



VOLDA KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg: Driftsstyret
Møtestad: Voldsfjorden, Volda rådhus
Dato: 13.04.2016
Tid: 12:00

Medlemar som er ugilde i ei sak vert bedne om å gje melding, slik at varamedlemar kan bli kalla inn. Jf. § 8, 3. ledd i forvaltningslova.

Vi ber om at forfall vert meldt til servicekontoret/utvalssekretær på telefon 700 58 700.

Varamedlemar får saksdokumenta førebels berre til orientering. Dei får særskilt melding når dei skal møte.

B- saker er underlagt teieplikt og er unnatekne offentleg innsyn.

Møtet er ope for publikum, med unnatak når b-saker vert handsama. Saksdokumenta er lagt ut til gjennomsyn på servicekontoret og på folkebiblioteket til møtet vert halde.



SAKLISTE

Arbeidsmøte:

Første del av driftsstyret sitt møte er eit arbeidsmøte der representantane skal legge fram synspunkt til arbeidsheftet; *innspel til oppvekstplanen*.

Arbeid med utarbeiding av oppvekstplan

Vedtak i driftstyret 10.02.2016

Saksnr.	Sak
PS 17/16	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 18/16	Godkjenning av møteprotokoll frå forrige møte
PS 19/16	Arbeid med utarbeiding av oppvekstplan
PS 20/16	Orienteringssaker
OS 10/16	STYRK arbeid - ny bil
OS 11/16	Presentasjon frå KomUt-samling - samhandlingsreform og pasientjournalssystem

PS 17/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 18/16 Godkjenning av møteprotokoll frå forrige møte



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Vibeke Berge	Arkivsak nr.:	2015/2384
		Arkivkode:	033

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
10/16	Driftsstyret	10.02.2016
19/16	Driftsstyret	13.04.2016

ARBEID MED UTARBEIDING AV OPPVEKSTPLAN

Handsaming:

Arbeidshefte, *innspel til oppvekstplanen frå driftstyret og alle einingane i sektoren*, vart delt ut. Heftet går også til dei faste medlemene som ikkje møtte. Driftstyret sitt møte 13.04 blir eit arbeidsmøte der representantane skal legge fram sine synspunkt etter å ha jobba med kvar sine arbeidsfelt kvar for seg. Også evt. i sine partigrupper.

Fokusområde 1: Samhandling. Inger Tove B. Simonnes og Inghild Remøy
Fokusområde 2: Kompetansebygging. Hild Våge og Alf Jakobsen
Fokusområde 3: Førebygging. Mathilde Eiksund og Rebecca R. Bjerknes
Fokusområde 4: Kvalitetsstyring. Uthman Abu Harbid og Per Svein Krøvel
Fokusområde 5: IKT. Henning Holsvik og Roald Espset

Alf Jakobsen kom med fylgjande framlegg til pkt.4:

Driftstyret føreset at andre aktuelle instansar vert tatt med i arbeidet med oppvekstplanen i ein høyringsprosess.

Røysting:

Administrasjonen sitt framlegg vart samrøystes vedteke.

Framlegget til pkt.4 frå Alf Jakobsen vart samrøystes vedteke.

Samrøystes vedtak i Driftsstyret - 10.02.2016

- 1. Driftsstyret ber administrasjonen legge til rette for at alle tilsette i sektor for opplæring og oppvekst får høve til å nytte arbeidsheftet til å kome med innspel i det vidare arbeidet med oppvekstplanen.*
- 2. Driftsstyret vil kome med skriftleg tilbakemelding på arbeidsheftet til oppvekstsjefen innan 15. april 2016.*
- 3. Registrering av korleis born beveger seg i relasjon til skule- og fritidsaktivitetar i Volda sentrum, kalla Barnetråkk, vert ikkje ein del av oppvekstplanen. Driftsstyret*

føreset at slik registrering vert gjort i samband med kommuneplanen sin arealdel når kommunen er Feide-godkjent.

- 4. Driftsstyret føreset at andre aktuelle instansar vert tatt med i arbeidet med oppvekstplanen i ein høyringsprosess.*

Administrasjonen si tilråding:

- 5. Driftsstyret ber administrasjonen legge til rette for at alle tilsette i sektor for opplæring og oppvekst får høve til å nytte arbeidsheftet til å kome med innspel i det vidare arbeidet med oppvekstplanen.**
- 6. Driftsstyret vil kome med skriftleg tilbakemelding på arbeidsheftet til oppvekstsjefen innan 15. april 2016.**
- 7. Registrering av korleis born beveger seg i relasjon til skule- og fritidsaktivitetar i Volda sentrum, kalla *Barnetråkk*, vert ikkje ein del av oppvekstplanen. Driftsstyret føreset at slik registrering vert gjort i samband med kommuneplanen sin arealdel når kommunen er Feide-godkjent.**

Vedleggsliste:

Arbeidshefte. Innspel til oppvekstplanen frå driftsstyret og alle einingane i sektoren.

Samandrag av saka:

Driftsstyret hadde i møte 02.12.15 oppe sak 40/15 Oppstart av arbeid med oppvekstplan.

Vedtak i driftsstyret lyd slik:

- 1. Driftsstyret tek til vitende orienteringa om det førebuande arbeidet med ein oppvekstplan.*
- 2. Administrasjonen vert beden om å legge til rette for at driftsstyret får ta aktivt del i det vidare arbeidet med oppvekstplanen. Driftsstyret ber administrasjonen om å kome attende til organisering av arbeidet med oppvekstplanen og utarbeide eit arbeidsdokument til bruk i den vidare prosessen.*
- 3. Driftsstyret ber administrasjonen å utgreie korleis born beveger seg i Volda sentrum i relasjon til skule og fritidsaktiviteter, såkalt barnetråkk. Dette for å kartlegge trafikktryggleik som del av oppvekstplanen.*

Saksopplysningar:

Administrasjonen har utarbeidd eit arbeidshefte som ein ønsker skal utfordre driftsstyret og alle tilsette i sektoren til å kome med innspel om sektor for opplæring og oppvekst sine tenester. Innspela vert viktige i det vidare arbeidet med utarbeiding av oppvekstplan.

Barnetråkk er ein metode for medverknad og dokumentasjon av barn og unge sin arealbruk. Barnetråkkregistreringar gir direkte kunnskap om korleis barn og unge brukar nærmiljøet sitt, kvar dei beveger seg dagleg og kva for stadar dei unngår. Metoden føreset at kommunen er Feide-godkjent, noko Volda kommune ikkje er per i dag.

I følgje Plan- og bygningslova har kommunane eit særskilt ansvar for medverknad frå dei yngste. Det er vaksne fagfolk som arbeider med arealplanlegging i kommunen, og vaksne politikarar som vedtek planane. Dei fleste planane har konsekvensar for barn og unge. Det er kommuneplanleggarane sitt ansvar å synleggjere dette.

https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/MD/Bilder/Planlegging/Veiledere/barn/barnetrakk_2010.pdf

<http://barnetrakk.no/>

Vurdering og konklusjon:

Oppvekstsjefen rår til at driftsstyret og alle tilsette i sektor for opplæring og oppvekst får høve til å nytte arbeidsheftet til å kome med innspel i det vidare arbeidet med oppvekstplanen. Oppvekstsjefen rår vidare til at registrering av korleis born beveger seg i relasjon til skule- og fritidsaktivitetar, kalla Barnetråkk, ikkje vert ein del av oppvekstplanen, men at slik registrering vert gjort i samband med kommuneplanen sin arealdel når kommunen er Feide-godkjent.

