



VOLDA KOMMUNE

MØTEINNKALLING

Utvalg: Formannskapet
Møtestad: Voldsfjorden, Volda rådhus
Dato: 17.10.2017
Tid: 12.00

Forfall skal snarast meldast til servicekontoret/utvalsekretær på telefon 70 05 87 00 eller postmottak@volda.kommune.no, som kallar inn vara. Varamedlemer møter difor berre etter eiga innkalling.

Folkevalde, både medlemer og varamedlemer, plikter å møte jf. kommunelova § 40 nr. 1, med mindre det ligg føre gyldig forfall.

Den som ønskjer å stille spørsmål om sin habilitet i ei sak, jf. forvaltningslova § 6 og kommunelova § 40 nr. 3, skal melde dette til utvalsekretær i god tid før møtet. Dette også grunna eventuell innkalling av varamedlem, jf. forvaltningslova § 8, 3. ledd.

Møtet er ope for publikum, men kan verte lukka ved handsaming av saker som inneheld informasjon som er unnateke offentlegheit.

Saksdokumenta er lagt ut til offentlig ettersyn på Volda kommune si heimeside <https://innsyn.ssikt.no/volda/dmb> og på servicekontoret.



VOLDA KOMMUNE

SAKLISTE

Saksnr.	Sak
PS 158/17	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 159/17	Godkjenning av møteprotokoll frå forrige møte
PS 160/17	Tertialrapport 2017
PS 161/17	Tilrettelegging for borgerlege vigslar i kommunen
PS 162/17	VØR - Utviding av låneramme
PS 163/17	Støtte til TV-aksjonen 2017
PS 164/17	Nærings situasjon for dei eldre i kommunale bufellesskap og driftsform for sentralkjøkkenet på omsorgssenteret
PS 165/17	Oversendingsframlegg PS 75/17 frå kommunestyret – 22.06.2017 til formannskapet: Kulturhus og kino i kombinasjon med nytt mediebygg på Campus Høgskulen i Volda
PS 166/17	Ørsta/Volda Lufthamn - Avinor AS - Gbr 52/52 i Ørsta - Kjøp av areal
PS 167/17	Oversendingsframlegg frå kommunestyret 28.09.2017 til formannskapet. Tilleggsfinansiering tilbygg Myrtun – Sandlager
PS 168/17	Oversendingsframlegg frå kommunestyret – 28.09.2017 til formannskapet: Kulturhus og kino i kombinasjon med nytt mediebygg på Campus Høgskulen i Volda
PS 169/17	Grensjustering i samband med kommunereforma – Bjørke
PS 170/17 RS 12/17	<u>Referatsak</u> Innkalling til representantskapsmøte i Volda Ørsta Reinholdswerk IKS (VØR)
PS 171/17 OS 151/17	<u>Orienteringssaker</u> Svar på søknad om grensejustering i Bjørke-Viddal - Innbyggjarinitiativ etter inndelingslova



VOLDA KOMMUNE

OS 152/17

NAV - Pressemelding arbeidsmarkedet september 2017

PS 158/17 Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 159/17 Godkjenning av møteprotokoll frå forrige møte



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Andreea Beleuta

Arkivsak nr.: 2017/1557

Arkivkode: 151

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
160/17	Formannskapet Kommunestyret	17.10.2017

TERTIALRAPPORT 2017

Administrasjonen si tilråding:

1. Terialrapport 2017 vert teken til vitende, og kommunestyret vedtek slike budsjettendringar:

Auke i Frie inntekter	1,6 mill kr
Reduksjon i eigedomsskatt	0,1 mill kr
Reduksjon i renteutgifter	2,4 mill kr
Auke i tilskot flyktningar	2,2 mill kr
Auke i finansinntekter/avkastning	0,5 mill kr
Auke i ramme Introduksjonsprogram	2,0 mill kr
Auke i ramme til Helse og omsorg	3,6 mill kr
Auke i ramme Politisk	0,5 mill kr
Auke i ramme Kino	0,5 mill kr
2. Finansrapport (passiva) pr 31.august vert teken til vitende (vedlegg nr. 1).
3. Finansrapport (aktiva) pr 31.august vert teken til vitende (vedlegg nr.2).

Vedleggsliste:

1. Finansrapport aktiva
2. Finansrapport passiva
3. Investeringar, skjema 2 b
4. Målkart NAV Ørsta

SAMANDRAG

Terialrapporten viser så langt prognose om økonomisk balanse ved årsslutt når ein ser Volda kommune under eitt. Sektorar som Helse og omsorg, Service og kultur og Politisk verksemd

melder alle om utfordringar i drifta og underskot ved årsslutt. Opplæring og oppvekst melder også om avvik, men dette må sjåast i samanheng med inntekter knytt til flyktning. Sjukefråveret har stige litt samanlikna med same tid i fjor. Det er sterkt fokus på arbeidsmiljøutvikling og oppfølging av dei som er sjukmeldt i organisasjonen.

Frå sektorane vert det rapportert om stor aktivitet og god tenesteyting. Prosessen med bygging av ny kommune saman med Hornindal er i gang og fleire tilsette i ulike sektorar er involvert i dette.

1 BUDSJETTSKJEMA 1A

Budsjettskjema 1A består av:

- Frie inntekter
- Generelle statstilskot
- Eigedomsskatt
- Finansområdet

Frie inntekter

	Budsjett 2017	Nytt budsjett 2. tertial
Rammetilskott	271 311 000	266 904 000
Skatteinntekter	200 000 000	205 964 000
Sum frie inntekter	471 311 000	472 900 000

Det er skatteinngangen på landsbasis som er den mest sentrale faktoren på kor mykje vi får i frie inntekter. Dette er fordi vi har utjamning mellom skatterike kommunar og skattefattige kommunar (slik som Volda kommune). Dette er eit element i rammetilskotet. Dess mindre skatteinngangen er på landsbasis, desto mindre vert det å fordele til dei skattefattige kommunane. Volda kommune får kompensert 95% dersom skatteinntektene vert mindre enn budsjettert. Volda kommune har skatteinntekter på ca. 131,5 mill kr (78,7 % av landsgjennomsnitt) ved utgangen av august, og er noko meir enn det budsjetterte beløpet for same periode.

Kommunestyret har som tabellen ovanfor viser budsjettert med frie inntekter på 471,3 mill kr. i 2017. Prognosemodellen frå KS viser ei prognose på 472,9 mill kr ved årets slutt for Volda kommune. Ei auke på 1,6 mill kr.

Eigedomsskatt

Det er budsjettert med 17 mill kr i inntekt frå eigedomsskatt. Prognosen indikerer at eigedomsskatten blir ca 16,9 mill kr., difor ei nedjustering i budsjettet.

Generelle statstilskot

Generelle statstilskot	Budsjett 2017	Prognose
Integreringstilskott	33 797 000	35 994 175

Gr.97/investering i skulebygg	863 000	1 281 014
Omsorg	2 883 000	2 726 649
Kyrkjebygg	44 000	31 546
Sum	37 587 000	40 033 384

Prognosen for integreringstilskott viser ca. 2,2 mill kr meir enn det som var opphavleg budsjettert. Samla sett, prognosen for dei generelle statstilskott viser ca. 2,45 mill. kr meir enn budsjettert.

Tabellen under viser ny prognose for integreringstilskotet pr. 31.08.17:

Busetjingsår	Sats	Tal flyktingar	Prognose pr. 13.09.17
År 1 (2017)	235 000	20	4 700 000
År 1 (2017)	185 000	19	3 515 000
År 2 (2016)	230 000	50	11 500 000
År 3 (2015)	167 000	48	8 016 000
År 4 (2014)	84 000	31	2 604 000
År 5 (2013)	70 500	23	1 621 500
Ekstratilskot IT 2017	50 000	9	450 000
Familiesameinte	185 000	16	2 960 000
Alternativ mottaksplassert		5	627 675
Tilflyttingar (8020)		8	401 437
Fråflyttingar (8020)*		-3	-258 750
SUM 9000.850		223	35 994 175
SUM 8020.850			142 687,50

Tabellen ovanfor viser at prognosen for integreringstilskot er kr 2.197.175,- større enn budsjettert. Auken må nyttast til å dekke utgifter knytt til flyktingar gjennom introduksjonsprogrammet (Opplæring og oppvekst)

Under er forklaringa :

«Det er busett 27 flyktingar hittil i år. Prognosen over tek høgde for busetjing av ytterlegare 12 flyktingar, i samsvar med gjeldande k-vedtak 96/16 og oppmoding frå IMDi. Auka tilskot kjem som følgje av ytterlegare 9 familiesameinte, i tillegg til dei 7 som vart inkludert i revidert budsjett. Totalt har 16 kome på familiesameining hittil i år. Vi har framleis 5 alternativ mottaksplasserte i kommunen, som utløyser månadleg tilskot. I prognosen er det også teke høgde for kjende til- og fråflyttingar i år, knytt til deling av integreringstilskotet mellom til-/fråflyttingskommunen. Slik refusjon vert ført i rekneskapen på 8020.850. Gjeld til andre kommunar ved årsslutt vert ført på balanse 23770510. Kommunen mottek tilskot på 223 personar i 2017. Avvik bør følgjast opp i budsjettkorrigeringssak.»

Finansområdet

Finansutgifter

Det er budsjettert med følgjande utgifter på finansområdet i 2017:

	Budsjett 2017	Revidert budsjett 1.halvår 2017	Revidert budsjett 2. tertial
Renteutgifter	25 395 000	23 295 000	20 900 000

(inkl startlån)			
Avdrag	26 574 000	25 305 000	25 305 000
Sum finansutgifter	51 969 000	48 600 000	46 205 000

Renteutgifter

Det er budsjettert med kr 23.295.000 i renteutgifter på våre investeringslån, herav 1 mill kr. renteutgifter på Startlån. Prognose viser at renteutgiftene vert ca kr 2,4 mill mindre enn budsjettert. Reduksjon i høve vedteke budsjett kjem som følgje av at vi ikkje har gjennomført investeringar som planlagt. Pr. utgangen av 2. tertial er det 300 mill kr. budsjetterte midlar som ikkje er nytta.

Minimumsavdrag

Det vart opphavleg budsjettert med kr 26.574.000,00 i minimumsavdrag for 2017. Førebelse utrekningar indikerer at minimumsavdraget vert om lag kr 25.305.000. Dette er tatt høgde for i budsjettkorrigeringa for 1.halvår. Ein gjer merksam på at utrekninga ikkje er kvalitetssikra. Dersom minimumsavdraget vert større enn det førebelse estimatet, så kjem ein tilbake til det på hausten.

Finansinntekter

	Budsjett 2017	Rev. budsjett 1.halvår 2017	Rev. budsjett 2. tertial 2017
Renteinntekter formidlingslån	600 000	600 000	600 000
Ordinære renteinntekter	1 500 000	1 500 000	2 500 000
Utbytte Tussa	3 500 000	3 910 000	3 910 000
Verdiauke obligasjonsfond m.m.	1 500 000	1 500 000	2 000 000
Sum	7 100 000	7 510 000	8 010 000

Renteinntekter

Vi har budsjettert med 1,5 mill kr i renteinntekter i 2017. Ved utgangen av august er renteinntektene kr. 1.063.000,-. Ser vi på renteinntektene i 2016 var dei på 2,7 mill kr og vi vil tru at det er om for å auke budsjettet også i 2017.

Plasseringar i obligasjonsfond m.m.

Storebrand forvaltar våre plasseringar. Ved utgangen av august hadde plasseringane ein samla marknadsverdi på omlag 59,8 mill kr, og er ei auke/avkastning på omlag kr. 1.580.000 hittil i år. Det vil sei at vi no har oppnådd forventta avkastning på 1,5 mill kr. Held avkastningsprofilen seg oppe kan vi forvente ei meirinntekt her. Basert på siste tertial 2016 vurderer vi det som sannsynleg at vi kjem ut med ei avkastning på vel 2 mill kr.

Utbytte Tussa

Generalforsamling gjorde vedtak om eit utbytte på 8.080 kr pr aksje. Med Volda kommune sine 484 aksjar blir det ei utbetaling på kr 3.910.720,- Dette er kr 410.720 meir enn vi har budsjettert med i 2017.

2 BUDSJETTSKJEMA 1B

Sektorane

Tabellen under viser status for sektorane ved utgangen av august. Utheva skrift indikerer rapporteringsnivå.

Tekst	Rekneskap 2017	Periodisert revidert budsjett 2017	Revidert årsbudsjett 2017	Avvik (periodisert budsjett mot rekneskap)	Rekneskap 2016
Rådmannen	1 330 790	1 205 668	1 888 087	-125 122	1 242 449
Rådmann	1 330 790	1 205 668	1 888 087	-125 122	1 242 449
Samfunn og rådgjeving	1 146 215	873 047	1 383 425	-273 169	830 740
Samfunn og rådgjeving	1 146 215	873 047	1 383 425	-273 169	830 740
Personal og løn	6 154 429	6 845 338	10 621 317	690 909	3 849 267
IKT	4 256 636	4 583 213	5 843 784	326 577	3 575 383
Innvandring	-647 074	1 961 934	2 964 285	2 609 008	-1 638 249
Personal og organisasjon	9 763 992	13 390 485	19 429 386	3 626 493	5 786 401
Økonomi	4 714 976	4 311 130	6 774 599	-403 846	4 182 065
Økonomi	4 714 976	4 311 130	6 774 599	-403 846	4 182 065
NAV Kommune	5 733 019	5 811 541	8 717 312	78 522	6 217 361
NAV Kommune	5 733 019	5 811 541	8 717 312	78 522	6 217 361
Stab opplæring og oppvekst	14 975 565	11 045 578	12 467 522	-3 929 987	11 423 656
Helsestasjon	2 659 104	3 745 852	5 993 943	1 086 748	3 900 935
Barnehage	20 759 686	24 344 511	38 359 038	3 584 826	21 199 819
Grunnskule med SFO	70 787 408	73 475 632	115 785 525	2 688 224	69 633 464
Kulturskule	2 587 787	2 363 363	3 447 631	-224 423	2 189 360
Volda læringscenter	18 333 742	17 110 548	26 437 263	-1 223 194	15 720 990
Opplæring og oppvekst	130 103 291	132 085 484	202 490 922	1 982 193	124 068 224
Stab helse og omsorg (inkl.servicetenester)	10 456 263	13 076 642	9 356 659	2 620 380	10 241 371
Sjukeheim 2. etasje	20 469 084	16 373 399	25 725 635	-4 095 684	18 043 636
Sjukeheim 3. etasje	17 232 879	15 692 615	24 660 304	-1 540 264	15 834 011
Heimetenester	12 612 656	11 481 491	18 081 194	-1 131 165	11 116 248
Heimetenester omsorgsbustader	20 599 512	20 543 484	32 286 437	-56 028	21 169 845
Rus og psykisk helseteneste	11 327 524	9 973 988	15 722 135	-1 353 536	11 680 689
Tenesta for funksjonshemma	9 409 231	6 234 385	9 950 320	-3 174 847	8 796 548
Butenesta for funksjonshemma	20 504 076	19 393 215	30 481 968	-1 110 861	19 052 779
Førebygging, rehabilitering og legeteneste	11 072 922	10 182 922	15 911 297	-890 000	12 113 834
Helse og omsorg	133 684 146	122 952 141	182 175 949	-10 732 005	128 048 960
Kultur	2 743 319	3 965 930	6 065 253	1 222 610	1 369 028
Servicekontor	3 582 268	3 607 325	5 623 084	25 057	3 451 006
Service og kultur	6 325 587	7 573 255	11 688 337	1 247 667	4 820 034
Politisk verksemd	1 810 670	1 302 239	2 061 713	-508 430	1 890 852
Politisk verksemd	1 810 670	1 302 239	2 061 713	-508 430	1 890 852
Drift og anlegg	7 314 929	7 690 608	11 857 781	375 679	9 615 770
Brann	5 289 945	5 400 118	8 315 977	110 174	5 042 023
Eigedom	11 970 452	10 157 074	15 773 867	-1 813 378	7 802 150
Teknisk	24 575 326	23 247 801	35 947 625	-1 327 525	22 459 943
Vatn sjølvkost	-1 407 494	-10 208	0	1 397 285	-1 322 450
Avlaup sjølvkost	-1 019 809	-23 899	0	995 911	959 580
Feiing sjølvkost	-98 970	-494 670	0	-395 700	-68 627
Sjølvkosttenester	-2 526 273	-528 777	0	1 997 496	-431 497
Plan	2 228 016	2 711 063	4 237 027	483 046	1 708 445
Landbruk	911 807	875 434	1 313 151	-36 373	899 288
Kart, oppmåling og byggesak	956 517	821 822	1 427 836	-134 694	1 053 939
Utvikling	4 096 340	4 408 319	6 978 014	311 979	3 661 672

Tekst	Rekneskap 2017	Periodisert revidert budsjett 2017	Revidert årsbudsjett 2017	Avvik (periodisert budsjett mot rekneskap)	Rekneskap 2016
Barnevern	4 374 893	18 354 649	29 886 218	13 979 756	10 272 397
SUM SEKTORANE	325 132 972	334 986 980	509 421 587	9 854 009	313 049 600
Felles utgifter og inntekter	-5 576 490	-4 307 793	-6 311 689	1 268 698	1 142 004
Sum inkludert felles utgifter og inntekter	319 556 481	330 679 188	503 109 898	11 122 706	314 191 604
Finansområdet, statstilskott, frie inntekter	-370 437 978	-341 368 912	-503 109 898	29 069 066	-321 509 881
SUM Heile kommunen	-50 881 496	-10 689 724	0	40 191 772	-7 318 277

Her er forklaringane til tabellen ovanfor:

- Kolonne 1 viser kva som er ført i rekneskapen pr utgangen av august.
- Kolonne 2 viser periodisert budsjett ved utgangen av august.
- Kolonne 3 viser periodisert budsjettet for heile året (2017).
- Kolonne 4 viser avvik mellom periodisert budsjett og rekneskap.
- Kolonne 5 viser rekneskapen for same periode i 2016.

Sektorane har ved utgangen av august eit forbruk på kr. 325.132.972,- (grøn linje i tabellen ovanfor). Periodisert budsjett er kr. 334.986.980,- for same periode. Sektorane ligg med andre ord om lag 9,8 mill. kroner under budsjettet forbruk ved utgangen av august. Mykje av avvika kjem av at budsjettet ikkje er korrekt periodisert. Dette er eit arbeid som vil verte prioritert i 2018, slik at rapportering gjennom året skal verte meir realistisk og ikkje minst enklare for sektorane.

Siste linje i tabellen viser at kommunen ved utgangen av august har ei netto inntekt på kr. **50.881.496,-**. Dette er omlag 40,1 mill kr meir enn budsjettet for same periode. Dette har i all hovudsak samanheng med periodisering (sjå kommentar over).

Under følgjer tilbakemelding frå sektorane og stabane:

Personal og organisasjon

Sektoren ventar å gå i balanse ved slutten av året.

Økonomi

Vi har betalt lisensar som gjeld for heile året.

Sektoren ventar å gå i balanse ved slutten av året.

Opplæring og oppvekst

Basert på månadsrapporten for august 2017, reknar Opplæring og oppvekst å ha eit meirforbruk på kr. 2.250.000 ved utgangen av året. Under følgjer tilbakemeldinga frå sektoren:

«Rekneskapan for opplæring og oppvekst pr 31.08.2017 viser eit mindreforbruk i høve til periodisert budsjett. Hovudforklaringa på dette er at ein stor del av budsjetterte statlege overføringar har kome tidleg i budsjettåret, og periodiseringa tek ikkje full høgde for dette.

Oppvekstsjefen estimerer at sektoren ved utgangen av året samla sett vil ha eit meirforbruk på kr 2 250 000,-

Kr 250 000,- av dette er knytt til heilt naudsynte innkjøp av datamaskiner til Volda ungdomsskule ved overgang til SSIKT. Innkjøpet sikra forsvarleg gjennomføring av eksamen og nasjonale prøver. Rådmannen er informert om dette.

Utan ei budsjettkorrigerings vil ansvar 2030 (Volda læringscenter) få eit meirforbruk på konto 10890 Intro. og kval. stønad på kr 2 000 000,- ved utgangen av året. Det er eit auka tal busette flyktningar som er i introduksjonsordninga som skuldast dette meirforbruket i forhold til budsjett. Volda kommune får i sine overføringar frå staten tilskot til mellom anna intro. stønad for desse deltakarane, så det fyl midlar med deltakarane som gir dekning for ei budsjettkorrigerings på denne kontoen.»

Helse og omsorg

Forbruket ved utgangen av august viser 10.730.000,- kr meir enn periodisert budsjett.

Sektoren reknar ikkje å vere i balanse ved slutten av året.

Under er tilbakemeldinga frå sektoren:

” Tabellen under viser grovt oppsummert periodisert status på ulike tenesteområder pr. 31.august.

Tenesteområde	Meirforbruk	Mindreforbruk
Stab og service		3.470.000,-
Institusjonsteneste 2.etg	4.096.000,-	
Institusjonsteneste 3.etg	1.540.000,-	
Sentralkjøkken	850.000,-	
Heimeteneste, heimebuande inkl. dagavd	1.130.000,-	
Heimetenester, omsorgsbustader	56.000,-	
Rus- og psykisk helseteneste	1.354.000,-	
Hamna Dagsenter	1.527.000,-	
Avlastingsteneste barn og unge	1.638.000,-	
Buteneste for funksjonshemma	1.111.000,-	
Førebygging, rehabilitering og legeteneste	890.000,-	
Samla	11.582.000	3.470.000,-
Differanse	10.732.000,-	

Mange av tenestene har forventa inntekter gjennom driftsåret. Stipulert refusjonskrav er lagt inn i tabellen under. Lista er ikkje komplett. Desse inntektene er altså ikkje bokførte.

Tenesteområde	SUM
Felles kommuneoverlege:	500.000,-
Førebygging, rehab, legeten.	160.000,-
Refundert utgifter lærlingløn frå Løn og personal, som har lønsmidlane	762.000,-

<i>Hamna Dagsenter</i>	820.000,-
<i>Korrigerings for HVO, avtale om overføring av 40% lønsressurs frå L&P</i>	260.000,-
<i>Forventa inntekter Styrk</i>	838.000,-
<i>Korrigerings løn for oppretta nattevaktstilling nr 3 i 3 etg</i>	1.430.000,-
<i>Lønsmidlar fast stilling som mangla budsjettering i rus- og psykisk helset.</i>	652.000,-
<i>Ressurskrevjande tenester, forventa refusjon som kjem på nyåret</i>	640.000,-
<i>Samla</i>	6.062.000,-

Årsaksforholda til meirforbruk/ mindreforbruk:

- *Stab og service: Her ligg både løn og driftmidlar til mange tenester. Grunnen til mindreforbruket er av rekneskapsmessig art. Variabel løn for desember 2016 er belasta jan.2017. For at dette skal verte rekneskapsmessig korrekt, er tilsvarende beløp ført som inntekt. Verd å merke seg at sektoren no får heilårseffekt av eit BPA-tiltak der kommunen no må kjøpe desse tenestene. Auka utgift på ca. 900.000,- etter at refusjonar er trekt ifrå. Det er ikkje bedt om tilleggsløyving for dette tiltaket.*
- *Institusjonsteneste:*
 - *2. etg har markert meirforbruk. I mangel på fagært personell blei det bestilt fagperson frå vikarbyrå. Etter kort tid måtte vikar seiast opp pga manglande kompetanse. Resultatet vart mykje forskyving og overtidsutgifter. Men hovudårsak til meirforbruk er fastvakt x 2 pga uro/ utagerande pasientar. Første tre månadane var sjukefråvær snitt 19,59%, men har gått gradvis nedover til juli med 10,8%.*
 - *3 etg. Har gjennom heile året hatt relativt høgt sjukefråvær. Det har vore i snitt 11 pas på Klokkarstova gjennom heile året, dvs i snitt to på dobbeltrom. Det har vore betalingsdøgn for pasientar på sjukehuset så langt i år. For ein pas. er søkt skjønsmidlar med kr. 430.000,-, då vedkomande ikkje hadde opphaldsløyve i Noreg. I tillegg skal eininga godskrivast lønsutgifter til ein person til på natt, oppretta av K.styret til 2017.*
- *Sentralkjøkkenet: Lærlingeløn har blitt belasta kjøkkendrifta medan lønsmidlane for 2017 vart flytta til løn- og personal. Har gitt meirutgift på ca. 86.000,-. Kostnader på reparasjonar på produksjonsutstyr og serviceavtalar har gitt oss ekstrakostnader. I tillegg er ca. 300.000,- av "meirforbruket" lågare salsinntekter så langt.*
- *Heimetenestene inkl. Dagsenter: Ei årsak til meirforbruk er knytt til 40% stilling som skal refunderast frå Løn og personal pga HVO permisjon. Elles har det vore mykje sjukefråvær som har resultert i forskyvingar og overtidsutbetalingar. Manglande faglærte ferievikarar medførte at sjukepleiarar måtte gå ekstravakter som utløyste mykje overtid. Investeringar som er gjort på uteområdet vert finansiert med midlar ein har fått frå helsedirektoratet. som fondsmidlar og som vil godskrive resultatet når dei vert nytta.*
- *Heimetenester, døgnbemanna omsorgsbustader for eldre: Trass mange bebuarar med høgt tenestebehov, er meirforbruket ikkje stort. På Fjordsyn er det ofte sett inn ekstra nattevakt for å kunne yte forsvarleg teneste. Høgt sjukefråvær første kvartal på Fjordsyn, 23,64%..*
- *Rus- og psykisk helseteneste: Her vert det tidlegare avdekt feil under budsjettering som ikkje er endeleg korrigerert. Sluttoppgjer etter ei tidlegare sak har gitt ekstrakostnader på årets budsjett med kr. 313.000,-. Desse utgiftene er venta som meirforbruk forutsatt at tidlegare påpeika budsjetteringsfeil vert retta.*
- *Hamna Dagsenter: Estimerer eit meirforbruk på om lag 500.000,- ved årsslutt. Påpeikar at fastlønssramma vart redusert med om lag 140.000,- frå 2016 til 2017. Volda kommune må betale forholdvis meir av totalutgiftene pga brukarfordelinga, der*

Volda har 19 og Ørsta har 9 brukarar. Utvidinga av arealet som vart gjort til 2016 vil Ørsta ikkje vere med å dekke pga brukarfordeling.

- Avlastingsteneste for barn og unge: Syner til PS 44/17; 1. Kommunestyret tek informasjon om utfordringane knytt til manglande faste stillingsressursar ved avlastingstilbod og barnebustader til vitende og vedtek å opprette inntil 3,5 faste årsverk. 2. Prioriteringa i punkt 1 representerer ein kostnad på ca kr 2 millionar som må dekkjast innanfor ramma til helse- og omsorgssektoren gjennom den samla ressursdisponeringa i løpet av året. Så langt har ein ikkje lukkast med pkt.2. Har og auka utgifter til kjøp av varer og tenester for barnebustadane.
- Buteneste for funksjonshemma: Frå juni til august er meirforbruk auka med ca. 900.000,-. Tre nye brukarar er komne til i løpet av året, men grunnlag for eit djupdykk for å sjekke ut heile årsaksbiletet. Tenesta ser nærmare på dette til neste rapportering.
- Førebygging, rehabilitering og legeteneste: Eininga består av fleire deltenester. Fysioterapi, ergoterapi, frisklivssentral, interkommunal nattlegeteneste, kommunal- og privat legeteneste. Det er mindre variasjonar i dei ulike deltenestene. Tabell over viser ein sum manglande refusjon som kjem etterskotsvis, men eininga er venta vere i balanse ved årsslutt.

Alle einingane har ved utgang august meirforbruk. Årsakene er samansette, men nokre oppsummerande utfordringar vil eg ta med. Sjukefråværet er for det meste på eit nivå som utfordrar drifta vår på fag. Det vil seie at ein ofte må ty til kostnadsdrivande løysingar for å drifte forsvarleg. I kombinasjon med stadig tilbakemeldingar om krevjande pasientsituasjon, slit dette dei tilsette. Særskildt gjeld dette tenestene som dekkjer eldreomsorga og vi ser nok konturane på starten av den venta eldrebølga. Aktuelle tiltak er å utvide kapasitet på korttidsavdelinga og styrke heimebaserte tenester ytterlegare. Andre tenester vert (endå ein gong) gjennomgått med tanke på moglegheiter for å løyse/ endre oppdrag med tanke på betre ressursutnytting.”

Service og kultur

Sektoren ventar ikkje å gå i balanse ved slutten av året.

Under er tilbakemeldinga frå sektoren:

«Årsaka er kinoen som har vore stengt i fleire månader, og som av den grunn ikkje har hatt inntekter, avvik mot budsjett 0,5 mill kr. Ein del av varelageret er også ødelagt pga at straumen blei slått av på samfunnshuset. Dette må erstattast ved oppstart i oktober.

Eg får også avvik når det gjeld kontoane 10800 og 10801 (Godtgjersle folkevalde). Det er budsjettert med for lite til desse kontoane: 734.471 for dei samla i 2017 - mot 1.303.400 i 2016.»

Teknisk

Teknisk sektor opplyser at sektoren reknar med å halde seg innanfor budsjetttramma ved årets slutt.

Utvikling

Sektoren ventar å gå i balanse ved slutten av året.

Fellesområdet

Tilskot vedkomande einslege mindreårige (EMI) og vertskommunetilskot er budsjettert på fellesområdet.

Særskild tilskot einslege mindreårige - vil få ei meirinntekt på kr 424.891 i høve 1.kvartalsrapport for 2017, frå kr 16.174.500 til kr. 16.599.391.

Tabellen under viser ny prognose for EM-tilskotet pr. 31.08.17:

Busetjingsår	Sats	Grunnlag	Prognose pr. 13.09.17
Tidlegare års busette EM	750 000,00	20	15 000 000,00
Busetjing av 3 EM i 2017 (tal mnd)	62 500,00	17	1 062 500,00
Ekstratilskot 3 EM 2017	100 000,00	3	300 000,00
Tilleggskrav BUF-etat 2. halvår 2016			236 891,00
SUM		23	16 599 391,00

EM-tilskotet vert utbetalt for månaden EM vert busett. Det vart busett noko tidlegare enn forventa, og tilskotet er noko høgare enn tidlegare prognose. Det vart også sendt tilleggs-krav til BUF-etat for 2. halvår 2016 etter at rekneskapen for 2016 vart avslutta. Refusjonen vert difor inntektsført i rekneskapen for 2017.

Årsak til avvik – meirinntekt i høve 1. kvartal:

Kommunen mottok utbetaling av EM-tilskot frå månaden EM vert busett. Meirinntekta i EM-tilskotet frå 1. tertial skuldast busetjing av 3 EM noko tidlegare enn forventa i 2017, samt eit tilleggsrefusjon frå BUF-etat for 2. halvår 2016, som vart sendt og mottoke etter rekneskapen for 2016 vart avslutta. Kr 15 099 391 av EM-tilskotet er knytt til EM busett gjennom barnevernet. Kr 1,5 mill. av EM-tilskotet er knytt til EM busett gjennom Volda læringscenter. Kommunen mottok EM-tilskot på 23 personar i 2017. Avviket bør følgjast opp i budsjettkorrigeringssak.

Vertskommunetilskotet - vil for 2017 utgjere kr 1.471.604. I desember 2016 varsla UDI nedlegging av Volda mottak med verknad frå 01.03.17. Budsjettkorrigeringa, inkludert reduksjon i tilskotet, vart handsama i k-sak 18/17.

Rådmannen har presisert overfor barnevernssjefen at drifta for einslege mindreårige må drivast innanfor ramma for verksemda. Dei vil følgje nøye med dette framover og vurdere moglege tiltak. Utfordringa er at ein må ha eit visst antal einslege mindreårige flyktingar for å ha synergjar i drifta. Vert det for få så vil det vere tersklar for kor langt ein kan kutte i drifta utan at det får alvorlege konsekvensar for kvaliteten på tenestene.

Barnevernstenesta

Sektoren ventar å gå i balanse ved slutten av året.

NAV

Basert på tala så langt i år, forventar NAV å vere i balanse ved slutten av året.

3 OPPSUMMERING

Basert på tilbakemeldingar frå sektorane og vurderingar inn mot frie inntekter og finansområde er det behov for endringar i budsjettet.

Sjølv om sektorar melder om negativt avvik er det viktig at det vert sett i gang tiltak for å minimalisere underskotet og at avvika ikkje vert fullt kompensert.

Når det gjeld auken i rammene til Opplæring og oppvekst vert Introduksjonsprogrammet sett saman med auken i inntekter til flyktning. Det er difor naturleg å kompensere for dette. Resten av avviket er det lagt til grunn at Oppvekstsjefen må finne innanfor eigen sektor.

Helse og omsorg har som sektorleiar skriv store utfordringar. Det er nødvendig å starte eit arbeid her som går meir i detaljar i avvika. Spesielt viktig inn mot budsjettarbeidet for 2018. Ved utgangen av andre tertial er der ikkje økonomi til å tilføre sektoren 6 mill kr, utan å redusere tenestetilbodet til andre sektorar. Ein rår til at sektoren får auka ramme med 3,6 mill kr, samtidig som Helse- og omsorgssjefen må sette i gang tiltak for å kome i balanse.

1. Tertialrapport 2017 vert teken til vitende med slike budsjettendringar:

Auke i Frie inntekter	1,6 mill kr
Reduksjon i eigedomsskatt	0,1 mill kr
Reduksjon i renteutgifter	2,4 mill kr
Auke i tilskot flyktningar	2,2 mill kr
Auke i finansinntekter/avkastning	0,5 mill kr
Auke i ramme Introduksjonsprogram	2,0 mill kr
Auke i ramme til Helse og omsorg	3,6 mill kr
Auke i ramme Politisk	0,5 mill kr
Auke i ramme Kino	0,5 mill kr

4 INVESTERINGAR

I budsjettet for 2017 er det forventat at Volda kommune skal investere i prosjekt for om lag 427 mill kr. Ved utgangen av andre tertial viser rekneskapen at berre 127 mill kr av desse er nytta. Ein indikasjon på at vi har eit investeringsbudsjett som ikkje er realistisk i forhold til det vi klarer å gjennomføre. Det er difor sett i gang eit arbeid for å få på plass eit meir realistisk budsjett i 2018.

Vedlagt ligg utkast frå investeringsrekneskapen, skjema 2 B

5 SJUKEFRÅVER

Sjukefråveret viser ein liten auke i 2. kvartal 2017 (7,06%) samanlikna med 2. kvartal 2016 (6,37%). Det vert jobba aktivt med aukiing av nærveret gjennom fokus på arbeidsmiljø. Spesielt har arbeidsmiljøet innan helse og omsorg eit stort fokus. I budsjettsaka så vart det sett eit mål om nærver på 92,5% for 2017, sjølv om ein har oppnådd målet om nærver i 2. kvartal veit ein at sjukefråværet normalt aukar att til hausten.

Vi har størst fråvær innan sektorane helse/omsorg og utvikling, og ein har også hatt ei auke i sjukefråvær i desse sektorane samanlikna med 2. tertial 2016. Det høge sjukefråværet innan utvikling skuldast i hovudsak ei langtidssjukmelding. Dette er ikkje arbeidsrelatert og sektoren har forsøkt tilrettelagt mest mogleg. Det er laga oppfølgingsplan og vi har plan om å gjennomføre eit dialogmøte med sjukmeldt og sjukmeldar (lege).

Mange av avdelingane jobbar tett opp mot Arbeidslivssenteret for å finne løysingar for å få sjukmelde tilbake på jobb. Fleire avdelingar har lukkast med dette, men samla sett har vi ein auke i fråværet.

Helse og omsorgssektoren har ein auke i sjukefråværet i forhold til 2016. Tradisjonelt har dei eit stort langtidssjukefråvær knytt til kroniske belastningsskader og tilstandar.






Det er gjennomført medarbeidarundersøking ”10-faktor” i heile organisasjonen. Vi held på med etterarbeid med oppfølgingsplanar på alle arbeidsplassar. Det er eit klart siktemål at denne på sikt skal gi betre arbeidsmiljø og auka nærver. I tillegg er det foretatt ein omfattande arbeidsmiljøprosess i helse- og omsorgssektoren med handlingsplanar som vert følgt opp på dei ulike arbeidsplassane. Rolleavklaring med tydeleggjering av arbeidsfordeling, mynde og fokus på både leing og arbeidsmiljø er grunnleggjande for å utvikle meistringsklima.





Drøfting av situasjonen og tiltak vert kontinuerleg teke opp med arbeidstakarorganisasjonane og hovedverneombodet.

Sektor	Fråver i % 2. tertial 2017	Fråver i % 2016	Fråver i % 2. tertial 2016
Rådmann & stab (11 og 12)	0	19,51	15,86
Pers, IKT,innvandr. (13)	2,77	3,77	2,69
Økonomistaben (14)	0,82	4,40	4,20
Service og kultur (40)	1,23	5,94	6,25
Oppl. og oppvekst (20)	5,24	6,62	4,94
Barnevernstenesta (70)	5,56	7,39	7,56
Helse og omsorg (30)	10,97	9,56	7,67
Teknisk (50 og 51)	5,22	9,34	9,38
Utvikling (60)	10,36	2,46	1,18
Heile kommunen	7,06	7,79	6,37










6 RAPPORTERING PÅ MÅL

Personal og organisasjon


















MÅL 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
IKT Brukarane skal vere tilfredse med dei tenestene IKT yter.		IKT har vore under sterkt press over lang tid. Samstundes har overgangen til SSIKT ført til ein del meirarbeid. Det har også vore gjennomført eit stort IKT-løft i skulesektoren som har kravd mykje kapasitet.
IKT-investeringar skal gje positiv kost/nytte		
Innvandring Busetje flyktingar i samsvar med gjeldande kommunestyrevedtak og samarbeidsavtale med IMDi		Vedtak i k-sak 95/16 om å busette inntil 40 flyktingar i 2017, inkl. inntil 8-11 einslege mindreårige (EM). IMDi har oppmoda Volda om å ta i mot 39 flyktingar i 2017, inkl. 3 EM. Pr. 27.09.17 er det busett 27 flyktingar, inkl. 3 EM.
50 % av flyktingane skal bu i privat bustad innan tre år etter busetting		Pr. 27.09.17 har 14 av 27, blitt busett på den private bustadmarknaden. Det er nytta 3 kommunale bustader til to familiar og ein einsleg. I 2016 vart 27 av 34 busett i private bustader, og det vart nytta 2 kommunale til 1. gongs busetting. I 2015 vart 22 av 32 busett i private bustader, og det vart nytta 6 kommunale til 1. gongs busetting. Arbeidet med gjennomstrøyming i kommunale bustader er godt i gang, og fleire har overgang frå kommunal til privat bustad.
30 % av flyktingane skal eige privat bustad innan seks år etter busetting		Kvart år kjøper 2-3 flyktingfamiliar eigen bustad i Volda. Grunna høge bustadprisar er terskelen høg for å kome i posisjon til å kjøpe eigen bustad. Det vert arbeidd med å få plass «Leige før eige»-modell, som vi vonar vil føre til at fleire vil bli i stand til å eige eigen bustad.
Løn og personal Administrere gjennomføring av medarbeidarundersøking		Medarbeidarundersøking 10-faktor gjennomført i mars månad.
Profesjonell rekruttering som fremjar		Vi har gode rutinar, og greier med







Volda kommune som arbeidsgjevar		få unntak å skaffe rett kompetanse. Vi har store utfordringar knytt til rekruttering av (og behalde) sjukepleiarar. Det er ei utfordring som arbeidsgjevar og arbeidstakarorganisasjonane ønskjer å jobbe med i fellesskap..
Sjukeoppfølging som fremjar nærvær		Sjukefråværet for 2 kvartal er høgare i 2017 enn i 2016.
Tilsette og leiarar får pålitelege svar på spørsmål		
Korrekte tenester til rett tid		
Initiere prosess for å implementere bruken av Kvalitetslosen i heile organisasjonen (avklare systemansvarleg funksjon, gjennomgang av rutiner og organisering av opplæring)		Vi har gjennomført opplæring, men det gjenstår arbeid for å kome i mål i heile organisasjonen.

Økonomistaben















SATSINGAR 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Vere à jour med føring av rekneskapen gjennom året, og utarbeide tertialrapporter og årsrekneskap i samsvar med lov og regelverk		
Innfordring av korrekte skatter og avgifter til rett tid, samt vere ajour med innfordringa av kommunale krav		<p>For innfordring på skatt kan det være greit å bruke same resultatkrav som skatteetaten stiller. Her blir vi målt på innfordring av totalkrav, men med ulike krav pr skatteart. Gjennomsnittleg utgjør dette 99,3% av totale skatte- og avgiftskrav.</p> <p>Når det gjeld kommunale krav har vi som mål at krav ikkje skal være eldre enn 90 dager frå forfall før dei vert sendt til inkasso. Då har vi i forkant sendt ut inkassovarsel og betalingsoppfordring + evt betalingspåminning</p>
Betale fakturaer til rett tid		Vi mottar purringar som er unødvendig. Arbeider med betre rutinar for å redusere dette
Starte arbeidet med å etablere felles økonomifunksjon med Hornidal kommune (økonomireglement, rutinar, kontoplan m.m)		Hovudfokus i 2017 vert kartlegging
Sektorane oppleve god støtte og opplæring		Vi bør gå meir aktivt inn og vere pådrivarar for opplæring og kompetanseheving på fagområde økonomistyring
Økonomirapportering basert på gode oppdaterte rekneskapsgrunnlag, tidleg oppdaging av ev avvik og prognoser som gir god oversikt over økonomisk status		Målet er å bli meir ajour med fordelte utgifter og refusjonskrav ut. Som eit minimum må dette bli ajour ved kvar tertialrapport. I tillegg skal budsjettet periodiserast meir korrekt.
Nærver min 93,1 %		
Medarbeidarsamtale med alle tilsette		Gjennomført august
Utviklingsarbeid for å auke andel elektronisk faktura (i tråd med nasjonal satsing)		Vi er i dag oppe i 50 %. Arbeider også med å gjere behandlingane, spesielt konteringane meir effektiv i form av automatikk.


Opplæring og oppvekst

MÅL 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Barselomsorga skal følge nasjonal fagleg retningslinje.		Grunna prosjektmidlar blir det frå 15.09.17 oppstart med tidleg heimebesøk av jordmor
Etablere/vidareføre gruppetilbod <ul style="list-style-type: none"> ✓ For barn som opplever skilsmisse ✓ Jentegrupper i ungdomsskulen – 2 pr år ✓ Lågterskel foreldrerettleiing ✓ Gruppetilbod psykisk helse for minoritetsungdom 		Skilsmissegrupe OK. Jentegruppe truleg ei i år. Grunna prosjektmidlar vil det frå oktober bli tilsett foreldrerettleiar i 50 % stilling. Gruppetilbod psykisk helse for minoritetsungdom utsett.
Styrke innbyggerane sin kunnskap om kosthaldet og aktivitet gjennom tverrfagleg samarbeid inn mot foreldre til 1. klassingar.		
Gjennomføre ttervaksineriing med HPV-vaksine av jenter fødde i -91 t.o.m. -96 (nasjonal satsing)		Skal halde fram til sommaren 2019
Etablere felles helsestasjon for ungdom og studentar ved nye Øyra skule		Blir iverksett frå 01.01.18
Etablere formalisert samarbeid mellom helsestasjon og barnehage		Har hatt felles fagseminar og har samarbeid om kosthaldsbrosjyre og barnehagestart. Meir etablerte møter må vente i påvente av meir personell ved helsestasjonen
Tidleg oppdage barn som treng ekstra hjelp og støtte og utarbeide rutinar for tiltak og oppfølging		Tilsett person i 60 % prosjektstilling i 4 mnd for å sjå på tiltak og oppfølging i Volda kommune
Oppretthalde minst 50 % pedagogtettleik i dei kommunale barnehagane		
Tilsyn og godkjenning av barnehagar etter oppsett plan.		
Sikre kompetanseheving i samband med ny rammeplan i barnehagane		Slik kompetanseheving er igongsett
Gjennomføre overgangssamtalar barnehage-barneskule-ungdomsskule		Vil vidareutvikle innhaldet i høve til struktur/form/innhald
Volda skal ha ei skulefritidsordning som støttar den språklege og sosiale utviklinga til elevane.		Særleg for born frå språklege minoritetar er SFO ein viktig arena for språkleg utvikling.
Innføre Ipad som pedagogisk verkty i barnehage og småskulen		Med særleg vekt på språkutvikling og bruk av IKT som pedagogisk verkty
Grunnskulepoeng og resultatata på eksamen skal vere høgare enn fylkes- og landsgjennomsnittet.		Får resultatata hausten 2017
Talet på elevar som på dei nasjonale prøvene presterer på meistringsnivå 1 i 5. klasse og meistringsnivå 1 og 2 i 8. og 9. klasse, skal reduserast med 15 % samanlikna med skuleåret 15/16		Får resultatata hausten 2017
Med støtte i gode program styrke den psykiske helsa til barn og unge		Opplæring og oppvekst er inne i fleire prosjekt i dette arbeidet som Tidleg inn, Voldaprojektet og Zippys venner. Volda kommune har i tillegg eigen psykolog
Ei styrking av den ordinære undervisninga skal redusere behovet for spesialundervising.		Usikkert om ein vil nå dette målet
Alle einslege mindreårige flyktingar skal gå ut med		













greidd grunnskuleeksamen		
60 % av deltakarane i introduksjonsprogram skal gå over til arbeid eller vidaregåande utdanning etter avslutta program.		Dette målet er ikkje fullt ut nådd. Viss ein reknar med dei som har hatt overgang til grunnskule i tillegg er overgang til arbeid/skule 67 %
Utarbeide rammeplan og mål for kulturskuledrifta		
Identifisere og styrke tiltak som reduserer sjukefråværet		
Informasjon på kommunen sine heimesider skal vere oppdatert.		Arbeidet er igongsett
Utarbeide kvalitetsplan for sektoren		Planen er ferdig og vedteke i kommunestyret



Utvikling

SATSINGAR 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Folkehelseperspektivet skal vere med i all planlegging		Høgt fokus
Søke om tilskot til minst eit friluftstiltak jf kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv (KIFF-planen)		
Følgje opp KIFF-planen gjennom spelemiddelsøknadar		Skal gjerast no i vår og ny runde til hausten
Gjennomføre kartlegging og verdisetjing av friluftslivsområda i kommunen		
Halde den økonomiske ramma		
Medarbeidarsamtale med alle tilsette		
Kritikkverdige forhold skal varslast i samsvar med kommunen sine rutiner etter arbeidsmiljølova		
Initiere innovative/nytenkjande tiltak		
Nærver skal aukast i høve til 2016 (ambisjonsnivå på min 95 %)		Grunna ein langtidssjukemelding vert dette målet ikkje nådd
Sjukefråver pga av arbeidsmiljø skal ikkje forekome		
Rett kompetanse i alle stillingar		
Tenesteyting og sakshandsaming i samsvar med lov- og regelverk		Antal avvik og oppfølgingstiltak for å følgje opp målsettinga
Alle som vender seg til Volda kommune skal få svar i samsvar med krava i forvaltningslova		
Koordinering av gjennomføring av planar saman med teknisk sektor		Proessen vi starta på i fjor skal vi arbeide vidare med, men ser ut til at vi ikkje kjem i mål i år.










Utarbeide høyringsforslag av kommuneplanen sin arealdel med ROS-analyse og konsekvensutgreiing (KU)		
Revisjon av overordna ROS-analyse frå 2013		Arbeidet med denne står førebels på vent til vi får inn ein ny miljørådgevar

Helse og omsorg













SATSINGAR 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Medarbeidersamtale med alle fast tilsette		Helse- og omsorg har innarbeidd gode rutinar no for medarbeidersamtalar. Gjennom året skal alle tilsette ha gjennomført dette.
Initiere innovative/nytenkjande tiltak: Å prøve ut og ta i bruk velferdsteknologi		Screening av vannlatingsrytme på nokre pasientar, ”Tena identifi”. Epialarm med varsling mot handholdt mobil, heimetenestene.
Handhaldne terminalar i heimetenesta kopla til fagstystemet Gerica gir oversikt over ATA (ansikt til ansikt tid) for å planleggje betre ressursbruken.		Ordning innført tidlegare, men utvida til fleire tenesteområder.
Nærvær på 91 %		Juni og juli har nærværprosenten vore 88,74 %.
Månadleg økonomirapportering med fokus på å halde økonomisk ramme på alle nivå i sektoren.		Rutine vedr. månedleg rapportering gjennomført, men tala viser at sektoren ikkje vil klare drifte innanfor ramma. Månadleg gjennomgang på leiarmøte.
Kvardagsrehabilitering er implementert frå prosjekt til ordinær teneste		Måltal –Effekt av kvardagsrehabilitering skal målast kvarttalsvis ved standardisert og anonymisert evalueringsverktøy og rapporterast til kommunestyret.
Tildelingskontoret er forvaltareining i sektor helse og omsorg, rett teneste på rett nivå.		Rett teneste på rett nivå. Nytt er kravet om venteliste, som vert litt målestokk for status. Standardardar vert forankra i kommunestyre.
Aktiv omsorg og frivillig koordinering i eldreomsorga. Deltaking i kulturelle aktivitetar. Frå prosjekt til implementering av Frivilligkoordinatorar i eldreomsorga ved sjukeheim og døgnbemanna bustad	  	Tal frivillege som engasjerer seg i høve brukarane. Tal kulturelle arrangement og tal deltakarar på arrangementa, både avdelingsvis og større arrangement t.d. kulturelle spaserstokk. Kartlegging tre gongar i 2017, januar, august og november.
Utskrivingsklare pasientar frå sjukehus vert overtekne innan fristen, og kommunen skal ikkje betale for liggjedøgn på sjukehus		Januar og februar opplevde både sjukehus og kommunesektor ein uvanleg pågang eldre med influensasjukdom/ tilleggstilstandar. Tidvis har ein seinare også opplevd betalingsdøgn, der vi akkurat no også har ein topp som fører til betalingsdøgn.
Forpliktande oppfølging av tiltaksplanane for å utvikle leiingsdyktigheit og styrka arbeidsmiljø i heile sektoren, jfr oppfølging etter arbeidsmiljøundersøkinga		Milepelsoppfølging med involvering av tillitsvalte og verneombod.








<p>Etablere arena og program for kompetanseutvikling og for å drive utviklingsarbeid.</p>		<p>Kompetansaplanar på einingsnivå og sektornivå er utarbeidde. Fagdagar er planlagt og skal mellom anna bygge på behova som kjem fram i kompetanseplanane.</p>
<p>Gjennomføre utviklingsprosess for å peike ut tydeleg retning, konkretisering av mål og satsingsområde for å løyse utfordringane i sektoren, slik at ein får kontroll med utgiftsveksten.</p>		<p>Sak og prosess er i gang saman med THO(tenesteutval for helse- og omsorg). Har hatt dette oppe som sak både i leiarmøte og strategigruppa i sektoren.</p>

Service og kultur

SATSINGAR 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Aktiv informasjon om kommunen sine tenester, tilrettelegging av tenester på skjema og profilering av Volda		Gjennomsnittleg antal nyhendeoppslag pr veke på Facebook, Twitter og heimesida.
Elektroniske skjema på heimesida skal gi forenkla tenester for brukarane og frigjorde ressursar i administrasjonen.		Antal tenester det vert utvikla skjema for. Anslag på effekt for brukar og frigjort tid
Ingen negativ omtale av avdelinga i media		
Avklare lokale for ungdomsklubben og ta ein gjennomgang av behovet for bemanning samanlikna med opplegg i samanliknbare klubbar i andre kommunar. Ungdomsklubben skal opparbeide eit fungerande crew i rett aldersgruppe		Crew er ungdom som jobbar på dugnad på ungdomsklubben
Arrangere fire debattmøter i biblioteket		Den nye biblioteklova seier mellom anna at <i>"Folkebibliotek skal være en møteplass og arena for offentlig samtale og debatt"</i> .
Volda filmteater skal ha eit besøkstal på minimum 14000.		Kinoen kjem ikkje til å nå dette målet pga at kinoen har vore stengt frå medio mai til medio oktober. Besøkstala pr medio mai var 5726 besøkande.
Frivilligsentralen skal arrangere minimum eit opplæringstiltak/kurs for frivillig sektor		
Alle institusjonane i kommunen få tilbod om eit variert kulturtilbod frå den kulturelle spaserstokken.		
Ajuorføring av personsikkerheitshandboka å ivareta overordna funksjon for at denne er kjent ute i organisasjonen		Organisere opplæring av leiarane i personvernhandboka og sikre oppfølging av overordna rutinar

Teknisk

SATSINGAR 2017	RESULTAT	KOMMENTAR
Alle skriftlege førespurnadar skal gjennomgå ein mottakskontroll og få tilbakemelding innan 4 veker		Her har kommunalteknisk avdeling kome svært langt dette året, og tek sikte på å vera ajour i løpet av 2017.
Tilpasse standard på tenestene og gjere tiltak for å halde budsjettramma		Her jobbar vi med å legge om rekneskapsystemet slik at det vert mogleg for sektoren å ha oversikt gjennom året.
Behalde og rekruttere personell		
Nærver på min 90 %		
Brannberedskapen skal opplevast som god		
Brannberedskap som tilfredsstillar dimensjoneringsforskrifta og vurdert risiko i heile kommunen		Har gjennomført ROS analyse som er sendt til DSB for godkjenning. Har ikkje fått svar. Analysen viser ingen behov for strakstiltak, men nokre utfordringar dei komande åra.
Lukke avvika brannvernet fekk i 2016 etter tilsyn frå Arbeidstilsynet og DSB.		Ikkje utført rein/skitten sone i garderobe for brannmannskap, Men feiar har fått garderobe.
Risikobasert tilsyn i særskilte brannobjekt		Pga sjukefråvær er vi ikkje i rute med tilsyn. Dei viktigaste objekta er tekne så det reknast ikkje som kritisk.
Feiing etter behov og tilsyn kvart 4 år i alle bustadar.		Ajour med feiing. Bustadtilsyn startar opp att til vinteren. Må vurdere meir feieresursar for å tilfredsstille krav i den nye forebyggande foreskrifta.
Brannmannskapa gjennomført opplæring, øving/kurs og tryggleiksutstyr slik at dei kan utføre redningsinnsats på ein trygg måte		Vi fekk tilført kr 150.000,- til opplæring, noko som har hjulpet godt på. Men stadig nye krav gjer at det er viktig å halde kontinuitet i opplæringa.
Førebyggande brannvernopplæring for alle 6. klassingar i kommunen		Alle skulane deltok. Til saman opplæring for 9 6.klasser. Prosjekt i samarbeid med eltilsynet.
Vedlikehald, rehabilitering og oppgradering for å gi brukarane brukarvenlege lokale så		Gjennomføre innovative prosjekt,

langt det er mogleg innanfor den kommunale bygningsmasse		planmessig gjennomføring av oppgradering, rehabilitering, vedlikehald, samt ny bygg.
God prosjektstyring ved koordinering og planlegging med rett progresjon i høve regulering, finansiering og grunnkjøp.		Sektoren arbeider for å drive etter denne prosjektmetodikken saman med utviklingssektoren og ass rådmann som er ansvarleg for grunnkjøp. Sektoren har også fått i oppdrag å gjennomføre systematisk evaluering av gjennomførte anlegg- og byggjeprojekt.
Fokus på miljø, sørgje for gode tiltak blir gjennomført i tråd med kommuneplan med satsing på klima og miljø.		Gjennomføring av EPC – programmet. Anbuds konkurransen for EPC-prosjektet for Ivar Aasen-huset vart avlyst. Prosjektbygg AS har stemna Volda kommune, og det er beramma rettsak i desember.
Starte arbeidet med å etablere ein oppgradert eller ny base for driftsoperatørane ved Myrtun i samsvar med arbeidsmiljølova.		Finansiering for prosjektering er på plass og prosjektnummer er oppretta. Ein må ta ei runde for å avklare kor kommunen får areal til ei utviding.
Regelmessige møter med alt personell og rutine på enkeltvis samtalar /medarbeidarsamtale med alle tilsette etter avtalt intervall.		
Utarbeide rutinar og standardar for arbeidet som vært gjennomført ved drift og vedlikehald av kommunale vassverk og avløpsreinslegg		Dette arbeidet har avdelinga ikkje ressursar til å prioritere. Dette lider også gjennomføring av beredskapsøvingar og oppdatering av kritiske dokument som ROS analyse og beredskapsplanar.
Få på plass eit FDV system tilpasse drift og veldikehald av vassverk og avløpsreinslegg og leidningsnett.		FDV system er i kjøpt inn. Kurs er avholdt i Mai og ein ser for seg å kunne starte å nytte dette meir og meir utover hausten. Det krevst ein del arbeid med å få arbeidsoppgåver lagt inn i systemet.
Utvikle kompetanse på innovative innkjøp etter modellen i Leverandørutviklings-		Dette vert teke tak i når der kjem eigna prosjekt. Så langt er der ikkje

programmet. Gjennomføre alternative innkjøpsmodellar med fokus på innovasjon og betre oppfølginga av leverandørar og entreprenørar som utførar oppdrag for kommunen.		starta nokon prosjekt i dette formatet.
Initiere innovative/nytenkjande tiltak		Rapportere på antal prosjekt som vert initiert. Dette har ikkje vore jobba med i 2017, og med kommunereforma som prioritet, har ikkje sektoren meir kapasitet.

Barnevern

Meldingar og undersøkingar

Vi mottok 222 nye meldingar om bekymring for barn sin omsorgssituasjon frå årsskiftet og fram til 31.08.17. Det samla meldingstalet i 2016 var på 295. Det er derfor grunn til å tru at vi kjem til å få ein stor auke i meldingar i år, då vi av erfaring veit at det kjem mange meldingar seinhaust. 27 av dei 222 som vi hadde motteke ved utgangen av august, førte ikkje til undersøking. Årsaka til det kan vere at familien vart vist til andre kommunale tenester for å få hjelp, fordi familien flytta, eller fordi familien var registrert hos oss frå før. Dei fleste meldingane kom frå skular og foreldre, men også andre samarbeidsinstansar og private. Meir enn 40 av desse meldingane handlar om barn som har fortalt at dei er utsett for vald i heimen. Desse blir drøfta med, og i dei fleste høve meldt til politiet, med påfølgande avhør og oppfølging frå vår side.

Vi merkar altså ikkje nokon nedgang i talet på meldingar, slik fleire andre barnevernstenester rapportar. Dette gjer at vi må prioritere dei mest alvorlege sakene, og vi har fleire ståande på vent.

Meldingane er fordelt slik på kommunane:

Hareid	Hornindal	Ulsteinvik	Volda	Ørsta
45	1	47	45	84

Fristane i lova:

Vi har ingen brot på *kravet om gjennomgang av nye meldingar* innan ei veke, her har vi gode interne rutinar og internkontroll. Når det gjeld fristbrot på undersøkingar, så viste rapporteringa til fylkesmannen i Møre og Romsdal pr. 30.06.17 fylgjande overskridingar:

Hareid	Ulstein	Volda	Ørsta
20%	7,5%	16%	17%

Vi har hatt sterkt fokus på å halde fristar, og rapporteringa viser ei positiv utvikling. Det har imidlertid vore ein stor auke i talet på meldingar før ferien, og vi må prioritere dei mest alvorlege. Når dei tilsette og samarbeidspartar, som vi innhentar opplysningar frå, har ferie, samt klientane er bortreist på ferie, vart det svært mykje å ta fatt på i august. Dette reknar vi med vil syne seg som fristbrot ved neste rapportering.

Vi har arbeidd med å lage gode planar for undersøkingar, slik at vi i størst mogleg grad skal klare å halde fristen på tre månader. Likevel ser vi at det er ikkje mogeleg å handtere den store auken i meldingar med den bemanninga vi har i dag. Vi har tatt i bruk kontrollskjema

for å sikre at det vert gitt tilbakemelding til meldar, og tilbakemelding etter undersøking til dei som har meldt.

