmottaket for mindreårige med tanke på integreringsaktivitetar. Vi var med på «Vennefrukost» og andre sosiale møter både på mottaket og på fritidsklubben
3. Fritidsklubben opna i september og kan vise til godt besøk og mykje aktivitet. Integreringsaktivitetane går som planlagt.
4. PIR-festivalen blei gjennomført i september med lokale og nasjonale artistar. Det var også utdeling av årets PIR.
5. «MOT til å glede dagen» blei gjennomført i samarbeid med HerøyLAN og fritidsklubben, Nattcup i fotball og LAN-party med fleire hundre ungdommar samla på Herøy kulturhus ei heil helg.
6. Herøy Ungdomsråd og biblioteket planla og gjennomførte i november besøk som gikk over 2 dagar på YHU, Stokksund ungdomsskule, Fritidsklubben og Herøy vidaregåande der integrering sto på programmet og Amal Aden var foredragshaldar.
7. Herøy Ungdomsråd og Ungdom med MOT har planlagt og gjennomført juleball for psykisk utviklingshemma på Herøy Kulturhus. Levande musikk med Steinar Engelbrektson, juletallerken, gang rundt juletreet og dans stod på programmet .
8. MOT-programmet for alle 8.-9.-og 10.klassene gjennomført som planlagt.

Kulturkontoret

1. Organisasjonsutviklingsprosessen.
2. Plan- og budsjettarbeid
3. Spelemiddelsøknader:
 - 2 nærmiljøanegg (rehabilitering ballbinge Remøy, ny ballbinge Frøystad)
 - x ordinære anlegg (klubblokale Gurskøy IL, fornying av søknader til Sunnmørsbadet, klubbhus Bergsøy IL, kunstgras Gurskøy IL)
 - Tillegg byggetrinn 2 Heid turløype for lyssetting av gjenstående område
 - Forarbeid om framtidig søknad frå Tjørnvåg IL til klubbhus og Moltu IL kunstgrasbane (7ar)
4. Tilrettelegging for rehabilitering av Sunnmørsjekta «Anna Olava».
5. Tilrettelegging for etablering av jektenaust og formidlingsbygg til Sunnmørsjekta.
6. Utviklingsarbeid knytt for tildeling av kulturprisen og andre prisar
7. Presentasjon av Herøy kommune sitt samarbeid med Stiftinga Sunnmøre Museum ifm. arbeid med ny museumsplan for Møre og Romsdal.

Konserthus og kino

- Konserthuset har i perioden september-desember avvikla totalt 38 arrangement med totalt 6.025 betalande besøk. I tillegg var det 3 gratisarrangement der vi ikkje har nøyaktig tal beskjande. I same periode i 2015 hadde vi 40 arrangement med totalt 7.395 i besøk
- Arrangementsleiaren har delteke på Teatret Vårt sitt arrangørseminar i Molde og Norsk kulturhusnettverk si samling i Bærum kulturhus

- Kinoen har i perioden hatt 459 framsyningar og eit besøk på 12.665. Det er ei auke på 12% i høve til same periode i 2016 når det gjeld besøk
- Kinoen har delteke på filmtreff og den årlege kinokonferansen
- Kinokiosken har i perioden hatt ei omsetjing på 545.000 og eit snittsal på kr 75,19 pr kunde. I tilsvarande periode i 2015 hadde kiosken ei omsetjing på 484.000 og eit snittsal på 73,48 pr kunde

Kulturhus og idrettshall

- Det vert jobba med endringar og tilpassingar i tillegg til den daglege drifta
- Byggeprogram for Herøy kulturhus- og Herøyhallen
- Tildeling av treningstider 2016/2017

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå:

Kommunestyret – 15.12.2016

205/16	FOSNAVÅG KINO, AVSLUTNING DIGITALISERINGSPROSJEKTET
Vedtak	Kommunestyret vedtek innkjøp av backlineutstyr til Fosnavåg konserthus slik beskrive i saksframlegget og i fylgje vedlagte finansieringsoppsett.
Status	Innkjøp pågår iht. Vedtak.
Framdrift	Forventa gjennomført jan-feb 2017.

206/16	ÅRSMELDING OG REKNESKAP FOR HERØY FRIVILLIGSENTRAL 2015
Vedtak	Årsmelding og rekneskap for Herøy Frivilligsentral 2015 vert godkjend.
Status	Sak avslutta.
Framdrift	

208/16	HEID TURSTI – SLUTTREKNESKAP
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sluttregneskapen for Heid tursti vert godkjent med ein total kostnad på kr. 3 853 063. 2. Mindreforbruket på kr. 211 014 vert overført til «Heida Vel» og øyremerka til nye folkehelseiltak langs Heid tursti.
Status	Restmidlar overført Heida Vel. Sak avslutta.
Framdrift	

Kommunestyret - 28.04.2016

63/16	FOSNAVÅG KINO - AUKE STILLINGSHEIMEL
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunestyret vedtek å auke den faste stillingsheimlen ved Fosnavåg kino med 50 %, frå totalt 110 % til 160 %. 2. Stillingsheimlen vert finansiert over budsjettet til Fosnavåg kino.
Status	Pågår.
Framdrift	Forventa gjennomført januar 2017.

Komiteen for næring, kultur og idrett 12.12.16

77/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – EINGONGSINVESTERING, GURSKØY IDRETTSLAG
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gurskøy Idrettslag får tilsegn om tilskot til eingongsinvestering på kr. 40 000 til innreining av garasje/klubblokale slik omsøkt. 2. Tilskotet kan utbetalast når det ligg føre kvitteringar for gjennomført prosjekt. 3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.231 Prosjektmidlar.
Status	Tilskotet vert utbetalt når føresetnadane er oppfylte.
Framdrift	

78/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – DISPOSISJONSPOST, TOFTETUNET/MYKLEBUSTTUNET
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toftetunet – Myklebusttunet får tilskot til dekning av 40 t. støttekontakt, samt til køyreutgifter for bebuarar på tunet i høve deltaking dei aktuelle dagane av Herøyspelet 2016. 2. Tilskotet vert utbetalt når timelister og reiserekningar ligg føre.

	<p>3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.377 Disposisjonspost.</p> <p>4. For komande år vert det sett av ein fast sum på kr. 10 000 pr år til formålet. Tilskot ut over dette skal leggjast fram for komiteen for behandling.</p>
Status	Tilskotet er utbetalt. Sak avslutta.
Framdrift	

79/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – DISPOSISJONSPOST, KULTURHELG MOLDE
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toftetunet – Myklebusttunet får tilskot til dekning av 40 t. støttekontakt, samt til køyreutgifter for bebuarar på tunet i høve deltaking dei aktuelle dagane av Herøyspelet 2016. 2. Tilskotet vert utbetalt når timelister og reiserekningar ligg føre. 3. Tilskotet vert dekt over post 14700.4011.377 Disposisjonspost 4. For komande år vert det sett av ein fast sum på kr. 10 000 pr. år til formålet. Tilskot ut over dette skal leggjast fram for komiteen for behandling
Status	Tilskotet er utbetalt. Sak avslutta.
Framdrift	

Komiteen for næring, kultur og idrett 12.09.06

55/16	FORPROSJEKT FOR MOGLEG ETABLERING AV NORDISK NETTVERK FOR STAD- OG IDENTITETSUTVIKLING MED VEKT PÅ KULTUR
Vedtak	<p>Komiteen for Næring, kultur og idrett gir si tilslutning til deltaking i forprosjektet til «Made in Klaksvik» slik føreslått.</p> <p>Forprosjektet er planlagt gjennomført i 2016, og formålet er å avklare om det er grunnlag for å delta i eit tre-årig nordisk nettverkssamarbeid som skal arbeide for auka positiv innverknad på bulyst, stad- og identitetsutviklinga i samarbeids-kommunane, med vekt på kultur.</p>
Status	Forprosjektet er utsett til 2017 grunna nyvalg på Færøyane.
Framdrift	Forventa gjennomført i 2017.

57/16	TILDELING AV DRIFTSTILSKOT AV KULTURMIDLAR - 2016
--------------	--

Vedtak	<p>Kulturmidlane er fordelt på kategoriar Barn og unge, Song og musikk, Idrett etter vedlagt liste over tildeling.</p> <p>Tilskotet vert utbetalt over post Barn og unge, 14700. 4011. 231. Idrett, 14700. 4011. 380. Song og musikk, 14700. 4011. 377.</p> <p>Tildelingane er utrekna ut frå retningslinjer for tildeling av kulturmidlar.</p>
Status	Tildelingane er overført mottakarane. Sak avslutta.
Framdrift	

58/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – EINGONGSINVESTERING/PROSJEKT, FISKARKONA OG DØTRENE HENNAR
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forteljeriet Vestafor Måne får tilsegn om tilskot på kr. 10 000 til produksjon av boka «Fiskarkona og døtrene hennar – eit 100 årig kvinneminnealbum» 2. Tilskotet kan utbetalast når det kan leggjast fram kviitering for gjennomført prosjekt 3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.377 Disposisjonspost
Status	Tilskotet er utbetalt. Boka er produsert og i handelen. Sak avslutta.
Framdrift	

59/16	SØKNAD OM KULTURMIDLAR – EINGONGSINVESTERING/PROSJEKT, «NEI TIL MOBBING»
Vedtak	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regine Hermansen Sandhaug og Maria Husøy får tilsegn om tilskot på inntil kr. 25 000 til filmprosjektet «Nei til mobbing» 2. Tilskotet kan utbetalast når de ligg føre kviitering for gjennomført prosjekt 3. Tilskotet skal dekkjast over post 14700.4011.231 Aktivitetstilbod barn og unge
Status	Tilskotet er utbetalt. Filmen visast framfor kvar kinoframsyning. Sak avslutta.
Framdrift	

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Det er meldt slike avvik til anna avdeling:

Ingen

Det er meldt slike avvik i Compilo (Kvalitetslosen) siste tertial:

Ingen

Avvik frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Ingenting å rapportere

Utviklingsarbeid

Det er sett i verk fylgjande utviklingsoppgåver innafor avdelinga sitt ansvarsområde:

- Forarbeid til nye kommunale planar innan kulturminnearbeid og områderegulering av Herøy gard med tilgrensande eigedomar
- Byggeprogram Herøy kulturhus og Herøyhallen

Utviklingsavdelinga

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapporten gjeld for utviklingsavdelinga siste periode.

1. VIKTIGE HENDINGAR SISTE TERTIAL

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar innafør sitt ansvarsområde:

Plan

Avdelinga har hatt full bemanning sidan 1 september.

Det har vore arbeid med mange saker og fleire av sakene ligg i dag ute til høyring.

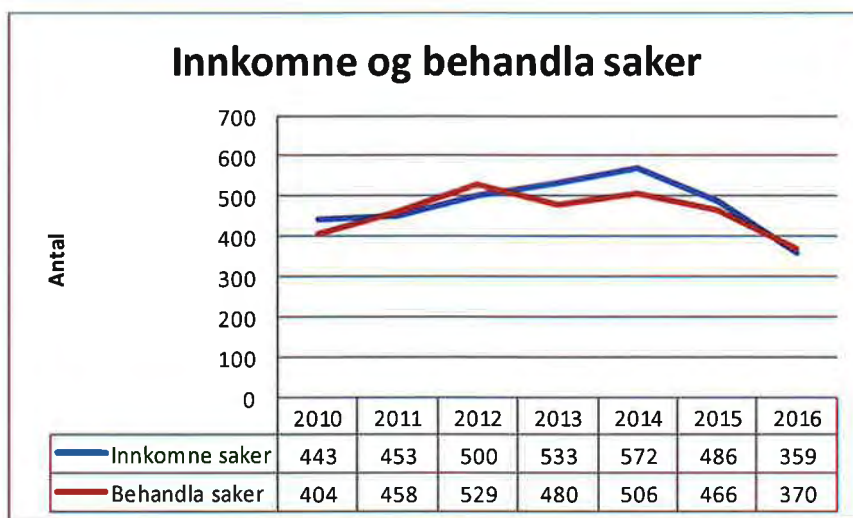
Følgjande planar er avslutta i siste periode med vedtak i kommunestyret eller formannskapet: *Slutthandsaming av planstrategi for Herøy kommune 2016 -2020, Detaljreguleringsplan for Stokksund B33 - Klagehandsaming*

Avdelinga har 44 planoppgåver på lista si pr.dat, av desse er 17 (15) private planar.

Oversikt ligg vedlagt, 01.

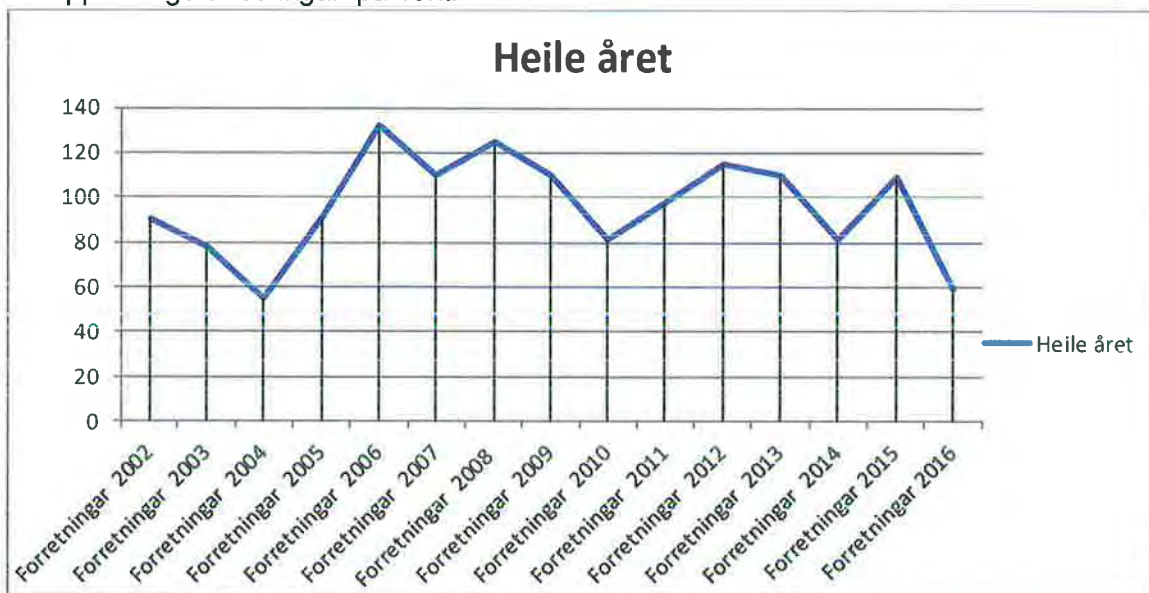
Byggesak

Avdelinga ser ein nedgang av innkomne saker, men kompleksiteten aukar. Det er til tider høgt arbeidstrykk på dei tilsette og sjukemeldingar. I tredje tertial er det kome inn 109 saker (152 i same periode i fjor) og det er handsama 157 saker (138 i same periode i fjor).



Oppmåling (tal frå tredje tertial)

I tredje tertial er det gjennomført 13 oppmålingsforretningar, Det er oppretta nye matrikkeleiningar til føremål: 3 bustad, 1 næring, 2 naust og 3 anna formål. I perioden er gjennomført 9 forretningar som gjeld frådeling av tilleggsareal. Ein har pr. 01.01.2017, 11 oppmålingsforretningar på vent.



Oversikt ligg vediagt, 02.

Eigedom

Det vert arbeidd systematisk og godt saman med servicetorget

Anlegg

Av oversikta viser det seg at ein har 31 oppgåver totalt. Det har vore prioritert å avslutte eldre saker i 2016 foreta økonomisk avslutning på prosjekt.

Oversikt ligg vedlagt, 04.

Brann

17 av brannvernets brannkonstablar sa opp stillingane sine frå og med 1. desember 2016. Dei har 3 månaders oppseiingstid og vil gå ut av brannvernet frå og med 1. mars 2017. Dei ledige stillingane ved Fosnavåg stasjon vart utlyste 6. desember 2016. Stillingane ved Myrvåg stasjon er førebels ikkje utlyste då ein først vil ha ei politisk vurdering av brannvernberedskapen i januar 2017.

Det er iverksatt ei rekkje tiltak m.a arbeidsmiljøundersøkelse.

Drift

Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårleg dekke og bereevne. Behovet for reasfaltering er aukande. Innanfor området idrett er det ressursmangel som medfører at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald. Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting og vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.

Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid og forventast implementert første tertial 2017.

Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert framover. Med kommunestyret sitt budsjettvedtak legg ein opp til at teknisk vakt skal vere på plass 1 april.

Oversikt ligg vedlagt, 05.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtaksrapporten omfattar vedtak frå kommunestyret tilbake til mars 2015:

SAKSNUMMER	Bypark, Huldalskrysset og trafikkforhold Djupedalen
Vedtak	K SAK 33/15 – 26.03.2015
Status	Ikkje arbeid med i siste periode
Framdrift	Vert å vurdere i samband med byutviklingsprosjektet der ein ser samla på byrom, parkering og mobilitet for Fosnavåg.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Ingenting særskilt å rapportere.

Utviklingsarbeid

- Byutviklingsprosjektet, det vert arbeidd med visjon, planlegging av byrom og kryssing mot Vågsholmen
- Mudring av Fosnavåg hamn vil ha særskild merksemd utover året
- Omorganiseringsprosessen går vidare og vil krevje ressursar.
- Innføring av hamneavgifter
- Innføring av teknisk vakt

Plannamn	Planleggjar	Kommentar
Kommunedelplan for Herøy - strategisk næringsplan	Ole Magne	Planen er under utarbeiding.
Kommunedelplan for Herøy - idrett,fysisk og friluft	Tanja	Planarbeid er ikkje starta opp.
Frivilligplan for Herøy	Tanja	Planarbeid er ikkje starta opp.
Kommunereform	Ole Magne	
Kommunedelplan for Herøy - trafikktrygging	Tanja	Ferdigstilling av forslag handlingsplan for pol.sak om utlegging til off ettersyn
Interkommunal marin næringsplan	Ole Magne	Det er gjort vedtak om oppstart og nedsetting av arb. gruppe.
Reguleringsplan for Kvalsund hamn	Erlend	Ventar på brua
FV 654 Flusundkrysset - kryss mot Kvithaugsmyra	Erlend	Vert sett på vent - j. Prioriteringar i Trafikktryggingssplanen
FV 18 Leine - Remøyholmen	Ikke fordelt	Venter på Remøybrua
Reguleringsplan Herøy gard	Tanja	Planarbeid varsla igangsett. Utarbeiding av plan står for tur.
Regulering av deponi, ytre hamn- gbnr 35/31 m.fl. Fosnavåg	Erlend	Planprogram vedteke. Ventar på framlegg til detaljreguleringsplan frå Asplan Viak AS ila. Vinteren 2017
Regulering ytre del Fosnavåg, byutviklingsprosjektet	Tanja	Her skal alle planleggjarar bidra, Tanja er kun koordinator
Mylklebust, utviding av bustadfelt	Ikke fordelt	Står på lista, men er ikkje prioritert i gjeldande økonomiplan
Industriområde Myrvåg	Ikke fordelt	Står på lista, men er ikkje prioritert i gjeldande økonomiplan
Parkeringsplass lysløype Leikong	Tanja	Planarbeid er ikkje starta opp.
Detaljregulering planfri kryssing Koppen	Tanja	Må omarbeide plan etter motsegn
Detaljregulering gang og sykkelveg Nykrem-Djupvik	Tanja	2017
Detaljregulering gang og sykkelveg Frøystad-Torvik	Tanja	2017
Detaljregulering gang og sykkelveg Moltu	Tanja	Plan endeleg staadfesta av fylkesmann.
Detaljregulering gangveg Osen, Leikong	Tanja	
Nerlandsøybrua, tilleggsregulering veg	Erlend	Planarbeid er ikkje oppstarta
Nerlandsøybrua	Erlend	Statens vegvesen er i gang med detaljreguleringa. Naudsytte sikringstiltak på eksisterande bru er iverksatt. Kommuna ventar på vidare saksgang frå S. V.
Masseuttak stein	Erlend	Ingen framdrift - Ir-geen endring sidan 28.04..2016
Detaljreguleringsplan for næringsområde, Eggesbønes	Erlend	Planarbeid er i innleiande fase med utarbeiding av forslag til planprogram. Ventar på oppstart
Detaljregulering Indre Moltumyr	Erlend	Planarbeid er oppstarta og konsulent arbeider med behandling av innspel etter høyring.
Reguleringsendring Eggesbøjordra sør	Erlend	Planforslaget møtte motsegn ved offentlig ettersyn hausten 2016. Ventar på vidare tiltak frå tiltakshavar.
Detaljregulering Stokksund B33	Ole Magne	Planen er klagebehandla og kunnngjort. Klagefrist 06.01.2016.
Detaljregulering for gnr 19 Bnr 85 m.fl Røyra	Tanja	Tiltakshavar arbeider med finansiering i høve til registrering av kulturminne.
Detaljregulering Teigebogen/Teigeneset	Ole Magne	Lite framdrift, ligg på konsulent.
Detaljregulering Gjertnesmarka	Ole Magne	Avventar dokumentasjon frå tiltakshavar.
Detaljregulering Flusund brygge gnr 27 bnr 2	Erlend	Planarbeid er oppstarta og under arbeid med konsulent. Forventa framlegg av planforlag til offentlig høyring hausten 2016.
Detaljregulering for Teigane gnr 5 bnr 1 m.fl	Ole Magne	Lite framdrift, ligg på konsulent.
Reguleringsendring Leine gnr 26 bnr 24	Ole Magne	Avklart spørsmål frå tiltakshavar. Avventar innsending av plan frå konsulent.
Detaljregulering for Håvika gnr 53 bnr 5	Ole Magne	Planarbeid er oppstarta og under arbeid med konsulent
Reguleringsendring for Røyra gnr 19 bnr 3	Tanja	Venter på konsulent
Reguleringsendring Aspevika hytteområde	Ole Magne	Avventar dokumentasjon frå tiltakshavar.
Regulering Indre hamn, deponi og næringsareal gbnr. 34/379 m.fl.	Erlend	Planprogram vedteke. Ventar på framlegg til detaljreguleringsplan frå Asplan Viak AS ila. Vinteren 2017
Detaljregulering for gnr 30 bnr 9 på Elsebø	Ole Magne	Gjennomført oppsærtsmøte, men oppstartsvarsel er ikkje sendt.
Detaljreguleringsplan for del av B43 - Bustadfelt Leikong med naustområde	Erlend	Sak skal opp til forrannskapet i januar 2017 med søknad om oppstart
Kommunedelplan for gnr. 27/1 på Flusund	Erlend	Sak skal opp til forrannskapet i januar 2017 med søknad om oppstart
Kommunedelplan Hamn	Erlend	Planprogram er klart til MTK, F-sak og K-sak for oppstart i februar.
Detaljregulering for Tarberg hytteområde gnr 6. bnr 2 m.fl.	Erlend	Planforslag ligg ute til offentlig ettersyn til 27.01.2017
Kulturminneplan	Tanja	Vert starta opp janu.ar/februar 2017
Rusmiddelpolitisk plan	Ole Magne	Planarbeid skal startast opp hausten 2016.

OPPMÅLING

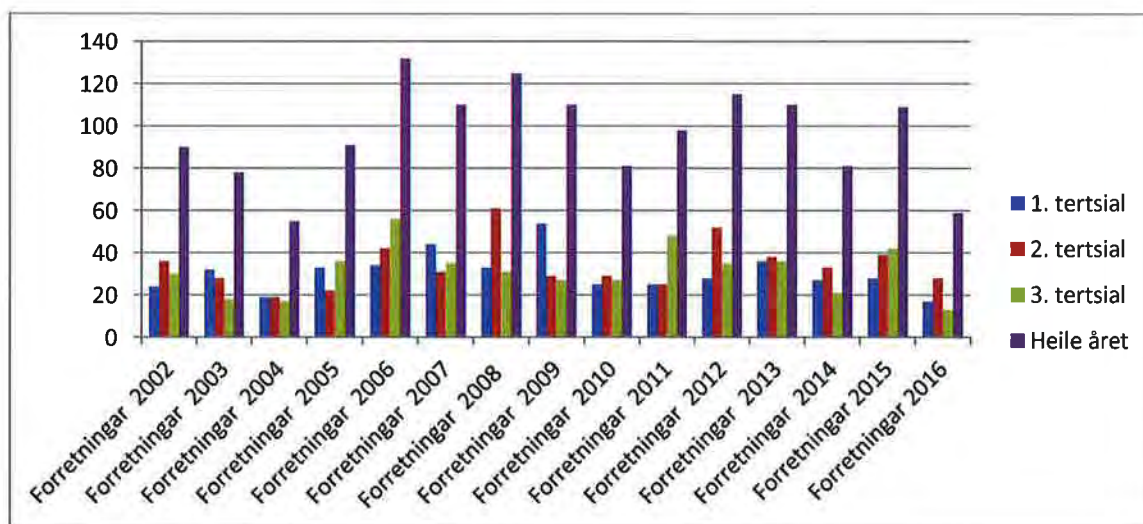
Utviklingsleiar Jarl Martin Møller

Rapportdato:09.01.2016

Ansvarleg: Agita Freimane

Status	I tredje tertial er det gjennomført 13 oppmålingsforretningar, Det er oppretta nye matrikkeleiningar til føremål: 3 bustad, 1 næring, 2 naust og 3 anna formål. I perioden er gjennomført 9 forretningar som gjeld frådeling av tilleggsareal. Ein har pr. 01.01.2017, 11 oppmålingsforretningar på vent.
Framdrift	Avdelinga har 3 tilsette til oppmålingsarbeid (til saman reelt 250 % pr. 01.01.2017). Ein av dei er ny medarbeidar som treng opplæring og tid for å jobbe sjølvstendig.

AKTIVITET:



Prosjektbeskrivelse	Ansvarleg	Type prosjekt	Kort kommentar
Kvalsund/Teige	LENE	UTBYGGINGSAVTALE	Anlegget er ikkje ferdigstilt, har purra på utbyggar.
Veg 7 - Bergslia	JON RUNE	ANLEGG VEG	Restarbeid + øk. Avslutning
Leikanger skule. 7-ar bane.	LENE	ANLEGG IDRETT	Alt er avklart/avslutta, må vente på tilsegn om spelemidlar.
Bru til Herøy gard	JON RUNE	ANLEGG VEG	Kva bru skal byggast, må inn i budsjett
Leine bustadfelt	JON RUNE	ANLEGG BUSTADAREAL	Øk.avslutning
Vikøe, rassikring	JON RUNE	ANLEGG ANDRE	Sak om øk.avslutning levert til pol. handsaming
Nørpåg, veg og fortau	LENE	ANLEGG VEG	Jobbar med innsamling av informasjon før engasjering av konsulent
Bustadfelt, dreneringstiltak	FRED	ANLEGG ANDRE	Delvis utført, må planleggast, Kvalsund, Leinestøylen, Sævik
Vågsholmen, pumpeledning	JON RUNE	ANLEGG AVLØP	Samarbeidsprosjekt med Herøy vasslag
Dragsund, nytt næringsområde	ELDAR	ANLEGG NÆRINGSAREAL	Neste økonomiplanperiode
Dragsund, utviding bustadfelt	ELDAR	ANLEGG BUSTADAREAL	Vurderes på slutten av året
Ny Bergsøy skule	ELDAR	ANLEGG ANDRE	Neste økonomiplanperiode
Bustadfelt, infrastruktur	LENE	ANLEGG BUSTADAREAL	
Vågsholmen, ny bru	JON RUNE	ANLEGG VEG	Ny bru og steinfylling
Bergshaugen	JON RUNE	UTBYGGINGSAVTALE	Ikkje ferdigstilt frå utbyggar
Myklebustvatnet vest	JON RUNE	UTBYGGINGSAVTALE	Ikkje ferdigstilt frå utbyggar
Tovågen	LENE	UTBYGGINGSAVTALE	Nærmast seg ferdig, kontaktar dei igjen oktober.
Myklebuståsen	LENE	UTBYGGINGSAVTALE	Tidlegare avtale er avslutta. Avtalt møte om ny avtale.
Vågsholmen	JON RUNE	UTBYGGINGSAVTALE	Utbyggar har levert søknad om rammeløype - mai 2016
Havila stadion	LENE	ANLEGG IDRETT	Ventar på avklaring frå økonomi vedr. summer
Moltau, avskjerande grøft	JULIA	ANLEGG ANDRE	NVE samarbeidsprosjekt 80/20, under arbeid
Turssti Myklebustvatnet	ELDAR	ANLEGG IDRETT	Oppfølging av budsjettvedtak
Leikanger skule, parkering/snuplass	ELDAR	ANLEGG VEG	Bygging pågår
Vegarm Campus-Myklebust	JON RUNE	ANLEGG VEG	Under arbeid
Mjølstadneset- myrdeponi	JON RUNE	ANLEGG ANDRE	Sak om øk.avslutning levert til pol. handsaming
Vike/Toftedal	ELDAR	ANLEGG BUSTADAREAL	Bygging ferdig, avslutningsfase
Myrbacken bustadfelt	ELDAR	ANLEGG BUSTADAREAL	Bygging pågår
Frøystadskaret - planfri kryssing	ELDAR	ANLEGG TRAFIKKTRYGGING	Bygging pågår
Skarabakken- oppgradering	ELDAR	ANLEGG VEG	Kommunal forskottering, STV arbeider med prosjektet
Almønningen	LENE	ANLEGG HAMN	Har engasjert konsulent
Ladestasjon el bil	ELDAR	ANLEGG ANDRE	Bygging ferdig, økonomisk avslutning gjenstår

5122/332 Vegvedlikehald

Avvik	<ol style="list-style-type: none">1. Dårlig dekke og bereevne på mange av dei kommunale vegane.2. Generelt mangelfull grøfting/drenering langs vegane3. Behov for reasfaltering inkl. nødvendige forsterkningar4. Ressursmangel gjer at vedlikehaldet er begrensa til det ein vurderer å vere eit minimumsbehov.	Alvorleg/Moderat
Status	Det kommunale vegnettet har enno mange vegar med dårlig dekke og bereevne. Behovet for reasfaltering er aukande.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5125/ 380 Idrett

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat
Status	Anlegga er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5126/335 Sentrum og grøntanlegg

Avvik	Ressursmangel gjer at det berre vert utført eit minimum av drift og vedlikehald	Moderat/Alvorleg
Status	Sentrumsområda er til dels slitne og har behov for opprusting. Vedlikehaldsetterslepet aukar år for år.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5123/330 Hamn

Avvik	<ol style="list-style-type: none">1. Lovpålagde innretningar er mangelfulle2. Gjennomføring av inspeksjon av kaier/kaikonstruksjonar berre delvis gjennomført3. Manglar ved straumforsyningsanlegg, fenderverk m.m.	Alvorleg/Moderat
Status	Sak om innføring av hamneavgifter er under arbeid.	
Framdrift	Uviss. Avhengig av ressursar.	

5131/353,350 Avlaup

Avvik	Har ikkje teknisk vakt.	Alvorleg
Status	Ulike løysingar for teknisk vakt vert vurdert. Ein kan ikkje pårekne at dei tilsette stiller opp til alle døgnets tider. Enkelte vert for mykje belasta utanom normalarbeidstid.	
Framdrift	Målset oppretting av teknisk vakt snarast mogleg i 2016.	

5121/332 Veg- og gatelys

Avvik	Det går for lang tid å få gjort utført nødvendig drifts- og vedlikehaldsarbeid på veglysnettet.	Moderat
Status	Manglande kapasitet hos Mørenett AS og i Utviklingsavdelinga tii å få utført reparasjon og oppfølging av feil og manglar på veglysnettet. Mørenett AS er einaste leverandør av slike tenester.	
Framdrift	Etter kapasitet på avdelinga og hos Mørenett AS.	

Pålegg frå offentlege tilsynsorgan

Arbeidstilsynet:

	Tilrettelegging/etablering av skiten og rein sone(garderobe) ved kommuneverkstaden	
Status	Pålegg frå Arbeidstilsynet om manglande tilrettelegging av skiten og rein sone (garderobe) ved uteseksjonen til Anleggs- og driftsavdelinga. Ikkje mogleg å få til i dagens lokale.	
Framdrift	Nye lokale må byggast.	

EIGEDOMSAVDELINGA

Eigedomsleiar Robert Myklebust

1. VIKTIGE HENDINGAR I TREDJE TERTIAL 2016

Avdelinga rapporterer særleg om fylgjande hendingar andre tertial:

Bergsøy skule Borga

Bergsøy skule Borga vart mellombels stengt etter funn av asbest i samband med legging av nytt gulvbelegg. Saka fører til at kommunale bygg oppført før 1986 no vert kartlagt for asbest i tillegg til at interne prosedyrer for handtering av slike saker vert revidert.

Leikanger skule og grendahus

Prosjektbygg AS overleverte Leikanger skule og grendahus til Herøy kommune etter fullført oppgradering av eksisterande bygg og tilbygg for å stette arealbehovet som auka elevtal medfører.

EPC – Energisparekontrakter

Anbuds konkurransen for EPC – fase 1 – vart lagt ut på Doffin. Rådgjevar for kartleggingsfasen vert valgt i løpet av fyrste tertial 2017. Forslag til investeringsplan for prosjektet i perioda 2018-2019 vert oversendt til politisk behandling i samband med budsjettprosessen 2018.

2. VEDTAKSRAPPORT

Vedtak i kommunestyret tredje tertial.

K-sak 169/16	Herøy omsorgssenter – raud og grøn avdeling – brannsikring
Vedtak	<p>1. Kommunestyret tek den branntekniske tilstandsrapporten for Herøy omsorgsavdeling, raud og grøn avdeling, til vitande.</p> <p>2. Kommunestyret ber rådmanen om å søke planleggingsmidlar for fullsprinkling av bygget innarbeida i budsjett 2017 og fremme ny sak til kommunestyret når fullsprinkling er utgreia og kostnadsberekna.</p>
Status	Kommunestyret har i budsjett 2017 løyvd midlar til brannsikring av kommunale bygg generelt. Eigedomsavdelinga nyttar deler av midlane til å gjennomføre ovannemnde vedtak.

Framdrift	Framdriftsplan vert utarbeida i fyrste tertial 2017 og rapportert i tertialrapport 2017-2.
------------------	--

Vedtak i formannskapet tredje tertial.

F-sak 211/16	Leigeavtale Myrvåg legesenter
Vedtak	Kommunen godkjenner at det vert inngått ny leigeavtale mellom Myrvåg Helsesenter AS og Herøy kommune om utvida leige og leigetid ved Myrvåg legesenter. Den årlege auka kostnaden ved utvidinga, ca kr. 98.000,- vert å belaste legetenester 3131.
Status	Formannskapetets vedtak gir Myrvåg helsesenter AS det formelle grunnlaget for å iverksette naudsynt ombygging av eksisterande helsesenter. Eksisterande leigekontrakt gjeld inntil revidert kontrakt vert signert etter gjennomført ombygging.
Framdrift	Myrvåg helsesenter AS har igangsett ombygging av helsesenteret.

For saker knytt til byggeprosjekt, sjå tertialrapport byggeprosjekt.

3. TENESTERAPPORTERING

Intern avviksrapportering

Compilo er ikkje fullt ut implementert blant dei tilsette i eigedomsavdelinga. Dette skuldast fyrst og fremst at ikkje alle tilsette har datatilgang i det daglege arbeidet. Vi har sett i gang eit prosjekt med nettbrett, særleg inn mot reinhaldstilsette, for å utbetre dette. Pr rapporteringsdato har majoriteten av reinhaldarane fått utdelt nettbrett.

Av dei avvik som er meldt inn i systemet, er hovuddelen knytta til arbeidsoppgåver som ikkje er gjennomført innan fristen samt byggtekniske avvik som eigedomsavdelinga meiner skulle vore handtert i Famac, ikkje Compilo.

Avvik frå offentlege tilsyn

Branntilsyn

Herøy brann og redning gjennomfører branntilsyn i kommunale bygg. Det er mange avvik, både organisatorisk og byggteknisk. Det vert jobba kontinuerleg for å lukke desse avvika.

Pålegg frå offentlege tilsyn

Arbeidstilsynet – Bergsøy skule Borga	
Pålegg	1. Utarbeiding av register over eksponerte arbeidstakarar 2. Pålegg om utarbeiding av interne prosedyrer for asbesthandtering
Status	1. Register er under utarbeiding. 2. Interne prosedyrer er ferdigstilt.
Framdrift	Tilsvar til Arbeidstilsynet vert ekspedert innan fristen.

Utviklingsarbeid

Digitalisering av planteikningar

Eigedomsavdelinga har starta arbeidet med å digitalisere planteikningane for kommunale bygg for bruk i avdelinga sitt FDV-system FamacWeb. Digitalisering inneber at dei tilsette kan hente ut informasjon om det aktuelle bygg ned på romnivå via mobiltelefon eller nettbrett. Dette er no under uttesting mellom reinhaldarane ved Herøy kulturhus og idrettshall.

Vedlikehaldsplan 2016

Kommunestyret vedtok i K-sak 36/16 årsplan for 2016, herunder også vedlikehaldsplanen for 2016:

Finansiering	2016	2017	2018	2019
Budsjett- og økonomiplan 2016-2019	3 500 000,-	-	-	-
Revidert budsjett 2016	3 405 000,-	Merknad	Rammetrekk kr. 95 000,-	

Administrasjonsbygg	Aktivitet
Herøy rådhus	Ingen planlagde vedlikehaldstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 70021 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Interne serviceeiningar	Aktivitet
Fosnavåg brannstasjon / verkstad	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Fosnavåg driftsbasis	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Sjå prosjekt 61604 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Førskulelokale	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Maling av gjerde v/ rullestolrampe.	Utført.
Bergslia barnehage	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	
Moltu barnehage	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	
Myrsnipa barnehage	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsatt.
	Utskifting vindu og dører.	Arbeidet er bestilt.
Merknad Sjå prosjekt 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Skulelokale	Aktivitet	Status
Nerlandsøy skule	Solskjerming.	Arbeidet er bestilt.
	<u>Barnehagebygget</u> Maling av trekledning, herunder delvis etterisolering og delvis ny trekledning og nye vindu.	Utført.
	Oppussing gang	Utført.
Bergsøy skule Borga	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	
Bergsøy skule Blåhaugen	Maling av bærekonstruksjonar i stål.	Utført.
	Maling av betongelement.	Arbeidet er utsatt.
	Fuging av betongelement.	Utført.
Einedalen skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	
Moltu skule	Reparasjon fasade på gymsalen.	Overført til EPC-prosjektet.

	Solskjerming.	Arbeidet er utsatt.
	Maling av trekledning- og betongvegger.	Utført.
Stokksund skule	Dele av mediatek.	Pågår.
	Flytte delevegg klasserom.	Pågår.
	Etablering av ny reinhaldssentral.	Pågår.
Leikanger skule	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Ytre Herøy ungdomskule	Brannsikring av utvendig skur.	Arbeidet er bestilt.
	Maling av betongkonstruksjonar.	Arbeidet er utsatt.
Merknad Sjå prosjekt 61603, 70016 og 70022 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Aktiveringstenester	Aktivitet	Status
Frivilligsentralen	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Solheim dagsenter	Vedlikehald av fasade til garasjen	Pågår.
Herøy aktivitetssenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Vaksenopplæringa	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 60106 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Helsebygg	Aktivitet
Myrvåg legevaktsentral	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg legesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Myrvåg helsestasjon	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Herøy helsesenter	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.
Merknad Lokala i Myrvåg er innleigde. Ansvaret for vedlikehald er difor redusert samanlikna med eigne lokale.	

Institusjonsbygg	Aktivitet	Status
Herøy omsorgssenter - raud/grøn	Maling av betongkonstruksjonar *	Overført til 2017.
Herøy omsorgssenter - gul	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Herøy omsorgssenter - blå	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Myrvåg omsorgssenter	Utsifting av vindu.	Pågår.
	Ombygging av personaltoalett til lagerrom.	Utført.
Merknad Sjå prosjekt 51408 og prosjekt 70020 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.		

Utleigebustadar	Aktivitet	Status
Igesundvegen 21	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Kvithaugsmyra 4	Maling av trekledning.	Utført.
Myrvågtoppen 33-59	Maling av trekledning.	Utført.
Rabbegjerdet 3	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsatt.
Sjukeheimsvegen 06	Utsifting av verandadører og vindu.	Utført.
	Maling av trekledning.	Arbeidet er utsatt.
	Skifte golvbelegg i fellesareal.	Utført.
	Reparasjon av skade etter taklekkasje.	Utført.
Sjukeheimsvegen 11	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 13	Maling av utebod og rekkverk.	Utført.
Sjukeheimsvegen 14	Maling av trekledning og bærekonstruksjonar.	Utført.
Solbergvegen 2-4	Maling av trekledning.	Utført.
Tjørnvågvegen 274-276	Vedlikehold av elektrisk installasjon.	Utført.
Trolldalsvegen 16-18	Maling av trekledning.	Utført.
Trolldalsvegen 20-22	Maling av trekledning.	Utført.
Øvre Myklebust 1	Maling av trekledning.	Utført.
Merknad Sjå også kommunedelplan for bustadpolitikk, strategi for kommunalt butilbod.		

Aktivitetstilbud	Aktivitet
Herøy produksjon	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *
Merknad Sjå prosjekt 61504 for meir informasjon om aktuelle investeringstiltak.	

Kulturbygg	Aktivitet	Status
Leikanger grendahus	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *	-
Herøy kulturhus og idrettshall	Reparasjon rustsprenging i fasaden *	Arbeidet er utsatt.
Fosnavåg konserthus og kino	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak.	-
Merknad Sjå prosjekt 70022 og prosjekt 60106 for meir informasjon om investeringstiltak.		

Tilrettelegging for næringsliv	Aktivitet
Nedre Dragsund 2	Ingen planlagde vedlikeholdstiltak *
Merknad Sjå prosjekt 70023 for meir informasjon om planlagde investeringstiltak.	

* * *



Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2017/175
		Arkiv:	146

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
27/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

ÅRSPLAN 2017

Tilråding:

1. Kommunestyret godkjenner årsplanen for 2017 slik han ligg føre.
2. Kommunestyret ber om at budsjetttrundskrivet vert lagt fram for formannskapet innan utgangen av mai.
3. Kommunestyret er klar over at arbeidssituasjonen er krevjande i ein del avdelingar og at framdrifta av ein del saker er avhengig av kva for personalressursar som vert stilt til disposisjon.

Særutskrift:

- Rådmannen si leiargruppe
- Hovudtillitsvalde
- Hovudvernombod
- Kommunerevisjonen

Vedlegg:

- Årshjul 2017
- Årsplan for sektorane 2017

Saksopplysningar:

Årsplanen for 2017 er bygd på målsettingane og prioriteringane i budsjett 2017.

Hovudpunkta i årsplanen er

1. Stram økonomistyring for å nå måla i budsjettdokumentet om å bygge driftsfond og gjere kommunen meir robust i møte med økonomisk usikre tider.
2. Vidareutvikle tenestene i samsvar med målsettingane i budsjettet. Her vil brukarundersøkingar og oppfølging av brukarundersøkingane vere viktige verktøy.
3. Organisasjonsutvikling basert på Kommunekompasset, jfr eigen oppfølgingsplan. Medarbeidarundersøking og leiaropplæring etter 10-faktor vil vere viktige tiltak. Utviklinga i sjukefråveret vil også verte fylgd nøye.
4. Når det gjeld lokalsamfunn, er gjennomføring av dei vedtekne investeringsprosjekta det sentrale. I tillegg kjem gjennomføringa av innbyggerundersøkinga og lokaldemokratiundersøkinga.

Organiseringa av kommunen under kommunalsjefnivået skal vere på plass innan 01.07.2017. Dette arbeidet er godt i gang og vil nok krevje ein del arbeid 1. halvår.

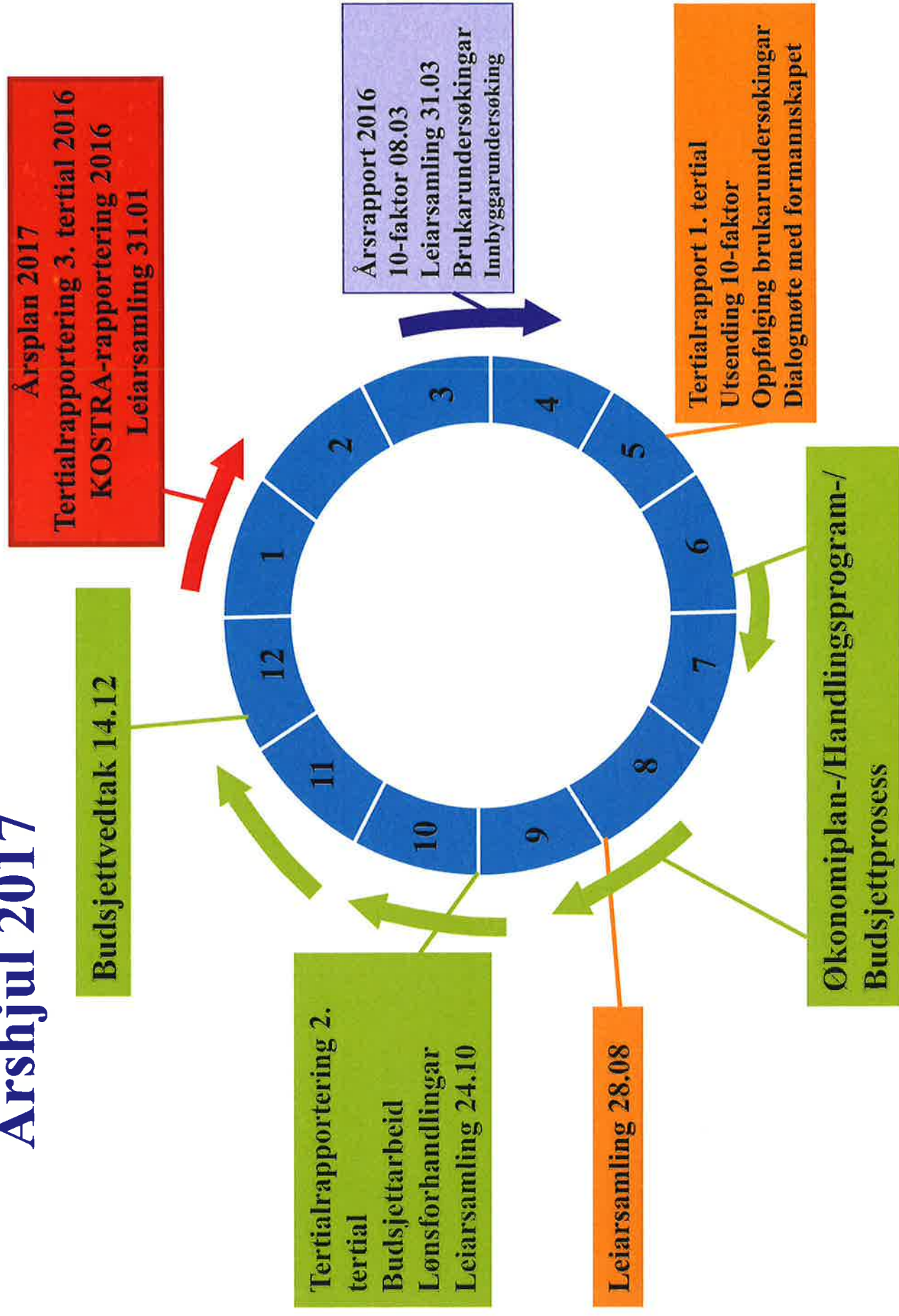
I årshjulet er det lagt opp til eit dialogmøte om budsjett 2018 mellom administrasjonen og formannskapet allereie i juni 2017. Dette er etter at kommuneøkonomiproposisjonen er lagt fram i mai. På denne måten kan ein kome tidlegare i gang med budsjettarbeidet og unngå at arbeidet hopar seg opp på hausten.

Eg tek vidare sikte på at budsjetttrundskrivet vert lagt fram i mai.

Fosnavåg, 07.02.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Årshjul 2017



Detaljert årsplan 2017 STAB

Mål for den kommunale verksemda

I samband med økonomiplan 2017-2020 er det lagt inn 11 overordna mål for den kommunale verksemda.

Sektorovergripande økonomiske mål for Herøy kommune:

Økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt+rammetilskott. (ca 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt+rammetilskott. (ca 25 mill.)
- 20 % egenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i forhold til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2015	0,6 %	14.887.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,0 %	20.000.000
Tiltak i Stab	Budsjett- og økonomioppfølging fast tema på stabsleiarmøte	Ved tett og systematisk budsjett og økonomioppfølging syte for innsparing for Stab kr. 1 440 000,- jf. budsjettvedtak
	Nytte økonomikompetansen i Stab aktivt ved økonomioppfølginga	-
	Budsjett- og økonomirapportering	-

Sektorovergripande mål for tenesteutviklinga i Herøy kommune.

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde.

Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Levere tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke utviklingsmål for dei ulike tenestene:

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2016	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.

Tiltak i Personal- og organisasjonsavdelinga	Gjennomføre 10-faktor (medarbeidarundersøking)	Implementere og ta i bruk nytt tidsregistreringssystem tidBANK
	-	Implementere og ta i bruk elektroniske skjema i høve løn. (Føresetnad: samarbeid med SSIKT og tekniske høve)
	-	Ta del på prioriterte kurs innan personal- og organisasjonsfaget
	-	Gjennomføre opplæring for leiarar
Tiltak i Økonomiavdelinga	-	Kursaktivitet bl.a. knytt til nytt mva-regelverk
Tiltak i Servicetorget	Innbyggjarundersøking	Utarbeide og ta i bruk serviceerklæring
	Ta i bruk tilbake-meldingssystem (HappyOrNot)	Interne kurs knytt til rolla som servicevert
	-	Kurs i kommunikasjon (kommunikasjonsplan og pressemeldingar)
	-	Utarbeide kommunikasjonsplan
	-	Aktivt nytte avvikssystemet Copilo
	-	Gjennomføre CIM-kurs og beredskapsøvingar
Tiltak i IKT-avdelinga	Måle responstid på brukarstøtte (support)	Rutinar i høve nye prosjekt og innkjøp
	Måle løysingstid på innmelde saker	Definere tenesteleveranse og SLA (Service Level Agreement) for SSIKT og lokal IKT-avdeling)
	Måle oppetid på dei ulike fagsystema	Sytle for driftsstabile system
	Måle oppetid på nettverk	-
	Brukarundersøking	-
Tiltak Dokumententer og pol. sekretariat	-	Endring av mal for saksframlegg, med samandrag av saka
	-	Optimalisere og samordne innsyn/politikk på kommunene sine heimesider (Interkommunal arbeidsgruppe)
Tiltak i Eigedomsavdelinga (Byggdrift)	Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	Alle byggmessige avvik og aktivitetar skal registrerast i avvikssystemet Famac
	-	Auke tal på medarbeidarar med fagbrev frå 4 til 6
	-	Inngå lærlingeavtale med 1 lærling
Tiltak i Eigedomsavdelinga (Reinhald)	Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	Digitalisering av reinhaldsplanar i Famac
Tiltak i Eigedomsavdelinga (Prosjekt)	Utarbeide nøkkeltal for måling av tenesteutvikling	Alle tiltak skal planleggast, prosjekterast og gjennomførast i samråd med brukaren
	-	Alle tiltak skal evaluerast
Tiltak i Eigedomsavdelinga (Bustadforvaltning og startlån/tilskot)	-	Klargjering av bustad innan 30 dagar etter avlevering frå leigetakar
	-	Utarbeiding av buopplæringsplan for alle nye kontraktshøve
	-	Finansinstitusjonar og brukarar skal få betre informasjon om startlån og tilskot

Sektorovergripande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførte Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeidsgjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommunekompasset.	Oppfølging arbeidsgjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommunekompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak i Staben	Leiarutviklingsprogram i samband med medarbeidarundersøking (10-faktor) i regi av KS konsulent	Med bakgrunn i resultat og faktorane i medarbeidarundersøkinga 10-faktor, skal det utarbeidast tiltaksplan innanfor kvar avdeling	Gjennomføre regelmessige IA-møte med partane i IA-ualet	Revidering av arbeidsgjevarpolitikk og rutinar på personalområdet

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak i Stab	Obligatorisk opplæring for nytilsette	-	-
	Gjennomgang og revisjon av arbeidsgjevrapolitikken	-	-
	Utarbeide turkart	-	-
	-	-	Annonserer politiske møter og sakliste på Facebook
	-	-	Etablere forslagskasse for innbyggjarane til politikarane
	-	-	Etablere kontaktpunkt for ordførar og innbyggjarar

Prosjektoversyn Eigdomsavdelinga og IKT-avdelinga:

Prosjekttiltak Eigdomsavdelinga		
Nr.	Prosjekt	Aktivitet
51408	Einedalen skule – fleirbrukshall	Revisjon av byggeprogram
51412	Omsorgsbustadar og base for heimetenesta	Nybygg
60106	Herøy kulturhus og idrettshall	Asbestsanering
		Nye ytterdører og skalsikring
		Soneinndeling og delvis utskifting av innerdører
		Rehabilitering av lokale for Frivillegsentralen
60604	Hovudbrannstasjon	Forprosjekt - alternative løysingar
61302	Ny bil til eigdomsavdelinga – reinhald	-
61504	Herøy ressurscenter	Forprosjekt
61510	Nedre Dragsund 2 - mindre rehabilitering	Tilrettelegging for utleige.
70016	Bergsøy skule Borga - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak – gymsal
		Desentralisert ventilasjon – prøveprosjekt
70017	Brannsikring av kommunale bygg	Lukking av branntekniske avvik
70018	EPC – Energisparekontrakt	Fase 1 – Analyse
70020	Herøy omsorgssenter - mindre rehabilitering	Oppgradering av utvendig rømningsveg
		Nye ytterdører og skalsikring
		Rehabilitering av brannseksjonering mot Herøy helsesenter
		Bygging av mindre utebod for kjøkkenavdelinga
70021	Herøy rådhus - mindre rehabilitering	Asbestsanering
		Nye ytterdører og skalsikring
		Nye branndører
		Ombygging av personaltoalett
		Rehabilitering av personheis - forprosjekt
70022	Leikanger skule og grendahus	Tilbygg og rehabilitering
70039	Kvithaugsmyra 4 - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak
70040	Myrsnipa barnehage - mindre rehabilitering	Rehabilitering av yttertak

Prosjekttiltak IKT-avdelinga	
Prosjekt	Aktivitet
Nytt supportsystem IKT	Testfase
Vurdering nytt skuleadministrativt system	Sjustjernerprosjekt
Flytting av kulturserver/DX-billettsal	Mogleg i februar, men ventar på svar frå DX
Nytt program helsestasjon	Overgang til HsPro saman med Sande (dei andre 5 køyrer dette)
WIFI- Flytte alle WIFI-antenner over til SSIKT	Starta januar - Cisco prime for wlan kontrollere vil forenkle bl.a. utdeling av gjestenett-passord
Flytte internettaksess	Februar/mars
Flytting av ISY-proaktiv	2017
Oppgradering av ShiftManager til ny versjon	Veke 6
Flytting av DB Visma barnehage	Program er flytta til driftssenteret, database ligg igjen lokalt
Prosjekt 10G nettverk	Kjernenettet klart for 10G linjer ut til andre kommunale bygg med fiber. Vert testa mot skular som nyttar streaming
Flytting fiber rådhuskjellar	Tussa og Herøy kommune sin fiber skal trekkast til telorommet i staden for gamle serverrommet. (tussa ville finne ein dato i februar). Full nedetid alle tenester
Utrulling iPad til alle elevar på 1. og 2. trinn	Samarbeid med oppvekstavdelinga som finansierer kjøp av einingane
Nedbygging/avvikling serverrom på rådhuset	2017
Nybygg OBOBH - Eggesbøtun	Trådløs, klientar, AV osv.
Maskinrullering	2017
Nye AV-løysingar møterom rådhus	2017
ID-kort?	2017?
Flytting av låsesystem?	2017?
Flytting av SD-anlegg?	2017?

Fosnavåg den 3. februar 2017

Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth

Kommunalsjef Stab

Årsplan 2017 Helse og Omsorg

Mål for den kommunale verksemda

I samband med økonomiplan 2017-2020 er det lagt inn 11 overordna mål for den kommunale verksemda.

Sektorovergripande økonomiske mål for Herøy kommune:

Økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt+rammetilskott. (ca 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt+rammetilskott. (ca 25 mill.)
- 20 % egenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i forhold til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2015	0,6 %	14.887.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,0 %	20.000.000
Tiltak	Til ei kvar tid vurdere tenester etter LEON-prinsippet (lågaste effektive omsorgsnivå). Tenke tidleg intervensjon og førebygging i all tenesteproduksjon. Spare på vikarbruk, redusere overtid og halde stillingar vakante så lenge det er fagleg forsvarleg. Søkje tilskot til utviklingstiltak der det er mogleg.	Til ei kvar tid vurdere tenester etter LEON-prinsippet (lågaste effektive omsorgsnivå). Tenke tidleg intervensjon og førebygging i all tenesteproduksjon. Spare på vikarbruk, redusere overtid og halde stillingar vakante så lenge det er fagleg forsvarleg. Søkje tilskot til utviklingstiltak der det er mogleg.

Sektorovergripande mål for tenesteutviklinga i Herøy kommune.

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde.

Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Levere tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke utviklingsmål for dei ulike tenestene.

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landssnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2016	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål barnevern	Barnevernet leverar kvalitativt gode tenester til dei som treng det.	Undersøkelsessaker i barnevern skal følgje krava til tid for undersøking som er i lovverket.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Ingen overskridelser i undersøkelsessaker.
Tiltak	Brukarundersøking fyrste halvår 2017.	Gjennomgang og forbetningsarbeid etter forvaltningsrevisjon.
Resultatmål legetenesta	Legetenesta leverar kvalitativt gode tenester.	“Ta tilbake” pasientane til Herøy frå andre kommunar ved så skape trygghet for befolkninga med stabil legedekning.
Korleis måle?	Brukarundersøking.	Rekruttere i henhold til rekrutteringsplan for fastleger. Sjå på tala og samanlikne med det som årleg vert rapportert ifht bruk av fastlegar i andre kommunar.
Tiltak	Brukarundersøking, fyrste halvår 2017.	Tilsette i 4 ledige heimlar.
Resultatmål psykisk helse	Tal på ungdom som slit psykisk i kommunen, skal reduserast	Auke tal på personar med vedtak på tenester i Psykisk Helse, som har tildelt aktivitetstilbod utanfor eigen heim.
Korleis måle?	Ny kartlegging av status, med betre resultat enn 2015.	Fleire inn i tildelte dagaktivitetstilbod, gruppetilbod og individuelt tilpassa tilbod.
Tiltak	UngData kartlegging, fyrste halvår 2017.	Oppstart av prosjektet “Kvikk” Herøy.
Resultatmål rehabilitering	Fysioterapitenesta leverar kvalitativt gode tenester.	Redusere ventelistene til fysioterapi
Korleis måle?	Brukarundersøking for dei private fysioterapeutane.	Færre på venteliste.
Tiltak	Utvikle og gjennomføre ei brukarundersøking, slik at ein kan følge utviklinga.	Gode gruppetilbod som gir tilbod til fleire samstundes.
Resultatmål flyktingetenesta	Få på plass gode samarbeidsrutinar med samarbeidspartane i flyktingetenesta.	
Korleis måle?	Evaluere samarbeidsavtalen mellom NAV, Internasjonal skule og flyktingtenesta.	

Tiltak	Etablere nye faste møtepunkt med andre samarbeidspartar.	
Resultatmål NAV	Redusere utbetaling av økonomisk sosialhjelp, jamført med same tidspunkt i 2016	
Korleis måle?	Mindre utbetaling i 2017 enn i 2016.	
Tiltak	Følgje utvikling nøye, og sjå på tiltak for å redusere utbetalinga.	
Resultatmål buhabtenesta	Sikre kvalitet, likeverdig tenestetilbod og stor grad av brukarorientering.	Kompetanseutvikling i teneste for utviklingshemma.
Korleis måle?	Brukarundersøking	Fleire tilsette med yrkes og høgskulekompetanse i tenesta. Frå 74,5 % til 80% tilsette med utdanning. Færre dispensasjonar frå for tilsette knytt til HOTL kap 9 om tvang og makt. Frå 8 til 6 dispensasjonar knytt til kap 9 om tvang og makt.
Tiltak	Brukarundersøking i bedre kommune, fyrste halvår 2017.	Målretta kurstilbod, vidare og etterutdanning, og god bruk av fagdagar.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Eit trygt og godt tenestetilbod til dei som treng det.	Betre kvalitet i demensomsorga
Korleis måle?	Brukarundersøking i bedre kommune.	Auka tal på tilsette med vidareutdanning innan demens, frå 12 til 15 tilsette.
Tiltak	Brukarundersøking for dagsenter og institusjon, fyrste halvår 2017.	Tilby vidareutdanning til dei som kan vere aktuelle.
Resultatmål pleie og omsorgstenesta	Offensiv satsing på velferdsteknologi	
Korleis måle?	Auke i tal på tilsette med mobilpleie i tenesta frå 24 til 30.	
Tiltak	Auke i lisensar ved behov. Pilot på eRomprosjekt i Myrvåg 2017.	

Sektorovergripande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeidsgjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommune-kompasset.	Oppfølging arbeidsgjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 2017	Omorganisering. Arbeid med kommunekompasset. Medarbeidarkartlegging. Etter- og vidareutdanning. Brukarundersøkingar. Arbeid med kvalitetssystemet.	Medarbeidarkartlegging. Leiarutvikling. Fokus på medarbeidarskap. God bruk av fagdagar både internt og i samarbeid med andre. Bygge rett og nødvendig kompetanse.	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. God oppfølging av tilsette. Gode arbeidsmiljø. Godt medarbeidarskap.	Medarbeidarsamtalar. Seniorsamtale/ Avtale. Tilrettelegging der det er mogleg.

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan

Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 2017	Betre snitt enn landssnittet på brukarundersøkingar. Medarbeidarkartlegging.	Helse og omsorgskomiteen har bestilt ei ekstern evaluering, og kartlegging av dagens helse og omsorgstenester. I større grad inkludere frivillige og pårørande inn i arbeidet vårt. Fokus på "Klarspråk" i all informasjonsarbeid. Få klagesaker.	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd.

Årsplan 2017 Oppvekst

Mål for den kommunale verksemda

I samband med økonomiplan 2017-2020 er det lagt inn 11 overordna mål for den kommunale verksemda.

Sektorovergripande økonomiske mål for Herøy kommune:

Økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt+rammetilskott. (ca 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt+rammetilskott. (ca 25 mill.)
- 20 % egenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i forhold til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2015	0,6 %	14.887.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,0 %	20.000.000
Tiltak 2017	God budsjett disiplin på drift. Vikarutgifter kun når anna er uforsvarleg. Søkje tilskot til utviklingstiltak der det er muleg.	Tiltaka for god budsjett disiplin, skal medføre eit mindreforbruk på årsbasis.

Sektorovergripande mål for tenesteutviklinga i Herøy kommune.

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde.

Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Levere tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke utviklingsmål for dei ulike tenestene.

Satsingsområde	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Grunnskulen:				
Målretta arbeid med lesing	Resultat Nasjonale prøver lesing 5.trinn. Prosent elevar på Meistringsnivå 2 og 3	63,1%	59,9%	65%

Alle elevar skal ha eit godt læringsmiljø	Resultat frå Elevundersøkinga, indikator Meistring	7.trinn:4,0 10.trinn:4,0	7.trinn:3,9 10.trinn:3,8	Minimum 4,0
	Grunnskulepoeng 10.trinn	42,1	39,9	42
Kulturskulen				
Kvalitet på tilbodet	Brukarundersøking, Fornøgd med total kvalitet	-	-	4,0
Barnehagen				
Mange nok pedagogar til å gi barna eit tilbod i samsvar med lokalt og nasjonalt lovverk.	Pedagogtettleik over minstenorm, for å møte muleg framtidig krav	-	-	50% innan 2020
Godt samspel vaksne-barn og barn-barn.	Brukarundersøking	-	-	5,4
Godt samarbeid med heimen	Brukarundersøking			5,4

Sektorovergripande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeidsgjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommunekompasset.	Oppfølging arbeidsgjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommunekompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5

				% i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 2017	Etter- og vidareutdanning. Nettverk og samarbeid internt og eksternt. Nasjonal satsing på barnehage- og elevmiljø.	Leiarstøtte, opplæring og utvikling. Nettverk og samarbeid i skular og barnehagar. Kompetanseutvikling. Bygge ytterlegare kompetanse på Oppvekstkontoret.	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. Trygge og forutsigbare arbeidsmiljø Godt kollegaskap.	Medarbeidar-samtalar, seniorsamtalar, tilrettelegging der det er muleg

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 2017	God kvalitet i barnehagar, skular og kulturskule. Omdømmebygging	Score over middels på aktuelle indikatorar i Elevundersøkinga og Brukarundersøkingar	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd

30.januar 2017

Årsplan 2017 Samfunnsutvikling

Mål for den kommunale verksemda

I samband med økonomiplan 2017-2020 er det lagt inn 11 overordna mål for den kommunale verksemda.

Sektorovergripande økonomiske mål for Herøy kommune:

Økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt+rammetilskott. (ca 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt+rammetilskott. (ca 25 mill.)
- 20 % egenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i forhold til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2015	0,6 %	14.887.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,0 %	20.000.000
Tiltak 2017	God budsjett disiplin på drift og månadleg oppfølging. Halde vakanse så lenge det er forsvarleg. Søkje tilskott til utviklingstiltak der det er muleg.	Tiltaka for god budsjett disiplin, skal medføre eit mindreforbruk på årsbasis.

Sektorovergripande mål for tenesteutviklinga i Herøy kommune.

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde.

Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Leverer tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke **utviklingsmål for dei ulike tenestene.**

Satsingsområde	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Utvikling				
Kommunen yter tenester i samsvar med lovverket	Fylkesmannen stadfester at klagesaker er i tråd med kommunen sine vedtak	67%	100%	100%

Brukarane er tilfredse med dei kommunale tenestene	Det skal gjennomførast brukarundersøkingar (bedrekommune) i 2017 der ein skal ha høgare snitt enn kommuner ein kan samanlikne seg med	-	-	Høgare snitt enn kommuner ein kan samanlikne seg med
Brann	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Feiing og tilsyn	Feiing av pipe og tilsyn av ildsted	-	-	Ein skal halde same frekvens som i 2016
Trygg og sikker innsats	Måleindikatorar hentast ut frå adaptit			0-skadde under innsats
Tverrfagleg kartlegging av risikogrupper	Rapportering gjennom samarbeid			3 kartleggingar
Bekymringsmeldingar	Utføre tilsyn når ein mottek bekymringsmeldingar			100%
Nasjonale kampanjer	Ein skal følgje opp nasjonale kampanjer knytt til ansvarsområdet			3 kampanjer
Kultur	Måleindikator	Resultat 2015	Resultat 2016	Mål 2017
Kulturkontor	Godkjend kulturminneplan	-	-	1
	Nye turkart i samarbeid med Sande kommune	-	-	1
Barne- og ungdomsarbeid	Tal besøkande fritidsklubben pr. veke fordelt på to kveldar	(stengt. gr. vasslekkasje)	100 (haust)	100
	Tal saker med uttale frå ungdomsrådet	2	3	5
	Tal gjennomførte ungdomsarrangement pr år.	4	5	10
	Tal deltakarar på UKM	40	43	50
Frivilligsentral	Flytte etablerte møteplasser/tiltak til nye lokalar i Kulturhuset	-	-	100 %
	Etablere nye møteplasser og tiltak	-	-	2
Kulturhus	Tildeling av øvingstider til alle som søker (innan fristen)	-	100 % (ny)	100 %
	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Idrettshall	Tildeling av treningstider til alle som søker (innan fristen)	100 %	71 %	100 %
	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Folkebibliotek	Auke tal aktive personlege lånarar	-	1 122	5 %
	Auke tal arrangement for unge	-	6 (ny)	2
Konserthus	Selte billetter	17 000	15 000	14 000
	Tal arrangement pr. år (40 egne + 20 innleigde)	66 (44 egne og 22 innleigde)	69 (44 egne og 24 innleigde)	60
	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år
Kino	Selde billetter	27 843	30 429	29 000
	Brukarundersøkingar	-	-	1 pr/år

Sektorovergripande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførte Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeids-gjevarepolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrænse tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommunekompasset.	Oppfølging arbeids-gjevarepolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommunekompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjuefråverstatistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Tiltak 2017	*Utvikle innbyggardialog *Utvikle politiske saksframlegg *Omorganisering	*Leiaropplæring *Delta i lokale nettverk *Legge til rette for innovasjonskultur *Kundebehandlarpris *Utvikle delegasjon på leiarnivå	Godt samarbeid mellom arbeidsgivar, tilsette og verneombod. Trygge og forutsigbare arbeidsmiljø Godt kollegaskap.	Medarbeidar-samtalar, seniorsamtalar, tilrettelegging der det er muleg

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan og budsjettvedtak	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggerundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv. Grad av ferdigstilling på prosjekt	Innbyggerundersøking.	Innbyggerundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Tiltak 2017	*Gjennomføre investeringsprosjekt i tråd med vedteke budsjett *Visjon for byutvikling *Bygge ut Solsida park *Vidareutvikle FNP gjennom oppretting utviklingsforum for vekst og utvikling i Herøy *Delta i FOU prosjekt mot "havromet"	Score over middels på aktuelle indikatorar.	Høg kvalitet, servicehaldning og dyktige tilsette i alle ledd *SMS undersøking for å måle status på kundetilfredshet *Serviceerklæring *Systematisk bruk av sosiale medie

Investeringsprosjekt

Overført:

Prosjekt	Budsjett
Planfri kryssing Frøystadtoppen	24 125 000
Arkeologiske utgravingar	450 000
Miljømurring Fosnavåg	170 000
Strategiske grunnkjøp	11 500 000
Skarabakken, utbetring m.m.	17 000 000
Planlegging av tursti Myklebustvatnet	125 000
Trafikktryggingstiltak	4 000 000
Myrabakken Bustadfelt, Moltu	8 350 000
Opparbeiding Almeningen	1 600 000
Vegarm campus-Myklebustvegen	
Dreneringsgrøfter byggefelt	1 015 000
Infrastruktur byggefelt	4 985 000

Opparbeiding/tilordning Vike-Toftedal	1 355 000
Byutvikling Fosnavåg, sentrumstiltak	295 000
Sjøledning avløp Vågsholmen	
Almenningen	1 010 000
Kloakkutbygging	7 975 000
Div. kulturhuset	288 000
Nye:	
Biblioteket, sjølvbetjeningsautomatar	500 000
Nørvågen. Opparbeiding fortau med meir	4 000 000
Eggesbønes. Etablering av nytt industriområde	500 000
Mjølstadneset. Etappevis utbygging	5 625 000
Byutvikling Fosnavåg	5 000 000
Fosnavåg Hamn	5 000 000
Ny bru til Vågsholmen	2 800 000
Trafikktryggingstiltak	1 500 000
Grunnkjøp	3 000 000
Leine hamn, heving av industriveg m.m	500 000
Mindre prosjekt i bustadfelt og snuplassar	750 000
Div. kulturhuset	100 000

02.02.2017



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2016/1083
		Arkiv:	030

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
28/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

ORGANISASJONSUTVIKLING. KOMMUNEKOMPASSET.