Per Ivar Kongsvik
oppvekstsjef

Utskrift av endeleg vedtak:

Opplæring og oppvekst



Volda kommune

Arbeidshefte

*Innspel til oppvekstplanen frå driftsstyret
og alle einingane i sektoren*

Opplæring og oppvekst
Våren 2016

Innhald

Om oppvekstplanen	2
Om arbeidsheftet	2
Fokusområde	3
Visjon og verdiar	4
Fokusområde 1: Samhandling	6
Fokusområde 2: Kompetansebygging	7
Fokusområde 3: Førebygging	8
Fokusområde 4: Kvalitetsstyring	10
Fokusområde 5: IKT	12

Om oppvekstplanen

Planprogrammet til samfunnsdelen av kommuneplanen lister opp planar, rapportar og utgreiingar som kan verte aktuelle å lage, og nemner her oppvekstplan. I sektor for opplæring og oppvekst sitt målkart 2016 er eitt av måla å utarbeide oppvekstplan for sektoren.

Ein ser for seg eit grunnlagsdokument som seier noko om tenestene vi yter for barn og unge i Volda. Dette vil fungere som ein felles plattform for heile sektoren med blant anna ein visjon, verdjar, mål og nokre overordna tiltak.

På leiarsamling for sektoren i september 2015, brukte leiarane SWOT som analysereiskap til å identifisere styrker, svakheiter, moglegheiter og truslar for sektoren. Med utgangspunkt i denne SWOT-analysen såg ein konturar av mulege felles målsetjingar for sektoren, og det peika seg ut nokre fokusområde ein ser at sektoren bør arbeide for å vidareutvikle og kvalitetssikre. Det er hensiktsmessig å bruke resultatane frå leiarane si SWOT-analyse som ein bakgrunn for vidare arbeid med oppvekstplanen.

Ein ønskjer vidare at alle nivå i sektoren får vere med å uttale seg i arbeidet med å utarbeide oppvekstplanen.

Om arbeidsheftet

Driftsstyret gjorde i møte 02.12.15 bl.a. følgjande vedtak:

Administrasjonen vert beden om å legge til rette for at driftsstyret får ta aktivt del i det vidare arbeidet med oppvekstplanen. Driftsstyret ber administrasjonen om å kome attende til organisering av arbeidet med oppvekstplanen og utarbeide eit arbeidsdokument til bruk i den vidare prosessen.

Administrasjonen har derfor utarbeidd dette arbeidsheftet og håper at det vil utfordre driftsstyret og alle tilsette i sektoren til å kome med innspel om Opplæring og oppvekst sine tenester. Innspela vert viktige i det vidare arbeidet med utarbeiding av oppvekstplan.

Ved å sende inn svar på spørsmål i dette arbeidsheftet vil ein bidra med sine tankar og meiningar om dei ulike fokusområda. Ein treng ikkje svare på alt for å kunne sende inn innspel. Sjølv om de berre har nokre få ord, er det verdt mykje. Det er også høve til å kome med tankar om andre emne innafor Opplæring og oppvekst enn dei som kjem fram i arbeidsheftet.

Alle innspela skal sendast til vibeke.berge@volda.kommune.no.

Fokusområde

I forarbeidet med oppvekstplanen har vi følgjande fem fokusområde:

1. Samhandling
2. Kompetansebygging
3. Førebygging
4. Kvalitetsstyring
5. IKT

I tillegg til at desse fem fokusområda får eit kapittel kvar i arbeidsheftet, vil også visjon og verdiar få eit kapittel.

Visjon og verdiar

Verdiar seier noko om det som er viktig for deg som enkeltperson, eller for bedrifta eller organisasjonen du er ein del av.

Omgrepet *visjon* fortel noko om ein framtidsdraum, eit hovudmål eller eit langtidsmål og kan fungere som ei ledestjerne.

Drivkraften i den rette visjon gir mennesker energi og hengivenhet, skaper mening i medarbeidernes liv, setter mål for kvalitet og bygger bro mellom nåtid og fremtid.

- Burt Nanus -

Ein visjon kan vere eit mentalt bilde av ein framtidig ønska situasjon, fleire år fram i tid, eller eventuelt det målet som settast lengst fram i tid.

Vi skal sende en mann til månen og bringe ham tilbake til jorden i live, før dette tiårets slutt.

- John F. Kennedy (1961)-

Oppvekstplanen skal hjelpe oss til å tenke og handle heilskapleg for å nå måla våre. Men då treng han ei «overskrift», ein visjon, som definerer kvar og kva vi ønskjer å vere og gjere i framtida. Visjonen bør spegle eit optimistisk syn på framtida vår og kva vi ønskjer å oppnå. Han skal vere ei inspirasjonskjelde for alle som jobbar i sektoren - og også for brukarane våre.

Oppdraget vårt, dei lovpålagte oppgåvene, og måla som er nedfelt i rammeplanar, læreplanar og andre forskrifter, styrer oss. Dei seier kva vi MÅ gjere. Visjonen vår kan derimot trekke fram det overordna målet vårt, og teikne opp ein kurs for oss.

Ein god visjon er ein nyttig og nødvendig vegvisar. Ein god visjon gir oss ei klart definert retning som minner oss om kva vi vil, kvar vi skal og korleis vi kan kome dit. Og ikkje minst: Kva den enkelte av oss kan bidra med – i staden for å vente på at «nokon andre» skal gjere det vi håper. Alternativet er ofte stillstand.

Ein god visjon må vere gjennomførbar, truverdig og realistisk. Vi må oppleve at vi maktar det han oppfordrar oss til, at det er verdt det, at det nyttar.

Ein god visjon klarer å samkøyre optimismen med realismen.

Døme på visjonar:

Norwegian	Alle skal ha råd til å fly
Posten Norge	Verdens mest framtidsrettede post- og logistikkonsern
Redd Barna	En verden der alle barns rett til overlevelse, beskyttelse, utvikling og deltakelse er innfridd
Statoil	Vi skal fortsatt flytte grenser (Crossing energy frontiers)
Hurtigruta	Verdensledende på oppdagelsesreiser
Telenor	Telenor er til for å gi kundene fullt utbytte av kommunikasjonstjenester i dagliglivet. Vi er her for å hjelpe deg.
Aker Solutions	To be the preferred partner for solutions in the oil and gas industry through living our values

Ein visjon bør vere kort, og kan gjerne ha nokre av desse kjenneteikna:

- Gir energi og arbeidsglede
- Appellerer til intuisjon og rasjonalitet
- Peiker ut retning – kvar skal vi?
- Er eit samlingsmerke
- Er ein grunn til å gå på arbeid kvar dag – gir meining
- Er barrierebrytande

Noko å svare på:

- **Kva for haldningar og indre innstillingar driv oss i Opplæring og oppvekst?**
- **Kva for verdiar vil vi ta vare på og forsterke?**
- **Kva for verdiar vil vi innføre?**
- **Har du ein idé om kva slags visjon som vil trigge deg i ditt arbeid?**
- **Kva for aktuelle stikkord kan passe inn i ein visjon for Opplæring og oppvekst?**

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

Fokusområde 1: Samhandling

- innafor kvar enkelt eining
- innafor sektoren
- med andre sektorar
- med politisk nivå
- med heimane
- med eksterne samarbeidspartar

Samarbeid er å arbeide aleine ilag med andre for å løyse ei konkret oppgåve. Arbeidsoppgåvene er fordelte mellom deltakarane, og kvar person er forplikta og ansvarleg for sin del av oppgåva for å oppnå eit felles mål.

Samhandling er å arbeide ilag med andre. Omgrepet vert ofte brukt om koordinering og gjennomføring av aktivitetar i ein prosess der ingen enkeltperson eller institusjon har totalansvar for prosessen, til dømes å lande eit fly. Samhandling handlar altså om den gjensidige relasjonelle deltakinga og engasjementet i den kontinuerlige dialogen mellom personane som arbeider saman for å oppnå eit felles mål.

Personar kan samarbeide utan at der er samhandling. Ein tek ikkje avgjersler saman, men kvar for seg. Ein fordeler arbeidsoppgåver og utfører dei aleine. Ein lagar avtalar, men gjer arbeidet kvar for seg.