Dei tilsette på mottak og undersøkingsteamet vert følgt opp med fast rettleiing ein gong i månaden, og ved behov vert rettleiing gitt oftare. Vi har fagmøte kvar veke. Dei tilsette på teamet har ansvar for å ta imot meldingar kvar si veke. I tillegg deltek vi på akuttvaktordninga, der to tilsette + ein fagteamleiar har vakt på dagtid, måndag til fredag. Det har vore svært mange tilrettelagde avhøyr på barnehuset i Ålesund, noko som krev store menneskelege ressursar frå vår side.

Økonomiske konsekvensar:

Basert på tilbakemeldingar frå sektorane og vurderingar inn mot frie inntekter og finansområde er det behov for endringar i budsjettet.

Sjølv om sektorar melder om negativt avvik er det viktig at det vert sett i gang tiltak for å minimalisere underskotet og at avvika ikkje vert fullt kompensert.

Når det gjeld auken i rammene til Opplæring og oppvekst vert Introduksjonsprogrammet sett saman med auken i inntekter til flyktning. Det er difor naturleg å kompensere for dette. Resten av avviket bør ein finne innan for eigen sektor.

Helse og omsorg har som sektorleiar skriv store utfordringar. Det er nødvendig å starte eit arbeid her som går meir i detaljar i avvika. Spesielt viktig inn mot budsjettarbeidet for 2018. Ved utgangen av andre tertial er der ikkje økonomi til å tilføre sektoren 6 mill kr, utan å redusere tenestetilbodet til andre sektorar. Ein rår til at sektoren får auka ramme med 3,6 mill kr, samtidig som Helse og omsorg må sette i gang tiltak for å kome i balanse.

1. Tertialrapport 2017 vert teken til vitende med slike budsjettendringar:

Auke i Frie inntekter	1,6 mill kr
Reduksjon i eigedomsskatt	0,1 mill kr
Reduksjon i renteutgifter	2,4 mill kr
Auke i tilskot flyktningar	2,2 mill kr
Auke i finansinntekter/avkastning	0,5 mill kr
Auke i ramme Introduksjonsprogram	2,0 mill kr
Auke i ramme til Helse og omsorg	3,6 mill kr
Auke i ramme Politisk	0,5 mill kr
Auke i ramme Kino	0,5 mill kr

Avsluttande kommentar

Volda kommune har for høgt ambisjonsnivå i høve til kapasiteten på investeringar. Dette vert ein nødt til å sjå på i samband med rullering av økonomiplan og utarbeiding av budsjett for 2018. Dette er nødvendig både med omsyn til ei samla prioritering og kor mykje ein kan tillate å belaste drifta med kapitalutgifter, kva kvalitet vi skal ha på det som skal gjerast og arbeidssituasjonen for dei som skal gjennomføre prosjekta. Det for høge ambisjonsnivået gjer at vi kan nedjustere budsjetterte renteutgifter og avdrag i år.

Rapporteringa viser at helse- og omsorgssektoren har vekt i utfordringar og utgifter. Dette samsvarar for så vidt med landstrenden, og at det er innanfor desse tenestene kommunesektoren får dei største utfordringane. Den demografiske utviklinga med dels nedgang og stabil utvikling i barnetalet tilseier at det ikkje er her kommunen bør ha dei økonomiske utfordringane. Ein vert nødt til å sjå dette i heilskapleg samanheng i budsjett- og økonomiplanprosessen. Samtidig viser utviklinga at ein må planleggje for større tiltak som gir samsvar mellom drift og inntekt. Før ein i det heile vurderer nye tiltak, og finne rom for dette, så må ein gjere større tiltak for å balansere dagens verksemd.

Volda kommune har potensial for å nytte arbeidskrafta på ein betre måte ved å få fleire av dei som er sjukemeldte attende i arbeid, og førebyggje mot at arbeidstakarar vert sjukemeldte. Kommunesektoren har samla sett eit større gjennomsnittleg fråver enn Volda kommune, og dette tilseier at problemstillinga er ei utfordring både for heile landet og Volda kommune. Perspektivmeldinga som gir ei overordna analyse over situasjonen og utfordringar i åra framover for Norge, konkluderer med at fleire må i arbeid og offentleg sektor må effektivisere. Lykkast ein ikkje med dette vil fleire oppgåver privatiserast og skattende må aukast. Auka sysselsetting i form av at også færre kan vere heime pga av sjukdom, vert eit samfunnsoppdrag både for politikarane, leiarane, den tilsette sjølv, legane og Nav i den enkelte kommune. Med dei klare signala om at sysselsettinga må aukast for å finansiere velferdsordningane både for innbyggjarane og dei tilsette, så har vi alle her ei felles interesse. Dette er viktig å formidle. Samtidig bør ein også stille spørsmål om det også bør vurderast nasjonale tiltak.

Det er viktig å minne om at det skjer mange store prosessar samtidig i Volda kommune, og det er risiko knytt til å ha kapasitet til oversikt og tett oppfølging av alle. Kommunesamanslåingsprosessen vil måtte ta meir tid framover. Dette skal handterast i tillegg til store enkeltprosjekt som kulturhus, samarbeid om idrettshall og større prosessar for å utvikle og omstille Volda før kommunen skal gå over i ny kommune. Det er viktig å ha ein balanse i alt dette, og kommunestyret som arbeidsgjevar bør ha dialog med administrasjonen om nødvendig prioritering og ev tilrettelegging for at vi kan ha forsvarlege prosessar.

Elles vil rådmannen poengtere at Volda kommune yter jamt over gode tenester. Det er ei positiv stemning i organisasjonen, og rådmannen er imponert over kompetansen og dyktigheita hos dei tilsette i kommunen. Dette er viktig å lyfte fram.

Rune Sjugard
Rådmann

Kari Mette Sundgot
Økonomisjef

Utskrift av endeleg vedtak:

Økonomisjef
Rekneskapssjef
Sakshandsamar
Alle sektor og stabsleiarar

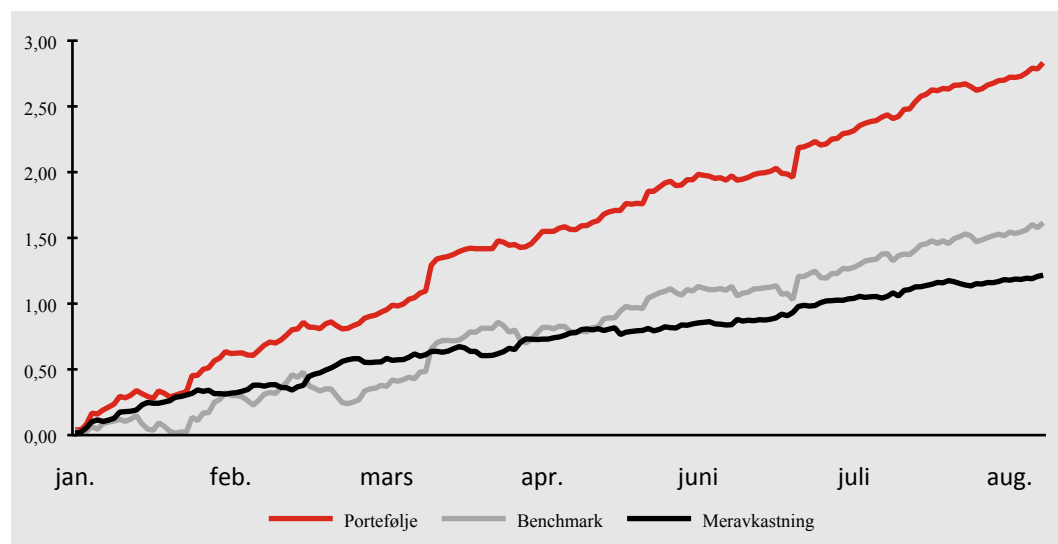
Aktiva (plasseringer i obligasjonsfond, pengemarkedsfond og eideomsfond)

Volda kommunes portefølje er plassert hos Storebrand. Tabellen nedenfor viser porteføljen fordelt på aktivaklasser og fond ved utgangen av andre tertial 2017:

Aktiva	Verdi pr 31.08.2017	Andel
Storebrand Norsk Kreditt IG 20	12 503 014	20,9 %
Storebrand Global Kreditt IG	8 439 357	14,1 %
Sum obligasjonsfond	20 942 371	35,1 %
Storebrand Likviditet	21 663 001	36,3 %
Storebrand Rente+	10 033 210	16,8 %
Sum pengemarkedsfond	31 696 211	53,1 %
Storebrand Eiendomsfond Norge KS	7 045 216	11,8 %
Sum totalt	59 683 798	100,0 %

* Markedsverdi ekskl. bankbeholdning.

Avkastningen for porteføljen ble 2,83% etter andre tertial 2017, som er 1,22% over referanseindeksen. Alle aktivaklasser bidrar til et godt resultatet for kvartalet. Grafen nedenfor viser porteføljens utvikling i 2017 sammenliknet med benchmark/referanseindeks.



Det er etablert et sett av forhåndsdefinerte referanseindekser for å kunne evaluere forvalternes avkastning i forhold til markedet forøvrig. En referanseindeks gir uttrykk for en veid sammensetning av verdipapirene (f.eks. obligasjoner) i et marked. Endringer i indeksens verdi viser markedets utvikling i gjennomsnitt.

Alle Storebrands fond og pensjonsmidler har krav til samfunnsansvar.

Vurdering og håndtering av finansiell risiko

Kommunen vurderer fortløpende sin finansielle risiko i porteføljen.

Markedskommentar

Politikk versus økonomi

Selv om globale makrotall holder seg godt og har et bra momentum, fortsetter politikk fra tid til annen å påvirke finansmarkedene. Politikk som strekker seg fra gjeldstaket og budsjettpolitikken i USA til geopolitisk frykt som Nord-Korea. Mens sistnevnte frykt har økt med antall prøveoppskytninger og sprengninger i det siste, er det likevel ikke alt av politisk frykt som har eskalert. Populismefrykten som preget det meste i første halvår og etter BREXIT i fjor, har toppet ut og avtatt etter Macron-seieren i Frankrike. De fleste anser også i stadig større grad at BREXIT blir et mer lokalt Storbritannia-problem enn et EU-problem med tanke på vekstutsiktene. Trump-relatert uro har derimot fulgt finansmarkedene videre, hvor særlig troen på gjennomføringsevne rundt finanspolitikken har falt. Den vurderes nøye og påvirkes av hendelser som i Charlottesville, Trumps håndtering og dermed hans politiske goodwill til å få gjennom et budsjett med hans politikk i Kongressen. Det selvpålagte gjeldstaket er nå igjen et tema, men de fleste tror heller ikke denne gangen at mislighold av statsgjelden blir aktuelt selv om deler av offentlig virksomhet kan stenges ned. Viktigere er trolig hva slags budsjett som landes og hvordan det vil påvirke økonomien fremover.

Høyeste veksttakt siden 2010

Helt siden Trump-seieren i fjor har det vært snakk om de positive effektene på økonomien i USA, med fokus på finanspolitikken som skulle inneholde skatteutt og infrastrukturinvesteringer. Mens finansmarkedene umiddelbart inndiskonterte dette etter seieren og nå gradvis har priset det ut, har økonomene vært mer edruelige i sine vekstforventninger som har ligget stabile. Globale makrotall har likevel steget uavhengig av Trump, selv om han prøver å ta æren for det. Sterkest utvikling har Eurosonen, Kina og Japan hatt, hvor vekstforventingene også har blitt tydelig oppjustert. Den globale kvartalvise BNP-veksten i andre kvartal var på nesten 4 prosent, noe som er den høyeste kvartalsvise veksttaket siden 2010 og gjeninnhenting etter finanskrisen. Kjennetegnet denne gangen er også at fremvoksende økonomier har vært med i den synkrone opppgangen, etter delvis å ha vært dekoblet syklisk fra industrilandene i perioden 2014-2016 i stor grad påvirket av råvareprisfallet og en sterk dollar.

Dollarfallet fortsetter

Råvareprisfallet – og især oljeprisfallet – sammenfalt med dollarstyrkingen i 2014. Oljeprisfallet var først og fremst en tilbudssidehistorie, men utsikter til divergens i sentralbankpolitikk mener mange bidro til styrkingen i dollar. Det argumentet burde gjelde nå også. Likevel har dollaren handelsvektet noe overraskende falt kraftig siden nyttår og mot de fleste valutaer. Noen mulige forklaringer er avtagende frykt for euro-kollaps etter Macron-seier og økende gjeldstak-frykt i USA. Tydelig divergens mellom revisjoner av vekstforventningene kan også ha bidratt, som dermed kan dempe forventet divergens mellom sentralbankpolitikk mellom den amerikanske sentralbanken og den europeiske sentralbanken.

Volda kommune.

Låneporteføljen

Rapport 31. august 2017.

Forklaring av ord og uttrykk finnes på siste side i rapporten.

Innhold:

- Kort sammendrag.
- Rapportering i hht. krav i forskrift og eget finansreglement.

Kort sammendrag:

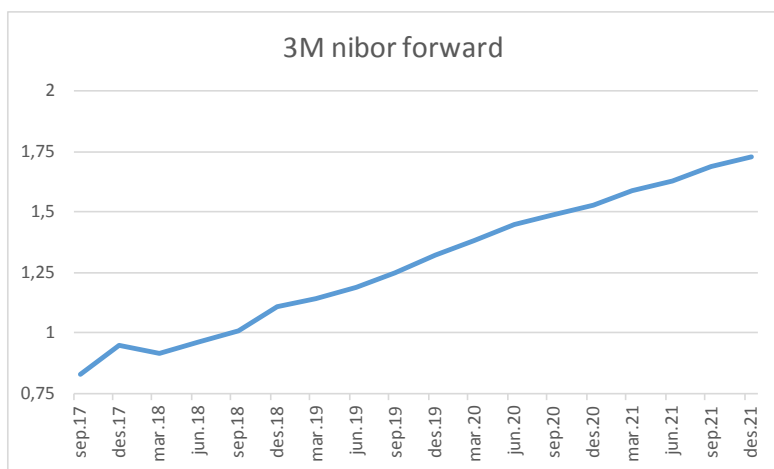
Norges Bank holdt på sitt siste rentemøte (juni) styringsrenten uendret (0,5%) og videreførte sitt nøytrale bias. I forwardkurven prises det inn en forsiktig økning i den korte renten gjennom 2018 og 2019. Sysselsettingen synes å ta seg opp og aktiviteten i oljenæringen spås å øke i 2018. Reguleringene innført overfor bankene for å dempe boligprisveksten synes å virke, da prisveksten avtar. Margintillegget på lån med kommunal- og fylkeskommunal risiko har falt i 2. tertial. Kommunalbanken har meldt reduksjon i kredittmarginen med 0,10 prosentpoeng til 0,6% fra neste renteregulering. Total utgjør samlet låneportefølje 901 millioner pr. 31. august. Lånene er etablert i Kommunalbanken og via verdipapirmarkedet. Porteføljens gjennomsnittlige lånerente er 2,15%. Andelen fast rente utgjør 47%. Kommunen har ett lån (pålydende 180 mill.) som må refinansieres de neste 12 måneder og dette lånet utgjør 20% av samlet lånevolum. Gjennomsnittlig tid til forfall på alle lån er 10,6 år og porteføljens durasjon er 2,57 år. Samlet finansiell risiko vurderes å være tilfredsstillende. Det har ikke forekommet brudd på kommunens finansreglement i 2. tertial.

Rapportering i hht. krav i forskrift og eget finansreglement.

Markedet for lån med kommunal risiko.

Med 2. tertial bak oss kan vi konstatere at en del av de usikkerheter som tidligere rådde på den globale arenaen er ryddet av veien; Den EU-vennlige Macron vant valget i Frankrike (foran bl.a. EU-motstanderen Le Pen) og unionens fremtid synes med ett ikke like truet. Videre har president Trumps mange forslag, bl.a. om tollbarrierer mot viktige handelspartnere (Kina, Mexico), ikke blitt noe av. I stedet har vi fått en del gode nyheter i form av sterk etterspørselsvekst. Store nasjoner som Kina, USA, Tyskland og Japan er inne i en periode der veksten ligger over normalen. Også i Sverige råder høykonjunktur - og her hjemme peker pilene på sysselsetting og økonomisk aktivitet oppover. Investeringsnivået i olje- og oljerelaterte næringer vil ifølge prognosemakere ta seg opp i 2018. I Storbritannia ser det ikke like lyst ut; Brexit vil sannsynligvis gi et økonomisk tilbakeslag de neste årene.

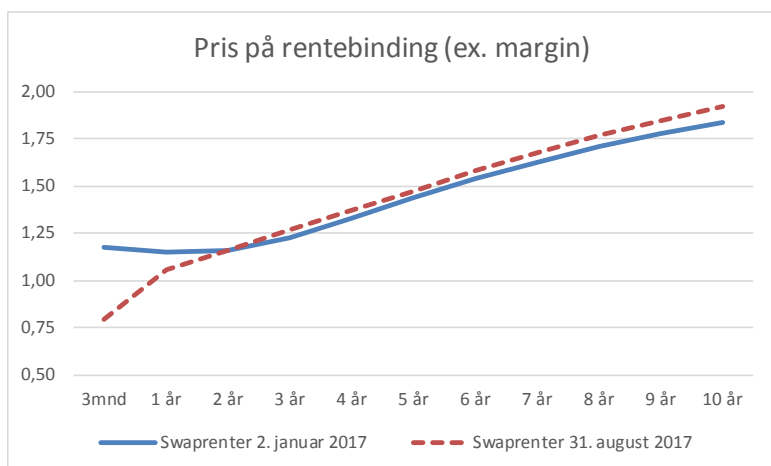
Norges Bank holdt på sitt siste rentemøte (juni) styringsrenten uendret (0,5%) og videreførte sitt nøytrale bias. I forwardkurven prises det inn en forsiktig økning i den korte renten gjennom 2018 og 2019. Kurven viser 3M forwardkurve for perioden t.o.m. 2021:



I prognosen for renteutgifter benyttes denne kurven som utgangspunkt for å beregne kostnaden på lån med flytende rente.

I markedet har marginene (kostnaden) for å låne penger kommet ned i 2. tertial. Dette gjelder også for lån med kommunal/fylkeskommunal risiko. I verdipapirmarkedet blir slik prisendring raskt synlig, men også Kommunalbanken har nå satt ned marginen på sine utlån. Marginen på lån i Kommunalbanken har en tid blitt oppfattet som høy.

Prisen på fastrente har ikke endret seg mye siden årsskiftet. Grafen under sammenligner swaprenten for ulike bindingsperioder slik de var ved siste årsskifte og nå. Selv om swaprenten er litt høyere nå, kompenseres dette med lavere pris på marginen.



Veksten i prisene på boliger synes å avta. I Oslo har prisene gått ned, men også i andre deler av landet synes prisveksten å ha stoppet opp. Reguleringene som er innført overfor bankene, med tanke på å begrense tilgangen på kreditt, synes å virke (etterspørselssiden reduseres).

I Euro-området har ECB trappet ned omfanget på kvantitative lettelsler. De ønsker nok å trappe videre ned, men må også ta hensyn til EUR som styrker seg mot USD.

Sammensetning av låneporteføljen.

Ved utløpet av 2. tertial består låneporteføljen av lån fra Kommunalbanken og verdipapirmarkedet. Låneporteføljen består av lån som samlet utgjør et volum på 901 millioner kroner.

Långiver	31.aug.17	andel
Verdipapirmarkedet	180	0,20
Kommunalbanken	721	0,80
(tall i mill.)	901	1,00

Endringer i låneporteføljen/risikoeksponering i perioden (mai - august).

Det er ikke foretatt tilpasninger i porteføljen i 2. tertial.

Løpetid på lånene.

Tabellen nedenfor viser en oversikt over kommunens lån. Her fremgår långiver, lånevolum, andelen hvert lån utgjør av det totale lånevolumet, samt innfrielsestidspunkt. Det fremgår i kolonnen til høyre hvor mange år det er til forfall/innfrielse. Nederst til høyre i tabellen vises gjennomsnittlig vektet løpetid for hele låneporteføljen.

Långiver	saldo 31.08.2017	andel av samlet volum	forfall/ innfrielse	Løpetid (år) (tid til forfall)
Sertifikatlån ff 010318 DnB	180 136 000	0,200	mars 2018	0,5
Kommunalbanken fast 2,25% til 12/23	150 000 000	0,166	juni 2041	24,1
Kommunalbanken flytende margin	175 725 521	0,195	desember 2025	8,4
Kommunalbanken fast 2,25% til 12/23	170 000 000	0,189	desember 2025	8,4
Kommunalbanken flytende margin	56 563 330	0,063	desember 2025	8,4
Kommunalbanken flytende margin	87 683 000	0,097	juni 2030	12,9
Kommunalbanken flytende margin	40 000 000	0,044	mars 2031	13,7
Kommunalbanken flytende margin	21 525 000	0,024	desember 2036	19,5
Kommunalbanken flytende margin	19 370 000	0,021	september 2037	20,3
	901 002 851	1,000	Vektet løpetid (år):	10,6

Lån som forfaller/må refinansieres de neste 12 måneder.

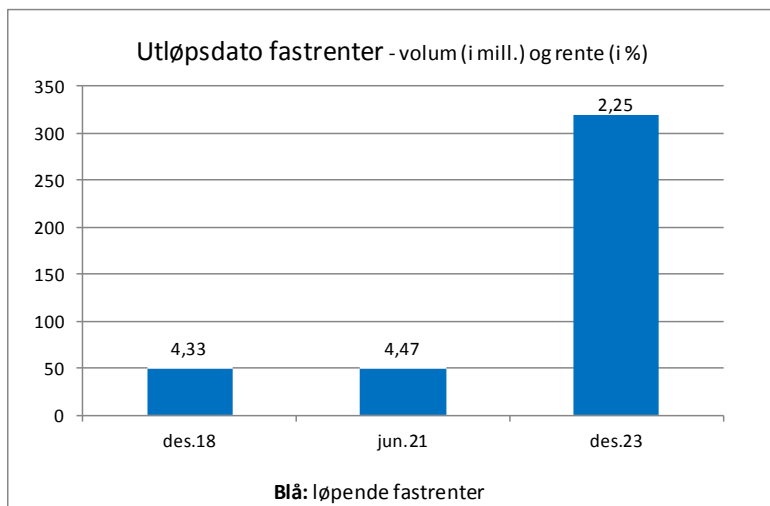
Finansforskriften for kommuner/fylkeskommuner fastslår at lån som har kortere tid til forfall enn 12 måneder skal rapporteres særskilt. Kommunen har ett slikt lån og dette er markert med gult i tabellen over. Lån med kort løpetid har lavere rente enn lengre lån. Det vil alltid være en vurdering i hvilken grad man skal benytte seg av korte innlån. Eksisterende bruk av korte lån er innenfor rammen i finansreglementet.

Om kommunens låneportefølje.

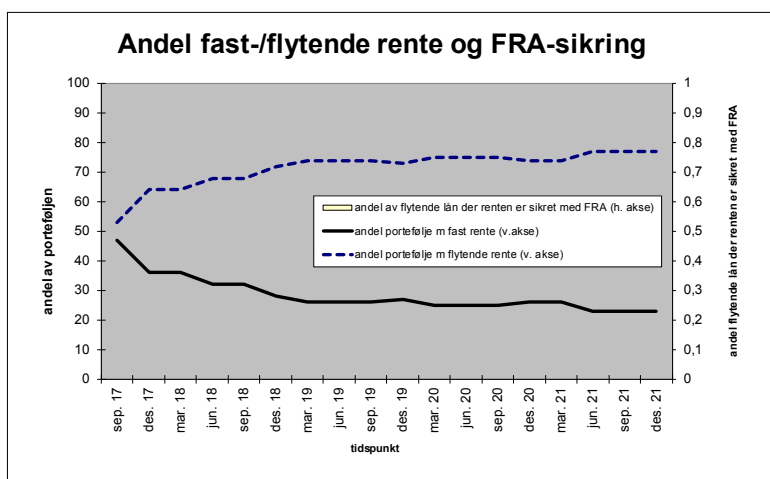
Lånene i Kommunalbanken har flytende rente basert på 3M nibor. Renteregulering skjer hver 3. måned på IMM med rente lik 3M nibor og med et margintillegg. Kommunalbanken har varslet at marginen vil bli satt ned med 0,10 prosentpoeng til 0,6% - og dette er gjeldende fra rentereguleringen pr IMM september. 3M nibor ligger på 0,79% ved utløpet av august.

Kommunen har ett lån som er etablert via verdipapirmarkedet. Dette har en rente på 1,29% og forfaller i sin helhet i mars 2018.

Andel fast rente i låneporteføljen er 47%. Fastrenteposisjonene er hovedsakelig etablert ved bruk av ordinære fastrentelån i Kommunalbanken, men også ved bruk av rentebytteavtaler. Forutsigbarheten i kommunens renteutgifter øker med bruk av fast rente.



Etter hvert som fastrenter forfaller vil fastrenteandelen synke. I framskrivningen av fastrenteandel nedenfor er de etablerte fastrentene lagt til grunn, det er tatt forutsetninger om nye lån og avdrag, samt at det ikke etableres nye fastrenter i perioden.



Låneporteføljen har en gjennomsnittlig durasjon (varighet) på 2,57 år, mens rentefølsomheten ligger på 2,52%.

Strategi for rentesikringer.

Kommunens finansreglement inneholder regler og rammer for bruk av rentesikring. Rentesikringer tas i bruk for å skape forutsigbarhet og stabilitet i kontantstrømmen knyttet til renteutgifter. Etablering av rentesikring skjer i hht. intern strategi for innlån og rentesikring. Rentesikringene foretas under forutsetning om lang tidshorisont og at de vil bli holdt til forfall.

Verdi på låneporteføljen og rentesikringer.

Finansforskriften for kommuner har bestemmelser som sier at det for rentesikringer som er etablert med bruk av rentebytteavtaler, skal rapporteres markedsverdi/markedskurs. I tabellen nedenfor er kommunens sikringer listet opp, der også markedsverdien fremgår. En rentesikring endres i verdi ved at markedsrenten for tilsvarende sikringsperiode endres over

tid etter at sikringen er etablert. Jo lengre en rentesikring er, jo større vil verdiendringen bli, gitt lik endring i markedsrenten. Når rentesikringen kommer til opphør er markedsverdien igjen lik null.

Verdivurdering renteswapper

Renteswapper - motpart, kupong, kurs og verdi.

Anvendt sikringsinstrument: renteswap/rentebytteavtale.

Type risiko: variabilitet i kontantstrøm.

Sikringsobjekt: portefølje av flytende lånemasse.

Sikringseffektivitet: Høy.

Formål med sikringen: sikring av kontantstrøm.

motpart	kupongrente	slutt dato	volum	markeds kurs	markeds verdi	start dato	type sikring
SMN1	4,3300	imm des 18	50 000 000	104,25	52 125 000	løpende	kontantstrøm
DNB	4,4700	imm jun 21	50 000 000	113,15	56 575 000	løpende	kontantstrøm

tradisjonelle fastrentelån:

Kommunalbank	2,2500	des.23	150 000 000	100,35	150 525 000	løpende	kontantstrøm
Kommunalbank	2,2500	des.23	170 000 000	100,35	170 595 000	løpende	kontantstrøm

Tabellen over viser løpende renteswapper med motpart, hvilken fastrente som betales, slutt dato for fastrenten og markedskursen på rentesikringen. Det også foretatt en tilsvarende verdivurdering av de ordinære fastrentelånene nederst i tabellen.

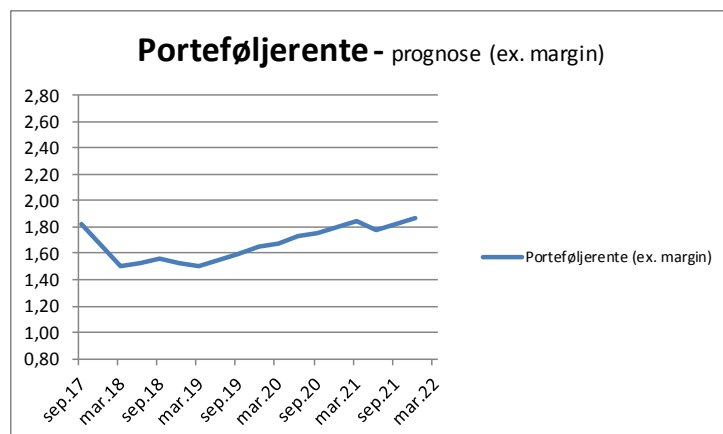
Lån med flytende rente har stort sett markedsriktig rente til enhver tid, da renteregulering foretas fortløpende til markedsriktig nivå. Det oppstår derfor ikke nevneverdige kursutslag på disse.

Avvik mellom faktisk forvaltning og krav i finansreglementet.

Ingen bestemmelser i finansreglementet er overtrådt og det har ikke funnet sted avvik fra dette i perioden. I denne sammenheng vises til vedlegget "Avviksanalyse" lengre bak i rapporten.

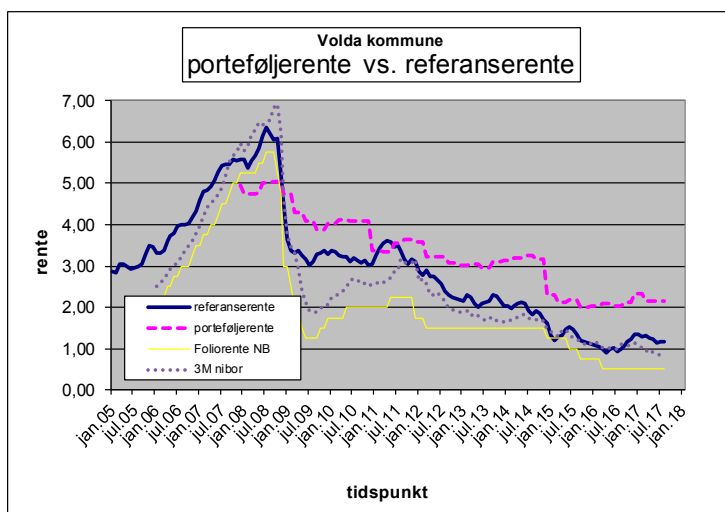
Markedsrenter og egne betingelser.

Låneporteføljen har en gjennomsnittrente på 2,15% ved utløpet av august. I grafen under er det foretatt en framskriving av porteføljerenten. I beregningen er det benyttet grunnlag fra forwardrenten (markedets prising av 3M nibor på tidspunkter fram i tid). Det er lagt til grunn dagens omfang av fastrenter i porteføljen og at det ikke etableres nye fastrenter i perioden. Det er også tatt forutsetninger om nye låneopptak og avdrag.



Sammenligning av renteutgifter (benchmarking).

Gjennomsnittrenten i låneporteføljen sammenlignes med en referanserente som er sammensatt av flytende rente (3M nibor) og fast rente (4-års swaprente). De to faktorene er gitt en vekt på hhv. 34% og 66%. Referanserenten er oppgitt uten margin, og dette er hovedårsaken til avviket mellom referanserenten og porteføljerenten de siste årene.



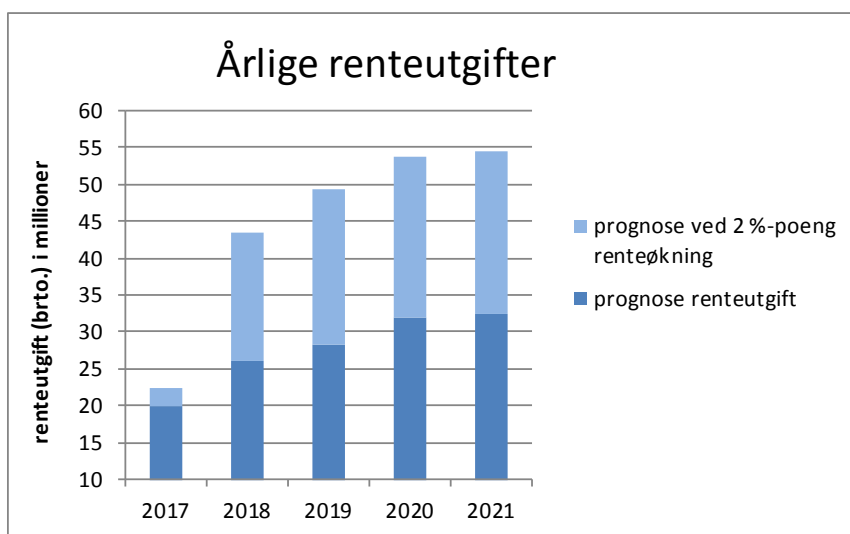
Vurdering og håndtering av finansiell risiko.

Kommunen vurderer den finansielle risikoen i henhold til interne rutiner for finansforvaltning. Dette innebærer periodiske vurderinger, i tillegg til vurderinger i forkant av risikotilpasninger og låneopptak. Vurderingene som gjennomføres blir arkivert.

Samlet vurderes den finansielle risikoen å være tilfredsstillende, ønsket og innenfor rammene i vedtatt finansreglement, intern låne-/sikringsstrategi, forskrift og gjeldende lov.

Rentesjokk/stresstest.

Tabellen viser beregnede brutto renteutgifter for perioden frem til 2021 (mørk farge). Det er også illustrert hvordan en kraftig renteoppgang (2 prosentpoeng) vil påvirke renteutgiftene i låneporteføljen (lys farge).



En eventuell renteoppgang vil også ha betydning for kommunens selvfinansierende lån og aktivaside. Det ikke tatt høyde for dette i beregningen ovenfor.

Levanger, september 2017.
Einar Bangstad

Avviksanalyse låneporteføljen - nøkkeltallsrapport.

Volda kommune

jfr. forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, vedtatt finansreglement og intern rutinebeskrivelse for finansområdet.

Rapport "Nå" : 31. august 2017

Rapport "Forrige" : IMM juni 2017

Sammensetning av passiva:	Nå	Forrige		Krav/limit
Andel lån med fast rente:	47 %	47 %	Minimumskrav:	0 %
Andel lån med flytende rente:	53 %	53 %	Minimumskrav:	25 %
herav rentesikret for (resten av) 2017	0 %	0 %		
herav rentesikret for 2018	0 %	0 %		
Gjennomsnittsdurasjon (år):	2,57	2,67	Min.-/makskrav:	
Rentefølsomhet (%)	2,52	2,62		
Utløp lengste rentebinding (år)	2023	2023		
Andel største enkeltlån i porteføljen:	20 %	20 %	Maksimalgrense:	
Gjennomsnittlig porteføljerente:	2,15 %	2,15 %		
Anslag renteutgift 2017 (mill. kroner)	19,96	21,12	Budsj. renteutg.	
Anslag renteutgift 2018 (mill. kroner)	26,06	27,46		
Innløsningsverdi passiva (i prosent). Negativ verdi kommer i tillegg til pari kurs, mens positiv verdi kommer til fradrag til pari kurs.	-1,20 %	-1,20 %		
Innløsningsverdi passiva (i mill kroner). Negativ verdi kommer i tillegg til pålydende gjeld, mens positiv verdi kommer til fradrag til pålydende gjeld	-11	-11		
Innløsningsverdi FRA-sikring (mill. kr)	0	0		
Lån som skal refinansieres innen 1 år (%)	20 %	20 %	Maksgrense	30 %

Kommentar til "vesentlige markedsendringer":

Fallende marginer på lån med kommunal- og fylkeskommunal risiko i 2. tertial.

Begrensningene i Finansreglementet er overholdt.

Dato:

signatur

Vurdering og håndtering av finansiell risiko.

Kontrollskjema

Risiko	Beskrivelse	ja	nei	merknad
Kredittrisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglement kap 5, avsnitt 1. Stikkord: kvalitet på motpart.	X		
Markedsrisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglement kap 5, avsnitt 1 / kap 7, avsnitt 2, 3 + kulepkt 1, 2. Stikkord: verdissingninger i markedet.	X		
Renterisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglement kap 7, avsnitt 2, 3 kulepkt 6, 7, 8. Stikkord: stabil finansiering av kommunens virksomhet.	X		
Likviditetsrisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglement kap 7, avsnitt 1, 3 kulepkt 1, 2. Stikkord: mulighet for realisering på kort varsel.	X		
Refinansieringsrisiko	Lån/sikring: presisering fra KMD vedr. refinansieringsrisiko. Regelverk endret fra 1. januar 2017.	X		
Valutarisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglementet kap 6 avsnitt 1. Stikkord: kun norske kroner.	X		
Systematisk/ generell markedsrisiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglementet kap 7 avsnitt 3 kulepkt 6,7,8. Stikkord: sannsynlighet for verdiendring i et marked.	X		
Usystematisk/ spesifikk risiko	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglementet kap 7.; avsnitt 2 (liten mulighet for denne risikoen her, gitt samme låntager). Stikkord: sannsynlighet for at avkastning på objektet avviker fra den generelle markedsutviklingen.	X		
Finansiell risiko samlet	Plassering: egen beskrivelse. Lån/sikring: Finansreglementet kap 5, avsnitt 1. Stikkord: stabil finansiering, samt betalingsdyktig og lite eksponert for risiko.	X		
Rapportering/ rutiner	Finansreglementet kap 10. Er finansreglementets bestemmelser om rapportering oppfylt ?	X		

Ja = i samsvar med finansreglement

Nei = avvik fra finansreglement

Dato:

signatur

ORDLISTE - forklaring til ord og uttrykk.

Niborrente: interbankrente, en rente som bankene kan låne til seg imellom. Mer presist: hva de største bankene i kronemarkedet i utgangspunktet er villig til å tilby likviditet til gjennom valutabytte. Priser stilles for ulike perioder. Mest brukt er 3 mndr.

IMM: internasjonale oppgjørsdatoer - 3. onsdag i hhv. mars, juni, september og desember.

FRA (forward rate agreement): En FRA-kontrakt er en avtale mellom to parter om å låse rentesatsen for et lån eller en plassering for et gitt volum og en gitt periode på et fremtidig tidspunkt. Avtalen gjøres opp til gjeldende Niborrente på tidspunktet for avtalens begynnelse. Mest brukt er 3M-perioder. Det utveksles kun rentebeløp (netto) ved avregning, ingen hovedstol. Kontraktene avregnes på IMM (lik tidspunktet for renteregulering av underliggende lån). Prisen (renten) på kontrakten styres av balansepunktet der låntagere og långivere finner det attraktivt å handle. Dette balansepunktet styres igjen ut fra aktørenes forventninger til økonomisk utvikling og bl.a. Sentralbankens rentebane (prognose). Ved å sette de ulike kontraktene etter hverandre kan man finne **forwardkurven** - som blir markedets prising av fremtidig kortrente. Forwardkurven benyttes i budsjettssammenheng for å finne kostnaden på den flytende delen av låneporteføljen for fremtidige perioder (f.eks. økonomiplanperioden).

Durasjon: Lån (og plasseringer) tilbakebetales ved forfall - og renter underveis betales på avtalte termindatoer frem til forfall. Til sammen utgjør dette lånets/plasseringens kontantstrømmer. Durasjon er den gjennomsnittlige tid (antall år) det tar før disse kontantstrømmene utveksles. Kontantstrømmene veies med størrelsen. Mer folkelig (men ikke korrekt) kan man si at durasjonen er et uttrykk for gjennomsnittlig rentebinding.

Rentefølsomhet: et uttrykk som henger nært sammen med durasjon (modifisert durasjon) og gir uttrykk for hvor stor kurssvingningen (verdiendringen) på et lån (eller en plassering) blir ved renteendringer. Følsomheten oppgis i prosent. En rentefølsomhet på 2% betyr at et lån (eller en plassering) vil endre seg i kurs (verdi) med 2% dersom renten endres med ett prosentpoeng.

Obligasjon: En obligasjon er et rentebærende, omsettelig verdipapir, gjerne lagt ut som et standardisert lån i et organisert marked, med lengre løpetid enn ett år ved utleggelse.

Sertifikat: som obligasjon, men med løpetid under ett år ved utleggelse.

Renteswap: (også kalt rentebytteavtale) er en kontrakt mellom to parter (f.eks en bank og kommunen) om bytte av rente. En slik avtale innebærer bytte av fast rente mot flytende/kort rente (for eksempel 3M nibor). Kommunen benytter renteswapper for å få en ønsket struktur med fast-/flytende rente i sin låneportefølje. Det utveksles ingen hovedstol i en renteswap men kun rentedifferansen (mellom fast- og flytende rente) for det avtalte volum. Nåverdien av renteswappen er null ved inngåelse. Senere vil verdien av den svinge i takt med utviklingen for markedsrenten for den avtalte perioden. Ved utløpet av perioden vil nåverdien igjen være null.

Referanserente: en rente det er naturlig å sammenligne egne resultater (porteføljerenten) med (også kalt benchmarking).

Stresstest: Test for å måle effekten av et forhåndsdefinert markedssjokk. Eksempler på mulige stresstestscenarier er 30 prosents aksjekursfall og 2 prosent renteøkning.

Endre dato

Valgt dato: August - 2017

Kontor: 1520 - Ørsta

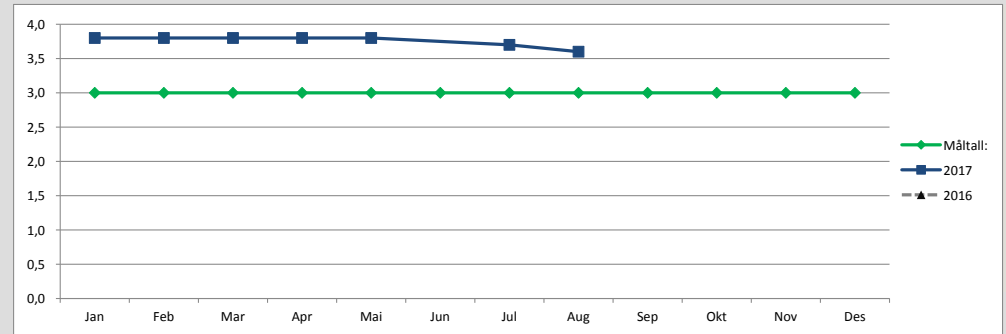
Brukerperspektivet											Produksjonsperspektivet										
ID	Navn	Prioritet	Siste periode				Hittil i år			Aktive tiltak	ID	Navn	Prioritet	Siste periode				Hittil i år			Aktive tiltak
			Virkelig	Mål	Forrige måling	Trend	Snitt/Sum	Mål	Status					Virkelig	Mål	Forrige måling	Trend	Snitt/Sum	Mål	Status	
B.12	Andel arbeidssøkere / brukere med nedsatt arbeidsevne med oppfølging siste 3 mnd.	Middels	70 %	75 %	77 %	È	75 %	75 %	●	PL.153	Gjennomsnittlig stønadslengde for mottakere av økonomisk sosialhjelp i alderen 18-24 år	Middels	2,8	2,9	2,9	Ç	3,1	2,9	●		
B.13	Andel arbeidssøkere / brukere med nedsatt arbeidsevne under 30 år med oppfølging siste 3 mnd	Middels	84 %	85 %	88 %	È	87 %	85 %	●	PL.154	Gjennomsnittlig stønadslengde for mottakere av økonomisk sosialhjelp i alderen 25-66 år	Middels	3,6	3,0	3,7	Ç	3,8	3,0	●		
B.14	Andel graderte på 12 ukers tidspunkt	Middels	47 %	42 %	60 %	È	52 %	42 %	●												
B.15	Andel arbeidssøkere med overgang til arbeid	Middels	81 %	55 %	71 %	Ç	68 %	55 %	●												
B.16	Andel personer med nedsatt arbeidsevne med overgang til arbeid	Middels	43 %	45 %	29 %	Ç	44 %	45 %	●												
B.22	Andel virksomheter som har fått arbeidsmarkedsbistand fra NAV	Middels	16,9 %	20,0 %	11,3 %	Ç	18,7 %	20,0 %	●												
B.23	Antall formidlinger	Middels	3,0	3,0	3,0	Æ	1,9	3,0	●												
B.50	Andel gjennomførte dialogmøte 2 innen 26 uker (kun sykmeldte uten fritak)	Middels	58 %	80 %	0 %	Ç	68 %	80 %	●												
BL.159	Antall mottakere av økonomisk sosialhjelp som hovedinntekt som er under 25 år (inkludert langtidsmottakere med sosialhjelp 6 måneder eller mer)	Middels	10	10	10	Æ	10	10	●												
BL.201	KVP-deltakere i forhold til forventet antall	Middels	50 %	80 %	50 %	Æ	49 %	80 %	●												

Medarbeiderperspektivet											Økonomiperspektivet										
ID	Navn	Prioritet	Siste periode				Hittil i år			Aktive tiltak	ID	Navn	Prioritet	Siste periode				Hittil i år			Aktive tiltak
			Virkelig	Mål	Forrige måling	Trend	Snitt/Sum	Mål	Status					Virkelig	Mål	Forrige måling	Trend	Snitt/Sum	Mål	Status	
M.1	Sykefravær for statlig ansatte (sum av legemeldt og egenmeldt fravær) (1 måned på etterskudd)	Middels	0,0 %	6,3 %	0,0 %	Æ	3,0 %	6,3 %	●	Ø.1	Faktisk forbruk hittil i år i % av budsjett hittil i år (Driftsøkonomi)	Middels	86,0 %	0,0 %-110,0 %	85,6 %	Ç	86,0 %	0,0 %-110,0 %	●		
M.901	Sykefravær for statlig ansatte (sum av legemeldt og egenmeldt fravær) for ALS (1 måned på etterskudd)	Middels	Ingen måling	6,0 %	Ingen måling	∩	Ingen måling	6,0 %	●												


[Endre](#)
Valgt Indikator:

Navn:	Gjennomsnittlig stønadslengde for mottakere av økonomisk sosialhjelp i alderen 25-66 år		
Hensikt:	Følge utviklingen i gjennomsnittlig stønadslengde		
Type indikator:	Lokal indikator		
Fagavdeling:	Oppland		
Versjon:	1	E-post:	Kjell Kvalen
Definisjon:	Gjennomsnittlig stønadslengde (antall måneder) for mottakere av økonomisk sosialhjelp i alderen 25-66 år de 12 siste månedene (årsresultatet vil samsvare med rapport i KOSTRA)		
Indikatorberegning:			
Teller:	Total stønadslengde (antall måneder) for mottakere av økonomisk sosialhjelp i aldersgruppen 25-66 år de 12 siste månedene		
Nevner:	Antall mottakere av økonomisk sosialhjelp i aldersgruppen 25-66 år de 12 siste månedene		
Datakilde:	Socio - egendefinert rapport		
Rapp.frekvens:	Månedlig		

Historisk utvikling:



Resultat og måltall som vises i graf:

	2017											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des
Måltall:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Resultat:	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	#N/A	3,7	3,6	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
Teller:	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
Nevner:	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A

	2016											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des
Resultat:	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
Teller:	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A
Nevner:	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A

Grenseverdier (for valgt mnd, styrer farger i målekortet):

Grenseverdier (styrer farger)	Min	Max
Bedre enn forventet (grønn)	0,0	3,0
Advarsel (gul)	3,0	4,0
Dårligere enn forventet (rød)	4,0	1000,0

Måltype: *

*For Måltype Intervall vil Måltall være beregnet som snitt av Grønn Min og Grønn Max.

REGNSKAPSSKJEMA 2B

INVESTETERINGSREGNSKAPET FORDELTE PÅ PROSJEKT OG SEKTOR

Tall i		Regulert budsjett	Opprinnelig	
1 kr	Prosjekt	Regnskap 2017	budsjett 2017	Regnskap 2016
Fra regnskapsskjema 2A:				
	Investeringer i anleggsmidler	126 575 879	426 989 113	271 617 000
				120 895 703
Fordeling på Sektor				
Sektor Samfunn og rådgjeving:				
Prosjekt	121502 Nødstrømsaggregat	0	0	0
Prosjekt	121701 Friområde - Andaneset	525	0	0
Prosjekt	501405 Forprosjekt Campus Høgskulen	0	200 000	0
Prosjekt	700907 Diverse grunn sentrum	0	0	6 703
Prosjekt	701200 Næringsområde Øvre Rotset	2 070	0	0
Sum:	12 Samfunn og rådgjeving	2 595	200 000	0
				6 703
Sektor Personal og organisasjon:				
Prosjekt	120900 IKT Volda kommune	695 540	1 154 614	975 000
Prosjekt	120900A Forhandlingsmodulen i Agresso, 2015 (ga)	3 863	0	0
Prosjekt	121300 Interkommunale IKT investeringar	1 414 108	1 652 973	1 414 000
Prosjekt	121500 Lesebrett til politikarane	368	0	0
Prosjekt	121501 Oppgradering Win Tid/Min Tid	0	52 635	0
Prosjekt	121700 Infrastruktur IKT Oppvekst	1 400 429	1 550 000	1 550 000
Prosjekt	131500 Volda rådhus - Inventar (GAR)	0	419 089	0
Prosjekt	200900 IKT-satsing i grunnskulen (khe)	359 263	500 000	500 000
Prosjekt	501605 EPC gjennomføringstiltak	0	0	0
Sum:	13 Personal og organisasjon	3 873 570	5 329 311	4 439 000
				2 171 251
Sektor Opplæring og oppvekst:				
Prosjekt	121700 Infrastruktur IKT Oppvekst	244 074	0	0
Prosjekt	201700 Helsestasjon - Elbil	184 000	230 000	230 000
Prosjekt	201701 Nettbrett barnehage og skule	1 793 043	1 500 000	1 500 000
Prosjekt	411250 Prosjekt JordmoraHeim (as)	66 000	0	0
Prosjekt	501714 Nærmiljøanlegg Folkestad skule	33 075	0	0
Sum:	20 Opplæring og oppvekst	2 320 191	1 730 000	1 730 000
				0
Sektor Helse og omsorg:				
Prosjekt	461200 Kombidamparar avdelingskjøkkene (jn)	0	595 000	265 000
Prosjekt	461201 Utskifting av dect-telefonar	0	0	0
Prosjekt	461300 Håndstyrte terminalar PLO	0	103 145	0
Prosjekt	461400 Utskifting av fatvaskarar (SBR)	0	543 181	0
Prosjekt	461401 Buss	0	950 000	0
Prosjekt	461600 Trygghetsalarmer	0	400 000	0
Prosjekt	461601 Elektromedisinsk utstyr	0	0	0
Prosjekt	461602 Bil til Styrk	0	0	0
Prosjekt	461700 Omsorgssenteret - Inventar og utstyr	612 736	1 200 000	1 200 000
Prosjekt	461701 Skinner i tak for takheiser	0	3 000 000	3 000 000
Prosjekt	461702 Bil til driftsteknikar	250 000	250 000	250 000
Prosjekt	461703 Ny bil - Hamna dagsenter	484 739	500 000	500 000
Prosjekt	461704 Omsorgssenteret, utskifting av utstyr på kant	0	500 000	500 000
Prosjekt	501404 Alarmanlegg Omsorgssenteret (KMR)	385 564	0	0
Sum:	30 Helse og omsorg	1 733 039	8 041 326	5 715 000
				5 432 543
Sektor Service og kultur:				
Prosjekt	121501 Oppgradering Win Tid/Min Tid	0	0	0
Prosjekt	151100 Digitalisering byggesaksarkiv (ijj)	0	63 971	0
Prosjekt	151600 IKT utstyr for servicekontoret - kurs med mer	0	0	0
Prosjekt	600900 Skatepark (ga)	0	250 000	250 000
Sum:	40 Service og kultur	0	313 971	250 000
				219 865
Sektor Teknisk:				
Prosjekt	121502 Nødstrømsaggregat	0	0	0
Prosjekt	121700 Infrastruktur IKT Oppvekst	479 735	0	0
Prosjekt	131500 Volda rådhus - Inventar (GAR)	70 031	0	0
Prosjekt	500908 Volda u-skule, opprusting	62 500	3 711 585	3 000 000
Prosjekt	500950 Omsorgsbustader - uspesifisert	471 538	0	0
Prosjekt	501001 Kommunale bygg, oppussing (ki)	26 000	0	0
Prosjekt	501004 Ny Øyra skule (ki)	56 379 202	105 916 584	67 000 000
Prosjekt	501005 Volda u-skule, oppussing - sjå 501001 (ki)	126 875	0	0
Prosjekt	501101 Omsorgsbustader, erstatning for Mork bustar	0	1 200 000	1 000 000
Prosjekt	501201 Ombygging Folkestadtun	0	1 332 293	0
Prosjekt	501301 nytt branndepot Dravlaus	0	0	0
Prosjekt	501302 Bygging av midlertidige husvære - ved Maurt	1 388 109	410 363	0
Prosjekt	501303 ENØK tiltak (i henhold til klimaplanen)	540	262 149	0
Prosjekt	501304 Ombygging ny brannstasjon	0	0	0
Prosjekt	501305 Volda rådhus, brann - oppattbygging og servi	0	3 150 021	0
Prosjekt	501312 Brannskade Røyslidvegen 11A, forsikringssa	0	0	0
Prosjekt	501316 Avlastningsbustad barn og unge + dagsenter	13 225	0	0
Prosjekt	501391 Rådhuset (kmr)	3 750	0	0
Prosjekt	501394 Brannstasjon/FDV-avdeling Gjersdalsbygget	3 794	0	0
Prosjekt	501401 Energimerking kommunale bygg	0	0	0
Prosjekt	501403 Omsorgssenteret - takteking (KMR)	0	968 418	0
Prosjekt	501405 Forprosjekt Campus Høgskulen	0	350 000	0
Prosjekt	501406 Rådhus 2. etasje, ombygging (amf)	62 226	0	0
Prosjekt	501410 Omsorgssenteret - renovering varmeanlegg i	0	0	0
Prosjekt	501500 Oppgradering Mork/Nilletun	0	1 168 805	500 000
				241 313

Tall i		Regulert budsjett		Opprinnelig	
1 kr	Prosjekt	Regnskap 2017	2017	budsjett 2017	Regnskap 2016
Prosjekt 501501	Omsorgsbustader (5stk) Doktorhaugen	91 462	18 120 609	5 000 000	244 527
Prosjekt 501504	Lyskjelder kinosal	0	486 744	0	0
Prosjekt 501508	Voldahallen - tilstand, rehabilitering, nybygg (	0	646 004	0	356 459
Prosjekt 501510	Bustad Smalebakken (KMR)	0	0	0	79 652
Prosjekt 501512	Legesenteret, kontorplass turnuslege(KMR)	53 125	0	0	713 651
Prosjekt 501600	Volda omsorgsenter automatisk døråpner	312 550	142 780	0	157 220
Prosjekt 501601	Fjordsyn - Fellesareal barn	32 775	200 000	0	0
Prosjekt 501602	Etablere FDV/ombygging FDV avdeling	72 576	775 110	450 000	452 085
Prosjekt 501603	Leikeplassar (skular/barnehagar)	60 291	1 000 000	800 000	0
Prosjekt 501604	ROP (rus og psykisk helse) 7 stk (midl.bustad	9 714 462	21 738 884	13 500 000	366 437
Prosjekt 501605	EPC gjennomføringsiltak	14 073 586	77 166 030	47 250 000	3 182
Prosjekt 501606	Mork skule - kapasitetsutviding	893 447	2 000 000	0	0
Prosjekt 501607	Oppgradering Prestagata 33	0	1 350 000	1 350 000	0
Prosjekt 501608	Oppgradering kommunale bygg	64 372	6 917 300	4 500 000	429 791
Prosjekt 501609	Oppgradering klasserom	0	0	0	133 591
Prosjekt 501610	4.etasje omsorgsenteret	0	3 200 000	3 000 000	0
Prosjekt 501703	Oppgradering Røyslida/Smalebakken	27 941	5 000 000	5 000 000	0
Prosjekt 501704	Ny barnehage sentrum	20 700	1 000 000	1 000 000	0
Prosjekt 501705	Nytt tak Prestegata 33	0	850 000	850 000	0
Prosjekt 501706	EPC opsjon etablering 3. etg - Ivar Åsen byg	234 906	16 000 000	16 000 000	0
Prosjekt 501707	Fjordsyn - spesialtilpassning for brukar	0	500 000	500 000	0
Prosjekt 501708	Barneavlastinga - ombygging/oppgradering	67 024	1 250 000	1 250 000	0
Prosjekt 501709	Oppgradering ventilasjon vaskeriet - Omsorg	0	400 000	400 000	0
Prosjekt 501710	Folkestadun - oppgradering	0	1 000 000	1 000 000	0
Prosjekt 501711	Tilbygg Myrtun	0	0	4 800 000	0
Prosjekt 501712	Barnehagar avbøtande tiltak	111 745	500 000	500 000	0
Prosjekt 501713	Kjøp/bygging av bustadar til flyktningar (KMR	0	6 000 000	0	0
Prosjekt 700902	Bilkjøp	1 278	0	0	0
Prosjekt 700903	Myrtun på Rotset, tilbygg for vassverket	2 775 284	4 944 501	0	239 086
Prosjekt 700904	Engeset/Klepp, 3. byggesteg	580	0	0	755 014
Prosjekt 700905	Bustadfelt Bratteberg	0	0	0	613 422
Prosjekt 700907	Diverse grunn sentrum	6 900	0	0	0
Prosjekt 700919	Kommunale vegar, utbetring (aaa)	1 959 361	2 000 000	2 000 000	1 768 645
Prosjekt 700920	Trafikktrygging og miljøtiltak (aaa)	0	900 000	900 000	28 411
Prosjekt 701001	Friluftslivstiltak (rt)	99 342	1 002 600	333 000	390 767
Prosjekt 701004	Bustadfelt Urbakkfoten - Håmyra (aaa)	0	9 405 776	5 500 000	5 156
Prosjekt 701102	Utbetring veg frå Rotevatn til Vassbotn (aaa	2 280 502	5 385 471	0	616 960
Prosjekt 701103	Turveg Rotevatnet (aaa)	0	0	0	38 238
Prosjekt 701200	Næringsområde Øvre Rotset	273 070	8 930 674	5 000 000	11 965
Prosjekt 701300	Kommunal del sentrumsutvikling	318 748	8 886 034	7 600 000	144 196
Prosjekt 701300A	Myldreområde i rådhusparken(T.Stensø)	0	0	0	846 957
Prosjekt 701300B	Hamnekvart/Elvadalen - prosjektering m.m. (	568 320	0	0	0
Prosjekt 701301	Utbygging felt Bratteberg	0	639 253	0	0
Prosjekt 701401	Utbygging bustadfelt K 10, Klepp	848 669	3 993 003	0	4 424 375
Prosjekt 701404	Bustadfelt Myragjerdet - utbyggingsavtale	0	0	0	28 309
Prosjekt 701405	Sambindingsveg over Håmyra	5 061 271	3 330 328	0	156 845
Prosjekt 701406	Lerkane - Storgata, veg og rundkøyring	438 027	0	0	140 803
Prosjekt 701504	Skulebakken Haugen Lauvstad	6 367 316	6 679 524	6 300 000	142 301
Prosjekt 701507	Plentraktør (2015)	0	34 375	0	0
Prosjekt 701508	Flomsikring Volda sentrum Melshornsida	1 593 335	2 911 869	2 000 000	44 957
Prosjekt 701509	Veghøvel (2015)	11 000	2 700 000	2 500 000	0
Prosjekt 701511	Utbygging veglyst til LED finansiert ved straum	2 664 399	4 963 540	2 750 000	504 364
Prosjekt 701514	Hjullastar (2015) (rto)	0	0	0	2 542 904
Prosjekt 701516	Bustadfelt Götene, Lid (rto)	0	0	0	259 879
Prosjekt 701600	Flomførebygging Heltneelva	42 221	2 981 288	1 000 000	0
Prosjekt 701601	Fast dekke kommunale areal/vegar finansiert	6 601	614 738	0	203 856
Prosjekt 701602	Kommunal andel Volda Idrettspark	562 500	812 500	500 000	0
Prosjekt 701603	Maskiner og køyretøy til parkdrift	0	857 303	800 000	100 197
Prosjekt 701604	Maskiner og køyretøy til vegdrift	0	978 125	950 000	635 625
Prosjekt 701607	Trafikktrygging og parkering Oppigarden og	0	0	0	1 511 714
Prosjekt 701608	Botnavegen, IKKE BRUK; bruk 701102!!!	0	0	0	12 100
Prosjekt 701701	Sansehagen - oppgradering av hagen	0	500 000	500 000	0
Prosjekt 701702	Full rehabilitering av Skinnvikbrua	7 719	1 500 000	1 500 000	0
Prosjekt 701704	Dalsbygdvegen reinvestering, sikring mot utr	353 115	750 000	0	0
Prosjekt 701705	Mannskapsbil - grønt og park	690 410	0	0	0
Prosjekt 701706	Pickup/varebil med kran	766 355	0	0	0
Prosjekt 701707	Ny renovasjonsløsning - Kommunale utleiget	1 107 714	970 000	0	0
Prosjekt 721400	Nødnett (RIH)	57 344	544 356	0	4 775
Prosjekt 721600	Brann - Beredskapsmateriell og kjøretøy	0	700 000	700 000	370 345
Sum: 50 Teknisk		113 779 867	362 628 937	219 483 000	103 927 634
Sektor Sjølvkostnader:					
Prosjekt 700909	Kommunal kloakk, hovedplan	0	0	0	348 419
Prosjekt 700910	Kommunal kloakk, avløpsreinsing	1 500	0	0	0
Prosjekt 700911	Kommunal kloakk, avlaupsreinsing samla pot	0	0	0	221 361
Prosjekt 700913	Driftsentral VA, edb-program og varsling	4 861	0	0	0
Prosjekt 700952	Kommunalt vassverk - uspesifisert	45 000	0	0	0
Prosjekt 701004	Bustadfelt Urbakkfoten - Håmyra (aaa)	206 898	0	0	0
Prosjekt 701101	Vassverk, fornying asbest-sementleidningar	0	0	0	36 749
Prosjekt 701200	Næringsområde Øvre Rotset	49 500	0	0	0
Prosjekt 701201	Hovudplan vatn (leidningsnett, behandling, re	0	0	0	3 712 617
Prosjekt 701201A	Dravlausbygda vassverk ny inntaksledning (e	0	0	0	114 730

Tall i 1 kr	Prosjekt	Regnskap 2017	Regulert budsjett 2017	Opprinnelig budsjett 2017	Regnskap 2016
Prosjekt 701201B	7 tonns gravemaskin for VA (rt)	0	0	0	969 835
Prosjekt 701201D	Vassledning Porsemyrvegen - Kårstadveger	0	0	0	1 438 036
Prosjekt 701201E	Naudstraumaggregat til vassverk (rt)	0	0	0	6 258
Prosjekt 701215	Sunddal - Gjersdal	0	0	0	10 050
Prosjekt 701305	Hjartåbygda, behandlingsanlegg vatn (aaa)	730 642	0	0	1 039 592
Prosjekt 701400	Vikeneset og Mork Silanlegg (AAAS)	15 752	5 415 951	0	545 645
Prosjekt 701401	Utbygging bustadfelt K 10, Klepp	0	0	0	343 260
Prosjekt 701405	Sambindingsveg over Håmyra	175 271	0	0	0
Prosjekt 701409	VA-anlegg Gymnasvegen - Porsemyrvegen (	32 787	0	0	0
Prosjekt 701515	Traktor (2015) (rto)	0	320 000	0	0
Prosjekt 701605	Avløp samleinvestering	924 495	1 958 859	12 000 000	117 260
Prosjekt 701605A	Utskifting av fellesledning Porsemyrvegen -	0	725 000	0	0
Prosjekt 701605B	Digitalisering	160 140	535 000	0	0
Prosjekt 701605C	Ny base for kommunalteknisk drift, Myrtun	42 320	1 500 000	0	0
Prosjekt 701605D	Leidningsutskifting	0	1 500 000	0	0
Prosjekt 701605E	VA utskifting Porsemyrvegen 2017	13 440	3 500 000	0	0
Prosjekt 701605F	Ny bil - avløp	362 528	500 000	0	0
Prosjekt 701605G	Avløpsreinsanlegg Fyrde	0	1 000 000	0	0
Prosjekt 701605H	Avløpsreinsanlegg Dravlaus	13 855	1 000 000	0	0
Prosjekt 701605I	Omlagging av avløpsledning Øyra skule	0	1 740 000	0	0
Prosjekt 701703	Vatn samleinvestering (LF)	1 355 922	475 501	28 000 000	0
Prosjekt 701703A	Leidningsutskifting (LF)	0	1 500 000	0	0
Prosjekt 701703B	VA utskifting Porsemyrvegen 2017 (LF)	0	3 500 000	0	0
Prosjekt 701703C	Naudstraumsagregat (LF)	2 616	1 300 000	0	0
Prosjekt 701703D	Reservevatn frå Ørsta (LF)	0	4 500 000	0	0
Prosjekt 701703E	Nytt vassinntak Lauvstad vassverk (LF)	395	5 300 000	0	0
Prosjekt 701703F	Nytt vassinntak Dravlaus vassverk (LF)	37 259	2 700 000	0	0
Prosjekt 701703G	Prosjektering oppgradering av vassverk (LF)	0	600 000	0	0
Prosjekt 701703H	Digitalisering vassverk (LF)	12 977	535 000	0	0
Prosjekt 701703I	Prosjektering av Dinglavatn dammar (LF)	0	400 000	0	0
Prosjekt 701703J	Ny base for kommunalteknisk drift, Myrtun (L	3 500	1 500 000	0	0
Prosjekt 701703K	Overvassledning Klokkevegen - Kleppeveg	0	4 000 000	0	0
Prosjekt 701703L	Høgdebaseng Fyrde (LF)	366 758	500 000	0	0
Prosjekt 701703M	Bjørnevegen reduksjonskum	5 940	500 000	0	0
Prosjekt 701703N	Engesetgeila reduksjonskum	0	500 000	0	0
Prosjekt 701703O	Heltnevegen trykkforsterking	302 259	500 000	0	0
Prosjekt 721601	Feiing	0	183 484	0	216 516
Sum: 51 Sjølvkostnader		4 866 616	48 188 795	40 000 000	9 120 328
Sektor Utvikling:					
Prosjekt 710900	Program GIS (jv)	0	272 969	0	0
Prosjekt 711000	Digitalt kartleggingsprosjekt (lke)	0	283 803	0	8 750
Prosjekt 711200	Merking og gradering av turløyper i Volda koi	0	0	0	8 629
Sum: 60 Utvikling		0	556 772	0	17 379
Sum fordelt		126 575 879	426 989 113	271 617 000	120 895 703



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Inger-Johanne Johnsen

Arkivsak nr.: 2017/1698

Arkivkode:

Utvallsaksnr	Utval	Møtedato
161/17	Formannskapet Kommunestyret	17.10.2017

TILRETTELEGGING FOR BORGERLEGE VIGSLAR I KOMMUNEN

Administrasjonen si tilråding:

1. Den kommunale vigselfretten blir i Volda teke hand om av ordførar og varaordførar.
2. Vigsler kan finne stad i kontortida på vekedagar. Vigseltidspunktet blir fastsett etter forutgåande dialog mellom bruddefolket og vigsleren.
3. Vigsler i kommunal regi finn stad på rådhuset, anten på ordførar sitt kontor eller på møterom Voldsfjorden i første etg. på rådhuset.
4. Vigsler i andre lokale/andre stader enn på rådhuset og til tidspunkt utanfor ordinær arbeidstid må avtalast med vigsleren, og der kommunen fakturerer dei faktiske utgiftene.
5. Det administrative ansvaret for vigslerordninga blir delegert til rådmannen. Rådmannen får i oppgåve å tilrettelegge for at vigslerane kan finne stad innanfor verdige rammer.