Tilråding:

Kommunestyret sluttar seg til tiltaksplanen i pkt 4.5 i vedlegget Organisasjonsutvikling. Kommunekompasset.

Særutskrift:

- Kommunalsjefane
- Hovudtillitsvalde

Vedlegg:

- Organisasjonsutvikling. Kommunekompasset.
- Kommunekompasset. Evaluering av Herøy kommune 2016.

Saksopplysningar:

I K-sak 142/16 vart det gjort slikt vedtak:

«Kommunestyret meiner at kommunen bør ta sikte på å kunne kalle seg ein effektiv, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon. Resultatet av evalueringa viser at vi ikkje er der i dag. Evalueringa etter Kommunekompasset er nyttig utgangspunkt for eit utviklingsarbeid som må starte snarast råd.

Kommunestyret ynskjer i første omgang å starte med fokusområda:

*Offentlegheit og demokrati
Tilgjengeleg, innbyggjar- og brukarorientering
Leiarskap, ansvar og delegasjon
Resultatfokus og effektivitet».*

På bakgrunn av vedtaket i K-sak 142/16 er det utarbeidd ein tiltaksplan for organisasjonsutvikling basert på Kommunekompasset, jfr vedlegg.

Kommunekompasset er eit verktøy for strategisk utvikling av den kommunale organisasjonen og for vurdering av forvaltningspraksisen i kommunen. Verktøyet tek utgangspunkt i at ein kommune er ein samansett organisasjon med fire hovudoppgåver:

- Kommunen som politisk-demokratisk arena
- Kommunen som ansvarleg for tenesteproduksjon overfor innbyggjarane
- Kommunen som myndeutøvande organ i forhold til lover og forskrifter
- Kommunen som samfunnsutviklar

Kommunekompasset er utvikla for å avspegle kompleksiteten i desse oppgåvene. Idealkommunen i Kommunekompasset er ein kommune som jobbar systematisk og planmessig, som har fokus på heilskap og samanheng, som legg vekt på resultat og effektivitet, som er open og brukarorientert, som kontinuerleg evaluerer tiltak og resultat og som evnar å lære av denne evalueringspraksisen. Med andre ord er **ein effektiv, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon**.

Rapporten frå KS konsulent vart presentert for kommunestyret i mars 2016.

Evalueringa av Herøy kommune etter Kommunekompasset viser at resultatene er jamt over middels gode. Totalscoren ligg i midtre sjikt mellom dei kommunane som har teke i bruk Kommunekompasset, og dermed også på nivå med landsgjennomsnittet. Resultatet gir etter konsulentens si vurdering eit bilete av at ein over tid ikkje har vore like tydelege frå overordna leiing på heilskapelege føringar eller på kva retning organisasjonen skal utvikle seg. På mange av områda er det gjort eit stykke arbeid i fleire av verksemdene, medan andre ikkje har gjort noko på det same området, eller kanskje heller på andre område.

Det vert vidare peika på at ein middels score i Kommunekompasset ikkje er det same som at kommunen gir dårlege tenester. Det kan likevel vere at kommunen har ein vesentleg gevinst å hente når det gjeld kvaliteten på forvaltningspraksisen, noko som igjen vil gje ein betre og meir effektiv tenesteproduksjon.

KS-K rår til at kommunen systematiserer styringsinformasjonen som allereie finst, med fokus på resultat og indikatorstyring. I tillegg bør ein hente inn og systematisere brukarperspektivet, innbyggarperspektivet og medarbeidarperspektivet i langt større grad. Konsulenten rår til at denne styringsinformasjonen vert sett inn i ei årshjultenking for oppfølging, dialog, evaluering og utvikling basert på brukar-, medarbeidar- og innbyggjarundersøkingar kombinert med objektiv informasjon om kvalitet og økonomi, slik at kommunen får utvikle seg i eit heilskapleg styrings- og utviklingsperspektiv. På denne måten kan ein få lagt eit godt grunnlag for både å utvikle dialogen og samspelet med innbyggjarane, men også ein god prosess saman med politikarane med planarbeid og tilbakerapportering på korleis kommunen jobbar, kva ein prioriterer og kva som vert levert av resultat, slik at ein ikkje berre ser på mengda, men også kvaliteten på dei tenestene som vert leverte.

I tillegg bør ein sette systematisk fokus på kommunen sitt arbeid med demokrati, deltaking og serviceperspektivet, då scoren på desse områda er vesentleg under landsgjennomsnittet.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen meiner at kommunen bør ta sikte på å kunne kalle seg ein effektiv, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon. Resultatet av evalueringa viser at vi ikkje er der i dag.

På bakgrunn av vedtaket i K-sak 142/16 er det utarbeidd ein tiltaksplan for organisasjonsutvikling basert på Kommunekompasset, jfr vedlegg. I tiltaksplanen er det teke med tiltak innafor alle fokusområda, jfr kap 4.5. Tiltaksplanen er drøfta i leiargruppa og med dei tillitsvalde.

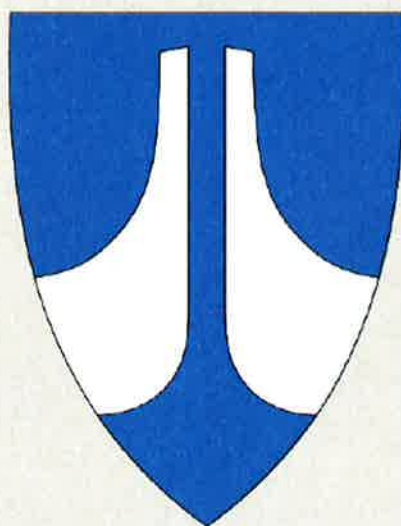
Fosnavåg, 03.02.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

ORGANISASJONSUTVIKLING

Kommunekompasset

Evaluering av Herøy kommune – 2016



Innhold

1.	INNLEIING	3
2.	MÅL, SUKSESSFaktorAR, STRATEGI	4
3.	STATUS KOMMUNEKOMPASSET	7
4.	DELSTRATEGIAR	9
4.1.	OFFENTLEGHEIT OG DEMOKRATI	9
4.2.	TILGJENGELEG, INNBYGGAR- OG BRUKARORIENTERING	10
4.3.	LEIARSKAP, ANSVAR OG DELEGERING	10
4.4.	RESULTATFOKUS OG EFFEKTIVITET	11
4.5.	TILTAK PÅ ANDRE OMRÅDE	11
4.6.	ØVRIGE PROSESSAR	12

1. INNLEIING

I februar 2016 vart det gjennomført ei Kommunekompassevaluering av Herøy kommune i regi av KS-Konsulent AS.

Kommunekompasset vurderer kor langt vekke eller kor nær ein er idealet. Idealkommunen som vert skildra av Kommunekompasset, er ein kommune som jobbar systematisk og planmessig, som vektlegg resultat og effektivitet, som er open og brukarorientert, som kontinuerleg evaluerer tiltaka sine og resultat og som evnar å lære av denne evalueringspraksisen. Med andre ord ein effektiv, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.

Kriteria i Kommunekompasset består av følgjande 8 fokusområde:

- 1 . Offentlegheit og demokrati
- 2 . Tilgjengelegheit, innbyggjar- og brukarorientering
- 3 . Politisk styring og kontroll
- 4 . Leiarskap, ansvar og delegasjon
- 5 . Resultatfokus og effektivitet
- 6 . Kommunen som arbeidsgjevar
- 7 . Utviklingsstrategi og lærande organisasjon
- 8 . Kommunen som samfunnsutviklar

Kommunestyre har vedteke (K-sak 142/16) å etablere ein utviklingsstrategi for kommuneorganisasjonen , med føremål å oppdatere og utvikle den kommunale organisasjonen i Herøy kommune.

Rådmannen har hatt kontakt med Vanylven kommune som tidlegare har utarbeidd ein god utviklingsstrategi.

Utviklingsstrategien skal kunne fungere som eit bindeledd mellom kommunestyret og dei tilsette. Føremålet med strategien er å synleggjere kva for ei retning kommunen som organisasjon skal utvikle seg dei neste åra.

Utviklingsstrategien tek utgangspunkt i behovet til Herøy kommune for eit heilskapleg og koordinert utviklingsløp for den kommunale organisasjonen. Bakgrunnen for valde utviklingsstrategi er erkjenning av at politisk og administrativ leiing har behov for eit system for å kunne setje mål og definere rammer, og dessutan gjere tydeleg for interne og eksterne kva som er målet til kommunen og strategiar for organisasjonsutviklingsarbeidet.

Utviklingsstrategi, med tilhøyrande delstrategiar, skal sikre målfokus og gjennomføringskraft. Det siste kapittelet i dokumentet er ein handlingsplan som skal rullerast kvart år. Likevel ligg sjølve utviklingsstrategien fast som utgangspunkt for handlingsplanen.

Føremålet med dokumentet er altså tredelt:

1. Synleggjere mål og prioriteringar for organisasjonen
- 2 . Vere retningsgjevande for kommunen sine tilsette
3. Danne grunnlag for ei løpande vurdering av oppnådde mål og resultat.

Visjon

«Herøy- ei båtlengd føre».

Misjon

«Herøy- ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i».

2. MÅL, SUKSESSFaktorAR, STRATEGI

Langsiktige mål

Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon bygd på fylgjande styringsprinsipp/verdiar (jfr Kommuneplanen sin samfunnsdel og K-sak 142/16: Kommunekompasset):

- Samhandling
- Tydeleg kommunikasjon
- Medverknad
- Nytenkjing

Kommunen skal vise evne til **samhandling** mellom ulike nivå, eksternt og internt.

Kommunen skal vere tydeleg i sin **kommunikasjon**, eksternt og internt.

Kommunen skal gjennom **medverknad** vere open for dialog med ulike aktørar for å kome fram til løysingar som fremjar utviklinga på lang sikt.

Kommunen skal ha mot til å **tenkje nytt** slik at vi kan finne løysingar som betre samsvarar med innbyggjarane sine behov. Det kan handle om nye funksjonar, problemløysing, service og utvikling.

Mål for den kommunale verksemda

I samband med økonomiplan 2017-2020 er det lagt inn 11 overordna mål for den kommunale verksemda.

Sektorovergripande økonomiske mål for Herøy kommune:

Økonomisk HANDLINGSREGEL:

- Netto dr. res. 1,75 % av skatt+rammetilskott. (ca 8,75 mill.)
- Driftsfond 5 % av skatt+rammetilskott. (ca 25 mill.)
- 20 % eigenkapital ved investeringar

Utfordringar på økonomiområdet:

- Driftsutgiftene er høge i forhold til inntektene.
- Lånegjelda er høg.
- Disposisjonsfondet er for lite.

Mål	Netto driftsresultat skal vere minimum 1,75 % av skatt + rammetilskott innan 2020.	Driftsfondet skal vere på 5 % av skatt/ramme innan 2020.
Korleis lukkast?	Realistisk budsjettering og god økonomistyring	Realistisk budsjettering og god økonomistyring
Korleis måle?	Rekneskap	Rekneskap
Status 2015	0,6 %	14.887.000
Ambisjon 2020	1,75 %	23.800.000
Resultatmål 2017	1,0 %	20.000.000

Sektorovergrepande mål for tenesteutviklinga i Herøy kommune.

Utfordringane for dei kommunale tenestene vil variere frå tenesteområde til tenesteområde. Dei felles utfordringane er:

- Oppnå og dokumentere tilfredsstillande resultat og kvalitet innanfor dei ulike tenesteområda.
- Sikre god brukarmedverknad og løpande utvikling i tenesteytinga
- Levere tenester i samsvar med brukarane sine lovfesta rettar.
- Digitalisering, innovasjon og bruk av ny teknologi

Der er det formulert spesifikke **utviklingsmål for dei ulike tenestene.**

Mål	Resultat av brukarundersøking og nasjonale resultatmålingar skal vere over landsnittet.	Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk.
Korleis lukkast?	Brukarfokus.	Opplæring i lovverk og sakshandsaming.
Korleis måle?	Brukarundersøkingar.	Avvik og klager.
Status 2016	Ikkje målt.	Manglar data.
Ambisjon 2020	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.
Resultatmål 2017	Betre enn landsgjennomsnittet.	Manglar data.

Sektorovergrepande mål for organisasjonsutviklinga i Herøy kommune:

Kommunen gjennomførde Kommunekompasset i 2016 og fekk ein skår på 329 av 800 moglege. Dette er middels bra og midt på listene over dei 45 kommunane som har gjennomført ein eller fleire kommunekompassevalueringar sidan 2010:

Utfordringane for kommuneorganisasjonen dei komande åra:

- Nedbemanning som følgje av nødvendig økonomisk omstilling.
- Kompetanseutvikling.
- Gode leiarar på alle nivå for å lukkast i forhold til økonomistyring, omstilling, tilsette, tenestene og brukarane.
- Ta i bruk ny teknologi, til dømes digitalisering og velferdsteknologi.

Mål	Kommunen skal vere ein effektiv, kompetent, utviklingsorientert, lærande og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.	Alle medarbeidarane skal oppleve Herøy kommune som ein god arbeidsplass der det er lagt til rette for trivsel og motivasjon i tråd med arbeidsgjevarpolitikken sine mål.	Auka nærver i samsvar med målsettinga i IA-avtalen og totalt på heile kommunen minimum 92,5 %	Avgrense tidlegavgang: Flest mogleg og minst 90 % av dei som fyller 62 år skal stå i arbeid fram til fylte 65 år. Flest mogleg og minst 50 % av desse skal stå i arbeid fram til fylte 67 år.
Korleis lukkast?	Oppfølging Kommune-kompasset.	Oppfølging arbeidsgjevarpolitikken.	Førebygge og følgje opp sjukemelde.	Oppfølging seniorpolitikken.
Korleis måle?	Ny gjennomgang Kommune-kompasset.	Medarbeidarundersøking.	Sjukefråver-statistikk.	Statistikk.
Status 2016	329 poeng	Ikkje undersøkt.	8,42 %	67,7 % i arbeid ved 65 år, 45,5 % i arbeid ved 67 år.
Ambisjon 2020	450 poeng	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.
Resultatmål 2017	Neste måling i 2018.	Betre enn landsgjennomsnittet.	7,5 %	90 % i arbeid ved 65 år, 50 % i arbeid ved 67 år.

Sektorovergripande mål for samfunnsutviklinga:

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen av kommuneplanen 2013-2015 er det utarbeidd mål, strategiar og handlingsplan for samfunnsutviklinga. Dette er søkt innarbeidd i dette dokumentet og lagt til grunn for prioriteringane.

Mål	Herøy kommune skal vere ein attraktiv kommune å besøkje, bu og arbeide i.	Innbyggjarane, frivillige organisasjonar og næringsliv er tilfredse med kommunen si rolle som tilretteleggar for tryggleik, trivsel og utvikling og kommunen si rolle som samfunnsbyggjar.	Herøy kommune skal ha godt omdøme.
Korleis lukkast?	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan	Oppfølging samfunnsplan
Korleis måle?	Innbyggjarundersøking. Folketalsutviklinga. Data reiseliv.	Innbyggjarundersøking.	Innbyggjarundersøking
Status 2016	8 972 innbyggjarar.	Manglar data.	Manglar data.
Ambisjon 2020	10 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.
Resultatmål 2017	9 000 innbyggjarar	Manglar data.	Manglar data.

Suksessfaktorar

Kvaliteten på og innhaldet i dei kommunale tenestene skal ytterlegare utviklast gjennom dialog med brukarane og med god utnytting av dei totale ressursane i kommunen, herunder næringsliv, frivillige lag og organisasjonar og nabokommunar.

Kommunen skal ha ein leiarkultur som inspirerer til å skape eit lærande miljø som sikrar medarbeidarane fagleg og personleg utvikling.

Gjennom medverknad, dialog, utstrakt delegering og ansvarleggjering skal kommunen skape eit arbeidsmiljø og ein organisasjonskultur som motiverer og engasjerer leiarane og medarbeidarane.

Infrastrukturen (til dømes økonomiforvaltning, IKT-utvikling, kommunikasjon) skal vere optimal innafor dei tilgjengelege rammene, slik at omstillingsarbeid og tenesteutvikling kan gjennomførast på ein effektiv og god måte.

Overordna utviklingsstrategi for organisasjonsutvikling

Utviklingsstrategien for Herøy kommune byggjer på ein overordna tenking for myndiggjering, resultatleing, mål og resultatstyring, og dessutan kvalitetsforbetring gjennom opne og inkluderande prosessar. Sentralt i strategien står ei effektiv forvaltning av midlane til fellesskapet, med bakgrunn i politisk vedtekne mål og rammer og med eit klart og tydeleg fokus på brukarane og innbyggjarane i Herøy kommune.

3. STATUS KOMMUNEKOMPASSET

Kommunekompasset er eit verktøy for strategisk utvikling av den kommunale organisasjonen og for vurdering av forvaltningspraksisen i kommunen. Verktøyet tek utgangspunkt i at ein kommune er ein samansett organisasjon med fire hovudoppgåver:

- Kommunen som politisk-demokratisk arena
- Kommunen som ansvarleg for tenesteproduksjon overfor innbyggjarane
- Kommunen som myndeutøvande organ i forhold til lover og forskrifter
- Kommunen som samfunnsutviklar

Kommunekompasset er utvikla for å avspegle kompleksiteten i desse oppgåvene.

Kriteria i Kommunekompasset har 8 fokusområde:

- | | |
|-----------------|---|
| Område 1 | Offentlegheit og demokrati |
| Område 2 | Tilgjengelegheit, innbyggjar- og brukarorientering |
| Område 3 | Politisk styring og kontroll |
| Område 4 | Leiarskap, ansvar og delegasjon |
| Område 5 | Resultatfokus og effektivitet |
| Område 6 | Kommunen som arbeidsgjevar |
| Område 7 | Utviklingsstrategi og lærarande organisasjon |

Område 8 Kommunen som samfunnsutviklar

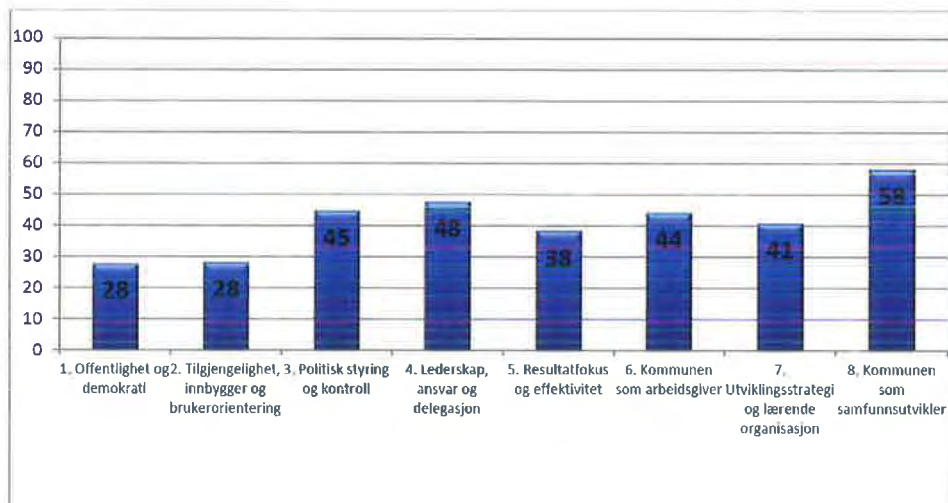
På kvar av desse 8 områda kan ein skåre 100 poeng, det vil seie totalt 800 poeng. Herøy skårar 329 poeng.

Evalueringa av Herøy kommune etter Kommunekompasset viser at resultatane er jamt over middels gode. Totalscoren ligg i midtre sjikt mellom dei kommunane som har teke i bruk Kommunekompasset, og dermed også på nivå med landsgjennomsnittet. Resultatet gir etter konsulentane si vurdering eit bilete av at ein over tid ikkje har vore like tydelege frå overordna leiing på heilskaplege føringar eller på kva retning organisasjonen skal utvikle seg. På mange av områda er det gjort eit godt stykke arbeid i fleire av verksemdene, medan andre ikkje har gjort noko på det same området, men kanskje heller på andre område.

Det vert vidare peika på at ein middels score i Kommunekompasset ikkje er det same som at kommunen gir dårlege tenester. Det kan likevel vere at kommunen har ein vesentleg gevinst å hente når det gjeld kvaliteten på forvaltningspraksisen, noko som igjen vil gje ein betre og meir effektiv tenesteproduksjon.

Kommunekompasset viser at Herøy kommune totalt sett skårar svakt på de 3 av de 8 dimensjonane som kommunekompasset vurderer.

- Område 1 Offentlegheit og demokrati
- Område 2 Tilgjengeleg, innbyggjar- og brukarorientering.
- Område 5 Resultatfokus og effektivitet



KS-K rår til at kommunen systematiserer styringsinformasjonen som allereie finst, med fokus på resultat og indikatorstyring. I tillegg bør ein hente inn og systematisere brukarperspektivet, innbyggjarperspektivet og medarbeidarperspektivet i langt større grad. Konsulentane rår til at denne styringsinformasjonen vert sett inn i ei årshjultenking for oppfølging, dialog, evaluering og utvikling basert på brukar-, medarbeidar- og innbyggjarundersøkingar kombinert med objektiv informasjon om kvalitet og økonomi, slik at kommunen får utvikle seg i eit heilskapleg styrings- og utviklingsperspektiv. På denne måten kan ein få lagt eit godt grunnlag for både å utvikle dialogen og samspelet med innbyggjarane, men også ein god prosess saman med politikarane med planarbeid og tilbakerapportering på korleis kommunen jobbar, kva ein prioriterer og kva som vert levert av resultat, slik at ein ikkje berre ser på mengda, men også kvaliteten på dei tenestene som vert leverte.

I tillegg bør ein sette systematisk fokus på kommunen sitt arbeid med demokrati, deltaking og serviceperspektivet, då skåren på desse områda er vesentleg under landsgjennomsnittet.

4. DELSTRATEGIAR

Alle områda vil vere viktig for utviklingsarbeidet i Herøy kommune, men i perioden denne utviklingsstrategien fokuserer (2017-2019), så ynskjer vi å ha særleg fokus på områda vedtekne i K-sak 142/16 :

Område 1	Offentlegheit og demokrati
Område 2	Tilgjengeleg, innbyggjar- og brukarorientering
Område 4	Leiarskap, ansvar og delegasjon
Område 5	Resultatfokus og effektivitet

4.1. OFFENTLEGHEIT OG DEMOKRATI

Fylgjande område er «raudt» (svake sider) i rapporten:

- Har ikkje eigen **strategi for utvikling av lokaldemokratiet**
- Gjennomfører ikkje systematisk innbyggjarundersøking
- Har ikkje elektronisk forslagskasse frå innbyggjarane til politikarane
- Kommuniserer ikkje resultatane i kommunen systematisk ut til innbyggjarane
- Lagar ikkje samandrag/kortversjon av politiske saker mynta på innbyggjarane
- Samanstill ikkje, samanliknar ikkje og presenterer ikkje resultatane systematisk for innbyggjarane
- Brukar ikkje resultatane som kjem fram til systematisk dialog med innbyggjarane for å skape engasjement
- Ingen etablerte eksterne kanalar for tips om etiske betenkelege forhold
- Har ikkje heilskapleg elektronisk kommunikasjonsplattform med innbyggjarane

Aktuelle tiltak for drøfting:

- **Endre heimesida for å betre struktur og betre tilgangen for publikum.**
- **Sette ned ei interkommunal arbeidsgruppe som skal samordne og optimalisere einnsyn/heimesida.**
- **Annonserer på facebook og heimesida om politiske møter og sakliste møtedagen**
 - **Forslagskasse for innspel til innbyggjarane til politikarane.**
 - **Omstrukturering av einnsyn ved å legge inn ein epostvarsel «sei di meining om politiske saker». Epostane vil bli journalførte og kan meldast opp som referatsaker til politiske møter**
 - **Kontaktpunkt for ordføraren der ein treff innbyggjarane. Ordføraren møter innbyggjarane ein dag pr. mnd i «Nyskapingsparken» Dag og tid vil bli annonsert.**
 - **Brukargrensesnitt på webopptaka, tilgang til saksframlegg, vedlegg etc. vert det arbeid med opp mot leverandør**
 - **Legge inn i malen for saksframlegg «samandrag av saka». Dette kan enkelt endrast i malen.**
 - **Lokaldemokratiundersøking.**

4.2. TILGJENGELEG, INNBYGGAR- OG BRUKARORIENTERING

Fylgjande område er «raudt» (svake sider) i rapporten:

- Kommunen har ikkje eit heilskapleg system for å hente inn synspunkt og handtere klager/tilbakemeldingar
- Måler ikkje systematisk oppleving av tilgjengelegheit og service
- Legg ikkje til rette for samanlikningar mellom avdelingar, sektorar og andre kommunar i brukarundersøkingar
- Manglar moglegheiter for samanlikningar mellom tenesteområde på heimesidene
- Premierer ikkje einingar eller enkeltpersonar som lukkast i kundebehandligna
- Legg ikkje til rette for frie brukarval der det er mogleg
- Brukar ikkje **serviceerklæringar** som verktøy for servicefokus i heile organisasjonen

Tiltak:

1. Gjennomføre årlege brukarundersøkingar etter oppsett plan.
2. Utarbeide serviceerklæring/serviceplakat.

4.3. LEIARSKAP, ANSVAR OG DELEGERING

Fylgjande område er «raudt» (svake sider) i rapporten:

- Har ikkje eit system for framføring av meir/mindreforbruk mellom år
- Verksemdsleiarane har ikkje eit sjølvstendig ansvar for å rekruttere, opprette/avvikle stillingar og gjere organisatoriske endringar (innanfor gjeldande budsjett og avtaleverk)
- Det finst ikkje ei heilskapleg oversikt over den tverrfaglege/-sektorielle samhandligna og prosjekta i kommunen
- Har ikkje eit felles og gjennomgåande system for **leiaravtalar**
- Manglar eit system for leiarevalueringar
- Usikker på om gode leiarprestasjonar vert belønte
- Utvikle eit eige system for å rekruttere og utvikle leiarar frå eigen organisasjon

I Medarbeidarskap er myndiggjering av medarbeidarane og utvikling av den lærande organisasjonen dei to grunnleggjande ideane. Gjennom å involvere alle tilsette, vert medarbeidarane utfordra til å bidra sterkare i utviklingsarbeidet. Viktige stikkord for innhaldet i leiar- og medarbeidarskapsutviklinga:

- sikre tverrfaglig samspel mellom leiarressursar på alle nivå og mellom sektorane
- kommunikasjon, IKT og digital samordning
- styrke leiaren sin styringskompetanse
- prosessleiing
- mål- og resultatstyring
- økonomistyring

Tiltak:

1. I samband med den pågåande omorganiseringa vert innspela i Kommunekompasset vurderte og innarbeidde.
2. Gjennomføre medarbeidarundersøking etter 10-faktor
3. Gjennomføre leiarutvikling i tilknytning til 10-faktor.

4.4. RESULTATFOKUS OG EFFEKTIVITET

Følgjande område er «raudt» (svake sider) i rapporten:

- Har ikkje ein tydeleg **strategi for resultatstyring og effektivitetsutvikling**
- Kommunen har i liten grad resultatfokus, men mest tiltaks- og økonomifokus
- Har ikkje eit system som sikrar effektivitetsutviklinga
- Kommunen jobbar ikkje med prosessoptimalisering (LEAN)
- Einingar samanliknar seg ikkje med andre kommunar sine einingar eller private leverandørar for å avdekke forskjellar i kvalitet, resultat og effektivitet (kun litt på barnehage)
- Kommunen jobbar ikkje med effektivitetsutviklinga gjennom ein systematikk der ein samanliknar ressursbruk med oppnådde resultat
- Utnyttar ikkje potensialet i samarbeid med 3. sektor – inn i tenesteproduksjonen

Tiltak:

1. Resultat og effektivitetsutvikling skal ha fokus i budsjettering og rapportering.

4.5. TILTAK PÅ ANDRE OMRÅDE

Det er viktig at kommunen har fokus på alle dei andre områda i tillegg til dei fire fokusområda. Rådmannen ynskjer at vi gjennomfører følgjande nye tiltak innanfor ulike område:

Område 1

Offentlegheit og demokrati

Gjennomføre innbyggjarundersøking 2017

Område 2

Tilgjengelegheit, innbyggjar- og brukarorientering

1. Gjennomføre årlege brukarundersøkingar etter oppsett plan. 2017 2018
2. Utarbeide serviceerklæring/serviceplakat 2017

Område 3

Politisk styring og kontroll

1. Tydlege resultatindikatorar 2016 2017
2. Gjennomgåande mål 2016 2017
3. Arenaer med dialog politikk/adm 2016 2017
4. Gjennomføre lokaldemokratiundersøkinga 2017
5. Eigarskapsstrategi (vidare oppfølging) 2016 2017

Område 4

Leiarskap, ansvar og delegasjon

1. I samband med den pågåande omorganiseringa vert innspela i Kommunekompasset vurderte og innarbeidde. 2017
2. Gjennomføre medarbeidarundersøking etter 10-faktor 2017
2. Gjennomføre leiarutvikling i tilknytning til 10-faktor. 2017

Område 5

Resultatfokus og effektivitet

1. Resultat og effektivitetsutvikling skal ha fokus i budsjettering og rapportering 2016 2017 2018

Område 6

Kommunen som arbeidsgjevar

1.Medarbeidarundersøking (10-faktor)	2017	2018
2. Leiaropplæring (10- faktor)	2017	
3. Opplæringsprogram for nytilsette	2017	
4. Opplæringsprogram for leiarar	2017	
5. Gjennomgang og revisjon av arbeidsgjevarpolitikken	2017	

Område 7

Utviklingsstrategi og lærarande organisasjon

1.Kommunekompasset/organisasjonsutvikling	2016	2017	2018
2.IKT-strategi/digitaliseringsstrategi (interkommunalt)		2017	
3.Heilskapleg tenesteutvikling (oppfølging brukarundersøkingar)		2017	2018

Område 8

Kommunen som samfunnsutviklar

1. Oppfølging av samfunnsdelen av kommuneplanen	2017	2018
2. Oppfølging budsjett 2017	2017	
3. Innbyggerundersøking	2017	

4.6. ØVRIGE PROSESSAR

System for heilskapleg styring, der årshjul og styringsdialog er sentrale element, skal vere innarbeidd i løpet av 2017.

Viktige stikkord for arbeidet:

- vidareutvikle heilskapleg økonomisk styringsverktøy
- utvikle styringsdata og forbetningsområde i alle sektorar
- konkrete handlingsplaner for implementering av nye løysingar for meir effektiv drift
- mål- og resultatstyring
- organisasjonskultur
- leiing og informasjonssystem må fungere saman som heilskap
- interne og eksterne undersøkingar

Arbeidet vert knytt opp mot den pågåande arbeidet med overordna styring.

Parallelt med utviklingsstrategien vil arbeidet med omstilling halde fram. Dette handlar i hovudtrekk om å tilpasse drifta til de økonomiske rammevilkåra.

I tillegg må vi fokuser på mål- og resultatstyring innafor fleire dimensjonar:

Resultatleiing

Flytte fokus frå tiltak til resultat – kva verkar og kvifor?

Sette mål og styre på fleire dimensjonar enn berre økonomi

- tenesteutvikling
- organisasjonsutvikling
- samfunnsutvikling
- økonomi

Dialogbasert styring

Ei styringsform som har ein systematisk styringsdialog med alle interessentar for å sikre felles plikter og energi for retning og mål.

Tiltak med framdriftsplan:

1. På leiarsamlingane i 2017 skal det vere på agendaen at vi utviklar og vidareutviklar felles prosesser for:

- a. gjennomføring av brukarundersøkingar
- b. gjennomføring av medarbeidarundersøkingar (10-faktor)
- c. identifisering av objektive kvalitetsindikatorar
- d. vidareutvikling av overordna årshjul for dei aktivitetane – herunder styringsdialogarenaer mellom administrativt og politisk nivå

2. Forankringsmøte i formannskapet der ein diskuterer vidareutvikling av årshjul, styringskort eller tilsvarande og dialogarenaer.

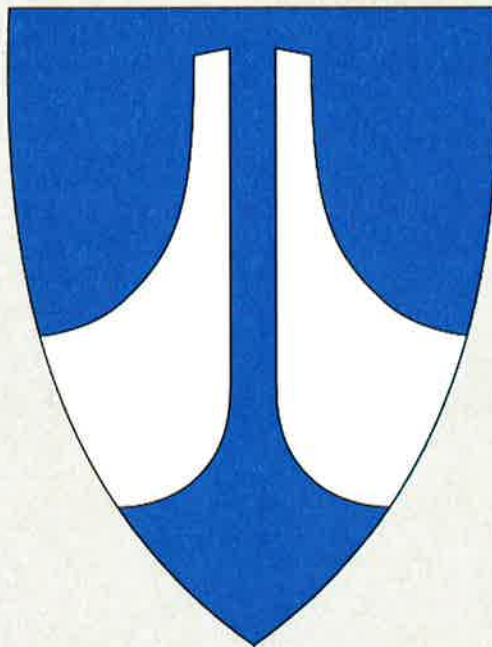
3. Kommunestyret ser på arbeidsform som ligg til grunn for eit heilskapleg styringsperspektiv



KS KONSULENT

Kommunekompasset

Evaluering av Herøy kommune – 2016



Innholdsfortegnelse

Forord	3
1. Generelt	4
2. Metode	5
3. Resultat	6
4. Forvaltningspraksis pr fokusområde	13
Offentlighet og demokratisk kontroll	13
Tilgjengelighet, innbygger og brukerorientering	16
Politisk styring og kontroll	18
Lederskap, ansvar og delegasjon	21
Resultatfokus og effektivitet	24
Kommunen som arbeidsgiver	27
Utviklingsstrategi og lærende organisasjon	30
Kommunen som samfunnsutvikler	33
5. Avslutning	35

Forord

Herøy kommune ønsker å videreutvikle sin kommuneorganisasjon. For å vite hvor man skal og i hvilke retning man skal bevege seg, er det avgjørende å vite hvor man står. Herøy kommune har derfor valgt å foreta en *Kommunekompassevaluering* for å finne ut av hvordan status er på forvaltningspraksisen i Herøy kommune. Hensikten er å få vurdert egen forvaltningspraksis opp mot beste praksis, og så la dette være med på å danne beslutningsgrunnlag for i hvilken retning man ønsker at kommunen skal videreutvikle seg i åra som kommer.

Denne rapporten angir hvordan Herøy kommune scorer på de ulike områdene som Kommunekompasset fokuserer på. Rapporten sammenligner også Herøy kommune med øvrige kommuner som har benyttet denne metodikken.

Resultatene i Herøy er jevnt over middels gode. Totalscoren ligger i midtre sjikt blant de kommunene som har tatt i bruk Kommunekompasset, og dermed også på nivå med landsgjennomsnittet. Resultatet gir slikt sett et bilde av at man over tid ikke har vært like tydelig fra overordnet ledelse på helhetlige føringer eller på hvilken retning organisasjonen skal utvikle seg. På mange av områdene er det gjort et godt stykke arbeid i flere av virksomhetene, mens andre ikke har gjort noe på det samme området, men kanskje heller på andre områder.

En middels score i Kommunekompasset er ikke det samme som at kommunen gir dårlige tjenester. Det kan likevel være at kommunen har en betydelig gevinst å hente når det gjelder kvaliteten på forvaltningspraksisen, noe som igjen vil gi en bedre og mer effektiv tjenesteproduksjon.

KS-Konsulent as takker for oppdraget og ønsker Herøy kommune lykke til med et spennende og viktig utviklingsarbeid.

Oslo, februar 2016

1. Generelt

Kommunekompasset er et verktøy for strategisk utvikling av den kommunale organisasjon og for vurdering av forvaltningspraksisen i kommunen. Verktøyet tar utgangspunkt i at en kommune er en sammensatt organisasjon med fire hovedoppgaver:

- Kommunen som politisk-demokratisk arena
- Kommunen som ansvarlig for tjenesteproduksjon overfor innbyggerne
- Kommunen som myndighetsutøvende organ i henhold til lover og forskrifter
- Kommunen som samfunnsutvikler

Kommunekompasset er utviklet for å avspeile kompleksiteten i disse oppgavene.

Utgangspunktet for kriteriene ble utviklet av en internasjonal ekspertgruppe i forbindelse med utdelingen av en pris til "Årets kommune" i 1993. Ansvarlig for prisutdelingen var den tyske allmennyttige Bertelsmann Stiftung. Disse kriteriene er siden tilrettelagt og tilpasset for norske forhold av professor Harald Baldersheim ved Universitetet i Oslo og 1. amanuensis Morten Øgård ved Universitetet i Agder (se *Kommunekompasset, Evaluering i kommunal organisasjonsutvikling*, Kommuneforlaget 1997, for en nærmere presentasjon). Verktøyet blir fortløpende oppdatert av KS/KS-K, for at det til en hver tid skal være tilpasset omgivelsene og hva som er beste praksis for en kommune. Verktøyet er senest revidert i februar 2010, denne gangen i samarbeid med søsterorganisasjonene til KS i Sverige (SKL - Sveriges Kommuner og Landsting). Det betyr at Kommunekompasset fra 2010 er et skandinavisk verktøy, noe som muliggjør sammenligninger på tvers av landegrensene. Se nettsiden www.kommunekompasset.no for å sammenligne Herøy med øvrige norske og svenske kommuner som har benyttet Kommunekompasset siden 2010. Her kan man også sammenligne kommuner på de enkelte dimensjonene, samt finne absolutt beste praksis («Gullstjerner»). Vi vil allikevel påpeke at den største verdien med Kommunekompasset er å bruke det som et støtteverktøy for utvikling av egen kommunal forvaltningspraksis. Det vil si at man etter en vurdering, velger seg ut en del områder som man setter i gang et systematisk utviklingsarbeid på. Etter 2-3 år kan man gjennomføre en ny evaluering og man vil kunne vurdere om igangsatte tiltak har hatt ønsket effekt.

For enklest å forklare hvordan Kommunekompasset virker, kan man trekke paralleller til skolen. I skoleverket finnes det en *Læreplan* som sier noe om hva elevene bør kunne på de ulike trinnene. Det finnes altså en "idé" om hva som er det

optimale kunnskapsnivået. Elevene får karakterer som beskriver hvor nærme dette idealet de er. På samme måte finnes det en "idé" om hva som er den "optimale kommune". Kommunekompasset vurderer hvor langt unna eller hvor nærme man er dette idealet.

Idealkommunen som beskrives av Kommunekompasset er en kommune som jobber systematisk og planmessig, som har fokus på helhet og sammenheng, som vektlegger resultater og effektivitet, som er åpen og brukerorientert, som kontinuerlig evaluerer sine tiltak og resultater og som evner å lære av denne evalueringspraksisen. Med andre ord en effektiv, utviklingsorientert, lærende og politisk målstyrt kommuneorganisasjon.

2. Metode

Kriteriene i Kommunekompasset består av følgende 8 fokusområder:

1. Offentlighet og demokrati
2. Tilgjengelighet, innbygger- og brukerorientering
3. Politisk styring og kontroll
4. Lederskap, ansvar og delegasjon
5. Resultatfokus og effektivitet
6. Kommunen som arbeidsgiver
7. Utviklingsstrategi og lærende organisasjon
8. Kommunen som samfunnsutvikler

Kriteriene tar sikte på å beskrive kommunenes faktiske systemer, rutiner og programmer på disse forskjellige områdene, altså deres iverksatte tiltak, gjeldende prosedyrer og løpende forvaltningsprosesser på vurderingstidspunktet. Planlagte, men ikke igangsatte prosesser og oppgaver, honoreres ikke. Kommunene som evalueres må kunne dokumentere sine tiltak på de forskjellige områdene for å få uttelling for dem.

Poenggivningen på hvert spørsmål avgjøres av:

- **System/prosess** – hvor omfattende, gjennomarbeidet og dokumentert systemet/prosessen er i kommunen
- **Omfang** – i hvor stor del av kommunen systemet benyttes
- **Resultat** – hvordan kommunen evner å lære av resultatene samt ta de inn i den videre utviklingen av organisasjonen

- **Evaluering/analyse** – hvordan kommunen utvikler systemet/prosessen og bruker det over tid

På hver av disse åtte fokusområdene måles kommunens praksis ut i fra til sammen 177 spørsmål/indikatorer. Det kan skåres inntil 100 poeng på hvert hovedområde, i alt 800 poeng.

I Herøy kommune er det gjennomført intervjuer med formannskapet, rådmann, avdelingsledere, et utvalg tjenesteledere, stabspersonell og hovedtillitsvalgte. På bakgrunn av svarene i intervjuene har KS-K gitt en skårsetting på de åtte fokusområdene.

3. Resultat

Kommunekompasset er et standardisert verktøy. Dette betyr at verktøyet og skåresettingen benyttes på samme måte i alle andre kommuner som blir evaluert¹. Fordelen med dette er at kommunene, i tillegg til å kunne sammenligne seg med seg selv over tid, får en mulighet til å sammenligne seg med andre dersom det er ønskelig.

I og med at det er ulike muligheter for organisasjonsutvikling i kommune-Norge avhengig av ressursgrunnlag og kompetanse i den kommunale organisasjon, har vi valgt å gruppere resultatene fra kommunene etter kommunestørrelse basert på innbyggertall. Kommunekompasset i Norge opererer med tre grupperinger:

- Mindre enn 5.000 innbyggere
- Mellom 5.000 – 10.000 innbyggere
- Mer enn 10.000 innbyggere

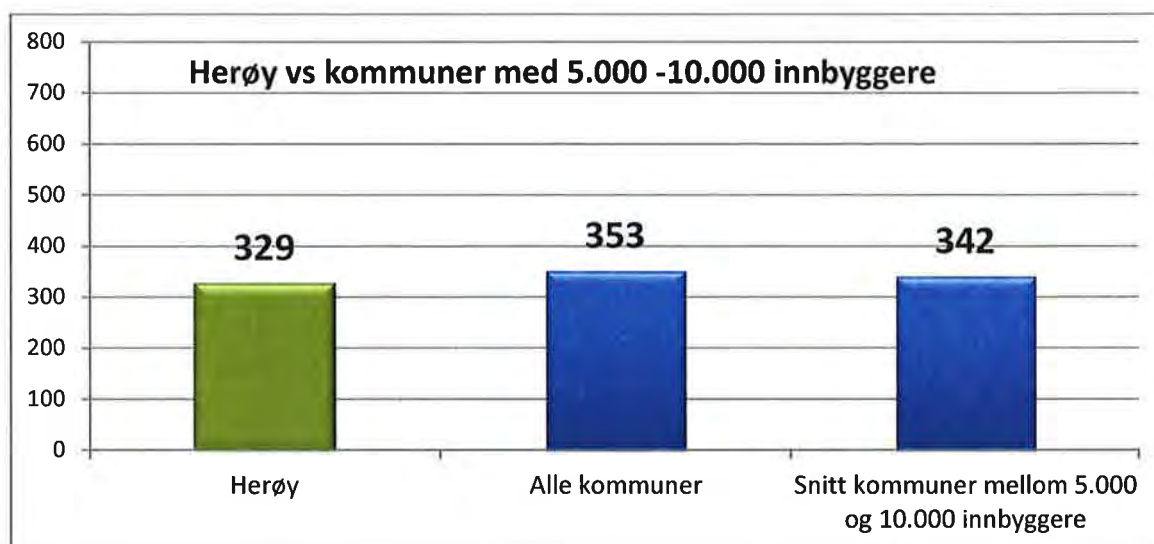
Herøy kommune tilhører gruppen kommuner med mellom 5.000 – 10.000 innbyggere. I denne gruppen er det totalt fjorten kommuner som er evaluert en eller flere ganger ved hjelp av Kommunekompasset i Norge etter 2010².

Herøy kommune skårer totalt 329 poeng av 800 mulige. Dette er middels bra og midt på listene over de 45 kommunene som har gjennomført en eller flere kommunekompassevalueringer siden 2010.

² Fra og med 2010 bruker man versjon 2.0 av Kommunekompasset. Et stort antall kommuner er også evaluert med versjon 1.0 i perioden 1997-2010, men de er ikke med i sammenligningene her.

Resultatet i Herøy ligger litt under gjennomsnittet for kommuner med mellom 5 000 – 10 000 innbyggere. Dette gruppegjennomsnittet ligger på 342, som er 11 poeng under gjennomsnittet for alle norske kommuner som ligger på 353.

Forskjellene fremkommer i diagrammet nedenfor:

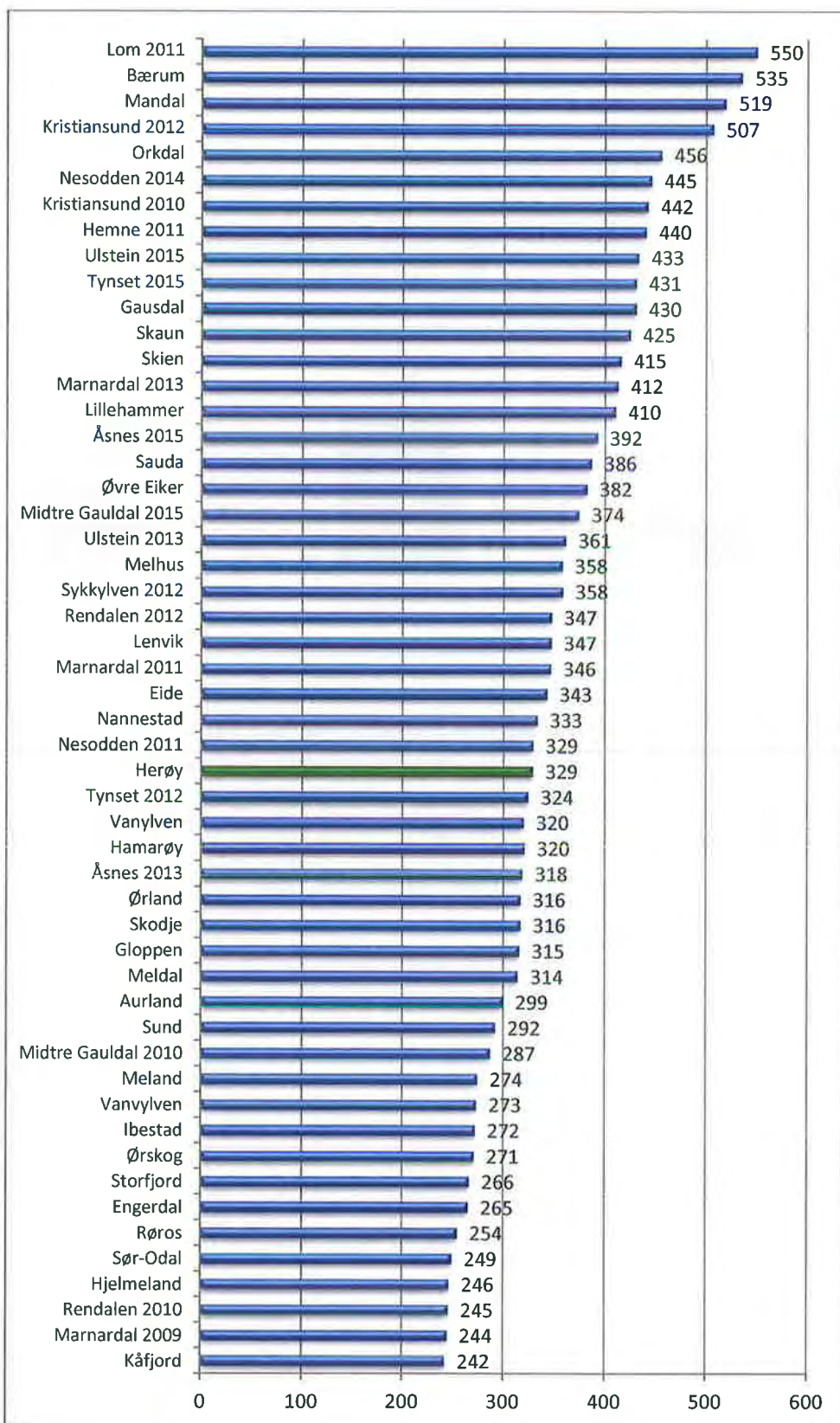


Stolpene i diagrammet visualiserer variasjonen i gjennomsnittlig skår. Hva som faktisk gjør at det er slik, er det vanskelig å si sikkert. Men ut i fra det tallgrunnlaget KS-K besitter, ser det ut til at det er en sammenheng mellom kommunestørrelse og resultat i Kommunekompasset. Dette er ikke så underlig i og med at større kommuner ofte kan dra stordriftsfordeler av å drive med utviklings- og forbedringsarbeid. Av de femten kommunene med høyest skår i Kommunekompasset har seks over 10 000 innbyggere og seks mellom 5 000 og 10 000 innbyggere og tre under 5 000 innbyggere. Av de femten kommunene med lavest skår har ti under 5 000 innbyggere og fem mellom 5 000 og 10 000 innbyggere.

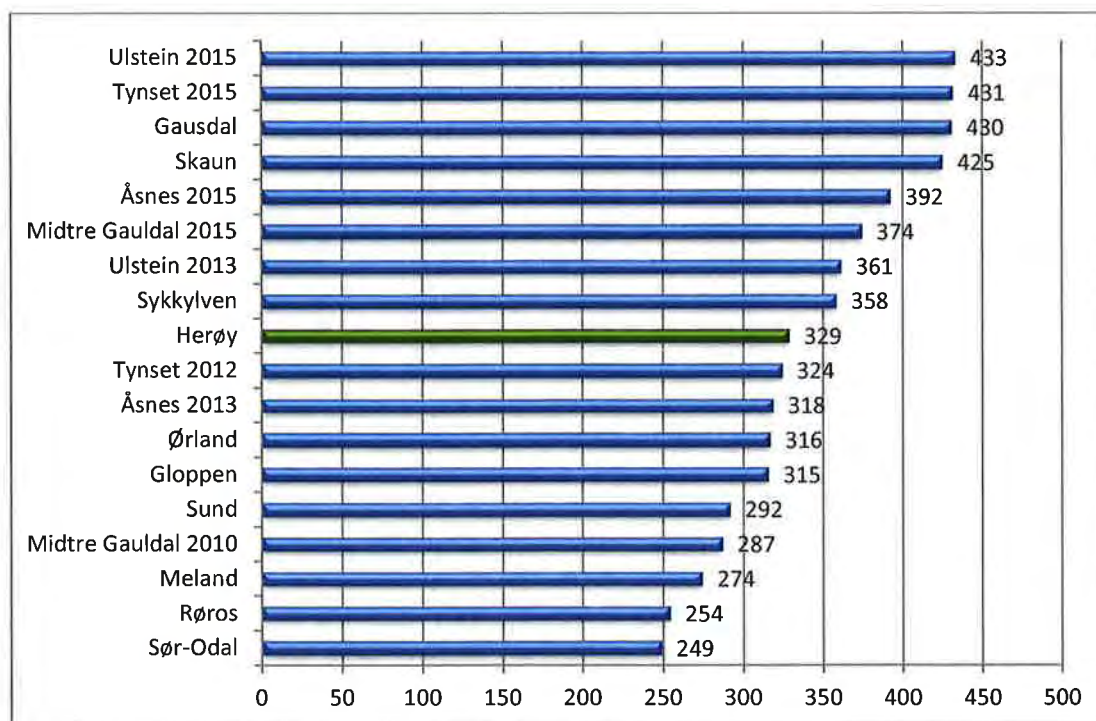
Det er også interessant å se på sammenhengen mellom inntektsnivå og resultat. Av de ti kommunene som *skårer dårligst* i Norge i Kommunekompasset kan åtte klassifiseres som kommuner med høye eller middels inntekter, mens av de ti som *skårer best* er sju kommuner lavinntektskommuner. Rike kommuner tenderer i større grad enn fattige kommuner til å forsøke og «kjøpe» seg ut av en del utfordringer.

Hvis vi ser på totalskåren for Herøy sammenlignet med andre kommuner, ligger Herøy i 2016 middels av de kommunene som er evaluert. Nedenfor følger oppsettet

som viser resultatet fra kommuner som har gjennomført
Kommunekompassevalueringer etter 2010.



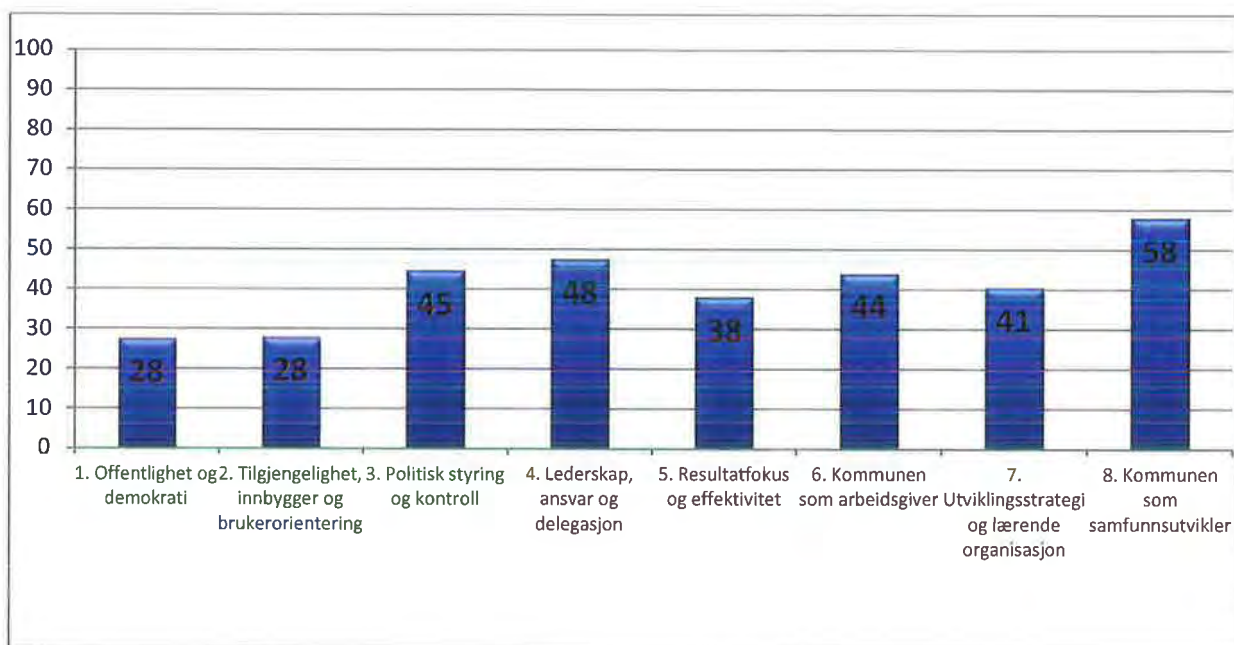
Dersom vi begrenser utvalget til kommuner i gruppen for kommuner med mellom 5 000 – 10 000 innbyggere, ser bildet slik ut:



Som vi ser her skårer Herøy også middels i gruppen for kommuner med mellom 5 000 – 10 000 innbyggere.

Det er også mulig å sammenligne Herøy kommune med øvrige kommuner i Skandinavia som har gjennomført Kommunekompassevalueringer. Besøk i så fall www.kommunekompasset.no.

I det videre forlater vi totalskåren og går ned til de enkelte fokusområdene. I tabellen nedenfor kan vi se hvordan skåren på de åtte fokusområdene fordeler seg for Herøy kommune:

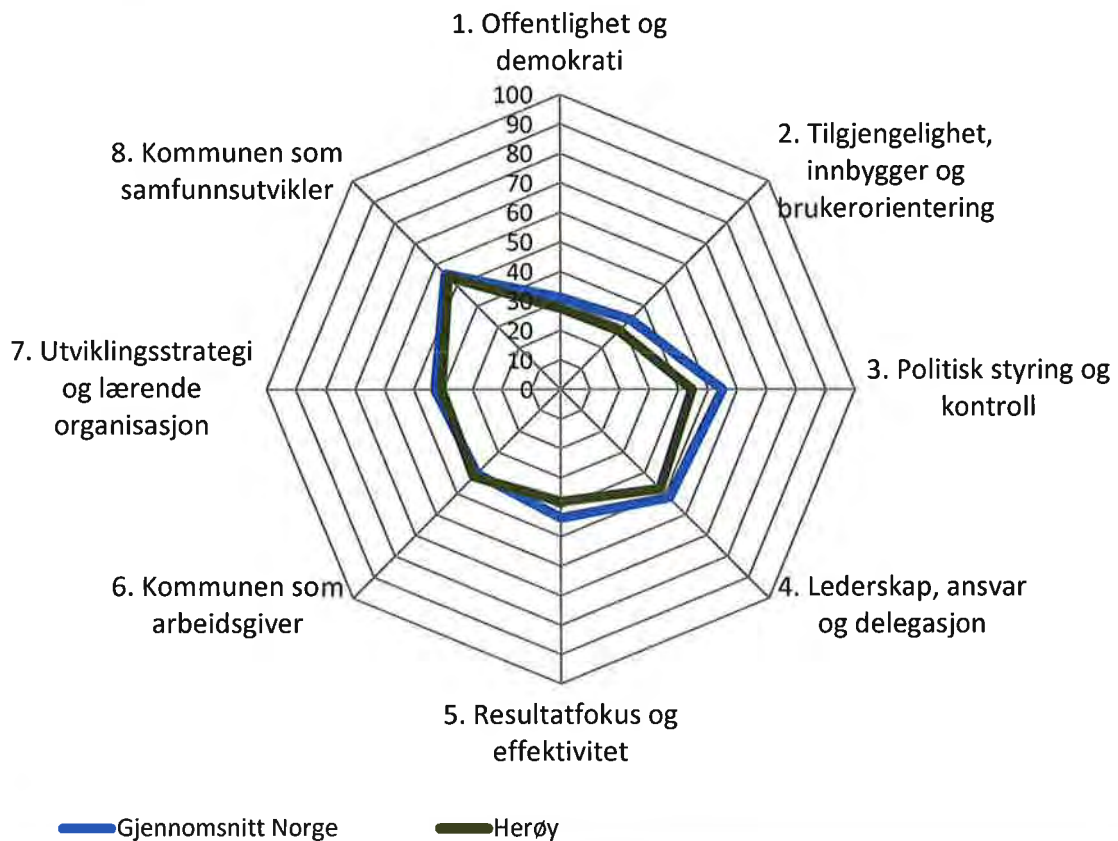


Som vi ser skårer Herøy middels høyt på fem av områdene. Det er: område 3 *Politisk styring og kontroll* (45 poeng), område 4 *Lederskap, ansvar og delegasjon* (48 poeng), område 6 *Kommunen som arbeidsgiver* (42 Poeng), område 7 *Utviklingsstrategi og lærende organisasjon* (41 poeng) og område 8 *Kommunen som samfunnsutvikler* (54 poeng). På øvrige områder er skåren lav.

I spindeldiagrammet nedenfor har vi sammenlignet Herøy kommune med alle de andre kommunene i landet (46 stk) som er evaluert etter Kommunekompasset versjon 2.0, av KS-Konsulent as siste 5 år³:

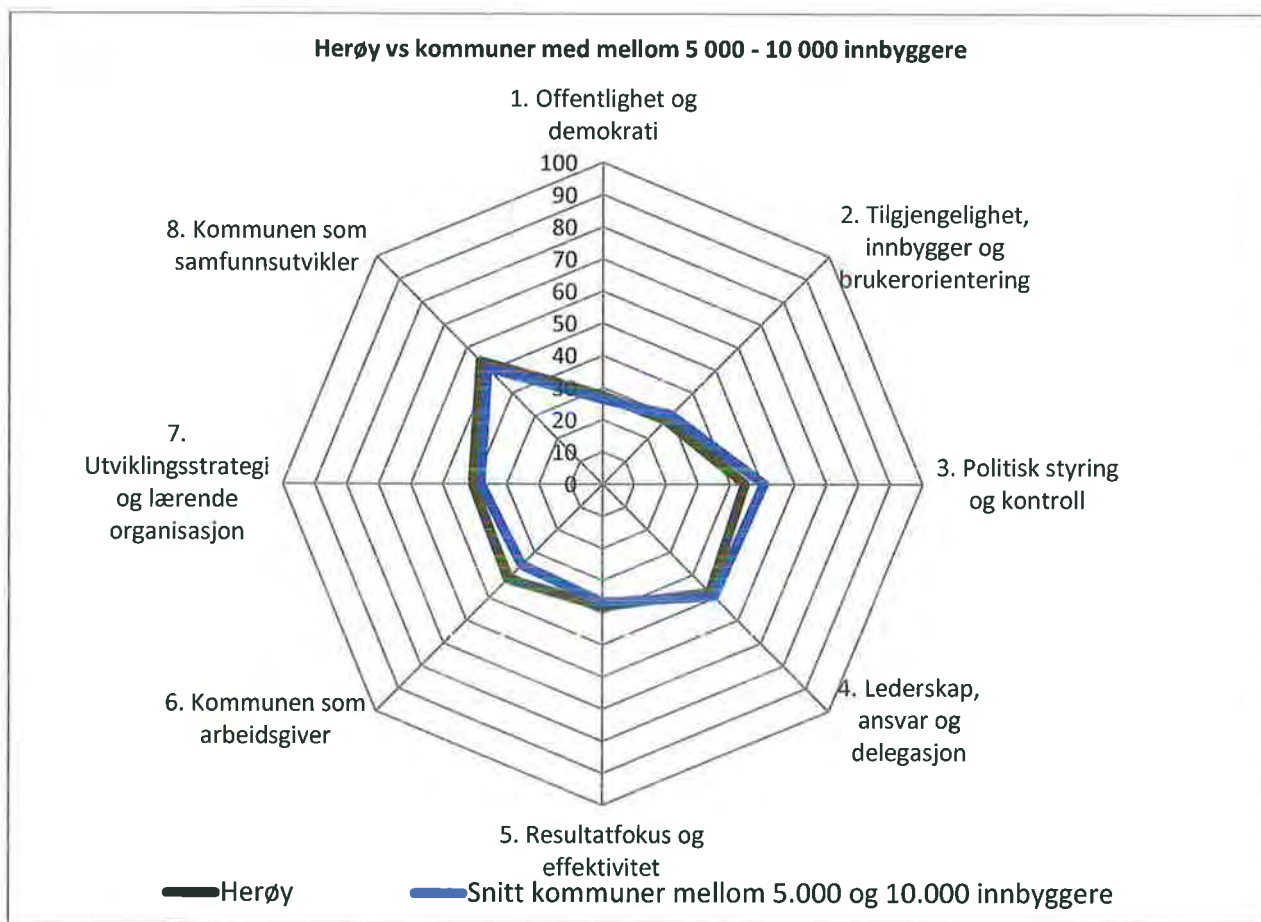
³ Før dette gjennomførte KS-K et 50-talls evalueringer i perioden 1997-2010. I tillegg har Harald Baldersheim ved Universitetet i Oslo gjennomført et ukjent antall evalueringer.

Herøy vs alle kommuner evaluert med Kommunekompasset 2.0



Som vi ser av diagrammet skårer Herøy på landsgjennomsnittet på områdene 6, 7 og 8, mens man skårer litt under landsgjennomsnittet på øvrige områder.

Hvis vi sammenligner med mellom 5 000 – 10 000 innbyggere finner vi følgende:



Vi ser at det er små variasjoner i forhold til landsgjennomsnittet også for denne gruppa. Størst er det positive avviket på område 6 *Kommunen som arbeidsgiver*, mens det negative avviket er størst på område 3 *Politisk styring og kontroll*.

I det påfølgende vil vi gjennomgå alle de åtte fokusområdene. Vi vil peke på sterke og svake sider, samt si noe om grunnlaget for skårsettingen og hva som skal til for ytterligere å forbedre forvaltningspraksisen på hvert område.

4. Forvaltningspraksis pr fokusområde

FOKUSOMRÅDE 1	Poeng 2016	
Offentlighet og demokratisk kontroll	28	

	Sum	Max
1 Offentlighet og demokrati	28	100
1.1 Fins det en plan / strategi for utvikling av demokrati og informasjon?	3,0	15,0
1.2 Hvordan informeres innbyggerne?	9,5	20,0
1.3 Hvordan informeres innbyggerne om resultater?	1,7	25,0
1.4 Hvordan fremmes innbyggerdialog og deltakelse?	8,1	30,0
1.5 Etikk - hvordan motvirkes korrupsjon?	5,3	10,0

Dette første fokusområdet tar for seg kommunens kontakt med innbyggerne i et demokrati-perspektiv.

Herøy har ikke en eksplisitt demokratistrategi som klargjør hvordan lokaldemokratiet i Herøy skal forvaltes og utvikles i årene som kommer. Kommunen har en informasjon og kommunikasjonsstrategi som er nylig revidert, men det gjenstår en god del før den er godt nok forankret i organisasjonen til at man kan si at det er en operativ strategi.

Møteinnkallinger til politiske møter, saksutredninger og vedtak etter møtene offentliggjøres på kommunens internettside. Politiske møter overføres direkte via streaming på kommunens nettsider og ligger tilgjengelig i etterkant med en god løsning for å finne den enkelte saken, men uten kobling til saksutredning og protokoll. Møter i politiske utvalg bekjentgjøres på kommunens hjemmeside og i lokalavisen, men markedsføres ikke noe ut over dette for å skape engasjement blant befolkningen.

Kommunen har ikke egen informasjonsavis som sendes ut til alle husstander. Kommunen har en helhetlig Facebook-side med stor aktivitet og en Twitter-konto med litt aktivitet. Ut over dette er det ingen andre systematiske elektroniske kommunikasjonskanaler som benyttes for å informere og kommunisere med innbyggerne.

Politiske saker og utredninger kan være komplisert og omfattende stoff å sette seg inn i for

innbyggere. Kommunen lager ikke regelmessig korte og lettfattelige versjoner av politiske saker som ville kunne bidra til å skape større interesse blant innbyggerne.

Hvordan Herøy kommune arbeider for å fremme innbyggerdialog og legge til rette for innbyggernes deltakelse i viktige beslutningsprosesser varierer noe. I budsjettsaker er det liten grad av involvering ut over det partiene initierer gjennom partiapparatet. Man har noe varierende tradisjon for å gjennomføre folkemøter i viktige saker. I det store Byutviklingsprosjektet i Fosnavåg hadde man mange slike treffpunkter med innbyggerne med stor oppslutning og stort engasjement. Men ut over dette er det ikke en fast arbeidsform i Herøy kommune å tenke systematisk medborgerdialog.

Når det gjelder å kommunisere kommunens resultater ut til innbyggerne, så gjøres ikke dette i noen systematisk form ut over det som legges ut på kommunens nettside. Kommunen sammenstiller ikke, sammenligner ikke og presentere ikke resultatene fra innbygger- og brukerundersøkelser, samt annen informasjon som fremkommer i kommunens informasjonssystemer, systematisk ovenfor innbyggerne. Kommunen har ikke gjennomført noen form for innbyggerundersøkelser.

Kommunen har ikke etablert noen faste kanaler hvor innbyggerne kan komme i direkte kontakt med eller komme med innspill/forslag til politikerne. Ordføreren er inne i sin 4. periode og er godt kjent blant innbyggerne, slik at det oppleves nok at det er relativt greit å komme i dialog med politikerne ved behov. På kommunens hjemmeside ligger det en oversikt over politiske utvalgsmedlemmer med adresse og e-postadresser, og telefon slik at det er lett å komme i dialog med de folkevalgte.

Kommunen har etiske retningslinjer som er relativt godt forankret politisk igjennom revideringen som ble gjort for et år siden, samt igjennom Folkevalgtopplæringen. Administrativt gjenstår det fortsatt en del på å få det forankret i hele organisasjonen. Man har ikke etablert en kanal hvor utenforstående kan tipse om betenkelig forhold de evt ser i kommunen av etisk mistenkelig aktivitet.

Kommunen har et helhetlig kvalitets-/internkontroll-/HMS-system gjennom Compilo (Kvalitetslosen). Dette er relativt godt kjent og brukt i hele organisasjonen.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Møteinnkallinger, saksutredninger og protokoller ligger i sin helhet tilgjengelig på kommunens internettsider ♦ God kontaktinformasjon til politikerne på kommunens nettsider ♦ Politiske møter overføres digitalt på nett ♦ Godt innarbeidet Kvalitetssystem/ Internkontrollsystem 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Forankre kommunikasjonsstrategien i hele organisasjonen ♦ Bli bedre på mer helhetlig og systematisk bruk av sosiale medier (Facebook/Twitter/Instagram, etc) ♦ Bruke video/YouTube mer i markedsføring av kommunen ♦ Bli bedre på å markedsføre politiske møter overfor innbyggerne ♦ Tilgjengeliggjøre resultatene fra forvaltningsrevisjonen på en bedre måte ♦ Utvikle innbyggerdialogen videre for å involvere innbyggerne i beslutningsprosesser ♦ Utvikle flere arenaer hvor innbyggerne kan komme i kontakt med politikerne ♦ Forankre og gjøre kjent de etiske retningslinjene i hele organisasjonen 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke en egen strategi for utvikling av lokaldemokratiet ♦ Gjennomfører ikke systematisk Innbyggerundersøkelse ♦ Har ikke elektronisk forslagskasse fra innbyggerne til politikere ♦ Kommuniserer ikke kommunens resultater systematisk ut til innbyggerne ♦ Lager ikke sammendrag/kortversjoner av politiske saker myntet på innbyggerne ♦ Sammenstiller ikke, sammenligner ikke og presenterer ikke <i>resultatene</i> systematisk for innbyggerne ♦ Bruker ikke resultatene som fremkommer til systematisk dialog med innbyggerne for å skape engasjement ♦ Ingen etablerte <i>eksterne</i> kanaler for tips om etiske betenkelige forhold ♦ Har ikke en helhetlig elektronisk kommunikasjonsplattform med innbyggerne engasjement

FOKUSOMRÅDE 2	Poeng 2016	
Tilgjengelighet, innbygger og brukerorientering	28	

	Sum	Max
2 Tilgjengelighet og brukerorientering	28	100
2.1 Fins det en helhetlig strategi for brukerorientering i kommunen?	3,0	15,0
2.2 Hvordan jobber kommunen med tilgjengelighet og service?	6,3	25,0
2.3 Hvordan informerer kommunen om service og tjenester?	6,1	15,0
2.4 Hvordan jobber kommunen med fritt brukervalg og brukerens muligheter til å påvirke kommunens tjenestetilbud?	6,1	15,0
2.5 Hvordan jobber kommunen med brukerundersøkelser?	6,6	15,0
2.6 Hvordan jobber kommunen med forventningsavklaringer på tilbudt tjenestenivå og for tilbakemeldinger / klager fra brukerne?	0,0	15,0

Herøy kommune har ingen eksplisitt overordnet plan eller strategi for brukerorientering. Men dette perspektivet er selvfølgelig viktig i mange av tjenestene, uten at det er nedfelt i en tydelig og helhetlig strategi/policy.