Samhandling inneber gjensidig forståing og tilpassing mellom eigne og andre fagfolk sine arbeidsoppgåver. Formålet med å handle saman er å sikre flyt i arbeidsprosessane slik at brukarane opplever samanheng i tenester og tiltak. Denne samhandlinga baserer seg på tillit, gjensidigheit og likeverd, samt ei felles forståing om kva det skal samhandlast om og kvifor.

I Opplæring og oppvekst har vi sett stor framgang på både samarbeid og samhandling etter at fleire avdelingar vart slått saman til ein sektor. Samtidig ser vi stadig fleire område der det er samhandlingspotensiale.

Noko å svare på:

- **Kva for samhandlingsarenaer har vi i dag som vi bør ivareta?**
- **Kva er dei største utfordringane våre når det gjeld samhandling i dag?**
 - o innafor kvar enkelt eining
 - o innafor sektoren
 - o med andre sektorar
 - o med politisk nivå
 - o med heimane
 - o med eksterne samarbeidspartar
- **Kva er dei største potensiala for samhandling som vi bør ta tak i?**

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

Fokusområde 2: Kompetansebygging

- til beste for det enkelte barnet
- for framtida
- med eit kollektivt blikk

Opplæring og oppvekst har god fagkompetanse til å møte barn og unge sine oppvekstvilkår i dag og vi er opptekne av å ha rett kompetanse på rett stad til rett tid, noko som er viktig for det enkelte barn. Å ha detaljert kompetanseoversikt og å planlegge godt er avgjerande for at vi framleis skal klare å vere der vi vil i høve til kompetanse.

Vi har gode erfaringar med nettverksarbeid på mange område, der noko av suksessen ligg i det å dele erfaringar og lære av kvarandre. Siste åra har arbeidsplassbasert kompetanseutvikling vore prøvd ut i stor grad i skular og barnehagar. Kvar enkelt tilsett vert utfordra til å sjå på eigen praksis, gjere undersøkingar og dele erfaringane sine med andre undervegs. Slik utviklar og forbetrar vi eigen praksis. Vi ønskjer å utvikle denne modellen vidare og integrere han i alle avdelingar og einingar.

Noko å svare på:

- **Korleis nytte den kompetansen vi har på best mogleg måte?**
- **Kva for type kompetanse treng vi i framtida**
 - o på helsestasjonen
 - o i barnehagane
 - o i skulane
 - o i kulturskulen
 - o på læringscenteret
- **Korleis sikre at alle tilsette har god relevant kompetanse m.o.t egne arbeidsoppgåver?**
- **Korleis kan ein utvikle og betre delingskulturen vår**
 - o innafor kvar enkelt eining
 - o innafor sektoren
 - o med andre sektorar
 - o med politisk nivå
 - o med heimane
 - o med eksterne samarbeidspartar

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

Fokusområde 3: Førebygging

- Tidleg innsats
 - o i svangerskapsomsorga og helsestasjonstenesta
 - o i barnehagen
 - o i skulen
- Bruke universalførebyggande program
- Sikre alle overgangar

Opplæring og oppvekst ønskjer å vere ei førebyggande og helsefremjande teneste der ein har fokus på tidleg innsats på alle område.

Med *tidleg innsats* meiner vi at barn, unge og deira familiar skal få rett hjelp til rett tid, på rett stad, og så tidleg som mogleg. Med det meiner vi så tidleg som mogleg i barnet si utvikling, men også så tidleg som mogleg når hendingar og/eller vanskar oppstår, uavhengig av alder.

Tidleg innsats inneber førebyggande arbeid i tenestetilboda, og at adekvat hjelp vert gitt før vanskar vert komplekse og fastlåste.

Opplæring og oppvekst har slik strategi for tidleg innsats:

- o Universalførebyggande tiltak for **alle** barn og føresette for å hindre at vanskar oppstår.
- o Selektive tiltak for barn og føresette med risiko for å utvikle vanskar.
- o Indikative tiltak for barn og føresette med behov for særskilte tiltak.

Alle barn skal gjennom fleire omfattande overgangsprosessar i løpet av barne- og ungdomstida. Ved barnehagestart, ved skulestart, mellom ulike barnehagar, skular og mellom ulike skuleslag. Forsking viser at alle slike overgangar kan påverke sjølvbilete og seinare livskompetanse. Det er derfor viktig at alle overgangar vert opplevd som gode for både barn og føresette. Opplæring og oppvekst jobbar for å gjere desse overgangane så gode som mogleg for alle barn og unge i Volda.

Noko å svare på:

- **Kva er vi gode på når det gjeld førebygging i Volda?**
- **Kva er vi gode på når det gjeld helsefremjande arbeid i Volda?**
- **Kva er dei største utfordringane våre når det gjeld førebygging?**
- **Kva er dei største utfordringane våre når det gjeld helsefremjande arbeid?**
- **Korleis sikre at ein oppdagar barn med spesielle utfordringar tidsnok til å kunne sette i gang hjelpetiltak som verkar/er til nytte?**

- **Kva er kjenneteikn på eit godt tverrfagleg samarbeid?**
- **Kva betyr ordet meistring for deg?**
- **Korleis sikre gode overgangar**
 - **ved barnehagestart**
 - **mellom ulike barnehagar**
 - **mellom barnehage og skule**
 - **mellom ulike skular**
 - **mellom ulike skuleslag**

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

Fokusområde 4: Kvalitetsstyring

- Kvalitetssikring
- Felles system og rutinar som fører til kvalitetsforbetring og kvalitetsutvikling
- Kvalitetsvurdering

Kvalitetssikring er planlagde og systematiske aktivitetar som vert gjort for å sikre seg at eit produkt eller ei teneste vil oppfylle krava til kvalitet. Kvalitetssikring er ein del av *kvalitetsstyringa* til ein organisasjon. Prinsippa for kvalitetsstyring er at alle skal ha ansvar for kvalitet i eige arbeid, men leiinga har ansvar for at verksemda har eit fungerande kvalitetssystem, at kvaliteten er under kontroll og at det er kontinuerlig fokus på kvalitetsforbetring.

Kvalitetssystemet i Opplæring og oppvekst er Kvalitetslosen der ein finn alle rutinane i sektoren vår. Alle tilsette bør ha god kjennskap til Kvalitetslosen og bruke han aktivt. Gode felles system og rutinar er med på å sikre lik og rett praksis i alle einingar, og dessutan er dei med på å gi betre kvalitet på samarbeid og samhandling mellom dei ulike einingane i sektoren. Kvalitetssystemet er viktig for å ha kontroll på kvaliteten på tenestene våre, men utan fokus på kvalitetsforbetring har rutinane i seg sjølve avgrensa verdi.

Opplæring og oppvekst ønskjer å stadig utvikle og forbetre kvaliteten på tenestene, å stadig bli betre. Derfor er det viktig at vi også har eit system for *kvalitetsvurdering*.

Opplæring og oppvekst ønskjer å ha god dialog mellom brukarar, tilsette og eigar for å vurdere kvaliteten på tenestene. Både barnehage og skule har nasjonale kvalitetsvurderingssystem som gir einingane høve til å gjere konkrete vurderingar av kvaliteten i eiga eining gjennom bl.a. ståstadsanalyse og brukarundersøkingar.