Vedleggsliste:

Informasjon om endringar i ekteskapsloven – kommunale vigsler, datert 30.06.2017

Rundskriv om kommunale vigsler datert 21.09.2017:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/d883f32c90d249a5924de82ffa3c3aba/rundskriv-q-11-2017-om-kommunale-vigsler.pdf>

Samandrag av saka:

Stortinget har nyleg vedteke endringar i ekteskapslova, jf Lov om endringar i ekteskapsloven som ein del av oppgåveoverføringa til kommunane. Lovendringa betyr at vigselsmynde vert

overført frå sorenskrivaren til ordførar, varaordførar og kommunalt tilsette eller folkevalde som kommunestyret sjølv gir slik mynde. Ansvar for gjennomføring av borgarlege vigslar vert med det overført frå tingrettane og Oslo byfogdembete til kommunane.

Saksopplysningar/fakta:

Lovendringa trer i kraft frå 1. januar 2018.

Reglane om ekteskapsinngåing går fram av ekteskapsloven kapittel 3. Oppgaveoverføringa betyr at kommunane må vere klare til å ta imot brudepar som ynskjer å gifte seg borgarleg frå 1. januar 2018.

Kommunestyret må avklare kven som skal ha vigselmynde i kommunen før reglane trer i kraft. Ordførar og varaordførar er gitt vigselmynde direkte i lova. Lova seier at i tillegg kan kommunestyret sjølv gi vigselmynde til kommunalt tilsette eller folkevalde. Kommunestyret må sjølv vurdere behovet og kven som er eigna til å ha oppgåva.

Lovproposisjonen omtalar at kommunen sitt tilbod skal vere godt og tilgjengeleg. Det er også uttala at det er viktig at kommunen legg til rette for den seremonielle karakteren i vigsla.

Kven skal tilbodet gjelde for?

Lovendringa inneber at kommunane er pålagt å ha eit vigseltilbod for eigne innbyggjarar og personar som ikkje er busett i Norge. Det skal vere tilstrekkeleg at ein av brudedefolket er busett i kommunen for at plikta til kommunen om å gjennomføre vigslar gjeld. Det står fritt til kommunen å tilby vigsel for brudedefolk busett i andre kommunar.

Kor og når skal vigslane finne stad?

Søre Sunnmøre tingrett har om lag 35 vigslar pr år, kor mange av desse som er innbyggjarar i Volda har vi ikkje fått oversikt over. Domstolane praktiserer å sette av inntil 15 minuttar pr vigsel. I tillegg til sjølve seremonien vil kommunen måtte pårekne noko tidsbruk til administrativt for- og etterarbeid. Dette vil blant anna omfatte bestilling av timar til vigsel, spørsmål frå publikum, utsending av midlertidig vigselattest, samt retur av prøvingsattest til Skatteetaten.

Lovproposisjonen understrekar at det er viktig å oppretthalde vigselen sin seremonielle karakter, og viser i denne samanhengen til at bruk av eigna lokale og det borgarlege vigselsformularet er avgjerande tiltak i så måte.

Bruk av eigna lokale vil bety mykje for korleis ein vigselssermoni vert oppfatta. I lovførebuinga er det lagt til grunn at kommunane har rådhus, kommunehus eller andre lokale som kan gjerast tilgjengeleg for vigslar. Volda rådhus har ikkje eit rom som "utpeiker" seg som eigna for vigslar, men det blir foreslått å nytte ordføraren sitt kontor eller møterom Voldsfjorden i 1. etg på rådhuset.

Kommunestyret må vurdere om det skal opnast for ein praksis om at vigslar kan finne stad utanom kontortid eller andre stadar enn på rådhuset. Ein slik praksis må vegast opp mot kapasitet: Har kommunen kapasitet til å imøtekome ønske om vigslar utanom arbeidstid og på andre lokasjonar? Det kan opplevast som urettferdig dersom ein opnar for at nokon kan få vie seg til andre tider og på andre stadar – medan andre ikkje får det.

Innhald i seremonien

Det borgarlege vigselsformularet er fastsett ved kongelig resolusjon og skal nyttast ved gjennomføringa av borgarlege vigslar. Formularet set eit minimumskrav til innhaldet i

vigselen, men det er i prinsippet rom for å tilpasse seremonien med t.d. song, musikk, utveksling av ringer, tekstlesing e.l. I utgangspunktet vert det tilrådd at ein vidarefører domstolane sin praksis med å sette av inntil 15 minutt pr. vigsel i rådhuset. Av disse vil 5 minutt gå med til den obligatoriske lesinga av vigselsformularet. Brudeparet vil dermed ha ca. 10 minutt tilgjengeleg til andre aktivitetar som musikk, tekstlesing e.l. som de sjølv er ansvarleg for å legge til rette for. Domstolane opplyser at dette fungerer godt i praksis.

Det blir foreslått å vidareføre domstolane sin praksis om å ha eit tilbod om å gjennomføre vigsler på norsk og engelsk. Dette er kompetanse kommunen skal klare å stille med. Dersom ein av partane ikkje forstår eit av disse språka, plikter desse sjølv å stille med kvalifisert tolk og dekke utgiftene knytt til dette.

Økonomiske konsekvensar

I lovproposisjonen vert også spørsmålet om betaling for vigsel omtala, og det vert peikt på at det er eit viktig prinsipp for kommunale vigsler at kommunen sitt alminnelege vigselstilbod skal vere gratis for kommunen sine egne innbyggjarar og for personar som ikkje er busett i Norge.

Dersom kommunen i tillegg opnar for at vigsler kan skje utanfor kommunen sine ordinere lokale, utover ordinere opningstider eller for brudefolk som ikkje er busett i kommunen, kan kommunen krevje å få dekkja meirkostnader ved dette. Døme på slike kostnader er utgifter for vigsleren og kostnader knytt til bruk av kommunale lokale.

Kommunen må i så fall regulere kva kostnader ein kan krevje dekkja. Krav frå kommunen om dekking av slike kostnader må avtalast med brudeparet på førehand. Det skal ikkje vere høve for kommunen til å ta betaling for gjennomføring av vigsler ut over dekking av naudsynte og dokumenterte meirkostnader.

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ikkje aktuelt

Vurdering og konklusjon:

Lovendringa inneber at kommunen må legge til rette for eigna lokale for borgarlege vigsler. Kommunehus er omtala i prop. som eigna lokale. I Volda er ordføraren sitt kontor og møterom Voldsfjorden eigna lokale for borgarleg vigselseremoni.

Gjennom lova er ordførar og varaordførar gitt vigselsmynde. I ein kommune på Volda sin storleik, er det truleg ikkje behov for fleire med vigselsmynde tilstades.

Det blir foreslått at ein legg opp til eit vigselstilbod som er samanliknbart med det som domstolane tradisjonelt har hatt, og som innfrir dei minimumskrava som blir sett i regelverket. Dersom det skal opnast for at vigsler finn stad ein annan stad etter avtale med vigsleren, må desse kostnadene dekkast av brudeparet.

Rune Sjurgard
Rådmann

Inger-Johanne Johnsen
sektorsjef kultur og service

Utskrift av endeleg vedtak:

Administrasjonen for vidare arbeid



DET KONGELIGE BARNE- OG LIKESTILLINGSDEPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

17/73

30. juni 2017

Informasjon om endringer i ekteskapsloven – Kommunale vigslere

Stortinget har nylig vedtatt lovendringer i ekteskapsloven, jf. [Lov om endringer i ekteskapsloven og bustøttelova m.m. \(oppgaveoverføring til kommunene\)](#). Lovendringene innebærer at vigselmyndighet overføres fra notarius publicus til ordførere, varaordførere og kommunalt ansatte eller folkevalgte som kommunestyret selv gir slik myndighet. Med det overføres ansvaret for gjennomføring av borgerlige vigslere fra tingrettene og Oslo byfogdembete til kommunene. Lovforarbeidene finnes i [Prop. 91 L \(2016-2017\)](#), kapittel 3 og [Innst. 376 L \(2016-2017\)](#).

Det er ennå ikke fastsatt når lovendringene skal tre i kraft, men planen er at endringene skal tre i kraft fra 1. januar 2018, slik det også har vært vist til i [høringen om saken](#) og i lovproposisjonen. Saken er også varslet i [Prop. 128 S Kommuneproposisjonen 2018](#), punkt 10.6.3.

Barne- og likestillingsdepartementet vil gi ut et rundskriv om kommunale vigslere så snart som mulig.

I dette brevet vil departementet informere kommunene og domstolene om hva lovvedtaket innebærer, og særlig om hvilke forberedelser kommunene bør begynne med før lovendringen trer i kraft.

For kommunene

Reglene om ekteskapsinngåelser følger av [ekteskapsloven kapittel 3](#). På [Norges domstolers hjemmeside](#) finnes det informasjon om hvordan borgerlige vigslere gjennomføres i domstolene.

Postadresse
Postboks 8036 Dep
0030 Oslo
postmottak@bld.dep.no

Kontoradresse
Akersgt. 59
www.bld.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 793

Avdeling
Familie- og
oppvekstavdelingen

Saksbehandler
Margrethe
Hannevik Harestad
22 24 25 49

Oppgaveoverføringen innebærer at kommunene må være klare til å ta imot brudepar som ønsker å gifte seg borgerlig i kommunen fra de nye reglene trer i kraft. Dette er etter planen fra 1. januar 2018. Kommunene må avklare hvem som skal ha vigselfmyndighet i kommunen før reglene trer i kraft. Ordfører og varaordfører er gitt vigselfmyndighet direkte i loven. Det følger av loven at i tillegg kan kommunestyret selv gi vigselfmyndighet til kommunalt ansatte eller folkevalgte. Kommunestyret må da vurdere behovet og hvem som er egnet til å inneha vigselfoppgaven.

Kommunene bør starte forberedelsene med å tilrettelegge for hvor og når ekteskapsinngåelsene kan finne sted, slik at brudefolkene kan få informasjon om dette.

Loven gir hjemmel for at departementet kan gi forskrift om kommunalt vigselftilbud med regler om at vigselftilbudet skal være tilgjengelig og om betaling for vigsler, og departementet vil komme tilbake til dette.

Lovproposisjonen har en omtale av at kommunens tilbud skal være godt og tilgjengelig. Det er også uttalt at det er viktig at kommunen legger til rette for vigselsens seremonielle karakter. Bruk av egnede lokaler vil være av betydning for hvordan en vigselsseremoni oppfattes. I lovforarbeidene er det lagt til grunn at kommunene har rådhus, kommunehus eller andre lokaler som kan gjøres tilgjengelig for vigsler.

Lovendringen innebærer en lovfestet plikt til å ha et kommunalt vigselftilbud for egne innbyggere og for personer som ikke er bosatt i Norge. Av lovproposisjonen følger det at det er tilstrekkelig at én av brudefolkene er bosatt i kommunen for at plikten gjelder. Kommunen kan velge å tilby vigsler også for brudefolk bosatt i andre kommuner.

I lovproposisjonen omtales også spørsmålet om betaling, og det sies blant annet at et viktig prinsipp for kommunale vigsler er at kommunens alminnelige vigselftilbud skal være gratis for kommunens egne innbyggere og for personer som ikke er bosatt i Norge. Dersom kommunen i tillegg åpner for at vigsler kan skje utenfor kommunens ordinære lokaler, utover ordinære åpningstider eller for brudefolk som ikke er bosatt i kommunen, kan kommunen kreve å få dekket merkostnader ved dette. Eksempler på slike kostnader er utgifter for vigsleren og kostnader knyttet til bruk av kommunale lokaler. Kommunen må i så fall regulere hvilke kostnader som kan kreves dekket. Krav fra kommunen om dekning av slike kostnader må avtales med brudeparet på forhånd. Det skal ikke være anledning for kommunen til å ta betaling for gjennomføring av vigsler ut over dekning av nødvendige, påregnelige merkostnader.

Det borgerlige vigselsformularet, som er en tekst som vigsler leser under seremonien, skal benyttes ved gjennomføring av borgerlige vigsler, jf. ekteskapsloven § 15. Vigselsformularet er fastsatt ved kgl. res 18. desember 1992, og finnes [her](#). Det er også rom for å tilpasse seremonien med for eksempel tekst og musikk utover dette, dersom brudeparet ønsker det.

For domstolene

Når vigselsmyndigheten overføres til de kommunale vigslerne, vil ikke notarius publicus, herunder dommere i tingretten og Oslo byfogdembete, lenger ha vigselsmyndighet. Domstolene må derfor avvise forespørsler om gjennomføring av vigsler som planlegges gjennomført fra og med det tidspunktet lovendringen trer i kraft. Dette er etter planen 1. januar 2018. Brudefolk som henvender seg til domstolen med ønske om vigsel som skal skje etter ikrafttredelsestidspunktet må henvises til sin hjemkommune, eller eventuelt kommunen der vigselen skal skje.

Når notarius publicus ikke lenger er vigsler i henhold til ekteskapslovens bestemmelser, innebærer det at dommere i tingretten, Oslo byfogdembete eller andre som har hatt vigselsmyndighet i medhold av lov og forskrift om notarius publicus, ikke lenger vil kunne forestå gyldige ekteskapsinngåelser. Det bes om at informasjon på domstolenes hjemmesider oppdateres i henhold til dette når ikrafttredelsestidspunktet er endelig avklart.

Om endringene for øvrig

Sysselemanden på Svalbard og utsendte utenrikstjenestemenn vil fortsatt ha vigselsmyndighet, jf. ekteskapsloven § 12.

Dette brevet er sendt til alle landets kommuner, tingretter, Oslo byfogdembete og Domstoladministrasjonen, med kopi til alle landets fylkesmenn, KS, Sysselemanden på Svalbard, Skattedirektoratet, Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet, Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Justis- og beredskapsdepartementet.

Med hilsen

Ingvild Vesterdal (e.f.)
avdelingsdirektør

Margrethe Hannevik Harestad
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Alle landets fylkesmenn

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Justis- og beredskapsdepartementet

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

KS

Skattedirektoratet

Sysselmannen på Svalbard

Adresseliste

Alle landets kommuner
Alle landets tingretter
Domstoladministrasjonen
Oslo byfogdembete



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Kari Mette Sundgot	Arkivsak nr.:	2017/1011
		Arkivkode:	026

Utvaksaksnr	Utval	Møtedato
142/17	Formannskapet Kommunestyret	19.09.2017
162/17	Formannskapet	17.10.2017

VØR - UTVIDING AV LÅNERAMME

Handsaming:

Ordføreren kom med slikt framlegg:

Saka vert utsett.

Røysting:

Utsetjingsframlegget vart samrøystes vedteke.

Vedtak i formannskapet - 19.09.2017

Saka vert utsett.

Administrasjonen si tilråding:

Selskapsavtalen til VØR, § 12 Låneopptak vert endra til:

Styret kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innanfor ei samla ramme på inntil 100 mill. kroner.

Lån til einskildprosjekt skal godkjennast ev eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på 25 mill. kroner eller meir.

Styret kan og ta opp lån til likviditetsformål innanfor ei ramme på 8 mill. kroner.

Likviditetslån må gjerast opp før rekneskapsavslutninga for vedkomande år, med mindre lånet er tatt opp for å dekkje underskot, som ifølgje selskapets økonomiplan skal dekkjast over fleire år. Selskapet sine eignelutar kan pantsetjast som trygd for lån.

Vedleggsliste:

Særutskrift av styresak i VØR – revisjon av selskapsavtalen § 12
Orientering i formannskapet 19.09.17, presentasjon frå Petter Bjørdal

Uprenta saksvedlegg:**Samandrag av saka:**

Saka gjeld endra vedtekter i selskapsavtalen til VØR, §12 Låneopptak. Styret i selskapet kan i dag ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innanfor ei samla ramme på 30 mill. kroner. Lån til einskildprosjekt skal godkjennast av eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på 10 mill. kroner eller meir.

Med bakgrunn av klimaforlik på Stortinget og målsettingar om bærekraft har representantskapen i VØR vedteke ein strategiplan der målet er 60 % materialgjenvinning innan 2020. Målet krev ei omlegging av drifta med fleire investeringar dei komande åra. Meir må sorterast ut av avfallet og i fleire fraksjonar enn før. Dette krev plass både til sortering og til mellomlagring. Plass ein ikkje har i dag. Derfor etablerer VØR seg på nytt i område på Melsgjerdet i Ørsta med delar av aktiviteten. Her blir den industrielle delen av VØR etablert. Det vil sei bilar, lager av hushaldningsavfall, matavfall og papir og omlasting av dette. Matavfall legg ein opp til skal sorterast ut i hushaldningane frå seinhausten 2018.

Styret i VØR har i møte den 24.05, sak 29-17, revidert § 12 i selskapet sine vedtekter og gjort samrøystes vedtak på å endre øvre låneramme til 100 mill. kroner, og lån til einskildprosjekt til 25 mill. kroner.

I brev frå dagleg leiar, datert 26.05.17, vert eigarkommunane oppmoda om å følgje opp styret sitt vedtak og endre selskapsavtalen § 12 til:

Styret kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innanfor ei samla ramme på 100 mill. kroner.

Lån til einskildprosjekt skal godkjennast av eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på 25 mill. kroner eller meir.

Styret kan og ta opp lån til likviditetsformål innanfor ei ramme på 8 mill. kroner.

Likviditetslån må gjerast opp før rekneskapsavslutninga for vedkomande år, med mindre lånet er tatt opp for å dekkje underskot, som ifølgje selskapets økonomiplan skal dekkjast over fleire år. Selskapet sine eignelutar kan pantsetjast som trygd for lån.

Saksopplysningar/fakta:

Representantskapen sin vedteke strategiplan med mål om 60 % materialgjenvinning innan 2020 baserer seg på klimaforliket på Stortinget og målsetting om bærekraft. Målet føreset at langt meir må sorterast ut i eigne fraksjonar enn i dag. Matavfallet og glas og metallemballasje må sorterast ut i alle heimar. På miljøstasjonen i Hovdebygda må det

etablerst fleire sorteringsalternativ for å redusere mengda med restavfall til energigjenvinning og avfall til deponi.

Desse tiltaka krev meir plass, og derfor etablerer VØR seg no på nytt areal på Melsgjerdet i Ørsta, der den «industrielle» delen av VØR vert samla. Den publikumsretta delen av VØR vert framleis i Hovdebygda.

Investeringane på Melsgjerdet har ei overslagskalkyle (tidleg fase) på vel 67 mill. kr, noko som krev at låneramma til VØR må endrast. Pr utgangen av mai 2017 har selskapet ei gjeld på 26 mill. kr.

Helse og miljøkonsekvensar:

Denne saka handlar konkret om endring av selskapsvedtektene og utviding av låneramme. God avfallshandtering er viktig for folkehelse og miljø.

Økonomiske konsekvensar:

Utviding av lånerammer har stor økonomisk konsekvens og det er å forvente at avgifter for renovasjon må auke dei neste åra for å finansiere utvidinga.

Avgifta for renovasjon for 2018 er berekna til kr 1 863 for ei standard hushaldning. Som følge av nye investeringar vil gebyret auke til kr 3 110 frå år 2019.

Gjer vi ei samanlikning av gebyr i regionen ser vi at VØR ligg lågt i dag, og at auken som kjem i 2019 gjev gebyr som er meir på linje med dei andre:

- Ålesundsregionen (Årim) Stranda kr 3185,-
Ålesund kr 2500,-
- Nordfjord (NOMIL) – Gloppen kr 2811,-
- Ytre Søre (SSR) – kr 3142,-

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ingen spesielle.

Vurdering og konklusjon:

Styret i VØR ber eigarkommunane om å endre vedtektene og gi styret mynde til å auke lånegjelda. Petter Bjørdal som er dagleg leiar i VØR, var invitert til formannskapsmøte den 19. september for å gi ei grundig orientering om selskapet sine planar og kva konsekvensar dette m.a vil få for gebyrnivået i åra framover. Presentasjonen ligg som vedlegg til saka.

Med bakgrunn i presentasjonen til dagleg leiar og dei krav som ligg i klimaforliket til Stortinget er det naudsynt med nye investeringar i VØR. Gebyrinntektene til innbyggjarane vert auka, men då opp til eit nivå som er samanliknbart med nabokommunar.

Vi rår til at Selskapsavtalen til VØR, § 12 Låneopptak vert endra til:

Styret kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innanfor ei samla ramme på 100 mill. kroner.

Lån til einskildprosjekt skal godkjennast av eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på 25 mill. kroner eller meir.

Styret kan og ta opp lån til likviditetsformål innanfor ei ramme på 8 mill. kroner.

Likviditetslån må gjerast opp før rekneskapsavslutninga for vedkomande år, med mindre lånet er tatt opp for å dekkje underskot, som ifølgje selskapets økonomiplan skal dekkjast over fleire år. Selskapet sine eignelutar kan pantsetjast som trygd for lån.

Rune Sjurgard
Rådmann

Kari Mette Sundgot
Økonomisjef

Utskrift av endeleg vedtak:

Petter Bjørdal, VØR
Ann Kristin Langeland, Hornindal kommune

Til Ørsta Kommune v. postmottak
Til Volda Kommune v. postmottak



Dato: 26.05.2017

Sak: Revisjon av selskapsavtale.

Styret i VØR handsama sak vedkomande revisjon av § 12 i selskapsavtalen, i sak 29-17 den 24.05.2017. Styret gjorde samrøystes vedtak i saka som i sin heilskap er referert nedanfor.

VØR ber derfor om at eigarkommunane ved dei respektive kommunestyra, følgjer opp styret sitt vedtak og endrar selskapsavtalen som omsøkt.

Særutskrift styresak: 29-17 Revisjon av selskapsavtale

Vedtak:

Styret i VØR ber eigarkommunane om å endre selskapsavtalen § 12. Låneoptak, slik:

Styret kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innafor ei samla ramme på *100 mill. kroner. (hundremillionarkroner)*

Lån til einskildprosjekt skal godkjennast av eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på *25 mill. kroner* eller meir.

Styret kan og ta opp lån til likviditetsformål innafor ei ramme på 8 mill. kroner (åttemillionarkroner). Likviditetslån må gjerast opp før rekneskapsavslutninga for vedkomande år, med mindre lånet er tatt opp for å dekkje underskot, som ifølgje selskapets økonomiplan skal dekkjast over fleire år. Selskapet sine eignelutar kan pantsetjast som trygd for lån.

Saksutgreiing.

Representantskapen har på bakgrunn av klimaforlik på stortinget og målsettingar om bærekraft, vedteke ein strategiplan, der målet for VØR er 60 % materialgjenvinning innan 2020.

Målet føreset at langt meir må sorterast ut i eigne fraksjonar enn i dag. Matavfallet og glas og metallemballasje må sorterast ut i alle heimar. På Miljøstasjonen i Hovdebygda må det etablerast fleire sorteringsalternativ for å redusere mengda med restavfall til energigjenvinning og avfall til deponi.

Disse tiltaka krev meir plass, og derfor etablera VØR seg no på nytt areal på Melsgjerdet i Ørsta, der den « industrielle» delen av VØR vert samla. Den publikumsretta delen av VØR vert fortsatt i Hovdebygda.

Den industrielle delen av VØR er omlastingsstasjonane for mat, rest og papiravfall frå hushaldningane. Det er basestasjonen for dei tilsette i innsamlinga og der lokalisera vi behaldarlager, i tillegg av komposteringsanlegg for hageavfall.

Evt. biogassanlegg er ikkje med i disse vurderingane, og vert om det er aktuelt å investere i, å ta som eiga sak til kommunestyra.

Investeringane på Melsgjerdet krev at låneramma til VØR må endrast. VØR har frå 2001 hatt ei låneramme på 30 mill. kr og lån til einskildtiltak på kr 10 mill kr. Pr utgangen av mai 2017 har VØR ei gjeld på 26 mill. kr.

Vi foreslår å auke denne ramma på grunnlag av overslagskalkyle tidlegfase, som VØR har fått utarbeida. Til 100 mill. kr i øvre låneramme og 25 mill. kr i einskildtiltak.

Vi ser for oss at det vert både eit miljø- og eit økonomisk løft å få på plass ny etableringa på Melsgjerdet i 2018-19.

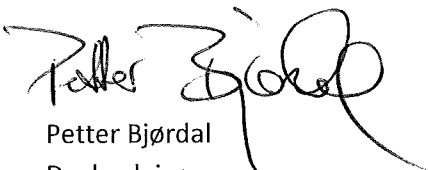
Økonomiplanen for perioden 2018-2022 syner at investeringane etter 2020 i all hovudsak vert vedlikehaldsinvesteringar i materiell og utstyr.

Vi har lagt ved saka, vedtektene til VØR frå 2001 og samandrag overslagskalkyle tidlegfase Melsgjerdet.

Vedlegg:

Vedtekter for VØR vedtekne i Ørsta Kommunestyre i sak 31/01 og Volda Kommunestyre i sak 67/01
Tabell som syner investeringsbehova på Melsgjerdet framover

Rett utskrift



Petter Bjørdal

Dagleg leiar

VEDTEKTER

for

VOLDA OG ØRSTA REINHALDSVERK IKS(VØR).

§ 1: Namn og eigarar:

Volda og Ørsta Reinhaldsverk IKS er eit interkommunalt selskap, eigd av Volda og Ørsta kommunar med ein halvdel kvar, og oppretta i medhald av lov av 29.01.99, nr. 6, om interkommunale selskap.

Andre kommunar kan takast opp i selskapet. Vedtak om dette må gjerast av kommunestyra i Volda og Ørsta, etter at representantskapen og selskapet sitt styre har uttala seg om saka.

§ 2: Rettsleg status:

Selskapet er eige rettssubjekt, som skal registrerast i Foretaksregisteret. Styret har arbeidsgjevaransvaret.

§ 3: Hovudkontor:

Selskapet har hovudkontor i Hovdebygda i Ørsta kommune.

§ 4: Formål:

Selskapet har til formål:

1. Å eige, bygge og drive behandlingsanlegg for avfall og slam, herunder transport av avfall og slam til forbrenning/deponering.
2. Å drive med innsamling, sortering og transport av avfall og slam. Selskapet har høve til å konkurrere om innsamling og mottak av næringsavfall.
3. Å anlegge og drive fyllplass for grovavfall og eventuelt restavfall frå behandlingsanlegg.
4. Å administrere mottak og vidaresending av spesialavfall.
5. Å bygge og drive distribusjonsnett for varmt vatn for sal, dersom det kan betre driftsresultatet.

Selskapet kan også ta på seg andre oppgåver, som deltakarkommunane vert samde om.

Selskapet kan inngå samarbeidsavtalar med kommunar, andre selskap og verksemder. Selskapet kan delta på eigarsida i andre selskap, når dette ligg innafor dei rammer kommuneloval/forskrifter gjev for kommunen si deltaking i selskap/forretningsdrift.

§ 5: Tilsynsmynde etter forureiningslova:

Volda og Ørsta Reinhaldsverk skal ikkje ha tilsynsmynde etter forureiningslova, § 48.

§ 6: Val og samansetjing av representantskapen:

Representantskapen skal ha 8 medlemmer med personlege varamedlemmer. Kommunestyra i deltakarkommunane vel kvar for seg like mange medlemmer og varamedlemmer.

Representantskapen vel sjølv leiar og nestleiar.

Dagleg leiar kan ikkje veljast til medlem i representantskapen.

Representantskapen vert valt for 4 år. Valperioden følgjer kommunestyrevalperioden. Medlemene i den første representantskapen etter oppretting av selskapet vert valt for attverande del av valperioden.

I valperioden kan kommunestyra kvar for seg skifte ut ein eller fleire av sine medlemmer i

representantskapen for attverande del av valperioden.

§ 7: Representantskapen sine oppgåver og møte:

Representantskapen skal:

1. Vedta årsmelding og rekneskap.
2. Vedta årsbudsjett med rammer for låneopptak.
3. Vedta økonomiplan for dei komande 4 åra.
4. Vedta overordna mål og retningsliner for drifta.
5. Velje styre, med leiar og nestleiar.
6. Velje revisor.
7. Fastsetje møtegodtgjersle til medlemene i representantskapen og til styremedlemene.
8. Gjere vedtak i andre saker, som er nemnt i innkallinga.

Representantskapen sin leiar kallar inn til møte i representantskapen, når det er nødvendig for handsaming av sak(er), som etter lova, og/eller selskapsavtalen skal handsamast av representantskapen, eller når styret, revisor, ein av deltakarkommunane, eller minst ein tredel av representantskapen sine medlemmer krev det.

Innkallingsfristen er 2 veker, men kan vere kortare, dersom det er heilt naudsynt. Innkallinga skal innehalde sakliste. Sak(er), som ikkje er nemnt i innkallinga, kan berre handsamast, dersom alle møtedeltakarane samtykkjer.

Møta er opne og saksdokumenta er offentlege, med mindre lova om offentleggjering har reglar som hindrar dette.

Dersom leiar og nestleiar er fråverande, skal det veljast ein moteleiar.

Vedtak vert gjort med vanleg røystefleirtal. Ved likt røystetal er møteleiaren si røyst avgjerande.

Ved val gjeld reglane i kommunelova, § 38.

Styreleiaren og dagleg leiar har plikt til å møte og rett til å uttale seg.

Det skal førast protokoll, som skal underskrivast av møteleiaren og to medlemmer, som skal veljast, når møtet tek til.

Medlemmer av representantskapen, styreleiaren og dagleg leiar har rett til å få sitt syn på ei sak irmført i protokollen.

§ 8: Val og samansetjing av styret:

Styret skal ha 5 medlemmer med personlege varamedlemmer, medrekna ein representant for dei tilsette.

Dei 4 andre styremedlemene og deira personlege varamedlemmer vert valde av representantskapen for 2 år. Representantskapen vel og leiar og nestleiar i styret. Eigarane skal ha 2 styremedlemmer kvar.

Representantskapsmedlemmer og dagleg leiar kan ikkje veljast.

§ 9: Styret sine mote og oppgåver:

Styreleiaren kallar inn til møte, så ofte som det trengst med rimeleg innkallingsfrist.

Styremedlem og dagleg leiar kan krevje styremøte. Dagleg leiar har, om ikkje styret for det einskilde tilfelle vedtek noko anna, rett og plikt til å vere til stades og til å uttale seg. Leiaren i representantskapen har møte- og talerett i styret.

Styret kan gjere vedtak, når minst 3 medlemmer er til stades.

Dersom styreleiaren og nestleiareren er fråverande, skal styret velje ein møteleiar.

Møta er opne, og saksdokumenta er offentlege, med mindre lova om offentleggjering har reglar som hindrar dette.

Styret gjer vedtak med vanleg fleirtal. Ved likt røystetal, er møteleiareren si røyst avgjerande. Representanten for dei tilsette har ikkje røysterett i saker som gjeld tilhøvet mellom styret som arbeidsgjevar og dei tilsette i verksemda.

Det skal førast protokoll, som skal underskrivast av dei styremedlemene som er med på vedkomande møte. Styremedlem eller dagleg leiar kan, dersom dei er usamde i styrevedtak, krevje å få si meining innført i protokollen.

Styret har ansvaret for tilfredsstillande organisering av selskapet si verksemd, og skal sjå til at verksemda vert driven i samsvar med selskapet sitt formål, vedtektene (selskapsavtalen), årsbudsjett og andre vedtak og retningsliner fastsette av representantskapen. Styret skal og syte for at bokføring og formuesforvaltning skjer på ein trygg måte.

Styret fører tilsyn med dagleg leiar si leing av verksemda.

Styret gjer vedtak om å ta opp lån, innafor dei rammer, som er fastsette i årsbudsjettet. Styret har tilsetjingsmynde for alle stillingar i verksemda.

Styreleiar eller ved fråver nestleiar teiknar saman med dagleg leiar firmaet til selskapet.

§ 10: Dagleg leiar:

Selskapet skal ha ein dagleg leiar, som skal følgje dei retningsliner og pålegg styret har gitt.

Dagleg leiar kan ikkje avgjere saker av uvanleg art, eller som er svært viktige for verksemda, med mindre styret har gjeve han fullmakt til det. Er det ei vesentleg ulempe for selskapet si verksemd å vente på styrevedtak, kan dagleg leiar avgjere saker, som nemnt her. I så fall skal styret underrettast snarast mogleg.

Dagleg leiar har ansvaret for sekretærfunksjonen for styret.

§ 11: Ugildskap:

For selskapet sine tilsette og medlemmer i selskapet sine styreorgan gjeld kommunelova, § 40 nr. 3, ved vurdering av spørsmål om ugildskap.

§ 12: Låneopptak:

Styret kan ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innafor ei samla ramme på 30 mill. kroner (tredvemillionarkroner).

Lån til einskildprosjekt skal godkjennast av eigarkommunane, dersom vedkomande lån er på 10 mill. kroner eller meir.

Styret kan og ta opp lån til likviditetsformål innafor ei ramme på 8 mill. kroner (åttemillionarkroner).

Likviditetslån må gjerast opp før rekneskapsavslutninga for vedkomande år, med mindre lånet er tatt opp for å dekkje underskot, som iflg. selskapet sin økonomiplan skal dekkjast over fleire år.

Selskapet sine eignelutar kan pantsetjast som trygd for lån.

§ 13: Fastsetjing og innkrevjing av avfallsgebyr:

Monopoldelen av selskapet si verksemd skal vere sjølvfinansierande og dekkjast av avfallsgebyr.

Representantskapen fremjer forslag om gebyrsatsar for neste år, før selskapet sitt budsjett vert endeleg vedtatt. Kommunestyra i deltakarkommunane vedtek avfallsgebyra. Styret har ansvar for at

avfallsgebyra vert kravd inn.

§ 14: Rekneskapsforing:

Selskapet sin rekneskap skal førast i samsvar med rekneskapslova.

§ 15: Oppseiing av avtalen, avvikling av selskapet:

Ein deltakarkommune kan seie opp avtalen med eit års skriftleg varsel og krevje seg utløyst av selskapet. Utløysingssummen skal i så fall fastsetjast til eigardelen sin netto verdi ved utløpet av oppseiingsfristen. Dersom denne netto verdien er negativ, må vedkomande deltakarkommune betale den negative verdien til selskapet.

Representantskapen, eller attverande deltakarkommune, kan leggje spørsmålet om å godta at den andre deltakarkommunen går ut av selskapet fram for departementet innan ein månad etter at oppseiing er mottatt.

Selskapet kan avviklast, dersom deltakarkommunane er samde om det. Kommunestyra i deltakarkommunane gjer sjølv vedtak om dette.

Avviklinga skal skje på den måten, som er fastsett i lov om interkommunale selskap, § 34.

§ 16: Tvist om forståing av avtalen:

Tvist eller tvil om forståing av selskapsavtalen vert avgjort med bindande verknad av ei voldgiftsnemnd, der kvar deltakarkommune oppnemner ein medlem og sorenskrivaren på Søre Sunnmøre oppnemner leiaren.









§ 17: Andre reglar:

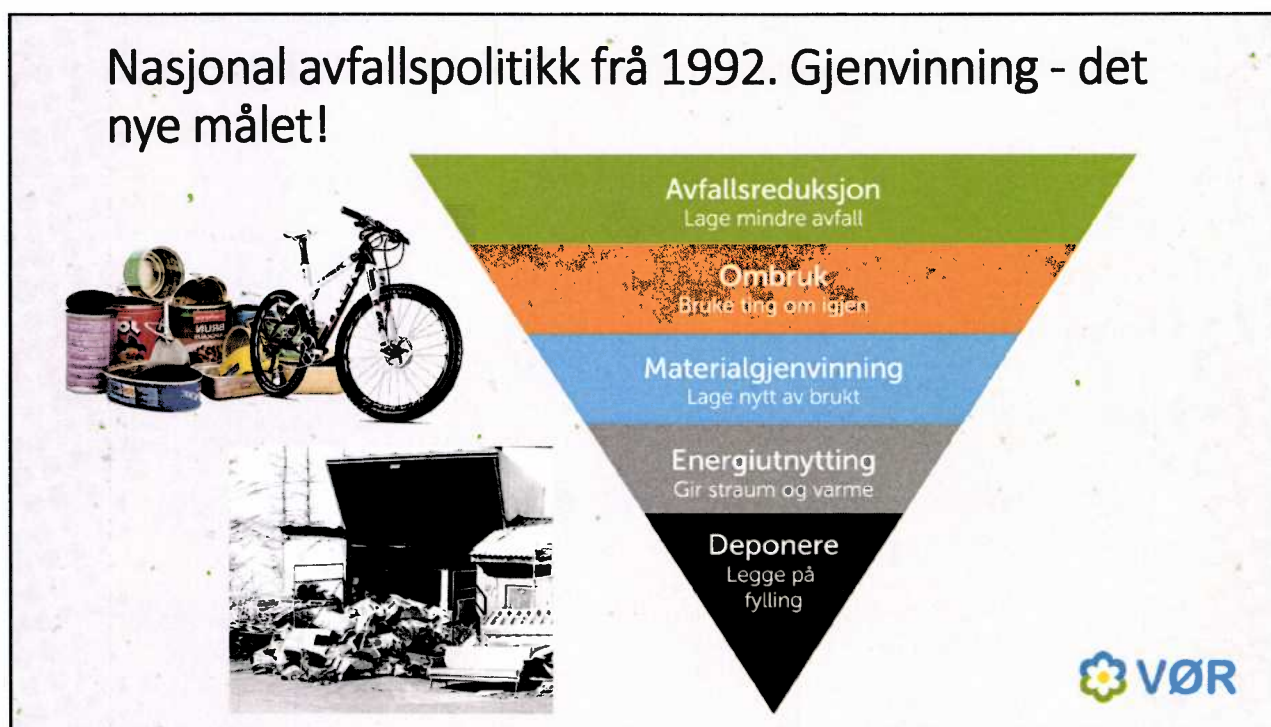
Lov om interkommunale selskap av 29. januar 1999, nr. 6, gjeld fullt ut i tillegg til denne avtalen. Ved eventuell motstrid mellom avtalen og nemnde lov, gjeld lova framom avtalen.

Vedtekne i Ørsta Kommunestyre i sak 31/01

Vedtekne i Volda Kommunestyre i sak 67/01

INNHOILDSFORTEGNELSE

Innhold	Pris	Pris/m2	m2	Type(m2)	Side
 VØR Melgjerdet overslagskalkyle tidligfase	67 020 092	20 126,2	3 330	BTA	005
Delprosjekter (#6) :					
 Tomteopparbeiding	25 779 177	1 718,6	15 000	UMA	011
 Bygg 1 administrasjon, passivhus. inkl bilvekt	5 133 686	36 669,2	140	BTA	017
 Bygg 2 glas/metall	8 918 568	12 386,9	720	BTA	023
 Bygg 3 dunklager/vaskehall	9 790 360	13 053,8	750	BTA	029
 Bygg 4 papp/papir/plast	10 040 921	10 040,9	1 000	BTA	035
 Bygg 5 hageavfall/kompostering	7 357 380	10 218,6	720	BTA	041
 Kalkyle(Elementer)					047



Mål i 2000: Forbod mot deponering av org. materiale innan 2008

Mål i 2008: 50 % materialgjenvinning innan 2020.

Mål i 2017: 70 % materialgjenvinning innan 2030

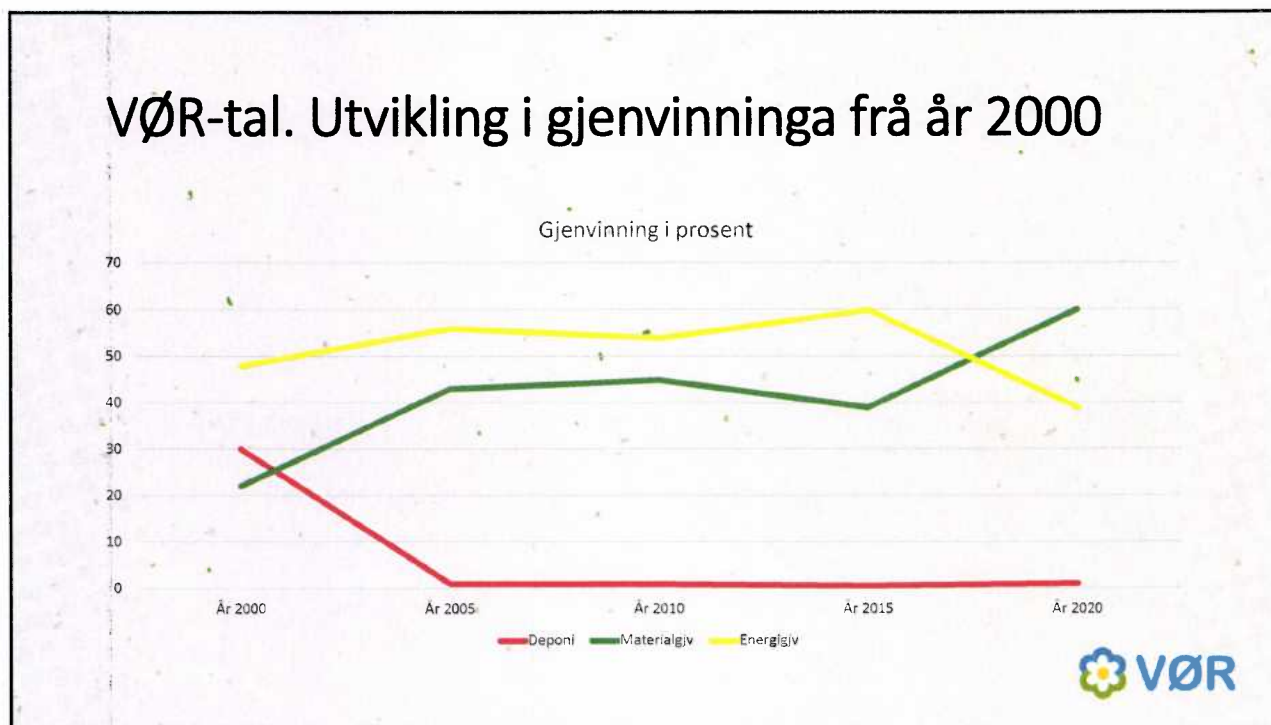
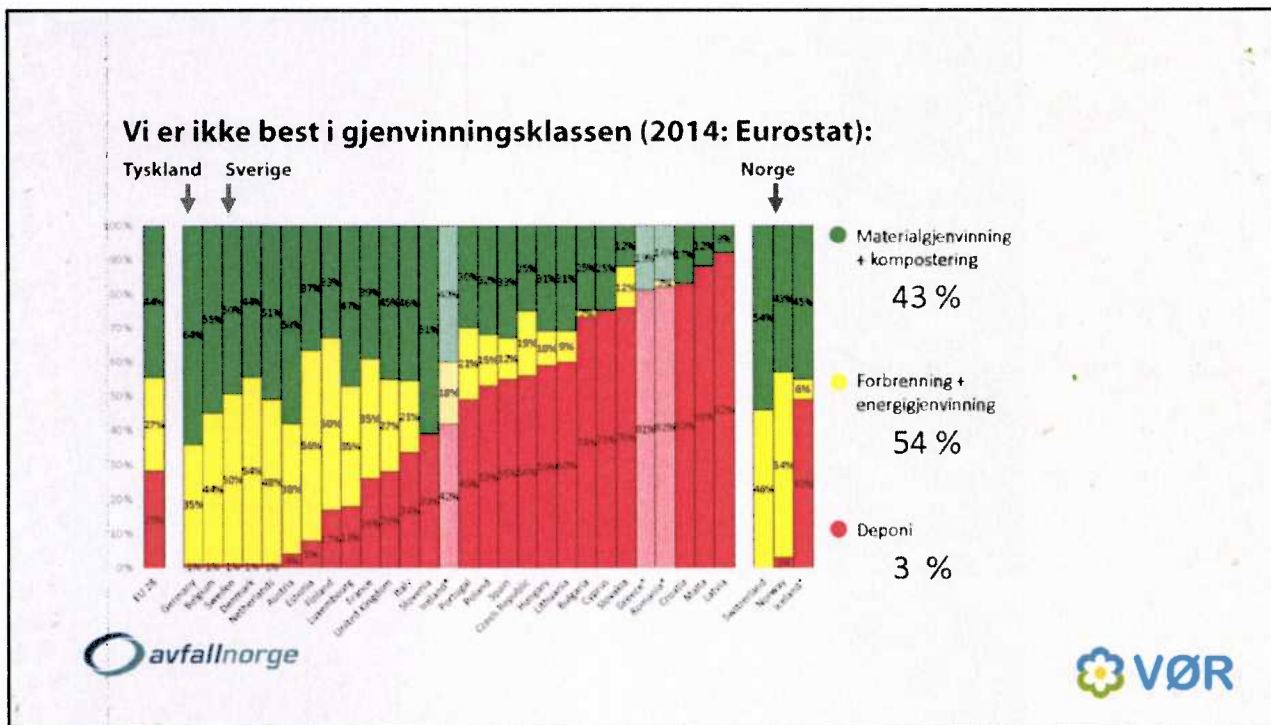
- MD: I brev til departementet ber ein om forbod mot energigjenvinning av matavfall
- 5 % ombruk.
- Utsortering av tekstilar.
- Krav til næringslivet om sortering av avfall.
I dag er kravet: Du skal ha dokumentert og lovleg avfallsordning.
- 65 % materialgjenvinning av tre-emballasje.



50 % gjenvinning innan 2020 er krevjande.

- Fraksjonar som kan brukast som råvarer til nye produkt, må ut av restavfallet som i dag blir nytta til energi.
- Det inneber at meir av plast, papir, papp, glas og metall må ut.
- Matavfall må ut og gå til materialgjenvinning. Dvs. kompostering der jorda vert nytta til ny jord eller som gjødsel. Det beste er å levere den til biogassanlegg.
- Grovavfall som vert levert miljøstasjon må kontrollerast og sorterast langt betre enn no





Representantskapen sine mål:

VØR skal oppnå 60 % materialgjenvinning innan 2020.

Auke innsamlinga av farleg avfall med 10 %.

Redusere mengda transport med 20 % i høve 2010.

Virkemiddel :

- Innsamling av matavfall
- Innsamling av glas og metallemballasje
- Innføring av raud boks for farleg avfall som leverast ut til innbyggjarane, i kombinasjon med henteordning 2 gangar pr år
- Vurdere biogass og eller ettersorteringsanlegg ilag med samarbeidpartar.



Korleis redusere bilkøyringa med 20 % ?

Nedgravde anlegg. I så fall må krav kome i nye reguleringsplanar



- **Andre krav vi må følge opp**

- Etter 2025 skal nye privatbiler, bybusser og lette varebiler være nullutsleppskøyrety
- Innen 2030 skal nye tyngre varebilar, 75 prosent av nye langdistansebussar, 50 prosent av nye lastebilar være nullutsleppskøyrety



Norge får avtale med EU

Slik blir din klimahverdag

Klima-Helgesen har fått bekreftet norsk EU-avtale: – Historisk



Fylkesmannen i Møre og Romsdal:

1. Basiskarakteriseringa av avfall er for dårleg hos alle i bransjen (vi må sortere deponifraksjonen i fleire fraksjonar med lik karakterestikk)
2. Kværna trevirke må lagrast under tak for å hindre kvalitetsforringing og avrenning.

Flyttar det inn i lagerhall som i dag vert brukt for

restavfall i Hovdebygda, når restavfallet vert flytta til Melsgjerdet.



I sum vil krava til VØR krevje nokre investeringar, og omlegginga må skje raskt.

- Miljøstasjonen i Hovdebygda, der publikumsretta aktivitetar er lokaliserte, må byggast ut med fleire sorteringsalternativ. Basisikaraktereseringa må gi eige mottak av jord og stein. Porselen, flis og speglar. Planglas. Gips. Isolasjon. Betong. Ureina trevirke må under tak. Kalkyle: 4,0 mill i 2018.
- Vi må etablere eit nytt mottak for matavfall, og har då vedteke å skille ut «den industrielle delen» for seg. Bilane startar og sluttar dagen på nytt anlegg. Her blir mat- rest- og papiravfallet lossa frå insamlingsbilane og omlasta til slutthandsaming. Naudsynte installasjonar vert etablert i tilknytning til dette. Kalkyle 72 mill i 2018. Tomt betalt i 2016 og 2017.
- 25 % auke i fraksjonar krev investeringar i behaldarar, lager til behaldarar, og bilar. Fleire nedgravne anlegg er kapitalkrevjande. Kalkyle 11,3 mill i 2018



OSE INGENJØRAR TAKSTMENN <small>Industripark 4100, 4110 Strup, 1705 St. 41, 7010 Strup, 41, 7010 Strup</small>		TILTAKSHAVAR: Volda og Ørsta Reinholdsverk IKS - Malsgjerdet G/Bnr 44/20 og 22, Ørsta	
TITTEL: Layout på reguleringsplan - Konsesjonsøknad		DATO: 27.03.2017	
PERIODA: KM	KONTRAKT: 811_1422-001-1	ARBEID: A3	SKALA: 1:1500
PROJEKT: 811_1422-001-1		TEGNINGSGRUPPE: 1422-001-1	



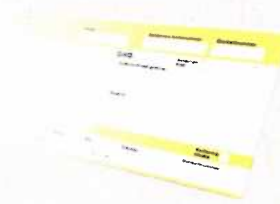
Konsekvensar for gebyret som i 2018 er tilrådd til kr 1863,- for standard hushaldning.

- Føresetnader i økonomiplanperioden:
- Sjølvkostfondet er i tilbakebetalt innan utgangen av 2018
- Innsamlinga av matavfall levert i nytt anlegg vert starta opp seinast 01.01.2019.
- Uendra rente i øk.plan perioden
- 3,5 % løns og prisstigning pr år
- Det vert ikkje tatt inn nye tiltak i planperioden utover det som er vedteke.



Gebyr 2019

- Sjølvkostfondet er nedbetalt: Årseffekt kr 342,-
- Heilårseffekt av endring i Avfallsforskrifta sin § 11. (Krav om bemanna mottak, plikt til å finansiere mottak FA via gebyret) Kr 50,-
- Drift og kapitalkostnad frå nedgravne avfallsanlegg pluss henteordning farleg avfall. Årseffekt kr 100,-
- Innsamling matavfall årseffekt kr 140,-
- Drift og kapitalkostnad frå investeringar i bygningar og maskiner kr 510,-
- Sum gebyr 2019 kr 3.110,- inkl løns og prisauke på 3,5 % frå 2018.
- Gebyrutvikling frå år 2020 er løns og prisauke på 3-3,5 %



Gebyrnivå renovasjon 2017 (alle tal eks mva)

- Ålesundsregionen (Årim) Stranda kr 3185,-
Ålesund kr 2500,-
- Nordfjord (NOMIL) – Gloppen kr 2811,-
- Ytre Søre (SSR) – kr 3142,-
- Volda og Ørsta (VØR) kr 1800,-



Takk for tida dykkar 😊





SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Inger-Johanne Johnsen	Arkivsak nr.:	2017/841
		Arkivkode:	036

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
163/17	Formannskapet	17.10.2017

STØTTE TIL TV-AKSJONEN 2017 - UNICEF

Administrasjonen si tilråding:

Volda kommune gir eit bidrag på kr 1 pr innbyggjar til årets TV-aksjon.

Saksopplysningar/fakta:

Årets TV-aksjon skal gi barn i Colombia, Mali, Syria, Pakistan og Sør-Sudan tilgong på læring. Eit av fem barn i krigs- og konfliktområder står i dag utan skolegang. UNICEF arbeider hardt og målretta for at barn ikkje skal få øydelagt framtida på grunn av dei vaksne sine krigar og konflikter. Skolegang gir barn som bur i konfliktområder ei moglegheit til å lære, leke og vere saman. På sikt bidreg utdanning til å gjenoppbygge samfunnet og gje håp for framtida.

For å synleggjere engasjementet frå alle kommunane i landet blir alle bidrag registrert på www.giverstafett.no

Registrerte og innbetalte beløp blir en del av statistikken for Volda på aksjonsdagen.

Aksjonsdag er søndag 22. oktober 2017.

Økonomiske konsekvensar:

Beløpet blir dekt innanfor politisk budsjett.

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ikkje aktuelt

Vurdering og konklusjon:

Volda kommune har lange tradisjoner på å støtte TV-aksjonen til NRK, både i form av pengebidrag og mobilisering av innbyggere til bøssebæring på aksjonsdagen. Rådmannen

anbefaler at det blir løyva kr 1 pr innbyggjar til årets TV-aksjon, som blir dekt innanfor vedtatt politisk budsjett.