Fokuset på brukeren og service rettet mot denne er viktig i alle avdelingene. Men man har ikke jobbet systematisk med dette gjennom egne opplæringsprogrammer som setter fokus på dette i hele kommunen, men enkelte tjenester (PLO) har jobbet noe med det gjennom temasamlinger på fagdager. Servicefokuset er sentralt i rekrutteringssammenheng og det forekommer at dette kriteriet (personlig egnethet) også overstyrer andre tilsetningskriterier, uten at dette er formalisert som noe tydelig stillingskrav (ut over servicetorget).

Servicefokuset er dog ikke et kriterium i forbindelse med lønnsforhandlinger, selv om det er en del av totalvurderingen som gjøres i forbindelse med lønnsoppgjørene.

Man har ikke noen praksis for å måle brukernes/innbyggernes opplevelse av kommunens service gjennom serviceundersøkelser, men man holder litt fokus på det gjennom forbrukerrådets tester. Kommunen har ikke noe system for å premiere enheter/medarbeider som gjør en utmerket innsats i positiv brukerbehandling.

Når det gjelder kommunens nettsider så måler og vurderer man ikke disse systematisk ut i fra et innbygger- og brukerperspektiv, men man holder jamt fokus på det og følger målingene på Difi/Forbrukerrådet. Sidene har universell utforming i form av mulighet til å endre skriftstørrelse og kontrast samt leselyd, men mulighetene for å få til sammenligninger

mellom avdelingene på tvers ut i fra et brukerperspektiv er ikke tilstede. Man har brukt tid på å legge til rette for e-Servicetilbud i store deler av organisasjonen gjennom bruk av skjemaportalen *Kommune24:7* slik at Herøy i dag har et stort tilbud av digitale skjemaer til bruk for innbyggerne. En stor del av skjemaene finnes også på engelsk.

Når det gjelder tilpasning av tjenesteinnhold og omfang til brukernes ønsker og behov, er man flinke på dette i Herøy. I de tilfeller det kreves IP og IOP benytter man dette og da med stor grad av brukerinvolvering. Man har i liten grad lagt til rette for frie brukervalg ut over barnehager og brukerstyrt personlig assistent (BPA). På skole har man kretsgrenser, men i spesielle tilfeller gis det anledning til å bytte (etter søknad).

Herøy kommune gjennomfører brukerundersøkelser ca hvert tredje år på barnehage og pleie og omsorgsområdet, og årlig på skoleområdet og sosial. Det varierer litt i mellom de ulike sektorene hvordan dette følges opp i etterkant. På barnehager og skole foreligger det helt klare prosedyrer for hvordan dette skal følges opp i etterkant. Resultatene fra undersøkelsen diskuteres mye internt i de ulike sektorene, men i mindre grad på tvers av hele kommunen slik at man går glipp av mye potensiell intern læring. Resultatene blir stort sett ført helt frem til politisk behandling. Herøy bruker ingen andre systematiske metoder for å innhente informasjon om brukernes synspunkter (ut over de lovpålagte organene).

Kommunen har utarbeidet serviceerklæringer på pleie og omsorg, men ikke på øvrige tjenesteområder.

Man har ikke etablert noen elektronisk system eller tilrettelagte kanaler for oppfølging av synspunkter og klager som kommer inn til kommunen. Innkomne klager til tjenesteområdene håndteres i egen avdeling i tråd med eget regelverk.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har et aktivt servicekontor som driver med fullført saksbehandling på flere områder ♦ Kommunen tilpasser tjenestene i stor grad til brukernes behov ♦ Vektlegger brukerinvolvering i IP og IOP ♦ God e-Service/ skjemaportal 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Sette service som egen dagsorden for alle virksomheter/avdelinger ♦ Utvikle systematikken, omfanget og hyppigheten på bruk av brukerundersøkelser ♦ Utvikle metodikken for å innhente brukernes synspunkter i hele kommunen gjennom brukerråd/ brukerpaneler ♦ Bli enda bedre til å sammenligne brukerundersøkelser på tvers av <i>sektorområder</i> for å lære i alle sektorer ♦ Ta i bruk alternative tilbydere til de kommunale tjenestene der hvor det kan ligge til rette for det (ut over barnehage og BPA) 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Kommunen har ikke et helhetlig system for å innhente synspunkter og håndtere klager ♦ Måler ikke opplevelse av tilgjengelighet og service ♦ Legger ikke til rette for sammenligninger mellom avdelinger, sektorer og andre kommuner i brukerundersøkelsene ♦ Mangler muligheten for sammenligninger mellom tjenesteområder på hjemmesidene ♦ Premierer ikke enheter eller enkeltpersoner som lykkes i god kundebehandling ♦ Legger ikke til rette for frie brukervalg der det er mulighet for det ♦ Benytter ikke serviceerklæringer som verktøy for servicefokus i hele organisasjonen

FOKUSOMRÅDE 3	Poeng 2016	
Politisk styring og kontroll	45	

	Sum	Max
3 Politisk styring og kontroll	45	100
3.1 - Gjennomsyres kommunen av et helhetlig system for styring og oppfølging?	6,8	15,0
3.2 Styres kommunen av tydelige politiske mål?	7,1	25,0
3.3 Hvordan rapporterer administrasjonen til politisk nivå og har politikerne muligheter til å føre tilsyn med administrasjonen?	8,5	25,0
3.4 Hvordan er delegasjonen og ansvarsfordelingen mellom politisk nivå og administrasjonen?	18,8	20,0
3.5 Hvordan fremmes en gjensidig forståelse av oppgaver, roller og spilleregler mellom politikere og administrasjon?	3,4	15,0

Herøy kommune har visjonen «Ei båt lengde føre». Denne har ligget fast siden 2005 og virker å være godt forankret både politisk og administrativt. Visjonen brukes relativt mye og er et uttrykk for utviklingsambisjonen som ligger i Herøy. Samtidig er det sektorer som ikke bruker den like mye og enkelte (skuleavdelinga) har sågar utviklet en egen visjon og misjon.

Kommunen har også et verdigrunnlag gjennom verdien som ligger i arbeidsgiverpolitikken (Respekt, Likeverd, Openheit, Ansvar og Kvalitet), men de er bare i begrenset grad kjent ute i organisasjonen og ikke like mye benyttet som visjonen.

Kommunen benytter en forenklet form for balansert målstyring. Kommunen har tydelig beskrevet og helhetlig årshjul for økonomiprosessene, men mangler en felles styrings-/oppfølgingsmodell for alle styringsperspektivene i den balanserte styringen. I den grad kommunen styres av overordnede mål, fremkommer disse i budsjettokumentets tekstdel samt i Kommuneplanen og kommunedelplaner, men det er et godt stykke igjen før man har en internt konsistent målstruktur. Det er for eksempel ingen tydelig kobling mellom satsningsområdene (og strukturen) i kommuneplanen og i økonomiplanen/handlingsprogrammet, og få av de informantene vi snakket med kjente til og la opp sin styring ut i fra disse målformuleringene. Styringsdokumentene inneholder få tydelige resultatindikatorer ut over de økonomiske, og målene er i stor grad bare verbalmål uten tydelige resultatindikatorer.

Det oppleves å være en relativt god sammenheng mellom de politiske målformuleringene og fordelingen av de økonomiske ressursene i budsjettet. Nå ligger det litt i politikken natur at man vil mer enn man har råd til, men det oppleves ikke som et stort problem at man har mange planer som man ikke har økonomisk dekning til å gjennomføre.

Herøy kommune har begrenset systematikk og kvalitet på rapporteringen. 3 ganger pr år rapporteres det i noen grad på økonomi og nærvær, men mest på avvik og tiltak på tjenester. Det er lite systematikk i forhold til vurdering *måloppnåelse* i rapporteringen. Tertialrapportene en sammenstilling av avdelingens rapporter uten en helhetlig og gjennomgående struktur. Det er vanskelig å få både oversikt og innsikt. Rapporteringen er ubalansert med alt for mye vekt på prosjekt og plansaker (124 av 154 sider i tertialrapporten går med til dette). I den grad det foreligger resultatfremstillinger hvor man sammenligner seg med andre kommuner, er dette i noen grad ved bruk av KOSTRA-tall inn i budsjettprosessen, uten at dette fremgår i noen av de sentrale politiske vedtatte styringsdokumentene. Det lages av og til sammenligninger med de øvrige kommunene på Søre Sunnmøre, men heller ikke disse er presentert i styringsdokumentene. Internt i organisasjonen er det i noen grad praksis for at man lager resultatsammenligninger mellom avdelingene/enhetene, og da først og fremst på økonomi og sykefravær. For utenforstående er det ikke mulig å se sammenhengene.

Kommunen har ikke utarbeidet en egen eierskapsmelding/-strategi for sine kommunale foretak og øvrige bedrifter. Man startet opp en prosess på dette i 2010/2011, men maktet ikke å følge dette opp. Man har derfor restartet dette arbeidet, og er nå i gang med å etablere et arbeid/prosjekt for å sikre tydeligere eierstyring for kommunens selskaper.

Kommunen gjennomfører systematisk forvaltningsrevisjon. Dette brukes dog i liten grad i et læringsperspektiv, men først og fremst som et verktøy for kontrollutvalget for kvalitetssikring og tilsyn. Kommunen går glipp av mye god læring når dette blir hovedperspektivet.

Når det gjelder delegasjoner til rådmannen og videre ut i organisasjonen, så praktiserer man bred delegasjon lengst ut i linja, selv om det er litt ulikt hvordan dette praktiseres helt ut i den enkelte virksomhet. Samspillet mellom politikk og administrasjon oppfattes som ryddig i Herøy kommune. Alle viktige henvendelser følger linja og rådmannen og ordfører er stort sett informert hvis dette ikke skulle være tilfelle.

Herøy kommune har ikke tradisjon for å avholde «formelle uformelle møter» der rådmannens *utvide* ledergruppe og hele kommunestyret setter seg ned sammen og drøfter ulike utfordringer og muligheter for Herøy-samfunnet. Dette kan for eksempel gjøres i forhold til kommuneproposisjonen, statsbudsjettet, mm og gir et godt grunnlag for felles læring og refleksjon.

Det å bygge kompetanse om virksomheten fra politisk hold kan gjøres på flere måter. Kommunen hadde nå to dager med Folkevalgtopplæring + en samling på kommunereform. Dette ble oppfattet å være meget bra, men Herøy har ikke hatt tradisjon for å drive systematisk folkevalgtopplæring tidligere. Formannskapet er lite ute i organisasjonene for å besøke tjenestene, mens komiteene er mye flinkere til dette.

Kommunen gjennomfører ikke «Folkevalgtundersøkelser» for å fange opp de folkevalgtes opplevelse av det å jobbe med politiske spørsmål i Herøy.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har en helhetlig kommunevisjon for organisasjonen og lokalsamfunnet ♦ Gjennomført og helhetlig delegeringsreglement ♦ Ryddige og klare linjer i samspillet mellom politikk og administrasjon ♦ God sammenheng mellom de politiske ambisjonene og tilgjengelige ressurser 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har kommuneverdier, men disse er ikke godt forankret og kjent ♦ Utvikle systematikken for politisk resultatfokus på mer enn bare økonomi ♦ Har tydelige gjennomgående mål i kommuneplanen men disse er ikke brutt ned og godt forankret på organisasjons/ virksomhetsnivå ♦ Visualisere og tydeliggjøre styrings- og oppfølgingsmodellen – ikke bare årshjulet. ♦ Videreutvikle rapporteringsrutiner gjennom året til politisk nivå til et enklere og mer konsistent dokument som knytter status opp mot målsettingene ♦ I større grad ta i bruk forvaltningsrevisjon i et læringsperspektiv – ikke bare kontrollperspektiv ♦ Videreutvikle systematikken i det å sammenligne Herøy med andre kommuner og enheter på tjenestekvalitet og resultater ♦ Videreutvikle folkevalgtopplæring gjennom hele perioden 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke tydelige resultatindikatorer på kommunenivå og virksomhetsnivå ♦ Få systematiske arenaer for å skape åpen dialog mellom politikere og administrasjon ♦ Har ikke en tydelig eierskapsstrategi for interkommunale selskaper ♦ Gjennomfører ikke «Folkevalgtundersøkelser» for å vurdere de folkevalgtes opplevelse av arbeidsvilkår, samarbeidsklime, arbeidsbelastning, etc

FOKUSOMRÅDE 4	Poeng 2016	
Lederskap, ansvar og delegasjon	48	

	Sum	Max
4 Lederskap, ansvar og delegasjon	48	100
4.1 Fins det en helhetlig strategi for lederskap, ansvar og delegasjon i kommunen?	7,5	15,0
4.2 Hvilket ansvar har enhetene for budsjett, personell og organisasjon?	2,0	10,0
4.3 Hvordan beskrives organiseringen av og ansvaret for samarbeid på tvers av sektorer?	10,1	20,0
4.4 Hvordan tydeliggjøres lederens personlige ansvar i organisasjonen?	6,0	15,0
4.5 Hvordan utøver toppledelsen sitt ansvar overfor enheten?	13,3	20,0
4.6 Hvordan jobber kommunen med lederutvikling?	9,6	20,0

Herøy kommune har lederkrav i arbeidsgiverpolitikken som tydeliggjør forventninger til et helhetlig og felles lederskap gjennom 7 punkter som beskriver hva som forventes av ledere i Herøy kommune. Disse virker å være middels godt kjent blant lederne og flere av informantene var inne på at man i Herøy fortsatt har litt ulik forståelse av hva som er god ledelsespraksis og at det er brukt relativt lite tid i felleskap i ledergruppa på å diskutere disse kriteriene for å etablere en felles praksis.

Organisasjons-/fullmactsstrukturen i Herøy fremstår som litt uklar fra rådmann og ut i organisasjonen. Delegasjonen praktiseres også ulikt i mellom de ulike sektorene/ virksomhetene/avdelingene, men det rapporteres å være en prosess på gang for å samordne dette.

Det er ikke etablert en praksis/system for tjenestene å fremføre mer-/mindreforbruk av regnskapsresultatet mellom år. Fullmakter på personalområdet er ikke fullt delegert til enhetslederne, og opprettelsen av alle nye stillinger skal godkjennes av kommunestyret (også selv om det finnes dekning for det på enhetenes budsjett).

Internt i kommunen jobber man til en viss grad på tvers av tjenesteområder, men det foreligger ikke en bestemt systematikk/metodikk for tverrfaglig arbeid. Når det gjelder tverrsektorielle prosjekter beskrives disse i liten grad skriftlig (så lenge det ikke er plan og investeringsprosjekter – her foreligger klare rutiner). Det finnes ingen felles prosjektmal/metodikk (PLP eller lignende) for Herøy kommune, men man har mye kompetanse på dette i organisasjonen og som hjelper til ved behov.

Når det gjelder tverrfaglige prosesser opplever kommunen at det har skjedd en liten forbedring de siste årene, selv om det også her gjenstår en del før man er i mål. Det finnes ikke en felles helhetlig oversikt som viser hvilke prosjekter og prosesser som til en hver tid pågår i kommunen (igjen ut over plan- og investeringsprosjekter).

Herøy kommune har ikke et system med lederavtaler som beskriver tydelige krav og forventninger til ledelsen i kommune, men man har Årsplaner som på mange måter fungerer som en lederkontrakt i mellom rådmann og virksomhetene/avdelingene. Som følge av manglende tydelige resultatmål i kommunen, mangler det også tilhørende tydelige krav til resultatoppnåelse til ledelse i Herøy kommune. Kommunen benytter heller ikke andre former for helhetlig lederevalueringer («360 grader evaluering» eller lignende). Det er vel heller ikke tydelig at gode lederprestasjoner belønnes ved lokale forhandlinger, men man forsøker når det faller naturlig å løfte frem og synliggjøre de gode lederprestasjonene.

Ledelsesstrukturen oppfattes som relativt effektiv mht oppfølging og for å få spredt informasjon ut til, og hentet inn innspill igjen fra medarbeiderne. Men; Herøy har en uklar organisasjonsmodell der like nivåer i organisasjonen er utstyrt med ulike fullmakter, ulike navn og ulike styringslinjer og lederarenaer. Dette medfører at deler av organisasjonsarbeidet blir uklart både for de som virker i den og for utenforstående.

Man oppfatter at de arenaene man har for ledelsesfaglige spørsmål fungerer relativt godt og gjennomføres med riktig frekvens og varighet. Samtidig er det alltid en utfordring med at det i slike møter fort kan bli mye enveisinformasjon, for mye driftsfokus og for lite fokus på lederskap og ledelsesutfordringer.

Den kommunale toppledelsen/rådmannen er konstituert og dette preger organisasjonen i noen grad. Rådmannen/den strategiske ledelsen fremstår ikke tydelig og samordnet i kommuneorganisasjonen, og som tydelige retningsgivere for en felles strategi. Men; man opplever en ubetinget støtte fra den strategiske ledelsen og sentral stab dersom det oppstår problemer som berører lederrollen.

Lederne i Herøy kommune har over en rekke år vært gjennom flere lederprogram i samarbeid med Jon Rune Nygård. Dette oppfattes som svært relevant og nyttig.

Kommunen har ikke et eget helhetlig opplegg for å rekruttere og utvikle nye ledere fra egne rekker.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Lang og god erfaring med lederutvikling sammen med ekstern partner ♦ Lederne opplever stor trygghet og gode støttefunksjoner ved utfordringer som berører lederrollen 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Tydeliggjøre og forankre lederkravene i arbeidsgiverpolitikken til en felles <i>lederplattform</i> ♦ Utvikle og tydeliggjøre en felles ledelses-, organisasjons- og fullmaktsstruktur ♦ Utvikle systematikken i det tverrfaglige/flerfaglige arbeidet ♦ Tydeliggjøre og utvikle delegasjon til lederne på økonomi og personalområdet ♦ Utvikle systematikken (ut over årsplansamtalen) på tydelige tilbakemeldinger på lederprestasjoner ♦ Tydeliggjøre og synliggjøre den strategiske ledelsen/ rådmannsfunksjonen i kommunen ♦ Utvikle systematikken i bruk av felles prosjektmetode/maler ♦ Hele tiden vurdere hvordan man kan utvikle lederforum som møtearena 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke et system for fremføring av mer/mindreforbruk mellom år ♦ Virksomhetslederne har ikke selvstendig ansvar for å rekruttere, opprette/avvikle stillinger og gjøre organisatoriske endringer (innenfor gjeldende budsjett og avtaleverk) ♦ Det fins ingen helhetlig oversikt over den tverrfaglige / -sektorielle samhandlingen og prosjektene i kommune ♦ Har ikke et felles og gjennomgående system for lederavtaler ♦ Mangler et system for lederevalueringer ♦ Usikkerhet om gode lederprestasjoner belønnes ♦ Utvikle et eget system for å rekruttere og utvikle ledere fra egen organisasjon

FOKUSOMRÅDE 5	Poeng 2016	
Resultatfokus og effektivitet	38	

	Sum	Max
5 Resultater og effektivitet	38	100
5.1 Strategi for resultatstyring og effektivitetsutvikling	4,5	15,0
5.2 Hvordan synliggjør kommunen sammenhengen mellom kostnader og resultat i budsjettprosessen?	4,0	20,0
5.3 Hvordan jobber kommunen med utvikling av arbeidsprosesser, oppfølging og kontroll?	8,2	20,0
5.4 Hvordan kommuniseres og føres strategiske diskusjoner om ressurser og resultat?	9,5	15,0
5.5 Hvor aktivt benyttes sammenligninger som et ledd i utvikling av service og effektivisering?	6,1	20,0
5.6 Eksternt samarbeid for å styrke servicetilbudet og øke effektiviteten?	5,8	10,0

Det finnes ikke en tydelig strategi for resultatstyring i Herøy kommune, men kommunen innførte en veldig forenklet form for balansert målstyring i 2003. Målene er kun verbale og settes i et ettårig budsjettperspektiv og har liten/ingen kobling mot økonomiplanen og kommuneplanen. Når det gjelder *effektivitetsutvikling* har man ikke fått på plass en overordnet strategi, fordi man ikke har noen tydelige *målbare mål og resultater* og måle effektene opp i mot.

Man har ikke egne verktøy for å beregne hva de ulike aktivitetene koster, men bruker i noen grad KOSTRA-tall der hvor dette er hensiktsmessig. Når man budsjetterer legger man fjorårets budsjett til grunn og konsekvensjusterer dette til gjeldende situasjon, før man korrigerer evt aktivitetsnivå gjennom kostnadsberegnete tiltak.

Man har verbalmål i budsjettdokumentet, men sammenstiller ikke dette systematisk med de resultatene det har gitt tidligere år. Det mangler også gode systemer for å jobbe systematisk med effektivitetsutvikling gjennom nettopp å sammenligne ressursbruk med oppnådd kvalitet og resultater. Kommunen har ikke jobbet systematisk med forbedring av arbeidsprosesser (kontinuerlige forbedringer, LEAN, Kaizen, etc) i tjenesteproduksjonen.

Avvik iht budsjett rapporteres i hovedsak tre ganger pr år i tråd med rapporteringen til politisk nivå, og månedlig oppfølging til rådmann. Oppfølgingen gjennom året skjer i stor grad på økonomi og i liten grad på *resultater* på de andre styringsdimensjonene. Holder man

budsjettet, er det lite fokus på resultatet. Her er det dog variasjon mellom hvordan de ulike enhetene og sektorene praktiserer dette. Det finnes arenaer der ledere på alle nivåer diskuterer ressursbruk og måloppnåelse, men disse aktiveres først og fremst i budsjettprosessen og når det er behov for omstilling, og i mindre grad som en løpende arena for strategiske vurderinger. Det er også store variasjoner mellom de ulike avdelingene hvordan dette håndteres, da det ikke er en felles arena for dette. Strategiske diskusjoner håndteres stort sett i de enkelte avdelingene og i mindre grad i rådmannens strategiske ledergruppe.

Kommunen har ikke noe systematikk for å informere medarbeiderne løpende om den økonomiske situasjonen, og det er opp til den enkelte leder å følge opp dette. Men det oppleves at enhetslederne er flinke til å informere de ansatte og ta de med på råd.

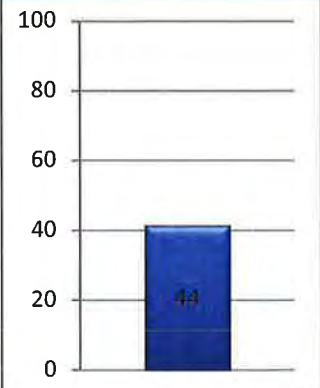
Man har i noen grad praksis for å jobbe med sammenligninger *internt* for evt å avdekke forskjeller i kvalitet, resultat og effektivitet, men det er nok også langt igjen til at man kan si at man gjør dette på en systematisk og helhetlig måte. Det avhenger nok først og fremst igjen av den enkelte leders interesse og prioritering av tid til slik arbeid.

Kommunen har liten erfaring med å sammenligne seg *helhetlig og systematisk* med andre kommuner for å *utvikle effektiviteten*, ut over bruken av KOSTRA-tall er det faller seg naturlig. Man har gjennomført én helhetlig KOSTRA-analyse der man sammenlignet seg med andre sammenlignbare kommuner. Dette ble opplevd som nyttig både politisk og administrativt. Man deltar i ulike eksterne nettverk i regi av 7-stjernasamarbeidet på Sør-Sunnmøre *av faglig karakter* for å lære og for å utvikle seg uten, at man dermed jobber systematisk ved å sammenligne seg gjennom ulike former for nøkkeltall og resultatindikatorer. Kommunen deltar ikke i noen form for effektivitetsnettverk.

Kommunen samarbeider i noen grad regionalt sammen med andre kommuner for å dele på kostnader og samtidig effektivisere tjenestene, eksempelvis med kontrollutvalg, IKT, landbruk, renovasjon, legevakt mm.

I den grad kommunen samarbeider med frivillige organisasjoner for å bedre tjenestetilbudet, skjer ikke dette i noen formelle former. Man har en frivillighetssentral som har matombringing, men ellers foregår det ikke noe sammenhengende og systematisk samarbeid her.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Kostnader konteres og belaster på tjenestesteder (man følger KOSTRA) ♦ Budsjettavvik meldes til politisk nivå i tertial-rapporteringen 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ I større grad skaffe seg informasjon om hva de enkelte tjenestene koster og legge dette til grunn for aktivitetsnivået i budsjettet ♦ Utnytte bedre de etablerte arenaer på tvers av sektorer/avdelingene, slik at ledere på alle nivå løpende kan diskutere helhetlig ressursbruk og resultatoppnåelse ♦ I større grad utvikle sin nettverksdeltakelse til også å bli effektivitetslærende nettverk med utviklingsfokus gjennom bruk av nøkkeltall og sammenligninger ♦ Systematisk involverer ansatte løpende gjennom året i ressursituasjonen ♦ Utnytte potensialet som ligger i det å samarbeide med andre for å dele på kostnader og effektivisere tjenestetilbudet ♦ I større grad ta i bruk interne møtefora for å diskutere ressursbruk og <i>måloppnåelse</i> innenfor sektorene ♦ I større grad dokumentere effekten av det kontinuerlige forbedringsarbeidet som foregår 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke en tydelig strategi for resultatstyring og effektivitetsutvikling ♦ Kommunen har i liten grad resultatfokus, men mest tiltaks- og økonomifokus ♦ Har ikke systemer som sikrer effektivitetsutvikling ♦ Kommunen jobber ikke med prosessoptimalisering (LEAN eller lignende) ♦ Enhetene sammenligner seg ikke med andre kommuners enheter eller private leverandører for å avdekke forskjeller i kvalitet, resultat og effektivitet (kun litt på barnehage) ♦ Kommune jobber ikke med effektivitetsutvikling gjennom en systematikk hvor man sammenligner ressursbruk med oppnådde resultater ♦ Utnytter ikke potensialet i samarbeid med 3. sektor - inn i tjenesteproduksjonen

FOKUSOMRÅDE 6	Poeng 2016	
Kommunen som arbeidsgiver	44	

	Sum	Max
6 Kommunen som arbeidsgiver - personalpolitikk	44	100
6.1 Fins det en helhetlig personalstrategi?	9,0	15,0
6.2 Kommunen som attraktiv arbeidsgiver	6,9	20,0
6.3 Vektlegges kompetanse- og medarbeiderutvikling?	11,9	25,0
6.4 Hvordan skjer individuell lønnsfastsetting og belønnes gode prestasjoner?	7,4	15,0
6.5 Hvordan jobber kommunen med arbeidsmiljø?	4,1	15,0
6.6 Hvordan jobber kommunen med mangfold (etnisitet, kulturforskjeller og likestilling)?	4,9	10,0

Herøy kommune har en overordnet og helhetlig arbeidsgiverpolitikk fra 2004. Alle nyansatte får den og må skrive under på at den er mottatt og lest. De fleste informantene vi snakket med kjente til den, men det var veldig varierende i hvilken grad den ble oppfattet som styrende for utførelsen av arbeidsgiverpolitikken til Herøy kommune.

Når det gjelder rekruttering mangler man en strategisk og helhetlig tenkning på dette området for hele kommunen. Det ligger som et element i arbeidsgiverpolitikken, men er ikke fulgt opp i noen form for systematisk rekrutteringsstrategi (med unntak av for legerekuttering). I pleie og omsorgstjenesten har man en strategisk kompetanseplan som trekker inn dette perspektivet i neon grad.

Herøy kommune har ikke hatt særlig problemer med rekruttering av nødvendig kompetanse. Kommunen har derfor ingen andre former for goder ut over lønn for å styrke spesielle yrkers attraktivitet. Man forsøker å ha en attraktiv seniorpolitikk for å få folk til å stå lengere i jobb, men eller er det ingen strategiske tiltak for å fremstå som en attraktiv arbeidsgiver i regionen.

Kommunen markedsfører seg i noen grad som en spennende og attraktiv arbeidsplass. Man deltar på enkelte arbeidslivsmesser og litt på enkelte karrieredager på høyskolene, men det er ikke noe system på dette. Men man er veldig flinke til å ta inn lærlinger og ser dette som en av de fremste rekrutteringskanalene.

Kommunen tilbyr ikke sine medarbeidere et helhetlig "friskhetstilbud", men kommunen har avtale med treningsstudio om rabatt og en avtale med bedriftshelsetjenesten med behandlingsordning.

Medarbeidersamtaler (Pluss-samtalen) skal som hovedregel tilbys til alle ansatte hvert år. Det fins en felles mal for hva denne samtalen kan inneholde som ligger på Kvalitetslosen, men det varierer noe i mellom enhetene/lederne i hvilken grad denne benyttes da den oppleves tidvis å være vanskelig språklig tilgjengelig. Men generelt benyttes dette verktøyet bredt i organisasjonen, med høy opplev kvalitet. Enkelte ledere opplever allikevel at de har svært mange ansatte de skal ha medarbeidersamtale med, og at det er vanskelig å følge opp det man blir enige om når man er så mange.

Når det gjelder behov for - og oversikt over - eksisterende kompetanse i organisasjonen, så gjennomførte man kompetansekartleggingen i 2009. Arbeidet er ikke fulgt opp og det foreligger i dag ikke et helhetlig system for dette.

Kommunen har ikke utviklet et system for budsjettering og rapportering for midler avsatt til kompetanseheving. Det finnes noe små midler på en felles pott, men ellers må dette dekkes av budsjettene innenfor den enkelte virksomhet.

Kartlegging av ansattes ønsker om utvikling og kompetanseheving er et alternativt spørsmål i medarbeidersamtaler, og i noen grad lages det individuelle kompetanseplaner når det er ønske om det fra medarbeiderens side. Kommunen har ikke gjennomført et helhetlig medarbeiderskapsprogram for å videreutvikle de ansatte til å bli myndiggjorte medarbeidere. Man prøver dog å fokusere dette litt på virksomhetene, særlig innenfor pleie og omsorgstjenesten der man har én fagdag for alle ansatte med mer enn 50 % stilling, hver 6. uke.

Kommunen gjennomfører ikke systematiske medarbeiderundersøkelser. Man gjorde det sist i 2010, men denne opplevde man at ble for dårlig fulgt opp både før og etter undersøkelsen.

Herøy kommunen har en oppdatert lønnspolitisk plan fra 2015, men det gjenstår fortsatt mye før denne er godt forankret, kjent og benyttet i hele organisasjonen. Selv om lønnspolitikken åpner for at det kan belønnes for resultatoppnåelse og innsats, så opplever man at dette i liten grad gjøres i praksis. Kommunen jobber da heller ikke med systematisk bruk av lønnsamtaler, selv om enkelte tar det som en del av medarbeidersamtalen.

Likestilling har vært et satsningsområde for kommunen og er et gjennomgående tema i samfunnsdelen av kommuneplanen. Man har hatt et likestillingsprosjekt (2012-2013) som skulle jobbe for å motvirke diskriminering og særbehandling i barnehage, helsestasjon, lønnspolitikk. Kommunen gjennomførte et Bulyst-prosjekt i perioden 2012 – 2015 som omfattet integrering og inkludering av arbeidsinnvandrere og andre tilflyttere.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har en helhetlig lønnspolitikk ♦ Flinke til å ta inn lærlinger 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har en helhetlig og god arbeidsgiverstrategi, men det må arbeides med å forankre denne i organisasjonen ♦ Utvikle og følge opp en overordnet strategi for rekruttering i hele organisasjonen ♦ Oppdatere systematikken når det gjelder medarbeidersamtaler ♦ Oppdatere oversikten over tilgjengelig kompetanse i organisasjonen ♦ Oppdatere kartleggingen og analyse av kompetanse og kompetansebehov i hele organisasjonen ♦ Jobbe systematisk med arbeidsmiljøutvikling i hele organisasjonen ♦ Utvikle et mer helhetlig "friskhetstilbud" til ansatte ♦ Følge opp arbeidet med likestilling i et bredt perspektiv (kjønn, alder, funksjonsnivå, etnisitet) 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke et system for budsjettering og rapportering av midler avsatt / brukt til kompetanseheving ♦ Kommunen markedsfører seg ikke som en attraktiv arbeidsgiver ♦ Har ikke kultur for å belønne individuelle og gruppers prestasjoner ♦ Gjennomfører ikke systematiske medarbeiderundersøkelser i hele organisasjonen ♦ Gjennomfører ikke lønnsamtaler ♦ Driver ikke med medarbeiderskap ♦ Benytter ikke systematiske metoder for å vurdere og forbedre arbeidsmiljø ♦ Bruker ikke mangfoldet i kommunen som en ressurs i kommunens serviceorganisasjon

FOKUSOMRÅDE 7	Poeng 2016	
Utviklingsstrategi og lærende organisasjon	41	

	Sum	Max
7 Utvikling av virksomheten	41	100
7.1 Hvordan beskrive kommunens strategiske kvalitetsarbeid og utvikling av servicen?	4,8	15,0
7.2 Hvilke metoder og verktøy benyttes for å utvikle virksomheten og kvalitet?	10,3	25,0
7.3 Lærer man gjennom å samarbeide med andre eller ved å se på andres gode praksis?	10,3	20,0
7.4 Hvordan jobber kommunen med kreativitet og innovasjon?	4,0	20,0
7.5 Hvordan jobber kommunen med IKT-støttesystemer for å effektivisere det interne arbeidet?	11,2	20,0

Herøy kommune har ikke en helhetlig plan eller strategi for kommunens arbeid med organisasjons- og tjenesteutvikling. Rådmannen har en del tanker om dette, men det foreligger ikke som en samordnet og kjent strategi for hele organisasjonen. Herøy kommune har både en egen IKT-strategi, og en i regi av det interkommunale samarbeidet på området. Utfordringen er at dette først og fremst er tekniske IKT-strategier og ikke digitaliseringsstrategier for alle virksomhetene. Skole har derfor utviklet sin egen IKT-strategi.

Når det gjelder kommunens utviklingsarbeid er det ikke er lagt opp til en felles og strukturert måte å gjøre dette på for hele organisasjonen, som sikrer en koordinert og helhetlig utvikling. Men det foregår mye utviklingsarbeid ute i enhetene som følge av faglige endringer og med et økonomisk fokus. Samtidig føler tjenesten på at det er et konstant press på ressurser og tid, slik at det er vanskelig å finne rom for de store utviklingsprosjektene.

Et godt elektronisk kvalitetssystem kan være et godt verktøy i utviklingssammenheng. Kommunen har tatt i bruk Compilo (tidligere Kvalitetslosen) på alle tjenester, men det er ulikt i hvilken grad dette følges opp på den enkelte sektor. Kommunen har ikke tradisjon for å gjennomføre egeninitierte eksterne kvalitetsvurderinger (ut over alle de tilsyn man blir utsatt for), for å utvikle kvaliteten og innholdet i tjenestene.

En måte å lære og utvikle seg på, er å se hvordan andre løser ting og kanskje da også fange opp nye ideer. Her er det litt opp til den enkelte hva som anses som mest hensiktsmessig, og det foreligger ingen helhetlig tenkning bak hvordan dette skal gjøres. Men det skjer mye

spennende læring i nettverk i regi av 7-Stjerna arbeidet. Kommunen har vedtatt å være en «lærende organisasjon», men det er litt ulikt hva de ulike interessentene legger i dette.

Med hensyn til kreativitet og innovasjon i utviklingsarbeidet forsøker man innenfor eksisterende rammer å legge til rette for dette, men man har ikke satt dette i noen form for system på kommunenivå. Man forsøker å gi støtte til den enkelte ansatt der det er mulig, men det foreligger ikke noe system som støtter og stimulerer de ansatte til kreativitet og nytenkning. Særlig innenfor skole og pleie- og omsorgstjenesten i Herøy kommune har man jobbet en del med dette.

Man har ingen godt etablert tradisjon for å spre gode ideer internt i organisasjonen, men på enkelte tjenesteområder er man flinke til dette og man forsøker også i noen grad å bruke intranettet til dette. Herøy kommune har heller ikke sett på det å søke/bli tildelt eksterne utmerkelser/priser som en utfordring for å utvikle sin virksomhet og for å bygge et godt omdømme regionalt og nasjonalt. Men man har vunnet flere priser de siste årene (uten at dette har vært en uttalt strategi at man skulle vinne disse).

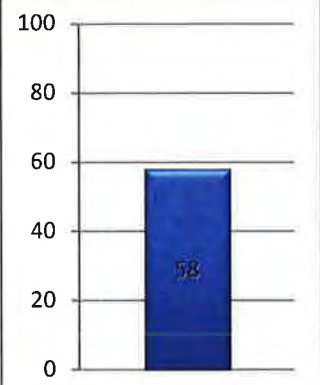
Herøy har ikke etablert noe helhetlig systematisk samhandling med utdanningsinstitusjoner eller andre eksterne fagmiljøer for å fremme utvikling, men på skole samhandler man litt med Høgskulen i Volda. Innenfor pleie- og omsorgstjenesten har man prosjekter på Velferdsteknologi med Høgskulen i Ålesund.

Når det gjelder systemer som kan understøtte og effektivisere rene administrative oppgaver og prosesser ute i enhetene, så har man dette på mange områder, selv om fortsatt en del kjøres på papir (permisjon, en del timelister, etc). Den største utfordringen ligger nok i å nyttiggjøre seg alle mulighetene som ligger der. Kommunen har også integrert programvare for personal, lønn, økonomi, etc som fungerer godt.

Herøy kommune har ikke vedtatt en handlingsplan hvor lederansvaret for IKT forankres på samme måte som for økonomi og personal. Dette ligger i stor grad på den enkelte leders interesse og kompetanse. Noen er svært bevisste sitt ansvar for området, mens andre nok med fordel kunne vært mer påkoblet det som skjer på dette området.

Kommunen har i eget intranett som fungerer middels bra, og sammen med Compilo skal dette utgjøre hovedkanalen for intern informasjon. Men fortsatt er det slik at når det er noe som haster eller som det er viktig at alle får, så sender man det ut på e-post.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Kommunen har et helhetlig elektronisk kvalitetssystem ♦ Kommunen deltar i mange lærende nettverk 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Utvikle IKT-strategien til også å omhandle digitalisering av tjenestene ♦ I større grad belønne og gi oppmerksomhet til nye og gode ideer ♦ I større grad delta i lærende nettverk ♦ Utvikle en kultur for at gode ideer spres internt i organisasjonen ♦ Kommunen har intranett, men det gjenstår en del før dette er den viktigste interne informasjonsbæreren ♦ Videreutvikle det strategisk arbeidet med eksterne utdanningsinstitusjoner for å fremme utviklingsarbeid ♦ I enda sterkere grad forankre IKT-ansvaret hos lederne ♦ Videreutvikle de administrative IKT støttesystemer for å støtte arbeidsprosessene 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har en ikke en helhetlig utviklingsstrategi ♦ Har ikke et helhetlig og sammenhengende arbeid for tjenesteutvikling ♦ Gjennomfører ikke egeninitierte kvalitetsvurderinger ♦ Har ikke gode støtteordninger til utvikling av kreative medarbeidere ♦ Spisser ikke utviklingsarbeidet gjennom å jobbe for eksterne utmerkelse ♦ Støtter ikke medarbeidernes kreativitet systematisk med tid til utdanning, økonomisk, etc

FOKUSOMRÅDE 8	Poeng 2016	
<p style="text-align: center;">Kommunen som samfunnsutvikler</p>	<p style="font-size: 2em;">58</p>	 <p>A bar chart with a vertical axis from 0 to 100 in increments of 20. A single blue bar represents the score of 58, with the number '58' printed inside the bar.</p>

	Sum	Max
8 Kommunen som samfunnsbygger	58	100
8.1 Har kommunen en helhetlig plan / strategi for samfunnsutvikling?	10,5	15,0
8.2 Hvordan samhandler kommunen med private krefter for å utvikle lokalsamfunnet?	12,0	20,0
8.3 Hvordan samarbeider kommunen med kulturlivet?	17,8	20,0
8.4 Hvilken rolle har kommunen i utviklingen av næringslivet?	10,3	15,0
8.5 Hvordan jobber kommunen med internasjonale kontakter?	0,0	10,0
8.6 Hvordan jobber kommunen med bærekraftig utvikling?	7,5	20,0

Herøy kommune har en helhetlig, oppdatert og god kommuneplan som ble vedtatt høsten 2013. Utfordringen at det er lite eierskap til denne både politisk og administrativt. Politisk er det arealdelen av kommuneplanen og årsbudsjettet som fokuseres mest. Administrativt har man da heller ikke så mye fokus på den og det er ingen tydelig kobling i mellom kommuneplanen og økonomiplanen/handlingsprogrammet til kommuneplanen.

Kommunen har ikke etablert et eget forum/møtearena for lokale aktører som er engasjert i utviklingen av lokalsamfunnet, men møter organisasjonene separat der hvor det faller seg naturlig. Særlig viktig er samarbeidet med Herøy Næringsforum. Kommunen går heller ikke aktivt ut og tar initiativet til/støtter etableringen av lokale foreninger og samarbeidsgrupper blant innbyggerne, men forsøker i noen grad å gi støtte til foreninger og organisasjoner som aktivt bidrar til utvikling av lokalmiljøet. Kommunen bidrar ikke systematisk til de frivillige organisasjonenes økonomi ved å gi de kommunale oppdrag så som at korpset rydder langs veien, flyttehjelp fra idrettslaget, etc. men i enkelte tilfeller gjøres dette ved behov.

Kommunen samarbeider med næringslivet om ulike fellesprosjektet, eksempelvis ved Sunnmørsbadet og Fosnavåg kulturhus for å utvikle lokalsamfunnet.

Herøy kommune har ikke et eget musikkråd, men man har idrettsråd. I tillegg er Komiteen for næring, kultur og idrett opptatt av kulturspørsmål. Kommunen stiller til rådighet lokaler som kan benyttes til kulturelle begivenheter, primært igjennom kulturhuset og idrettshallen. I tillegg har lokale aktører gode leievilkår både i kulturhuset og konserthuset ved fremføringer. Man har en veldig aktiv kulturskole som driver et bredt og aktivt tilbud innen sang, musikk, teater, formgiving og dans. Kommunen deler ut *Kulturpris* og *Ungdommens*

kulturpris hvert år i samarbeid med ta av de lokale bankene. I tillegg deler Frivillighetssentralen ute en *Frivillighetspris*. Kommunen bidrar aktivt til årlige kulturarrangementer som UKM, PIR-festivalen, «Kongens Ring», Fosnavåg Rock, med mer.

Kommunen har gjennomført en næringslivsundersøkelse for å forbedre kontakten og for å identifisere næringslivets behov. Ellers er Herøy Næringsforum er en viktig samarbeidspartner for utviklingen næringslivet i Herøy. Der møter rådmann og ordfører på vegne av kommunen. Kommunen deltar i regionale samarbeidsorgan (Destinasjon Sunnmøre mfl.) for å fremme det lokale næringslivet og reiselivet både nasjonalt og internasjonalt.

Kommunen har i noen grad tatt initiativet til kompetansegivende tiltak for det lokale næringslivet og da først og fremst igjennom det kommunale næringsfondet. Gjennom næringsfondet (og med RDA-midler) gir og formidler kommunen støtte til det lokale næringslivet.

Herøy kommunen har lite internasjonalt perspektiv på sitt virke. Man har ingen vennskapskommuner, man er ikke medlem av internasjonale nettverk eller prosjekter, man deltar ikke i noen prosjekter med EU/internasjonalt finansiering og man markedsfører seg heller ikke internasjonalt som turistmål, arbeidsmarked og bosted.

Herøy kommune har ikke satt bærekraft og miljø systematisk på dagsorden. Man har jobbet litt med energieffektivisering/ENØK-prosjekter i bygg og planlegger å gå ut med EPC-kontrakter i 2016. Når det gjelder arbeidet med å lære opp innbyggerne i miljørettet atferd for å redusere utslippsmengden, så har man ikke noe systematisk arbeid på dette.

Kommunen har en oppdatert boligsosial handlingsplan, som nylig er revidert.

Styrker	Utfordringer	Svakheter
<ul style="list-style-type: none"> ♦ Stille lokaler til disposisjon for kulturaktiviteter for barn og unge ♦ Godt utviklet kulturskoletilbud ♦ Deler ut flere priser hvert år ♦ Bidrar aktivt til lokale kulturarrangementer ♦ Har godt samarbeid med lokalt næringsforum ♦ Har en oppdatert boligsosial handlingsplan 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har en oppdatert Kommuneplan men den må forankres både politisk og administrativt ♦ Jobber mer systematisk for å støtte opp rundt frivillige lag og organisasjoner ♦ Gir mer systematisk oppdrag til frivillige organisasjoner som alternativ til økonomisk støtte ♦ Jobber mer systematisk med omdømmebygging ♦ Gjennomfører mer systematiske næringslivsundersøkelser ♦ Jobber enda mer regionalt / nasjonalt for å utvikle kulturtilbudet 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Har ikke rådgivende kulturråd ♦ Har ikke etablert et felles «utviklingsforum» for alle som er opptatt av utviklingen i kommunen ♦ Jobber i liten grad aktivt for å etablere samarbeid mellom egne virksomheter og næringsliv ♦ Markedsfører seg ikke i et regionalt/ internasjonalt perspektiv ♦ Har ikke et internasjonalt perspektiv på sin virksomhet ♦ Har ikke en oppdatert klima- og energiplan ♦ Jobber ikke systematisk overfor egne innbyggere mht bærekraftig utvikling ♦

5. Avslutning

Dette er første evaluering av Herøy kommune ved hjelp av Kommunekompasset. Scoren på de ulike fokusområdene ligger jevnt over rundt middels sammenlignet med de øvrige kommunene som har tatt i bruk Kommunekompasset.

Når det er sagt vil vi igjen minne om at dette ikke er en vurdering av nivået på kommunens tjenestetilbud. Når man likevel ikke scorer høyere i Kommunekompasset er det fordi Herøy kommune i liten grad har vektlagt et strategisk, helhetlig og gjennomgående utviklingsarbeid for tjenestekområdene samlet, i kommunen de siste årene.

Hvis kommunen ønsker å utvikle seg videre på de fokusområdene som Kommunekompasset vurderer, anbefaler KS-K at man i første rekke videreutvikler, forankrer og tar i bruk styringssystemet for helhetlig styring. Dette gjøres ved å etablere en arbeidsmetode for å systematisere den styringsinformasjonen som allerede finnes, med fokus på *resultat og indikatorstyring*. I tillegg bør man hente inn og systematisere brukerperspektivet, innbyggerperspektivet og medarbeiderperspektivet i langt større grad. Det anbefales at denne styringsinformasjonen settes inn i en årshjulstenkning for oppfølging, dialog, evaluering og utvikling basert på bruker-, medarbeider- og innbyggerundersøkelser kombinert med objektiv informasjon om kvalitet og økonomi, slik at kommunen får utviklet seg i et helhetlig styrings- og utviklingsperspektiv. På denne måten kan man få lagt et godt grunnlag for både å utvikle dialogen og samspeillet med innbyggerne, men også for en god prosess sammen med politikerne med planarbeid og tilbakerapportering på hvordan kommunen jobber, hva man prioriterer og hva som leveres av resultater, slik at man ikke bare ser på mengde, men også kvaliteten på de tjenestene som blir levert.

I tillegg bør man sette systematisk fokus på kommunens arbeid med demokrati, deltagelse og serviceperspektivet, da skåren på disse områdene er betydelig under landsgjennomsnittet.

Herøy kommune har et godt grunnlag for å jobbe videre med spennende utvikling siden organisasjonen fremstår som en organisasjon med meget kompetente medarbeidere, ledere og politikere. Lykke til med det videre arbeidet!

KS-Konsulent as
Postboks 1378 Vika
0114 OSLO
www.kskonsulent.no
konsulent@ks.no
24 13 26 00



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JRV	Arkivsaknr:	2015/1222
		Arkiv:	M42

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
29/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

ENDRING I FORSKRIFT SØRE SUNNMØRE REINHALDSVERK

Tilråding:

Herøy kommunestyre godkjenner framlegget til endring av § 6.1 i forskrift for Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS som ligg ved saka.

Særutskrift:

Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS, Smårisevadet 20, 6065 Ulsteinvik

Vedlegg

1. Forskriftsrevisjon, e-post frå SSR 25.11.2016
2. Revisjon forskrift 2016, endringar i høve gjeldande forskrift og møtebok frå representantskapet R18/16

Uprenta vedlegg:

- Vedtak i Herøy kommunestyre 28.01.2016, K-sak 11/16 der Herøy kommunestyre godkjenner endringar i forskrift for SSR.

Bakgrunn

Representantskapet i Søre Sunnmøre Reinhaldsverk (SSR) ønskjer at kommunane vedtek ein endra § 6.1 som omhandlar standard på køyrevegane. Dette basert m.a. på vedtak i Hareid kommunestyre.

Saksopplysningar

Forskrifta vart ikkje godkjent i Hareid kommunestyre som meinte at forslag til ny § 6.1 om vegtilkomst var for streng. Ordlyden var slik:

§ 6.1: Køyrevegen må ha fri snuplass, kurvatur, stigningstilhøve, breidde på minst 3 meter og styrke til å tåle renovasjonsbilane (minst 8 tonn akseltrykk). I svingane må breidda vere minst 4,5 meter. Vegen må ha fri høgde på minst 4,0 meter, og veg og snuplass må vere brøyta og strødd om vinteren. Eigargar av hagar og eigedom som grensar til offentleg veg/veg der renovasjonsbilane køyrer er pliktige til å skjere vekk hekk, tre og greiner som kan vere til hinder for renovasjonsbilane. Veg som ikkje stettar desse krava kan verte utkutta frå køyreruta. Det same gjeld dersom feilparkerte bilar gjentatte gongar hindrar renovasjonsbilane i å kome fram til abonnentane. Etter vurderingar på stadane kan også køyring på/gjennom leikeplassar verte utkutta av omsyn til borna sin tryggleik. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan også køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg, bli nekta.

Representantskapet har i møte 17.11.2016, sak R18/16 gjort vedtak om ein litt endra tekst for § 6.1 med denne ordlyd:

§ 6.1: Køyrevegane må ha fri snuplass, kurvatur / svingbreidde, fri høgde, stigningstilhøve, vegbreidde og styrke til å tåle renovasjonsbilane som blir nytta. Vegar og snuplassar må vere brøyta og strødde om vinteren. Eigargar av hagar og eigedom som grensar til offentleg veg/veg der renovasjonsbilane køyrer, er pliktige til å skjere vekk hekk, tre og greiner som kan vere til hinder for renovasjonsbilane. Veg som ikkje stettar desse krava kan, etter varsling på førehand, verte utkutta frå køyreruta. Det same gjeld dersom feilparkerte bilar gjentatte gongar hindrar renovasjonsbilane i å kome fram til abonnentane. Etter vurderingar på stadane kan også køyring på/gjennom leikeplassar verte utkutta av omsyn til borna sin tryggleik. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan også køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg, bli nekta.

For Herøy kommune sin del er det i denne sakshandsaminga berre paragraf 6.1 som treng vurderast og handsamast då resten av forskriftsteksten vart godkjent i kommunestyret den 28.01.2016 i K-sak 11/16.

Vurderingar og konklusjon:

Sett frå administrasjonen si side har endringane som er forslått minimal konsekvens for Herøy kommune si renovasjonsordning. I framlegget er minstekrav til vegbreidde og høgde tekne vekk. For ein skilde veigarar kan dette vere ein fordel. Framlegget inneber også at om SSR finn at vegstandarden ikkje stettar krava i forskrifta og dermed vil slutte å køyre på ein veg, skal dette varslast om på førehand. Sidan kommunestyret allereie har godkjent ein ordlyd med litt strammare krav enn det som no vert rådd til frå SSR, bør saka vere kurant for Herøy sin del.

Konsekvensar for folkehelse:

Ingen særskilde, men ei godt fungerande renovasjonsordning er viktig for både folkehelse og miljø.

Konsekvensar for beredskap:

Ingen.

Konsekvensar for drift:

Ingen for kommunen og små for abonnentane.

Fosnavåg, 20.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jon Rune Våge

Fra: Einar Heimdal [<mailto:einar@reinhaldsverket.no>]

Sendt: 25. november 2016 15:28

Til: Jarl Martin Møller; Jon Rune Våge; Olaus-Jon Kopperstad; Arne Runar Vik; Harald Øvereng; Verner Larsen; Kai-Rune Bjørke; Lars Hustad; Ragnhild Velsvik Berge; Oddbjørn Indregård; Kjell Martin Vikene; Asle Giske

Kopi: Arnulf Goksøy; Knut Erik Engh; Knut Erik Engh (knutengh@hotmail.com); Anders Riise; Kjetil Nasset; Dag Vaagen; George Fulford (fulford@fpadvokat.no)

Emne: SSR - Forskriftsrevisjon

Hei !

Vi har hatt ute revisjonen av forskrifta for SSR ei stund. Statusen er følgande:

- Forskrifta er vedtatt i Herøy og Ulstein
- Saka er utsett i Hareid p.g.a. § 6.1 (krav til køyreveg)
- Saka har ikkje vore oppe i kommunestyret i Sande

Med bakgrunn i nemnde § 6.1, vart saka tatt opp at i SSR sitt representantskap forrige veke(17/11-2016, sak R18/16). Der vart det vedtatt ny tekst i denne paragrafen, og dermed skulle den vere klar til å kunne gå gjennom der den ikkje er vedtatt enno. Hareid kommunestyre nemnde også i utsettingsvedtaket sitt, at dei ønskte eit teksttillegg om «oppretting av renovasjonsstasjonar på høvelege plassar til fritidsbustadar». Dette punktet er ikkje nødvendig å ta inn i forskrifta p.g.a. at det er noko som SSR jobbar kontinuerlig med å finne gode løysingar på. Vi har hatt nokre utfordringar med dette enkelte plassar, men det er ikkje av forskriftsmessig karakter.

Kommunane kan velge to måtar å ta saka opp att på:

- 1) Herøy og Ulstein kan ta kun den endra paragrafen (§ 6.1) og vedta endringa eller vedta heile forskrifta på nytt. Det kan kommunane sjølvstilt sjølve bestemme.
- 2) Hareid og Sande må ta saka opp på nytt (heile forskrifta).

Vedlagt finn de oppdatert forskrift etter vedtaket i representantskapet (inkl. eitt ark først som syner endringane). I tillegg er møteboka i representantskapet vedlagt. Denne forklarar litt om saksgangen, grunnen til endringa, etc.

Vonleg kan vi få vedtatt forskrifta i kommunestyra før jul.

Ta gjerne kontakt med underteikna dersom de lurar på noko.

Ha ei flott helg!

Med helsing
Einar Heimdal
SSR

Revisjon forskrift 2016

Endringar i forhold til gjeldande forskrift:

Mindre ordrettingar, oppdateringar og presiseringar er ikkje nemnde nedanfor (inkl. datoar og iverksettingsdato i innleiinga).

§ 2.3: Gjeld fritidseigedomar. Etter mykje støy rundt punkta om innlagt vatn, kloakk og straum, er desse no fjerna. Kravet om at huset eller hytta skal vere over 35 m² bta, er også fjerna – av same årsak som nemnt ovanfor.

§ 3,4: Kvartal er endra til betalingsperiode for å samsvare med gjeldande faktureringsperioder og mulege framtidige endringar i desse.

§ 3.5: (Ny §). Etter mal frå VØR si forskrift § 12. Dette avsnittet er tatt inn for å få forskriftsfesta eit arbeidskrevande område for selskapet.

§ 4.1: Lagt til nedgravde løysingar.

§ 4.5: Lagt til SMS og SSR sin renovasjonsapp.

§ 6.1: Lagt til køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan det nektast å køyre der.

§§ 6.1 og 6.2: Kommune- fylkes- eller riksvegar er ordmessig erstatta med offentlege vegar og standardgodkjende køyrevegar. I tillegg har ein tatt bort krav som gjer forskrifta vanskeleg å tilpasse til lokale forhold.

§ 7.3: Oppdatert informasjon, inkl. isopor (EPS).

§ 7.4: Endringar kan gjerast i hente- og bringeordningar utan å endre forskrifta.

§ 10.2: Prisdifferensiering etter vekt og avfallstype er endra til prisar.

§ 10.6: Kommune- fylkes- og riksvegar er ordmessig erstatta med offentlege vegar og standardgodkjende køyrevegar.

§ 10.9: Pluss vektpris er fjerna + at det er føretatt litt tekstpresiseringar.

Kommunal forskrift

for

Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS (SSR)

sitt arbeid i kommunane Hareid, Herøy, Sande og Ulstein

Denne forskrifta erstattar tidlegare forskrift for SSR frå 2010.

Forskrifta er vedteke med likelydande vedtak i kommunestyra:

- Hareid, x/x-2015, k-sak nr. xx/2015
- Herøy, x/x-2015, k-sak nr. xx/2015
- Sande, x/x-2015, k-sak nr. xx/2015
- Ulstein, x/x-2015, k-sak nr. x/2015

Forskrifta er vedteke med heimel i Forureiningslova av 13. mars 1981 nr. 6. med seinare endringar, og spesielt i høve til §§ 26 (kommunal tøming av slam frå slamavskiljarar, etc.), 27 (definisjonar av avfall), 30 (kommunal innsamling av forbruksavfall), 31 (handtering av spesialavfall), 33 (gjenvinning og anna handsaming av avfall), 34 (avfallsgebyr), 79 (straffeansvar for ulovleg handtering av avfall), 83 (delegasjon av myndigheit lagt til kommunen eller fylkeskommunen, inkl. interkommunale selskap) og 85 (tilhøvet til forvaltingslova).

Forskrifta er vedteke å gjelde frå 1. januar 2017.

Kapittel 1:

§ 1 FORMÅL

§ 1.1: Forskrifta har som formål å sikre ei miljømessig og økonomisk forsvarleg innsamling, transport og slutthandsaming av avfall frå hushaldningane i SSR sine eigarkommunar. I dette ligg også at ein skal arbeide for avfallsreduksjon og legge til rette for gjenvinning gjennom kjeldesortering. Forskrifta er ikkje til hinder for at SSR også kan arbeide med andre miljøtiltak i SSR sine eigarkommunar. Slike miljøtiltak skal ha samanhang med hushaldningar og deira behov, eller at kommunane vert samde om tiltak og prosjekt som i hovudsak rettar seg mot hushaldningar og kan styrast i regi av SSR.

§ 2 OMFANG AV RENOVASJONSORDNINGA

§ 2.1: Renovasjonsordninga gjeld for kommunane Hareid, Herøy, Sande og Ulstein. Alle huseigarar, festarar og leigebuarar er pliktige å vere med i den fastsette ordninga for renovasjon. Renovasjonsordninga gjeld også for fritidseigedomar. SSR har ansvaret for all innsamling av hushaldningsavfall på vegne av kommunane. Ingen andre aktørar eller privatpersonar kan samle inn slikt avfall utan skriftleg løyve frå SSR.

§ 2.2: Eigedomar som er permanent fråflytta og eigedomar utan bygg fell utanfor renovasjonsordninga. Eigarar av eigedomar og bueningar som står midlertidig tomme kan etter skriftleg søknad få inntil to års fritak for renovasjonsgebyr eller dei kan få redusert

fastgebyr for kortare perioder. For oppstart av kvilande abonnement vert det ilagt eit oppstartsgebyr.

§ 2.3: Alle fritidseigedomar med hus eller hytte på eigedomen skal omfattast av renovasjonsordninga. Fritidseigedomar må kommunikasjonsmessig vere alminneleg tilgjengelege for å inngå i ordninga. Eigarane kan velge om dei vil ha ei ordning med dunkar eller sekkeløysing. For å få ein eigedom registrert som fritidseigedom i SSR sitt system vert det kravd at eigedomen er registrert i det offentlege eigedomsregisteret / matrikkelen som ein fritidseigedom.

§ 3 ANSVAR FOR RENOVASJONGEBYR

§ 3.1: Alle husstandar skal, gjennom huseigar, betale renovasjonsgebyr. Grunnregelen er at det skal vere eit abonnement for kvart sjølvstendig kjøkken/kvar leiligheit på ein eigedom. Dette gjeld sjølv om to eller fleire husstandar nyttar same avfallsdunk. Eigar av eigedomen er ansvarleg for at dette blir gjennomført etter gjeldande forskrift.

§ 3.2: Etikettane som kvar dunk får påklistra, vert printa ut på gards- og bruksnummer. Den som til ei kvar tid er eigar av den aktuelle eigedomen er ansvarleg for dei pliktene dette fører med seg i høve til innsamlinga av avfall.

§ 3.3: Det er, kun med eitt unntak, alltid eigaren som er ansvarleg for å betale renovasjonsgebyra. Unntaket er bortfest grunn, der festaren svarar for gebyra. Særreglane i høve til dette er at ved dødsbo går gebyrkrava til bustyrar eller arving som har ansvaret for dei økonomiske krava den aktuelle eigedomen heftar for, i uskifta bu går krava til den som sit i uskifte (gjenverande ektefelle), ved konkurs går krava til oppnemnd bustyrar og ved skilsmisse vil krava gå til den som sit att med eigedomen. SSR må utan opphald få beskjed om endringar i eigedomstilhøva slik at ein kan sende krav dit dei høyrer heime. Hovudregelen er at SSR sender ut ein faktura per eigedom. Ein kan likevel ha fleire abonnement per eigedom. Det er alltid huseigar sitt ansvar at endringar i abonnement vert meldt inn til SSR.

§ 3.4: Eit abonnement er aktivt heilt til SSR tek mot skriftleg oppseiing eller skriftleg endringsmelding. Ved endringar i eigedomstilhøve blir ikkje innbetalt fastgebyr refundert før frå neste betalingsperiode. M.a.o. blir ikkje gebyr frå påstarta betalingsperiode refundert. Ved endringar i ei betalingsperiode må gamal og ny eigar ordne opp seg i mellom.

§ 3.5: Dersom det viser seg at ein eigar ikkje har meldt frå om endringar som medfører nytt gebyr eller tillegg i gebyret, kan eigaren påleggast å betale gebyr for inntil to år tilbake frå datoen for at tilhøvet vart registrert eller oppdaga. Eigar sin dokumentasjon vil i slike tilfeller bli vektlagt ved fastsetting av tidspunktet for gebyrplikt.

Kapittel 2:

§ 4 INNSAMLING OG OPPBEVARING AV HUSHALDNINGSAVFALLET

§ 4.1: For innsamling av hushaldningsavfallet skal det som hovudregel nyttast dunkar tildelt av SSR. I heilt spesielle tilfelle kan SSR gje ein abonnent løyve til å nytte sekk. I ein del tilfelle kan også SSR pålegge ein abonnent å nytte sekk i staden for dunk. Desse sekkane må, på same måte som dunkane, samlast på avtalt oppsamlingsplass før kl. 07.30 hentedagen. Sekkane må ha den fargen som gjeld for det aktuelle året. Der ordninga er på plass, kan abonnentar påleggast å nytte nedgravde løysingar i staden for dunkar eller sekkar.

§ 4.2: SSR kjøper inn, leverer ut og eig avfallsdunkane. Det er ikkje høve til å nytte andre dunkar enn SSR sine. Ved skade eller når det elles skulle vere naudsynt, vil SSR skifte ut dunkar. Kvar einskild dunk er registrert på den einskilde eigedommen og må ikkje flyttast der i frå utan etter avtale med SSR.

§ 4.3: Kvar eigedom skal ha ei forsvarleg oppbevaring av bosset. Huseigarane skal syte for reinhald av dunken, og for naudsynt sikring mot ver og vind og mot at uvedkomande misbrukar eller stel dunken. SSR eig dunkane medan huseigarane sitt ansvar er å ta godt vare på det utlånte utstyret.

§ 4.4: Det er ikkje lovleg å kaste frå seg hushaldningsavfall ved SSR sine anlegg eller kaste avfall i komprimatoranlegget (sjakta) utan løyve, jfr. § 2, første avsnitt og § 10.

§ 4.5: Hushaldningsavfallet vert henta etter oppsette ruter. Endringar vil vanlegvis bli kunngjort på SSR sine heimesider, via SMS eller via selskapet sin renovasjonsapp, og einskilde gongar også i lokalavisene. Mindre ruteendringar og endra køyremønster kan forekomme utan varsel, til dømes på grunn av vegarbeid og innstilte fergeruter.

§ 5 KRAV TIL ABONNENTAR VED INNSAMLING AV HUSHALDNINGS-AVFALL

§ 5.1: På tømmedag skal dunken plasserast ved avtalt køyreveg eller samleplass. Dunken skal sikrast slik at den ikkje veltar og avfallet flyt utover. Dunkane skal heller ikkje vere fullare enn at lokket går igjen på vanleg måte. SSR kan pålegge abonnentane å få ein større dunk ved gjentatt overfylling. Det er vidare abonnenten sitt ansvar at avfallet ikkje er fastfrose i dunken vinterstid. Abbonenten har også ansvar for opprydding av avfall som vert dratt utover av dyr og fugl ved for dårleg sikring. Eventuelt søl frå sjølve tøminga skal fjernast av renovatøren. Skarpe ting som kan skade renovatørane, må pakkast særleg godt inn før dei vert lagde i dunken. Farleg avfall må ikkje leverast inn i dunkane. Farleg avfall kan t.d. vere eksplosiver, sjølvtennande stoff eller væsker, olje og varm oske. Stein og jord må heller ikkje leggest i dunkane. For å ha krav på henting må abonnenten ha sett fram dunken innan kl. 07.30 på tømmedagen.

§ 5.2: Dunkar som ikkje er klargjort for henting har SSR høve til å sette att. Ved forureining av avfallsfraksjonar kan SSR ilegge abonnenten eit straffegebyr. I tillegg kan abonnentar få dunkar inndratt etter advarsel om at dette kan skje. Eksempel på slik forureining kan vere matavfall, papirbleier eller hageavfall i papirdunken.

§ 6 KRAV TIL KØYREVEG

§ 6.1: Køyrevegen må ha fri snuplass, kurvatur / svingbreidde, fri høgde, stigningstilhøve, vegbreidde og styrke til å tåle renovasjonsbilane som blir nytta. Vegar og snuplassar må vere brøyta og strødd om vinteren. Eigarar av hagar og eigedom som grensar til offentleg veg / veg der renovasjonsbilane køyrer, er pliktige til å skjere vekk hekk, tre og greiner som kan vere til hinder for renovasjonsbilane. Veg som ikkje stettar desse krava kan, etter varsling på førehand, verte utkutta frå køyreruta. Det same gjeld dersom feilparkerte bilar gjentatte gongar hindrar renovasjonsbilane i å kome fram til abonnentane. Etter vurderingar på stadane kan også køyring på / gjennom leikeplassar verte utkutta av omsyn til borna sin tryggleik. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan også køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg, bli nekta.

§ 6.2: SSR kan vedta å ilegge abonnentar eit tilleggsgebyr for henting på delvis utilgjengelege stader eller for henting utanfor offentlege vegar og standardgodkjende køyreveggar – sjølv om vegane der har vorte godkjende for køyring med SSR sine renovasjonsbilar. For å køyre der det er fartsdemparar i vegen, bør desse vere skraverte og merka med skilt. Dette avsnittet gjeld også for henting i oppsamlingsrom o.l.

§ 7 KJELDESORTERING

§ 7.1: Henteordninga i SSR omfattar henting av restavfall, papir/ papp og plastemballasje ute hos abonnentane. Bringeordninga omfattar resten av tenestene i SSR, sjå § 8, der abonnentane sjølv fraktar avfall til fastsett samleplass for dei aktuelle fraksjonane.

§ 7.2: Det er kun reint papir og papp frå hushaldningane som skal leggest i papirdunken og dette må ikkje leggest i plastsekkar eller plastnett.

§ 7.3: Kun gjennomslittige plastsekkar skal nyttast til hushaldningsplast (plastemballasje). Desse skal settast saman med den blå dunken og vil verte samla inn av selskapet. Desse gjennomslittige plastsekkane kan også nyttast til reine isoporfraksjonar (EPS) frå emballasje. Isoporsekkane må innhaldsmessig ikkje blandast med vanleg plastemballasje.

§ 7.4: Endringar i måtane ein skal kjeldesortere på vil bli kunngjort på vanleg måte, jfr. § 4, siste avsnitt. Hente- og bringeordningane kan bli endra ut i frå nye lokale, nasjonale og internasjonale retningslinjer og miljømål.

§ 8 SPESIELLE TYPER AVFALL

§ 8.1: SSR vil sørge for at spesielle tiltak innan mottak av avfall som rettar seg mot hushaldningane vert starta og oppretthalde innanfor gitte økonomiske rammer basert på sjølvkostprinsippet. Eksempel på dette kan vere greinplassar/hageavfallmottak, containerar for spesialavfall, containerar for utleige, gjenvinningsentralar, einskilde fraksjonar på lokalmottaka, glasigloar, ryddeaksjonar i kommunane og mottak av ulike fraksjonar på SSR sitt hovudanlegg. § 8 inkluderer også andre lovpålagde oppgåver for mottak av ulike avfallsfraksjonar som ein utfører anten i eigen eller privat regi.