Noko å svare på:

- **Kva er kjenneteikn på god kvalitet**
 - o i svangerskapsomsorga
 - o i helsestasjonstenesta
 - o i barnehagen
 - o i skulen
 - o i kulturskulen
 - o på læringscenteret

- **Korleis jobbar vi for å vurdere kvaliteten på tenestene våre**
 - i svangerskapsomsorga
 - i helsestasjonstenesta
 - i barnehagen
 - i skulen
 - i kulturskulen
 - på læringscenteret

- **På kva måte får du tilbakemelding på ditt arbeid?**

- **På kva måte ønskjer du å få tilbakemelding på kvaliteten på arbeidet ved din arbeidsplass?**

- **Korleis kan Kvalitetslosen vere eit nyttig verktøy for deg i ditt arbeid?**

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

Fokusområde 5: IKT

- Infrastruktur, IKT-utstyr og -system som fungerer som ein god støttefunksjon for alle tilsette
 - o Utstyr og kompetanse til å drifte og vedlikehalde IKT-utstyret og -systema
- Utvikle barn og unge sine digitale ferdigheiter
 - o God pedagogisk bruk av IKT i barnehage og skule
 - o Personale med god digitaldidaktisk kompetanse
 - o Godt utstyr og pedagogisk programvare til bruk i barnehage og skule

IKT-området er tosidig. På den eine sida skal alle tilsette i dag bruke IKT i mange samanhengar, både som pedagogisk verktøy mot brukarane sine, men også i det daglege oppfølgings- og dokumentasjonsarbeidet sitt. På den andre sida skal skule og barnehage etter lova utvikle barn og unge sin IKT-kompetanse og digitale ferdigheiter.

Teknologi påverkar miljø og menneske, og er ein del av livet vårt. Teknologi påverkar korleis barn lever, leikar og lærer. I alle delar av samfunnet har informasjons- og kommunikasjons-teknologi ein sentral plass. Dei fleste barn kjem til barnehagen med kunnskap om og erfaringar med IKT. Barn er nysgjerrige, vil gjerne prøve og forstå korleis ting fungerer.

I rammeplanen for barnehagen står det at barna i barnehagen bør *"få oppleve at digitale verktøy kan være en kilde til lek, kommunikasjon og innhenting av kunnskap"*. Barnehagen skal gjenspeile og skape samheng med barnet sine opplevingar i heim og fritid, og følgje opp og vidareutvikle ulike teknologiske erfaringar som barna får heime.

I følgje lov om barnehagar § 2, skal barnehagen gi barn grunnleggande kunnskap på sentrale og aktuelle område, og dessutan:

«Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter.»

I lys av dette er digitale verktøy aktuelle for barnehagen. Med digitale verktøy kan ein

«formidle verdier og kultur, gi rom for barns egen kulturskaping og bidra til at alle barn får oppleve glede og mestring i et sosialt og kulturelt fellesskap».

Å gi barn gode utviklings- og aktivitetsmuligheiter inneber å arbeide med og uttrykke seg ved hjelp av digitale verktøy.

Utdanningsdirektoratet har utvikla eit rammeverk for dei fem grunnleggande ferdigheitene som alle læreplanane i Kunnskapsløftet refererer til, og her seier dei følgjande om digitale ferdigheiter:

«Digitale ferdigheter vil si å kunne bruke digitale verktøy, medium og ressurser hensiktsmessig og forsvarlig for å løse praktiske oppgaver, innhente og behandle informasjon, skape digitale produkter og kommunisere. Digitale ferdigheter innebærer

også å utvikle digital dømmekraft gjennom å tilegne seg kunnskap og gode strategier for nettbruk. Digitale ferdigheter er en viktig forutsetning for videre læring og for aktiv deltakelse i et arbeidsliv og et samfunn i stadig endring. Den digitale utviklingen har endret mange av premissene for lesing, skriving, regning og muntlige uttrykksformer. Derfor er digitale ferdigheter en naturlig del av grunnlaget for læringsarbeid både i og på tvers av faglige emner. Dette gir muligheter for nye læringsstrategier, men stiller også økte krav til dømmekraft.»

For å klare å følge opp rammeverket og forskriftene i høve IKT, ser vi at vi treng eit løft i sektoren, både med omsyn til kompetanse, infrastruktur og utstyr.

Noko å svare på:

- **Kva skal til for at ein skal kunne bruke digitale verktøy dagleg i barnehagane i Volda kommune?**
- **Kva skal til for at elevane i Volda kommune skal kunne få høg måloppnåing i digital kompetanse?**
- **Kva skal til på din arbeidsplass for at han skal vere framtidsretta med omsyn til IKT?**
- **Kva skal til for at du skal kunne bruke digitale verktøy på ein formålstenleg måte i kvardagen?**

Det er flott om du kjem med andre tankar/meiningar/spørsmål/kommentarar!

PS 20/16 Orienteringssaker

Orienteringssak

Orienteringssak



VOLDA KOMMUNE
Servicekontoret

Administrasjonen v/Svein Berg-Rusten

<i>Arkivsak nr.</i>	<i>Løpenr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Avd/Sakshandsamar</i>	<i>Dato</i>
2016/206	3874/2016	153	SVK/ UNNISTRA	01.04.2016

MELDING OM POLITISK VEDTAK - STYRK ARBEID - NY BIL

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 31.03.16, hadde føre ovannemnde som sak PS 28/16, der det vart gjort slikt vedtak:

Kommunestyret vedtek å løyve 350.000,- til bil for STYRK arbeid. Løyvinga vert å finansiere ved bruk av ubundet investeringsfond.

Sakutgreiinga følgjer vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Unni Strand
sekretær

Kopi til:
Ass. helse- og omsorgssjef Svein Berg-Rusten
Økonomisjef Henrik Skovly
Rekneskapssjef Gunnar L. Lillebø
Økonomikons. Andreea Beleuta
Økonomikons. Marija Ostojic

Postadresse:	postmottak@volda.kommune.no	www.volda.kommune.no		
Stormyra 2	Telefon:	Telefaks:	Org. nr:	Bankgiro:
6100 Volda	70058886	7005870170058701	939 760 946	3991.07.81727

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Svein Berg-Rusten

Arkivsak nr.: 2016/206

Arkivkode: 153

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
53/16	Formannskapet	15.03.2016
28/16	Kommunestyret	31.03.2016

STYRK ARBEID - NY BIL

Handsaming i kommunestyret:

Odd Harald Sundal reiste spørsmål om han var ugild. Han har arbeidsplassen sin ved Styrk arbeid og har levert kravspesifikasjonen til saka, jf fvl §6, kl §40 nr. 3 a. Odd Harald Sundal tok ikkje del i handsaminga og røystinga over spørsmålet om ugildskap. Jan Øystein Håvik Holsvik var kalla inn på førehand, og han tok sete som vara.

Røysting vedk. ugildskap:

Odd Harald Sundal vart samrøystes kjend ugild.

Røysting:

Tilrådinga frå formannskapet fekk 23 røyster og vart vedteken. Fire røysta mot.

Vedtak i Kommunestyret - 31.03.2016

Kommunestyret vedtek å løyve 350.000,- til bil for STYRK arbeid. Løyvinga vert å finansiere ved bruk av ubundet investeringsfond.

Jan Øystein Håvik Holsvik gjekk, og Odd Harald Sundal tok sete.

Handsaming i formannskapet:

Odd Harald Sundal reiste spørsmål om habilitet, han har arbeidsplassen sin ved Styrk arbeid og har levert kravspesifikasjonen til saka. Jf. fvl. § 6, kl § 40 nr. 3 a. Odd Harald Sundal tok ikkje del i handsaminga og røystinga over spørsmål om habilitet.

Røysting habilitet:

Odd Harald Sundal vart samrøystes kjent inhabil.

Vara Øyvind Festøy tok sete.

Odd A. Folkestad kom med slikt framlegg:

Saka vert å vurdere i samband med budsjettet for 2017.

Røysting:

Det vart røysta alternativt mellom tilråding frå administrasjonen og framlegget frå Odd A. Folkestad. Tilrådinga frå administrasjonen fekk åtte røyster og vart vedteken. Framlegget frå Odd A. Folkestad fekk ei røyst (Odd A. Folkestad) og fall.

Tilråding i formannskapet - 15.03.2016 til kommunestyret:

Kommunestyret vedtek å løyve 350.000,- til bil for STYRK arbeid. Løyvinga vert å finansiere ved bruk av ubundet investeringsfond.