Rune Sjurgard
Rådmann

Inger-Johanne Johnsen
sektorsjef kultur og service

Utskrift av endeleg vedtak:



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Svein Berg-Rusten Arkivsak nr.: 2017/795
Arkivkode: H07

Utvaksaksnr	Utval	Møtedato
8/17	Tenestutval for helse og omsorg	12.10.2017
164/17	Formannskapet Kommunestyret	17.10.2017
3/17	Tenestutval for helse og omsorg	14.09.2017

NÆRINGSSITUASJON FOR DEI ELDRE I KOMMUNALE BUFELLESSKAP OG DRIFTSFORM FOR SENTRALE KJØKKENET PÅ OMSORGSENTERET

Administrasjonen si tilråding:

Tenestutvalet for helse- og omsorg(THO) går inn for at drifta ved kjøkkenet vert endra frå kok- kjøll prinsippet til kok- server så snart administrasjonen er klar til omlegginga.

Med bakgrunn i endring av produksjonsprinsipp, går THO inn for administrasjonen si tilrådinga av innkjøp av utstyr(oversikt på behov vert lagt fram i møtet).

THO bed om at administrasjonen vidarefører pågåande ernæringsprosjektet for dei gamle.

THO ber administrasjonen finne gode løysingar for utkøyring av varm mat, fortrinnsvis av frivillege om mogleg. THO ber om attendemelding på kva løysing administrasjonen har valt på matutkøyring og vil vurdere naudsynte tiltak om behov.

THO ber vidare om ein framdriftsplan for kva tid endringa med omlegging av matproduksjonen kan starte opp.

Vedleggsliste:

Uprenta saksvedlegg:

Samandrag av saka:

Denne saka har vore lagt fram til drøfting tidlegare, både i Tenesteutvalet for helse- og omsorg, Eldrerådet og Rådet for likestilling av menneske med nedsatt funksjonsevne. Det er eintydige og klare signal frå alle utval om at omlegging til kok- server vert sett positivt på og det er positivt at administrasjonen ser moglegheiter for å endre produksjonsprinsipp.

Det er likevel viktig å påpeike at ei endring vil medføre nokre konsekvensar som endå ikkje fullt ut er funne løysingar på. Utkøyring av ferdig mat er eit usikkerheitsmoment, i verste fall ein auka kostnad utover det ein har i dag.

I tillegg vil omlegging av produksjonsprinsipp medføre andre endringar som ikkje er klarlagde. Det vil bli arbeidstidsendring for tilsette på kjøkkenet, behov for innkjøp av noko nytt utstyr og kanskje også ei begrensa bygningsmessig endring. Desse tinga må administrasjonen jobbe med i etterkant av endring av produksjonsprinsipp.

Vedtak i K.styret 15.12.2017 heiter det:

I brev frå Forbrukerrådet 21.4.16 og LMD 22.4.16 er det peika på aukande utfordringar med underernæring av eldre og at kommunane treng ein offensiv mat- og måltidspolitik. I investeringsbudsjettet er det forslag om utskifting av utstyr på felleskjøkkenet og i omsorgsavdelingane. Kommunestyret vil be om utgreiing av Volda kommune sine mat- og måltidsrutinar og -utfordringar og med konkrete tiltak. Ekstern ekspertise bør nyttast. Framtidige større investeringar blir utsett tilsvarende.

I budsjettarbeidet til 2017 bad kommunestyret om at administrasjonen greidde ut ei sak om næringssituasjonen for dei eldre (som nytta seg av mattilbodet frå sentralkjøkkenet ved omsorgssenteret). Dette gjorde dei samstundes som dei stoppe ynsket om naudsynnte investeringar til sentralkjøkkenet og på dei mindre desentraliserte kjøkkena knytt til eldreomsorga i kommunen.

Administrasjonen har registrert stort engasjement i denne saka. Mat opptek folk og mange har sterke meiningar om dette temaet. Eldrerådet har også vist stort engasjement om temaet, og leiinga i helse- og omsorgssektoren har møtt tre gongar dette halvåret i eldrerådet og orientert og diskutert temaet i rådet.

Ei nedsett gruppe i sektoren har hatt møte med kjøkkensjefen i Gloppen, eit prisbelønt kjøkken som driv etter kok- server prinsippet. Sektorsjef og fleire kjøkkentilsette har vore på konferanse med tittelen "god matomsorg til våre eldre" i Molde og fått høyre om matprosjekt i København og kva kjøkkensjefen på St. Olav meiner om "mat som medisin".

Etter mykje vurdering og kalkulering, meiner administrasjonen det er tid for å endre produksjonsprinsippet ved sentralkjøkkenet.

Saksopplysningar/fakta:

I planlegginga av nytt omsorgssenter, vart mange konsulentar nytta for å få eit best mogleg og framtidsretta bygg. Matproduksjon var eit stort tema. Frå før kjøpte kommunen varm mat frå sjukehuset til pasientane ved dåverande Volda sjukeheim. For heimebuande og dei som budde på Fjordsyn, vart maten produsert på Fjordsyn. Frå konsulentane vart det sterkt tilrådd at kommunen gjekk over til å produsere all mat på sentralkjøkkenet på omsorgssenteret og at kok- kjøll prinsippet var ei langt rimelegare produksjonsform enn tradisjonell kok- server drift. Det var mykje pengar å spare på drifta med denne produksjonsforma og maten var like god. Slik vart det. Det vart kjøpt inn mykje godt utstyr til sentralkjøkkenet, ute på bugruppene vart det mellom anna investert i små kombidampovnar. Slikt utstyr måtte dei ha ute for å ferdigstille varmmaten som kom frå sentralkjøkkenet. Desse små kombidampovnane ute har vist seg å ha gitt utfordringar. Ikkje alle tilsette var like fortruleg med dei og ikkje alle hugsa alltid å fylle opp med vatn som skal gi damp-effekten. Det har vore feilbruk av utstyr som har gitt matopplevingar av og til som burde vore unngått. Administrasjonen har lenge hatt ynskje om utskifting av desse kombidampovnane, men som medførte gjennom K.styrevedtaket har medført ein breiare gjennomgang av næringsssituasjonen for dei eldre.

Korleis står eigentleg næringsssituasjonen til hjå dei eldre i Volda som er avhengig av tenester i sektoren?

Sentralkjøkkenet går ut frå nasjonale retningsliner når dei bestiller inn råvarer til sin produksjon. Tabellen under viser kva som må bereknast pr. person og som då vert ganga ut med talet personar som skal ha mat.

Middag, matvare	Porsjonsstorleik i gram	
	10MJ (2400kcal)	8,5MJ (2000kcal)
Kjøtt		
Reint kjøtt	120	100
Opplaga kjøtt	150	125
Gryterettar, lapskaus	250- 350	200 - 300
Fisk		
Rein fisk, mager	150	120
Feit fisk	150	120
Opplaga fisk, gratengar	150	120
Grønsaker		
Grønsaker kokt/ råkost	150	150
Salat	125	125
Stuingar	200	150
Poteter og pasta		

Poteter, kokte	200	175
Potetmos, gratinerte poteter	200	150
Pasta og ris	200	150

Dette er grunnlaget for berekning av mengd råvareinnkjøp. Den store utfordringa er å følgje med på kva den einskilde person får i seg av den ferdig laga maten. Det hjelp ikkje at innkjøpet er korrekt så lenge næringsinntaket er mangelfullt.

Sektor helse- og omsorg har dei siste åra hatt auka fokus på matsservering og ernæring, før vedtaket i kommunestyret sette fokus på dette temaet. Det er eit pågåande ernæringsprosjekt for omsorgssenteret og omsorgsbustadane. Det er utarbeidd ein plan, «Ernæringsarbeid i omsorgsinstitusjon og omsorgsbustad», der målet for prosjektet er å sikre fagleg forsvarleg pleie til brukarane, ved å kartlegge ernæringsstatus og utarbeide ernæringsplan for desse.

For å sikre og auke kompetansen til personalet, har det vore gjennomført eit internt kurs for heile personalgruppa både ved omsorgssenteret og omsorgsbustadane. Dette kurset har gått over 5 samlingar à 1,5 timar. Kurset er utarbeidd av «Utviklingscenter for sykehjem» i Kristiansund kommune. Kurset blir halde jamleg, slik at også nytilsette og vikarar får same opplæringa.

Med denne kunnskapen som bakgrunn, vert alle bebuarar screena for ernæringsmessig risiko. Resultata vert dokumentert i vårt dokumentasjonsprogram(Gerica), der også konkrete tiltak vert sett opp. Meir konkret inneber ein slik screening at KMI(KroppsMasseIndeks) vert utrekna, MNA (Mini NutritionalAssessment) vert fylt ut, samt kostintervju med alle nye bebuarar. Ut i frå resultata og svara ein får vert det laga ein tilpassa ernæringsplan. Dette er eit kontinuerleg arbeid, der dei ulike målingane blir kontrollert jamleg, med dertil oppfølging. Vidare har dette kurset gitt heile personalgruppa kunnskap om korleis ein kan berike kosten(tilføre ekstra næringsmiddel) til dei som er, eller står i fare for, å bli underernært.

Dei ulike måltida har også fått stort fokus. Både maten og tidspunktet for dei ulike måltida blir individuelt tilpassa. Alle måltid blir servert felles på kvart enkelt kjøkken, bortsett frå kaffimåltidet, som ofte blir servert på stova. Ved ynskje, kan bebuarane få måltida servert på sitt rom. Middagen kan ein også setje ifrå i porsjonar dersom nokon av bebuarane ynskjer denne på eit anna tidspunkt.

I tillegg til dette kan også bebuarane velje kva dei ynskjer å ete til dei ulike måltida, og personalet freistar å imøtekome dette. Det er god kommunikasjon mellom bugruppene og kjøkkenet, og dette gjer det lett å hente mat eller ingrediensar etter behov. Middag har bebuarane også mulegheit for å velje, men dette må sjølvstekt kjøkkenet vite om på førehand (helst nokre dagar før) for å kunne lage det som er ynskjeleg.

Når det gjeld tidspunkt for middagservering, har dette vore eit omdiskutert tema i det siste. Fram til dei siste par åra har alle bugrupper hatt middagservering til same klokkeslett, kl 12.30. Dette fordi dei fleste av bebuarane har vore vande med tidleg middag frå då dei budde heime. Fortsatt er det slik, dei fleste ynskjer middag tidleg på dag, men ein ser også ei gradvis endring ved bebuarane som no kjem inn. Mange av desse har andre vanar mtp middagstidspunktet. Dette har ført til at fleire av bugruppene den siste tida har freista å endre på tidspunktet, og pr i dag er det ulike tidspunkt på dei ulike bugruppene. Nokre held fortsatt på det opprinnelege tidspunktet kl.12.30. Då det blei freista endra, var bebuarane ikkje nøgde, og det blei difor flytta tilbake. Andre bugrupper har valt å flytte måltidet med ein time, til kl. 13.30. Dei som har gjort dette, ser det positive i at det då er plass til eit lite mellommåltid mellom frukost og middag. Då blir det ofte servert t.d. smoothie eller oppskoren frukt og drikke. Andre bugrupper igjen serverer middag kl 15.30. Her er det då lunsj midt på dag.

Det blir også servert eit kaffimåltid på ettermiddagen (bortsett frå hos dei med seinast middagservering). Då får bebuarane ofte kake til kaffien, og dei som treng ekstra næring får anten noko meir næringsrikt i tillegg eller i staden for.

Vidare er det fokus på miljøet rundt måltida, at atmosfæren er god og at det er både ro og tid nok til eit godt måltid. Dette gjeld uavhengig av om ein èt måltidet saman med andre eller på eige rom.

Ei utfordring ein har med tanke på matsservering, er middagsmåltidet og tilbereding av dette. Utstyret i dei ulike bugruppene for ferdigstilling av middagen, er ulikt. Nokre brukar fortsatt kombidampovnar. Desse er ofte for små og ein må bruke steikeovnen i tillegg. Nokre bugrupper har berre steikeovn, noko som gir ulik temperatur når maten er varma. Maten som kjem frå kjøkkenet er tilberedt slik at den skal varmast opp til 65 - 85 grader, og med det utstyret vi har på avdelingane i dag, vert maten ofte ikkje varm nok. Då må ein vere kreativ og anten bruke microbølgeovn eller steikeovn i tillegg.

Planen framover er å få sikra kvaliteten endå betre, og at bebuarane skal vere fornøgde. I den samanheng vert det no jobba med eit verkty der både bebuarar og personale kvar for seg skal vurdere kvart måltid. Då går vurderinga på ulike faktorarar, som m.a. smaken på maten, ro under måltidet, estetisk miljø og liknande.

Ernæringsprosjektet har bidrege til eit meir systematisk arbeid og ei betre oversikt over ernæringsstatusen til bebuarane, og ført til auka fokus på dei ulike faktorane som har med ernæring å gjere. Det har gitt auka interesse og engasjement hos personalet, som også har gitt uttrykk for større arbeidsglede i denne samanheng. Vi har endå mykje å jobbe med, slik som å få på plass planar og rutinar, men mykje av dette arbeidet er no godt i gang.

Gjennom kompetanseheving, vektkontrollar, individuell kjennskap, beriking av måltid og trivelege måltidstunder, vonar ein å oppnå gode resultat.

Ein annan vesentleg faktor for matglede og "mat som medisin", er at folk gler seg til måltida og gler seg undervegs i måltida. Appetitten må vere på plass og maten må smake godt. Ved

mange høve har produksjonsprinsippet ved sentralkjøkkenet vore kritisert. "Kven vil ha oppattvarma mat" og "den er innpakka i plast" er utsegner ein kan høyre.

Utsegna frå konsulentråda vedrørande kok- kjøll produksjon, var at ein må tilsette langt fleire for å produsere mat etter kok- server måten. Det passa godt at kjøkkensjefen på sentralkjøkkenet i Gloppen hadde fått med seg temaet i Volda. Ho tok kontakt, og etter å ha fått oversendt rekneskapen for kjøkkendrift vår for 2016, lagde ho ei framstilling der vi samanlikna dei to sentralkjøkkene. Drifta er samanliknbar, då det vert levert om lag lik mengd middag og råvarer til tørrmåltid. Utan å gå i detalj, såg ein dette:

	Volda	Gloppen
SUM grp art 10: Løn og sosiale utgifter	4.175.094,-	3.872.874,-
SUM grp art 11: Driftsutgifter	5.279.301,-	3.390.689,-
SUM Utgifter	9.454.396,-	7.807.582,-
SUM grp art 16: Salsinntekter	-5.953.709,-	-4.930.062,-
SUM grp art 17: Refusjonar	-283.844,-	-513.076,-
SUM Inntekter	-6.237.553,-	-5.443.139,-
Totalt	3.240.716,-	2.364.444,-

Kort oppsummert ser ein at lønskostnadane ikkje er høgere, snarare tvert om(Volda har 13% høgare stillingsheimel). Driftsutgiftene er vesentleg høgere i Volda, dette er spesielt knytt til matvareinnkjøp, der Volda nyttar seg av meir halvfabrikat råvarer og utgifter knytt til emballasje. Her har Gloppen utgifter til dekking av km.godtgjerdsløst til dei frivillege som køyrer ut mat dagleg. I Volda er det berre eit fåtal som får kjørt heim mat, elles er det to utkøyringar i veka i Volda. Desse utgiftene ligg i lønskostnaden på vår tilsette sjåfør, og ikkje med i samalikninga. Volda har om lag ein million i høgere salsinntekter, men Gloppen kjem likevel rimelegare ut totalt sett med sitt sentralkjøkken enn kva Volda gjer. Dette er stikk i strid med det ein hadde venta, sett i lys av omtalte konsulentuttalar.

I Gloppen er det gjennom frivillegsentralen organisert eit frivilleg køyrekorps på om lag 30 personar. Desse fordeler køyringa seg imellom, også i feriar og høgtidar. Dagleg er fem av desse med på utkøyring. Denne køyringa dekkjer sentralkjøkkenet med vanleg køyregodtgjerdsløst. Dette er ein vesentleg faktor for total kostnad. Dersom ein i Volda ikkje kan løyse dagleg køyrearbeid med bruk av frivillege, må fast lønna person(ar) ta seg av dette. Det kan verte ein stor utgiftspost, då det er fleire som må kunne køyre, ein person kan ikkje klare køyre ut all middag til alle plassar i kommunen innanfor den tida som er til rådvelde for matlevering, før maten ikkje er varm nok(etter krav frå mattilsynet).

I følgje kommunestyrevedtaket frå des. skulle framtidige investeringar stoppast inntil avklaring låg føre. Uansett produksjonsprinsipp er det investering ved kjøkkenet:

[Sjekkliste for kommuneplan, samfunnsdelen. Slett linken etter bruk.](#)

Helse og miljøkonsekvensar:

Når det kjem til mat og måltid, har dei aller fleste ei meining om det. Nokre ytrar meininga sterkt og nærmast prinsippielt, andre er ikkje så tydelege. For mange er kok- kjøll prinsippet berre «oppattvarma» mat og dermed uverdige å servere. I perspektivet god mat er god medisin, vil både høg kompetanse om ernæring hjå dei tilsette og bevisstheit omkring nærings situasjonen for dei eldre vere viktig.

[Sjå sjekkliste, slett denne linken etter bruk.](#)

Økonomiske konsekvensar:

	Ved fortsatt KOK- KJØL	Endring til KOK- SERVER
Kombidamovnar 3- 5 G/N, 14 stk.	Ca 1.500.000,-	
Tranportable varmevogner (11 stk)		550.000,-
Kombidampovn, 20G/N		?

Beredskapsmessige konsekvensar:

Vurdering og konklusjon:

Sektoren jobbar bevisst med kompetanseheving for å sikre at alle eldre i tenestene blir ivaretekne på ein god måte knytt til næringsinntak. Mat som medisin er eit viktig tema og ein ynskjer dei eldre skal oppleve hygge og glede omkring måltida. Dette arbeidet må vidareførast og utviklast ytterlegare.

Argumentasjonen til å ikkje endre kjøkkendrifta er vanskeleg. Ein forventar at konsulentråda som var gitt til planlegginga og etableringa av sentralkjøkkenet skulle stemme, men samanlikninga med Gloppen viser at informasjonen ikkje stemmer. Kvifor skal ein halde på ei produksjonsform som mange har sterke meiningar om ikkje leverer kvalitetsmat på linje med kok- server kjøkken? Når økonomien heller ikkje kan nyttast som grunngeving, er det vanskeleg å finne argument for ikkje endre produksjonsmåten. Det vil medføre nokre investeringar, men mindre investeringar enn om ein skulle fortsette etter samme produksjonsprinsipp som ein driv no.

For å endre produksjonsprinsippet og synleggjere det vi her meiner å ha vist, må sentralkjøkkenet jobbe målretta for klare dette. Det vil vere ei omstilling for alle tilsette på kjøkkenet både med tanke på produksjonsmåte og arbeidstid. Ein må også gjere endringar ute på alle bugrupper for å tilpasse seg levering av varm mat, som kanskje kan medføre noko innsnevring i tidsspennet middagen må serverast i forhold til dagens modell. Ikkje minst er det uavklarte sider knytt til utkøyring av varmmaten innanfor angitt tidspunkt frå ferdigstilling/ porsjonering på sentralkjøkkenet til

forbrukstidspunkt. Det er eit avgjerande punkt. Dette må administrasjonen jobbe vidare med for å få på plass, då det å finne ei god(helst frivilleg) ordning på dette vil vere ein vinn- vinn situasjon.

Viljen og mange argument til å endre på produksjonsprinsippet er på plass. For å unngå at ny løysing ikkje skal vere fordyrande, er ein avhengig av å finne rimeleg transportordning samt vellukka gjennomgang/ endring på bemanning på sentralkjøkkenet, slik at endringa til også jobbe helgar ikkje medfører store lønsmessige konsekvensar. I samanlikninga med Gloppen kan det sjå ut som rimelegare råvarinnkjøp og sparte emballasjekostnader skal bidra til å dekke evt. noko auka lønskostnad/ tillegg og evt. noko transportutgift.

Rune Sjurgard
Rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Klageinstans:



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Sonja Håvik

Arkivsak nr.: 2014/1913

Arkivkode: A60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
165/17	Formannskapet	17.10.2017

OVERSENDINGSFRAMLEGG PS 75/17 FRÅ KOMMUNESTYRET – 22.06.2017 TIL FORMANNSKAPET: KULTURHUS OG KINO I KOMBINASJON MED NYTT MEDIEBYGG PÅ CAMPUS HØGSKULEN I VOLDA

Oversendingsframlegg frå kommunestyret 22.06.2017 til formannskapet:

- Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløysing med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammor.*
- Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergior for Høgskulen og Volda kommune.*
 - Utforming av scena på kulturhuset bør ha fokus på optimal gjennomføring av framsyningar av amatørballer og musikalor med inntil 400 aktørar.*
 - Utforming av kinosalen bør tenke framtidoretta der kinosalen både bør vere ein sosial møteplass i tillegg til eit teknisk framsyningsrom, og framstå som annleis enn ein «vanleg kinosal».*
- Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Vedleggsliste:

Kommunestyresak PS 75/17

Rune Sjørgard
Rådmann

Inger-Johanne Johnsen
sektorsjef kultur og service



HØGSKULEN I VOLDA

POSTBOKS 500
6101 VOLDA

<i>Arkivsak nr.</i>	<i>Løpenr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Avd/Sakshandsamar</i>	<i>Dato</i>
2014/1913	8253/2017	A60	SVK/ SONHAV	26.06.2017

MELDING OM POLITISK VEDTAK - CAMPUSUTVIKLING - ROMPROGRAM FOR KULTURHUS OG KINO - SAMBRUK

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 22.06.2017, hadde føre ovannemnde som sak PS 75/17, der det vart gjort slikt vedtak:

- 1. Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløyising med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.***
- 2. Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.***
- 3. Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.***

Oversendingsframlegg:

- 1. Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløyising med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.***
- 2. Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.***
 - a. Utforming av scena på kulturhuset bør ha fokus på optimal gjennomføring av framsyningar av amatørballett og musikalor med inntil 400 aktørar.***
 - b. Utforming av kinosalen bør tenke framtidretta der kinosalen både bør vere ein sosial møteplass i tillegg til eit teknisk framsyningsrom, og framstå som annleis enn ein «vanleg kinosal».***

- 3. Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Sakutgreiinga med vedlegg følgjer vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Sonja Håvik
konsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi til:
Jørgen Amdam - ordfører
Asbjørn Moltudal – ass. rådmann
Rune Sjurgard – rådmann
Fride Sortehaug – varaordfører

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Rune Sjurgard

Arkivsak nr.: 2014/1913

Arkivkode: A60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
100/17	Formannskapet	13.06.2017
75/17	Kommunestyret	22.06.2017

CAMPUSUTVIKLING - ROMPROGRAM FOR KULTURHUS OG KINO - SAMBRUK

Handsaming:

Roald Espset, Volda FrP, kom med slikt framlegg:

- 1. I samsvar med gjeldande prinsipp og lover knytt til offentlege anskaffingar, lyser Volda kommune straks ut anbod på kulturhus i sentrumskjernen i Volda tettstad.*

Anbodat skal minst basere seg på innhaldet som så langt er skissert i «Campusalternativet». Frist for endeleg anbod vart å sette til utgangen av november 2017 slik at ein kan gjere ei kostnadsvurdering i forhold til budsjett og økonomiplan.

Tilbod som vert gjevne skal utlyse synergjar med nærings- og samfunnsliv.

- 2. Endeleg tilbod frå høgskulen kan vurderast som ordinært anbod i ein slik konkurranse.*

Erlend Krumsvik, KrF, fremja følgjande framlegg:

- 1. Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløyising med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.*
- 2. Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løyisingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.*
 - a. Utforming av scena på kulturhuset bør ha fokus på optimal gjennomføring av framsyningar av amatørballett og musikaler med inntil 400 aktørar.*

- b. *Utforming av kinosalen bør tenke framtidretta der kinosalen både bør være ein sosial møteplass i tillegg til eit teknisk framsyningsrom, og framstå som annleis enn ein «vanleg kinosal».*
3. *Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Erlend Krumsvik kom med framlegg om at tidlegare fremja framlegg frå KrF, vert endra til eit oversendingsframlegg.

Røysting (27 røysteføre):

Framlegget frå Erlend Krumsvik, KrF, vart samrøystes vedteke som eit oversendingsframlegg.

Det vart røysta alternativt mellom tilrådinga frå formannskapet og framlegget frå Roald Espset. Tilrådinga frå formannskapet fekk 26 røyster og vart vedteke. Framlegget frå Roald Espset fekk ei røyst og falt.

Vedtak i kommunestyret - 22.06.2017:

1. *Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløysing med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.*
2. *Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.*
3. *Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Oversendingsframlegg:

1. *Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløysing med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.*
2. *Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.*

- a. *Utforming av scena på kulturhuset bør ha fokus på optimal gjennomføring av framsyningar av amatørballer og musikalor med inntil 400 aktørar.*
 - b. *Utforming av kinosalen bør tenke framtidsretta der kinosalen både bør være ein sosial møteplass i tillegg til eit teknisk framsyningsrom, og framstå som annleis enn ein «vanleg kinosal».*
3. *Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Handsaming:

Røysting (ni røysteføre):

Tilrådinga frå administrasjonen vart samrøystes vedteken.

Tilråding i formannskapet - 13.06.2017 til kommunestyret:

1. *Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløysing med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.*
2. *Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.*
3. *Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Administrasjonen si tilråding:

1. *Kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløysing med mediebygg på Campusområdet. Kommunestyret legg vidare til grunn at det er løpande dialog mellom partane i skisseprosjektfasen for å gjere justeringar og tilpassingar som tener partane sine behov og økonomiske rammer.*
2. *Kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.*

3. *Kommunestyret avklarar dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert forande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.*

Vedleggsliste:

1. Utgreiing av romprogram frå konsulentane Arvid Blindheim og Per Einar Langseth, datert 30.05.17.
2. Tillegg til utgreiing av romprogram (alternativ B) frå konsulentane Arvid Blindheim og Per Einar Langseth, datert 01.06.17.
3. Utgreiing frå arbeidsgruppe leia av ordføraren m vedlegg frå Innovatainnstillinga.
4. Ei rekkje e-postar frå Kolbein Halkjelsvik
5. Ei rekkje e-postar frå Magnar Aam
6. Uttale frå Volda Næringsforum, v/ dagleg leiar Stefan Halck
7. Notat frå rådmannen til ordførar/formannskapet, datert 07.03.15
8. Intensjonsavtalen mellom Volda kommune og HVO (godkjent i K-sak 109/16)
9. K-sak 82/15; Campusutviklingsprosjektet Ved Høgskulen i Volda

Vedlegg som vil verte ettersendt eller lagt fram i møtet:

Romprogram frå Statsbygg der ein har samordna kommunen og Høgskulen sitt behov i eit felles romprogram.

Samandrag av saka:

Denne saka omhandlar romprogram for kulturhus og kino som sambrukslokale med Høgskulen på Campusområdet. Spesifikasjonar på behov og romprogram inngår som grunnlag for vidare planlegging gjennom skisseprosjekt i regi av Statsbygg.

Skisseprosjektet skal i neste omgang vere grunnlag for å kunne gå ut på anbod for å byggje nytt mediebygg med ev kulturhus og kino. Etter tidsplanen skal skisseprosjektet liggje føre i februar 2018. Det vil da også liggje føre kostnadsoverslag over investeringane for å gjere utrekningar av potensiell husleige. Først da kan partane ha eit grunnlag for å kunne ta endeleg stilling til om prosjektet skal realiserast. Denne saka vil derfor ikkje omhandle kostnader og finansiering.

Volda kommune har engasjert konsulentar til å utgreie romprogram i to alternativ. Det vil vere tett dialog mellom Høgskulen, Volda kommune og Statsbygg under skisseprosjektfasen.

SAKSOPPLYSNINGAR

Kort historikk

Så langt rådmannen kjenner til skal dette vere den sjuende utgreiinga der Volda kommune er involvert i planlegging av kulturhus. Den første planen var påbygg til Samfunnshuset. Dei andre har vore planar i samarbeid med private aktørar. Ingen av desse planane har kome så langt at dei kunne realiserast. Innovata var det prosjektet som var nærast til å kome til ei avgjerd. Dette var eit prosjekt som det vart lagt svært mykje ressursar og energi i, og som det

vart stilt store forventingar til frå ulike miljø. Det har i ettertid ligge ei forventing til at Volda bør få sitt kulturhus.

Inntil Høgskulen sine planar om eit nytt mediebygg dukka opp i 2015, så har Volda kommune lagt planar for kulturhus på is. Planar om mediebygg dukka opp i samband med Høgskulen sitt Campusutviklingsprosjekt. Dette var eit prosjekt med brei deltaking med kartlegging av behov og analyse av moglegheiter for utvikling av Campus og Volda. Campusutviklingsrapporten skisserte også kulturhus og kino i potensielle utbyggingsplanar. I Campusutviklingsprosessen var ulike interesser invitert og næringslivet var representert ved dagleg leiar ved Volda Næringsforum og leiar for Sunnmøre Kulturnæringshage.

Romprogram i to alternativ

Konsulentane Blindheim og Langseth har utgreidd to alternativ til romprogram.

Alternativ A

Alternativ A er ein standard sal med 340 sitteplassar i amfi og 150 på stolar på golv framfor scene. Scenemåla er 28 x 18 m. Takhøgda i kulturhusdelen er 10 m.

	Størrelse	Antal	Areal	Kommentar
Kultursal, scene	28 x 18	1	504 kvm	Sete i amfi om lag 340, + på golv inntil 150 med redusert scene (5 m. djupne). Max scenerom 18 x 10, regulering av størrelse med sceneteppa og eventuelt scenemodular på golvet.
Sidescene, lager		2 - 3	180 kvm	Nær scene, lett tilgang, «flygelgarasje» Vurdere lagersamarbeid med HVO.
Garderobe		1	50 kvm	Område ved scene. Fleksibelt også til møte, underv. og øving. Også bruk av undervisningsrom for HVO til garderobe.
Artistrom		1	25 kvm	Nær scene, tekjokkenkrok, møterom HVO/kommunen.
Teknisk rom, kultursal		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Kino		1	140 kvm	80 sete i fast amfi, kino, visning, forelesning.
Teknisk rom, kino		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Fellesareal, vrimele, bill., garderobe, toalett mm.			375 kvm	Planløsning og fellesbruk HVO/kommune viktig for arealbehovet. Vurdere «dobbelbruk» av areal. Luftig, romslig og innbydande men nøkternt.
Sum areal			1294 kvm	

Alternativ B

Det utvida alternativet er 460 sitteplassar i amfi og 150 stolar på golv framfor scene. Scenemåla er 32 x 18 m. Takhøgda i kulturdurhusdelen er 12 m.

	Størrelse	Antal	Areal	Kommentar
Kultursal, scene	32 x 18	1	576 kvm	Sete i amfi om lag 460, + på golv inntil 150 med redusert scene (5 m. djupne). Max scenerom 18 x 10, regulering av størrelse med sceneteppe og eventuelt scenemodular på golvet.
Sidescene, lager		2 - 3	180 kvm	Nær scene, lett tilgang, «flygelgarasje» Vurdere lagersamarbeid med HVO.
Garderobe		1	50 kvm	Område ved scene. Fleksibelt også til møte, underv. og øving. Også bruk av undervisningsrom for HVO til garderobe.
Artistrom		1	25 kvm	Nær scene, tekjökkenkrok, møterom HVO/kommunen.
Teknisk rom, kultursal		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Kino		1	140 kvm	80 sete i fast amfi, kino, visning, forelesning.
Teknisk rom, kino		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Fellesareal, vrímle, bill., garderobe, toalett mm.			450 kvm	Planløyising og fellesbruk HVO/kommune viktig for arealbehovet. Vurdere «dobbelbruk» av areal. Luftig, romslig og innbydande men nøkternt.
Sum areal			1451 kvm	

Båe alternativa føreset maksimal sambruk med tilliggjande areal til Høgskulen. Saman med at HVO leiger kulturhusdelen og kino, er det dette som er synergiane ved å leggje kulturhus saman med mediabygget. Det vert synt til utgreiinga frå konsulentane som ligg ved saka.

Lokale interesser peikar på behov for større areal og justering i høve til konsulentane sine forslag.

Det er i hovudsak storleiken på kulturhusdelen med ulike justeringar ein diskuterer som avvikande mellom dei ulike alternativa.

Arealrammene i alternativa kan verte justert i eit samordna romprogram for heile bygget når ein har lagt til Statsbygg sin faktor for fellesareal (dvs primærrom multiplisert med faktor for fellesareal).

Høgskulen (HVO)

Høgskulen utarbeider romprogram som skal stette behova for si verksemd. Høgskuleleiinga har signalisert felles intensjon om sambruk av lokale som kan gi felles synergjar. Det er også drøfta moglegheiter for å flytte vareleveringa på baksida av Berte Kanutte for å få til innebygd passasje mellom dette bygget og det nye mediebygget/kulturhuset.

Leiinga ved HVO har signalisert at dei ikkje har interesse i alternativ B (det største romprogrammet) for kulturhus. Fordeling av leigeutgifter vil såleis vere kopla til basisalternativet (alt. A), slik at kommunen fullt ut må bere kostnadene og drifta med eit oppskalert kulturhus.

Framdriftsplan og prosessar

Kommunen og Høgskulen sine behov vert samordna i eit romprogram som grunnlag for utarbeiding av skisseprosjekt. Arbeidet med skisseprosjektet er tenkt starta opp så snart partane har lagt fram spesifisert romprogram i juni. Skisseprosjektet vil gå fram februar 2018. Når eit forslag til skisseprosjekt ligg føre, vil det vere litt tid til å gjere endringar/justeringar. Vidare vil det vere tett dialog mellom partane. I skisseprosjektfasen må Volda kommune og HVO avklare med Statsbygg om leige av kulturhus og kino skal dreie seg om råbygg, der kommunen står for inventar og utstyr, ev om denne delen av bygget bør seksjoneras mv. Prosjektleiaren for Byggherreavdelingen i Statsbygg har signalisert at dei er opne for å drøfte ulike løysingar.

Volda kommune og HVO må også ha framforhandla avtale om leigeandel mv. Volda kommune og HVO må tidleg 2018 gjere bindande vedtak dersom prosjektet skal realiserast.

VURDERING

Kulturhus på Campusområdet

Volda kommune har gjennom intensjonsavtalen som intensjon å få utgreidd planar for kulturhus og kino som sambrukslokale saman med HVO på Campusområdet. Volda næringsforum stiller spørsmål til om ikkje kommunen bør vurdere andre alternativ.

Kommunen og staten kan inngå eit direkte samarbeid om byggjeprojekt utan at ein treng å gå via konkurranse. Dersom Volda kommune skulle starte prosessen på nytt slik Volda Næringsforum rår til, så bør Volda kommune seie opp intensjonsavtalen med HVO og starte ein heilt ny prosess. Planlegginga av mediabygget har ein streng tidsplan, og dersom kommunen ikkje melder inn sine spesifikasjonar om vidare deltaking i løpet av juni d.å., så vil planlegging av mediabygg på Campusområdet skje utan kultur- og kinodel. Den alternative modellen ville innebere at kommunen må lyse ut etter private interessenter som vil vere interessert i å utvikle eit kulturhusprosjekt saman med Volda kommune. Ein ville da gå via ei prekvalifisering der ein plukkar ut ein eller fleire som ein går vidare med. Kommunen må ved eit slik alternativ stille krav til sambruk, da rådmannen ikkje ser det som realistisk for Volda kommune å byggje og drive eit kulturhus- og kinoanlegg heilt åleine. Dette vil vere liknande modell som har vore prøvd fleire gonger allereie, og som ein ikkje har lykkast med. Rådmannen meiner det da vil vere mest tenleg no å få utgreidd sambruksprosjektet på Campus, få fram kostnader og arkitektvurderte løysingar for så å ta stilling til kommunen ser seg tent og har råd til å gjennomføre prosjektet. Dersom det ikkje vert aktuelt, får ein heller gjere ei ny vurdering om kommunen på nytt skal prøve å få til noko i samarbeid med private aktørar.

Alternative scenario

➤ Planlegginga av kulturhus og kino vert avsutta

Kommunestyret står fast ved at eigedomsskatten skal fjernast i 2019 og legg seg på eit minimumsnivå på investering (ikkje prioritere td kulturhus, idrettshall mv) og kuttar ned drifta slik at ein kan frigjere ca 18 mill. i høve dagens nivå på eigedomsskatt. I staden satsar ein på å ruste opp kinosalen i samfunnshuset og innbyggjarane reiser til t.d Eid, Fosnavåg, Ulsteinvik og Ørsta på større kulturarrangement.

➤ Planlegginga av kulturhus og kino på Campusområdet vert avslutta og ein set i gang ein ny prosess/konkurranse med modell basert på samarbeid med næringslivet

Høgskulen får Statsbygg til å byggje mediebygg utan kino- og kultursal. Volda kommune lyser ut konkurranse/etter interessenter som vil vere med å byggje kulturhus og kino i Volda sentrum basert på optimal sambruk.

Dette scenariet vil vere ein risiko da ein ikkje veit om det er private interessenter som har økonomisk fundament til å delta i samfunnsutvikling saman med kommunen. Samtidig vil eit slikt prosjekt måtte utgreiast og avklarast m.o.t tomtespørsmål og regulering.

➤ Kommunen går vidare med planlegging saman med HVO om sambruksløyising for kulturhus og kino på Campusområdet

Kommunestyret har godkjent intensjonsavtale for å få utgreidd kulturhus og kino som sambruksløyising saman med HVO. Dette er ei oppfølging av kommunestyret sitt vedtak i K-sak 82/15, der det er vedteke at kommunen ynskjer å vere aktiv deltakar for oppfølging av strategien med å få bygt ut Campus med nytt mediebygg.

Kommunen kan velje å få utgreidd sambruksløyising ut frå eitt eller to romprogram. Det vil i hovudsak dreie seg om to alternative storleikar på kultursalen med felles-/vringleareal. Prosjektleiaren for Byggherreavdelingen i Statsbygg har i telefonsamtale med rådmannen 7. juni opplyst at ein greier å gjere vurderingar av desse alternativa innanfor kostnadsramma for skisseprosjektet, slik at det vil ikkje utløyse kostnader på kommunen med å få dette vurdert.

Konsulentane Blindheim og Langseth har utgreidd to alternative romprogram som etter begge etter deira skjønn vil vere gode kulturhus, der alt A er ein noko redusert sal, men stor nok til å dekkje den allmenne kulturen. Alternativ B har ein større sal, scene og felles-/vringleareal. Dette resulterer i auka takhøgde for dette alternativet frå 10 til 12 meter. Konsulentane er no i dialog med HVO og Statsbygg for å samordne romprogramma for kommunen og Høgskulen i eit felles oppsett. Rådmannen tek atterhald om at dette kan resultere i justeringar i programma. Dette vil verte oversendt til kommunestyret.

Det har kome inn innspel frå private interesser som meiner at Volda kommune bør dimensjonere opp til større areal og standard enn det som er foreslått av dei to konsulentane.

Det vil vere høgare investerings- og driftskostnader med auka arealmål og høgde for kulturhusdelen. Det ligg ikkje føre konkrete kostnadsindikatorar som gjer at ein kan rekne på dette i forkant. Dette må ein funne ut gjennom skisseprosjektet som startar opp etter at romprogrammet er lagt fram. Statsbygg krev at partane har tydelege spesifikasjonar for sine

romprogram. Samtidig vil det vere rom for justeringar og tilpassingar i skisseprosjektarbeidet.

Det er kommunestyret som må ta stilling til kor stor kultursal ein meiner Voldasamfunnet har bruk for, til kva standard og til kva pris. For kommunen handlar dette, slik rådmannen ser det, om kva kulturhus ein kan få for dei pengane kommunen faktisk kan setje av til årleg leige og drift. Valet mellom alternativ, storleik og standard vil måtte verte styrt av dette. Dette må kommunestyret ta stilling til i komande økonomiplanhandsaming og innrbeide dei rammene som ein kan prioritere sett opp mot andre prioriterte tiltak. Tiltaket er ikkje innarbeidd i gjeldande økonomiplan. Kommunestyret må vere budd på omstillingar og rasjonalisering av tenestestrukturen for å finne rom til eit så stort tiltak.

Kommunestyret må under vegs i prosessen ta stilling til kva kapasitet Volda kommune skal ta høgde for. Er det den allmenne kulturen som liknande alternativ A kan tene formålet for, eller vil kommunestyret ta høgde for ei oppdimensjonering for å dekkje behovet for større arrangement som det kanskje er heller færre av i løpet av eit år. I ei slik vurdering må ein vere nøktern med omsyn til kva forretningspotensial det ligg i slike arrangement. Det er fleire kulturhus rundt omkring på same arealnivå som alternativ A, og som fungerer tilfredsstillande ut frå dei behov som er definert. Spørsmålet er kor stor kommunestyret på vegne av den jamne innbyggjar i Volda kommune vurderer meirverdien av ein større kostnad med ein større sal.

Det er alltid ein fare for at for at ambisiøse planar kan verte urealistiske når ein kjem til endeleg vegval, og at resultatet vert at det ikkje vert noko av. Samtidig kan ein ved ikkje å vere ambisiøs nok verte tillagt at ein ikkje er nok framoverlent og framtidorientert mv. Dersom ein får til ei storstove for Volda vil det i alle høve vere eit løft for samfunnet. Volda kommune har store investeringsbehov framover og ved utgangen av året med ei gjeld på over milliarden. Dette tilseier at ein må vere realistisk med omsyn til leigeramme/investeringsramme og kva forretningspotensiale det ligg i eit kulturhus- og kinokonsept. Rådmannen er tvilande til at dette inntektspotensialet er så mykje høgare enn for samanliknbare konsept i andre kommunar. Kommunen sine ambisjonar for kulturhus bør også stå i stil med HVO sine ambisjonar (behov og økonomisk innsats i prosjektet)

Volda har ei utfordring samanlikna med enkelte andre kommunar som kan konsentrere seg om eitt eller færre kulturanlegg i kommunen. Kommunestyret i Volda har investert kulturhus i kombinasjon med skule i heile kommunen, og har relativt store årlege utgifter til drift av desse:

- Dalsfjord
- Ulvestad (privat skule/kulturhus med årlege tilskot)
- Lid
- Mork
- Hjartåbygda
- Austefjord
- Folkestad
- Bjørkedal

- Bratteberg

- Maurtua (privat stifting med årlege tilskot)

- Volda samfunnshus

Det er vanskeleg å skilje ut kostnaden med kulturbygga som er bygt i sambruk med grendeskulane. Det vart gjort ei vurdering av dette i samband med økonomiprosessen i 2016 og det vart grovt skissert at kommunen nyttar opp mot 1 mill i året til kulturbygg i kombinasjon med skulane. Å halde mange bygg i drift er vesentleg tyngre enn å konsentrere satsinga om eitt stort kulturbygg. Ved å ta omsyn til nivået på lånegjelda og dei store investeringsbehova som kjem dei næraste åra, så meiner rådmannen at det er svært krevjande å få på plass eit kulturhus. Dei andre investeringane er innanfor det lovpålagde tenesteområdet. Kulturhus er ikkje noko kommunen må ha. Den totale situasjonen tilseier at Volda kommune bør ha ei realistisk tilnærming i den vidare planlegginga. Isolert økonomifagleg sett burde ikkje Volda kommune med så høg gjeld og store investeringsbehov prioritere å bruke fleire millionar i året på kulturhus. Samtidig er det viktig å satse på samfunnsutvikling og tilby attraktive tilbod til folket. Rådmannen vil derfor tilrå at kommunestyret inntil vidare legg til grunn begge alternativa til romprogram frå konsulentane for utgreiing i skisseprosjektet.

Uavhengig av kva alternativ ein går vidare med så må detaljar rundt lyd/akustikk, volum, inndeling og utnytting mv avklarast arkitektfagleg i skisseprosjektet. Ramma for prosjektet må mot slutten av skisseprosjektfasen tilpassast HOV og Volda kommune sin økonomi, og kva rammer partane kvar for seg og i fellesskap kan innarbeide i årlege driftsbudsjett. Rådmannen har i notat til formannskapet antyda eit tak på inntil 6,5 mill – 7 mill, men prosjektet bør planleggjast med sikte på så god arealutnytting og gjennomføring at ein kan operere med lågare årleg driftsbelastning. Desse grove rammene inkluderer både leige til HVO og ev kapitalkostnader til finansiering av inventar og utstyr mv.

Kulturhuset i Herøy kom på om lag 110 mill eks mva (2014-tal). Dette kan vere ein peikepinn på kostnadsnivå, og der råbygget kom på ca 60 mill og inventar/utstyr kosta ca 50 mill. Det bør vere grunnlag for å få ned den årlege nettobelastninga dersom ein får til same modell i Volda ved at kommunen finansierer og eig inventar/utstyr sjølv (jfr spelemidlar, tilskot frå fylkeskommunen og lån til ca 2 % rente)

I Herøy gjekk kulturhusdelen med underskot på ca 1 mill i 2016. Kinodelen gjekk med overskot og dekte opp underskotet frå kulturhuset. Kostnader med reinhald og vedlikehald mv kjem i tillegg, slik at Herøy kommune har nettoutgifter knytt til sjølve drifta av kulturhus og kino samla sett.

KONKLUSJON

Rådmannen rår til at kommunestyret legg begge romprogramma i saksutgreiinga til grunn for planlegging av kulturhus og kino i skisseprosjektet for nytt mediebygg i sambruksløyising med mediebygg på Campusområdet.

Rådmannen rår vidare til at kommunestyret oppmodar om arealeffektive løysingar som gir optimale felles synergjar for Høgskulen og Volda kommune.

Rådmannen rår til at kommunestyret avklarer dei økonomiske rammene for årleg leige/drift i komande økonomiplan, og at dette vert førande for valet av kulturhus- og kinoløysing når ein skal ta endeleg stilling til prosjektet etter nyttår.

Rune Sjurgard
Rådmann

KULTURSAL OG KINOSAL I VOLDA.

SAMARBEIDSPROSJEKT MELLOM HVO/STATSBYGG OG VOLDA KOMMUNE.

Volda kommune har tidlegare gjort ei omfattande kulturhusutgreiing som mellom anna inneheld både kultursal og kino, - Innovata. Innovata er ei gjennomarbeidd utgreiing med høg kvalitet. Volda kommune har av økonomiske grunnar ikkje funne å kunne realisere dette prosjektet. Volda kommune ønskjer framleis at deler av Innovata (rev. 06.11.07) blir ståande som noko å strekkje seg etter.

Underteikna er nå engasjert av Volda kommune for å utgreie kino og kultursal. Dette skjer fordi eit mogleg samarbeid mellom HVO/Statsbygg og Volda kommune er under utvikling for å realisere kultursalen og kino/visningsrom som eit felles prosjekt. Målsettinga er at kultursal og kinosal skal stette både Høgskulen i Volda sine behov og Volda kommune sine behov.

Underteikna ba om fellesmøte med Høgskulen i Volda og Volda kommune rett etter at engasjementet av oss var gjort av Volda kommune for å klarlegge felles mål som grunnlag for utarbeiding av funksjonsbeskrivelse med frist 01. juni. Møtet vart halde i Volda kommune 15. mai.

I denne nye utgreiinga/funksjonsbeskrivelsen er det m.a. gjort vurderingar i høve Innovatautgreiinga (06.11.07), Riksteatret sine anbefalinger til nye kulturhus, «Norsk Musikkråd sine anbefalinger for lokaler til kulturformål», veileder for utforming av kinobygg, erfaring med nyare samanliknbare kulturhus i Norge og behov/ønskje frå både HVO og Volda kommune.

Høgskulen i Volda og Volda kommune må ved realisering av dette prosjektet etablere ein eigen driftsorganisasjon knytt til aktiviteten,- det å skape, tilrettelegge for og samordne aktivitet i kino og kultursal. Særleg gjeld dette Volda kommune og tilrettelegging for publikum i vid forstand. Kommunen sitt samla kulturarbeid bør då sjåast i samanheng med bruk av desse nye kulturhusfunksjonane.

Felles driftsorganisasjon vil også vere viktig for å sikre god samordning av partane sin aktivitet og sikre offensiv og god bruk av kultursalen og kinosalen.

Generelt/fellesareal:

Arealet for kino og kultursal er del av det ytre arealet i det nye mediebygget under planlegging ved Høgskulen i Volda. Det er viktig med enkel tilkomst både frå andre bygg ved Campus og utanfrå for publikum både på dag og kveldstid. Særleg er det viktig med god tilkomst til Berte Kanutte-huset med tilgang til kantine/servering i samband med arrangement. Vrimleareal, areal for billettering, garderobeareal, toilett både for studentar og publikum utanfrå må løysast. Kinokiosk (mogleg kaffibar på dagtid) blir også oppfatta som ein klassikar og har bruk for sitt areal. Kreativ sambruk av funksjonar/areal brukt av studentar/høgskulen på dagtid og publikum/kommunen på kveldstid er viktig å bearbeide vidare i planprosessen for å kunne sikre effektiv arealplanlegging og arealbruk. Dette området i bygget må vere innbydande og kjennest romsleg men likevel ha god arealutnytting (kanskje også plass for utstillingar og arr. ved spesielle høve?). Funksjonane må ligge naturleg oppimot kinosal og kultursal. Det må vere ein viss avstand mellom inngang for kinosal og kultursal for å sikre god fordeling av publikum ved samtidige arrangement.

Prinsipp om universell utforming er viktig å ta omsyn til både ved tilkomst, i vrimeleareal, toilett, garderobe og i begge salane.

Legge til rette for 2 – 3 kontorarbeidsplassar.

Vi tek i denne omgang utgangspunkt i samla arealbehov 375 kvadratmeter som rettleiande for fellesarealet.

Godt med parkeringsareal i nærleiken er viktig for å kunne sikre god funksjonalitet for bruk av kino og kultursal for folk flest. Dette gjeld både for høgskulen si verksemd og for publikum og aktørar i den offentlege kulturverksemda.

Kultursalen:

Det blir foreslått sal med flatt golv og skyveamfi. Scene blir foreslått med flatt golv men som også kan byggjast opp med modular. Samla sal 28 X 18 meter derav totalt sceneareal 10 x 18 meter. Dette gir plass til om lag 340 i amfiet og om lag 150 på stolar på golvet mellom amfi og scene dersom scena er bygd opp med 5 meter scenedjupn. Galleri 180 cm djupt (over rommet for skyveamfiet) blir god plassering av tekniske funksjonar under forestillingar. Tilkomst til salen er foreslått frå golvnivå. Takhøgda er foreslått til 10 meter av omsyn til både scenerigg og akustikk.

Ved amfi slått saman vil det vere plass til om lag 880 ståande i sal eller om lag 220 ved bord/stolar.

Sett i høve Innovatautgreiinga er arealbruken til sal/scene endra frå 576 kvadratmeter til 504. Talet på amfiplassar er redusert frå 500 til om lag 340, orkestergrava er foreslått teken bort og takhøgda er foreslått redusert frå 12 til 10 meter.

Dei tekniske spesifikasjonane i Innovatautgreiinga lyd, lys, akustikk, lydisolering mm. bør leggjast til grunn i vidare planlegging. Vi foreslår at ein held fast på regulering av akustikk manuelt mellom 1,1 - 1,2 og 1,5 -1,6 sek etterklang alt etter bruksformål av salen slik vi oppfattar primærtilrådinga i Innovatautgreiinga.

Scene:

Scenerommet blir foreslått til 18 x 10 meter. Størrelsen kan regulerast ned ved hjelp av sceneteppe og ved hjelp av modular for å bygge opp høgde frå golvnivået (talet på modular gir variert størrelse). Sidescenearealet må ha minimum 2 meter breidde (jfr. Riksteatret). Sidescenearealet kan også delvis brukast til «kontrollert» lagring av utstyr men slik at det då ikkje går ut over funksjonen dei har under forestillingar.

Dersom sidescena blir utvida til 10 X 6 – 8 meter så vil ein ideelt kunne få ein effektiv samanheng mellom varelevering, lagerfunksjon og den sceniske tilrettelegginga (sjå dei to neste punkta om lager og varelevering)

Lager:

Det er bruk for lagerplass for stolar og bord til sal, sceneelement og anna utstyr til bruk ved og på scena. Det er også bruk for eiga «flygelgarasje». Viktig at lager har god og enkel tilkomst til sal og særleg scene. Fleire kulturhus har ein liten truck til forflyttingar av utstyr.

Flygeltransport mellom sal og «garasje» må kunne skje plant/utan kryssing av dørstokkar.

I den reviderte Innovatautgreiinga er det foreslått samla 180 kvadratmeter lager til kultursalen. Vi held fast ved det arealet. I den vidare planprosessen er det viktig å sjå på moglege fellesløysingar mellom HVO og kommunen.

Varelevering:

Inn og utlasting av utstyr til bruk på scena må kunne skje frå lastebil direkte inn gjennom port på lasterampe som har ei høgde på om lag 60 - 70 cm. Det bør vidare vere så nær direkte tilkomst mellom inn/utlasting frå bil og scene som råd er med dør inn til lager/sidescene/scene med døropning 3 x 2,5 meter.

Garderober:

I samanliknbare kulturhus varierer garderobearealet mykje. Nokon har garderober med «dobbelbruk» -møterom og som også kan brukast som kontor. Gode garderobeareal er viktig for kulturhusfunksjonen.

Vi foreslår 1 garderober på 50 kvadratmeter (inkl dusj). Rommet bør også kunne brukast til møterom, øvingsrom for begge brukarane. Dette er for lite areal til garderobefunksjonen, men vi er kjend med at HVO planlegg undervisningsrom i same området. Sambruk må vere nøkkelen. I prioritet om nærleik til scena, er lagernærleik viktigare enn garderobenærleik for deler av lagerarealet. Det må vere toilett i nærleiken av garderober.

I den reviderte Innovatautgreiinga er det foreslått 245 kvadratmeter til garderober.

Aktørrom:

Vente og samlingsplass for aktørar. Tekjækkenløysing. Må også kunne brukast til møterom både for kommunen og HVO.

Vi foreslår 25 kvadratmeter.

Tekniske rom/Kultursal:

Pult for styring av lyd/lys ved bakscene/sidescene og plassering av pult for desse funksjonane bakerst i amfiet med god sikt til scene. Dersom salen skal kunne brukast til kinofunksjon (jfr Innovatautgreiinga) må maskinrom etablerast bak kultursalen med minimum 2,5 meter djupne.

Vi foreslår samla 10 kvadratmeter.

Kinosal/visningsrom:

Rommet skal ha 80 sete i fast amfi. Normalarealet (retningslinjer) for ein sal på denne størrelsen er 112 kvadratmeter som legg til rette for å ha god kvalitet og sitjekomfort. Rommet skal i tillegg til å

syne film også kunne brukast til foredrag og forelesning og treng derfor eit utvida golvareal framføre amfiet.

Vi foreslår 140 kvadratmeter.

Teknisk rom /kino:

Bak kinosalen med plassering av digital kinomaskin. Djupne på rommet minimum 2,5 meter.

Vi foreslår 10 kvadratmeter.

Oppsummering. Romprogram:

	Størrelse	Antal	Areal	Kommentar
Kultursal, scene	28 x 18	1	504 kvm	Sete i amfi om lag 340, + på golv inntil 150 med redusert scene (5 m. djupne). Max scenerom 18 x 10, regulering av størrelse med sceneteppe og eventuelt scenemodular på golvet.
Sidescene, lager		2 - 3	180 kvm	Nær scene, lett tilgang, «flygelgarasje» Vurdere lagersamarbeid med HVO.
Garderobe		1	50 kvm	Område ved scene. Fleksibelt også til møte, underv. og øving. Også bruk av undervisningsrom for HVO til garderobe.
Artistrom		1	25 kvm	Nær scene, tekjokkenkrok, møterom HVO/kommunen.
Teknisk rom, kultursal		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Kino		1	140 kvm	80 sete i fast amfi, kino, visning, forelesning.
Teknisk rom, kino		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Fellesareal, vrimele, bill., garderobe, toalett mm.			375 kvm	Planløyising og fellesbruk HVO/kommune viktig for arealbehovet. Vurdere «dobbelbruk» av areal. Luftig, romslig og innbydande men nøkternt.
Sum areal			1294 kvm	

30.05.17

Per Einar Langseth

Arvid Blindheim

KULTURSAL OG KINOSAL I VOLDA.

SAMARBEIDSPROSJEKT MELLOM HVO/STATSBYGG OG VOLDA KOMMUNE.

TILLEGGSDOKUMENT

Bakgrunn:

Vi viser til framlegg til romprogram av 30.05.17. Dette framlegget er i tråd med den ramme som var gitt av oppdragsgjevar og vil etter vår vurdering kunne danne grunnlag for ei fagleg god løysing for kultursal og kinosal i Volda.

Bestillinga nå er å utgreie også eit alternativ der ein aukar størrelsen på kultursalen til ein størrelse som samsvarar meir med kultursalen i Innovata (nov. 2007).

Kultursalen:

I dette alternativet blir salen forlenga frå 28 til 32 meter (og med same breidde i begge alternativa – 18 meter og same scene 10 x 18 meter. Vi foreslår å auke takhøgda frå 10 til 12 meter. Størrelsen er då lik Innovata(2007) sin kultursal 32 x 18 x 12.

Talet på amfiplassar blir då auka frå om lag 340 til om lag 470 og på golv ved oppbygd/reduert scenedjupn (5 meter) om lag 150 (likt for begge alternativa).

Ein ser at vi har lavare tal på amfiplassar i dette arealidentiske alternativet enn Innovatautgreiinga hadde. Vi legg same prinsipp for utrekning til grunn for begge våre alternativ slik at dei kan samanliknast og dei er konservative i høve setekapasitet så tidleg i planfasen, - vi ønskjer heller å sjå at det er mogleg på ein god nok måte å få inn fleire sete enn ferre i detaljplanfasen.

Konkret gjeld dette å sikre nok avstand første rad/scene (omsyn til lyd), nok avstand frå sidevegger til ytterste stol i stolradene (funksjonalitet og branntryggleik), høgde på amfiet (akustikk), rom bak siste stolrad (både god plassering av mixebord og akustikk). Dette er detaljar som heng saman med kvarandre og høyrer heime i detaljplanfasen.

Med inntil 5 rader meir i amfiet, er det naudsynt å auke takhøgda frå 10 – 12 meter for å gje gode nok vilkår for å utvikle eit lokale med god etterklang for akustiske framføringar.

Akustikk:

Begge alternativa, sal 28 x 18 x 10 og sal 32 x 18 x 12, begge med skyveamfi, er grundig drøfta med professor i lyd og akustikk ved NTNU Peter Svensson. Han vurderer det slik at begge alternativa vil vere gode for å kunne bygge kultursal for akustiske framføringar. For å lukkast handlar det så vidare i prosessen om materialval og detaljutforming av sal, både for alternativet med den store salen og den noko mindre.

For å manuelt justere etterklngen til ulike formål, snakkar vi om teppe opp/ned og/eller veggelement som må vendast eller settast opp eller takast ned.

Materialval og regulering av akustikk høyrer heime seinare i plan- og byggefasen.

Nokre kultursalar har elektroniske hjelpemiddel for å regulere etterklangen (moderne på 70 – talet). I nyare tid har dette kome i noko grad tilbake. Svensson sitt råd er at dette er ei vurdering ein gjer etter at salen er bygd og ein vurderer det endelege resultatet.

Romprogrammet samla:

Funksjon som må vurderast i høve auka setekapasitet er fellesareal, vrimleareal, garderobe, toalett. Vi brukar også her erfaring frå andre kulturhus og aukar arealet frå 375 kvadratmeter til 450. Dette er også her det mest usikre talet i programmet og som i størst grad vert påverka av planløyising og samvirke mellom HVO og Volda kommune.

Vidare så må også parkeringskapasiteten vurderast.

Dei andre funksjonane kan vi ikkje sjå er påverka av eventuelt større kultursal.