§ 9 ANDRE BESTEMMELSER

§ 9.1: SSR sitt styre kan fastsette mindre endringar innan dette kapitlet. Desse endringane / reglane skal kunngjerast på vanleg måte (jfr. § 4, siste avsnitt).

Kapittel 3:

§ 10 GEBYR, GEBYRINKREVIING OG SANKSJONAR

§ 10.1: For tenester etter denne forskrifta skal kvar huseigar betale renovasjonsgebyr. I tillegg skal det betalast renter og inndrivingskostnader ved for sein betaling. Kvar av SSR sine eigarkommunar skal kvart år vedta likelydande gebyrvedtak etter tilråding frå representantskapet i SSR. For gebyrkrava har eigarkommunane legalpant etter pantelova § 6-1.

§ 10.2: Representantskapet fastset, etter tilråding frå styret, generelle reglar og nivå for fastgebyr og prisar. Representantskapet gjer dette kvar haust i samband med budsjetthandsaminga for påfølgande år.

§ 10.3: SSR står for innkrevinga av renovasjonsgebyr etter delegasjon frå eigarkommunane. Kommunane er fortsatt formell eigar av gebyrkrava og legalpanten, og SSR står for sjølve innkrevinga.

§ 10.4: SSR sitt representantskap kan vedta differensierte gebyr på grunnlag av avfallsmengde, avfallstypa og andre naturlege måtar å differensiere gebyra på.

§ 10.5: Styret i SSR fastset storleiken på ekstragebyret der abonnentane treng større dunkar enn dei standardiserte.

§ 10.6: Styret i SSR fastset storleiken på ekstragebyr for henting av hushaldningsavfall på vanskeleg tilgjengelige stadar og for henting utanfor offentlege vegar og standardgodkjende køyrevegar (eit såkalla ulempetillegg). Storleiken vert berekna ut i frå avstand til hovudvegar og vegstandarden.

§ 10.7: SSR sender ut gebyr til abonnentane med jamne mellomrom. Gebyrkrav blir sendt ut til huseigar på faktureringstidspunktet (som vanlegvis er tre veker før huseigaren får fakturaen i posten). Eventuelle endringar i eigedomstilhøve må vere meldt skriftleg inn til SSR i god tid før dette faktureringstidspunktet. Endringar etter dette tidspunktet kjem ikkje med på faktureringa før neste gong. Ved skifte av eigar på ein eigedom i denne perioden må i så fall gamal og ny eigar ordne opp seg i mellom. Jfr. § 3, siste avsnitt.

§ 10.8: Ved restart av kvilande abonnement skal SSR kreve inn eit gebyr for å dekke kostnadane med dette. Storleiken på dette gebyret skal ha ein samanhang med storleiken på fastgebyret og vert fastsett i SSR sitt styre.

§ 10.9: Godkjende fritidseigedomar, jfr. § 2, betaler 1/4 fastgebyr ved bruk av dunk eller sekk. Godkjende ekstrasekkar kan, ved behov, kjøpast hos SSR til den prisen styret har fastsett.

§ 10.10: Brot på paragrafar i denne forskrifta kan medføre straffegebyr. Straffegebyr, og storleiken på desse, vert fastsett i SSR sitt styre. I einskilde graverande tilfelle kan ein, på abonnenten si rekning, sørge for separat oppsamling, innkøyring og sortering av avfall som kan føre til helsemessige vanskar. Jfr. aktuelle paragrafar i forureiningslova og spesielt § 79, 2. ledd.

§ 11 LEGALPANTEN

§ 11.1: Legalpanten høyrer til i kvar av eigarkommunane på vanleg måte, og vil tre i kraft dersom selskapet ikkje klarer å kreve inn gebyra ein har til gode. Jfr. § 10, 3. avsnitt og § 12.

§ 12 KLAGER

§ 12.1: Enkeltvedtak gjort av SSR kan påklagast i henhold til forvaltingslova § 2b og § 28, 2. ledd. Klagen skal stilast til SSR.

Kapittel 4:

§ 13 ENDRINGAR I FORSKRIFTA

§ 13.1: Endringar i denne forskrifta kan kun gjerast etter likelydande kommunestyrevedtak i eigarkommunane. Endringar kan ikkje settast i verk før påfølgande årsskifte.

MØTEBOK

SAK NR R18/16

Møtedato: 17.11.2016

Sakshandsamar: Einar Heimdal

SAK R18/16: VEGPARGRAFEN I NY FORSKRIFT

Dei kommunale dispensasjonane ein har hatt til å køyre på kommunale (offentlege) vegar gjeld ikkje lenger, og det er heller ikkje kommunane som kan gi dispensasjon. Statens Vegvesen er kontrollorgan for alle offentlege vegar, og dei har gitt tydeleg uttrykk for at dispensasjonar kun blir gitt for kortare tidsrom (t.d. ein tur, ei veke, ein månad, e.l.). Vidare dispensasjonar for renovasjonsbilar, bussar, etc. blir ikkje gitt – iflg. Statens Vegvesen. Det betyr at SSR og eigarane må gjere endringar i vegparagrafen i den «halvvedtatte» forskrifta.

Med «halvvedtatt» er det meint at den justerte forskrifta er vedtatt i Ulstein og Herøy, og ikkje i Hareid og Sande. I Hareid var det nettopp vegparagrafen som gjorde at forskrifta ikkje vart vedtatt der – medan ordlyden i slamforskrifta vart godkjent i Hareid. Så kanskje ein miks av desse kan «gjere susen»?

Paragrafen skal no vere utforma på ein måte som gjer at den er lettare å tilpasse til lokale forhold og behov. Den har kanskje vore litt rigid i forhold til akseltrykk, breidde, fri høgde, etc. (absolutte krav), men dette blir no erstatta med større grad av skjønn og kva som til ei kvar tid er fornuftig.

Forslag til ny forskrift – krav til køyreveg (som er omtrent den same som den har vore sidan 2009 – med unntak av aller siste setninga):

§ 6 KRAV TIL KØYREVEG

§ 6.1: Køyrevegen må ha fri snuplass, kurvatur, stigningstilhøve, breidde på minst 3 meter og styrke til å tåle renovasjonsbilane (minst 8 tonn akseltrykk). I svingane må breidda vere minst 4,5 meter. Vegen må ha fri høgde på minst 4,0 meter, og veg og snuplass må vere brøyta og strødd om vinteren. Eigarar

av hagar og eigedom som grensar til offentleg veg/veg der renovasjonsbilane køyrer er pliktige til å skjere vekk hekk, tre og greiner som kan vere til hinder for renovasjonsbilane. Veg som ikkje stettar desse krava kan verte utkutta frå køyreruta. Det same gjeld dersom feilparkerte bilar gjentatte gongar hindrar renovasjonsbilane i å kome fram til abonnentane. Etter vurderingar på stadane kan også køyring på/gjennom leikeplassar verte utkutta av omsyn til borna sin tryggleik. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan også køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg, bli nekta.

§ 6.2: SSR kan vedta å ilegge abonnentar eit tilleggsgebyr for henting på delvis utilgjengelege stader eller for henting utanfor offentlege vegar og standardgodkjende køyrevegar – sjølv om vegane der har vorte godkjende for køyring med SSR sine renovasjonsbilar. For å køyre der det er fartsdempingar i vegen, bør desse vere skraverte og merka med skilt. Dette avsnittet gjeld også for henting i oppsamlingsrom o.l.

I slamforskrifta som er vedtatt i og gjeld for Hareid og Ulstein, står følgjande i paragrafen som handlar om veg:

§5 (anleggets utforming, adkomst og vegstandard)

Abonnementen skal sørge for fri adkomst til slamanlegget ved tøming. Eventuelle låseanordningar og avstengningar etc. av slamanlegget skal avtalast med og godkjennast av kommunen. Slamanlegget skal plasserast så nær veg som mogleg. Veg til slamanlegget må uansett årstid vere av ein slik standard at den gir tilfredstillande framkomst og har eventuell snuplass for avvatningsbilen. Når tømeruter blir sett opp, skal det takast mest mogleg omsyn til årstid for å sikre at tilgangen til anlegget er best mogleg. Utover dette har ikkje SSR eller den som tømmer ansvar for skade på privat veg og plass inkludert plen/heller, osv., med mindre det kan påvisast skjødesløyse. Slamanlegget vert tømd sjølv om krav til vegstandard ikkje er tilfredstillande. Dette kan medføre ein ekstra kostnad for abonnenten.

Forslag til ein meir tilpassa paragraf:

§ 6.2 blir som ovanfor.

§ 6.1 blir følgjande:

§ 6.1: Køyrevegane må ha fri snuplass, kurvatur / svingbreidde, fri høgde, stigningstilhøve, vegbreidde og styrke til å tåle renovasjonsbilane som blir nytta. Vegar og snuplassar må vere brøyta og strødde om vinteren. Eigargar av hagar og eigedom som grensar til offentleg veg/veg der renovasjonsbilane køyrer, er pliktige til å skjere vekk hekk, tre og greiner som kan vere til hinder for renovasjonsbilane. Veg som ikkje stettar desse krava kan, etter varsling på førehand, verte utkutta frå køyreruta. Det same gjeld dersom feilparkerte bilar

gjentatte gongar hindrar renovasjonsbilane i å kome fram til abonnentane. Etter vurderingar på stadane kan også køyring på/gjennom leikeplassar verte utkutta av omsyn til borna sin tryggleik. Dersom tryggleiken på staden tilseier det, kan også køyring på eller gjennom parkeringsplassar, offentlege plassar eller torg, bli nekta.

Etter vedtak i representantskapet blir saka sendt saka over til eigarkommunane for endeleg vedtak der. For Hareid og Sande er det heile forskrifta som må vedtakast, medan for Ulstein og Herøy er det kun den eine paragrafen (§ 6.1).

Styret si tilråding til vedtak:

Representantskapet vedtar endringa i § 6.1 i forslaget til ny forskrift som skrive ovanfor, og rår eigarkommunane til å gjere eit likelydande vedtak.

Vedtak, samr.:

Representantskapet vedtar endringa i § 6.1 i forslaget til ny forskrift som skrive ovanfor, og rår eigarkommunane til å gjere eit likelydande vedtak.



Bustadsosialt/flyktning/rus

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	MAYERT	Arkivsaknr:	2013/1318
		Arkiv:	F31

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
8/17	Komite for helse og omsorg	16.02.2017
30/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

BUSETJING AV FLYKTNINGAR I 2017

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for helse og omsorg - 16.02.2017

Herøy kommunestyre vil ta i mot og busette inntil 23 flyktningar i 2017.

Tilråding:

Herøy kommunestyre vil ta i mot og busette inntil 23 flyktningar i 2017.

Særutskrift:

- Kommunalsjef helse og omsorg
- Kommunalsjef oppvekst
- IMDI

Vedlegg:

- Oppmodingsbrev frå IMDI om busetjing av flyktningar i 2017.

Saksopplysningar:

Herøy kommune vedtok i K sak 66/15 å ta i mot og busetje 20 flyktningar pr. år i 2015 og 2016.

I 2015 busette Herøy kommune 18 flyktningar, og i 2016 har Herøy kommune busett 21 flyktningar. Vi har busett 1 flyktning meir i 2016 enn vi har vedtak på fordi vi har tatt i mot ei stor familie på slutten av året.

IMDI har kome med anmoding om busetjing for 2017, og Herøy kommune vert bedt om å ta i mot 23 flyktningar i 2017. Kommunen vert oppmoda om å gjere eit presist vedtak på kor mange vi kan ta imot.

Integreringstilskot

Det vert utbetalt Integreringstilskot i 5 år etter at ein flyktning har kome til kommunen. Beløpet er høgst 1. og 2 året. I 2016 vil Herøy kommune tilsaman motta kr. 9.917.000. Dette beløpet gjeld dei kommunen får integreringstilskot for, både dei som alt er busett, og dei vi har tatt i mot i 2016.

Dersom kommunen gjer vedtak om å busetje 23 flyktningar i 2017, og at vi klarer å busetje dei, vil Herøy kommune i 2017 motta Integreringstilskot på kr. 12.972000.

Stortinget har fastsett følgande satsar for Integreringstilskotet for 2016:

Integreringstilskudd

Bosettingsår

År 1 (2016)	kr 184 000 (voksne)*
-------------	----------------------

	kr 184 000 (barn)*
--	--------------------

	kr 234 000 (enslige voksne)
--	-----------------------------

	kr 184 000 (enslige mindreårige)
--	----------------------------------

År 2 (2015)	kr 220 000
-------------	------------

År 3 (2014)	kr 160 000
-------------	------------

År 4 (2013)	kr 83 400
-------------	-----------

År 5 (2012)	kr 70 000
-------------	-----------

Barnehagetilskudd	
-------------------	--

	kr 24 500 (engangstilskudd)
--	-----------------------------

Tilskudd ved bosetting av personer med kjente funksjonshemninger

Tilskudd 1:

kr 181 000 (engangstilskudd)

Tilskudd 2:

Inntil kr 1 111 000 i inntil 5 år

* Personer regnes som voksne fra og med det året de fyller 18 år.

Bustad

Det er ein føresetnad for å busetje flyktingar at eigedomsavdelinga klarer å framskaffe bustader. Dersom eigedomsavdelinga ikkje klarer å framskaffe kommunale bustader, må dei vende seg til private huseigarar for å framskaffe husvære. Det kan bety at eigedomsavdelinga treng ekstra ressursar for å klare å framskaffe bustader og følgje opp private huseigarar.

Barnehageavdelinga

Kommunene mottok eige barnehagetilskot på kr. 24.500 pr. barn. Dette er eit eingangstilskot for år 1. Dette er eit tilskot som går til barnehagen direkte, og er variabelt etter kor mange barn som treng barnehageplass. Om barnehagen treng meir ressursar til oppfølging, også utover 1. året, skal ekstrautgiftene til det dekkast av det ordinære tilskotet kommunen mottok så langt det let seg gjere. Leiar for dei kommunale barnehagane uttaler at det er god kapasitet til å ta imot barn frå hausten 2017, og i vinterhalvåret er det ein barnehage som har kapasitet til å ta imot fleire barn. Det har ikkje vore undersøkt med dei private barnehagane om der er ekstra kapasitet.

Flyktingtenesta

Flyktingtenesta har fått auka ressurs med 100% stilling som programrådgjevar, så i den tenesta skal det gå greitt å busetje 23 flyktingar som IMDI ber kommunen om.

NAV

Mange av flyktingane har behov for supplerande økonomisk sosialhjelp både medan dei er i Introduksjonsprogrammet og etterpå. Dette krev ekstra ressursar også på NAV, og det å ta imot 23 flyktingar til kan utløyse behov for ekstra personell ressursar.

Helsestasjon

Helsestasjonen i Herøy kommune uttaler at det er behov ekstra ressursar skal dei klare å gi lovpålagte tenester til ei så stor gruppe. Dei to siste åra har Herøy kommune tatt imot 39 flyktingar utan auke i stillingsressursen. Skal kommunen ta imot 23 flyktingar til, vert det truleg ei oppgåve som er større enn det helsestasjonen har kapasitet til. Desse skal ha oppfølging og helsetenester som til tider er svært krevjande, og i tillegg må ein i stor grad nytte tolk, noko som gjer at alle konsultasjonar og all oppfølging tar lang tid då alt som skal seiast må seiast 2 gangar.

Legesenter

Kommunelegen har gitt uttrykk for at å ta imot 23 flyktingar er mange. Det er alt stort press på legetenestene i Herøy kommune, og flyktingane er ei gruppe som

ofte har store og samansette behov for legehjelp. Angående språk så er det same situasjon som på helsestasjonen.

Skuleavdelinga – grunnskulen

Skuleavdelinga får ikkje statlege tilskot til norskopplæring av minoritetsspråklege barn, og opplyser at dei er avhengig av å få del i integreringstilskotet for å klare å yte forsvarlege tenester.

Skuleavdelinga – Internasjonalskule

Rektor på Internasjonalskule meiner det skal gå greitt å ta i mot flyktningane som IMDI oppmodar oss å ta i mot. Av praktiske grunnar har dei eit ynskje om at kommunen tar i mot flest flyktningar om våren. Dette er vanskelig å imøtekomme, då det er IMDI som tar kontakt med Herøy kommune når dei har flyktningar i mottak som er klare til busetjing.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen konkluderer med at Herøy kommune kan imøtekomme ynskje frå IMDI om å busetje 23 flyktningar i 2017. IMDI ber om at det vert gjort presise vedtak, men utfrå situasjonen i bustadmarkedet, både i kommunal sektor og med private utleigarar må ein ta atterhald om at Herøy kommune klarer å framskaffe eigna bustad.

Konsekvensar for folkehelse:

Det er positivt for flyktningane som får busetje seg i kommunen.

Konsekvensar for beredskap:

Det kan føre til ekstra utfordringar for legesenteret, men vert ikkje vurdert til å gå utover beredskapen.

Konsekvensar for drift:

Det kan føre til behov for ekstra personell.

Fosnavåg, 01.12.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Inger Marie Tofthagen
Avd.leiar

Sakshandsamar: May Gunn Ertesvåg

Herøy kommune

Ber om at brevet vert distribuert til:
Ordførar
Rådmann

Deres ref:

Vår ref.: 16-01354

Dato: 10.10.2016

Oppmoding om busetting av flyktningar 2017

Norske kommunar har dei siste åra gjort ein formidabel innsats med busetting og kvalifisering av flyktningar, og oppgåvene er framleis store i 2017.

I 2017 vil det vere behov for å busette 13 000 flyktningar i norske kommunar, kor av 1 100 er einslege mindreårige under 18 år. Om lag 40% av dei einslege mindreårige er under 15 år. Busettingsbehovet er lågare enn tidlegare plantal frå IMDi. Færre asylsøkjjarar til Noreg og færre som vert innvilga opphald, er hovudårsakene til at behovet har gått ned.

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) oppmodar kommunen om å busette 23 flyktningar i 2017.

Oppmodingstala er utarbeidd i samråd med KS.

Vi oppfordrar kommunane til å fatte presise vedtak for kor mange flyktningar kommunen skal busette, og at vedtaket ikkje inkluderer familiesameinte, eller har andre atterhald.

For meir informasjon om planlegging og busetting, sjå <http://www.imdi.no/planlegging-og-bosetting/>. Her finn du bl.a. informasjon om tilskot og økonomi, bustader til flyktningar, samt statistikk over busetting.

Ta kontakt med IMDi Midt - Norge dersom de ynskjer dialog om oppmodinga og busetting av flyktningar.

Vi ber om at tilbakemelding på oppmoding vert sendt til post@imdi.no, med kopi til nina.gran@ks.no innan 10.12.2016.

Med helsing
IMDi Midt - Norge

Rune S. Foss
regiondirektør

Tonje Irene Sandåker



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2017/117
		Arkiv:	V18

Utvallsaksnr	Utval	Møtedato
31/17	Formannskapet	28.02.2017

STRATEGIPLAN FOR ØKONOMISK VERKEMIDDEL I JORDBRUKET 2017 - 2020

Tilråding:

Formannskapet i Herøy kommune vedtek Strategiplan for økonomiske verkemiddel i jordbruket for perioden 2017 – 2020 slik den ligg føre.

Rådmannen vert bedt om sjå på om løyving av SMIL midlar kan gjerast ved delegerte vedtak.

Særutskrift:

Søre Sunnmøre Landbrukskontor, Dragsundvegen 6, 6080 Gurskøy

Vedlegg:

1. Strategiplan for økonomiske verkemiddel i jordbruket 2017 – 2020, datert 23.01.2017.
2. FOR 2016-12-16-1660: Forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket.
3. FOR 2013-06-25-769: Forskrift om tilskudd til drenering av jordbruksjord, sist endra 01.01.2016

Saksopplysningar:

Tildeling av SMIL midlar er heimla i *Forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket*. Strategiplanen vert revidert kvart fjerde år. Ordninga tok til i 2004 og fyrste strategiplan vart laga i 2005. Vi tek no til med den fjerde strategiperioden. Fram til 2013 vart det laga ein felles strategi for SMIL og NMSK (Nærings og miljøtilskudd i skogbruket). Strategiplanane så langt har vore felles for kommunane Herøy, Ulstein og Hareid.

Fylkesmannen løyver midlar til kommunane som vert tildelt etter budsjettert behov. Løyvingane vert fordelt til kommunane i februar/ mars kvart år. Fram til 2010 vart midlane løyvd felles for SMIL og NMSK. Det var opp til kommunen å fordele midlane mellom ordningane. Midlane vert tildelt etter søknad. I tillegg kan kommunen nytte inndregne midlar til nye tiltak.

Løyvde midlar for dei to siste strategiperiodane:

	Løyvde SMIL midlar			Tal på søknadar		
	Herøy	Ulstein	Hareid	Herøy	Ulstein	Hareid
2009	334 000	144 000	124 000	12	6	6
2010	260 000	130 000	130 000	13	8	8
2011	200 000	120 000	120 000	7	6	2
2012	150 000	120 000	120 000	15	7	7
2013	100 000	110 000	110 000	7	6	6
2014	110 000	110 000	110 000	8	6	4
2015	100 000	80 000	80 000	6	3	3
2016	80 000	80 000	80 000	3	3	2

Tilskot til drenering av jordbruksjord er ikkje del av strategiplanen. Fylkesmannen delar ut eigne pottar av SMIL-midlar til serskilde miljøtiltak og til drenering.

	Løyvde midlar til drenering			Tal på søknadar		
	Herøy	Ulstein	Hareid	Herøy	Ulstein	Hareid
2013	30 000	30 000	30 000	0	0	0
2014	30 000	30 000	30 000	2	1	3
2015	30 000	30 000	50 000	1	2	1
2016	20 000	20 000	30 000	0	4	1

Den 17.11.2016 inviterte landbrukskontoret næringsorganisasjonen i landbruket til drøftingsmøte for revidering av strategiplanen. Desse organisasjonane møtte til drøfting: Hareid, Ulstein Herøy og Sande Bonde- og småbrukarlag, Hareid og Ulstein Sau og Geit, Sunnmøre Villsaulag og Vestre Sunnmøre Bondelag. Det var semje om å ta inn eit par nye tiltak i planen. Det gjeld oppsetting av leskur for dyr på beite og lagreplassar for rundballar for å hindre avrenning. I tillegg vart det semje om å justere opp timesatsane for eige arbeid. Satsane er likeins som hos Innovasjon Norge og i nabokommunane våre. Elles gjeld dei same prioriteringane og tiltaka som var med i førre strategiplan. Tilskottssatsane vart justert litt ned grunne auken i timeprisane.

SMIL midlane vert løyvd etter søknad. Vi har no vald å sette inn ein fast søknadsfrist i planen. Tidlegare har søknadsfristen variert med ulike tidspunkt på vår/ forsumar. Framlegget i planen er at søknadsfristen vert 1. mai.

Ei anna endring er at søknader som ikkje er fullstendige med alle vedlegg, eller kjem inn etter søknadsfristen, ikkje vert handsama i fyrste runde. Har kommunen ledige midlar vert desse handsama i lag med nye søknadar ved ei ny tidelingsrunde om hausten. Ordninga med å få handsama søknaden i fyrste runde, krev og at søknaden er fullstendig utfylt, og med alle vedlegg. Tidlegare har søkjarane fått vedtaket i saka på seinhausten. Noe av årsaka er at søknadane kjem inn etter fristen og til dels er ufullstendige.

Søknadane vert handsama politisk i MTK etter prioriteringane i strategiplanen. Det hadde letta sakshandsaminga om Herøy kommune kunne endre rutine for sakshandsaming til delegerte vedtak. Det ligg lite politikk i tildelinga av midlane då prioriteringane av tiltaka er definert i strategiplanen og ramma for kven som kan søkje ligg i forskrifta. Ulstein kommune gjer delegert vedtak i desse sakene og vi har god erfaring med den måten.

Søkjarar som får tilskott har 3 år til å gjennomføre tiltaket. Det kan søkjast om forlenging på inntil 2 år. Når prosjektet er slutført vert tiltak og rekneskap godkjend. Fylkesmannen utbetalar så midlane.

Søknadar som ikkje får tildelt midlar i søknadsåret får overført søknaden til søknadsrunda neste år. Søkjarar som ikkje kjem i gong med tiltaket seinast innan 5 år får trekt løyvinga attende. Kommunen får behalde midlane og dei vert fordelt på nye søkjarar året etter.

Vurdering og konklusjon:

Endringa med å føye til to nye tiltak meiner vi er med på å styrke ordninga. Tiltaka er bygging av leskur for dyr på beite og lagerplass for rundballar for å hindre avrenning.

Vidare vert det foreslått å sette søknadsfristen til 1. mai kvart år. Det vil gjere ordninga enklare for søkjarane. Vi meiner og det vil opne for at vi kan handsame søknadane i to bolkar i staden for ein.

Strategiplanen for SMIL midlar 2017 – 2020 er i samsvar med *Forskrift om tilskot til spesielle miljøtiltak i jordbruket*. Vi vil oppmode kommunane om å halde fram med ein felles strategiplan for då vi har god erfaring med den ordninga. Det betyr at kommunane må gjere likelydande vedtak slik at ein får samanfallande bruk av midlane i Herøy, Ulstein og Hareid.

Vi ber vidare Formannskapet om å vurdere og endra vedtakspraksisen frå politisk til delegert vedtak for tildeling av midlane. Det ligg lite politikk i tildelinga då strategiplanen og forskrifta legg premissane for tildelingane.

Fosnavåg, 25.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Landbrukssjef

Sakshandsamar: Oddvar Gjerde

STRATEGIPLAN FOR ØKONOMISKE VERKEMIDDEL I JORDBRUKET 2017 – 2020.

FOR KOMMUNANE FOR HERØY, ULSTEIN OG HAREID.



Tilskot til særskilde miljøtiltak (SMIL), tradisjonelle tiltak.

Tilskot til særskilde miljøtiltak (SMIL), drenering av tidlegare grøfta dyrka jord.

Framlegg til Strategiplan 2017-2020 dagsett 23.01.2017

Oddvar Gjerde
Sakshandsamar.

Vedteke av:

- Herøy Formannskap den
- Ulstein Formannskap den
- Hareid kommunestyre den

INNHALD	SIDE
1. Å Bakgrunn	2
2. Å Organisering av arbeidet	2
3. Å Status og utfordringar for 2017-2020	3
4. Å Målsetjing ved bruken SMIL-midlane	3
5. Å Behov for SMIL-midlar i perioden	3-4
6. Å Generelle vilkår	4
7. Å Prioritering og aktuelle tiltak innanfor jordbruk	4-5
8. Å Tilskotssatsar	5-6
9. Å Søknadsfristar og handsaming	6

"

1. Bakgrunn

Kommunane overtok frå og med 01.01.2014 ei rekkje nye oppgåver innanfor landbruksforvaltninga.

Bakgrunnen var Stortingsmelding nr. 19 (2000-2002) «Nye oppgåver for lokaldemokratiet på regionalt nivå.» Dette vart gjort for å styrke det lokale sjølvstyret, vitalisere lokaldemokratiet, gje kommunane betre høve til å sjå landbrukspolitikken i samanheng med andre samfunnsoppgåver og samtidig bidra til betre målretting og effektivisering av den statlege verkemiddelbruken.

Forvaltning av dei økonomiske verkemidla til miljøtiltak i jord- og skogbruket var ei av desse oppgåvene som vart overført til kommunane.

Vi fekk tre nye forskrifter:

Forskrift om tilskot til særskilde miljøtiltak i jordbruket (SMIL). Fastsett av Landbruksdepartementet 4. februar 2004 med heimel i jordlova. Denne Forskrifta var sist endra i FOR-2016-12-16-1660 frå og med 01.01.2017.

Forskrift om tilskot til nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK). Fastsett av Landbruksdepartementet 4. februar 2004.

Forskrift om tilskot til skogbruksplanlegging med miljøregistreringar. Fastsett av Landbruksdepartementet 4. februar 2004.

I 2013 vart det innført tilskot til drenering av tidlegare grøfta dyrka jord. Forskrift om tilskot til dyrka jord, fastsett av Landbruksdepartementet den 25.06.2013.

Denne ordninga skal gå inn som ein del av SMIL-ordninga, men tilskot til drenering har eit sentralt vedteke regelverk med eige søknadsskjema og tilskotsramme. Ordninga vert difor ikkje ein del av Strategiplanen. Kommunane har ikkje høve til å utøve eigne lokale vurderingar og prioriteringar som i SMIL og NMSK. Forskrifta vart sist endra FOR-2015-12-18-1746 frå og med 01.01.2016.

Den første Strategiplanen for økonomiske verkemiddel i landbruket var gjeldande for åra 2005-2008. Den 4. Strategiplanen vert gjeldande for dei fire åra 2017-2020.

Tilskot i skogbruket (NMSK og skogbruksplanlegging med miljøregistreringar) har no eigen Strategiplan og har ikkje vore med i planen sidan 2013.

2. Organisering av arbeidet

I samband med utarbeiding av ny Strategiplan for 2017-2020 vart faglaga invitert til drøftingsmøte den 17.11.2016 om revidering av Strategiplanen for bruken av SMIL-midlane for denne perioden.

Representantar for desse faglaga deltok på møtet:

- ✓ Å Vestre Sunnmøre Bondelag.
- ✓ Å Hareid, Ulstein, Herøy og Sande Bonde- og Småbrukarlag.
- ✓ Å Sunnmøre Villsaulag.
- ✓ Å Hareid og Ulstein Sau og Geit.

Det var semje om å byggje på hovudlinjene for gjeldande Strategiplan. Ein var samde om å vurdere å ta inn i Strategiplanen:

- ✓ Å Skur for dyr på beite .
- ✓ Å Sikker lagerplass for rundballar.

Vidare var det semje om å vurdere å auke timesatsen på eige og leigd arbeid til kr. 350 pr. time, med tillegg for bruk av motorsag og eigen timesats for bruk av traktor med førar. Nokre av tilskotsprosentane vert av den grunn litt reduserte. Deltakarane frå faglaga ønskte at SMIL-ordninga skal betre marknadsførast overfor potensielle søkjarar.

3. Status og utfordringar for 2017-2020

Med unntak av nokre få store bruk, så er dei fleste bruka i kommunane Herøy, Ulstein og Hareid middels og små. Tal aktive bruk (søker om produksjonstilskot i jordbruket) var i 2016 til saman for desse kommunane 117 bruk, fordelt med 62 bruk i Herøy, 35 i Ulstein og 20 i Hareid.

Sidan 2000 talet har det vore stor strukturrasjonalisering der det i hovudsak har gått ut over tal bruk med mjølkeproduksjon og rein kjøttproduksjon på storfe. Endringa i tal mjølkeproduksjonsbruk har vore størst i Hareid og Herøy. Siste åra har tal bruk i drift vore stabilt og den driftsforma som har auka er bruk med utgangarsau. Det ligg godt til rette for auke i tal bruk med storfe og då særleg ammekuproduksjon då det i dag er stor import av storfekjøtt frå utlandet.

Det er om lag 560 landbrukseigedomar (over 5 daa jordbruksareal og 25 daa skog) i desse tre kommunane, derav om lag 300 landbrukseigedomar i Herøy kommune, 140 landbrukseigedomar i Ulstein kommune og 120 landbrukseigedomar i Hareid kommune.

Også i desse kommunane har det vorte færre dyr på beite i utmarka og tungvint innmarksareal til slått og beite har gått ut av aktiv drift. Dette gjer at både innmark og utmark gror att og småskog og einer tek over desse areala. Det er viktig å få fram att kystlandskapet og kystlynghei og for å kunne ta vare på gamle tradisjonar for stell av kultur- og fjellandskapet i kommunane våre. Attgroing langs vegane våre tar vekk utsikta og er særleg merkbar der det før var ope landskap.

SMIL-ordningane innanfor tradisjonell bruk er derfor viktig for å motverke denne endringa. Det trengst fleire dyr både på innmarks- og utmarksbeite for å hindre den stadig aukande attgroinga i vårt vakre kyst-, fjell- og fjordlandskap.

Det er og ei utfordring å nå ut til gardbrukarane/ næringsdrivande med informasjon om ordningane. Her vil Landbrukskontoret prøve å ha ei meir aktiv rolle.

4. Målsetjing ved bruken av SMIL-midlane

- ✓ Å Motverke attgroing, kulturminne og tap av biologisk mangfald som er knytt til Landbruket. Fremje aktiv beitebruk både på innmarksbeite og i utmark. Gjere det lettare å halde dei små bruka i aktiv drift og få areal ut av bruk i drift att.
- ✓ Å Motverke forfall av eldre verneverdige bygningar som kan reknast som kulturminne.
- ✓ Å Tiltak som fremjar organisert beitebruk.
- ✓ Å Betre mulegheitene for ferdsel og opplevingar i kulturlandskapet.
- ✓ Å Bidra til å redusere forureininga frå jordbruket.

5. Behov for SMIL-midlar i perioden

Kommunane får kvart år tildelt ei ramme frå Fylkesmannen. Tildelinga har delvis vorte tildelt etter innmelding av behov og historisk brukte SMIL-midlar i kommunane.

I løyvbrev frå Fylkesmannen datert 03.02.2016 fekk Herøy kommune i 2016 tildelt kr. 80.000. i tradisjonelle SMIL-midlar, Ulstein kommune kr. 80.000. og Hareid kommune kr. 80.000.

I tillegg til den årlege tildelinga av SMIL-midlar frå Fylkesmannen, har Landbrukskontoret vore aktive med gjenbruk av ubrukte løyvingar (inndregne SMIL-midlar) til løyvde prosjekt som ikkje har vorte gjennomførte innan arbeidsfristen på 5 år.

Med unntak av Hareid kommune dei to siste åra, så har etterspurnaden av tilskotsmidlane vore større enn tildelt ramme. Reduksjon i behov for SMIL-midlar skuldast at omlegginga av Forskrifta om tilskot til spesielle miljøtiltak i jordbruket vart endra med verknad frå og med 01.01.2015 til at berre aktive brukarar (rett til søkje om produksjonstilskot i jordbruket) kan etter søknad få løyvd SMIL-midlar til sitt tiltak (prosjekt). I dei to åra 2015 og 2016, etter endringa i forskrifta, vart etterspurnaden av SMIL-midlar vesentleg mindre i Hareid kommune. I tillegg var det andre årsaker til nedgang i behovet for midlar i Hareid kommune. I dei to andre kommunane har det heile tida vore større tilskotsbehov enn tildelte midlar.

Vi håper at kommunane får minst same tildeling av SMIL-midlar som i 2016. Då Herøy kommune har fleire aktive bruk ser vi gjerne at dei får tildelt meir SMIL-midlar enn det dei fekk i 2016.

6. Generelle vilkår

Til grunn for all handsaming av søknader ligg dei sentrale Føreskriftene (sjå punkt 1. bakgrunn).

I lokale retningslinjer for kommunane Herøy, Ulstein og Hareid har vi sett følgjande vilkår:

- a). Tiltak som er begynt på eller ferdig, vert ikkje prioritert for tilskot.
- b). Det vert ikkje løyvd tilskot til maskinarbeid ved rydding/ skjøtsel av gamal kulturmark.
- c). Hovudregelen er at ein ikkje får løyving til inngjerding av dyrka jord.
- d). Ved søknad om tilskot til tiltak på eldre verneverdige bygningar, vil flytting ikkje få støtte.
- e). Anlegg/ tiltak må tilfredstillande utførast og investeringane må haldast innanfor ei forsvarleg ramme.

7. Prioritering og aktuelle tiltak innanfor jordbruk

Prioriteringar i perioden:

- Á Marknadsføre ordningane.
- Á Stimulere aktive gardbrukarar til å søkje om midlar til tiltak.
- Á Prioritere aktive gardbrukarar (rett til produksjonstilskot).
- Á Prioritere dei tiltaka som gir størst nytte. Gjeld tiltak for ferdsel til kulturminne og tiltak for å hindre attgroing av kulturlandskapet.
- Á Prioritere samarbeidstiltak framfor enkelttiltak.
- Á Prioritere naudsynte tiltak for å unngå vidare forfall på bygningar og kulturminne.
- Á Alle ordningane er likestilte.

Aktuelle tiltak:

✓Á Kulturlandskap:

- Á Ta vare på viktige kulturminne og kulturmiljø.
- Á Tiltak som hindrar attgroing av kulturlandskapet og tap av biologisk mangfald.
- Á Leggje til rette for at allmennheita skal få tilgang/ ferdsel til viktige kulturminne og kulturmiljø.
- Á Hindre at eldre bygningar som kan reknast som kulturminne forfell.
- Á Tiltak som fremjar organisert beitebruk.
- Á Bygging av skur for dyr som går på beite.

✓ **Á Tiltak innanfor forureining:**

- Á Hydrotekniske anlegg (tiltak som ikkje kan få tilskot gjennom dreneringsordninga).
- Á Klimaplantingar/ leplantingar.
- Á Landskapsplantingar.
- Á Vegetasjonssoner.
- Á Vedlikehaldsgrøfting av gamal kulturmark og innmarksbeite.
- Á Grøfting av dyrka mark (syner til eiga føreskrift juli 2013).
- Á Fangdam/ våtmark.
- Á Sikker lagerplass for rundballar.

8. Tilskotsatsar

Eige arbeid:

- Á For eigeninnsats godkjenner ein følgjande satsar:
 - Á Kr. 350 pr. time.
 - Á Kr. 50 pr. time i tillegg for bruk av motorsag.
 - Á Kr. 550 pr. time for bruk av eigen traktor med førar.Satsane er samordna med satsane til Innovasjon Norge. Dersom Innovasjon Norge skulle justere satsane i planperioden vert satsane ovanfor justert tilsvarande.

Tiltak i kulturlandskapet:

- Á Gamal kulturmark/ tiltak mot attgroing av utmark.
 - Á Enkelttiltak: Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.
 - Á Samarbeidstiltak: Inntil 60 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.
 - Á Rydding av gamal piggråd/ gjerde: Inntil 70 % av godkjent kostnadsoverslag.
- Á Freda og verneverdige bygningar.
 - Prosjekt som er vurdert av kulturavdelinga på fylket vert prioritert.
 - Á Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.
 - Tiltak vurdert av kulturavdelinga hjå Møre og Romsdal fylkeskommune og saker som får midlar frå Kulturminnefondet vert prioritert.
 - Skal restaurerast i samsvar med heftet "Råd om istandsetting av eldre hus" som er utarbeidd av fylkeskonservatoren i Møre og Romsdal.
- Á Tilgjenge/oppleving.
 - Á Inntil 30 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.
- Á Kulturminne/kulturmiljø.
 - Á Inntil 40 % av godkjent kostnadsoverslag.
 - Á Steingard/ steinmurar inntil 50 % av godkjent kostnad.
- Á Biologisk mangfald.
 - Á Inntil 50 % av godkjent kostnadsoverslag.
- Á Tiltak som fremjar organisert beitebruk.
 - Á Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.

- Á Leskur for dyr på beite.
 - Á Inntil 40 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.

Tiltak mot forureining:

- Á Vedlikehaldsgrøfting av gamal kulturmark og innmarksbeite.
 - Á Inntil 30 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag avgrensa til kr. 2500. pr daa.
 - Á Ved kostnadsoverslaget skal det leggjast ved enkelt grøftekart (1:1000 el. 1:2000).
 - Á Arbeidet skal fagmessig utførast med godkjente dreinsrør og dekkmateriale.

- Á Hydrotekniske anlegg, slik som opne kanalar.
 - Á Enkelttiltak. Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.
 - Á Fellestiltak. Inntil 60 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.

- Á Høytørke.
 - Á Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.

- Á Klimaplanting/ leplanting.
 - Á Enkelttiltak: Inntil 50 % av godkjent kostnadsoverslag.
 - Á Samarbeidstiltak: Inntil 60 % av godkjent kostnadsoverslag.

- Á Sikker lagerplass for rundballar.
 - Á Inntil 40 % tilskot av godkjent kostnadsoverslag.

Tilskot til drenering av tidlegare grøfta dyrka jord:

I 2013 vart det innført tilskot til drenering av tidlegare grøfta dyrka jord. Ordninga er ein del av SMIL-ordninga. Då tilskot til drenering har eit sentralt vedteke regelverk med eige søknadsskjema og tilskotsramme er det ikkje ein del av Strategiplanen. Kommunane har ikkje høve til å utøve eigne lokale vurderingar og prioriteringar som i SMIL og NMSK.

Tilskot til drenering av jordbruksjord, avgrensa til systematisk grøfting, profilering og omgraving utgjer kr. 1000 pr. daa. Ved annan grøfting kan det gis kr. 15 pr. løpemeter grøft avgrensa opp til kr. 1000 pr. daa. Berekna tilskot under kr. 3000 pr. daa vert ikkje utbetalt.

9. Søknadsfristar og handsaming

Søknadsfristen for den tradisjonelle SMIL-ordninga og SMIL til drenering er 1. mai kvart år.

Det skal nyttast særskilde søknadsskjema for den tradisjonelle SMIL-ordninga og SMIL til drenering. Alle naudsynte vedlegg som det er sett krav til i dei ulike SMIL-tiltaka og til drenering av dyrka jord skal liggje ved søknadane innan søknadsfristen.

Det er utarbeidd eigne rettleiingar for dei ulike SMIL-tiltaka der det går fram kva som skal liggje ved søknaden av vedlegg til søknaden for det aktuelle tiltaket.

Søknader som er fyller kriteria innan søknadsfristen vert prioriterte først. Ein tar sikte på at søknadane vert handsama og løyvde før ferien. Ved behov vert det ei ny tildelingsperiode på hausten.



Forskrift om tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket

Dato	FOR-2004-02-04-448
Departement	Landbruks- og matdepartementet
Publisert	I 2004 hefte 4
Ikrafttredelse	04.02.2004
Sist endret	FOR-2016-12-16-1660 fra 01.01.2017
Endrer	FOR-1999-12-27-1531, FOR-2000-03-07-213, FOR-1999-02-26-273
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-1995-05-12-23-§3, LOV-1995-05-12-23-§18
Kunngjort	05.03.2004
Korttittel	Forskrift om spesielle miljøtiltak i jordbruket

Hjemmel: Fastsatt av Landbruksdepartementet (nå Landbruks- og matdepartementet) 4. februar 2004 med hjemmel i lov 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova) § 3 og § 18.

Endringer: Endret ved forskrifter 3 sep 2014 nr. 1144, 16 feb 2015 nr. 126, 17 feb 2015 nr. 132, 16 des 2016 nr. 1660.

§ 1. Formål

Formålet med tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket er å fremme natur- og kulturminneverdiene i jordbrukets kulturlandskap og redusere forurensningen fra jordbruket, utover det som kan forventes gjennom vanlig jordbruksdrift. Prosjektene og tiltakene skal prioriteres ut fra lokale målsettinger og strategier.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder for prosjekter/tiltak på landbrukseiendommer jf. jordloven § 12, samt i områder vernet etter lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) og lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner.

0 Endret ved forskrift 17 feb 2015 nr. 132.

§ 3. Vilkår

Tilskudd kan innvilges til foretak der det foregår en tilskuddsberettiget produksjon på landbrukseiendommen, og som oppfyller vilkårene i forskrift 19. desember 2014 nr. 1817 om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket § 2 og § 3 eller § 4. Det må foreligge tillatelse fra landbrukseiendommens eier til gjennomføring av prosjekt eller tiltak som nevnt i denne forskriftens § 4 og § 5.

Det kan ikke innvilges tilskudd til prosjekt eller tiltak på landbrukseiendommer som eies og drives av stat, fylke eller kommune med mindre tiltaket er et fellestiltak der en eller flere tilskuddsberettigede landbrukseiendommer er med.

Søker må oppfylle vilkår i forskrift 1. juli 1999 nr. 791 om gjødslingsplanlegging. Det skal føres journal over plantevernmidler som brukes, med opplysninger om navn på plantevernmiddelet, tidspunkt for behandling og dosen som er brukt, samt området og veksten som plantevernmiddelet ble brukt på. Søker må videre ha kart over jordbruksarealene foretaket til enhver tid disponerer, samt andre arealer som foretaket disponerer eller som er

av betydning for eller som er påvirket av jordbruksdriften. Kulturminner, områder som er viktige for biologisk mangfold, arealer med risiko for tap av jord og næringsstoffer og andre forhold av miljømessig betydning skal være kartfestet og beskrevet.

Dersom arealene er leid bort må søker likevel kunne dokumentere at vilkårene i første og tredje ledd er oppfylt.

Det kan settes vilkår for innvilgning av tilskudd til det enkelte prosjekt og tiltak. Frist for gjennomføring av prosjekt etter § 4 og tiltak etter § 5 er 3 år fra hvert tilskudd ble innvilget, med mindre kommunen har satt en kortere frist ved innvilgelsen av søknaden. Kommunen kan etter søknad forlenge gjennomføringsfristen, men ikke ut over 5 år fra tilskuddet ble innvilget.

0 Endret ved forskrifter 16 feb 2015 nr. 126, 16 des 2016 nr. 1660 (i kraft 1 jan 2017).

§ 4. Tilskudd til planleggings- og tilretteleggingsprosjekter

Det kan innvilges tilskudd til prosjekter som leder fram til planer for konkrete tiltak som nevnt i § 5.

Tilskudd innvilges på grunnlag av godkjente kostnadsoverslag ved planlegging, organisering og prosjektarbeid.

Det ytes engangstilskudd med inntil 100% av godkjent kostnadsoverslag.

§ 5. Tilskudd til kulturlandskapstiltak og forurensningstiltak

Det kan innvilges tilskudd til gjennomføring av tiltak som ivaretar natur- og kulturminneverdiene i kulturlandskapet. Det kan også innvilges tilskudd til gjennomføring av tiltak som bidrar til å hindre eller redusere forurensning eller risikoen for forurensning fra jordbruket.

Tilskudd innvilges på grunnlag av godkjente kostnadsoverslag for gjennomføring av tiltaket.

Det ytes engangstilskudd med inntil 70% av godkjent kostnadsoverslag. For særskilte tiltak for å ivareta biologisk mangfold, kan det ytes tilskudd med inntil 100% av godkjent kostnadsoverslag.

§ 6. Søknad og dokumentasjon

Kommunen kan fastsette søknadsfrist.

Det skal benyttes søknadsskjema som er utarbeidet av Landbruksdirektoratet. Foretaket skal vedlegge en plan der miljøtiltaket beskrives og kartfestes, og der det redegjøres for målene med prosjektet eller tiltaket.

Når prosjektet eller tiltaket er gjennomført, skal det sendes inn dokumentasjon på at det er gjennomført i henhold til vilkår gitt i vedtaksbrev.

0 Endret ved forskrifter 3 sep 2014 nr. 1144, 16 feb 2015 nr. 126.

§ 7. Utbetaling

Innvilget tilskudd utbetales etter skriftlig anmodning fra tilskuddsmottaker og når prosjektet eller tiltaket har fått godkjent sluttregnskapet. Det kan likevel foretas utbetalinger på bakgrunn av godkjent dokumentasjon etter hvert som deler av prosjektet eller tiltaket utføres. Minst 25% av tilskuddet holdes tilbake inntil arbeidet er fullført og sluttregnskapet er godkjent.

§ 8. Administrasjon, klage og dispensasjon

Vedtak om tildeling av tilskudd etter denne forskriften fattes av kommunen.

Kommunen skal fastsette overordnede retningslinjer for prioritering av søknader. Slike retningslinjer skal utarbeides i dialog med fylkesmannen og næringsorganisasjonene i jordbruket lokalt.

Vedtak fattet av kommunen kan påklages til fylkesmannen etter reglene i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kap. VI.

Fylkesmannen kan i særlige tilfeller dispensere fra reglene i denne forskriften.

0 Endret ved forskrift 16 feb 2015 nr. 126.

§ 9. Opplysningsplikt og kontroll

Søker av tilskudd plikter å gi alle opplysninger som kommunen, fylkesmannen, Landbruksdirektoratet eller Riksrevisjonen finner nødvendig for å kunne kontrollere at bruken av tilskuddsmidlene er i tråd med forutsetningene.

Kommunen, fylkesmannen og Landbruksdirektoratet kan foreta stedlig kontroll.

0 Endret ved forskrifter 3 sep 2014 nr. 1144, 16 feb 2015 nr. 126.

§ 10. Omgjøring, tilbakebetaling og motregning

Vedtak om innvilget tilskudd kan omgjøres og utbetalt tilskudd kan kreves tilbakebetalt dersom det avdekkes forhold som er i strid med det som er forutsatt ved innvilgning av tilskuddet. Kravet kan motregnes i tilskudd som utspringer av mottakerens landbruksvirksomhet. Dersom tilbakebetaling ikke skjer innen den frist som blir gitt, kan det kreves forsinkelsesrenter i tillegg, jf. lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.v.

§ 11. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft straks. Fra samme dato oppheves forskrift 1. januar 2000 nr. 1531 om investeringsstøtte til miljøtiltak, forskrift 7. mars 2000 nr. 213 om tilskudd til miljørettet omlegging av kornområder og forskrift 26. februar 1999 nr. 273 om tilskudd til spesielle tiltak i landbrukets kulturlandskap med freda og verneverdige bygninger.



Forskrift om tilskudd til drenering av jordbruksjord

Dato	FOR-2013-06-25-769
Departement	Landbruks- og matdepartementet
Publisert	I 2013 hefte 10
Ikrafttredelse	25.06.2013
Sist endret	FOR-2015-12-18-1746 fra 01.01.2016
Endrer	
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-1995-05-12-23-§18
Kunngjort	27.06.2013 kl. 14.00
Korttittel	Forskrift om tilskudd til drenering

Hjemmel: Fastsatt av Landbruks- og matdepartementet 25. juni 2013 med hjemmel i lov 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova) § 18.

Endringer: Endret ved forskrifter 3 sep 2014 nr. 1144, 18 des 2015 nr. 1746.

§ 1. Formål

Formålet med forskriften er å øke kvaliteten på tidligere grøftet jordbruksjord ved å gi tilskudd til drenering av dårlig drenert jord med potensial for økt jordbruksproduksjon, samt å redusere faren for erosjon og overflateavrenning av næringsstoffer til vassdrag.

§ 2. Definisjoner

I denne forskrift menes med:

a) *Drenering:*

Tiltak for å fjerne overflødig vann fra et areal ved å lede bort overflatevann eller vann i jordprofilet.

b) *Grøfting:*

Anlegging av åpne grøfter eller lukka drensledninger for oppsamling og bortledning av vann.

c) *Systematisk grøfting:*

Drenering med en bestemt intensitet (avstand mellom grøftene) som dekker et gitt areal, tilstrekkelig til å sikre en tilfredsstillende dreneringstilstand på arealet.

d) *Profilering:*

Overflateforming der et system av åpne grøfter med møneformete teiger mellom sikrer overflateavrenning på arealet.

e) *Omgraving:*

Omsnuing av jordprofilet på myrarealer, slik at torvjord legges under og et lag av undergrunnsjord legges på toppen. Omgraving skal drenere arealet og bedre bæreevnen.

§ 3. Vilkår

Tilskudd etter denne forskriften kan gis til eier av eller foretak som leier tidligere grøftet jordbruksareal og som drenerer dette arealet. For planerte arealer kan det gis tilskudd til arealer som ikke tidligere er grøftet.

Søker må ha plan for dreneringen med kart, beskrivelse av tiltaket og den miljømessige virkningen av dette.

Tilskudd kan ikke gis der tiltaket medfører vesentlig skade for annen eiendom og naturmangfold, vesentlig fare for flom og vannforurensning eller fare for skade på automatisk fredede kulturminner. Tilskudd kan heller ikke gis der tiltaket er påbegynt før tilskudd er innvilget.

0 Endret ved forskrift 18 des 2015 nr. 1746 (i kraft 1 jan 2016).

§ 4. Beregning av tilskudd

Tilskudd til drenering av jordbruksjord, avgrenset til systematisk grøfting, profilering og omgraving utgjør 1 000 kroner per dekar. Ved annen grøfting kan det gis 15 kroner per løpemetere grøft begrenset oppad til 1 000 kroner per dekar.

Beregnet tilskudd under 3 000 kroner per søknad utbetales ikke.

§ 5. Søknad og utbetaling

Søknad om tilskudd skal sendes kommunen der arealet som skal dreneres ligger, innen den fristen kommunen bestemmer.

Søknadsskjema fastsatt av Landbruksdirektoratet skal benyttes, vedlagt plan for dreneringen med kart, beskrivelse av tiltaket og den miljømessige virkningen av dette.

Innvilget tilskudd utbetales etter at tilskuddsmottaker har dokumentert at tiltaket er gjennomført. Tiltaket må gjennomføres innen tre år fra søknad ble innvilget.

0 Endret ved forskrifter 3 sep 2014 nr. 1144, 18 des 2015 nr. 1746 (i kraft 1 jan 2016).

§ 6. Prioritering av søknader

Tiltak der dreneringen både gir økt jordbruksproduksjon og reduserer faren for vannforurensning skal prioriteres.

§ 7. Uttalelser

Kulturminnemyndighet (kulturminneforvaltningen i fylkeskommunen og Sametinget) skal uttale seg når tiltaket kan berøre interesser innenfor deres fagområder.

§ 8. Opplysningsplikt og kontroll

Søkere av tilskudd plikter å gi alle opplysninger som kommunen og fylkesmannen finner nødvendig for å kunne forvalte ordningen.

Kommunen og fylkesmannen fører tilsyn med at utbetalinger av tilskudd er riktig og har adgang til all bokføring, korrespondanse og opptegetninger som vedkommer tilskuddet. Det kan kreves at opplysningene bekreftes av revisor.

Kommunen og fylkesmannen kan foreta stedlig kontroll hos foretaket.

§ 9. Retting av feilutbetalinger

Kommunen og fylkesmannen kan rette feil i utbetalt tilskudd, enten ved etterbetaling eller krav om tilbakebetaling av tilskudd fra mottaker.

§ 10. Avkorting

Hele eller deler av tilskuddet kan avkortes dersom foretaket

1. uaktsomt eller forsettlig har gitt feil eller mangelfulle opplysninger i søknad, rapportering eller på annen måte, som har eller ville dannet grunnlag for en urettmessig utbetaling av tilskuddet, eller
2. i henhold til forvaltningsvedtak eller dom driver eller har drevet sin virksomhet i strid med regelverk for jordbruksvirksomhet, og det er utvist uaktsomhet eller forsett.

§ 11. Innkreving av tilbakebetalings- eller avkortingsbeløp mv.

Differansen mellom utbetalt beløp og berettiget tilskudd som følge av vedtak om tilbakebetaling etter § 9 eller avkorting etter § 10, kan kreves tilbakebetalt fra foretaket eller motregnes i senere tilskuddsutbetalinger.

Krav fra offentlig myndighet som utspringer av regelverk for jordbruksvirksomhet kan motregnes i tilskuddsutbetalinger til foretaket.

Der foretaket ikke var i aktsom god tro om utbetalingen, kan renter kreves fra det tidspunkt tilbakebetalingskravet er kommet fram til foretaket. Ved grov uaktsomhet eller forsett kan renter kreves fra tidspunktet for utbetalingen av det urettmessige tilskuddet. Rentefoten skal settes lik den rentefot som til enhver tid er fastsatt av Finansdepartementet i medhold av § 3 i lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m.

§ 12. Administrasjon og klage

Vedtak om tilskudd fattes av kommunen.

Kommunens vedtak kan påklages til fylkesmannen etter lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker kapittel VI. Klagen skal sendes kommunen.

§ 13. Ikraftredelse

Denne forskriften trer i kraft straks.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Søre Sunnmøre landbrukskontor

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ANNLOB	Arkivsaknr:	2017/117
		Arkiv:	V18

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
32/17	Formannskapet	28.02.2017

STRATEGIPLAN FOR NMSK MIDLAR 2017 - 2020

Tilråding:

Formannskapet i Herøy kommune vedtek Strategiplan for NMSK midlar for peridoen 2017 – 2020 slik den ligg føre.

Særutskrift:

Søre Sunnmøre Landbrukskontor

Vedlegg:

1. Strategiplan for NMSK midlar 2017 – 2020 for kommunane Herøy, Ulstein, Hareid og Sande. Datert 16.11.2016
2. FOR 2004-02-04 NR 447: Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket.

Saksopplysningar:

Tildeling av NMSK midlar er heimla i *Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket*. Strategiplanen vert revidert kvart fjerde år. Ordninga tok til i 2004 og fyrste strategiplan vart laga i 2005. Vi tek no til med den fjerde strategiperioden. Tidlegare vart det laga ein felles strategi for NMSK og SMIL (serskild miljøtiltak i jordbruket). Strategiplanen har vore felles for kommunane Herøy, Ulstein, Hareid på SMIL. Sande kommune har hatt felles strategiplan med dei andre kommunen på NSMK, men eigen plan på SMIL.

Fylkesmannen løyver midlar til kommunane som vert tildelt etter budsjettert behov. Fram til 2010 vart midlane løyvd felles for SMIL og NMSK. Det var opp til kommunen å fordele midlane mellom ordningane. Løyvde midlar for førre strategiperiode:

	Løyvde NMSK midlar				Forbruk NMSK midlar			
	Sande	Herøy	Ulstein	Hareid	Sande	Herøy	Ulstein	Hareid
2009	200000	334000	144000	124000	1 714	0	0	0
2010	5 000	5 000	5 000	5 000	4 998	1 732	7 212	4 999
2011	5 000	11 000	20 000	20 000	3 959	0	0	0
2012	25 000	25 000	25 000	25 000	0	0	0	0
2013	15 000	15 000	25 000	25 000	0	0	0	0
2014	0	0	0	25 000	0	9 226	0	7 048
2015	5 000	0	5 000	49 000	0	0	0	54 624
2016	0	0	0	57 000	0	0	0	13 728

Kommentar til tabellen:

Unytta NMSK midlar i 2009 vart gjort om til SMIL midlar same haust. Talet gjeld samla løyving for NMSK og SMIL. Frå og med 2010 vart midlar som ikkje vart løyvd i tildelingsåret trekt attende til Fylkesmannen. Midlane vart så fordelt til andre kommunar som hadde behov for meir midlar.

Frå og med 2014 vart midlane fordelt internt mellom kommunane som er omfatta av denne strategien.

Den 09.11.16 inviterte landbrukskontoret næringsorganisasjonane i skogbruket til drøftingsmøte for revidering av strategiplanen. Søre Sunnmøre Skogeigarlag og Allskog deltok i møtet. Det var stor semje om å halde fram med og prioritere skogeigarar som har hogd orkanskog også i denne strategiperioden.

Fylkesmannen har siste åra lagt føringar for tilskotssatsane til planting. Det har vore store areal som skulle plantast til etter orkanen og midlane har ikkje stekt til. Kommunar som har senka tilskotssatsen til planting har vorte premiert med meir

midlar. På tiltak og tilskottssatsar er det lagt inn prioritering av tiltaka. Det er og justert satsar for eige plantearbeid. Elles vart tilskotssatsane uendra.

Det går fram av planen om at unyttta midlar i ein kommune kan overførast internt mellom kommunane når det er behov for det. Det er same ordninga som Fylkesmannen nyttar når vi sjølv ikkje nyttar midlane i løpet av tilskotsåret.

NMSK midlane vert løyvd etter søknad når arbeidet er slutført. Søknadane vert handsama etter kvart. Handsaminga vert gjort elektronisk som del av skogfondssystemet. Det kan utbetalst tilskot på arbeid som er utført inneverande år og førre år. Midlane vert tildelt så langt dei rekk. Søknadar som ikkje får tildelt midlar i søknadsåret får overført søknaden til neste år. Er det stor etterspurnad etter midlar kan vi søkje Fylkesmannen om tilleggsøyving på hausten.

Vurdering og konklusjon:

Strategiplanen for NMSK midlar 2017 – 2020 er i samsvar med *Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket*. Vi vil oppmode kommunane om å gjere likelydande vedtak slik at vert samanfallande bruk av midlane i Herøy, Ulstein, Hareid og Sande.

Fosnavåg, 25.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Anne Kathrine Løberg
Landbrukssjef

Framlegg til strategiplan for NMSK midlar 2017 – 2020 for kommunane Herøy, Ulstein, Hareid og Sande

Innleiing

Tildeling av NMSK midlar er heimla i *Forskrift om tilskudd til nærings-og miljøtiltak i skogbruket*. Ordninga tok til i 2004 og strategien vert den fjerde i rekka. Kommunen står fritt til å prioritere vedteken strategi innafor forskrifta. Strategien er drøfta i møte med Søre Sunnmøre Skogeigarlag og Allskog. Fylkesmannen i Møre og Romsdal tildelar kommunane midlar kvart år. Tildelte midlar skjer til ein viss grad etter innmeldte behov.

Prioriteringar i perioden

I førre planperioden var den overordna målsettinga at alle "orkan-flater" skulle plantast til. Det er enno hogstflater som ikkje er tilplanta og vi rår til å halde fram med same målsetting og tilskotssats. Det vert då eit skilje på om plantinga gjeld ei «orkan-flate» eller ikkje.

Dei tilplanta flatene må fyljast tettopp med til dømes grasrydding eller sprøyting. Om nødvendig må det prioriterast flaterydding før planting.

Unytta tilskotsmidlar i ei kommune kan overførast til ei av dei andre kommunane når det er behov for det. Overføringa må gjerast innafor same tilskottsår.

- Á Prioritering av tilskot til tilplanting av hogstflater samt til oppfølging etter planting. Skogeigarar som har hogd tømmer etter orkanen i 2011 har fyrsteprioritet.
- Á Take oppatt gamle grøftesystem i samband med tilplanting.
- Á God marknadsføring av tilskotsordningane.
- Á Tilskott til ungskogpleie og tynning vert ikkje prioritert i denne strategiperioden.

"
"

Tiltak og tilskotssatsar

Nyplanting og suppleringsplanting

- Á Inntil kr 4,00 pr. plante til eige arbeid
- Á Inntil kr 5,00 pr. plante for suppleringsplanting til eige arbeid
- Á Elles etter rekning frå entreprenør
- Á Inntil 70 % tilskot til planting etter vindfallhogst
- Á Inntil 30 % tilskot til planting etter ordinær hogst

Flaterydding

- Á Inntil 50% tilskot, maks kostnad kr. 150,- pr. dekar

Markbereding

- Á Inntil 50% tilskot

Felling av nyttbart lauv

- Á Inntil 50 % tilskot, maks kostnad kr. 150,- pr. dekar
- Á Vilkår for tilskotet: Lauvet skal fjernast frå flata og flata skal plantast til med bartre (blandingskog).

Ungskogpleie

–Á Inntil kr. 350,- pr. daa for eige arbeid

–Á Inntil 70 % tilskot

Grøfting

–Á Inntil 50 % tilskot av godkjent kostnad

–Á Tiltaket gjeld vedlikehald av grøfter på areal der det er gjennomført hogst. Ordninga gjeld ikkje nygrøfting.

Tynning – underskot ved 1. gongs tynning

–Á Kr. 180,- pr. m3, maks kr. 450,- pr. daa.

16.11.2016

Søre Sunnmøre Landbrukskontor



Forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket

Dato	FOR-2004-02-04-447
Departement	Landbruks- og matdepartementet
Publisert	I 2004 hefte 4
Ikrafttredelse	04.02.2004
Sist endret	FOR-2015-05-28-551
Endrer	FOR-1979-06-01-9507, FOR-1989-05-02-815, FOR-1993-12-22-1334, FOR-1994-04-28-335, FOR-1994-05-16-366, FOR-1994-06-28-699, FOR-2001-10-24-1247
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-2005-05-27-31-§19, LOV-2005-05-27-31-§25
Kunngjort	05.03.2004
Kortittel	Forskrift om miljøtiltak mv. i skogbruket

Hjemmel: Fastsatt av Landbruksdepartementet (nå Landbruks- og matdepartementet) 4. februar 2004 med hjemmel i lov 27. mai 2005 nr. 31 om skogbruk (skogbrukslova) § 19, jf. § 25.

Endringer: Endret ved forskrifter 22 des 2005 nr. 1678, 18 des 2006 nr. 1479, 28 april 2009 nr. 457, 3 sep 2014 nr. 1144, 28 mai 2015 nr. 551.

§ 1. Formål

Formålet med tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket er at det ut fra regionale og lokale prioriteringer blir stimulert til økt verdiskaping i skogbruket, samtidig som miljøverdier knyttet til biologisk mangfold, landskap, friluftsliv og kulturminner i skogen blir ivaretatt og videreutviklet.

0 Endret ved forskrift 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007).

§ 2. Virkeområde m.m.

Tilskudd kan gis til alle skogeiere som har mer enn 10 daa produktiv skog. Grensen på 10 daa kan fravikes hvis søknaden gjelder tiltak i samarbeid mellom flere eiendommer.

Tilskudd etter § 8 i denne forskrift kan også gis til skogeiere som har mindre enn 10 daa produktiv skog, og til eiere av landbrukseiendommer uten produktiv skog.

0 Endret ved forskrift 28 april 2009 nr. 457 (med virkning fra og med 1. januar 2009).

§ 3. Administrasjon, vedtak og vilkår

Vedtak om tildeling av tilskudd etter § 5, § 7 og § 8, 1. ledd i denne forskrift fattes av Fylkesmannen, og vedtak om tildeling av tilskudd etter § 4, § 6 og § 8, siste ledd i denne forskrift fattes av kommunen.

Det skal fastsettes overordnede retningslinjer for prioritering av søknader. Slike retningslinjer skal utarbeides i dialog mellom Fylkesmannen, kommunene og næringsorganisasjonene i skogbruket lokalt.

Det kan settes vilkår for utbetaling av tilskudd til det enkelte tiltak, jf. også § 5 til § 7. Vilkårene må være i samsvar med tiltakenes formål.

Ved fellestiltak skal det foreligge en skriftlig avtale mellom deltakerne om fordeling av kostnader og ansvar i forbindelse med tiltakets gjennomføring, og eventuelle vilkår som blir knyttet til senere oppfølging og vedlikehold.

Frist for gjennomføring av tiltak etter § 4, § 6 og § 7 er maksimalt 2 år og for § 5 og § 8 maksimalt 3 år. Gjennomføringsfristen kan etter søknad forlenges, men ikke ut over 5 år fra tilskuddet ble innvilget.

- 0 Endret ved forskrifter 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007), 28 april 2009 nr. 457 (med virkning fra og med 1. januar 2009).

§ 4. Tilskudd til skogkultur

For å stimulere til utvikling av kvalitetsskog kan det gis tilskudd til ungskogpleie og andre kvalitetsfremmende tiltak. Dette omfatter også tilskudd til skjøtsel av skog i kantsoner og i sammenheng med kulturminner.

Det skal ikke gis tilskudd til bruk av kjemiske midler, kjøp av utstyr eller til tiltak som ved uttak av virke gir overskudd.

- 0 Endret ved forskrift 22 des 2005 nr. 1678 (i kraft 1 jan 2006).

§ 5. Tilskudd til veibygging

Det kan gis tilskudd til bygging av nye eller ombygging av eksisterende skogsveier når dette bidrar til helhetsløsninger som gir grunnlag for utnyttelse av skog- og utmarksressursene.

Det kan bare gis tilskudd til veier som er godkjent etter den til enhver tid gjeldende forskrift om planlegging og godkjenning av veier til landbruksformål, eller etter plan- og bygningslovens bestemmelser. Det er videre et vilkår at veien blir bygd i samsvar med gjeldende normaler for landbruksveier med byggebeskrivelse, fastsatt av Landbruks- og matdepartementet. Samarbeidstiltak bør prioriteres.

Før anleggsarbeidet settes i gang skal det foreligge en byggeplan som kommunen har godkjent.

Det er et krav at veien blir vedlikeholdt til den standard som den opprinnelig ble bygd.

Tilsatte knyttet til offentlige landbruks- og miljøvernmyndigheter har, når de er på tjenestereiser i de områder veien betjener, rett til avgiftsfri bruk av veier som har fått tilskudd.

- 0 Endret ved forskrifter 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007), 28 mai 2015 nr. 551.

§ 6. Tilskudd til miljøtiltak i skog

I områder der det drives skogbruk kan det gis tilskudd til å ivareta og videreutvikle miljøverdier knyttet til biologisk mangfold, landskap, friluftsliv og kulturminner.

Tilskudd kan gis til følgende tiltak:

- a. Dekning av merkostnader eller tap ved å gjennomføre skjøtselstiltak for å ivareta og utvikle miljøverdier.
- b. Delvis dekning av økonomiske tap knyttet til langsiktig bevaring av spesielle miljøverdier, der hensyn til disse krever at skogeieren avstår fra hogst eller legger om skogsdriften.
- c. Dekning av merkostnader ved skogsdrift for å unngå veibygging som vil redusere «villmarkspregede områder».

Det er et vilkår for utbetaling av tilskudd at miljøverdiene kan påvises og dokumenteres og at merkostnader eller tap er tilstrekkelig dokumentert. Normalt skal tilskudd til en enkelt skogeier ikke overstige kr 75.000.

For tilskudd som gis etter denne bestemmelse skal det inngås en avtale mellom skogeier og kommunen om hvilke plikter og restriksjoner tilskuddet forutsetter. Slike avtaler bør normalt ha en varighet på omkring 10 år. Kommunen kan etter samråd med skogeieren bestemme at avtalen oppheves dersom spesielle forhold tilsier det.

§ 7. Tilskudd til drift med taubane, hest o.a.

Det kan gis tilskudd til utdrift av skogsvirke med taubane, hest o.a.

Tilskudd kan bare gis der det er foretatt registrering av miljøkvaliteter i området. I områder der det ikke er foretatt ordinære miljøregistreringer, skal det stilles krav om gjennomføring av de føre-var-tiltak som er nedfelt i Levende Skogs standarder.

§ 8. Tilskudd til utdrift av skogsvirke til bioenergi og tilskudd til andre tiltak i skogbruket

Det kan gis tilskudd til utdrift av skogsvirke som skal brukes til energiproduksjon. Med skogsvirke menes i denne forbindelse heltrevirke og hogstavfall, herunder GROT, samt rundtømmer fra førstegangstynning og lauvskoghogst. Tilskuddsordningen dekker skogsvirke som tas ut gjennom førstegangstynning, lauvskoghogster, ungskogpleie eller kulturlandskapspleie, samt uttak av hogstavfall. Rydding i kulturlandskap kan omfatte rydding av kanter tilhørende landbrukseiendommer. Tilskuddsordningen dekker ikke utdrift av skogsvirke til vedproduksjon.

Det skal normalt foreligge leveransekontrakt for det utdrevne virket før tilskuddet utbetales, med mindre skogeieren selv skal bruke virket til energiproduksjon.