Øyvind Festøy gjekk og Odd Harald Sundal tok sete.

Administrasjonen si tilråding:

Kommunestyret vedtek å løyve 350.000,- til bil for STYRK arbeid. Løyvinga vert å finansiere ved bruk av ubundet investeringsfond.

Vedleggsliste:

Uprenta saksvedlegg:

Samandrag av saka:

STYRK arbeid, heretter berre Styrk, er eit arbeidstreningstilbod knytt til sektor helse- og omsorg, rus- og psykisk helseteneste. Dei har allsidige oppdrag, nokre er faste gjeremål medan andre er ad-hoc baserte. Dei fleste oppgåvene medfører forflytting, både av personell og utstyr. Dei har hatt bil gjennom mange år, siste bilen vert no levert inn til vrakpant. For at dei skal oppretthalde aktiviteten må dei ha bil disponibel.

Saksopplysningar:

Styrk har sidan dei vart etablerte utført arbeid på mange arenaer. Dei har faste oppdrag på Haualeitet, dei utfører arbeid på gravplassane i kommunen, dei driv no og maler innvendig på Folkestadtun, dei tek bosset på omsorgssenteret og Fjordsyn, dei tek på seg mindre

flytteoppdrag lokalt, dei bistår med flytteoppdrag for at forvaltning av kommunale utleigebustader skal gå raskt og smidig, rydding av skog på kommunalt areal, dei kan utføre små graveoppdrag anten for kommunen eller private, dei samlar inn bjørkeris til Saniteten og elles mykje anna forefallande. Oppgåvene og utfordringane er allsidige og passar til ulike deltakarar. Men det krev at dei kan forflytte seg til der oppdraga er, både med folk og utstyr. Dei har hatt ein Opel Frontera nokre år. Denne skranta svært utover hausten 2015 og var ikkje i god form då påkrevd EU kontroll vart gjennomført. Resultatet vart ei lang liste og stipulerte reparaskostnader for over 50.000,- kroner. Frå 01.11.2015 var den ikkje i bruk og skilta innlevert. Den vert innlevert for vrakpant så snart veret tillet det.

Det vart før nyttår teke ei runde for å vurdere evt. sambruk av bilar. Bilane som sektor helse- og omsorg elles disponerer, er allereie hardt pressa på bruk. På dagtid har vi ikkje tilstrekkeleg bilar tilgjengeleg, dessutan er ingen av bilane vi har eigna til den bruken Styrk har behov for. Kommunalteknisk har periodevis hatt ledig bil grunna sjukefråvær. I nokre periodar har Styrk fått låne ledig bil der, men ein kan ikkje basere seg på dette. Som ei midlertidig løysing har ein inngått kortsiktig leigeavtale med lokalt bilfirma om leige av bil. Dette er praktisk (nesten) greitt nok, men ikkje økonomisk fornuftig på lang sikt. Styrk bør kjøpe bil. Å leige bil til det behovet dei har, gir høg leigepreis. Tanken er å kjøpe brukt bil med dei kvalitetar som stettar deira behov. Det er ikkje tenkt eit bestemt bilmerke/ type ein vil kjøpe. Det er to løysingar. Anten vert det kjøpt ein personbil som kan frakte både personell og (tung) hengar, eller alternativt ein varebil med grøne skilt og ein rimelegare personbil. Dersom det vert kjøpt varebil med grøne skilt, vert det gitt momskompensasjon på kjøpesummen.

Sentralt er det vedteke å innføre plikt for kommunane til å stille vilkår for sosialhjelp. Ordninga er førebels ikkje innført, og det er varsla at dette vil kome i løpet av året, og at regjeringa vil sjå på kompensasjon til kommunane i samband med innføringa. I Volda kommune vil det verte vurdert ulike tiltak for å tilby sosialhjelpsmottakarar aktivitet. Styrk vil vere eit av desse, og det kan vere aktuelt at Styrk vert ein base for denne ordninga. Dersom ordninga med vilkår vert vellykka med raskare overgang til arbeid, så vil det få effekt på sosialhjelpsutbetalingane.

Vurdering og konklusjon:

For at Styrk skal kunne drive vidare med det allsidige spekteret av oppgåver dei tek på seg, er dei heilt avhengige av å kunne forflytte seg med bil. Dei har tilhengar som ofte vert nytta, av og til med gravemaskin på, for å utføre mindre tenester rundt omkring. Det har vist seg umogleg å basere seg på å låne bil med andre og ein kan ikkje forvente arbeidsleiarane skal nytte eigne bilar til det røffe behovet dei har. Det vil vere fornuftig å kjøpe bil, framfor å leige bil.

Helse og miljøkonsekvensar:

Arbeidsleiarane må kunne planlegge aktiviteten til deltakaren utan å måtte forholde seg til om ein har bil eller ikkje. Deltakarane kan vere sårbare i høve endringar og manglande forutsigbarheit. Dei fleste oppdraga til Styrk krev forflytting, så dei må ha bil tilgjengeleg som er eigna for deira behov.

Økonomiske konsekvensar:

Leigeutgiftene på bilen dei disponerer i dag, er på 6.200,- pr./ mnd. eks.mva. Styrk hadde bruttoutgifter på om lag 1,3 mill. i 2015. Inntektene vart omlag 960.000,-. Det meste av inntekter var statlege, utløyst gjennom NAV samt inntekter gjennom internsal. Nettoutgifta vart altså ca. 350.000,-. For denne summen har ein kunne gi ei god base og tilhøyrse for mange personar. Det er knytt verdigheit og respekt for arbeidet som vert utført av deltakarane, ein viktig ballast for å oppleve livskvalitet. Det er viktig å dyrke livskvalitet for målgruppa av dette tilbodet. Styrk er eit viktig tilbod i den kommunale tilbodsmassa og kostnaden med å gi dette tilbodet må seiast å ikkje vere stor.

På litt sikt kan ein sjå føre seg at arenaen Styrk vert base også for innføring av arbeidskrav knytt til sosiale ytingar frå NAV. Behovet for bil vert ikkje mindre.

I statlege verksemder må investeringar dels finansierast over driftsrammene. Dette gjer at bilar til dømes må dekkjast ved vakansar i stillingar mv. I kommunane vert investeringar budsjettert og finansiert over investeringsbudsjettet og ikkje kopla til drifta på andre måtar enn ved dekning av renter og avdrag, og ev overføring av driftsmidlar til eigenkapital over drifta. Drifta i helse og omsorg går med til å dekkje opp lovfesta tenester, og dersom Styrk framleis skal ha tilgang på bil for å halde oppe drifta, så må det skje ved kjøp eller leige. Rådmannen rår til kjøp, og at dette vert finansiert ved låneopptak. Rådmannen ser at utvikling av Styrk si verksemd i samanheng med potencialet for å tilby aktivitet for sosialhjelp, kan gi raskare overgang til arbeid og andre tilbod med tilsvarende effekt på sosialhjelpsutbetalingane.

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ikkje nærmare vurdert.

Naturmangfaldlova:

Kan ikkje sjå at aktiviteten til Styrk kjem i konflikt med intensjonen i lova.

Rune Sjurgard
Rådmann

Jorunn Anne Tomasgard
Helse- og omsorgssjef

Utskrift av endeleg vedtak:

Driftsstyret
Økonomistaben

Samhandlingsreform, nye stortingsmeldinger... Hvor er vi og hvor går vi?

**KomUT-samling
Molde 1. mars 2016
Samhandlingsdirektør Tor Åm
St. Olavs Hospital HF**



Velferdsstaten under press – Alternativ til kutt i lønn og velferdsgoder?