Oppsummering. Romprogram:

	Størrelse	Antal	Areal	Kommentar
Kultursal, scene	32 x 18	1	576 kvm	Sete i amfi om lag 460, + på golv inntil 150 med redusert scene (5 m. djupne). Max scenerom 18 x 10, regulering av størrelse med sceneteppe og eventuelt scenemodular på golvet.
Sidescene, lager		2 - 3	180 kvm	Nær scene, lett tilgang, «flygelgarasje» Vurdere lagersamarbeid med HVO.
Garderobe		1	50 kvm	Område ved scene. Fleksibelt også til møte, underv. og øving. Også bruk av undervisningsrom for HVO til garderobe.
Artistrom		1	25 kvm	Nær scene, tekjòkkenkrok, møterom HVO/kommunen.
Teknisk rom, kultursal		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Kino		1	140 kvm	80 sete i fast amfi, kino, visning, forelesning.
Teknisk rom, kino		1	10 kvm	Over/bak amfi. Romdjupn min. 2,5 m for filmmaskin.
Fellesareal, vrimle, bill., garderobe, toalett mm.			450 kvm	Planløyising og fellesbruk HVO/kommune viktig for arealbehovet. Vurdere «dobbelbruk» av areal. Luftig, romslig og innbydande men nøkternt.
Sum areal			1451 kvm	

01.06.17

Per Einar Langseth

Arvid Blindheim

A	KULTURHUSET		1 552	Kulturhusfunksjoner som storsal med scene og separat kinosal. Øvrige kulturhusfunksjoner inngår i øvrige deler av innOvata.
A.01	Voldasalen		1 385	Fleksibel storsal med scene.
A.01.1	Sceneareal	165		Scene der 1/3 er hev / senkbar - jf. orkestergrav med scenetårn mv. Øvrig scene skal kunne senkes til gulvnivå. Tilfredstille Riksteaterest krav til A-scene
A.01.2	Hovedsal for publikum	700		Trafikk (Bil, transport o.l) mellom kjelleretasje, sceneheis mv Kabelgrøfter i gulv for styringskabler, med ulike uttakspunkter. Mulighet for lerret / kinokjøring. Digital løsning
A.01.3	Orkestergrav	55		Areal for orkestergrav i nivå med scenegarderobe
A.01.4	Scenegarderobe	245		110 m2 legges i underetasje. Felles for alle scener
A.01.5	Scenelager	100		Legges i underetasje med nivå av scenegarderobe
A.01.6	Deponi for spesielt utstyr	20		Flygel, temperert rom.
A.01.7	Stol- og bordlager	100		Plass for 800 stoler og bord og mobile barer. Fordelt på inntil 4 ulike rom
A.02	Kino		167	Driftsmåte må avklares.
A.02.1	Kinosal	130		Dimensjonert for 150 sitteplasser. Med konferansefasiliteter. Lyd, lys og "podium".
A.02.2	Kontrollrom / kontorfunksjon	7		Evt. felles med andre AV-lokaler. Må evt. kunne kjøres mot kino i hovedsal.
A.02.3	Kiosk / billettering	20		Funksjonen ligger under kinoen, men lokaliseres til fellesarealet.
A.02.4	Utgang	10		Egen direkte utgang fra kino
A.03	Informasjonssenter			Jf. hoteldriften - konferansesenter

Innstilling frå kulturhusutval om samfunnshus, kino- og kultursal.

Mandat:

Kommunestyret 30.11.2015:

1. Det vert oppnemnt eit politisk arbeidsutval som får som mandat å avklare kommunen sine behov og muligheter i ei oppfølging av resultatata frå arbeidsgruppene for Campusprosjektet punkt 4.

2. Følgjande vert valt til medlemmer i utvalet:

Medlemmer:

Jørgen Amdam

Fride Schjølberg Sortehaug

Odd Harald Sundal

Margrete Bjerkvik

Dan Bjørneset

Varamedlemmer:

1. Gunnar Strøm

2. Roald Espset

3. Sølvi Dimmen

4. Anders Egil Straume

Jørgen Amdam vert valt til leiar.

3. I mandatet inngår m.a vurdering og framlegg om:

- Framtidig lokalisering av kino og type kinokonsept

- Kva formål Volda samfunnshus skal ha i framtida

- Definere behovet for og aktuell sambruksløyising av lokale saman med Høgskulen og ev andre partar.

4. Utvalet skal vurdere om utbyggingsplanane på Campusområdet kan gripe inn i utgreiingsarbeidet for ny Voldahall. Arbeidsgruppa for hallprosjektet får derfor utsett frist til 1. mai 2016 til å leggje fram sin rapport.

5. Utvalet skal vurdere tiltak på kort sikt og tiltak på lang sikt, innanfor berekraftige og realistiske økonomiske rammer. Utvalet skal i si vurdering konsekvensutgreie tiltaka det kjem med framlegg om, m.a kva konsekvensar det kan ha på kommunen sine prioriteringar i økonomiplansamanheng. Frist for utvalet sitt arbeid: 15.2.16.

Formannskapet 18.10.2016:

Handsaming:

Ordføraren kom med slikt framlegg til tilleggsrepresentantar:

Magnar Åm, Martin Brenne og Kari Hasle.

Røysting (ni røysteføre):

Tilrådinga frå administrasjonen, med framlegget frå ordføraren, vart samrøystes vedteken.

Forståing av oppgåva

Arbeidsgruppa forståing av oppgåva er at dei skal komme med ei innstilling til korleis ein kan organisere kulturlokale i Volda, spesielt i høve nytt mediebygg på Høgskulen og moglegheita for kinosal og kultursal der. Dessutan skal gruppa vurdere og komme med forslag til korleis framtidig bruk av samfunnshuset kan foregå.

Endrande forhold for prosjektet

I intensjonsavtalen mellom HVO og Volda kommune står det:

Høgskulen i Volda skal bygge eit hus for mediefaga. I det nye huset er det planlagt ein kino og kultursal/fleirbruksrom som skal kunne nyttast til m.a. førelesingar, framsyning av film og anna audiovisuelt materiale, konsertar, teaterøving/teaterframsyning, fleirkameraproduksjon, konferansar og mottakingar.

Avtalen skal leggje til rette for samarbeid mellom partane når det gjeld bruken og drifta av kino og kultursal/fleirbrukssalen. Målsettinga er at Volda kommune skal vere ein stabil og langsiktig leigetakar av brukstid i kino og kultursal/fleirbrukssalen. Partane vil arbeide for å etablere eit driftsselskap som får ansvaret for drifta av salen. Studentsamskipnaden på Sunnmøre kan vere ein interessant samarbeidspart i eit slikt selskap.

Statsbygg som i dag jobbar med forslag til prosjektet er 3 månader på etterskot, dette grunna at kostnadane ved bygget vert høgare enn antatt og usikkerheit i høve Voldahallen.

HVO er fortsatt i prosess med Statsbygg med omsyn til storleik og form på mediebygget og framdriftsplanen har blitt justert fleire gangar. Tilsvarende har forutsetningar om husleige blitt endra ved at regjeringa har heva kravet til forrenting. Planen er no å få fram justert romprogram innan utgangen av februar, så engasjere konsulentar og å få ferdig skisseprosjekt tidleg haust 2017. Om denne planen held vil nybygget vere ferdig i 2020.

HVO har gitt uklare signal om behov for bruk av kultursal og om den skal byggast vil det i hovudsak vere i Volda kommunes regi og med grunnlag i leigeavtale mellom Volda kommune og HVO. På grunn av høgare husleige enn først forutsett kan det vere at HVO sjølv vil redusere si utbygging og i staden bli ein stor brukar av kultursalen. Dette må avklarast innan skisseprosjektet startar.

Desse endringane har lagt føringar for gruppas arbeid, spesielt framdrift og derfor fokuserer vi på kva kommunen skal stille som krav til ein kinosal og kultursal i HVOs mediebygg og kva aktivitet som i framtida skal finne stad i samfunnshuset.

Om samfunnshus og kulturhus i samspel

Innstillinga frå utvalet er at det nye medie- og kulturbygget på Høgskulen vert eit fokuspunkt for kultur i Volda. Bygningsmassen (kinosal og kultursal med støtterom) bør drivast av eit eige driftsselskap og skal vere tilgjengeleg for leige både på kvardagar og helg og på ettermiddag – kveld for å møte dei ulike behova knytt til eit slikt bygg. Driftsselskapet bør utvikle avtale med HVO om bruk av andre rom og utstyr for å kunne arrangere større konferansar og møter og sikre tilgang til kantine m.m. utanom vanleg arbeidstid.

Samfunnshuset skal også vere tilgjengeleg for leige, men då som eit rimeligare alternativ enn kulturhuset. På den måten får ein dekkja eit spekter av behov for lokale og ein unngår at kulturhuset og samfunnshuset vert konkurrentar.

Vegen vidare for samfunnshuset

Samfunnshuset er i dag inne i ein prosess for energieffektivisering (EPC) og vil etter dette møte moderne standardar for energibruk og energisparing. Huset har historisk verdi og gruppa vurderer det som viktig at dei historiske verdiane vert tatt vare på når bygningen og bruken er i endring. Det rådst derfor til å hyre inn fagkyndig person som kan ha ansvar for at samfunnshusets særpreg vert tatt vare på i omleggingsprosessen.

Forslag til bruk av areala er at kinosalen kan bli ein framtidig kommunestyresal ved samanslåing med Hornindal. Amfiet i kinosalen i dag er forelda og vert foreslått erstatta av moderne amfi som tar mindre plass. Når kinoen flytter ut i 2020 vil salen kunne brukast på dagtid og kveld til undervisning, møter, øvingar m.m. og med ei lav husleige slik at ein får høg aktivitet. Salen bør utstyrast slik at den er velegna til møter og til undervisning for store grupper.

Salen (kommunestyresalen) i første etasje vert foreslått til utleige då størrelse og nærleik til kjøkken er god. Salen bør som no til retteleggast for fleirbruk som undervisning, møter, servering m.m.

Gruppa meiner ungdomsrådet bør involverast i planlegginga av bruken av samfunnshuset, spesielt med tanke på at det er eit mogleg lokale for ungdomsklubb når kinoen flyttar ut i 2020. Eit utkast for ungdomsklubb er at ungdommen vert tildelt lokala til venstre når ein går inn hovudinngangen i bygget (no kunstskele) og ut frå behov kan ta i bruk salane i første og andre etasje. Felles for romma er at dei må utviklast slik at det er behagelige og funksjonelle rom med tanke på bruk. Fleksibilitet i bygget er viktig og med rom av ulik karakter kan samfunnshuset møte ulike behov for leige av lokale. Komiteen tar til orde for at det må diskuterast med ungdomsrådet om lokala er egna til ungdomsklubb.

Det må vurderast om ein ynsker å fjerne filmutstyret som er der i dag eller om ein vil la det stå slik at ein framleis kan vise film i samfunnshuset. Dette vil vere positivt for ein eventuell ungdomsklubb, festivalar og liknande og komiteen støttar at filmutstyret blir verande.

Konsekvensar:

Ut over energiltaka bør det investerast i oppussing av lokala som er i bruk av kunstskele og nytt amfi i noverande kinosal. Kostnadsramme investering bør vere under 1 mill. kr.

Gruppas innstilling til kinosal og kultursal i kulturbygg ved Høgskulen

I høve kultursal / fleirbrukssal i kulturbygget ved Høgskulen er spørsmålet kva kvalitet og kva størrelse ein ynsker i ein slik sal. Gruppa tar utgangspunkt i at salen i alle fall skal brukast 40 – 50 år inn i framtida og meiner at ein derfor skal vere ambisiøse med tanke på standard. Statsbygg jobbar i dag med å utvikle eit tilbod med kultursal. Utvalet tar til orde for å også få

utgreia ein «idealsal» som dekk alle behov Volda kommune har på denne fronten. Grappa går inn for denne prioriteringa:

Prioritering 1: ein påkosta «idealsal» som skal dekke behov frå symfoniorkester til konferanse. Utgangspunkt for dette alternativet kan vere krava til kultursal i Innovataprojektet, sjå vedlegg.

Prioritering 2: ein basissal som allereie er skissert av prosjektstartgruppa til HVO (denne salen er beskrive i vedlegget)

Grappa meiner at det er avgjørande at midlane kommune går inn i prosjektet med hevar standarden på salen frå ein basissal slik den no blir skissert av HVO til ein idealsal. Innstillinga til grappa er derfor at kommunen bør velje prioritering 1.

Det er viktig at ein kultursal og kinosal ved Høgskulen er tilgjengeleg for alle, det vert derfor viktig at ein slik mentalitet ligg til grunn.

I høve kinosal meiner utvalet at salen må ha kvalitet på linje med det ein forventar av ein moderne kinosal. Det vil sei 2D og 3D moglegheiter, skikkelige seter, lydutstyr og utforming av sal som legg til rette for ei god lydoppleving osv.

Konsekvensar:

I referat frå møte mellom Statsbygg og HVO går det fram at dei no vil planlegge bygget ut frå kostnadsrammer i staden for «ideal». Det er uklart kva konsekvensar dette vil kunne få, men det blir bedt om at HVO og Volda kommune snarast må inngå avtale om leige med økonomisk ramme som det kan planleggast med. Volda kommune må derfor bestemme seg for økonomisk ramme for leige av kinosal (ettermiddag og kveld) og kultursal. Denne i lag med leigeomfang frå HVO vil vere dimensjonerande.

Komiteen forutset at det blir etablert eit eige driftsselskap med ansvar for drift og utleige av kinosal ettermiddag og kveld og kultursal 100 % av tida. HVO og Volda kommune vil vere leigetakarar på lik linje med andre, men med Volda kommune som garantist.

Komiteen ligg til grunn at Volda kommune og Høgskulen stillar som garantistar for driftskostnadane for bygget (kinosal og kultursal).

Vegen vidare

Komiteen rådar til at kommunen går inn for forslaget kalla prioritering 1 i dette dokumentet og at komiteen held fram sitt arbeid gjennom å fylgje opp prosessen og gjennom å diskutere korleis kommunen kan stille seg til ulike scenario for bygg og byggbruk.

Frå Innovatoinstillinga (Idealsal)

6.5. Salar for konsert, teater, kino og møte / konferansar

For alle salane er det viktig med:

- ❑ Gjennomtenkte løysingar for transport av utstyr inn / ut av salane. Transportveggar mellom scener, innlasting, flygelgarasje og lagerrom skal vere *terskefrie* for lett transport av utstyr på hjul og med traller.
- ❑ Alle salar / areal bør ha likeverdig status / kvalitet slik at kultursalen ikkje framstår som den "finsalen". Salane/ areal bør gjerne ha ulike uttrykk.

Kultursalen

Salen skal vere ein fleksibel moderne multifunksjonssal (L=32 B=18 H=12m, netto innvendige mål) som med grunnoppsett med skyveamfi er en sal med 500 sitteplassar i amfi og ca. 200 m² scene. Gode mulegheiter også for alternative oppsett til tradisjonell sal / scene (titteskap) og justering av storleik / publikumskapasitet er viktig.

Publikumskapasitet

- ❑ 500 plassar ved konsert / musikkspel med publikum i amfi + inntil 60 ekstra plassar i grunn orkestergrav på framscenen
- ❑ 700 plassar med 200 ekstra stablestolar med oppbygd scene og redusert scenedjup til 5 meter
- ❑ Inntil 500 sitteplassar ved bord for kafékonsert, bankett og liknande
- ❑ 1200 personar for ståkonsert / fest (kapasitet røming 1200 pers.)
- ❑ Inntil 700 m² til temamesser, utstillingar o. l i storsal og innlasting. I tillegg kan vestibyle, veslesal m.m. brukast i slike samanhengar slik at samla areal kan bli godt over 1200 m² for utstillingar / messer

Kravspesifikasjonar for kultursalen

- ❑ Sal og scene skal ligge på same golvnivå for å auke fleksibiliteten og vere utforma som eit stort rom.
- ❑ Salen skal kunne vere "svart boks", men også gjerne kunne sleppe inn lys og ha variasjon i fargar m.m. ved hjelp av lyssetting, vendbare element, teppe og ev. også stor vindaugsflate med 100% lystett sjalusi.
- ❑ Minimum 12 m fri høgde innvendig i sal og 5 m i innlasting / lager med like høge portar til scenene.
- ❑ Skal ha god sittekomfort på 500 faste stolar i teleskopamfi inkl. 4 - 6 faste rader på fast balkong bak i salen.
- ❑ Stolbreidd 55 cm og radavstand 95 cm. Gjennomsnittleg trinnhøgde i teleskopamfi 35 cm slik at alle plassar får gode siktforhold.
- ❑ Teleskopamfiet kan gjerne ha bua rekker. Salen må også kunne fungere godt for eit publikum frå 200 personar.
- ❑ Minst ei av dei to sidetrappene i amfiet skal vere fast for å sikre kommunikasjon mellom balkong og salen ved flatt golv.
- ❑ Det skal ikkje vere faste vegggar mellom sal og scene på sida av og over scenen. Bredd og høgde skal regulerast med teppe / scenografi.

Grunnakustikken skal gi god spreiring, romkjensle, god taletydelegheit og med ei etterklangstid på 1,5-1,6 sek. Denne skal kunne dempast ned til 1,1 – 1,2 sek ved hjelp av teppetrek og vendbare element. Det skal særleg leggast verkt på kontroll på etterklangstid i djupbassområdet. Tilrådingar frå Norsk Musikkråd av 2010 skal leggast til grunn.

- ❑ Som alternativ skal også vurderast ein fast etterklang på 1,1 – 1,2 sek (teater, forsterka musikk/ kino) og så auke etterklagen med eit moderne elektronisk anlegg av høg kvalitet. Klangen kan då tilpassast ulike typar / storleik orkester og det gir også salen eit avansert effektanlegg.

- ❑ Bakgrunnsstøy frå ventilasjon m.m. skal ikkje overstige 25 DbA alt. NC 30 –normen.
- ❑ Salen skal ha moderne AV-utstyr med lyssterk dataprojektor til bruk for scenografi, filmpresentasjonar, konferansar m.m.
- ❑ Scenegolv skal ha god svikt og lite trinnlyd for dans, som det også unntaksvis kan skruvas fast kulisser i. Sal og scene kan gjerne ha golv med same overflate, men scenegolv må ha ekstra stor byggehøgde (skrudjup) om ikkje ein vel å legge golv etter scenekrav i heile salen.
- ❑ Sceneområdet skal ha fullt motorisert rigg for ein moderne scene med snortrekk, teatertekstilar, lysanlegg med min 120 kursar a 2,5 KWA, lydanlegg (PA) og akustiske himlingelement.
- ❑ Ved "ståkonsert" eller "småbord" kan riggast mindre scene av element. Huset bør som minimum ha 80 m² / 40 element a 2 m².
- ❑ Salen må ha tekniske sidebruer i ca. 7 meter høgde og ei teknisk bru på tvers av salen i ca. 8 meters høgde.
- ❑ I tillegg solide opphengspunkt og løfteutrustningar for blackbox-teater for tekstilar, lys, lyd og scenografi m.m.
- ❑ Et fast område på 3 x 2 meter på balkong bak i salen må vere avsett til tekniskar plass utan å skape konflikt for rømningsvegar.
- ❑ Ha maskinrom for kino, kinolerret (rull) i fremre ved scenen og godt lydanlegg kombinert for kino og konsert / teater.
- ❑ Moderne kabelstruktur for profesjonell distribusjon av digital lyd og bilete
- ❑ Alle inngangar for publikum må ha lyd / lyssluser.
- ❑ Det kan gjerne vere ein stor port mellom sal og vestibyle slik at dette kan fungere saman f. eks ved store krokonsertar og andre festarrangement.
- ❑ Vere utstyrt med godt flygel og "garasje" for dette med styrt fuktigheit (50-60%). Romet skal vere så stort at det også kan brukast som øvingsrom.
- ❑ En slik fleksibel sal krev ekstra store og lett tilgjengelege lagerareal bl.a. for stablestolar, bord, sceneelement, teknisk utstyr m.m. Dette må ha ekstra takhøgde og vere utstyrt med pallereolar og liten elektrisk truck for stabling og flytting.
- ❑ Orkestergrav er eit område fast nedsenka ca. 80 cm og vil mest verte brukt til ekstra stolplassar slik at salen då får "scenekant". Dekking med manuelle lemmar med same overflate som golvet elles.

For journalføring

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 30. mai 2017 11:42

Til: Jørgen Amdam; Rune Sjugard

Kopi: Magnar Åm; 'mart-ola@online.no'; Oddbjørn Nes; ihh; 'bjorn.skogen@mimer.no'; Kari Aslaug Hasle

Emne: Kultursal i mediebygget?

Til politisk og administrativ leiing i Volda kommune

Det som har kome fram etter møtet mellom den kommunale kulturhusgruppa og kulturhuskonsulenten måndag kveld 29.04.17, syner eit forslag til kulturhus frå konsulenthald, som verken kan vere bygd på kulturstaden Volda sine behov, eller på staden sitt potensiale. Det kan verke som om konsulenten har samanlikna Volda med andre tettstader i regionen det ikkje finst reelt grunnlag for å bli samanlikna med.

I minst 10 månader av året, så er Volda sentrum den fjerde største folkekonsentrasjonen i dette fylket. Staden Volda er bygd opp -og eksisterer- i stor grad på grunnlag av kulturfag/humanistiske fag. På kulturfeltet utmerker staden seg årleg med det beste og mest mangfaldige kulturtilbodet («sentrumstilbodet» i følge Telemarkforskning) mellom Bergen og Trondheim. Menneske frå Volda fyller opp kulturinstitusjonar rundt omkring i regionen og reiser gjerne 10 mil ein vanleg kveld i veka for å få stetta kulturopplevings-behov sine. Volda sentrum står altså i ei kulturell særstode med eit enormt potensiale for vidareutvikling. *Staden kan ikkje samanliknast med nokon andre på Nordvestlandet på dette feltet.* Denne posisjonen må vi halde på og styrke i tida framover.

Når ein så vert tilbode ein ny kultursal på storleik med ei halv speleflate for handball (ca. 20x20m), og då med inkludert sceneareal, så kan ikkje dette sjåast på og vurderast som noko anna enn *ein skandale* om noko slikt skulle bli realisert. Det må rett og slett ikkje skje! Då får kommunen heller trekke seg ut av HVO-prosjektet og vente på ein sjanse seinare.

Voldasalen i *innOvata*-prosjektet vart i si tid utvikla gjennom nøye og deltakande registrering av lokale og regionale behov gjennom ein strukturert romprogram-prosess som gjekk over 2,5 år mellom alle potensielle brukargrupper. Denne demokratiserte prosessen viste behovet og potensialet Volda har. I røynda hadde den salen maksimalt 800 sitteplassar og eit sceneareal som ville ha kunna tatt i mot alt i alle sjangrar.

Salen som den kommunale kulturhusgruppa har fremja som sitt prioriterte framlegg, har mange av dei same kvalitetane, men har eit redusert billett-tal (sete-tal) som ligg på vel 500. Dette burde ligge på nærare 600 for at det skal bli mulig å arrangere det ein ønsker å arrangere. Dersom vi ser føre oss ein maksimum billettpris kr. 300,- for særskilde førestillingar i salen, så vil det gi ei brutto inntekt på ca. kr. 150.000,- for arrangøren. I ein gitt samanheng, dekkjer denne summen berre lyd og lys-rigging/køyring ved visse arrangement. Storleik, takhøgde og omstillingsdynamikk, i tillegg til tilfredsstillande infrastruktur i bygget elles, er stikkorda for ein allsidig, god og framtidsretta sal.

Dette konsulentforslaget må leggjast heilt bort, og kommunen må samle seg minst om den kommunale kulturhusgruppa sitt prioriterte framlegg. Dette er viktig og vil bli ein stad for sentrale opplevingstilbod for alle i Volda, gjerne som ein del i eit fantastisk samlokalisert trekløver mellom Voldasalen, Volda Campus Arena og ny symjehall.

Ta dei rette grepa no, eller vent!!

Med venleg helsing
Kolbein Halkjelsvik

For journalføring

Fra: Magnar Åm [mailto:magnara@hivolda.no]

Sendt: 30. mai 2017 13:32

Til: Kolbein Halkjelsvik

Kopi: Jørgen Amdam; Rune Sjurgard; mart-ola@online.no; Oddbjørn Nes; ihh; bjorn.skogen@mimer.no; Kari Aslaug Hasle; Gunnar Schjelderup Strøm

Emne: Re: Kultursal i mediebygget?

Hei, Jørgen og Rune,

Takk for møtet igår med presentasjon av nedskalert alternativ til kultursal. Då er i alle fall eit "alternativ" kome på bordet. Og det gjer det vel endå klarare at kommunen minst må satse på "idealsalen", og ikkje gå for dette nye "basissalen"-alternativet. Den viktigaste kritikken min mot det nedskalerte alternativet er, som ofte før, omsynet til akustikken. Å redusere både flatevidda og takhøgda er ein sikker veg til fiasko. Blindheim hadde konsultert spesialist som sa at med 430 personar i eit rom på 468 kvm ville takhøgda på 10 m vere nok til å gi kvar person minstemålet på 12 kbm luft, som er kravet for god akustikk. Eg stilte spørsmålet til Blindheim igår om det reknestykket hadde tatt med at folk då sit hovudsakleg i eit amfi. Han kunne ikkje svare på det. Når eg reknar på dette sjølv, finn eg at maks 390 personar får 12 kbm luft ved 10 m takhøgda i det skisserte rommet. Men då er vel å merke alle plasserte på flatt golv. Sit du i amfi, får du inga akustisk nytte av kubikkmetrane under amfiet, så desse må altså trekkast frå i det disponible luftrommet.

La oss då seie at amfiet opptek halve golvarealet, altså 234 kvm. Og at det er snakk om samantrekkebart amfi, altså eit relativt bratt eit, som nesten deler kubikkmetrane i to der det står. For å finne ut kor mykje fri luft kvar av dei 330 personane i amfiet og dei 100 personane på golvet har til disposisjon, får eg då reknestykket

Kbm til disposisjon over amfiet: $234 \times 10 : 2 = 1170$.

Kbm til disposisjon over golvstolane: $234 \times 10 = 2340$.

Tilsaman 3510 kbm disponibel.

Ved 430 personar inne får då kvar person:

$3510 : 430 = 8,2$ kbm.

Spriket mellom minstemålet 12 kbm luft pr person og 8,2 kbm pr person er vel ikkje ein kultursal verdig?

Om eg gjer ei liknande utrekning for "idealsalen" blir resultatet betre, men heller ikkje der er det godt nok (400 i amfi):

Kbm til disposisjon over amfiet:

$288 \times 12 : 2 = 1728$

Kbm til disposisjon over golvstolar:

$288 \times 12 = 3456$

Kbm til saman: 5184

Ved 500 personar inne får då kvar person:

$5184 : 500 = 10,4$ kbm

Problemet er det samantrekkebare amfiet. Eit fast amfi ville kunne vere flatare og få ei større open veggflate bak seg. Kanskje ville "idealsalen" utstyrt med fast amfi kunne stette minstekrava for god akustikk for ikkjeforsterka ensemble?

Dette bør vere eit konkret spørsmål til Statsbygg sin akustikar i så fall. Men det står nokså klart for meg at det nedskalerte alternativet i alle fall ikkje er bygda vår verdig.

Beste helsing Magnar

Men sett at salen vart den såkalla idelle, altså 576 kvm, og ein plasserte publikum på flatt golv. Kor mange personar kan ein ha inn under optimale akustiske forhold?

$576 \times 12 : 12 = 576$.

Og kor mange kan ein plassere i eit samantrekkebart amfi som opptek halve salen og samtidig gi dei god akustikk?

For journalføring

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 31. mai 2017 13:43

Til: Magnar Åm; 'mart-ola@online.no'; ihh; 'bjorn.skogen@mimer.no'; Kari Aslaug Hasle; Håkon Bø; Oddbjørn Nes

Kopi: 'kolbeinh@online.no'; Jørgen Amdam; Rune Sjurgard; Fride Schjøberg Sortehaug

Emne: Kultursalen i mediebygget, konkrete konsekvensar av konsulentane sitt forslag, planskisse i målestokk

Hei alle i hop!

Vedlagt finn de ei planskisse som gjer tydeleg dei konsekvensane som dei innleigde kulturhuskonsulentane sitt forslag vil få i praksis dersom det skulle bli realisert. Skissa er i målestokk. Det kan vere fordelaktig å ha tekstedelen frå konsulentane framme når de ser på skissene.

Med venleg helsing

Kolbein

For journalføring

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 1. juni 2017 09:12

Til: Magnar Åm; 'mart-ola@online.no'; ihh; 'bjorn.skogen@mimer.no'; Oddbjørn Nes; Kari Aslaug Hasle; Håkon Bø; Gunnar Schjelderup Strøm; Fride Schjølberg Sortehaug; Jørgen Amdam; Rune Sjurgard

Kopi: 'kolbeinh@online.no'

Emne: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei!

Eg fekk nokre tilbakemeldingar i går om at skissa mi av salen hadde miksa seg opp og var uleseleg. Prøver ein gong til, no i PDF.

I tillegg til teksten som ligg i skisseversjonen, så har eg no fått Norsk Musikkråd sine normer for tilrådd areal for ulike ensemble. Desse viser også at denne salen som er tilrådd frå konsulentane sis side, er ubrukeleg. Med berre amfi er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 112m². Med full publikumstilgang, amfi + 150 lausstolar, er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 52m². Det er viktig å innsjå dette og ta ei bevisst stilling til at slik vil det altså bli ved val av dette alternativet. Her er dei tilrådde normerte areala frå Norsk Musikkråd:

Normer, areal for utøvarar:

Norm for kor-rigg, 40 utøvarar: minst 50 m² + 1,5m² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medkoristar og veggjar.

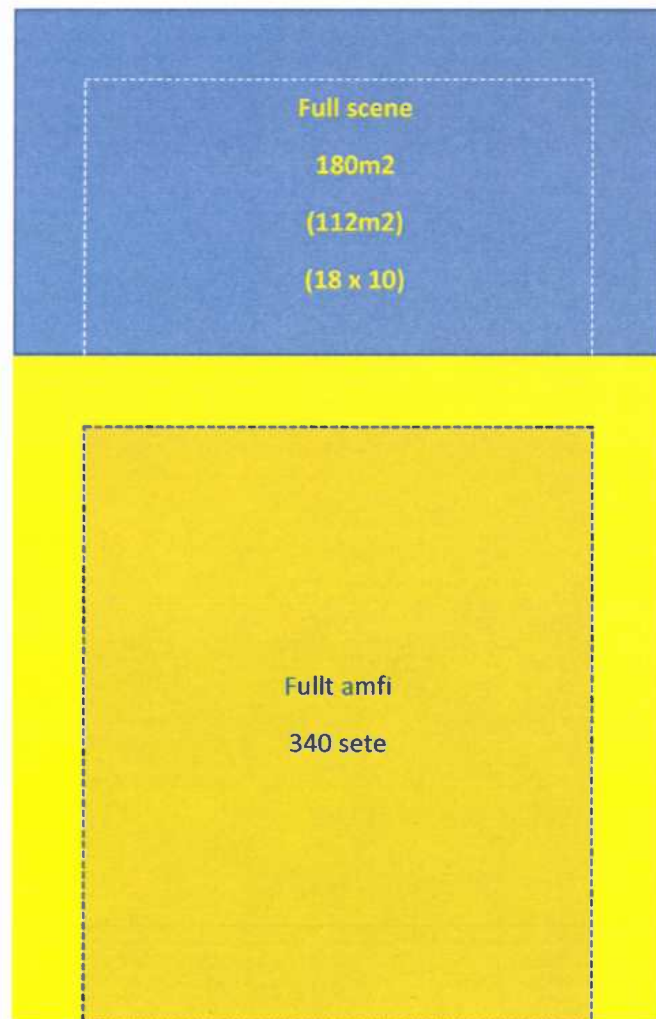
Norm for orkester: 20-30 utøvarar+: minst 120m² + 2m² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medmusikkantar og veggjar.

<http://www.musikklokaler.no/>

Med venleg helsing

Kolbein

På denne sida ser de ein forholdsmessig framstillt illustrasjon eg har laga av dei to alternative organiseringane av kultursalen som dei to innleigde konsulentane la fram til formannskapsmøtet tysdag 30.05.17. Planskissa viser altså dei reelle storleiksforholda mellom scene og publikumsareal; til venstre med berre amfi ute og med maksimalt sceneareal, til høgre med maksimalt publikumsoppsett som då også vil redusere scenearealet til under det halve, jf. tekstdelen i konsulentrapporten. Som de også kan lese i rapporten, så tilrår m.a. Riksteateret at det vert avsett minst 2 m sidscene-areal både til lagerfunksjonar og som ventearreal for dei som skal inn på scena under førestillingar. Illustrasjonen min viser dette sidscene-arealet markert med kvite stipla liner. Reelle sceneareal disponible for sjølve framsyningane vert då i alternativet til venstre på 112m² og i alternativet til høgre på 52m². Det første dilemmaet ein møter her, er omsynet til at dei lokale tilstellingane som i dag vil ha størst publikumsframmøte og til dels fylle salen med dei 490 seta (alt. til høgre) opp til fleire gonger ved kvar oppsetting, t.d. tilstellingar med symfoniorkesteret, ungdomssymfoniorkesteret, Volda vidaregåande skule, Grand Prix ved Volda



Heil sal på 504 m² / Publikum 340

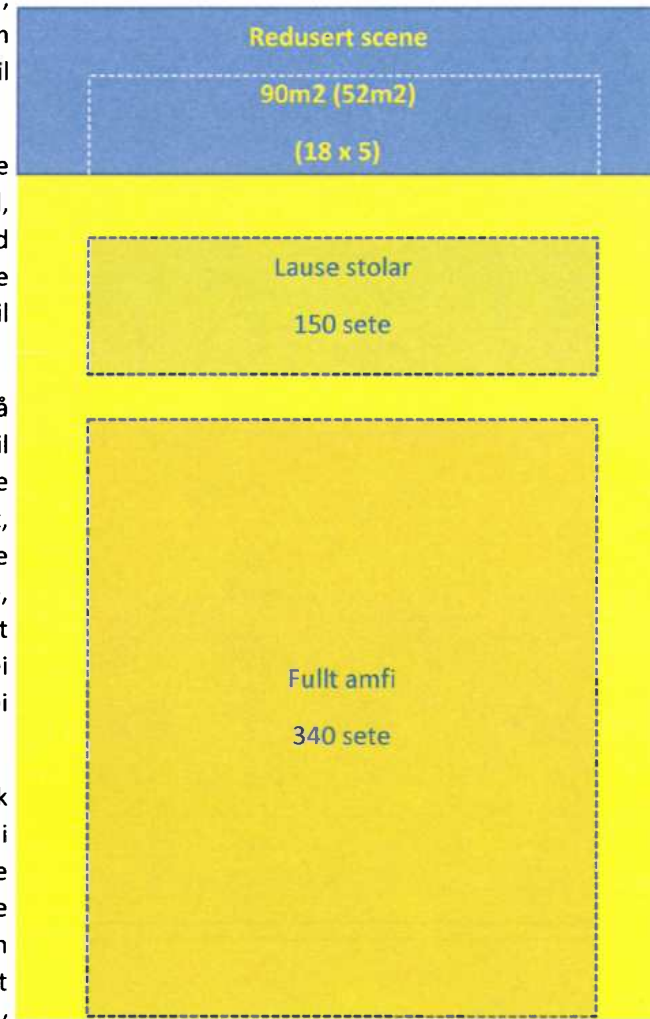
Maksimal scene på brutto 180m²/netto 112m²

Ungdomsskule, Volda/Ørsta ballettskule, opera og musikalar, stemne, festivalar o.l., vil ha behov for ei langt større scene enn den på netto 112m² (alternativet til venstre). Ved full sal vil alternativet til høgre vere komplett ubrukeleg.

Konsekvensen av desse forslaga vil altså gi forhold mellom scene og publikumsareal som moderne oppsettingar ikkje er tente med, eller som dei ikkje kan bruke i det heile. Dette vil i vesentleg grad gå utover bruksfrekvensen av salen og dermed redusere inntekspotensialet i avgjerande grad. Det vert vanskeleg å få til allsidig bruk av huset.

Alternativet til venstre der nettoarealet på scena vil vere på 112m² (djupne på 8m, breidde på 14m), vil knapt nok gi rom til rigging av orkesteret åleine. Og når ein veit at populære tilstellingar, og som dermed vil gi dei beste inntektene til huset, ofte er ulike kombinasjonar av aktørar/sjangerar, så vil ikkje dette fungere. Det største scenearealet kostar mest å rigge og drive, men får altså det minste publikumsgrunnlaget. Scena i alternativet til høgre vert netto på 52m² med ei djupne på berre 3m og ei breidde på 14 m. Det største publikums-grunnlaget vil altså få ei ubrukeleg scene.

Dette avgjerande paradokset vil hindre ei effektiv drift av ein slik sal. Paradokset utgjorde hovudgrunnen til at Voldasalen i *innOvata* heilt frå starten av, vart basert på ei grunnleggande norm om at scenearealet og publikumsarealet skulle vere like store. I tillegg skulle infrastrukturen knytt til salen, vere slik at ein kunne omstille raskt til eit kvart behov som ville dukke opp. Alt dette var initiert for å sikre ekstremt stor og allsidig bruk av anlegget som igjen ville trygge ei god og forsvarleg økonomisk drift. Alternativet som er presentert i skissa her, bør forkastast, og eit foredla utkast av den kommunale kulturhusgruppa sitt prioriterte prosjekt bør meldast inn til Statsbygg for prosjektering



Heil sal på 504 m² / Publikum 490

Maksimal scene på brutto 90m²/netto 52m²

For journalføring

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 1. juni 2017 11:10

Til: Jørgen Amdam; Magnar Åm; 'mart-ola@online.no'; ihh; 'bjorn.skogen@mimer.no'; Oddbjørn Nes; Kari Aslaug Hasle; Håkon Bø; Gunnar Schjelderup Strøm; Fride Schjølberg Sortehaug; Rune Sjurgard

Kopi: 'kolbeinh@online.no'

Emne: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei igjen!

Så vidt eg skjønar så er det totale salarealet redusert frå vel 600m² til 504m². Dersom dette blir gjort, så er det fatalt, jf. netto sceneareal etter at det er tatt omsyn til konsulentane sine egne tal, på 52 m² når salen er rigga for maksimalt publikumstal. Etter Riksteateret si norm på min. 2m sideareal på scena, så blir scene-djupna for utøvarar då på berre 3m. Dei som har vore inne på sceneareal som er i bruk, har sett at sideareala på scenene i praksis oftast er langt breiare enn desse 2m som Riksteateret normerer. Realiserer ein denne salen så vil det då berre vere plass til rådmannen med sin to-radar på scena når salen er rigga for maksimal publikumstilgang, ev. inkl. eit par utøvarar til ved kvar skulder, altså ein toradarkvintett.

Poenget med alle desse forpostfektingane, er at vi skal få ein kultursal som inviterer eit mangfald av utøvarar og som kan brukast til det meste. Og som eg skriv i skisseproduktet, så hadde *innOvata-salen i røynda* like stort areal for publikum og scene. Scenearealet vart redusert noko i forhold til dette idealet i skisseprosjektet. Dei 165m² som var utgitt i arealoppsettet i skisseprosjektet, galdt berre heve- og senkedelane av scena. Salen var ikkje tiltenkt lause stolar for publikum, men alt i amfi, som også alltid vil vere det beste og som i seg sjølv også vil stimulere til auka bruk.

Salar får raskt *omdøme* mellom utøvarar og publikum; som gode eller dårlege, godt eigna til det eine, ueigna til det andre osb... Denne salen må ikkje få ei form og eit uttrykk som i utgangspunktet ikkje vil motivere dei fleste potensielle brukarane til å *vill* bruke den!

Mvh.

Kolbein

Fra: Jørgen Amdam [mailto:jorgen.amdam@volda.kommune.no]

Sendt: 1. juni 2017 09:24

Til: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>; Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>

Emne: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei – om slike krav skal oppfyllest så er også innovatasalen slik den er skissert i pkt 6.5 i utgreiinga ubrukeleg – scenearealet blir det same i begge alternativa utan stolar og med stolar så vidt eg kan forstå. Truleg må ein redusere amfi. Likevel er dette detaljar som må klarleggast i skisseprosjektet i haust.

Vedlagt er alternativet med innovatasalen og som vi vil be om blir utgreidd vidare – må denne justerast ved å fjerne benkerader m.m.?

Jørgen Amdam

Ordførar



Direkte 95463942 Mobil 95463942

www.volda.kommune.no

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 1. juni 2017 09:12

Til: Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjøberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>
Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>
Emne: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei!

Eg fekk nokre tilbakemeldingar i går om at skissa mi av salen hadde miksa seg opp og var uleseleg. Prøver ein gong til, no i PDF.

I tillegg til teksten som ligg i skisseversjonen, så har eg no fått Norsk Musikkråd sine normer for tilrådd areal for ulike ensemble. Desse viser også at denne salen som er tilrådd frå konsulentane sis side, er ubrukeleg. Med berre amfi er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 112m². Med full publikumstilgang, amfi + 150 lausstolar, er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 52m². Det er viktig å innsjå dette og ta ei bevisst stilling til at slik vil det altså bli ved val av dette alternativet. Her er dei tilrådde normerte areala frå Norsk Musikkråd:

Normer, areal for utøvarar:

Norm for kor-rigg, 40 utøvarar: veggar.	minst 50 m ² + 1,5m ² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medkoristar og vegg.
Norm for orkester: 20-30 utøvarar+: og vegg.	minst 120m ² + 2m ² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medmusikkantar og vegg.

<http://www.musikklokaler.no/>

Med venleg helsing
Kolbein

For journalføring.

Sendt fra Galaxy Tab.

----- Opprinnelig melding -----

Fra: Magnar Åm <magnara@hivolda.no>

Dato: 01.06.2017 15:04 (GMT+01:00)

Til: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>

Ko: Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>, mart-ola@online.no, ihh <ihh@tussa.com>, bjorn.skogen@mimer.no, Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>, Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>, Håkon Bø <hbo@hivolda.no>, Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>, Frida Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>, Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>, kolbeinh@online.no, Arvid Blindheim <arvid.blindheim@icloud.com>

Emne: Re: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Amen.

:--)

Sendt fra min iPad

Den 1. jun. 2017 kl. 13.09 skrev Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>:

Etter arealprogrammet var *innOvata*-salen totalt på 855m² inkludert alt sceneareal m/orkestergrava og stol og bordlager (100m² på eine langsida) for hurtig omstilling av salen. Med tillegg av infrastrukturen, var heile sal-delen på 1.385m². 700 m² var sjølve salen på utan dette stol- og bordlageret. Å fjerne det langsgående lageret for hurtig omstilling av salen, vil vere ei stor ulempe for den daglege drifta og dermed også for inntektspotensialet. Skal dette bli brukbart, så bør ein difor halde på 700m² og 500 sete i amfi. Lausstolar i front av amfiet bør berre sjåast på som unntaksvis aktuelt fordi det kompliserer oppsettingar og reduserer kvaliteten på amfiet. Tilstellingar med eit potensiale for å fylle storsalen må også ha det største scenearealet i og med at dette oftast heng saman; Store sceneoppsettingar og mange aktørar = full storsal.

Stor scene m/orkestergrav:

I all denne utvekslinga av synspunkt, så vil eg nok ein gong slå eit slag for symfoniorkesteret vi har og har hatt i Volda sidan 1946. Dette er unikt og plasserer oss som ein av 18 stader i landet med eit slikt fast og unikt tilbod. Når vi i dag i tillegg veit at ungdomssymfoniorkesteret her på staden er det største mellom Bergen og Trondheim, så burde vertskommunen også verdsette dette gjennom å gi desse orkesterane optimale forhold. Det ville her vere unikt med også å halde på orkestergrava for å gi oppsettingar med blanda utøvargrupper dei beste tilhøva.

Gjennom året har vi i dag mange slike oppsettingar. M.a. er det svært pinleg å oppleve danse- og/eller musikal-prega førestillingar mellom søyler som må polstrast i HVO-kantina i Berte Kanuttehuset, der utøvarar og solistar av ulike slag no og då er synlege berre for publikum på fremste rad. I dette mykje brukte lokalet er lyden i alle oppsettingar også jamt akkopagnert av kjøle- og fryseanlegg i kantina. Rett og slett pinleg!

Ei tilrettelegging med fast plassering av aktuelle orkester lavt under scenepresentasjonane i ein ny og funksjonell sal, ville ha ytt alle desse utøvarane med sine publikum ei mykje større respekt enten det er symfoniorkesterane med sine solistar, Volda vidaregåande skule, Volda ungdomsskule og/eller Volda/Ørsta ballettskule eller andre inviterte oppsettingar som utøver noko. Dei fire institusjonane som er nemnde her, står for mellom 20 og 30 framføringar av ulike slag årleg, ikkje tre-fire som ein ser

har vore nemnt i visse debattar.

Og slik kan ein halde på med tal i det uendelege. Viktigast er det å sjå kva som er mogeleg å få til av tenleg bruk, altså kva som ligg bak tala og kva desse tala vil føre til. Korleis skape optimale rammer for utøvarar og publikum og legge til rette for eit mangfaldig og godt samfunn, bu- og oppvekstmiljø, på tilsvarande vis som t.d. idretten gjer det.

Dette er det vesentlege i diskusjonen, alt dette som vi ikkje har råd til å la vere å få til dersom vi ønsker eit robust (!) og livskraftig samfunn i tiåra framover.

Mvh.
Kolbein

Fra: Jørgen Amdam [mailto:jorgen.amdam@volda.kommune.no]

Sendt: 1. juni 2017 11:31

Til: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>; Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>; Arvid Blindheim <arvid.blindheim@icloud.com>

Emne: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Reduksjon i sal er på 18*4 m som blir 72 kvm.

Om Innovatasalen skal ha like stor scene som amfiområde og 500 sitjeplassar i amfi – så må det bli svært trengje amfi plassar. Slik eg forstår Blindheim har han brukt normtala som Fora Form opererer med no og ut frå dei vil det neppe vere plass til meir enn 350 amfi plassar om scena skal vere ½ av Innovatasalen.

Om ein tek utgangspunkt i «konsulentsalen» gjer den 4 meter lenger og til scene vil denne bli på 14 * 18 m. og med 340 amfi plassar på 18 * 18 m. . Eg kan ikkje forstå anna enn at det her blir operert med svært ulike normtal for kva plass det skal vere pr sete i amfi.

Jørgen Amdam

Ordfører

<image001.png> <image002.jpg>

Direkte 95463942 Mobil 95463942

www.volda.kommune.no

Fra: Kolbein Halkjelsvik [mailto:kha@hivolda.no]

Sendt: 1. juni 2017 11:10

Til: Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>; Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>

Emne: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei igjen!

Så vidt eg skjønar så er det totale salarealet redusert frå vel 600m² til 504m². Dersom dette blir gjort, så er det fatalt, jf. netto sceneareal etter at det er tatt omsyn til konsulentane sine eigne tal, på 52 m² når salen er rigga for maksimalt publikumstal. Etter Riksteateret si norm på min. 2m sideareal på scena, så blir scene-djupna for utøvarar då på berre 3m. Dei som har vore inne på sceneareal som er i bruk, har sett at sideareala på scenene i praksis oftast er langt breiare enn desse 2m som Riksteateret normerer. Realiserer ein denne salen så vil det då berre vere plass til rådmannen med sin to-radar på

scena når salen er rigga for maksimal publikumstilgang, ev. inkl. eit par utøvarar til ved kvar skulder, altså ein toradarkvintett.

Poenget med alle desse forpostfekingane, er at vi skal få ein kultursal som inviterer eit mangfald av utøvarar og som kan brukast til det meste. Og som eg skriv i skisseproduktet, så hadde *innOvata-salen i røynda* like stort areal for publikum og scene. Scenearealet vart redusert noko i forhold til dette idealet i skisseprosjektet. Dei 165m² som var utgitt i arealoppsettet i skisseprosjektet, galdt berre heve- og senkedelane av scena. Salen var ikkje tiltenkt lause stolar for publikum, men alt i amfi, som også alltid vil vere det beste og som i seg sjølv også vil stimulere til auka bruk.

Salar får raskt *omdøme* mellom utøvarar og publikum; som gode eller dårlege, godt eigna til det eine, ueigna til det andre osv... Denne salen må ikkje få ei form og eit uttrykk som i utgangspunktet ikkje vil motivere dei fleste potensielle brukarane til å *vill*e bruke den!

Mvh.
Kolbein

Fra: Jørgen Amdam [<mailto:jorgen.amdam@volda.kommune.no>]

Sendt: 1. juni 2017 09:24

Til: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>; Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>

Emne: SV: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei – om slike krav skal oppfyllest så er også innovatasalen slik den er skissert i pkt 6.5 i utgreiinga ubrukeleg – scenearealet blir det same i begge alternativa utan stolar og med stolar så vidt eg kan forstå. Truleg må ein redusere amfi. Likevel er dette detaljar som må klarleggast i skisseprosjektet i haust.

Vedlagt er alternativet med innovatasalen og som vi vil be om blir utgreidd vidare – må denne justerast ved å fjerne benkerader m.m.?

Jørgen Amdam

Ordførar

<image001.png> <image002.jpg>

Direkte 95463942 Mobil 95463942

www.volda.kommune.no

Fra: Kolbein Halkjelsvik [<mailto:kha@hivolda.no>]

Sendt: 1. juni 2017 09:12

Til: Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; 'mart-ola@online.no' <mart-ola@online.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>; Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>

Emne: Konsulentane sin kultursal, nytt sendingsforsøk

Hei!

Eg fekk nokre tilbakemeldingar i går om at skissa mi av salen hadde miksa seg opp og var uleseleg. Prøver ein gong til, no i PDF.

I tillegg til teksten som ligg i skisseversjonen, så har eg no fått Norsk Musikkråd sine normer for

tilrådd areal for ulike ensemble. Dette viser også at denne salen som er tilrådd frå konsulentane side, er ubrukeleg. Med berre amfi er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 112m². Med full publikumstilgang, amfi + 150 lausstolar, er netto sceneareal, den delen av scena som kan brukast av utøvarar, 52m². Det er viktig å innsjå dette og ta ei bevisst stilling til at slik vil det altså bli ved val av dette alternativet. Her er dei tilrådde normerte areala frå Norsk Musikkråd:

Normer, areal for utøvarar:

Norm for kor-rigg, 40 utøvarar: minst 50 m² + 1,5m² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medkoristar og veggjar.

Norm for orkester: 20-30 utøvarar+: minst 120m² + 2m² pr utøvar for å unngå for tett nærleik til medmusikkantar og veggjar.

<http://www.musikklokaler.no/>

Med venleg helsing
Kolbein

Sonja Håvik

Fra: Rune Sjugard
Sendt: 2. juni 2017 10:17
Til: V-Postmottak
Kopi: Arvid Blindheim; janhenning.egset@hivolda.no
Emne: Fwd: SV: Tilleggsdokument frå kulturhuskonsulentane

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

For journalføring

Sendt fra min Samsung Galaxy-smarttelefon.

----- Opprinnelig melding -----

Fra: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>
Dato: 02.06.2017 09:50 (GMT+01:00)
Til: mart-ola <mart-ola@online.no>, Magnar Åm <magnara@hivolda.no>, ihh <ihh@tussa.com>, "bjorn.skogen@mimer.no" <bjorn.skogen@mimer.no>, Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>, Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>, Håkon Bø <hbo@hivolda.no>, Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>, Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>
Ko: "kolbeinh@online.no" <kolbeinh@online.no>, Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>, Rune Sjugard <Rune.Sjugard@volda.kommune.no>
Emne: SV: Tilleggsdokument frå kulturhuskonsulentane

Ja, no er det snakk om forholdsvis små justeringar....

Fra: mart-ola [mailto:mart-ola@online.no]
Sendt: 2. juni 2017 09:43
Til: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>; Magnar Åm <magnara@hivolda.no>; ihh <ihh@tussa.com>; 'bjorn.skogen@mimer.no' <bjorn.skogen@mimer.no>; Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>; Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>; Håkon Bø <hbo@hivolda.no>; Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>; Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>
Kopi: 'kolbeinh@online.no' <kolbeinh@online.no>; Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>; Rune Sjugard <Rune.Sjugard@volda.kommune.no>
Emne: SV: Tilleggsdokument frå kulturhuskonsulentane

Det var godt å høyre. Eg trur fortsatt at vi snaklar om småpengar , i eit 50-årsperspektiv, for å få eit tenleg resultat. Vonar vi står att med berre eit alternativ til slutt!!!🤔👉 Martin

Sendt fra en Samsung Mobil

----- Opprinnelig melding -----
Fra: Kolbein Halkjelsvik

Dato:02.06.2017 09:33 (GMT+01:00)

Til: Magnar Åm , "mart-ola@online.no" ,ihh , "bjorn.skogen@mimer.no" ,Oddbjørn Nes ,Kari Aslaug Hasle ,Håkon Bø ,Fride Schjølberg Sortehaug ,Gunnar Schjelderup Strøm
Ko: "kolbeinh@online.no" ,Jørgen Amdam ,Rune Sjurgard
Emne: Tilleggsdokument frå kulturhuskonsulentane

Hei alle i hop!

Vedlagt vil de kunne sjå at det no ligg føre eit interessant tilleggsdokument frå dei to kulturhuskonsulentane. Avstanden mellom den kommunale kulturhusnemnda og konsulentane sine alternativ minskar. No er takhøgda 12 m og amfiet utvida til 470 sete + ev. 150 laus-stolar i front. Men scenearealet er ikkje auka, så ved full publikumsutnytting vert scene-utfordringa den same som før med kun 3m djup scene. Dette vil no enkelt kunne løysast ved å auke totalarealet til 650m², ein storleik som også vil ligge nærare det som var idealet i *innOvata*-prosjektet, som altså var basert på grundige analysar av potensielle kulturutøvarar sine behov.

Etter dette utspelet burde det vere forholdsvis enkelt å sameine den kommunale kulturhusgruppa sitt prioriterte prosjekt med konsulentane sitt siste utspel. Dette vil forenkle og styrke den vidare handsaminga i fellesmøtet mellom kommunen og HVO 06.06. og med Statsbygg 07.06. og skape eit breitt og godt grunnlag for eit framtidsretta vedtak i Volda kommunestyre 22.06., eit vedtak som vil tene alle eksisterande og nye brukarar av det nye kulturhuset.

Med venleg helsing
Kolbein Halkjelsvik

For journalføring

Sendt fra min Samsung Galaxy-smarttelefon.

----- Opprinnelig melding -----

Fra: Kolbein Halkjelsvik <kha@hivolda.no>

Dato: 02.06.2017 09:33 (GMT+01:00)

Til: Magnar Åm <magnara@hivolda.no>, "mart-ola@online.no" <mart-ola@online.no>, ihh <ihh@tussa.com>, "bjorn.skogen@mimer.no" <bjorn.skogen@mimer.no>, Oddbjørn Nes <oddbjornnes@outlook.com>, Kari Aslaug Hasle <kari.Hasle@hivolda.no>, Håkon Bø <hbo@hivolda.no>, Fride Schjølberg Sortehaug <fridess@stud.hivolda.no>, Gunnar Schjelderup Strøm <gst@hivolda.no>

Ko: "kolbeinh@online.no" <kolbeinh@online.no>, Jørgen Amdam <jorgen.amdam@volda.kommune.no>, Rune Sjurgard <Rune.Sjurgard@volda.kommune.no>

Emne: Tilleggsdokument frå kulturhuskonsulentane

Hei alle i hop!

Vedlagt vil de kunne sjå at det no ligg føre eit interessant tilleggsdokument frå dei to kulturhuskonsulentane. Avstanden mellom den kommunale kulturhusnemnda og konsulentane sine alternativ minskar. No er takhøgda 12 m og amfiet utvida til 470 sete + ev. 150 laus-stolar i front. Men scenearealet er ikkje auka, så ved full publikumsutnytting vert scene-utfordringa den same som før med kun 3m djup scene. Dette vil no enkelt kunne løysast ved å auke totalarealet til 650m², ein storleik som også vil ligge nærare det som var idealet i *innOvata*-prosjektet, som altså var basert på grundige analysar av potensielle kulturutøvarar sine behov.

Etter dette utspelet burde det vere forholdsvis enkelt å sameine den kommunale kulturhusgruppa sitt prioriterte prosjekt med konsulentane sitt siste utspel. Dette vil forenkle og styrke den vidare handsaminga i fellesmøtet mellom kommunen og HVO 06.06. og med Statsbygg 07.06. og skape eit breitt og godt grunnlag for eit framtidsretta vedtak i Volda kommunestyre 22.06., eit vedtak som vil tene alle eksisterande og nye brukarar av det nye kulturhuset.

Med venleg helsing

Kolbein Halkjelsvik

Volda kommune – ordføreren
Stormyra 2
6100 Volda

UTTALE FRÅ VOLDA NÆRINGSFORUM

Vi registrerer at Volda kommune vurderer å etablere kino- og kulturhustilbod ved leige av areal i nybygg som Høgskulen planlegg på campus.

Volda Næringsforum (VNF) ynskjer å gjere merksam på to tilhøve knytt til dette:

Tettstadsutvikling

Volda kommune har etter grundige prosessar, heilt frå Tettstadsanalyse i 2007 til Planstrategi for 2016-2020, definert strategi og rammer for utvikling av eit berekraftig og levande sentrum - definert som sentrumskjernen (Tettstadsanalyse s. 80).

I Volda er det definert som særleg sentralt å tilføre sentrumskjernen urbane kvalitetar som styrkjar tettstaden sin attraktivitet og rolla som ein levande møtestad. Dette var t.d. eit sentralt premiss i det kommunalt utlyste kulturhusprosjektet som var i prosess frå ca. 2000 til 2011.

Campusområdet ligg relativt langt frå sentrumskjernen.

Vi har oppfatta det slik at løysinga på campus skulle vurderast som eit alternativ dersom det ikkje let seg gjere å realisere tilbodet i sentrumskjernen.

Vi stiller difor spørsmål ved kvifor det ikkje er invitert til åpen prosess for å avklare alternative løysingar, og vi kan heller ikkje sjå at det er gjort vurderingar i høve rammer og føresetnader som ligg til grunn for partnerskapen i Mellom Bygningane i Volda (MBV).

Vi stiller spørsmål ved om Volda kommune har vurdert om dei skisserte etableringane er i samsvar med føresetnaden for ei bærekraftig utvikling av Volda som tettstad og kommunen sitt partsansvar i MBV. Vi vil oppmode Volda kommune om å avklare dette i møte med dei andre partane i MBV før ein går vidare i prosessen.

Utlysing av prosjektet

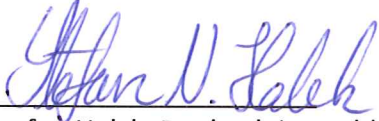
VNF er opptekne av at Volda kommune tek sitt ansvar for samspel med lokalt næringsliv på alvor.

Vi oppfattar det som eit samfunnsmessig berande prinsipp at det offentlege lyser ut sine anskaffingar i marknaden. Dette vil ikkje berre sikre det offentlege optimale økonomiske rammer, men og optimalisere løysingar, kvalitetar, lokal verdiskaping, forankring og medverknad mv.

Vi vil difor utfordre Volda kommune på kvifor det ikkje er utlyst konkurranse for kino-
/kulturhusprosjektet, jf. tilsvarande prosess knytt til kulturhusprosjekt i 2007-2011.

Volda, 23. mai 2017

Volda Næringsforum



Stefan Halck, Dagleg leiar Volda Næringsforum

Kopi til:

- Møre og Romsdal fylkeskommune, Regional og næringsavdelinga, Pb 2500, 6401 Molde
- Styret ved Høgskulen i Volda, co. Styreleiar, Pb 500, 6101 Volda
- Statsbygg, Region Midt-Norge, Pb 4433 Hospitalløkken, 7418 Trondheim

Til: Ordførar Volda kommune, Jørgen Amdam

Kopi til:

- Møre og Romsdal fylkeskommune, Regional og næringsavdelinga, Pb 2500, 6401 Molde
- Styret ved Høgskulen i Volda, co. Styreleiar, Pb 500, 6101 Volda
- Statsbygg, Region Midt-Norge, Pb 4433 Hospitalløkken, 7418 Trondheim

Sender uttale frå Volda Næringsforum vedrørande Volda kommunes vurdering om å etablere kino- og kulturhustilbod ved leige av areal i nybygg som Høgskulen i Volda planlegg på campus.