I kulturlandskap skal rydding utføres på faglig forsvarlig måte. Det skal ikke foretas inngrep som forringer verdiene i kulturlandskapet.

Det kan også gis tilskudd til andre tiltak og prosjekter som bidrar til å utvikle skogbruket i en kommune eller region, når tiltaket eller prosjektet ikke omfattes av andre etablerte tilskuddsordninger i landbruket. Aktuelle tiltak etter dette ledd er for eksempel prosjekter som har som mål å øke aktiviteten og ressursutnyttelsen i og fra skogen.

0 Endret ved forskrift 28 april 2009 nr. 457 (med virkning fra og med 1. januar 2009, slik at skogeiere som har utført tiltak etter 1. januar 2009 er berettiget til å søke tilskudd etter nytt første ledd i § 8).

§ 9. Søknad

Det kan fastsettes søknadsfrist når det er hensiktsmessig ut fra hensyn til prioritering av tilskudd.

Søknad om tilskudd til tiltak som omfattes av § 4, § 5 og § 6 skal skrives på skjema utarbeidet av Landbruksdirektoratet. For søknader etter § 7 må Fylkesmannen, og etter § 8 må kommunen, avgjøre kravet til søknadsprosedyre.

Utgifter til planlegging som står i rimelig forhold til kostnadene med tiltaket, kan inngå i tilskuddsgrunnlaget.

0 Endret ved forskrifter 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007), 3 sep 2014 nr. 1144.

§ 10. Utbetaling

Innvilget tilskudd utbetales etter skriftlig anmodning fra tilskuddsmottaker og når prosjektet eller tiltaket har fått godkjent sluttregnskapet. Det kan likevel foretas utbetalinger på bakgrunn av godkjent dokumentasjon etter hvert som deler av prosjektet eller tiltaket utføres.

Minst 10 pst. av tilskuddet holdes tilbake inntil arbeidet er fullført og sluttregnskapet er godkjent.

§ 11. Klage og dispensasjon

Vedtak fattet av kommunen i medhold av denne forskrift kan påklages til Fylkesmannen etter bestemmelsene i kap. VI i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven). Vedtak fattet av Fylkesmannen kan påklages til Landbruksdirektoratet.

Departementet eller den det bemyndiger kan i særlige tilfeller dispensere fra reglene i denne forskrift.

0 Endret ved forskrifter 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007), 3 sep 2014 nr. 1144.

§ 12. Opplysningsplikt og kontroll

Når det gis tilsagn om tilskudd må det tas forbehold om at kommunen, Fylkesmannen eller Riksrevisjonen kan kreve nødvendige opplysninger og kontrollere at bruken av tilskuddsmidlene er skjedd i tråd med forutsetningene.

Kommunen skal i nødvendig utstrekning kontrollere at tiltakene er gjennomført i tråd med forutsetningene.

Det er fastsatt særskilte retningslinjer for resultatkontroll i skogbruket. Resultatene av denne kontrollen skal rapporteres til Fylkesmannen på særskilte skjema for resultatkontroll.

0 Endret ved forskrift 18 des 2006 nr. 1479 (i kraft 1 jan 2007).

§ 13. Omgjøring, tilbakebetaling og motregning

Vedtak om innvilget tilskudd kan omgjøres og utbetalt tilskudd kan kreves tilbakebetalt dersom det avdekkes forhold som er i strid med det som er forutsatt ved innvilgning av tilskuddet. Kravet kan motregnes i tilskudd som utspringer av mottakerens landbruksvirksomhet. Dersom tilbakebetaling ikke skjer innen den frist som blir gitt, kan det kreves forsinkelsesrenter i tillegg, jf. lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.v.

§ 14. Ikrafttredelse m.m.

Denne forskrift trer i kraft straks.

Fra samme dato oppheves følgende forskrifter:

1. Forskrift 1. juni 1979 nr. 9507 om behandling av søknader og utbetaling av statstilskudd m.v. til skogsveier.
2. Forskrift 2. mai 1989 nr. 815 for tilskudd til praktikanter i skogbruket.
3. Forskrift 22. desember 1993 nr. 1334 om tilskott til førstegongstynning.
4. Forskrift 28. april 1994 nr. 335 om tilskudd til drift i vanskelig terreng.
5. Forskrift 16. mai 1994 nr. 366 om tilskott til skogkultur.
6. Forskrift 28. juni 1994 nr. 699 om tilskudd til bygging av skogsveier.
7. Forskrift 24. oktober 2001 nr. 1247 om tilskudd til miljøtiltak i skogbruket.



Helse og omsorg

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RRK	Arkivsaknr:	2016/1621
		Arkiv:	H30

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
6/17	Eldrerådet	13.02.2017
9/17	Komite for helse og omsorg	16.02.2017
33/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

SAK OM FULLKOSTPRIS I HEILDØGNSBEMANNA BUSTADAR

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Komite for helse og omsorg - 16.02.2017

Pris for fullkostpakke til bebuarar i heildøgnsbustadar, som treng slik hjelp, vert satt til kroner 3600,- per mnd. I tillegg kjem eigenandel for praktisk bistand, utrekna etter inntekt.

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Eldrerådet - 13.02.2017

Pris for fullkostpakke til bebuarar i heildøgnsbustadar, som treng slik hjelp, vert satt til kroner 3600,- per mnd. I tillegg kjem eigenandel for praktisk bistand, utrekna etter inntekt.

Tilråding:

Pris for fullkostpakke til bebuarar i heildøgnsbustadar, som treng slik hjelp, vert satt til kroner 3600,- per mnd. I tillegg kjem eigenandel for praktisk bistand, utrekna etter inntekt.

Særutskrift:

Vedlegg:

Saksopplysningar:

Ved den nye heildøgnsbemanna omsorgsbustaden for eldre, med ønska namn «Eggesbøtun», vil bebuarane som treng slik hjelp, få tilbod om å kjøpe «matpakke fullkost».

Dette inkluderer frukost, frukt og saft føremiddag, middag, kaffe og kaker ettermiddag, samt kveldsmat. Nokre av måltida kjem frå kjøkkenet på Herøy omsorgssenter medan brødmaten vert laga til ved omsorgsbustaden. Dette er ei ny teneste i Herøy kommune, medan nabokommunane har hatt ei slik teneste om levering av fullkost til sine heildøgnsbemanna omsorgsbustadar.

Herøy kommune gjorde først ei vurdering av pris utifrå ei tilråding som sjustjernesamarbeidet innan helse og omsorg har kome med. Prisane var basert på pristakst i fem andre kommunar, med ein forventa auke i pris i kvar kommune i 2017. Hareid har til no hatt 4800, og Sande 4895. Ulstein har vore noko lavare med 3950,- og Volda/Ørsta har operert med døgnprisar på 150,- og 140,- (4500,-/4200,- per mnd). Forslaget frå sjustjerna helse og omsorg, var at prisen vart 4900,- i alle kommunane. Bakgrunn for dette er felles prosjekt om innføring av elektronisk fakturering i alle kommunane. Ei gevinstrealisering for eit slikt samarbeid, legg til grunn mest mogleg harmonisering av prisar for å unngå ekstra manuelt korrigeringsarbeid.

I etterkant av denne tilrådinga kom fylkesmannen med ei presisering til kommunane: *«Fylkesmannen har merka seg at stadig fleire kommunar gir tilbod om full kost/alle måltid frå institusjonskjøkkenet (matombringning) til heimebuande, som får omfattande nødvendig hjelp i hjemmet. I dei høva matombringning blir gitt til erstatning for praktisk bistand i heimen for å tilberede maten der, kan det ikkje krevast eigenbetaling utover det forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester §§ 8,9 og 10 gir heimel for. Av Helsedirektoratet si «Håndbok om helse- og sosialtjenesten i kommunen» (IS-1579), side 31 går det tydeleg fram at det berre er tillatt å ta ekstra betalt for råvarene. Det vil dermed være i strid med*

reglane å fastsette generelle satsar for matombring som skal gjelde for alle. Det same er tilfelle for trygghetsalarmar.»

Som følgje av denne presiseringa vart saka på nytt drøfta i sjustjernesamarbeidet, i tillegg til at vi har rekna på pris for råvarekost. Etter vår kartlegging vert gjennomsnittleg råvarepris for heimebuande, utrekna til 120 kr dagleg for alle måltid. Dette er noko lågare enn kva dei andre kommunane har kome fram til. Samla utgjør dette 3600 kroner per måned. I tillegg til råkostprisen blir det rekna praktisk bistand, ut ifrå inntekt, til dei som får vedtak på ei slik teneste. For bebuarar med fullkost er det antyda 4 timar per veke for bistand i alle måltid, men dette vert vurdert individuelt. Med utgangspunkt i satsar sett av stortinget og kommunestyret, betyr dette at dei med inntekt under 2G (185.125,-) betalar 200 kr per måned i tillegg til råvareprisen. Dei med inntekt over 2G betalar 360 kr per time, opp til abonnementspris.

Vurdering og konklusjon:

Fullkost er ei ny teneste i Herøy kommune, men er vanleg i fleire av våre nabokommunar.

Rådmannen rår til at Herøy kommune innfører fast råkostpris uavhengig av inntekt, samt praktisk bistand til måltid utrekna etter inntekt, til dei som har behov for slik hjelp. Herøy kommune får med dette lågare pris for fullkost enn nabokommunane, men rådmannen legg til grunn at vi med dette innfører ein praksis i tråd med forskrift for eigenandel om kommunale helse og omsorgstenester §§ 8,9 og 10, og helsedirektoratet si «Håndbok om helse- og sosialtjenesten i kommunen. Målet om same pris som nabokommunane, for å ha best mogleg effekt av elektronisk fakturering, må vike for rett praksis.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 08.02.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Renathe Rossi-Kaldhol
Kommunalsjef Helse og omsorg

Sakshandsamar: Renathe Rossi-Kaldhol



Eigedomsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	RMY	Arkivsaknr:	2016/110
		Arkiv:	033

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
8/17	Plan og byggenemnd	08.02.2017
34/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

REGLEMENT FOR PLAN- OG BYGGENEMNDA - REVISJON

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Plan og byggenemnd - 08.02.2017

1. Kommunestyret godkjenner revidert reglement for plan- og byggenemnda.

Tilråding:

2. Kommunestyret godkjenner revidert reglement for plan- og byggenemnda.

Særutskrift:

- Rådmannens leiargruppe
- Egedomsavdelinga,
- Plan- og byggenemnda

Vedlegg:

1. [Reglement for plan- og byggenemnda – revisjon 2017](#)

Uprenta vedlegg

1. K-sak 32/16

Saksopplysningar:

Saka gjeld revisjon av reglementet for plan- og byggenemnda.

Bakgrunn

Kommunestyret vedtok i K-sak 32/16 reglement for plan- og byggenemnda. Ein tok under revisjonsarbeidet ikkje omsyn til den omorganisering som vart gjennomført hausten 2015 ved at ansvaret for byggeprosjekt vart overført frå dåværande anlegg- og driftsavdelinga til eigedomsavdelinga.

Utkast til revidert reglement

Utkast til revidert reglement fyl som vedlegg 1 til saka.

I tillegg til dei organisatoriske endringane ovanfor, er utkastet til reglement vesentleg forenkla og delt opp i to hovudbolkar, ein del for nemnda si samansetning og mandat mm. og ein del for nemnda sitt arbeid knytt til kommunale byggeprosjekt.

Vurdering og konklusjon:

Rådmannen rår kommunestyret til å godkjenne revidert reglement for plan- og byggenemnda. Reglementet er vesentleg forenkla samanlikna med tidlegare reglement og har no blitt eit praktisk arbeidsverktøy for nemnd og administrasjon.

Konsekvensar for folkehelse:

Konsekvensar for beredskap:

Konsekvensar for drift:

Fosnavåg, 27.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Robert Myklebust
Avdelingsleiar eigedom

Sakshandsamar: Robert Myklebust

UTKAST TIL REGLEMENT FOR PLAN- OG BYGGENEMNDA

Plan- og byggenemnda

Plan- og byggenemnda handsamer saker knytt til planlegging og gjennomføring av byggeprosjekt (nybygg, tilbygg og totalrehabiliteringsprosjekt) i kommunale bygg.

Val av nemnd og nemdsmedlemmer

Kommunestyret vel leiar, nestleiar og 3 ordinære nemdsmedlemmar samt personleg vara til plan- og byggenemnda for kvar kommunestyreperiode. Kommunestyret kan skifte ut medlemmar og varamedlemmar i særlege høve.

Nemdsmøter

Plan- og byggenemnda har faste møter det einsskilde år. Møteplan vert fastsett i samråd med sekretæren. Nemnda skal og kallast inn dersom byggemøtereferat syner avvik i forhold til løyvingane og ved viktige milepælar i framdrifta. Nemnda kan og halde møte når leiaren for nemnda eller 2 av medlemmane finn det naudsynt. Ordføraren kan og be om at nemnda vert kalla inn.

Sekretær

Rådmannen har ansvar for å utnemne sekretærfunksjonar for komitear og utval. Rådmannen kan peike ut særskilde sekretærar for kvar komite/utval. Sekretæren avklarar med leiar for nemnda innkalling og agenda for dei einsskilde møte og er ansvarleg for protokollføring.

Saksførebuing og innkalling

Innkalling med saksframlegg skal sendast til alle medlemmer og varamedlemmar seinast ei veke før nemdsbehandling. Leiar kan i særlege høve akseptere utdeling av saksframlegg direkte i møtet.

Møte- og forslagsrett

Ordførar, rådmann, hovudverneombod og andre som rådmannen særskilt ber om å delta, har møte- og forslagsrett i den aktuelle sak.

Vedtak

Nemnda skal gjere vedtak når minst halvparten av medlemmane er til stades. Ved likt røystetal avgjer formannen med dobbeltstemme.

Protokoll

Det skal førast protokoll frå møta. Av protokollen må det klart framgå kva som er endeleg vedtak og kva som er tilrådingar andsynes andre organ. Protokoll skal sendast alle med møterett samt formannskapet og kommunerevisjonen.

Planlegging og gjennomføring av prosjekt

Plan- og byggenemnda får mandat til å handsame det einskilde prosjekt når kommunestyret har godkjent byggeprogrammet og har vedteke naudsynt finansiering. Egedomsavdelinga som egedomsforvaltar og byggherre har det saksførebuande ansvaret for saker til nemnda og for den praktiske gjennomføringa av det einskilde prosjekt.

Lov og forskrift

Kommunale byggeprosjekt skal planleggast og gjennomførast i samsvar med dei til ei kvar tid gjeldande lover og føreskrifter, herunder gjeldande Norsk Standard.

Anbod

Konkurransesgrunnlaget for den einskilde anskaffelse skal godkjennast av plan- og byggenemnda før konkurransen vert lyst ut på den nasjonale kunngjeringsbasen for offentlege anskaffelse (Doffin) eller den internasjonale kunngjeringsbasen (TED).

Nemda skal haldast orientert om dei investeringar som er underlagt minikonkurranse eller anskaffelse etter rammeavtale. Nemda skal godkjenne endringar i desse prosjekta som er vesentlege sett opp mot føresetnadane for kommunestyrets finansiering av prosjektet eller dersom prosjektet elles har særleg interesse for nemnda.

Anbudsopning og kontraktsforhandling

Leiaren for nemnda har møterett ved anbudsopning og kontraktsforhandlingar med tilbydarane. Framforhandla kontrakt skal signerast av ordføraren.

Val av tilbydar

Prosessen ved val av tilbydar avgjerast av nemnda i den konkrete sak. Dersom tilbudet overskrid gjeldande finansieringsplan skal val av tilbydar godkjennast av kommunestyret etter føregåande handsaming i formannskapet og plan- og byggenemnda.

Endringar i prosjekt

Vesentlege endringar i prosjektet skal godkjennast av nemnda. Vesentlege endringar utan naudsynt finansiering skal godkjennast av formannskapet og kommunestyret. Mindre endringar godkjennast administrativt i egedomsavdelinga.

Økonomisk avslutning

Sak om økonomisk avslutning for det einskilde prosjekt skal handsamast av kommunestyret etter føregåande handsaming i formannskap og plan- og byggenemnd.



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2015/1258
		Arkiv:	Q80

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
35/17	Formannskapet	28.02.2017

KOMMUNEDELPLAN FOR TRAFIKKTRYGGING - GODKJENNING AV PLANPROGRAM OG UTLEGGING TIL OFFENTLEG ETTERSYN.

Tilråding:

I samsvar med pbl §11-13 fastset Herøy formannskap planprogram for revidering av handlingsplanane i den kommunale trafikktryggingsplanen.

Framlegg til handlingsprogram vert sendt på høyring og lagt ut til offentleg ettersyn i seks veker i samsvar med pbl § 11-14.

Særutskrift:
Maritim og teknisk komite

Vedlegg:

Liste over innspel til trafikktryggingsplan med kommentar

Justert kommunedelplan for trafikktrygging 2015-2018 (justeringa gjeld kun kapittel 12 Handlingsprogram).

Kommunedelplan for trafikktrygging 2015-2018. Plan vedteken K-sak 169/14 den 17.12.2014

Saksopplysningar:

Bakgrunn:

Herøy kommune sin kommunedelplan for trafikktrygging vart sist vedteken i kommunestyresak 169/14 den 17.12.2014. Planen er gjeldande 2015-2018.

Med bakgrunn i at ein del av tiltaka i handlingsplanen er utført, vart det varsla oppstart med revidering i F-sak 27/16. I planprogrammet som vart lagt ut til offentlig ettersyn er det gjort greie for at det er **handlingsprogrammet** som no skal reviderast.

Etter varsel om oppstart har arbeidsgruppa hatt fleire møte. Forslaget som no ligg føre er arbeidsgruppa si endelege innstilling.

Innkomne merknader:

I høyringsperioden er det kome inn merknader/innspel frå offentlege utval, statlege og fylkeskommunale og kommunale organ så vel som frå privatpersonar. Innspela er av både generell og konkret art. Liste over innspela ligg ved saka, ilag med kommentar til om innspelet er teke til fylgje eller ikkje.

Strukturmessige endringar som er gjort i kap 12 Handlingsprogram:

For å få handlingsprogrammet meir oversiktleg har ein endra namn på dei forskjellige prioriteringslistene frå **tabell** nr 6-13 til **Handlingsplan** 1-8 og i tillegg endra **tittel** på tabellane/handlingsplanane. Ein har teke vekk begrepet «strakstiltak» og delt inn i følgjande handlingsplanar:

- 1) Større tiltak
- 2) Mindre tiltak
- 3) Små tiltak
- 4) Fartsreducerande tiltak, fartshumpar
- 5) Langsiktige tiltak
- 6) Åtferdsendrande tiltak
- 7) Planleggingstiltak
- 8) Andre mindre tiltak

I tillegg har ein konkretisert prioriteringsrekkefølge under handlingsplan 1-4 med nummer 1, 2... ->. Dei andre handlingsplanane er utan prioriteringsrekkefølge (som før).

I planen har ein teke ut dei tiltaka som er utført, beholdt resterande tiltak og teke inn nye tiltak blant dei innkomne forslaga. Nye tiltak er merka «nye».

Liste over innkomne forslag med arbeidsgruppa sine vurderingar er vedlagt.

I handlingsplan 5, 6 og 8 er det ikkje gjort endringar.

I handlingsplan 7 er eitt utført tiltak fjerna av lista, Moltustranda FV 10.

I handlingsplan 4 er fire nye tiltak teke inn i plan og prioritert. Alle omhandlar fartshumpar.

I handlingsplan 1, 2 og 3 er utførte tiltak teke ut av planen, resterande tiltak er gjenverande og nye tiltak er tekne inn. Tiltaka har fått foreslått prioritet.

Totalt er det kome inn 16 nye tiltak i handlingsplanane.

Grunnlag for prioritering:

Prioriteringane er gjort ut frå kor aktuelt tiltaket er i høve satsingsområda. Satsingsområda er:

- Fysisk sikring av barn sin skuleveg.
- Byggje nye gang- og sykkelveg
- Betre løysingar på spesielt ulukkesbelasta område langs vegnettet.
- Åtferdsendrande tiltak og haldningskampanjar

I prioriteringa er det også lagt vekt på kor langt tiltaket er kome reguleringsmessig, kor viktig tiltaket er for kor mange personar, og kor vidt tiltaket er prioritert i overordna økonomiske planar.

Vurdering og konklusjon:

Ein vurderer det slik at endringane i handlingsprogrammet vil vere med å fremje viktige tiltak i trafikktryggingsarbeidet i heile kommunen. Målet om å tilrettelegge for trygg ferdsel for mjuke trafikantar vil bli styrka ved utføring av prioriterte tiltak.

Ein foreslår at tiltaka vert gjennomført etter prioriteringsrekkefølga i handlingsplanen i så stor grad som mogeleg og at ein søker om tilskot til gjennomføring av tiltaka gjennom dei søknadsordningar som finnast.

Planprogrammet foreslår ein vert vedteke utan endringar, sjølv om tidsplanen for høyring og vedtak vert noko forskyvd.

Nytt handlingsprogram vert lagt ut til offentleg ettersyn og sendt på høyring i 6 veker i samsvar med plan- og bygningslova § 11-14.

Fosnavåg, 30.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Tanja Rafteseth

INNSPEL TIL REVIDERING AV TRAFIKKTRYGGINGSPLAN VINTER 2016/2017.

1. Komite for oppvekst
 - a) Strekning Leine-Voldsund bør prioriterast, særleg med tanke på bygging av ny bru til Remøy. **Imøtekomen. Prioritet 3 i handlingsplan 1, større tiltak.**
 - b) Strekning Herøy kulturhus-Sirlihaugen bør prioriterast og det bør jobbast med handlingssskapande arbeid hjå trafikantane i området. **Imøtekomen. Prioritet 1 i handlingsplan 2, mindre tiltak.**
 - c) Området Teige-Nerlandsøy skule og kryss Teigevegen-Nerlandsøy skule bør prioriterast. **Imøtekomen. Prioritet 5 i handlingsplan 1, større tiltak.**

2. Daniel Kopperstad
Oppfordrer til å etablere fartshumpar frå Toftestøvegen 17 og fram mot vegskilje Toftestøda/Vikane. Høg fart, små barn. **Imøtekomen. Prioritet 2 i handlingsplan 4, fartshumpar.**

3. Aleksander Zahl Tarberg
 - a) Ynskjer ny gang og sykkelveg FV 18 Leine-Voldsund som prioritet 1 i TT-plan. **Prioritet 3 i handlingsplan 1, større tiltak.**
 - b) Ynskjer utbetring av Nærøykrysset FV 18 som prioritet nr 2 i TT-plan. **Prioritet 4 i handlingsplan 2, mindre tiltak.**

4. Even Fugledal
Søkjer om 1 til 2 fartshumpar ved eigedom 34 og 36 i Kalveneset, Tjørnvåg. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**

5. Statens vegvesen
 - a) Oppmoder til involvering/medverknad ut over minstekravet.
 - b) I Herøy kommune er det ikkje riksvegar, jfr. Pkt 4 i planprogrammet. **Til vitande**

6. Marit Pauline Kvalsvik
Ynskjer gang- og sykkelveg Frøystad-Torvik, heilt fram til nytt resortsenter. Delar bør samordnast med legging av ny vass- og kraftleidning no i september. **Delvis imøtekomen. Er nytt tiltak inn i plan. Prioritet 4 i handlingsplan 1, større tiltak, men berre fram til hurtigruteterminalen.**

7. Styret i Frøystad grendalag v/Vidar Hungnes
 - a) Ynskjer midlertidige tiltak på Frøystadtoppen; Skilte overgang, evt midlertidige trafikklys eller "safewalk". Doble gule heiltrekte linjer mellom krysset og til 60-sone skilt slik at forbikøyring vert forbode i begge retningar. Lengre 60-sone. **Ikkje imøtekomen. Bygging av undergang pågår.**
 - b) Midlertidige tiltak overgang Koppen; skiltmerking overgang, midlertidig trafikklys,

“safewalk”, reduksjon til 60 km/t. **Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast Statens vegvesen.**

c) Overgang Røyra til busslomme; Ynskjer lys og overgangsfelt.

Delvis imøtekomen. Belysning busslomme inn på prioritet 4 i handlingsplan 3, små tiltak.

Overgangsfelt må evt søkjast om til Statens vegvesen.

d) Ynskjer gangveg Frøystad-Torvik

Imøtekomen. Prioritet 4 i handlingsplan 1, større tiltak.

e) Frøystadkrysset; Foreslår full stopp frå Røyra og forbikøyring forbode frå overgangen på Frøystadtoppen forbi krysset. **Delvis imøtekomen. Prioritet 2 i handlingsplan 2, mindre tiltak.**

8. Magnus Gamst, Frøystad

Eigedomene deira har blitt skada fleire gonger. Ynskjer fartsreducerande tiltak frå Frøystadvåg og opp til krysset. **Imøtekomen. Prioritet 2 i handlingsplan 2, mindre tiltak.**

9. Christian Holm, Teige

Ynskjer 5-6 fartshumpar på strekninga krysset/Geila over elvebrua og 3-400 meter mot nord. 50-sone. Nybygging. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**

10. Idar Dahl, Tjørnvåg

Ynskjer fartshumpar i Postvegen i Tjørnvåg. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**

11. Ida Myklebust, Hjelmsetvegen.

Ynskjer fartshump(-ar) på strekninga Hjelmsetvegen 38-42. Var hump her før. **Imøtekomen. Prioritet 1 i handlingsplan 4, fartshumpar.**

12. Philipp Kessler-Myking

Ynskjer bom i krysset Grusholvegen/Lisjebøvegen. Langt oppe. **Imøtekomen. Prioritet 1 i handlingsplan 2, mindre tiltak.**

13. Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Framlagt planprogram gir godt grunnlag for vidare arbeid med trafikktrygging:

-Tilrettelegging for barn og unge, funksjonshemming, eldre og mjuke trafikantar. Fokus på skulevegar og område med fritidsleik. Barnetrakk og lokaliseing av stiar, råser, akebakkar og leikeplassar er lagt som grunnlag for planen. **Til vitande.**

14. Møre og Romsdal fylkeskommune

Ingen merknader. **Til vitande.**

15. Bebuarar i Valvegen

Ynskjer fartshumpar i Valvegen. Høg fart, mange born. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**

16. Storneset Grannelag

Ynskjer fartshumpar og gjerde ved gangvegen til undergangen ved fylkesvegen. **Imøtekomen.**

Fartshumpar inn på prioritet 3 i handlingsplan 4, fartshumpar. Gjerde inn på prioritet 2 i handlingsplan 3, små tiltak.

17. FAU Bergsøy skule

a) Ynskjer to veglys frå trappa til Bergsøy skule Borga og svingen til Smålegane for å gjere belysninga i området betre. **Imøtekomen. Belysning inn på prioritet 1 i handlingsplan 2, mindre tiltak ilag med fotgjengarovergang og fortau.**

b) Ynskjer gjennomkøyring forbode i skuleområdet i tidsperioda 08:00-09:00. **Ikkje imøtekome. Vurderer at eit tidsavgrensa gjennomkøyringsforbod vil bli vanskeleg å handheve. I tillegg til at det vil kunne skape fleire kaotiske situasjonar med mykje snuing, rygging. Dronefilm frå 08:00-08:30 viser fin flyt i bevegelsesmønsteret både for bilar og mjuke trafikantar. Haldningsskapande arbeid for t.d. bruk av refleks i mørketida sjåast på som viktig. Her er fartsreducerande tiltak frå før.**

18. Fleire henv.

Ynskjer oppheva gangfelt ved rådhuset. **Ikkje lagt inn som tiltak i plan. Vil bli vurdert i samband med omregulering av parkeringsplassen foran Valaker.**

19. Per Morten Bjørlykke

a) Ynskjer fartsreducerande tiltak på Flusundvegen. Er 30-sone, men mange køyrer i 60-70. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**

b) Vannscooterar køyrer fort og tek ikkje omsyn. **Vurderer dette til ikkje å kome inn under trafikktryggingssplanen.**

20. Planleggarane/Utviklingsavdelinga

a) Bergsøy: Belysning av overgangsfelt langs FV654. **Imøtekomen. Prioritet 6, 8, 9 og 10 i handlingsplan 3, små tiltak.**

b) Bergsøy: Gangveg langs FV654. Frå avkøyrsløp til Verket til og med busslomma. **Imøtekomen. Prioritet 5 i handlingsplan 3, små tiltak.**

c) Tjørnvåg: Belysning overgang ved Coop. **Imøtekomen. Prioritet 7 i handlingsplan 3, små tiltak.**

d) Leikong: Belysning overgang Leikanger kyrkje. **Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast statens vegvesen. Her har vore snakk om å fjerne heile overgangen.**

e) Moltu: Fjerne parkeringsplass ved Moltu skule (Då må lærarane kunne parkere ved Coop) **Ikkje imøtekomen. Må evt inngåast avtalar om anna parkering og vere noko skulen sjølv fremmar forslag om.**

f) Moltu: Fortau langs FV10 frå Nygjerdevegen til Myrabakken. **Imøtekomen. Prioritet 7 i handlingsplan 1, større tiltak.**

g) Gangareal ved Meny. Uoversiktleg og sperra av glaskontainerar og reklameskilt. **Kun ryddejobb. Dette er noko kommunen må drøfte med Meny-leiinga.**

21. Utviklingsavdelinga

a) Fotgjengarfelt over FV654 frå Lisjebøvegen til Busslomma på oppsida av FV. Mange elevar

- frå vg nyttar denne. **Ikkje inn som tiltak i plan. Må evt søkjast Statens vegvesen.**
- b) Fotgjengarfelt over FV654 frå Nedre Berge til gangveg på motsett side. **Ikkje inn som tiltak i plan. Må evt søkjast Statens vegvesen.**
- c) Sævik: Gangveg frå Sævik Nedre til Sævik ved FV 18 bør stengast for bilar med bom. Er nytta av skulebarn. **Ikkje imøtekomen. Må evt. vurderast i eiga sak.**
- d) Lisjebøvegen: Ynskjer oppheva overgangsfelt i skuleområdet i Lisjebøvegen for å synleggjere overgangane som er nytta av skuleborna. **Ikkje imøtekomen. Her er fartshumpar på begge sider av overgangsfelta. Dette er vurdert tilfredstillande.**
- e) Sikre at dei flislagde områda kring Valaker-leikeplassen vert bilfrie. **Må vurderast i samband med omregulering frå parkering til park/leik.**
- f) Nerlandsøy: Sikre skulevegen frå Teige/Teigelia til skulen. **Delvis imøtekomen. Prioritet 5 i handlingsplan 1, større tiltak.**

22. Eldrerådet

- a) Ynskjer representant i arbeidsgruppa for TT-plan. **Ikkje imøtekomen. Lik behandling som andre råd/utval.**
- b) Ber om at TT-plan vert sendt til høyring til eldrerådet før politisk handsaming. **Ikkje imøtekomen. Følgjer vanleg prosedyre i pbl for høyring.**
- c) Ynskjer tilsendt alle vedlegg som er vist til i saksutgreiinga. **Imøtekomen. Vedlegg som er vist til i saksutgreiinga vert lagt ved saka. Brev/innspel er normalt ikkje vedlagt. Desse finnast på Herøy kommune si postliste.**

23. Trond Aasen

- a) Ynskjer fartshump rett ved innkøyrsla til ambulansestasjonen/Ørnhaugkrysset (frå Marine Harvest), slik at bilane må bremse før krysset. **Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.**
- b) Ynskjer skilt med skulebarn kryssar veg. **Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast konkret om og handsamast i eiga sak, jfr handlingsplan 8 linje 3.**
- c) Stiller spørsmål om behov for overgangsfelt same stad. **Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast konkret om og handsamast i eiga sak.**

24. Foreldre i Sævika

Ynskjer busskur ved Remøy bedehus for skuleelevar til Einedalen. **Imøtekomen. Prioritet 3 i handlingsplan 3, små tiltak.**

25. Frøystad grendalag

Ynskjer to fartshumpar mellom bedehuset og gnr 20/54 i enden av Grønfjellsvegen. **Imøtekomen. Prioritet 4 i handlingsplan 4, fartshumpar.**

26. Maritim Teknisk Komitè

- a) Ved tinnellen i Sævikane manglar det lys ved busskuret. **Imøtekomen i retning Einedalen. Ikkje i retning Runde. Prioritet 3 i handlingsplan 3, små tiltak.**
- b) Belysning fotgjengarovergangar: YX, Coop Tjøråvåg, Smedvik. **Delvis imøtekomen. Belysning YX inn på prioritet 6 og belysning Coop Tjøråvåg inn på prioritet 7 i handlingsplan 3, små tiltak.**

Smedvik er ikkje prioritert.

c) Veglys langs FV654 kryss Myrvåg Herøy legesenter – Tunellen. Ikkje prioritert tiltak.

d) Megakrysset (Coop Extra) betre belysning. Imøtekomen. Inn på prioritet 6 i handlingsplan 3, små tiltak.

e) Belysing ved fotgjengarovergang FV654 ved Auto Marine. Imøtekomen. Prioritet 8 i handlingsplan 3, små tiltak.

27. Jarleif Igesund m/fl

Ynskjer muligheit for å krysse FV17 Mjølstadnesvegen frå gangvegen til Monsholmen. Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast og vurderast av Statens vegvesen.

28. Maritim Teknisk komitè /Idar Tarberg

Ber om utviding av 50-sone på FV10 frå Tarberg mot Løset på Moltu. Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast og vurderast av Statens vegvesen.

29. Hilde Marie Brungot

Ynskjer opning i autovernet på FV654 i Lilleneset, Tjørnvåg. Ikkje imøtekomen. Må evt søkjast og vurderast av Statens vegvesen.

30. Idar Tarberg

Ynskjer 2-3 fartshumper på Tarbergvegen. Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.

31. Julia/Fred, anleggsavdelinga

Fortau opp til trafo på Heid. Her er fortau eit stykke. Det er planlagt fortau lenger oppe. Då vert her ein flaskehals utan fortau på om lag 180 meter. Imøtekomen. Prioritet 6 i handlingsplan 2, mindre tiltak.

32. Elisabeth Mansfield, vegvesenet (sak 2016/1108)

Kopperstad/Teigevegen: FV 21 Teigevegen har 50-sone. Er det aktuelt med fartshumper her må disse inn i TT-plan. 30-sone skilt ikkje tilstrekkeleg. Ikkje imøtekomen. Ikkje blant topp 4 på prioritet. Lista har kun med fire tiltak for perioden ut 2018.

KOMMUNEDELPLAN TRAFIKKTRYGGING 2015-2018



HERØY KOMMUNE

Vedteken i kommunestyremøte 17.12.2014,

K-sak 169/14

Handlingsprogram revidert 2017

Kommunestyremøte 15.02.2017

K-sak 20/17

November 2014



Innhald

1. Innleiing – bakgrunn	3
Vedtak og organisering av arbeidet	3
Arbeidsform, deltaking og medverknad.....	3
2. Evaluering av gjeldande trafikktryggingsplan 2009- 2012.	8
3. Ulykkessituasjonen i Møre og Romsdal og Herøy kommune.....	8
Trafikkmønster	8
4. Kva kostar trafikkulykkene?	9
5. Trafikkulukke og personskadeulukker i Herøy kommune	9
6. Trafikktryggingsarbeidet i kommunen.....	17
7. Oversikt over ynskte tiltak (innspel)	19
8. Visjon og mål for trafikktryggingsarbeidet i Herøy kommune.....	19
9. Mål for trafikktryggingsarbeidet i Herøy kommune	19
10. Satsingsområde	21
11. Verkemiddel i trafikktryggingsarbeidet.....	22
Ansvars- og kostnadsfordeling.....	22
12. Handlingsprogram	24
13. Trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne.....	43
14. Finansiering, oppfølging og rapportering	44
15. Nyttige lenkar	45
16. Vedlegg	45



1. Innleiing – bakgrunn

Stortinget vedtok i februar 1996 ein interpellasjon der dei bad regjeringa om å stimulere fleire kommunar til å utarbeide handlingsplanar for trafikktrygging. Frå og med år 2002 har ein slik plan vore ein føresetnad for å få statleg støtte til planlegging og gjennomføring av tiltak for sikring av barn sin skuleveg på fylkesvegar og kommunale vegar. Herøy kommune nyttar Vegdirektoratet sin rettleiar (Handbok 209) som eit utgangspunkt for denne planen.

Vedtak og organisering av arbeidet

Den fyrste trafikktryggingsplanen til Herøy kommune blei vedtatt i kommunestyret i K-sak 121/02, 19.12.2002. Planen var gjeldande i perioden 2001-4. Då kommunedelplanen skal rullerast kvart 4. år vart planen rullert i 2008. Her blei ny trafikktryggingsplan vedteken (i K-sak 109/08), og omfatta perioden 2009-2012. Denne trafikktryggingsplanen skal gjelde for perioden 2013-2016.

Under arbeidet med denne trafikktryggingsplanen er det oppnemnd ei arbeidsgruppe bestående av følgjande representantar:

- Ein planleggar
- Ein representant frå Anleggs – og driftsavdelinga
- Barnerepresentanten
- Ein politisk representant

I forbindelse med denne trafikktryggingsplanen blei det gjennomført ei «*Barnetrakkregistrering*» i 2012. Her blei det undersøkt kvar barn og unge ferdast i trafikken og kvar dei føler det er trygt og utrygt. Både på veg til og frå skulen, til fritidsaktivitetar, leik m.m. Denne forma for kartlegging er å sjå på som ei utvida form for medverknad frå barn og unge i planlegging av trafikktryggingstiltak. I denne prosessen har spesielt borna blitt utfordra til å kome med sine innspel gjennom aktiv deltaking. Metodane som er blitt brukt er teikningar på kart og presentasjon av historier munnleg til kommunen. Resultatet av arbeidet er utforma som delrapport 1 til denne kommunedelplanen.

Arbeidsform, deltaking og medverknad

Vedtak om oppstart av rullering av trafikktryggingsplanen vart kunngjort tidlig vår 2012. Forslag til planprogram vart etter lova lagt ut for offentleg ettersyn/ høyring i 6 veker. Arbeidet har vore kunngjort i Vestlandsnytt 30. mars 2012. Det kom inn 4 innspel til trafikktryggingsplanen i løpet av denne perioden. Planprogram for arbeidet med KDP trafikktrygging blei stadfesta i Maritimt og teknisk komite, MTK-sak 34/12 i møtet 12.06.2012. Planprogrammet legg viktige føringar for planprosessen og det vidare arbeidet med ny trafikktryggingsplan.

Samfunnstryggleik (ROS):

Det er gjennomført ei risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS) i kommunedelplanen for å vurdere potensielle uønska hendingar og konsekvensar av desse i høve samfunnstryggleik. Det er nytta sjekklister frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal i dette planarbeidet.



Konsekvensutgreiing(KU):

I samband med utarbeiding av kommunedelplan trafikktrygging ser ein ikkje at det utløyser krav om konsekvensutgreiing. Planen i seg sjølv vil ikkje utløyse krav om KU etter Forskrift om konsekvensutgreiing § 2,3 og 4. Krav om konsekvensutgreiing tilknytt tiltak til m.a eksisterande veg, som i denne Trafikktryggingsplanen, fell kravet om KU bort. I tiltak der nye veglinjer vert diskutert og planlagd, vil krav om konsekvensutgreiing bli teke opp til vurdering. Planarbeidet vil vidare fylgje reglane for handsaming og prosess for kommunedelplanar i plan- og bygningslova.

Sentrale aktørar i trafikktryggingsarbeidet

Dette er sentrale aktørar i trafikktryggingsarbeidet:

- Møre og Romsdal Fylkeskommune
- Fylkestrafikktryggingsutval – FTU
- Samferdsutvalet
- Fylkesmannen
- Statens vegvesen
- Politiet
- Kommunestyret og politiske utval
- Rådmannen
- Utviklingsavdelinga
- Anleggs- og driftsavdelinga
- Servicetorget
- Folkehelsekoordinator
Trygg Trafikk
- Oppvekst – barnehagar og skular



Barnehagane i Herøy er flinke til å nytte refleks (Foto: Herøy kommune).



Innbyggjarar, næringsliv, lag og organisasjonar

Den einskilde innbyggjar står sentralt i arbeidet med trafikktrygging. Som trafikant spelar innbyggjarane ei viktig rolle i kva åtfærd som blir vist i trafikken, både som køyrande og gåande/syklande. Ved å overhalde trafikkreglar og viser respekt for andre trafikantar, gjer ein viktig innsats i å betre den generelle trafikktryggleiken i kommunen.

Næringslivet spelar også ei viktig rolle i arbeidet med å betre trafikktryggleiken, blant anna ved å gjennomføre fysiske tiltak på eigedomen, gjennomføre tiltak i høve åtfærd og haldningar på sin arbeidsplassar. Her kan fleire verksemdar oppmode sine tilsette om bruk av alternativ transport til/frå arbeidsplassen der dette er mogleg. På denne måten kan næringslivet stimulere til færre bilar i trafikken og samstundes legge til rette for at fleire av arbeidstakarane får betre folkehelse. Her er det viktig at verksemdar legg til rette forhold som gir rom for alternativ transport. Vidare kan den einskilde verksemd gjere fysiske tiltak på sine eigedomar som betrar trafikktryggleiken, då spesielt retta mot oppmerking av parkeringsareal, belysning, gode snutilhøve, skilting, inngjerding, og skilje areal for gåande/syklande og køyrande.

Lag og organisasjonar spelar også ei viktig rolle, då desse kan fremje tiltak i høve åtfærd og haldningar om «god trafikktryggleik» blant sine medlemmer. Dei organisasjonane som rår over fast eigedom, kan gjere tiltak på eigedomane som fremjar trafikktrygging i høve sine egne medlemmer og andre trafikantar.

Andre viktige aktørar

- Bilorganisasjonane
- Forsikringsbransjen
- Trafikkskulane
- Forsikringsinstitusjonane
- Transportnæringa
- Media
- Redningstenesta
- Spesielle interesseorganisasjonar

Sentrale planar og dokument

Nasjonal transportsplan(NTP)

Dette er ein strategisk plan for utvikling av den samla statlege infrastruktur for veg-, jernbane-, luft- og sjøtransport. NTP er eit viktig dokument i leddet for samarbeid mellom stat, fylke og kommunar i satsing på samferdsel. Regjeringa vil vidareføre nullvisjonen for trafikktryggleik, som inneberer at transportmidla og transportsystemet må formast på ein slik måte at dei fremmar riktig åtfærd, og i størst mogleg grad hindrar at menneskelege feilhandlingar får fatale konsekvensar. Vidare må trafikantane påverkast til ein sikker åtfærd.

Støtte til trafikktryggingstiltak vert brukt som eit aktivt verkemiddel for å betre trafikktryggleiken og er ei fylkeskommunal ordning.



Fylkesplanar og regionale planar

For fylkesvegnettet har fylkeskommunen ulike ordningar for tiltak, her under også trafikktryggingstiltak. For det «nye» fylkesvegnettet er det fullt ut eit fylkeskommunalt ansvar, når tiltak er kome inn på investeringsprogrammet kan kommunen søkje om å forskotere. Når det gjeld dei «gamle» fylkesvegane har ein to ordningar for deling av kostnadane med kommunen:

Mindre tiltak som gjeld forsterking og utbetring av fylkesveg (dvs, tiltak på vegområdet). Dette er investeringsmidlar, og det er i økonomiplanen for 2013-2016 satt av i underkant av 3 millionar i 2014 og 2015, i tillegg til om lag 4 mill, kr i 2013. Ordninga rettar seg mot kommunane. Statens vegvesen handterer søknadsprosessen. Vedtaksmynde er Samferdselsutvalet i.

Tiltak som gjeld trafikktryggingstiltak både på fylkesvegar og kommunale vegar (stort sett har dette vore bygging av gang- og sykkelveg langs («gamal») fylkesveg og ulike trafikksikringstiltak på kommuneveg). Dette er driftsmidlar, og det er i økonomiplanen for 2013-2016 satt av 10 millionar i 2013, 2014 og 2015. Ordninga rettar seg mot kommunane. Statens vegvesen handterer søknadsprosessen. Vedtaksmynde er Fylkestrafikktryggingutvalet for mindre tiltak og Samferdselsutvalet for større tiltak.

I tillegg har fylkeskommunen ei ordning for TS-tiltak i regi av frivillige lag, organisasjonar, FAU, skular osv. Dette er ei ordning som retter seg mot mindre tiltak, øvre grense for tilskot er 30 000 kroner. Dette er driftsmidlar, det er tidlegare år satt av 100 000 kroner. Søknadane vert handtert av fylkesadministrasjonen og vedtaksmynde er FTU. Fylkeskommunen delar også ut refleksar og refleksvestar til skular, barnehagar og liknande på førespurnad.

Kommunale planar

Trafikktryggingarbeidet er sektorovergripande, og må derfor samordnast med den øvrige kommunale planlegginga, t.d når det gjeld målsettingar. Det inneber også at tiltak som krev økonomiske ressursar frå kommunen si side må innarbeidast i årlege budsjett og økonomiplan.

Gjennomføring av trafikktryggingstiltak på kommune- og fylkesvegar oppnår ofte tilskot frå dei fylkeskommunale stønadsordningane til trafikktryggingstiltak. Ei av ordningane føreset at kommunen sjølv dekkjer 50 % av kostnadane, og det er soleis avgjerande at det vert sett av midlar til dette i dei årlege budsjetta. Her er det mogleg, gjennom søknad, å få aktivert midlar dersom kommunen dekkjer sin del av finansieringa. Tidlegare trafikktryggingplan tok utgangspunkt i ein årleg kommunal innsats på ca 500.000 kroner. I budsjett for 2013 er det avsett kr 2.000.000 til trafikktrygging.

Formannskapet har gjennom vedtak av «Planprioriteringar 2013» bestemt at det skal satsast på fleire gang- og sykkelvegar i kommunen. Planleggingsarbeidet er her starta opp for fleire vegstrekningar, med bakgrunn i eit førebuande kartleggingsarbeid.



«Barnetrakkregistreringar 2012»

I samband med planarbeidet er det gjennomført Barnetrakkregistreringar på alle skulane i kommunen. Registreringane er gjort av elevane i 4. og 6. klasse ved barneskulane og 9. klasse ved ungdomsskulane. Barn og ungdom er ekspertar på fysisk miljø. Det er ingen som kjenner kratt og sti, bakgårdar og grønne areal betre enn dei som bruker desse. Barn opplever, ser og bruker uterom på kreative og unike måtar. Resultat av dette arbeidet følgjer som delrapport til denne planen.



Bilete av Barnetrakkregistreringar på skulane i 2012 (Foto: Herøy kommune)

Lovgrunnlag og kommunens ansvar for trafikktrygging

Kommunen har eit stort ansvar for trafikktryggingsarbeidet både som vegmynde og gjennom sitt ansvar for arealplanlegging. Trafikktrygging inngår også i kommunen sitt ansvar som eigar av skular og barnehagar, transportør og som arbeidsgivar. Dette ansvaret strekk seg til både det politiske nivå og alle administrative avdelingar i kommunen som driv forvaltning og nyttar seg av transport i tenesta. Særskilt viktige områder er tiltak for fotgjengarar og syklistar i utforming av eit trygt lokalmiljø. Kommunen sitt ansvar når det gjeld trafikktryggingsarbeid er heimla i følgjande lover, forskrifter og stortingsmeldingar:

- Forskrift om miljøretta helsevern
- Veglova
- Lov om helseteneste i kommunen
- Plan- og bygningsloven
- Opplæringsloven
- Kunnskapsløftet – læreplanar



- Skuleskyss for grunnskulen
- Rammeplan for barnehagar
- HMS-forskrifta

2. Evaluering av gjeldande trafikktryggingsplan 2009-2012.

Evaluering av førre trafikktryggingsplan går fram av «Delrapport 2 – Status trafikktrygging i dag». I denne planen er det mykje arbeid som er blitt gjennomført, men også mange tiltak som enno ikkje har blitt prioritert og gjennomført. Ein foreslår å vidareføre nokre av desse.

3. Ulykkessituasjonen i Møre og Romsdal og Herøy kommune

Trafikkmønster

Fylkesveg 654 går som ein hovudåre gjennom kommunen frå Dragsund i søraust til Fosnavåg sentrum i nordvest. Frå FV 654 går det ein fylkesveg via Moltustranda mot Sande kommune, til Torvik/ Bø, til Leine/ Remøy/ Runde og frå Fosnavåg via Nerlandsøy til Kvalsvik. Fylkesveg 61 tek av frå FV 654 i Myrvåg og går mot sør gjennom Leikong mot Sande kommune. Frå Leikong går det ein fylkesveg til Jøsok/ Voldnes.

Tabell 5. Registrerte køyrety i Herøy kommune

Køyrety i Herøy kommune pr. 31/12 2011			
<i>Type køyrety</i>		<i>Type køyrety</i>	
Personbilar	4543	Traktor	314
Buss	25	Motorredsk.	8
Kombibilar	56	Moped	302
Varebilar	668	Motorsykkel	196
Lastebilar	110	Belte M. sykkel	6
SUM BILAR	5402	Tilh.	1725

Tabell 1: Registrerte køyrety i Herøy kommune pr. 2010

Dersom vi ser på denne oversikta av registrerte køyrety i Herøy kommune i 2011, kan vi sjå at Herøy kommune hadde 7953 køyrety i 2011, inkludert registrerte tilhengarar. Berre køyrety åleine utgjorde i kommunen 6228. Dette er ei stor auke frå tidligare, for eksempel 1998 då det var 5386 køyrety i kommunen. Til tross for at det er fleire køyrety enn før har ulukkestatla gått ned.



4. Kva kostar trafikkulykkene?

Den som vert ramma av ei trafikkulykke, kan i tillegg til auka kostnader til livsopphald og pleie, få store problem med daglege gjeremål som igjen fører til redusert livskvalitet. Pårande vert påført ulemper både av praktisk og psykisk karakter.

Totalt reknar ein med at kvar politirapporterte personskadeulykke representerer samla samfunnsøkonomiske kostnader på om lag 2,4 millionar kroner, basert på produksjonsbortfall, medisinske kostnader, materiellkostnader og administrative kostnader. Ifølge eit skriv frå regjeringa (*Nasjonal strategi – Ulykker i Noreg, nasjonal strategi for førebygging av ulykker som medfører personskade 2009- 2014*), kostar dødsulukke i trafikken på landsbasis, 26 milliardar kroner i året.

I Herøy kommune skjedde det perioden 1989- 2000 gjennomsnittleg 15 personskadeulykker kvart år. Det vil seie at trafikkulykkene i Herøy den tida, årleg kosta 2,4 millionar x 15 = 36 millionar kroner. For ein åtteårs periode no, har kostnadane i Herøy vorte redusert til 31 millionar kroner årleg. Det er ein reduksjon på 5 millionar kroner.

Sjølv om talet på drepne i trafikken har gått ned dei siste åra, er det framleis mange som vert hardt eller lettare skadd i trafikken i Herøy kommune. Tabellen under viser ein statistikk over tal på ulykker fordelt på årstal i kommunen.

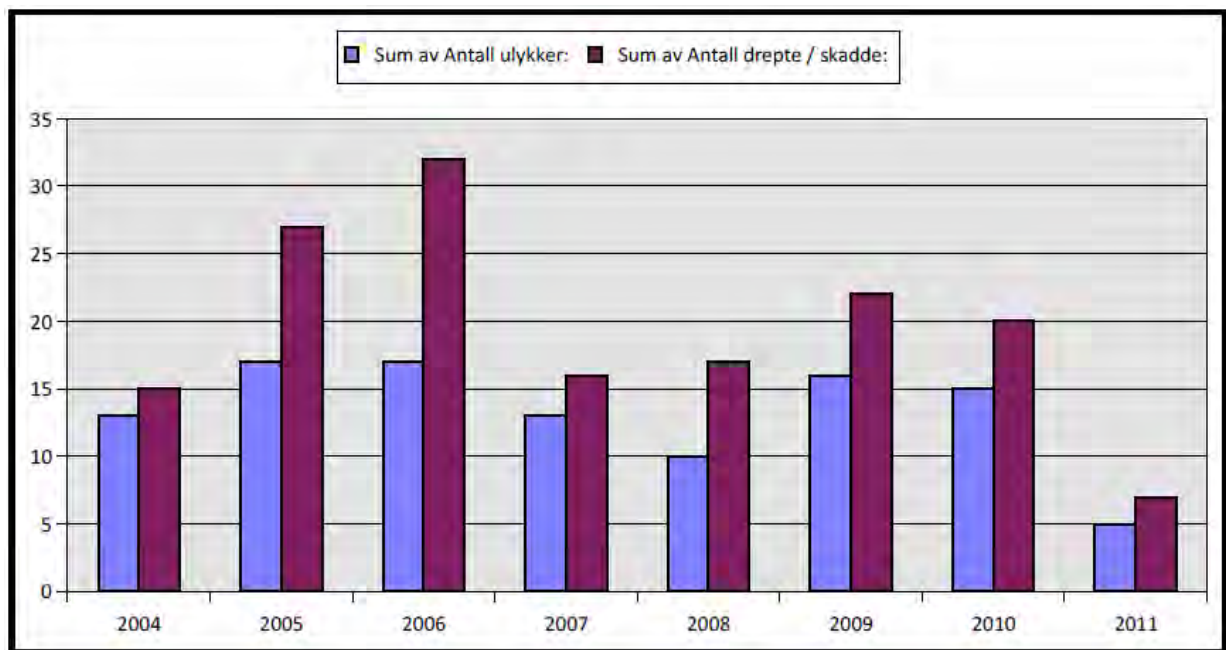
5. Trafikkulykke og personskadeulykker i Herøy kommune

Data om ulukkesituasjonen i kommunen er eit viktig grunnlag for tiltaka i handlingsprogrammet. Tala er basert på politirapporterte personskadeulykker.

Tabellane som det vil verte vist til i dette kapittelet er motten frå Statens Vegvesen, region Midt. Tabellane og statistikken går i detalj på type ulykke, aldersgruppe, omfang og skadeomfang av ulykkene. Tabellane viser også til kva for vegar i kommunen det har skjedd kva for type ulukke. Statistikken tek også føre seg kor mange mjuke trafikantar som har vorte skadd i trafikken. Statistikken er såleis sær nøyaktig og presis.

Antall ulykker fordelt årstal

År	Antall ulykker	Antall drepte/skade	Antall drepte	Antall hardt skade	Antall lettere skade
2004	13	15	0	3	12
2005	17	27	0	3	24
2006	17	32	0	3	29
2007	13	16	0	1	15
2008	10	17	1	1	15
2009	16	22	1	1	20
2010	15	20	0	3	17
2011	5	7	0	0	7
Sum	106	156	2	15	139



I denne statistikken som er utlevert av Statens Vegvesen, region Midt, kan vi sjå at frå 2004 – 2011 skjedde det totalt 106 trafikulykker der 2 menneske omkom. I same perioden var det 15 hardt skadde og 139 lettare skada i ulykkene.

Som ein kan sjå utifrå tabellen, er det langt færre som har vorte alvorleg skadd eller drepne i trafikken i Herøy dei siste 8 åra. Når ein les rapportar og skriv, for eksempel frå Statens Vegvesen er dei svært nøgde med at stadig færre vert drepne eller alvorleg skadde i trafikken.

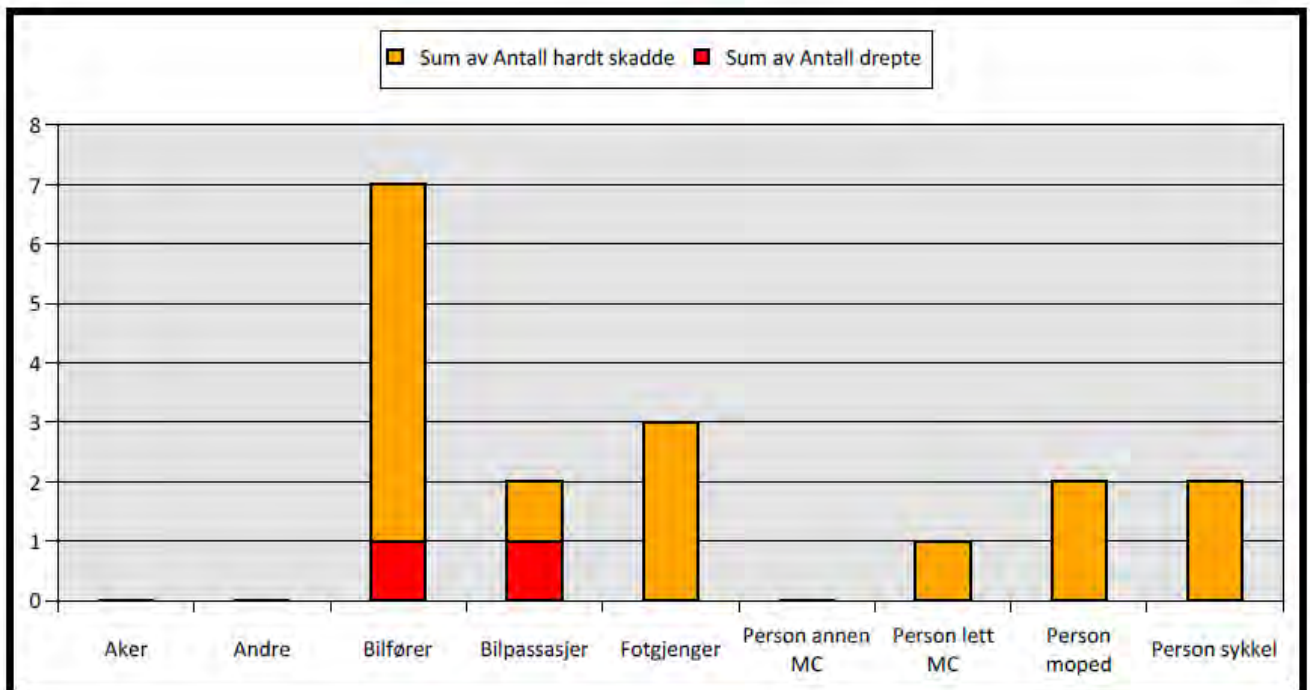
Utifrå denne tabellen og dei tidligare tala frå 1989- 2000 gjev det oss god grunn til å tru at arbeidet som har vorte lagt ned når det gjeld trafikktrygging, viser seg igjen i slike statistikkar. ¹ Per 04.07.2011 var det ingen trafikkdrepne i Møre og Romsdal, noko som er svært bra og som mest sannsynlig ikkje har vore tilfelle sidan 50- 60 talet. For gjennom dei 10 siste åra har heile 15 personar blitt drepne i trafikken i Møre og Romsdal.

¹ [http://mrfylke.no/Nyheiter/Ingen-trafikkdrepte-saa-langt-i-2011-i-Moere-og-Romsdal/\(language\)/nno-NO](http://mrfylke.no/Nyheiter/Ingen-trafikkdrepte-saa-langt-i-2011-i-Moere-og-Romsdal/(language)/nno-NO) - I



Trafikantgruppe - skadegrad

Trafikantgruppe	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
Bilfører	68	1	6	61
Bilpassasjer	51	1	1	49
Person lett MC	3	0	1	2
Person annen MC	4	0	0	4
Person moped	16	0	2	14
Person sykkel	3	0	2	1
Fotgjenger	9	0	3	6
Aker	0	0	0	0
Andre	2	0	0	2
Sum alle	156	2	15	139



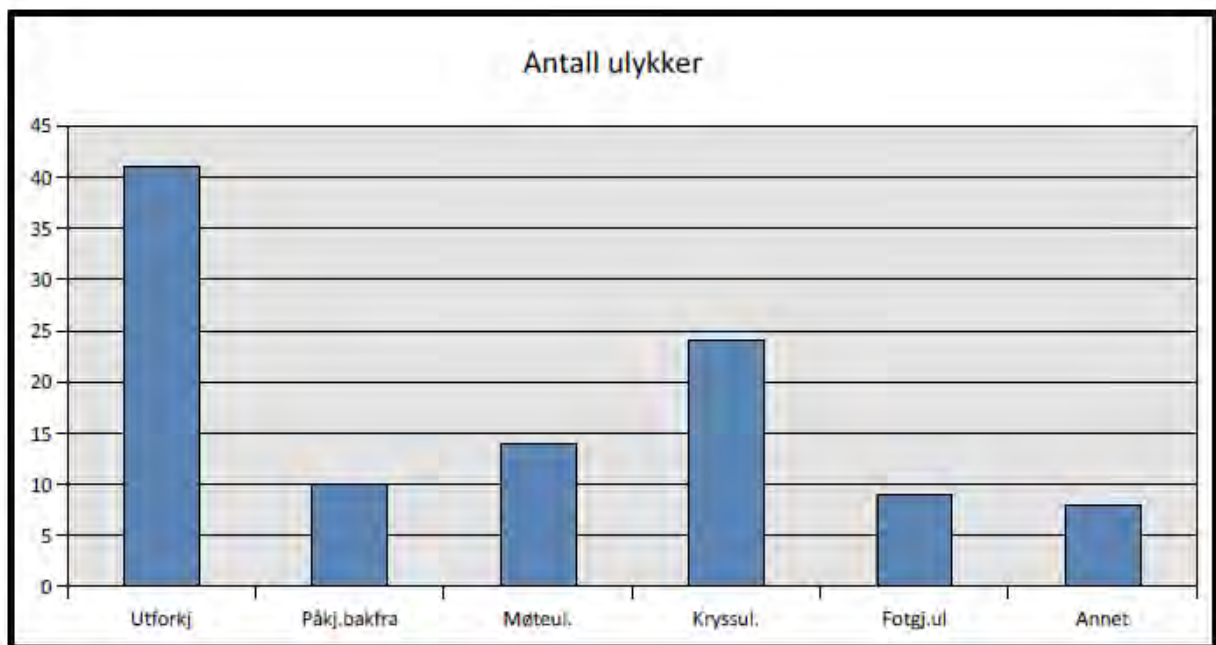
I denne statistikken kan ein sjå kva for trafikantgruppe det er som har blitt skadde og drepne i Herøy kommune dei siste åra. Vi ser at ein bilfører og ein passasjer omkom. Vi kan sjå at det i hovudsak er bilfører og passasjer som vert skada i ulukkene som skjer i kommunen. Men ikkje berre bilulukker er representert i Herøy kommune. Heile 16 menneske vart skada i ulukker med moped. Gjerne er førarane av mopedar og liknande svært unge, gjerne i 16 års alderen.

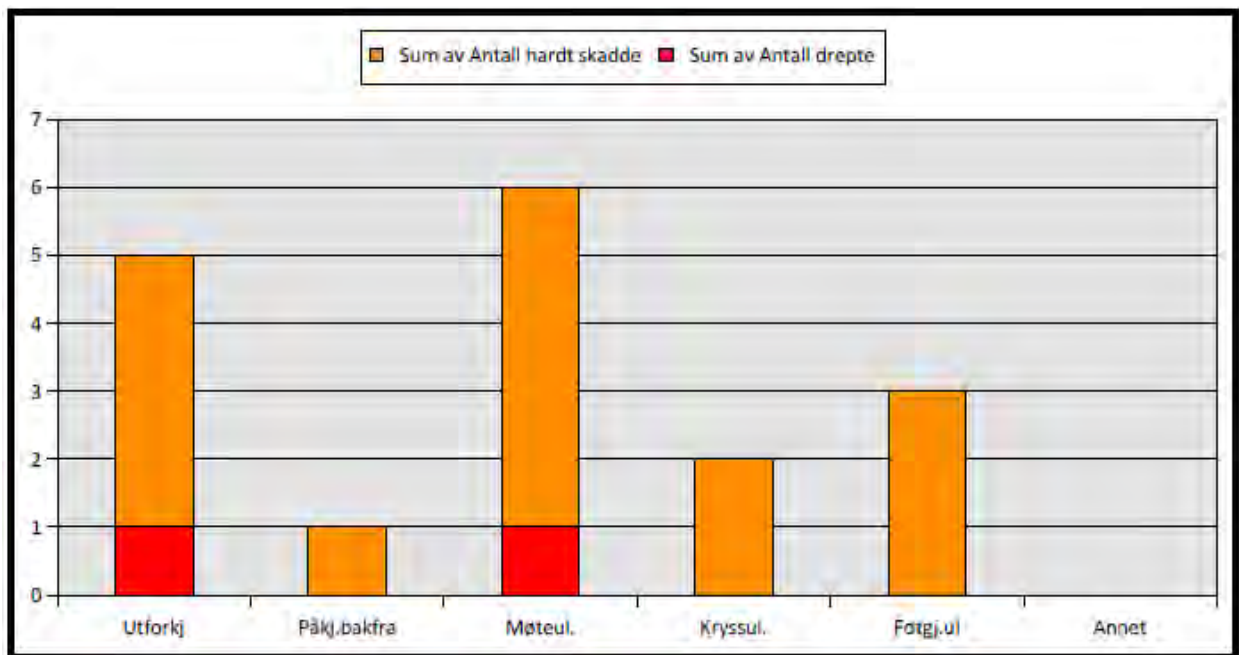
Ikkje berre motoriserte køyretøy er representert når ein ser på denne statistikken. Tal på fotgjengarar og person med sykkel har blitt hardt skada i trafikken. Så mange som 11 mjuke trafikantar vart skadd i Herøy 2004- 2011.



Uhellskategori - skadegrad

Uhellskode hovedkategori	Antall ulykker	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
Annet	8	11	0	0	11
Fotgj.ul	9	9	0	3	6
Kryssul.	24	34	0	2	32
Møteul.	14	28	1	5	22
Påkj.bakfra	10	17	0	1	16
Utforkj	41	57	1	4	52
Sum alle	106	156	2	15	139



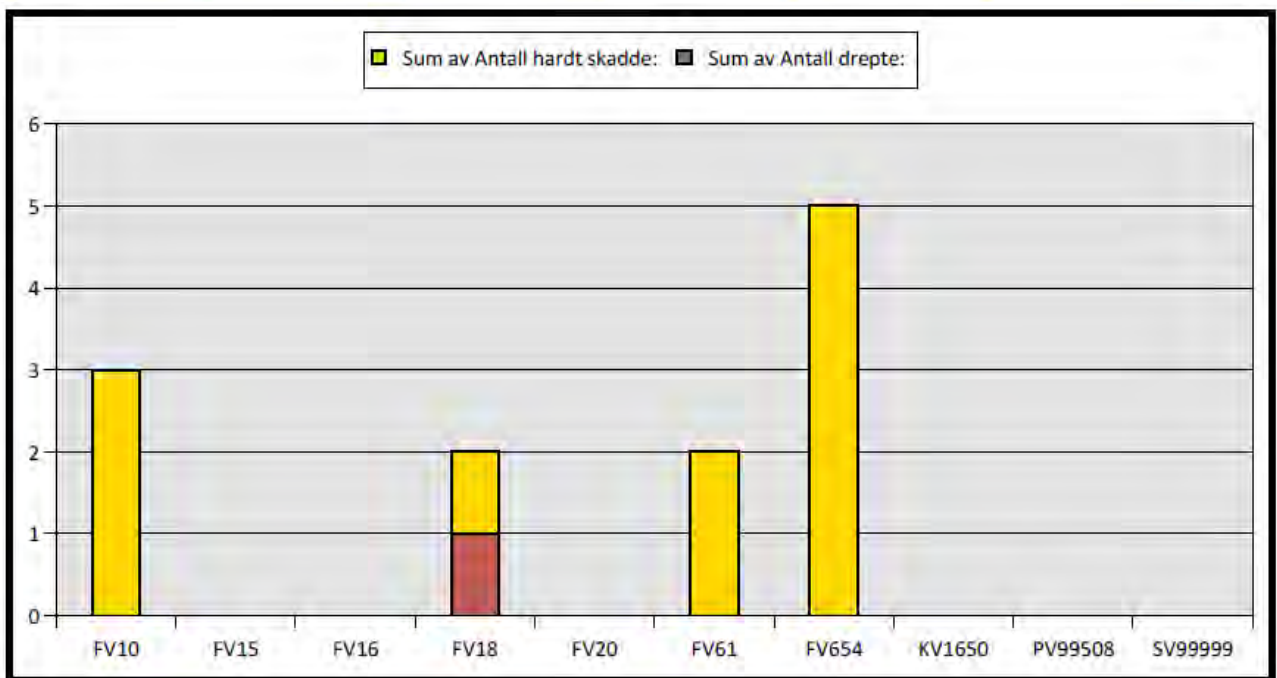


Ei trafikkulukke kan vere så mangt, anten i bil, moped, syklist eller fotgjengarar. Alle som ferdast i trafikken kan verte utsett for ei ulukke. I Herøy kommune var det heile 9 fotgjengarulukker, 24 kryssulykker, 14 møteulykker, 41 utforkøyningar og 10 møteulykker på vegen i løpet av 8 år. Det var i møteulykke og utforkøyringsulykke at to menneskjer i Herøy miste livet.



Veg - skadegrad

Veg	Antall ulykker	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
0	1	1	0	0	1
FV10	5	15	0	3	12
FV15	2	6	0	0	6
FV16	5	5	0	0	5
FV18	6	7	1	1	5
FV20	3	4	0	0	4
FV21	1	1	0	0	1
FV61	10	18	0	2	16
FV654	57	76	0	5	71
KV13	1	1	1	0	0
KV1650	2	3	0	0	3
KV168	1	1	0	1	0
KV1900	1	1	0	0	1
KV192	1	1	0	1	0
KV2200	1	1	0	0	1
KV2300	1	2	0	0	2
KV2500	1	1	0	0	1
KV2575	1	1	0	1	0
KV340	1	2	0	0	2
KV345	1	1	0	0	1
PV99042	1	1	0	1	0
PV99508	1	4	0	0	4
SV99999	2	3	0	0	3
Sum alle	106	156	2	15	139



Sum

Antall ulykker/ enheter / personer i utvalget som rapporten er basert på: 106 / 321130 / 392250



Utifrå denne tabellen ser ein at det har skjedd trafikkuhell på alle vegane i Herøy kommune. Det er FV 10, FV 18, FV 61 og FV 654 som har hatt dei trafikkulukkene med verst utfall, hardt skada eller drepne.



Kart over ulukkesstadar i Herøy kommune. Politirapporterte ulukker, perioden 1991- 2000.



6. Trafikktryggingssarbeidet i kommunen

Trafikktryggingssarbeidet dei siste åra har vore fokusert på *fartsreducerande tiltak* i bustadområde og langs bygdevegar. Det har si årsak i mange enkeltsøknadar frå for eksempel foreldre i byggjefelt som ynskjer *fartsdempande tiltak* der borna leikar.