- Vi trenger mer arbeidskraft

NAV-reformen
Pensjonsreformen

- Vi må dempe veksten i behov for helsetjenester

Samhandlings-
reformen =

- Vi må utnytte ressursene i helsevesenet bedre

En folkehelsereform
+
en helsetjenestereform

- Vi må sikre kvalitet på våre tjenester,
nærhet til tjenester, valgmuligheter
og mestringsorientering

Pasientenes
helsetjeneste



Samhandlingsreformen - Mål og følge-evaluering



- Målet for reformen var «Bedre folkehelse og bærekraftige, koordinerte helsetjenester av god kvalitet»
- Regjeringen var tydelig på at samhandlingsreformen var en «retningsreform» som måtte følges nøye for å kunne korrigere kursen undervegs
- Nasjonalt nettverk for implementering av reformen har fulgt utviklingen løpende og gitt innspill til behov for endringer

Norges forskningsråd - oppsummering

Nr	Tema	Effekt
1	Kommunal medfinansiering	Ingen effekt
2	Reinnleggelser	Gått opp
3	Utskrivningsklare pasienter	Tas ut tidligere
4	KAD-senger	2-3% effekt. «The jury is still out»
5	Rehabilitering	Mindre rehabilitering på sykehus enn før
6	Avtalene	Avtalene i seg selv har ikke hatt noen effekt, men de har skapt arenaer for samhandling
7	Bedre pasientforløp	Neppe endring, mer oppstykket?
8	Endring for eldre	Neppe endring
9	Er helsefremming lenger fremme på agendaen i kommunene?	Ja, men ingen målbar effekt
10	IKT (e-meldinger)	Fungerer godt og tilfører verdi 😊

Nasjonalt nettverks sluttrapport desember 2015; **Råd for vegen videre - Oppsummering**



1. Helsefremmende og forebyggende arbeid - Læringsnettverk på tvers, eierkrav til sykehusene om aktivitet
2. Økt kommunalt ansvar - finansiering/ økonomiske insentiv?
3. Specialisthelsetjenesten; desentral aktivitet og ambulant virksomhet + samarbeid om «rett pasient på rett sted til rett tid»
4. Helhetlige pasientforløp for pasientsikkerhet og kvalitet
5. Brukermedvirkning på tvers; Brukerråd & bruker-undersøkelser
6. Felles kompetansebygging og strategisk planlegging
7. En innbygger – en journal; Felles IKT-system!
8. Likt ansvar for veiledning, utdanning og forskning
9. Grunn- og videreutdanning i tråd med praksisfeltets behov
10. Opprettholde dialogen mellom 1. og 2. linje nasjonalt

Pasientenes helsetjeneste;



- **Mål;**
 - Kvalitet (opplevd av pasientene og vurdert av fagfolk)
 - Nærhet til tjenester
 - Påvirkningsmulighet mht hvilken tjeneste og hvordan
 - Valgmulighet mht hvem som skal yte tjenester og hvor
 - Gode forløp
 - Kort ventetid
 - Skal legge til rette for mestring
- **Virkemidler;**
 - Kommunereform
 - Universitets- og høyskolereform
 - Stortingsmeldinger
 - Opptrappingsplaner (Rus og rehabilitering)
 - Fritt behandlingsvalg
 - Krav til reduserte ventetider og null fristbrudd





St. Olavs Hospital og lokale samarbeidstiltak

1. Styresak 2013; Reformens betydning for sykehuset
2. Revisjon av samarbeidsavtale + retningslinjer 2016
3. Mottaksfunksjoner 2016
4. Felles elektronisk pasientjournal i Midt-Norge
5. Strategi 2030; Hvordan dempe veksten i behov for helsetjenester?

Ny retningslinje inn/ ut 2016;

Kommunikasjon;

- All kommunikasjon skal skje elektronisk

Inn;

- Når sykehuset har sendt «Melding om innlagt pasient» skal kommunen innen 4 timer sende «Innleggelsesrapport»

Ut;

- Kommunene har som ambisjon å øke tilgjengeligheten herunder motta varsel og øke mottak av pasienter på ettermiddag og helg
- Pasienten er «utreiseklar» først når;
 - *Vi har sendt «Varsel om utskrivningsklar pasient»*
 - *Vi har sendt «Helseopplysning - Oppdatert sykepleierrapport , evt rapport fra andre faggrupper*
 - *Vi har sendt overflyttingsnotat eller epikrise*
 - *Vi har mottatt elektronisk svar fra kommunen om og når pasienten kan mottas, hvilket tilbud som skal gis og beskjed om hva vi evt må sende med pasienten (medikament, nødvendig utstyr, hjelpemidler...)*

Fra samhandlingsreform til «Pasientenes helsetjeneste»

- Arbeidet med «Pasientenes helsetjeneste» er en videreføring av samhandlingsreformen - mot samme mål
- Satsing på folkehelse, bærekraft og kvalitet er viktigere enn noensinne
- Dialogen mellom 1. og 2 linje på individnivå og systemnivå sammen med pasientene må forsterkes





Takk for oppmerksomheten!

SLUTT



HELSEPLATTFORMEN
for pasientens helsetjeneste

Status på arbeidet med anskaffelse av et nytt felles
pasientjournalssystem i helse Midt-Norge

Hva er Helseplattformen?

- Helseplattformen er et samarbeidsprosjekt mellom Helse-Midt RHF og et utvalg kommuner om å gå til anskaffelse av et felles pasientjournalssystem, inkl. fastlegene.
 - ⦿ Sykehusene MÅ bytte nåværende system, de er de eneste gjenværende brukerne i verden, noe som betyr at det er full brems på utvikling, noe som igjen gjøre det dårlig og potensielt dyrt, samt at kompetansen fra leverandørsiden gradvis forvitrer.
 - ⦿ Samtidig har styret i Helse-Midt RHF gjort vedtak på at i arbeidet med anskaffelse av nytt pasientjournalssystem må det jobbes med at kommuner og fastleger blir med i en felles anskaffelse.
 - ⦿ Vinter, vår og på seinsommeren 2015 jobbet en gruppe mennesker fra RHFet, St. Olav, noen kommuner samt KS, frem et utkast til avtale som skulle regulere et slikt samarbeid.



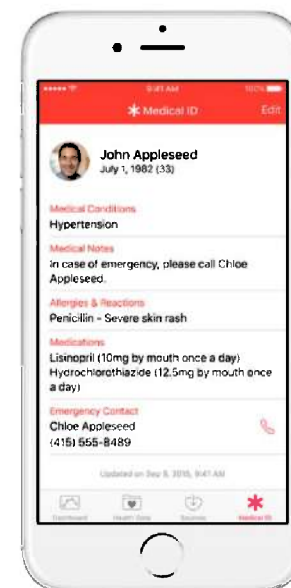
*Helseplattformen skal gi økt **kvalitet** i pasientbehandling, bedre **pasientsikkerhet**, mer **brukervennlige** systemer og dermed sette helsepersonell i stand til å utføre sine oppgaver på en bedre og mer **effektiv** måte.*

Hvordan ser fremtidens helsevesen ut?

Hva med det vi selv måler og deler?

...hvordan, hvor og hvor lenge vi trener
...hva vi spiser, hvor og hvordan vi sover
...allergier, medikamenter, symptomer

- **Du vil sannsynligvis ha din egen helsestasjon på mobilen**
- Kan og skal ny journal kunne samhandle med dette?



Ambisjon og mål

- Felles helsejournaløsning i Midt-Norge
 - mål om at alle kommuner inkluderes
 - dekker 95% av alle pasientforløp
- Fellesløsningen i Midt-Norge som plattform for nasjonal kommuneløsning

Kommunal nasjonal løsning
Alle norske kommuner

Regional helseløsning

Helse Møre og Romsdal HF
St. Olavs Hospital HF
Helse Nord-Trøndelag HF
Sykehusapotekene HF



86 kommuner
i Midt-Norge

Samarbeidsavtalen.

⦿ Den gir kommunene stor påvirkning i kravspekk.

- ⦿ Vi har rekruttert ansatte fra kommuner på heltid i programmet.
- ⦿ Vi rekrutterer deltakere til workshops fra deltakerkommuner.