På vegner av arbeidsutvalget i Volda Næringsforum

Mvh.

Stefan N. Halck
Dagleg leiar, Volda Næringsforum

stefan@voldaforum.no

+47 953 00 397

www.voldaforum.no

StudiebygdA Volda - ein møteplass for å dele og lære av kvarandre



VOLDA KOMMUNE

Rådmann

NOTAT

Til: Ordførar
Frå: Rådmann
Sak: Campusutvikling på høgskulen i Volda

<i>Arkivsak nr.</i>	<i>Løpenr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Avd / Sakshandsamar</i>	<i>Dato</i>
2014/1913	3084/2017	A60	ADM/ASBMOL	07.03.2017

NOTAT - CAMPUSUTVIKLING PÅ HØGSKULEN I VOLDA – RAMMER FOR KOMMUNAL MEDVERKNAD

Vedlegg:

1. Innstilling frå kulturhusutval om samfunnshus, kino- og kultursal
2. Frå Innovatoinnstillinga (Idealsal) Kino og kultursal.
3. Krav i HVO-utgreiinga
4. Støtte kulturbygg fylkeskommunen
5. Rådmannen sitt notat til formannskapet, datert 13.06.16.
6. Intensjonsavtalen mellom HVO og Volda kommune

Innleiing

Arbeidet er organisert med ein programkomite som arbeider med rom- og funksjonsprogram. Frå Volda kommune møter leiar for byggjenemnda, Jan Henning Egset. Rom- og funksjonsprogrammet vert grunnlaget for konkurransen om skisseprosjekt som skal starte opp etter ferien. Skisseprosjektet skal avklare dei tekniske spesifikasjonane, kostnadene og premiss både for beslutning hos partane og for å gå vidare med konkurranse for gjennomføring av utbygging.

Vidare er det sett ned ei styringsgruppe som avklarar rammene som skisseprosjektet skal byggje på. Ordførar og rådmann møter i styringsgruppa frå Volda kommune. Styringsgruppa har hatt eitt møte der ordførar møtte. Neste og siste møte er 22. mars. Det er viktig at formannskapet drøftar kommunen sine interesser og ev premisser før dette møtet.

Kulturhus/fleirbrukssal og kino/visningsrom

Kommunestyret vedtok den 29.09.2016, PS sak 109/16, framlegg til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune.

Programskissa som intensjonsavtalen bygde på, inneheldt **fleirbrukslokale der ein kan kombinere kino og kultursal med HVO sine bruksbehov.**

I intensjonsavtalen mellom HVO og Volda kommune står det:

Høgskulen i Volda skal bygge eit hus for mediefaga. I det nye huset er det planlagt ein kino og kultursal/fleirbruksrom som skal kunne nyttast til m.a. førelesingar, framsyning av film og anna audiovisuelt materiale, konsertar, teaterøving/teaterframsyning, fleirkameraproduksjon, konferansar og mottakingar.

Avtalen skal leggje til rette for samarbeid mellom partane når det gjeld bruken og drifta av kino og kultursal/fleirbrukssalen. Målsettinga er at Volda kommune skal vere ein stabil og langsiktig leigetakar av brukstid i kino og kultursal/fleirbrukssalen. Partane vil arbeide for å etablere eit driftsselskap som



VOLDA KOMMUNE

Rådmann

får ansvaret for drifta av salen. Studentsamskipnaden på Sunnmøre kan vere ein interessant samarbeidspart i eit slikt selskap.

Den kommunale arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 vart seinare utvida med 3 representantar frå kulturlivet i Volda, oppnemnd av formannskapet. Arbeidsgruppa fekk ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet.

Innstillinga frå utvalet fylgjer vedlagt dette notatet og er;

Prioritering 1: ein påkosta «idealsal» som skal dekke behov frå symfoniorkester til konferanse. Utgangspunkt for dette alternativet kan vere krava til kultursal i Innovataprojektet, sjå vedlegg.

Prioritering 2: ein basissal som allereie er skissert av prosjektstartgruppa til HVO (denne salen er beskrive i vedlegget)

Gruppa meiner at det er avgjørande at midlane kommune går inn i prosjektet med hevar standarden på salen frå ein basissal slik den no blir skissert av HVO til ein idealsal. Innstillinga til gruppa er derfor at kommunen bør velje prioritering 1.

I samband med at ein no skal sette i gang planlegging av skisseprosjekt som grunnlag for seinare å ta endeleg avgjerd om realisering av «mediehuset» i sambruk med «kulturbygget», er det viktig at partane er tydelege på dei føresetnadene som ligg til grunn for eit prosjektet.

Sentrale føringar

Det er viktig at prinsippa effektiv arealbruk og optimal sambruk er overordna hos begge partane i planlegginga. Dette er avgjerande for totaløkonomien og dermed realiseringa av prosjektet.

Internt har vi drøfta følgjande aktuelle føringar:

- For at Volda kommune skal inngå ein endeleg avtale om realisering av prosjektet er eit godt «sambruk mediebygget – kulturbygget» nøkkelen for eit vellukka prosjekt.
- Kommunen må ha ein god dialog med HVO og Statsbygg i samband med prosessen med skisseprosjektet.
- Fordeling av Kultursalen 75% VK og 25% HVO?
Brukarar: Dette rommet blir brukt til undervisning for mediefag (AMF + dagens MID) og anna undervisning på HVO. Prosjektrom for drama/dans (Seanse/kulturproduksjon), Fagkonferansar i regi av høgskulen eller andre, og til bruk under Dokfilmfestivalen, Animasjonsfestivalen og andre arrangement. Lokale kulturliv, med til dømes konsertar, teater, ungdomsskulens Melodi Grand Prix, VGS årlege musikal 5 framsyningar, ballettskulens framsyningar, større kinoframsyningar og meir. Som del av planane kring ein ny kunnskapspark etablert i Aasen-huset er det signalisert at dette vil vere aktuelt å leige i samband med konferansar og liknande.
- Fordeling Visningssal 50% VK og 50% HVO
Brukarar: Undervisning fyrst og fremst for mediefag (AMF + dagens MID) og kulturfag. Dokfilmfestivalen, animasjonsfestivalen og liknande arrangement. Det vil også vere ein stad for det kinoframsyningar med høg standard. Dersom det blir etablert ein ny kunnskapspark i Aasen-huset vil det vere ein aktuell leigetakar.
- Andre fellesrom, garderober m.m 50% VK og 50% HVO?



VOLDA KOMMUNE

Rådmann

- **Areal 8 Kultursal** m.m. ser ok ut, høgde kultursal min. 11 m?
- I samband med utbygginga bør ein inngå opsjonar på utstyr, tribune m.m. (Kommunen kan truleg inngå som eigar av nærare spesifiserte deler av utstyr og naglefast inventar 8 kultursal, jfr grunnlag for å kunne søkje om tilskotsmidlar)
- Max leige for Volda kommune inntil 6,5 - 7 mill. kr.
- Besøkande på Kultursal bør kunne gå «tørrskodd» mellom kultursalen og «Berte Kanutte» og kafe/kantinearealet der.
- For krav til kultursal og visningssal legg kommunen til grunn innstillinga frå «kulturhusutvalet»

Det finst støtteordningar både til bygg og utstyr/inventar. Volda kommune vil søkje på evt. tilgjengelege støtteordningar. Retningslinjer fylgjer vedlagt til vitande.

Formannskapet får drøfte føringane og vurdere om det er desse som skal spelast inn til styringsgruppa som grunnlag for den vidare planlegginga.

Husleigenivået vil verte ein konsekvens av kva som vert lagt inn i bygget/ investeringskostnaden og fordelingsprosenten mellom Høgskulen og kommunen. Ut frå arbeidet så langt ser ein at nivået ligg vesentleg høgare enn direktøren på Høgskulen grovt skisserte i juni i fjor. Ut frå den kalkylen må nok Volda kommune rekne med ca inntil over det dobbelte. Det er vurdert som avgjerande viktig for Voldasamfunnet og framtida til Høgskulen at ein gjennom samarbeid lyftar mediebygget med kulturhus. Skal ein få til dette må kommunen vere budd på å frigjere rom for ei leige på 6,5 – 7 mill. Konseptet gir grunnlag for stor aktivitet, og det bør vere gode føresetnader for å kunne få til ei drift som også kan bere seg sjølv.

Det bør utvisast rausheit både frå kommunen og Høgskulen for å få til dette prosjektet. Begge partar bør også tenkje kreativt for å utløyse synergjar som gir meirverdi til samfunnet. Det er ut frå drøftingane gjensidig forståing for å dele leiga for kino-/visningssal 50/50. Når det gjeld kultursalen, så er det eit klart vilkår i intensjonsavtalen at denne også skal vere ein sambrukssal. Høgskulen har gitt uttrykk for at dei treng denne mindre, og ei forhandlingsløysing kan vere at Volda kommune tilbyr HVO ein leigeandel på 25 %, men at dei kan disponere salen ytterlegare når den står ledig på dagtid i vekedagane.

Kommunen har fleire utfordringar som skal taklast i åra framover, og skal også medverke i andre større samfunnsprosjekt som idrettshall og svømmebasseng. Det er derfor behov for å ha forutsigbarheit på maksimal økonomiske ramme i prosjektet. Rådmannen synest å sjå konturane av at ein må opp på eit samla nivå på inntil 6,5 – 7 millionar i årleg leige for å kunne få eit anlegg med tilfredsstillande funksjonalitet. Sjølv det vil nok krevje ein tett dialog med Statsbygg for å få ned kostnadsnivået.



VOLDA KOMMUNE

Rådmann

Proessen

Statsbygg arbeider etter følgjande framdriftsplan:

	AKTIVITET	2017									
		F	M	A	M	J	J	A	S	O	
P	Revidert romprogram m/ funksjonsbeskrivelse	■	■				■				
T	Teknisk spesifikasjon	■	■	■			■				
KG	Konkurransgrunnlag		■	■	■		■				
A	Anbudskonkurranse				■	■	■				
E	Evaluering					■	■				
KO	Kontraktssignering					■	■				
SP	Skisseprosjekt						■	■	■	■	
							■	■	■	■	

I kommunen vert det lagt opp til følgjande framdrift for avklaring av kommunen si deltaking:

- 21. mars: Informasjon/drøfting i formannskapet
- 27. april: Informasjon/drøfting i kommunestyret
- 16. mai: Innstilling i formannskapet
- 24. mai: Handsaming i kommunestyret

Formannskapet bør drøfte om kommunen bør ha ope møte eller opne opp særlege innspel i prosessen.

Volda, 08.03.17

Rune Sjurgard
Rådmann

Asbjørn Moltudal
Ass rådmann

Desentralisert ordning for tilskudd til kulturbygg (vedteke 02.09.15)

1. FORMÅL

Tilskotta skal bidra til egna lokale, bygningar og utearena som gir rom for ulik kulturell verksemd. Tilskott kan bli gitt til kulturhus, fleirbrukslokale eller spesiallokale for kunst og kultur som bibliotek, bygg for museum eller andre kulturverntiltak, scenekunstlokale, konsertsal eller formidlingslokale for biletkunst. Midlane kan nyttast til nybygg, ombygging og modernisering av kulturbygning, men ikkje til ordinært vedlikehald eller drift.

2. KVEN KAN SØKJE

Andelslag (der alle som ønskjer det kan være med), kommunar, stiftingar eller organisasjonar med demokratisk oppbygging kan søkje. Vilkår for at ein organisasjon kan stå som søker, er at kommunen eller fylkeskommunen slår fast at utforming av bygget, vedtekter og driftsplan gjer det til eit allment kulturbygg.

For andelslag og stiftingar skal vedtektene førehandsgodkjennast av fylkeskommunen.

3. KVA KAN EIN SØKJE OM TILSKOTT TIL

Investeringstilskott til nybygg, tilbygg/ombygging av eksisterande kulturlokale og kjøp/ombygging av andre lokale til kulturbygg.

Permanent eller naglefast innreiing kan det søkjast tilskott til, til dømes:

- kjøkkeninnreiing
- fast scenerigg
- lydanlegg for høyrsløhemma (teleslynge)
- teleskoptribune

Det blir ikkje gitt tilskott til kjøp av grunn, dekking av gjeld eller til utgifter til arbeid utanfor 1 m frå yttergrensa anleggets ytre grenser.

Døme:

- tilførsels- og avløp for vatn og kloakk
- tilførsel for elektrisitet
- inngjerding av eigedom
- vegar
- parkeringsplassar
- laust utstyr som sceneutstyr, bord, stolar m.m.

Funksjonar og lokale som fell utanfor ordninga:

1. Kommersiell verksemd, som verkstad og utstillingslokale for salg, selskapslokale eller kinobygg der visning av film styrer drifta.
2. Kulturbygg med snever/isolert funksjon.
3. Egne lokale som blir bygd og drive berre for ei enkelt foreining.

Lokale som disponerast til desse funksjonar åleine, eller det at dei som driv aktivitetane har råderett til lokala og sjølv regulerer utleige til andre brukarar ut frå egne behov, fell utanfor ordninga. Dette er funksjonar som det ofte vil vere ønskjelig å samlokalisere med lokale kulturbygg. Ved slike løysningar kan det vurderast i kva grad det kan bli gitt dispensasjon, spesielt knytt til pkt. 2. Felles areal blir da å fordele mellom de ulike einingane.

4. TILSKOTTSATSAR

Tilskott vil variere med kulturbygget sin storleik, type og funksjon. Tilskott kan utgjere inntil 1/3 av godkjende prosjektkostnader for kulturbygget. For søkjarar som har krav på refusjon av meirverdiavgift skal tilskottsdelen på 1/3 reknast ut frå prosjektkostnadene etter at meirverdiavgifta er trekt frå.

Dersom kulturbygget er samlokalisert med andre verksemder, skal ein dele kostnadene til fellesareal og sambruksareal.

Nedre grense for godkjent prosjektkostnad er kr. 300 000,-

5. VILKÅR FOR TILSKOTT

1. Lokale kulturhus skal vere opne for all lovlig kultur- og organisasjonsverksemd. Ingen må stengast ute grunna religiøse, sosiale eller politiske omsyn.
2. Lokala må være planlagde ut frå definerte behov og bør være fleksible.
3. Kulturhusa bør lokaliserast sentralt i lokalsamfunnet eller regionen.
4. Lokale kulturhus kan vere eigd av ein kommune, andelslag der alle som ønskjer det kan vere med, stiftingar eller av frivillige organisasjonar med demokratisk oppbygging.
5. Behov, vedtekter, driftsplan og romprogram/ teikningar skal førehandgodkjennast av kommunen eller fylkeskommunen.
6. Huseigar utformar sjølv nærare regler for bruk av huset, innafor intensjonane i pkt. 1. Huseigar har høve til å forby servering av alkohol i huset.
7. Oppstår det tvist om bruk av huset, blir tvisten avgjort av kommunestyret eller den kommunestyret delegerer mynde til.
8. Dersom huset ikkje lenger blir brukt i samsvar med opprinneleg formål, kan det medføre at motteke statstilskott må tilbakebetalast.

5.1 Særskilt ved ombygging og/eller tilbygg:

Ved ombygging av eksisterande kulturlokale, må tiltaka må vere grunna i nye og endra behov med omsyn til aktivitet og storleik, eller behovet for standardheving av lokala. Døme på standardheving er ombygging med omsyn til funksjonshemma brukarar.

ENØK-tiltak, som skifte av vindauge, etterisolering mm, blir å rekne som regnes som standardheving. Tiltaka må inngå i eit samla varmegjenvinningsopplegg. Det må leggast ved ENØK-rapport som viser berekna gevinst av tiltaka.

Det blir ikkje gitt tilskott til vanleg vedlikehald eller til skader som skyldast feil ved planlegging, utføring eller manglande vedlikehald.

Alle søknader om tilskott til ombyggingar føreset at lokala er eller blir tilrettelagt for rørslehemma brukarar.

Ved tilbygg og/eller ombygging av eksisterande kulturbygg, er hovudregelen at tidlegare mottatt tilskott frå ordninga blir trekt ifrå maksimal sats for tilskott.

Ved kjøp av hus for ombygging til kulturhus, kan dokumentert kjøpesum tas inn i grunnlaget for søknaden.

5.2 Kulturbyggegar sine plikter

- Kulturbygg som mottar tilskott skal nyttast til kulturformål i minst 20 år etter at midlane er utbetalte. Dette inneberer plikt til å drive på årsbasis. Nedlegging eller bruksendring av bygget i løpet av 20-årsperioden skal ikkje skje utan skriftleg samtykke frå fylkeskommunen på førehand.
- Dersom huset blir midlertidig stengt for 3 månader eller meir, pliktar huseigar på førehand å orientere fylkeskommunen. Denne plikta gjeld også for kommunen. Fylkeskommunen har rett til å sette vilkår for slik midlertidig stenging av bygget. Blir bygget ikkje opna i løpet av seks månader, blir stenginga å rekne som mislighald, med mindre det føreligg skriftleg godkjenning frå Kulturdepartementet for ei forlenga stenging.
- Dersom framtidig drift av kulturbygget er trua, skal huseigar utan ugrunna opphald orientere Kulturdepartementet om dette. Denne plikta gjeld også for kommunen.
- Huseigar plikter å halde bygget i godkjent teknisk stand, samt sjå til at dei tryggleiksforskrifter som gjeld for vedkommande kulturbygg blir etterlevd. For øvrig skal bygget vedlikehaldas slik at det ikkje blir forringa utover det som følgjer av normal slit og elde. Bygget må vere funksjonelt for den type kulturaktivitet som det er bestemt til bruk for. I den grad det let seg gjere utan vesentleg kostnad, bør huseigar søkje å imøtegå eventuelle nye og endra behov med omsyn til kulturaktivitet i befolkninga.
- Salg eller deling av bygget skal ikkje skje utan skriftlig samtykke frå fylkeskommunen på førehand. Overføring av drifta av bygget til andre enn tilskottsmottakar skal heller ikkje skje utan skriftlege samtykke på førehand frå fylkeskommunen. Pantsetting av bygget i tråd med finansieringsplanen vil normalt bli godkjent ved imøtegåing av søknaden.
- Huseigar plikter å føre rekneskap i tråd med de retningslinjer som er fastsett av Kulturdepartementet.
- Dersom eitt eller fleire av vilkåra ovanfor blir mislighaldt, kan fylkeskommunen krevje tidlegare utbetalt tilskott tilbakebetalt innan 30 dagar etter at fylkeskommunen framset kravet skriftlig. Dersom huseigar ikkje betaler innan fastsett tidsfrist, kan fylkeskommunen kreve tvangssal av bygget.
- Som mislighald reknas alltid at anleggseigar avviklar drifta, innstiller betalingane, søker gjeldsforhandling, tvangsakkordforhandling, går konkurs eller blir satt under tvangsforfølging.

6. SAKSGANG OG FRISTAR FOR SØKNAD OM MIDLAR

6.1 Kommunal sakshandsaming

Søknader om tilskott skal sendast gjennom kommunen der bygget skal ligge **innan 15.februar**.

Søknadsfrist i kommunen skal kunngjerast. Godkjente søknader, vedlagt kommunen si prioriterte innstilling skal sendt fylkeskommunen innan **1. april** kvart år.

Søknaden skal sendast elektronisk gjennom www.idrettsanlegg.no

6.2 Spesielt for museum

Søknader frå enkeltstående museum skal sendast gjennom konsolidert museumseining før kommunal sakshandsaming. Konsolidert museumseining skal legge ved godkjenning og prioritert innstilling ved innsendt søknad.

6.3 Melding om rammebeløp

Kulturdepartementet fastset rammene for beløpa fylkeskommunane kan få til fordeling, og gir melding til fylket om storleik på beløpet i løpet av mai/juni kvart år.

Oversikt over fordeling

Fylkeskommunen fordeler det tildelte beløp og underrettar søkjarane om resultatet av handsaminga. Tildelinga blir avgjort i Kultur- og folkeshelseutvalet i september.

7. FØREHANDSGODKJENNING AV PLANER

Planer som blir lagt til grunn for søknad om tilskott, må vere f rehandsgodkjent f r bygging startar og f r søknad om midlar kan bli fremma.

Godkjenningsmynde er i hovudsak delegert til kommunane. Prosjekt som medfører samlokalisering med funksjonar som feller utanfor ordninga skal godkjennast av fylkeskommunen. Fylkeskommunen kan også krevje   få planane innsendt til vurdering før det blir føretatt kommunal førehandsgodkjenning. Dersom fylkeskommunen si prosedyre ikkje er fulgt, kan det medføre at søknaden blir avvist.

Frist for innsending av planer til fylkeskommunal førehandsgodkjenning er satt til 15.november kvart år, dersom prosjektet skal kunne søkje om midlar påfølgande kalenderår.

Det skal gå fram av p teikning/stempel på teikningane kven som har gitt godkjenninga. Det skal også utarbeidast eige godkjenningsbrev ved førehandsgodkjenning av planer, der det klart går fram at dette gjeld førehandsgodkjenning som kulturbygg. Byggesaksbehandling i det lokale bygningsråd erstattar ikkje dette.

F rehandsgodkjenning av kulturbygg som krav for   kunne søkje om spelemidlar, kjem i tillegg til kommunen si byggesaksbehandling. Den blir utført av kommunen eller fylkeskommunen. Ei slik førehandsgodkjenning går lenger enn ved byggesaksbehandlinga i   vurdere om bygget er egna som kulturbygg. Ved f rehandsgodkjenninga skal det estetiske tilleggast vekt og kan få avgjerande betydning for godkjenning. Sj  elles pkt 1.-7. i dette bolken av retningslinjene.

F rehandsgodkjenning gjeld i tre år. Dersom ikkje byggearbeida er starta innan tre år, kan det søkjast om fornya godkjenning. Merk at førehandsgodkjenning av planer ikkje automatisk medfører tilskott til bygget.

7.1. F rehandsgodkjenning av planer

F rehandsgodkjenning skal sjå til at bygget er planlagt ut frå reelle behov i lokalsamfunnet, at planane er i samsvar med dei funksjonelle krav som er stilt til denne type lokale, og at dei estetiske kvalitetane er ivaretatt for bygget i seg sjølv og i forhold til omgivnadene.

F rehandsgodkjenninga skal også sj  til at bygget er i samsvar med definisjonen av lokale/regionale kulturbygg og kjem inn under tilskottsordninga.

Dersom det skal byggast eit kulturhus som utbyggar eller kommune ikkje har kompetanse på for utforming, må relevant fagmiljø bli kontakta. Dette gjeld for eksempel bibliotek og lokale for teater/musikk.

Retningslinjene gjeld også ved ombygging av eksisterande kulturbygg. Krava som blir stilt for nybygg, gjeld generelt også for ombygging. Ved ombygging må det likevel opnast for eit visst skjønn, ut frå kva som er praktisk mogleg   få til, og ut frå verneomsyn for eldre, bevaringsverdige bygningar.

Ved ombygging skal planane bygge på ein tilstandsrapport, som gjer greie for tekniske, økonomiske og funksjonelle forhold i bygget. Vurderinga og rapporten skal utføres av ein person med relevant fagkompetanse.

7.2. Målsetting

Målsettinga med kulturbygget må klargjerast og danne utgangspunkt for planlegginga av bygget og av drifta.

7.3. Behovsoppgåver

Aktivitetane bør styre planane. Undersøkingar av reelle behov skal danne grunnlag for planane, og for utforming og dimensjonering av bygget. Alle lag, foreiningar og andre grupper som ein kan forvente å bruke huset, bør høyrast om behov.

A. Behovsoppgåver frå dei enkelte lag/brukargrupper skal angi:

- type aktivitet det skal gis rom for
- rombehov med angitt areal og forventa tal deltakarar
- stipulert tal gongar per måned ulike brukargrupper reknar med å nytte lokala. Bruk på dag- og kveldstid bør gå fram.

B. Samla behovsoppgåve – grunnlag for romprogram

På basis av behovsoppgåvene frå dei enkelte lag/brukargrupper, eigne målsettingar for bygget og vurderingar kring drifta, skal byggherren utarbeide ei behovsoppgåve over samla, forventa bruk av bygget. Samla behovsoppgåve skal ligge til grunn for utarbeiding av romprogrammet.

7.4. Romprogram

Det skal leggest fram eit førebels og spesifisert romprogram for bygget som grunnlag for utarbeiding av forprosjekt. Både dei ulike funksjonar som lokala skal romme, og tidsaspektet for bruken av de ulike romma, må gå fram her.

I rom som skal fylle ulike funksjonar, må hovudfunksjonen og øvrige funksjonar definerast. Ved fast scene må dei ulike bruksområda gå fram og prioriterast.

7.5. Økonomi

Det må sikrast god utnytting av lokala og realistiske planer for drifta. Eit enkelt prosjektbudsjett med avsetjingar til kunst, uvisse og reserve og finansieringsplan for bygging, samt førebels plan for forvaltning, drift, vedlikehald og utvikling av huset, skal vurderast. Den endelege vurderinga av økonomien skal gjerast av fylkeskommunen ved behandling av søknad om midlar.

7.6. Utforming

Bygget må bli gitt ei god estetisk utforming i samsvar med bygget sin funksjon og med respekt for naturgitte og bygde omgivnader. Utforming av bygget i forhold til nabobygg og landskap skal dokumenterast og vurderast. Estetisk og miljømessig kvalitet bør derfor vektleggast i heile planprosessen. Utforming av mål/ambisjonsnivå bør definerast tidleg og sikrast gjennom heile prosessen. Dei enkelte rom må ivareta funksjonen, eventuelt fleire funksjoner, på ein god måte.

Bygg som mottar tilskott skal utførast i samsvar med dei til einkvar tid gjeldande føresegner i plan- og bygningsloven, jf. m.a. § 29 i plan- og bygningsloven.

Kulturlokala eller -arenaene som mottar tilskott skal vere universelt utforma i samsvar med plan- og bygningsloven og forskrifter til denne (byggteknisk forskrift). Dette gjeld både tilskott til nybygg og til ombygging.

Norsk Standard for akustikk i musikkrom

NS 8178 Akustiske kriterier for rom og lokaler til musikkutøvelse skal gjelde for nybygg. Dette gjeld både når musikk er primæraktivitet, eller når lokala er tiltenkt fleirbruk. Ved ombygging eller renovering skal standarden følgast så langt det er praktisk mogleg. Bruk av akustikkfagleg kompetanse blir tilrådd.

7.7. Planvurderingar

Arealdisponering med bygningar, atkomst, utomhus opphaldsareal, planting /grøntareal og adkomst for nødvendig transport, skal vurderast. Dersom bygging skal skje i fleire byggetrinn, skal det ligge føre skisser for prosjektet totalt, og utbygginga skal vurderast samla.

Planane for bygget/lokalet skal vurderast i forhold til trafikksituasjonen, og sjå til at ulike delar i anlegget kan brukast og fungere uavhengig av kvarandre og saman. Ved samlokalisering og sambruksløyseringar med andre typar lokale, må ein sjå til at alle deler av anlegget vil fungere tilfredsstillande.

Ein del rom må dimensjonerast ut frå spesifikasjon i behovsoppgåver/ romprogram:

- aktivitetsrom/verkstader/utstilling
- tilknytingsareal for scene (garderobe, lagerplass evt verkstad)
- lagerplass for de ulike brukarane
- kjøkken (for anretning eller for matproduksjon) inklusiv lager
- kontor/opphaldsrom for personalet

Tilleggsareal for drifta, som lager, tekniske rom og kontor/ opphaldsrom for personalet, blir ofte undervurdert. Det er avgjerande for drifta at det blir satt av nok areal til desse funksjonane.

For utforming av forskjellige typar lokale, vil fagpersonell bli kontakta ved førehandsgodkjenning.

8. SØKNADSPROSEDYRE

Tidsfrist

Søklarar må overhalde søknadsfristen i kommunen **15.februar**. Den enkelte kommune må sjå til at søknadane blir sendt i sakshandsama og prioritert stand til fylkeskommunen innan **1.april**. For seint innkomne søknader blir ikkje godkjent.

Søknad skal sendast gjennom www.idrettsanelgg.no

Nye søknader skal vere vedlagt dokumentasjon som er angitt på www.idrettsanlegg.no.

Fornya/gjentatt søknad skal fremmast gjennom www.idrettsanlegg.no på vanleg måte med naudsynte underskrifter. Det kan visast til vedlegg som er sendt inn tidlegare. Ved fornya og gjentatt søknad må det gjerast greie for eventuelle avvik/endingar frå tidlegare innsendt søknad. (Prosjektbudsjett, finansieringsplan, driftsbudsjett m.v.)

Søknad kan ikkje bli fremma før førehandsgodkjenning av bygget er på plass. Frist for fylkeskommunal førehandsgodkjenning er 15.november for søknadar i påfølgande år.

9. KRAV TIL DEI ENKELTE VEDLEGG TIL SØKNADEN

9.1 Opplysningar om aktivitet, behovsunderlag og søkjar

Gi opplysningar om dei funksjonar som skal inngå i kulturbygget, kva for aktivitetar som skal drivast, og behovet for det bygget det søkjast tilskott til.

Gi opplysningar om tal forsamlingslokale (møtelokale) som fins på staden, kva slags lokale som finst, og innbyggartalet i kommunen og på staden.

Nemn kor mange aktive medlemmar søkjarorganisasjonen/andelslaget har, og kva for hovudorganisasjon den er knytt til. Dersom fleire organisasjonar står bak søknaden, skal tilsvarende opplysningar gis også om desse.

9.2 Teikningar påført godkjenningstempel

Førehandsgodkjente planar for bygget, der det går fram av påteikning/stempel på teikningane kven som har godkjent dei. Ved eventuelle ENØK-arbeid i eksisterande bygg skal ENØK-rapport leggest ved.

Denne godkjenninga skal ligge føre før byggearbeida blir satt i gang. Dersom arbeida er starta eller fullført før førehandsgodkjenning føreligg, fell prosjektet utanom tilskottsordninga.

9.3 Detaljert prosjektbudsjett

Totalkostnaden for kulturbygget skal førast opp, fordelt på tilskottsberettiga og ikkje-tilskottsberettiga kostnader.

Prosjektbudsjettet skal innehalde avsetjingar til kunst, uvisse og reserve.

Ved samlokalisert løysning skal både totalkostnaden for bygget og berekna kostnad for kulturbygglokala settas opp. I tvilstilfelle bør fylkeskommunen rådførast.

Dugnadsarbeid må vere spesifisert, også i prosjektbudsjettet.

Administrasjonsarbeid kan maksimalt utgjøre 5 % av godkjent prosjektbudsjett.

9.4 Utgreiing og dokumentasjon av dei enkelte postar i finansieringsplana

Finansieringsplana skal ha dekning for kulturbygget sine samla kostnader.

Alle postane i finansieringsplana, bortsett frå søknadssum, skal dokumenterast:

- Eigenkapital skal stadfestast ved kontoutskrift frå bank, post, e.l. som viser at beløpet er bunde til utbygginga av anlegget.
- Kommunalt- og/eller fylkeskommunalt tilskott må vere vedteke.
- Private tilskott/gåver, til dømes reine pengetilskott, materiale, rabatt o.l., må vere stadfesta med underteikna gåvebrev.
- Dugnad skal gjerast greie for i eigen dugnadsoversikt utarbeidd med utgangspunkt i det arbeid som etter prosjektbudsjettet skal utførast på dugnad. Dugnadsarbeidet skal prisast til den verdi arbeidet er berekna til i prosjektbudsjettet, men det er ikkje høve til å pårekne meirverdiavgift på dugnad.
- Lån skal vere stadfesta med kopi av lånetilsegn. Eventuelle lånevilkår må vere oppfylt.
- Eventuelle andre statstilskott det er søkt om, eller som er innvilga, må spesifiserast.

9.5 Plan for forvaltning, drift, vedlikehald og utvikling av bygget

Plan for forvaltning, drift, vedlikehald og utvikling av bygget, skal innehalde ei kort:

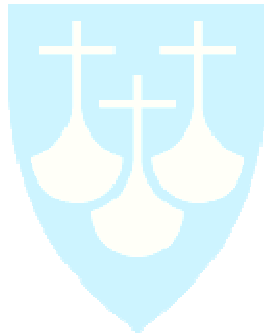
- plan for bruk, med opplysningar om brukstid og brukargrupper
- plan for drift og vedlikehald, m.a. med opplysningar om driftsansvar og korleis bygget skal administrerast og bli betjent.
- driftsbudsjett
- eventuell plan for påbygg/vidareutvikling av kulturbygget.

9.6 Tinglyst skjøte/leigeavtale

Det skal leggest ved kopi av tinglyst skjøte/leigeavtale for minimum 20 år på den grunn der huset skal byggast.

9.7 Vedtekter/utleigereglar

Vedtekter for andelslaget eller lover og utleigeregler for organisasjonar må leggest ved.



Møre og Romsdal
fylkeskommune

10. UTBETALING AV TILSKOTT

Utbetaling til den enkelte søker.

Fylkeskommunen utbetalar løyvde tilskott til kommunen. Når det gjeld bygg som ikkje er eigd av det offentlege, formidlar kommunane tilskotta vidare etter gjeldande retningslinjer.

Så snart bygg er fullført, må byggherren sette opp rekneskap for kommunerevisjonen. Anmodning om utbetaling av løyvde midlar fremmast overfor fylkeskommunen av den enkelte kommune.

Delutbetaling

Det kan bli foretatt delutbetaling på inntil 85%, når arbeidet er kome godt i gang. Dei siste 15% av godkjent tilskottsbeløp blir utbetalt når revidert sluttrekneskap ligg føre.

Sluttutbetaling

Sluttutbetaling skjer når ferdigattest og revidert rekneskap er sendt fylkeskommunen.

Inndraging av tildelte statsmidlar

Tilsegn om tilskott kan gjelde i inntil tre år. Dersom revidert regnskap viser at bygget er blitt rimelegare enn godkjent kostnadsoverslag som låg til grunn for tilskottet, skal tilskottsbeløp justerast og restbeløp blir inndratt. Slik inndraging skal gjerast av den fylkeskommune som har innvilga tilskott. I spesielle tilfelle kan fylkeskommunen gje utsetting av inndraginga.

Bruk av rentemidlar og inndratte midlar

Rentemidlar og inndratte midlar skal nyttast som tilskott til lokale og regionale kulturbygg som oppfyller dei formelle krav til å motta støtte. Midlane skal først og framst vere tilgjengeleg ved handsaming av klagesaker.

Etter at klagehandsaminga er avslutta, kan midlane nyttast til :

- å gå vidare på prioriteringslista frå den ordinære tildelinga
- å gje tilskott til kulturbygg utanom søknadsfristen, t.d. ved tilleggsøyving ved mindre overskridingar.

Klageadgang

Forvaltningsloven § 28 andre ledd gir søkerar rett til å klage på enkeltvedtak. Vedtaket kan klagast til det forvaltingsorganet som er nærast overordna det forvaltingsorganet som har fatta vedtaket.

Kulturdepartementet er klageinstans for vedtak fatta av fylkeskommunane i saker om forvaltninga av denne ordninga. I fylkeskommunanes underretning til søkerane om vedtak skal det mellom anna gjevast opplysningar om høve til klage og klagefrist, jfr forvaltningsloven § 27 tredje ledd.

11. KRAV TIL FØRING AV REKNEKAP

Rekneskapsplikt

Alle søkerar som mottar statstilskott til lokale og regionale kulturbygg, plikter å levere rekneskap. Revidert rekneskap er eit krav for å få utbetalt siste del av tilskottet. Revidert rekneskap er grunnlaget for storleiken på siste utbetalingsbeløp, og dermed for storleiken på det endelege tilskottet.

Mottakarar av midlar må forvise seg om at den som tar hand om rekneskapsføringa har tilstrekkelege føresetnader for å kunne utføre denne på tilfredsstillande måte, og at vedkommande er kjent med krav og retningslinjer.

Det skal først eige byggerekneskap for kulturbygget. Det skal som hovudregel nyttast ei eiga kasse eller bankkonto for alle utbetalingar/innbetalingar vedrørande kulturbygginvesteringa. Rekneskapen skal vere ført slik at det kan samanliknast med prosjektbudsjettet som blei innsendt ved søknad om tilskott. Hovudpostane i rekneskapen skal vere dei same som postane i det godkjente prosjektbudsjettet.

Det skal ligge føre bilag for alle utbetalingar og innbetalingar. Bilaga skal vise:

- kva utbetalinga/innbetalinga gjeld
- kva konto som er belasta
- kven som har anvist
- kven som har attestert
- bilagsnummer.

Attestasjon og anvisning skal ikkje gjerast av same person. Bilaga skal nummererast fortløpande og arkiverast etter stigande nummer. Tilskottsmottakar pliktar å oppbevare bilag og rekneskapsbøker så lenge som rekneskapslova tilseier (10 år).

Verdi av gåver (ikkje pengegåver), rabatt og dugnad

For dei postar der heile eller delar av arbeidet er utført på dugnad, skal verdien av dugnaden settast til det beløp dette arbeidet er ført opp med i godkjent prosjektbudsjett i søknaden. Det er ikkje høve til å føre opp eit høgare beløp. Det er fylkeskommunen som godkjenner det endelege prosjektbudsjett.

Gåver (ikkje pengegåver) og rabatt kan heller ikkje først opp med eit høgare beløp enn i godkjent søknad. Det skal ikkje reknast meirverdiavgift på dugnad, gåver og rabatt.

Dersom det er betalt for arbeid som i søknaden var oppført som dugnad, rabatt eller gåver, skal verdien i rekneskapen for desse postane justerast ned med tilsvarende beløp. Verdien vil i staden framkomme som ei betalt utgift under kontantutgifter i rekneskapen.

Bokføring av kontantinntekter som skal finansiere anleggskostnaden

Alle kontantinntekter som skal finansiere byggekostnaden skal først i rekneskapen, til dømes eigenkapital, statsmidlar, lån, kommunale og fylkeskommunale tilskott og private tilskott. Hovudpostane for kontantinntektene skal vere de same som postane for kontantinntekter som inngikk i finansieringsplana i søknaden.

Krav om ferdigattest for kulturbygget

Fylkeskommunen anbefaler at teknisk etat, eller tilsvarende kontor/etat i kommunen, godkjenner/ uttaler seg om prosjektbudsjettet i søknaden. Teknisk etat skal også, saman med kulturansvarleg, foreta ferdigbefaring og stadfeste ferdigstilling av kulturbygget før rekneskapen leggst frem for revisjon.

Kino og kultursal

Krav i HVO-utgreiinga

Storsal/fleirbruksrom

Bruksområde: Dette store rommet skal kunne bli brukt til førelesingar, framvising av film og anna audiovisuelt materiale, konsertar, teaterøving/framsyningar og fleirkamera-produksjon. Det skal ha kapasitet til å huse store konferansar og mottakingar, og kan vere egna til temporære utstillingar. Setekapasitet: ca. 500 plassar. Om lag dobbel så stor publikumskapasitet ved bruk av flatt golv (Operahuset på Eid har 540 plassar, Storsalen i Førdehuset 590 plassar).

Brukarar: Dette rommet blir brukt til undervisning for mediefag (AMF + dagens MID) og anna undervisning på HVO. Det kan også vere eigna som prosjektrum for drama/dans (Seanse/kulturproduksjon) viss det får takhøgde på minst fem meter. Det vil også vere godt eigna til større fagkonferansar eller liknande i regi av høgskulen eller andre, og til bruk under Dokfilmfestivalen, Animasjonsfestivalen og andre arrangement. Det vil også vere ein stad for det lokale kulturliv, med til dømes konsertar, teater, ungdomsskulens Melodi Grand Prix, ballettskulens framsyningar, større kinoframsyningar og meir. Som ein del av planane kring ein ny kunnskapspark etablert i Aasen-huset er det signalisert at dette vil vere aktuelt å leige i samband med konferansar og liknande.

Tekniske krav:

Oppheva scene: For framføring av musikk, teater og liknande.

Alternativ 1: Scene som blir bygd opp manuelt med modular. Krev lagringsplass for modulane. Billegaste alternativ.

Alternativ 2: Scene som kan hevast og senkast maskinelt. Dyraste og teknisk mest krevjande alternativ.

Stort lerret for visning av film og anna audio-visuelt materiale. Projektor.

Teleskoptribune med setekapasitet til ca 500 plassar vil gjere rommet fleksibelt i bruk. Gode og komfortable stolar (sjå td. trysilbyggprodukter.no).

Galleri langs sidene for plass til kamera, fleirkameraproduksjon

God akustikk med gode lydanlegg, lysrigg mm

Kontrollrom

Garderobe/sminkerom i nærleiken

Greenroom

Lager til scene/sceneutstyr og lignende

Fleirbruksrom/mindre sal

Bruksområde: Dette rommet vil bli brukt til undervisning og framvisning av film og anna audiovisuelt materiale i høg kvalitet, noko som er viktig for den audiovisuelle undervisninga ved skulen.

Brukarar: Undervisning fyrst og fremst for mediefag (AMF + dagens MID) og kulturfag. Det vil også vere godt eigna til bruk under Dokfilmfestivalen,

animasjonsfestivalen og liknande arrangement. Det vil også vere ein stad for det kinoframsyingar med høg standard. Dersom det blir etablert ein ny kunnskapspark i Aasen-huset vil det vere ein aktuell leigetakar.

Tekniske krav:

Stort lerret for visning av film og anna audio-visuelt materiale. Projektor.
Auditorium med setekapasitet på 80-100 plassar med faste komfortable stolar. Ein bør vurdere om stolane kan ha nedfellbare bord slik at det enklare kan nyttast til førelesingssal

Gode lydanlegg

Kiosk. Det bør knytast ein kioskfunksjon til fellesarealet/vrimlearealet på bygget med tanke på arrangement i desse to fleirbruksromma.

Bygget bør bli knytta til Berte Kanutte-huset gjennom ein passasje slik at ein ved ulike arrangement kan gå tørrskodd dit for å kunne nytte seg av kantine, garderobe etc.



NOTAT

Interne mottakarar:
Rådmann Rune Sjugard

Sak: Campusutvikling på høgskulen i Volda

Arkivsak nr.	Løpenr.	Arkivkode	Avd/Sakshandsamar	Dato
2014/1913	7073/2016	A60	ADM/RUNSJU	13.06.2016

CAMPUSUTVIKLING - STATUS I PROSESSEN

Kort historikk

Høgskulen i Volda (HVO) fekk i samarbeid med Statsbygg utarbeidd ein utviklingsplan for høgskuleområdet i 2015. Volda kommune vart invitert med og deltok også i prosessen. Kommunestyret fekk framlagt Campusutviklingsplanen i møte 27.08.15 (K-sak 82/15) og gjorde slikt vedtak:

- 1. Kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende.*
- 2. Kommunestyret viser til høgskulestyret sitt vedtak i sak 43/15, møte 4.6.15, og signaliserer medverknad frå kommunen i prosessar i dei strategiar der dette er føresett. Kommunen ynskjer vidare å vere ein aktiv deltakar i høve strategi 1 og 4.*
- 3. Kommunestyret ser det som ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen og andre samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging. Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokalisast til campusområdet. Eventuelle skisse til prosess med organisering og framdrift skal leggjast fram for kommunestyret som godkjenner kommunen si vidare deltaking i prosessen.*
- 4. Eventuelle planar om tiltak som vil krevje økonomisk deltaking frå kommunen si side må godkjennast av kommunestyret.*

Strategiane det er vist til i vedtaket handlar om planlegging av «medieringsbygg» og kunnskapspark.

Kommunestyret sette ned ei politisk arbeidsgruppe med ordføraren som leiar for å avklare kommunen sine behov og muligheiter i ei oppfølging av Campusplanen når det gjeld punkt 4 om «medieringsbygget», jfr K-sak 122/15 i møte 26.11.15. Sitat av punkt 3 – 5 i vedtaket:

- 1. I mandatet inngår m.a vurdering og framlegg om:*
 - Framtidig lokalisering av kino og type kinokonsept*
 - Kva formål Volda samfunnshus skal ha i framtida*

- *Definere behovet for og aktuell sambruksløysing av lokale saman med Høgskulen og ev andre partar.*
2. *Utvalet skal vurdere om utbyggingsplanane på Campusområdet kan gripe inn i utgreiingsarbeidet for ny Voldahall. Arbeidsgruppa for hallprosjektet fr derfor utsett frist til 1. mai 2016 til å leggje fram sin rapport.*
 3. *Utvalet skal vurdere tiltak på kort sikt og tiltak på lang sikt, innanfor berekraftige og realistiske økonomiske rammer. Utvalet skal i si vurdering konsekvensutgreie tiltaka det kjem med framlegg om, m.a kva konsekvensar det kan ha på kommunen sine prioriteringar i økonomiplansamanheng. Frist for utvalet sitt arbeid: 15.2.16.*

Arbeidsgruppa har hatt eitt mte, 05.01.16. Rektor og direktør for HVO mtte også. Moglege sambrukslysingar for fleirbrukssal vart drøfta. Samtidig vart planlegginga av ny idrettshall i Volda trekt inn i prosessen med ynske om avklaring av lokalisering der ein i den samanheng også kunne vurdere Campusområdet.

Møtet konkluderte med at det vart arbeidd vidare med tre prosjekt; ny Voldahall, utvikling av Samfunnshuset og ny kino i sambruksløysing med Høgskulen. Det skulle lagast skisse for plassering av idrettshall på området opp fr Øyra skule, og HVO skulle vurdere løysingar for sambruk av auditorium for kino.

Nye moment

Sidan dette møtet har det skjedd ein del. Samfunnshuset inngår i EPC-programmet (energispareprogrammet) og vil verte oppgradert til å verte meir funksjonelt innanfor eksisterande arealrammer. Kommunen må avklare nrre kva ein vil bruke huset til framover.

Proessen med idrettshall går framover. HVO har avklart at dei er negative til å plassere hallen på Statsbygg sin eigedom ovanfor Øyra skule. Derimot er dei positive til andre plasseringar på Campusområdet. Eit eige arbeidsutval samansett av partane; Volda kommune (v/ administrasjonen), Volda idrettsråd, Volda handball, Volda volleyball og Møre og Romsdal fylkeskommune arbeider med idrettshallprosjektet. Lokaliseringssprsmålet har vore eit sentralt tema. For idretten spelar det mindre rolle kvar hallen vert lokalisert i Volda sentrum. For kommunen har det betydning at den ikkje ligg for langt frå skulane dersom den også skal fungere som kroppsvingslokale for elevane. Fylkeskommunen stiller vilkår om at hallen ikkje vert lagt for langt frå den vidaregåande skulen (VGS). Steinrysa vest for VGS vert no drøfta som det mest relevante alternativet, da det kan utløyse sambruksfunksjonar og ei planlegging som også stettar behova for utviding av undervisningslokale for VGS. Desse planane ligg i utviklingsplanen for VGS. Lokalisering av hall med tilbygg til VGS vil kunne forsere utbyggingsplanane ved VGS og vere eit samfunnsmessig større prosjekt enn berre ein idrettshall. Ei bygging på Steinrysa er av skulesektoren vurdert som for lang avstand til Øyra skule. Alternativ som bør vurderast for skulane ved ei slik lokalisering kan ver ein eigen kroppsvingsal på området til Øyra skule. HVO opplyser også at Idrettsbygget deira står ledig store delar av tida, og at kommunen kan få leige der for kroppsøving for elevane. Eg finn det rett å orientere litt om hallsaka i notatet ettersom denne saka også har gripe inn i campusutviklingssaka. Det vert lagt fram ei eiga sak om idrettshall etter ferien. Idretten har lagt fram sitt behov gjennom eit romprogram. Det er avtalt mte med Ørsta kommune for å avklare funksjonane for hallane som er under planlegging både i Volda og Ørsta, samt også for å drøfte samarbeid med sikte på høgare andel av spelemidlar. Vidare er det avtalt ekskursjon

til Ulsteinhallen. Intensjonen er å få lagt grunnlag for å få utarbeidd eit forprosjekt til ein ny idrettshall der ein kan få fram løysing og kostnader. Spørsmålet om prioritering vert noko partane deretter må ta stilling til i sine styrande organ.

HVO fekk utarbeidd eit programprosjekt for nytt mediabygg i januar i år. HVO presenterte prosjektet for kommunestyret den 25.02.16. Programprosjektet viser nybygg for mediafag lokalisert på området mellom Berte Kanutte-bygget og Strøm-bygget. I programprosjektet er det i ein førebels funksjonsanalyse og romprogram vist mogleg sambrukslokale mellom HVO og kommunen, jfr:

Storsal/fleirbruksrom

- *«Bruksområde: Dette store rommet skal kunne bli brukt til førelesingar, framvising av film og anna audiovisuelt materiale, konsertar, teaterøving/framsynsingar og fleirkamera-produksjon. Det skal ha kapaistet til å huse store konferansar og mottakingar, og kan vere egna til temporære utstillingar.*
- *Setekapasitet: ca 500 plassar. Om lag dobbel så stor publikumskapasitet ved bruk av flatt golv (Operahuset på Eid har 540 plassar, Storsalen i Førdehuset 590 plassar)»*

Fleirbruksrom/mindre sal

- *«Bruksområde: Dette rommet vil bli bruk til undervisning og framvisning av film og anna audiovisuelt materiale i høg kvalitet, noko som er viktig for den audiovisuelle undervisninga ved skulen.*
- *Brukarar: Undervisning fyrst og fremst for mediefag (AMF + dagens MID) og kulturfag. Det vil også vere godt eigna til bruk under Dokfilmfestivalen, animasjons-festivalen og liknande arrangement. Det vil også vere in stad for kinoframsyningar med høg kvalitet. Dersom det blir etablert ein ny kunnskapsark Aasen-huset vil det vere ein aktuelle leigetakar.»*

Framdrifta i Campusutviklingsprosjektet

Det er eit stramt tidsløp for realisering av nybygg på Campusområdet. Husleigeavtalane med Statsbygg skal reforhandlast, og eit nytt bygg vil inngå i framtidige husleigeavtale og må stå ferdig innan utgangen av 2020. Nytt grunnlag for husleigeutrekning vil gi vesentleg lågare husleige i dei eksisterande lokala, og frigjere økonomi for HVO til delfinansiering av auka husleige i eit nybygg.

HVO legg opp til å føre opp eit nybygg gjennom såkalla «kurantprosjekt». Dette er prosjekt av eit visst avgrensa omfang der godkjenning må skje gjennom regjeringsnotat frå Kunnskapsdepartementet.

HVO og Statsbygg har tett dialog om planlegging av nytt bygg på Campus. Kommunen vert halden løpande orientert og vert invitert til samarbeidsmøte, seinast i Skypemøte mellom HVO og Statsbygg 09.06.16.

Det skal vere eit møte med Kunnskapsdepartementet 24.06.16 der HVO skal presentere behov og planar for nybygg. Intensjonane om samarbeid med Volda kommune om fleirbrukslokale i bygget vil også verte tematisert i møtet.

Statsbygg som er ansvarleg for byggjeprojektet tek sikte på å kome i gang med skisseprosjekt etter ferien. Styret for HVO har i møte 28.04.16 vedteke å dekkje kostnadene med

skisseprosjektet. Volda kommune vert utfordra av HVO til å ta stilling til om kommunen vil delta i sambruksløyising i nybygget.

Kommunen si rolle

Kommunen bør etter rådmannen sitt syn vurdere to hovudomsyn når det gjeld dette prosjektet. Det eine er rolla som vertskommune og interessa for at HVO er framtidsretta og konkurransedyktig. I kommuneplanen er det vedteke slik målsetting under temaet Volda i regionen: «Volda og Ørsta skal vere eit tydeleg regionsenter med bymessige kvalitetar». Til dette målet er det vedteke slike strategiar:

- Vidareutvikle og styrke regionale funksjonar i området, og utvikle sentrum med urbane kvalitetar.
- Legge til rette for at Volda og Ørsta skal vere Noregs fremste senter for medieutdanning og nynorsk.
- Styrke og vidareutvikle bu- og arbeidsregionen, og vidareutvikle samarbeidet med Ørsta.
- Styrke næringslivet med vekt på innovasjon og grunderverksemd, og vidareutvikle utdanningstilbodet i Volda-Ørsta.
- Styrka samarbeidet mellom kommunen, høgskulen og andre regionale funksjonar.

Det andre omsynet er om kommunen skal nytte høvet til å inngå i eit partnerskap og løyse eigne behov for kulturell infrastruktur. Det går eit tog no, og truleg kan det verte lenge til neste gong, om det i det heile teke vil oppstå ei slik sjanse seinare.

Inntil det ligg føre eit skisseprosjekt har ein ikkje klare tal på kva ei slik deltaking vil innebere økonomisk for Volda kommune. Statsbygg er ubbyggjar og HVO leigetakar. Statsbygg rår til at dersom kommunen deltek, så er det mest tenleg med framleigeavtale der HVO leiger ut ein andel ut frå timebruk til Volda kommune. Føresetnaden for å få gjennom ein slik modell hos Kunnskapsdepartementet er at det er HVO sin bruk av sambrukslokalet er det dominerande. Bakgrunnen er at statlege bygg i hovudsak skal førast opp til statleg formål. Det er likevel opning for eit samarbeid med andre partar når den andre parten sitt behov ikkje er det primære.

HVO har gjort ei grovkalkyle på husleige i to alternativ basert på arealmåla i programprosjektet frå januar 2016, jfr styresak den 28.04.16:

I Med fleirbrukssal	Husleige	II Utan fleirbrukssal	Husleige
Redusert husleige	6,00 mill	Redusert husleige	6,00 mill
Innsparing Ivar Aasen	1,00 mill	Innsparing Ivar Aasen	1,00 mill
Innsparing SfS	0,20 mill	Innsparing SfS	0,20 mill
Husleige kino	0,30 mill	Husleige kino	0,30 mill
Volda kommune husleige 910 m2	2,43 mill		
Sum	9,93 mill	Sum	7,50 mill
Auka husleige HVO	2,07 mill	Auka husleige HVO	2,70 mill
Totalt	12,00 mill		10,20 mill

Dette er førebelse kalkyler og basert på HVO sine skjønsmessige føresetnader om kommunal bruk/leige av fleirbrukssal og kino. Dette er forhold som må vurderast nærare etter forhandlingar, og der ein må leggje til grunn at HVO har den dominerande bruken. Ein kan førebels berre bruke desse tala som ein indikasjon på kva det kan dreie seg om av årlege

husleigeutgifter dersom Volda kommune skal gå inn i prosjektet. Vidare må Volda kommune ta høgde for utgifter med drifta. Erfaringar viser at mange kommunar som regel har netto driftsutgifter med kinodrift og kulturelle arrangement. Det kan vere aktuelt å organisere kulturelle arrangement gjennom eit driftsselskap, og at td Volda kommune og Studentsamskipnaden kunne etablere eit slikt selskap i lag. Det er ikkje usannsynleg at ei satsing saman med HVO på Campus kan representere ei årleg utgift for kommunen i storleiken 3 – 4 millionar i leige og drift. Dette er sjølvsagt heilt grove anslag, og nærare kostnadskalkyle må kome fram gjennom skisseprosjekt og planlegging av driftsopplegg. Basert på at HVO skal ha ferdig nybygg innan 2020, så er dette utgifter som ev vil verte utløyst frå og med 2021.

Dersom Volda kommune skal ha ei rolle i regionen slik intensjonen er kommuneplanen, så krevst det ei satsing. Dette føreset omprioriteringar i drifta, effektivisering av tenestestrukturen og ein svært bevisst investeringsplan i åra framover. For å kunne ivareta eit tilfredsstillande nivå på tenestene, så meiner rådmannen at Volda kommune er avhengig av eigedomsskatt. Dersom Volda kommune skal delta i kultursatsing og leige seg inn i eit fleirbruksbygg/nytt mediebygg på Høgskuleområdet, så må slike planar byggje på føresetnadene om at kommunen ikkje fjernar eigedomsskatten i 2019 slik intensjonen er frå kommunestyret. Det same gjeld også dersom ein skal arbeide fram ein ny idrettshall i Volda kommune. Dette må sjåast i lys av andre større investeringsbehov i Volda kommune, som t.d Volda ungdomsskule.

Rådmannen meiner at det er viktig for Volda som vertsstad for Høgskulen, samt for kommunen si rolle i regionen, at Volda kommune deltek vidare i samarbeidet med sikte på å få realisert eit mediebygg med fleirbruksfunksjonar som kan dekkje kommunen sitt behov for kino og kulturelle arrangement. Kommuneplanen peikar på Volda og Ørsta som eitt samfunn i strategiane som tilretteleggjar for urbane kvalitetar og høgskulesenter. Ideelt sett burde Volda og Ørsta gått saman om ei felles kultursatsing lokalisert til Campusområdet. Dette burde ein gjere uavhengig av om Volda og Ørsta ikkje vert samanslått dei første åra. Rådmannen meiner ein bør føre dialog med Ørsta kommune om ei slik felles utvikling.

Notatet vert lagt fram for formannskapet til orientering og ev politiske signal til administrasjonen og HVO for kva haldning Volda kommune skal ha til saka vidare. Elles kjem rådmannen attende til prosjektet i eigne saker og i samband med komande budsjett og økonomiplan.

Med helsing

Rune Sjurgard
Rådmann

Kopi:
Høgskulen i Volda
Studentsamskipnaden

Intensjonsavtale

mellom

Høgskulen i Volda

og

Volda kommune

1. Partar

Avtalen blir inngått mellom Høgskulen i Volda (HVO) og Volda kommune

Kontaktperson hos Høgskulen i Volda høgskuledirektør Jacob Kjøde jr

Kontaktperson hos Volda kommune rådmann Rune Sjurgard/ordfører Jørgen Amdam

2. Hensikta med avtalen

Høgskulen i Volda skal bygge eit hus for mediefaga. I det nye huset er det planlagt ein kino og kultursal/fleirbruksrom som skal kunne nyttast til m.a. førelesingar, framsyning av film og anna audiovisuelt materiale, konsertar, teaterøving/teaterframsyning, fleirkameraproduksjon, konferansar og mottakingar.

Avtalen skal leggje til rette for samarbeid mellom partane når det gjeld bruken og drifta av kino og kultursal/fleirbrukssalen. Målsettinga er at Volda kommune skal vere ein stabil og langsiktig leigetakar av brukstid i kino og kultursal/fleirbrukssalen. Partane vil arbeide for å etablere eit driftsselskap som får ansvaret for drifta av salen. Studentsamskipnaden på Sunnmøre kan vere ein interessant samarbeidspart i eit slikt selskap.

Planlegginga av nybygget vil starte med eit skisseprosjekt i regi av Statsbygg hausten 2016. Målet er at bygget skal stå ferdig ved utgangen av 2020.

Intensjonsavtalen er eit mellombels dokument som vil bli avløyst av ein bindande avtale dersom bygget blir realisert.

3. Skisseprosjektfasen

Skisseprosjektet skal avklare nærare rom-/funksjonsprogram samt investeringskostnad og driftskostnader for grunnlag for utrekning av leiepris i kino og kultursal/fleirbrukssalen. Partane er samde om utgreie nærare drift og fordeling av bruken av kino og kultursal/fleirbrukssalen. Studentsamskipnaden og evt andre potensielle samarbeidspartar vert invitert til å delta i utgreiinga.

HVO dekkjer kostnadene med utarbeiding av skisseprosjektet. Ved realisering vil planleggingskostnad gå inn i det samla kostnad ved utbygging av prosjektet.

4. Informasjon

Partane forpliktar seg til å utveksle gjensidig informasjon om planar og tiltak som kan påverke realiseringa av nybygget. For å sikre god kommunikasjon blir Volda kommune invitert inn i relevante arbeidsgrupper i samband med nybygget.