Det har og vore gjort mindre tiltak i nærleiken av skuleområde, som til dømes fartshumpar og busslommer. Nokre døme av tiltak som er gjort i Herøy kommune er; området ved Moltu skule, planlagt undergang Frøystadskaret, redusert fartsgrense i Røyra og i enkelte byggjefelt, samt bygging av fartshumpar på Eggesbønes. I tillegg er det gjennomført diverse siktutbetringar langs vegar i byggjefelt, og oppføring av bom på gangvegar «Hamnevegen» på Remøy. Dette er endringar som kan virke små, men som faktisk gjer store forskjellar i det daglege trafikkbiletet. Slike små tiltak er viktige, og langt betre enn at ingenting vert gjort.



Born på skuleveg (Foto: Trygg trafikk – fotograf: Anders Aavik Hagen)

Statens vegvesen har bygt ut eit nettverk av gang og sykkelvegnett langs fylkesvegane, men mykje står att langs fylkesvegnettet før ein oppnår tilfredstillande løysingar for trafikktryggleiken. Gjennom kartleggingssarbeid og delrapport 2, viser det seg at eit av dei viktigaste satsingsområda i framtida bør vere å sikre tryggare skulevegar for born og unge.

Enkelte plassar i kommunen kan ein få vinterskyss (buss) på grunn av dårlege vegforhold og utrygg skuleveg. Opplæringslova sitt kapittel 7 omhandlar elevar sin rett til skuleskyss.



På grunn av at mange elevar i Herøy kommune har lang og/eller ekstra farleg skuleveg, får mange born skuleskyss. Det er eit mål å leggja til rette for at flest mogleg kan gå eller sykla til skulen. I tillegg til at dette gjev ein samfunnsøkonomisk vinst, så vil det og spare miljøet, og gje helsevinst ved at barna får auka fysisk aktivitet. Samstundes er erfaring med å bevege seg i trafikken viktig for barn si trafikkforståing og -opplæring.

Mange stader i kommunen manglar det fortau eller gang- og sykkelveg som skil dei mjuke trafikantane frå motortrafikken. Mange foreldre opplever skulevegen som så farleg for barna at dei vel å køyre dei til og frå skulen. Ofte kan dette vere den einaste praktiske løysinga, men samtidig medfører foreldrekøyringa ei sterk auke av trafikken i og rundt skuleområda. Som regel er ikkje skulen sitt nærområde utforma for å ta imot den auka trafikken på ein trygg og trafikksikker måte. I tillegg kan det vere trengsel, travelheit, stress og eit uoversiktleg trafikkbilde når mange leverer eller hentar barna til same tid. Dermed oppstår det uoversiktlege og farlege situasjonar i forbindelse med stans, rygging og snuing, og resultatet blir auka trafikkfare for alle som ferdast til og frå skulen.

Problemet kan verta noko redusert ved at foreldra slår seg saman og køyrer kvarandre sine barn når det er mogleg. Kvar ekstra passasjer kan spare omgjevnadane for éin bil. Utfordringane kan også bli tatt opp i FAU, på foreldremøte osv, for å gjera foreldra merksame på situasjonen. Kanskje kan ein finne ein stad i nærleiken av skulen som kan fungera som hente-/bringe plass, eller andre lokale løysingar som kan redusera trafikkmengda, og få fleire barn til å gå eller sykle til skulen.

Mange stader i landet arrangerer foreldra «følgjevordningar», der foreldra byter på å følgja barna til skulen. Då får barna gå-trening saman med ein vaksen, i tillegg til frisk luft og mosjon før skulestart.

Ein bør difor satse vidare på tiltak som kan fremje både folkehelse og auka trafikktryggleik for alle samfunnsgrupper i kommunen. Mange elevar går både til og frå skulen, og ein konsekvens av ei vidare satsing på dette vil krevje prioriteringar og vilje til å gjennomføre moment i reguleringsplanar som inneheld strekningar for gang- og sykkelveg, samt at det må setjast av meir areal i komande arealplanar.

Når det gjed tala som kjem fram gjennom statistikken i denne kommunedelplanen, kan desse sjåast på som eit verkty for å forbetre trafikktryggleiken. Med så nøyaktig og konkret statistikk, vert arbeidet med å legge til rette og sette opp tiltak – og prioriteringsliste meir oversiktleg. Dette fordi ein ser kva som er behov, og gjerne kvar behova er størst for gjennomføring av trafikktryggingstiltak. På denne måten er statistikk eit relevant verkty i det vidare planarbeidet og det er viktig at ein les, oppfattar og nyttar statistikken på ein konstruktiv måte.



7. Oversikt over ynskete tiltak (innspel)

I det komande følger ei oppsummering av ynskete tiltak (innspel), inndelt etter område. Tiltaka her er ikkje prioriterte. Tala i parentes bak kvart tiltak refererer til nummer på innspel på vedleggslista over innkomne merknader.

Leikong

- Ynskje om utbetring av kommunal veg 166 frå Leikanger skule «oppom åsen» Underskriftskampanje frå bygdefolk på Leikong. (3)

Moltustranda

- Krav frå bygdefolket om at gang- og sykkelveg gjennom Moltustranda Fylkesveg 10 vert prioritert. (1)

-

Remøy

- Ynskje om spegel i bratt og sær s uoversiktleg "s-sving", yst i Sævikane.
- Uoversiktleg, høg fart og sær utrygt ved busslomma utanfor tunnelopninga (tunnel til Runde).

Bergsøy

- Tryggje skuleveg ved gamlevegen på strekinga Hjelmeset - Mix Scene1. Vedkommande som har sendt inn innspellet meiner denne strekinga vert nytta til unødvendig gjennomføring på en veg som er mykje brukt til skuleveg. Vil på grunn av unødvendig gjennomkøyring ha bom for å sperre av trafikken. (2)
- Trafikktryggingstiltak Hjelmesetområdet – innspel frå Eldrerådet. Nedsetting av fartsgrense til 50 km/t etter rundkøyinga (mot Fosnavåg?) og oppmerking og skilting av gangfelt over fylkesvegen. Skaffe turvande godkjenning frå vegstyresmaktene for gjennomføring av tiltaket.

8. Visjon og mål for trafikktryggingarbeidet i Herøy kommune

På statleg og fylkeskommunalt nivå har ein og ei form for "trafikktryggingssplanar", som naturlegvis får følgjer for den kommunale planlegginga. På begge desse nivåa vert det arbeidd ut frå den såkalla 0- visjonen, visjonen om ingen drepne eller livsvarig skadde i trafikken. Ideen er i utgangspunktet adoptert frå Sverige.

Ingen har råd til å miste nokon i trafikken. Det er tragisk når slikt skjer. Det er difor viktig at Herøy kommune har 0- visjonen som forankring for arbeidet med trafikktrygging.

9. Mål for trafikktryggingarbeidet i Herøy kommune



Omsynet til trafikktryggleik skal vere eit viktig element i all verksemd i Herøy kommune. Det er difor viktig at offentlege organisasjonar, privatpersonar, grupper, lag og organisasjonar og næringsliv bidreg til å redusere talet på trafikkulukker i tida framover.

På vegnettet eksisterer det mange feller, til dømes i form av farlege kryss, gangfelt eller uoversiktlege bakketoppar og svingar. Dei fleste ulykker skjer likevel på grunn av fartsoverskriding eller fordi bilistar, syklistar og fotgjengarar ikkje er merksame nok.

Vegtrafikklova seier at alle som ferdast i trafikken skal vise aktsemd. Dersom alle hadde følgt vegtrafikklova sin grunnregel for trafikk hadde vi knappast hatt ulykker.

Vegtrafikklova sin §3 – Grunnregel for trafikk:

”Enhver skal ferdes hensynsfullt og være aktpågivende og varsom så det ikke kan oppstå fare eller voldes skade og slik at annen trafikk ikke blir unødig hindret eller forstyrret.

Vegfarende skal også vise hensyn mot dem som bor eller oppholder seg ved vegen.”

Ein vil framheve det som urealistisk at det ikkje skal skje ei einaste ulykke i trafikken. På kommunenivå kan ein i likskap med overordna forvaltningsnivå likevel ha ein visjon om at ikkje nokon skal døye eller verte alvorleg skadde. Dersom vi ser på år 2010 åleine, var det ingen drepne i trafikken i Herøy kommune, men eit menneske vart alvorleg skadd, 2 menneske vart alvorleg skadd og 13 menneske vart lettare skadd etter uhell i trafikken. Med tanke på dei høge tala av skadde og drepne i den tidligare planen, er det svært gledeleg å sjå ei positiv endring i statistikken over ulukker og utfall dei siste åtte åra. På åtte år har det vore to menneskjer som har omkomme i trafikken i Herøy. I ein 11 års periode frå 1989- 2000, var det seks omkomne. Det seier sitt.

For at ein skal klare å holde på slike gode tal som frå for eksempel 2010 og byggje vidare på dei gode statistikkane frå dei siste åtte åra, er det viktig at ein held vedlike vegar. Det vert heldt jamlege kontrollar og at ein har same fokus på trafikk og trafikktrygging i åra framover. I tillegg til at det kan gjerast fysiske forbetringar på vegane, er det viktig å satse på åtferdsendrande tiltak.

Hovudmål

Herøy kommune har sett opp to hovudmål som vert lagt til grunn for trafikktryggingarbeidet:

Mål 1:

«INGEN SKAL BLI DREPNE ELLER KOME ALVORLEG TIL SKADE I TRAFIKKEN I HERØY KOMMUNE».

Herøy kommune ynskjer ikkje at nokon skal bli alvorleg skada eller drepne i trafikken. Dette er eit ambisiøst mål, som vil krevje at arbeidet med trafikktrygging blir prioritert



av alle samfunnsgrupper. Målsetting vil krevje eit felles bidrag i høve haldningar og åtfærd i trafikken, samt fysiske tiltak langs vegnettet i kommunen. Dei ulykkene som oftast fører til død eller livsvarig skade er ulykker som skjer på grunn av altfor høg fart.

Mål2:

«ALLE TRAFIKANTAR SKAL FØLE SEG TRYGGE I HERØY KOMMUNE»

Alle trafikantar og spesielt utsette grupper som barn, eldre, menneske med nedsett funksjonsevne og elles mjuke trafikantar, skal føle seg trygge når dei ferdast langs vegane.

I det generelle arbeidet med trafikktrygging i Herøy kommune er det viktig at det vert satsa på både fysiske tiltak og åtfærdsendrande tiltak blant innbyggjarane (trafikanter), då desse tiltaka har alle viktige og ulike innverknadar på framferda i trafikken. Det er viktig at alle brukargrupper har ei bevist haldning til trafikktrygging og at ein legg vekt på dei momenta som kjem fram i form av informasjon og opplysningar om trafikktrygging.

For at alle skal føle tryggleik langs vegane er følgjande tiltak viktig:

Differensiering	Fartsreduksjon	Vegkryssingspunkt	Åtfærdsendrande tiltak
Helst skilje vegtypar, køyreveg, gang- og sykkelveg. Gjeld der hastigheita er 50 km/t eller meir.	I byggefelt og tettbygde områder med berre ein vegtype. Låg fart som er tilpassa sikt. Fartsgrense 30 km/t Siktutbetring Fysiske tiltak (fartsreduserande tiltak)	Der det er høg fartsgrense bør det undergangar. Betre siktilhøva Skilting av kryssingspunkt Oppmerking av gangfelt («Sebrastriper»)	Bruk av refleks/ refleksvest, bruk av sykkelhjelme og sikkerheitsutstyr for rulleskøyter. Haldingskampanjar på skular og i barnehagar Informasjon til alle heimar (Infoskriv) også blant vaksne.

10. Satsingsområde

Følgjande tiltak går fram som viktigast for kommunen i trafikktryggingsarbeidet:

- ✓ **Fysisk sikring av barn sin skuleveg**
- ✓ **Byggje nye gang- og sykkelveg**
- ✓ **Betre løysingar på spesielt ulukkesbelasta områder langs vegnettet**
- ✓ **Åtfærdsendrande tiltak og haldningskampanjar.**



11. Verkemiddel i trafikktryggingarbeidet

Kommunen har fleire verkemiddel som vert nytta i arbeidet med å trygge trafikken i Herøy. Nokre verkemiddel på kommunenivå er direkte underlagt kommunane som sentral aktør i trafikktryggingarbeidet. Desse tiltaka kan nemnast som;

- Fysiske tiltak på kommunale vegar
- Arealplanlegging/ lokalisering
- Trafikkopplæring i barnehage og grunnskule
- Trafikantinformasjon
- Tiltak mot rusmidlar og kriminalitet

Vidare kan kommunen delta gjennom samarbeid med og påverknad frå fylke, stat eller organisasjonar gjennom:

- Tiltak på fylkesvegar
- Trafikkopplæring i vidaregåande skule
- Overvaking og kontroll
- Trafikantinformasjon

Ansvars- og kostnadsfordeling

Kommunale vegar:

Kommunen har ansvar for finansiering og gjennomføring av tiltak i høve dei vegane som er kommunale vegar. Midlar til gjennomføring av tiltak blir løyvd av kommunestyret i budsjett og handlingsplanar. Alt ansvar for gjennomføring av fysiske tiltak på kommunale vegar ligg til Anleggs- og driftsavdelinga i Herøy kommune.



Opning av ny kommunal veg i Dragsund 2011 – Foto: Herøy kommune



Fylkesvegar:

Ansvar for desse vegane ligg til Møre og Romsdal fylkeskommune som vegeigar, i tett samarbeid med Statens Vegvesen som fagkonsulent innanfor planlegging, bygging og drift. Tidlegare vegar som har vore klassifisert som «riksvegar» er no definert som Fylkesvegar. Fylkeskommunen mottar økonomiske midlar til vegformål gjennom løyvingar frå staten.

Kommunen kan kome med ynskje overfor fylkeskommunen om å få gjennomført tiltak på dei fylkesvegane som er innanfor kommunegrensa, og som kommunen meiner bør prioriterast. Dette har vore gjort frå kommunen gjennom ei årleg «Samferdselsprioritering» som blir eit årleg politisk vedteke innspel frå kommunen til fylkeskommunen sitt arbeid med investeringsprogrammet for fylkesvegar.



Bilte: Strekninga Kalveneset – Torsethøgda er ei strekning som ligg inne på prioriteringslista til Møre og Romsdal fylkeskommune. Statens vegvesen arbeider no med grunnlag for oppstart av utbygging av ny gang- og sykkelveg på denne strekninga.

Kommunen vil i tida framover vere ein meir aktiv aktør ved å fremje forslag til tiltak som ein ynskjer skal bli prioritert på fylkesvegane i Herøy. Dette gjeld både trafikktrygging, utbetring av eksisterande vegar og bygging av nye fylkesvegar.

Herøy har stor byggjeaktivitet og sterk vekst i næring, busetting og kultur. I lys av dette er det tidlegare signalisert, frå kommunen si side, viktigheita i å få realisert større vegprosjekt som til dømes ny innfartsveg til Fosnavåg. Ein ynskjer å oppnå ei berekraftig samfunnsutvikling med ein hovudinfrastruktur som legg til rette for meir vekst i kommunen. Det er allereie gjennomført eit omfattande planarbeid for fleire større vegprosjekt i Herøy kommune, og ein ser det som både viktig og avgjerande at desse prosjekta blir prioritert og realisert av Møre- og Romsdal fylkeskommune – slik at ein også kan betre trafikktryggleiken på dei mest trafikkbelasta vegane i Herøy kommune.



12. Handlingsprogram

Generelt om tiltakstypar og prioritering av tiltak

Ein har delt handlingsplanane inn slik:




- 1) Større tiltak
- 2) Mindre tiltak
- 3) Små tiltak
- 4) Fartsreducerande tiltak, fartshumpar
- 5) Langsiktige tiltak
- 6) Åtferdsendrande tiltak
- 7) Planleggingstiltak
- 8) Andre mindre tiltak

Tiltak langs fylkesveg er markert med «*» sidan det er Møre og Romsdal fylkeskommune som har hovudansvaret for gjennomføring av tiltak på desse vegane.

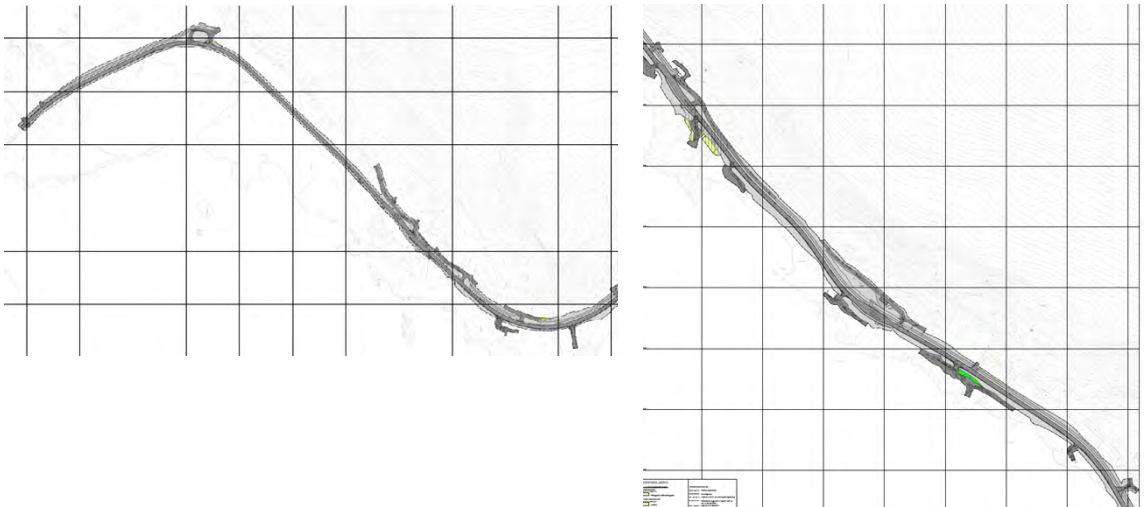


Åtferdsendrande tiltak er tiltak der trafikantane gjennom opplæring/ informasjon og ulike former for kontroll/ overvaking vert påverka til betre og sikrare åtfærd i trafikken. Slike tiltak treng ikkje alltid vere så kostnadskevande, men det føreset at det vert sett av tid både i skular, barnehagar, informasjon om trafikk og rusmiddel i skulane og eventuelt på foreldrekveldar. Det er vidare viktig at det vert lagt opp til eit konstruktivt samarbeid mellom køyreskular, politi, forsikringsselskap, Statens Vegvesen, trafikkorganisasjonar og media om opplæring i høve trafikktryggleik for born- og unge.



Handlingsplan 1: Større fysiske tiltak langs kommune- og fylkesvegar.

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
1	*Skarabakken, Fosnavåg sentrum FV 654	Utviding av fortau og køyrebane, ny støttemur og omlegging av privat veg	Utrygg skuleveg, stor trafikk.	STV Herøy kommune (AD og UTV)	Statens Vegvesen gjennomfører prosjektet. Herøy kommune bistår.
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
2	*Indre Herøy kyrkje – Stokksund FV 654	Ny gang og sykkelveg Omlegging av fylkesveg	Farleg skuleveg Dårleg kryss Stor trafikk og tungtransport Ikkje samsvar mellom krysstype og trafikkmønster / mengd.	MR fylke STV	Godkjend reguleringsplan. Planleggingsarbeid og prosjektering skjer no i regi av Statens vegvesen. Avsett midlar frå MR fylke. Prosjektet ligg på MR fylke sine prioriteringslister.
 					



Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
3	*Leine- Remøyholm FV18	Ny Fylkesveg 18 Gang- og sykkelveg og utbetring av kryss.	Ikkje tilfredstillande standard på FV. Utbetring til 2 køyrebaner. Behov for ny GSV grunna utrygg skuleveg. Kryssutbetring.	MR fylke STV	Reguleringsplan godkjent Avsett midlar frå MR fylke. Ligg på MR fylke sine prioriteringslister.
 <p>Reguleringsplan for strekninga Leine / Remøyholm</p>  <p>Reguleringsplan for Leine og regulert kryssutforming.</p>  <p>Foto av kryss på Leinane.</p>					



Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
4 (NY)	*Frøystad-Torvik FV 16	Ny fylkesveg 16 Gang- og sykkelveg	Behov for ny GSV grunna utrygg skuleveg	MR fylke STV	Reguleringsplan, varsla oppstart.
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
5 (NY)	*Nerlandsøy strekning bru, Teigane, skulen.	Ny Fylkesveg 18 Gang- og sykkelveg	Ikkje tilfredstillande standard på FV. Behov for ny GSV grunna utrygg skuleveg	MR fylke STV	

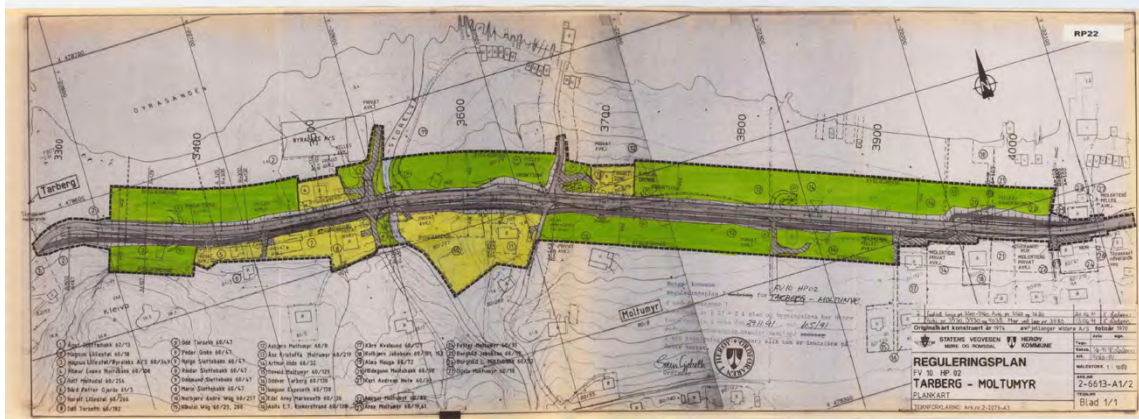


Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
6	*Fylling, Myklebust (Bergsøya) FV 654.	Langs FV Skilje gang-, trafikk- og parkeringsareal. Skilje areal for gåande og køyrande på vestsida av FV654.	Kryssproblematikk og manglande gang-/sykkelveg	MR fylke STV	Kommunen må søkje MR fylke om etablering av fortau mellom kryss ved Spar og fram til kryssingspunktet ved YX (fotgjengarovergang) Anleggs- og driftsavdelinga utbetrar av krysset ved Cash & Carry.





Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
7	*Moltustranda, FV10	Omlagging av fylkesveg og ny gang- og sykkelveg. Siktutbetring og breiddeutviding av veg. Gjeld strekninga frå Storelva til «Brattebakken»	Smal og uoversiktleg veg. Trafikkfarleg skuleveg.	MR fylke STV	Reguleringsplan godkjent. Må detaljprosjekterast. Tiltaket ligg ikkje på MR fylke sine prioriteringslister. Det må søkjast MR fylke om prioritering og gjennomføring av tiltaket.




Reguleringsplan for FV10 på Moltustranda.



Handlingsplan 2: Mindre fysiske tiltak langs kommune- og fylkesvegar.

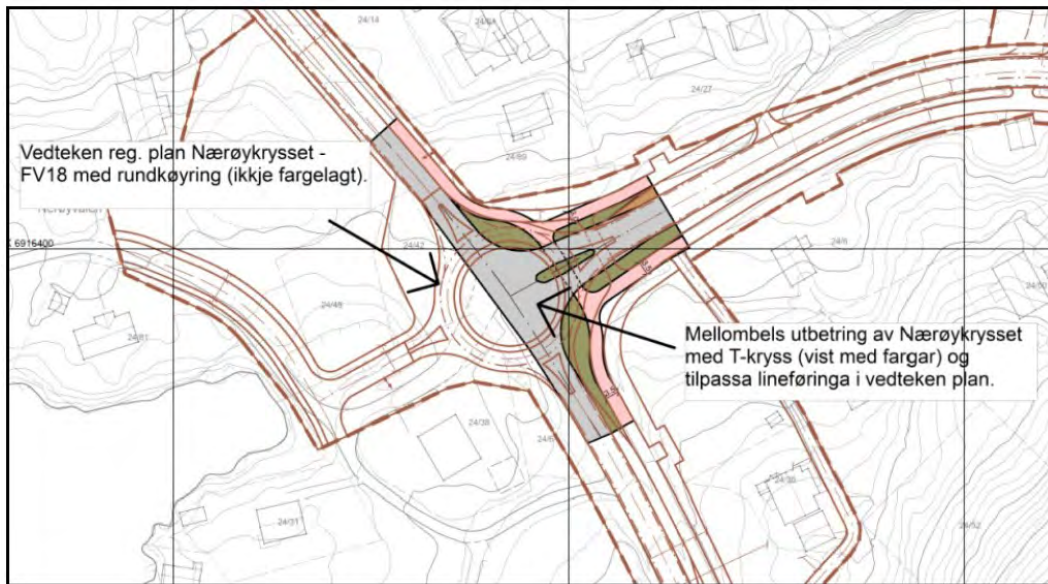
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
1 (NY)	Skuleområdet Bergsøy	Fotgjengarovergang ved Borga, Fortau frå parkeringsplassen ved YHU og ned til inngangen på nedsida. Bom ved Blåhaugen/ Grusholevegen. Belysing i samband med kryssing.	Gjere det tryggare for skulebarna å krysse her og gå til inngang YHU	HK	
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
2	*Frøystadkrysset FV654	Oppsetting av stoppskilt, utviding av kryss i samsvar med reguleringsplan. Etablere dobbel sperrelinje i bakkane rundt krysset.	Farlege kryss. Problem med spøringskurve for vogntog.	MR fylke STV	Krysset er regulert, men ikkje utbygd fullt ut etter plan. Kommunen må søkje Statens Vegvesen om etablering av tiltaket.
					



Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
3	*Forbikøringslomme FV654 Myrvåg	Etablere forbikøringsfelt ved FV654 i tilknytning til avkøyrsløse mot Myrvåg alders- og sjukeheim	Betre flyt i trafikken. Unngå farlege trafikksituasjonar ved stopp for bilar som skal krysse vegen.	MR fylke og STV	Tiltaket må planleggast og det må søkjast fylkeskommunen om få etablert tiltaket på fylkesvegen.
					
<p>Her ser vi avkøyrsløse sørover mot Dragsundvatnet og nordover til sjukeheimen. Forbikøringslomma skal hindre påkøyrsløse bakfrå og kødannelse når bilar nordfrå skal krysse fylkesvegen over til sjukeheimsområdet.</p>					



Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
4	*Nærøykrysset - FV18 (ENDRA)	Nytt T-kryss i samsvar med skisse for mellombels utbetring (Rambøll 27.10.14). Etablere kryssing for fotgjengarar og gang-/sykkelveg som knyt saman eksisterande nett.	Trafikkfarleg kryss. Registrert fleire alvorlege trafikkulukker. Farleg kryssingspunkt for skuleborn. I utgangspunktet regulert rundkøyring.	MR fylke STV	Reguleringsplan med rundkøyring godkjent. Dette er mellombels løysing som er krav for vidare utbygging i området. Det må søkjast MR fylke om prioritering og gjennomføring av tiltaket.





Reguleringsplan for Nærøykrysset



Foto over dagens kryssutforming på Nærøya

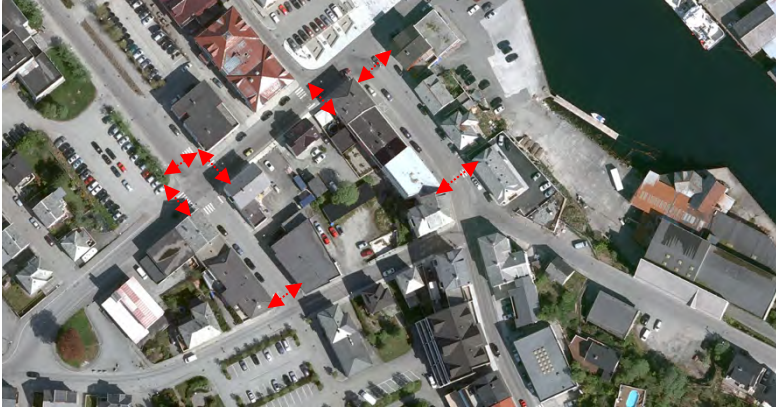



Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018


Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
5	Ny gangveg langs «Osen» til Leikanger skule	Planlegging og bygging av ny gangveg langs «Osen» til/frå Leikanger skule	Farleg skuleveg. Alternativ trase for gåande og syklande.	Herøy kommune (UTV og AD) Grendalag FAU Grunneigarar	Samarbeidsprosjekt mellom kommunen, grunneigarar og frivillig sektor. Må utarbeidast reguleringsplan.
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
6 (NY)	Fortau Bergslibakken ca 180 meter Innspel 46	Planlegging og bygging av fortau for å knyte saman eksisterande fortau med fortau som er regulert vidare 180 m lenger oppe.	Mykje brukt veg for mjuke trafikantar. I tillegg hovudbilveg i byggefelt. Skuleveg for mange, i tillegg veg mot mykje brukt turområde.	Herøy kommune.	Må regulerast via reguleringsendring i eksisterande plan.
					





Handlingsplan 3: Små fysiske tiltak langs kommune- og fylkesvegar.

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
1	*Fosnavåg sentrum, FV654	Oppmerking av overgangsfelt, nedsenking av kantstein. Utbetring og evt flytting av fortau	Dårleg oppmerka fortau, uoversiktlege kryssingspunkt,	Statens Vegvesen (STV) HK (AD)	Anleggs- og driftsavdelinga gjennomfører prosjektering og utføring av utbetringstiltak på kommunale vegar og fortau i sentrum.
					
2 (NY)	Gang-/sykkelveg undergang langs FV 654 Tjørvåg	Gjerde langs sving på gang- og sykkelveg mot skråning sjø	I svingen mot undergangen er det bratt utføre. Tryggingstiltak primært for sykklistar når vegen er glatt/frossen/snødekt.	STV	Tiltak på gang- og sykkelveg langs fylkesveg. Evt også vurdere stengsel mot snarveg over FV.
					





Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
3 (NY)	*Belysning busslomme Sævikane og busstur ved bedehuset.	Trafikktrygging for mjuke trafikantar/ bussreisande	Inga belysning når det er mørkt, kryssingspunkt, ventestad ved veg.	Statens Vegvesen (STV) HK (AD)	
 					





Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
4 (NY)	*Belysning busslomme Røyra	Trafikktrygging for mjuke trafikantar/ bussreisande	Inga belysning, kryssingspunkt og busslomme/ ventestad ved veg.	Statens Vegvesen (STV) HK (AD)	
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
5	*Busslomme Verket, FV654	Utbetring av busslomme for å betre TT.	Betre tilgjenge og bruk av kollektivtransport	MR fylke/ STV	Utbetring av busslomme til UU-standard. Ny tilkomst med gangveg på sørsida av FV654.
					





Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
6	*Busslomme Myklebust, FV654, overgang ved YX	Nedsenk kantar og intensivbelysning fotgjengarovergang	Betre tilgjenge og bruk av kollektivtransport. Tryggare kryssing.	MR fylke/ STV	Utbetring av busslomme til UU-standard.
 <p>Busslomme på Myklebust (FV654)</p>					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
7 (NY)	*Intensivbelysning fotgjengarovergang ved Coop Tjørnvåg FV654	Belyse kryssingspunkt	Gjere det lettare å sjå kryssande fotgjengarar	MR fylke/ STV	
					





Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
8 (NY)	*Fotgjengarovergang FV654 Myklebust ved Auto Marine	Intensivbelysning fotgjengarovergang	Lyse opp kryssingspunkt mjuke trafikantar	MR fylke/ STV	
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
9 (NY)	*Fotgjengarovergang FV654 sør for Spar	Intensivbelysning fotgjengarovergang	Lyse opp kryssingspunkt mjuke trafikantar	MR fylke/ STV	
					



Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
10 (NY)	*Fotgjengarovergang FV654 ved MIX- kiosken	Intensivbelysning fotgjengarovergang	Lyse opp kryssingspunkt mjuke trafikantar	MR fylke/ STV	
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
11 (NY)	Kryss FV654/Leikongvegen	Belysning. 4-5 store lyktestolpar i vegkant på begge sider av FV654.	Farleg kryss, vanskeleg å sjå i mørket.	Statens Vegvesen (STV) HK (AD)	
					





Handlingsplan 4: Fartsreducerende tiltak på kommuneveg, fartshumpar.

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
1 (NY)	Hjelmesetvegen 38-42	1-2 fartshumpar	Rett strekning, kryss, høy fart. Her var fartshump(ar) tidlegare, men feilaktig tekne vekk i samband med gravearbeid på veg.	HK	
					
Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngeving	Ansvar	Kommentar
2 (NY)	Toftestøvegen 17- 27 (vegskilje Toftestøda/Vikane)	2-3 fartshumpar.	Høg fart, små barn.	HK	
					


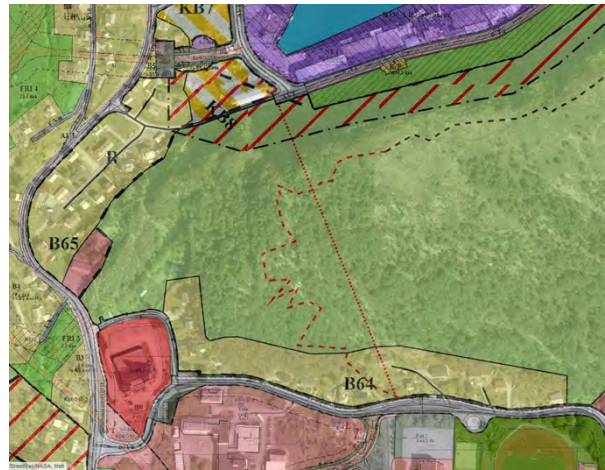


Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
3 (NY)	Stornesvegen, Tjørnvåg	4-5 fartshumpar på strekning ca 250 meter innover frå kryss FV654	Rett strekning, fleire fellesavkøyrslar, høg fart. Små barn.	HK	
					
4 (NY)	Byggefelt Frøystad, Grønfjellsvegen	To fartshumpar	Rett strekning, samleveg utan fortau.	HK	
					



Handlingsplan 5: Langsiktige tiltak langs kommune- og fylkesvegar

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
1/ 2	*Myklebust – Fosnavåg sentrum FV 654 *Campus – Fosnavåg sentrum	Ny innfartsveg til Fosnavåg sentrum. Etablering av gangtunnel frå kulturhuset til Fosnavåg sentrum.	Ikkje tilfredstillande standard på dagens fylkesveg gjennom Skarabakken. Farleg skuleveg. Framtidig forbindelse for mjuke trafikantar.	MR fylke STV Herøy kommune (Utviklingsavdelinga og Anleggs- og driftsavdelinga)	Reguleringsplan godkjent i 2013. Arbeid med prosjektering og utarbeiding av byggeplanar for ny veg har starta opp. Anleggs- og driftsavdelinga har ansvar for vidare oppfølging i høve utbygging. Ny gangforbindelse ligg i kommuneplan – må utarbeidast reguleringsplan for ny gangtunnel.
		Innfartsveg til Fosnavåg			Ny gangtunnel mellom Fosnavåg sentrum og kulturhuset.



Handlingsplan 6: Åtferdsendrande tiltak

Pri. nr	Type tiltak	Mågruppe	Ansvar	Antatt kostnad	Kommentar
	*Overhalde trafikktryggingstiltak som er skildra i utarbeidd/vedteken rammeplan for skule/barnehage	Barn og foreldre til barn i skular og barnehagar	Skulesjef Leiar for barnehage	Små kostnader innanfor skul- /barnehagebudsjett.	Viktig tiltak i høve kunnskap og opplæring om trafikktryggleik.
	Temadagar «Trafikktrygging» Foreldre/ungdom/lag og organisasjonar.	Foreldre, barn og ungdom, lag og organisasjonar.	Trygg trafikk, vegvesenet, kyrkja, kommunen, evt andre.	Mindre kostnader knytt til ressursbruk innanfor dei forskjellige etatane som er med.	Viktig haldninskaping blant ungdom
	Refleksutdeling	Alle fotgjengarar	Herøy kommune v/ Servicetorget Skuleavdelinga Barnehagar	Sponsor / kommunen (ca. 10.000,- kommunedel)	Auke bruk av refleks og visualisering i trafikkbilete.
	Temadagar Trafikktrygging» . Besøk av ulike org og etatar i barnehagar og på skular. Auke kompetanse og kunnskap om trafikktrygging.	Barn 0-6 år. Foreldre Tilsette i bhg Lærarar Barn i grunnskulen	Skular, barnehagar, Politi Statens Vegvesen Trygg Trafikk		Viktig haldningsskaping blant barna.

**For tiltaka i handlingsplan 6 er det føresett at dei vert innarbeidd i budsjett, økonomiplan og årsplan for dei ulike avdelingane. Ansvar for oppfølging av tiltak ligg til avdelingsleiarane.*



Trafikkopplæring for dei minste er eit viktig tiltak (Foto: Trygg trafikk – Fotograf: Anders Aavik Hagen)

**Handlingsplan 7: Planleggingstiltak lang fylkesvegar og kommunevegar**

Pri. Nr	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
	Nerlandsøybrua FV 20	Grunnlag for bygging av nye bru	Forfall / etterslep vedlikehald på eksisterande bru	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Statens Vegvesen gjennomfører planleggingsarbeid for ny bru. Herøy kommune gjennomfører planarbeid på tilgrensande areal for å oppnå samanheng i infrastruktur.
	Remøybrua FV18	Grunnlag for bygging av nye bru	Forfall / etterslep vedlikehald på eksisterande bru	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Statens Vegvesen gjennomfører planleggingsarbeid for ny bru. Herøy kommune gjennomfører planarbeid på tilgrensande areal for å oppnå samanheng i infrastruktur.
	Bergsøya - FV 654	Grunnlag for: Generelle trafikktryggingstiltak langs FV654 frå Flusund til Myklebust. Ny GV på sørsida.	Hovudinnfartsveg til Fosnavåg sentrum. Ikkje dekkjande gang- og sykkelveg. Kryssproblem Forbikøringsfelt	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid.
	Gangvegpakke 2013 Fylkesvegar	Grunnlag for realisering av nye gang og sykkelvegar i Herøy kommune. Strekningane gjeld langs fylkesvegar.	I tråd med satsingsområde. Behov for utvikling og samanheng i eksisterande nettverk. Skape tryggare skulevegar for born og unge. Stimulere til betre folkehelse.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid.
	Dragsundbrua FV 654	Grunnlag for: Realisering av ny Dragsundbru med 2 køyrefelt og fortau.	Smal og trafikkfarleg bru. Ikkje gangfelt. Ikkje tilfredstillande standard i høve trafikkgrunnlag.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga) Ulstein kommune (Teknisk etat)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Samarbeidsprosjekt mellom Herøy og Ulstein kommune.
	Igesund – Fosnavåg sentrum FV 20	Grunnlag for: Omlagging av Fylkesveg 20 frå Kvalsundbrua til Huldalskrysset. Ny gang- og sykkelveg	Smal og uoversiktleg veg. Trafikkfarleg skuleveg.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Tiltaket skal sjåast i samanheng med reguleringsplan for ny bru til Nerlandsøy.
	Voldsundneset – Remøybrua FV18	Grunnlag for omlagging av veg. Gjennomføring av reguleringsendring	Smal og uoversiktleg veg.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Tiltaket skal sjåast i samanheng med ny bru til Remøya.
	Røyra (Herøybrua) – Mjølstadneset FV654	Grunnlag for ny hovudinnfartsåre til Bergsøya. Planarbeid i tråd med kommunestyrevedtak	Oppfølging av vedtak i K-styre og Kommuneplan	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Samarbeid med Statens Vegvesen.

**Handlingsplan 8: Andre mindre tiltak (generell art) :**

Tiltak	Stad	Kommentar
Siktutbetring i vegkryss	Alle kommunale vegkryss	Fjerning av vegetasjon, omforming av terreng, fjerning av sikthindrande element i frisisiksoner.
Utbetring av vegdekke / re-asfaltering	Alle kommunale vegar	Reperasjon av øydelagt vegdekke. Legging av ny asfalt.
Oppsetting av «Barn leikar» skilt og opplysning om fartsgrense.	Alle kommunale vegar i tettbygde områder.	Opplysning om barns ferdsel i nærmiljøet til køyrande.
Feiing og kosting av fortau, gangareal og ferdselsårar.	Alle kommunale vegar + Fylkesveg 654	Viktig arbeid for å unngå ulukker for mjuke trafikantar.
Snøbrøyting og fjerning av is langs fortau, gangareal og ferdselsårar i sentrum	Alle kommunale vegar, fortau, ferdselsårar, sentrumspassasjer	Viktig arbeid for å unngå ulukker for mjuke trafikantar. Sikre framkomst for alle samfunnsgrupper.
Utskifting av eldre og dårlege gatelys / veglys. Meir lys i sentrum og langs hovudferdselsårar. Vurdere LED-belysning.	Alle kommunale vegar + Fylkesveg 654. Nye vegar, gangvegar og ferdselsareal. Opne plassar, samlingsstadar og byrom	Viktig arbeid for å sikre ferdsel. Stimulere til auka bruk av gang- og sykkelareal. Viktig i høve førebygging av kriminalitet. Viktig for energisparing.
Autovern	Alle kommunale vegar og strekningar der det er krav om sikring.	Det er viktig at desse vert sett opp for å hindra utforkøyringar på farlege stader (stup og bratte skråningar).

Dei tiltaka som er lista opp som «Andre mindre tiltak» er noko som ein føreset blir gjennomført kontinuerleg og som kan takast undervegs i planperioden.

13. Trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne

Herøy kommune har i fleire år, i samarbeid med handikaplaget, søkt om å få tilskot til trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne. Tilskotet kjem frå Statens Vegvesen og kan vere opptil 100 % av tiltaket sin kostnad. På fylkesbasis var potten på kr 250.000 i 2007 og det er høve til å søkje om tilskot til tiltak som gjer tilhøva i trafikken betre for funksjonshemma. Herøy kommune tek imot innspel om tiltak det bør søkjast om midlar til. I 2007 fekk kommunen eit tilskot på 100.000 kr for utbetring av fortau i Fosnavåg sentrum. Det har her vore gjennomført tiltak i Fosnavåg sentrum i høve utbetring av fortau. I denne kommunedelplanen vert det ikkje utarbeidd eige handlingsprogram for trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne. Herøy kommune tek kontakt med handikapforbund og andre organisasjonar, slik at det blir lagt til rette for at det kan fremjast søknader om tilskot dei åra ein har klare tiltak som bør gjennomførast. Herøy kommune har i 2014 søkt Statens Vegvesen om midlar til universell utforming av gangareal i Fosnavåg sentrum. Søknad har vore planlagt i samråd med Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne.

Ved bygging av nye fortau eller gang-/sykkelvegar må det lagast nedsenka kantar i samband med utbygginga til alle fotgjengarovergangar og kryssingar. Dette slik at ein slepp å ta det att i etterkant. Det tyder at gå-/syklemønster må avklarast i planleggingsfasen og vidareførast til prosjekteringsfasen.



14. Finansiering, oppfølging og rapportering

Finansiering

Den årlege økonomiplanen må prioritere midlar til trafikktryggingstiltak som kommunen ynskjer skal bli gjennomført innanfor perioden 2015-2018, der det første året alltid vil vere det viktigaste. Det må leggst opp til faste rutinar for søknad om fylkeskommunale trafikktryggingmidlar (TS-midlar). Mange av desse tiltaka føreset ein kommunal eigenandel for å kunne utløyse fylkeskommunale TS-midlar. Møre og Romsdal fylkeskommune og Statens Vegvesen har det finansielle ansvaret for tiltak på fylkesvegane. Ein føreset at det blir sett av årlege midlar til gjennomføring av dei tiltaka som er gitt prioritet i handlingsprogrammet.

Oppfølging og rapportering

Handlingsprogrammet listar opp dei tiltaka som skal prioriterast i den komande planperioden. Ein ynskjer at arbeidet med trafikktrygging skal vere gjennomgåande og eit tema som blir implementert i heile organisasjonen. For å sikre at trafikktryggingarbeidet blir vidareført, ser ein det som naudsynt at temaet blir teke inn dei ulike avdelingane sine årlege prioriteringar og rutinar. Det vert også føreset at det blir rapportert på status for arbeidet med trafikktrygging i den einskilde avdeling. Det er viktig at innarbeidde rutinar og tiltak vert oppretthalde av dei enkelte aktørane. Ein bør difor utvikle gode rutinar for planlegging, gjennomføring og evaluering av trafikktryggingarbeid i kommunen sitt styringssystem. Etter godkjent kommunedelplan, er det forventa at dei ulike kommunale avdelingane innarbeider trafikktryggingplanar i sine årsplanar og budsjett, slik at tiltaka blir reelle og slik at desse er mogleg å gjennomføre.

Målet må vere at alle i Herøy kommune skal ha eit bevist forhold til arbeidet med trafikktrygging og visjonen om:

«INGEN SKAL BLI DREPNE ELLER KOME ALVORLEG TIL SKADE I TRAFIKKEN I HERØY KOMMUNE».

Ein oppmodar vidare privatpersonar, næringslivet, lag og organisasjonar om å tenkje trafikktrygging gjennom å vise gode haldningar og åtferd i trafikken.

Baksetet i foreldra sin bil,
er det viktigaste klasserommet for
trafikkopplæringa, og i stor grad
avgjerande for dei haldningar
barna tileignar seg
i oppveksten....



15. Nyttige lenkar

<http://www.ssb.no/vtu/tab-2012-04-20-03.html>

<http://www.ssb.no/vtu/tab-2012-04-20-02.html>

<http://www.tryggtrafikk.no/>

<http://www.vegvesen.no/>

<http://www.heroy.kommune.no/Modules/Default.aspx>

<http://mrfylke.no/>

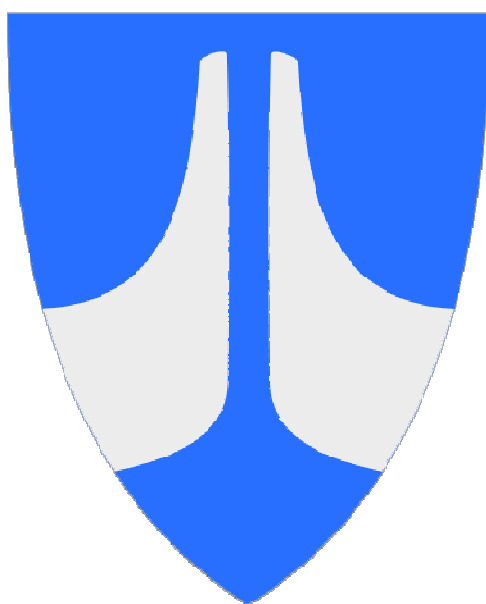
www.sunnmorskart.no

<http://webplan.heroy.kommune.no/>

16. Vedlegg

- 1 - Delrapport 1 – Barnetrakk 2012
- 2 - Delrapport 2 - Status trafikktrygging
- 3 - Behandling av innspel ved varsel om oppstart
- 4 - Innspel til varsel om oppstart
- 5 - ROS-analyse
- 6 - Planprogram

KOMMUNEDELPLAN TRAFIKKTRYGGING 2015-2018



HERØY KOMMUNE

Vedtøken i kommunestyremøte 17.12.2014,
K-sak 169/14

November 2014



Innhold

1. Innleiing – bakgrunn	3
Vedtak og organisering av arbeidet.....	3
Arbeidsform, deltaking og medverknad	3
2. Evaluering av gjeldande trafikktryggingsplan 2009- 2012.	8
3. Ulykkessituasjonen i Møre og Romsdal og Herøy kommune.....	8
Trafikkmønster	8
4. Kva kostar trafikkulykkene?.....	9
5. Trafikkulukke og personskadeulukker i Herøy kommune	9
6. Trafikktryggingsarbeidet i kommunen	17
7. Oversikt over ynskte tiltak (innspel).....	19
8. Visjon og mål for trafikktryggingsarbeidet i Herøy kommune	19
9. Mål for trafikktryggingsarbeidet i Herøy kommune.....	19
10. Satsingsområde	21
11. Verkemiddel i trafikktryggingsarbeidet	22
Ansvars- og kostnadsfordeling	22
12. Handlingsprogram.....	24
13. Trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne.....	35
14. Finansiering, oppfølging og rapportering	35
15. Nyttige lenkar.....	36
16. Vedlegg	36



1. Innleiing – bakgrunn

Stortinget vedtok i februar 1996 ein interpellasjon der dei bad regjeringa om å stimulere fleire kommunar til å utarbeide handlingsplanar for trafikktrygging. Frå og med år 2002 har ein slik plan vore ein føresetnad for å få statleg støtte til planlegging og gjennomføring av tiltak for sikring av barn sin skuleveg på fylkesvegar og kommunale vegar. Herøy kommune nyttar Vegdirektoratet sin rettleiar (Handbok 209) som eit utgangspunkt for denne planen.

Vedtak og organisering av arbeidet

Den fyrste trafikktryggingsplanen til Herøy kommune blei vedtatt i kommunestyret i K-sak 121/02, 19.12.2002. Planen var gjeldande i perioden 2001-4. Då kommunedelplanen skal rullerast kvart 4. år vart planen rullert i 2008. Her blei ny trafikktryggingsplan vedteken (i K-sak 109/08), og omfatta perioden 2009-2012. Denne trafikktryggingsplanen skal gjelde for perioden 2013-2016.

Under arbeidet med denne trafikktryggingsplanen er det oppnemnd ei arbeidsgruppe bestående av følgjande representantar:

- Ein planleggar
- Ein representant frå Anleggs – og driftsavdelinga
- Barnerepresentanten
- Ein politisk representant

I forbindelse med denne trafikktryggingsplanen blei det gjennomført ei «*Barnetrakkregistrering*» i 2012. Her blei det undersøkt kvar barn og unge ferdast i trafikken og kvar dei føler det er trygt og utrygt. Både på veg til og frå skulen, til fritidsaktivitetar, leik m.m. Denne forma for kartlegging er å sjå på som ei utvida form for medverknad frå barn og unge i planlegging av trafikktryggingstiltak. I denne prosessen har spesielt borna blitt utforda til å kome med sine innspel gjennom aktiv deltaking. Metodane som er blitt brukt er teikningar på kart og presentasjon av historier munnleg til kommunen. Resultatet av arbeidet er utforma som delrapport 1 til denne kommunedelplanen.

Arbeidsform, deltaking og medverknad

Vedtak om oppstart av rullering av trafikktryggingsplanen vart kunngjort tidlig vår 2012. Forslag til planprogram vart etter lova lagt ut for offentleg ettersyn/ høyring i 6 veker. Arbeidet har vore kunngjort i Vestlandsnytt 30. mars 2012. Det kom inn 4 innspel til trafikktryggingsplanen i løpet av denne perioden. Planprogram for arbeidet med KDP trafikktrygging blei stadfesta i Maritimt og teknisk komite, MTK-sak 34/12 i møtet 12.06.2012. Planprogrammet legg viktige føringar for planprosessen og det vidare arbeidet med ny trafikktryggingsplan.

Samfunnstryggleik (ROS):

Det er gjennomført ei risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS) i kommunedelplanen for å vurdere potensielle uønska hendingar og konsekvensar av desse i høve samfunnstryggleik. Det er nytta sjekkliste frå Fylkesmannen i Møre og Romsdal i dette planarbeidet.



Konsekvensutgreiing(KU):

I samband med utarbeiding av kommunedelplan trafikktrygging ser ein ikkje at det utløyser krav om konsekvensutgreiing. Planen i seg sjølv vil ikkje utløyse krav om KU etter Forskrift om konsekvensutgreiing § 2,3 og 4. Krav om konsekvensutgreiing tilknytt tiltak til m.a eksisterande veg, som i denne Trafikktryggingsplanen, fell kravet om KU bort. I tiltak der nye veglinjer vert diskutert og planlagd, vil krav om konsekvensutgreiing bli teke opp til vurdering. Planarbeidet vil vidare fylgje reglane for handsaming og prosess for kommunedelplanar i plan- og bygningslova.

Sentrale aktørar i trafikktryggingsarbeidet

Dette er sentrale aktørar i trafikktryggingsarbeidet:

- Møre og Romsdal Fylkeskommune
- Fylkestrafikktryggingsutval – FTU
- Samferdsutvalet
- Fylkesmannen
- Statens vegvesen
- Politiet
- Kommunestyret og politiske utval
- Rådmannen
- Utviklingsavdelinga
- Anleggs- og driftsavdelinga
- Servicetorget
- Folkehelsekoordinator
Trygg Trafikk
- Oppvekst – barnehagar og skular



Barnehagane i Herøy er flinke til å nytte refleks (Foto: Herøy kommune).



Innbyggjarar, næringsliv, lag og organisasjonar

Den einskilde innbyggjar står sentralt i arbeidet med trafikktrygging. Som trafikant spelar innbyggjarane ei viktig rolle i kva åtfærd som blir vist i trafikken, både som køyrande og gåande/syklende. Ved å overhalde trafikkreglar og viser respekt for andre trafikantar, gjer ein viktig innsats i å betre den generelle trafikktryggleiken i kommunen.

Næringslivet spelar også ei viktig rolle i arbeidet med å betre trafikktryggleiken, blant anna ved å gjennomføre fysiske tiltak på eigedomen, gjennomføre tiltak i høve åtfærd og haldningar på sin arbeidsplassar. Her kan fleire verksemdar oppmode sine tilsette om bruk av alternativ transport til/frå arbeidsplassen der dette er mogleg. På denne måten kan næringslivet stimulere til færre bilar i trafikken og samstundes legge til rette for at fleire av arbeidstakarane får betre folkehelse. Her er det viktig at verksemdar legg til rette forhold som gir rom for alternativ transport. Vidare kan den einskilde verksemd gjere fysiske tiltak på sine eigedomar som betrar trafikktryggleiken, då spesielt retta mot oppmerking av parkeringsareal, belysning, gode snutilhøve, skilting, inngjerding, og skilje areal for gåande/syklende og køyrande.

Lag og organisasjonar spelar også ei viktig rolle, då desse kan fremje tiltak i høve åtfærd og haldningar om «god trafikktryggleik» blant sine medlemmer. Dei organisasjonane som rår over fast eigedom, kan gjere tiltak på eigedomane som fremjar trafikktrygging i høve sine egne medlemmer og andre trafikantar.

Andre viktige aktørar

- Bilorganisasjonane
- Forsikringsbransjen
- Trafikkskulane
- Forsikringsinstitusjonane
- Transportnæringa
- Media
- Redningstenesta
- Spesielle interesseorganisasjonar

Sentrale planar og dokument

Nasjonal transportsplan(NTP)

Dette er ein strategisk plan for utvikling av den samla statlege infrastruktur for veg-, jernbane-, luft- og sjøtransport. NTP er eit viktig dokument i leddet for samarbeid mellom stat, fylke og kommunar i satsing på samferdsel. Regjeringa vil vidareføre nullvisjonen for trafikktryggleik, som inneberer at transportmidla og transportsystemet må formast på ein slik måte at dei fremmar riktig åtfærd, og i størst mogleg grad hindrar at menneskelege feilhandlingar får fatale konsekvensar. Vidare må trafikantane påverkast til ein sikker åtfærd.

Støtte til trafikktryggingstiltak vert brukt som eit aktivt verkemiddel for å betre trafikktryggleiken og er ei fylkeskommunal ordning.



Fylkesplanar og regionale planar

For fylkesvegnettet har fylkeskommunen ulike ordningar for tiltak, her under også trafikktryggingstiltak. For det «nye» fylkesvegnettet er det fullt ut eit fylkeskommunalt ansvar, når tiltak er kome inn på investeringsprogrammet kan kommunen søkje om å forskotere. Når det gjeld dei «gamle» fylkesvegane har ein to ordningar for deling av kostnadane med kommunen:

Mindre tiltak som gjeld forsterking og utbetring av fylkesveg (dvs, tiltak på vegområdet). Dette er investeringsmidlar, og det er i økonomiplanen for 2013-2016 satt av i underkant av 3 millionar i 2014 og 2015, i tillegg til om lag 4 mill, kr i 2013. Ordninga rettar seg mot kommunane. Statens vegvesen handterer søknadsprosessen. Vedtaksmynde er Samferdselsutvalet i.

Tiltak som gjeld trafikktryggingstiltak både på fylkesvegar og kommunale vegar (stort sett har dette vore bygging av gang- og sykkelveg langs («gamal») fylkesveg og ulike trafikksikringstiltak på kommuneveg). Dette er driftsmidlar, og det er i økonomiplanen for 2013-2016 satt av 10 millionar i 2013, 2014 og 2015. Ordninga rettar seg mot kommunane. Statens vegvesen handterer søknadsprosessen. Vedtaksmynde er Fylkestrafikktryggingutvalet for mindre tiltak og Samferdselsutvalet for større tiltak.

I tillegg har fylkeskommunen ei ordning for TS-tiltak i regi av frivillige lag, organisasjonar, FAU, skular osv. Dette er ei ordning som retter seg mot mindre tiltak, øvre grense for tilskot er 30 000 kroner. Dette er driftsmidlar, det er tidlegare år satt av 100 000 kroner. Søknadane vert handtert av fylkesadministrasjonen og vedtaksmynde er FTU. Fylkeskommunen delar også ut refleksar og refleksvestar til skular, barnehagar og liknande på førespurnad.

Kommunale planar

Trafikktryggingssarbeidet er sektorovergripande, og må derfor samordnast med den øvrige kommunale planlegginga, t.d når det gjeld målsettingar. Det inneber også at tiltak som krev økonomiske ressursar frå kommunen si side må innarbeidast i årlege budsjett og økonomiplan.

Gjennomføring av trafikktryggingstiltak på kommune- og fylkesvegar oppnår ofte tilskot frå dei fylkeskommunale stønadsordningane til trafikktryggingstiltak. Ei av ordningane føreset at kommunen sjølv dekkjer 50 % av kostnadane, og det er soleis avgjerande at det vert sett av midlar til dette i dei årlege budsjetta. Her er det mogleg, gjennom søknad, å få aktivert midlar dersom kommunen dekkjer sin del av finansieringa. Tidlegare trafikktryggingssplan tok utgangspunkt i ein årleg kommunal innsats på ca 500.000 kroner. I budsjett for 2013 er det avsett kr 2.000.000 til trafikktrygging.

Formannskapet har gjennom vedtak av «Planprioriteringar 2013» bestemt at det skal satsast på fleire gang- og sykkelvegar i kommunen. Planleggingsarbeidet er her starta opp for fleire vegstrekningar, med bakgrunn i eit førebuande kartleggingsarbeid.



«Barnetrakkregistreringar 2012»

I samband med planarbeidet er det gjennomført Barnetrakkregistreringar på alle skulane i kommunen. Registreringane er gjort av elevane i 4. og 6. klasse ved barneskulane og 9. klasse ved ungdomsskulane. Barn og ungdom er ekspertar på fysisk miljø. Det er ingen som kjenner kratt og sti, bakgårdar og grønne areal betre enn dei som bruker desse. Barn opplever, ser og bruker uterom på kreative og unike måtar. Resultat av dette arbeidet følgjer som delrapport til denne planen.



Bilete av Barnetrakkregistreringar på skulane i 2012 (Foto: Herøy kommune)

Lovgrunnlag og kommunens ansvar for trafikktrygging

Kommunen har eit stort ansvar for trafikktryggingsarbeidet både som vegmynde og gjennom sitt ansvar for arealplanlegging. Trafikktrygging inngår også i kommunen sitt ansvar som eigar av skular og barnehagar, transportør og som arbeidsgivar. Dette ansvaret strekk seg til både det politiske nivå og alle administrative avdelingar i kommunen som driv forvaltning og nyttar seg av transport i tenesta. Særskilt viktige områder er tiltak for fotgjengarar og syklistar i utforming av eit trygt lokalmiljø. Kommunen sitt ansvar når det gjeld trafikktryggingsarbeid er heimla i følgjande lover, forskrifter og stortingsmeldingar:

- Forskrift om miljøretta helsevern
- Veglova
- Lov om helseteneste i kommunen
- Plan- og bygningsloven
- Opplæringsloven
- Kunnskapsløftet – læreplanar



- Skuleskyss for grunnskulen
- Rammeplan for barnehagar
- HMS-forskrifta

2. Evaluering av gjeldande trafikktryggingsplan 2009-2012.

Evaluering av førre trafikktryggingsplan går fram av «Delrapport 2 – Status trafikktrygging i dag». I denne planen er det mykje arbeid som er blitt gjennomført, men også mange tiltak som enno ikkje har blitt prioritert og gjennomført. Ein foreslår å vidareføre nokre av desse.

3. Ulykkessituasjonen i Møre og Romsdal og Herøy kommune

Trafikkmønster

Fylkesveg 654 går som ein hovudåre gjennom kommunen frå Dragsund i søraust til Fosnavåg sentrum i nordvest. Frå FV 654 går det ein fylkesveg via Moltustranda mot Sande kommune, til Torvik/ Bø, til Leine/ Remøy/ Runde og frå Fosnavåg via Nerlandsøy til Kvalsvik. Fylkesveg 61 tek av frå FV 654 i Myrvåg og går mot sør gjennom Leikong mot Sande kommune. Frå Leikong går det ein fylkesveg til Jøsok/ Voldnes.

Tabell 5. Registrerte køyrety i Herøy kommune

Køyrety i Herøy kommune pr. 31/12 2011			
<i>Type køyrety</i>		<i>Type køyrety</i>	
Personbilar	4543	Traktor	314
Buss	25	Motorredsk.	8
Kombibilar	56	Moped	302
Varebilar	668	Motorsykkel	196
Lastebilar	110	Belte M. sykkel	6
SUM BILAR	5402	Tilh.	1725

Tabell 1: Registrerte køyrety i Herøy kommune pr. 2010

Dersom vi ser på denne oversikta av registrerte køyrety i Herøy kommune i 2011, kan vi sjå at Herøy kommune hadde 7953 køyrety i 2011, inkludert registrerte tilhengarar. Berre køyrety åleine utgjorde i kommunen 6228. Dette er ei stor auke frå tidligare, for eksempel 1998 då det var 5386 køyrety i kommunen. Til tross for at det er fleire køyrety enn før har ulukkestatla gått ned.



4. Kva kostar trafikkulykkene?

Den som vert ramma av ei trafikkulykke, kan i tillegg til auka kostnader til livsopphald og pleie, få store problem med daglege gjeremål som igjen fører til redusert livskvalitet. Pårande vert påført ulemper både av praktisk og psykisk karakter.

Totalt reknar ein med at kvar politirapporterte personskadeulykke representerer samla samfunnsøkonomiske kostnader på om lag 2,4 millionar kroner, basert på produksjonsbortfall, medisinske kostnader, materiellkostnader og administrative kostnader. Ifølge eit skriv frå regjeringa (*Nasjonal strategi – Ulykker i Noreg, nasjonal strategi for førebygging av ulykker som medfører personskade 2009- 2014*), kostar dødsulukke i trafikken på landsbasis, 26 milliardar kroner i året.

I Herøy kommune skjedde det perioden 1989- 2000 gjennomsnittleg 15 personskadeulykker kvart år. Det vil seie at trafikkulykkene i Herøy den tida, årleg kosta 2,4 millionar x 15 = 36 millionar kroner. For ein åtteårs periode no, har kostnadane i Herøy vorte redusert til 31 millionar kroner årleg. Det er ein reduksjon på 5 millionar kroner.

Sjølv om talet på drepne i trafikken har gått ned dei siste åra, er det framleis mange som vert hardt eller lettare skadd i trafikken i Herøy kommune. Tabellen under viser ein statistikk over tal på ulykker fordelt på årstal i kommunen.

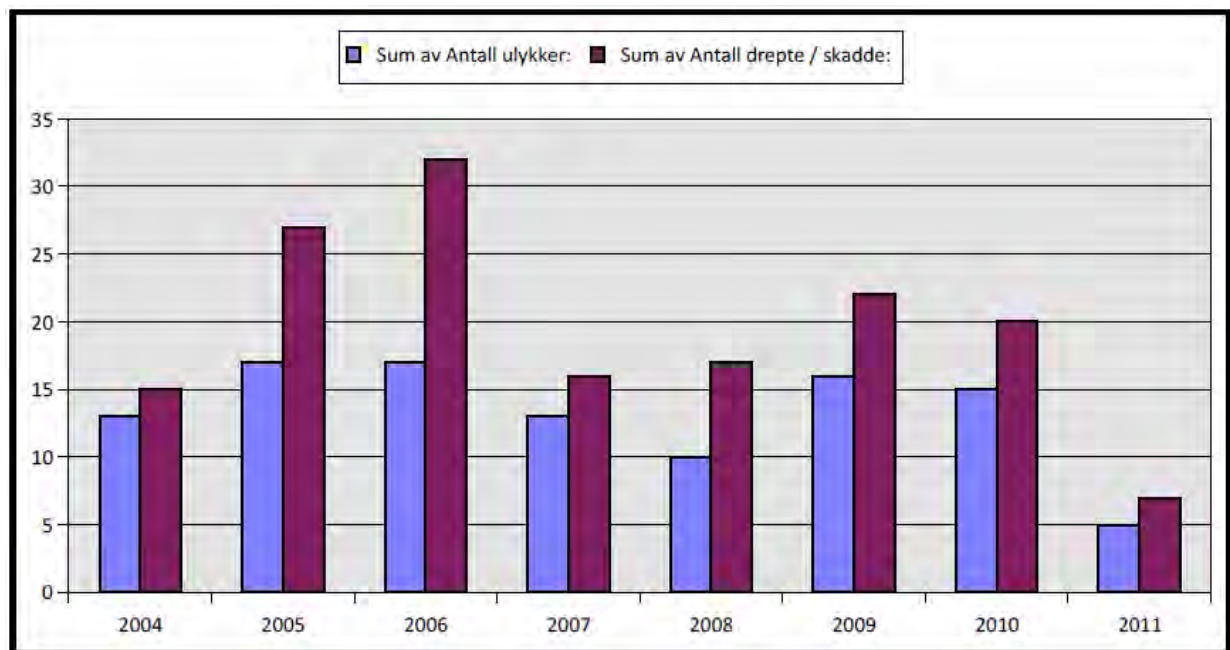
5. Trafikkulykke og personskadeulykker i Herøy kommune

Data om ulukkesituasjonen i kommunen er eit viktig grunnlag for tiltaka i handlingsprogrammet. Tala er basert på politirapporterte personskadeulykker.

Tabellane som det vil verte vist til i dette kapittelet er motten frå Statens Vegvesen, region Midt. Tabellane og statistikken går i detalj på type ulykke, aldersgruppe, omfang og skadeomfang av ulykkene. Tabellane viser også til kva for vegar i kommunen det har skjedd kva for type ulukke. Statistikken tek også føre seg kor mange mjuke trafikantar som har vorte skadd i trafikken. Statistikken er såleis sær nøyaktig og presis.

Antall ulykker fordelt årstal

År	Antall ulykker	Antall drepte/skadd	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
2004	13	15	0	3	12
2005	17	27	0	3	24
2006	17	32	0	3	29
2007	13	16	0	1	15
2008	10	17	1	1	15
2009	16	22	1	1	20
2010	15	20	0	3	17
2011	5	7	0	0	7
Sum	106	156	2	15	139



I denne statistikken som er utlevert av Statens Vegvesen, region Midt, kan vi sjå at frå 2004 – 2011 skjedde det totalt 106 trafikulykker der 2 menneske omkom. I same perioden var det 15 hardt skadde og 139 lettare skada i ulykkene.

Som ein kan sjå utifrå tabellen, er det langt færre som har vorte alvorleg skadd eller drepne i trafikken i Herøy dei siste 8 åra. Når ein les rapportar og skriv, for eksempel frå Statens Vegvesen er dei svært nøgde med at stadig færre vert drepne eller alvorleg skadde i trafikken.

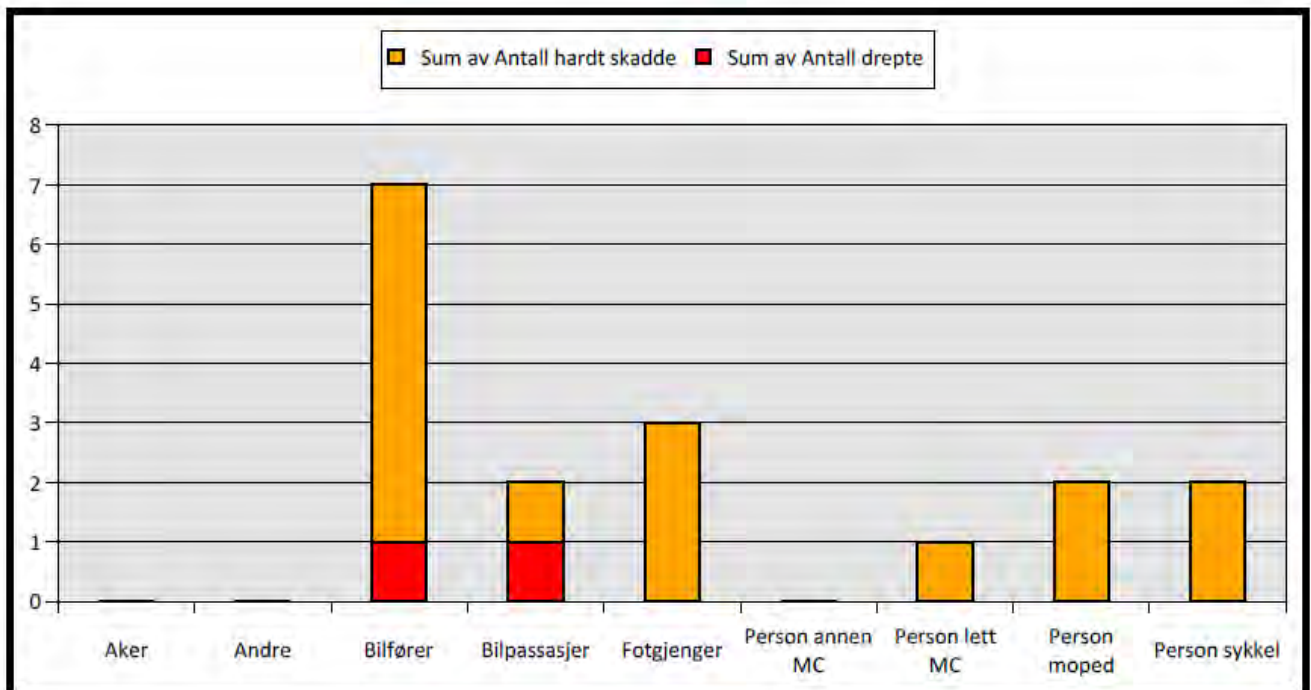
Utifrå denne tabellen og dei tidligare tala frå 1989- 2000 gjev det oss god grunn til å tru at arbeidet som har vorte lagt ned når det gjeld trafikktrygging, viser seg igjen i slike statistikkar. ¹ Per 04.07.2011 var det ingen trafikkdrepne i Møre og Romsdal, noko som er svært bra og som mest sannsynlig ikkje har vore tilfelle sidan 50- 60 talet. For gjennom dei 10 siste åra har heile 15 personar blitt drepne i trafikken i Møre og Romsdal.