⦿ HMN RHF dekker alle programkostnader knyttet til etablering og drift av programorganisasjonen

- ⦿ Dette gjelder både frikjøp av kommunalt ansatte på heltid samt til de som blir benyttet til workshops.

Samarbeidsavtalen forts.

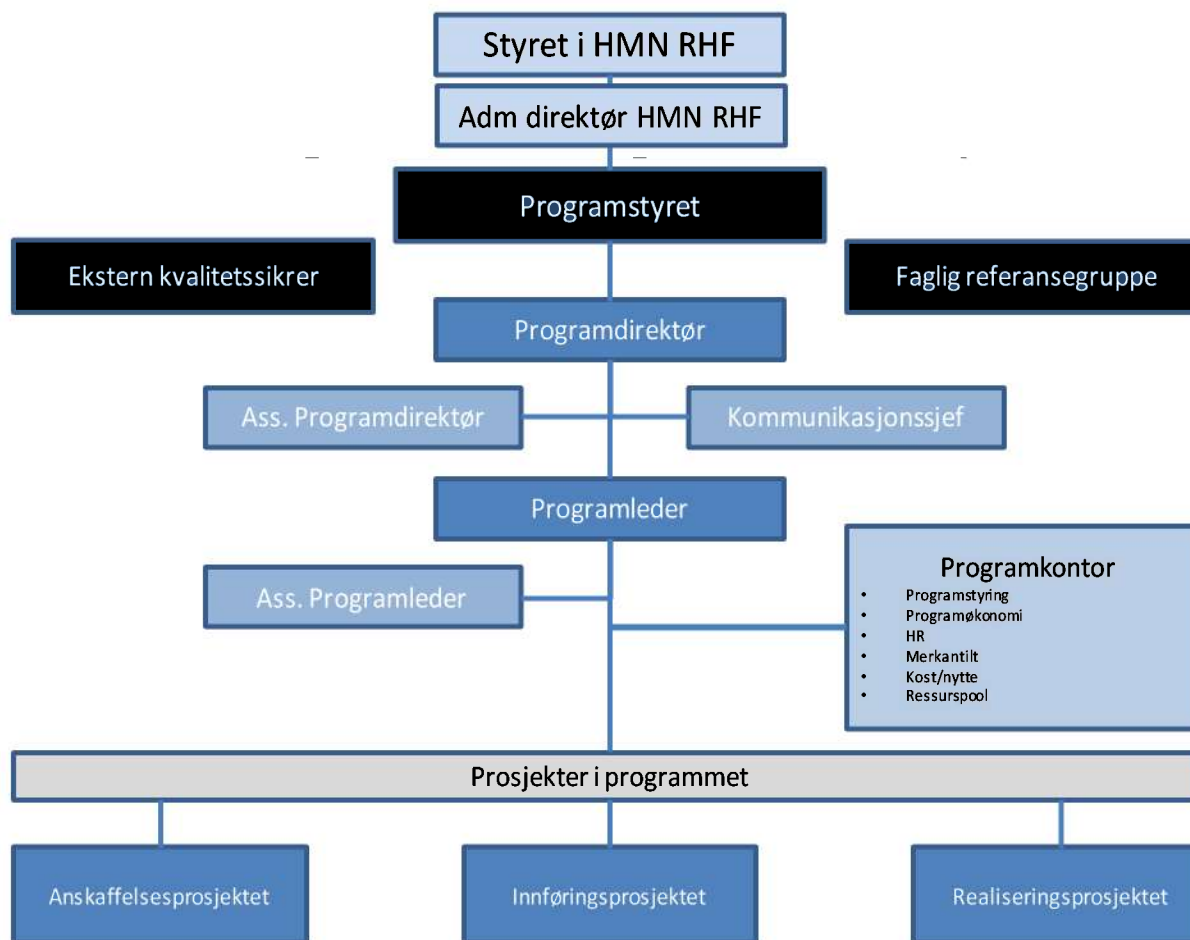
🕒 Nasjonal forankring er et viktig tema!

- 🕒 Programmet må selvsagt forholde seg til sentrale myndigheter.
- 🕒 Det kan se ut som om dette programmet er på kollisjonskurs med anbefalingen fra styringsgruppen for «Én innbygger – én journal», som antyder at en felles løsning for alle kommunene i Norge kan være en fornuftig måte å starte med. Her anbefales ikke ett konsept, men peker nå på målbilde og utviklingsretning.
- 🕒 Vi i programmet er av den oppfatning at vårt prosjekt uansett vil gi svært tiltrengt kompetanse og erfaring som kan brukes videre i et nasjonalt løp, uavhengig av hva den endelige beslutningen blir.
- 🕒 Det foreligger ingen avklaring på nåværende tidspunkt, men det pågår møter og samtaler i ulike fora på høyeste nivå, både politisk og administrativt.

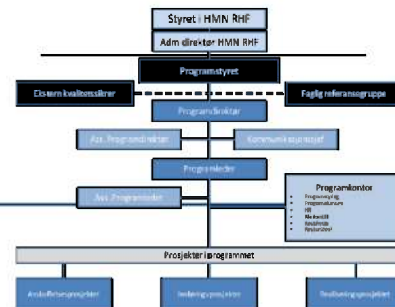
🕒 Det er opprettet et eget programstyre

- 🕒 Øverste organ i selve programmet, men som rapporterer til styret i HMN RHF
- 🕒 RHF HMN, HFene og kommunene er likestilte

Styringsmodell og programorganisering



Programstyret:

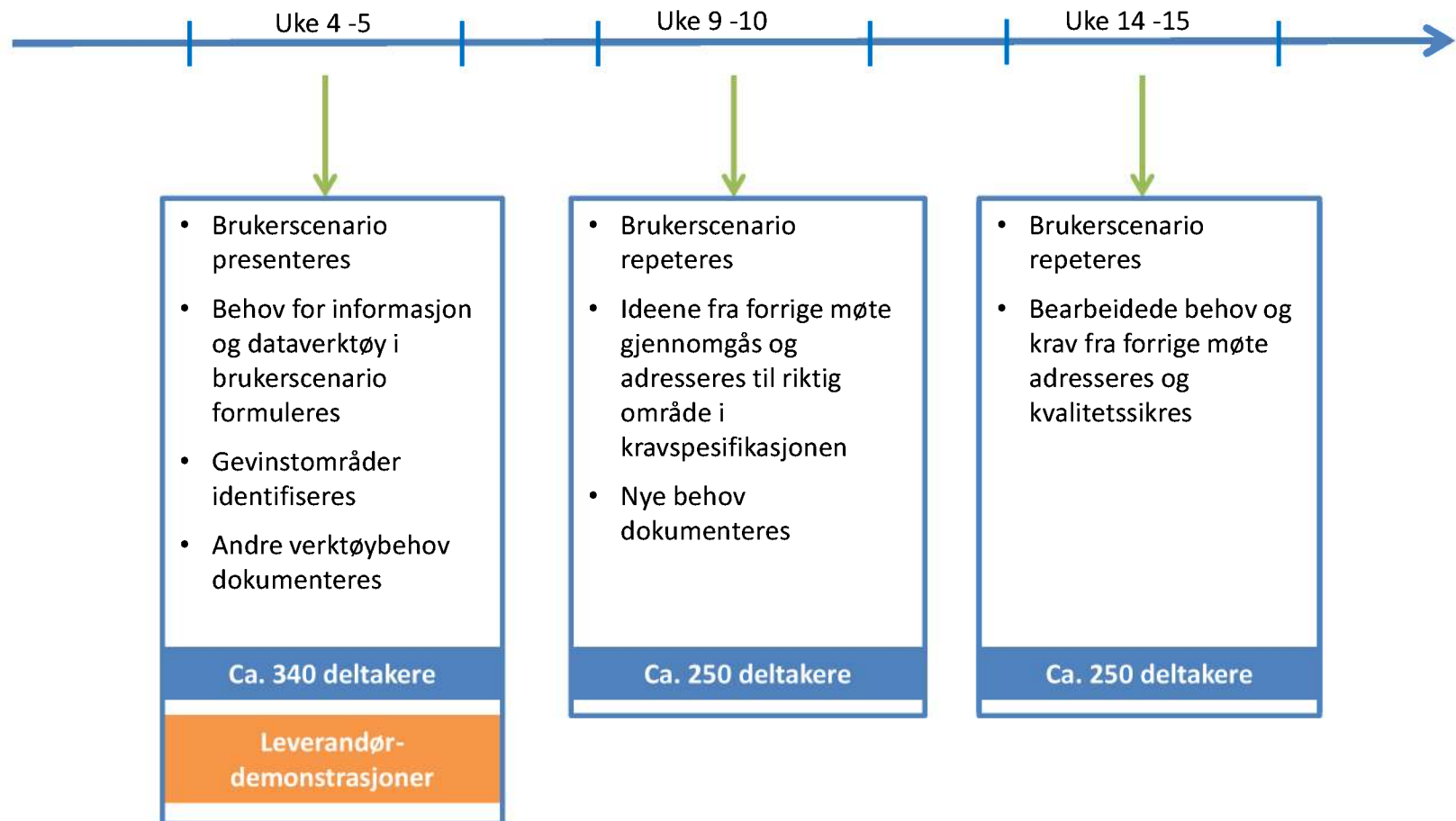


- | | | |
|--------------|----------------------------|------------------------------------------------------|
| ○ Leder | Nils Kvernmo | Adm. direktør, St.Olavs Hospital HF |
| ○ Medlem | Espen Remme | Adm. direktør, Helse Møre og Romsdal HF |
| ○ Medlem | Arne Flaas | Adm. direktør, Helse Nord-Trøndelag HF |
| ○ Medlem | Helge Garåsen | Kommunaldirektør helse og velferd, Trondheim kommune |
| ○ Medlem | Berit Wiklund | Driftssjef, Fosen Helse IKS |
| ○ Medlem | Kjell Fosse | Stjørdal/Værnesregionen |
| ○ Medlem | Atle Betten | Rådgiver, IKT Orkidé |
| ○ Medlem | Britt Rakvåg Roald | Daglig leder, ROR (Romsdal regionråd), |
| ○ Medlem | Daniel Haga | Samhandlingsdirektør, Helse Midt-Norge RHF |
| ○ Medlem | Anne-Marie Barane | Økonomidirektør, Helse Midt-Norge RHF |
| ○ Medlem | Kjell Åsmund Salvesen | Fagdirektør, Helse Midt-Norge RHF |
| ○ Medlem | Snorre Ness | Leder, Regionalt brukerutvalg i HMN RHF |
| ○ Medlem | Lindy Jarosch-Von Schweder | Representant for tillitsvalgte i Helse Midt-Norge |
| ○ Medlem | Bjarne Storset | Representant for tillitsvalgte i kommunene |
| ○ Vara | Inger Lise Kaldhol | Kommuneoverlege i Hareid og Ulstein kommune |
| ○ Vara | Leif Edvard Muruvik Vonen | Kommuneoverlege Stjørdal kommune |
| ○ Vara | Trude Wikdahl | Melhus kommune |
| ○ Observatør | Paul Gundersen | Leder, Hemit |

Helseplattform under bygging



Tre workshopserier med betydelig klinisk/faglig involvering

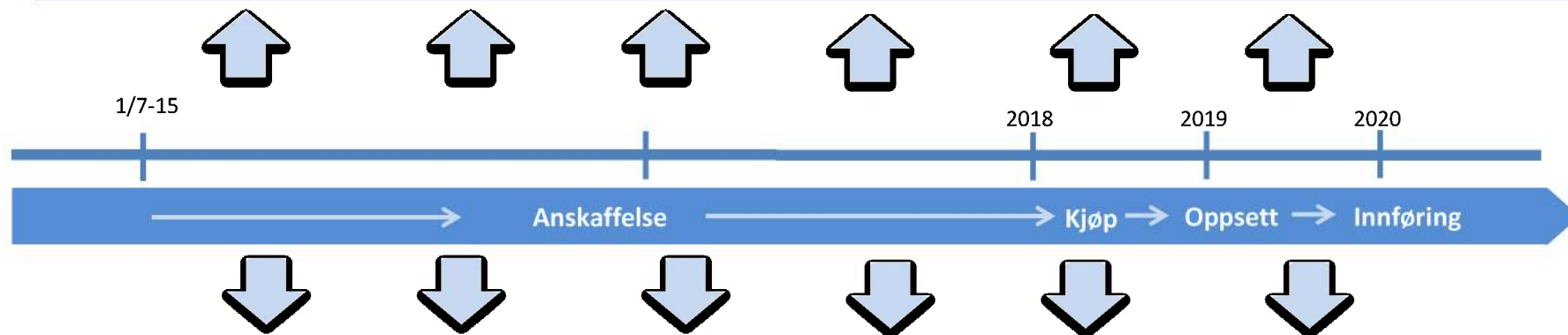


Arbeid med kravspesifikasjonen

🌀 Inspirasjon under arbeidet:

- 🌀 Onsdag 27. januar og 3. februar presenterte i alt 11 leverandører sine eksisterende løsninger til deltakerne i workshoppene, over 220 tilhørere meldte seg på hver av disse dagene. Dette inspirerte oss til å tenke nytt og heve oss over dagens problematikk

Programorganisasjonen håndterer selve anskaffelsen



Dette må helsetjenesten håndtere

1. Utvikle helsetjenesten som ny teknologi skal understøtte
2. Utvikle organisasjoner som kan ta i mot og utnytte ny teknologi
3. Bli i stand til å ta ut gevinster i form av kvalitet og effektivitet

Fullmakt

☉ Mange kommuner har ikke fått tilbud om å skrive under samarbeidsavtalen.

- ☉ Det ble tidlig vurdert at det ikke var praktisk mulig eller ønskelig at 85 kommuner skulle skrive under på en samarbeidsavtale, noen kommuner skulle bidra på vegne av alle.
- ☉ Samtidig er det et viktig poeng at disse kommunene skal få en mulighet til å kunne ta del i den nye felles pasientjournalen den dagen dette er aktuelt.
- ☉ For disse er det laget en **Fullmakt** som ble sendt ut til alle rådmennene i Midt-Norge i slutten av uke 4. Denne ble det purret på torsdag 25.2
- ☉ Fullmakten gir kommunene mulighet til å kjøpe seg inn i løsningen «Helseplattformen» i etterkant av at den er innført, *uten å måtte gå ut i et offentlig anbud*. Samtidig forplikter ikke dette kommunen på noen som helst måte, den vil fortsatt stå fritt til selv å velge fremgangsmåte når den tid kommer.
- ☉ Fristen er satt til 1. mars!

Status pr. 1. mars for M&R:

- 17 kommuner har skrevet under samarbeidsavtalen.
- 11 kommuner har skrevet under fullmakten.
- 8 kommuner gjenstår i Møre og Romsdal:
 - Giske, Haram, Norddal, Sande, Stordal, Stranda, Vestnes, Ørstad.
- Totalt har 69 av 85 kommuner i Midt-Norge skrevet under samarbeidsavtalen/fullmakten.

Dersom vi lykkes med dette..

- Vil de kommuner og fastleger som kobler seg på i etterkant kjøpte seg inn i et helhetlig konsept, det vil si at man ikke «bare» tilslutter seg et felles pasientjournalssystem, men i tillegg aksepterer å innføre medfølgende felles pasientforløp, rutiner og prosedyrer. Med andre ord vil kommunene, sykehusene og fastlegene etter hvert fremstå som én samlet helsetjeneste for innbyggerne i Midt-Norge.

Takk for oppmerksomheten!

Spørsmål?