5. Samordning mot andre prosessar

Realisering av mediehus vil frigjere kapasitet i Ivar-Aasen huset som HVO leier av Volda kommune. Volda kommune har planar om oppgradering av bygget i samband med eit energispareprogram (EPC-prosjekt). Investeringa baserer seg på at bygget vert utleigd til HVO til undervisning og kontor fram til realisering av nytt mediehus. Partane har som intensjon å samarbeide med andre aktørar om å få etablert ein kunnskapspark i bygget. Det vert inngått ein eigen intensjonsavtale mellom partane for eit slikt prosjekt.

Volda kommune arbeider saman med fylkeskommunen og idretten om planar for ny idrettshall. HVO stiller seg open på å vurdere mogleg lokalisering på HVO sitt område dersom dette samla sett kan gi best samfunnsmessig gevinst og ikkje legg avgjerande hindring for utvikling av Campus.

6. Avgjerd

Partane tek sikte på å ta stilling til vidare samarbeid i styrande organ og inngå ev forpliktande avtale når økonomiske og driftsmessige forhold er avklart etter skisseprosjektfasen.

7. Signering

Denne avtalen er underteikna i to eksemplar. Kvar av partane har sitt eksemplar.

Volda xxxx 2016

Volda xxxx 2016

For HVO

For Volda kommune

Forslag, datert 10.09.16

Revidert forslag, datert 21.09.16



VOLDA KOMMUNE
Servicekontoret

«MOTTAKERNAVN»
«KONTAKT»
«ADRESSE»
«POST» «POSTSTED»
»

Arkivsak nr.	Løpenr.	Arkivkode	Avd/Sakshandsamar	Dato
2014/1913	11504/2016	A60	SVK/ SONHAV	03.10.2016

**MELDING OM POLITISK VEDTAK - INTENSJONSAVTALE MELLOM
HØGSKULEN I VOLDA OG VOLDA KOMMUNE OM KINO/KULTURSAL I NYTT
MEDIEHUS**

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 29.09.2016, hadde føre ovannemnde som sak PS 109/16, der det vart gjort slikt vedtak:

1. Kommunestyret vedtek vedlagte forslag til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune, datert 21.09.16.

2. Den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 følgjer arbeidet med skisseprosjektet for kino/kultursal/fleirbrukssal som del av planlegging av nytt mediebygg på Campus - Høgskulen i Volda. Gruppa vert utvida med inntil 3 representantar frå kulturlivet i Volda, oppnemnd av formannskapet. Arbeidsgruppa får ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet. Dette må balansere med ambisjonar som gjeld for liknande referanseprosjekt som har vore realistiske å gjennomføre. Gruppa rapporterer til kommunestyret via formannskapet.

Sakutgreiinga med vedlegg følgjer vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Sonja Håvik
konsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Postadresse: Stormyra 2 6100 Volda	postmottak@volda.kommune.no Telefon:	Telefaks: 70058701	www.volda.kommune.no Org. nr: 939 760 946	Bankgiro: 3991.07.81727
--	---	-----------------------	---	----------------------------

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Rune Sjugard	Arkivsak nr.:	2014/1913
		Arkivkode:	A60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
159/16	Formannskapet	20.09.2016
109/16	Kommunestyret	29.09.2016

INTENSJONSAVTALE MELLOM HØGSKULEN I VOLDA OG VOLDA KOMMUNE OM KINO/KULTURSAL I NYTT MEDIEHUS

Handsaming:

Erlend Krumsvik reiste spørsmål om ugildskap for Gunnar Strøm, Inger Tove Simonnes, Sølvi Dimmen og Jørgen Amdam.

Gunnar Strøm har ei fagleg leiande stilling på høgskulen.

Inger Tove Simonnes er gift med ein dosent ved høgskulen.

Sølvi Dimmen er gift med rektor på høgskulen.

Jørgen Amdam har vore professor og rektor ved høgskulen og har idag æresvervet Professor Emeritus.

Dei tok ikkje del i handsaminga og røystinga over spørsmåla om ugildskap.

Varaordførar Fride Schjølberg Sorthaug tok sete som ordførar.

Benedikte Holmberg reiste spørsmål om ho var ugild. Ho har ektefelle ved høgskulen.

Øyvind Festø reiste spørsmål om han var ugild. Han har ektefelle som studerer til doktorgrad i mediefag ved høgskulen.

Jan Henning Egset reiste spørsmål om han var ugild. Han er direktør i Studentsamskipnaden.

Roald Espset reiste spørsmål om han var ugild. Han har sambuar som har eigarskap i Propellhallen. Dei tok ikkje del i handsaminga og røystinga over spørsmålet om ugildskap.

K.l. § 40, jf. fvl. § 6, 2. ledd.

Det var 19 røysteføre til stades.

Røysting vedk. ugildskap:

Øyvind Festø vart samrøystes kjend gild. Han tok sete.

Jørgen Amdam vart samrøystes kjend gild. Han tok sete.

Inger Tove Simonnes vart samrøystes kjend gild. Ho tok sete.

Jan Henning Egset vart samrøystes kjend gild. Han tok sete.

Roald Espset vart samrøystes kjend gild. Han tok sete.

Gunnar Strøm vart kjend gild med 23 røyster. Ein røysta mot.

Sølvi Dimmen vart kjend gild med 24 røyster. Ein røysta mot.

Benedikte Holmberg vart samrøystes kjend gild. Ho tok sete.

Det var 27 røysteføre til stades under handsaming av saka.

Ordførar orienterte om saka og hadde ein gjennomgang av høgskulen sin framdriftsplan.

Ordføraren kom med fylgjande alternativt framlegg:

- 1. Kommunestyret vedtek vedlagte forslag til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune, datert 21.09.16.*
- 2. Den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 følgjer arbeidet med skisseprosjektet for kino/kultursal/fleirbrukssal som del av planlegging av nytt mediebygg på Campus - Høgskulen i Volda. Gruppa vert utvida med inntil 3 representantar frå kulturlivet i Volda, oppnemnd av formannskapet. Arbeidsgruppa får ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet. Dette må balansere med ambisjonar som gjeld for liknande referanseprosjekt som har vore realistiske å gjennomføre. Gruppa rapporterer til kommunestyret via formannskapet.*

Ordføraren bad om prøverøysting.

Prøverøysting:

Ved alternativ røysting mellom tilrådinga frå formannskapet og framlegget frå ordføraren, fekk tilrådinga frå formannskapet 0 røyster. Framlegget frå ordføraren fekk 27 røyster.

Røysting:

Ved alternativ røysting mellom tilrådinga frå formannskapet og framlegget frå ordføraren, fekk framlegget frå ordføraren 27 røyster og vart vedteke. Tilrådinga frå formannskapet fekk 0 røyster og fall.

Vedtak i Kommunestyret - 29.09.2016

- 1. Kommunestyret vedtek vedlagte forslag til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune, datert 21.09.16.*
- 2. Den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 følgjer arbeidet med skisseprosjektet for kino/kultursal/fleirbrukssal som del av planlegging av nytt mediebygg på Campus - Høgskulen i Volda. Gruppa vert utvida med inntil 3 representantar frå kulturlivet i Volda, oppnemnd av formannskapet. Arbeidsgruppa får ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet. Dette må balansere med ambisjonar som gjeld for liknande referanseprosjekt som har vore realistiske å gjennomføre. Gruppa rapporterer til kommunestyret via formannskapet.*

Handsaming:

Jørgen Amdam kom med slikt framlegg til nytt pkt. 4:

Andre avsnitt under pkt. 2 i intensjonsavtalen skal strykast.

”Høgskulen sin andel er den dominerande i kino og kultursal/fleirbrukssalen (over 50 %).”

Røysting:

Det vart røysta punktvis over tilrådinga frå administrasjonen og framlegget frå Jørgen Amdam.

Pkt. 1 fekk sju røyster og vart vedteke, tre røysta imot (Roald Espset, Dan Bjørneset og Erlend Krumsvik)

Pkt. 2 fekk sju røyster og vart vedteke, tre røysta imot (Roald Espset, Dan Bjørneset og Erlend Krumsvik)

Pkt. 1 fekk sju røyster og vart vedteke, tre røysta imot (Roald Espset, Dan Bjørneset og Erlend Krumsvik)

Pkt. 1 fekk sju røyster og vart vedteke, tre røysta imot (Roald Espset, Dan Bjørneset og Erlend Krumsvik)

Tilråding i formannskapet - 20.09.2016 til kommunestyret:

- 1. Kommunestyret vedtek vedlagte forslag til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune, datert 10.09.16.*
- 2. Kommunestyret er innforstått med at intensjonsavtalen i alle høve innebere eit økonomisk ansvar innanfor ei ramme på kr 800 000. Nærare beløp vert å avklare med HVO og Statsbygg før ordføraren signerer avtalen. Det vert innarbeidd dekning for kommunen sin andel av planleggingskostnadene i komande budsjett og økonomiplan.*
- 3. Den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 følgjer arbeidet med skisseprosjektet for kino/kultursal/fleirbrukssal som del av planlegging av nytt mediebygg på Campus - Høgskulen i Volda. Gruppa vert utvida med inntil 3 representantar frå kulturlivet i Volda. Arbeidsgruppa får ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet. Dette må balansere med ambisjonar som gjeld for liknande referanseprosjekt som har vore realistiske å gjennomføre. Gruppa rapporterer til kommunestyret via formannskapet.*
- 4. Andre avsnitt under pkt. 2 i intensjonsavtalen skal strykast.
”Høgskulen sin andel er den dominerande i kino og kultursal/fleirbrukssalen (over 50 %).”*

Ordføraren fekk permisjon og varaordførar Fride Sortehaug tok sete som ordførar.

Administrasjonen si tilråding:

- 1. Kommunestyret vedtek vedlagte forslag til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune, datert 10.09.16.*
- 2. Kommunestyret er innforstått med at intensjonsavtalen i alle høve innebere eit økonomisk ansvar innanfor ei ramme på kr 800 000. Nærare beløp vert å avklare med HVO og Statsbygg før ordføraren signerer avtalen. Det vert innarbeidd dekning for kommunen sin andel av planleggingskostnadene i komande budsjett og økonomiplan.*
- 3. Den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15 følger arbeidet med skisseprosjektet for kino/kultursal/fleirbrukssal som del av planlegging av nytt mediebygg på Campus - Høgskulen i Volda. Gruppa vert utvida med inntil 3 representantar frå kulturlivet i Volda. Arbeidsgruppa får ansvar for å definere kommunen sitt behov i prosjektet og krav til funksjonalitet. Dette må balansere med ambisjonar som gjeld for liknande referanseprosjekt som har vore realistiske å gjennomføre. Gruppa rapporterer til kommunestyret via formannskapet.*

Vedleggsliste:

1. Framlegg til intensjonsavtale mellom Høgskulen i Volda og Volda kommune
2. Notat frå rådmannen til kommunestyret, datert 13.06.16.

Uprenta saksvedlegg:

K-sak 122/15; Oppfølging av Campusprosjektet og prosjekt Voldahall.
K-sak 82/15; Campusutviklingsprosjektet ved Høgskulen i Volda.

SAMANDRAG

Styret for Høgskulen i Volda (HVO) har vedteke å forskottere kostnadene med skisseprosjekt for nytt mediebygg der kino/kultursal/fleirbrukslokale inngår. Kommunen er invitert til å ta del i dette planleggingsarbeidet. Dersom kommunen seier nei til dette, så vil kino/kultursalen/fleirbrukslokalet gå ut av planane. HVO vurderer nytt mediebygg som avgjerande for framtida til medieutdanninga i Volda. HVO har eit svært stramt tidsløp, og må ha eit nytt bygg ferdigstilt og innflyttingsklart til 1. januar 2021.

Kommunen står overfor større utfordringar på investeringssida dei komande åra. Kommunestyret må ta stilling til korleis ei deltaking i Campusutbygginga med kino og kultursal får for utvikling av Voldasamfunnet i det regionale perspektivet, og samtidig vere budde på å skaffe økonomisk handlerom for ei slik satsing.

SAKSOPPLYSNINGAR

I januar 2016 fekk HVO utarbeidd eit programprosjekt med utgangspunkt i Campusrapporten der det vart trekt opp strategiar for utvikling av Campus i Volda. Programprosjektet vart presentert for kommunestyret 25.02.16 og ligg ute på HVO sine heimesider; <http://www.hivolda.no/neted/services/file/?hash=14230b794f2156256cc13d229d28968b>

Kommunestyret har vedteke at kommunen ynskjer å vere aktiv deltakar for oppfølging av strategien med å få bygt ut Campus med nytt mediebygg, jfr K-sak 82/15.

HVO har arbeidd vidare med planane og styret har gjort vedtak på å forskottere kostnadene med planlegging av dette nye bygget. Det er vurdert som avgjerande for medieutdanninga si framtid at ein får tidsmessige lokale for å vere ein attraktiv utdanningsinstitusjon og kunne konkurrere med dei andre medieutdanningane i landet.

Statsbygg har vore ein positiv aktør i Campusutviklingsprosjektet, og HVO har no sendt oppdragsbrev for å iverksetje arbeidet med skisseprosjekt. Prosjektet har også vore drøfta med Kunnskapsdepartementet som har gitt positive signal til planane.

Det vert synt til vedlagte notat til kommunestyret av 13.06.16.

HVO skal reforhandle alle leigeavtalene med Statsbygg med ny kontraktperiode frå 01.01.21. Dette er ein kritisk frist for å kunne ha eit nybygg realisert og teke i bruk. Dette inneber at arbeidet med skisseprosjekt må starte opp i haust. Leigevilkåra for bygningsmassen vil verte vesentleg lågare enn i dag, og HVO vil kunne skaffe seg økonomisk handlingsrom for å utvide leigearealet med eit nybygg. Toget for dette går no, og det må vere framdrift i planlegginga for at ein kan vere i posisjon til å gjere dette no. Staten har gitt positive signal. Korleis dette stiller seg etter 2021 og i lys av strukturreformene for høgskulane er høgst usikkert.

Intensjonsavtale

Som kjent så inneheld den nemnde programskissa fleirbrukslokale der ein kan kombinere kino og kultursal med HVO sine bruksbehov. Leiinga ved HVO og kommunen har hatt drøftingar om intensjonsavtale der ein går vidare i samarbeid om planlegging av skisseprosjekt som eit grunnlag for seinare å ta endeleg avgjerd om realisering. Det vert synt til vedlagte utkast til intensjonsavtale. Sentrale hovudpunkt i avtalen er m.a:

- HVO er den dominerande parten i fleirbrukslokalet/kino og kultursal (over 50 %) Kvar prosentdelinga skal gå er noko partane må forhandle seg fram til. For kommunen er det nødvendig at det er føreseieleg at det ikkje overstig 50 %.
- Kommunen må garantere for ein rimeleg andel av planleggingskostnadene for fleirbrukslokalet/kino og kultursal. Dette vert utløyst dersom kommunen trekkjer seg frå prosjektet. Vert det realisert går dei samla planleggingskostnadene inn økonomien for totalprosjektet. I utkastet er dette grovt vurdert til inntil 20 % avgrensa oppover til kr 800 000. Dette må avklarast nærare med Statsbygg ved nærare utrekning av kommunen sin andel og lokalet sin del av det totale bygget.
- Det er ein intensjon å etablere eit eige driftsselskap som skal ha ansvar for den samla drifta av fleirbrukssalen/kino og kultursalen. Her har det vore dialog med Studentsamskipnaden der dei har signalisert positiv interesse i å delta i etablering av eit slikt driftsselskap.
- Avtalen ivaretek samordning i høve til andre prosessar som Ivar Aasen-bygget og planlegging av idrettshall.

Konseptet er basert på at Statsbygg byggjer. HVO leiger bygget av Statsbygg og skriv framleigeavtale med Volda kommune for den bruksdelen/-tida kommunen skal ha. Etter innkjøpsregelverket så vil slikt offentleg-offentleg samarbeid kunne gjerast utan konkurranse. Derimot må Statsbygg leggje det samla byggeprosjektet ut på konkurranse.

Skisseprosjektet skal avklare romprogram, funksjonalitet og investeringskostnad som grunnlag for leigekostnad overfor partane. I dag er det vanskeleg å skissere noko utover det som HVO grovt har gitt overslag på og referert til i nemnde notat til kommunestyret i juni, jfr notat datert 13.06.16.

Propellhallen

Ei interessegruppe har vore i kontakt med kommunen om planar for å utvikle den tidlegare industrihallen (Propellhallen) i Volda sentrum til konsertsal. Hallen har ein unik klang og er særleg godt eigna til ulike type konsertar. Dette vil ikkje dekkje behovet for eit kulturhuskonsept. Interessegruppa har i møte med ordførar og rådmann uttrykt at dei ikkje vurderer dette som ei konkurranse til kultursalplanane på Campus, men som eit supplement. Interessegruppa arbeider vidare med sine planar overfor eigarane av Propellhallen og vil kome attende til kommunen for å drøfte ev sambruksgevinstar med kommunen. Frå kommunen har det vore signalisert at ein vil vere open for å vurdere om kommunen kan flytte aktivitet og frigjere økonomi ved å flytte eksisterande aktivitet til dette lokalet dersom dette er tenleg og realiserbart. I praksis vil det da innebere å flytte leigeutgifter frå ein stad til ein annan. Administrasjonen har signalisert at ein ikkje ser det som realistisk at kommunen driv fleire kulturbygg, og at kommunestyret må velje kva prosjekt ein vil satse på i kommunal regi.

Samfunnshuset

Kommunestyret har vedteke at Volda samfunnshus går inn i EPC-programmet (energispereprogrammet) Dette inneber noko rehabilitering av lokalet både utvendig og innvendig, samt å gjere bygget meir energieffektivt og miljøvennleg. Bygget vil dermed framleis ha eit nostalgisk uttrykk frå 50-talet og samtidig kunne dekkje eit bruksformål for ein del grupper og vere eit lågterskeltilbod for organisasjonar som ikkje har økonomi til å leige dyrare lokale som t.d ein ev ny kultursal i nytt mediebygg på Campus.

VURDERING OG KONKLUSJON

Sentralisering til byane - kva bør Volda sin strategi vere i ein slik situasjon?

Høgskulen er svært viktig for regionen og for Voldasamfunnet. I nyare tid er det særleg medieutdanninga som har gitt HVO nasjonal merksemd. Denne utdanninga har får liten plass og lokale som er svært utilfredsstillande. Dei konkurrerande utdanningsinstitusjonane har satsa på tidsmessig lokale og infrastruktur for å stå sterkt i konkurransen om studentane og dei beste lærekreftene. Dersom ein ikkje nyttar høvet til å satse på tidsmessige lokale og tilrettelegging for denne utdanninga i Volda, så vil HVO tape i konkurransen. Midt opp i staten sin strukturpolitikk for høgskulane, så utset ein seg for større risiko dersom ein ikkje er med i kampen om statlege investeringskroner til å utvikle tidsmessige rammevilkår.

Rådmannen synest å sjå at landet er inne i eit svært viktig tidsskilje. Det vert større kamp mellom byane og distrikta. Dei lokalsamfunna som greier å omstille seg og frigjere handlingsrom til å ta større grep om samfunnsutviklinga vil truleg vere dei som står seg og får positiv utvikling med tilflot av kompetanse og innbyggjarvekst. Voldasamfunnet står midt oppe i dette no, og ei kvar prioritering som kommunen gjer får konsekvensar for fleire tiår framover i tid. Det er viktig å tenkje seg nøye om kva som er dei viktige grepa. Dei investeringane som kommunen gjorde for 10 - 15 år attende bind opp kommuneøkonomien i 25 - 30 år, og slik vil det alltid vere. Kommunen sitt økonomiske handlingsrom er i stor grad oppbunde i desentralisert tenestestruktur. Dersom kommunen skal gå tungt inn i kultursatsing som kino/kultursal og/eller idrettshall, så må det planleggjast for å frigjere økonomisk handlingsrom. Dette må sjåast i samanheng med økonomiprosessen der partigruppene gjennom ei politisk arbeidsgruppe gjennom analyser og dokumentasjon skal kome med forslag til strategiar og retning for utviklinga av kommunen i åra framover. Dette vert eit grunnlag for det vidare arbeidet med budsjett og økonomiplanen. Analysane viser at mykje av kommunen si drift er oppbunden i struktur som ikkje vert kompensert gjennom inntektssystemet. I prinsippet må kommunen derfor bruke eigedomsskatt for å oppretthalde tenestestrukturen. Dersom kommunestyret skal skaffe økonomisk handlingsrom og kunne bruke eigedomsskatten til samfunnsatsingar, så må ein om ca 4 år ha gjort noko med skule- og barnehagestrukturen. Dette er naturlegvis eit politisk val, og politisk er det naturleg gjenstand for å diskutere kva som er rett og ikkje. Frå rådmannen sin ståstad er det viktig å peike på kva konsekvensane vil verte dersom ein vel det eine eller det andre. I den sentraliseringa som no skjer, så må kommunestyret vurdere "kvar ein vil setje demninga", som ein journalist i Sunnmørsposten skreiv i ein kronikk frå nokre månader sidan. Med ein oppbunden økonomi er det krevjande for Volda kommune å gå tungt inn i samfunnsutviklingstiltak. Samtidig er vi no inne i eit tidsskifte der det vert viktigare enn nokon gong å vere tilretteleggjar for å auke attraktiviteten til Volda sentrum for å sikre arbeidsplassar og tilflytting. Det er viktig å spørje seg kva posisjon Volda skal ta i denne samanheng.

Volda ungdomsskule, idrettshall og svømmehall som dei tre store utfordringane

Det er viktig å vere merksam på at Volda ungdomsskule må rehabiliterast, og i den samanheng bør ein også sjå utbyggingsplanen i samanheng med kva ein ser for seg som framtidretta organisering av ungdomssteget i kommunen.

Voldahallen må det også gjerast noko med. Det er nedsett ei arbeidsgruppe for å vurdere ulike alternativ. Dette kjem som eiga sak.

Volda kommune baserer symjeundervisninga på leigde lokale i Idrettsbygget. Statsbygg har levert ein teknisk rapport til HVO der det går fram at Idrettsbygget treng oppgradering i storleiken 50 - 80 millionar. HVO ynskjer dialog med kommunen om løysingar på dette. Rådmannen ser det som viktig at HVO, kommunen og idretten samarbeider om smarte løysingar på kort og lang sikt. Det vil alltid vere gevinstar ved sambruk. Idrettsbygget er eit gammalt bygg, og staten må vurdere investeringsnivået i dette bygget opp mot levetid og kor formålstenleg bygget vil vere. Det bør også vurderast om ein kan velje utbyggingsmodellar som t.d EPC for å redusere driftskostnadene slik at reduserte energiutgifter kan gå inn i finansieringa av ei ev rehabilitering. Den nye situasjonen aktualiserer i større grad at HVO bør inviterast inn i prosessen med idrettshall saman med idretten, fylkeskommunen og Volda kommune, iallfall med sikte på korleis ein kan sjå framtidige planløysingar i fleire byggjesteg for å ivareta behova på lang sikt for alle partar.

Sjølv om kommunen har svært store utfordringar framover, så er det også viktig å nytte dei sjansane som oppstår. Rådmannen vurderer det som unikt dersom ein kan få realisert ein kino- og kultursal der ein statleg institusjon tek halve kostnaden. Rådmannen vurderer dette som eit tog som går no, og stiller spørsmål ved om ein slik sjanse nokon gong kan kome att. Det vil både ha konsekvensar å ikkje vere med på ei slik satsing, samtidig som det har konsekvensar å for både tenestestruktur og kanskje også eigedomsskattenivået ved å gjere ei slik satsing. Rådmannen meiner det er viktig for utviklinga av Volda at kommunen nyttar dette høvet, og at ein i første omgang får utgreia innhaldet og kostnadene gjennom deltaking i skisseprosjektet.

Rådmannen vil rå til at planlegginga vert basert på ei balansering mellom eit lokale som har tilfredsstillande funksjonsnivå og økonomisk realisme. Rådmannen rår til at kulturlivet i Volda vert invitert inn i samarbeidet og tiltrer den politiske arbeidsgruppa som vart oppnemnt i K-sak 122/15, og som vert omdefinert som referansegruppe inn mot skisseprosjektarbeidet. Det har oppstått nye føresetnader sidan gruppa vart oppnemnt, slik at opprinneleg mandat ikkje lenger er like aktuelt, og gruppa sin funksjon kan dermed omdefinierast.

I høve samfunnsdelen i kommuneplanen, så kan ein referere til følgjande mål og strategiar:

ATTRAKTIVITET (FOLK, NÆRING OG TRIVSEL)

MÅL:

Vidareutvikle dei gode oppvekst- og utdanningsmoglegheitene i Volda.

STRATEGIAR:

Styrke samarbeidet mellom kommunen, høgskulen og næringslivet.

MÅL:

Volda skal kunne tilby ein variert arbeidsmarknad.

STRATEGIAR:

Sikre høgskulen og sjukehuset som viktige arbeidsplassar og institusjonar for framtida.

Styrke Volda sentrum som regionalt handels-, bu-og næringsssentrum.

MÅL:

Volda sentrum skal vere eit levande midtpunkt i kommunen med attraktive møteplassar.

STRATEGIAR:

Utvikle samarbeid med Volda Næringsforum, høgskulen, lag og organisasjonar om felles strategi for marknadsføring og aktivitetar gjennom året.

Arbeide for at "Campus HVO" vert ein integrert del av Volda sentrum.

BUSETTING

MÅL:

Volda kommune skal ha positiv befolkningsvekst lik gjennomsnittet for landet.

STRATEGIAR:

Legge til rette for næringsutvikling og vidareutvikle kompetansesarbeidsplassar innanfor privat og offentleg sektor.

Legge til rette for at innbyggjarar skal oppleve trivsel og tryggleik i kvardagen.

- Styrke Volda sitt omdøme som attraktiv bukommune i regionen.
-

MÅL:

Fleire unge skal flytte til og bli verande i Volda, og nettoinnflytting i alderen 18–30 år skal vere positivt.

STRATEGIAR:

-
- Ha eit variert utdanningstilbod og tilstrekkeleg med lærlingplassar.*
- Utvikle Volda til den beste studiebygda i landet, med stor kulturaktivitet og gode møteplassar med urbane kvalitetar i Volda sentrum.*
- Vidareutvikle Volda som ein attraktiv bukommune, i ein mangfaldig arbeidsregion.*
-

MÅL:

Volda og Ørsta skal vere eit tydeleg regionsenter med bymessige kvalitetar.

STRATEGIAR:

- Vidareutvikle og styrke regionale funksjonar i området, og utvikle sentrum med urbane kvalitetar.*
- Legge til rette for at Volda og Ørsta skal vere Noregs fremste senter for medieutdanning og nynorsk.*
- Styrke og vidareutvikle bu- og arbeidsregionen, og vidareutvikle samarbeidet med Ørsta.*
- Styrke næringslivet med vekt på innovasjon og gründerverksemnd, og vidareutvikle utdanningstilbodet i Volda-Ørsta.*
- Styrke samarbeidet mellom kommunen, høgskulen, sjukehuset og andre regionale funksjonar.*

MÅL:

Bruke Volda-Ørsta sin kulturarv og identitet bevisst i arbeidet med å bygge regionsenteret.

STRATEGIAR:

-
- Nytte skulestaden Volda og Studiebygda i omdømebygging og marknadsføring i arbeidet med å vidareutvikle Volda-Ørsta som regionsenter.*

Rådmannen finn ikkje at prosjektet vil vere særleg relatert til dei andre temaområda i kommuneplanen. Når det gjeld tenester og økonomimål, så vil ei satsing på kultur gi ei enda større utfordring i høve målsettinga om resultatgrad på 1,75 % (netto driftsresultat i høve til samla inntekter).

Økonomiske konsekvensar:

Ved å godkjenne intensjonsavtalen vil kommunen verte ansvarleg for å dekkje sin del av planleggingskostnadene, stipulert til ei ramme innanfor kr 800 000. Dette kan dekkjast av ubunde driftsfond, men dekninga vert å kome attende til i budsjett- og økonomiplan.

Arbeidet med skisseprosjektet skal avklare innhald og kostnader og verte ein dokumentasjon for å ta avgjerd om ev deltaking for realisering. Pr tidspunkt veit ein ikkje meir enn dei grove kostnadsoverslaga som administrasjonen ved HVO gjorde til styret i juni i år der ein leigekostnad på kommunen er stipulert til ca kr 2,7 mill. Ein må rekne med at drifta av kultursalen ikkje går med overskot og kanskje må subsidierast. Vidare er det avgjerande om tapt husleige ved Ivar Aasenbygget vert kompensert ved annan bruk når HVO flyttar ut den aktiviteten dei har der i dag inn i nye lokale.

Kommunen har pressa drift og høg gjeld. Dersom kommunestyret ikkje opphevar vedtaket om å fjerne eigedomsskatten i 2019, så vil det ikkje vere rom for nye investeringar. Det gjeld alle investeringar. For å realisere nødvendige investeringar innanfor dei primære tenestoområda og ev deltaking i kino/kultursal og idrettshall, så må kommunen utnytte inntektpotensialet innanfor forsvarlege grenser og utnytte stordriftsfordelar i drifta.

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ingen spesielle.

Rune Sjurgard
Rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Høgskulen i Volda
Studentsamskipnaden i Volda
Økonomisjefen
Servicesjefen
Rådmannen



VOLDA KOMMUNE
Servicekontoret

Høgskulen i Volda

Boks 500
6101 Volda

Arkivsak nr.	Løpenr.	Arkivkode	Avd/Sakshandsamar	Dato
2014/1913	9136/2015	A60	SVK/ US	01.09.2015

MELDING OM POLITISK VEDTAK - CAMPUSUTVIKLINGSPROSJEKTET VED HØGSKULEN I VOLDA

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 27.08.15, hadde føre ovannemnde som sak PS 82/15, der det vart gjort slikt vedtak:

- 1. Kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende.***
- 2. Kommunestyret viser til høgskulestyret sitt vedtak i sak 43/15, møte 4.6.15, og signaliserer medverknad frå kommunen i prosessar i dei strategiar der dette er føresett. Kommunen ynskjer vidare å vere ein aktiv deltakar i høve strategi 1 og 4.***
- 3. Kommunestyret ser det som ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen og andre samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging. Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokalisrast til campusområdet. Eventuelle skisse til prosess med organisering og framdrift skal leggjast fram for kommunestyret som godkjenner kommunen si vidare deltaking i prosessen.***
- 4. Eventuelle planar om tiltak som vil krevje økonomisk deltaking frå kommunen si side må godkjennast av kommunestyret.***

Sakutgreiinga følger vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Unni Strand
sekretær

Kopi til:
Rådgjevar Per Ernst Lundberg

Postadresse: Stormyra 2 6100 Volda	postmottak@volda.kommune.no Telefon: 70058886	Telefaks: 7005870170058701	www.volda.kommune.no Org. nr: 939 760 946	Bankgiro: 3991.07.81727
--	---	-------------------------------	---	----------------------------

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Per Ernst Lundberg	Arkivsak nr.:	2014/1913
		Arkivkode:	A60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
125/15	Formannskapet	18.08.2015
82/15	Kommunestyret	27.08.2015

CAMPUSUTVIKLINGSPROSJEKTET VED HØGSKULEN I VOLDA

Handsaming i kommunestyret:

Idar Flo, V, kom med fylgjande tilleggsframlegg som nytt pkt. 5:

Kommunestyret ser det som ynskjeleg at Campusutviklingsprosjektet blir samordna med arbeidet kring bygging av ny idrettshall.

Håvard Strand reiste spørsmål om ugildskap dersom framlegget frå Idar Flo vart eit voringstema. Han er dagleg leiar i Volda Handball og er engasjert i saka om ny idrettshall. Han tok ikkje del i handsaminga og røystinga over spørsmålet om ugildskap.

Idar Flo endra framlegget sitt til å lyde:

Kommunestyret ser det som ynskjeleg at Campusutviklingsprosjektet blir vurdert i samanheng med bygging av ny idrettshall.

Røysting vedk. ugildskap:

Håvard Strand vart kjend gild med 19 røyster. Seks røysta mot.

Han tok sete.

Prøverøysting:

Tilrådinga frå formannskapet fekk 25 røyster.

Idar Flo sitt framlegg fekk åtte røyster. 17 røysta mot.

Røysting:

Tilrådinga frå formannskapet vart samrøystes vedteken.

Idar Flo sitt framlegg fekk 10 røyster og fall. 15 røysta mot.

Vedtak i Kommunestyret - 27.08.2015

- 1. Kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende.***
- 2. Kommunestyret viser til høgskulestyret sitt vedtak i sak 43/15, møte 4.6.15, og signaliserer medverknad frå kommunen i prosessar i dei strategiar der dette er føresett. Kommunen ynskjer vidare å vere ein aktiv deltakar i høve strategi 1 og 4.***
- 3. Kommunestyret ser det som ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen og andre samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging. Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokaliserast til campusområdet. Eventuelle skisse til prosess med organisering og framdrift skal leggjast fram for kommunestyret som godkjenner kommunen si vidare deltaking i prosessen.***
- 4. Eventuelle planar om tiltak som vil krevje økonomisk deltaking frå kommunen si side må godkjennast av kommunestyret.***

Handsaming i formannskapet:

Sakshandsamar Per Ernst Lundberg, var til stades under handsaminga av saka.

Røysting:

Tilrådinga frå administrasjonen vart samrøystes vedteken.

Tilråding i formannskapet - 18.08.2015 til kommunestyret:

- 1. Kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende.***
- 2. Kommunestyret viser til høgskulestyret sitt vedtak i sak 43/15, møte 4.6.15, og signaliserer medverknad frå kommunen i prosessar i dei strategiar der dette er føresett. Kommunen ynskjer vidare å vere ein aktiv deltakar i høve strategi 1 og 4.***
- 3. Kommunestyret ser det som ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen og andre samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging. Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokaliserast til campusområdet. Eventuelle skisse til prosess med organisering og framdrift skal leggjast fram for kommunestyret som godkjenner kommunen si vidare deltaking i prosessen.***
- 4. Eventuelle planar om tiltak som vil krevje økonomisk deltaking frå kommunen si side må godkjennast av kommunestyret.***

Administrasjonen si tilråding:

1. *Kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende.*
2. *Kommunestyret viser til høgskulestyret sitt vedtak i sak 43/15, møte 4.6.15, og signaliserer medverknad frå kommunen i prosessar i dei strategiar der dette er føresett. Kommunen ynskjer vidare å vere ein aktiv deltakar i høve strategi 1 og 4.*
3. *Kommunestyret ser det som ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen og andre samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging. Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokalisast til campusområdet. Eventuelle skisse til prosess med organisering og framdrift skal leggast fram for kommunestyret som godkjenner kommunen si vidare deltaking i prosessen.*
4. *Eventuelle planar om tiltak som vil krevje økonomisk deltaking frå kommunen si side må godkjennast av kommunestyret.*

Vedleggsliste:

1. Campusutviklingsplan for Høgskule i Volda – Sluttrapport
2. Høgskulestyret sine prioriteringar

Uprenta saksvedlegg:

F-sak 189/14, møte 21.10.14

www.hivolda.no

www.studiebygda.no

Samandrag av saka:

Det vert rådd til at kommunestyret tek Campusutviklingsplan for Høgskulen i Volda-sluttrapport- til vitende, og at kommunen signaliserer aktiv deltaking i utvikling av høgskulen vidare.

Saksopplysningar:

Infrastrukturen har lenge vore eit problem for HVO. Skulen slit med både manglande areal og areal som i liten grad er tilpassa dagens krav og undervisningsformer. I etatsstyringsmøte med KD for eit par år sidan fekk skulen råd om gjere ein analyse av infrastrukturen før dei kunne kome tilbake for å diskutere mogelege planar om nybygg.

HVO bestemte seg for å gjennomføre eit campusutviklingsprosjekt og tok kontakt med Statsbygg, som har lang røynsle med å gjennomføre slike prosjekt. Statsbygg stilte med prosjektmedarbeidar. De vart etablerte ei styringsgruppe, engasjerte ein prosjektsekretær og tre arbeidsgrupper der aktuelle samarbeidspartar vart inviterte med i prosjektet. Prosessen starta med eit seminar oktober 2014 og vart avslutta med eit sluttmøte i april 2015 i samsvar med framdriftsplanen. Kommunen har vore representert i både styringsgruppa og arbeidsgrupper.

Vurdering og konklusjon:

Rapporten, som følgjer som *vedlegg 1*, gir eit godt grunnlag for utvikle campus i StudiebygdA til ein attraktiv studieplass i åra framover. I kapitel 6 er det gjort framlegg om ein god del strategiar og tiltak. Høgskulestyret har i sitt møte 4.6.15 vedteke ei liste over tiltak dei meiner er dei viktigaste å realisere, jfr. *vedlegg 2*. Når det gjeld framdrifta har dei tenkt at ikkje alt kan gjerast med ein gong.

Høgskulen i Volda er umåteleg viktig for Volda og regionen; skulen er ein stor arbeidsgjevar med over 300 høgt kvalifiserte medarbeidarar. Skulen har hatt ein sterk auke i studenttalet dei siste åra og har no nær 4000 studentar, av desse er om lag 2200 på campus. Møreforskning og studentsamskipnaden er også lokaliserte her som følgje av at HVO ligg i Volda. Samla generer dette ei omsetjing i regionen for om lag 650 million kroner. Dei mange kulturelle aktivitetane som har sitt utspring i høgskulen er med på å gjere regionen vår attraktiv.

Etablering av ulike firma innafor dei kreative næringane i samråd med Sunnmøre Kulturnæringshage AS, er anna døme på ”spin-off” frå dei ulike studieretningane ved skulen. Pr. i dag er det omlag 20 ulike bedrifter etablert, med bortimot 50 kompetansearbeidsplassar.

Gjennom StudiebygdA-prosjektet har ein igjen fått stadfesta kor viktig Høgskulen er i Volda-samfunnet. Konkret har den delen av prosjektet som gjeld Høgskulen og kommunen utvikla felles forståing av situasjonen og utfordringar når det gjeld utvikling av campus, og ein er no i overgangen frå avslutninga av prosjektet over på initieringsfasen på ein prosess for planlegging og utbygging for å utvikle høgskulen i kommunen og regionen. StudiebygdA-prosjektet vert no vidareført gjennom ein ”Partnerskapsavtale”, der føremålet er å ”*samarbeide om å utvikle og styrke Volda som ein attraktiv stad for utdanning og kompetanseheving*”, og der visjonen er : *StudiebygdA – ein møteplass for å dele og lære av kvarandre.* Samarbeidet i partnerskapen skal byggje på kjerneverdiane:

Samspel - Mangfald - Idéar - Læring (SMIL).

Rådmannen har tidlegare signalisert at Volda kommune bør vere interessert i ei nærare samarbeid med HVO når det gjeld planlegging av eit ”medieringsbygg”, jfr. strategi 1 og 4 i *vedlegg 2*. Kommunen bør på nytt signalisere interesse for deltaking i ein slik prosess, der det kan avklarast om kommunale tiltak kan sjå si løysing i eit slikt samarbeid/bygg. Sameleis stadfeste interesse for deltaking i strategiane 4 og 9: etableringa av kunnskapspark, og elles i dei strategiar der kommunen sin medverknad er ynskjeleg.

Bygging av nytt undervisningsbygg er først og fremst eit prosjekt i høgskuleregj. Kommunen kan delta som partner for å løyse ev kommunale og samfunnsmessige behov. Det er i rapporten peikt på kino og ev kulturanlegg. Dette må vurderast ut frå ein heilskapleg strategi og på nivå som er realistisk for kommunen å vere med på. Eventuell ombygging av Aasenbygget til kunnskapspark vil vere ei typisk partnerskapsprosjekt med kopling mellom offentlege og næringsliv.

Høgskulen må ha realisert sine utbyggingar innan 2020 når dagens leigeavtaler for høgskulen sine bygg går ut. Dette har samanheng med nye legevilkår og finansieringsordningar som kan nyttast gjennom Statsbygg. Det er derfor viktig med kontinuitet i prosessen. Rådmannen ser det ynskeleg at Høgskulen inviterer kommunen, Studentsamskipnaden og andre aktuelle samarbeidspartar til dialog omkring organisering og prosess for planlegging av utbygging.

Kommunen må parallelt med ein slik prosess avklare strategi rundt si deltaking og kva som ev kan lokaliserast til campusområdet.

Helse og miljøkonsekvensar:

Den nye folkehelselova pålegg kommunane å tenkje ”helse i alt vi gjer”. Eit godt samarbeid mellom kommune og HVO vil kunne vere med på å auke trivselen, ikkje minst for studentar og tilsette.

Økonomiske konsekvensar:

Vert å kome attende til i budsjett og økonomiplanar framover.

Beredskapsmessige konsekvensar:

Fleire og betre bygg er eit gode for beredskapen.

Rune Sjurgard
Rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Høgskulen i Volda
Boks 500
6101 Volda



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Asbjørn Moltudal	Arkivsak nr.:	2016/246
		Arkivkode:	611

Utvallsaksnr	Utval	Møtedato
166/17	Formannskapet	17.10.2017

ØRSTA/VOLDA LUFTHAMN - AVINOR AS - GBR 52/52 I ØRSTA - KJØP AV AREAL

Administrasjonen si tilråding:

Avtale mellom Avinor AS, Volda kommune og Ørsta kommune om sal av ca. 12,7 dekar av gnr. 52 bnr. 52 til Avinor AS vert godkjent.

Vedleggsliste:

1. Framlegg til avtale
2. Kartskisse over evervsareala

Uprenta saksvedlegg:

Samandrag av saka:

Saka gjeld i kjøp av areal på omlag 12,7 da av gnr. 52 bnr. 52 i Ørsta kommune. Dette er areal som er eigd i fellesskap av Ørsta og Volda kommunar. Ørsta eig 9/16 og Volda 7/16.

Saksopplysningar/fakta:

Vi har motteke førespurnad frå Avinor AS om å få hand om eit areal i tillegg til det som det vart inngått avtale om i 2016.

Bakgrunnen for saka er at Avinor er interessert i å få hand om arealet for utvikling av det. Etter det vi forstår er det interesse for ein aktør innan luftfart som gjer at Avinor er interessert i meir areal.

Det gjeld eit areal på ca. 12,7 dekar rett vest for areal som det vart gjort avtale om i 2016.

Det er laga framlegg til avtale med dei same vilkåra som vart godkjende av formannskapa i Volda og i Ørsta.

Dette betyr ein kjøpesum sett til kr 5,27 pr. m². Kommunane har rett til å kjøpe arealet tilbake for same kjøpesum med oppjustering for endring i konsumprisindeks. For opparbeidingar vert det å betale marknadspris.

Samla sum vert kr 67.000.

Samfunnsplan:

Med mål om styrke kommunikasjonane til Volda og Ørsta er det ein strategi i samfunnsplanen sikre og utvikle Volda-Ørsta lufthavn Hovden som den føretrekte flyplassen. Det vil såleis vere ein fordel at vi får auka aktivitet på flyplassen ved at Avinor AS kjøper meir areal.

Økonomiske konsekvensar:

Inntekt til kommunen 7/16 av kr. 67.000,-

Beredskapsmessige konsekvensar:

Ingen vesentlege

Vurdering og konklusjon:

Flyplassen er eit viktig tilbod for næringsliv og personar busett på sørlege Sunnmøre og i Nordfjord. Det vil vere ein fordel at vi får ytterlegare aktivitet på flyplassen ved at Avinor AS kjøper meir areal.

For kommunane er det sentrale i denne avtalen at skulle det i framtida skje endringar som gjer at arealet ikkje lenger vert nytta til flyplass får kommunane hand om arealet for å nytte det på ein positiv måte for lokalsamfunnet.

Rune Sjurgard
Rådmann

Asbjørn Moltudal
Ass. rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Ørsta kommune
v/rådgjever Arnsten Nupen
for vidare oppfølging.

AVINOR AS
Pb 150
2061 Gardermoen
Org.nr: 985 198 292

Lufthavn: Ørsta-Volda
Kommune: 1520 Ørsta
Saksnr. 11/02773

AVTALE OM ERVERV AV GRUNN

mellom

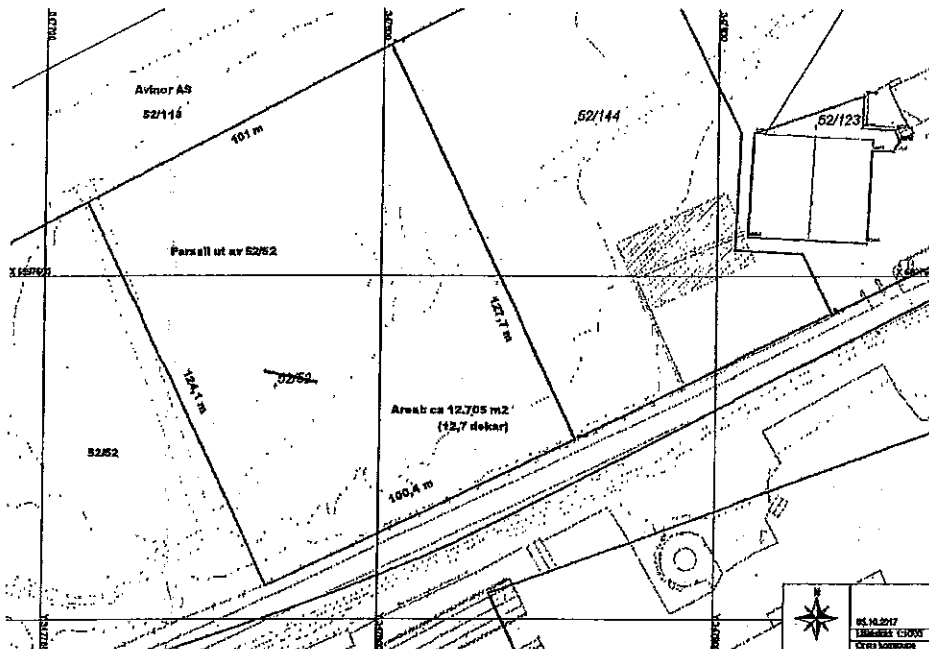
Avinor AS

og

Ørsta kommune, Dalevegen 6, 6150 Ørsta - eigar av 9/16 av gbnr. 52/52
Volda kommune, Stormyra 2, 6100 Volda - eigar av 7/16 av gbnr. 52/52
i Ørsta kommune.

1. AVSTÅING

Underteikna grunneigarar avstår til Avinor ca 12,7 daa av gbnr. 52/52, arealet er vist med lilla strek på kartutsnitt under.



2. RETT TIL GJERDE

Avinor får rett til å ha lufthamngjerde ståande på ovannemnde eigedom, slik det er sett opp og vist på kartutsnitt over. Avinor har det heile ansvaret for drift og vedlikehald av gjerdet, og har rett til å nytte naudsynt areal i samband med dette. Avinor kan gjere mindre justeringar av traseen dersom det er naudsynt.

3. TILTREDE

Avinor har teke i bruk arealet.

4. ERSTATNING

Avinor betaler ei eingongserstatning på kr. 67 000,- til grunneigarane for erverv etter punkt 1, Erstatninga er avtalt som rund sum, og skal dekke alle skader og ulemper som avståinga medfører.

Beløpet blir utbetalt til konto: når deling er gjennomført og heftefritt skøyte er tinglyst.

5. ATTERKJØP

Dersom lufthamna blir vedteken nedlagt, kan grunneigarane krevje heilt eller delvis atterkjøp av arealet. Prisen ved atterkjøpet blir sett til den same som for ervervet etter denne avtalen (5,27 kr/m²), oppjustert med konsumprisindeksen (KPI) til det tidspunktet atterkjøpet vert gjort gjeldande.

Dersom grunneigarane gjer atterkjøp gjeldande, skal det betalast marknadspris for dei opparbeidingane Avinor gjer på areala etter overtakinga.

6. OPPMÅLINGSFORRETNING

Ørsta kommune får fullmakt frå grunneigarane til å søke om dei nødvendige løyver etter plan- og bygningslova, og krevje forretningar etter matrikkellova som er nødvendig for å overdra eigedommar etter denne avtalen. Avinor dekker alle kostnader i samband med delinga.

7. TINGLYSING

Avinor kan, for eigen kostnad, tinglyse avtalen på gbnr. 52/52 i Ørsta kommune.

□□□□□□□□

Denne avtale er signert i tre eksemplar, eit til kvar av partane.

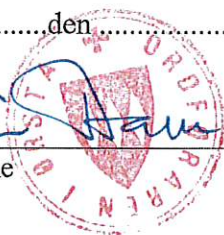
Grunneigar:

.....den.....



Ørsta kommune

Org.nr.:



For Avinor:

Oslo, den

Jan Ivar Lunde

Seksjonsleder

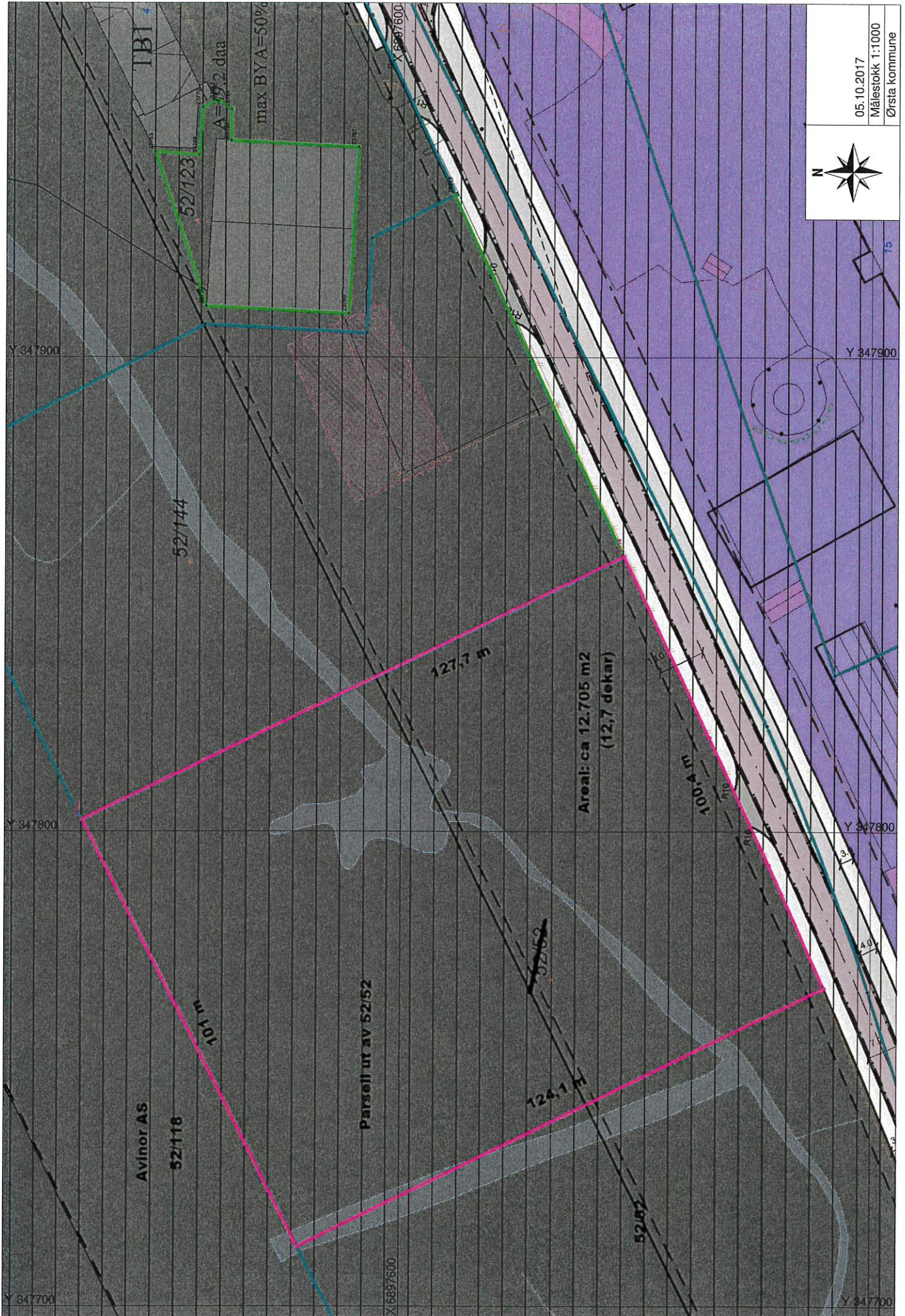
Masterplaner og arealdisponering

Org.nr: 985 198 292

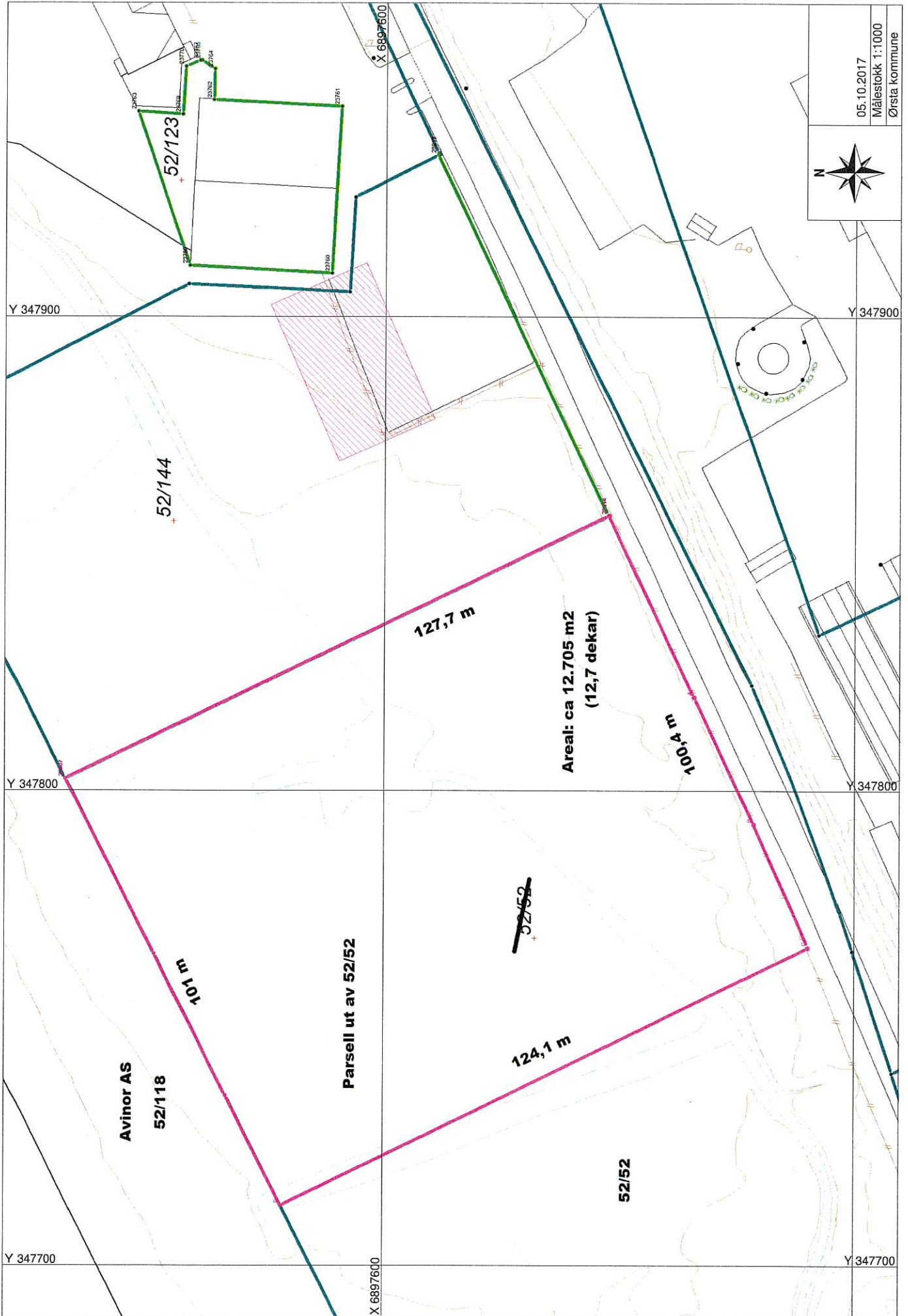
Volda kommune

Org.nr.:





05.10.2017
 Målestokk 1:1000
 Ørsta kommune





SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Sonja Håvik

Arkivsak nr.: 2016/673

Arkivkode: 614

Utvalsaksnr

Utval

Møtedato

167/17

Formannskapet

17.10.2017

OVERSENDINGSFRAMLEGG FRÅ KOMMUNESTYRET 28.09.2017 TIL FORMANNSKAPET. TILLEGGSFINANSIERING TILBYGG MYRTUN - SANDLAGER

Oversendingsframlegg frå kommunestyret 28.09.2017 til formannskapet:

Auka investeringsramme vert finansiert ved omdisponering innanfor allereie innvilga samla låneramme.

Vedleggsliste:

Kommunestyresak PS 102/17.

Rune Sjørgard
Rådmann

Inger-Johanne Johnsen
sektorsjef kultur og service



VOLDA KOMMUNE
Servicekontoret

Administrasjonen

Arkivsak nr.	Løpenr.	Arkivkode	Avd/Sakshandsamar	Dato
2016/673	12362/2017	614	SVK/ SONHAV	29.09.2017

**MELDING OM POLITISK VEDTAK - TILLEGGSFINANSIERING TILBYGG
MYRTUN - SANDLAGER**

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 28.09.2017, hadde føre ovannemnde som sak PS 102/17, der det vart gjort slikt vedtak:

For å gjennomføre komplett utbygging av tilbygg - garasje og sandlager - på kommunalteknisk driftslager på Myrtun, godkjenner kommunestyret tilleggsføring på kr 771 000,- inkl. mva. til prosjekt 700903. Tilleggsføringa vert finansiert slik:

<i>Auka låneopptak</i>	<i>kr</i>	<i>576 900,-</i>
<i>Momskompensasjon</i>	<i>kr</i>	<i>144 100,-</i>
<i>SUM</i>	<i>kr</i>	<i>771 000,-</i>

Driftsmessigekonsekvensar blir innarbeidd i økonomiplanen for 2018-2021.

**Oversendingsframlegg frå kommunestyret 28.09.2017 til formannskapet:
*Auka investeringsramme vert finansiert ved omdisponering innanfor allereie innvilga samla låneramme.***

Sakutgreiinga følger vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Sonja Håvik
konsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi til:
Rune Totland – teknisk sjef
Kari Mette Sundgot - økonomisjef
Andreea Beleuta - økonomi
Gunnar L. Lillebø - rekneskap

Postadresse:
Stormyra 2
6100 Volda

postmottak@volda.kommune.no
Telefon: 70058701

www.volda.kommune.no
Org. nr: 939 760 946
Bankgiro: 3991.07.81727

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Rune Totland

Arkivsak nr.: 2016/673

Arkivkode: 614

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
143/17	Formannskapet	19.09.2017
102/17	Kommunestyret	28.09.2017

TILLEGGSFINANSIERING TILBYGG MYRTUN - SANDLAGER

Handsaming:

Sindre Rotevatn kom bad om punktvis røysting.

Sindre Rotevatn kom med slikt framlegg til endring av andre setning i tilrådinga frå formannskapet:

Auka investeringsramme vert finansiert ved administrativ omdisponering innanfor allereie innvilga samla låneramme.

Sindre Rotevatn kom med framlegg om å stryke administrativ i framlegget sitt.

Sindre Rotevatn endra framlegget sitt til eit oversendingsframlegg til formannskapet og trakk framlegget om punktvis røysting.

Røysting (26 røystefore):

Tilrådinga frå formannskapet vart samrøystes vedteken.

Vedtak i kommunestyret - 28.09.2017:

For å gjennomføre komplett utbygging av tilbygg - garasje og sandlager - på kommunalteknisk driftslager på Myrtun, godkjenner kommunestyret tilleggsøyving på kr 771 000,- inkl. mva. til prosjekt 700903. Tilleggsøyvinga vert finansiert slik:

<i>Auka låneopptak</i>	<i>kr</i>	<i>576 900,-</i>
<i>Momskompensasjon</i>	<i>kr</i>	<i>144 100,-</i>
<i>SUM</i>	<i>kr</i>	<i>771 000,-</i>

Driftsmessigekonsekvensar blir innarbeidd i økonomiplanen for 2018-2021.