¹ [http://mrfylke.no/Nyheiter/Ingen-trafikkdrepte-saa-langt-i-2011-i-Moere-og-Romsdal/\(language\)/nno-NO](http://mrfylke.no/Nyheiter/Ingen-trafikkdrepte-saa-langt-i-2011-i-Moere-og-Romsdal/(language)/nno-NO) - I



Trafikantgruppe - skadegrad

Trafikantgruppe	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
Bilfører	68	1	6	61
Bilpassasjer	51	1	1	49
Person lett MC	3	0	1	2
Person annen MC	4	0	0	4
Person moped	16	0	2	14
Person sykkel	3	0	2	1
Fotgjenger	9	0	3	6
Aker	0	0	0	0
Andre	2	0	0	2
Sum alle	156	2	15	139



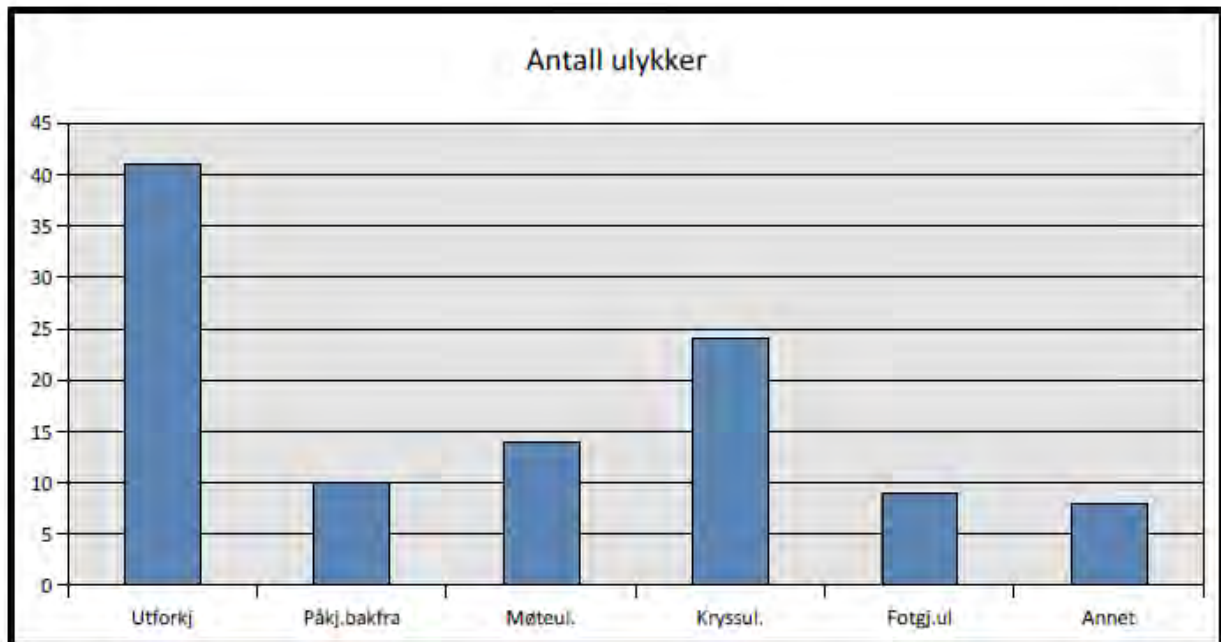
I denne statistikken kan ein sjå kva for trafikantgruppe det er som har blitt skadde og drepne i Herøy kommune dei siste åra. Vi ser at ein bilfører og ein passasjer omkom. Vi kan sjå at det i hovudsak er bilfører og passasjer som vert skada i ulukkene som skjer i kommunen. Men ikkje berre bilulukker er representert i Herøy kommune. Heile 16 menneske vart skada i ulukker med moped. Gjerne er førarane av mopedar og liknande svært unge, gjerne i 16 års alderen.

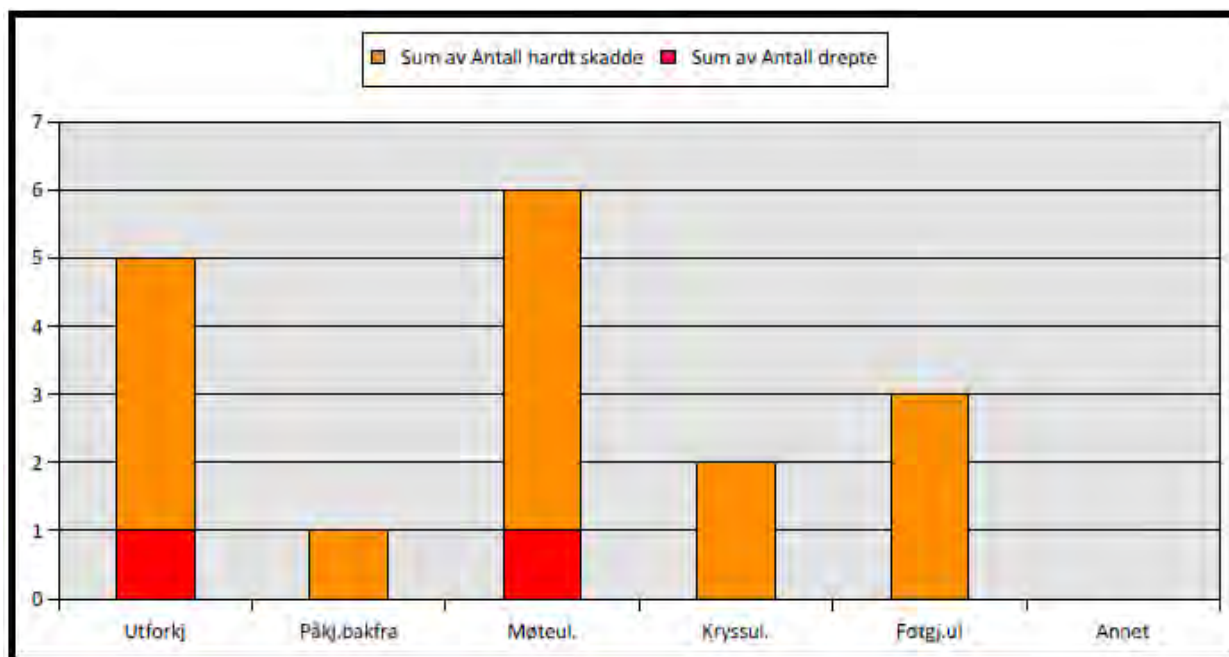
Ikkje berre motoriserte køyretøy er representert når ein ser på denne statistikken. Tal på fotgjengarar og person med sykkel har blitt hardt skada i trafikken. Så mange som 11 mjuke trafikantar vart skadd i Herøy 2004- 2011.



Uhellskategori - skadegrad

Uhellskode hovedkategori	Antall ulykker	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
Annet	8	11	0	0	11
Fotgj.ul	9	9	0	3	6
Kryssul.	24	34	0	2	32
Møteul.	14	28	1	5	22
Påkj.bakfra	10	17	0	1	16
Utforkj	41	57	1	4	52
Sum alle	106	156	2	15	139



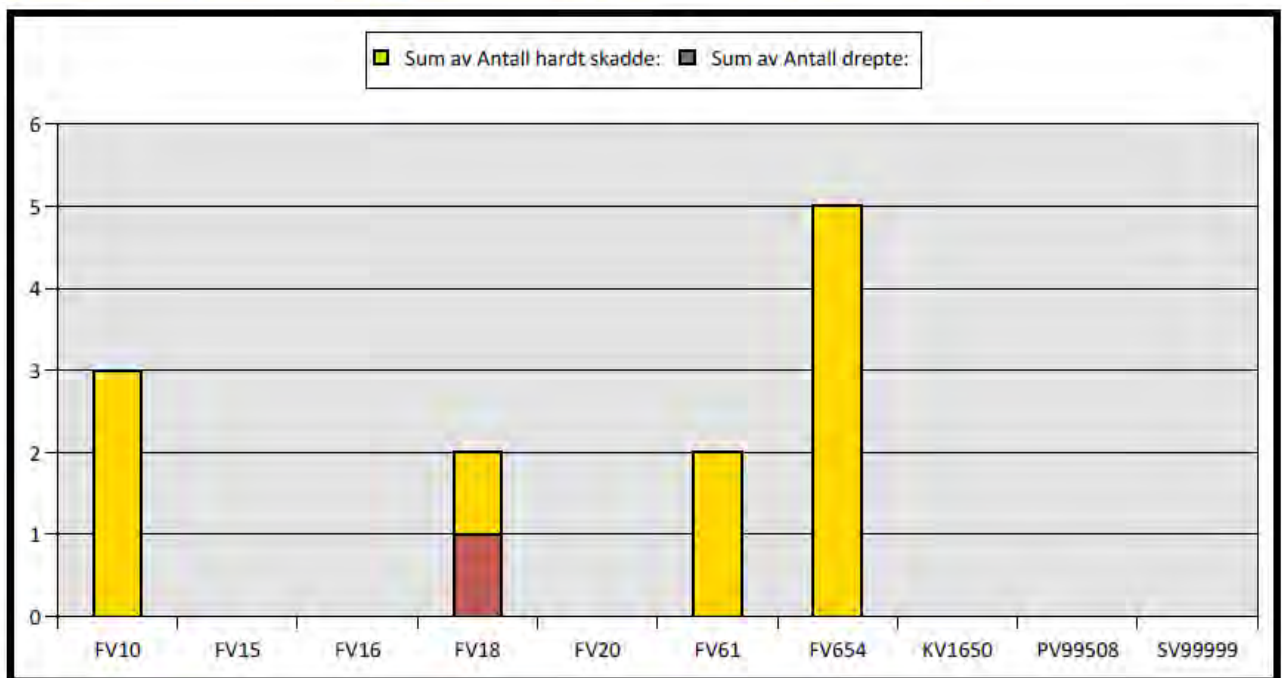


Ei trafikkulukke kan vere så mangt, anten i bil, moped, syklist eller fotgjengarar. Alle som ferdast i trafikken kan verte utsett for ei ulukke. I Herøy kommune var det heile 9 fotgjengarulukker, 24 kryssulykker, 14 møteulykker, 41 utforkøyningar og 10 møteulykker på vegen i løpet av 8 år. Det var i møteulykke og utforkøyingsulykke at to menneskjer i Herøy miste livet.



Veg - skadegrad

Veg	Antall ulykker	Antall drepte/skadde	Antall drepte	Antall hardt skadde	Antall lettere skadde
0	1	1	0	0	1
FV10	5	15	0	3	12
FV15	2	6	0	0	6
FV16	5	5	0	0	5
FV18	6	7	1	1	5
FV20	3	4	0	0	4
FV21	1	1	0	0	1
FV61	10	18	0	2	16
FV654	57	76	0	5	71
KV13	1	1	1	0	0
KV1650	2	3	0	0	3
KV168	1	1	0	1	0
KV1900	1	1	0	0	1
KV192	1	1	0	1	0
KV2200	1	1	0	0	1
KV2300	1	2	0	0	2
KV2500	1	1	0	0	1
KV2575	1	1	0	1	0
KV340	1	2	0	0	2
KV345	1	1	0	0	1
PV99042	1	1	0	1	0
PV99508	1	4	0	0	4
SV99999	2	3	0	0	3
Sum alle	106	156	2	15	139



Sum

Antall ulykker/ enheter / personer i utvalget som rapporten er basert på: 106 / 321130 / 392250



Utifrå denne tabellen ser ein at det har skjedd trafikkuhell på alle vegane i Herøy kommune. Det er FV 10, FV 18, FV 61 og FV 654 som har hatt dei trafikkulukkene med verst utfall, hardt skada eller drepne.



Kart over ulukkesstadar i Herøy kommune. Politirapporterte ulukker, perioden 1991- 2000.



6. Trafikktryggingsarbeidet i kommunen

Trafikktryggingsarbeidet dei siste åra har vore fokusert på *fartsreducerande tiltak* i bustadområde og langs bygdevegar. Det har si årsak i mange enkeltsøknadar frå for eksempel foreldre i byggjefelt som ynskjer *fartsdempande tiltak* der borna leikar.

Det har og vore gjort mindre tiltak i nærleiken av skuleområde, som til dømes fartshumpar og busslommer. Nokre døme av tiltak som er gjort i Herøy kommune er; området ved Moltu skule, planlagt undergang Frøystadskaret, redusert fartsgrense i Røyra og i enkelte byggjefelt, samt bygging av fartshumpar på Eggesbønes. I tillegg er det gjennomført diverse siktutbetringar langs vegar i byggjefelt, og oppføring av bom på gangvegar «Hamnevegen» på Remøy. Dette er endringar som kan virke små, men som faktisk gjer store forskjellar i det daglege trafikkbiletet. Slike små tiltak er viktige, og langt betre enn at ingenting vert gjort.



Born på skuleveg (Foto: Trygg trafikk – fotograf: Anders Aavik Hagen)

Statens vegvesen har bygt ut eit nettverk av gang og sykkelvegnett langs fylkesvegane, men mykje står att langs fylkesvegnettet før ein oppnår tilfredstillande løysingar for trafikktryggleiken. Gjennom kartleggingsarbeid og delrapport 2, viser det seg at eit av dei viktigaste satsingsområda i framtida bør vere å sikre tryggare skulevegar for born og unge.

Enkelte plassar i kommunen kan ein få vinterskyss (buss) på grunn av dårlege vegforhold og utrygg skuleveg. Opplæringslova sitt kapittel 7 omhandlar elevar sin rett til skuleskyss.



På grunn av at mange elevar i Herøy kommune har lang og/eller ekstra farleg skuleveg, får mange born skuleskyss. Det er eit mål å leggja til rette for at flest mogleg kan gå eller sykla til skulen. I tillegg til at dette gjev ein samfunnsøkonomisk vinst, så vil det og spare miljøet, og gje helsevinst ved at barna får auka fysisk aktivitet. Samstundes er erfaring med å bevege seg i trafikken viktig for barn si trafikkforståing og -opplæring.

Mange stader i kommunen manglar det fortau eller gang- og sykkelveg som skil dei mjuke trafikantane frå motortrafikken. Mange foreldre opplever skulevegen som så farleg for barna at dei vel å køyre dei til og frå skulen. Ofte kan dette vere den einaste praktiske løysinga, men samtidig medfører foreldrekøyringa ei sterk auke av trafikken i og rundt skuleområda. Som regel er ikkje skulen sitt nærområde utforma for å ta imot den auka trafikken på ein trygg og trafikksikker måte. I tillegg kan det vere trengsel, travelheit, stress og eit uoversiktleg trafikkbilde når mange leverer eller hentar barna til same tid. Dermed oppstår det uoversiktlege og farlege situasjonar i forbindelse med stans, rygging og snuing, og resultatet blir auka trafikkfare for alle som ferdast til og frå skulen.

Problemet kan verta noko redusert ved at foreldra slår seg saman og køyrer kvarandre sine barn når det er mogleg. Kvar ekstra passasjer kan spare omgjevnadane for éin bil. Utfordringane kan også bli tatt opp i FAU, på foreldremøte osv, for å gjera foreldra merksame på situasjonen. Kanskje kan ein finne ein stad i nærleiken av skulen som kan fungera som hente-/bringe plass, eller andre lokale løysingar som kan redusera trafikkmengda, og få fleire barn til å gå eller sykle til skulen.

Mange stader i landet arrangerer foreldra «følgjevinnordningar», der foreldra byter på å følgja barna til skulen. Då får barna gå-trening saman med ein vaksen, i tillegg til frisk luft og mosjon før skulestart.

Ein bør difor satse vidare på tiltak som kan fremje både folkehelse og auka trafikktryggleik for alle samfunnsgrupper i kommunen. Mange elevar går både til og frå skulen, og ein konsekvens av ei vidare satsing på dette vil krevje prioriteringar og vilje til å gjennomføre moment i reguleringsplanar som inneheld strekningar for gang- og sykkelveg, samt at det må setjast av meir areal i komande arealplanar.

Når det gjed tala som kjem fram gjennom statistikken i denne kommunedelplanen, kan desse sjåast på som eit verkty for å forbetre trafikktryggleiken. Med så nøyaktig og konkret statistikk, vert arbeidet med å legge til rette og sette opp tiltak – og prioriteringsliste meir oversiktleg. Dette fordi ein ser kva som er behov, og gjerne kvar behova er størst for gjennomføring av trafikktryggingstiltak. På denne måten er statistikk eit relevant verkty i det vidare planarbeidet og det er viktig at ein les, oppfattar og nyttar statistikken på ein konstruktiv måte.



7. Oversikt over ynskete tiltak (innspel)

I det komande følgjer ei oppsummering av ynskete tiltak (innspel), inndelt etter område. Tiltaka her er ikkje prioriterte. Tala i parentes bak kvart tiltak refererer til nummer på innspel på vedleggslista over innkomne merknader.

Leikong

- Ynskje om utbetring av kommunal veg 166 frå Leikanger skule «oppom åsen» Underskriftskampanje frå bygdefolk på Leikong. (3)

Moltustranda

- Krav frå bygdefolket om at gang- og sykkelveg gjennom Moltustranda Fylkesveg 10 vert prioritert. (1)

-

Remøy

- Ynskje om spegel i bratt og sær s uoversiktleg "s-sving", yst i Sævikane.
- Uoversiktleg, høg fart og sær utrygt ved busslomma utanfor tunnelopninga (tunnel til Runde).

Bergsøy

- Tryggje skuleveg ved gamlevegen på strekinga Hjelmeset - Mix Scene1. Vedkommande som har sendt inn innspelet meiner denne strekinga vert nytta til unødvendig gjennomføring på en veg som er mykje brukt til skuleveg. Vil på grunn av unødvendig gjennomkøyring ha bom for å sperre av trafikken. (2)
- Trafikktryggingstiltak Hjelmesetområdet – innspel frå Eldrerådet. Nedsetting av fartsgrense til 50 km/t etter rundkøyringa (mot Fosnavåg?) og oppmerking og skilting av gangfelt over fylkesvegen. Skaffe turvande godkjenning frå vegstyresmaktene for gjennomføring av tiltaket.

8. Visjon og mål for trafikktryggingarbeidet i Herøy kommune

På statleg og fylkeskommunalt nivå har ein og ei form for "trafikktryggingplanar", som naturlegvis får følgjer for den kommunale planlegginga. På begge desse nivåa vert det arbeidd ut frå den såkalla 0- visjonen, visjonen om ingen drepne eller livsvarig skadde i trafikken. Ideen er i utgangspunktet adoptert frå Sverige.

Ingen har råd til å miste nokon i trafikken. Det er tragisk når slikt skjer. Det er difor viktig at Herøy kommune har 0- visjonen som forankring for arbeidet med trafikktrygging.

9. Mål for trafikktryggingarbeidet i Herøy kommune



Omsynet til trafikktryggleik skal vere eit viktig element i all verksemd i Herøy kommune. Det er difor viktig at offentlege organisasjonar, privatpersonar, grupper, lag og organisasjonar og næringsliv bidreg til å redusere talet på trafikkulukker i tida framover.

På vegnettet eksisterer det mange feller, til dømes i form av farlege kryss, gangfelt eller uoversiktlege bakketoppar og svingar. Dei fleste ulykker skjer likevel på grunn av fartsoverskriding eller fordi bilistar, syklistar og fotgjengarar ikkje er merksame nok.

Vegtrafikklova seier at alle som ferdast i trafikken skal vise aktsemd. Dersom alle hadde følgd vegtrafikklova sin grunnregel for trafikk hadde vi knappast hatt ulykker.

Vegtrafikklova sin §3 – Grunnregel for trafikk:

”Enhver skal ferdes hensynsfullt og være aktpågivende og varsom så det ikke kan oppstå fare eller voldes skade og slik at annen trafikk ikke blir unødig hindret eller forstyrret.

Vegfarende skal også vise hensyn mot dem som bor eller oppholder seg ved vegen.”

Ein vil framheve det som urealistisk at det ikkje skal skje ei einaste ulykke i trafikken. På kommunenivå kan ein i likskap med overordna forvaltningsnivå likevel ha ein visjon om at ikkje nokon skal døye eller verte alvorleg skadde. Dersom vi ser på år 2010 åleine, var det ingen drepne i trafikken i Herøy kommune, men eit menneske vart alvorleg skadd, 2 menneske vart alvorleg skadd og 13 menneske vart lettare skadd etter uhell i trafikken. Med tanke på dei høge tala av skadde og drepne i den tidligare planen, er det svært gledeleg å sjå ei positiv endring i statistikken over ulukker og utfall dei siste åtte åra. På åtte år har det vore to menneskjer som har omkomme i trafikken i Herøy. I ein 11 års periode frå 1989- 2000, var det seks omkomne. Det seier sitt.

For at ein skal klare å holde på slike gode tal som frå for eksempel 2010 og byggje vidare på dei gode statistikkane frå dei siste åtte åra, er det viktig at ein held vedlike vegar. Det vert heldt jamlege kontrollar og at ein har same fokus på trafikk og trafikktrygging i åra framover. I tillegg til at det kan gjerast fysiske forbetringar på vegane, er det viktig å satse på åtferdsendrande tiltak.

Hovudmål

Herøy kommune har sett opp to hovudmål som vert lagt til grunn for trafikktryggingarbeidet:

Mål 1:

«INGEN SKAL BLI DREPNE ELLER KOME ALVORLEG TIL SKADE I TRAFIKKEN I HERØY KOMMUNE».

Herøy kommune ynskjer ikkje at nokon skal bli alvorleg skada eller drepne i trafikken. Dette er eit ambisøst mål, som vil krevje at arbeidet med trafikktrygging blir prioritert



av alle samfunnsgrupper. Målsetting vil krevje eit felles bidrag i høve haldningar og åtfærd i trafikken, samt fysiske tiltak langs vegnettet i kommunen. Dei ulykkene som oftast fører til død eller livsvarig skade er ulykker som skjer på grunn av altfor høg fart.

Mål2:

«ALLE TRAFIKANTAR SKAL FØLE SEG TRYGGE I HERØY KOMMUNE»

Alle trafikantar og spesielt utsette grupper som barn, eldre, menneske med nedsett funksjonsevne og elles mjuke trafikantar, skal føle seg trygge når dei ferdast langs vegane.

I det generelle arbeidet med trafikktrygging i Herøy kommune er det viktig at det vert satsa på både fysiske tiltak og åtfærdsendrande tiltak blant innbyggjarane (trafikanter), då desse tiltaka har alle viktige og ulike innverknadar på framferda i trafikken. Det er viktig at alle brukargrupper har ei bevist haldning til trafikktrygging og at ein legg vekt på dei momenta som kjem fram i form av informasjon og opplysningar om trafikktrygging.

For at alle skal føle tryggleik langs vegane er følgjande tiltak viktig:

Differensiering	Fartsreduksjon	Vegkryssingspunkt	Åtfærdsendrande tiltak
Helst skilje vegtypar, køyreveg, gang- og sykkelveg. Gjeld der hastigheita er 50 km/t eller meir.	I byggefelt og tettbygde områder med berre ein vegtype. Låg fart som er tilpassa sikt. Fartsgrense 30 km/t Siktutbetring Fysiske tiltak (fartsreduserande tiltak)	Der det er høg fartsgrense bør det undergangar. Betre siktilhøva Skilting av kryssingspunkt Oppmerking av gangfelt («Sebrastriper»)	Bruk av refleks/ refleksvest, bruk av sykkelhjelme og sikkerheitsutstyr for rulleskøyter. Haldingskampanjar på skular og i barnehagar Informasjon til alle heimmar (Infoskriv) også blant vaksne.

10. Satsingsområde

Følgjande tiltak går fram som viktigast for kommunen i trafikktryggingarbeidet:

- ✓ **Fysisk sikring av barn sin skuleveg**
- ✓ **Byggje nye gang- og sykkelveg**
- ✓ **Betre løysingar på spesielt ulukkesbelasta områder langs vegnettet**
- ✓ **Åtfærdsendrande tiltak og haldningskampanjar.**



11. Verkemiddel i trafikktryggingarbeidet

Kommunen har fleire verkemiddel som vert nytta i arbeidet med å trygge trafikken i Herøy. Nokre verkemiddel på kommunenivå er direkte underlagt kommunane som sentral aktør i trafikktryggingarbeidet. Desse tiltaka kan nemnast som;

- Fysiske tiltak på kommunale vegar
- Arealplanlegging/ lokalisering
- Trafikkopplæring i barnehage og grunnskule
- Trafikantinformasjon
- Tiltak mot rusmidlar og kriminalitet

Vidare kan kommunen delta gjennom samarbeid med og påverknad frå fylke, stat eller organisasjonar gjennom:

- Tiltak på fylkesvegar
- Trafikkopplæring i vidaregåande skule
- Overvaking og kontroll
- Trafikantinformasjon

Ansvars- og kostnadsfordeling

Kommunale vegar:

Kommunen har ansvar for finansiering og gjennomføring av tiltak i høve dei vegane som er kommunale vegar. Midlar til gjennomføring av tiltak blir løyvd av kommunestyret i budsjett og handlingsplanar. Alt ansvar for gjennomføring av fysiske tiltak på kommunale vegar ligg til Anleggs- og driftsavdelinga i Herøy kommune.



Opning av ny kommunal veg i Dragsund 2011 – Foto: Herøy kommune



Fylkesveggar:

Ansvar for desse vegane ligg til Møre og Romsdal fylkeskommune som vegeigar, i tett samarbeid med Statens Vegvesen som fagkonsulent innanfor planlegging, bygging og drift. Tidlegare vegar som har vore klassifisert som «riksveggar» er no definert som Fylkesveggar. Fylkeskommunen mottar økonomiske midlar til vegformål gjennom løyvingar frå staten.

Kommunen kan kome med ynskje overfor fylkeskommunen om å få gjennomført tiltak på dei fylkesvegane som er innanfor kommunegrensa, og som kommunen meiner bør prioriterast. Dette har vore gjort frå kommunen gjennom ei årleg «Samferdselsprioritering» som blir eit årleg politisk vedteke innspel frå kommunen til fylkeskommunen sitt arbeid med investeringsprogrammet for fylkesveggar.



Bilete: Strekninga Kalveneset – Torsethøgda er ei strekning som ligg inne på prioriteringslista til Møre og Romsdal fylkeskommune. Statens vegvesen arbeider no med grunnlag for oppstart av utbygging av ny gang- og sykkelveg på denne strekninga.

Kommunen vil i tida framover vere ein meir aktiv aktør ved å fremje forslag til tiltak som ein ynskjer skal bli prioritert på fylkesvegane i Herøy. Dette gjeld både trafikktrygging, utbetring av eksisterande vegar og bygging av nye fylkesveggar.

Herøy har stor byggjeaktivitet og sterk vekst i næring, busetting og kultur. I lys av dette er det tidlegare signalisert, frå kommunen si side, viktigheita i å få realisert større vegprosjekt som til dømes ny innfartsveg til Fosnavåg. Ein ynskjer å oppnå ei berekraftig samfunnsutvikling med ein hovudinfrastruktur som legg til rette for meir vekst i kommunen. Det er allereie gjennomført eit omfattande planarbeid for fleire større vegprosjekt i Herøy kommune, og ein ser det som både viktig og avgjerande at desse prosjekta blir prioritert og realisert av Møre- og Romsdal fylkeskommune – slik at ein også kan betre trafikktryggleiken på dei mest trafikkbelasta vegane i Herøy kommune.



12. Handlingsprogram


Generelt om tiltakstypar og prioritering av tiltak

Ein har sett opp fem forskjellige handlingsprogram; 1) fysiske strakstiltak (mindre tiltak), 2) fysiske strakstiltak (større tiltak) 3) langsiktige fysiske tiltak 4) åtferdsendrande tiltak og 5) planleggingstiltak langs kommune- og fylkesvegar. Dei langsiktige tiltaka er kostnadskrevjande og har ein lenger planleggings- og gjennomføringsprosess.

Strakstiltak er tiltak som ikkje kostar så mykje, som har kort planleggingstid og som difor kan gjennomførast ganske raskt. Tiltak langs fylkesveg er markert med «*» sidan det Møre og Romsdal fylkeskommune som har hovudansvaret for gjennomføring av tiltak på desse vegane.

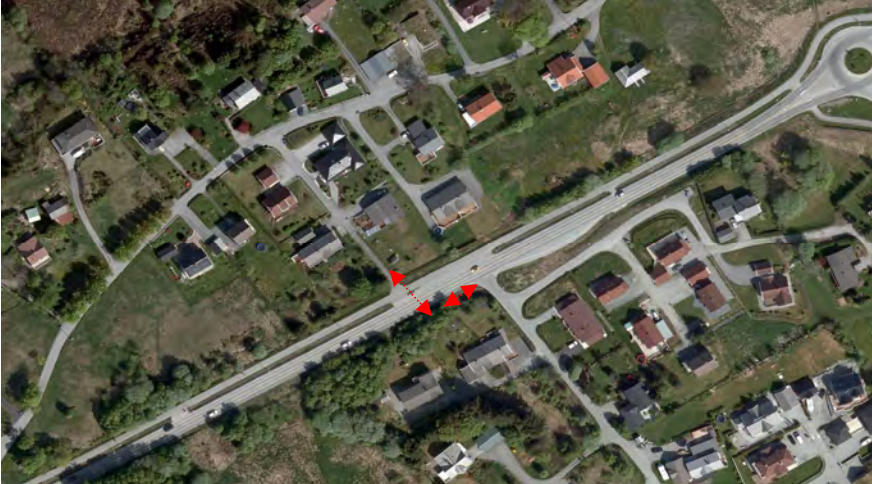

Åtferdsendrande tiltak er tiltak der trafikantane gjennom opplæring/ informasjon og ulike former for kontroll/ overvaking vert påverka til betre og sikrere åtfærd i trafikken. Slike tiltak treng ikkje alltid vere så kostnadskrevjande, men det føreset at det vert sett av tid både i skular, barnehagar, informasjon om trafikk og rusmiddel i skulane og eventuelt på foreldrekveldar. Det er vidare viktig at det vert lagt opp til eit konstruktivt samarbeid mellom køyreskular, politi, forsikringsselskap, Statens Vegvesen, trafikkorganisasjonar og media om opplæring i høve trafikktryggleik for born- og unge.

Tabell 6: Fysiske strakstiltak langs kommune- og fylkesvegar (Små)

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
	*Fylling, Myklebust (Bergsøya) FV 654	Langs FV Skilje gang-, trafikk- og parkeringsareal. Skilje areal for gåande og køyrande på vestsida av FV654.	Kryssproblematikk	MR fylke STV	Kommunen må søkje MR fylke om etablering av fortau mellom kryss ved Spar og fram til kryssingspunktet ved YX (fotgjengarovergang) Anleggs- og driftsavdelinga utbetrar av krysset ved Cash & Carry.
					





Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018




<p>*Gjerdet, Hjelmeset FV 654</p>	<p>Etablering av gangveg overgangsfelt FV654 Vidare kopling mot gangsti til Hjelmeset-vegen. Nedsett fartsgrense til 50 km/t.</p>	<p>Farleg kryssingspunkt og utrygg skuleveg</p>	<p>MR fylke STV</p>	<p>Kommunen må søkje MR fylke om etablering av fotgjengarovergang, oppmerking, skilting og gangveg på sørsida av FV654.</p>
				
<p>*Skarabakken, Fosnavåg sentrum FV 654</p>	<p>Utviding av fortau og køyrebane, ny støttemur og omlegging av privat veg</p>	<p>Utrygg skuleveg, stor trafikk og</p>	<p>STV Herøy kommune (AD og UTV)</p>	<p>Statens Vegvesen gjennomfører prosjektet. Herøy kommune bistår.</p>
				
<p>*Moltustranda, FV10</p>	<p>Etablering av fotgjengarovergang og skilting ved skuleområdet</p>	<p>Farleg kryssingspunkt for skuleborn</p>	<p>Herøy kommune (UTV)</p>	<p>Kommunen etablerer tilrettelagt kryssingspunkt.</p>



Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

					
	Ny gangveg langs «Osen» til Leikanger skule	Planlegging og bygging av ny gangveg langs «Osen» til/frå Leikanger skule	Farleg skuleveg. Alternativ trase for gåande og syklande.	Herøy kommune (UTV og AD) Grendalag FAU Grunneigarar	Samarbeidsprosjekt mellom kommunen, grunneigarar og frivillig sektor. Må utarbeidast reguleringsplan.
					
Fosnavåg sentrum, FV654	Oppmerking av overgangsfelt, nedsenking av kantstein. Utbetring og evt flytting av fortau	Dårleg oppmerka fortau, uoversiktlege kryssingspunkt,	Statens Vegvesen (STV) HK (AD)	Anleggs- og driftsavdelinga gjennomfører prosjektering og utføring av utbetringstiltak på kommunale vegar og fortau i sentrum.	









						
*Sævikane FV18	Betre lys og skilting ved busslomme.	Farleg situasjon med busslomme og kryssing av mjuke trafikantar. Haldeplass for skuleborn.	Statens Vegvesen Herøy kommune (AD)	Må søkje MR fylke om tiltak på Fylkesvegen.		
						
Leikanger skule, Kommunal veg. KV 166	Etablering av snuplass. Fjerning av vegetasjon langs veg. Utbetre siktilhøva i området.	Betre snutilhøva for buss, unngå farleg situasjonar med rygging.	Herøy kommune (AD og Eigedom)	Anleggs- og driftsavdelinga gjennomfører prosjektering og utføring av tiltak på skuleområdet. Eigedomsavdelinga må involverast i prosessen.		
						
*Nye busskur og UU – tiltak for busslommer (FV) FV 654	Universell utforming av busslommer og nye busskur langs FV	Betretilgjenge for kollektivtransport – betre tilhøva for buss	MR fylke / STV	Må søkje om UU tiltak for eksisterande busslommer – betre kollektivtransport		



<p>Busslomme ved Moltu skule (FV10)</p>	<p>Busslomme ved Verket (FV654)</p>			
<p>Busslomme ved tunnelen i Sævikane (FV18)</p>	<p>Busslomme på Myklebust (FV654)</p>			
<p>*Busslomme Verket, FV654</p>	<p>Utbetring av busslomme for å betre TT.</p>	<p>Betne tilgjenge og bruk av kollektivtransport</p>	<p>MR fylke/ STV</p>	<p>Utbetring av busslomme til UU-standard. Ny tilkomst med gangveg på sørsida av FV654.</p>
<p>*Forbikøringslomme FV654 Myrvåg</p>	<p>Etablere forbikøringsfelt ved FV654 i tilknytning til avkøyrsløp mot Myrvåg alders- og sjukeheim</p>	<p>Betne flyt i trafikken. Unngå farlege trafikksituasjonar ved stopp for bilar som skal krysse vegen.</p>	<p>MR fylke og STV</p>	<p>Tiltaket må planleggast og det må søkjast fylkeskommunen om få etablert tiltaket på fylkesvegen.</p>






Tabell 7: Fysiske strakstiltak langs kommune- og fylkesvegar (Store)

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
	*Leine (Ytre) FV 18	Utbetring av kryss/ avkøyring mot bustadfeltet. Siktutbetring.	Trafikkarleg kryss i dag. Dårlig sikt. Ikkje opparbeidd i tråd med reguleringsplan	Herøy kommune (AD)	Reguleringsplan godkjent. Anleggs- og driftsavdelinga gjennomfører prosjektering og utbetring av kryss. Sjå i samanheng med realisering av vegstrekinga i reguleringsplan for Leine – Remøyholm.
					
Reguleringsplan for Leine og regulert kryssutformning		Foto av kryss på Leinane			
*Leine- Remøyholm FV18	Ny Fylkesveg 18 Gang- og sykkelveg	Ikkje tilfredstillande standard på FV. Utbetring til 2 køyrebaner. Behov for ny GSV grunna utrygg skuleveg	MR fylke STV	Reguleringsplan godkjent Avsett midlar frå MR fylke. Ligg på MR fylke sine prioriteringslister.	
					
Reguleringsplan for strekinga Leine / Remøyholm					
*Planfrikryssing Frøystadskaret FV 654	Ny undergong på Frøystadtoppen	Farleg skuleveg Stor trafikk Ikkje oppmerka overgangsfelt	MR fylke STV	Reguleringsplan godkjent. Avsett midlar frå MR fylke. Ligg på MR fylke sine prioriteringslister.	
					
Reguleringsplan for undergong på Frøystadtoppen		Foto av tilhøva på Frøystadtoppen			




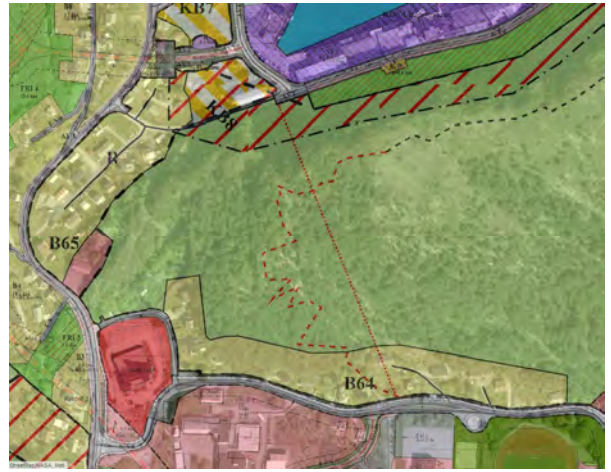
Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

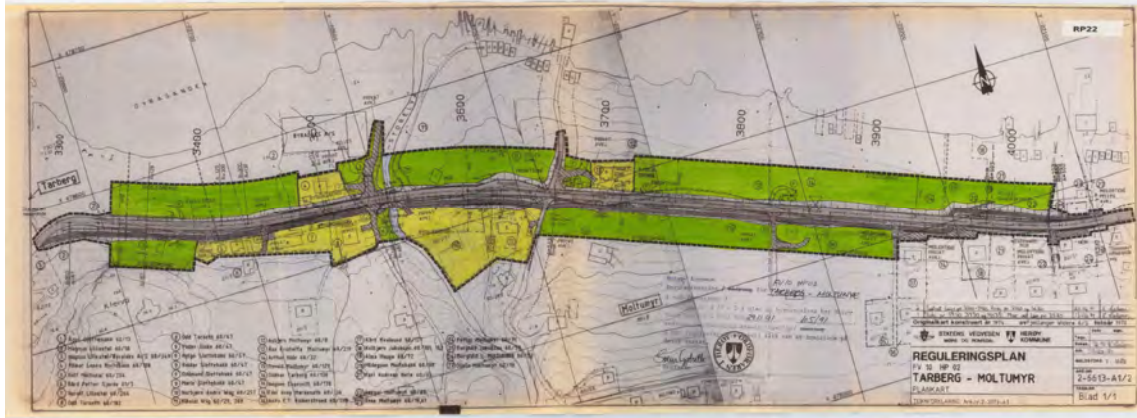
	<p>*Frøystadkrysset FV654</p>	<p>Oppsetting av stoppskilt, utviding av kryss i samsvar med reguleringsplan. Etablere dobbel sperrelinje i bakkane rundt krysset.</p>	<p>Farlege kryss. Problem med sporingskurve for vogntog.</p>	<p>MR fylke STV</p>	<p>Krysset er regulert, men ikkje utbygd fullt ut etter plan. Kommunen må søkje Statens Vegvesen om etablering av tiltaket.</p>
					
	<p>*Indre Herøy kyrkje – Stokksund FV 654</p>	<p>Ny gang og sykkelveg Omlegging av fylkesveg</p>	<p>Farleg skuleveg Dårleg kryss Stor trafikk og tungtransport Ikkje samsvar mellom krysstype og trafikkmønster / mengd.</p>	<p>MR fylke STV</p>	<p>Planleggingsarbeid og prosjektering skjer no i regi av Statens vegvesen. Avsett midlar frå MR fylke. Prosjektet ligg på MR fylke sine prioriteringslister.</p>
					
	<p>*Nærøykrysset - FV18</p>	<p>Ny rundkøyring Ny gang- og sykkelveg, Nytt fortau mot Nærøya Utbetring av busslommer Etablere av kryssingspunkt FV18.</p>	<p>Trafikkfarleg kryss. Registrert fleire alvorlege trafikklukker. Farleg kryssingspunkt for skuleborn</p>	<p>MR fylke STV</p>	<p>Reguleringsplan godkjent Må detaljprosjekterast. Det må søkjast MR fylke om prioritering og gjennomføring av tiltaket.</p>
					



	Reguleringsplan for Nærøyrkrysset	Foto over dagens kryssutforming på Nærøya
--	--	--

Tabell 8: Langsiktige tiltak langs kommune- og fylkesvegar

Pri nr.	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
	*Myklebust – Fosnavåg sentrum FV 654 *Campus – Fosnavåg sentrum	Ny innfartsveg til Fosnavåg sentrum. Etablering av gangtunnel frå kulturhuset til Fosnavåg sentrum.	Ikkje tilfredstillande standard på dagens fylkesveg gjennom Skarabakken. Farleg skuleveg. Framtidig forbindelse for mjuke trafikantar.	MR fylke STV Herøy kommune (Utviklingsavdelinga og Anleggs- og driftsavdelinga)	Reguleringsplan godkjent i 2013. Arbeid med prosjektering og utarbeiding av byggjeplanar for ny veg har starta opp. Anleggs- og driftsavdelinga har ansvar for vidare oppfølging i høve utbygging. Ny gangforbindelse ligg i kommuneplan – må utarbeidast reguleringsplan for ny gangtunnel.
					
		Innfartsveg til Fosnavåg	Ny gangtunnel mellom Fosnavåg sentrum og kulturhuset.		
	*Moltustranda, FV10	Omlegging av fylkesveg og ny gang- og sykkelveg. Sikutbetring og breiddeutviding av veg. Gjeld strekninga frå Storelva til «Brattebakken»	Smal og uoversiktleg veg. Trafikkfarleg skuleveg.	MR fylke STV	Reguleringsplan godkjent. Må detaljprosjekterast. Tiltaket ligg ikkje på MR fylke sine prioriteringslister. Det må søkjast MR fylke om prioritering og gjennomføring av tiltaket.



Reguleringsplan for FV10 på Moltustranda.

Tabell 9: Åtferdsendrande tiltak

Pri. nr	Type tiltak	Mågruppe	Ansvar	Antatt kostnad	Kommentar
	*Overhalde trafikktryggingstiltak som er skildra i utarbeidd/vedteken rammeplan for skule/barnehage	Barn og foreldre til barn i skular og barnehagar	Skulesjef Leiar for barnehage	Små kostnader innanfor skul-/barnehagebudsjett.	Viktig tiltak i høve kunnskap og opplæring om trafikktryggleik.
	Temadagar «Trafikktrygging» Foreldre/ungdom/lag og organisasjonar.	Foreldre, barn og ungdom, lag og organisasjonar.	Trygg trafikk, vegvesenet, kyrkja, kommunen, evt andre.	Mindre kostnader knytt til ressursbruk innanfor dei forskjellige etatane som er med.	Viktig haldningskaping blant ungdom
	Refleksutdeling	Alle fotgjengarar	Herøy kommune v/ Servicetorget Skuleavdelinga Barnehagar	Sponsor / kommunen (ca. 10.000,- kommunedel)	Auke bruk av refleks og visualisering i trafikkbilete.
	Temadagar Trafikktrygging» . Besøk av ulike org og etatar i barnehagar og på skular. Auke kompetanse og kunnskap om trafikktrygging.	Barn 0-6 år. Foreldre Tilsette i bhg Lærarar Barn i grunnskulen	Skular, barnehagar, Politi Statens Vegvesen Trygg Trafikk		Viktig haldningsskaping blant barna.

**For tiltaka i tabell.9 er det føreset at dei vert innarbeidd i budsjett, økonomiplan og årsplan for dei ulike avdelingane. Ansvar for oppfølging av tiltak ligg til avdelingsleiarane.*



Trafikkopplæring for dei minste er eit viktig tiltak (Foto: Trygg trafikk – Fotograf: Anders Aavik Hagen)

Tabell 10: Planleggingstiltak lang fylkesveggar og kommuneveggar

Pri. Nr	Stad / vegnr	Type tiltak	Grunngjeving	Ansvar	Kommentar
	Nerlandsøybrua FV 20	Grunnlag for bygging av nye bru	Forfall / etterslep vedlikehald på eksisterande bru	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Statens Vegvesen gjennomfører planleggingsarbeid for ny bru. Herøy kommune gjennomfører planarbeid på tilgrensande areal for å oppnå samanheng i infrastruktur.
	Remøybrua FV18	Grunnlag for bygging av nye bru	Forfall / etterslep vedlikehald på eksisterande bru	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Statens Vegvesen gjennomfører planleggingsarbeid for ny bru. Herøy kommune gjennomfører planarbeid på tilgrensande areal for å oppnå samanheng i infrastruktur.
	Bergsøya - FV 654	Grunnlag for: Generelle trafikktryggingstiltak langs FV654 frå Flusund til Myklebust. Ny GV på sørsida.	Hovudinnfartsveg til Fosnavåg sentrum. Ikkje dekkjande gang- og sykkelveg. Kryssproblem Forbikøyringsfelt	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid.



Kommunedelplan for Trafikktrygging 2015- 2018

	Gangvegpakke 2013 Fylkesvegvar	Grunnlag for realisering av nye gang og sykkelvegvar i Herøy kommune. Strekningane gjeld langs fylkesvegvar.	I tråd med satsingsområde. Behov for utvikling og samanheng i eksisterande nettverk. Skape tryggare skulevegvar for born og unge. Stimulere til betre folkehelse.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid.
	Dragsundbrua FV 654	Grunnlag for: Realisering av ny Dragsundbru med 2 køyrefelt og fortau.	Smal og trafikkfarleg bru. Ikkje gangfelt. Ikkje tilfredstillande standard i høve trafikkgrunnlag.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga) Ulstein kommune (Teknisk etat)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Samarbeidsprosjekt mellom Herøy og Ulstein kommune.
	Igesund – Fosnavåg sentrum FV 20	Grunnlag for: Omlegging av Fylkesveg 20 frå Kvalsundbrua til Huldalskrysset. Ny gang- og sykkelveg	Smal og uoversiktleg veg. Trafikkfarleg skuleveg.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Tiltaket skal sjåast i samanheng med reguleringsplan for ny bru til Nerlandsøy.
	Voldsundneset – Remøybrua FV18	Grunnlag for omlegging av veg. Gjennomføring av reguleringsendring	Smal og uoversiktleg veg.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Tiltaket skal sjåast i samanheng med ny bru til Remøya.
	Moltustranda FV10	Grunnlag for omlegging av veg. Oppfølging av tidlegare godkjent KDP og kommuneplan frå 2004	Smal og uoversiktleg veg. Utrygg skuleveg.	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid.
	Røyra (Herøybrua) – Mjølstadneset FV654	Grunnlag for ny hovudinnfartsåre til Bergsøya. Planarbeid i tråd med kommunestyrevedtak	Oppfølging av vedtak i K-styre og Kommuneplan	MR fylke Statens Vegvesen Herøy kommune (Utviklingsavdelinga)	Herøy kommune v/ Utviklingsavdelinga gjennomfører planarbeid. Samarbeid med Statens Vegvesen.

Tabell 11. Andre mindre tiltak:

Tiltak	Stad	Kommentar
Siktutbetring i vegkryss	Alle kommunale vegkryss	Fjerning av vegetasjon, omforming av terreng, fjerning av sikthindrande element i frisksiktsone.
Utbetring av vegdekke / re-asfaltering	Alle kommunale vegvar	Reperasjon av øydelagt vegdekke. Legging av ny asfalt.
Oppsetting av «Barn leikar» skilt og opplysning om fartsgrense.	Alle kommunale vegvar i tettbygde områder.	Opplysning om barns ferdsel i nærmiljøet til køyrande.
Feiing og kosting av fortau, gangareal og ferdselsårar.	Alle kommunale vegvar + Fylkesveg 654	Viktig arbeid for å unngå ulukker for mjuke trafikantar.
Snøbrøyting og fjerning av is langs fortau, gangareal og ferdselsårar i sentrum	Alle kommunale vegvar, fortau, ferdselsårar, sentrumspassasjer	Viktig arbeid for å unngå ulukker for mjuke trafikantar. Sikre framkomst for alle samfunnsgrupper.
Utskifting av eldre og dårlege gatelys / veglys. Meir lys i sentrum og langs hovudferdselsårar. Vurdere LED-belysning.	Alle kommunale vegvar + Fylkesveg 654. Nye vegvar, gangvegvar og ferdselsareal. Opne plassar, samlingsstadar og byrom	Viktig arbeid for å sikre ferdsel. Stimulere til auka bruk av gang- og sykkelareal. Viktig i høve førebygging av kriminalitet. Viktig for energisparing.
Autovern	Alle kommunale vegvar og strekningar der det er krav om sikring.	Det er viktig at desse vert sett opp for å hindra utforkøyringar på farlege stader (stup og bratte skråningar).

Dei tiltaka som er lista opp som «Andre mindre tiltak» er noko som ein føreset blir gjennomført kontinuerleg og som kan takast undervegs i planperioden.



13. Trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne

Herøy kommune har i fleire år, i samarbeid med handikaplaget, søkt om å få tilskot til trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne. Tilskotet kjem frå Statens Vegvesen og kan vere opptil 100 % av tiltaket sin kostnad. På fylkesbasis var potten på kr 250.000 i 2007 og det er høve til å søkje om tilskot til tiltak som gjer tilhøva i trafikken betre for funksjonshemma. Herøy kommune tek imot innspel om tiltak det bør søkjast om midlar til. I 2007 fekk kommunen eit tilskot på 100.000 kr for utbetring av fortau i Fosnavåg sentrum. Det har her vore gjennomført tiltak i Fosnavåg sentrum i høve utbetring av fortau. I denne kommunedelplanen vert det ikkje utarbeidd eige handlingsprogram for trafikktryggingstiltak for menneske med nedsett funksjonsevne. Herøy kommune tek kontakt med handikapforbund og andre organisasjonar, slik at det blir lagt til rette for at det kan fremjast søknader om tilskot dei åra ein har klare tiltak som bør gjennomførast. Herøy kommune har i 2014 søkt Statens Vegvesen om midlar til universell utforming av gangareal i Fosnavåg sentrum. Søknad har vore planlagt i samråd med Rådet for menneske med nedsett funksjonsevne.

14. Finansiering, oppfølging og rapportering

Finansiering

Den årlege økonomiplanen må prioritere midlar til trafikktryggingstiltak som kommunen ynskjer skal bli gjennomført innanfor perioden 2015-2018, der det første året alltid vil vere det viktigaste. Det må leggjast opp til faste rutinar for søknad om fylkeskommunale trafikktryggingssmidlar (TS-midlar). Mange av desse tiltaka føreset ein kommunal eigenandel for å kunne utløyse fylkeskommunale TS-midlar. Møre og Romsdal fylkeskommune og Statens Vegvesen har det finansielle ansvaret for tiltak på fylkesvegane. Ein føreset at det blir sett av årlege midlar til gjennomføring av dei tiltaka som er gitt prioritet i handlingsprogrammet.

Oppfølging og rapportering

Handlingsprogrammet listar opp dei tiltaka som skal prioriterast i den komande planperioden. Ein ynskjer at arbeidet med trafikktrygging skal vere gjennomgåande og eit tema som blir implementert i heile organisasjonen. For å sikre at trafikktryggingarbeidet blir vidareført, ser ein det som naudsynt at temaet blir teke inn dei ulike avdelingane sine årlege prioriteringar og rutinar. Det vert også føreset at det blir rapportert på status for arbeidet med trafikktrygging i den einskilde avdeling. Det er viktig at innarbeidde rutinar og tiltak vert oppretthalde av dei enkelte aktørane. Ein bør difor utvikle gode rutinar for planlegging, gjennomføring og evaluering av trafikktryggingarbeid i kommunen sitt styringssystem. Etter godkjent kommunedelplan, er det forventa at dei ulike kommunale avdelingane innarbeider trafikktryggingssplanar i sine årsplanar og budsjett, slik at tiltaka blir reelle og slik at desse er mogleg å gjennomføre.

Målet må vere at alle i Herøy kommune skal ha eit bevist forhold til arbeidet med trafikktrygging og visjonen om:

«INGEN SKAL BLI DREPNE ELLER KOME ALVORLEG TIL SKADE I TRAFIKKEN I HERØY KOMMUNE».



Ein oppmodar vidare privatpersonar, næringslivet, lag og organisasjonar om å tenkje trafikktrygging gjennom å vise gode haldningar og åtferd i trafikken.

Baksetet i foreldra sin bil,
er det viktigaste klasserommet for
trafikkopplæringa, og i stor grad
avgjerande for dei haldningar
barna tileignar seg
i oppveksten....

15. Nyttige lenkar

<http://www.ssb.no/vtu/tab-2012-04-20-03.html>

<http://www.ssb.no/vtu/tab-2012-04-20-02.html>

<http://www.tryggtrafikk.no/>

<http://www.vegvesen.no/>

<http://www.heroy.kommune.no/Modules/Default.aspx>

<http://mrfylke.no/>

www.sunnmorskart.no

<http://webplan.heroy.kommune.no/>

16. Vedlegg

- 1 - Delrapport 1 – Barnetrakk 2012
- 2 - Delrapport 2 - Status trafikktrygging
- 3 - Behandling av innspel ved varsel om oppstart
- 4 - Innspel til varsel om oppstart
- 5 - ROS-analyse
- 6 - Planprogram



Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	ERLEVIK	Arkivsaknr:	2016/1525
		Arkiv:	141

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
5/17	Maritim og teknisk komite	13.02.2017
36/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

KOMMUNEDELPLAN FOR HERØY - HAMNEPLAN - REVIDERING

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Tilråding i Maritim og teknisk komite - 13.02.2017

1. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 12 å starte opp arbeid med revidering av *Hamneplan for 2017-2027*.
2. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 13 å leggje forslag til planprogram ut til offentlig ettersyn i minimum seks (6) veker.

Tilråding:

1. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 12 å starte opp arbeid med revidering av *Hamneplan for 2017-2027*.
2. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 13 å leggje forslag til planprogram ut til offentlig ettersyn i minimum seks (6) veker.

Forslag til planprogram for Hamn, 2017-2027

Saksopplysningar:

Førebels framdriftsplan

Utvalssak	Utval	Emne	Dato
	MTK	Vedtak om oppstart av planarbeid innstilling	13.02.2017
	Formannskap	Vedtak om oppstart av planarbeid innstilling	28.02.2017
	Kommunestyre	Vedtak om oppstart	09.03.2017
		Høyring av planprogram 16.03.2017-28.04.2017	

Hamneplan for Herøy – Kommunedelplan for fiskerihamner m. v. (2000) er moden for revidering, særleg handlingsprogrammet. Planen frå 2000 tek føre seg situasjonen kring organisering og drift i hamnene, hamnetilbod, trafikkgrunnlag, framtidige behov, nasjonal og regional status, miljø m. m. Farled gjennom kommunen er også skildra.

Målsetning i eksisterande kommunedelplan for fiskerihamner m. v (2000):

«Målsetjinga med hamneplanen er å sikre ei framtidsretta utvikling av hamnefunksjonane i kommunen og å legge forholda til rette for ei samordna utbygging av hamner og hamneanlegg. Hamneplanen skal ha status som kommunedelplan etter Plan- og bygningslova og framlegg til arealbruk og handlingsprogram vil såleis vere retningsgjevande ved rullering av kommuneplanen for Herøy. Tiltak og konklusjonar eller i planen vil også danne basis for dei årlege behandlingane av økonomiplan og budsjett».

Kommunedelplan for Herøy – Hamneplan 2017-2027 skal fungere som eit overordna styringsverktøy for prioritering av tiltak knytt til utvikling og drift av hamner og farled i kommunen.

Planprogrammet skisserer førebels følgjande målsetningar:

- Revisjon av handlingsprogrammet i kommunedelplanen.

- Gjere opp status for hamnene (FDV).
- Analysere og planlegge framtidige behov for hamnene i kommunen.

Framdriftsplan:

Framdriftsplanen er å rekne som førebels, endringar kan vere naudsynte undervegs.

2016/2017

Desember/Januar: Utarbeiding av forslag til planprogram.

2017

- Februar: Planprogrammet vert lagt fram for Marin teknisk komitè (MTK) (13.02), og formannskapet (28.02).
- Mars: Planprogrammet vert lagt fram for kommunestyret (09.03).
- Mars-April: Planprogrammet vert lagt ut til offentleg ettersyn (seks veker).
- April-mai: Stadfesting av planprogram i maritim teknisk komitè.
- Mai-September: Utarbeiding av forslag til hamneplan.
- September: Utlekking av Hamneplan til offentleg ettersyn (seks veker).
- Oktober-november: Bearbeiding av plan etter innkomne merknadar.
- November: Planforslag fremja for marin teknisk komitè.
- November-desember: Endeleg vedtak av Kommunedelplan for Herøy – Hamneplan 2017-2027 i kommunestyret.

Vedlegg:

- [Forslag til planprogram.](#)
- [Oversiktskart over hamner i Herøy kommune.](#)
- [Oversiktskart over farled i Herøy kommune.](#)

Fosnavåg, 27.01.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Erlend Sporstøl Vikestrand

**KOMMUNEDELPLAN
FOR HERØY**

-

**Hamneplan
2017-2027**



FORSLAG TIL PLANPROGRAM

1. Planprogram

Dette planprogrammet skal vere eit verktøy for å sikre tidleg medverknad og avklaring av viktige omsyn som må takast i planarbeidet. Det skal angi formålet med planarbeidet, avklare viktige problemstillingar og utredningsbehov, samt skildre korleis planarbeidet er tenkt gjennomført.

Interesserte vert bedne om å kome med innspel og synspunkt til planprogrammet gjennom offentleg ettersyn før det vert fastsett av Formannskapet. Etter at det endelege planprogrammet er vedteke, skal arbeidet med revisjon av kommunedelplan for hamn fullførast.

2. Planarbeidet sitt formål

Kommunedelplanen for hamn er ei revidering av gjeldande hamneplan frå 2000. Det er naudsynt å gjere ei fullstendig revidering av planen.

Hamnene i Herøy legg grunnlaget for mykje av verdiskapinga i kommunen. Det er difor av høgste interesse for kommunen å oppdatere kommunedelplanen slik at den er i samsvar med dagens situasjonsbilete og kan legge til rette for ei god utvikling også i framtida. Hamneplanen skal understøtte kommuneplanen sin overordna visjon og målsetningar.

Følgjande mål vert lagt til grunn i revideringa av kommunedelplanen:

- Revisjon av handlingsdelen (handlingsprogrammet).
 - o Sikre at planen gir retningslinjer til innkrevjing av hamneavgift til kommunen.
- Gjere opp status på FDV for hamnene i Herøy kommune.
 - o Organisering og drift.
 - o Tilbod og bruk av hamnene.
 - o Trafikk til og frå hamnene.
 - o Miljøstatus i hamnene.
 - o Oppdatere kart over hamnene.
- Utarbeide analyser og plan over kva behov det er for hamnene i kommunen i framtida.
 - o Areal.
 - o Infrastruktur.
 - o Finansiering.
 - o Organisering.

3. Rammer og føringar

Kommunedelplan hamn skal vere ein overordna plan for hamnene i kommunen. I planarbeidet og drifta vil det vere fokus på å vidareutvikle fiskerihamnene i

kommunen som blant dei viktigaste i landet i samarbeid med statlege og fylkeskommunale myndigheiter. Hamne- og farvasslova, forureiningslova og plan- og bygningslova vil vere viktige føringar for ein berekraftig plan og dannar viktige rammer for drift. Kommuneplanen sin arealdel vil legge eit overordna grunnlag for planleggingsfasen.

4. Planavgrensing

Kommunedelplanen vil omhandle hamner (inkludert fiskerihamner) med farled og innseglingar. Planområdet omfattar difor heile Herøy kommune. Småbåthamner er ikkje inkludert i kommunedelplanen.

- Vedlegg 1. Kart over hamner i Herøy kommune.
- Vedlegg 2. Kart over farled (hovudled og biled).

5. Planperiode

Kommunedelplanen vert utarbeidd med handlingsprogram for perioden 2017-2027. Langsiktige løysingar med tanke på drift og utbygging i hamnene vert lagt til grunn for planperioden på 10 år. Det er lagt opp til at status og handlingsprogram vert rullert kvart fjerde (4.) år.

6. Viktige utfordringar

Desse vert vurdert til dei viktigaste utfordringane i samband med planen:

- Sikre tilstrekkeleg medverknad frå grunneigarar, brukarar og andre interesserte.
- Sikre at bakgrunnsinformasjon i planen vert oppdatert (status, kart m.m.)
- Sikre ein heilskapleg og berekraftig plan som inkluderer behova til befolkning og næringsliv i kommunen.

7. Planlagde utgreiingar

Hovudoppgåva i revideringa av kommunedelplanen hamn vil vere å oppdatere handlingsprogrammet. Status og framtidige målsetningar må også reviderast i planarbeidet.

- Delrapportar for oppfølging av punkta i kap. 2.

8. Kommunedelplan hamn

Kommunedelplanen vil innehalde:

- Rammevilkår, status og målsetningar.
- Handlingsprogram
- Kartvedlegg.

Revideringa skal vere ei oppdatering av eksisterande kommunedelplan og skal først og fremst oppdatere handlingsprogrammet og status. Planen skal vidareføre ei berekraftig drift og forvaltning av hamnene i Herøy. Revideringa vil vere gjenstand for høyring og politisk handsaming.

9. Samfunnstryggleik

Det skal utførast risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS) i revideringa av kommunedelplanen for å vurdere potensielle uønskte hendingar og konsekvensane av desse i høve samfunnstryggleik. ROS-analysen vil vere basert på tilgjengeleg informasjon og gjennomførast i tråd med gjeldande lovverk.

10. Konsekvensutgreiing

I samband med revisjon av hamneplanen ser ein ikkje at det medfører krav om konsekvensutgreiing. Revideringa i seg sjølv vil ikkje utløyse krav om konsekvensutgreiing etter Forskrift om konsekvensutgreiing §§ 2, 3 og 4.

11. Organisering og medverknad

Fagleg innhald: Samfunnsutvikling ved planavdelinga.

Utviklingsavdelinga vil vere ansvarleg for utarbeiding av planen og syte for at planprosessen er i tråd med plan- og bygningslova.

Det vert lagt opp til informasjon og moglegheiter for innspel på fylgjande måte:

- Varsel om oppstart vert annonsert og forslag til planprogram vert lagt ut til offentleg ettersyn etter pbl. § 11-13. Det vert mogleg å kome med innspel til både planprogram og planarbeidet generelt. Alle merknader/innspel som kjem inn innan fristen vert teke med i kommunen si vurdering når planprogrammet skal fastsetjast.
- Ope møte om kommunedelplanen.
- Kommunedelplanen vil vere gjenstand for høyring og offentleg ettersyn etter pbl. § 11-14 med moglegheiter for å kome med innspel før politisk

handsaming. Innkomne innspel vert vurdert og kommentert i saksframlegg i samband med politisk handsaming.

12. Framdriftsprosess

Aktivitet	Jan- Feb.	Mars- April.	Mai- Juni.	Juli- Aug.	Sept.- Okt.	Nov.- Des.
Politisk vedtak av oppstart. Planprogram til o.e.						
Politisk handsaming. Fastsetting av planprogram.						
Utarbeiding av delrapportar.						
Utarbeiding av forslag til revidert kommunedelplan hamn.						
Politisk vedtak. Revidert kommunedelplan til høyring og o.e.						
Høyring og offentleg ettersyn.						
Innstillingsvedtak av Formannskapet.						
Vedtak av revidert kommunedelplan for hamner av Kommunestyret.						

Tabellen for framdrift er å rekne som førebels og ein må rekne med endringar.



0 1,25 2,5 5 Kilometer

Oversikt over hamner i Herøy kommune

Januar 2017



Farled i Herøy kommune (hovudled i raudt, biled i blått)



KYSTVERKET





Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	TR	Arkivsaknr:	2017/286
		Arkiv:	141

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
37/17	Formannskapet Kommunestyret	28.02.2017

OPPSTART AV KOMMUNEDELPLAN FOR KULTURMINNE AV LOKAL VERDI OG PLANPROGRAM TIL OFFENTLEG ETTERSYN.

Tilråding:

1. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 12 å starte opp arbeidet med kommunedelplan for kulturminne av lokal verdi.
2. Kommunestyret vedtek i medhald av plan- og bygningslova § 11- 13 å legge vedlagde forslag til planprogram ut til offentlig ettersyn i minimum seks (6) veker.

Særutskrift:

Møre og Romsdal fylkeskommune
Fylkeshuset
6404 Molde

Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Fylkeshuset
6404 Molde

Statens vegvesen region midt
Fylkeshuset
6404 Molde

Vedlegg

1. PLANPROGRAM - KOMMUNEDELPLAN FOR KULTURMINNE AV LOKAL VERDI

Saksopplysningar:

Herøy kommune er ei av 189 kommunar som har motteke støtte frå Riksantikvaren til å lage kulturminneplanar. Målet er at 90% av alle kommunar skal ha ein kulturminneplan i løpet av 2020.

Målet med kulturminneplanen er at den skal vere eit godt arbeidsverktøy for kommunen og at arbeidet med planen skal auke kompetansen om lokal kulturarv, sette kulturminne på den politiske dagsorden og oppnå auka samarbeid med lokalsamfunnet.

Dette er saksa frå Riksantikvaren si heimeside: «*Ein kulturminneplan gir kunnskap om fortida og avklarar kva kulturminner ein vil ta vare på i framtida. Med bakgrunn i ei oversikt over viktige kulturminne og kulturmiljø, utarbeider kommunen ein plan for forvaltninga av desse. Kommunane definerer sjølv kva kulturminner som er verneverdige og som skal inngå i kulturminneplanen*».

I korte trekk går utarbeidinga av kulturminneplanen ut på å lokalisere kulturminne av lokal verdi (som ikkje er med i regional kulturminneplan) og å definere eit utval av desse som ein antek vil ha ein verneverdi for framtida. Planprogrammet beskriv prosjektet nærare og har forslag til organisering og gjennomføringsmodell.

Som grunnlag for forslag til planprogram ligg interne administrative vurderingar i kombinasjon med at ein har gått gjennom og vurdert ein del samanliknbare planar.

I botn ligg også Møre og Romsdal Fylkeskommune sin regionale delplan for regionale og nasjonale kulturminne, vedteken i Fylkestinget, sak T-33/15, 15. juni 2015. Sjå www.mrfylke.no/regionalplan.

Vurdering og konklusjon:

Planprogrammet er no klart for politisk handsaming. Det er høve til å kome med innspel og eventuelt gjøringar for det vidare arbeid.

Rådmannen rår til at arbeidet vert vedteke starta opp og at planprogrammet vert lagt ut til høyring i samsvar med reglane i plan- og bygningslova.

Fosnavåg, 16.02.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

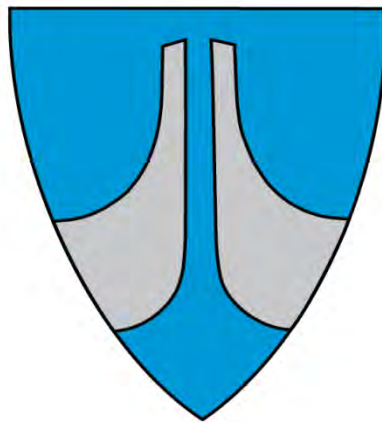
Sakshandsamar: Tanja Rafteseth

KOMMUNEDELPLAN FOR KULTURMINNE AV LOKAL VERDI

2018-2021

HERØY KOMMUNE

PLANPROGRAM



1. Intro

Plan- og bygningslova § 4-1, 2: *“Planprogrammet skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger. Forslag til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn senest samtidig med varsling av planoppstart. Planprogrammet fastsettes ordinært av planmyndigheten”.*

2. Føremål med planarbeidet

Målet med kulturminneplanen er at den skal vere eit godt arbeidsverktøy for kommunen og at arbeidet med planen skal auke kompetansen om lokal kulturarv, sette kulturminne på den politiske dagsorden og oppnå auka samarbeid med lokalsamfunnet.

Dette er saksa frå Riksantikvaren si heimeside: *«Ein kulturminneplan gir kunnskap om fortida og avklarar kva kulturminner ein vil ta vare på i framtida. Med bakgrunn i ei oversikt over viktige kulturminne og kulturmiljø, utarbeider kommunen ein plan for forvaltninga av desse. Kommunane definerer sjølv kva kulturminner som er verneverdige og som skal inngå i kulturminneplanen».*

Kulturminneplanen lokaliserer kulturminne av lokal verdi (som ikkje er med i regional kulturminneplan) og å definerer eit utval av desse som ein antek vil ha ein verneverdi for framtida.

3. Planprosess og fristar

Februar 2017. Varsel om oppstart og utlegging av planprogram til offentlig ettersyn.

Mars-mai 2017. Arbeid med innsamling og kategorisering av data på kulturminne i Herøy. Herunder innspel til oppstart, administrasjonen si eiga innsamling, bygdemøte, interesse møte m.m.

Mai 2017. Fastsetjing av planprogram.

Oktober 2017. Framlegg til kulturminneplan leggast ut til offentlig ettersyn.

Desember 2017. Stadfesting kulturminneplan. Gjeldande frå 2018-2021.

4. Organisering

Utviklingsavdelinga er ansvarleg for gjennomføringsprosessen medan kulturavdelinga har fagleg hovudansvar.

Ein foreslår slik arbeidsgruppe:

Ein planleggar

Kulturleiar

Ein politisk representant

Formannskapet fungerer som styringsgruppe for planen medan komitè for næring, kultur og idrett vil vere ressurs-/referansegruppe.

5. Medverknad

Ein vil søkje å nytte frivillige og/eller særskilt eigna personar til bistand for gjennomføring av kartleggingsarbeidet. Det vil vere ope for alle å kome med innspel undervegs i planarbeidet.

Bygdemøter skal gjennomførast i perioden mars- mai. Ein foreslår slik områdevis inndeling:

Leikong/Myrvåg

Tjørsvåg/Nautøy/Moltustranda

Frøystad/Torvik/Bø/Sande

Leine/Remøy/Runde

Bergsøy

Skorpa/Kvalsund/Kvalsvik

Privatpersonar med interesse for kulturminnevern, aktuelle lag og organisasjonar og eigarar/drivarar av aktuelle verneverdige lokale kulturminne skal i søkjast involverast i planprosessen i størst mogleg grad.

6. Behov for utgreiingar

Det er vurdert at det ikkje er behov for utgreiingar eller konsekvensanalyse i samband med planarbeidet då dette er eit kartleggingsarbeid som ikkje utløyser utbygging. Arbeidet er antatt å ha positiv verknad på samfunn i det ein vonaleg får ei auka merksemd kring verdien av lokale kulturminne for folk flest.



Rådmannen

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	OJK	Arkivsaknr:	2016/1362
		Arkiv:	056

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
31/16	Arbeidsmiljøutvalet	14.11.2016
243/16	Formannskapet	15.11.2016
190/16	Kommunestyret	24.11.2016
5/17	Arbeidsmiljøutvalet	23.01.2017
38/17	Formannskapet	28.02.2017
	Kommunestyret	09.03.2017

ORGANISERING AV INTERKOMMUNALT IKT-SAMARBEID.

Møtebehandling:

Saka vart trekt.

Møtebehandling:

Utviklingsleiar Jarl Martin Møller orienterte.

Ap, Olaug Andreassen kom med slikt nytt framlegg:
Saka vert utsett for vidare samordning med dei andre kommunene.

Framlegget vart samrøystes vedteken.

Vedtak i Kommunestyret - 24.11.2016

Saka vert utsett for vidare samordning med dei andre kommunene.

Møtebehandling - 15.11.2016:

IKT-leiar Guro Gausemel orienterte.

Ap, Svein Gjelseth kom med slikt nytt framlegg:

1. Herøy kommune stiller til disposisjon 3 stillingar til IKT-samarbeid frå 1. januar 2017.
2. Organisering med vedtekter med meir vert å kome attende til.

Ap, Svein Gjelseth sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

Tilråding i Formannskapet - 15.11.2016

1. Herøy kommune stiller til disposisjon 3 stillingar til IKT-samarbeid frå 1. januar 2017.
2. Organisering med vedtekter med meir vert å kome attende til.

Møtebehandling -14.11.2016:

AMU kom med slik ny samrøystes tilråding:

Arbeidsmiljøutvalet kan ikkje ta stilling til saka, då utvalet ikkje kan sjå det dokumentert at medverknaden har vore tilfredsstillande, og at det heller ikkje er dokumentert kva faktiske fylgjer omorganiseringa vil få for dei tilsette si rettsstilling.

Før Arbeidsmiljøutvalet kan ta stilling til saka må det ligge føre forslag til vedtekter for den nye organisasjonen.

Tilråding i Arbeidsmiljøutvalet - 14.11.2016

Arbeidsmiljøutvalet kan ikkje ta stilling til saka, då utvalet ikkje kan sjå det dokumentert at medverknaden har vore tilfredsstillande, og at det heller ikkje er dokumentert kva faktiske fylgjer omorganiseringa vil få for dei tilsette si rettsstilling.

Før Arbeidsmiljøutvalet kan ta stilling til saka må det ligge føre forslag til vedtekter for den nye organisasjonen.

Tilråding:

Kommunestyret sluttar seg til at IKT-drifta vert organisert under felles leiging i eit interkommunalt selskap. Herøy kommune stiller til disposisjon 3 stillingar til selskapet frå 1. januar.

Særutskrift:

- IKT
- Rådmannen si leiargruppe
- HTV
- HVO

Samandrag av saka:

Det er foreslått å samle IKT-drifta for kommunane på Søre Sunnmøre i eit interkommunalt selskap som skal avløyse Hareid som vertskommune.

Saksopplysningar:

Stadig fleire av databasene og applikasjonane vert drifta frå felles IKT driftssenter for dei 7 kommunane på Søre Sunnmøre. Forslaget som no ligg føre er ei vidareføring av den driftsmodellen som er etablert. Det nye er i hovudsak at ein samordnar drifta under felles leiing og organiserer dette under eit selskap som avløyer Hareid som vertskommune. Det er utarbeidd ein tenesteleveranseavtale som sikrar ansvar og oppfølging av datadrifta frå dette senteret i den enkelte kommune. Modellen skal sikre stordriftsfordelar på både investering og drift, og det skal i tillegg til tilsette på sentralen vere IKT-personell ute i den enkelte kommune.

Modellen byggjer på at kommunane overfører sine IKT-stillingar til det interkommunale selskapet som syt for IKT-drifta i alle kommunane. Det er i dag 19 stillingar til saman. Behovet i den nye organisasjonen er kalkulert til 18 stillingar inklusive dagleg leiar. Det er forventa at ein etter ein etter etablering og implementeringsfase på 2 - 3 år kan ta ut effekt ved reduksjon i bemanning. Dette vil i så fall skje etter ein plan og ved naturleg avgang eller overføring til andre ledige stillingar i kommunane.

Stillingane/drifta i IKT-selskapet vert fordelt på kommunane etter ein fastsett utrekningsnøkkel.

I modellen er det lagt opp til eit skilje mellom strategi (bestilling) og drift (utføring). Samtidig vil det vere behov for nært samarbeid mellom desse funksjonane.

Vurdering og konklusjon:

Det digitale samfunnet vil berre utvikle seg vidare på stadig fleire område. Dette gir moglegheit til å utvikle tenestene overfor innbyggjarane, samtidig som det opnar for smartare og rimelegare måtar å administrere oppgåvene på. For å kome dit må ein sikre den grunnleggjande drifta. Rådmannen meiner at den interkommunale driftsmodellen som er etablert på Søre Sunnmøre er nødvendig for at vi skal greie å vere operative og ha sikker drift på IKT-sida. Dette gir også grunnlag for eit fagleg miljø der vi kan få til utvikling i lag. Kommunane leverer dei same tenestene, og det er mykje å hente på å drive felles utviklingsarbeid og samarbeide om dei same programvarene og korleis ein skal organisere arbeidet for å få effekten ut av dei i drift og tenesteyting.

Kommunane bør utvikle felles strategi på korleis ein skal møte det digitale samfunnet, og korleis ein skal møte innbyggjarane for å få tidsmessige tenester og gjennom digitale vaner forenkle tenesteytinga og sakshandsaminga i kommunane. IKT er ein innsatsfaktor for å utvikle tenesteytinga og redusere driftskostnadene til kommunane. I land som t.d Danmark, men også i større byar her i landet, har ein kome lenger i denne utviklinga. Erfaringa viser at ein må auke utgiftene til IKT for å ta ut effekten i administrasjon og tenesteyting. Slik rådmannen ser det vert Herøy kommune nødt til å auke ressursane på IKT-området i åra framover. Saman med dei andre kommunane ser rådmannen det som viktig å byggje opp kapasitet også på strategisk utvikling for å analysere, ta rette val og sikre gevinstrealisering. Den strategiske IKT-ressursen bør koplust til tenestemiljøa på tvers av kommunegrensene og setje utviklingsarbeidet i system og sikre kontinuitet.

Rådmannen innser at skal ein fullt og heilt med i det interkommunale samarbeidet, så må alle dei tre faste stillingane innanfor IKT stillast til disposisjon for felles drift. På den andre sida ser rådmannen behov for at kommunane i samarbeid byggjer opp strategisk IKT-kapasitet. I ei mellomfase meiner rådmannen dette må løysast gjennom pragmatisk ved ikkje for sterkt skilje mellom drift og strategisk arbeid. Det må uansett vere bruer i mellom. Med det behovet som vil kome framover for å ta i bruk IKT-verkty i den strategiske

utviklinga, så vil det i dei komande åra verte behov for å byggje opp utviklingskapasitet på IKT-sida.

Rådmannen rår til at Herøy kommune deltek i den vidare utviklinga av SSIKT (Søre Sunnmøre IKT-samarbeid) og sluttar seg til endring av selskapsstruktur der ein avløyser vertskommune til fordel for eit interkommunalt selskap som får ansvar for drifta av IKT i alle 7 kommunane under ei samla leiing. Herøy kommune leiger ut tre IKT-stillingar til det interkommunale selskapet frå 1. januar 2017.

IKT sin funksjon opp mot beredsskapsarbeidet i kommunen må også ivaretakast gjennom avtalen med SSIKT

Kommunestyret vil få denne saka i to omgangar. I denne saka får kommunestyret orientering om organiseringa og gjer prinsippvedtak om deltaking. I den seinare sak vil det verte lagt fram sak om godkjenning av avtale og vedtekter i samband med etablering av det interkommunale selskapet og oppheving av vertskommuneavtalen med Hareid kommune.

Følgjande mål og strategiar i budsjett, økonomiplan og kommuneplanen kan koplast til IKT som viktige verkty for å lykkast:

MÅL:

Herøy kommune skal ha ein økonomi i balanse og driftsresultat på 1,75 % av inntektene.

STRATEGIAR:

- *Arbeide for samsvar mellom oppgåver og ressursar.*
- *Sikre realistisk budsjettering.*
- *Arbeide for ein sterkare kopling mellom prioriteringar i kommuneplanen, budsjett, økonomiplan og arbeidsoppgåver.*
- *Legge til rette for at administrasjonen, politikarane og innbyggjarane skal ha felles kunnskap om situasjon og utfordringar.*
- *Bruke moglegheiter som ligg i digital tenesteproduksjon og legge til rette for innovasjon og nyskaping i tenesteproduksjon.*

MÅL:

Herøy kommune skal ha eit godt omdøme.

STRATEGIAR:

- *Sikre eit godt arbeidsmiljø i organisasjonen.*
- *Tilby gode tenester tilpassa innbyggjarane sine behov.*
- *Gi innbyggjarane god informasjon, gi raske tilbakemeldingar og ha oppdaterte, framtidsretta og brukarvennlege kommunikasjonsløysingar.*
- *Legge til rette for involverande prosessar.*

Vurdering og konklusjon:

IKT er ein viktig innsatsfaktor for utvikling av velferdsteknologi i helsetenestene. IKT er eit dagleg arbeidsverkty for neste alle tilsette i kommunen. Det er viktig for arbeidsmiljøet og effektiviteten i organisasjonen at drifta av IKT fungerer godt.

Økonomiske konsekvensar:

Samling av driftspersonellet under felles leiing i eit interkommunalt selskap vert gjennomført med ei stilling færre samla sett for dei 7 kommunane. For dei kommunane som går inn med sine IKT-stillingar skal endringa i prinsippet ikkje medføre vesentleg auka utgifter. IKT som innsatsfaktor vil måtte prioriterast for å kunne ta ut effekt i administrasjon og tenesteproduksjon.

Fosnavåg, 21.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad

Rådmann

Olaus-Jon Kopperstad

Fra: Verner Larsen
Sendt: 14. november 2016 23:18
Til: Olaus-Jon Kopperstad; Ragnhild Velsvik Berge; Rune Sjugard; Wenche Solheim; Andreas Chr. Nørve; Asle Giske
Kopi: Olaug Andreassen
Emne: SV: Organisering av interkommunalt IKT- samarbeid.

Hei
Det var ein HTV representant felles frå dei sju kommunen som var med i prosjektgruppa. (Endre Johan Ose frå Hareid).
Medverknad frå dei tilsette:

Saka om omorganisering og spørsmål kring organiseringa har vore drøfta fleire gonger på fellesmøta for IKT tilsette i dei sju kommunen i Loen.

Det vart og kalle inn til eit orienteringsmøte på Hareid før arbeidet med rapporten vart starta opp der alle tilsette innafor IKT vart invitert. Der vart det orinetert om ROR (Romsdalsregionen) sitt arbeide med å organisere si IKT løysing.

Utkastete til prosjektrapport vart og sendt ut til alle tilsette innafor IKT i dei sju kommunane når den var ferdig. Det vart og kalle inn fellesmøte der rapporten vart gjennomgått. Det var høve til spørsmål og det vart gitt ein frist for å kome med skriftlege merknader. Ingen merknader kom inn.

Venleg helsing

Verner Larsen Konstituert rådmann
Ulstein kommune

Fra: Olaus-Jon Kopperstad
Sendt: 14. november 2016 13:41
Til: Verner Larsen <verner.larsen@ulstein.kommune.no>; Ragnhild Velsvik Berge <ragnhild.velsvik.berge@hareid.kommune.no>; Rune Sjugard <Rune.Sjugard@volda.kommune.no>; Wenche Solheim <Wenche.Solheim@orsta.kommune.no>; Andreas Chr. Nørve <andreas.chr.norve@vanylven.kommune.no>; Asle Giske <asle.giske@sande-mr.kommune.no>
Kopi: Olaug Andreassen <olaug.andreassen@heroy.kommune.no>
Emne: Organisering av interkommunalt IKT- samarbeid.

Hei,

Saka vart handsama i AMU i dag der det vart stilt spørsmål om korleis medverknad frå tilsette/tillitsvalde/verneombod er ivareteatt i prosessen og kva konsekvensar organisasjonsendringane får for dei tilsette.

Helsing

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann
Administrativ leiing

Tlf. 70081300 Mob. 95131204

190/16

Såka rest i trest ~~te~~ for vidare

Samordning med di andre kommunene.

Herst & v Olaus &



Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2013/472
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
39/17	Formannskapet	28.02.2017

OLYMPIC HOLDING AS - TILBAKEFØRING AV EIGEDOM GNR 22 BNR 50 OG 74.

Tilråding:

Formannskapet vil benytte rett til tilbakekjøp av gnr 22 bnr 50, 74 jfr. punkt 13 i gjeldande kjøpekontrakt.

Særutskrift:

Adv Thore Heggen, thore.heggen@sentrumsgaarden.no

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 F-sak 230/16 Olympic Holding AS - Søknad om forlenging av utbyggingsplikt nedfelt i kjøpsavtale
- 2 Olympic Holding AS - Søknad om forlenging av utbyggingsplikt nedfelt i kjøpsavtale
- 3 Søknad om forlenga frist
- 4 Signert standardkontrakt
- 5 Om eiedom gnr. 22/50 og 74 -svar
- 6 Vedk. eiedomane 22/50,74
- 7 Gnr 22 Bnr 50,74 - Fristforlengelse på spørsmål pga. politisk handamsing

Saksopplysningar:

I brev datert 1 februar 2017 ber adv. Thore Heggen på vegne av konkursbuet tilbakemelding om kommunen vil krevje tomta tilbakeført i medhald av pkt 13 i gjeldande kjøpe avtale.

Gnr 22 bnr 50 og 74 vart overført til Olympic Holding AS den 17 oktober 2013 for 7 720 789,33 kroner. I tillegg kjem overdragingskostnadar som dokumentavgift og tinglysing.

I kjøpekontrakt pkt 13 står det følgjande:

13. SÆRLEGE VILKÅR OM UTBYGGINGSPLIKT

Olympic Holding AS som kjøper og ny eigar av gnr. 22 bnr. 50 og gnr. 22 bnr. 74 plikter å nytte eiedomen i samsvar med gjeldande plan og vedtekter innan to – 2 – år rekna frå dato for heimelsoverføring.

SR

Dersom seljar ikkje nyttar eiedomen innan ovannemnde frist, og heller ikkje etter skriftleg anmodning frå seljar kan dokumentere reelle planar for utbygging i nær framtid, plikter kjøpar å tilbakeføre eiedomen til seljar utan kostnadar for denne.

Ved ei eventuell tilbakeføring av eiedomen til seljar, vert innbetalt kjøpesum og omkostningar tilbakeført til kjøpar.

Kjøpar får ikkje erstatta eventuelt rentetap for innbetalt beløp. Eventuelle pengehefte på eiedomen må også innfriast av kjøpar, alternativt vil seljar trekke i frå eit tilsvarande beløp før tilbakeføring av innbetalt kjøpesum og omkostningar. Kjøpar plikter vidare å betale kostnadane til dokumentavgift og tinglysing av skøyte ved tilbakeføringa.

Formannskapet handsama sak om forlegning av utbyggingsplikt, jfr. Kjøpsavtale, i møte 01.11.16 og gjorde slikt vedtak:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Adv. Thore Heggen har på vegne av konkursboet i brev datert 6 januar 2017 bede om følgjande tilbakemelding:

For den vidare bubehandlinga vil underteikna be om ei tilbakemelding frå kommunen om status for eigedommane sett ihøve til dei avtalte bindingane Eg er også takksam for ei tilbakemelding om kommunen skulle ha synspunkt på den vidare handteringa av eigedommane slik desse no er omfatta av konkursbeslaget.

Kommunen besvarte henvendelsen med brev datert 28.1.2017 der det er vist til:

Formannskapet handsama sak om utbyggingsplikt på eigedomane i møte 01.11.16 og gjorde slikt vedtak:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Denne plikta står fast og saka ligg vedlagt.

Utover dette har ikkje kommunen noko særskilde kommentarer enn å vise til gjeldande reguleringsplan for området som regule kva tomta kan nyttast til.

I brev datert 1 februar 2017 ber adv.Thore Heggen tilbakemelding om kommunen krev tomta tilbakeført jfr. Kjøpsavtale.

Vurdering og konklusjon:

Omsøkte eigedomar ligg sentralt på Mjølstadneset industriområde og er klargjort for utbygging. Innanfor industriområdet har ein i dag tilgjenge på areal som kan avhendast til potensielle industrietableringar. Ei utfordring kan vere å ha tilgjenge på tomter til sjøretta verksemder dersom Silfas si etablering vert realisert i same område. Då vil eigedomane gnr 22 bnr 50, 75 vere dei einaste tomtene som er igjen av sjønært utbyggingsformål på Mjølstadneset. I tillegg til Mjølstadneset satsar ein på å tilrettelegge for sjønære industriarealer på Eggesbønes (ved Marine harvest) i tida framover, men det kan kunne gå noko tid før desse vert klargjorde for salg.

Tomteareala si lokalisering er strategisk viktige for næringsutviklinga i Herøy kommune og rådmannen rår formannskapet til å nytte seg av retten til tilbakekjøp av tomteareala.

Fosnavåg, 10.02.2017

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



OLYMPIC HOLDING AS

6090 FOSNAVÅG

Saksnr 2013/472	Arkiv 611	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar DOK / HS	Dato 02.11.2016
--------------------	--------------	------------	--------------------------------	--------------------

**F-SAK 230/16 OLYMPIC HOLDING AS - SØKNAD OM FORLENGING AV
UTBYGGINGSPLIKT NEDFELT I KJØPSAVTALE**

Vedlagt følger F-sak 230/16.

Formannskapet handsama saka i møte 01.11.16 og gjorde slikt vedtak:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Hilde Bringsvor Skinnes
e.f.

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSPROTOKOLL

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2013/472
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
230/16	Formannskapet	01.11.2016

OLYMPIC HOLDING AS - SØKNAD OM FORLENGING AV UTBYGGINGSPLIKT NEDFELT I KJØPSAVTALE

Tilråding:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Særutskrift:
Olympic Holding AS

Møtebehandling:

Rådmannen si tilråding vart samrøystes vedteken.

Vedtak i Formannskapet - 01.11.2016

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Vedlegg:

- 1 Søknad om forlenga frist
- 2 Signert standardkontrakt

Saksopplysningar:

Olympic Holding AS søker om å få forlenge fristen for utbyggingsplikt som er nedfelt i standardkontrakt som Herøy kommune har med kjøpar. Ein søker om å få utvide fristen til 5 oktober 2018. Årsak er at utviklingsplanane er utsett inntil vidare.

I standardkontrakten er det gitt særlege vilkår om utbyggingsplikt, pkt 13. Kontrakta ligg vedlagt.

Vurdering og konklusjon:

Omsøkte eigedomar ligg sentralt på Mjølstadneset industriområde og er klargjort for utbygging. Innanfor industriområdet har ein i dag tilgjenge på areal som kan avhendast til potensielle indutrietableringar. Ei utsetjing som omsøkt vil ikkje ha nemneverdige konsekvensar slik situasjonen er i dag.

Rådmannen rår til at fristen med omsyn til utbyggingsplikt vert utvida med 2 år som omsøkt.

Fosnavåg, 20.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller



HERØY KOMMUNE
HERØY KOMMUNE

Utviklingsavdelinga

SAKSFRAMLEGG

Sakshandsamar:	JMM	Arkivsaknr:	2013/472
		Arkiv:	611

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
	Formannskapet	

OLYMPIC HOLDING AS - SØKNAD OM FORLENGING AV UTBYGGINGSPLIKT NEDFELT I KJØPSAVTALE

Tilråding:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Særutskrift:
Olympic Holding AS

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Søknad om forlenga frist
- 2 Signert standardkontrakt

Saksopplysningar:

Olympic Holding AS søker om å få forlengje fristen for utbyggingsplikt som er nedfelt i standardkontrakt som Herøy kommune har med kjøpar. Ein søker om å få utvide fristen til 5 oktober 2018. Årsak er at utviklingsplanane er utsett inntil vidare.

I standardkontrakten er det gitt særlege vilkår om utbyggingsplikt, pkt 13. Kontrakta ligg vedlagt.

Vurdering og konklusjon:

Omsøkte eigedomar ligg sentralt på Mjølstadneset industriområde og er klargjort for utbygging. Innanfor industriområdet har ein i dag tilgjenge på areal som kan avhendast til potensielle indutrietableringar. Ei utsetjing som omsøkt vil ikkje ha nemneverdige konsekvensar slik situasjonen er i dag.

Rådmannen rår til at fristen med omsyn til utbyggingsplikt vert utvida med 2 år som omsøkt.

Fosnavåg, 20.10.2016

Olaus-Jon Kopperstad
Rådmann

Jarl Martin Møller
Avd.leiar

Sakshandsamar: Jarl Martin Møller

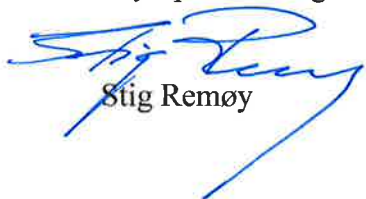
Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

5. oktober 2016

Viser til standardkontrakt inngått 10. sept/24. sept 2013 mellom Herøy kommune og Olympic Holding AS vedr. eieendom på Mjølstadneset.

Jamfør §13 om særlege vilkår om utbyggingsplikt. Kjøpar ber om å få forlenga frist med to – 2 – nye år frå dagens dato. Årsak er at dei utarbeidde utviklingsplanane er utsett inntil vidare.

Olympic Holding AS



Stig Remøy



HERØY KOMMUNE

Servicetorget

STANDARDKONTRAKT SAL AV UBEBYGD NÆRINGSTOMT

Herøy kommune – Servicetorget
Postboks 274
6099 Fosnavåg

Org.nr.: 964 978 840

og

Olympic Holding AS
Postboks 243
6099 Fosnavåg

Org.nr. 990336148

er det inngått slik kontrakt om erverv av ubebygd næringstomt:

1. EIGEDOMEN

Seljar overdreg hermed egedomen gnr. 22 bnr. 50 og gnr. 22 bnr. 74 med adresse Mjølstadneset i Herøy kommune til Olympic Holding AS.

Egedomen som seljast er vist med skravur på kart av 04.09.2013 i vedlegg 1. Kartet er av orienterende art og kan ikkje nyttast som bevis ved ein eventuell grensetvist.

Eigedomane har eit samla areal på 26 191,7 m² etter målebrev av 22.05.2013 og 10.09.2013.

Eigedomen er i samsvar med reguleringsplan 1515199902 av 12.02.1999 regulert til spesialområde fiskebruk, jf. Vedlegg 3.

2. KJØPESUMMEN

Som kjøpesum betalar kjøpar kr 7 720 789,33,-.

Kjøpesummen er endeleg og skal ikkje regulerast for eventuelt arealavvik.



3. OMKOSTNINGAR

I tillegg til kjøpesummen, betalar kjøpar alle kostnader knytt til overdraginga av eigedomen, herunder dokumentavgift til staten, tinglysingsgebyr, kostnader til oppmåling og frådelling samt eventuelle andre kostnader.

Desse kostnadane er berekna til:

Kostnader til oppmåling og frådelling	kr.	23 341,-
Tinglysingsgebyr for målebrev	kr.	1 060,-
Dokumentavgift til staten (2,5 % av kjøpesum)	kr	193 019,73,-
<u>Tinglysingsgebyr skøyte</u>	<u>kr.</u>	<u>2 120,-</u>
Sum	kr.	219 540,73,-

Kjøpar må være forberedt på at det kan skje endringar i offentlege avgifter og gebyr i tidsrommet mellom signering av kontrakta og tidspunktet for heimelsovergang.

4. PÅKRAV OG OPPGJER

Kjøpesummen, jf. pkt. 2 ovanfor, med tillegg av omkostningane, jf. pkt. 3 ovanfor, skal betalast innan den frist som vert sett i skriftleg påkrav frå Seljar. Seljar kan tidlegast sendast påkrav etter at Herøy kommune har fatta vedtak om sal av eigedomen i henhold til denne kontrakt.

5. OVERTAKING – RISIKOOVERGANG – PRO & CONTRA

Overtakingsdagen settast til same dag som kjøparen har betalt kjøpesum og omkostningar i samsvar med avtalens pkt. 4.

~~Kjøpar har på tidspunktet for kontraktsignering allereie fått munnleg løyve til å starte gravearbeid på tomta. Risikoen for tomta har såleis allereie gått over på kjøpar.~~

6. KART- OG DELINGSFORRETNING

Eigedomane er oppmålt og frådelt som egne gards- og bruksnummer.

7. HEIMELSOVERFØRING

Seljar v/ Servicetorget plikter å sende skøyte til tinglysing hos Statens Kartverk seinast 30 dagar etter at påkrav for kjøpesum og omkostningar er betalt, forutsatt at kjøpar har returnert signert kontrakt til seljar saman med oppdatert firmaattest for kjøparselskapet.



8. EIGEDOMENS TILSTAND – SELJARS OPPLYSNINGAR – KJØPARS UNDERSØKINGAR

Eigedomen seljast slik "den er", jf. avhendingslova § 3-9 (lov 1992-07-03-93). Det vil ikkje bli foretatt noko form for opprydding eller liknande på eigedomen frå seljars side.

9. HEFTE

Kjøpar har fått seg forelagt grunnboksutskrift for eigedomen, jf. vedlegg 4.

Eigedomen seljast fri for pengehefte. Kjøpar er kjent med og overtek eventuelle andre hefte som kviler på eigedomen utan frådrag i kjøpesummen.

Kommunen har rett til framtidig drift, vedlikehald og evt. oppgradering av leidningsanlegg/installasjonar som ligg over eigedomen (sjå vedlegg 6 for omtrentleg plassering). Ved evt. arbeid på leidningar/installasjonar pliktar kommunen å setje grunnen i same stand som før arbeida starta. Til kvar side av ytste rør i grøft er det ei varig klausuleringsbreidde på 1 meter. I denne breidda skal det ikkje førast opp bygg/konstruksjonar eller tilplantast med tre høgare enn 2 meter. Ovanstående gjeld også for andre firma/etatar i dei tilfelle desse anlegga/leidningane er i felles grøft med kommunen.

10. REKLAMASJONSFRIST

Ved eventuell reklamasjon, gjeld fristane og vilkåra i avhendingslova § 4-19 (lov 1992-07-03-93).

11. GRUNNFORHOLD

Seljar har ikkje gjort geotekniske undersøkingar på eigedomen, men er heller ikkje kjent med at det er særlege grunnforhold på eigedomen. Seljar tek difor ikkje ansvar om det skulle vise seg å være vanskelege grunnforhold eller lignande på eigedomen som fordyrar eit byggeprosjekt.

12. FORUREINING

Seljar har ikkje gjort undersøkingar vedrørende forurensning på eigedomen, men seljar har heller ikkje registrert nokon mistanke om forurensning. Seljar fråskriv seg difor eitkvart ansvar for eventuell forurensning i grunnen.

13. SÆRLEGE VILKÅR OM UTBYGGINGSPLIKT

Olympic Holding AS som kjøper og ny eigar av gnr. 22 bnr. 50 og gnr. 22 bnr. 74 plikter å nytte eigedomen i samsvar med gjeldande plan og vedtekter innan to – 2 – år rekna frå dato for heimelseverføring.

SR



Dersom seljar ikkje nyttar eigedomen innan ovannemnde frist, og heller ikkje etter skriftleg anmodning frå seljar kan dokumentere reelle planar for utbygging i nær framtid, plikter kjøpar å tilbakeføre eigedomen til seljar utan kostnader for denne.

Ved ei eventuell tilbakeføring av eigedomen til seljar, vert innbetalt kjøpesum og omkostningar tilbakeført til kjøpar.

Kjøpar får ikkje erstatta eventuelt rentetap for innbetalt beløp. Eventuelle pengehefte på eigedomen må også innfriast av kjøpar, alternativt vil seljar trekke i frå eit tilsvarende beløp før tilbakeføring av innbetalt kjøpesum og omkostningar. Kjøpar plikter vidare å betale kostnadane til dokumentavgift og tinglysing av skøyte ved tilbakeføringa.

14. TINGLYSING

Denne avtalens pkt. 9 og 13 vert tinglyst som hefte på eigedomen.

Kjøpar gis ugjenkalleleg fullmakt til overfor Statens Kartverk å begjære heftet i pkt. 13 sletta når eigedomen er utbygd i henhold til intensjonen i denne kontrakt og kan framlegge mellombels bruksløyve eller ferdigattest for bebyggelsen som prov på dette.

15. VEDTAK AV KOMPETENT MYNDE

Denne avtalen er ikkje bindande for Herøy kommune før det er fatta vedtak i kompetent organ i Herøy kommune om sal i samsvar med denne kontrakt og kontrakten er signert av kommunens representant.

16. VEDLEGG

Som del av denne avtalen, reknast også fylgjande vedlegg:

1. Skarvert flyfoto – datert 04.09.2013
2. Matrikkelbrev
3. Reguleringskart med føresegner
4. Grunnbokutskrift – datert 22.05.13
5. Flyfoto
6. Kartutsnitt av leidningsnett

17. PARTANE SI UNDERSKRIFT

Denne avtalen er utstedt i 2 eksemplar, eit til kvar av partane:



10.09.2013

Dato

Susann Fosnavig

For seljar

Herøy kommune

24.09.13

Dato

Spj. Toney

For kjøpar

Olympic Holding AS



ADVOKAT THORE HEGGEN AS

Tonningsgata 42
6783 STRYN

Saksnr 2013/472	Arkiv 611	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar UTV / JMM	Dato 28.01.2017
--------------------	--------------	------------	---------------------------------	--------------------

OM EIGEDOM GNR. 22/50 OG 74 -SVAR

Formannskapet handsama sak om utbyggingsplikt på eigedomane i møte 01.11.16 og gjorde slikt vedtak:

Formannskapet utvider fristen for utbyggingsplikt med 2 år for gnr 22 bnr 50 og bnr 74. Frist for å iverksetje bygging på eigedomane vert satt til 5 oktober 2018.

Denne plikta står fast og saka ligg vedlagt.

Utover dette har ikkje kommunen noko særskilde kommentarer enn å vise til gjeldande reguleringsplan for området som regulerer kva tomta kan nyttast til.

Med helsing

Jarl Martin Møller
Avdelingsleiar

Jarl Martin Møller
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



WTV.


ADVOKATANE MAURSET, KNARDAL OG HEGGEN

STRYN / VOLDA

Advokat Per Maurset
Advokat Jørund Knardal
Advokat Thore Heggen

I kontorfellesskap – Medlemmer av Den Norske Advokatforening

Herøy kommune
Postboks 274
6099 Fosnavåg

 HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN		Stryn,
Reg. nr.	Saksbeh.	
- 3 FEB. 2017		Postadresse : Tonningsgata 42 6783 Stryn
Ark. kode P	Ark. kode S	Kontoradr. : Sentrumsgården
J. nr.	Dok. nr.	Vår ref. : 3123/HerKomII/th
Kassasjon		Dykkar ref.:

1. februar 2017

Att: Jarl Martin Møller

VEDKOMANDE EIGEDOMMEN GNR. 22 BNR. 50 OG 74.

Det vert vist til brev datert 06.01.2017 og tilbakemelding i skriv datert 28.01.2017.

Etter det eg forstår av tilbakemeldinga er det gitt utsett byggefrist til 05.10.2018 og Herøy kommune har ut over dette ikkje andre synspunkt i høve eigedommen enn tilvisinga til gjeldande reguleringsplan for området.

Slik saka står er eigedommen omfatta av pant og det kan vere aktuelt å legge denne ut for sal i regi av konkursbuet. I denne samanheng vert det lagt til grunn at kommunen ikkje vil krevje eigedommen tilbakeført i medhald av kjøpeavtalen pkt. 13.

Om det skulle vere spørsmål eller synspunkt i høve dette høyrer eg frå Dykk snarast og seinast innan 10.02.2017.

Med venleg helsing



Thore Heggen
advokat



ADVOKAT THORE HEGGEN AS

Tonningsgata 42
6783 STRYN

Saksnr 2013/472	Arkiv 611	Dykkar ref	Avd /sakshandsamar UTV / JMM	Dato 10.02.2017
--------------------	--------------	------------	---------------------------------	--------------------

GNR 22 BNR 50,74 - FRISTFORLENGELSE PÅ SPØRSMÅL PGA. POLITISK HANDAMSING

Spørsmålet som er reist i dykkar brev datert 1 februar 2017 kan ikkje besvarast administrativt (Kjøpeavtale pkt 13).

Saka vert lagt fram formannskapet 28 februar og ein kan ikkje forvente svar før etter dette møtet.

Dette til orientering.

Med helsing

Jarl Martin Møller
Avdelingsleiar

Jarl Martin Møller
Sakshandsamar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Delegerte saker frå avdelingane

DS 3/17 Skjenkebevilling - søknad om endrede vilkår for èn enkelt anledning (når søker allerede har bevilling) 18.01.2017 00:00:00 THON HOTEL FOSNAVÅG

Referatsaker

RS 20/17 Tenestetilbodet i kommunane Tenestetilbodet i kommunane 16.02.2017 00:00:00 SUNNMØRE POLITIDISTRIKT

Fra: Olav Sindre Rise [<mailto:Olav.Sindre.Rise@politiet.no>]

Sendt: 16. februar 2017 08:27

Til: 'post@aukra.kommune.no'; 'postmottak@are.kommune.no'; 'post@averoy.kommune.no';
'postmottak@eide.kommune.no'; 'postmottak@frana.kommune.no'; 'post@giske.kommune.no';
'post@gjemnes.kommune.no'; 'post@halsa.kommune.no'; 'postmottak@haram.kommune.no'; Postmottak Hareid;
postmottak; 'postmottak@kristiansund.kommune.no'; 'postmottak@midsund.kommune.no';
'postmottak@molde.kommune.no'; 'postmottak@nesset.kommune.no'; 'post@norddal.kommune.no';
'post@rauma.kommune.no'; 'post@rindal.kommune.no'; Sande Kommune; 'post@sandoy.kommune.no';
'postmottak@skodje.kommune.no'; 'postmottak@smola.kommune.no'; 'postmottak@stordal.kommune.no';
'post@stranda.kommune.no'; 'post@sula.kommune.no'; 'post@sunndal.kommune.no'; 'post@surnadal.kommune.no';
'postmottak@sykkylven.kommune.no'; 'postmottak@tingvoll.kommune.no'; Ulstein Postmottak; Resepsjon postmottak;
'postmottak@vestnes.kommune.no'; V-Postmottak; 'post@orskog.kommune.no'; Ørsta postmottak;
'postmottak@alesund.kommune.no'

Emne: Tenestetilbodet i kommunane

Til kommunane i Møre og Romsdal

Vedlagt fylgjer brev frå Politimeisteren i Møre og Romsdal om politiets tenestetilbod i kommunane.

Med vennleg helsing

Olav Sindre Rise
Kommunikasjonsrådgjevar

Møre og Romsdal politidistrikt

Politihuset i Ålesund

Telefon: 901 97 723 / 70 11 88 45

E-post: Olav.Sindre.Rise@politiet.no

www.politi.no



POLITIET

Til kommunane i Møre og Romsdal

MØRE OG ROMSDAL POLITIDISTRIKT

Deres referanse:
<Deres ref>

Vår referanse:
2016 02 436

Stad, Dato
Ålesund, 16.02.2017

Tenestetilbodet i Møre og Romsdal

Møre og Romsdal politidistrikt vart etablert 1. januar 2016 etter ei samanslåing av Sunnmøre politidistrikt og Nordmøre og Romsdal politidistrikt. Samstundes starta eit langsiktig endrings- og utviklingsarbeid i det nye politidistriktet.

Mange ventar seg mykje av den polititenesta som dei nye politidistrikta skal tilby befolkninga. Gjørvt-kommisjonens rapport etter 22.juli-tragedien og Politianalysen er viktige utgangspunkt for det utviklingsarbeidet som no går føre seg i politiet og det er gjort framlegg om omfattande endingar i etaten.

Ei rekke andre utgreiingar og analyser ligg også i botnen for dei endringane som no skjer i politiet og som kjem i tida framover. 10.juli 2015 vart dei politiske prosessane avslutta med den endelege handsaminga av Nærpolitireforma i Stortinget, og eit breitt politisk forlik ga politiet god støtte og legitimitet til vidare endringsarbeid.

Målet med Nærpolitireforma er eit politi som er operativt, synleg og tilgjengeleg og som har kapasitet og kompetanse til å førebygge, etterforske og påtale kriminelle handlingar og sikre innbyggjarane sin tryggleik. Det skal utviklast eit kompetent og effektivt lokalt nærpoliti der folk bor. Samstundes skal det utviklast sterke fagmiljø som er rusta til å møte kriminalitets-utfordringane i dag og i framtida.

Politiet skal vere tilstades i lokalmiljøa og vere synleg for publikum, og det skal etablerast eit tettare samarbeid med kommunane. Det forpliktar både politiet og kommunane.

Politidirektøren uttalte 23.september 2016 at "Skal vi lykkes med å forsterke det forebyggende arbeidet, må kommunene ta sin del av ansvaret ved å utvikle gode kommunale tjenester, blant annet på områder som barnevern og ruspolitikk".

Førebygging er eit prioritert område i Nærpolitireforma, og politiet skal gjere sitt for at kriminalitetsførebyggande arbeid kan gjennomførast på ein planmessig og systematisk måte. Det skal leggst til rette for tverrfagleg samarbeid gjennom politiråd og politikontakter.

Møre og Romsdal Politidistrikt

Ålesund
Post: Postboks 1353 Sentrum, 6001 ÅLESUND
Besøk: Nedre Strandgate 50

Tlf: 70 11 87 00
Faks: 70 11 87 02
E-post: post.moreogromsdal@politiet.no

Org. nr.:
Giro:
www.politi.no

Samanslåing gir meir politikraft

Politifolk som er til stades i lokalmiljøa skaper tryggleik – ikkje bygningar - og kvaliteten på dei tenestene politiet yter, er ikkje knytt til talet på fysiske lokalitetar. Eit tomt lokale skaper ikkje tryggleik. Tryggleiken sit ikkje i veggane. Det er mykje viktigare å ha dyktige politifolk tilgjengelege døgnet rundt, slik at publikum får hjelp når dei treng det. Førebyggjande arbeid får best kvalitet når det vert gjort ute i lokalsamfunna i samhandling med kommunane. Etterforsking skal i større grad gjerast "ute på staden", og politipatruljane skal utstyrast slik at det er mogleg å starte etterforskinga kort tid etter at den straffbare gjerninga faktisk har skjedd.

Dei meir alvorlege straffesakene skal handterast av større og meir kompetente fagmiljø. Når det gjeld beredskapsteneste så vert den styrka først og fremst når politiet er "på hjul" og dess større del av døgnet vi klarer å levere vakt- og patruljeteneste, dess betre vil vi kunne ta vare på den tryggleiken som innbyggerane har krav på.

Samanslåing av lensmannskontor vil gje ei betre utnytting av politiet sine ressursar og bidra til at vi får fleire patruljer ut der behovet for dei er størst. Ved å flytte ressursar frå kontor med sterkt avgrensa opningstid ut i patruljeteneste, vil vi kome tettare på innbyggerane og kriminaliteten.

Norsk politi skal styrkast og utviklast til å bli eit politi som leverer likare polititjenester i heile landet. Publikum skal oppleve at politiet utfører tenestene på ein tilnærma lik måte uavhengig av kvar ein vender seg til etaten. Det skal utviklast sterkare fagmiljø, og kompetansen skal utviklast og nyttast meir planmessig enn før. Kunnskapsdeling, evaluering og læring skal skje systematisk og vere ein naturleg del av arbeidsforma i politiet.

Samstundes er vi opptatt av å kunne yte service til publikum. Krava til responstid er tekne vare på og dei fleste av innbyggerane våre får ikkje meir enn 45 minuttts køyretid til næraste politistasjon eller lensmannskontor – der dei kan levere anmeldelsar og søknader eller få rettleiing om politiet sitt tenestetilbod.

Færre tenestestadar

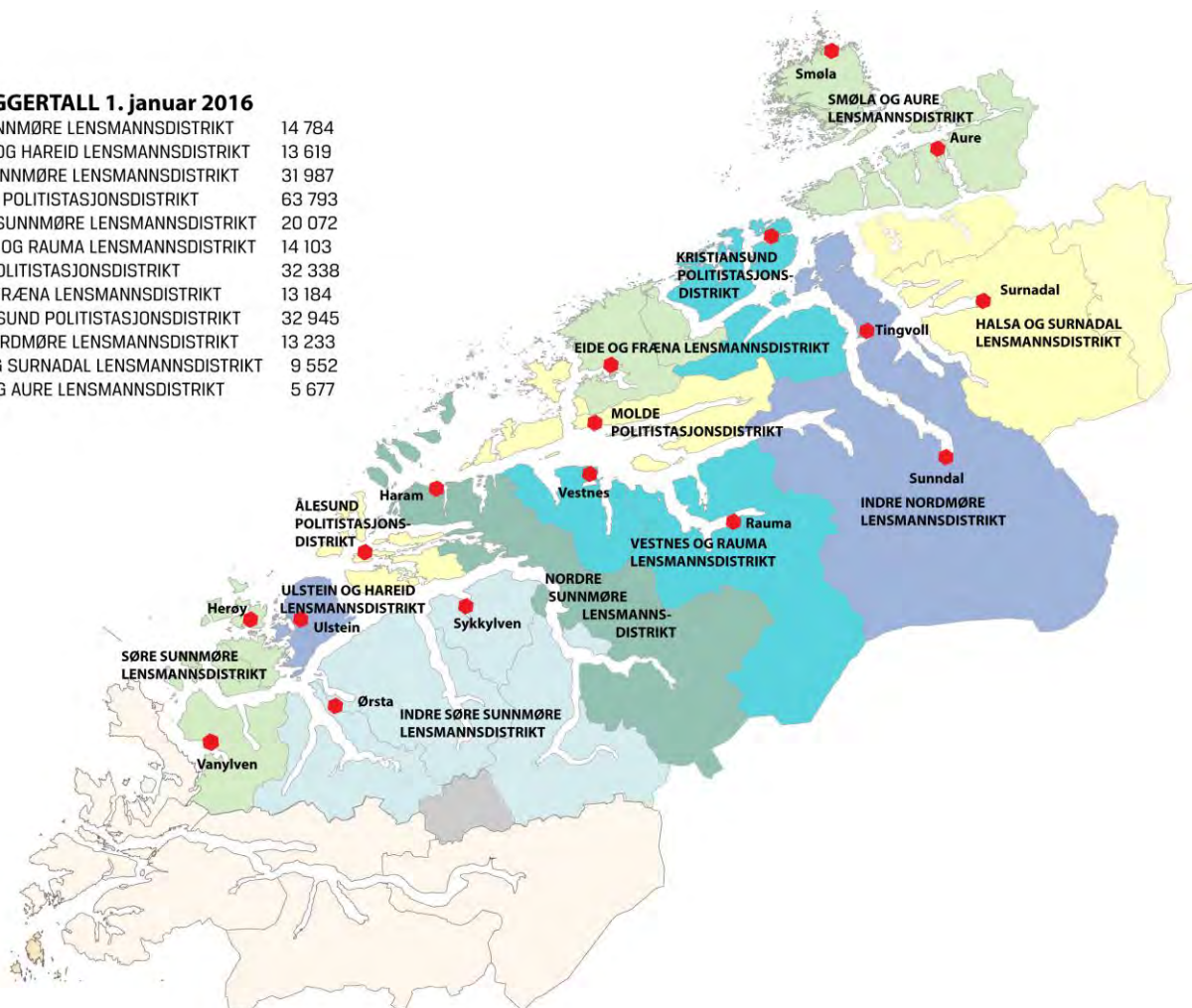
Ein tenestestad er ein plass der publikum kan kome i kontakt med politiet – enten ein politistasjon eller eit lensmannskontor – der det vert ytt polititjenester. Ein tenestestad skal ha faste opningstider fleire dagar i veka, og kunne ta mot anmeldelsar og elles gje hjelp eller rettleiing til publikum.

Når det gjeld lokal organisering av politiet i Møre og Romsdal er det lagt vekt på følgjande sentrale krav og føringar:

- Responstidskrav
- Maks 45 min køyretid til næraste tenestestad for 90 % av innbyggerane
- Fleksible opningstider minst ein dag i veka
- Alle kommunar skal ha politikontakt
- Politiråd skal vere etablert i alle kommunar
- Politi og kommune skal utvikle forpliktande handlingsplanar for førebyggjande teneste
- Talet på tenestestadar nasjonalt skal vere minimum 210
- Fleire "mobile politikontor" og nye arbeidsmetoder

INNBYGGERTALL 1. januar 2016

SØRE SUNNMØRE LENSMANNSDISTRIKT	14 784
ULSTEIN OG HAREID LENSMANNSDISTRIKT	13 619
INDRE SUNNMØRE LENSMANNSDISTRIKT	31 987
ÅLESUND POLITISTASJONSDISTRIKT	63 793
NORDRE SUNNMØRE LENSMANNSDISTRIKT	20 072
VESTNES OG RAUMA LENSMANNSDISTRIKT	14 103
MOLDE POLITISTASJONSDISTRIKT	32 338
EIDE OG FRÆNA LENSMANNSDISTRIKT	13 184
KRISTIANSUND POLITISTASJONSDISTRIKT	32 945
INDRE NORDMØRE LENSMANNSDISTRIKT	13 233
HALSA OG SURNADAL LENSMANNSDISTRIKT	9 552
SMØLA OG AURE LENSMANNSDISTRIKT	5 677



Politidirektoratet har fastsett fylgjande endringar i inndelinga i lensmanns- og politistasjonsdistrikt, og endringar i tenestestadar i Møre og Romsdal politidistrikt.

- Samanslåing av Smøla lensmannsdistrikt og Aure lensmannsdistrikt, til Smøla og Aure lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestadar: Aure lensmannskontor og Smøla lensmannskontor.
Administrasjonsstad er lagt til Aure. Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimesseige og sivile gjeremål for kommunane Aure og Smøla.
- Samanslåing av Surnadal og Rindal lensmannsdistrikt og Halsalens lensmannsdistrikt, til Halsalens og Surnadal lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestad: Surnadal lensmannskontor.

Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Surnadal, Rindal og Halså.

- Samanslåing av lensmannsdistrikta Sunndal, Nesset og Tingvoll, til Indre Nordmøre lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestadar: Sunndal lensmannskontor og Tingvoll lensmannskontor.

Administrasjonsstad er lagt til Sunndalsøra (Sunndal lensmannskontor). Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Sunndal, Tingvoll og Nesset.

- Samanslåing av Kristiansund politistasjonsdirstrikt, Averøy lensmannsdistrikt og del av Gjemnes og Eide lensmannsdistrikt (den delen som dekker Gjemnes kommune), til Kristiansund politistasjonsdistrikt. Politistasjonsdistriktet har fylgjande tenestestad og administrasjonsstad: Kristiansund politistasjon. Politistasjonsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Kristiansund, Averøy og Gjemnes.
- Samanslåing av Fræna lensmannsdistrikt og del av Gjemnes og Eide lensmannsdistrikt (den delen som dekker Eide kommune), til Eide og Fræna lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestad og administrasjonsstad: Elnesvågen (Fræna lensmannskontor). Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Eide og Fræna.
- Samanslåing av Molde politistasjonsdistrikt og del av Sund lensmannsdistrikt (den delen som dekker Aukra og Midsund kommunar), til Molde politistasjonsdistrikt.

Politistasjonsdistriktet har fylgjande tenestestad og administrasjonsstad: Molde politistasjon. Politistasjonsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Molde, Aukra og Midsund.

- Samanslåing av lensmannsdistrikta Haram og Ørskog, del av Sund lensmannsdistrikt (den delen som dekker Sandøy kommune) og del av Stranda og Norddal lensmannsdistrikt (den delen som dekker Norddal kommune), til Nordre Sunnmøre lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestad og administrasjonsstad: Haram lensmannskontor. Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Haram, Ørskog, Skodje, Stordal, Norddal og Sandøy.
- Samanslåing av lensmannsdistrikta Sykkylven, Volda og Ørsta og del av Stranda og Norddal lensmannsdistrikt (den delen av distriktet som dekker Norddal kommune), til Indre Sunnmøre lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestadar: Sykkylven lensmannskontor og Ørsta lensmannskontor. Administrasjonsstad er lagt til Ørsta. Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Stranda, Sykkylven, Ørsta og Volda.

- Samanslåing av Vestnes lensmannsdistrikt og Rauma lensmannsdistrikt, til Vestnes og Rauma lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestadar: Vestnes lensmannskontor og Rauma lensmannskontor.
Administrasjonsstad er lagt til Åndalsnes (Rauma lensmannskontor). Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Vestnes og Rauma.
- Samanslåing av Ålesund politistasjonsdistrikt og lensmannsdistrikta Giske og Sula til Ålesund politistasjonsdistrikt. Politistasjonsdistriktet har fylgjande tenestestad og administrasjonsstad: Ålesund politistasjon.
Politistasjonsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Ålesund, Giske og Sula.
- Samanslåing av Vanylven lensmannsdistrikt og Herøy og Sande lensmannsdistrikt, til Søre Sunnmøre lensmannsdistrikt. Lensmannsdistriktet har fylgjande tenestestadar: Vanylven lensmannskontor og Herøy og Sande lensmannskontor.
Administrasjonsstad vil vere Fosnavåg (Herøy og Sande lensmannsdistrikt). Lensmannsdistriktet vil ta vare på politimessige og sivile gjeremål for kommunane Vanylven, Herøy og Sande.

Fylgjande lensmannsdistrikt vert vidareført utan endringar.

- Ulstein og Hareid lensmannsdistrikt, med tenestestad Ulstein og Hareid lensmannskontor.
Lensmannsdistriktet dekker politimessige og sivilrettslege gjeremål for kommunane Ulstein og Hareid.

Klagerett

Kommunane vart gjorde kjende med avgjerda om den nye strukturen i eit brev frå Politidirektoratet dagsett 13.01.2017. Dei kommunane som er råka, kan klage på avgjerda. Klagen skal sendast til Politidirektoratet.

Frist for å klage på avgjerda er sett til 10. mars 2017.

Klagen må vere skriftleg og grunngjeven. Kommunane må gjere greie for kva del avgjerda klagen rettar seg mot, eller om ein vil ha avgjerda oppheva på grunn av feil ved sakshandsaminga.

Service/tenester

Politiet yter tenester som mottak av anmeldelsar, utferding av pass, løyver, politiattestar, våpenløyve, opphald/asyl, konfliktråd, forliksråd, gjeldsordning mv.

Målet vårt er å styrke kvalitet og effektivitet i tenestetilbodet. Utnytting av synergiane som er omtalte nedanfor. Fleire opplysningar om politiet sine tenester, slikt som søknader på nett, er å finne på Politi.no.

Synergieffektar

Synergieffektar i forhold til mellom anna sivile gjeremål og administrasjon kan føre til at sivile stillingar vert omgjort til politistillingar. Dette vil gjere at både beredskapen, etterforskinga og det førebyggjande arbeidet vert betre.

Operasjonssentral

Møre og Romsdal politidistrikt vil få ein ny operasjonssentral som er felles for heile distriktet. Denne er no under oppbygging i politihuset i Ålesund og skal etter planen takast i bruk 27. september 2017. Den er samlokalisert med tilsvarande sentral for brannvesenet i heile fylket.

Eit samkvem som vi vil nyte godt av særleg i samband med store ulykker, ekstreme versitasjonar eller større redningsoperasjonar.

Operasjonssentralen skal besvare 95 % av alle anrop til 112 innan 20 sekund.

Førebyggande arbeid

Tenesteeiningane og tenestestadane i politidistrikt skal ha hand om det førebyggande arbeidet. Det vil bli sett av ressursar til førebyggande arbeid i alle dei geografiske driftseiningane. Denne ressursen skal sikre at arbeidet får høg nok prioritet, og dei som har dette til hovudoppgåve skal så langt mogleg skjermast frå andre oppgåver. Nyskapningen politikontakt skal sikre at politiet på ein god og effektiv måte samarbeider med kommuneorgan om løysing av oppgåvene innanfor det førebyggande arbeidet.

Målsetjinga med strukturendringane er å kunne levere ei heilheitleg og treffsikker førebyggande teneste i alle kommunane uavhengig av kvar tenestestadane er plasserte.

Alle kommunar skal ha ein politikontakt. Politikontaktens arbeid skal utførast i den kommunen vedkomande er kontaktperson. Dette vil vere ein viktig samarbeidsarena mellom politiet, publikum og dei ulike aktørane i den enkelte kommunen - også der ein ikkje har egne tenestestadar. Politikontaktene skal ha ein eller fleire dager i veka der dei er til stades i kommunane.

Politikontakten er tenesteeiningsleiaren sitt daglege kontaktledd med kommunane og rådgjevar innanfor kriminalitetsførebyggande verksemd. Politikontakten skal følge opp at politiet har nødvendig kontakt med kommunane som høyrer til tenesteeininga, og har ansvar for at tilrådingar i SLT og politiråd vert følgde opp i politidistriktet.

Beredskap

Operasjonssentralen skal med flåtestyring sikre spreing på patruljetenesta og sørge for at distriktet er godt dekkja med patruljer og beredskapsvakt så langt dette er mogleg. Framtidig ressursituasjon vil imidlertid avgjere talet på patruljer i kvart vaktområde.

Målsetjinga er å auke i talet på operative patruljer i politidistriktet for å levere ei polititeneste i samsvar med måla i nærpolitireforma.

Det er ein klar målsetjing for Møre og Romsdal politidistrikt levere ei teneste som ligg innanfor krava til responstid og heile tida strekke oss etter å levere betre enn krava som vert stilte i samband med alvorlege hendingar. Kommunane og innbyggjarane i Møre og Romsdal vil kunne vente like god eller betre beredskap når den nye strukturen er etablert.

Etterforsking

Større tenesteeiningar skal sikre meir fagkompetanse og spesialisering innanfor dei ulike fagområda. Dette saman med fokus på betre kvalitet i etterforskinga og meir etterforsking på staden i samband med ulike hendingar, vil gje grunnlag for ein auke i kvaliteten av etterforskinga.

Sivil rettspleie

Sivil rettspleie skal handterast mest mogleg effektivt med høg fagleg kompetanse. Ei lovending som er foreslått gjer at ein må vente før ein kan beskrive korleis desse tenestene i framtida vil bli levert.

Med vennleg helsing



Ingar Bøen
Politimeister

Olav Sindre Rise
Kommunikasjonsrågjevar



SUNNMØRE JORDSKIFTERETT

R-fra

u/v

HERØY KOMMUNE RÅDMANNEN	
Reg.nr	Saksbeh.
26 JAN. 2017	
Ark kode S	
Kassas.no	

ÅRSMELDING 2016

JORDSKIFTERETTEN. EIN PROBLEMLØYSAR FOR ALLE SOM EIG EIN BIT AV NOREG.

Sunnmøre jordskifterett

med kontorstad i Ørsta dekkjer alle 17 kommunane på Sunnmøre.

Saksarbeidet

Jordskifteretten skal bidra til å løyse problem knytt til fast eigedom. Jordskifteretten klarlegg grenser og rettsforhold, løyser opp sameige, omformar eigedomar ved arealbyte og fastset reglar for sambruk mellom eigedomar.

I 2016 avslutta jordskifteretten 37 saker. Det kom inn 47 nye saker. Ved årsskiftet har jordskifteretten 90 saker til handsaming.

14 avslutta saker gjeld bruksordning og omforming av eigedomar. 23 saker gjeld klarlegging av grenser og rettsforhold. 19 tvistar er avgjorde ved rettsforlik eller dom, og det er gjort 153 rettsfastsetjande vedtak for uklare rettstilhøve. Det er merka 1061 grensepunkt og målt inn 220 km grenser. I alt var 710 partar involverte i dei avslutta sakene.

Av nye saker som kom inn i 2016 er 30 saker knytt til uklare grenser og rettsforhold. 14 saker er av rettsendrande karakter og 3 saker gjeld skjøn.

Service og informasjon

Frå 2014 er det innført mål for sakshandsamingstid i jordskifterettane. Måltala er 8 månader for rettsfastsettande saker og 16 månader for rettsendrande saker frå krav kjem inn til saka er avslutta.

Ved Sunnmøre jordskifterett er talet på nye saker pr. år dobla sidan 2010 og ser ut til å ha stabilisert seg rundt 50 saker pr. år. Samtidig er det innført tilsetningsstopp i domstolane, og ei dommarstilling ved jordskifteretten har stått ledig siste året. På tross av dette har jordskifteretten hatt god saksavvikling. Men den store saksmengda og redusert bemanning har gjort at sakshandsamingstida har auka vesentleg. Slik situasjonen er no, kan ikkje Sunnmøre jordskifterett nå måla for sakshandsamingstid.

Gjennomsnittleg ventetid for å ta nye saker til handsaming har siste året auka til om lag 2 år. Det blir inkonsekvant når politiske vedtak om innsparing og effektivisering ikkje heng saman.

Mange jordskiftesaker er knytt til eigedomsutvikling. Det er uheldig om jordskifteretten p.g.a. manglande ressursar blir ein bremsekloss i slike samanhengar.

Personell og økonomi

I 2016 hadde jordskifteretten slik bemanning:

Førstekonsulent: Marit Rødal (90%)

Førstekonsulent: Siri-Ann Myklebust (80 %)

Overingeniør : Erlend Andersen

Overingeniør : Gunnar Heltne

Overingeniør : Mari Oline Aasebø

Jordskiftedommar: Axel Bjørklid (til 01.03.16)

Jordskiftedommar: Stein Egil Aambø

Jordskifterettsleiar : Olav Torvik

Driftsrekneskapan for 2016 viser eit forbruk på kr. 5 675 086, og gebyrinntektene var på kr. 540 000.

Kontaktinformasjon:

Sunnmøre jordskifterett

Strandgata 5 A, Postboks 102, 6151 ØRSTA.

Telefon: 70 04 81 80 Telefaks: 70 04 81 81

E-post: sunnmore.jordskifterett@domstol.no

Internett: www.jordskifte.no



Gammal korshogd grensefuru på Gausneset i Ørskog

Fra: Kom, Fin [mailto:kom@fin.dep.no]

Sendt: 6. februar 2017 10:48

Emne: Pressemelding fra Finansdepartementet: Delingsøkonomien gir muligheter og utfordringer

Finansdepartementet

Dato: 06.02.2017

Pressemelding: 5/2017

Delingsøkonomien gir muligheter og utfordringer

Finansminister Siv Jensen mottok mandag 6. februar 2017 utredningen fra utvalget som har vurdert hvordan delingsøkonomien kan bidra til mer effektiv ressursbruk.

– Digitalisering og teknologisk utvikling representerer fantastiske muligheter og kan gi oss mange fordeler hvis vi bruker mulighetene og møter utfordringene riktig. Utvalget har gjort et grundig arbeid som gir oss et godt grunnlag for å vurdere hvordan vi kan legge til rette for delingsøkonomien, sier finansminister Siv Jensen.

Utvalget har vært ledet av Tommy Staahl Gabrielsen, professor ved Universitetet i Bergen. Et hovedbudskap fra utvalget er at delingsøkonomi kan gi sterkere konkurranse, mer effektiv ressursbruk og større valgmuligheter for forbrukerne. Deling er ikke noe nytt – men med smarttelefoner og applikasjoner kan omfanget av tjenester som ytes person-til-person, bli langt større enn tidligere. Siden dagens regelverk på mange områder ble utformet lenge før mulighetene med den digitale teknologien var kjent, passer ikke reglene alltid like godt for de nye forretningsmodellene. Dessuten har både tjenesteytere, forbrukere og plattformer i delingsøkonomien behov for mer informasjon om sine rettigheter og plikter.

– Regjeringen vil bidra til en enklere hverdag for folk, og vi vil prioritere tiltak som fremmer verdiskaping, innovasjon og entreprenørskap. Da er framveksten av delingsøkonomien positiv. Delingsøkonomien kan trekke flere ressurser inn i økonomien og gi nye inntektsmuligheter for personer med svak tilknytning til arbeidslivet. Dette kan løfte sysselsettingen og verdiskapingen. Samtidig er det viktig at konkurransen mellom nye aktører og tradisjonelle bedrifter foregår på mest mulig like vilkår, og at delingsøkonomien også bidrar med sin del av skatteinntektene, sier finansminister Siv Jensen.

Regjeringen er allerede i gang med å se på blant annet skattebehandling av delingsøkonomien. Nylig mottok finansministeren en rapport fra Skattedirektoratet om spørsmål som delingsøkonomien reiser på skatteområdet. Regjeringen vil nå gå gjennom både utvalgets utredning og Skattedirektoratets rapport. Finansdepartementet vil sende utvalgsrapporten ut på en bred offentlig høring for å få ulike synspunkter og innspill.

[Se utvalgets pressemelding for mer om utvalgets forslag](#)

Les mer:

[NOU 2017: 4](#)

[Pressemelding fra utvalget](#)

[Nett-TV fra fremleggelsen av rapporten](#)

[Lysark brukt under presentasjonen](#)

Denne e-posten er beregnet for den institusjon eller person den er rettet til og kan være belagt med lovbestemt taushetsplikt. Dersom e-posten er feilsendt, vennligst slett den og kontakt Finansdepartementet.

This email is confidential and may also be privileged. If you are not the intended recipient please delete this e-mail and

notify the Ministry of Finance, Norway, immediately.

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

R-føle

Ordf.

Fra: Alfred Bjørlo <Alfred.Bjorlo@eid.kommune.no>
Sendt: 7. februar 2017 17:56
Emne: Til landets ordførarar: Opprop om framtida til landforsvaret
Vedlegg: Brev statsråden åpenhet LMU 25012017.pdf; Openheit og innsyn om framtida til land.docx

HERØY KOMMUNE	
RÅDMANNEN	
Reg.nr.	Saksbeh.
8 FEB. 2017	
J.nr.	Dok.nr.
Kassasjon	

Nordfjordeid, 7. februar 2017

Til alle landets ordførarar (OBS: Denne e-posten er identisk med e-post sendt ut kl 07:57 i dag – men blir her sendt ut til ei oppdatert e-postliste. Fekk du e-posten i dag tidleg, kan du berre slette den du får no. Og takk til dei ca 50 som allereie har svart!)

Opprop om framtida til landforsvaret

I samband med vedtak av Langtidsplanen for Forsvaret på Stortinget i haust sende alle ordførarane i Sogn og Fjordane og Møre og Romsdal eit felles opprop til Stortinget om framtida til Heimevernet. Vi understreka der kor viktig det er å sikre eit sterkt forsvar over heile landet som del av samfunnsberedskapen både i krig og fredstid.

I vedtaket av ny Langtidsplan for Forsvaret i desember, utsette Stortinget spørsmålet om framtidig organisering av Landforsvaret (Hær og Heimevern). Det vart i staden sett i gang ei stor fagleg utgreiing av saka i regi av Forsvarssjefen (Landmaktutredninga), som så skal leggast fram for Stortinget som del av statsbudsjettet for 2018 (altså i oktober 2017).

Nyleg har 13 Forsvarsorganisasjonar med brei forankring over heile landet gått ut med eit tydeleg krav om at innhaldet i denne Landmaktutredninga ikkje må «leggast lokk på» til Statsbudsjettet, men bli offentleggjort og bli gjenstand for offentlig debatt og innspel når ho er ferdig frå Forsvarssjefen si side i vår.

For oss som kommunar er dette svært viktig – ikkje minst på grunn av Heimevernet si heilt avgjerande rolle i lokalt beredskapsarbeid i dag, slik norske kommunar er pålagt gjennom lov å ha ansvar for. Det er også urovekkande signal om at Heimevernet allereie er i ferd med å bli bygd ned i 2017 – før Landmaktutredninga er avslutta og politisk behandla.

Eg vonar difor flest mulig av landets ordførarar kan slutte seg til vedlagt brev til Forsvarsdepartementet med krav om openheit og innsyn i prosessen om framtida for Landforsvaret i Noreg (vedlagt Word-fil). Har også til orientering lagt ved brevet som allereie er sendt om saka frå dei 13 forsvarsorganisasjonane (pdf-fil). Initiativet kjem no i første omgang frå oss 7 Venstre-ordførarane i landet, men vi vonar dette kan bli eit opprop med brei politisk og geografisk støtte før det blir sendt inn til Forsvarsministeren.

Brevet er utforma i ein nøktern stil med fokus på saka, og er ikkje meint å ha «politisk slagside» utover å understreke kor viktig det er frå ein kommunal ståstad med eit sterkt landforsvar med lokal forankring over heile landet.

Ta gjerne kontakt om du har spørsmål!

Beste helsing

Alfred Bjørlo
Ordførar Eid kommune
Tlf: +47 480 82 652
Epost: alfred.bjorlo@eid.kommune.no
Rådhusvn 11, 6770 Nordfjordeid



Sjå også
<http://eid.kommune.no/>
<http://nordfjordeid.no/>



Statens vegvesen

Referat

Dato: 12.01.2017
Tid: 12:00–14:00
Referent: Vidar Neraas

Saksbehandler/telefon:
Vidar Neraas / 71274773
Vår dato: 12.01.2017
Vår referanse: 15/230244-6

Referat – Møte med Herøy kommune 12.01.2017

Møte nr.: Fyll inn.
Sted: Herøy rådhus
Møteleder: Vidar Neraas
Til stede: SVV: Pernille Ibsen Lervåg, Robin Sætre, Kristin Fostervold, Arne Leikanger og Vidar Neraas – Herøy kommune: Jarl Martin Møller, Olaus-Jon Kopperstad og Arnulf Goksøy
Forfall: Fyll inn.
Kopi:

	Ansvar / frist
<p>Innledning og orienterer om bakgrunnen for planoppstart av Vidar Neraas</p> <p>Det ble stilt spørsmål om at møtet skal betraktes som et oppstartsmøte for reguleringsplan Skarabakken. Det ble fremmet ønske fra Herøy kommune om at dette ble avvent til man fikk diskutert behovet og at man skulle gå for ny reguleringsplan.</p> <p>Planlagte tiltak vil komme utenfor gjeldene reguleringsplan. Det er derfor behov for ny plan for å få ekspropriasjonshjemmel. Kristin Fostervold orienterte om problemstillinger knyttet til grunneierforhandlingene.</p> <p>Kommunen orientere om at de også har hatt samtaler med grunneiere, og</p>	

	Ansvar / frist
<p>mener det er mulig å bygge uten ny reguleringsplan. Spørsmålet kommunen stiller; er det behov for ny reguleringsplan og kan man gå en ny runde med grunneierne? Dette på grunn av at kommunen er skeptisk til en lang planprosess, og dersom dette går i orden, kan utbedring av vegen bygges på dispensasjon. Bestilling fra kommunestyret i Herøy er å legge til rette for en utbedring av Skarabakken, og særlig for mjuke trafikanter, og ønsket er at vi kan komme i gang med bygging så fort som mulig.</p> <p>For å spare tid ble det foreslått at man kjører to parallelle prosesser, der det varsles oppstart mens man samtidig starter grunnforhandlinger. Får man da på plass grunnavtalene, kan man eventuelt stoppe planprosessen.</p> <p>Robin orienterte om oppgradert alternativ for Skarabakken med bedre horisontal- og vertikalkurvatur. Kommunen er positiv til ei oppgradering som skissert og er klar på at Skarabakken vil ha ein viktig funksjon i fremtiden. Uavhengig oppgradering av Skarabakken, som skissert i møtet, vil ein ny innfartsveg vere svært viktig for Fosnavåg. Hovedformålet med ny innfartsveg er å unngå tungtrafikk gjennom trange sentrumsgater og -kryss. Kommunen har lagt ned ca. 10-12 mill. til bygging av nytt kryss fra fylkesveg 654 mot skole og idrettsanlegg.</p>	
<p>Spørsmålet om man skal må ha reguleringsplan eller ikke må tas opp med ledelsen i Statens vegvesen og vegeier, Møre og Romsdal fylkeskommune.</p>	Vidar

Fra: Neraas Vidar [<mailto:vidar.neraas@vegvesen.no>]

Sendt: 31. januar 2017 07:32

Til: Jarl Martin Møller

Emne: Referat møte vedrørende Skarabakken

Hei.

Viser til tidligere kommentarer til referatet. De er innarbeidet og endelig referat oversendes herved.

Med hilsen

Vidar Neraas

Seksjon: Plan- og trafikkseksjonen Møre og Romsdal

Postadresse: Statens vegvesen Region midt, Postboks 2525, 6404 MOLDE

Besøksadresse: Bjørnstjerne Bjørnsons veg 6, MOLDE

Telefon: +47 71274773 **Mobil:** +47 91825092 **e-post/Lync:** vidar.neraas@vegvesen.no

www.vegvesen.no **e-post:** firmapost-midt@vegvesen.no

Tenk miljø - spar papir. Trenger du å skrive ut denne e-posten?