Oversendingsframlegg frå kommunestyret 28.09.2017 til formannskapet:

Auka investeringsramme vert finansiert ved omdisponering innanfor allereie innvilga samla låneramme.

Handsaming:

Teknisk sjef Rune Totland var til stades under handsaminga av saka.

Røysting (ni røysteføre):

Tilrådinga frå administrasjonen vart samrøystes vedteken.

Tilråding i formannskapet - 19.09.2017 til kommunestyret:

For å gjennomføre komplett utbygging av tilbygg - garasje og sandlager - på kommunalteknisk driftslager på Myrtun, godkjenner kommunestyret tilleggsøyving på kr 771 000,- inkl. mva. til prosjekt 700903. Tilleggsøyvinga vert finansiert slik:

<i>Auka låneopptak</i>	<i>kr</i>	<i>576 900,-</i>
<i>Momskompensasjon</i>	<i>kr</i>	<i>144 100,-</i>
<i>SUM</i>	<i>kr</i>	<i>771 000,-</i>

Driftsmessigekonsekvensar blir innarbeidd i økonomiplanen for 2018-2021.

Administrasjonen si tilråding:

For å gjennomføre komplett utbygging av tilbygg - garasje og sandlager - på kommunalteknisk driftslager på Myrtun, godkjenner kommunestyret tilleggsøyving på kr 771 000,- inkl. mva. til prosjekt 700903. Tilleggsøyvinga vert finansiert slik:

<i>Auka låneopptak</i>	<i>kr</i>	<i>576 900,-</i>
<i>Momskompensasjon</i>	<i>kr</i>	<i>144 100,-</i>
<i>SUM</i>	<i>kr</i>	<i>771 000,-</i>

Driftsmessigekonsekvensar blir innarbeidd i økonomiplanen for 2018-2021.

Vedleggsliste:

ingen

Uprenta saksvedlegg:

ingen

Samandrag av saka:

Kommunalteknisk sektor har pr. i dag eit tilbygg til eksisterande lager-/garasjebygning på Myrtun under oppføring. Entreprenøren starta opp sitt arbeid i april i år.

Det er tidlegare løyvd midlar til dette tiltaket.

Hittil kjende kostnader, både ved fakturaer og endringsordrar, viser at løyvde midlar ikkje er tilstrekkeleg for å kunne gjennomføre prosjektet som planlagd.

Det er derfor behov for tilleggsøyving på kr 771 000 for å gjennomføre tiltaket i samsvar med planar og formål.

Saksopplysningar/fakta:

Det har i mange år vore eit sterkt behov for meir bygningsmasse til driftsformål på kommunalteknisk sektor i Volda kommune. Særskild har det vore etterlengta eige bygg til lagring av strøsand, og situasjonen har dei seinare år vore så prekær at ein undergang til E39 på Rotset har vore brukt som sandlager.

Våren/sommaren 2016 starta prosjektering av utviding av driftslageret, og Asplan Viak AS fekk oppdraget. Prosjekteringa var ferdig hausten 2017, og bygging av tilbygget vart lyst ut på anbod. Det vart etter dette signert kontrakt med Ivar Aambakk AS som utførande entreprenør.

At det no er behov for tilleggsøyving, skuldast at kostnadane med både prosjektering og utføring vart høgare enn fyrst vurdert.

Tilleggskostnader prosjektering:

Prosjekteringsoppdraget auka i omfang pga. at dei fyrste utkast og skisser viste seg å verte for kostbare. Dette etter å ha utarbeidd grundige kalkyler på prosjekterte utkast. Dette medførte omarbeiding av teikningar og andre prosjektdokument. Vidare hadde vi eit sterkt fokus på å bygge eit så rimeleg tilbygg som mogleg, men som samstundes var funksjonelt og innanfor krav og regelverk. Dette medførte fleire runder med utarbeiding av nye kalkyler, noko som igjen genererte fleire prosjekteringstimar. Internt fråver/sjukmelding medførte elles meir innleige av administrative oppgåver knytt til prosjektet, enn det som i utgangspunktet var behov for.

Tilleggskostnader entreprenør:

Når det gjeld sjølve entreprenør-kostnadane knytt til dette, så er det alltid ei viss usikkerheit i høve regulerbare mengder. Dette gjeld særskild grunnarbeid, då det kan vere vanskeleg å vite kva som ligg i grunnen før ein faktisk startar gravinga. I dette prosjektet fekk vi store utfordringar med mykje vatn i grunnen, og det har diverre medført større kostnader, då dette ikkje var kjend på førehand. I etterkant av oppstart, viste det seg også at det ville vere stort behov for sluk i golv. Dette burde vorte oppdaga i prosjekteringsfasen, men denne detaljen vart diverre ikkje med. Dessutan er det avdekt behov for meir isolasjon enn det som er prosjektert.

Kostnader og finansiering:

Tabell nedanfor er ei kostnadssamanstilling av prosjektet:

Prosjekt: TILBYGG MYRTUN

Delkostnader	Eks. mva.	Mva.	Inkl. mva.
Prosjekterande fase, RIB	539 890	134 973	674 863
Utførende fase, entreprenør	4 076 605	1 019 151	5 095 756
Interne timar	400 000		400 000
SUM	5 016 495	1 154 124	6 170 619
Hittil finansiert	4 440 000	960 000	5 400 000
Manglande finansiering/overskriding			771 000

Avvik, stipulerte og faktiske kostnader:

Avviket er altså på kr 771 000,- inkl. mva.

Prosjektet har vist seg å få enkelte uføresette utfordringar, og for å kunne få eit godt sluttprodukt har vi vore nøydd til å iverksetje naudsynte tiltak, sjølv om det har medført overskriding av budsjett.

Helse og miljøkonsekvensar:

Tilrettelegging av utstys- og gruslager for utetenesta i teknisk sektor er eit viktig folkehelseiltak som medverkar til gode tenester heile året på veg, vatn og avløp.

Økonomiske konsekvensar:

Overføring frå prosj. EPC opsjon etablering 3. etg Ivar AAsen bygget	kr	576 900,-
Momskompensasjon	kr	144 100,-
SUM	kr	771 000,-

Vurdering og konklusjon:

Under prosjekteringa har ein hatt sterkt fokus på å bygge så stort som mogleg, men samstundes så rimeleg som mogleg. Utgangspunktet var eit mykje større tilbygg enn det som no vert realisert, men desse planane måtte forkastast grunna høg kostnad. Det er likevel behov for meir lagerplass. Løysing på dette bør ein sjå i samanheng med kva som kan opne seg med samanslåinga med Hornindal.

Det er lagt vekt på enkle løysingar og "minimum" i høve både ynskjer og krav. Under utarbeiding av budsjett vart det ikkje lagt inn stor nok margin på posten for uføresett.

Prosjektet er avhengig av tilleggsøyvingar for å kunne realiserast i høve forventningar og plan. Det er ikkje eit reelt alternativ å redusere prosjektet, og kostnadene må tilleggsfinansierast. Rådmannen rår til tilleggskostnadene på kr 771 000 vert finansiert ved momskompensasjon kr 144 1000 og auka låneopptak 576 900.

I samband med 2. tertialrapport vert rapportering på investeringsprosjekt innført. Volda kommune har eit stort investeringsbudsjett med mange gode og viktige prosjekt. Det viser seg at ikkje alle prosjekt er sett i gong, og det kan vere nødvendig å utsetje nokon av prosjekta.

Dette kan frigi lånemidler til dette prosjektet, og det er dermed ikke sikkert at behov for nytt lån er nødvendig, selv om administrasjonen ber om dette i tilrådinga.

Prosjektet kunne ha vore betre planlagt og sektoren vil gjennomføre ei evaluering for å få oversikt over dei operasjonane dette har svikta for å lære og ta omsyn til dette i komande prosjekt.

Rune Sjurgard
Rådmann

Rune Totland
teknisk sjef

Utskrift av endeleg vedtak:



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar: Sonja Håvik

Arkivsak nr.: 2014/1913

Arkivkode: A60

Utvalsaksnr

Utval

Møtedato

168/17

Formannskapet

17.10.2017

OVERSENDINGSFRAMLEGG FRÅ KOMMUNESTYRET – 28.09.2017 TIL FORMANNSKAPET: KULTURHUS OG KINO I KOMBINASJON MED NYTT MEDIEBYGG PÅ CAMPUS HØGSKULEN I VOLDA

Oversendingsframlegg frå kommunestyret – 28.09.2017 til formannskapet:

Kommunen ynskjer å få oversyn over eventuelle alternative prosjekt/løysingar. Kommunen lyser difor ut etter skisseprosjekt på konkrete alternativ. Det skal i tilbod skisserast rammer for økonomi, synergjar, tettstadseffekt og mogleg framtidig vidareutvikling. Frist vert å sette tilsvarande den dato som vil gjelde for levering av komplett tilbod frå Statsbygg si side.

Vedleggsliste:

Kommunestyresak PS 100/17.

Rune Sjurgard
Rådmann

Inger-Johanne Johnsen
sektorsjef kultur og service



VOLDA KOMMUNE
Servicekontoret

HØGSKULEN I VOLDA

POSTBOKS 500
6101 VOLDA

<i>Arkivsak nr.</i>	<i>Løpenr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Avd/Sakshandsamar</i>	<i>Dato</i>
2014/1913	12376/2017	A60	SVK/ SONHAV	29.09.2017

**MELDING OM POLITISK VEDTAK - KULTURHUS OG KINO I KOMBINASJON
MED NYTT MEDIEBYGG PÅ CAMPUS HØGSKULEN I VOLDA**

Vi melder med dette frå at kommunestyret den 28.09.2017, hadde føre ovannemnde som sak PS 100/17, der det vart gjort slikt vedtak:

Kommunestyret er kjent med dei kritiske suksessfaktorane knytt til deltaking i sambruksløysing med HVO for kulturhus og kino i nytt mediebygg. Kommunestyret føreset at HVO og Volda kommune i planleggingsfasen legg vinn på å oppnå maksimal sambrukseffekt for at prosjektet kan la seg realisere.

Kommunestyret løyver inntil kr 250 000 til dekning av utgifter kommunen vil ha prosjekteringsfasen og for å få fram avgjerdsgrunnlag for kor vidt kommunen kan gå vidare med prosjektet mot endeleg realisering. Løyinga vert dekt ved bruk av ubunde kapitalfond.

Oversendingsframlegg frå kommunestyret – 28.09.2017 til formannskapet:
Kommunen ynskjer å få oversyn over eventuelle alternative prosjekt/løysingar. Kommunen lyser difor ut etter skisseprosjekt på konkrete alternativ. Det skal i tilbod skisserast rammer for økonomi, synergiar, tettstadseffekt og mogleg framtidig vidareutvikling. Frist vert å sette tilsvarende den dato som vil gjelde for levering av komplett tilbod frå Statsbygg si side.

Sakutgreiinga med vedlegg følger vedlagt.

Volda kommune, servicekontoret

Sonja Håvik
konsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Kopi til:
Rune Sjørgard - rådmann

Postadresse: Stormyra 2 6100 Volda	postmottak@volda.kommune.no Telefon:	Telefaks: 70058701	www.volda.kommune.no Org. nr: 939 760 946	Bankgiro: 3991.07.81727
--	---	-----------------------	---	----------------------------

SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Rune Sjugard	Arkivsak nr.:	2014/1913
		Arkivkode:	A60

Utvalsaksnr	Utval	Møtedato
147/17	Formannskapet	19.09.2017
100/17	Kommunestyret	28.09.2017

KULTURHUS OG KINO I KOMBINASJON MED NYTT MEDIEBYGG PÅ CAMPUS HØGSKULEN I VOLDA

Handsaming:

Vedlegg til saka, *Mediebygget – størrelse på kultursal i kalkyle*, vart lagt ut på lesebretta den 27.09.17.

Åshild Vik møtte kl. 15:20, og vara Anna Natvik gjekk.

Roald Espset (FrP) kom med slikt oversendingsframlegg:

Kommunen ynskjer å få oversyn over eventuelle alternative prosjekt/løysingar. Kommunen lyser difor ut etter skisseprosjekt på konkrete alternativ. Det skal i tilbod skisserast rammer for økonomi, synergjar, tettstadseffekt og mogleg framtidig vidareutvikling. Frist vert å sette tilsvarende den dato som vil gjelde for levering av komplett tilbod frå Statsbygg si side.

Røysting (27 røysteføre):

Tilrådinga frå formannskapet vart samrøystes vedteken.

Vedtak i kommunestyret - 28.09.2017:

Kommunestyret er kjent med dei kritiske suksessfaktorane knytt til deltaking i sambruksløysing med HVO for kulturhus og kino i nytt mediebygg. Kommunestyret føreset at HVO og Volda kommune i planleggingsfasen legg vinn på å oppnå maksimal sambrukseffekt for at prosjektet kan la seg realisere.

Kommunestyret løyver inntil kr 250 000 til dekning av utgifter kommunen vil ha prosjekteringsfasen og for å få fram avgjerdsgrunnlag for kor vidt kommunen kan gå vidare med prosjektet mot endeleg realisering. Løyinga vert dekt ved bruk av ubunde kapitalfond.

Oversendingsframlegg frå kommunestyret – 28.09.2017 til formannskapet:

Kommunen ynskjer å få oversyn over eventuelle alternative prosjekt/løysingar. Kommunen lyser difor ut etter skisseprosjekt på konkrete alternativ. Det skal i tilbod skisserast rammer

for økonomi, synergier, tettstadseffekt og mogleg framtidig vidareutvikling. Frist vert å sette tilsvarande den dato som vil gjelde for levering av komplett tilbod frå Statsbygg si side.

Hild Våge fekk permisjon kl. 16:05 og vara Anne Lise Fredly tok sete.
Arild Iversen fekk permisjon kl. 16:05, det var 26 røysteføre i framhald av møtet.

Handsaming:

Røysting (ni røysteføre):

Tilrådinga frå administrasjonen vart samrøystes vedteken.

Tilråding i formannskapet - 19.09.2017 til kommunestyret:

Kommunestyret er kjent med dei kritiske suksessfaktorane knytt til deltaking i sambruksløyising med HVO for kulturhus og kino i nytt mediebygg. Kommunestyret føreset at HVO og Volda kommune i planleggingsfasen legg vinn på å oppnå maksimal sambrukseffekt for at prosjektet kan la seg realisere.

Kommunestyret løyver inntil kr 250 000 til dekning av utgifter kommunen vil ha prosjekteringsfasen og for å få fram avgjerdsgrunnlag for kor vidt kommunen kan gå vidare med prosjektet mot endeleg realisering. Løyvinga vert dekt ved bruk av ubunde kapitalfond.

Administrasjonen si tilråding:

Kommunestyret er kjent med dei kritiske suksessfaktorane knytt til deltaking i sambruksløyising med HVO for kulturhus og kino i nytt mediebygg. Kommunestyret føreset at HVO og Volda kommune i planleggingsfasen legg vinn på å oppnå maksimal sambrukseffekt for at prosjektet kan la seg realisere.

Kommunestyret løyver inntil kr 250 000 til dekning av utgifter kommunen vil ha prosjekteringsfasen og for å få fram avgjerdsgrunnlag for kor vidt kommunen kan gå vidare med prosjektet mot endeleg realisering. Løyvinga vert dekt ved bruk av ubunde kapitalfond.

Vedleggsliste:

Revidert framdriftsplan for mediabygget frå Statsbygg, udatert.

Uprenta saksvedlegg:

K-sak 75/17 Campusutvikling - romprogram for kulturhus og kino – sambruk

K-sak 46/17 Campusutvikling - Ressursar til å bistå kommunen i planlegging av kulturhus og kino

Intensjonsavtale godkjent av kommunestyret, K-sak 109/16

Samandrag av saka:

Statsbygg har utarbeidd revidert framdriftsplan for prosjektet, der ma kalkyle for investeringskostnad og husleige vil liggje føre innan 20. oktober. Volda kommune må i slutten av november velje kva alternativ/storleik ein ev vil ha prosjektert. Kalkylene vil også gi ein indikator på kor vidt prosjektet er realistisk for realisering. For å få fram eit slikt avgjerdsgrunnlag må Volda kommune delta med fagleg kompetanse og ressursar til planlegging.

Prosjektet har i dag fleire usikre faktorar som gjer at ein må vere budd på ulike utfall. Dette inneber at innsatsressursane kommunen set inn i planlegging vil vere risikokapital. Truleg vil Statsbygg kome med overslag over investeringskostnad (kvardratmeterpris) og leigepris i november som vil vere så retningsgjevande at kommunen allereie da kan ta stilling til om prosjektet kan forsvarast som realiserbart.

Saksopplysningar/fakta:

Det vert synt til framdriftsplanen. Prosjektet går no mot ei prosjekteringsfase. Det er utarbeidd romprogram som grunnlag for prosjekteringa. Volda kommune har engasjert konsulentane Blindheim og Langseth til å bistå kommunen i denne prosessen. Volda kommune har operert med to alterantive storleikar på kultursalen, jfr K-sak 75/17. Statsbygg har etter kommunestyrehandsaminga i juni kome attende på at Volda kommune må velje eitt alternativ for prosjektering.

Prosjektet vert leia av Statsbygg, og det er Statsbygg som vil vere byggherre ved ev realisering av planane. HVO (Høgskulen i Volda) og kommunen vert invitert med i prosjekteringa for å ivareta sine behov og avklare praktiske sambruksløyningar. Dette vert ei prosjekteringsgruppe med byggfagleg kompetanse hos partane. I kommunen er dette forankra i byggjenemnda og det er avsett ein eigen prosjektleiar i eigeomsavdelinga som følgjer opp prosjektet i prosjekteringsfasen.

Statsbygg skal på grunnlag av romprogrammet rekalkulere kostnadsoverslag på investeringa, samt rekne overslag på husleige pr kvadratmeter. Dette skal liggje føre innan 20. oktober d.å. Kulturhusdelen vert utrekna med konkrete tal for det minste alternativet med overslag for påslag om ein skal gå vidare med det største alternativet. Ut frå intensjonsavtalen og tidlegare framdriftsplan har det vore lagt til grunn at partane først etter nyttår får tilstrekkeleg informasjon for å ta avgjerd om ein skal delta i utbygginga. Når ein no får lagt fram overslag over kostnader og husleige i november, så får ein så vidt klare indikasjonar på om prosjektet er realistisk at kommunestyret bør kunne gi eit klart vedtak i den eine eller andre retninga.

Vurdering og konklusjon:

Det er forventingar knytt til å få realisert eit kulturhus i Volda. Denne gongen kom initiativet frå HVO i samband med utarbeiding av Campusplanen der mediebygg i kombinasjon/sambruk med kulturhus og kino vart lansert. Partane har etter forankring i sine styrande organ arbeidd vidare med prosjektet ut frå intensjonsavtale. Volda kommune har større investeringsbehov innanfor primærtjenestene i tillegg til pressa drift. Sambruksløyning med HVO har derfor vore sett på som kanskje det einaste realistiske alternativet for å få realisert kulturhus. Kommunen har ikkje evna å reise eit eige kulturhusprosjekt i eigen regi. Det er derfor store forventingar til at sambruk kan gi ein så stor effekt at prosjektet kan forsvarast. Ettersom HVO var initiativtakar til sambruksløyning mellom mediehus og

kulturhus og inviterte kommunen med i dette samarbeidet, så er det forventningar til at HVO følgjer opp i planlegginga slik at sambrukseffekten vert optimal.

Rådmannen vil vere tydeleg på at det framleis er ein del usikkerheit rundt prosjektet. Samtidig er det nokre kritiske suksessfaktorar som må falle ned i vår favør for at prosjektet skal vere realiserbart. Det er viktig for Voldsamfunnet, HVO og regionen å få eit kulturhus, men ein må også tilpasse forventingane til at det også kan skje at den modellen ein no arbeider ut frå ikkje går i hop.

Kritiske suksessfaktorar:

Kalkulasjonsrenta

Regjeringa har pålagt Statsbygg å bruke ei rente på 8,7 % som grunnlag for utrekning av husleige.

Investeringskostnaden og husleige

Husleiga vil vere styrt av både kalkulasjonsrenta og investeringskostnaden. Statsbygg har hatt overslag på husleige som ligg godt over 100 % i høve til det som vil vere naturleg referanse til slike bygg. Dette kan vere basert på overdimensjonert standard mv og Statsbygg skal som nemnt gjere rekalkuleringar. Val av standard og løysingar, samt organiering av prosessen med entreprise vil vere styrande for kva kostnader ein kjem ut med på bygget.

Delt entreprise

Det er ikkje avklart om Statsbygg endeleg godkjenner at kommunen kan ta investeringane i inventar og utstyr i kultur- og kinosalen. Det vil redusere kostnads-/leiegrunnlaget for både kommunen og HVO for desse areala. Ein kan oppnå offentlege tilskot og lågare rentevilkår for lån for desse investeringane.

Sambrukseffekt

Ein må pårekne at Statsbygg sine rammevilkår i alle høve vil gi ein noko høgare leigepris enn om kommunen byggjer sjølv med lågare rentenivå, tilskotsordning mv. Saman med effekt av ev delt entreprise er det på sambruk ein må ha forventningar om at ein på tross av statens sine leigevilkår (med visse atterhald) vil oppnå så stor effekt at prosjektet kan forsvarast. Dette inneber at vi samla sett kjem vesentleg betre ut enn om kommunen skulle realisere kulturhus på andre måtar. Dette krev smidigheit og pragmatisk tilnærming både frå HVO og kommunen. Dette inneber at partane må sjå dette som «vårt prosjekt» og passe på at det ikkje vert atskilte prosjekt i felles bygningskropp.

HVO har signalisert at deira leigeandel er avgrensa til kr 1 mill i året. Deling av husleige mellom partane for sambrukslokale er noko ein må forhandle om ut frå både matematiske utrekningar og vurdering av gevinst for partane. Bundne mandat kan skape hindring for ei god fellesløyising, og vil i alle høve utfordre svært stor kreativitet og pragmatisme for å oppnå så stor sambrukseffekt at økonomien kan forsvarast hos begge partar.

Kommunestyret frigjer driftsmidlar til husleie

Kulturhus er ikkje lovpålagt, og dei lovpålagde tenestene må prioriterast innanfor kommunen sine samla inntekter. Kulturhuset er ikkje innarbeidd i gjeldande økonomiplan. Dersom det skal realiserast må det frigjerast rom for det i komande økonomiplan. Ein må sjå på den totale drifta, og rasjonalisering av tenestestrukturen vil verte nødvendig. Rådmannen kan ikkje sjå

at dette i det heile er mogleg utan at ein ser dette i samanheng med kommunesamanslåinga der Austefjord vert ein del av opptaksområdet for Grodås/Hornindal. Vidare vil det også verte nødvendig å sjå på skulestrukturen i sentrum. Det er kommunestyret som må vurdere kva som er rett for innbyggjarane i Volda og nye Volda. Dersom kommunestyret vil oppretthalde skulane i Austefjord og Vikebygda, så bør ein etter rådmannen sitt syn ikkje gå vidare med kulturhusplanane.

I samband med budsjett- og økonomiplanprosessen bør formannskapet gjennomføre ei enkel risikoanalyse der ein vurderer konsekvensane av kulturhusprosjektet ut frå gitte scenario.

Kommunen må setje av ressursar til å delta i prosjekteringsgruppa i arbeidet med å få fram eit avgjerdsgrunnlag. Dette er ein innsats som kommunen må vere budd på ta for å få avklart prosjektet. Kommunestyret har tidlegare løyvd kr 250 000 til ekstern innleige, ekskursjon og møteverksemd. Det er på førehand vanskeleg å anslå kor mykje tid som vil gå med for kommunen sin prosjektleiar og byggjenemnd utover hausten. Rådmannen rår til at det vert sett av inntil kr 250 000, slik at prosjektet i planleggingsfasen har ei øvre ramme på kr 500 000.

Rune Sjurgard
Rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

- Snarast, xx.xx.2017: Utarbeide tillegg til intensjonsavtalen mellom Volda kommune og HVO om dekning av kostnader. Signering.
- 7. september: Usikkerheitsanalyse gjennomført som heildagssamling hos Statsbygg i Oslo. HVO og Volda kommune bør vere representert på denne analysen. Representantar frå Høgskulen: Audhild Gregoriusdotter Rotevatn, Reidulf Botn og Margrete Apelseth. Volda kommune må velje representant(ar) og sende på møtet. Analysen må gjennomførast før 13. september.
- 15.-20. oktober 2017: Statsbygg utarbeidar husleigeberekning med basis i kalkyleestimatet.
- Frå 15-20. oktober 2017 til slutten av november 2017: Høgskulen og Volda kommune må ta stilling til kostnads- og husleigenivå.
- Slutten av november 2017: Volda kommune må bestemme seg for eit alternativ for kulturhussal og at dei er med vidare i prosjektet.
- Slutten av november 2017: Anbudsperiode for å innhente tilbod på prosjektering.
- Ca. x. desember 2017: Tilbodsfrist for å levere tilbod på prosjektering.
- Siste del av januar 2018: Statsbygg har evaluert tilboda og inngår kontrakt med valt tilbydar for prosjektering.
- Midten av juni 2018: Skisse / forprosjektet er ferdig.
- Midten av august 2020: Mediebygget er klart til semesterstart.

Fra: Rune Sjugard[Rune.Sjugard@volda.kommune.no] Sendt: 26.09.2017 10:00:00 Til: Sonja Håvik Kopi: Siri Birkeland Solheim; Jørgen Amdam; Asbjørn Moltudal; Kjell Magne Rindal; Jan Henning Egset Tittel: VS: Mediebygget - størrelse på kultursal i kalkyle
Eg ber om at denne e-posten vert journalført og lagt på saka som vedlegg til kommunestyret torsdag.

Mvh

Rune

Fra: Siri Birkeland Solheim

Sendt: 26. september 2017 09:45

Til: Rune Sjugard <Rune.Sjugard@volda.kommune.no>; 'je@sivolda.no' <je@sivolda.no>

Emne: Mediebygget - størrelse på kultursal i kalkyle

Hei,

Eg har fått tilbakemelding frå Statsbygg at dei ikkje fekk gjort endringa på størrelsen på kultursalen før kalkuleringa vart gjennomført. Det er altså det største alternativet til sal som no er med i kalkyla, med ei kalkulering av reduksjonen dersom ein går ned i størrelse.

Grunnen til dette var at dei, fram til vi var i Oslo på møte, hadde lagt inn den største størrelsen i byggeprogrammet. Etter vi var i møte hadde dei noko sjukefråvær som gjorde at det ikkje fekk inn endringa før kalkyla måtte gjennomførast.

Mvh



Siri Birkeland Solheim

Prosjektleder

Eigedom

Mobil 90807347

www.volda.kommune.no



SAKSDOKUMENT

Sakshandsamar:	Asbjørn Moltudal	Arkivsak nr.:	2017/1243
		Arkivkode:	001

Utvaksaksnr	Utval	Møtedato
169/17	Formannskapet	17.10.2017

GRENSJUSTERING I SAMBAND MED KOMMUNEREFORMA - BJØRKE

Administrasjonen si tilråding:

Formannskapet syner til skriv frå Fylkesmannen d.s.25.09.2017 om " Innbyggjarinitiativ etter inndelingslova - søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune".

Formannskapet har ikkje merknader til søknaden og tek den i denne omgang til vitende. Før det vert gjort vedtak om evt. grensejustering føreset Volda kommune å kome attende å gje uttale i saka.

Vedleggsliste:

1. Skriv frå Fylkesmannen d.s. 25.09.2017 " Innbyggjarinitiativ etter inndelingslova - søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune".
2. Søknad om grensejustering frå innbyggjarar på Bjørke d.s. 22.09.2017.
3. Vedlegg til søknaden

Uprenta saksvedlegg:

Ingen

Samandrag av saka:

Kommunen er gjennom m.a. skriv frå Fylkesmannen d.s. 25.09.2017 blitt gjort kjent med at det frå innbyggjarar på Bjørke er søkt om utgreiing av grensejustering av Bjørke. Ei ev grensejustering inneber at Bjørke og Viddal krins i Ørsta kommune går over til det som skal bli nye Volda kommune i 2020.

Rådmannen rår til at formannskapet i denne omgang ikkje har merknader til søknaden og tek den til vitende. Kommunen føreset å kome attende å gje uttale i saka før det vert gjort vedtak om evt. grensejustering

Saksopplysningar/fakta:

Fylkesmannen ber i skrivet som fylgjer vedlagt saka om evt. merknader frå kommunane på søknaden frå innbyggjarane på Bjørke om utgreiing om grensejustering

Rådmannen har på dette tidspunktet ikkje noko å merke til at det vert sett i gang ein prosess med utgreiing om grensejustering der Bjørke og Viddal krins går over til det som skal bli Nye Volda frå 2020. Ein føreset å kome attende å gje uttale i saka på eit seinare tidspunkt.

Rune Sjurgard
Rådmann

Asbjørn Moltudal
Ass.rådmann

Utskrift av endeleg vedtak:

Fylkesmannen i Møre og Romsdal
Ørsta kommune
Hornindal kommune
For søkjargruppa på Bjørke v/Torbjørn Hoel

Søknad om utgreiing av grensejustering mellom Ørsta kommune og Nye Volda kommune.

Vi ber om at dagens kommunegrense mellom Ørsta og «Nye Volda» vert flytta slik at 6190 Bjørke vert en del av «Nye Volda kommune». Viser til vedlagt kart der forslag til nye grenser for «Nye Volda kommune» vil gå dersom Bjørke- og Viddal krins vert med. Bjørke- og Viddal krins er skravert i lysegrøn bakgrunn.

Bakgrunn for val av grense :

Som vist på vedlagt kart er det grønskraverte feltet Bjørke- og Viddal krins i dag. Krinsgrensene vert då vår del av grensa i nord for «Nye Volda» kommune. Grensa fylgjer fjellkjeda aust og vest for indre delar av Hjørundfjorden.

Bakgrunn for endring av grensa:

- Dagens kommunikasjon har endra seg radikalt med nye E 39, Kvivsvegen. Den har gjort at Bjørke samfunnet langt på veg no nyttar Hornindal som sin tenestestad.
- Hornindal i «Nye Volda» er vårt næraste sentrum, omlag 20 minutt's bilkøyring frå Bjørke. Med dagens kommuneinndeling må vi køyre gjennom store delar av Volda kommune for å nå vårt kommunesenter Ørsta, omlag 45 minutt's bilkøyring ein veg.
 - Frå 2018 har alle foreldra på Bjørke søkt borna sine til Hornindal for skule og barnehage.
 - Vi nyttar nesten alle tjenester i nabokommunene Hornindal og Volda, barnehage, barne og ungdomsskule, legetjenester, handel, idrettsanlegg osv.
 - Vi ynskjer å ha påvirkningskraft i vårt nærområde og røysterrett i den kommuna vi naturleg høyrer til.

Innbyggartal:

115 personar (fylkesmannen sine tal 2017)

Vi ber fylkesmannen i Møre og Romsdal setje i gong prosessen og føretak ei utgreiing om konsekvensane ved ei grensejustering slik at innbyggjarane på Bjørke kan få nøytrale fakta.

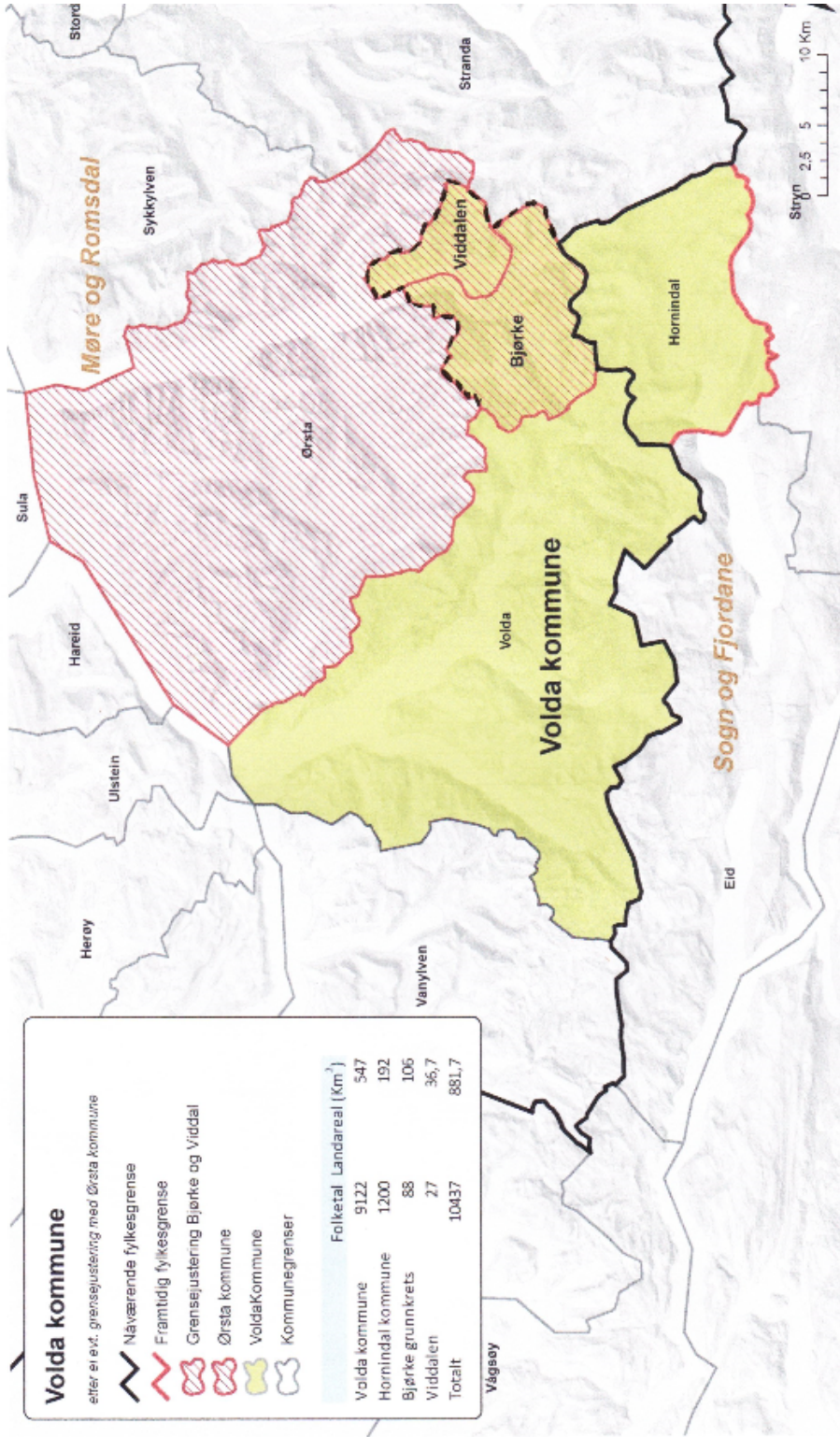
Torbjørn Saure Høel
 Randi Myklebust
 Magnus H. Knudsen
 Øyvind Mørk
 Bjørke Sellenke
 Leiflie Rørstad
 Bård Ro Sellenke
 Randi Lue Finnes

Jon Eivind Finnes
 Jon Eivind Finnes
 Kanutte Finnes
 Jørnold Finnes
 Jørnold Viddal
 Livar Saure
 (7 år) Bertha Saure
 Ingrid Kalval

Maria Nilsen Rørstad
 Jørnold Myklebust
 Oddhild Saure

22.9.2017

NyeVoldaKommune_MedBjørkeOgViddal.jpg



--- Ny grense til "Nye Volda"

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/15ee878009f2b8aa?projector=1>



Torbjorn Hoel (sendt per e-post)

Innbyggjarinitiativ etter inndelingslova - søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune

Vi har den 25.09.17 motteke dykkar søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune. Grensejusteringa inneber at Bjørke og Viddal krins i Ørsta kommune går over til det som skal bli nye Volda kommune i 2020.

Søknaden er sett fram med heimel i inndelingslova § 8 som gir innbyggjarar, grunneigarar og næringsdrivande med forretningsstad i kommunen, ein rett til å sette fram søknad om utgreiing av grensejustering.

Ørsta, Volda og Hornindal kommune er ved kopi av dette brevet orientert om at det har kome inn ein søknad om utgreiing av grensejustering. Fylkesmannen ber om at eventuelle merknader til søknaden vert sendt over innan 18.10.17.

Fylkesmannen vil sende søknaden over til Kommunal- og moderniseringsdepartementet for vidare handsaming. Departementet skal avgjere om utgreiing av grensejustering skal setjast i gong. Dersom det vert avgjort at utgreiing skal setjast i gong, vil departementet (eller Fylkesmannen) ha det overordna ansvaret for at det skjer ei forsvarleg saksutgreiing. Før det vert treft vedtak om grensejustering skal dei aktuelle kommunane få høve til å uttale seg. I samband med kommunen si uttale på forslag til grensejustering kan kommunen velje å høyre innbyggjarane sine.

Fylkesmannen arbeidar med eit infoskriv om korleis det vidare arbeidet med grensejusteringar vert lagt opp. Infoskrivet vil bli sendt ut innan kort tid.

Med helsing

Vigdis Rotlid Vestad (e.f.)
Seniorrådgivar

Frida Farstad Brevik

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg:

- 1 Søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune
- 2 Vedlegg til søknad - kart over ny grense

Kopi:

Volda kommune	Stormyra 2	6100	VOLDA
Ørsta kommune	Dalevegen 6	6153	ØRSTA
Hornindal kommune	Postboks 24	6761	HORNINDAL

PS 170/17 Referatsaker

**RS 12/17 Innkalling til representantskapsmøte i Volda Ørsta
Reinholdsverk IKS (VØR)**

PS 171/17 Orienteringssaker



Torbjorn Hoel (sendt per e-post)

Innbyggjarinitiativ etter inndelingslova - søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune

Vi har den 25.09.17 motteke dykkar søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune. Grensejusteringa inneber at Bjørke og Viddal krins i Ørsta kommune går over til det som skal bli nye Volda kommune i 2020.

Søknaden er sett fram med heimeel i inndelingslova § 8 som gir innbyggjarar, grunneigarar og næringsdrivande med forretningsstad i kommunen, ein rett til å sette fram søknad om utgreiing av grensejustering.

Ørsta, Volda og Hornindal kommune er ved kopi av dette brevet orientert om at det har kome inn ein søknad om utgreiing av grensejustering. Fylkesmannen ber om at eventuelle merknader til søknaden vert sendt over innan 18.10.17.

Fylkesmannen vil sende søknaden over til Kommunal- og moderniseringsdepartementet for vidare handsaming. Departementet skal avgjere om utgreiing av grensejustering skal setjast i gong. Dersom det vert avgjort at utgreiing skal setjast i gong, vil departementet (eller Fylkesmannen) ha det overordna ansvaret for at det skjer ei forsvarleg saksutgreiing. Før det vert treft vedtak om grensejustering skal dei aktuelle kommunane få høve til å uttale seg. I samband med kommunen si uttale på forslag til grensejustering kan kommunen velje å høyre innbyggjarane sine.

Fylkesmannen arbeidar med eit infoskriv om korleis det vidare arbeidet med grensejusteringar vert lagt opp. Infoskrivet vil bli sendt ut innan kort tid.

Med helsing

Vigdis Rotlid Vestad (e.f.)
Seniorrådgivar

Frida Farstad Brevik

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.

Vedlegg:

- 1 Søknad om utgreiing av grensejustering av Bjørke i Ørsta kommune
- 2 Vedlegg til søknad - kart over ny grense

Kopi:

Volda kommune	Stormyra 2	6100	VOLDA
Ørsta kommune	Dalevegen 6	6153	ØRSTA
Hornindal kommune	Postboks 24	6761	HORNINDAL

Søknad om utgreiing av grensejustering mellom Ørsta kommune og Nye Volda kommune.

Vi ber om at dagens kommunegrense mellom Ørsta og «Nye Volda» vert flytta slik at 6190 Bjørke vert en del av «Nye Volda kommune». Viser til vedlagt kart der forslag til nye grenser for «Nye Volda kommune» vil gå dersom Bjørke- og Viddal krins vert med. Bjørke- og Viddal krins er skravert i lysegrøn bakgrunn.

Bakgrunn for val av grense :

Som vist på vedlagt kart er det grønskraverte feltet Bjørke- og Viddal krins i dag. Krinsgrensene vert då vår del av grensa i nord for «Nye Volda» kommune. Grensa fylgjer fjellkjeda aust og vest for indre delar av Hjørundfjorden.

Bakgrunn for endring av grensa:

- Dagens kommunikasjon har endra seg radikalt med nye E 39, Kvivsvegen. Den har gjort at Bjørke samfunnet langt på veg no nyttar Hornindal som sin tenestestad.
- Hornindal i «Nye Volda» er vårt næraste sentrum, omlag 20 minutt's bilkøyring frå Bjørke. Med dagens kommuneinndeling må vi køyre gjennom store delar av Volda kommune for å nå vårt kommunesenter Ørsta, omlag 45 minutt's bilkøyring ein veg.
 - Frå 2018 har alle foreldra på Bjørke søkt borna sine til Hornindal for skule og barnehage.
 - Vi nyttar nesten alle tjenester i nabokommunene Hornindal og Volda, barnehage, barne og ungdomsskule, legetjenester, handel, idrettsanlegg osv.
 - Vi ynskjer å ha påvirkningskraft i vårt nærområde og røysterett i den kommuna vi naturleg høyrer til.

Innbyggartal:

115 personar (fylkesmannen sine tal 2017)

Vi ber fylkesmannen i Møre og Romsdal setje i gong prosessen og føretak ei utgreiing om konsekvensane ved ei grensejustering slik at innbyggjarane på Bjørke kan få nøytrale fakta.

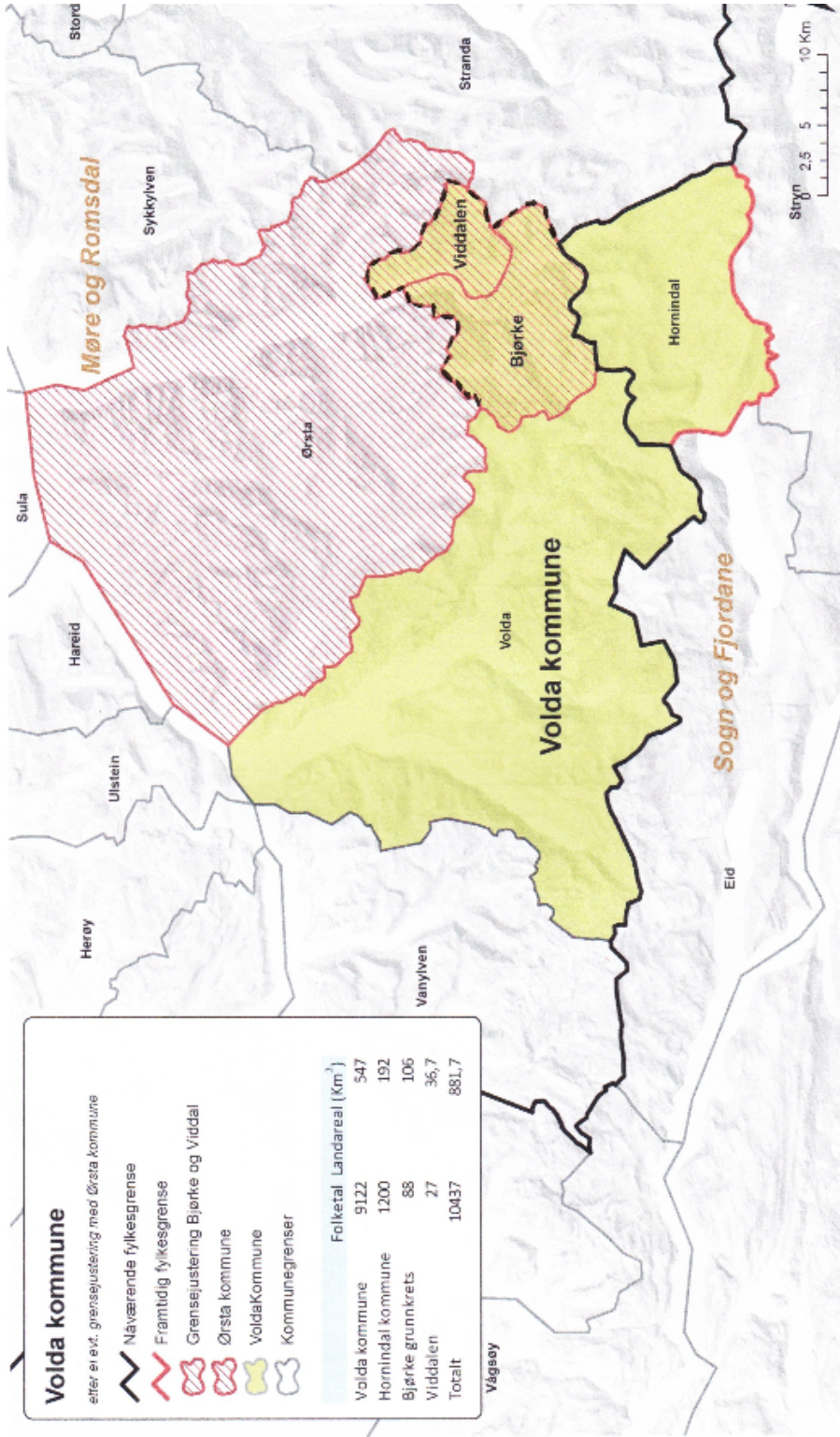
Torbjørn Saure Høel
 Randi Myklebust
 Magnus H. Knudsen
 Øyvind Mørk
 Bjørke Sellente
 Leif Rørstad
 Bård Rø Sellente
 Randi Lue Finnes

Jon Eivind Finnes
 Jon Eivind Finnes
 Kanutte Finnes
 Jørund Finnes
 Jørund Viddal
 Livar Saure
 (7 år) Bertha Saure
 Ingrid Kalval

Marie Nilsen Rørstad
 Jorid Myklebust
 Oddhild Saure

22.9.2017

NyeVoldaKommune_MedBjørkeOgViddal.jpg



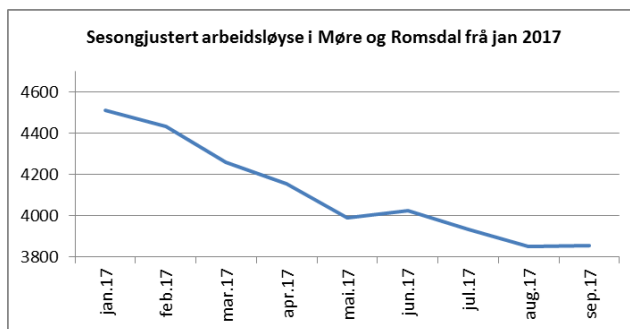
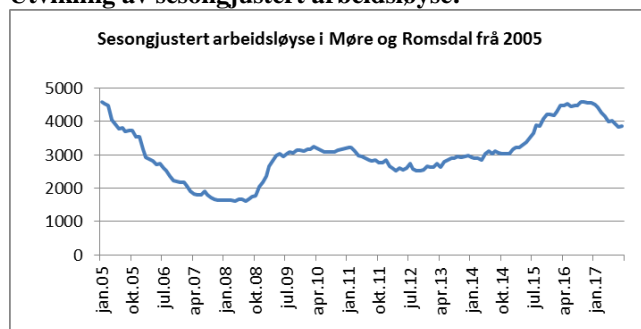
--- Ny grense til "Nye Volda"

<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/15ee878009f2b8aa?projector=1>

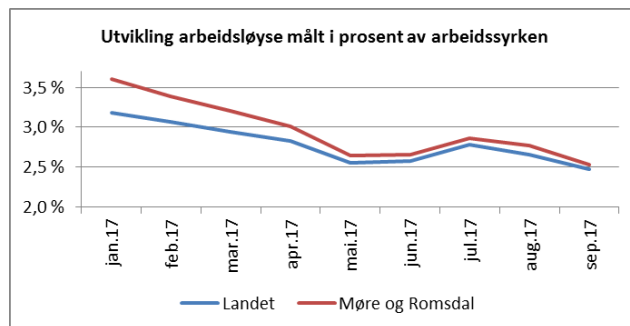
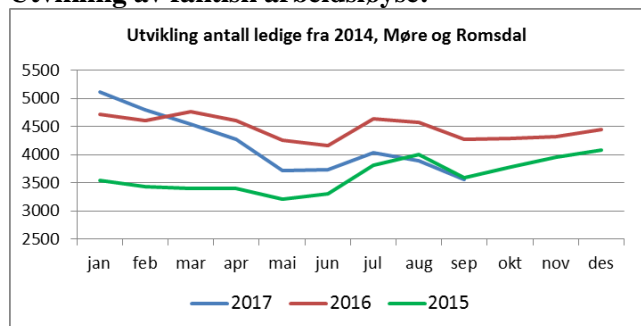
Stabil arbeidsløyse

Talet på arbeidslause går som vanleg ned nokre hundre frå august til september. Nedgangen er omtrent som den brukar å være på denne tida, det betyr at korrigert for denne normale sesongsvingninga er arbeidsløysa no i september den same som den var i august. Dette kjem og til syne i figurane under. Tross fall i arbeidsløysa ned til lågaste nivå på to år får vi framleis inn varsel om permitteringar og oppseiingar. Slik vi nå vurderer marknaden er det ikkje usannsynlig at arbeidsløysa dei neste månadane kan stige noko, seier fylkesdirektør Stein Veland.

Utvikling av sesongjustert arbeidsløyse:



Utvikling av faktisk arbeidsløyse:



I september 2017 er det 3 564 personar heilt utan arbeid i Møre og Romsdal. Det utgjer 2,5 prosent av arbeidsstokken og er ein nedgang i arbeidsløysa på 16,4 prosent frå same månad i fjor.

I september 2017 har vi 1 049 arbeidssøkjarar i ulike arbeidsmarknadstiltak, 357 fleire enn i september 2016. Til saman gjev dette ei brutto arbeidsløyse på 4 613 personar i fylket. Arbeidsløysa i Møre og Romsdal er no 1,9 prosent for kvinner og 3,0 prosent for menn.

I landet er det 68 879 heilt arbeidslause. Dette er 2,5 prosent av arbeidsstokken, og er ein nedgang på 12,3 prosent samanlikna med same periode i fjor.

NAV MØRE OG ROMSDAL

Post- og besøksadresse: Gotfred Lies plass 3 // 6415 Molde

Kontaktperson: Fylkesdirektør Stein Veland, tlf. 930 33 656

Neste publisering av statistikk om arbeidsmarknaden: 2. november 2017

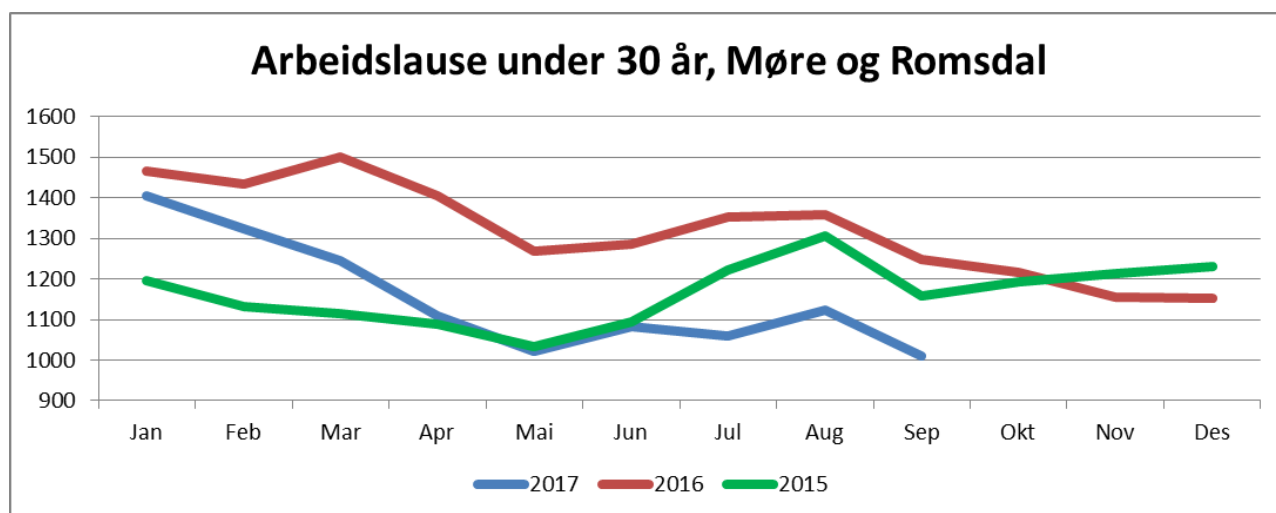
Ved publisering av tall frå denne pressemeldinga skal NAV Møre og Romsdal oppgis som kilde.

Utviklinga i arbeidsløyse fordelt på alder

Tabellen under syner at arbeidsløysa har blitt mest redusert blant dei mellom 25 og 30 år. Samla fell arbeidsløysa blant dei under 30 år med over 19 prosent det siste året, ei betre utvikling enn for alle aldersgrupper samla.

Aldersgruppe	sep.17	sep.16	endring siste år	Endring prosent siste år
19 år og under	95	81	14	17 %
20-24 år	429	520	-91	-18 %
25-29 år	485	646	-161	-25 %
30-39 år	945	1187	-242	-20 %
40-49 år	721	832	-111	-13 %
50-59 år	544	619	-75	-12 %
60 år og over	345	379	-34	-9 %
Totalsum	3564	4264	-700	-16 %

Ungdom under 30 år er ei aldersgruppe som har spesielt høg prioritet i NAV sitt oppfølgingsarbeid. Vi ser at talet på arbeidslause i denne aldersgruppa no er lågare enn den var på same tid i 2015 og 2016.



Utviklinga i arbeidsløyse fordelt på yrke

Det siste året har vi hatt nedgang i arbeidsløysa blant alle yrkesgrupper sett bort frå ei lita auke blant dei med yrkesbakgrunn innan undervisning.

Yrkesbakgrunn	sep.17	sep.16	endring	Endring prosent
Akademiske yrker	35	47	-12	-26 %
Barne- og ungdomsarbeid	153	181	-28	-15 %
Butikk- og salgsarbeid	320	416	-96	-23 %
Bygg og anlegg	480	595	-115	-19 %
Helse, pleie og omsorg	197	214	-17	-8 %
Industriarbeid	728	851	-123	-14 %
Ingen yrkesbakgrunn eller uoppgitt	176	190	-14	-7 %
Ingeniør- og ikt-fag	275	380	-105	-28 %
Jordbruk, skogbruk og fiske	136	144	-8	-6 %
Kontorarbeid	275	324	-49	-15 %
Ledere	39	41	-2	-5 %
Meglere og konsulenter	97	127	-30	-24 %
Reiseliv og transport	319	390	-71	-18 %
Serviceyrker og annet arbeid	276	308	-32	-10 %
Undervisning	58	56	2	4 %
Totalsum	3564	4264	-700	-16 %

September 2017 fordelt på regioner

Sunnmøre	Romsdal	Nordmøre	Sum
19	8	8	35
86	37	30	153
180	63	77	320
242	126	112	480
103	46	48	197
440	135	153	728
93	42	41	176
164	52	59	275
84	31	21	136
157	64	54	275
24	9	6	39
58	25	14	97
177	69	73	319
145	76	55	276
27	20	11	58
1999	803	762	3564

**Talet på helt ledige -
September 2017**

Fylke	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
01 Østfold	2 140	2 033	4 173	2,9 %	-88	0
02 Akershus	3 349	3 040	6 389	2,0 %	-481	-962
03 Oslo	5 495	4 670	10 165	2,7 %	-372	-1 117
04 Hedmark	946	850	1 796	1,8 %	-83	-200
05 Oppland	741	645	1 386	1,4 %	-162	-292
06 Buskerud	1 854	1 626	3 480	2,4 %	-266	-283
07 Vestfold	2 010	1 597	3 607	2,9 %	-177	-201
08 Telemark	1 275	923	2 198	2,6 %	-235	-136
09 Aust-Agder	1 082	700	1 782	3,1 %	-94	-252
10 Vest-Agder	1 629	1 099	2 728	2,9 %	-259	-475
11 Rogaland	5 309	3 488	8 797	3,4 %	-793	-2 466
12 Hordaland	4 844	3 046	7 890	2,8 %	-530	-1 330
14 Sogn og Fjordane	557	290	847	1,4 %	-107	-25
15 Møre og Romsdal	2 307	1 257	3 564	2,5 %	-331	-700
16 Sør-Trøndelag	2 082	1 531	3 613	2,1 %	-372	-340
17 Nord-Trøndelag	814	581	1 395	2,0 %	-169	-50
18 Nordland	1 465	995	2 460	2,0 %	-184	-499
19 Troms	921	595	1 516	1,7 %	-246	-155
20 Finnmark	707	375	1 082	2,7 %	-89	-141
99 Ikke i et fylkesdistrikt	7	4	11		-1	-10
Riket	39 534	29 345	68 879	2,5 %	-5 039	-9 634

I tabellen under inngår Eide i Romsdal og Sandøy i Sunnmøre

Region	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
Sunnmøre	1269	730	1999	2,6 %	-189	-265
Romsdal	519	284	803	2,4 %	-103	-220
Nordmøre	519	243	762	2,6 %	-39	-215
Fylket	2 456	1 439	3 895	2,8 %	-132	-676

**Talet på helt ledige –
September 2017**

Kommune	Menn	Kvinner	Sum	I prosent av arbeidsstokken	Endring siste mnd	Endring siste år
1502 Molde	191	111	302	2,1 %	-39	-96
1504 Ålesund	362	218	580	2,2 %	-65	-213
1505 Kristiansund	345	164	509	4,1 %	-4	-122
1511 Vanylven	9	4	13	0,8 %	-11	-12
1514 Sande	29	16	45	3,4 %	0	2
1515 Herøy	112	94	206	4,4 %	-11	41
1516 Ulstein	169	81	250	5,4 %	-12	63
1517 Hareid	88	47	135	5,0 %	-23	6
1519 Volda	58	28	86	1,9 %	-29	-16
1520 Ørsta	93	44	137	2,4 %	-17	-18
1523 Ørskog	10	6	16	1,3 %	-2	-7
1524 Norddal	3	3	6	0,7 %	-2	-6
1525 Stranda	29	12	41	1,6 %	-3	-17
1526 Stordal	8	5	13	2,5 %	2	3
1528 Sykkylven	45	16	61	1,5 %	-9	-12
1529 Skodje	28	27	55	2,2 %	0	-10
1531 Sula	50	36	86	1,8 %	-3	-19
1532 Giske	54	32	86	2,0 %	0	-6
1534 Haram	118	56	174	3,5 %	-3	-40
1535 Vestnes	60	36	96	2,8 %	-9	-35
1539 Rauma	47	20	67	1,7 %	-11	-46
1543 Nesset	33	15	48	3,2 %	1	-10
1545 Midsund	13	12	25	2,4 %	-4	-6
1546 Sandøy	4	5	9	1,3 %	-1	-4
1547 Aukra	55	18	73	4,1 %	-6	15
1548 Fræna	93	52	145	2,7 %	-32	-24
1551 Eide	27	20	47	2,5 %	-3	-18
1554 Averøy	33	19	52	1,7 %	-14	-5
1557 Gjemnes	19	10	29	2,1 %	6	-18
1560 Tingvoll	16	10	26	1,7 %	-4	-3
1563 Sunndal	32	17	49	1,3 %	7	-39
1566 Surnadal	32	8	40	1,3 %	-6	-5
1567 Rindal	10	2	12	1,1 %	-2	-1
1571 Halså	7	9	16	2,1 %	-2	3
1573 Smøla	6	0	6	0,5 %	-8	-6
1576 Aure	19	4	23	1,3 %	-12	-19
Sum	2 307	1 257	3 564	2,5 %	-331	-700